

ALTRES DADES

Codi per a validació: **BNBW2-OQ8J5-TSMV4**Data d'emissió: **21 de mayo de 2020 a les 16:48:12**

Pàgina 1 de 7

SIGNATURES

1.- [05.05] Cap de secció d'ensenyament de AJUNTAMENT DE TARRAGONA.Aprovació del document

18/05/2020 09:05

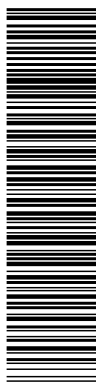
2.- Tinent d'Alcalde i Conseller Delegat de Seguretat ciutadana, Protecció civil i l'Àrea d'Educació i

Ocupació de AJUNTAMENT DE TARRAGONA.Aprovació del document 21/05/2020 14:22

ESTAT

SIGNAT

21/05/2020 14:22

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1667619 BNBW2-OQ8J5-TSMV4 70DFB0F7BED74E40796C98CDDCA3E548278FDD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>

Document	Informe proposta / DECRET
Interessat	AJUNTAMENT DE TARRAGONA
Assumpte	Calendari Preinscripció i Matrícula EMM, curs 20-21
Unitat administrativa	IMET (05.05)
Expedient	2020/5/D107 - Calendari de Preinscripció i Matrícula curs 20-21 EMM

La cap de secció d'Ensenyament, acctal., amb el conforme del president de l'IMET, eleva al Tinent d'Alcalde i conseller Delegat de Seguretat Ciutadana, Protecció Civil i Àrea d'Educació i Ocupació, la següent proposta de Decret:

“ANTECEDENTS

El Decret 75/2007, de 27 de març (DOGC n.4852, de 29/03/2007), pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres docents en els ensenyament sufragats amb fons públics.

El Decret 31/2019, de 5 de febrer, de modificació del Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics.

La Resolució EDU/516/2020, de 28 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2020-2021. (DOGC Núm.8078, de data 5/3/2020)

La Resolució EDU/977/2020, de 8 maig, per la qual s'actualitza el procediment i es modifica la Resolució EDU/516/2020, de 28 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2020-2021.

L'informe de la Direcció de l'Escola Municipal de Música, el qual consta a l'expedient i es dona aquí per reproduït.

La Disposició Addicional Tercera, del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació sanitària ocasionada pel COVID-19, que regula la suspensió dels terminis administratius, preveu en el seu apartat quart la possibilitat que les entitats de sector públic pugin acordar motivadament la continuació d'aquells procediments administratius que vinguin referits a situacions estretament vinculades als fets justificatius de l'estat de alarma, o que siguin indispensables per a la protecció de l'interès general o per al funcionament bàsic dels serveis.

La preinscripció i matrícula són procediments indispensables per tal que les famílies puguin inscriure els seus fills i filles a l'Escola Municipal de Música per aquest curs vinent i per tant es tracta d'un procediment d'interès general que fa necessària la seva incoació i tramitació.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **BNBW2-OQ8J5-TSMV4**Data d'emissió: **21 de mayo de 2020 a les 16:48:12**

Pàgina 2 de 7

SIGNATURES

1.- [05.05] Cap de secció d'ensenyament de AJUNTAMENT DE TARRAGONA.Aprovació del document

18/05/2020 09:05

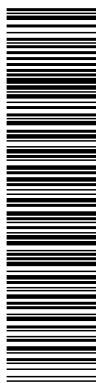
2.- Tinent d'Alcalde i Conseller Delegat de Seguretat ciutadana, Protecció civil i l'Àrea d'Educació i

Ocupació de AJUNTAMENT DE TARRAGONA.Aprovació del document 21/05/2020 14:22

ESTAT

SIGNAT

21/05/2020 14:22

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1667619 BNBW2-OQ8J5-TSMV4 70DFB0F7BED74E40796C98CDC0A3E548278FDD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>**FONAMENTS DE DRET**

Els arts. 21.1 i 21.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/99, de 21 d'abril, modificada per la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que determina l'Alcaldia com a òrgan competent per adoptar la resolució. És competent per a l'adopció d'aquesta resolució el Tinent d'Alcalde i Conseller Delegat de Seguretat Ciutadana, Protecció Civil i l'Àrea d'Educació i Ocupació, d'acord amb el Decret d'Alcaldia de data 26/06/2019 de delegació de competències, sense perjudici de les possibles variacions de delegació de competències abans de la signatura d'aquesta resolució.

RESOLUCIÓ

En conseqüència, adopta la següent resolució:

PRIMER.- Considerar necessària la incoació i tramitació d'aquest procediment ja que es tracta d'un procediment indispensable per a la protecció de l'interès general, a l'empara del que disposa la Disposició Addicional Tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, pels motius exposat en la part dispositiva d'aquesta resolució.

SEGON.- Aprovar, per al curs escolar 2020-2021, el calendari del procés de preinscripció i matriculació, els criteris de prioritat i de baremació, la documentació a presentar, i les normes a aplicar per a l'admissió i el procés de preinscripció i matrícula per a l'admissió de l'alumnat a l'Escola Municipal de Música de l'Ajuntament de Tarragona:

CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ CURS 20-21:**Matrícula Interna**

PREINSCRIPCIÓ INTERNA a través de emmtarragona.gwido.cat	Del 18 al 22 de maig	Enviament dels documents acreditatius (1)	Del 18 al 22 de maig
MATRICULA INTERNA	Pagament per ingrés bancari	Del 29 de juny al 3 de juliol	

(* Tots els dies assenyalats en els períodes s'entenen inclosos

(1) En el moment de la preinscripció o presentació de noves sol·licituds, **cas que l'usuari/a vulgui acollir-se a qualsevol bonificació**, haurà d'enviar per mitjans telemàtics la documentació escanejada i llegible, preferiblement en format PDF. Aquesta documentació es podrà enviar mitjançant e Tràmits o directament al correu de l'escola secretaria@emusica.tarragona.cat *tal com disposa la RESOLUCIÓ EDU/977/2020, de 8 de maig, per la qual s'actualitza el procediment i es modifica la Resolució EDU/576/2020, de 28 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2020-2021.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **BNBW2-OQ8J5-TSMV4**Data d'emissió: **21 de mayo de 2020 a les 16:48:12**

Pàgina 3 de 7

SIGNATURES

1.- [05.05] Cap de secció d'ensenyament de AJUNTAMENT DE TARRAGONA.Aprovació del document

18/05/2020 09:05

2.- Tinent d'Alcalde i Conseller Delegat de Seguretat ciutadana, Protecció civil i l'Àrea d'Educació i Ocupació de AJUNTAMENT DE TARRAGONA.Aprovació del document 21/05/2020 14:22

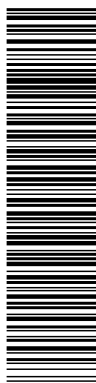
ESTAT

SIGNAT

21/05/2020 14:22

**Matrícula Externa**

PREINSCRIPCIÓ EXTERNA a través de inscripciones.tarragona.cat	Del 2 de juny al 15 de juny	Publicació oferta de places	2 de juny
Sorteig per a l'ordenació alfabètica i dirimir situacions d'empat		Lletres assignades pel Departament d'Educació de la Generalitat	
Enviament dels documents acreditatius (1)		Del 2 al 15 de juny	
Publicació de les llistes baremades al tauler de l'escola i a la pàgina web de l'escola		18 de juny	
RECLAMACIONS a les llistes baremades a través d'e-tràmits o a secretaria@emusica.tarragona.cat		Del 18 al 23 de juny	
Proves d'adequació als grups de llenguatge musical o d'instrument(2)		Del 16 al 19 de juny	
RESOLUCIÓ de les reclamacions		26 de juny	
Publicació de la LLISTA D'ADMESOS al tauler de l'escola i a la pàgina web		29 de juny	
MATRÍCULA EXTERNA	Del 13 al 17 de juliol (3)		
Pagament per ingrés bancari			
A partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds per preinscripció externa que s'assenyala, totes les sol·licituds que es presentin fora de termini seran ordenades per estricte ordre d'arribada a través del portal d'inscripcions, inscripciones.tarragona.cat			
M A T R Í C U L A D'AJUSTAMENT SETEMBRE	Del 14 al 18 de setembre	Publicació PLACES VACANTS	7 de setembre
Pagament per ingrés bancari			
(*) Tots els dies assenyalats en els períodes s'entenen inclosos			
(1) En el moment de realitzar una sol·licitud per accedir a l'Escola Municipal de Música,			



ALTRES DADES

Codi per a validació: **BNBW2-OQ8J5-TSMV4**Data d'emissió: **21 de mayo de 2020 a les 16:48:12**

Pàgina 4 de 7

SIGNATURES

1.- [05.05] Cap de secció d'ensenyament de AJUNTAMENT DE TARRAGONA. Aprobació del document

18/05/2020 09:05

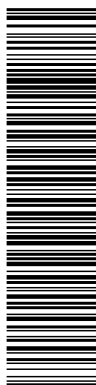
2.- Tinent d'Alcalde i Conseller Delegat de Seguretat ciutadana, Protecció civil i l'Àrea d'Educació i

Ocupació de AJUNTAMENT DE TARRAGONA. Aprobació del document 21/05/2020 14:22

ESTAT

SIGNAT

21/05/2020 14:22



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1667619 BNBW2-OQ8J5-TSMV4 70DFB0F7BED74E40796C98CDD0A3E548278FDD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



l'usuari haurà d'enviar tots els documents acreditatius per computar en el barem i/o la sol·licitud de bonificacions. Aquesta documentació haurà de ser perfectament llegible, preferiblement en format PDF i es podrà enviar a través d'eTràmits o directament al correu de l'escola secretaria@emusica.tarragona.cat **tal com disposa la RESOLUCIÓ EDU/977/2020, de 8 de maig, per la qual s'actualitza el procediment i es modifica la Resolució EDU/576/2020, de 28 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2020-2021.*

(2) Cada aula especificarà les línies i grups que ho requereixen, la qual cosa serà publicada al tauler d'anuncis del centre i notificada als implicats.

(3) Consultar l'horari que s'estipuli per a cada línia d'ensenyament i per a les diferents aules, els quals seran publicats al tauler d'anuncis del centre i a la pàgina web.

A) CRITERIS DE PRIORITAT PER A L'ADMISSIÓ D'ALUMNES EN MATRÍCULA EXTERNA D'EDUCACIÓ INFANTIL (SENSIBILITZACIÓ I INICIACIÓ), NIVELL ELEMENTAL, TALLERS I ADULTS

ASPECTES GENERALS:

El Centre ha de guardar les sol·licituds de preinscripció i tota la documentació acreditativa del procés.

La falsedat o el frau en les dades aportades comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

La Direcció del centre pot sol·licitar els documents originals quan ho consideri necessari.

Documentació identificativa que s'ha de presentar en el cas d'alumnat de matrícula externa:

- DNI, NIE o passaport de l'alumne o alumna, en el cas que sigui major de 14 anys o tingui DNI tot i ésser menor de 14 anys. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

Si l'alumne o alumna és menor d'edat també s'ha de presentar:

- Llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si es troba en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

- DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor o tutora o guardador o guardadora de fet) o, si la persona és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si és d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

De manera extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels alumnes estrangers també es poden acreditar amb el document d'identitat, el passaport o el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar. Aquesta documentació la

ALTRES DADES

Codi per a validació: **BNBW2-OQ8J5-TSMV4**Data d'emissió: **21 de mayo de 2020 a les 16:48:12**

Pàgina 5 de 7

SIGNATURES

1.- [05.05] Cap de secció d'ensenyament de AJUNTAMENT DE TARRAGONA. Aprobació del document

18/05/2020 09:05

2.- Tinent d'Alcalde i Conseller Delegat de Seguretat ciutadana, Protecció civil i l'Àrea d'Educació i

Ocupació de AJUNTAMENT DE TARRAGONA. Aprobació del document 21/05/2020 14:22

ESTAT

SIGNAT

21/05/2020 14:22



valorarà el director/a del centre la valorarà i deixarà constància per escrit de la decisió adoptada.

CRITERIS GENERALS

Documentació acreditativa dels diferents criteris de baremació, que només s'ha de presentar si s'al·leguen:

- a) Existència de germans o germanes, pare, mare o tutor/a legal matriculats al centre dins les línies d'educació infantil, nivell elemental, tallers, i/o adults) o pare, mare, tutor o tutora legals que hi treballen: **40 punts**

S'entén que un alumne o alumna té germans/es, pare, mare, tutor/a legal escolaritzats/des al centre quan aquests/es hi estan escolaritzats en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció. S'entén que un pare o mare o tutor o tutora legal treballa en el centre quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció hi exerceix una activitat continuada amb un contracte laboral o administratiu. Aquest criteri és aplicable als infants i joves en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de a família acollidora (disposició addicional divuitena de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació).

El centre comprovarà directament aquestes circumstàncies.

- b) Domicili de residència situat al municipi de Tarragona: **30 punts**

Volant d'empadronament expedit durant l'any 2019 (l'EMM no pot comprovar i verificar aquesta documentació tot i que l'Ajuntament la tingui de manera interna, per tant cal que cada persona interessada l'acrediti i la documenti si vol accedir a aquests punts)

- c) Proximitat del lloc de treball del pare, la mare, tutor o tutora, guardador o guardadora de fet, o de l'alumne o alumna quan sigui major d'edat: **20 punts**

Contracte laboral o un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors/es autònoms/es, es tindrà en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acreditarà amb còpia del formulari de la declaració censal d'altra, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036 o 037)

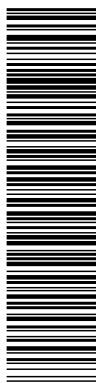
- d) Beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció. Quan el pare o la mare, tutor o tutora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora: **10 punts**. *Quan el pare/mare, tutor/a, guardador/a de fet o, si s'escau, de l'alumne/a major d'edat, siguin beneficiaris de l'ajut de renda mínima d'inserció.*

Documentació que acrediti la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania

Dels apartats B i C només pot puntuar un (són excloents), la resta d'apartats se sumen els seus punts i donen lloc a la puntuació que ordena l'alumnat per ordre de més a menys a cada nivell. Si hi ha empat, hi ha dos criteris de desempat:

Criteris complementaris per desempatar.

- a) Condició legal de família nombrosa o monoparental: **15 punts**



ALTRES DADES

Codi per a validació: **BNBW2-OQ8J5-TSMV4**Data d'emissió: **21 de mayo de 2020 a les 16:48:12**

Pàgina 6 de 7

SIGNATURES

1.- [05.05] Cap de secció d'ensenyament de AJUNTAMENT DE TARRAGONA. Aprobació del document
18/05/2020 09:05

2.- Tinent d'Alcalde i Conseller Delegat de Seguretat ciutadana, Protecció civil i l'Àrea d'Educació i Ocupació de AJUNTAMENT DE TARRAGONA. Aprobació del document 21/05/2020 14:22

ESTAT

SIGNAT
21/05/2020 14:22



Carnet de família nombrosa o monoparental vigent.

b) Discapacitat en l'alumne o alumna, pare, mare o germans: **10 punts.**

Quan l'alumne o alumna acreditat una discapacitat de grau igual o superior a 33% o quan el pare, la mare, tutor o tutora, un germà o una germana de l'alumne o alumna acreditat una discapacitat igual o superior al 33%:

Documentació: Certificat de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família. També s'admeten els certificats de discapacitat emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. En tot cas cal acreditar una discapacitat igual o superior al 33%. Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat. S'entén per familiar discapacitat aquell amb qui l'els alumne/s conviu/en habitualment.

CRITERIS ESPECÍFICS DE PRIORITAT D'ADMISSIÓ D'ALUMNES PER A NIVELL ELEMENTAL I TALLERS (PROVA D'ADEQUACIÓ AL GRUP):

Per als alumnes de nou ingrés a partir de 2n de Nivell Elemental i Tallers es tindran en compte els següents aspectes pel que fa al **grup (de llenguatge o d'instrument)** al qual s'hagi d'incorporar:

- La valoració de l'adequació al nivell del grup (Apte o No apte)
- L'edat de l'alumne/a en relació al grup (d'acord al funcionament intern de les diferents aules)

La Comissió de preinscripció i matriculació de l'Escola Municipal de Música, vista la proposta efectuada pel Centre, serà qui resoldrà l'admissió d'aquests alumnes.

PROVES D'ADEQUACIÓ ALS GRUPS DE LLENGUATGE MUSICAL O D'INSTRUMENT:

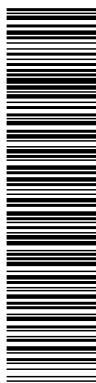
Es realitzaran durant el mes de juny de 2019. A la web, al tauler del centre i a cada aula s'especificarà dia i hora de les proves.

ORDENACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

Per determinar l'ordenació alfabètica de les sol·licituds de preinscripció als efectes de dirimir les situacions d'empat s'establirà la lletra publicada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per als mateixos efectes que aplica als ensenyaments de Règim General.

TERCER- Aprovar la composició de la Comissió de preinscripció i matriculació de l'Escola Municipal de Música, integrada pels membres següents:

- Presidència: el conseller delegat i coordinador cap d'Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic
- Vicepresidència: el director de l'Escola Municipal de Música, que substituirà la Presidència en cas d'absència.
- Els responsables de la coordinació de cada servei de l'Escola Municipal de Música.



ALTRES DADES

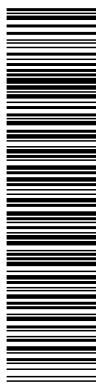
Codi per a validació: **BNBW2-OQ8J5-TSMV4**
 Data d'emissió: 21 de mayo de 2020 a les 16:48:12
 Pàgina 7 de 7

SIGNATURES

1.- [05.05] Cap de secció d'ensenyament de AJUNTAMENT DE TARRAGONA. Aprobació del document
 18/05/2020 09:05
 2.- Tinent d'Alcalde i Conseller Delegat de Seguretat ciutadana, Protecció civil i l'Àrea d'Educació i
 Ocupació de AJUNTAMENT DE TARRAGONA. Aprobació del document 21/05/2020 14:22

ESTAT

SIGNAT
 21/05/2020 14:22



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1667619 BNBW2-OQ8J5-TSMV4 70DFB0F7BED74E40796C98CDDCA3E548278FDD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://validador.tarragona.cat



- Un/a representant del sector de pares i mares d'alumnes del Consell Escolar de Centre.
- Secretaria: el secretari de l'equip directiu de l'Escola Municipal de Música.
- L'inspector del centre representant dels Serveis Territorials d'Educació de la Generalitat de Catalunya

QUART.- Determinar que tota la publicació d'informació relativa al procés de preinscripció i matriculació d'alumnes de l'Escola Municipal de Música, per al curs escolar 2020/2021, es faci al tauler d'anuncis de la seva seu, carrer Armanyà n.10, i a la web municipal:

<http://www.tarragona.cat/ensenyament/centres-educatius/ensenyaments-musicals/escola-municipal-de-musica/presentacio>

CINQUÈ.- Publicar aquest acord per al general coneixement.”

RECURSOS QUE CABEN CONTRA AQUESTA RESOLUCIÓ

Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la data de la seva notificació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 10, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs que estimeu procedent.

DECRET

Tinent d'Alcalde i Conseller delegat de Seguretat Ciutadana, Protecció Civil i l'Àrea d'Educació i Ocupació, RESOL aprovar íntegrament la proposta que antecedeix.