

## ALTRES DADES

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**Pàgina **1 de 11**

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28
- 2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40
- 3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

## ESTAT

**SIGNAT**

24/05/2022 12:54

**AJUNTAMENT DE  
TARRAGONA***Institut Municipal d'Educació*

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

Document	Informe proposta / DECRET
Interessat	AJUNTAMENT DE TARRAGONA
Assumpte	Aprovació calendari CMFA curs 2022/2023
Unitat administrativa	IMET (05.05)
Expedient	2021/2/D111 - Aprovació del calendari escolar curs 2022-2023

**INFORME PROPOSTA DE RESOLUCIÓ**

La cap administrativa d'Ensenyament, proposa al tinent d'alcalde, coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni, que procedeixi adoptar la resolució literal següent:

**“IDENTIFICACIÓ EXPEDIENT**

Assumpte: Aprovació de l'oferta, calendari i normativa referent al procés de preinscripció i matriculació del Centre de Formació d'Adults Fòrum, curs 2022/2023.

**ANTECEDENTS**

L'article 49.1 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, disposa que cal establir el procediment de preinscripció i matrícula als centres educatius del Servei d'Educació de Catalunya o altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics.

La proposta de calendari de la Direcció del Centre Municipal de Formació d'Adults Fòrum, que consta a l'expedient i es dona aquí per reproduïda.

**FONAMENTS DE DRET**

Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.

Resolució EDU/464/2022, de 24 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2022-2023 (DOGC núm. 8615, de 28.2.2022)

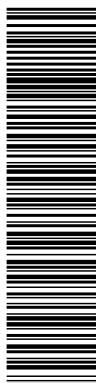
Article 21.1 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que determina l'Alcaldia com a òrgan competent per adoptar la resolució i article 21.3 de la mateixa llei pel que fa a la potestat de l'alcalde de delegar l'exercici de les seves atribucions.

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**  
Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**  
Pàgina 2 de 11

El document ha estat signat per :

- 1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28
- 2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40
- 3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

**SIGNAT**  
24/05/2022 12:54



AJUNTAMENT DE  
**TARRAGONA**

Institut Municipal d'Educació

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

## COMPETENCIA

És competent per a l'adopció d'aquesta resolució el tinent d'Alcalde, coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni, d'acord amb el cartipàs vigent, sense perjudici de les possibles variacions de delegació de competències abans de la signatura d'aquesta resolució.

## RESOLUCIÓ

En conseqüència, adopto la següent resolució:

**PRIMER.** Fer pública, per al curs escolar 2022-2023, l'oferta d'ensenyaments i aprovar el calendari del procés de preinscripció i matriculació, la documentació a presentar, els criteris de prioritat per a l'admissió d'alumnes al Centre de Formació d'Adults Fòrum.

## CALENDARI DEL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ

### 1. OFERTA D'ENSENYAMENTS

BLOCS	ENSENYAMENT	ACTIVITATS	GRUPS I AULA	OFERTA
Ensenyaments Inicials i Bàsics	Iniciació a la llengua	CATALÀ BÀSIC Llengua catalana 1	1 matí Fòrum	20
			1 tarda Fòrum	20
		CATALÀ BÀSIC Llengua catalana 2	1 matí Fòrum	20
		CATALÀ ELEMENTAL Llengua catalana 3	1 tarda Fòrum	20
		CASTELLÀ INICIAL Llengua castellana 1	1 matí Fòrum	20
			1 tarda Fòrum	20
			1 vespre Fòrum	20
			1 tarda St. Salvador	15
			1 vespre St. Salvador	15
				1 matí St. Pere i St. Pau

IMEI • Ramón y Cajal, 70 • 43005 TARRAGONA • Tel. 977 24 84 09 • NIF P-4315000-B • www.tarragona.cat

## ALTRES DADES

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**  
Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**  
Pàgina 3 de 11

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28
- 2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40
- 3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

## ESTAT

**SIGNAT**  
24/05/2022 12:54



AJUNTAMENT DE  
**TARRAGONA**  
Institut Municipal d'Educació

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

BLOCS	ENSENYAMENT	ACTIVITATS	GRUPS I AULA	OFERTA
		CASTELLÀ 1 Llengua castellana 2	1 matí Fòrum	20
			1 tarda Fòrum	20
		CASTELLÀ 2 Llengua Castellana 3	1 tarda Fòrum	20
	Iniciació a la llengua estrangera	ANGLÈS 1 Llengua anglesa 1	1 matí St. Pere i Sant Pau	15
			1 tarda Fòrum	20
		ANGLÈS 2 Llengua anglesa 2	1 matí Fòrum	20
			1 tarda Fòrum	20
	Iniciació a la Informàtica	NIVELL INICIAL COMPETIC INICIAL	1 matí Fòrum	10
FORMACIÓ REGLADA	Cicle Formació Instrumental	ALFABETITZACIÓ	1 matí Fòrum	20
			1 tarda Fòrum	20
		NIVELL 1 Formació Instrumental 1	1 matí Fòrum	20
		NIVELL 2 Formació Instrumental 2A	1 tarda Fòrum	20
	NIVELL 3 Formació Instrumental 2B	1 tarda Fòrum	20	
	GESO	PRIMER NIVELL	1 matí Fòrum	10
		SEGON NIVELL	1 matí Fòrum	20
Preparació per a proves d'accés	A cicles formatius de Grau Mitjà		1 matí Fòrum	10
	A cicles formatius de Grau Superior	COMUNES I ESPECÍFIQUES	1 matí Fòrum	30
			1 tarda Fòrum	30

IMEI • Ramón y Cajal, 70 • 43005 TARRAGONA • Tel. 977 24 84 09 • NIF P-4315000-B • www.tarragona.cat

## ALTRES DADES

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**Pàgina **4 de 11**

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28

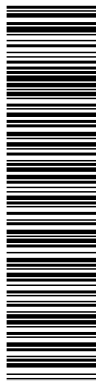
2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40

3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

## ESTAT

**SIGNAT**

24/05/2022 12:54

**AJUNTAMENT DE  
TARRAGONA***Institut Municipal d'Educació*

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

BLOCS	ENSENYAMENT	ACTIVITATS	GRUPS I AULA	OFERTA
	A la Universitat per a majors de 25 anys	COMUNES I ESPECÍFIQUES	1 tarda Fòrum	30
<b>Competències per a la Societat de la Informació</b>	Informàtica	APLICACIONS INFORMÀTIQUES COMPETIC 1	1 tarda Fòrum	10
		APLICACIONS INFORMÀTIQUES COMPETIC 2	1 matí Fòrum	10
		APLICACIONS INFORMÀTIQUES COMPETIC 2	1 tarda Fòrum	10
	Anglès	APLICACIONS INFORMÀTIQUES COMPETIC 3	1 tarda Fòrum	10
		ANGLÈS 3 Llengua anglesa 3	1 matí Fòrum	20
		ANGLÈS 3 Llengua anglesa 3	1 tarda Fòrum	20
	Català	ANGLÈS 4 INTERMEDIATE	1 tarda Fòrum	20
		INTERMEDI	1 tarda Fòrum	20
		SUFICIÈNCIA	1 vespre Fòrum	20

**2. CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA**

<b>Publicació de l'oferta d'ensenyaments</b>	<b>25 de maig de 2022</b>
<b>Sol·licitud de continuïtat de l'alumnat del curs 2021-2022</b>	<b>Del 30 de maig al 3 de juny de 2022</b>
<b>Publicació de l'oferta de places vacants</b>	<b>16 de juny de 2022</b>
<b>Període preferent d'informació i orientació de l'alumnat nou</b>	<b>Durant el mes de</b>

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**  
Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**  
Pàgina 5 de 11

El document ha estat signat per :

- 1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28
- 2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40
- 3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

**SIGNAT**  
24/05/2022 12:54



INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

	juny de 2022
Període de presentació de sol·licituds	Del 21 al 29 de juny de 2022
Publicació de la llista de sol·licituds de preinscripció amb puntuació provisional	6 de juliol de 2022 a partir de les 14 h.
Sorteig públic Es realitzarà als serveis centrals del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya (Via Augusta, 202, Barcelona)	7 de juliol de 2022, a les 11. 00h
Termini per presentar una reclamació	Del 6 al 12 de juliol de 2022
Publicació de la llista de sol·licituds de preinscripció a la pàgina web de l'ajuntament amb puntuació definitiva	13 de juliol de 2022 a les 14 h.
Publicació, per activitats, de les llistes d'admesos i exclosos i de la llista d'espera a la pàgina web de l'ajuntament	15 de juliol de 2022 a les 14 h.
Matrícula de l'alumnat admès	Del 2 al 9 de setembre de 2022, ambdós inclosos
Matrícula de l'alumnat de la llista d'espera	A partir del 12 de setembre de 2022

## NORMATIVA A APLICAR I CRITERIS DE PRIORITAT PER A L'ADMISSIÓ D'ALUMNAT

### 1. Participants en el procés i requisits

a) Amb caràcter general poden accedir als ensenyaments del CMFA "Fòrum" les persones que hagin complert **18 anys** o bé els compleixin durant l'any natural que inicien la formació.

b) També hi poden accedir les persones que compleixin com a mínim **16 anys** l'any natural que inicien la formació si es troben en alguna d'aquestes situacions:

- tenir un contracte laboral que impedeix assistir als centres educatius en règim ordinari,
- trobar-se en procés d'obtenció d'un permís de treball,
- ser esportistes d'alt rendiment,
- cursar o haver cursat un programa de formació i inserció,
- voler cursar la formació per proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà,

## ALTRES DADES

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**Pàgina **6 de 11**

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28

2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40

3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

## ESTAT

**SIGNAT**

24/05/2022 12:54

**Institut Municipal d'Educació**

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

- participar al programa d'experiència professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya, "Joves per l'ocupació".

c) En el cas del curs de formació específic per a l'accés als cicles formatius de grau mitjà poden accedir-hi les persones que tinguin 17 anys en l'any d'inici del curs. Aquest curs segueix el calendari, els criteris d'admissió i el procediment establerts amb caràcter general per als ensenyaments de formació de persones adultes.

d) L'alumne o alumna que obtingui qualificació positiva en la preparació per a les proves d'accés però no superi la prova i vulgui tornar a fer el curs, no podrà ser considerat antic alumne/a a efectes de preinscripció i matrícula, però podrà fer novament el curs en el supòsit que el centre o aula disposi de places lliures i després de prioritzar els alumnes que hi accedeixen per primera vegada.

e) Per ser admès o admesa en un ensenyament de persones adultes cal presentar la sol·licitud de preinscripció. En els processos de preinscripció no s'admeten sol·licituds fora de termini. El centre indicarà a la persona interessada que, finalitzat el procés, si queden places vacants, es podrà matricular una vegada ho hagin fet les persones sol·licitants preinscrites i les que es troben en llista d'espera.

## 2. Presentació de sol·licituds i matrícula

La sol·licitud de preinscripció es farà amb cita prèvia i es formalitzarà al centre, junt amb la documentació acreditativa, dins el termini indicat en el calendari del procés.

Per tal de formalitzar la matrícula caldrà que l'alumne estigui al corrent de pagament amb el CMFAF.

La matrícula de l'alumnat del curs 2021-2022 es farà segons el calendari que estableixi el centre.

L'alumnat admès haurà de formalitzar la matrícula en les dates que es detallen al calendari.

Un cop finalitzat el període de matrícula, si queden vacants, el centre oferirà aquestes places a les persones participants en el procés de preinscripció que consten a la llista d'espera, *respectant l'ordre* obtingut segons sorteig. Exhaurida la llista d'espera o si no n'hi ha, es podran matricular les persones que ho sol·licitin.

Per a les activitats que s'ofereixin de nou al llarg del curs, cada centre o aula anunciarà al seu tauler d'anuncis, com a mínim dues setmanes abans de l'inici del procés, el corresponent calendari d'actuacions i el procediment d'admissió, que haurà d'explicar com s'actuarà en el cas que hi hagi més sol·licituds que places disponibles.

## 3. Criteris específics de prioritat

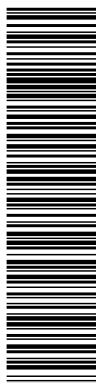
En l'**admissió** als ensenyaments del CMFA "Fòrum" **té preferència** per cursar aquests ensenyaments:

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**  
Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**  
Pàgina **7 de 11**

El document ha estat signat per :

- 1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28
- 2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40
- 3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

**SIGNAT**  
24/05/2022 12:54



**Institut Municipal d'Educació**

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

- a) Qui visqui o treballi a Tarragona.
- b) Qui visqui o treballi en un municipi proper a Tarragona, on no hi hagi oferta pública de formació de persones adultes dels ensenyaments que se sol·liciten. S'acreditarà mitjançant una declaració responsable de la persona interessada, en la qual es farà constar que s'autoritza l'IMET per efectuar la corresponent comprovació.
- c) Qui hagi cursat i superat un programa de formació i inserció.
- d) Qui cursi o hagi cursat els mòduls obligatoris dels programes de qualificació professional inicial (PQPI)
- e) Qui participi en el Programa d'experiència professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya "Joves per l'ocupació".

#### 4. Situacions específiques de reserva de places

En els ensenyaments dels quals hi hagi més d'un nivell, el CMFA reservarà plaça per a l'alumnat que repeteix o promociona al nivell següent. Només es tindrà dret a reserva de plaça per repetició una única vegada per ensenyament.

#### 5. Assignació

Quan l'oferta de places és inferior al nombre de sol·licituds, l'assignació de places es fa d'acord amb els criteris específics de prioritat esmentats a l'apartat 3.

### DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

#### 1. Aspectes generals

El Centre ha de guardar les sol·licituds de preinscripció i tota la documentació acreditativa del procés que haurà de presentar-se en el moment d'efectuar la preinscripció, o de matrícula de l'alumnat que es matriculi directament el mes de setembre o següents. En cas de mancar algun document haurà de presentar-se, com a màxim, en el termini de deu dies naturals a partir de la data de preinscripció, o de matrícula de l'alumnat que es matriculi directament el mes de setembre o següents.

La falsedat o el frau en les dades aportades comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre, inclosa, si escau, la pèrdua de la plaça per al curs corresponent a la preinscripció. Si la falsedat o el frau es comprova amb posterioritat a l'inici de curs l'alumne/a perd el dret a la plaça en finalitzar el curs en què s'acredita la falsedat o el frau i ha de participar de nou en el procés de preinscripció del curs escolar següent.

Els documents originals s'han de retornar quan s'hagin validat les còpies.

#### 2. Documentació que s'ha de presentar en tots els casos

## ALTRES DADES

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**  
 Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**  
 Pàgina **8 de 11**

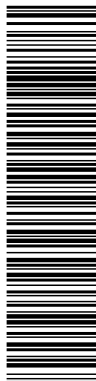
## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28
- 2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40
- 3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

## ESTAT

**SIGNAT**  
 24/05/2022 12:54



AJUNTAMENT DE  
**TARRAGONA**  
 Institut Municipal d'Educació

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

a) Si l'alumna o l'alumne és menor d'edat:

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació i el consentiment del pare o mare o tutor/a legal del menor. Si està en situació d'acolliment, en família o institució, la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.

- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor o tutora o guardador o guardadora de fet) o si la persona és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o el passaport, si la persona sol·licitant és estrangera. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

- Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o alumna.

b) Si l'alumna o alumne és major d'edat:

- Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne o alumna. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

De manera extraordinària, les dades d'identificació de l'alumnat estranger també es poden acreditar amb el document d'identitat o la documentació alternativa del país d'origen que la persona pugui aportar. La Direcció del centre la valorarà i deixarà constància per escrit de la decisió adoptada.

### 3. Documentació acreditativa que només s'ha de presentar si se sol·licita qualsevol de les bonificacions econòmiques municipals i d'acord amb les Consideracions específiques i generals, aprovades per la Conselleria d'Educació de l'Ajuntament de Tarragona

a) Renda anual de la unitat familiar:

- Declaració renda any anterior o Declaració de l'IRPF, en cas de treballar de forma autònoma.
- En cas de no estar obligats a fer Declaració:
  - Certificat d'imputacions de l'Agència Estatal Administració Tributària, del darrer any.
  - En cas de no disposar de NIF/NIE, declaració renda del darrer any, o anàleg, del país d'origen, acompanyada per una traducció jurada.
- Treballadors en actiu, en cas de no estar obligats a presentar declaració de renda: fulls de salari o certificat equivalent del darrer 6 mesos.
- Certificat de Vida Laboral de la Tresoreria de la Seguretat Social.
- En cas d'atur: Certificat del Servei Català d'ocupació, o servei anàleg, amb els períodes d'inscripcions de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia corresponent.



## ALTRES DADES

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**Pàgina **9** de **11**

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28

2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40

3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

## ESTAT

**SIGNAT**

24/05/2022 12:54

**Institut Municipal d'Educació**

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

- Resolució de l'atorgament de la Renda Mínima d'Inserció
- En els casos en que no constin ingressos declarats en la renda ni certificat d'imputacions econòmiques cal presentar una declaració responsable sobre la situació econòmica de la família la qual haurà d'estar justificada mitjançant informe de Serveis Socials.
- En aquests casos, si cal fixar un termini per disposar del referit informe de Serveis Socials, i per tant no es pot determinar el preu públic que li pugui correspondre, s'aplicarà de manera provisional el tram de bonificació més alt. Un cop transcorregut el termini fixat per lliurar la documentació es revisarà el cas i es fixarà el preu públic corresponent que haurà de ser aplicat amb caràcter retroactiu, i per tant, s'haurà de satisfer la diferència amb el preu públic provisional fixat prèviament, si és el cas.

En cas de separació o divorci :

- Resolució judicial o conveni regulador que determini aquesta situació aprovat per l'autoritat judicial que estableixi mesura de guarda i/o pensions d'aliments.

Si la guarda i custòdia del nen/a és compartida es tindran en compte els dos tutors a la unitat familiar. Si la guarda i custòdia del nen s'atribueix a un sol tutor, no serà membre computable aquell/a ex cònjuge que no convisqui amb el nen/a, però s'afegirà a la rendedel tutor la pensió d'alimentació i/o compensatòria que estableixi la sentència.

- Resolució judicial acreditativa d'haver-se iniciat el procediment d'execució de sentència per impagament de pensió d'aliments.

b) Condició legal de família nombrosa o monoparental: original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.

c) En els supòsits de dos o més membres de la mateixa família matriculats al CMFA Fòrum: volant d'empadronament en cas que la persona no estigui empadronada a Tarragona.

d) Discapacitat de l'alumna o alumne, germà/ana, pare, mare, tutor/a legal o guardador/a de fet: original i fotocòpia del certificat de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família.

També s'admetran els certificats de discapacitat emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. En tot cas, cal acreditar una discapacitat igual o superior al 33%. Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

## ALTRES DADES

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**Pàgina **10** de **11**

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28

2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40

3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

## ESTAT

**SIGNAT**

24/05/2022 12:54

AJUNTAMENT DE  
**TARRAGONA**

Institut Municipal d'Educació

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

S'entén per familiar discapacitat aquell amb qui l'alumne/a conviu habitualment.

S'haurà de presentar original i fotocopia de la documentació acreditativa d'aquests extrems i escaneig de l'original en cas de presentació telemàtica.

En cas de no acreditar els extrems referents als apartats anteriors, s'entendrà que la família renuncia a qualsevol bonificació.

#### 4. Documentació acreditativa relativa a criteris específics

a) Qui visqui o treballi en el mateix municipi on està situat el centre: original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.

Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI o amb del NIE, o es tracta de persones estrangeres sense NIE, s'acreditarà amb certificat o volant d'empadronament municipal.

Quan per a aquest criteri es consideri el municipi del **lloc de treball**, s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors/es en el règim d'autònoms, es tindrà en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'aportarà còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036).

b) Qui visqui o treballi en un municipi proper al municipi del centre o aula, on no hi hagi oferta pública de formació de persones adultes dels ensenyaments que se sol·liciten.

c) Qui hagi cursat i superat un programa de formació i inserció.

**SEGON.** Aprovar la composició de la Comissió municipal del procés de preinscripció i matriculació del Centre Municipal de Formació d'Adults "Fòrum", integrada pels membres següents:

- Presidència: el conseller delegat d'Educació
- Vicepresidència: la directora del CMFA "Fòrum", que substituirà la Presidència en cas d'absència
- La cap d'estudis del CMFA "Fòrum"
- 1 tècnic/a en serveis educatius
- Una persona representant dels Serveis Territorials d'Ensenyament
- Secretaria: la secretaria del CMFA "Fòrum"

**TERCER.** Determinar que la informació relativa al procés de preinscripció i matriculació al Centre Municipal de Formació d'Adults "Fòrum" es publiqui al tauler d'anuncis del Centre i al web municipal, per al seu general coneixement.

**QUART.** Notificar aquest acord a la Direcció del Centre Municipal de Formació d'Adults Fòrum."

## ALTRES DADES

Codi per a validació: **YTRWB-JLNF5-Y3N2R**Data d'emissió: **24 de Maig de 2022 a les 12:54:16**Pàgina **11** de **11**

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- [05.05] Cap administrativa d'Ensenyament de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:28
- 2.- [05.05] Directora tècnica IMET de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:40
- 3.- Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni de l'AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 24/05/2022 12:54

## ESTAT

**SIGNAT**

24/05/2022 12:54

**AJUNTAMENT DE  
TARRAGONA***Institut Municipal d'Educació*

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic

**RECURSOS QUE CABEN CONTRA AQUESTA RESOLUCIÓ**

Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la seva notificació, o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la data de la seva notificació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs que estimeu procedent.

**DECRET**

El tinent d'alcalde conseller delegat coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Patrimoni, que subscriu, RESOL aprovar íntegrament la proposta que antecedeix.