

MANUAL PARA EL ESTABLECIMIENTO DE MARCOS DE ASOCIACIÓN PAÍS

HOJA DE RUTA

Versión pendiente de diseño definitivo para edición impresa

QUÉ

QUIÉN

CUÁNDO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE
POLÍTICAS PARA EL DESARROLLO
Secretaría de Estado de Cooperación Internacional



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE ASUNTOS EXTERIORES
Y DE COOPERACIÓN

MANUAL ESTABLECIMIENTO DE MARCOS DE ASOCIACIÓN PAÍS

QUÉ
QUIÉN
CUÁNDO

DOCUMENTACIÓN DE QUE CONSTA EL MANUAL:

- **Hoja de ruta**



Ofrece una síntesis del proceso, indicando hitos principales, responsables y tareas. Da principios orientadores y pautas de implementación.

- **Metodología para el establecimiento**



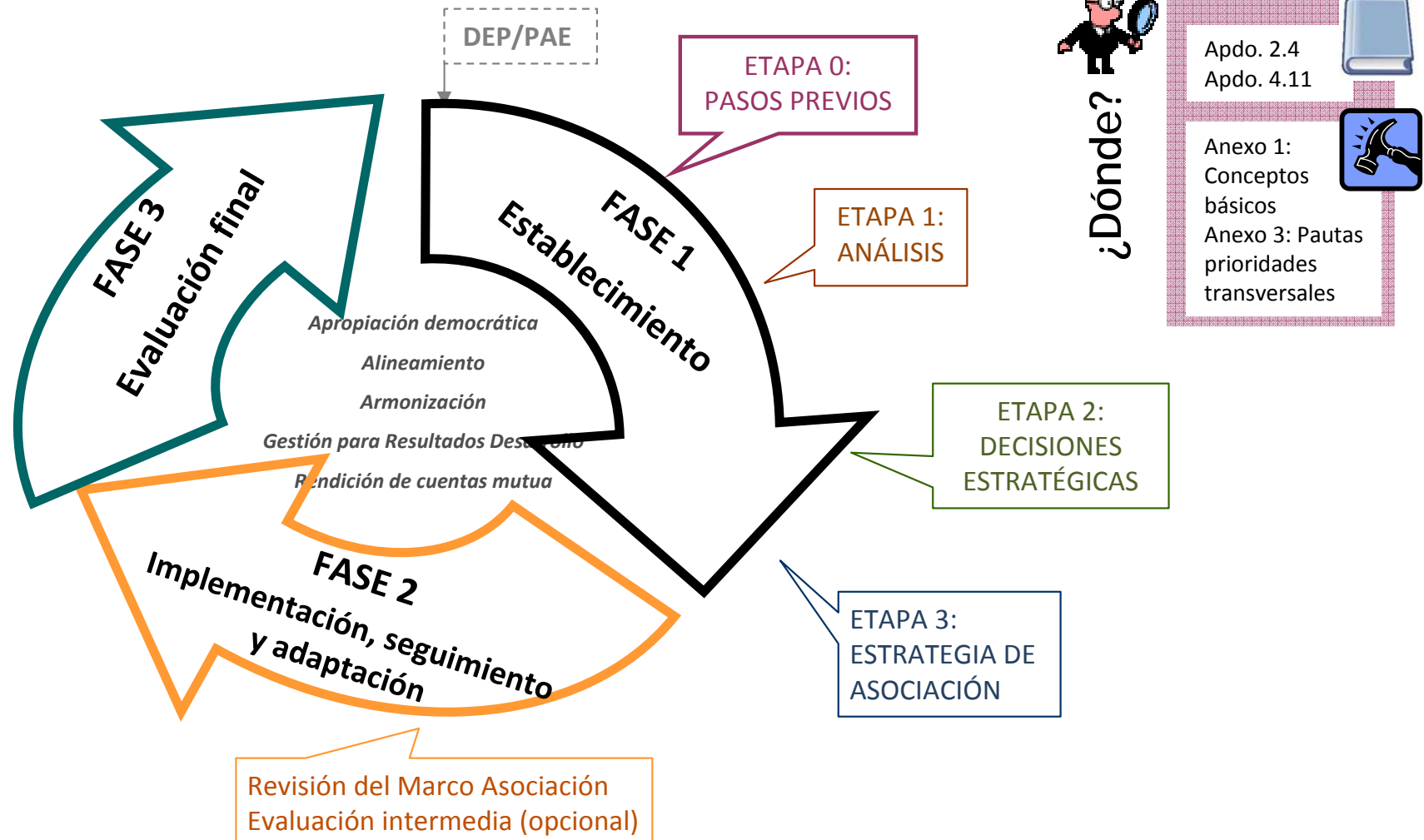
Acompaña a la Hoja de Ruta para ofrecer más detalle sobre cómo llevar a cabo el proceso.

- **Caja de herramientas**



Se trata de Anexos a la metodología (sólo en formato pdf) que aportan ejemplos, herramientas, aclaraciones...

EL CICLO DE LOS MARCOS DE ASOCIACIÓN PAÍS: FASES



IDEAS CLAVE

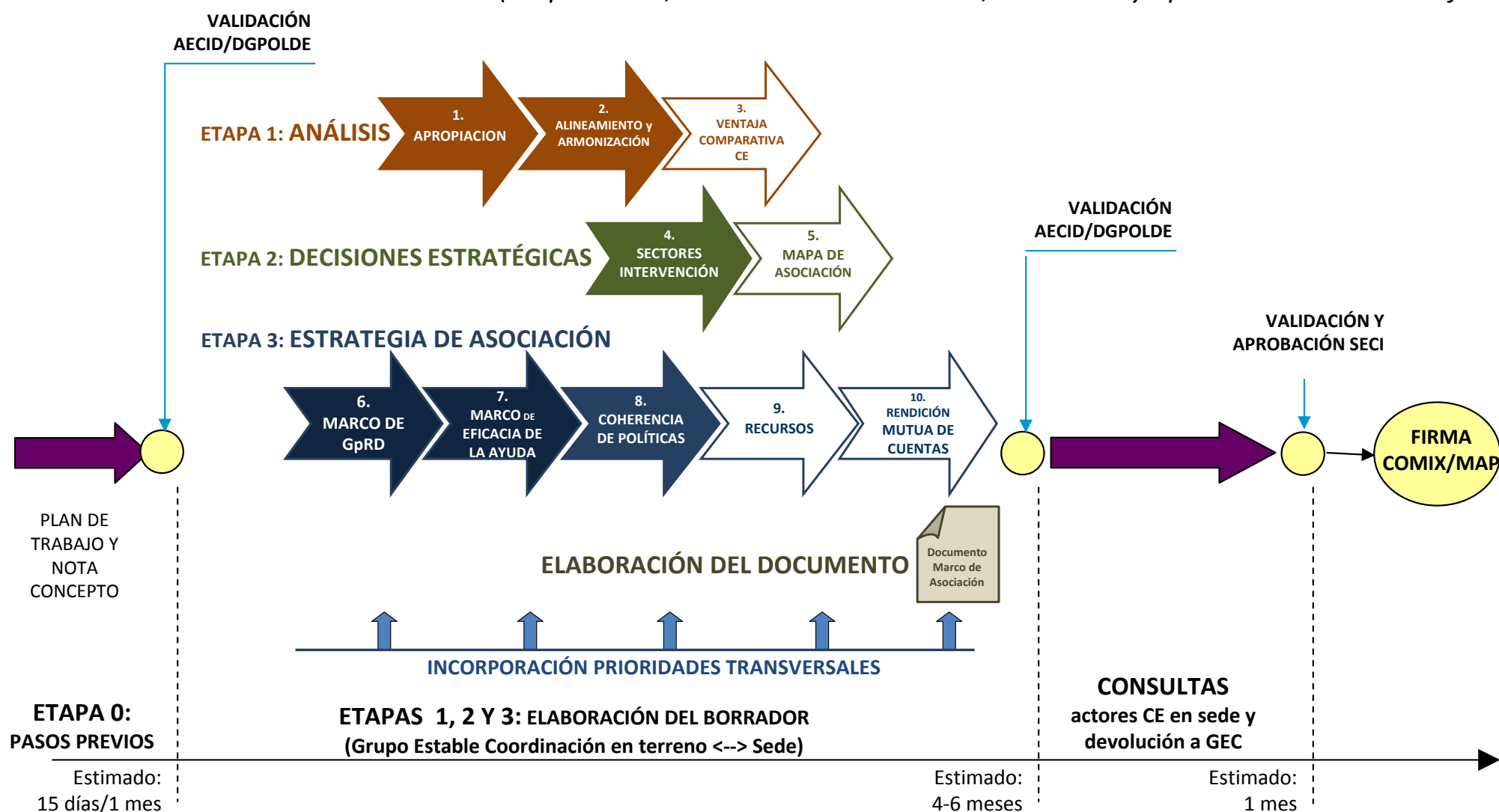
- ✓ Marco de Asociación País (MAP) como herramienta de implementación de la Agenda de Eficacia de la Ayuda
- ✓ Proceso flexible y que debe adaptarse al contexto específico de cada país
- ✓ Requiere diálogo multinivel: el proceso es tan importante como el producto
- ✓ El MAP no acaba con el establecimiento (Fase 1), sino que cubre las tres fases, se trata de un ciclo

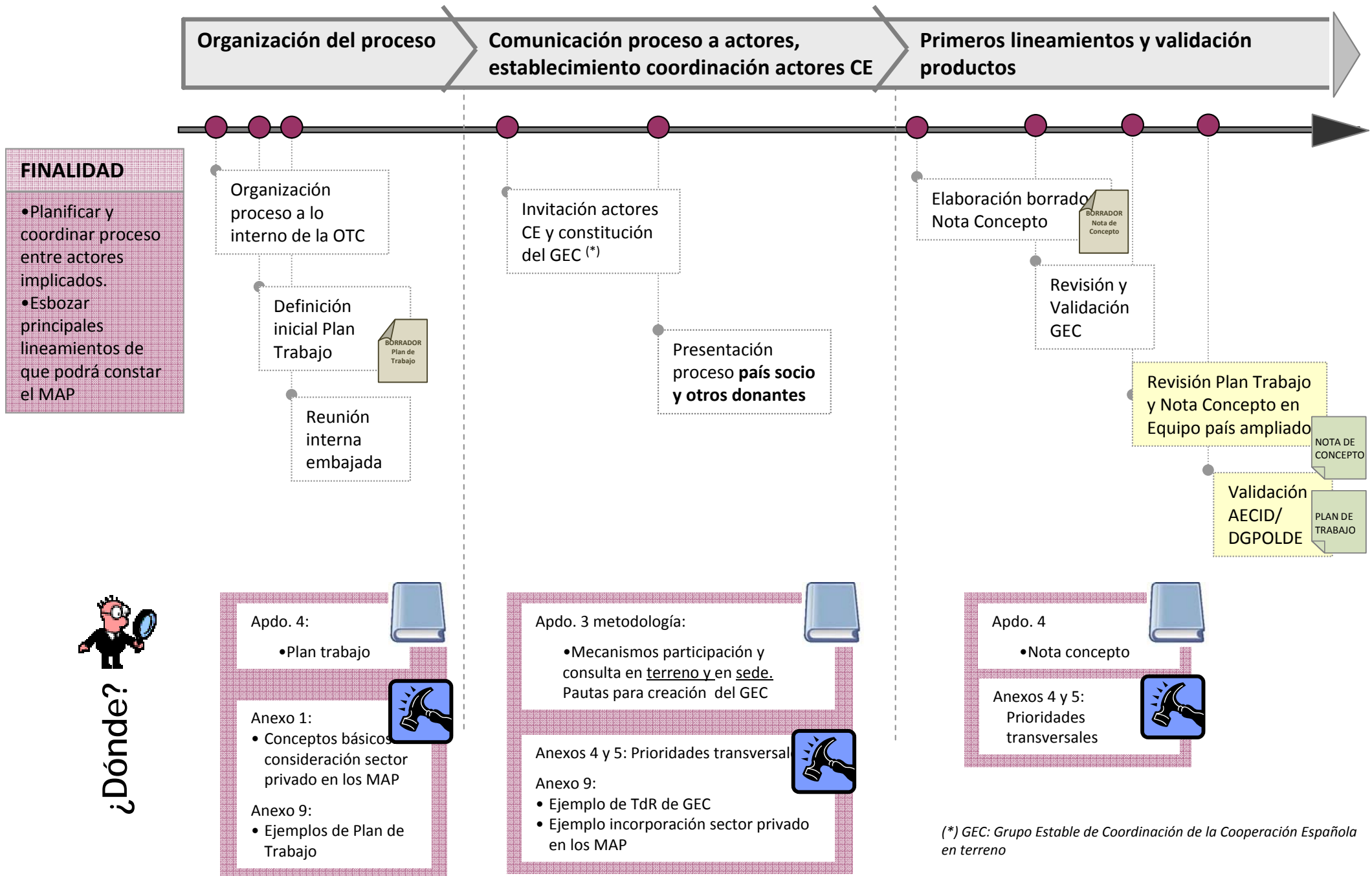
En detalle...



FASE 1: ESTABLECIMIENTO DEL MARCO DE ASOCIACIÓN PAÍS

(Preparativos, elaboración de borrador, validación y aprobación documento final)





(*) GEC: Grupo Estable de Coordinación de la Cooperación Española en terreno

¿quién, qué, cuándo?

Fase 1-ETAPA 0 PASOS PREVIOS

	Organización del proceso	Comunicación proceso a actores, establecimiento coordinación actores CE	Primeros lineamientos y validación productos
OTC	Revisión metodología MAP Organización interna, valoración capacidades propias Elaborar TdR para posible AT apoyo Preparar contenidos técnicos reuniones Preparar borrador Plan Trabajo	Acompañar a embajador/a en reuniones de alto nivel Llevar a cabo reuniones presentación MAP de corte técnico con gobierno Coordinar la respuesta de actores para formar parte del GEC Organizar y liderar reuniones presentación proceso a otros actores locales, a otros donantes, a actores de la CE Elaborar borrador TdR del GEC	Coordinar la constitución del GEC (rol de secretaría técnica) Responsabilidad llevar a cabo primeros análisis/diagnóstico país, teniendo en cuenta pautas para integración prioridades horizontales (*) Elaboración borrador Nota Concepto
Embajador/a	Convocar consejeros y/o agregados de la AGE para reunión interna	Invitación oficial actores CE a sumarse al GEC Presidir reunión constitución GEC Solicitar reunión(es) alto nivel con Gobierno	Presidir reuniones GEC
AECID sede	Comprobar que las OTC implicadas inician proceso Ofrecer apoyo Para OTC no tan consolidadas, hacer reserva presupuestaria para posible AT (principalmente países Grupo A)	Ofrecer apoyo	Convocar posible reunión equipo país ampliado Revisión Plan de Trabajo y Nota Concepto Validación en Comité Directivo de la Nota Concepto junto con DGPOLDE
DGPOLDE	Ofrecer apoyo metodológico	Ofrecer apoyo metodológico Envío a la OTC listado actores CE actualizado Envío información de base necesaria	Revisión y validación Plan de Trabajo y Nota Concepto
GEC		Revisión y validación TdR o reglamento interno <i>Responsabilidades de cada miembro: comunicar con sus sedes, garantizar coordinación interna organización, colaborar con el proceso, asegurar reuniones horizontales con sus socios en el país</i>	Participación en elaboración Plan Trabajo (establecer división interna del trabajo actores CE para elaboración MAP) Participación elaboración Nota Concepto Validación Plan Trabajo y Nota Concepto
Equipo país ampliado (**)			Revisión Nota Concepto y Plan Trabajo

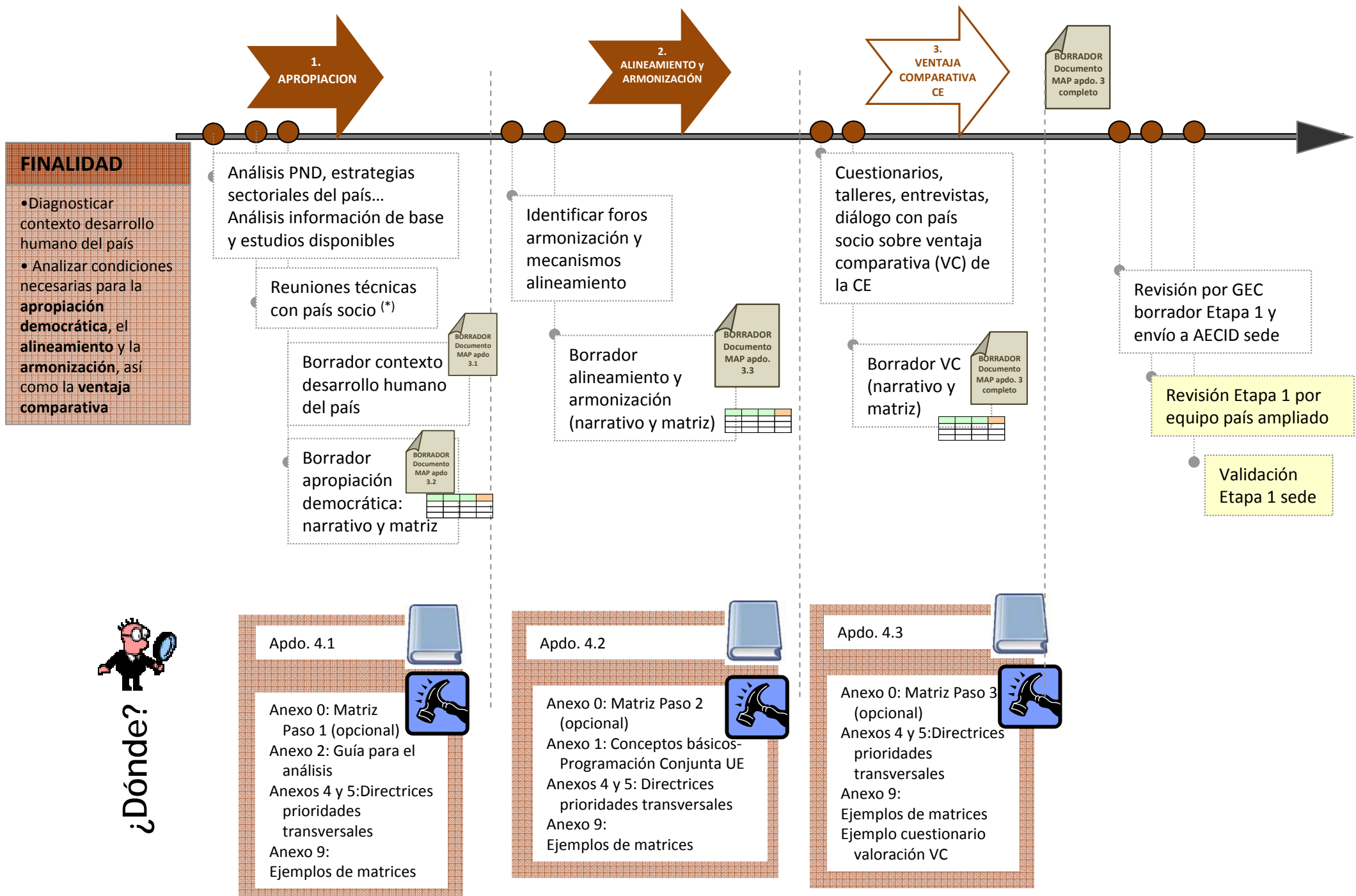
(*) Tener en cuenta EN TODO EL PROCESO DE ESTABLECIMIENTO el análisis e integración de las prioridades horizontales (transversales), siguiendo las pautas recogidas en la Metodología y en los Anexos 3, 4 y 5 de la Caja de Herramientas

(**) Lo forman: Dirección Geográfica AECID correspondiente, Unidad Programación y Calidad AECID, Dirección de Cooperación Sectorial y Multilateral AECID, Dirección de Relaciones

6 Culturales y Científicas AECID, Oficina de Acción Humanitaria AECID, Equipo Marcos DGPOLDE, otros actores cuando proceda y se considere

Fase 1- ETAPA 1

ANÁLISIS



¿quién, qué, cuándo?

Fase 1 - ETAPA 1 ANÁLISIS

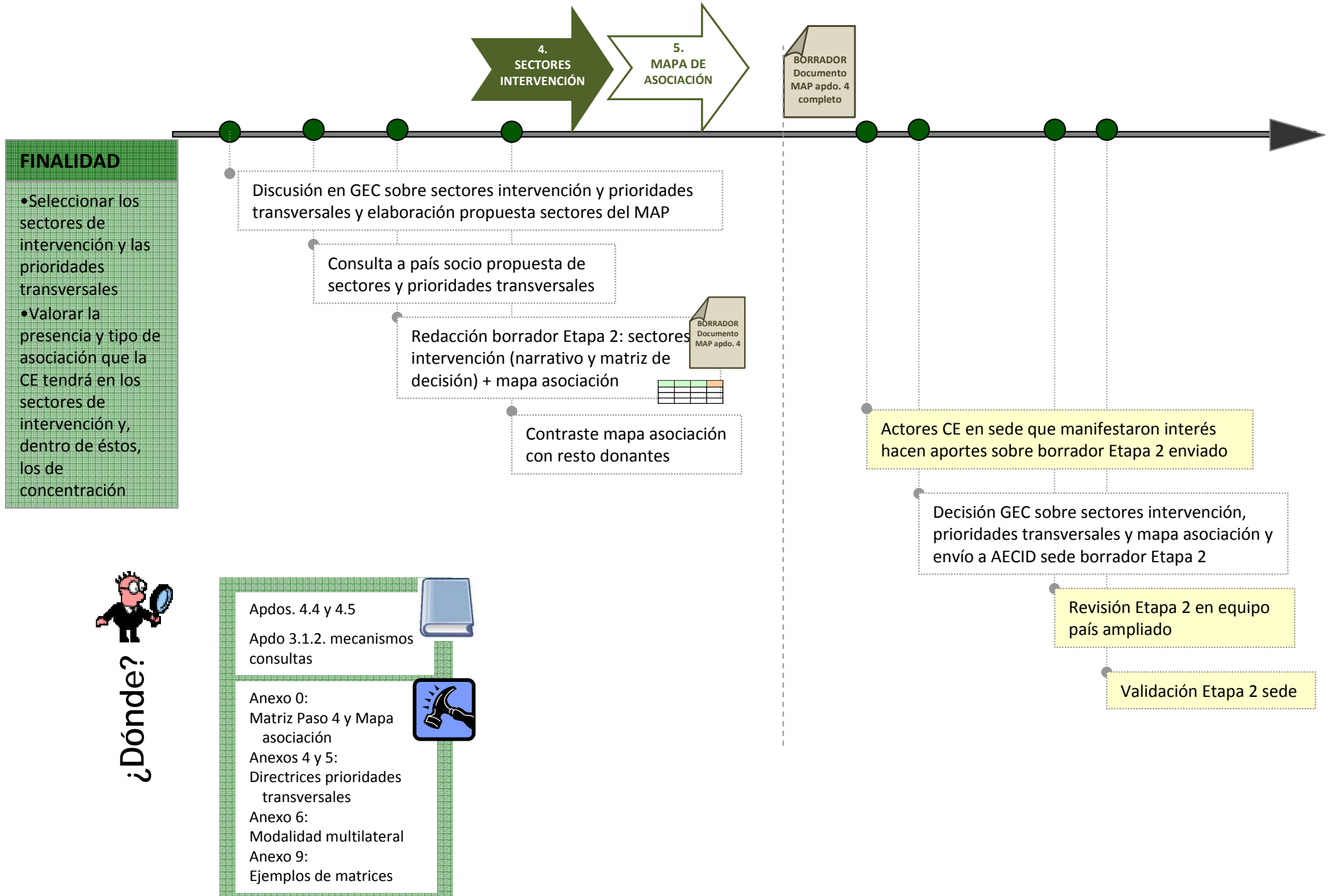


OTC	Reuniones técnicas con país socio (gobierno, otros actores) y otros donantes Coordinar elaboración diagnóstico país Elaborar borrador apdo. apropiación dem.: narrativo y matriz (opcional)	Reuniones técnicas con país socio (gobierno, otros actores) y otros donantes Elaborar borrador mapeo donantes (si no existe) Elaborar borrador narrativo y matriz de alineamiento y armonización (opcional)	Coordinar talleres, entrevistas, reuniones para valoración ventaja comparativa de la CE Elaborar borrador narrativo y matriz de Ventaja comparativa (opcional) Preparar borrador MAP completo Etapa 1 Dinamizar reuniones del GEC
Embajador/a	Reuniones de alto nivel (si se precisan) Garantizar colaboración consejeros y/o agregados de la AGE para el análisis	Reuniones de alto nivel (si se precisan) Garantizar colaboración consejeros y/o agregados de la AGE para el análisis	Convocar y presidir reunión GEC para revisar y validar primer borrador documento MAP Etapa 1
AECID sede	Ofrecer apoyo	Ofrecer apoyo e insumos para el análisis	Convocar reunión equipo país ampliado Revisión borrador MAP Etapa 1 Validación borrador MAP Etapa 1 por Jefes Dpto.
DGPOLDE	Ofrecer apoyo metodológico	Ofrecer apoyo metodológico	Ofrecer apoyo metodológico Revisión borrador MAP Etapa 1
GEC	Proporcionar insumos para diagnóstico país y apropiación y participar en ello Proporcionar insumos para 1º mapeo actualizado actores CE (*)	Proporcionar insumos para mapeo donantes y análisis armonización	Aportar insumos y reflexionar sobre papel actores de la CE (ventajas comparativas, liderazgo por sectores, áreas y ámbitos transversales) Revisar y validar borrador MAP Etapa 1
Equipo país ampliado			Revisión y aportes borrador MAP Etapa 1

(*) Queda a decisión del propio GEC valorar la pertinencia de llevar a cabo reuniones intermedias durante los análisis de la apropiación, alineamiento y armonización, en función de las capacidades disponibles, además de la necesaria reunión o reuniones prevista en el paso 3 para revisar el borrador en Etapa 1 del Marco de Asociación (que corresponderá al apdo. 3 del Documento MAP)

Fase 1 - ETAPA 2

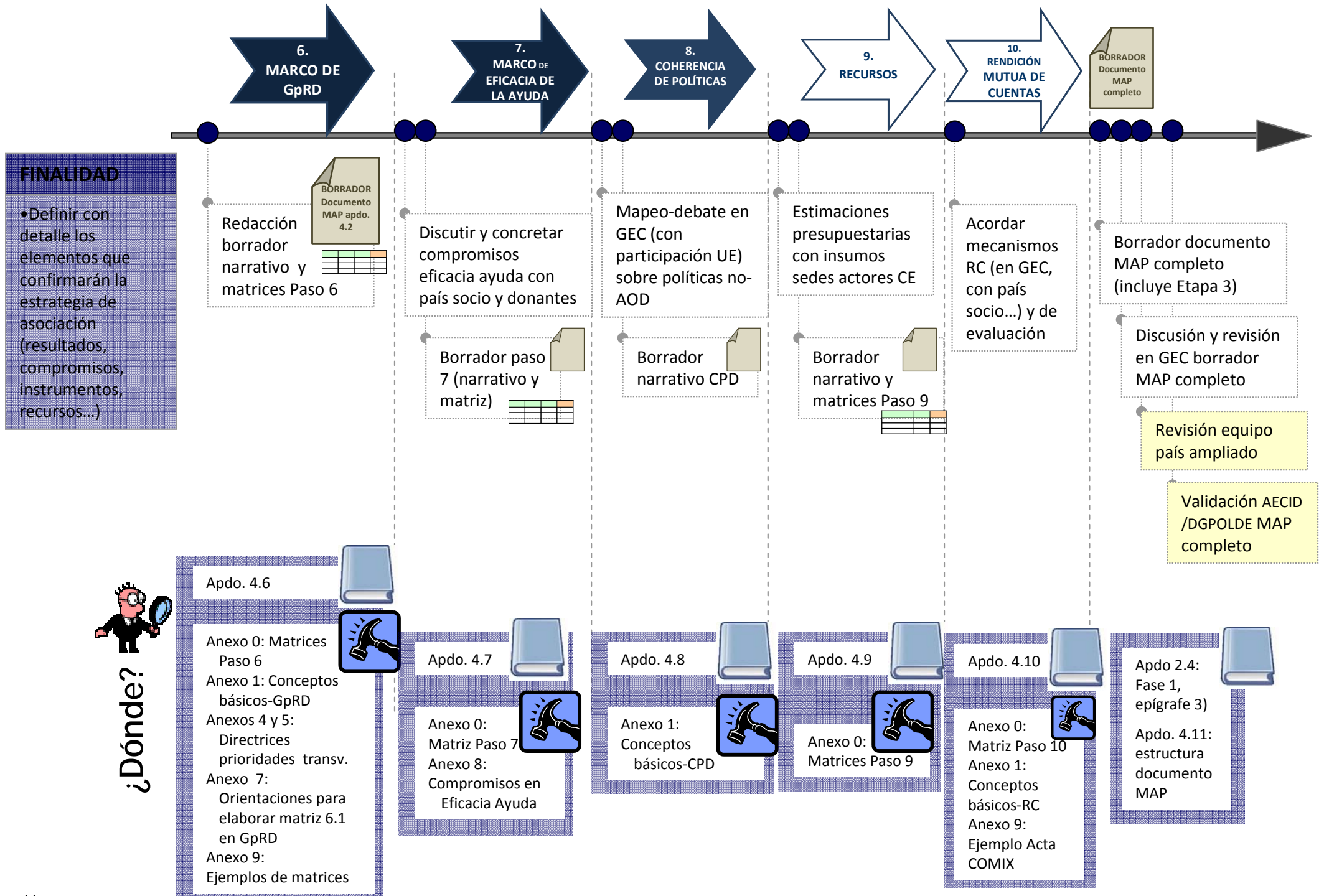
DECISIONES ESTRATÉGICAS



¿quién, qué, cuándo?

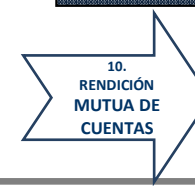


OTC	<p>Elaborar borrador narrativo, matriz paso 4 (opcional) y matriz paso 5 teniendo en cuenta análisis previos y discusiones en el GEC</p> <p>Reuniones técnicas con gobierno y otros actores país socio y con otros donantes (consulta propuesta sectores de intervención y prioridades trasnversales, contraste propuesta mapa asociación)</p> <p>Circular borrador Etapa 2 a actores CE no presentes a través de sus mecanismos de representación (AGE, CCAA, Universidades) a los que GEC ha decidido consultar</p>
Embajador/a	<p>Convocar y presidir reunión GEC para revisar y validar documento MAP Etapa 2</p> <p>Convocar reunión alto nivel con gobierno, si procede</p> <p>Garantizar implicación consejeros y/o agregados de la AGE</p>
AECID sede	<p>Ofrecer apoyo</p> <p>Proporcionar información sobre directrices sectoriales, geográficas, modalidades e instrumentos, orientaciones sobre cooperación multilateral y sobre Acción Humanitaria</p> <p>Convocar reunión equipo país ampliado</p> <p>Revisión borrador MAP Etapa 2</p> <p>Validación borrador MAP Etapa 2 por Jefes Dpto.</p>
DGPOLDE	<p>Ofrecer apoyo metodológico</p> <p>Revisión borrador MAP Etapa 2</p>
GEC	<p>Reflexión sobre actores CE no presentes y que han solicitado participar.</p> <p>Valorar y discutir sectores intervención y concentración tomando en consideración análisis previos</p> <p>Revisión mapa de asociación</p> <p>Circular borrador Etapa 2 a actores CE no presentes a través de sus mecanismos de representación (ONGD a Coordinadora estatal, Ofecomes o empresas a CEOE y CEPES, etc) a los que GEC ha decidido consultar</p> <p>Decisión sectores intervención y mapa asociación tomando en consideración aportes país socio y actores CE sede</p> <p>Solicitar a las sedes y a otros actores de la CE sin presencia en terreno estimaciones presupuestarias preliminares</p>
Equipo país ampliado	<p>Revisión y aportes borrador MAP Etapa 2</p>



¿quién, qué, cuándo?

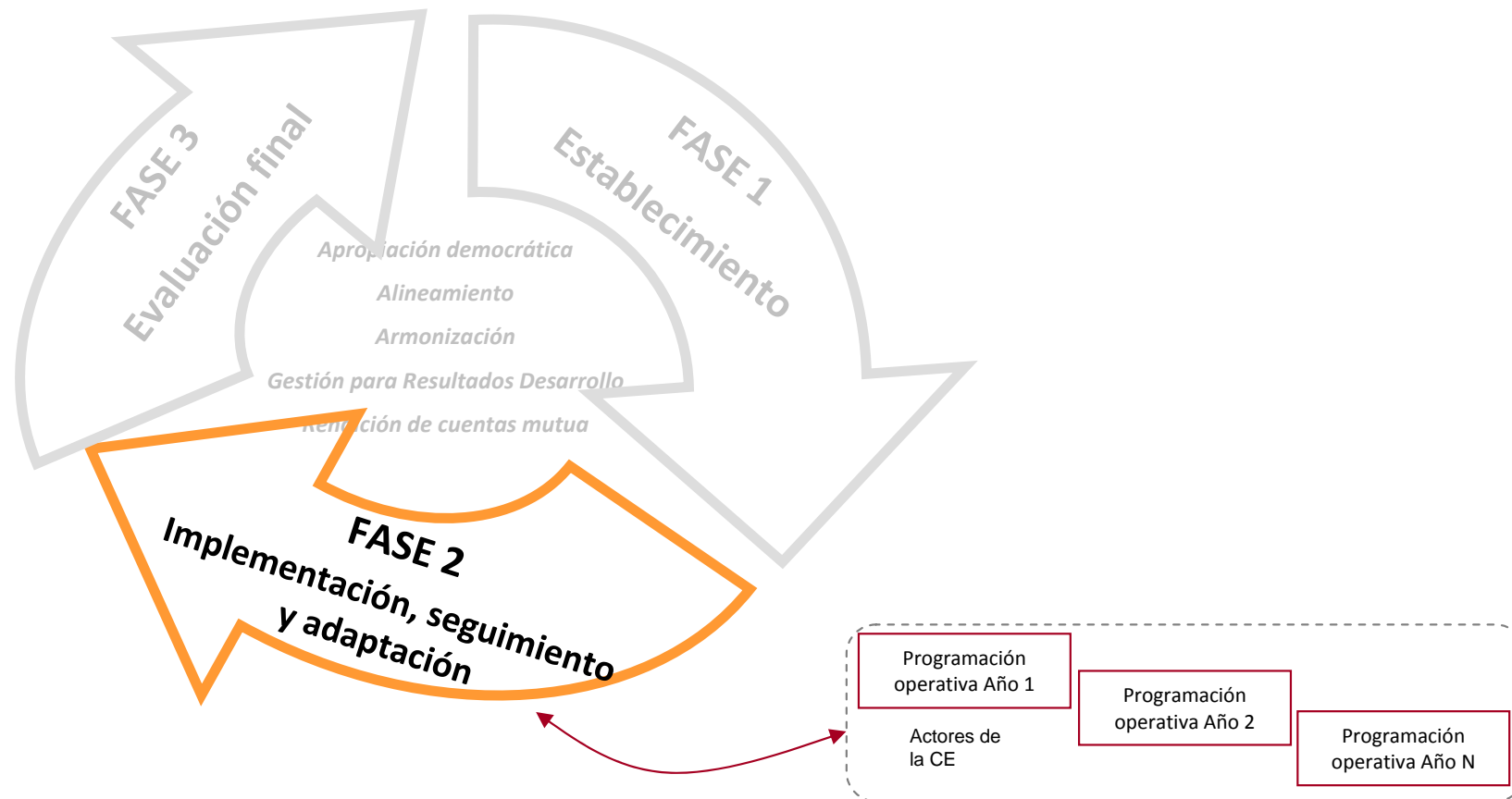
Fase 1- ETAPA 3 ESTRATEGIA DE ASOCIACIÓN



OTC	Elaborar borrador paso 6 (narrativo y matrices) Validar el producto de la posible AT en GpRD Coordinar reunión GEC sobre GpRD MAP y conexión con PO actores CE	Discutir y concretar compromisos eficacia de la ayuda con país socio y donantes Elaborar borrador Paso 7 (narrativo y matriz)	Facilitar a Embajada relación de puntos focales en CPD Dinamizar reuniones mapeo-debate en GEC sobre CPD Asegurar en GEC análisis estudios disponibles CPD	Elaborar borrador matrices 9.1 y 9.2 Contrastar previsiones con país socio, con otros donantes y con sede	Reuniones con país socio, GEC y donantes sobre RC Elaborar borrador mecanismos rendición mutua de cuentas Preparar borrador documento completo MAP Elaborar borrador acta COMIX
Embajador /a	Garantizar implicación consejeros y/o agregados de la AGE en aporte información	Convocar reunión alto nivel con gobierno, si procede	Convocar y presidir reunión GEC mapeo-debate sobre CPD	Garantizar implicación consejeros y/o agregados de la AGE en aporte información (especialmente Ofecomes con canje de deuda)	Convocar y presidir reunión GEC para discusión y revisión final
AECID sede	Proporcionar info sobre instrumentos posibles Ofrecer apoyo	Ofrecer apoyo	Ofrecer apoyo	Proporcionar estimaciones presupuestarias AECID (bilateral y multilateral) Revisar estimaciones propuestas en el MAP Ofrecer apoyo	Convocar reunión equipo país ampliado Revisión borrador MAP Etapa 3 y completo Validación documento final MAP en Comité Directivo AECID, junto con DGPOLDE
DGPOLDE	Ofrecer apoyo metodológico en GpRD, en coordinación con UPC-AECID para conexión con PO en países que lo hayan realizado	Ofrecer apoyo metodológico	Ofrecer apoyo metodológico Comunicación con puntos focales CPD en Ministerios	Ofrecer apoyo metodológico	Revisión borrador MAP Etapa 3 y completo Validación documento final MAP Preparar posterior proceso consulta actores sede
GEC	Aportar información sobre programación operativa cada actor para matrices 6.1. y 6.2	Discutir y concretar matriz eficacia de la ayuda	Primera síntesis y devolución sobre estudios analizados en CPD Mapeo-debate sobre políticas no-AOD (Ofecomes y consejeros sectoriales informan en GEC sobre compromisos en materia CPD e integración en el MAP)	Aportar estimaciones presupuestarias de cada actor	Discutir y revisar borrador MAP Etapa 3 y completo
Eq. país ampliado					Revisión y aportes borrador MAP Etapa 3 y completo

FINALIDAD

- Realizar seguimiento del MAP y adaptarlo cuando sea necesario
- Ajustar toma de decisiones anual a través de la Programación Operativa a lo acordado en el MAP



SISTEMA DE SEGUIMIENTO

Establecido en la elaboración del documento MAP (Fase 1):

- Matrices 6.1. y 6.2. de Marco de Resultados
- Matriz 7: medición del desempeño en Eficacia de la Ayuda
- Matrices 9.1. y 9.2 de Recursos
- Mecanismos de Rendición de Cuentas y Matriz 10 (opcional)
- Otros mecanismos

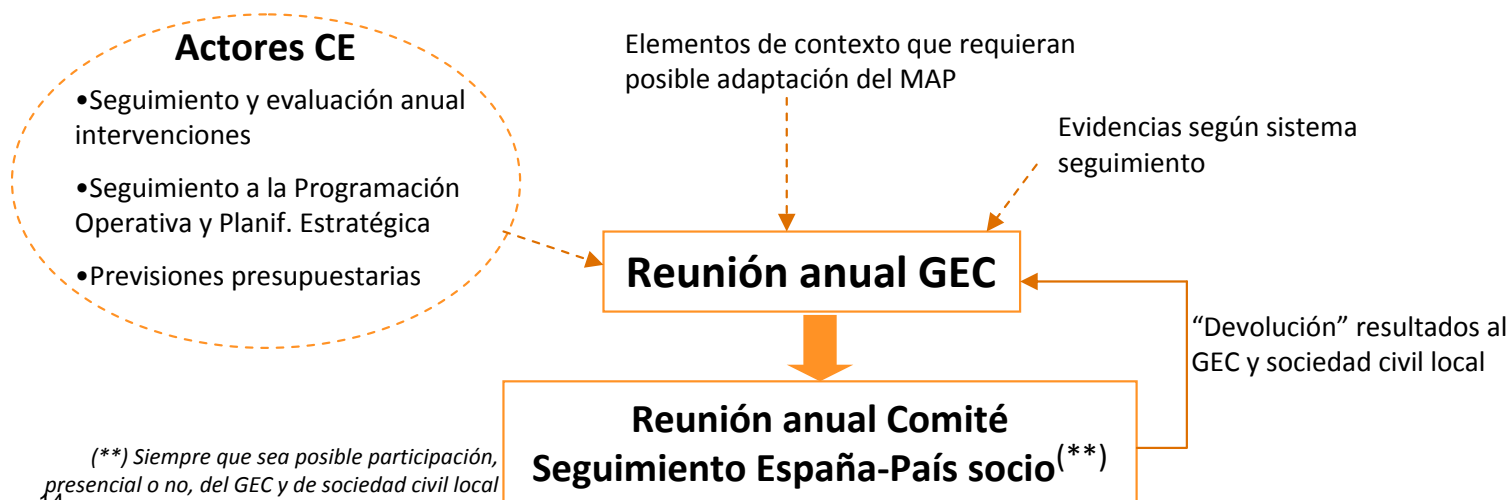
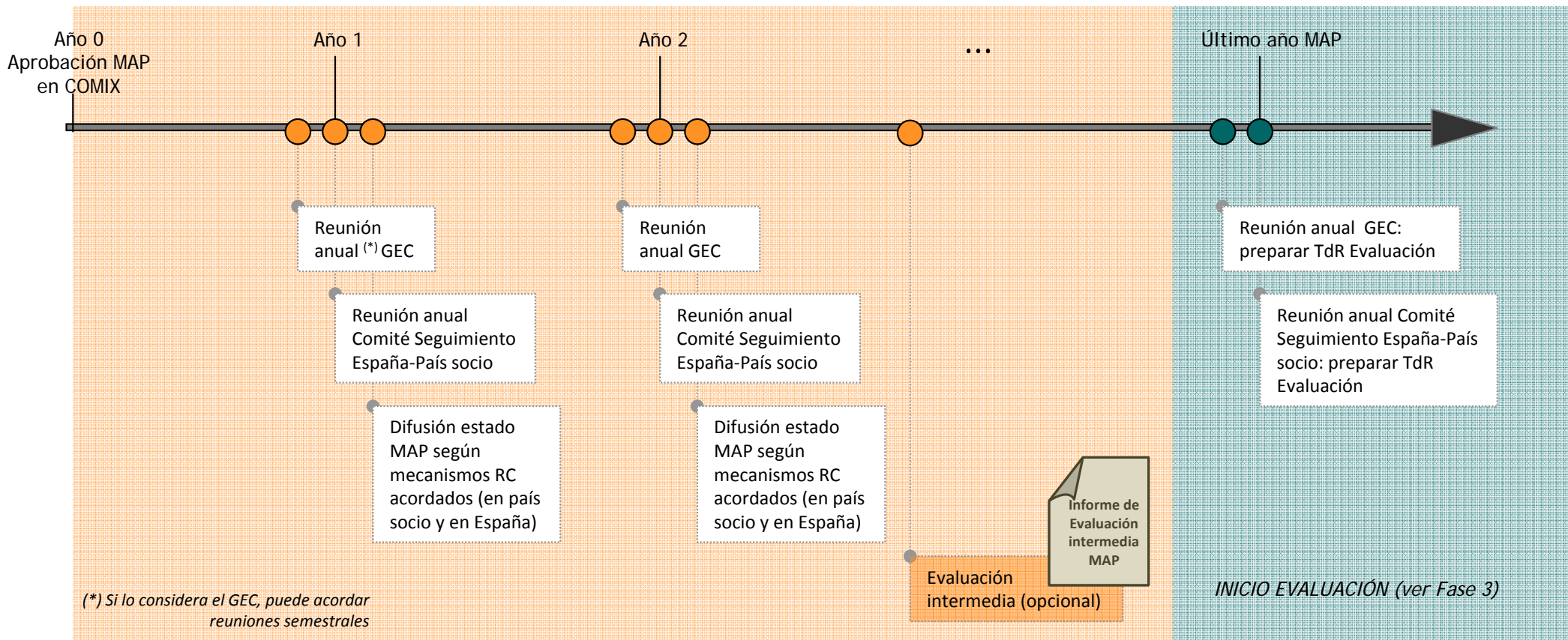
Vinculación con el seguimiento de cada actor de la CE (planificación estratégica y programación operativa)

En el seno del GEC

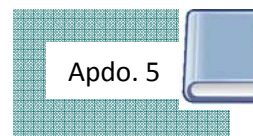
Con el país socio

Entre terreno y sede

EJEMPLO SEGUIMIENTO

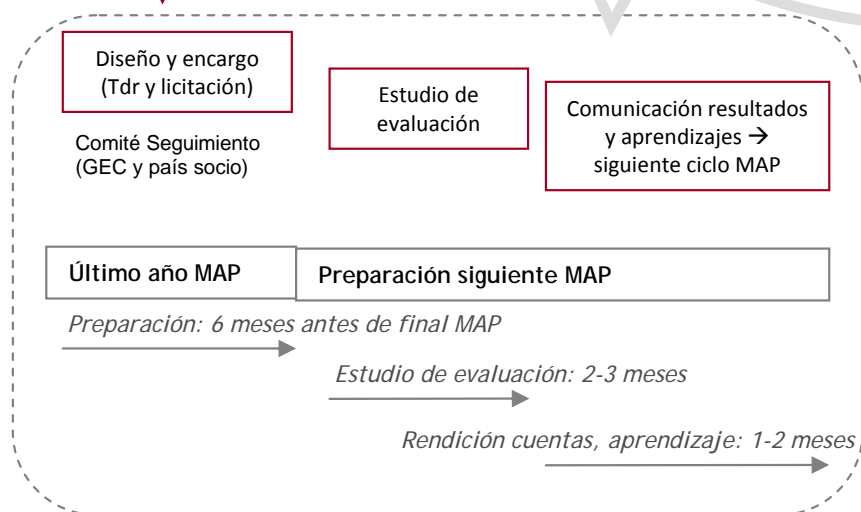
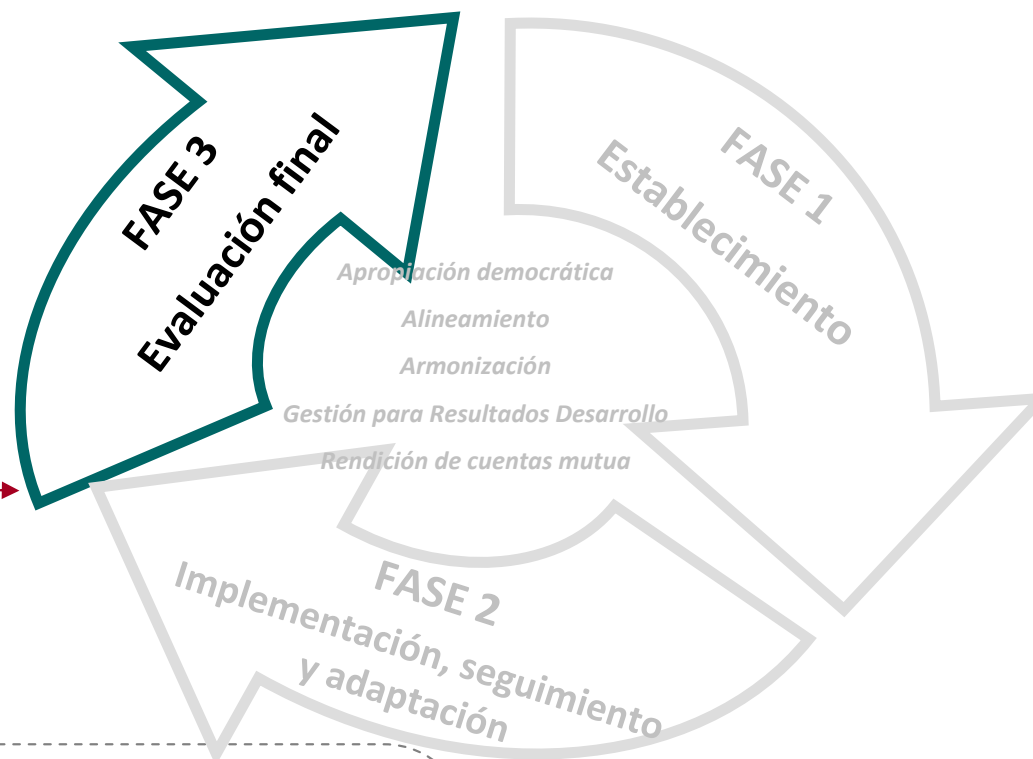


¿Dónde?



FINALIDAD

- Evaluar el grado de avance en desarrollo del país socio y la calidad de la asociación de la cooperación española con el mismo
- Disponer de insumos para el siguiente MAP (ciclo 2)



EVALUACIÓN FINAL

Independiente

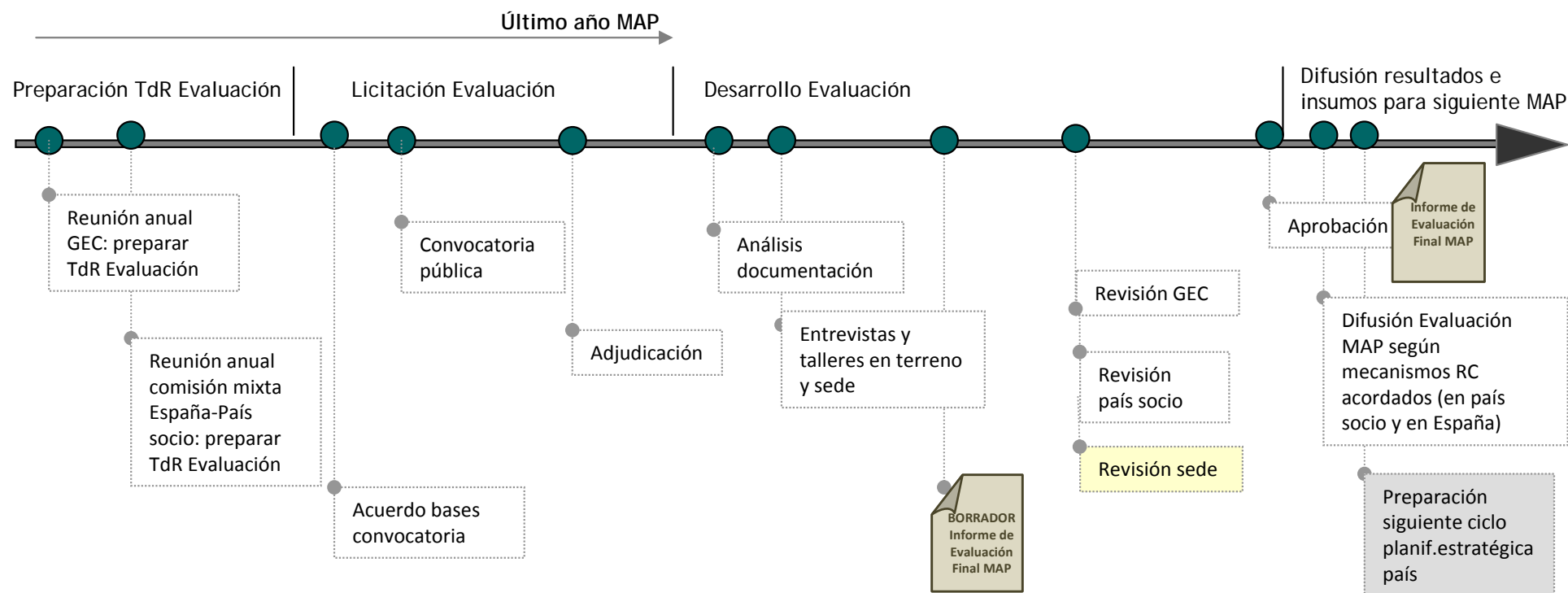
Realizada preferentemente por un agente local

Acordada en el seno del GEC

Conjuntamente con el país socio según mecanismo establecido

Orientada al aprendizaje

EJEMPLO PROCESO EVALUACIÓN FINAL



Elementos a considerar en la evaluación

- De **resultados y productos** (documento MAP y matrices asociadas, etc.) → Matrices 6.1. y 6.2. de Marco de Resultados , Matriz 7: desempeño en Eficacia de la Ayuda
- De **proceso** de asociación (calidad de la asociación) y gestión del MAP → Valoración apropiación , alineamiento, armonización, etc. y matrices asociadas, funcionamiento GEC, diálogo con país socio, mecanismos participación y consulta terreno y sede, articulación con programación operativa, etc.)
- De **'estructura soporte' y de recursos** (programación operativa e intervenciones, AOD, RRHH, procedimientos, etc.)
- De **contexto** (hitos y riesgos)

Mecanismos de Rendición de Cuentas y Matriz 10 (opcional)



¿Dónde?

Apdo. 6

Manual de Gestión de Evaluaciones de la CE