


Sessió informativa

Representants municipals als
Consells Escolars de Centre

TARRAGONA
2011-2015



**El Consell Escolar de
Centre és**
un òrgan de govern
col·legiat on es troba
representat tota la
comunitat educativa.

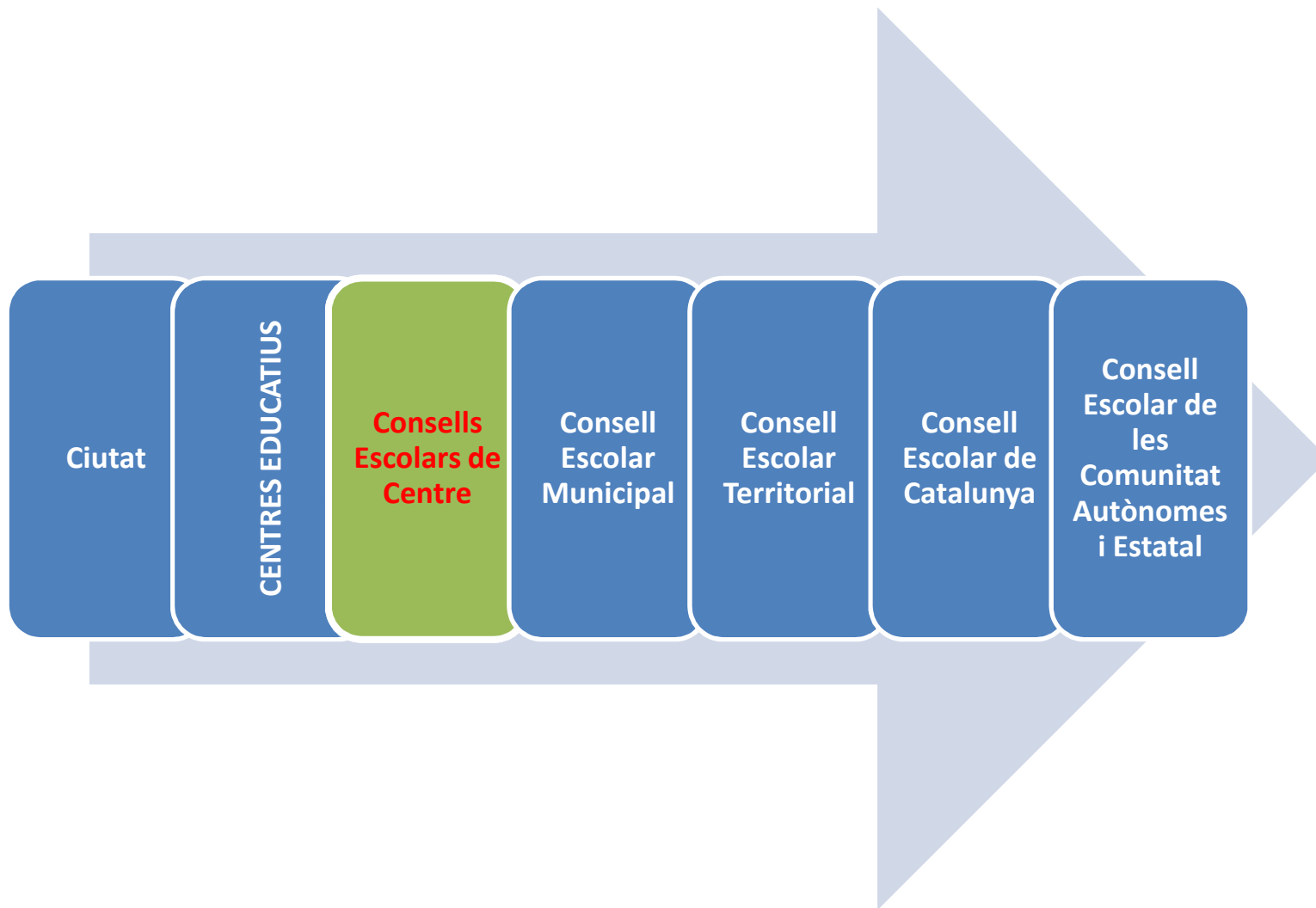
COMUNITAT EDUCATIVA

ESTÀ INTEGRADA PER TOTES LES PERSONES I LES INSTITUCIONS QUE INTERVENEN EN EL PROCÉS EDUCATIU:



La seva missió és la d'assumir la responsabilitat màxima col·legiada del funcionament de l'entitat escolar, per la qual cosa demana la participació de tots quants estan afectat per la marxa de la mateixa.

La constitució del consell escolar és obligatori a tots els centres sostingut amb fons públic.



CONSELLS ESCOLARS DE CENTRE

ESCOLES

INSTITUTS DE
SECUNDÀRIA

CENTRES DE
FORMACIÓ
ADULTS

ESCOLA DE
MÚSICA I
CONSERVATORI

ESCOLA D'ARTS
APLICADES

ESCOLA
D'IDIOMES

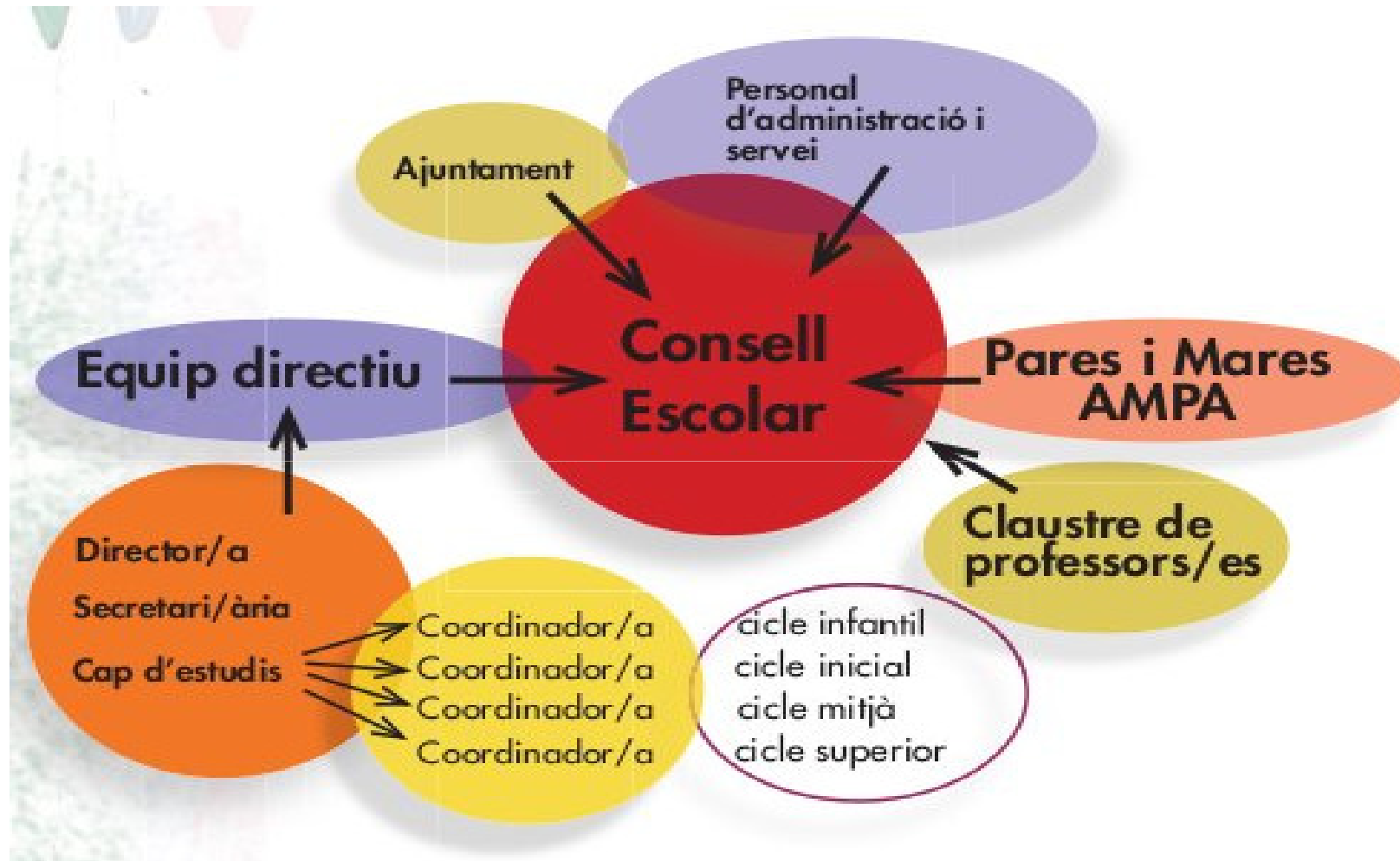
INSTITUTS DE
CICLES
FORMATIUS

COL·LEGIS

CENTRES
D'EDUCACIÓ
ESPECIAL

LLARS
D'INFANTS

CONSELL ESCOLAR



Qui forma part?

Director/a del centre

Cap d'estudis

1 representant de l'Ajuntament

Un nombre determinat de professors/es elegits pel claustre.

Un nombre determinat de pares/mares d'alumnes elegits per ells i entre els pares/mares del centre.

Un representant del personal d'administració i serveis del centre.

Un nombre determinat d'alumnes elegits per ells i entre ells (a partir de 1ESO).

Un representant de l'associació de pares i mares d'alumnes.

Secretari/a del centre

Centre d'educació especial o centre amb unitat específica d'educació especial: un representant del personal d'atenció educativa.

Centres que imparteixen formació professional: un representant del món de l'empresa designat per les organitzacions empresarials.

Centres concertats: representants del/de la titular del centre.

Membres del consell

ELS Representants municipals ho són durant els 4 anys .

Altres membres:

Són elegides durant 4 anys i s'han de renovar a parts iguals cada dos anys el primer trimestre de cada curs, sense perjudici que es cobreixin fins a aquest termini les vacants que es produeixin.

Les administracions educatives han de regular el procediment de renovació parcial, que s'ha de fer de manera equilibrada entre els diferents sectors de la comunitat educativa que l'integren.

A Catalunya el procés electoral s'anuncia oportunament al voltant de cada renovació del Consell Escolar .

Què fa el consell?

- * **Aprovar i avaluar** el projecte educatiu del centre, el projecte de gestió, les normes d'organització i funcionament i la programació general anual.
 - * **Conèixer** les candidatures a la direcció i els seus projectes de direcció.
 - * **Participar** en la selecció del director.
 - * **Decidir** sobre l'admissió dels alumnes tal i com estableix la normativa corresponent.
- * **Conèixer** la resolució dels conflictes disciplinaris i vetllar perquè s'atenguin a la normativa vigent.
 - * **Proposar** iniciatives que afavoreixin la convivència en el centre.
- * **Promoure** la conservació i la renovació de les instal·lacions i l'equip escolar i aprovar l'obtenció de recursos complementaris.
 - * **Fixar** les directrius per a la col·laboració, amb fins educatius i culturals, amb les administracions locals, amb altres centres, entitats i organismes.
- * **Analitzar i valorar** el funcionament general del centre, l'evolució del rendiment escolar i els resultats de les avaluacions internes i externes en les que participi el centre.

Funcions dels consells escolars dels centres públics

- a) **Aprovar el projecte educatiu** i les modificacions corresponents per una majoria de tres cinquenes parts dels membres.
- b) **Aprovar la programació general** anual del centre i avaluar-ne el desenvolupament i els resultats.
- c) **Aprovar les propostes d'acords** de coresponsabilitat, convenis i altres acords de col.laboració del centre amb entitats o institucions.
- d) **Aprovar les normes d'organització** i funcionament i les modificacions corresponents.
- e) **Aprovar la carta** de compromís educatiu.
- f) **Aprovar el pressupost** del centre i el rendiment de comptes.
- g) **Intervenir** en el procediment d'admissió d'alumnes.
- h) **Participar** en el procediment de selecció i en la proposta de cessament del director o directora.
- i) **Intervenir** en la resolució dels conflictes i, si escau, revisar les sancions als alumnes.
- j) **Aprovar** les directrius per a la programació d'activitats escolars complementàries i d'activitats extraescolars, i avaluar-ne el desenvolupament.
- k) **Participar** en les anàlisis i les avaluacions del funcionament general del centre i conèixer l'evolució del rendiment escolar.
- l) **Aprovar** els criteris de col.laboració amb altres centres i amb l'entorn.
- m) Qualsevol altra que li sigui atribuïda per les normes legals o reglamentàries.

Funcions dels consells escolars dels centres privats concertats

- a) **Intervenir** en la designació i el cessament del director o directora del centre i en la selecció i l'acomiadament de docents, en els termes establerts per la legislació orgànica en aquesta matèria.
- b) **Participar** en el procés d'admissió d'alumnes i garantir el compliment de les normes que el regulen.
- c) **Aprovar**, a proposta del titular o la titular del centre, la sol·licitud d'autorització de percepcions, o la comunicació de l'establiment de percepcions, segons que escaigui, per les activitats complementàries, les activitats extraescolars i els serveis escolars establerts legalment i no coberts pels contractes programa, si se n'han subscrit.
- d) **Aprovar**, a proposta del titular o la titular del centre, el pressupost del centre i el retiment de comptes, referit tant a les assignacions de recursos públics com a les quantitats percebudes a què fa referència la lletra c.
- e) **Conèixer** la resolució de conflictes escolars i vetllar perquè s'ajusti a la normativa vigent. A instància de mares, pares o tutors, el consell escolar pot revisar les decisions relatives a conductes dels alumnes que perjudiquin greument la convivència en el centre i proposar, si escau, les mesures pertinents.
- f) **Aprovar**, a proposta del titular o la titular del centre, les decisions pertinents sobre l'estructura organitzativa i les normes d'organització i funcionament del centre.

El consell escolar actua normalment en **Ple**

Es podem constituir **Comissions específiques** d'estudi i informació que incorporen la direcció del centre, un professor o una professora, i un alumne o un representant o una representant de les mares i els pares.

Els centres de titularitat pública, a més , han de tenir una **comissió econòmica** que supervisa la gestió econòmica del centre.

* Les **reunions** del consell ha de ser al menys una vegada cada trimestre i sempre convocada pel president o presidenta o si ho sol·licita , als menys, un terç del seus membres.

* En les **reunions ordinàries** el director o directora enviarà a tots els membres del Consell Escolar la convocatòria amb el contingut del ordre del dia i la documentació que ha de ser objecte de debat, i en el seu cas, d'aprovació, de forma que aquest pugin conèixer-la amb antelació.

* **Es preceptiu** celebrar una reunió a principi de curs i altra al final del mateix l'assistència a les reunions del consell seran obligatòries per tots els seus membres

* Les reunions se celebraran en el **dia i amb horari** que garanteixen l'assistència de tots els sectors representats.

* Es podran convocar **reunions extraordinàries** amb una antelació mínima de 48 hores, quan la naturalesa dels assumptes així els aconsellin.

* Hi haurà **quòrum** amb la presència de president o presidenta i el secretari o secretaria i la meitat dels membres del Consell.

* Els **acords** sempre s'adopten per consens i les votacions només quan sigui perceptiu o necessari.

Abans de la sessió:

- Conèixer les línies d'actuació de l'Ajuntament en matèria educativa
- Assessorar-se dels temes de l'ordre del dia, sí cal.
- Si no es pot anar a la reunió, s'ha d'excusar l'assistència.

Durant la sessió

- Respectar l'horari de la reunió i torn de paraules.
- No prendre postures fiscalitzadores ni superiors, són un membre més del Consell
- Propiciar el consens, representen a l'únic sector extern al centre
- Recollir les demandes, peticions i els suggeriments dels diferents col·lectius del Consell Escolar que siguin competència de l'Ajuntament, per fer seguiment.

Després de la sessió

- Informar, si cal, dels temes que podem ser d'interès per bon funcionament del centre i que depenen de l'Ajuntament, als responsables polítics, als responsables de l'IMET o als tècnics municipals d'educació.

Ser representant del Consell Escolar significa que...

- ... les persones, a les quals representes, han delegat en tu perquè decideixis i arribis a consensuar en funció de la informació que rebis.
- ...ho és en nom de la institució, en cap cas actues a nivell personal, en nom particular o ideològic, encara que no estigui vinculat directament amb la Institució.
- ... no pots mantenir postures inflexibles
- ... no has de defensar postures personals.

NOTA INFORMATIVA

✓ SEGUIMENT DE LA REPRESENTACIÓ MUNICIPAL

• Enquestes d'avaluació als representants municipals i a l'equip directiu dels centres de Tarragona.

• Es valora:

- Assistència a les reunions
- Participació en el CEC
- Aportació de propostes i iniciatives
- Col·laboració amb el centre
- Relació amb l'equip directiu
- Resolució de temes plantejats

• Recollida de la informació que ens aneu enviant .

✓ JORNADA DELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ ESCOLARS que es realitza la primera setmana del mes de desembre al IMET.

Normativa que regula els consells escolars de centre

- Llei Orgànica d'educació 2/2006, de 3 de maig. LOE
- Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Regim Local, (l'Ajuntament també intervé en els òrgans de govern dels diferents centres públics de primària de la ciutat, en el de secundària i al altres centres formatius de la ciutat).
- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (DOGC 5422 de 16 de juliol de 2009). LEC
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

Gràcies per la vostra atenció

Rosa Nevado Silva

mrnevado@tarragona.cat