MEMÒRIA 2020 DE LA SECRETARIA GENERAL SOBRE LA GESTIÓ MUNICIPAL

AJUNTAMENT DE TARRAGONA

PATRIMONIO MUNDIAL · WORLD HERITAGE · PATRIMOINE MONDIAL

Edita: AJUNTAMENT DE TARRAGONA
Secretaria General

Amb la col·laboració de l'Arxiu Municipal
Disseny i Maquetació: Disseny Gràfic Corporatiu i Autoedició
Foto de portada: Laia Díaz
Imprimeix: Artyplan
DL: T 1131-2021

ÍNDEX

CAPÍTOL I **ALCALDIA**

GABINET D'ALCALDIA 7

CAPÍTOL II **ÀREA DE PRESIDÈNCIA**

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL 11
COMUNICACIÓ CORPORATIVA 17
CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES 31
DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ 39
GABINET DE PREMSA 43
PROTOCOL I RELACIONS CIUTADANES 45

CAPÍTOL III **ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT**

ASSESSORIA JURÍDICA 49
CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ 58
ESTADÍSTICA 65
GABINET TÈCNIC FISCAL 68
OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC) 70
OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ EN CONSUM (OMIC) 74
ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA 77
ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN 79
PERSONAL 88
PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT 124
RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS I ORGANISMES AUTÒNOMS 127
SERVEI D'INGRESSOS 130
SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA 152
TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC) 169

CAPÍTOL IV **ÀREA DE TERRITORI, SOSTENIBILITAT I SEGURETAT**

BRIGADA MUNICIPAL 197
DISCIPLINA URBANÍSTICA I SANCIONS 204
ENGINYERIA DE CAMINS 208
ENGINYERIA INDUSTRIAL 214
GESTIÓ URBANÍSTICA 222
GUÀRDIA URBANA 228
LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS 242
LLICÈNCIES D'OBRES 246

MEDI AMBIENT 251
MOBILITAT I CONVIVÈNCIA 255
NETEJA PÚBLICA 260
OFICINA DE PROJECTES 270
PATRIMONI MUNICIPAL (BÉNS) 272
PLANEJAMENT URBANÍSTIC 275
PROTECCIÓ CIVIL 282
SECCIÓ TÈCNICA D'INFORMES DE LLICÈNCIES 287
SECCIÓ TÈCNICA MAPA DE LA CIUTAT 288

CAPÍTOL V **ÀREA DE CIUTADANIA**
CAPACITATS DIVERSES 293
CENTRES CÍVICS 303
COOPERACIÓ 314
FEMINISMES I LGTBIQ+ 321
INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS 333
JOVENTUT 346
PREVENCIÓ DE LES ADICCIONS 351
PROMOCIÓ DE LA SALUT/SALUT ESCOLAR 369
SALUT PÚBLICA 376
SERVEIS SOCIALS 378
UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA 383

CAPÍTOL VI **ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC**
COMERÇ 387
CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS 392
ESPORTS 412
OFICINA EUROPE DIRECT TARRAGONA 421
TURISME 423

CAPÍTOL VII **ÀREA D'EDUCACIÓ**
INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET) 439
SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO) 481

Com cada any i en compliment del que disposa l'article 149 del Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aquesta Secretaria General ha redactat la memoria anual que conté l'activitat municipal durant l'any 2020 i que a continuació es detalla.

Tarragona, novembre 2021

Joan Anton Font Monclús
El Secretari General

CAPÍTOL I ALCALDIA

GABINET D'ALCALDIA

El gabinet de l'alcaldia de l'Ajuntament de Tarragona duu a terme dues activitats ben diferenciades: una, l'agenda de l'alcalde pròpiament dita, que engloba l'organització de les visites que fa l'alcalde, la preparació de les reunions a què assisteix i la coordinació dels actes protocol·laris en què participa, i l'altra, la gestió administrativa de la documentació i de les decisions que es gestionen al gabinet.

Tant les visites com els actes protocol·laris es poden desglossar en: visites dels ciutadans a l'Alcaldia i visites institucionals que fa l'alcalde com a representant municipal. Respecte als actes protocol·laris, també cal diferenciar entre els actes protocol·laris institucionals i aquells que tenen una projecció exterior fent de nexe en l'organització d'actuacions de l'alcalde relatives, entre d'altres, a les Ciutats Patrimoni i les visites a ambaixades i delegacions internacionals.

L'altra activitat del gabinet amb pes específic és la gestió administrativa, en la qual s'elaboren els expedients de suport a les actuacions de l'alcalde i les actuacions encaminades a resoldre o desencallar temes transversals d'interès per a la ciutat. Així mateix, el gabinet de l'alcaldia s'encarrega de coordinar totes les sol·licituds d'informació i d'actuació que els grups municipals i els consellers fan a l'alcalde i de fer el seguiment de les preguntes i mocions que es presenten al Consell Plenari. El 2020 s'han tramitat 180 peticions d'informació i 205 peticions d'actuació o precs.

Aquest any 2020 ve marcat especialment per la pandèmia de la COVID-19. De resultes d'aquesta situació, el gabinet de l'alcaldia va tramitar una línia de subvencions directes a les activitats del terme municipal de Tarragona que van haver de tancar com a conseqüència de l'aplicació de la resolució SLT/2546/2020, de 15 d'octubre, adreçades especialment a la restauració, bars, bars musicals i aquelles activitats de serveis que impliquen un tracte de personal proper. Es van presentar 418 sol·licituds i es van concedir 207.800€.

Així mateix, el gabinet de l'alcaldia ha tramitat la subvenció dels Premis Ones, organitzats per la Fundació Mediterrània, per un import de 15.000€.

GABINET D'ALCALDIA

Els expedients administratius tramitats han estat 129, desglossats en els conceptes següents:

Exp. Administració	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Pressupost municipal	5	10	19	16
Convenis i relacions institucionals	20	9	23	8
Premis, ajuts i subvencions	3	5	6	3
Organització gabinet, suport i informació diversa	54	15	11	14
Seguiment i coordinació diversos temes	44	61	33	15
Cartipàs municipal i organització equip de govern	1	2	1	2
Gestió mocions, preguntes i peticions d'informació	2	6	17	16
Total	**129**	**108**	**110**	**74**

Agenda	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Actes protocol·laris*	122	359	410	494
Rodes de premsa i atenció als mitjans	29	71	6	38
Visites	402	383	358	415
Assistència a reunions	371	179	275	154
Total	**924**	**992**	**1.049**	**1.101**

Cartes per matrimonis

2020	**2019**	**2018**	**2017**
40	69	84	80

Cartes de condol

2020			**2019**			**2018**			**2017**		
H*	**D***	**UF***	**H***	**D***	**UF***	**H***	**D***	**UF***	**H***	**D***	**UF***
619	569		468	445		491	455		506	508	

CAPÍTOL I ALCALDIA

GABINET D'ALCALDIA

Cartes institucionals

2020	2019	2018	2017
62	64	64	39

Total cartes

2020	2019	2018	2017
1.290	1.046	1.094	1.133

maxprint
TN2220
TARRAGONA

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

L'Arxiu, ubicat al magatzem número 2 de l'Espai Tabacalera, integra les seccions de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona, l'Arxiu Administratiu i Gestió Documental, la Biblioteca Hemeroteca Municipal de Tarragona i el Centre d'Imatges de Tarragona.

La situació provocada per la pandèmia de la COVID-19 òbviament va repercutir en les activitats del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal. Entre el 13 de març i el 8 de juny es va tancar el servei presencial a la sala de consulta i es va prioritzar el treball del personal a casa. Posteriorment, quan es va reobrir, les mesures de prevenció van obligar a implantar la cita prèvia i un màxim de dos usuaris a la sala. D'altra banda, es van haver de suspendre algunes activitats que ja estaven programades i altres projectes que s'havien de dur a terme al llarg de l'any.

Tanmateix, en relació amb els serveis que s'ofereixen als ciutadans, s'han registrat 635 usuaris de la sala de consulta, s'han servit 1.502 documents i s'han atès 1.570 sol·licituds d'informació de forma no presencial mitjançant correu, telèfon o correu electrònic. D'altra banda, s'han atès 120 sol·licituds d'imatges i s'han servit 850 fotografies.

Pel que fa als serveis que s'ofereixen en línia, les quatre seccions web que administra el Servei d'Arxiu i Documentació Municipal han registrat 27.073 usuaris i 283.181 pàgines vistes, amb una mitjana de permanència de quatre minuts i mig per visita, uns registres molt superiors als de l'any anterior. D'altra banda, els audiovisuals accessibles a YouTube han comptabilitzat 19.050 visualitzacions.

Les seccions presents a les xarxes socials, *La finestra de l'Arxiu* i *#ComHanVistTGN* i *#Tarragonavintage*, han registrat un abast de 225.319 persones a Facebook i 332.829 a Instagram.

Igualment, cal esmentar 403 alumnes de sis centres docents que han assistit a les dotze visites guiades.

A més de les dues exposicions de producció pròpia, el Servei d'Arxiu i Documentació Municipal ha participat en dues exposicions més, celebrades per diferents institucions i entitats.

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

Pel que fa als nous fons ingressats durant l'any, entre d'altres, cal destacar els següents: fons Òmnium Cultural del Tarragonès (1971-2020), fons Lluís Mezquida Gené (1938-2001), fons Colla Castellers Xiquets de Tarragona (1959-2010), les col·leccions de la família Ricomà-Vallhonrat i d'Antoni Rebull Sans, els documents de la depuració dels treballadors de la Fàbrica de Tabacs (1939-1941) i de Joan Ruiz Porta (1843-1844), enregistraments audiovisuals amb entrevistes de treballadores de la Tabacalera, i les refotografies de l'Escola d'Art i Disseny Tarragona.

El programa de digitalització de documentació dut a terme durant l'any 2020 ha consistit en 1.133 positius i 208 cartells del fons d'Òmnium Cultural del Tarragonès, 354 negatius del fons fotogràfic Ferre, 7.500 negatius del fons fotogràfic Chinchilla, 3.309 positius del fons fotogràfic Vallvé, la pel·lícula sobre el concurs de castells de 1970, i més de 13.000 pàgines d'El Diario Español, entre octubre de 1975 i el desembre de 1976.

Cal assenyalar que el 20 d'octubre es va decretar la creació de la Comissió de Programes de Memòria de l'Ajuntament de Tarragona, en la qual es va nomenar director tècnic el cap del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal. A més de la coordinació del programa «15 de gener de 1939. El final de la Guerra Civil a Tarragona», durant l'any 2020 la Comissió va preparar l'acte de dignificació de les fosses comunes petites del cementiri, que es va cancel·lar a causa del confinament per la pandèmia, els informes sobre la implementació de la senyalització d'espais de memòria, la instal·lació d'un equip de so i imatge al refugi antiaeri de la plaça de la Font i l'encàrrec de l'estudi de les defenses del litoral de Tarragona al Grup de Recerca i d'Investigació d'Espais de la Guerra Civil (GRIEC).

D'altra banda, el Servei d'Arxiu i Documentació Municipal gestiona la documentació administrativa generada o rebuda actualment per l'Ajuntament de Tarragona. En aquest sentit, l'aplicació del sistema de gestió documental del Servei d'Arxiu ja aporta informació sobre més de 944.900 expedients administratius, s'han servit 1.444 documents que els departaments municipals necessiten per tramitar els expedients que afecten els ciutadans, s'han ingressat 399 caixes d'arxiu als dipòsits documentals procedents de les oficines municipals i s'han eliminat i reconvertit en pasta unes 9 tones de paper.

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

Cal esmentar també que durant l'any 2020 s'han dut a terme els treballs de la Comissió d'Administració Electrònica de l'Ajuntament de Tarragona i s'ha facilitat l'accés a la documentació segons la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En definitiva, durant l'any 2020 s'ha consolidat aquest nou espai cultural obert a la ciutat fa vuit anys que conserva, gestiona i difon 52 fons i col·leccions documentals, més d'un milió i mig de fotografies, 5.500 plànols, 4.000 cartells, 16.592 llibres i 450 capçaleres de publicacions periòdiques. D'altra banda, cal esmentar la consolidació del sistema de gestió documental de l'Ajuntament de Tarragona i el desenvolupament del projecte d'arxiu electrònic definitiu.

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

1. Arxiu Administratiu i Gestió Documental

1.1. Aplicació del sistema de gestió documental

	2020	2019	2018	2017
Registres	320.400	313.028	299.848	291.319
Expedients	944.900	922.838	883.982	856.977

1.2. Préstec intern

	2020	2019	2018	2017
Total préstecs	1.444	3.699	4.069	3.515

1.3. Transferències

	2020	2019	2018	2017
Transferències ordinàries	42	74	74	107
Número unitats d'instal·lació	399	2.531	1.955	3.736

1.4. Eliminació certificada de documents amb dades personals

	2020	2019	2018	2017
Quilos	8.500	9.100	9.050	9.166
Conversió en pasta de paper que significa la preservació d'arbres	400	421	420	425

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

1.5. Volum de la documentació i increment (metres lineals)

	2020	2019	2018	2017
Volum documentació en metres lineals	11.338	11.063	10.766	9.610
Increment registrat	275	253	1.156	326
Documentació eliminada	33	45	44	47

2. Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona, Biblioteca Hemeroteca Municipal i Centre d'Imatges de Tarragona

2.1. Instruments de descripció

	2020	2019	2018	2017
Inventaris	-	4	3	4
Catàlegs	2	2	2	3
Registres	255.000	235.000	207.000	192.000
Fotografies descrites	185.000	175.000	163.000	153.000

2.2. Digitalització documents històrics

	2020	2019	2018	2017
Documents digitalitzats	25.609	186.209	123.978	30.701

2.3. Convenis

	2020	2019	2018	2017
Convenis signats	5	5	6	2

2.4. Servei de consulta

	2020	2019	2018	2017
Usuaris	745	2.701	1.862	1.835
Unitats consultades	1.502	3.080	4.637	4.423
Correu	2	2	6	32
Correu electrònic	948	741	914	991
Telefòniques	530	528	328	385
Usuaris web	27.073	25.500	31.201	31.666
Pàgines vistes	83.911	75.500	57.982	49.470

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

2.5. Informes del Servei d'Informació i Referència

	2020	2019	2018	2017
Informes	28	22	40	36

2.6. Cessió de fotografies per a exposicions i publicacions

	2020	2019	2018	2017
Documents	850	760	419	535

2.7. Publicacions

Publicacions	2020	2019	2018	2017
Edició de publicacions, llibres i articles	22	19	13	14
Participació i col·laboració en publicacions	3	3	3	2
Coordinació de Commemoracions	2	2	2	2

2.8. Difusió

Actuacions	2020	2019	2018	2017
Participació en programes d'activitats	4	4	4	2
Presentació de llibres	1	4	3	3
Conferències	1	4	3	8
Participació audiovisuals	2	3	2	3
Exposicions pròpies	2	5	4	4
Participació en exposicions	1	4	2	2
Visites guiades	12	30	23	30
Visites guiades assistents	403	1.018	1.000	1.020
Notícies mitjans comunicació	10	22	35	30
Gestió seccions webs	5	5	5	4
Notícies web	16	15	15	20
Usuaris únics web	27.073	31.100	31.201	31.666
Pàgines web vistes	83.911	95.991	57.982	249.470
Abast xarxes socials	492.162	532.772	370.627	209.600
Visualitzacions YouTube	19.500	18.836	17.627	13.443
Visites exposicions	1.500	5.530	4.680	4.530
Assistències sala d'actes	300	1.650	1.045	1.775

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

3. Dades generals Servei d'Arxiu i Documentació Municipal

3.1. Recursos Humans

	2020	2019	2018	2017
Personal	9	9	9	9

3.2. Pressupost

	2020	2019	2018	2017
Despeses				
Pressupost despeses	30.750	30.750	36.751	44.250
Ingressos				
Subvencions rebudes	-	2.700	1.750	-

3.3. Dipòsits documentals

Dipòsit de la Rambla Nova

Superfície 154 m² **Capacitat 1.514 m.l.**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Ocupació en m.l.	1.503	1.453	1.453	1.461
Grau d'ocupació	98%	95%	95%	96%

Dipòsit de la nau del Polígon Francolí

Superfície 600 m² **Capacitat 4.581 m.l.**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Ocupació en m.l.	3.993	3.918	4.007	4.098
Grau d'ocupació	87%	85%	88%	89%

Dipòsit L'Arxiu / m² / Espai Tabacalera

Superfície 1.560 m² **Capacitat 8.300 m.l.**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Ocupació en m.l.	4.757	4.607	4.254	4.051
Grau d'ocupació	57%	55%	51%	49%

Total de dipòsits documentals del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal

Superfície 2.564 m² **Capacitat 15.654 m.l.**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Ocupació en m.l.	10.338	10.063	9.714	9.610
Grau d'ocupació	66%	64%	62%	61,4%

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

1. Màrqueting públic

1.1. Màrqueting, publicitat i imatge

El 2020, el Departament de Comunicació Corporativa ha treballat en 147 campanyes de comunicació, en què destaquen les 32 relacionades directament amb les afectacions de la COVID-19.

				2020	2019	2018	2017
Total campanyes				147	139	135	163
Àmbits							
Benestar animal:	2	Ciutadania:	6				
Col·laboracions externes:	15	COVID-19:	32				
Comerç:	13	Cultura:	7				
Educació:	4	Esports:	4				
Escola de Música:	1	Festes:	9				
Govern Obert:	2	Habitatge:	3				
Hisenda:	4	Joventut:	6				
Medi Ambient:	1	Mobilitat:	4				
Neteja:	4	OMAC:	1				
Patrimoni:	6	Polítiques d'Igualtat:	1				
Protecció Civil:	3	Salut:	6				
Serveis Socials:	6	SIAD:	5				
Tarragona Impulsa:	2						

1.2. Coordinació i control de la inversió als mitjans

El 2020 s'ha comptat, per segon any consecutiu, amb el servei extern d'assessorament estratègic, planificació, negociació i compra d'espais publicitaris per inserir la publicitat institucional de l'Ajuntament. A través d'aquest servei, s'ha tramitat la publicació d'anuncis oficials i de les insercions publicitàries relatives a les campanyes següents: «Practica l'Epp!», «El que circula torna», recollida selectiva de residus relacionats amb la COVID-19, «L'Ajuntament, al teu costat», «Aquest estiu, que corri l'aire»; deixalleries mòbils i residus voluminosos, totes elaborades amb el Departament de Neteja.

D'altra banda, amb motiu de la crisi sanitària, s'han dut a terme campanyes als mitjans per promocionar l'app TGN Emergències i les mesures de protecció davant la

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

COVID-19 en la segona onada: «Cuidem-nos. Tot depèn de nosaltres». En l'àmbit del comerç, s'han promocionat les subvencions al sector terciari, l'app Som Comerç TGN i el comerç de proximitat amb motiu de les festes de Nadal. En l'àmbit de la hisenda, s'han donat a conèixer les eines de tramitació en línia a través de la campanya «L'Ajuntament de Tarragona, en línia amb tu»; en l'àmbit de la mobilitat, s'ha invertit en la difusió de la nova normativa sobre Ciutat 30, i, en l'àmbit de la cultura, en la difusió de les activitats tradicionals nadalenques.

1.3. Suports publicitaris municipals

		2020	2019
BÚS	Nre. campanyes	21	44
	Nre. culeres	54 culeres	72
OPIS	Nre. campanyes	10	13
	Nre. cares d'opi	180	240
Peu mail	Nre. campanyes	8	13
Plafons Rambla	Nre. campanyes	54	77
Tanques	Nre. campanyes	12	11
	Nre. tanques	90	120

a) Aquest any, a causa de l'estat d'alarma, no s'han fet servir els recursos exteriors durant tres mesos (abril, maig i juny).
b) Plafons Rambla: hi ha exposades un total de dotze fustes. Dues estan cedides al Palau de Congressos i a l'Autoritat Portuària, respectivament.

1.4. Revisió de textos

A continuació, es presenten les dades de revisió de textos referents al 2020, amb indicació dels peticionaris, el nombre de tasques i el nombre de caràcters, expressats aquests dos darrers grups tant en totals generals com en totals parcials, és a dir, distribuïts segons el peticionari. Les cel·les que contenen un doble guionet indiquen aquells treballs en què, a causa del format de l'arxiu (PDF escanejat o arxius JPG), no ha estat possible comptabilitzar el nombre de caràcters. Representen un total de 54 tasques.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Peticionari	Nre. tasques	Nre. caràcters
Alcaldia	20	35.045
AMT	1	234
ARPA	1	3.710
Associació Empresaris Hostaleria	1	-
Béns i Patrimoni	1	3.158
Capacitats Diverses	8	38.349
Capsa de Música	8	-
Casa d'Oficis	2	3.379
Centres Cívics	13	64.051
Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya	1	-
Comerç	46	86.510
Comunicació Corporativa	20	41.342
Conselleria de Nova Ciutadania	5	6.488
Cooperació	3	6.549
Cultura	32	48.249
Disseny Gràfic	4	829
Domini Públic	1	6.597
Enginyeria Industrial	7	2.175
Entitats del Carnaval (colla La Bóta)	1	1.859
Escola Municipal de Música	6	7.174
Film Office	1	-
Guàrdia Urbana	4	16.303
Habitatge	4	8.921
IAE	1	2.312
IMET	50	64.114
IMSS	48	110.284
Joventut	3	2.571
Joventuts Musicals	2	4.159
Mare Terra Fundació Mediterrània	3	-
Medi Ambient	2	668
MHT	20	5.282
Mobilitat	10	-
Neteja Pública	13	7.642

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

OMAC	12	28.702
Ordenació Corporativa	1	2.470
Palau de Congressos	1	451
Patronat de Turisme	2	1.508
PMET	18	5.676
Polítiques d'Igualtat	75	249.498
Prevenció de les Addiccions	7	3.380
Protecció Civil	12	8.425
Psicurt	1	-
Recaptació Executiva	3	8.199
Recursos Humans	2	9.970
Relacions Ciutadanes	121	21.310
Riscos Laborals	2	6.371
Salut Pública	7	11.124
Secretaria General	2	13.999
Servei d'Assessorament d'Intervenció	1	1.722
Servei TIC	12	35.469
Serveis Centrals	92	37.232
Serveis Socials	1	7.103
SIAD	15	33.267
Tarragona Impulsa	28	53.734
Taula de la Infància i Adolescència	1	-
TEDx	1	-
Tresoreria	2	6.770
Turisme	1	-
Urbanisme	8	16.549
Totals	**770**	**1.140.883**

2. Ajuntament en línia: canals de comunicació

L'Ajuntament de Tarragona té una xarxa de canals de comunicació amb la implicació de diferents departaments de la casa. En alguns casos, el Departament de Comunicació Corporativa els gestiona directament (webs, Intranet, xarxes socials i aplicacions mòbils), mentre que en d'altres la gestió recau en l'Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació (Tarragona Ràdio) i, en el cas del canal televisiu TAC12, en un consorci participat per l'Ajuntament.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

2.1. Web

El 2 de març de 2020, sota el guiatge de Serveis TIC i el suport d'Imatge Corporativa, s'han reestructurat tots els continguts del portal municipal www.tarragona.cat i se n'ha canviat el disseny, i també s'ha posat en marxa el nou cercador integral amb el motor de cerca de Google. Durant tot l'any, al departament s'han estat revisant i adaptant al nou disseny totes les pàgines i els subportals del web. A la vegada, s'han seguit fent les tasques de creació de nous espais, millora dels existents, actualització i neteja de portals o continguts.

Comunicació Corporativa gestiona directament els continguts de la portada general i revisa, dona suport en la introducció de continguts i envia els butlletins dels diferents departaments. També analitza les dades de les visites als diferents espais dels webs municipals per millorar la usabilitat i elaborar l'estratègia i l'arbre de continguts dels portals.

Comparativa del nombre de visites durant els últims anys només a www.tarragona.cat:

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Visites	1.592.040	1.515.178	1.356.820	1.208.288
Usuaris	943.834	807.664	677.443	624.097
Pàgines vistes	3.473.316	3.680.501	3.591.705	3.914.104
% de pàgines vistes/visita	2,18	2,47	2,65	3,24
Durada mitjana de la visita	00:01:48	00:02:02	00:02:10	00:02:04
% de rebots	67,84%	61,15%	37,99%	41,90%
% de visites noves	17,8%	22,1%	23,7%	22,8%

*El 2020, el 61,4 % d'usuaris són dones i el 38,6 %, homes. El 2019, el 60 % dels usuaris eren dones i el 40 % eren homes. El 2018, el 39,4 % dels usuaris eren homes i el 60,6 %, dones. El 2017, el 41,6 % de les visites eren de dones i el 58,4 % eren d'homes. El 2016, el 48,67 % dels visitants eren dones i el 51,28%, homes. I el 2015, el 60,95 % de les visites eren de dones i el 39,05 %, d'homes.

*Distribució de visites per apartats durant el 2020:**

Cultura	19 %	Hisenda	3,4 %
L'Ajuntament	11,5 %	Centres Cívics	2,7 %
La ciutat	8,3 %	Comerç	2 %
Portada general	6,7 %	Seguretat	1,9 %
Patrimoni	6,6 %	Mobilitat	1,7 %
Esports	5,6 %	Govern Obert	1,7 %
Educació	5,2 %	Transparència	1,1 %

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Neteja i Medi Ambient	5,1 %	Cooperació	0,8 %
Salut	4,6 %	Film Office	0,5 %
Serveis a la Persona	4,6 %	Cercador	0,1 %
Tarragona Impulsa	4,1 %	Invest in Tarragona	0,1 %

2.2. eTràmits

Revisió i publicació de continguts i formularis d'aquest web de tramitació telemàtica i informació de servei de l'Ajuntament.

	2020	2019	2018	2017
Usuaris	137.828	83.479	73.336	69.535
Visites	332.023	225.271	199.506	142.890
Nombre de pàgines vistes	930.757	709.157	762.234	656.891
Durada mitjana de la visita	3:03	2:59	3:33	1:29

Seccions i tràmits més visitats durant el 2020:

Continguts més visitats el 2020	Visites
Portada eTràmits	134.064
Oficina Virtual Tributària	71.709
Meva carpeta	45.853
Sol·licitud genèrica	31.715
Ajuda	27.036
Signatura	22.641
Tràmits per temes	19.636
Volant d'empadronament	14.671
Cerca "empadronament"	12.176

2.3. Seu electrònica

En aquest cas, cada departament municipal administra i publica el seu apartat a la seu electrònica. Estadístiques de visites:

	2020	2019	2018	2017
Usuaris	98.274	70.101	46.906	67.404
Visites	276.356	206.546	128.035	178.970
Nombre pàgines vistes	878.726	662.144	484.259	639.081
Durada mitjana de la visita	02:45	02:53	02:50	02:55

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Pàgines més visitades:

Pàgina	Visites
Oferta pública	874.940
Portada	178.482
Normativa	75.639
POUM	60.943
Tauler d'anuncis	59.484

2.4. Xarxes socials

Dos fets han marcat en gran manera el rumb de les xarxes socials municipals durant l'any 2020. En primer lloc, al mes de gener, el sinistre d'IQOXE, que va comportar una gran demanda d'informació ràpida per part de la ciutadania. Aquest fet va permetre constatar la importància de canals com Twitter per difondre missatges d'interès públic. A partir del mes de març, la pandèmia provocada per la COVID-19 i el conseqüent confinament van trastocar totes les planificacions i van obligar a una reconversió que es va allargar durant tot l'any, marcada per les característiques següents:

- Multiplicació dels missatges a emetre. Especialment durant les setmanes de confinament i desescalada va augmentar la necessitat de difondre ràpidament una gran quantitat d'informació de servei públic, tant pel que fa a les adaptacions realitzades pels organismes municipals com pel conjunt d'autoritats.
- Les xarxes com a canal d'informació ciutadana. La novetat de moltes de les mesures adoptades i els dubtes que suscitaven van provocar una gran quantitat de missatges per part dels usuaris de les xarxes socials, en bona part preguntant aclariments sobre què es podia fer o no durant aquells mesos o com accedir a determinats serveis.
- Més continguts digitals. La disminució o supressió de bona part de les activitats habituals presencials va comportar que una bona part de les propostes s'adaptessin en formats en línia. En aquest sentit, cal destacar l'important paper que ha tingut YouTube com a repositori de vídeos o emissor de continguts en directe (com en el cas de les sessions del Consell Plenari).

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Per tot plegat, els projectes més rellevants duts a terme a les xarxes durant aquest 2020 han estat els següents:

- Seguiment detallat de l'incident a l'empresa química IQOXE. Es difon informació de servei al més ràpidament possible i es fa un seguiment minuciós de l'emergència i les seves conseqüències.
- Al blog de l'Ajuntament de Tarragona es posa en marxa una nova secció, dedicada als comerços de la ciutat.
- Seguiment dels cicles culturals i festius de la ciutat: Reis, Tarragona Sona Flamenc, Carnaval, Sant Jordi, Sant Magí, Santa Tecla, Concurs de Castells, Teatres de Tarragona, Tarraco Viva i Nadal. Destaquen especialment l'edició de vídeos difonent les novetats dels escriptors tarragonins per Sant Jordi i la sèrie de vídeos *Històries des de la Festa*, amb capítols emesos durant les festes de Sant Magí i Santa Tecla.
- Creació i difusió de continguts específics en línia durant la pandèmia: #EnLíniambTGN, #PMETaCasa, La Mona que no Falti, #CompartimWifi, #ArxivemlaCOVID, la Trobada Virtual d'Il·lustradors Convidats, la Peça del Mes o l'aplicació TGN Emergències, entre d'altres.
- Durant tot l'any s'ha fet difusió específica, amb materials propis, de les mesures adoptades per evitar la propagació de la COVID-19 així com de les activitats permeses en cada fase de la desescalada.
- Desenvolupament de diferents campanyes digitals: noves funcionalitats de «Practica l'Epp!», «Aquest estiu, que corri l'aire», «L'Ajuntament de Tarragona, en línia amb tu», «Jo me la poso», «Tarragona Ciutat 30», deu anys de la declaració dels castells com a Patrimoni Immaterial de la Humanitat, nou servei de deixalleries mòbils i 20 anys de Patrimoni Mundial de la Humanitat.
- El Twitter de Tarragona Cultura ha estrenat la nova secció #ComHanVistTGN, elaborada conjuntament amb la Biblioteca Hemeroteca Municipal de Tarragona.
- S'ha col·laborat en la posada en marxa de les xarxes de Tarragona Comerç i de TGN Transports.

En l'aspecte administratiu, cal destacar que en data 31 d'octubre acabaven bona part de les adjudicacions vigents i que a partir del dia 1 de novembre van agafar el relleu nous proveïdors, mantenint els mateixos serveis. Paral·lelament, al final de l'any es va publicar la licitació per concurs de la gestió de les xarxes socials i d'altres canals digitals de l'Ajuntament de Tarragona, que es resol durant el primer trimestre del 2021.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Dades de seguidors a les xarxes corporatives municipals gestionades pel departament:

	31/12/20	11/02/20	19/02/19	14/02/18	01/03/17
Facebook	13.358	12.660	10.473	9.447	7.914
Twitter	18.809	17.064	15.168	13.764	11.561
Instagram	19.379	-	2.763	1.471	-
LinkedIn	1765	789	421	175	-
YouTube	658	-	-	-	-
Pinterest	515	485	465	446	420

El nombre de seguidors ja no es considera el principal indicador a l'hora de valorar la tasca de les xarxes socials, de manera que s'ha considerat oportú aportar també les dades més rellevants de les principals xarxes socials:

Facebook 2020	Nre. publicacions	Abast mitjà/ publicació	Abast total	Interaccions totals
	512	3.896,1	1.994.813	214.285,2
Twitter 2020	Nre. publicacions	Impressions mitjanes/ publicació	Impressions totals	Interaccions totals
	7.440	1.086,2	8.082.057	95.256
Instagram 2020	Nre. publicacions	Impressions mitjanes/ publicació	Impressions totals	Taxa interacció
	418	6.560,1	2.742.123	58,76 %
LinkedIn 2020	Nre. publicacions	Impressions mitjanes/ publicació	Impressions totals	Taxa interacció
	72	691,4	49.785	5,23 %
YouTube 2020	Nre. publicacions	Visualitzacions mitjanes/vídeo	Visualitzacions total	Durada mitjana visualitzacions (seg)
	258	246,2	63.543	349

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Paral·lelament, s'ha dirigit i supervisat el Servei d'Atenció Digital, és a dir, el monitoratge i la resposta dels comentaris i les mencions rebuts a les diferents xarxes socials. Aquest 2020 s'han rebut, de mitjana, prop de 2.000 comentaris i mencions cada mes, dels quals aproximadament un 10 %, és a dir, 200, eren mereixedors de resposta. Aquest servei s'ha prestat amb la col·laboració de la Conselleria de Neteja, ja que l'aplicació Epp! és una altra de les portes d'entrada de les queixes ciutadanes en l'àmbit digital.
Comunicació Corporativa també gestiona el blog de l'Ajuntament de Tarragona, conegut com a TGN Blog, des del qual es publiquen articles periòdicament per aprofundir en aspectes de l'actualitat municipal i reconèixer la tasca de persones o entitats que destaquen per les seves aportacions a la societat. L'any 2020 s'ha encarregat la millora de la plataforma, tant des del punt de vista tècnic com de disseny, i el blog ha rebut 30.140 visites i s'hi han publicat un total de 120 articles. Els cinc articles publicats el 2020 que han despertat més interès són, ordenats per nombre de visites, els següents:

Data	Article	Nombre de visites
4/11/2020	Daniel Pablos Alfonso, el físic tarragoní que investiga el quart estat de la matèria a Noruega	774
09/04/2020	Gemma Aragonès: "El coronavirus ha posat de manifest algunes de les vulnerabilitats específiques del sistema social dels Estats Units"	766
21/05/2020	El Racó del Pagès o com passar de no voler a sentir parlar del camp a regentar un establiment de fruita i verdura	562
03/08/2020	Mar Sendra Gavaldà: "Sempre m'han impactat i remogut les històries que hi ha darrere de figures emblemàtiques"	434
30/04/2020	La grip de 1918 a la premsa local tarragonina	415

2.5. Servei TGN Agenda (web i app)
El maig del 2018 es va publicar la nova web d'agenda de la ciutat, que, juntament amb l'app TGN Agenda, creada el novembre del 2017, s'ha convertit en la plataforma d'un nou servei municipal que proporciona informació permanentment actualitzada sobre totes les activitats ciutadanes que es fan en els àmbits cultural, esportiu, festiu, social i de formació organitzades tant per l'Ajuntament com per les entitats i els agents de Tarragona. Durant el 2020 s'han introduït un total de 2.341 actes.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Actes entrats durant el 2020:

Gener:	401	Febrer:	183	Març:	287
Abril:	183	Maig:	40	Juny:	80
Juliol:	154	Agost:	44	Setembre:	375
Octubre:	312	Novembre:	183	Desembre:	99

Total actes entrat per Comunicació Corporativa	1.912
Total actes entrats a Santa Tecla (servei extern)	230
Total actes entrats a Tarraco Viva (servei extern)	199
Total actes entrats a l'agenda el 2020	2.341
Actes organitzats per l'Ajuntament	1.361

Pel que fa a l'app, aquestes són algunes de les dades recollides:

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Usuaris	8.729	12.807	8.124	1.222
Sessions	82.259	171.602	81.280	-
Usuaris actius/mes	2.100	3.400	1.439	-
Pàgines visualitzades	123.137	295.496	125.029	-

Pel que fa al web, aquestes són algunes de les dades recollides:

	2020	**2019**	**2018**
Usuaris	24.560	49.195	35.892
Sessions	38.685	84.310	60.385
Usuaris actius/mes	1.748	3.829	3.647
Pàgines visualitzades	112.868	265.664	190.116

3. Comunicació interna

3.1. Intranet

Gestió de les notícies i coordinació dels continguts del web de comunicació interna de l'Ajuntament.

Durant aquest 2020 s'han actualitzat i millorat algunes pàgines i també s'ha creat el minilloc sobre emergències, amb informació actualitzada sobre la COVID-19, la normativa associada i les mesures de prevenció.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Visites rebudes:

	2020	2019	2018	2017
Visites	320.802	345.351	248.338*	222.733

*Dada projectada, ja que, a causa del canvi del web, només tenim dades de 124.169 visites des del 16 de juliol al 31 de desembre.

Per departaments, s'han publicat les notícies següents:

Departament	2020	2019	2018	2017
Alcaldia	26	4	4	33
Centres Cívics	5	1	2	0
Compres i Contractació	10	5	12	0
Comunicació Corporativa	4	10	3	38
Emprenedoria i Empresa	1	2	1	5
Esports	1	0	1	0
Formació	20	26	13	13
Guàrdia Urbana	5	0	1	0
Hisenda	4	2	3	2
Igualtat	5	19	10	13
Informàtica	22	24	31	20
Joventut	1	1	1	-
Mobilitat	1	0	1	0
Neteja Pública	2	0	2	3
Patrimoni	0	0	7	5
Prevenció	17	2	2	1
Recursos Humans	54	52	42	27
Secretaria	27	45	54	13
Serveis Centrals	19	6	6	9
Turisme	0	1	0	4
Tresoreria	3	1	0	2
Vicesecretaria	0	1	0	0
Medi Ambient	0	0	0	3
Arxiu	0	0	0	3
Cultura	0	2	5	21

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Serveis Socials	3	0	6	7
Gestió Econòmica	1	2	4	1
Ensenyament	0	0	0	1
Salut Pública	6	1	2	3
OMAC	0	0	1	-
Comunicats Interns	12	19	2	-
Altres	2	4	3	2
Béns i Patrimoni	1			
Circular	2			
Emergències/Coronavirus	74			
Total	**328**	**230**	**229**	**285**

3.2. Butlletí de comunicació interna

Durant el 2020 només s'ha publicat el número de març del Conjuntament, la revista de comunicació interna. Amb l'arribada del coronavirus i la imposició del teletreball, aquesta publicació ha quedat mancada de sentit.

Com a alternativa, s'ha reforçat la informació a través de la intranet i de comunicats interns via correu electrònic.

En tot l'any 2020 s'han enviat per correu electrònic un total de 88 comunicats interns.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

El **Departament de Comunicació** dona suport administratiu als departaments tècnics de Disseny Gràfic Corporatiu i Autoedició, Comunicació Corporativa i Premsa.

Els departaments tècnics que depenen administrativament de Comunicació fan feines vinculades amb la comunicació a les xarxes, polítiques comunicatives relatives a l'Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació, la coordinació dels mitjans d'informació i de les publicacions de l'Ajuntament de Tarragona i de les empreses municipals, i la relació amb el Consorci per a la TDT pel que fa als pagaments corresponents a l'Ajuntament de Tarragona per al manteniment de la televisió digital terrestre.

Aquest any, amb l'arribada de la pandèmia provocada per la COVID-19, s'han fet més campanyes publicitàries per informar la població sobre el confinament, els usos dels espais públics, de les platges, etc., que ja queden reflectides en la memòria del Departament de Comunicació Corporativa. I també s'han fet dues campanyes de Tresoreria, «L'Ajuntament de Tarragona en línia amb tu», per donar a conèixer les noves eines de gestió telemàtica a la ciutadania en la seva relació quotidiana amb l'Ajuntament.

L'agència de mitjans **Medialog Comunications, SL – Nothingad Comunicació, SL Union** ha prestat el servei d'assessorament estratègic, planificació, negociació i compra d'espais publicitaris per inserir la publicitat institucional de l'Ajuntament de Tarragona. En aquest sentit, ha continuat com l'any anterior en relació amb les campanyes de l'Ajuntament. També s'han gestionat els anuncis interns oficials de tot l'Ajuntament a través d'aquesta empresa.

S'ha donat suport administratiu a l'Alcaldia en temes de comunicació i en d'altres que se li han assignat puntualment.

Total	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Expedients administratius de comunicació	133	83	84	123

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

1. Memòria de la Biblioteca Municipal de Torreforta: Pepita Ferrer

La Biblioteca Municipal de Torreforta es va inaugurar el juliol de 1990 i forma part del Sistema de Lectura Pública de la Generalitat de Catalunya.

És un equipament cultural que es troba dins el Centre Cívic, que depèn del Departament de Cultura de l'Ajuntament, amb un espai dividit en dues sales: la sala d'adults i la sala infantil i juvenil. Té un fons de 31.027 documents que inclou llibres, revistes, diaris, audiovisuals i DVD així com accés a les noves tecnologies i una zona wifi.

A partir del mes de febrer del 2010, amb la implantació del nou programari Millennium, únic per a totes les biblioteques de Catalunya, es va crear una interfície de consulta molt més intuïtiva, anomenada ARGUS, que permet cercar qualsevol document per diferents camps, bé en una demarcació o en una biblioteca concreta.
La nostra biblioteca és un centre d'activitat cultural, un espai d'identitat amb el territori que estimula valors d'interculturalitat, solidaritat i participació, un multiespai obert a tots els sectors socials.

La multiculturalitat és un element important que cal tenir en compte en els serveis de biblioteca pública, i més en un entorn on es concentra un percentatge molt elevat de població immigrada procedent de països extracomunitaris (28 %) i de població que no sap llegir ni escriure (10 %). La biblioteca és l'únic espai gratuït que garanteix l'accés a la cultura sense límits d'edat, amb activitats d'aprenentatge i formació al llarg de tota la vida de la ciutadania.

El repte de la biblioteca en aquest context és esdevenir un element de cohesió cultural i d'integració de proximitat per als ciutadans dels barris de Ponent.

Aquest any 2020, a causa de la pandèmia de la COVID-19, la biblioteca va tancar el servei presencial el dia 13 de març i el va reobrir el dia 25 de maig.

Al principi, seguint el protocol marcat pel PROCICAT, l'obertura en fase 1 només permetia el préstec i la devolució de documents, seguint un estricte control en tot el procés tant pel que fa als usuaris com al circuit i la quarantena dels documents. A la fi del 2020, el funcionament de la biblioteca encara no ha recuperat la normalitat,

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

les activitats presencials estan prohibides i les restriccions quant a la cabuda total de la sala encara són vigents. Així, aquesta situació de no normalitat es veu reflectida en el resultat de les estadístiques de tot l'any.

La Biblioteca Municipal de Torreforta va canviar de nom durant el mes d'abril, fruit de les reivindicacions dels veïns i les veïnes del barri, i en l'actualitat ha passat a anomenar-se Biblioteca Municipal Pepita Ferrer de Torreforta, en homenatge a aquesta gran escaquista que va viure molts anys a la zona de Ponent de Tarragona.

La biblioteca ha adaptat gran part de les seves activitats a la virtualitat i als clubs per emportar per tal de seguir oferint als usuaris una programació cultural de qualitat i combatre, en la mesura que pugui, la bretxa digital. També ha dut a terme diferents activitats en altres zones del barri, col·laborant en espais diferents com els mercats, amb el projecte Bibliomercat, o els comerços de proximitat, amb l'objectiu d'apropar a la ciutadania la cultura a peu de carrer i fora de l'espai propi de la biblioteca.

1.1. Dades

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Fons Biblioteca	31.027	30.271	29.760	29.528
Usuaris registrats (carnets)	9.694	9.581	9.240	8.969
Usuaris sala	13.766	71.787	75.767	74.834

1.2. Serveis

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Préstec a usuaris	7.783	14.301	13.712	14.975
Préstec a altres entitats	254	1.053	886	1.171
Préstec interbibliotecari.				
Documents servits a altres biblioteques	665	842	723	730
Préstec interbibliotecari. Documents rebuts des d'altres biblioteques	1.305	1.999	1.551	1.594
Usuaris d'Internet i wifi	4.053	20.309	20.353	21.280

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

1.3. Projectes

Usuaris	2020	2019	2018	2017
Visites escolars	750	1.830	2.622	2.245
Visites guiades	64	395	697	774
Hora del conte	162	286	418	212
Clubs de Lectura	279	1.006	1.340	1.316
Cursos i tallers	293	47	134	-
Altres activitats	30	1.000	1.547	3.665

Sessions	2020	2019	2018	2017
Exposicions i aparadors culturals	5	9	5	1
Conferències i presentacions	1	5	14	3

1.4. Projectes en xarxa: projectes en col·laboració amb altres entitats dels barris de Ponent o Tarragona

- Pla educatiu d'entorn: col·laboració amb el projecte «Lliga el conte i passa'l», amb 10 centres educatius de la zona. Aquest curs, davant la impossibilitat de dur a terme activitats presencials a la biblioteca, s'han fet maletes viatgeres, amb el conte i llurs titelles, acompanyades d'un dossier d'activitats que s'han fet arribar a totes les escoles dels barris de Ponent.
- Conferències i tallers amb l'Institut Vidal i Barraquer de Tarragona. Mòdul d'Educació Infantil. S'han realitzat de manera virtual i amb videoconferències.
- Grup de treball Lectura i Entorn, amb 30 sessions l'any amb els professors i directors de la zona. Realitzat de manera virtual amb videoconferències i amb la figura nova d'un coordinador professional en noves tecnologies.
- Acolliment d'alumnes en pràctiques dels instituts de la zona i Tarragona centre.
- Noves col·laboracions amb els mercats de Tarragona i Torreforta.
- Activitats infantils i familiars amb el nou format per emportar!

1.5. Millores efectuades aquest any 2020 a la biblioteca

En referència a recursos humans:

- La Biblioteca Municipal Pepita Ferrer de Torreforta ha acollit en el seu equip professional dues persones noves provinents, una, de la Sala de Lectura de Sant

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

Pere i Sant Pau, i l'altra, de nova contractació i perfil bibliotecari, per catalogar el fons de la futura Biblioteca de Sant Pere i Sant Pau.

- Es va crear el càrrec de cap tècnic de Biblioteques Municipals el mes de juliol, amb la finalitat de coordinar els espais bibliotecaris existents de la ciutat.

En referència a infraestructures :

- S'han fet obres de rehabilitació de la biblioteca, arranjat les goteres, reparat els vidres trencats i el mobiliari malmès per la plaga de tèrmits.
- Continua pendent el trasllat urgent de la biblioteca al nou edifici del mercat de Torreforta previst el 2018.

2. Arqueologia

Supervisió arqueològica:

- Lliurament de memòries arqueològiques d'intervencions municipals.
- Control i intervencions arqueològiques: realització de sondejos i estudis arqueològics al carrer Sant Llorenç, 10; el carrer Civaderia, 2; l'edifici del Banc d'Espanya; el solar de l'antic hostal del Sol i el passeig de Sant Antoni, 14. Prospecció dels camins de l'Anella Verda al voltant del pont del Diable i estudi arqueològic amb sondejos a les pedreres de l'aqüeducte 9 i 10.
- Control arqueològic d'obres d'EMATSA: carrer i carreró de la Palma, traçat de canonada de transport de Sant Pere i Sant Pau, nova canonada a la urbanització Cala Romana i diverses actuacions de reparació urgent i avaries.
- Control arqueològic de desenrunament a la plaça dels Sedassos, 30, i el carrer Civaderia, 28-36.
- Redacció del Projecte bàsic i executiu de consolidació i restauració de les façanes nord i oest de la torre del Pretori.
- Amfiteatre romà: documentació, consolidació i restauració del mur que delimita l'amfiteatre amb les escales del Miracle. Redacció del projecte de fixació de diversos blocs de la graderia nord de l'amfiteatre.
- Instal·lació d'una nova porta de vidre al carrer Ferrers (Antiga Audiència) i control arqueològic dels treballs.
- Documentació fotogramètrica i 3D de les pintures rupestres dels abrics de l'Apotecari, la torre de Sant Simplici i trams de la muralla.
- Instal·lació de dos bancs al Fòrum de la Colònia.

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

- Supervisió de diversos projectes municipals (Banc d'Espanya, arranjament del carrer Pons d'Icart, projecte de passarel·la al Camp de Mart, Illa Corsini, Urbanització del PPU-10).
- Aixecaments amb escàner làser de tres trams de muralla de la via de l'Imperi Romà i el passeig Arqueològic.
- Projecte de restauració de la façana nord del pretori.
- Aixecament i obertura de la porta romana de la torre dels Advocats.

3. Activitats del Museu d'Història

- 11 cessions d'espais per a activitat diverses.
- 57 autoritzacions per a enregistraments, gravacions o fotos.
- Activitats pròpies: Tàrraco Viva, Programa del 20è aniversari de commemoració de Patrimoni Mundial a Tarragona, «Nit dels Museus», «Nit del Patrimoni», diferents activitats al voltant de l'obra original de Josep Maria Jujol, «Històries amagades de Tarragona», «La peça del mes» i diverses exposicions als nostres recintes.
- S'ha participat amb entitats i institucions en la promoció i divulgació del patrimoni historicocultural de la ciutat.
- S'han tramitat 192 decrets d'adjudicació de serveis.
- S'han tramitat 10 decrets d'adjudicació de subministraments.

4. Recintes gestionats pel Museu

- Antic ajuntament, amfiteatre romà, circ romà, pretori romà, passeig Arqueològic (muralles), fòrum de la colònia, casa Castellarnau, casa Canals, Maqueta (antiga Audiència), volta del Pallol, aqüeducte de les Ferreres (pont del Diable).

5. Estadístiques de la gestió administrativa del Museu d'Història

Gestió administrativa	2020	2019	2018	2017
Documents d'entrada	251	270	242	339
Documents de sortida	253	296	105	111
Convenis	1	2	6	2
Factures tramitades	228	361	308	186
Expedients instruïts	334	364	557	159

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

Subvencions rebudes

Museu d'Història	2020	2019	2018	2017
Import subvencions rebudes	1.099.898,73 €	97.686,50 €	61.751 €	266.337,59 €
Aportacions privades	0 €	0 €	40.000 €	49.350 €

6. Visites als recintes històrics

	2020	2019	2018	2017
Visites persones recintes	181.650	759.947	696.971	680.191

7. Activitats culturals

Cavalcada de Reis, Sona Flamenc, Carnaval, Festival Dixieland (Jazz Estiu), Projecte Tecles 700, Biennal Castells, Sant Jordi (Ara sí-dia de llibre), Activitats d'estiu (Cinema VO, Música als barris i Concerts TACM), Sant Magí, Santa Tecla, Scan, Premis Literaris, Centre d'Art, Festival REC, Espectacles Teatres. Aquestes activitats s'han hagut d'adaptar a la situació generada amb motiu de la COVID-19.

8. Detall de l'activitat de l'any 2020 de l'Àrea: gestió del pressupost de Cultura i Patrimoni Històric respecte als anys 2018 i 2019

Descripció	2020	2019	2018
DO Tarragona	-	-	-
Convenis de Cultura	447.238,87	235.500,00	219.500,00
Ajuts empreses sector cultural	84.943,17	-	-
Col·laboració amb entitats	1.420,00	260,15	0,00
Banc de la Cultura	-	6.499,83	23.386,68
Scan	Inclòs C. d'Art	-	112.443,26
Centre d'Art	93.603,31	127.847,87	73.768,18
Espectacles Teatre	351.487,77	453.316,76	479.783,65
Activitats Literàries	52.676,31	85.664,28	57.651,30
Festival d'estiu (activ. d'Estiu)	Inclòs esp. teatre	No es va fer	70.169,93

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

Festival REC	Inclòs esp. teatre	Inclòs esp. teatre	Inclòs esp. teatre
Festival Internacional Dixieland	29.386,06	49.034,43	65.248,71
Concurs Int. Focs Artificials	21.444,38	99.836,05	99.292,37
Despeses Reis	21.693,18	5.085,11	12.504,31
Despeses Carnestoltes	48.132,45	45.488,78	41.223,45
Despeses Sant Magí	65.408,21	100.318,36	101.221,59
Despeses Santa Tecla	380.059,24	445.795,47	448.608,07
Despeses Sant Joan i Corpus	100,00	20.588,90	19.447,40
Atencions protocol·làries Festes	-	-	500,00
Manteniment Seguici Popular	9.699,99	9.976,66	9.761,72
Desp. com. activitats festives	13.860,77	62.909,76	14.447,41
Activitats colles castelleres	Convenis	149.760,00	149.760
Biennal de Castells	101.184,31	48.284,81	564.497,82
Aportació Consorci Normalització Lingüística	0,00	0,00	132.193,67
Quota Organització Ciutats Patrimoni Mundial	5.580,75	5.412,00	5.800,00
Quota Grupo de Ciudades Patrimonio Humanidad	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Tàrraco Viva	229.653,15	402.355,25	374.283,00
Despeses diverses funcionament Patrimoni Històric	170.820,32	205.348,71	110.552,39
Infraestructura rep. d'ús gral. P. Històric	205.120,93	554.232,38	1.450.629,19
Material inventariable Patrimoni	15.577,21	15.577,21	0,00
Conservació Patrimoni Històric	115.368,40	14.309,16	33.584,46
Despeses protocol·làries P. Històric	50,90	1.588,89	2.655,36
Convenis Patrimoni	2.000,00	12.000,00	0,00
Despeses gral. Arxiu històric hemeroteca	3.609,31	3.598,16	3.891,89
Hemeroteca	881,30	845,94	525,23
Total cultura, festes i patrimoni	**2.521.000,29**	**3.211.384,82**	**4.662.763,34**

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

9. Distincions

S'han tramitat les distincions següents:

Medalla de la Ciutat	Gremi de Pagesos
Distincions de mèrit de Serveis Distingits Consell Comarcal	Museu Bíblic

10. Comparatives de gestió econòmica

Gestió administrativa	2020	2019	2018
Documents d'entrada	743	1.029	721
Documents de sortida	748	854	1.352
Convenis	25	15	17
Factures tramitades	712	1.138	1.053
Expedients instruïts	389	137	127

Subvencions rebudes	2020	2019	2018	
Quantia subvencions públiques rebudes	129.839,95	91.839,95	358.000	*SCAN, Centre d'art, arts escèniques i Castells
Quantia convenis privats rebuts	-	134.000	134.700	*Diversos
Quantia patrocinis	8.250	96.500	243.650	*Concurs de castells i Sta. Tecla

11. Assistència a secretaries delegades a comissions

Nom de la comissió	2020	2019	2018
Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Patrimoni i Festes	10	4	4
Comissió Assessora sobre el Seguici Popular	2	3	4
Comissió Consultiva del Carnaval de Tarragona	3	2	2
Comissió de Treball per a la Cavalcada de Reis i Home dels Nassos	3	4	4
Consell Municipal de Castells	4	1	1
Consell Assessor de Patrimoni Històric	1	0	1
Comissió Assessora del Modernisme	1	1	2
Comissió del Nomenclàtor	2	2	-
Presidència	10	2	-

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

El departament dona servei a les diverses peticions rebudes per part de conselleries, departaments, empreses municipals, organismes autònoms i també empreses externes que ens envien material per supervisar-ne la marca corporativa.

Les tasques dutes a terme s'agrupen en els àmbits següents:

- Papereria: maquetació de cartes, formularis, invitacions, certificats, etc.
- Editorial: disseny de cartells i fullets, elaboració de dossiers, manuals, memòries, revistes, llibres, butlletins (newsletters), etc.
- Publicitat: anuncis de premsa i publicitat estàtica (banderoles, opis, pantalles enrotllables (roll-up displays), etc.).
- Web: disseny i actualització d'imatges, bàners i botons.
- Senyalística: equipaments municipals, monumentals, espais públics i zones verdes, obres, etc.
- Vestuari: uniformes del personal d'atenció pública i de manteniment, acreditacions i complements.
- Vehicles: retolació de la flota general.
- Elements promocionals: marxandatge.

Una altra tasca important és la coordinació amb els proveïdors i la gestió i el control en els processos de preimpressió.

Nombre de peticions per conselleria	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Alcaldia*x	117	84	116	110
Comerç, Relacions Ciutadanes i Universitats*+		104	200	189
Comunicació Digital, Festes i Patrimoni Històric+				17
Contractació, Turisme i Desenvolupament Econòmic*	53	64		
Contractació, Turisme i Domini Públicx	22			
Cultura***+				128
Cultura, Festes i Patrimoni Històric+++ //		122	275	57
Districtes, Nova Ciutadania i Pressupostos Participatiusx	36			

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

Districtes, Nova Ciutadania, Domini Públic, Llicències i Comunicacions Ambientals*	17	15		
Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic++		152	259	269
Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic i Projecte del Banc d'Espanya+				61
Educació, Memòria Històrica, Ocupació, Seguretat Ciutadana i Protecció Civilx	178			
Educació, Ocupació, Seguretat Ciutadana i Protecció Civil*	105	163		
Esports, Consum, Comerç, Fires i Mercatsx	89	44		
Esports, Voluntariat i Associacions de Jubilats i Pensionistes+		26	26	49
Festes, Patrimoni Històric, Seguretat Ciutadana i Protecció Civil+			5	84
Grups Municipals*x	52	88	72	58
Jocs Mediterranis 2018++				148
Jocs Mediterranis 2018 i Ciutat Intel·ligent+				31
Jocs Mediterranis 2018, Seguretat Ciutadana i Ciutat Intel·ligent+++ //		64	168	41
Ocupació del Domini Públic, Mobilitat i Accessibilitat++				3
Participació, Serveis Socials i Benestar Animal*x	214	243		
Patrimoni, Joventut, Cooperació i Habitatge*x	107	70		
Polítiques d'Igualtat i Serveis a la Ciutadania++		176	388	260
Polítiques d'Igualtat i Serveis a la Persona+				69
Presidència*x	493	286		

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

Presidència, Transparència, Govern Obert, Espais Públics i Contractació+		102	282	176
Protecció Civil, Ocupació del Domini Públic, Mobilitat i Accessibilitat//		8	18	
Recursos Humans, Centres Cívics, Sostenibilitat, Medi Ambient, Neteja, Joventut i Cooperació*				10
Recursos Humans, Sostenibilitat, Medi Ambient, Neteja, Joventut i Cooperació*		86	175	120
Serveis Centrals, Economia i Hisenda+ i ++		129	272	157
Serveis Centrals, Economia, Hisenda i Seguretat**+				44
Serveis Generals i Govern Obert*	231	128		
Serveis Generals, Govern Obert, Neteja i Banc de la Ciència i el Coneixementx	174			
Transparència, Govern Obert, Espais Públics i Contractació+				30
Territori+		10	32	35
Territori i Patrimoni Municipal+				9
Territori, Sostenibilitat i Seguretat*	3	18		
Territori, Sostenibilitat i Seguretat i Medi Ambient	9			
Turisme+				2
Turisme i Pla Estratègic++		35	32	46
Urbanisme, Llicències i Espais Públics*	4			
Total	**1.904**	**2.217**	**2.320**	**2.203**

(x) Conselleries del nou consistori i cartipàs del 10 d'agost de 2020.
(*) Conselleries del consistori i cartipàs del 15 juny de 2019.
(**) Conselleries després de les eleccions municipals del 24/5/2015 i cartipàs del 15 de juny de 2015.
(***) Conselleries a causa del pacte de govern del PSC amb PP i Unió, cartipàs modificat el 22 de març de 2016.
(+) Conselleria cartipàs del 26 gener de 2017.
(++) Conselleria cartipàs del 6 de març de 2017.
(+++) Conselleria cartipàs del 17 octubre de 2017.
(/) Conselleria cartipàs del 6 de març de 2017 al 25 de gener de 2018.
(//) Conselleries cartipàs del 25 gener de 2018.

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

Nombre de peticions per tipus de feina	2020	2019	2018	2017
Anuncis premsa	10	24	23	12
Cartes	117	32	22	43
Convenis	14	23	60	45
Diplomes	37	107	114	89
Disseny cartells / Tríptics / Fulls de mà	586	601	652	569
Dossiers / Memòries / Escàners	301	457	457	468
Models d'instàncies	98	99	90	68
Models plantilles / Papereria diversa / Carpetes	249	364	384	405
Plafons / Plànols / Pantalles enrotllables	45	84	65	59
Presentacions	0	2	6	7
Revistes / Butlletins	12	15	13	14
Senyalització	10	30	11	30
Supervisió imatge corporativa / Maquetació	177	108	124	130
Targetes / Targetons / Invitacions	144	213	245	212
Web / Bàners / Multimèdia	104	58	54	52
Total	**1.904**	**2.217**	**2.320**	**2.203**

Pel que fa a les feines d'autoedició:

Nombre d'exemplars autoedició	2020	2019	2018	2017
Impressions en color	205.081	433.020	619.078	645.626
Fotocòpies	140.643	266.615	151.187	115.980
Enquadernacions	1.173	2.118	1.728	1.618
Plegar i ensobrar cartes	21.533	5.841	19.636	19.764
Total	**368.430**	**707.594**	**791.629**	**782.988**

GABINET DE PREMSA

El Gabinet de Premsa té com a tasca principal informar la ciutadania, a través dels mitjans de comunicació, de les accions que duu a terme l'Ajuntament mitjançant notes de premsa, convocatòries de rodes de premsa, reportatges i entrevistes, i donant resposta a les peticions informatives dels periodistes.

Així, el Gabinet de Premsa s'encarrega de la relació amb els mitjans de comunicació i, al mateix temps, també coordina i gestiona la comunicació de les diferents conselleries de l'Ajuntament, empreses i instituts municipals.

L'any 2020, les xifres han variat considerablement a causa de la pandèmia de la COVID-19, els mesos de confinament i les restriccions a l'hora de fer rodes de premsa presencials. Així doncs, tot i que també se n'han fet de telemàtiques, l'any passat van augmentar considerablement les notes de premsa i, en canvi, es van reduir les rodes de premsa. En total, s'han redactat i transmès 866 notes de premsa i s'han convocat 88 rodes de premsa (presencials i telemàtiques).

Distribució:
Alcaldia, Relacions Ciutadanes, Esports i Jocs Mediterranis

	2020	2019	2018
Rodes de premsa	16	36	43
Notes de premsa	176	153	177

Economia, Hisenda, Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

	2020	2019	2018
Rodes de premsa	7	14	6
Notes de premsa	109	111	76

Serveis a la Persona

	2020	2019	2018
Rodes de premsa	7	7	6
Notes de premsa	117	81	63

GABINET DE PREMSA

Urbanisme, Espais Públics, Domini Públic, Mobilitat, Aparcaments i Transports

	2020	2019	2018
Rodes de premsa	6	10	10
Notes de premsa	116	47	76

Educació, Desenvolupament Econòmic, Comerç i Mercats

	2020	2019	2018
Rodes de premsa	10	18	23
Notes de premsa	90	78	86

Cultura, Festes, Patrimoni i Turisme

	2020	2019	2018
Rodes de premsa	32	43	90
Notes de premsa	187	186	265

Medi Ambient, Neteja, Joventut i Cooperació

	2020	2019	2018
Rodes de premsa	10	18	11
Notes de premsa	71	67	64

Totals

	2020	2019	2018
Rodes de premsa	88	146	189
Notes de premsa	866	723	807

PROTOCOL I RELACIONS CIUTADANES

El Departament de Protocol i Relacions Ciutadanes és responsable de dos àmbits diferents, però al mateix temps complementaris: el protocol i les relacions institucionals i el foment dels lligams i vincles amb el teixit social i associatiu de la ciutat, a través de les relacions ciutadanes.

1. Protocol i relacions institucionals

La missió del departament és dissenyar, organitzar i coordinar els actes municipals interns, donar suport i col·laboració als actes organitzats per altres institucions o entitats i organitzar o coordinar visites oficials, a més d'organitzar els actes propis del departament i els actes institucionals de l'Ajuntament.

1.1. Actes protocol·laris i institucionals

Al llarg de l'any 2020 s'ha intervingut en un total de 87 actes, sia organitzats, coorganitzats o bé col·laborant o donant suport a l'organització. Cal remarcar que, com a conseqüència de la pandèmia ocasionada per la COVID-19, molts dels actes que anualment s'organitzaven s'han ajornat i d'altres s'han portat a terme en format virtual o híbrid.

Destaquen especialment com a actes organitzats pel departament l'acte presencial d'homenatge a les víctimes i de reconeixement als col·lectius essencials COVID-19, i l'acte presencial de reestructuració del Pregó de Santa Tecla.

Actes	2020	2018	2017	2016
Organitzats pel Departament de Protocol i Relacions Ciutadanes	34	63	80	87
Organitzats per altres departaments municipals als quals s'ha donat suport	21	22	35	41
Organitzats per entitats i institucions no municipals als quals s'ha donat suport	19	48	54	49
Visites institucionals i actes oficials amb presència de l'alcalde	13	6	4	1

PROTOCOL I RELACIONS CIUTADANES

Així mateix, per cobrir altres actes organitzats per les associacions, les entitats de Tarragona i els departaments de l'Ajuntament, se cedeix material audiovisual amb petició prèvia.

Sol·licitud de material per servei	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Distribuïdor de so	26	168	132	64
Pantalles i projectors	0	38	31	137
Megafonia	108	409	471	427
Serveis d'inauguració	6	21	45	15
Altres (micròfons, il·luminació, cables corrent, banderes, plantes ornamentals i serveis de manteniment audiovisual)	6	65	74	54

1.2. Cerimònies civils de casament

S'han realitzat un total de 41 cerimònies civils de casament. Les cerimònies es poden celebrar amb signatura privada al saló dels tarragonins il·lustres o amb cerimònia a la Sala de Plens de l'Ajuntament els dissabtes al matí o a la tarda, segons el calendari anual de dates prefixades.

A causa de les restriccions de cabuda per la COVID-19, s'ha incorporat el servei de vídeo i reproducció en línia (streaming), el qual s'ha utilitzat durant el 2020 en 8 ocasions i ha donat una cobertura més àmplia a les cerimònies civils de casament.

Cerimònies civils de casament	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Sense cerimònia	16	27	30	41
Amb cerimònia	25	39	33	51

1.2. Relacions amb ciutats agermanades

Durant l'any 2020 s'han mantingut contactes amb les ciutats germanes, però les diferents activitats programades s'han anul·lat a causa de la pandèmia.

2. Relacions ciutadanes

La missió de les relacions ciutadanes és reforçar els vincles amb el moviment associatiu i les entitats a través de col·laboracions directes i de concessió de subvencions per gestionar les activitats.

PROTOCOL I RELACIONS CIUTADANES

2.1. Registre municipal d'entitats

	2020	2019	2018	2017
Altes	19	24	7	17
Baixes	0	0	0	0
Actualitzacions de dades	137			

2.2. Subvencions

Subvencions lliurades	2020	2019	2018	2017
Concurrència competitiva – convocatòria associacions i federacions de veïns(*)	35	40	49	45
Concurrència competitiva – convocatòria entitats ciutadanes	25	43	32	46
Nominatives	8	9		
Directes	1	2		

(*) S'han tramitat dos lliuraments: 35 subvencions per a la L-1 i 32 per a la resta de línies de la convocatòria.

ASSESSORIA JURÍDICA

	2020	2019	2018	2017
Documents rebuts del registre general	635	613	725	735
Expedients iniciats	290	291	309	306
Expedients que disposaven d'antecedents	345	322	416	423

A més, s'ha rebut documentació diversa dels procuradors dels tribunals i dels representants processals que porten la gestió de les diferents causes, que és la documentació que suposa més volum de feina i que no es registra i s'arxiva directament en cada expedient.

1. Secció Contenciosos Administratius

Expedients iniciats el 2020 en relació amb 95 recursos contenciosos administratius en els quals l'Ajuntament ha estat part:

	2020	2019	2018	2017
L'Ajuntament és part demandada	77	57	58	57
L'Ajuntament és el demandant	3	4	1	3
L'Ajuntament és el codemandat	15	9	2	0

A més, s'han tramitat 205 documents rebuts del registre general que disposaven d'antecedents.

1.1. Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona

	2020	2019	2018	2017
Actuacions en fase de prova	7	0	4	7
Al·legacions i oposicions diverses	29	35	27	57
Aplanaments (totals o parcials)	2	4	1	1
Autorització judicial d'entrada en domicili (tràmits de sol·licitud i d'altres)	4	8	1	1

ASSESSORIA JURÍDICA

Compareixença i defensa jurídica pels serveis jurídics de BASE	4	0	4	7
Compareixença i defensa jurídica per part de la companyia d'assegurances	15	13	17	13
Conclusions	9	8	16	11
Contestació a la demanda	26	11	18	17
Escrit de demanda	1	0	0	0
Escrit de preparació de recurs de cassació	0	1	1	1
Incident d'inexecució/ execució	1	0	0	1
Interposició recurs d'apel·lació (contra sentències i/o interlocutòries)	3	2	6	1
Oposició a recursos d'apel·lació (contra sentències i interlocutòries)	2	2	0	8
Peça separada de mesures cautelars (al·legacions, oposició, conformitat suspensió, conformitat devolució aval)	3	8	35	8
Peça separada execució de sentència (al·legacions, oposició sol·licitud execució provisional, oposició extensió efectes sentència i tràmits diversos)	3	6	0	10
Promogut incident de sol·licitud de vista	6	3	2	1
Recurs de reposició: interposició i oposició/ impugnació	9	15	5	20
Recurs de revisió (interposició i oposició/impugnació)	1	2	3	0

ASSESSORIA JURÍDICA

Recurs de súplica (interposició i oposició/impugnació	0	0	1	0
Sol·licitud aclariments i/o rectificació errors materials sentències i/o interlocutòries	2	1	8	3
Sol·licitud ampliació demanda	0	3	1	0
Sol·licitud suspensions diverses (termini contestar demanda, vista oral, procediment, etc.)	6	3	2	5
Taxació de costes (sol·licitud pràctica taxació, sol·licitud ingrés costes aprovades i sol·licitud testimoni aprovació taxació de costes, al·legacions)	13	21	32	21
Vistes orals	18	31	36	39

1.2. Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona

	2020	2019	2018	2017
Al·legacions peça separada de mesures cautelars	1	0	0	0
Impugnar recurs de reposició	1	0	0	0

1.3. Tribunal Superior de Justícia de Catalunya

	2020	2019	2018	2017
Actuacions en fase de prova	3	3	0	5
Al·legacions diverses	12	20	14	5
Compareixença com a codemandats	5	4	2	0
Compareixença en recurs d'apel·lació en qualitat d'apel·lats	1	2	6	7
Compareixença en recurs d'apel·lació en qualitat d'apel·lant	1	1	1	0

ASSESSORIA JURÍDICA

Conclusions	5	2	3	0
Contestació a la demanda	2	2	4	2
Formalització demanda/ ratificació	5	4	2	0
Impugnació/interposició recurs de reposició/súplica	3	5	1	2
Interposició recurs contenciós administratiu	3	2	3	3
Preparació recurs de cassació	1	0	0	0
Promogut incident (acumulació actuacions)	2	1	1	0
Sol·licitud tràmit de conclusions	1	0	0	0
Taxació de costes (sol·licitud pràctica taxació, sol·licitud ingrés costes aprovades i sol·licitud testimoni aprovació taxació de costes, impugnació)	4	6	8	9

1.4. Audiència Nacional

	2020	2019	2018	2017
Contestació demanda	1	0	0	0
Conclusions	1	0	0	0
Taxació de costes (tràmits diversos)	1	0	0	0

1.5. Tribunal Suprem

	2020	2019	2018	2017
Compareixença en recurs cassació com a part recurrent	1	3	2	1
Compareixença i oposició a admissió recurs de cassació	2	4	0	3
Taxació de costes (tràmits diversos)	4	3	2	3

ASSESSORIA JURÍDICA

2. Secció altres jurisdiccions

Expedients instruïts en relació amb diverses causes d'índole civil, penal o laboral que s'han tramitat davant les jurisdiccions civil, penal, laboral i mercantil corresponents:

	2020	2019	2018	2017
Expedients iniciats	67	55	59	52
Tramitació en expedients que disposaven d'antecedents	65	38	41	55

A banda de la documentació rebuda a través del registre general, es rep diversa documentació tant a través del corredor d'assegurances com dels representants processals que porten les diferents causes, cosa que suposa una tasca de seguiment i control que no es pot quantificar.

Quant a la tramitació, cal destacar en aquest apartat:

2.1.1. Reclamacions per danys produïts a béns municipals

Iniciats 34 expedients, dels quals:

- 20 expedients amb cobertura de defensa jurídica per part de la companyia d'assegurances de l'Ajuntament, i el seu seguiment respectiu.
- 7 expedients sense cobertura de defensa jurídica, però amb seguiment del procediment judicial corresponent que es tramita davant la jurisdicció penal.
- 7 expedients amb resultat de danys insignificants, autors desconeguts o altres.

Amb tramitació i seguiment 23 expedients des de l'any 2009.

2.1.2. Defensa jurídica d'autoritats i/o personal municipals

- Instruïts 18 expedients per a la defensa d'autoritats municipals o personal al servei de l'Ajuntament arran de fets derivats de l'exercici del seu càrrec.
- Tramitació i seguiment de 14 expedients en tramitació des de l'any 2009.

En aquest apartat destaca la defensa jurídica sol·licitada per agents de la Guàrdia Urbana que han estat denunciats o que han resultat lesionats arran d'actuacions policials dutes a terme:

ASSESSORIA JURÍDICA

- 3 sol·licituds en qualitat de denunciats/investigats/querellats.
- 10 sol·licituds en qualitat de perjudicat/acusació particular.
- 1 sol·licitud en la doble condició de perjudicats/investigats.

2.1.3 Altres reclamacions penals
Iniciats 5 expedients.
Amb tramitació i seguiment 3 expedients amb antecedents.

2.2. Jurisdicció civil
Iniciat 1 expedient.
Amb tramitació i seguiment 9 expedients amb antecedents.

2.2.1. Altres procediments judicials
- Seguiment de demanda i reconversió sobre la impugnació del catàleg municipal de camins.
- Demanda d'execució de títols judicials interposada per l'Ajuntament per a la recuperació de la titularitat de dues finques.
- Seguiment de demanda interposada per particulars sobre doble immatriculació
- Oposició al recurs d'apel·lació contra impugnació de certs acords adoptats per la Junta General Ordinària perquè es declari la nul·litat de ple dret i subsidiàriament l'anul·labilitat dels acords, per la qual cosa es reclama a aquesta corporació local unes quanties en concepte de quotes comunitàries.
- Inici d'accions reals possessòries pertinents davant els òrgans judicials competents per recuperar la possessió d'una finca de l'Inventari de Béns Immobles.
- Compareixença, en qualitat d'interessats, en demanda entre particulars en què s'atribueix a l'Ajuntament de Tarragona la titularitat d'un aparcament per part de la demandada.
- Compareixença en demanda interposada contra l'Ajuntament de Tarragona sobre l'exercici de l'acció declarativa de protecció dels drets fonamentals a l'honor i a la protecció de dades de caràcter personal.

2.2. Jurisdicció laboral

2.2.1. Treballadors municipals
Iniciats 8 expedients, dels quals:

ASSESSORIA JURÍDICA

- Instruïts 2 expedients en relació amb reclamacions per acomiadaments improcedents de treballadors municipals.
- Instruïts 6 expedients en relació amb altres reclamacions d'índole laboral (reconeixement de relació laboral indefinida, invalidesa permanent parcial).

Amb tramitació i seguiment 12 expedients amb antecedents.

2.2.2. Treballadors d'organismes autònoms
Iniciat 1 expedient en relació amb reclamacions d'índole laboral de treballadors de diferents organismes autònoms.

Amb tramitació i seguiment 2 expedients amb antecedents.

2.3. Jurisdicció mercantil
- Seguiment d'intervenció en 2 expedients de procediments concursals.

3. Secció administrativa

3.1. Informes interns
Emissió d'informes de caràcter intern sol·licitats per diferents departaments i serveis d'aquest Ajuntament. No es computen les consultes verbals, telefòniques o mitjançant correu electrònic que s'atenen directament sense obrir expedient.

	2020	2019	2018	2017
Expedients iniciats	9	11	6	26

3.2. Suport i atenció a consultes dels patronats municipals d'Esports i de Turisme

3.3. Jutjats i altres organismes oficials

Expedients instruïts en relació amb escrits de sol·licitud d'informació provinents de jutjats i tribunals, de la Tresoreria de la Seguretat Social, de l'Agència Tributària i d'altres organismes oficials.

ASSESSORIA JURÍDICA

	2020	2019	2018	2017
Expedients iniciats	3	24	29	31
Tramitació en expedients que disposaven d'antecedents	1	0	9	6

3.4. Accions administratives

Expedients iniciats arran de publicacions de sol·licituds, formulades per tercers, de registre de marques espanyoles o comunitàries i de noms comercials que inclouen en la seva descripció les paraules «Tarragona» o «Tàrraco», i també iniciats arran de consultes internes o tramitacions internes:

	2020	2019	2018	2017
Expedients iniciats	17	17	22	14

Cal destacar que s'han formulat les oposicions administratives següents:

- 4 oposicions a sol·licitud de registre de marca.

4. Responsabilitat patrimonial

	2020	2019	2018	2017
Reclamacions de responsabilitat patrimonial	98	89	120	95

Expedients resolts 2020

Resolucions que estimen reclamació	0
Resolucions que desestimen reclamació	26
Resolucions que tenen per desistit el reclamant	3
Resolucions que admeten a tràmit la reclamació	24
Resolucions no admeten a tràmit la reclamació	0
Inici d'expedient per determinar responsabilitat o no	3
Total expedients finalitzats	29

ASSESSORIA JURÍDICA

Comparativa anys anteriors	2020	2019	2018	2017
Reclamacions de responsabilitat patrimonial	98	89	120	95
Expedients finalitzats	29	77	67	105
Expedients pendents en finalitzar l'any	195	125	113	60

Al llarg de l'any 2020, els jutjats contenciosos administratius han resolt 7 expedients de responsabilitat patrimonial.

Sentències recaigudes l'any 2020

Desestimació demanda	5
Estimació parcial	0
Estimació total	2

Al llarg de l'any 2020, s'han interposat, davant els jutjats del contenciós administratiu de Tarragona, 20 recursos o demandes que impugnen resolucions definitives recaigudes en relació amb els expedients de responsabilitat patrimonial.

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ

1. Servei d'Assessorament d'Intervenció

Les dades d'aquest apartat 1 fan referència a la tramitació i l'aprovació de les modificacions d'ordenances fiscals i dels preus públics. La informació referent a fiscalització i control financer es recull en altres apartats.

Ordenances fiscals i preus públics

Per al 2020 s'ha optat per mantenir la tributació general vigent, la qual cosa ha comportat no haver de modificar tota la fiscalitat, atenent la vigència indefinida de les ordenances fiscals, amb les excepcions que s'assenyalen a continuació.

En aquesta ocasió, es comptabilitzen exclusivament els expedients que s'han tramitat directament al Servei sobre temàtica referent a ordenances fiscals i de preus públics (modificació d'ordenances fiscals, aprovació de preus públics, vista d'expedient a través de l'OMAC), que són:

	2020	2019	2018	2017
Ordenances fiscals	3	15	6	17
Preus públics	4	9	15	8
Total	**7**	**24**	**21**	**25**

La tramitació per a la modificació de les diferents ordenances fiscals i l'aprovació dels preus públics inclouen des de la recepció de la proposta fins a la seva publicació, així com, si s'escau, la resolució de les al·legacions presentades.

No es quantifiquen les nombroses consultes ni la recerca d'antecedents que s'atenen a petició dels diferents departaments, i que habitualment s'efectuen telefònicament o per correu electrònic. Qüestions habitualment referides a l'entrada en vigor d'una taxa, d'una ordenança o d'un preu públic, o a l'estudi econòmic emès en cada ocasió o data de publicació.

2. Control intern

A l'efecte del còmput global dels informes de control intern emès pel Servei de control previ, s'han de considerar tant els de fiscalització com els de control permanent previ, concomitant i continu.

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ

2.1. Informes de fiscalització

L'any 2020 es van registrar d'entrada 1.467 expedients, i es van emetre 1.626 informes de fiscalització (1.528 informes més 98 informes d'esmenes).

De conformitat amb el que disposa l'article 219.2 del TRLRHL i a partir de l'acord adoptat pel Plenari municipal, en sessió del 21 de desembre de 2009, el sistema de fiscalització implantat a l'Ajuntament és el de limitada prèvia. Aquest sistema, tot i ser una verificació formal, efectua comprovacions de diversos extrems per a cada tipus d'expedient i incorpora les observacions que consten en els informes.

	2020	2019	2018	2017
Informes	1.626	1.650	1.962	1.982

Pel que fa al termini per fiscalitzar durant l'exercici de 2020, ha estat de 3,06 dies per informe.

Abans de l'entrada en vigor del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local, s'emetien únicament informes de fiscalització (a banda dels informes de control financer incorporats al control financer planificat).

A partir de l'entrada en vigor, també s'emeten informes de control permanent: previ, concomitant i continu. L'increment d'informes de control permanent ha anat en detriment del termini dins el qual emet els informes, atesa la càrrega de treball que suposa per al Servei. Sens perjudici que aquests informes, a diferència dels de fiscalització de requisits bàsics, van més enllà d'una verificació formal dels expedients a partir d'uns requisits bàsics, aquests informes verifiquen i analitzen el contingut material dels expedients.

2.2. Informes de control permanent previ

Els informes de control permanent previ s'incorporen als expedients (en què no hi ha fase de despesa), d'acord amb l'inventari d'informes que consten en la instrucció de la intervenció general 1/2020.

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ

Durant l'exercici 2020, s'han elaborat 48 informes de control permanent previ, tal com s'indica tot seguit:

	2020	2019	2018
Informes de control permanent previ	48	118	36

2.3. Informes de control permanent continu

	2020	2019	2018
Informes de control permanent continu	2	2	-

2.4. Dietes per desplaçaments

El nombre de despeses que han estat informades així com el nombre total de desplaçaments ha disminuït considerablement respecte de l'any 2019 amb motiu de la pandèmia de la COVID-19. De fet, el 72 % dels desplaçaments que s'han informat s'han efectuat fins a l'11 de març de 2020, tot just poc abans d'iniciar-se l'estat d'alarma decretat pel Govern espanyol en data 13 de març de 2020.

Així, en el marc d'aquesta excepcionalitat, la formació en línia i els seminaris web (webinars) s'han incrementat exponencialment, de manera que s'ha reduït el nombre de desplaçaments. Aquest fet també s'ha traslladat a les reunions presencials, les quals han disminuït pel fet que s'han efectuat de forma virtual mitjançant diferents aplicacions, amb la qual cosa la despesa de dietes per desplaçaments ha baixat.

Entre els desplaçaments efectuats, la gran majoria es fan fora de la província, habitualment a Barcelona, així que també poden comportar en molts casos, i pel temps requerit, la percepció de la mitja dieta.

Amb tot, la tasca de verificació o d'esmena de la documentació continua essent destacable.

Cal ressaltar que l'ús del servei de taxi és pràcticament residual i que l'ús de vehicle privat és inferior a l'ús de transport públic, en aplicació de la Circular d'Alcaldia sobre la gestió de la despesa de desplaçaments, si bé s'ha notat un increment a causa de la realització de cursos grupals en què s'ha efectuat el desplaçament mitjançant l'ús de vehicle compartit; també pot estar influenciat per la pandèmia i el risc de contagi en l'ús de transport públic.

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ

	2020	2019	2018	2017
Import total despesa	2.129,23 €	17.577,62 €	17.206,84 €	25.444,29 €
Nombre de desplaçaments	139	573	593,5	676,50 (*)
Nombre de persones	46	89	142	172

(*) La fracció correspon a un viatge d'anada.

	2020	2019	2018	2017
Nombre de desplaçaments per cursos formació	33	316	340,5	385,5
Nombre de desplaçaments per comissions de servei	34	257	253	291
Dietes de manutenció sense desplaçaments	0	5	63,5	17
Total desplaçaments	139	573	593,5	676,50
Nombre d'homes	27	40	62	95
Nombre de dones	19	49	78	77
Total persones	46	89	140	172

2.5. Seguiment dels ordres del dia de diferents òrgans col·legiats

S'han elaborat informes sobre el resultat de la fiscalització i del control permanent previ, en relació amb els punts inclosos en els ordres del dia dels diferents òrgans col·legiats:

Òrgan col·legiat / Nombre d'informes	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
CIS Serveis Centrals, Economia i Hisenda	-	1	10	9
CIS Territori	-	2	10	10
CIS Transparència, Govern Obert, Espais Públics i Contractació	-	4	5	1
CIS Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic	-	-	1	-

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ

CIS Sostenibilitat, Medi Ambient, Neteja, Joventut, Cooperació i Gestió de Personal	-	-	3	-
Junta de Govern Local	15	22	12	17
Consell Plenari	15	14	11	11
CIS Desenvolupament Econòmic (*)	9	3	-	-
CIS Educació (*)	3	2	-	-
CIS Serveis Generals i Govern Obert (*)	12	3	-	-
CIS Territori, Sostenibilitat i Seguretat (*)	13	6	-	-
CIS Presidència (*)	5	-	-	

(*) Amb el canvi de corporació va canviar el nom de la comissió.

Cal esmentar i fer constar que es revisen els ordres del dia de totes les comissions informatives, juntes de govern local i consells plenaris dels quals té coneixement aquest Servei. S'han comptabilitzat els informes realment emesos i no els casos en què l'ordre del dia no detalla acords per adoptar, malgrat haver-se'n fet la comprovació corresponent.

Aquest seguiment permet detectar els casos d'omissió per tal d'esmenar-los i per informar els seus integrants del resultat de la fiscalització limitada prèvia i del control permanent previ.

3. Control financer

Durant l'any 2020 el Servei de Control Financer ha dut a terme les actuacions següents:

- Confecció del Pla d'acció 2020, aprovat per l'alcalde en data 12/11/20, i seguiment de l'execució mitjançant l'emissió, per part de l'interventor general, d'un informe periòdic, amb caràcter bimensual, que garanteixi l'adopció de les mesures correctores corresponents.
- Tramitació de dos contractes menors:
  - Un, per al control financer permanent de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Tarragona durant l'any 2019, a diferents entitats, segons el mostreig efectuat;
  - L'altre, per a la contractació del programari S2a+S2aLegal per a l'elaboració d'auditories del sector públic.

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ

- Dins les actuacions previstes pel Pla anual de control financer per a l'any 2020 (PACF 2020), el Servei de Control Financer ha dut a terme els treballs següents, amb l'emissió dels informes provisionals corresponents, si escau, i definitius:
  - (12) control financer de les dades que figuren en el registre comptable de factures (revisió dels sistemes que intervenen en el procés de registre comptable de les factures: registre administratiu, registre comptable i punt general d'entrada de factures electròniques), tant de l'Ajuntament de Tarragona com dels seus organismes autònoms, relatiu als exercicis 2017, 2018 i 2019.
  - (4) control financer permanent de les operacions meritades en el compte 413, per donar compliment a l'apartat 1.g de l'article 159 de la Llei 47/2003, general pressupostària i l'article 32 del RD 424/2017, de 28 d'abril, tant de l'Ajuntament de Tarragona com dels seus organismes autònoms, el 31 de desembre de 2019.
  - (2) control financer permanent planificat dels contractes menors de l'Ajuntament de Tarragona relatiu als exercicis 2018 i 2019.
  - (1) control financer permanent planificat de l'Àrea de Patrimoni i Serveis de l'Ajuntament de Tarragona, relatiu a les concessions el 31 de desembre de 2019.
  - (1) control financer permanent planificat dels processos automàtics de l'aplicació de gestió tributària (GTT) pel que fa a l'impost de vehicles de tracció mecànica de l'exercici 2020.
  - (1) control financer permanent planificat dels contractes d'emergència formalitzats per l'Ajuntament de Tarragona en el marc del RD 7/2020, de 12 de març, pel qual s'adopten mesures urgents per respondre a l'impacte econòmic de la COVID-19, l'exercici 2020.
  - (3) control financer de les operacions meritades dels ajuts atorgats al Servei Municipal d'Ocupació per la Generalitat de Catalunya per a projectes cofinançats pel Fons Social Europeu.
  - (2) control financer de la gestió de les escoles bressol municipals de Bonavista i de la Vall de l'Arrabassada el curs 2017-2018, a càrrec del Consorci de Santa Tecla.
  - (4) control financer permanent planificat sobre el compliment de la normativa de morositat a l'Ajuntament de Tarragona i als seus organismes autònoms, l'exercici 2019.
  - (11) control financer permanent de les subvencions atorgades l'any 2019 a diferents entitats, segons el mostreig efectuat.
  - (62) revisió i verificació del compte justificatiu de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Tarragona a diferents entitats: associacions de veïns i entitats esportives, respectivament.

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ

- (5) revisió del compte justificatiu amb informe d'auditor extern de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Tarragona a diferents entitats.
- (13) certificació de les despeses sobre la prestació de sanejament per part de l'empresa EMATSA, en l'àmbit del servei de sanejament del municipi de Tarragona.
- (1) certificació de les despeses del personal adscrit a l'Oficina Local de l'Habitatge, segons el conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

- En data 20 de gener de 2020, s'ha adjudicat el contracte dels serveis de personal professional especialitzat, per col·laborar amb la IGAT en la realització del control financer de l'activitat econòmica financera del sector públic local, l'exercici del control permanent i l'auditoria pública, la revisió i la verificació de comptes justificatius de subvencions i procediments acordats, pel període 2020-2022.

- S'han iniciat, i se n'està duent a terme la direcció, 13 treballs d'auditoria de compliment[1] i 8 procediments acordats[2] adjudicats a empreses col·laboradores externes, i s'han confeccionat els programes de treball necessaris per a la millora i el desenvolupament d'aquest control financer.

1 Actualment s'estan emetent els informes provisionals respectius.
2 En l'actualitat, alguns d'aquests informes de procediments acordats es troben en fase d'execució.

- En relació amb els contractes finalitzats, el Servei de Control Financer ha emès els informes corresponents de devolució de fiances dipositades (3).

El resultat global de totes les actuacions dutes a terme ha estat el següent:

2020		2019		2018		2017	
Exp.	Inf.	Exp.	Inf.	Exp.	Inf.	Exp.	Inf.
156	125	139	141	189	154	218	158

Totes les actuacions previstes pel PACF 2020 que en l'actualitat resten pendents de finalitzar o es troben en execució ja han estat incorporades al PACF 2021 o s'hi incorporaran en breu, de la qual cosa se'n donarà compte, oportunament, al Consell Plenari.

ESTADÍSTICA

Les tasques del Departament d'Estadística estan relacionades amb la gestió del padró municipal d'habitants, el cens electoral i el Registre Municipal Voluntari de Parelles Estables.

- Padró municipal d'habitants: baixes, revisions i comprovacions periòdiques i caducitats de les inscripcions padronals i tasques de control en les altes, els canvis de domicili i les modificacions de dades personals que es fan a l'OMAC. Actualització del padró amb l'intercanvi mensual de fitxers amb l'Institut Nacional d'Estadística (INE), comprovació manual dels registres no concordants amb l'INE, tractament de les variacions padronals i obtenció de la xifra oficial de població.
  Gestió i actualització del vialer del padró municipal d'habitants i comunicació posterior a l'Institut Nacional d'Estadística.
  Intercanvi d'informació amb altres Administracións, especialment cossos policials.
- Cens electoral: actualització mensual del cens electoral amb l'Oficina del Cens Electoral, inscripcions al cens d'estrangers, reclamacions al cens electoral, planificació dels districtes i les seccions electorals, designació de col·legis electorals i nombre de meses.
- Registre Municipal Voluntari de Parelles Estables: amb la creació del Registre de Parelles Estables de Catalunya, el Consell Plenari del dia 27 d'abril de 2017 va acordar deixar sense efectes el Registre Municipal Voluntari de Parelles Estables pel que fa a les noves inscripcions i mantenir-lo per a la resta d'efectes (baixes i certificacions).

Finalment, els anys parells també es col·labora amb l'Audiència Provincial i amb les delegacions provincials del cens electoral per a l'elecció dels membres dels tribunals de jurat: exposició pública del cens electoral, exposició pública de la llista provisional dels candidats, informe d'incompatibilitats i exposició pública de la llista definitiva de membres als tribunals de jurat.

1. Registre d'entrada i sortida de documents

	2020	2019	2018	2017
Entrada	13.561	20.865	3.670	3.220
Sortida	1.373	1.373	1.712	1.768

ESTADÍSTICA

S'ha de tenir en compte que des de l'1 de gener de 2019 es registren d'entrada tots els tràmits finalistes que es fan a l'OMAC.

1.1. Sol·licituds segons l'assumpte

	2020	2019	2018	2017
Certificats	1.435	1.783	1.714	1.859
Baixa de padró	1.381	1.306	1.013	885
Parelles estables	82	83	88	(*) 108
Altres	1.140	1.190	855	368
Renovacions	2.001	2.303	1.914	1.379
Confirmacions	153	3.376	3.235	2.928

(*) El 27/04/2017 van deixar de sol·licitar-se noves inscripcions.
Dins l'apartat d'«Altres», s'hi inclouen les peticions fetes per particulars i per administracións.

1.2. Volants telemàtics (eTràmits)

	2020	2019	2018	2017
Amb certificat digital	256	950	941	1.016
Sense certificat digital	1.799	1.112	1.103	892
Total	**2.055**	**2.062**	**2.044**	**1.908**

1.3. Baixes d'ofici del padró municipal d'habitants

	2020	2019	2018	2017
Canvi resid.	5.076	5.531	5.391	4.889
Defunció	1.096	1.046	945	835
Caducitat	200	420	420	463
Inclusió indeg.	1.381	1.170	495	418

2. Expedients de gestió del padró municipal d'habitants

2.1. Segons l'assumpte:

	2020	2019	2018	2017
Devolució taxa	4	3	3	5

ESTADÍSTICA

Alta/canvi domicili empadronaments irregulars	295	266	202	112
Altes	7.472	10.817		
Canvis domicili	6.454	7.913		
Modificacions dades personals	5.973	6.973		

3. Registre Municipal de Parelles Estables

	2020	2019	2018	2017*
Inscripció	0	0	0	43
Baixes	18	35	43	27

(*) El 27/04/2017 van deixar de fer-se noves inscripcions.

4. Revisió anual – xifra oficial de població

	2020	2019	2018	2017
Xifra	136.496	134.515	132.299	131.507

5. Processos electorals

No s'han fet eleccions durant l'any 2020.

GABINET TÈCNIC FISCAL

L'any 2020, la tasca principal continua essent la col·laboració amb el cadastre, d'acord amb el conveni actual signat amb la Direcció General del Cadastre: formalització de les declaracions cadastrals, tant físiques econòmiques com jurídiques, i informes de recursos presentats a la Gerència Territorial del Cadastre de Tarragona.

Durant el 2020, es continua portant a terme la conversió de trasters i aparcaments venuts en participacions indivises, els quals tenim incorporats en aquests moments en subcàrrecs, en «béns immobles independents». Aquesta transformació, que ajudarà a gestionar millor aquests elements, continuarà durant el 2021, atès que encara resten per transformar uns 120 aparcaments i trasters.

Es culminarà el procés de depuració de la informació jurídica que consta en les bases de dades tant de la Direcció General del Cadastre com de l'Ajuntament de Tarragona. Aquesta depuració consisteix a determinar la titularitat correcta en les discrepàncies de titularitat, mitjançant documentació que consti en expedients a l'Ajuntament o sol·licitant notes simples registrals.

No és gens menyspreable la labor de suport que es fa en diferents departaments fora de l'àmbit de tresoreria: urbanisme, SMAHUSA, premsa, cultura, neteja, medi ambient, béns municipals, guàrdia urbana i d'altres, i això suposa unes 1.300 consultes anuals.

Aquestes consultes es poden agrupar en:

- sol·licitud de certificacions cadastrals
- verificació de propietats
- estudi de plans de viabilitat de diferents PPU
- informe a diferents departaments
- verificació i localització de finques

Sense oblidar l'estreta col·laboració amb els departaments del Servei d'Ingressos de Tresoreria.

GABINET TÈCNIC FISCAL

Cal remarcar que, per un canvi de filosofia en el tractament de les bases de dades, els canvis de titularitat que s'efectuaven per les transmissions de què tenien coneixement els departaments aniran en franca disminució, atès que s'incorporen directament de les càrregues de notaris i registradors que aplica la Direcció General del Cadastre.

Així mateix, els fitxers d'intercanvi de cartografia FXCC també aniran disminuint, ja que s'incorporaran directament a la plataforma de la Direcció General del Cadastre.

La comparativa amb anys anteriors és la següent:

	2020	2019	2018	2017
Informes i certificacions cadastrals	65	92	151	82
Requeriments	42	97	16	16
BI alteracions cadastrals	7210	6.079	11.229	5706
BI afectats per canvi de nom	218	-	2.050	3935
Canvis de nom OVC- i 901-Gerència	335	394	413	450
Fitxers intercanvis cartografia FXCC	135	158	136	144
Declaracions cadastrals	110	158	144	144
Plànols activitats	-	-	-	35
Recursos informats propis i de la Gerència	12	30	28	35
Expedients escanejats	-	-	270	261
DWG per plantes	-	-	387	720
Certificats PIC (punt d'informació cadastral)	43	40	50	47

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

Les oficines municipals d'atenció ciutadana (OMAC) són un servei municipal que actua com a eix conductor entre la ciutadania i l'organització municipal.

A les nostres oficines es poden fer tràmits i demanar informació de qualsevol departament de la nostra organització així com dels esdeveniments que es duen a terme a la ciutat i altres informacions d'interès general.

Des de l'any 2019, les nostres oficines disposen d'un registre electrònic, amb la digitalització de tota la documentació que es presenta, sense haver de generar-ne còpies innecessàries i amb la reducció conseqüent de paper.

Les competències de les nostres oficines són:

a) Atendre, assistir i assessorar la ciutadania respecte de qualssevol tràmits administratius, donant suport i ajuda en l'emplenament d'instàncies, si cal.
b) Fer el seguiment d'expedients, tot facilitant informació de l'estat de tramitació a les persones que acreditin la condició de persones interessades.
c) Rebre, registrar i digitalitzar les sol·licituds dirigides a l'Ajuntament i, si escau, a altres administracións públiques.
d) Tramitar gestions ràpides i senzilles, com les corresponents a l'empadronament municipal, la compulsa de documents i la inscripció en cursos culturals, esportius, festius, etc.
e) Obrir determinants expedients corresponents a l'àrea tributària.
f) Elaborar les autoliquidacions corresponents a tràmits concrets.
g) Rebre les reclamacions o els suggeriments formulats per la ciutadania.
h) Assistir la ciutadania en l'exercici del dret de petició.
i) Tramitar els expedients de sol·licitud d'accés a la informació.
j) Expedir còpies autèntiques, d'acord amb l'article 26 de la Llei de procediment.
k) Assistir i assegurar l'assistència als ciutadans i els usuaris en l'ús de mitjans electrònics quan així se sol·liciti, especialment pel que fa a la identificació i la signatura electròniques, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general i l'obtenció de còpies autèntiques.
l) Permetre i procurar la notificació per compareixença espontània.
m) Rebre i acollir la ciutadania per tal de facilitar-li ajuda per localitzar les dependències municipals.

Aquestes funcions es porten a terme mitjançant l'atenció presencial, telefònica i telemàtica a totes les oficines d'atenció ciutadana que hi ha a la ciutat: centre, Part Alta, Ponent, Sant Pere i Sant Pau i Sant Salvador.

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

Aquest any 2020, l'OMAC, com la resta de departaments i administracións, s'ha hagut d'adaptar a la crisi sanitària provocada per la COVID-19. El 14 de març va deixar de prestar serveis presencials, i va reobrir al públic el 18 de maig dues de les cinc oficines: la de la Rambla Nova i la de Ponent.

La reorganització s'ha enfocat a reforçar l'atenció telefònica, així com la gestió de les sol·licituds telemàtiques i missatges electrònics. Això ha provocat un descens de les atencions presencials, que en una situació de normalitat s'adreçaven a les oficines, i l'augment de les consultes per correu electrònic i telèfon i les sol·licituds telemàtiques.

1. Dades generals

	2020	2019	2018	2017
Presencials	92.470	122.271	114.874	85.791
Telefòniques	26.880	3.200	3.090	2.500
omac@tarragona.cat	4.562	1.333	1.377	1.377

2. Registre general

	2020	2019	2018	2017
Entrada	55.470	76.237	46.608	43.958
- Presencial	29.869	47.871	30.559	32.962
- Telemàtica	25.601	19.366	16.049	10.996

3. Atencions presencials per oficines

	2020	2019	2018	2017
Centre	61.446	72.126	62.906	59.702
Ponent	21.964	34.191	23.907	19.372
Sant Pere i Sant Pau (*)	951	6.689	5.590	5.217
Sant Salvador (*)	157	1.087	2.005	1.500
Part Alta (*)	7.972	20.271	20.466	-

(*) Tancades les dues primeres des del 14 de març i la tercera, des de la fi de juny del 2020.

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

4. Processos de caràcter finalista

Padró municipal d'habitants

	2020	2019	2018	2017
Altes	7.552	10.817	9.817	8.570
Canvi de domicilis	5.333	7.913	7.586	6.981
Modificacions dades personals	4.600	6.973	7.766	9.540
Renovació i confirmació del padró	1.584	2.303	3.584	4.635
Volants	46.077	58.138	55.039	47.251

	2020
Expedients tributaris	3.730

5. Tràmits

	2020	2019	2018	2017
Compareixences	438	52	30	40
Falta de dades	152	325	372	780
Vista d'expedients	417	825	800	960

6. Autoliquidacions

	2020	2019	2018	2017
Llic. urb. + ICIO	385	1.792	2.115	1.776
Llic. obertures	33	66	326	130
Taxes i PP	142	162	418	498
Avals + fiances	162	278	974	1.588
Timbre mpal.	1.200	3.293	5.743	4.486
Plusvàlues	807	2.644	4.100	4.486

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

7. Temps d'espera i temps d'atenció:

	T.M.E.* 2020 (*)	T.M.A.* 2020 (*)	T.M.E.* 2019 (*)	T.M.A.* 2019 (*)	T.M.E.* 2018 (*)	T.M.A.* 2018 (*)	T.M.E.* 2017 (*)	T.M.A.* 2017 (*)
Centre		15:00	1:54	9:16	6:45	9:01	2:45	7:38
Ponent		10:00	12:01	6:49	09:11	6:31	3:59	6:45
Sant Pere i Sant Pau		-	12:05	8:52	11:15	6:31	4:11	6:16
Part Alta		-	02:00	10:55	16:33	11:24	13:28	9:20

*T.M.E. Temps mitjà d'espera
*T.M.A. Temps mitjà d'atenció

(*) La cita prèvia ha estat un element clau en aquesta situació d'excepcionalitat. Malgrat que la seva implantació ja s'havia planificat en alguns dels nostres serveis abans de la pandèmia, s'ha aplicat a la totalitat dels serveis, i no de forma temporal, sinó de forma permanent. D'aquesta manera, els usuaris han pogut accedir amb puntualitat a l'hora concertada sense haver d'esperar a ser atesos. Malgrat tot, cal assenyalar que s'ha atès un nombre important de persones que no tenien cita prèvia, però que, per la urgència del tràmit que necessitaven fer, han hagut de ser ateses. Aquests usuaris han hagut d'esperar al carrer i no se n'ha pogut controlar el temps d'espera. Cal destacar que el temps màxim per obtenir una cita prèvia ha estat d'una setmana, fet que no passa en altres administracións i que ha causat que els ciutadans hagin presentat més de 200 registres dirigits a les administracións.

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ EN CONSUM (OMIC)

De conformitat amb l'article 126.10.1 de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya (CCon), l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC) és un servei públic de consum adreçat a les persones consumidores del municipi de Tarragona.

1. Atencions: fetes en les modalitats telefònica, presencial (fins al 13/3/2020) o per correu electrònic.

1.1. Telefònica: petició de cita prèvia (fins al 13/3/2020), consultes sobre drets i deures en les relacions de consum, informació d'organismes de consum, informació sobre el procediment de reclamació, queixa o denúncia, etc.

1.2. Presencial: consultes sobre drets i deures en les relacions de consum, informació per reclamar o denunciar, presentació de fulls oficials, etc.

1.3. Correu electrònic: demanda d'informació, petició de cita prèvia, informació sobre com reclamar o denunciar, etc.

Atencions	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Telefònica	2.699	1.791	2.361	2.621
Presencial	142	648	742	1.209
Correu electrònic	3.381	3.609	7.508	3.513
Total	**6.222**	**6.048**	**10.611**	**7.343**

2. Tipus d'expedients de consum: poden classificar-se en reclamacions, denúncies o queixes.

2.1. Reclamacions: la persona consumidora sol·licita obtenir la reparació d'un dany, l'anul·lació d'una prestació, el rescabalament de quantitats, la rescissió d'un contracte o l'anul·lació d'un deute.

2.2. Denúncies: la persona consumidora informa d'uns fets, uns esdeveniments o unes circumstàncies que poden ser constitutius d'infracció administrativa.

2.3. Queixes: la persona consumidora comunica uns fets o unes circumstàncies que afecten el funcionament normal de la relació de consum, malgrat que no són constitutius d'infracció administrativa.

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ EN CONSUM (OMIC)

Total nre. d'expedients	2020	2019	2018	2017
Reclamacions	586	473	426	240
Denúncies	2	5	7	10
Queixes	12	18	24	41
Total	**600**	**496**	**457**	**291**

3. Expedients per temes de consum:

3.1. Reclamacions:

Tema de consum	2020	2019	2018	2017
Aigua	10	6	1	2
Aliments	1	0	0	0
Aparcaments	2	1	0	1
Assegurances	15	5	1	0
Comerç electrònic	45	18	16	9
Garantia	52	44	39	22
Gas	23	14	13	15
Habitatge	4	0	1	1
Internet	2	0	5	2
Llum	31	27	23	8
Prestació de serveis	98	123	101	60
Protecció de dades	3	0	0	3
Ofertes, promocions	0	0	1	0
Serveis financers	14	2	2	1
Serveis turístics	2	4	8	0
Tarifació addicional	3	1	5	2
Telefonia fixa	134	172	127	63
Telefonia mòbil	17	30	35	28
Transport aeri	40	10	21	5
Transport terrestre i marítim	15	2	1	1
Vehicles	27	9	15	16
Vendes a distància	2	0	1	0
Vendes fora d'establiments	3	1	10	0
Viatges combinats	43	4	0	1
Total	**586**	**473**	**426**	**240**

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ EN CONSUM (OMIC)

3.2. Denúncies:

Tema de consum	2020	2019	2018	2017
Aliments	1	0	0	0
Comerç electrònic	0	0	1	0
Habitatge	0	0	0	1
Prestació de serveis	1	2	1	5
Protecció de dades	0	0	1	0
Publicitat	0	1	0	0
Serveis turístics	0	0	0	1
Telefonia fixa	0	0	0	1
Transport aeri	0	0	1	0
Vehicles	0	2	1	2
Vendes fora d'establiment	0	0	2	0
Total	**2**	**5**	**7**	**10**

3.3. Queixes:

Tema de consum	2020	2019	2018	2017
Aparcaments	0	0	1	0
Garantia	2	0	0	1
Gas	0	0	1	0
Llum	0	1	0	1
Prestació de serveis	9	14	14	33
Serveis financers	0	0	1	1
Serveis turístics	0	1	5	0
Telefonia fixa	0	0	1	0
Telefonia mòbil	0	0	0	1
Transport terrestre i marítim	1	0	0	1
Vehicles	0	2	1	2
Vendes fora d'establiment	0	0	0	1
Total	**12**	**18**	**24**	**41**

ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA

1. Sessions dels òrgans col·legiats

	2020	2019	2018	2017
Consell plenari	15	24	14	15
Junta de govern local	23	41	41	37
Junta de portaveus	20	13	15	17
Juntes generals	15	38	19	24

2. Acords adoptats

	2020	2019	2018	2017
Consell plenari	720	457	697	693
Junta de govern local	201	254	288	315
Junta de portaveus	91	35	26	52
Juntes generals	13	34	14	20

3. Altres

	2020	2019	2018	2017
Decrets	25.212	17.463	17.042	17.807
Convenis	75	113	137	125
Anuncis interns	225	299	324	442
Anuncis altres administracións	11	29	33	42
Expedients tramitats	243	339	44	46
Certificats digitals	265	215	173	137
Certificat FNMT	15	14	11	6
Altres sol·licituds	112	111	116	100

El Consell Plenari en sessió extraordinària i urgent que tingué lloc el dia 16 de març de 2020 va acordar aprovar inicialment modificar el Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Tarragona afegint una Disposició Addicional nova, la quarta, amb el següent redactat:

"Disposició Addicional 4a. Assistència i convocatòria telemàtica de les sessions i votació remota per mitjans electrònics

Els anuncis d'informació pública es van publicar:

- en el Butlletí Oficial de la Província de data 11 de maig de 2020 (https://www.dipta.cat/ebop/index.php?op=dwn&tipus=i&data=20200511&anyp=2020&num=2502&v=i)

ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA

- en el Diari "Més Tarragona" de 4 de maig de 2020
- en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 8 de maig de 2020 (https://dogc.gencat.cat/ca/pdogc_canals_interns/pdogc_resultats_fitxa/?action=fitxa&documentId=872918&language=ca_ES)

Així mateix es va publicar a la seu electrònica i al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Tarragona.

Durant el termini d'informació pública no es va presentar cap al·legació ni reclamació, i en conseqüència, la modificació del ROM indicada, va quedar aprovada definitivament. De conformitat amb l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es va procedir a la publicació íntegra del text aprovat en el Butlletí Oficial de la Província, a la seu electrònica i al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Tarragona

De l'anunci publicat en el Butlletí Oficial de la província, se'n va publicar una referència en el Diari oficial de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, es va trametre una còpia a l'administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a l'article 65.2 LRBRL

Altres tasques:

- Gestió de l'organització i el funcionament dels òrgans col·legiats.
- Elaboració dels llibres d'actes dels òrgans col·legiats i dels diaris de sessions de les sessions del consell plenari.
- Gestió del registre d'interessos dels consellers / les conselleres.
- Gestió del cartipàs municipal.
- Gestió de les dedicacions dels consellers / les conselleres.
- Gestió del material protocol·lari als consellers / les conselleres.
- Delegacions de signatura de la Secretaria General.
- Control de la gestió de les resolucions dels òrgans unipersonals.
- Elaboració de la memòria anual de la Secretaria General sobre la gestió municipal.
- Resposta als requeriments de la Subdelegació del Govern i altres organismes oficials.
- Secretaria delegada de la Junta Local de Seguretat.

ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN

El Servei d'Organització, Qualitat i Bon Govern està integrat per quatre unitats administratives diferenciades i amb funcionament independent, que són: Organització Interna, Qualitat, Projectes d'Organització dels Recursos Humans i Bon Govern. Al capdavant de cadascuna d'elles, hi figura un comandament intermedi, agrupats tots ells sota la direcció de la cap de servei.

Les quatre unitats exerceixen competències diverses, si bé tenen en comú la missió de donar suport intern al funcionament de l'organització i millorar i facilitar la gestió de les persones treballadores municipals.

Objectius assolits per organització, qualitat i bon govern al llarg de l'any 2020		
Àmbit	**Definició de l'objectiu**	**Compliment**
Organització Interna	Elaboració del projecte d'implantació del Reglament d'accessibilitat a l'Ajuntament de Tarragona	100 %
Organització Interna	Col·laboració en el disseny de l'aplicació de peticions a Organització Interna i elaboració dels formularis	100 %
Organització Interna	Suport a la implantació del nou contracte de correus a l'Ajuntament de Tarragona	100 %
Organització Interna	Actualització del Manual d'acollida per a persones treballadores municipals	100 %
Organització Interna	Estudi de disponibilitat i adequació d'espais com a possibles seus dels consells de districte	80 %
Projectes organització dels RH	Emissió d'informes ISPAS a requeriment del Ministeri d'Hisenda	100 %
Projectes organització dels RH	Confecció del pressupost cap. 1 de l'Ajuntament i de l'IMSS	100 %
Projectes organització dels RH	Gestió d'absències Portal de l'empleat	100 %
Projectes organització dels RH	Actualització contínua situacions administratives	95 %
Qualitat	Elaboració de 23 noves fitxes del catàleg de serveis	70 %
Qualitat	Definició del procediment de manteniment del catàleg de serveis	100 %

ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN

Qualitat	Elaboració del Manual de gestió dels perfils competencials dels llocs de treball	100 %
Qualitat	Elaboració del quadre de classificació de les condicions dels llocs de treball i del formulari per a la seva automatització	100 %
Qualitat	Revisió de les funcions específiques corresponents a les fitxes descriptives dels llocs de treball	100 %
Qualitat	Planificació de la implementació de la carrera horitzontal	100 %
Qualitat	Definició del procediment de revisió dels tràmits electrònics i implementació conjunta amb el servei de TIC	90 %*
Qualitat	Disseny del catàleg de procediments i elaboració de documentació de suport	100 %
Qualitat	Disseny del cens de vehicles municipal	100 %
Bon Govern	Elaboració i tramitació de l'Ordenança de transparència	95 %
Bon Govern	Elaboració de la proposta de reglament dels consells de districte	95 %
Bon Govern	Actualització dels ítems Portal de la transparència	100 %
Bon Govern	Bústia ètica	100 %
Bon Govern	Acabar els projectes dels pressupostos participatius 2019	50 %*
Bon Govern	Implantació definitiva del Comitè d'Ètica	100 %
Bon Govern	Col·laboració amb l'AOC per millorar diferents aspectes del Portal de la transparència	100 %
Bon Govern	Millorar la informació econòmica del Portal de la transparència de l'AOC, amb la col·laboració dels serveis econòmics municipals	100 %
Bon Govern	Implantació del procediment de participació ciutadana en l'elaboració de projectes de nova normativa	100 %

*El percentatge pendent de concretar correspon a actuacions d'altres serveis.

ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN

1. Organització Interna

1.1. Actuacions relacionades amb l'organització interna
Actuació del Manual d'acollida per a persones treballadores municipals.

Elaboració del cens i coordinació dels conductors voluntaris per a la realització de tasques urgents amb motiu de la COVID-19.

Confecció del dossier sobre els possibles espais, disponibles en diferents edificis municipals, i les necessitats d'adequació per a possibles seus dels futurs consells de districte que es projecta implantar a la ciutat.

Elaboració d'enquestes sobre l'activitat municipal mitjançant el teletreball durant la primera etapa del confinament.

Tramitació de la contractació de consultes municipals a la ciutadania entorn de la situació davant l'estat d'alarma resultant de la COVID-19.

Suport a la implantació del nou contracte de correus a l'Ajuntament de Tarragona.

1.2. Actuacions de millora al Palau Municipal, l'edifici de la Rambla Nova i l'edifici de la pl. Imperial Tàrraco
- Instal·lació de fonts d'aigua al Palau Municipal
- Cerca i habilitació d'un nou espai per al magatzem de Compres
- Canvi de les finestres de l'alcaldia
- Restauració de les cadires del Saló de Plens
- Reparació de la porta d'entrada al Palau Municipal
- Adquisició de tres carpes per a activitats a l'exterior
- Instal·lació d'un tendal a l'edifici de la Rambla Nova
- Adequació de finestres del grup municipal del PP

1.3. Gestió d'espais
Totes aquestes actuacions s'han dut a terme amb personal propi sense contractar serveis externs.

ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN

	2020	2019	2018	2017
Nombre persones traslladades (trasllats individuals i col·lectius)	41	62	55	159
Nombre autoritzacions mobiliari reciclat	94	34	25	30
Revisió i actualització retolació espais municipals	2.282 *	35	0	14
Autoritzacions per ocupar espais	8	4	5	8

*S'hi inclou la retolació amb motiu de la COVID-19.

S'ha muntat al Recinte Firal una oficina per a l'equip de redacció del Projecte del Banc d'Espanya.

Actuacions COVID-19

Durant aquest exercici i en compliment de les instruccions respecte al distanciament social i les mesures de prevenció de riscos, s'ha distribuït i col·locat la senyalització vertical i horitzontal a tots els edificis d'oficines municipals (retolació sobre cabuda, distància, ús de mascareta, ús de l'ascensor, fletxes indicatives de sentits de circulació, espais prohibits, etc.). També s'han redistribuït espais de diferents dependències de la Rambla Nova i la plaça de la Font.

S'ha col·laborat amb el Departament de Compres en la recollida de material (EPI) a la seu de diferents proveïdors i en el seu emmagatzematge als espais que es van habilitar prèviament. També s'ha col·laborat en el transport i la distribució a tots els edificis municipals de material de protecció.

A sol·licitud de l'IMET, s'han fet actuacions de redistribució de mobiliari a les aules de diferents escoles (PAX, Escola d'Adults, etc.) per adaptar-se a la normativa. Això va suposar la retirada, l'emmagatzematge i, ens alguns casos, la destrucció de mobiliari i material divers.

ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN

Senyalització vertical: a partir de les necessitats detectades i de les instruccions de Prevenció de Riscos, s'identifica el nombre i la quantitat de cartelleria per preveure les diferents situacions i s'instal·la a 22 edificis municipals. El disseny i la impressió d'aquesta cartelleria va a càrrec del Departament de Disseny Gràfic.

Motiu de la retolació	Quantitat
Evitar l'ús de l'ascensor	80
Mantenir la distància de 2 m	690
Prohibir el pas a les persones no empleades de l'Ajuntament	10
Lavabos fora de servei	2
Ús exclusiu del personal empleat de l'Ajuntament	100
Mantenir la distància. A l'espai comú, només una persona	100
Cafeteria Palau: Zona de pas no feu ús ni de cadires ni de taules	2
Retolació indicativa de cabuda Rambla Nova	8
Ús obligatori de mascareta	350
Es recomana ventilació natural	350
No useu els aparells d'assecar les mans. Recomanació sanitària	200
Descàrrega aigua inodors	390

Material de protecció: es detecten les necessitats de material de protecció a les zones comunes i, un cop subministrat, es reparteixen entre els 22 edificis municipals.

Material de protecció	Quantitat
Mampares	29
Balisses	4
Adhesius Punt d'Atenció	194
Suports gel	23
Contenidors amb pedal	21
Termòmetres	22

1.4. Grup de treball d'administració electrònica

S'ha seguit treballant en l'àmbit de l'administració electrònica a través de la Comissió constituïda per implantar l'administració electrònica a l'Ajuntament. La cap del Departament d'Organització Interna és la secretària d'aquesta comissió.

ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN

2. Qualitat

2.1. Catàleg de serveis
S'ha continuat amb els treballs d'elaboració i publicació del catàleg de serveis de l'Ajuntament al web municipal, en col·laboració amb els diferents serveis municipals.

Així mateix, s'ha definit el procediment telemàtic que cal seguir per mantenir actualitzat aquest catàleg de manera permanent.

2.2. Valoració de llocs de treball i perfils competencials
Amb motiu de la tramitació del contracte d'adjudicació de la realització de la valoració de llocs de treball i l'elaboració dels perfils competencials, s'ha elaborat el Manual de gestió dels perfils competencials, que defineix la metodologia que cal seguir per aplicar aquests perfils en els processos de gestió de persones.

Així mateix, s'ha elaborat el quadre de classificació de les condicions dels llocs de treball i el disseny del formulari electrònic necessari per fer la valoració dels llocs de treball.

2.3. Revisió de les funcions específiques dels llocs de treball
S'ha revisat la descripció de les funcions de tots els llocs de treball específics per adaptar-les als canvis organitzatius i normatius esdevinguts des de la seva elaboració inicial (400 fitxes).

2.4. Carrera horitzontal
S'ha definit la planificació que cal seguir per implementar el sistema de carrera horitzontal proposat anteriorment.

2.5. Revisió dels tràmits electrònics
S'ha definit el procediment que cal seguir per revisar els tràmits electrònics publicats a la seu electrònica i la publicació dels nous que s'hagin de crear, mitjançant el cens construït pel Servei de TIC. També s'ha col·laborat amb el Servei de TIC en la formació telemàtica que s'ha impartit i s'ha donat assessorament personalitzat a les diferents dependències administratives que ho han sol·licitat.

ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN

2.6. Catàleg de procediments

S'ha dissenyat el catàleg de procediments, que s'introduirà en un cens construït pel Servei de TIC, i s'ha elaborat documentació de suport per a la seva implementació.

2.7. Altres actuacions

A petició del Servei de Béns i Patrimoni, s'ha dissenyat un cens de vehicles, necessari per gestionar la flota municipal, que serà construït pel Servei de TIC.

3. Projectes d'Organització de la Gestió de RH

3.1. Modificació i elaboració del pressupost capítol 1, plantilla i relació dels llocs de treball

S'ha confeccionat el pressupost de capítol 1 per a l'exercici 2021 de l'Ajuntament i de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, amb les classificacions de la despesa en fases AD i RC, i s'han transferit al Servei de Personal els instruments necessaris per fer la gestió pressupostària durant l'exercici.

L'expedient de pressupost va acompanyat de la plantilla i la relació de llocs de treball.

3.2. Manteniment de les dades

Durant l'any 2020, s'ha fet una tasca de manteniment i actualització permanent de la plantilla i la relació de llocs de treball a través de la gestió de les situacions administratives, cosa que ha suposat informar l'aplicació EPSILON de les resolucions següents, decretades pel Servei de Personal:

	Ajuntament			IMSST	
	2018	2019	2020	2019	2020
Nomenaments i contractes	367	556	360	117	94
Cessaments	141	107	126	25	32
Adscripcions	8	24	31	0	0
Comissions de servei	161	109	85	2	3
Excedències	14	9	7	2	1
Crida d'activitat	3	3	4	0	0
Jubilacions	45	34	30	3	2
Prolongacions	5	3	6	0	0
Permutes	4	1	1	0	0
Reingressos	11	7	7	0	1

ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN

3.3. Al gener del 2020, s'ha implementat en el Portal de l'empleat la gestió de les absències per al personal de l'Ajuntament (excepte a la Guàrdia Urbana, que disposa de portal propi) i de l'Institut Municipal de Serveis Social.
A través del Portal de l'empleat s'han tramitat un total de 10.521 sol·licituds, de les quals un 92 % correspon a la gestió d'absències.
També cal destacar que a través del Portal s'està gestionant el fitxatge diari del personal subaltern de Museus i de l'Institut Municipal de Serveis Socials.

3.4. Altres tasques de suport a la gestió econòmica i pressupostària del capítol 1

3.5. En col·laboració amb el Servei de TIC, s'ha treballat en el disseny de diferents eines per facilitar als regidors, els caps d'àrea i els caps de servei la informació relativa als efectius i els llocs de treball de l'organització: mapa de RH, relació de llocs, estructura, aplicació per sol·licitar modificacions de la RLLT, etc.

4. Bon Govern

4.1. Transparència
S'han revisat els 145 ítems del Portal de la transparència per verificar-ne el nivell d'actualització.
S'ha treballat en col·laboració amb Infoparticipa en l'avaluació de transparència als governs locals que aquesta institució, que depèn de la Universitat Autònoma de Barcelona, fa cada any.

4.2. Portal de Participació Ciutadana
S'ha consolidat definitivament el Portal de Participació Ciutadana com a eina per recollir les diferents propostes de la ciutadania, i també com a eina per donar compliment al que marca la normativa a l'hora d'elaborar noves ordenances i reglaments.

Consultes públiques de normativa	Processos participatius
6	2

En col·laboració amb l'IMET, s'ha treballat en una proposta de l'Escola Arrabassada, La màquina que cuida el planeta. La col·laboració va consistir en una xerrada presencial amb els alumnes sobre participació ciutadana en la presa de decisions i sobre el funcionament del Portal de participació municipal.

ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN

4.3. Codi ètic

S'han celebrat dues reunions del Comitè d'Ètica, a petició dels grups polítics, en què s'han debatut aspectes referents a l'adequació de conductes al Codi ètic.

D'aquests debats ha sorgit la primera recomanació relativa a l'adjudicació de contractes menors a integrants de les llistes electorals municipals del nostre ajuntament.

4.4. Consells de districte

S'ha elaborat la proposta de Reglament de consells de districte.

La Comissió Tècnica ha recollit i estudiat les diferents propostes dels grups polítics i ha preparat una nova proposta de Reglament que es tornarà a discutir amb els grups i en la Comissió Informativa.

4.5. Ordenança de transparència

S'ha redactat el text definitiu de l'Ordenança de transparència de l'Ajuntament de Tarragona i se n'ha gestionat la tramitació per a la seva aprovació.

4.6. Pla d'acció del sector administratiu

S'ha donat suport a l'IMSS i als patronats d'esports i de turisme perquè donin compliment a les obligacions derivades de la Llei de transparència.

4.7. Pressupostos participatius

S'ha elaborat una proposta d'implantació dels pressupostos participatius del període 2020-2021, i s'ha presentat a l'alcaldia i a la Conselleria de Districtes, Nova Ciutadania i Pressupostos Participatius. Al mateix temps, s'ha continuat treballant en la gestió per a la implantació dels projectes pendents dels pressupostos participatius del 2019.

4.8. Altres

A més de les activitats pròpies del dia a dia, s'han portat a terme les actuacions següents:

- Participació en els grups de treball de Participació Ciutadana i Transparència de la Fundació Pi i Sunyer.
- Col·laboració amb l'Administració Oberta de Catalunya per tal de millorar el Portal de la transparència amb noves informacions i prestacions. L'Ajuntament ha estat pioner a l'hora d'incorporar-les.
- Participació en diferents seminaris web (webinars) relacionats amb aspectes propis de bon govern.

PERSONAL

Expedients tramitats pel servei de personal durant l'any 2020, amb la comparativa dels anys 2018, 2019 i 2020

Assumptes	2020	2019	2018	2017
Autorització reduccions jornada	91	85	59	73
Avançament de quantitats a personal de l'Ajuntament	50	146	32	266
Comissió de serveis	85	158	202	79
Permutes	2	1	4	6
Compatibilitat altres llocs de treball	27	35	31	29
Contractació de personal	245	66	45	185
Convocatòries de places i de llocs de treball	5	9	0	1
Excedències i reingressos	18	22	25	10
Expedients disciplinaris	0	3	1	4
Expedients diversos	38	33	7	205
Faltes i sancions	0	2	4	27
Fiscalització limitada prèvia d'expedients	677	848	1.056	818
Gratificacions per serveis especials i extraordinaris	12	12	134	178
Indemnitzacions per jubilació anticipada	2	2	32	29
Jubilacions	32	43	45	26
Perllongaments en el servei actiu	6	5	5	4
Liquidacions per finalització de relació laboral	173	167	185	145
Llicències i permisos (assumptes propis, paternitat)	42	33	40	27
Nomenaments i cessaments	482	569	552	496
Certificats serveis	244	121	228	231
Premis per antiguitat i per jubilació	5	76	70	11

PERSONAL

Recursos d'alçada presentats a processos selectius	30	27	3	37
Recurs extraordinari de revisió a processos selectius	0	0	2	0
Recursos de reposició presentats a les bases generals de processos selectius	15	6	2	0
Al·legacions presentades a convocatòries	0	4	3	3
Serveis en altres administracións	1	6	58	4
Triennis i reconeixements de serveis previs	18	12	30	31
Variants nòmina	12	16	12	12
Total	**2.312**	**2.502**	**2.862**	**2.933**

Plantilla de personal

El Consell Plenari, en sessió de data 20-12-2019, va aprovar inicialment el Pressupost General de l'Ajuntament de Tarragona per l'exercici 2020, integrat pel pressupost del propi Ajuntament, el dels seus Organismes Autònoms i les Empreses dependents.

Juntament amb el pressupost general es va aprovar inicialment la plantilla municipal per a l'exercici econòmic de 2020 i les plantilles i catàlegs o relacions de treball de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, del Patronat Municipal d'Esports de Tarragona i del Patronat Municipal de Turisme de Tarragona.

Aquest expedient va ésser exposat al públic segons anunci inserit al Butlletí Oficial de la Província número CVE 2019-11745 de 24-12-2019, presentant-se reclamacions durant el termini legal d'exposició.

El Consell Plenari, en sessió de data 30-01-2020, va resoldre les reclamacions presentades i ha aprovat definitivament el Pressupost General de l'Ajuntament de Tarragona per l'exercici 2020, publicant-se a continuació la plantilla íntegra:

PERSONAL

Plantilla 2020

Plantilla orgànica del personal funcionari

Escala / Subescala / Classe	Grup	N. Places	N. Vacants
Hab. Nacional		**6**	**1**
Subescala Secretaria		**3**	**1**
Classe Primera		3	1
Oficial/la Major	A1	1	1
Secretari/a	A1	1	0
Vicesecretari/a	A1	1	0
Subescala Intervenció Tresoreria		**3**	**0**
Classe Primera		**3**	**0**
Interventor/a	A1	1	0
Tresorer/a	A1	1	0
Viceinterventor/a	A1	1	0
Administració General		**412**	**183**
Subescala Tècnica		**11**	**3**
Tècnic/a administració general	A1	10	2
Tècnic/a administratiu/va en relacions públiques	A1	1	1
Subescala de Gestió		**21**	**11**
Tècnic/a mitja/na gestió local	A2	21	11
Subescala Administrativa		**85**	**34**
Administratiu/va administració general	C1	85	34
Subescala Auxiliar		**198**	**82**
Auxiliar administració general	C2	198	82
Subescala Subalterna		**97**	**53**
Subaltern/a administració general	E	97	53
Administració Especial		**834**	**380**
Subescala Tècnica		**118**	**59**
Classe Tècnics/ques Superiors		**51**	**18**
Arquitecte/a	A1	11	5
Bioleg/a	A1	1	0
Enginyer/a	A1	1	1
Enginyer/a camins	A1	1	1
Enginyer/a en informàtica o telecomunicacions	A1	1	1

PERSONAL

Enginyer/a industrial	A1	2	1
Enginyer/a informàtica	A1	1	0
Enginyer/a superior telecomunicacions	A1	1	1
Lletrat/ada	A1	4	3
Lletrat/da de llicències	A1	1	1
Llicenciat/da ciencies quimiques	A1	1	0
Llicenciat/da en pedagogia	A1	1	0
Metge/ssa	A1	2	2
Periodista	A1	1	0
Professor/a de clarinet	A1	1	0
Professor/a de flauta travessera	A1	1	0
Professor/a de guitarra	A1	2	0
Professor/a de violí	A1	1	0
Professor/a de violoncel	A1	1	0
Professor/a musica moderna i saxofon	A1	1	0
Professor/a de percussió	A1	1	0
Professor/a llenguatge musical i piano	A1	4	0
Psicòleg/a	A1	1	1
Tècnic/a en medi ambient	A1	1	0
Tècnic/a superior de serveis econòmics	A1	1	0
Tècnic/a superior en edificació	A1	3	0
Tècnic/a titulat/da en historia	A1	3	1
Veterinari/a	A1	1	0
Classe Tècnics/ques diplomats/ades		**50**	**30**
Analista programador/a	A2	1	1
Arquitecte/a tecnic/a	A2	4	4
Bibliotecari/a	A2	3	2
Diplomat/da en treball social	A2	4	2
Diplomat/da en infermeria	A2	1	1
Enginyer/a tècnic en topógrafia	A2	1	1
Enginyer/a tecnic/a industrial	A2	4	3
Enginyer/a tècnic/a informàtica	A2	8	2
Enginyer/a tecnic/a obres publiques	A2	1	0
Enginyer/a tècnic/a topografia	A2	1	0
Mestre/a de bateria (57,2093%)	A2	1	1
Mestre/a de guitarra	A2	1	1

PERSONAL

Mestre/a de guitarra (53,7209)	A2	1	1
Mestre/a de llenguatge musical i piano (53,0253%)	A2	1	0
Mestre/a de saxofon	A2	1	1
Mestre/a de tenora i tible (39,0696)	A2	1	1
Mestre/a de violí	A2	1	1
Mestre/a de violi (55,814%)	A2	1	1
Mestre/a llars d'infants	A2	5	2
Mestre/a llenguatge musical i piano (78,1395%)	A2	1	1
Mestre/a violoncel i musica educ.esp (64,186)	A2	1	1
Professor/a de cant	A2	1	0
Tècnic/a empreses i activitats turístiques	A2	1	0
Tècnic/a en llengua catalana	A2	1	0
Tècnic/a en administració empreses	A2	1	1
Tècnic/a serveis economics	A2	3	2
Classe Tècnics/ques Auxiliars		17	11
Delineant/a	C1	17	11
Subescala Serveis Especials		**716**	**321**
Classe Auxiliar Policia Local		**1**	**1**
Guarda passeig	E	1	1
Classe Comeses especials		**340**	**191**
Arqueòleg/a	A1	2	1
Cap servei arxiu i documentació municipal	A1	1	0
Gerent d'urbanisme	A1	1	1
Professor/a d'adults	A1	9	1
Tècnic/a de control financer	A1	1	0
Tècnic/a en arxivistica	A1	1	0
Tècnic/a en llars infants municipals	A1	1	0
Tècnic/a en medi ambient	A1	1	1
Tècnic/a en serveis educatius municipals	A1	5	2
Tècnic/a manteniment de patrimoni	A1	1	0
Tècnic/a normalització lingüística	A1	1	1
Tècnic/a serveis educatius musicals	A1	1	1
Tècnic/a superior de ciutadania	A1	1	1
Tècnic/a superior de comunicació	A1	2	0
Tècnic/a superior de contractació	A1	2	2
Tècnic/a superior de control intern	A1	3	3

PERSONAL

Tècnic/a superior de gestio local	A1	16	4
Tècnic/a superior de joventut	A1	1	0
Tècnic/a superior de recursos humans	A1	1	1
Tècnic/a superior d'inserció professional	A1	3	0
Tècnic/a superior en fiscalització	A1	1	0
Tècnic/a superior en serveis socials	A1	1	1
Tècnic/a superior gestio cultural	A1	3	0
Tècnic/a superior gestió projectes	A1	1	0
Tècnic/a superior zones verdes	A1	2	0
Tècnic/ca en inspecció fiscal	A1	3	2
Tècnic/ca superior en formació i inserció professional	A1	1	0
Diplomat/da en ciencies humanes	A2	1	1
Dissenyador/a gràfic/a	A2	1	1
Educador/a especialitzat/da	A2	2	2
Encarregat/da general brigada	A2	1	0
Enginyer/a tècnic/a informàtica o telecomunicacions	A2	2	0
Mestre/a adults	A2	4	2
Mestre/a acordió diatònic (32,093)	A2	1	1
Mestre/a cant coral i educacio musical infantil (21,33%)	A2	1	1
Mestre/a de gralla i tarota (30,66%)	A2	1	1
Mestre/a d'educació musical infantil (54,4186%)	A2	1	1
Mestre/a flabiol i tamborí (18,66%)	A2	1	1
Mestre/a musica educ. infantil i per educ. especial	A2	1	1
Mestre/a per educ.infantil, lleng musical i piano (78,1395%)	A2	1	1
Mestre/a sac de gemecs (17,33%)	A2	1	1
Tècnic d'atenció ciutadana	A2	1	1
Tècnic/a de comunicacio	A2	4	3
Tècnic/a en prevenció	A2	3	1
Tècnic/a comunicacio cultura	A2	1	0
Tècnic/a de consells de districte	A2	1	1
Tècnic/a de contractació	A2	3	3
Tècnic/a de control financer	A2	1	0
Tècnic/a de control intern	A2	2	2
Tècnic/a de cooperació	A2	1	1

PERSONAL

Tècnic/a de joventut	A2	1	1
Tècnic/a de museus	A2	1	1
Tècnic/a de recursos humans	A2	5	2
Tècnic/a d'igualtat	A2	1	1
Tècnic/a d'inserció professional	A2	5	5
Tècnic/a en cartografia	A2	1	1
Tècnic/a en fiscalització	A2	1	1
Tècnic/a en gestió econòmica	A2	2	2
Tècnic/a gestió tributària	A2	2	0
Tècnic/a mitjà en medi ambient	A2	1	1
Tècnic/a mitjà/ana de gestió cultural	A2	3	1
Tècnic/a mitjà/ana de joventut	A2	1	0
Tècnic/a mitjà/ana en gestió de qualitat	A2	1	0
Tècnic/a mitjà/na gestió projectes	A2	1	0
Tècnic/a mitjà/na en proteccio civil	A2	1	1
Tècnic/a ocupació juvenil	A2	1	1
Tècnic/ca mitjà /ana en protecció civil i seguretat	A2	1	0
Adjunt/a encarregat/da general brigada	C1	1	0
Agent executiu/va	C1	4	2
Animador/ra sociocultural	C1	7	7
Cap gestio residus i neteja	C1	1	1
Cap taquilles equipaments escenics	C1	1	0
Coordinador/a de protecció civil i seguretat	C1	1	1
Coordinador/a mitjans materials i personals	C1	1	0
Educador/a llars d'infants	C1	14	10
Educador/a llars d'infants (14,2857%)	C1	1	1
Educador/a llars d'infants (28,5714%)	C1	2	2
Educador/a llars d'infants (42,8571%)	C1	1	1
Educador/a llars d'infants (50%)	C1	3	3
Educador/a llars d'infants (57,1429%)	C1	3	3
Encarrega/da serveis especials	C1	13	10
Encarregat/da paleta	C1	1	1
Encarregat/da projectes i serveis	C1	1	1
Encarregat/da relacions públiques i protocol	C1	2	1
Encarregat/da verificacio obres, serveis i activitats	C1	2	1
Esp. informatica area tresoreria	C1	1	0

PERSONAL

Especialista informatica intervenció	C1	1	0
Especialista cartografia, projectes i serveis (niv.1)	C1	2	1
Especialista en continguts multimedia	C1	1	1
Especialista en llengua catalana	C1	1	0
Inspector /a salut publica	C1	1	0
Inspector/a fiscal	C1	3	0
Monitor/a arts plastiques	C1	4	2
Monitor/a de teatre	C1	6	1
Programador/a informatica	C1	5	4
Responsable tecnic/a lluminotecnia i so	C1	1	0
Tècnic/a en nòmines	C1	2	0
Tècnic/a analista de salut pública	C1	1	1
Tècnic/a especial. en gestió econ de contract, compres i sub	C1	5	5
Tècnic/a especialista en maquetació	C1	1	1
Tècnic/a especialista cultura popular i tradicional	C1	1	1
Tècnic/a especialista de comunicació	C1	2	2
Tècnic/a especialista de gestió cultural	C1	3	2
Tècnic/a especialista de joventut	C1	3	3
Tècnic/a especialista de l'àrea de cultura	C1	1	1
Tècnic/a especialista de producció cultural	C1	6	3
Tècnic/a especialista d'informàtica	C1	5	1
Tècnic/a especialista en atenció ciutadana	C1	3	3
Tècnic/a especialista en fiscalització	C1	2	2
Tècnic/a especialista en gestió de secretaria	C1	2	2
Tècnic/a especialista en gestió pressupostaria	C1	6	6
Tècnic/a especialista en gestió tributària	C1	3	0
Tècnic/a especialista en neteja, residus i plagues	C1	1	1
Tècnic/a especialista en realització d'espectacles	C1	1	1
Tècnic/a especialista en recursos humans	C1	6	4
Tècnic/a especialista en taquilles	C1	1	1
Tècnic/a especialista en tasques de la intervenció general	C1	1	1
Tècnic/a esp. gestió econ. contractació, compres i subvencions	C1	1	0
Tècnic/ca especialista en gestió de qualitat	C1	2	0
Agent executiu/va auxiliar	C2	2	1

PERSONAL

Assistent/a tècnic/a medi ambient	C2	1	0
Assistent/a.tecnic/a en consum	C2	1	0
Aux. biblioteca/ludoteca	C2	1	1
Auxiliar d'arxiu	C2	6	5
Auxiliar de cartografia	C2	1	1
Auxiliar de taquilles	C2	1	0
Auxiliar maquetació i composició	C2	1	0
Auxiliar tecnic/a producció cultural	C2	1	0
Auxiliar tècnic/a d'administració	C2	1	0
Auxiliar tècnic/a informàtica	C2	3	2
Cap comptabilitat recaptació execut	C2	1	0
Conserge	C2	25	13
Encarregat/da recinte escolar	C2	8	1
Encarregat/da voluntariat protecció civil	C2	1	1
Especialista informàtica recaptació executiva	C2	1	0
Llacer/a	C2	1	1
Oficial/la d'autoedicio	C2	1	1
Oficial/la telefonista	C2	1	0
Oficial/la tramoia 2ª	C2	3	1
Operador/a informatica	C2	1	1
Verificador/a fiscal	C2	2	0
Taquiller/a recintes historics	E	1	1
Classe policia local		**301**	**94**
Intendent/a	A1	1	1
Intendent/a major	A1	2	0
Inspector/a guardia urbana	A2	2	2
Sergent/a guardia urbana	C1	10	4
Sotsinspector/a guardia urbana	C1	7	2
Agent guardia urbana	C2	243	71
Caporal guardia urbana	C2	36	14
Classe personal oficis		**74**	**35**
Mestre/a de conduccio	C2	1	0
Mestre/a electricitat i fontaneria	C2	1	1
Mestre/a serraller/a	C2	1	1
Mestre/a de serveis especials	C2	9	3

PERSONAL

Mestre/a de mecanica	C2	1	0
Oficial/la clavegueram	C2	1	0
Oficial/la electricista especialista sonorització	C2	1	0
Oficial/la jardiner/a	C2	3	1
Oficial/la pintor/a	C2	3	0
Oficial/la serveis especials	C2	10	4
Oficial/la 1ª conductor/a	C2	2	1
Oficial/la 2ª conductor/a	C2	1	0
Oficial/la 2ª il·luminació i so	C2	1	1
Paleta	C2	2	1
Ajudant/a de cuina	E	1	0
Ajudant/a serveis especials	E	16	12
Operari/a serveis especials	E	5	1
Peó	E	15	9
Totals		**1.252**	**564**

Plantilla orgànica del personal laboral

Categoria	**Grup**	**N. Places**	**N. Vacants**
Laborals		**62**	**22**
Tècnic/a en medi ambient	A1	1	1
Enginyer industrial	A1	1	0
Jurista lletrada	A1	1	0
Metge/ssa	A1	3	0
Periodista	A1	1	0
Professional de la informació	A1	1	0
Psicòleg/a	A1	1	0
Tècnic/a superior	A1	2	0
Director/a d'emprenedoria		1	0
Arquitecte	A1	1	0
Bibliotecari/ària	A2	1	0
Cap administratiu/va	A2	1	1
Coordinador/a cultural	A2	1	0
Diplomat/da en infermeria	A2	1	0
Educador/a especialitzat/da	A2	2	0

PERSONAL

Tècnic/a en arxiu d'imatges	A2	1	1
Animador/ra sociocultural	C1	4	1
Delineant	C1	1	0
Oficial/la administratiu/va 1ª	C1	2	0
Oficial/la administratiu/va 2ª	C1	1	0
Responsable tècnic/a maquinària escènica	C1	1	0
Tècnic/a dinamització cultural	C1	1	1
Tècnic/a especialista	C1	1	0
Aux. biblioteca/ludoteca	C2	1	0
Encarregat/da recinte escolar	C2	3	2
Mestre/a serveis especials	C2	2	0
Mestre/a de serveis especials	C2	1	1
Ordenança	C2	2	0
Vigilant neteja pública	C2	1	0
Ajudant/a	E	3	1
Conserge	E	3	2
Operari/a especialista 1	E	3	2
Subaltern/a	E	12	9
Personal subrogat LLIMs		**49**	**49**
Director/a llar d'infants	A2	2	2
Director/a pedagògica	A2	5	5
Titulat/ada superior	A1	1	1
Mestre/a llars d'infants	A2	4	4
Educador/a llars d'infants	C1	37	37

Plantilla orgànica del personal laboral discontinu

Escala / Subescala / Classe	**Grup**	**N. Places**	**N. Vacants**
Sense Escala		**11**	**11**
1 Director i/o Coordinador de proj. municipals foment ocupaci	2	1	1
2 Monitor de suport programes foment ocupació	3	2	2
3 Monitor i/o Docent i/o encarregat proj foment ocup agrari	5	1	1

PERSONAL

4 Monitor i/o Docent i/o Encarregat Proj Fom Oc Construccio	5	1	1
5 Monitor i/o Docent i/o encarregart proj form Serv Com	5	2	2
6 Monitor i/o Docent i/o Encarregat Inst, Manten	5	2	2
7 Encarregat de neteja en proj municip. foment ocupació	5	1	1
8 Administratiu suport proj. Municipals foment ocupació	6	1	1
Totals		**11**	**11**

Plantilla orgànica del personal eventual

Escala / Subescala / Classe	**Grup**	**N. Places**	**N. Vacants**
Personal eventual		**17**	**0**
Assessor/a serv gener corpo. n.1 100%		1	0
Assessor/a serv gener corpo. n.1 75%		1	0
Assessor/a serv gener corpo. n.2 100%		5	0
Assessor/a serv gener corpo. n.3 100%		3	0
Assessor/a serv gener corpo. n.3 36%		1	0
Assessor/a serv gener corpo. n.3 64%		1	0
Assessor/a serv gener corpo. n.4 100%		3	0
Assessor/a serv gener corpo. n.5 100%		1	0
Director del gabinet de l'alcaldia i comunicació		1	0
Total		**17**	**0**

Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona

Personal funcionari

Escala / Subescala / Classe	**Grup**	**N. Places**	**N. Vacants**
Administració General		**23**	**23**
Subescala de Gestió		**1**	**1**
Tècnic/a mitja/na gestió local	A2	1	1

PERSONAL

Subescala Administrativa		11	11
Administratiu/va administració general	C1	11	11
Subescala Auxiliar		11	11
Auxiliar administració general	C2	11	11
Administració Especial		99	99
Subescala Tècnica		76	76
Classe Tècnics/ques Superiors		8	8
Pedagog/a	A1	2	2
Psicòleg/a	A1	5	5
Tècnic/a superior	A1	1	1
Classe tècnics/ques diplomats/ades		68	68
Educador/a social	A2	25	25
Mmediador/a àmbit comuniatri	A2	2	2
Treballador/a social	A2	41	41
Subescala serveis especials		23	23
Classe comeses especials		23	23
Tècnic/a en gestió econòmica	A2	1	1
Animador/ra sociocultural	C1	4	4
Informàtic/a	C1	1	1
Integrador/a social	C1	3	3
Auxiliar adm. recepcionista	C2	8	8
Auxiliar recepcionista	C2	2	2
Ordenança	C2	4	4
Total		**122**	**122**

Plantilla orgànica del personal laboral

Categoria	Grup	N. Places	N. Vacants
Pedagog/a	A1	2	0
Psicòleg/a	A1	5	2
Cap administratiu/va	A2	2	1
Educador/a social	A2	15	4
Treballador/a social	A2	21	9
Administratiu/va	C1	6	6
Animador/ra sociocultural	C1	2	0

PERSONAL

Informàtic/a	C1	1	0
Auxiliar administratiu recepcionista	C2	4	4
Auxiliar administratiu/iva	C2	3	1
Auxiliar recepcionista	C2	2	0
Oficial administrativo 3a	C2	4	0
Ordenança	C2	4	0
Total		**71**	**27**

Personal directiu

Escala / Subescala / Classe	Grup	N. Places	N. Vacants
Sense Escala		**1**	**0**
Director/a gerent	A1	1	0
Totals		**1**	**0**

Patronat municipal de Turisme de Tarragona

Personal laboral fix

Denominació lloc de treball	Nombre de llocs	Nombre de vacants
Cap de departament	1	1
Tècnic especialista	3	1
Tècnic auxiliar	2	2
Auxiliar administratiu	7	7
Subaltern	1	1
Tècnica de producció	1	0
Totals	**15**	**12**

Personal eventual

Denominació lloc de treball	Nombre de llocs	Nombre de vacants
Gerent	1	0
Totals	**1**	**0**

PERSONAL

Patronat municipal d'Esports de Tarragona

Personal laboral fix

Denominació lloc de treball	Nombre de llocs	Nombre de vacants
Cap d'activitats	1	0
Cap d'instal·lacions	1	0
Responsable externalització	1	0
Director tècnic esportiu	1	0
Encarregat general	1	1
Oficial administratiu	3	1
Encarregat instal·lació	3	2
Coordinador activitats	2	0
Coordinador atenció al públic	1	0
Coordinador informàtica i comunicacions	1	0
Conserge de manteniment	7	2
Auxiliar administratiu	2	2
Auxiliar administratiu recepció	16	16
Peó	1	0
Totals	**41**	**24**

Personal laboral fix o funcionari

Denominació lloc de treball	Nombre de llocs	Nombre de vacants
Cap d'administració	1	1
Totals	**1**	**1**

Personal directiu

Denominació lloc de treball	Nombre de llocs	Nombre de vacants
Director-gerent	1	0
Totals	**1**	**0**

PERSONAL

Modificacions plantilla i relació de llocs de treball

El Consell Plenari en data 14 de gener de 2020, va aprovar les següents modificacions de la relació de llocs de treball, i les fitxes descriptives dels llocs de treball:

1. Canviar la denominació del lloc del treball de Director/ra de Recursos Humans, per tal que passi a ser Director/a general de Recursos Humans.
2. Canviar la denominació del lloc del treball de Director/ra tècnic/ca d'Ensenyament, per tal que passi a ser Director/a de l'IMET.
3. Aprovar la fitxa descriptiva del lloc de treball de Director/a general de Recursos Humans.
4. Aprovar la fitxa descriptiva del lloc de treball de Director/ra de l'IMET.

El Consell Plenari en data 29 de desembre de 2020 va acordar aprovar definitivament la següent modificació en la plantilla i de la relació de llocs de treball:

1. Amortitzar una plaça vacant, de titulat/da superior, A1, de personal laboral subrogat de llars d'infants municipals.
2. Suprimir un lloc de treball, vacant, de titulat/da superior de llars d'infants.
3. Dotar pressupostàriament una plaça d'administratiu/iva d'administració general, C1, actualment vacant no pressupostada.
4. Dotar pressupostàriament, per a la seva provisió lliure, dues places de tècnic/a especialista en gestió econòmica de contractació, compres i subvencions, C1, actualment vacants pressupostades per a promoció interna.
5. Dotar pressupostàriament els següents llocs de treball, actualment vacants no pressupostats:
   1. Cap de departament d'Ensenyament, amb complement de destinació 20.
   2. Cap de grup de Medi Ambient, amb complement de destinació 18.
   3. Especialista en cartografia projectes i serveis, amb complement de destinació 19.

SISÈ - Aprovar inicialment les següents modificacions en la plantilla de personal funcionari:

1. Amortitzar la plaça d'auxiliar d'administració general núm. 293, C2, actualment vacant pressupostada.
2. Transformar la plaça de tècnic/a en gestió econòmica núm. 11.675, escala d'administració especial, subescala d'administració especial, classe comeses especials, subgrup A2, a cobrir per promoció interna, en una plaça de tècnic/a de recursos humans, escala d'administració especial, subescala d'administració especial, classe comeses especials, subgrup A2, a cobrir per convocatòria lliure.

PERSONAL

3. Amortitzar dues places d'auxiliar d'administració general, C2, actualment vacants pressupostades.
4. Amortitzar una plaça de mestra de llars d'infants, A1, vacant des del 21 de maig de 2020.
5. Crear una plaça de treballador/a social, classificada a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, clase tècnics/ques diplomats/des, subgrup A2, a cobrir per convocatòria lliure.
6. Transformar, amb efectes d'1 de setembre de 2020, la plaça de mestre d'adults núm. 1045, propera vacant per jubilació, en una plaça de professor/a d'adults, escala d'administració especial, subescala d'administració especial, classe comeses especials, subgrup A1, a cobrir per convocatòria lliure.
7. Amortitzar la plaça d'oficial paleta núm. 326, C2, actualment pressupostada, vacant per jubilació.
8. Crear una plaça d'auxiliar de cartografia, classificada a l'escala administració especial, subescala de serveis especials, classe comeses especials, subgrup C2. La seva provisió es preveu per convocatòria lliure.
9. Amortitzar, amb efectes del 8 de juliol de 2020, la plaça de subaltern d'administració general núm. 285, AP, actualment pressupostada, vacant per jubilació a partir del 7 de juliol de 2020.

1. Crear el lloc de treball de Tècnic/a superior de ciutadania, amb el nivell 22 de complement de destinació i 13.672,40 euros anuals de complement específic.
2. Crear un lloc de treball de tècnic/a de recursos humans, adscrit al servei de Control i estudis econòmics, amb el nivell 19 de complement de destinació i 10.710,70 euros anuals de complement específic.
3. Crear el lloc de treball de tècnic/a d'atenció ciutadana, amb el nivell 19 de complement de destinació i 10.710,70 euros anuals de complement específic.
4. Crear dos llocs de treball de sotsinspector/a de la Guardia Urbana, amb el nivell 22 de complement de destinació i 39.704,56 euros anuals de complement específic.
5. Crear tres llocs de treball de tècnic/a especialista d'atenció ciutadana, amb el nivell 18 de complement de destinació i 10.996,86 euros anuals de complement específic.
6. Crear el lloc de treball de tècnic/a de realització d'espectacles, amb el nivell 21 de complement de destinació i 8.894,90 euros anuals de complement específic.

PERSONAL

7. Crear el lloc de treball d'arquitecte/a de serveis econòmics amb el nivell 22 de complement de destinació i 13.672,40 euros anuals de complement específic.
8. Crear dos llocs de treball de tècnic/a d'inspecció fiscal, amb el nivell 22 de complement de destinació i 13.672,40 euros anuals de complement específic.
9. Crear el lloc de treball d'enginyer/a en informàtica o telecomunicacions, amb el nivell 22 de complement de destinació i 13.672,40 euros anuals de complement específic.
10. Crear el lloc de treball de tècnic/a mitjà/na en medi ambient, amb el nivell 19 de complement de destinació i 10.710,70 euros anuals de complement específic.
11. Crear el lloc de treball de tècnic/a en consells de districte, amb el nivell 19 de complement de destinació i 10.710,70 euros anuals de complement específic.
12. Crear el lloc de treball de tècnic/a de museus, amb el nivell 19 de complement de destinació i 10.710,70 euros anuals de complement específic.
13. Crear el lloc de treball d'animador/a sociocultural, amb el nivell 18 de complement de destinació i 9.826,88 euros anuals de complement específic.
14. Crear el lloc de treball de cap administratiu/iva d'Esports, amb el nivell 22 de complement de destinació i 21.283,64 euros anuals de complement específic.
15. Crear el lloc de treball de cap tècnic/a de biblioteques, amb el nivell 22 de complement de destinació i 21.283,64 euros anuals de complement específic.
16. Crear el lloc de treball d'adjunt/a a l'encarregat/ada de subalterns/es del Museu d'Història, amb el nivell 14 de complement de destinació i 11.518,92 euros anuals de complement específic.
17. Crear el lloc de treball de cap tècnic/a de públics i vendes de cultura, amb el nivell 22 de complement de destinació i 21.283,64 euros anuals de complement específic.
18. Crear el lloc de treball de cap de secció tècnica de LIM, amb el nivell 24 de complement de destinació i 23.669,52 euros anuals de complement específic.
19. Assignar al lloc de treball d'encarregat/ada de conserges de col.legis públics 17.037,86 euros anuals de complement específic, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, mentre no es faci la valoració dels llocs de treball.
20. Crear el lloc de treball de cap tècnic/a de programes de Joventut amb el nivell 22 de complement de destinació i 21.283,64 euros anuals de complement específic.

PERSONAL

21. Crear el lloc de treball de cap de servei de Control Previ, amb el nivell 28 de complement de destinació i 44.814,00 euros anuals de complement específic. Aquest lloc de treball dependrà de la Intervenció general.
22. Transformar el lloc de treball de cap de servei d'Assessorament d'Intervenció i Control Previ en Cap de servei d'Assessorament i Ordenances fiscals, amb el nivell 28 de complement de destinació i 44.814,00 euros anuals de complement específic. Aquest lloc de treball dependrà de la Tresoreria general.
23. Canviar la dependència del lloc de treball de cap de la Inspecció Fiscal, de manera que passi a dependre de la Tresoreria general.
24. Canviar la denominació del lloc de treball de cap administratiu/va de Registre (OMAC), per tal que passi a ser cap administratiu/va d'Atenció Ciutadana.
25. Canviar la denominació del lloc del treball de cap de servei de coordinació de serveis centrals, per tal que passi a ser cap de servei d'Organització, Qualitat i Bon Govern.
26. Canviar la denominació del lloc del treball d'especialista d'informàtica de Serveis Centrals, per tal que passi a ser tècnic/a especialista d'informàtica en Transparència i Participació.
27. Canviar la denominació del lloc del treball de cap de secció tècnica de serveis a la Ciutadania, per tal que passi a ser cap de secció de Ciutadania.
28. Canviar la denominació del lloc del treball de cap de gestió de Societat de la Informació, per tal que passi a ser cap de gestió d'infraestructura, sistemes i comunicacions.
29. Canviar la denominació del lloc del treball de cap tècnic/a gestor/a de projectes (informàtics), per tal que passi a ser cap tècnic/a d'implantació i serveis.
30. Canviar la denominació del lloc del treball de coordinador/a de societat de la informació, per tal que passi a ser coordinador/a de recursos TIC.
31. Suprimir el lloc de treball de cap d'unitat tècnica de disseny gràfic i autoedició, actualment vacant.
32. Crear un lloc de treball de treballador/a social de serveis a la Ciutadania, amb el nivell 19 de complement de destinació i 10.710,70 euros anuals de complement específic.
33. Crear un lloc de treball de professor/a de l'àmbit científic-tècnic, amb el nivell 22 de complement de destinació i 13.672,40 euros anuals de complement específic.
34. Crear un lloc de treball d'auxiliar de cartografia de Territori, amb el nivell 16 de complement de destinació i 9.666,16 euros anuals de complement específic.
35. Modificar el lloc de treball de psicòleg/ga, referent del servei de prevenció de

PERSONAL

Drogodependències de les Addiccions, de manera que passi a denominar-se referent del servei de prevenció de les Addiccions, i que la seva provisió sigui per personal del grup A (subgrups A1 o A2).

OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ CORRESPONENT A L'EXERCICI DE 2020

Aprovada per Resolució del Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert, per decret de 3 de desembre de 2020.

ANNEX 1: PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA

Subgrup	Classificació	Nº de vacants	Denominació i sistema de selecció
A2	Escala d'administració general, subescala de gestió	1	Tècnic/a mitjà/ana de gestió local; concurs-oposició lliure
AP	Escala d'administració general, subescala subalterna	1	subaltern/a d'administració general; concurs-oposició lliure reservat a persones amb discapacitat intel·lectual.
A1	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnics/iques superiors	3	Arquitecte/a; concurs-oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnics/iques superiors	1	enginyer/a superior en telecomunicacions; concurs-oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnics/iques diplomats/ades	1	Mestre/a de llars d'infants; concurs-oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe places de comeses especials	2	Tècnic/a superior de gestió local; concurs-oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe places de comeses especials	1	Tècnic/a de comunicació; concurs-oposició lliure

PERSONAL

A2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe places de comeses especials	1	Mestre/a d'adults; concurs-oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe places de comeses especials	1	Tècnic/a de joventut; concurs-oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local	1	Intendent/a de la Guàrdia Urbana; concurs-oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local	1	Inspector/a de la Guàrdia Urbana; concurs-oposició lliure
C2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local	1	agent de la Guàrdia Urbana; oposició lliure
	Total	**15**	

Convocatòries per a la provisió de places

Durant l'any 2020 es van efectuar les següents convocatòries per a la provisió de places, mitjançant personal funcionari de carrera, que es resumeixen a continuació, juntament amb les dades dels anys 2017, 2018 i 2019:

Sistema de selecció	2020	2019	2018	2017
Concurs oposició promoció interna	1	0	8	20
Concurs oposició funcionarització	0	0	2	0
Concurs oposició lliure	0	11	3	1

Sistema de selecció	2020	2019
Concurs oposició promoció interna Tèc. esp. neteja i residus	Finalitzada	
Concurs oposició lliure		
22 agents GUT	En tràmit	Inici procés selectiu

PERSONAL

2 Tècnics/ques en RRHH	Resolució recursos puntuació final	Inici procés selectiu
1 Tècnic/a superior en RRHH	Període de pràctiques i proposta de nomenament	Inici procés selectiu
1 Tècnic/a d'administració general	Modificació bases	Inici procés selectiu
1 Lletrat/da assessoria jurídica	Relació definitiva, tribunal i data 1a prova	Inici procés selectiu
1 Lletrat/da contractació	Concurs de mèrits	Inici procés selectiu
8 agents GUT mobilitat horitzontal	Recursos a les bases	Relació procés selectiu
1 Tècnic/a inserció professional	Recursos a les bases	Inici procés selectiu
5 Aux. administrat.-recepcionista IMSST	Recursos a les bases	Inici procés selectiu
1 Treballador/a social	Recursos a les bases	Inici procés selectiu
20 agents GUT	Període de pràctiques	Inici procés selectiu
1 Oficial 2a il·luminació i so	Relació definitiva i data 1a prova	Inici procés selectiu
1 Tècnic/a en prevenció	Relació definitiva i data 1a prova	Inici procés selectiu
1 auxiliar cartografia	Relació definitiva, tribunal i data 1a prova	Inici procés selectiu
1 enginyer tècnic topografia i 1 tècnic cartografia	Realització primer exercici	Inici procés selectiu
2 delineants	Relació provisional	Inici procés selectiu

Convocatòries per a la selecció de personal interí

Durant l'any 2020 es van efectuar les següents convocatòries per a la selecció de personal interí, que es resumeixen a continuació, juntament amb les dades dels anys 2017, 2018 i 2019:

Sistema de selecció	2020	2019	2018	2017
Borsa treball (concurs lliure)	10	5	6	8
Concurs intern	2	0	8	0

PERSONAL

Programes d'ocupació

Programa	Nombre de participants
Treball als Barris 2020	94
Treball i Formació 2020	18
Manteniment forestal	91
Pla reactivació socioeconòmica	49
Reactivació ocupacional	368

Provisió de llocs de treball

Director/a RH	Finalitzat
Director/a IMET	Finalitzat

Nomenaments

Durant l'any 2020 es van efectuar els següents nomenaments de personal funcionari, que es resumeixen a continuació, junt amb les dades dels anys 2018, 2019 i 2020:

Tipus de nomenament/modificacions/ pròrrogues/ampliació jornada/	2020	2019	2018	2017
Funcionari/a carrera	9	21	20	3
Funcionari/a en pràctiques	2	27	0	1
Funcionari/a interí/na	315	392	356	296
Personal eventual	0	19	0	4
Total	**326**	**459**	**376**	**304**

Contractació de personal en règim de dret laboral

Durant l'any 2020 es van efectuar les contractacions de personal en règim de dret laboral, que es resumeixen a continuació, juntament amb les dades dels anys 2017 i 2018 i 2019:

PERSONAL

Tipus de contracte	2020	2019	2018	2017
Contracte de treball de durada determinada	237	215	142	137
Contracte de relleu	4	4	5	4
Crides a l'activitat	4	9	4	4
Contracte de formació/pràctiques	28	31	11	51
Subrogació	0	1	20	40
Total	**273**	**260**	**182**	**185**

En les esmentades contractacions s'han fet els contractes i les seves còpies bàsiques, les comunicacions a la Tresoreria municipal, al Comitè d'Empresa i a l'Oficina de Treball de la Generalitat, i s'han preparat liquidacions per acabament de contracte.

Reglament de distincions i condecoracions de la Guàrdia Urbana

De conformitat amb el que s'estableix al Reglament de distincions i condecoracions de la Guàrdia Urbana, i d'acord amb els informes elaborats pel cap de servei de Personal i per la prefectura de la Guàrdia Urbana (distincions), el Consell Plenari en data 20 de novembre de 2020 va resoldre atorgar les corresponents distincions, que es resumeixen seguidament, amb les dades del 2017, 2018 i 2019:

	2020	2019	2018	2017
Creu a la permanència en el servei (30 anys de servei)	26	11	4	5
Creu a la permanència en el servei (25 anys de servei)	10	2	3	10
Creu al mèrit professional (distintiu blanc)	10	6	9	-
Creu al mèrit professional (distintiu vermell)	3	2	23	-
Felicitacions	69	70	122	15

Participació en la determinació de les condicions de treball

De conformitat amb el que disposen l'Acord vigent sobre les condicions de treball del personal funcionari, el Conveni laboral, l'Acord vigent sobre les condicions de treball específiques de la Guàrdia Urbana i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, durant l'any 2019 s'han reunit els òrgans de negociació i/o participació, que es resumeixen seguidament, junt amb les dades del 2017, 2018 i 2019:

PERSONAL

Denominació de la comissió	Nombre reunions 2020	Nombre reunions 2019	Nombre reunions 2018	Nombre reunions 2017
Comissió Paritària d'Interpretació, Estudi i Seguiment del Conveni Laboral	1	4	2	2
Mesa General de Negociació de les Matèries i Condicions de Treball comunes al Personal Funcionari, Estatutari i Laboral	0	0	0	0
Comissió Valoració de Llocs de Treball	6	1	1	10
Comissió de seguiment de l'Acord sobre Condicions Específiques de la GU	0	0	0	1
Comissió del Fons Social de Pensionistes	0	0	1	2
Comissió del Fons Social de Personal Funcionari	2	1	2	3
Comissió del Fons Social de Personal Laboral	2	1	2	3
Comissió de Seguiment de l'Acord sobre Condicions Treball de Personal Funcionari	1	2	1	1
Comissió Negociadora del Conveni Laboral	9	12	13	11
Mesa General de Negociació de Condicions de Treball del Personal Funcionari	21	17	16	23
Comitè d'Ètica Professional de la Guàrdia Urbana	1	1	2	0
Total	**43**	**39**	**40**	**56**

Les secretaries delegades de les indicades comissions i meses han estat exercides per funcionàries adscrites al servei de Personal.

PERSONAL

Durant l'any 2020, en la mesa general de negociació sobre les condicions de treball del personal funcionari s'han assolit els següents acords:

1. Increment de retribucions del personal funcionari a partir d'1 de gener de 2020.
2. Deixar temporalment sense efectes, durant la vigència de l'art.3.Dos del RDL 2/2020, l'últim paràgraf de l'apartat "Procediment per a la determinació de la quantia final de l´ajut", de les Bases generals de l'Annex Fons social de l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona.
3. Determinació dels criteris per a l'assignació de retribucions, en concepte de complement de productivitat, en relació amb les funcions de la secretaria delegada
4. Determinar els criteris per a l'assignació de retribucions, en concepte de complement de productivitat, en relació amb les funcions de conducció de vehicles, a la Brigada municipal
5. Determinació dels criteris, per a l'assignació individual de complement de productivitat.
6. Incorporar a l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari d'aquest Ajuntament una disposició addicional 20ª que regula el permís retribuït per guarda de menor de 12 anys o persones en situació de dependència que han de fer aïllament, tot i no haver estat contagiats/des amb la COVID-19.

Durant l'any 2020, la comissió negociadora del conveni laboral ha pactat:

1. Increment de retribucions del personal laboral a partir d'1 de gener de 2020.
2. Deixar temporalment sense efectes, durant l'any 2020, l'últim paràgraf de l'apartat "Procediment per a la determinació de la quantia final de l´ajut", de les Bases generals de l'Annex 1: Fons social del Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona.
3. Incorporar al Conveni laboral un annex sobre condicions retributives específiques del personal laboral i del personal subrogat que desenvolupa funcions a les llars d'infants municipals.
4. Determinació dels criteris, per a l'assignació individual de complement de productivitat.
5. Aprovació d'un conveni específic que regula el permís retribuït per guarda de menor de 12 anys o persones en situació de dependència que han de fer aïllament, tot i no haver estat contagiats/des amb la COVID-19.

PERSONAL

Participació en la determinació de les condicions de treball del personal de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona

La comissió negociadora de les condicions de treball del personal funcionari de l'Institut Municipal de Serveis Socials (endavant IMSST), en data 16 de juliol de 2015, per unanimitat de les representacions de l'administració i del personal va pactar i, el 30 de juliol de 2015, el consell rector de l'IMSST va acordar l'adhesió del personal funcionari de l'IMSST a les condicions de treball vigents del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona.

La comissió negociadora de les condicions de treball del personal laboral de l'Institut Municipal de Serveis Socials (endavant IMSST) en data 3 d'octubre de 2016 va pactar, per unanimitat de les representacions de l'administració i del comitè d'empresa i el consell rector, en data 17 d'octubre de 2016, va acordar l'adhesió del personal laboral de l'IMSST a les condicions de treball vigents del personal laboral de l'Ajuntament de Tarragona.

De conformitat amb el que disposen l'Acord vigent sobre les condicions de treball del personal funcionari, el Conveni laboral i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, durant l'any 2020 s'han reunit els òrgans de negociació i/o participació, que es resumeixen seguidament, junt amb les dades del 2017, 2018 i 2019:

Denominació de la comissió	Nre. reunions 2020	Nre. reunions 2019	Nre. reunions 2018	Nre. reunions 2017
Comissió negociadora de les condicions de treball del personal funcionari de l'IMSST	3	4	4	5
Comissió de seguiment de l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari de l'IMSST	1	1	0	0
Comissió negociadora de les condicions de treball del personal laboral de l'IMSST	3	3	4	6

Premis antiguitat i jubilació

De conformitat amb el que disposen l'Acord vigent sobre les condicions de treball del personal funcionari municipal i el Conveni Laboral, durant l'any 2020 es van concedir els corresponents premis per antiguitat i jubilació, que seguidament es resumeixen, junt amb les dades del 2016, 2017, 2018 i 2019:

PERSONAL

Tipus de premi	Nombre premis 2020	Nombre premis 2019	Nombre premis 2018	Nombre premis 2017
40 anys de servei	0	4	0	3
30 anys de servei	0	27	25	10
20 anys de servei	0	17	7	32
Per jubilació	5	28	38	20
Total premis	**5**	**76**	**70**	**65**

Pla de pensions

Durant l'any 2020 no es va tramitar cap nova adhesió i, per les limitacions establertes al Reial Decret-llei 2/2020, de 21 de gener, pel que s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic per a l'any 2020, no es va efectuar aportació municipal al Pla de Pensions. El total de participants del Pla i l'import total de les aportacions efectuades els anys anteriors, en els que hi va haver aportació municipal al Pla de pensions 2017, 2018 i 2019 van ser els següents:

	2020	2019	2018	2017
Nombre personal adherit	779	866	860	875
Import aportacions anuals	0€	0€	0€	854.017,50 €

Pla de pensions de l'IMSST

Durant l'any 2020 no es va tramitar cap nova adhesió al pla de pensions de l'IMSST i, per les limitacions establertes al Reial Decret-llei 2/2020, de 21 de gener, pel que s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic per a l'any 2020, no es va efectuar aportació de l'administració al Pla de Pensions.

Ajuts amb càrrec al fons social per a personal funcionari i laboral

D'acord amb el barem del Fons Social, que figura en l'acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona i el conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona, es van concedir a personal funcionari i laboral contractat d'aquest Ajuntament, i amb càrrec l'esmentat fons, ajuts en concepte de col·locació de pròtesis, adquisició d'ulleres i aparells ortopèdics i ajuts

PERSONAL

per estudis i fills/es discapacitats/des, segons es detalla a continuació, amb indicació també de la dels anys 2017, 2018 i 2019:

Personal funcionari

	2020	2019	2018	2017
Nombre ajuts	582	723	880	891
Import	131.808,54€	174.076,72€	176.645,01€	175.094,65€

Personal laboral

	2020	2019	2018	2017
Nombre ajuts	42	31	37	31
Import	8.310,23	8.813,74€	8.861,41€	8.414,89€

Ajuts amb càrrec al fons social per a pensionistes

Els ajuts atorgats al personal jubilat (amb càrrec al Fons Social) en concepte de col·locació de pròtesis, adquisició d'ulleres i aparells ortopèdics i ajuts per estudis i fills/es discapacitats/des, són els que es detallen a continuació:

	2020	2019	2018	2017
Pensionistes	0	0	64	55
Import	0	0	31.606,53 €	40.721,63€

Ajuts amb càrrec al fons social per a personal Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona

D'acord amb el barem del Fons Social, que figura en l'acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona i el conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona, es van concedir a personal funcionari i laboral contractat de l'Institut Municipal de serveis socials, i amb càrrec l'esmentat fons, ajuts en concepte de col·locació de pròtesis, adquisició d'ulleres i aparells ortopèdics i ajuts per estudis i fills/es discapacitats/des, segons es detalla a continuació, amb indicació també dels corresponents a l'any 2019:

PERSONAL

	2020	2019
Nombre ajuts	87	98
Import	10.426,36	10.258,97

Control de presència

Durant l'any 2020 s'han tramitat les següents peticions d'absència al lloc de treball mitjançant el Portal de l'Empleat:

	2020	2019	2018	2017
Per hores sindicals	4	71	214	203
Per formació i afers oficials	122	41	645	749
Per dies de lliure disposició/ vacances	5.389	6.037	8.546	7.152
Sortides durant la jornada	410	142	1667	1.298
Per compensació d'hores	232	438	357	698
Llicències i permisos	821	305	945	976
Indisposicions passatgeres	44	25	305	953
Total	**7.022**	**7.059**	**12.679**	**12.029**

Durant l'any 2020 s'han tramitat 65 sol·licituds de declaracions jurades o promesa de no estar condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i identitat sexual o tràfic d'éssers humans i la comprovació de la veracitat de la dita declaració al Registre Central de Delinqüents Sexuals.

Seguretat social i OTG

Durant l'any 2020, s'ha tramitat la documentació diversa que a continuació s'indica, amb destí a l'Institut Nacional de la Seguretat Social, Tresoreria Territorial i Oficines de Treball de la Generalitat, amb indicació de les dades dels anys 2017, 2018 i 2019.

	2020	2019	2018	2017
Comunicats altes, baixes i variacions	935	940	897	682
Liquidacions Seguretat Social (RLC i RNT)	536	546	516	342
Certificats cotitzacions	418	414	409	280

PERSONAL

Comunicacions OTG	273	260		
Informe dades cotització	318	384	408	72
Fitxers CRA	24	24	12	12

Tramitació de baixes i altes per incapacitat temporal

Durant l'any 2020, s'han tramitat els següents comunicats de baixa i alta, per situació d'incapacitat temporal de personal funcionari i laboral, amb indicació de les dades dels anys 2017, 2018 i 2019.

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Baixes	937	1.178	709	501
Altes	927	1.161	655	463

La tramitació de les baixes i altes comporta la confecció mensual de liquidacions complementaries de la nòmina, a fi de regularitzar aquestes situacions d'IT pel que fa a les retribucions/prestació i a la cotització de la Seguretat Social. Amb un promig mensual de 74 liquidacions.

Confecció de liquidacions complementaries de la nòmina

Com a conseqüència de l'abonament de: l'avaluació de l'acompliment, increments salarials, fons social, ajut d'estudis i regularitzacions de cotitzacions diverses s'han hagut de realitzar diversos tipus de liquidacions complementàries, les quals han afectat a la major part dels/les empleats/des, i s'han hagut de prorratejar dins dels 12 mesos de l'any, amb un promig de 1.096 persones.

Moviment de beneficiaris/es en la pòlissa d'assistència sanitària concertada amb ASISA

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Baixes	35	51	44	53
Altes	43	63	19	28

PERSONAL

Formació

Personal a data 31 de desembre de 2020 = 1.349 empleats/des

Novament l'Ajuntament de Tarragona s'ha adherit al Pla de formació agrupat de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Diputació de Tarragona per al 2020 (PLA AFCAP 2020), amb més de 60 activitats formatives.

A continuació us detallem de manera comparativa les dades de formació, on podem observar una formació Interna, així com l'Externa:

Blocs formatius - Fonts de Formació

Total inscripcions tramitades	**2020 Homes / Dones**	**2019 Homes / Dones**	**2018 Homes / Dones**
Formació interna Ajuntament	187	385/ 66 / 319	328 / 93 / 235
Formació externa Pla AFCAP	59 / 10 / 49	127 / 37 / 90	357 / 81 / 276
Formació externa amb d'altres administracións i entitats	165 / 50 / 115	224 / 63 / 161	298 / 88 / 210
	411 / 60 / 164	**736 / 166 / 570**	**983 / 262 / 721**

	2020 Homes / Dones	**2019 Homes / Dones**	**2018 Homes / Dones**
Hores de formació en horari laboral	954/ 23 / 35	3.909 / 151 / 495	3.739 / 173 / 358
Hores de formació en línia	2807 / 43 / 62	1.570 / 14 / 28	1.636 / 14 / 107
Hores de formació fora d'horari laboral	334 / 5 / 15	1.231 / 26 / 64	1.194 / 32 / 64
	4.095 / 71 / 112	**6.710 / 191 / 587**	**6.569 / 219 / 529**

PERSONAL

Altres dades de gestió:

	2020 Homes / Dones	2019 Homes / Dones	2018 Homes / Dones
Convenis cooperació educativa universitats i centres educatius	51 / 25 / 26	75 / 31 / 44	91 / 34 / 57
Gestió i tramitació de beques de pràctiques alumnes	15 / 9 / 6	14 / 5 / 9	29 / 15 / 19
Expedició certificats d'assistència empleats/des a cursos formatius	0	406 / 75 / 331	680 / 193 / 487
Reunions Comissió Paritària Formació	1	1	2
Reunions Comissió específica de Formació de la Guardia Urbana	0	0	0

La formació específica destinada al cos de la Guàrdia Urbana queda recollida a la Memòria que s'efectua per part de la Prefectura.

Tot i així des del departament de Formació es tramiten les autoritzacions i despeses d'inscripció, generades per les diferents activitats formatives programades. Les dades que consten al departament de Formació, respecte a les activitats formatives de la Guardia Urbana que han esdevingut despeses a la Partida de Formació de la Guardia Urbana són:

Inscripcions tramitades 2020	Homes / Dones
Cursos de formació a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya	3 / 3 / 0
Cursos de formació amb d'altres administracións i entitats	4 / 4 / 0
	7 / 7 / 0

Prevenció de riscos laborals

El Servei de Prevenció de Riscos Laborals té com a funció principal gestionar les activitats preventives establertes a la llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals per tal que a l'Ajuntament es garanteixi adientment la protecció de la seguretat i salut del personal municipal i la dels treballadors/es d'altres empreses concurrents.

PERSONAL

Tot i que, com cada any, es va aprovar una programació de l'activitat preventiva, l'any 2020, amb motiu de l'emergència sanitària provocada per Coronavirus, la gestió preventiva s'ha hagut d'adaptar a les circumstàncies i necessitats provocades per la pandèmia en cooperació amb les autoritats sanitàries i serveis de salut pública, en benefici del personal municipal amb l'objectiu general d'evitar contagis i ajudar a controlar la transmissió de la malaltia.

El 19/03/2020 el Ministerio de Sanidad va publicar el "Procediment d'actuació per als serveis de prevenció de riscos laborals enfront a l'exposició al Coronavirus Sars-CoV-2" i posteriorment el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya també va publicar la "Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals per fer front a la pandèmia de Covid-19" en el que s'establien les actuacions a portar a terme per part dels SPRL i que es centraven en:

- Avaluació del risc d'exposició al coronavirus Sars-CoV-2 en l'entorn laboral i mesures de caràcter organitzatiu, de protecció col·lectiva i de protecció personal.
- Estudi i maneig de casos i contactes estrets laborals.
- Personal vulnerable i treballadors/es especialment sensibles en relació amb la infecció pel coronavirus Sars-CoV-2.

Aquestes tres actuacions han implicat una dedicació exclusiva del personal adscrit a Prevenció de riscos laborals amb la dificultat afegida del canvi constant d'instruccions per part de les autoritats sanitàries a mesura que milloraven els seus coneixements de la malaltia, elements i sistemes de protecció nous ja que el risc no deriva de l'activitat laboral pròpia, dificultats per garantir l'homologació del material que calia adquirir, manca generalitzada d'equips de protecció individual, etc. i per tant, és extremadament difícil reflectir tota aquesta activitat en una taula numèrica.

Per últim indicar que respecte a casos positius de Covid, poden haver altres casos positius a la plantilla municipal que no han estat comunicats a Prevenció de Riscos i per tant no estan inclosos en la graella 7.4 perquè les persones empleades afectades no treballaven presencialment i per tant no calia la recerca de contactes estrets laborals.
Dades comparatives de les memòries del servei de prevenció de riscos laborals dels anys 2020, 2019, 2018 i 2017

PERSONAL

Actuacions	2020	2019	2018	2017
1. Avaluacions de riscos	9	13	21	17
2. Revisions avaluacions de riscos	4	6	1	0
3. Coordinació activitats empresarials				
3.1. Revisió documentació coordinació activitats empresarials amb empreses contractades per l'Ajuntament per a la realització d'obres o prestació de serveis	26	24	13	17
3.2. Reunions amb empreses externes que presten serveis en centres de treball de l'Ajuntament i assessoraments a departaments municipals respecte al compliment del deure de coordinació d'activitats empresarials	1	4	3	4
3.3. Reunions i gestió dels acords amb Departament d'Ensenyament de la Generalitat en compliment per la presència de personal d'ambdues entitats a les escoles públiques	3	6	9	10
4. Formació				
4.1. Nombre de persones treballadores assistents	304 (D) 191 (H)	287 (D) 170 (H)	168 (D) 83 (H)	212 (D) 152 (H)
4.2. Total jornades formatives	10	30	56	42
4.3. Nombre total d'hores	89	111	192	110
5. Accidents de treball				
5.1. Amb baixa mèdica	26 (D) 49 (H)	33 (D) 44 (H)	23 (D) 31 (H)	19 (D) 40 (H)
5.2. Sense baixa mèdica	18 (D) 33 (H)	16 (D) 51 (H)	20 (D) 60 (H)	17 (D) 66 (H)
6. Controls periòdics				
6.1. Informes condicions ambientals de diferents departaments	1	4	9	9
6.2. Informes sobre l'adequació a la normativa de prevenció de riscos laborals de diferents espais treball	27	5	3	6

PERSONAL

6.3. Controls de condicions de seguretat	10	11	21	23
7. Vigilància de la salut				
7.1. Revisions mèdiques periòdiques	145 (D) 266 (H)	173 (D) 267 (H)	345 (D) 429 (H)	159 (D) 288 (H)
7.2. Revisions mèdiques especials d'aptes amb restriccions.	16 (D) 64 (H)	44 (D) 79 (H)	34 (D) 80 (H)	32 (D) 64 (H)
7.3 Gestions valoracions vulnerabilitat Covid-19	153 (D) 132 (H)	-	-	-
7.4 Gestions i seguiment casos positius Covid-19	10 (D) 15 (H)	-	-	-
7.5 Gestions i seguiment contactes estrets laborals Covid-19	24 (D) 47 (H)	-	-	-
8. Equips de protecció individual: Informes sobre la necessitat d'adquisició i de la normativa que han de complir	80	2	6	7
9. Mesures emergència				
9.1. Elaboració/revisió mesures d'emergència de centres de treball	2	9	6	7
9.2. Preparació i realització de simulacres. Informes de resultats i gestió posterior de les incidències detectades per a la seva subsanació.	0	0	5	0
9.3. Informes diversos: reforç mitjans lluita contra incendis, centrals d'alarma, recomanacions de millora, etc.	0	1	2	2
10. Reunions Comitè de Seguretat i Salut				
10.1. Ordinàries	2	2	4	3
10.2. Extraordinàries	1	0	0	0
11. Comissió específica de Seguretat i Salut de la Guàrdia Urbana	0	0	0	0
12. Elaboració procediments/protocols	0	2 ***	2**	0

(*) Elaboració dels següents Protocols: PRO_SPRL01 Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de possibles situacions d'assetjament psicològic I PRO_SPRL02 Protocol de gestió de conflictes interpersonals.
(**) Elaboració del Protocol de prevenció i actuació davant situacions de violència per part de persones usuàries envers personal municipal (PRO_SPRL03) i del Procediment de Coordinació d'activitats empresarials (PSP_04).

PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT

El Departament de Pressupostos i Comptabilitat de l'Ajuntament de Tarragona depèn de la Intervenció General i pertany a la Conselleria delegada de Serveis Centrals, Economia i Hisenda. Està format per catorze persones: un cap de servei, dos cap de secció, sis tècnics en serveis econòmics, dos caps administratius, una cap de grup i quatre auxiliars administratius. Està ubicat al Palau Municipal, a l'edifici de la Rambla Vella.

És el servei responsable de la informació econòmica i financera, i és el pilar bàsic de l'activitat econòmica municipal. La comptabilitat permet, a través de la gestió del pressupost, mostrar en cada moment l'estat d'execució d'aquest i la situació econòmica, financera i patrimonial de l'Ajuntament; proporcionar les dades necessàries per a la formació de la liquidació i el compte general; subministrar informació per a la presa de decisions, tant en l'ordre polític com de gestió, i fer possibles els estudis analítics dels costos i rendiments dels serveis. També confecciona la liquidació del pressupost i el compte general, i presenta la documentació requerida per la Sindicatura de Comptes de Catalunya en les dates fixades per aquest organisme.

És un departament que es relaciona amb les empreses municipals, els organismes autònoms i els altres departaments de l'Ajuntament, i requereix un funcionament àgil perquè la informació que facilita és necessària per a la presa de decisions i els acords que s'han d'adoptar.

Així mateix, es relaciona amb diferents institucions, com la IGAE, Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i altres departaments de la Generalitat i ministerials, per tal de remetre la documentació requerida periòdicament.

1. Expedient d'aprovació del pressupost general de l'Ajuntament de Tarragona.

El pressupost general consolidat de l'Ajuntament per al 2020, aprovat definitivament en la sessió plenària celebrada el dia 30 de gener del 2020, incloent-hi el mateix Ajuntament de Tarragona, els organismes autònoms i les empreses dependents de l'Ajuntament, s'eleva a 199.919.910,54€ en concepte d'ingressos i a 199.688.494,79€ en despeses.

PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT

2. Estat dels ingressos

	2020	2019	2018	2017
Capítol 1	80.625.043,00	74.923.010,00	74.359.873,28	74.613.000,00
Capítol 2	6.263.182,00	7.040.450,00	6.138.236,63	4.358.970,00
Capítol 3	54.475.26,428	46.186.156,11	40.399.016,41	44.935.915,43
Capítol 4	42.700.849,47	42.132.630,34	41.059.135,79	40.241.165,25
Capítol 5	2.958.874,07	3.721.353,78	3.738.965,15	4.479.804,82
Capítol 6	2.497.000,00	5.905.016,66	9.722.580,64	10.973.578,70
Capítol 7	352.951,81	0	0	235.249,00
Capítol 8	346.731,77	337.090,63	1.224.100,76	314.838,25
Capítol 9	9.700.000,00	11.341.626,66	0	3.500.000,00
Total	**199.919.910,54**	**191.587.334,18**	**176.635.908,67**	**183.652.521,45**

3. Estat de les despeses

	2020	2019	2018	2017
Capítol 1	84.718.550,22	79.494.698,79	70.192.218,04	68.218.990,67
Capítol 2	79.208.039,41	71.072.830,01	69.086.530,01	70.106.193,68
Capítol 3	2.487.033,35	2.851.169,46	2.565.869,14	4.451.381,12
Capítol 4	4.606.583,14	4.453.048,27	8.172.562,15	4.673.363,17
Capítol 5	164.889,65	44.889,65	249.889,65	509.889,65
Capítol 6	12.621.051,81	17.151.817,96	11.107.960,24	15.329.646,10
Capítol 7	200.000,00	325.433,75	810.980,64	154.870,00
Capítol 8	280.000,00	280.000,00	275.000,00	275.000,00
Capítol 9	15.402.347,21	15.596.399,03	14.137.106,88	19.851.797,91
Total	**199.688.494,79**	**191.270.286,92**	**176.598.116,75**	**183.571.132,30**

4. Resum dels expedients modificatius de crèdit)

	2020	2019	2018	2017
Crèdit Extraor-dinàri	1.562.600 33	5.850.076,89	4.234.810,73	6.854.913,46
Suplement de crèdit	6.871.918,84	7.363.300,55	11.838.939,74	12.476.852,08

PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT

Ampliacions	0	0	0	18.992.158,44
Transf. Positives	3.341.256,97	4.223.950,18	6.148.485,29	4.866.527,47
Transf. Negatives	3.341.256,97	4.223.950,18	6.148.485,29	4.866.527,47
Romanents incorp.	45.890.633,57	33.061.574,72	36.077.050,79	22.267.978,95
Crèdit generat per ingressos	10.752.654 02	8.881.574,24	14.769.810,07	10.826.136,30
Baixes per anul·lació	3.905.165,89	4.215.543.81	6.613.260,50	14.643.482,82

5. Operacions comptables

	2020	2019	2018	2017
Despeses	38.454	35.828	39.905	37.286
Ingressos	5.170	5.301	5.224	5.237
No pressupostàries	5.777	7.079	9.503	11.023

6. Circulars

	2020	2019	2018	2017
Circulars	1	1	1	1

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS I ORGANISMES AUTÒNOMS

La missió del Departament és la gestió administrativa, l'elevació de propostes a les juntes generals de les societats mercantils municipals prestadores de serveis i la seva relació instrumental amb l'Ajuntament.

Les funcions específiques que s'han dut a termes durant l'exercici han estat:

- La tramitació d'expedients per al consell plenari i per a les juntes generals (contractació, RH, aprovació dels comptes anuals, nomenaments i substitucions dels membres dels consells d'administració, reduccions i augments de capital social, encàrrecs de gestió, operacions de préstec, etc.).
- Secretaria delegada dels consells d'administració d'empreses de capital íntegrament municipal i mixtes (confecció de les actes, certificats dels acords, assessorament i elevació a públics, si escau, dels acords de les juntes generals i del consell d'administració).

Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, SA

	2020	2019	2018	2017
Juntes generals	2	6	3	5
Consells d'administració	12	12	13	12

Aparcaments Municipals de Tarragona, SA

	2020	2019	2018	2017
Juntes generals	3	6	4	5
Consells d'administració	12	13	10	11

Empresa de Serveis i Promocions d'Iniciatives Municipals, SA

	2020	2019	2018	2017
Juntes generals	3	6	2	1
Consells d'administració	6	9	7	10

Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació de Tarragona, SA

	2020	2019	2018	2017
Juntes generals	2	4	3	8
Consells d'administració	14	12	10	11

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS I ORGANISMES AUTÒNOMS

Empresa Municipal de Desenvolupament Econòmic de Tarragona, SA

	2020	2019	2018	2017
Juntes generals	3	4	3	8
Consells d'Administració	11	11	10	11

Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA

	2020	2019	2018	2017
Juntes generals	3	4	4	6
Consells d'administració	13	12	10	12

Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, SA

	2020	2019	2018	2017
Juntes Generals	1	4	3	1
Consells d'administració	5	9	7	5

Agrupació Empreses Municipals de Tarragona, AIE

	2020	2019	2018	2017
Assemblees de socis	6	3	4	3
Consells d'administració	4	4	3	4

2.2. El departament també ha tramitat els següents expedients:

En relació amb les empreses municipals: AMTSA, EMTPSA, EMDETSA, EMMCTSA, SMHAUSA, ESPIMSA i AEMTAIE:

- Certificats digitals.

AEMTAIE

- Informació tributària municipal dels licitadors.

EMTSA/AMTSA

- Tramitació de la fusió per absorció amb AMTSA.

EMATSA

- Relació d'abonats pendents de pagament.

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS I ORGANISMES AUTÒNOMS

SMHAUSA

- Tramitació de l'ampliació de capital mitjançant l'aportació de finques municipals.
- Tramitació de factures pel reallotjament arrendatari de l c. Estanislau Figueres, amb reserva al c. Lleó, 54, 2on.
- Tramitació de factures pel reallotjament dels arrendataris de les Cases dels Mestres, amb reserva als habitatges del c. Doctor Mallafré, 7, esc. A.
- Tramitació de factures pel reallotjament d'arrendataris de l'edifici situat a l'av. Estanislau Figueres, amb reserva al c. Doctor Mallafré, 7, esc. C 3-3.
- Tramitació de factures per l'ocupació de locals propietat de SMHAUSA.
- Tramitació de l'aportació de l'Ajuntament a les despeses de l'IBI i comunitats per l'ocupació de locals.
- Tramitació de l'aportació de l'Ajuntament a l'OLH.
- Tramitació del pagament de quotes de préstec de l'edifici del c Smith, 6-6 bis.
- Tramitació del pagament de l'IBI de l'Escola Oficial d'Idiomes.

ESPIMSA

- Autorització de la reubicació dels mercats de venda no sedentària de Bonavista, Sant Pere i Sant Pau i Plaça Corsini, amb motiu de la declaració d'estat d'alarma.
- Tràmits de les concessions de les parades dels mercats de Tarragona.

	2020	2019	2018	2017
Canvi d'activitat	0	0	2	3
Traspàs de titularitat	3	7	1	1
Renúncia / extinció	0	1	5	2
Procediment sancionador	0	0	2	11

Fundació tarragona 2017

- Presa de possessió o membres del Patronat Fundació Tarragona 2017.

Mancomunitat d'incineració de residus urbans

- Modificació dels estatuts de SIRUSA.

Ordenances

- Modificació de l'Ordenança reguladora de les prestacions patrimonials públiques no tributàries.

SERVEI D'INGRESSOS

El Servei d'Ingressos comprèn les activitats administratives d'aplicació dels tributs i altres ingressos de dret públic. Activitats que es duen a terme a través dels procediments administratius de gestió, inspecció i recaptació. Inclou també la revisió dels actes en via administrativa.
Així mateix, comprèn aquelles actuacions adreçades a la informació i l'assistència als obligats tributaris en l'exercici dels seus drets o en el compliment de les seves obligacions tributàries.

El Servei d'Ingressos s'estructura en les unitats administratives següents:
- Exaccions sobre la propietat immobiliària
- Exaccions sobre activitats econòmiques
- Impost sobre vehicles de tracció mecànica
- Recaptació
- Inspecció fiscal
- Comprovació limitada
- Revisió d'actes en via administrativa
- Notificacions

Al capdavant de cada unitat hi un comandament intermedi sota la coordinació directa de la cap del Servei d'Ingressos.

1. Gestió tributària

1.1. Secció exaccions sobre la propietat immobiliària

1.1.1. Impost sobre béns immobles
El Departament gestiona els padrons de l'impost sobre béns immobles en aplicació dels articles 60 a 79 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'Ordenança fiscal núm. 14.
- Padró de l'impost sobre béns immobles de naturalesa urbana (IBI URBANA). L'import total del padró per a l'exercici econòmic del 2020 és de 49.181.754,67 €, amb un total de 105.172 rebuts, dels quals 464 corresponen a altes noves amb un import de 30.960,70 €.
- Padró de l'impost sobre béns immobles de naturalesa rústica (IBI RÚSTICA). L'import total del padró per a l'exercici econòmic del 2020 és de 64.510,99 €, amb un total de 593 rebuts.

SERVEI D'INGRESSOS

- Padró de l'impost sobre béns immobles de característiques especials (IBI BICES). L'import total del padró per a l'exercici econòmic del 2020 és de 4.014.362,82 €, amb un total de 151 rebuts.

Taules comparatives dels exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

	2020	2019	2018	2017
Padró IBI Urbana (rebuts)	105.172	103.204	96.133	107.929
Padró IBI Urbana (import)	49.181.754,67€	47.482.834,48€	48.010.254,50€	48.577.419,94€
Padró IBI Rústica (rebuts)	593	585	595	345
Padró IBI Rústica (import)	64.510,99€	64.566,03€	67.155,96€	20.295,91€
Padró IBI Especials (rebuts)	151	149	146	124
Padró IBI Especials (import)	4.014.362,82€	4.043.593,24€	4.061.916,96€	3.803.151,77€
Liquidacions altes gerència i baixes mensuals (import)	724.612,01€	779.108,33€	576.946,68€	234.119,95€
Expedients (total)	1.084	1.402	1.698	1.174

2.1.1. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU)

El Departament de Gestió de l'IIVTNU, tribut directe que grava l'increment de valor que experimenten els terrenys de naturalesa urbana, posat de manifest com a conseqüència de la transmissió de la propietat per qualsevol títol o de la constitució o la transmissió de qualsevol dret real de gaudi o limitador del domini, sobre els terrenys esmentats. La seva tributació s'estableix d'acord amb l'aplicació de

SERVEI D'INGRESSOS

determinades regles sobre l'increment real del valor del terreny posat de manifest en el moment de la meritació i experimentada al llarg d'un període màxim de 20 anys.

Normativa: articles 104 a 110 del TRLRHL i l'Ordenança fiscal núm. 12.

Taules comparatives dels exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Expedients oberts	2.786	3.282	3.106	2.827
Autoliquidacions presentades	4.698	5.505	6.527	4.912
Import total autoliquidacions	5.747.170,30€	3.905.225,83€	4.124.341,43€	4.067.770,98€
Liquidacions	8	97	111	73
Import total liquidacions	**7.149,27€**	**88.365,04€**	**91.053,51€**	**100.227,47€**

3.1.1. Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, taxes per serveis urbanístics, contribucions especials i quotes urbanístiques

El Departament gestiona:

- L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Tribut indirecte el fet imposable del qual està constituït per la realització, dins el terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeix l'obtenció de la llicència corresponent o la presentació de la comunicació prèvia, sempre que l'expedició correspongui a l'Ajuntament de la imposició.
  Normativa: articles 100 a 103 del TRLRHL i l'Ordenança fiscal núm. 13.
- Les taxes per serveis urbanístics corresponents a la prestació dels serveis tècnics o administratius o a la realització d'activitats urbanístiques de competència local que es refereixen, afecten o beneficien de forma particular el subjecte passiu, i, en tot cas, la prestació dels serveis tècnics i administratius que tendeixen a verificar si els actes d'edificació i ús del sòl subjectes a llicència urbanística o a comunicació prèvia s'ajusten a la llei, el planejament urbanístic i les ordenances municipals.
  Normativa: article 20.1.B.4.h) del TRLRHL i l'Ordenança fiscal núm. 5.

SERVEI D'INGRESSOS

- Les contribucions especials. Tribut el fet imposable del qual és l'obtenció per part del subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns ocasionats per la realització d'una activitat administrativa, concretament una obra pública o serveis del mateix caràcter, realitzats en interès públic, però que beneficien especialment determinats individus propietaris de béns immobles.
  Normativa: articles 28 a 37 del TRLRHL i l'Ordenança fiscal núm. 18.
- Les quotes urbanístiques que són l'instrument financer per a l'execució del planejament.
  Normativa: TRLUC.

Taules comparatives dels exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

	2020	2019	2018	2017
Quotes urbanístiques	6.300.204,35€	502.156,63 €	0,00 €	0,00€
Contribucions especials	0,00 €	9.059,43€	0,00€	0,00€

	2020	2019	2018	2017
Nre. autoliquidacions taxes per serveis urbanístics	433	935	1.072	1.358
Import autoliquidacions taxes serv. urbanístics	24.133,87€	82.580,23 €	167.062,62€	512.614,80€
Nre. autoliquidacions ICIO	423	881	1.018	1.246
Import autoliquidacions ICIO	55.932,18€	132.384,68 €	310.165,03 €	511.993,81 €
Liquidacions taxes s. urbanístics	1.166.676,20€	1.503.929,98€	1.567.539,08€	365.416,34€
Liquidacions impost construccions, inst. obres	2.651.233,03€	1.692.218,28€	1.260.356,32€	145.121,86€
Expedients oberts	1,377	1.604	1.088	420

SERVEI D'INGRESSOS

1.1.4. Taxes i preus públics sobre la propietat urbana

El Departament gestiona:

- El padró de la taxa pel servei de recollida i eliminació d'escombraries, anomenat padró de la matrícula urbana.
  Normativa: article 20.1.B.4.s) del TRLRHL i l'Ordenança fiscal núm. 7.
- El padró de la taxa per la utilització privativa i per l'aprofitament especial del domini públic municipal, derivats de les entrades i les sortides de vehicles a través de les voreres i les reserves de la via pública per a aparcament exclusiu, parada de vehicles, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, anomenat padró de guals i reserves d'espai.
  Normativa: article 20.3.h) del TRLRHL i l'Ordenança fiscal núm. 15, annexos 12 i 21.
- Rebuts mensuals de lloguers dels immobles propietat de l'Ajuntament.

Taules comparatives dels exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

Dades dels imports dels padrons de la taxa pel servei de recollida i eliminació d'escombraries:

	2020	2019	2018	2017
Padró anual (rebuts)	73.546	73.532	73.253	70.524
Padró anual (imports)	12.164.781,67€	10.764.107,90€	10.737.533,96€	10.351.867,66€
Altes de padró (rebuts)	144	90	326	2.638
Altes de padró (imports)	35.310€	14.451,61€	52.185,87€	374.746,81€
Notificació de liquidacions individuals i baixes mensuals	130.893,09€	195.202,62€	111.443,40€	196.707,59€

Dades dels imports dels padrons de guals–reserves d'espai:

	2020	2019	2018	2017
Padró anual (rebuts)	3.117	3.068	2.998	2.931

SERVEI D'INGRESSOS

Padró anual (imports)	662.235,27€	634.160,41€	618.803,43€	600.157,44€
Altes de padró (rebuts)	67	31	34	92
Altes de padró (imports)	5.346,37€	4.027,50€	6.563,33€	21.461,16€
Notificació de liquidacions individuals i baixes mensuals	5.353,95€	27.853,17€	17.677,77€	21.944,90€

Gestió d'expedients	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Expedients oberts	707	499	347	214

1.2. Secció exaccions activitats econòmiques

1.2.1 Impost sobre activitats econòmiques

El Departament gestiona l'impost sobre activitats econòmiques (IAE). Tribut directe de caràcter real el fet imposable del qual està constituït pel mer exercici d'activitats empresarials, professionals o artístiques, s'exerceixin en local determinat o no, i es trobin especificades o no en les tarifes de l'impost.

Normativa: articles 78 a 91 del TRLRHL, RD 243/1995, de 17 de febrer, pel qual es dicten normes per a la gestió de l'IAE i es regula la delegació de competències en matèria de gestió censal de l'impost; el RDLEG. 1175/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aproven les tarifes i la instrucció de l'IAE, i l'Ordenança fiscal núm. 20.

L'Ajuntament de Tarragona té delegada la gestió censal de l'impost (Ordre HAC/1766/2003, de 24 de juny, de delegació de la gestió censal de l'impost sobre activitats econòmiques).

Taules comparatives dels exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

Expedients tramitats	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Beneficis fiscals	10	6	10	15
Sol·licitud certificats	11	7	5	18
Memòria anual	1	1	1	1
Altres sol·licituds tributàries	5	13	20	39

SERVEI D'INGRESSOS

Suspensió i avals	1	2	0	1
Recursos	15	82	60	47
Devolucions per prorrateig	18	14	24	30
Devolucions per pagaments indeguts	0	3	1	8
Càrrecs externs – liquidacions	193	235	182	42
Aprovació padró	1	2	1	1
Acords amb altres administracións	2	5	10	6
Comprovacions limitades	13	114	105	207
Declaracions alta	73	66	105	185
Declaracions baixa	126	137	80	163
Declaracions baixa extemporània	22	18	0	0
Canvi subjecte passiu	4	3	2	6
Variació elements tributaris	50	28	30	41
Variació grups 833 i 965	12	1	14	38
Recursos sobre dades censals	2	82	62	99
Revisions d'ofici	682	75	84	143
	1.241	**894**	**796**	**1.090**

Autoliquidacions, liquidacions, interessos de demora, rebuts de padró, cooperatives, participació en quotes provincials i participació en quotes nacionals, durant els exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Autoliquidacions	0	21.982,39€	59.784,83€	251.739,09€
Liquidacions	839.766,47€	1.274.003,35€	634.525,55€	486.505,51€
Rebuts padró	7.106.302,35€	7.327.632,78€	7.159.983,16€	7.115.102,81€
Cooperatives	60.680,81€	60.680,81€	84.359,92€	85.175,37€
Participació en quotes provincials	96.947,09€	19.507,80€	55.562,56€	53.309,11€
Participació en quotes nacionals	587.284,03€	657.819,95€	734.381,53€	684.484,55€
	8.690.980,75€	**9.388.138,29€**	**8.736.605,00€**	**8.697.223,41€**

SERVEI D'INGRESSOS

1.2.2 Taxes i preus públics activitats econòmiques

El Departament gestiona:

- Les taxes dels drets per ocupació de parades de venda en els mercats públics. Ordenança fiscal núm. 2.
- Les taxes dels drets per timbre municipal. Ordenança fiscal núm. 3.
- Les taxes pel servei de recollida i eliminació d'escombraries (activitats econòmiques). Ordenança fiscal núm. 7.
- La taxa per atorgament de llicències d'autotaxis i altres vehicles de lloguer. Ordenança fiscal núm. 11.
- Les taxes per prestació de serveis i per utilització privativa i aprofitament especial del domini públic. Ordenança fiscal núm. 15.
- Preus públics. Ordenança núm. 17.
- Control, gestió i liquidació dels cànons de les concessions administratives.

Taules comparatives dels exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

Comparativa dels expedients tramitats durant els exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Beneficis fiscals	22	20	16	30
Altres sol·licituds tributàries	26	9	25	52
Recursos	193	162	123	99
Devolucions per pagaments indeguts	22	28	44	131
Comprovacions limitades	0	1	6	9
Altes	777	765	662	526
Baixes	90	121	109	192
Variacions	2	1	3	16
Càrrecs externs - liquidacions	1	90	115	541
Revisió d'ofici	1	5		12
Aprovació padró	13	11	13	1
Suspensió d'aval	1	2	0	2
Acords amb altres administracións	0	0	1	1
Memòria anual	1	1	1	1
	1.149	**1.216**	**1.118**	**1.613**

SERVEI D'INGRESSOS

Detall per conceptes d'autoliquidacions, liquidacions i rebuts de padró, durant l'exercici 2020:

	Autoliquidacions		Liquidacions		Rebuts padró		
	Import	Valors	Import	Valors	Import	Valors	
Aire condicionat	0,00€	0	135,17€	6	2.247,08€	97	2.382,25€
Aparells venda automàtica	0,00€	0	135,17€	7	2.247,08€	97	2.382,25€
Brossa activitats econòmiques	991,92€	4	22.993,17€	93	125.705,53€	402	149.690,62€
Caixers automàtics	0,00€	0	0,00€	0	5.272,80€	25	5.272,80€
Cànon quiosc	0,00€	0	4.316,54€	16	25.892,10€	100	30.208,64€
Casoris	3.206,22€	18	0,00€	0	0,00€	0	3.206,22€
Concessions administratives	0,00€	0	776.201,20€	26	0,00€	0	776.201,20€
Concessions aparcaments	0,00€	0	218.667,45€	5	0,00€	0	218.667,45€
Cessions superfície	0,00€	0	2.538,49€	2	0,00€	0	2.538,49€
Drets i taxes per timbre	52.731,11€	2813	617,26€	89	0,00€	0	53.348,37€
Empostissats	251,03€	13	38,62€	2	0,00€	0	289,65€
Fluid elèctric	0,00€	0	1.031,40€	1	0,00€	0	1.031,40€
Gossos	1.027,45€	110	41,72€	7	0,00€	0	1.069,17€
Instal·lacions de temporada	11.529,60€	1	50.595,50€	7	0,00€	0	62.125,10€
Instal·lacions infantils	0,00€	0	213,18€	2	1.902,04€	11	2.115,22€
Marquesines i tendals	0,00€	0	3.729,28€	62	71.521,78€	636	75.251,06€
Museu d'Història	0,00€	0	851,06€	2	0,00€	0	851,06€
Ocupació sòl, subsòl i vol	2.157.668,34€	213	504.223,75€	41	0,00€	0	2.661.892,09€
Ocupació via pública	504.223,75€	41	433.814,10€	45	0,00€	0	42.495,66€
Ocupació via pública per obres	9.674,00€	5	169.882,68€	83	0,00€	0	179.556,68€
Ocupacions no previstes	38,62€	2	2.730,41€	19	39.726,63€	191	42.495,66€
Plaques	3.033,99€	50	3.866,85€	63	0,00€	0	6.900,84€
Rètols i vitrines	0,00€	0	4.705,97€	151	87.339,60€	2225	92.045,57€
Rodatges i fotografies	140,00€	1	1.951,24€	3	0,00€	0	2.091,24€
Taules	2.799,36€	6	84.834,70€	120	391.315,20€	402	478.949,26€
Taxis	377,20€	5	14.525,08€	14	0,00€	0	14.902,28€
Transport escolar	0,00€	0	344,41€	7	0,00€	0	344,41€
Tanques	253,37€	13	43,79€	3	0,00€	0	297,16€
Traspassos parades mercat	2.274,71€	4	0,00€	0	0,00€	0	2.274,71€
	2.750.220,67€	3.299	2.303.028,19€	876	753.169,84€	4.186	4.910.876,51€

SERVEI D'INGRESSOS

1.2.3 Taxes per llicències municipals d'obertures o instal·lacions i autoritzacions ambientals

El Departament gestiona:

- Les taxes per llicències municipals d'obertures o d'instal·lacions i per règim de comunicació prèvia. Ordenança fiscal núm. 6.
- Taxa per la tramitació de les autoritzacions ambientals. Ordenança fiscal núm. 21.

Taules comparatives

Comparativa d'expedients tramitats durant els exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

	2020	2019	2018	2017
Supòsits de no subjecció / exempció	0	0	5	43
Altres sol·licituds tributàries	3	1	1	2
Memòria anual	1	1	1	1
Recursos	7	0	6	2
Devolucions per pagaments indeguts	0	2	1	1
Càrrecs externs – liquidacions	331	3	416	638
Comprovacions limitades	1	401	4	6
Altres	1	0	0	0
Revisió d'ofici	1	42	8	77
	345	**450**	**442**	**770**

Comparativa d'autoliquidacions i liquidacions dels exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

	2020	2019	2018	2017
Autoliquidacions	2.483,40€	52.001,96€	63.605,82€	268.657,55€
Liquidacions	313.560,22€	213.868,14€	260.298,75€	168.008,57€
	316.043,62€	265.870,10€	323.904,57€	436.666,12€

1.3 Impost sobre vehicles de tracció mecànica

El Departament gestiona l'impost sobre vehicles de tracció mecànica. Tribut directe que grava la titularitat de vehicles d'aquesta naturalesa, aptes per circular per les vies públiques, de qualsevol classe i categoria.

SERVEI D'INGRESSOS

Normativa: articles 92 a 99 del TRLRHL i l'Ordenança fiscal núm. 19.
Taules comparatives

Comparativa d'expedients tramitats durant els exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Beneficis fiscals	924	1.121	993	812
Altres sol·licituds tributàries	12	5	11	5
Recursos/revisions	152	234	150	80
Devolucions per prorrateig	157	252	216	139
Altes individuals	2	4	43	133
Declaracions de baixa en el cens	9	2	4	7
Càrrecs externs – liquidacions	91	38	49	8
Comunicació de la Prefectura de Trànsit	13	12	12	12
Aprovació padró	1	1	1	1
Memòria anual	1	1	1	1
	1.355	**1.670**	**1.480**	**1.198**

Comparativa d'autoliquidacions, liquidacions i rebuts de padró dels exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Autoliqui-dacions	150.206,37€	211.330,70€	221.962,64€	226.952,74€
Liquidacions	11.355,46€	30.738,52€	9.343,02€	7.713,53€
Rebuts padró	6.900.571,40€	6.893.651,60€	6.941.064,81€	6.911.678,31€
	7.062.133,23€	7.135.720,82€	7.172.370,47€	7.146.344,58€

1.4 Comprovació limitada

La Unitat Administrativa de Comprovació Limitada, que depèn del Servei d'Ingressos, neix el 2019 de la reestructuració de l'Àrea de Tresoreria, encaminada a gestionar la seva activitat per processos.

SERVEI D'INGRESSOS

La comprovació limitada és un procediment de gestió tributaria pel qual es comproven els fets, els actes, els elements, les activitats, les explotacions i altres circumstàncies determinants de l'obligació tributària per tal de detectar els incompliments tributaris de caràcter municipal i regularitzar-los, d'acord amb els principis i els criteris que el Pla de control tributari de l'Ajuntament de Tarragona hagi establert.

La comprovació limitada durant l'any 2020 s'ha limitat a l'impost sobre activitats econòmiques (IAE).
Aquesta unitat, per necessitats del servei, continua tramitant les sol·licituds de rectificació de les autoliquidacions de l'impost sobre l'increment de valors dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU), presentades com a conseqüència de la Sentència del Tribunal Constitucional 59/2017, d'11 de maig de 2017 (BOE núm. 42, de 15 de juny de 2017), que havia declarat inconstitucionals i nuls els articles 107.1 i 107.2.a) i 110.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals (TRLHL), en la mesura que sotmeten a tributació en l'IIVTNU situacions d'inexistència d'increments de valor, i que, arran de la interpretació donada per la Sentència del Tribunal Suprem 1163/2018, de 9 de juliol, sobre l'abast de la declaració d'inconstitucionalitat inclosa en la STC 59/2017, ja es poden tramitar.
Per facilitar la realització de les valoracions tècniques per a la resolució dels expedients de rectificació de les autoliquidacions de l'IIVTNU, en data 1/12/2020, es va formalitzar el contracte de llicència d'accés i ús de la base de dades Metodologia de Valoració Immobiliària (MVI) amb el Col·legi de Registradors de la Propietat, Mercantils i Béns Mobles d'Espanya, que va entrar en vigor el 2/12/2020, amb una durada d'un any, per un import de 6.050€.

Actuacions relacionades amb la gestió:
- Actuacions de gestió general
- Actuacions del procediment de comprovació limitada
- Actuacions del procediment de rectificació d'autoliquidacions IIVTNU
- Actuacions en l'elaboració dels informes tècnics

Taules comparatives dels exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:
- Dades de la gestió del procediment de comprovació limitada:

SERVEI D'INGRESSOS

Estat de la tramitació d'expedients el 31-12-2020. Es continua amb la tramitació iniciada el 2019 i s'obren 38 expedients nous el 2020.

	2019	2020
Exp. pendents en tràmit el 31 de des.	128	30
Exp. tancats durant l'exercici	22	136
Total expedients tramitats	150	166
Nre. de liquidacions aprovades	103	200
Import liquidacions provisionals aprovades per CL (IAE)	172.670,16€	318.178,91€

- Dades de la gestió del procediment de rectificació d'autoliquidacions de l'IIVTNU:

Valoració dels expedients de sol·licitud de rectificació, amb el resultat següent:

Exp. antics en tramitació	Exp.	Import	% exp.	% import
Exp. estimats per no increment valor (amb devolució)	161	202.455,35€	46 %	23 %
Exp. desestimats per increment valor	36	63.297,26€	10 %	7 %
Exp. desestimats per no aportar prova	109	483.251,23€	31 %	55 %
Exp. pendents revisar valors (informe pericial)	46	129.885,93€	13 %	15 %
	352	878.889,77€		
Exp. nous presentats a partir d'abril 2019 (pendents inici tramitació)	129			

Estat de la tramitació dels expedients el 31-12-2020. Es continua amb la tramitació iniciada el setembre de 2019:

	2019	2020
Exp. pendents en tràmit el 31 de des.	80	69
Exp. tancats durant l'exercici	33	250
Total expedients tramitats	113	319

SERVEI D'INGRESSOS

	2019	2020
Peticions de valoració	35	119
Peticions de l'Assessoria Jurídica	5	2

- Dades dels informes tècnics efectuats per l'arquitecta:

2019	PV	Inspecció fiscal	Assessoria Jurídica	Total
Sol·licituds d'informe tècnic	35	6	5	46
Informes emesos el 2019	19	4	4	27

2020	PV	Inspecció fiscal	Assessoria Jurídica	Recaptació executiva	Total
Sol·licituds d'informe tècnic	122	3	2	1	128
Informes emesos el 2020	92	1	2	1	96

2. Recaptació d'ingressos

La gestió de la recaptació comprèn la recaptació en període voluntari i en període executiu de tributs i altres ingressos de dret públic.

Taules comparatives dels exercicis 2020, 2019, 2018 i 2017:

2.1 Recaptació en període voluntari

- Sol·licituds de domiciliació bancària de tributs de venciment periòdics. Per nombre de sol·licituds:

Descripció	2020	2019	2018	2017
Altes de domiciliacions	13.933	21.035	15.597	19.142
Baixes de domiciliacions	5.562	5.532	6.528	10.318

SERVEI D'INGRESSOS

- Imports domiciliacions pagament únic:

Descripció	2020	2019	2018	2017
Enviat Q19	37.578.853,83	35.271.024,53	34.299.469,81	34.697.060,05
Imports retornats	1.066.875,23	995.025,18	1.101.667,57	1.069.091,07
Recaptació líquida	36.511.978,60	34.275.999,35	33.197.802,24	33.627.968,98
Recaptació	97,16 %	97,18 %	96,78 %	96,92 %

- Pagament avançat de tributs de venciment periòdic:

Any	Contribuents pag. avançat	Increment	Import pagament avançat febrer(1)	Increment
2020	1.965	11,90 %	2.869.905,41€	8,55 %
2019	1.756	10,30 %	2.643.661,80€	4,60 %
2018	1.592	12,07 %	2.527.689,43€	23,70 %
2017	1.408	22,01 %	2.043.210,63€	27,72 %

(1) Amb bonificació del 2,5 %.

- Pagament a terminis de tributs de venciment periòdic:

Any	Contribuents	Increment	Import pagament a terminis	Increment
2020	11.056	3,16 %	12.037.188,61€	10,68 %
2019	10.717	4,67 %	10.875.316,45€	4,36 %
2018	10.238	14,95 %	10.419.997,91€	3,52 %
2017	8.905	8,90 %	10.065.438.39€	8,92 %

2.2 Recaptació executiva

- Provisions de constrenyiment:

Quantitat	2020	2019	2018	2017
Remeses	27	27	41	39
Valors	34.504	33.588	33.120	29.695

SERVEI D'INGRESSOS

- Embargaments processos massius:

Per nombre d'expedients:

Procediment d'embargament	2020	2019	2018	2017
Comptes corrents	43.110	48.486	27.254	27.326
Devolucions AEAT	106.306	106.646	115.031	111.149
Pensions	73	55	189	347
Total	**149.489**	**155.187**	**142.474**	**138.822**

Per resultat:

Tipus d'embarg.	2020	2019	2018	2017
Comptes corrents	1.797.446,44€	790.363,21€	1.048.301,40€	810.800,71€
Devolucions AEAT	494.363,71€	460.808,04€	490.105,66€	403.157,66€
Pensions	47.866,87€	63.860,77€	73.220,94€	159.144,77€
Salaris	47.774,70€	96.736,46€	154.217,14€	190.586,55€
Total	**2.387.451,72€**	**1.411.768,48€**	**1.765.845,14€**	**1.563.689,69€**

- Embargaments procediments interactius:

Embargament de béns immobles:

Diligències d'embargament	2020	2019	2018	2017
Diligències	64	89	104	122
Import diligències	901.402,60€	782.227,05€	3.171.986,03€	1.464.619,84€
Cancel·lacions	40	32	66	81
Pròrrogues	117	133	277	271

Embargaments de TPV:

Diligències d'embargament	2020	2019	2018	2017
Diligències	74	1	0	0
Import diligències	745.745,63€	10.798,79€	0,00€	0,00€

SERVEI D'INGRESSOS

Embargaments de lloguers:

Diligències d'embargament	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Diligències	4	0	8	8
Import diligències	395.660,56€	0,00€	22.663,10€	101.625,73€

Embargaments de vehicles:

	2020
Diligències negatives d'embargament	631

- Altres actuacions de recaptació executiva:
- Derivacions de responsabilitat:

  Derivacions afecció IBI:

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Nre. d'expedients	139	84	37	-
Liquidacions emeses	164.409,17€	250.404,15€	899.690,18€	-

- Altres tràmits propis de la recaptació

Descripció tràmit	**2020**	**2019**
Sol·licitud inf. TPV	372	
Requeriment administradors	50	50
Requeriment com. prop.	6	
Requeriment SCP	11	
Requeriment HLT	443	
Requeriment 3er adquirent	1	

- Expedients de fallits:

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Expedients	736	492	667	896
Baixes antiguitat	573.004,12€	389.539,51€	472.900,32€	
Fallits	375.483,35€	380.204,90€	812.495,78€	669.493,96€
Derivació	87.571,43€	65.875,78€	1.051.609,13€	286.880,75€

SERVEI D'INGRESSOS

- Lliuraments a compte

	2020
Expedients gestionats i tancats	116
Import gestionat	655.961,07€
Import cobrat	491.509,56€
Expedients oberts (el 31/12/2020)	37

- Recursos contra actes del procediment de constrenyiment, per nombre d'expedients:

2020	2019	2018	2017
78	64	79	42

- Compensacions d'ofici:
- Amb crèdits reconeguts no tributaris. Per nombre d'expedients:

2020	2019	2018	2017
21	20	39	47

- Cobraments efectuats via compensació (deutes amb crèdits) i aplicació per traspassos de comptes de tresoreria:

Compensacions	2020	2019	2018	2017
Imports compensats	3.357.966,52€	1.139.658,88€	2.240.542,41€	2.050.377,11€
Nombre de pagaments compensats	37	25	47	67

2.3 Fraccionaments de pagament

Per nombre d'expedients:

2020	2019	2018	2017
652	760	814	808

Per import	2020	2019	2018	2017
Enviat Q'19	1.618.214,14	689.539,10	909.286,80	907.569,81
Import retornats	83.980,26	66.995,42	65.134,34	74.732,65

SERVEI D'INGRESSOS

Recaptació líquida (*)	1.534.233,88	622.543.68	844.152,46	832.837,16
Recaptació	94,18 %	90,28 %	92,84 %	91,76 %

(*) Informació obtinguda abans de la finalització del període de devolucions marcat pels quaderns 19, del darrer enviament del mes de novembre i desembre.

2.4 Expedients de devolucions d'ingressos indeguts

2020	2019	2018	2017
856	890	814	808

2.5 Altres actuacions de la recaptació

Descripció tràmit	2020	2019
Atenció telefònica (entrant de voluntària)	2.039	
Certificats	65	43
Informes de deutes	397	506

3. Inspecció fiscal

La inspecció dels tributs municipals consisteix en l'exercici, entre d'altres, de les funcions administratives dirigides a la investigació dels supòsits de fet de les obligacions tributàries per al descobriment dels que siguin ignorats per l'Administració, la comprovació de la veracitat i l'exactitud de les declaracions presentades per les persones i les entitats obligades tributàries, la captació d'informació amb transcendència tributària o la pràctica de les liquidacions tributàries resultants de les actuacions de comprovació i investigació.

En el marc de l'estratègia de prevenció i lluita contra el frau fiscal que representa el Pla de control tributari, s'han dut a terme actuacions de comprovació i investigació referides a l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU):

Concepte	2020	2019	2018	2017
Transmissions investigades	1.997	1.940	1.239	61
Expedients oberts	113	102	51	2
Imports liquidats IIVTNU €	197.214,97	257.871,37	39.841,57	38.670,51
Liquidacions aprovades	77	84	24	28

SERVEI D'INGRESSOS

L'any 2020 s'han dut a terme actuacions de detecció d'incompliments de l'obligació d'autoliquidar la taxa exigida per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal (OVP) meritada per al gaudi de l'aprofitament especial constituït sobre el sòl, subsòl i vol de les vies públiques municipals a favor d'empreses o entitats que l'utilitzin per prestar serveis de subministrament d'energia elèctrica i gas natural. S'han iniciat 16 procediments d'inspecció que continuen la seva tramitació:

Concepte	2020	2019	2018	2017
Imports liquidats OVP €	0	0	21,22	14.992,82
Liquidacions aprovades	0	0	1	11
Autoliquidacions induïdes €	117.527,39	125.405,50	107.507,37	110.528,66

- Sancions tributàries: S'han tramitat procediments sancionadors per tal de determinar i exigir la responsabilitat per infraccions tributàries posades de manifest en actuacions inspectores finalitzades amb regularització de la situació tributària:

Concepte	2020	2019	2018	2017
Imports liquidats €	127.039,2	47.876,88	11.316,96	34.645,39
Sancions tributàries acordades	76	62	7	54

Durant l'exercici 2020, han continuat les actuacions de recopilació, tractament i anàlisi d'informació amb transcendència tributària amb l'objectiu de perfeccionar i ampliar les bases de dades que han de permetre millorar la detecció i la regularització dels incompliments tributaris.

4. Revisió d'actes tributaris en via administrativa

El Departament tramita els procediments de revisió dels actes en via administrativa, resolent els recursos de reposició interposats contra els actes sobre aplicació i efectivitat dels tributs, segons el que estableix l'article 14 del Text refós de la Llei de les hisendes locals, atesa l'obligatorietat establerta per l'article 108 de la Llei de bases de règim local pel que fa a la revisió administrativa prèvia al recurs contenciós administratiu, presentats en relació amb els tributs següents:

- l'impost sobre l'activitat econòmica (IAE)
- l'impost sobre l'increment del valors dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU)
- taxes i obertures d'establiments (TOE)

SERVEI D'INGRESSOS

- taxes i preus públics sobre les activitats econòmiques
- taxes del servei de recollida i eliminació d'escombraries
- provisions de constrenyiment i diligències d'embargament
- resolucions de derivacions de responsabilitat

En fase de revisió judicial, preparació dels expedients administratius corresponents als procediments:

- demanats per l'Assessoria Jurídica per a la remissió de la documentació sol·licitada pel jutjat contenciós administratiu o el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, contra els quals es presenti recurs contenció administratiu
- sol·licitud de suspensió cautelar recurs contenciós administratiu
- de les reclamacions economicoadministratives contra els actes censals davant el Tribunal Econòmic Administratiu.

Elabora informes jurídics sol·licitats pels departaments per tal de resoldre expedients de gestió del Servei d'Ingressos i, si escau, els sol·licitats per l'Assessoria Jurídica municipal.

Expedients tramitats pel Departament de Revisió d'Actes en Via Administrativa:

Recursos/revisions actes	**2020**
Impost sobre l'activitat econòmica (IAE)	82
Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU)	18
Taxes i obertures d'establiments (TOE)	29
Taxes i preus públics sobre les activitats econòmiques	12
Taxes del servei de recollida i eliminació d'escombraries	3
Provisions de constrenyiment	12
Provisions d'embargament	16
Resolucions derivacions deute	1
Reclamacions contra el recàrrec executiu	10
Preparació expedients per a contenciosos administratius	27
Sol·licitud suspensió cautelar recurs contenciós administratiu	2
Preparació expedients per a reclamacions economicoadministratives	11
Informes jurídics	20

5. Notificacions

La Unitat de Notificacions gestiona i controla les notificacions que s'emeten dels actes dictats en els diferents procediments de gestió, recaptació i inspecció fiscal.

SERVEI D'INGRESSOS

La Unitat depèn del Departament de Processos Massius.
Taules comparatives dels exercicis 2017, 2018, 2019 i 2020.

Notificacions:

Tipus de notificació	2020	2019	2018	2017
Correu ordinari	97.975	101.328	94.405	115.339
Notificacions per correu postal(*)	36.020	32.836	28.443	28.675
Notificacions electròniques (subjectes obligats i persones subscrites)	6.222	4.893	-	-
Notificacions per EACAT	1.153	-	-	-

(*) Les notificacions també s'han posat a la disposició a l'Oficina Virtual Tributària (OVT) els anys 2019 i 2020.

Publicacions:

Tipus de publicació	2020	2019	2018	2017
Anuncis citació compareixença en el BOE	29	43	34	27
Registres publicats en el BOE	21.306	20.810	22.420	20.295
Publicacions BOPT	2	2	-	-
Publicacions Seu electrònica	29	43	34	27

6. Altres actuacions

- Signatura del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona i l'Agència Tributària de Catalunya pel que fa a la finestra única tributària, la recaptació en període executiu d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic, l'intercanvi de dades amb transcendència tributària i la formació en hisenda pública i en dret financer i tributari.
- Contractació de la llicència d'accés i d'accés i ús de la base de dades Metodologia de valoració immobiliària (MVI) amb el Col·legi de Registradors de la Propietat, Mercantils i Béns Mobles d'Espanya, per una durada d'un any.
  Aquesta eina ha de facilitar la realització de les valoracions tècniques d'immobles en els procediments de sol·licituds de rectificació d'autoliquidacions en l'IIVTNU així com en les valoracions en els procediments d'alienació de béns embargats.

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Al **Servei de de Planificació Econòmica i Financera**, les diferents unitats administratives duen a terme les tasques següents:

- Planificació de la gestió financera i comptable: pla anual de tresoreria i pla de disposició de fons, concertació d'operacions de tresoreria i col·locació dels excedents temporals de tresoreria, i gestió del passiu.
- Gestió comptable i financera: comptabilització de cobraments i pagaments, constitució i cancel·lació de valors i dipòsits, gestió i control de comptes i préstecs, actes d'arqueig i conciliacions, control i conciliació comptable de recaptació.
- Gestió de pagaments: control de cessions i embargament de crèdits, retencions i descomptes, compensació de crèdits amb deutes, generació i tramesa telemàtica d'ordres de transferències, confecció d'informes i tramesa telemàtica de fitxers de la Llei de morositat en operacions comercials.
- Gestió de cobraments de recaptació general: recepció i enviament de fitxers d'intercanvi bancari, enviament i recepció de fitxers d'embargaments AEAT i Tresoreria de la Seguretat Social, control d'impagats, ingressos pendents d'aplicació, duplicats i excessos, i control de càrrecs, ingressos i baixes, fallits i devolucions.
- Caixa: ingressos i pagaments de xecs i metàl·lic, arqueig diari, moviments interns de tresoreria i recepció i devolució efectiva de valors i dipòsits.
- Bestretes de caixa fixa: obertura de comptes d'habilitats, supervisió i control dels comptes i gestió i retiment de compte justificatiu de bestretes per l'habilitat de tresoreria.
- Gestió de nòmina: confecció de nòmina amb control de domiciliacions bancàries, de bestretes, de retencions (IRPF, embargaments, quotes sindicals, reintegraments) i comptabilització, generació i tramesa telemàtica de transferències, pagament a l'AEAT de retencions de l'IRPF, generació de fitxers i tramesa d'informació a l'AEAT (resums mensuals i anuals) i emissió d'informes i certificats.
- OOAA, empreses municipals i serveis externs de gestió de recaptació: direcció i planificació de tresoreria dels organismes autònoms, gestió i propostes sobre operacions de crèdit de les empreses municipals, i supervisió, control i comptabilització d'ingressos delegats en organismes i empreses externes.

Així mateix, en l'exercici 2020 s'ha tramitat un contracte menor per contractar el servei de domiciliació bancària per al 2021, el qual té per objecte la prestació del servei de caixa de l'Ajuntament i actuar com a intermediàries en el cobrament

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

mitjançant la modalitat de domiciliació bancària, dels tributs i altres ingressos de dret públic propis i gestionats per delegació o encàrrec de gestió de les administracions públiques de Catalunya i dels ens públics que en depenen.

Dades informatives:

1. Situació de tresoreria: arqueig d'existències, moviments interns entre comptes de tresoreria, pendent de pagament per obligacions reconegudes enfront de tercers i pendent de cobrament de càrrecs a recaptació per drets reconeguts previs.

1.1. Arqueig de metàl·lic (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Existències de tresoreria a l'inici de l'exercici	(4) 7.160.915,92	(3) 7.508.330.08	(2) 16.749.277,77	(1) 19.962.111,37
Ingressos de l'exercici (*)	569.391.180,44	487.939.773,13	472.792.193,13	468.443.859,34
Pagaments de l'exercici (*)	562.247.547,40	488.287.187,29	482.033.140,82	471.656.692,94
Existències de tresoreria al final de l'exercici	(5) 14.304.693,71	(4) 7.160.915,92	(3) 7.508.330.08	(2) 16.749.277,77

(*) Ingressos i pagaments. Es posen de manifest els comptabilitzats en el conjunt dels ordinals de tresoreria, exclosos els de formalització (ordinals 901 i 904). L'import dels ingressos i dels pagaments inclou el dels traspassos entre comptes de tresoreria (moviments interns).

(1) El 31/12/2016 no s'havien disposat operacions de tresoreria, però hi havia una desviació positiva de finançament, per a projectes d'inversió en curs finançats amb préstecs o subvencions ja ingressats, de 6.285.829,48 €.

(2) El 31/12/2017 no s'havien disposat operacions de tresoreria, però hi havia una desviació positiva de finançament, per a projectes d'inversió en curs finançats amb préstecs o subvencions ja ingressats, d'1.586.723,06 €.

(3) El 31/12/2018 s'havien disposat operacions de tresoreria per un import de 205.263,69 €. També hi havia una desviació positiva de finançament, per a projectes d'inversió en curs finançats amb préstecs o subvencions ja ingressats, de 721.621,92 €.

(4) El 31/12/2019 estava sense disposar la totalitat de les operacions de tresoreria i no hi havia desviacions positives de finançament significatives.

(5) El 31/12/2020 estava sense disposar la totalitat de les operacions de tresoreria, però hi havia una desviació positiva de finançament, per a projectes d'inversió en curs finançats amb préstecs, quotes d'urbanització o subvencions ja ingressades, de 3.519.736,13 €.

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

1.2. Arqueig de valors, per imports

Descripció	2020	2019	2018	2017
Existents a tresoreria a l'inici de l'exercici	17.211.203,78	18.566.332,09	18.263.101,55	18.369.778,85
Constituïts durant l'exercici	4.923.340,19	1.778.453,65	2.012.351,98	1.416.076,18
Devolucions durant l'exercici	1.803.846,35	3.133.581,96	1.709.121,44	1.522.753,48
Existents a tresoreria al final de l'exercici	20.330.697,62	17.211.203,78	18.566.332,09	18.263.101,55

1.3. Moviments interns de tresoreria (traspàs entre comptes) (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Traspàs de diners entre comptes de l'Ajuntament	213.021.619,19	186.331.027,68	177.315.034,12	185.920.242,98

1.4. Pendent de cobrament de càrrecs a recaptació per drets reconeguts previs (imports en euros)

Descripció	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017
Import dels càrrecs amb saldo pendent	34.527.637,02	34.043.426,87	33.471.068,21	34.392.815,10
Nombre de càrrecs amb saldo pendent	2.269	2.260	2.237	2.352

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

2. Gestió d'ingressos. De recaptació general i altres ingressos

2.1. Recaptació general (voluntària i executiva). Gestió comptable: altes de drets reconeguts, ingressos i baixes (procediment automatitzat de càrrega comptable mitjançant fitxers d'intercanvi), traspàs entre comptes de recaptació i ingressos pendents d'aplicació.

- Altes de drets reconeguts (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Pressupostaris (IVA inclòs)	97.104.499,05	87.098.879,49	84.272.173,78	83.896.084,09
No pressupostaris	767.244,92	816.676,23	716.728,46	697.877,07
Total altes	97.871.743,47	87.915.555,72	84.988.902,24	84.593.961,16
Nombre de registres comptables	388	486	424	517

Bona part de l'increment és deguda a les quotes d'urbanització del PP10 girades durant el 2020, per 6,2 milions.

- Ingressos recaptats (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Pressupostaris (IVA inclòs)	102.967.497,86	91.466.163,82	92.188.486,75	90.085.230,20
No pressupostaris (recàrrec IAE i fiances)	1.473.806,95	1.451.521,55	1.606.849,59	1.510.500,21
Total ingressos	104.441.304,81	91.466.163,82	92.188.486,75	91.595.730,41
Nombre de registres comptables	3.826	4.060	4.863	5.752

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

- Baixes (anul·lació de liquidacions, insolvències, crèdits incobrables) (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Pressupostaris (IVA inclòs)	3.511.161,63	4.507.186,24	2.990.085,15	3.443.840,82
No pressupostaris	14.171,69	400.442,63	43.960,03	41.898,02
Total baixes de recaptació	3.525.333,32	4.907.628,87	3.034.045,18	3.485.738,84
Nombre de registres comptables	1.546	1.769	1.914	1.933

- Traspàs de diners (transferències) de comptes restringits de recaptació a comptes operatius de tresoreria (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Pressupostaris (IVA inclòs)	99.119.182,05	92.026.106,42	92.208.634,90	87.868.374,52

- Ingressos recaptats pendents d'aplicació comptable o de devolució (imports en euros)

Descripció	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017
CNP 20901. Ingressos duplicats o excessius	102.239,11	195.048,76	344.450,57	527.964,13
CNP 20921. Ingressos en caixa pendents d'aplicació	10.213,27	4.738,49	7.678,98	4.499,45
CNP 20931. Ingressos aplicables	77.580,26	2.181.014,39	2.305.847,15	2.174.246,73
CNP 20943. Cte. PAJ Eleccions xecs	665,83			

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

CNP 20945. Ingr. cte. llars infants per Q19	30.313,69	215.720.29	0,00	0,00
Total pendent d'aplicació	221.012,16	2.596.521,93	2.657.976,70	2.706.710,31

2.2. Recaptació general (voluntària i executiva). Gestió de recaptació

2.2.1. Ingressos totals recaptats mitjançant les entitats col·laboradores (imports en euros)

Entitat col·laboradora	2020	2019	2018	2017
CaixaBank (110)	652.234,16	33.926.060,39	30.264.406,42	27.621.957,44
BBVA (140)	34.544.886,39	23.104.141,55	26.812.224,44	25.560.979,73
Banc Sabadell (160-161-162)	33.512.123,49	13.921.699,32	13.023.104,49	13.153.622,65
Banco Santander (170) (*)	29.088.630,38	23.796.443,36	21.790.227,96	21.590.327,22
Total entitats	**97.797.874,42**	**94.748.344,62**	**91.889.963,31**	**87.926.887,04**

(*) En el compte de l'entitat Banco Santander, a més dels ingressos propis, també s'hi abonen els de les entitats col·laboradores: Targobank, Ibercaja i Cajamar.

2.2.2. Domiciliació bancària. Ingressos gestionats per entitats col·laboradores en la recaptació de tributs municipals a través del sistema de domiciliació bancària (informació generada mitjançant fitxers en format "quadern 19 SEPA", abans de la finalització dels període de devolució per als del mes de desembre).

- Fraccionament de deutes en voluntària o executiva (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Import remeses Q19	1.618.214,14	689.539,10	909.286,80	907.569,81
Import retornats	83.980,26	66.995,42	65.134,34	74.732,65

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Recaptació líquida (*)	1.534.233,88	622.543.68	844.152,46	832.837,16
Recaptació	94,18%	90,28%	92,84%	91,76%
Nombre de referències	2.856	3.217	3.436	3.855
Referències retornades	445	404	382	397

(*) Informació obtinguda abans de la finalització del període de devolucions marcat pels quaderns 19, del darrer enviament del mes de novembre i desembre.

- Pagament a terminis dels tributs de venciment periòdic i notificació col·lectiva (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Import remeses Q19 (*)	12.037.188,61	10.875.316,45	10.420.896,94	10.069.803.35
Import retornats	95.924,75	68.895,75	96.118,65	78.317,13
Recaptació líquida (*)	11.941.263,86	10.806.420,70	10.324.778	9.941.486,22
Recaptació	99,20%	99,37%	99,07%	99,22%
Nombre de referències	95.629	100.072	94.546	79.212
Referències retornades	785	708	824	727

(*) Informació obtinguda abans de la finalització del període de devolucions marcat pels quaderns 19, del darrer enviament del mes de novembre i desembre.

- Pagament tributari per endavant en voluntària, amb bonificació del deute (pagament calculat amb el resultat de la suma dels tributs periòdics de l'exercici anterior)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Bonificació	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%
Import remeses Q19 (*)	2.869.905,41	2.643.661,80	2.526.790,40	2.038.845,67
Import retornats	54.997,04	111.210,05	50.177,08	19.045,87

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Recaptació líquida (*)	2.841.908,37	2.532.451,75	2.476.613,32	2.019.799,80
Recaptació	98,08%	95,79%	98,01%	99,07%
Nombre de referències	1.933	1.738	1.578	1.405
Referències retornades	40	35	29	21
Valors afectats pel descompte	6.800	5.922	7.635	7.424
Import global anual descomptat	70.372,71	56.358,90	61.405,29	52.639,88

(*) No inclou les regularitzacions per diferències de valors del primer i el segon semestre, atès que s'incorporen als fitxers Q19 del pagament a terminis PPP10 del maig i octubre.

- Tributs de venciment periòdic: padrons anuals. Domiciliacions bancàries (imports en euros)

Descripció	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Import remeses Q19	37.578.853,83	35.271.024,53	34.299.469,81	34.697.060,05
Import retornats	1.066.875,23	995.025,18	1.101.667,57	1.069.091,07
Recaptació líquida	36.511.978,60	34.275.999,35	33.197.802,24	33.627.968,98
Recaptació	97,16%	97,18%	96,78%	96,92%
Nombre de referències	115.031	110.129	108.091	113.552
Referències retornades	3.511	3.707	3.911	3.898

- Pagament a terminis matrícula Escola Municipal de Música (imports en euros)

(Informació obtinguda abans de la finalització del període de devolucions marcat pels quaderns 19, del darrer enviament del mes de novembre i desembre).

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Descripció	2020	2019	2018	2017
Import remeses Q19	127.583,44	131.928,30	175.820,35	169.088,22
Import retornats	4.449,43	5.936,56	5.766,57	4.133,35
Recaptació líquida	123.134,01	125.991,74	170.053,78	164.954,87
% recaptació	97,73%	95,50%	96,72%	97,56%
Nombre de referències	1.565	2.062	2.186	2.159
Referències retornades	48	76	104	60

- Pagaments a terminis cursos Escola Municipal d'Adults (imports en euros). Amb el confinament, durant el 2020 es van suspendre els pagaments domiciliats.

Descripció	2020	2019	2018	2017
Import remeses Q19	71,28	12.622,38	10.657,68	11.147,81
Import retornats	0,00	1.676,58	1.752,60	757,74
Recaptació líquida	71,28	10.945,80	8.905,08	10.390,07
Recaptació	100,00%	86,72%	83,55%	93,20%
Nombre de referències enviades	1	147	126	137
Nombre de referències retornades	0	18	21	10

- Tributs de venciment periòdic. Padrons mensuals rendes i lloguers (imports en euros)

(Informació obtinguda abans de la finalització del període de devolucions marcat pels quaderns 19, del darrer enviament del mes de novembre i desembre).

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Descripció	2020	2019	2018	2017
Import remeses Q19	1.821,05	1.781,82	2.233,38	2.655,89
Import retornats	0,00	0,00	62,36	105,90
Recaptació líquida	1.821,05	1.781,82	2.171,02	2.549.99
Recaptació	100%	100%	97,21%	96,01%
Nombre de referències	24	24	44	60
Referències retornades	0	0	2	1

- Tributs de venciment periòdic. Padrons mensuals de quioscos (imports en euros) (Informació obtinguda abans de la finalització del període de devolucions marcat pels quaderns 19, del darrer enviament del mes de novembre i desembre).

Descripció	2020	2019	2018	2017
Import remeses Q19	23.189,41	30.021,10	29.888,12	30.055,42
Import retornats	328,90	835,64	0,00	1.857,19
Recaptació líquida	22.860,51	29.185,46	29.888,12	28.198,23
Recaptació	98,58%	97,22%	100%	93,82%
Nombre de referències	89	104	108	110
Referències retornades	9	7	0	7

3. En matèria de gestió de pagaments

3.1. Pagaments a tercers (agrupats per la forma de pagament utilitzada). Amb les mesures de confinament per la COVID-19, s'ha tancat la caixa, i s'ha eliminat el moviment de metàl·lic i de xecs a favor de les transferències bancàries.

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Forma de pagament	2020	2019	2018	2017
Per transferència bancària	107.449.175,04	96.121.966,82	108.909.541,10	97.022.210,91
Nombre de pagaments	9.628	10.418	12.330	10.356
Per xec bancari a persones físiques	930.679,57	454.884,78	540.516,20	115.471,95
Nombre de pagaments	250	381	401	134
Per xec bancari a persones jurídiques	0	138.466,69	34.391,82	0
Nombre de pagaments	0	2	3	0
En metàl·lic	1.265	5.750,87	485.306,73	9.838,52
Nombre de pagaments	3	14	134	61
Càrrecs en compte (càrrega financera i altres)	62.532.905,73	49.175.519,58	39.714.281,95	46.707.931,82
Nombre de pagaments	464	445	457	418
Formalitzacions, compensacions i altres	30.009.695,85	20.438.259,15	20.417.222,80	112.598.096,04
Nombre de pagaments	283	313	407	1.199
Total imports (en €)	187.911.890,05	166.334.847,89	170.101.260,60	264.956.138,57
Total nombre de pagaments	10.317	11.573	13.732	10.737

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

3.2. Nòmines del personal municipal. Retribucions i retencions (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Gestió i confecció	12 nòmines	13 nòmines	12 nòmines	13 nòmines
Perceptors	1.543	1.307	2.557	1.222
Import percepcions	41.633.598,3	40.410.327,02	40.466.054,30	36.251.380,11
Retribucions en espècie	1.298,10	1.734,06	2265.15	2.278,05
Aportació a plans de pensions	0	0	0	861.017,50
Retencions IRPF (CNP 20001)	7.375.218,21	7.077.184,93	6.960.941,68	6.182.749,86
Retencions Seguretat Social (CNP 20030)	2.265.444,89	2.175.037,97	2.748 .552,51	2.315.149,05
Reintegrament bestretes (CNP 10050)	37.147,52	50.894,00	67.918,00	92.925,28
Reintegrament pagaments avançats (CPI 83000)	78.802,21	81.366,86	118.870,14	111.130,74
Retencions quotes sindicals (CNP 20055)	28.553,80	29.699,50	28.358,20	31.007,80
Retencions judicials (CNP 20060)	67.604,12	55.382,81	115.869,75	138.340,66

3.3. Pagaments subjectes a retenció per l'impost sobre la renda. Perceptors d'activitats econòmiques, professionals i premis a persones físiques, del treball, no professionals, cursos i conferències, premis literaris, artístics o científics, arrendadors d'immobles i no residents sense establiment permanent.

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

- Activitats econòmiques, professionals i premis a persones físiques, rendiments del treball, no professionals, cursos i conferències, premis literaris, artístics o científics (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Perceptors	575	484	111	599
Import total dels pagaments	1.007.011,81	914.485,55	908.164,78	817.468,93
Retenció IRPF	145.010,91	132.994,50	132.850,77	116.473,23

- Arrendament d'immobles (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Perceptors	2	2	2	2
Import total dels pagaments	451.655,71	417.418,65	444.166,92	429.300,49
Retenció IRPF	86.004,53	79.309,57	84.391,73	81.567,07

- Rendes de no residents sense establiment permanent (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Perceptors	7	9	12	12
Import total dels pagaments	61.463,05	36.993,55	113.643,78	113.643,78
Retenció IRPF	72	0,00	0,00	0,00

- Altres rendes (premis persones jurídiques) (imports en euros)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Perceptors	6	4	8	11
Import total dels pagaments	59.500,00	9.000,00	21.000,00	24.000,00
Retenció IRPF	11.305,00	1.710,00	3.990,00	4.560,00

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

4. En matèria d'operacions de crèdit

4.1. Operacions a llarg termini concertades per l'Ajuntament (imports en euros)

Entitat financera - finançament	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
BBVA (atendre inversions)	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
CaixaBank (atendre inversions)	0,00	11.341.626,66	2.000.000,00	0,00
Agrup.6 préstecs pag. a proveïd. de 2012 amb Banc Santander	0,00	12.929.146,58	0,00	0,00
Banc Sabadell (finançament projectes inversió 2019)	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
Cajamar (inversions 2020)	9.700.000,00	0,00	0,00	0,00
Total operacions	**9.700.000,00**	**27.270.773,24**	**7.000.000,00**	**0,00**

4.2. Operacions a curt termini subscrites en cada exercici per l'Ajuntament: pòlisses de crèdit o operacions de confirmació de pagaments (confirming)

Entitat financera	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
BBVA Confirming	2.500.000	2.500.000	0,00	0,00
Santander Necessitats de tresoreria	0,00	0,00	3.500.000	0,00

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Caixa d'enginyers Necessitats de tresoreria	5.000.000	0,00	2.000.000	0,00
CaixaBank Necessitats de tresoreria	5.000.000	5.000.000	0,00	0,00
Total operacions	**10.500.000**	**7.500.000**	**5.500.000**	**0,00**

- Prestació d'aval. Aval prestat per l'Ajuntament a empreses municipals. Operacions a curt termini (imports en euros)

Entitat financera Entitat avalada	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
CaixaBank EMT (pòlissa de tresoreria)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Préstec participatiu atorgat a l'AMT per reestructurar deute	0,00	0,00	2.993.297,68	0,00
Total operacions	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**3.993.297,68**	**1.000.000,00**

5. En matèria de tramitació administrativa

5.1. Tràmits administratius del Departament de Nòmines

Descripció del tràmit	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Informes sobre embargament de salaris	122	87	80	70
Certificats de salaris a petició del treballador	0	0	3	4
Documents justificatius programes ocupació, ensenyament, cultura	341	329	297	482

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

5.2. Tràmits administratius del Departament Comptable de Tresoreria

- Gestió de pagaments (per nombre)

Descripció del tràmit	2020	2019	2018	2017
Fitxers de creuament d'informació amb la recaptació municipal, per a compensació de crèdits amb deutes	78	363	527	277
Informes justificatius de pagaments relacionats amb programes municipals, amb recerca i tramesa de documentació	4	4	5	65
Certificats de pagaments efectuats	14	11	7	8

- Gestió de bestretes i pagaments a justificar (per nombre)

Descripció del tràmit	2020	2019	2018	2017
Propostes d'autorització de pagaments a l'habilitat de tresoreria	10	11	11	8
Informes justificatius presentats per l'habilitat de tresoreria	5	8	7	5
Informes sobre pagaments a justificar (de totes les àrees municipals)	6	2	4	7

- Gestió de fiances (per nombre)

Descripció del tràmit	2020	2019	2018	2017
Informes sobre fiances (metàl·lic i valors)	18	2	-	10
Comunicats de devolució de fiances constituïdes en aval o pòlissa de crèdit i caució	41	70	44	50
Ingrés fiances expedides amb full de liquidació de l'OMAC	286	252	702	1.753
Devolució de fiances per transferència bancària	143	390	928	955
Constitució de fiances mitjançant aval bancari	48	34	34	40

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

6. Gestions telemàtiques amb l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària)

6.1. Derivades de convenis de col·laboració Ajuntament–AEAT (per nombre)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Crèdits ordenats per l'Ajuntament a favor de deutors a l'AEAT. Transmissió i recepció de fitxers de creditors(*)	58	369	516	277
Crèdits ordenats per l'Ajuntament. Embargament dels crèdits ordenats a favor de deutors a l'AEAT	14	42	30	36

(*) Fins al 2020 es creuaven les relacions d'obligacions amb l'AEAT, i a partir del 2020 es passen les relacions P, d'obligacions ja agrupades per ordenar-ne el pagament.

6.2. Derivades d'obligacions de l'Ajuntament amb l'AEAT (per nombre)

Descripció	2020	2019	2018	2017
Transmissió mensual d'autoliquidacions corresponents a la declaració de retencions per a l'IRPF: nòmines, activitats econòmiques, lloguer d'immobles, no residents amb establiment permanent i sense, premis, etc. Confecció i comprovació de la informació	31	34	32	35
Transmissió anual dels fitxers de la declaració de beneficiaris del pla de pensions municipal	1	1	1	1
Transmissió de fitxers resums anuals per a l'IRPF: nòmines, activitats econòmiques, lloguer d'immobles, no residents amb establiment permanent i sense, premis, etc. Confecció i comprovació de la informació	4	4	4	4
Transmissió anual dels fitxers de la declaració d'aportacions rebudes com a entitat beneficiària del mecenatge. Confecció i comprovació de la informació	1	1	0	1

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

1. Introducció

La funció principal del Servei de TIC, a més de proveir, explotar i mantenir la infraestructura de TIC, vetlla per alinear-la amb els objectius de la corporació per aportar valor i aplicar-la sobre la seva estructura per afavorir la creació d'una organització més plana i horitzontal, atès el seu potencial per poder incrementar la transversalitat i la reutilització de la informació, i, així, ajudar en la presa de decisions i en la millora dels canals de comunicació.

2. Coordinació dels recursos de TIC

Un dels aspectes vitals correspon a la coordinació dels recursos de TIC, tant en la provisió i la gestió econòmica com en la contractació de TIC. Les tasques principals de la gestió econòmica i administrativa del Servei de TIC han estat:

- Gestionar, fer el seguiment i controlar el pressupost del Servei de TIC.
- Instruir, tramitar i gestionar posteriorment la facturació de contractes del Servei de TIC.
- Tramitar íntegrament els contractes menors de serveis,
- Coordinar convenis i contractació de personal en pràctiques de suport al servei.
- Gestionar econòmicament i comprar petit material no inventariable així com fer-ne la justificació corresponent.
- Elaborar la memòria anual.
- Preparar la proposta de pressupost.
- Gestionar arxius de documentació.
- Tramitar l'aportació anual a Localret.
- Atendre sol·licituds d'informació i serveis de la ciutadania.
- Tramitar informes per a la devolució de fiances.
- Preparar actes de recepció i actes d'inici de contractes.
- Traslladar informació sobre nous serveis del Consorci AOC, l'Agència Catalana de Ciberseguretat i Localret.
- Gestionar el dret d'accés a la informació de ciutadans corresponents al servei.
- Encarregar-se de tramitació excepcional en situació de pandèmia:
  - Tramitar convenis amb Vodafone España, SAU, per al lliurament de 200 targetes SIM gratuïtes.
  - Fer contractacions d'urgència vinculades al teletreball (llicències, lloguer d'equips, etc.).
  - Posar les bases per informar la població sobre l'emergència sanitària.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

- Adquirir equips de videoconferència per a espais i sales comunes en equipaments municipals.
- Contractar programari i serveis per poder fer sessions telemàtiques dels òrgans de govern, un sistema informatiu de capacitat de les platges, sessions formatives amb les dades obertes i un servei de mapes.
- Contractar l'ampliació de capacitat de computació i ampliació de mesures de seguretat de la xarxa informàtica per evitar ciberatacs.

- Iniciar nous contractes de telecomunicacions de telefonia fixa, dades i mòbil.
- Contractar serveis d'adequació al Reglament general de protecció de dades per a l'Ajuntament de Tarragona i per al Patronat de Turisme, i nomenar un delegat de Protecció de Dades.

2.1. Contractes

	2020	2019	2018	2017
Compres: llicències i material	51	45	64	37
Serveis	72	37	54	59
Inversions	12	9	14	34
Total	**135**	**91**	**132**	**130**

Tipus de contractes gestionats vigents

	2020	2019	2018	2017
Plurianuals	34	15	46	35
Anuals/puntuals	101	76	78	95

Imports dels contractes

	2020	2019	2018	2017
Llicències i material	746.452,26€	196.708,73€	347.262,47€	231.095,36€
Serveis	666.269,93€	120.877,00€	505.732,20€	588.792,65€
Inversions	403.520,83€	3.951.977,68€	299.092,79€	429.427,92€
Total	**1.816.243,02€**	**4.269.563,41€**	**1.152.147,46€**	**1.249.315,93€**

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Classificació de les despeses d'inversió

	2020	2019	2018	2017
Instal·lacions i seguretat	186.796,90 €	148.945,83€	149.959,78€	118.220,63€
Equipament informàtic	216.723,93 €	103.031,85€	125.323,80€	253.314,98€
Inversions immaterials	-	3.700.000€	23.000€	86.932€

2.2. Ponencies / Assistències / Participacions

- Presentació de l'estratègia i els projectes basats en dades a Çanakkale (Turquia).
- Presentació del sistema de registres auxiliars i censos municipals (CENSAT) a Localret, en el grup de ciutats.
- Estratègies i projectes de dades obertes en el Dia de les Dades Obertes (Open Data Day), Consorci AOC.
- El valor de les dades en temps de COVID, organitzat per SmartCatSud (GENCAT) per compartir projectes amb dades de valor i impacte públic.
- TgnEmergències, a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC) en el decurs de sessions formatives a empleats del sector públic.

2.2. Reconeixements

- Reconeixement Administració Oberta a l'Ajuntament, Top10, govern digital, Consorci AOC 2020.

3. Infraestructura, sistemes i operacions TIC

Actualment, els sis tècnics que conformen la Secció d'Infraestructures, Sistemes i Operacions gestionen i administren:

3.1. Centre de processament de dades

Infraestructura	Físics	Virtuals	Allotjats
Servidors	8	125	10
Emmagatzematge	60 TB		
Telecomunicacions	WIMAX	Fibra òptica	Xarxa Operador (Wan)
	5 seus	25 seus	13 seus
Impressió	306		

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

3.2. Comunicacions

L'Ajuntament disposa d'un sistema de telefonia corporatiu que engloba 25 seus de les que tenim connectades amb el Palau municipal. Les dues seus principals (Palau i Rambla Nova) tenen la centraleta (PBX) principal configurada en alta disponibilitat.

Telefonia fixa

S'ha assumit la telefonia fixa i mòbil de les llars d'infants, que han passat a ser gestionades per l'Ajuntament.

Línies d'enllaç a la xarxa pública	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
ADSL STB	26	32	30	32
FTTH	28			
Macrolan/Metrolan Individual	5	5	7	4
RDSI Accés Bàsic	22	22	30	24
Xarxa intel·ligent	1	1	1	1
Servei de xarxa per a centraletes	21	21	13	17
Telefonia bàsica	110	88	111	145
VPN-IP	14	9	10	12
Totals	**227**	**178**	**202**	**234**

Nombre de terminals/extensions donades d'alta a la centraleta, inclosos l'IMSST i el Patronat de Turisme i Esports.

Terminals (inclosos l'IMSST i el Patronat de Turisme i Esports)	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Analògic	362	385	397	549
Digital	192	201	203	258
IP	444	422	390	407
Softphone	34	0	0	0
Totals	**1.032**	**1.008**	**990**	**956**
DDI (extensions amb núm. directe)	265	265	265	265

Incidències obertes a l'empresa de manteniment

Incidències obertes	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Telefonia fixa i xarxa de dades	223	195	204	257

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Telefonia mòbil

Telefonia mòbil	2020	2019	2018	2017
Mòbils	56	89	60	113
Smartphones	301	232	250	150
Mòdem USB	16	13	17	17
Totals	**373**	**334**	**327**	**280**

	2020	2019	2018	2017
Incidències/gestions	300	173	180	214

Consums

Facturació telefonia fixa	2020	2019	2018	2017
Concertada fixa dades	93.045,20€	111.654,24€	111.654,24€	111.654,24€
Concertada fixa veu	49.774,11€	52.572,00€	52.572,00€	52.572,00€
Regularitzacions		No realitzada	-3.521,21€	28.811,26€
	142.819,31€	**164.226,24€**	**160.705,03€**	**193.037,50€**

Facturació telefonia mòbil	2020	2019	2018	2017
Extensions fixes (Primari)	7.699,16€	7.491,36€	7.775,28€	8.027,43€
Mòbils	44.821,41€	36.030,03€	39.888,36€	43.477,14€
	52.520,57€	**43.521,39€**	**47.663,64€**	**51.504,57€**

3.3. Xarxa corporativa

- Renovació CORE xarxa LAN de la Comissaria de la Guàrdia Urbana per tal de poder muntar un CDP nou.
- Renovació electrònica de la xarxa en diverses ubicacions de l'Ajuntament.
- Desplegament de la nova xarxa wifi amb controladora al núvol. La nova xarxa wifi (83 AP) s'ha implantat a diferents seus municipals així com al Patronat d'Esports.
- Desplegament de la xarxa WIFI4EU. Projecte subvencionat per la Unió Europea. S'han desplegat 11 AP per la ciutat.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

- Ampliació de la xarxa de videovigilància de la part baixa
- Desplegament de nou concurs de telecomunicacions:
  - Ampliació de l'accés a internet corporatiu. Inclou accés principal i còpies de seguretat.
  - Ampliació de la xarxa WAN. Inclou accés principal, còpies de seguretat i seus remotes.
  - Actualització de la centraleta telefònica corporativa. S'han hagut de fer actualitzacions de maquinari a les seus principals i a totes les seus.
- Eliminació de seus amb xarxa WIMAX i migració a connexió amb WAN d'operadora.
- De la telefonia fixa també una gran part s'ha continuat passant al sistema IP.
- Instal·lació de softphones per tal que des de casa (teletreball) es pugui continuar atenent la ciutadania telefònicament.
- Connexió a diferents departaments/seus amb troncals de 10 Gbps (llars d'infants i centres cívics).
- Adjudicació i implantació de concurs de telecomunicacions. Aquest plec consta de telefonia fixa i mòbil i servei de dades (tant xarxa WAN com accés corporatiu a internet). Concretament, s'ha fet:
  - Ampliació de l'accés a internet corporatiu. Inclou accés principal i còpies de seguretat.
  - Ampliació de la xarxa WAN. Inclou accés principal, còpies de seguretat i seus remotes.
  - Actualització de la centraleta telefònica corporativa. S'han hagut de fer actualitzacions de maquinari a les seus principals i a totes les seus remotes així com actualitzar el programari de la centraleta i la seva eina de gestió.
  - Ampliació de la cobertura mòbil a l'IMET.
- Administració de l'electrònica de xarxa (commutadors, encaminadors). Creació de regles d'accés, configuració de ports i VLAN.

3.4. Seguretat

- Campanya de conscienciació contra la pesca, és a dir, la suplantació d'identitat (phishing).
- Migració del sistema antivirus de nova generació al núvol.
- Implantació de la solució de xifratge en equipaments portàtils.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

- Auditories de seguretat perimetral per part de CESICAT, amb periodicitat trimestral.
- Auditories internes amb OpenVAS, amb periodicitat semestral.
- Implantació dels objectius redactats en el document Guia de ciberseguretat de l'Ajuntament.
- Desplegament de certificats per habilitar SSL a totes les aplicacions corporatives.
- Implantació d'objectius redactats en el document Guia de ciberseguretat de l'Ajuntament, escrit l'any 2017.
- Posada en marxa del nou sistema VPNSSL d'accés remot a la xarxa per teletreballar.
- Consolidació del nostre sistema de VPNSSL per proporcionar accés a empreses externes.
- Realització dels BPA recomanats pel fabricant dels nostres tallafocs perimetrals.

3.5. Instal·lacions

- Treballs de connexió de fibra òptica:
  - Ampliació de les connexions d'enllaç entre el Centre de Processament de Dades (CPD) i l'Ajuntament en 24 fibres.
  - Ampliació de les connexions d'enllaç entre l'Ajuntament i la Guàrdia Urbana en 8 fibres
  - Connexió de la llar d'infants El Serrallo.
  - Connexió de la llar d'infants Cèsar August.
  - Connexió de la piscina Serrallo.
  - Nova oficina per a l'IMSST al c/ Adrià, 4.
  - Palau de Congressos, Oficina Tècnica del Banc d'Espanya (Banc de la Ciència i el Coneixement).

3.6. Sistemes

- Actualització d'esquemes de totes les infraestructures amb una eina professional específica per a aquesta finalitat.
- Gestió i configuració electrònica de la xarxa.
- Gestions per sol·licitar noves instal·lacions amb l'operador de telefonia i comunicacions, i seguiment de les feines.
- Gestió de servidors en entorns Microsoft, Linux, correu, correu brossa, directori actiu, etc.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

- Gestió de servidors d'aplicacions de recursos humans.
- Gestió de la plataforma de virtualització d'aplicacions.
- Gestió de peticions de material i programari informàtic.
- Administració dels sistemes de virtualització i hiperconvergència.
- Administració del nostre sistema d'emmagatzematge al núvol i compartició d'arxius.
- Seguiment del servei extern de suport tècnic informàtic, reunions de seguiment amb l'empresa, millora contínua.
- Telefonia: gestió de la centraleta telefònica, altes, baixes i modificacions, integració amb el directori telefònic, extracció d'informació de facturació, contacte amb l'operador de telefonia per a la resolució d'incidències.
- Feines de gestió i administració en els balancejadors de càrrega.
- Administració i gestió dels servidors de l'allotjament extern.
- Reunions de seguiment i planificació amb l'empresa externa de suport a les telecomunicacions per continuar el desplegament de la xarxa corporativa.
- Suport a videoconferències en les plataformes Lifesize i Zoom.

3.7. Llocs de treball

Equips

Any	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
PC	1.184	1.111	1.062	1.016
Portàtils	210	150	144	142
Tauletes tàctils	84	84	35	30
Llocs de treball	1.394	1.345	1.241	1.188

Sistema d'impressió gestionada

Actualment, el parc informàtic gestionat és de 306 impressores connectades en xarxa. La provisió de consumibles es duu a terme d'una manera proactiva i es fa la lectura contínua dels comptadors de pàgines impreses.

3.8. Projectes

- Implantar un CDP nou davant els desastres. S'han hagut d'ampliar les connexions elèctriques i muntar un nou sistema de sensorització.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

- Implantació de tres nodes nous en el sistema d'hiperconvergència. Així, s'han pogut crear uns entorns de preproducció i producció totalment independents entre ells.
- Ampliació del sistema d'emmagatzematge.
- Migració i actualització d'entorns tecnològics (LAMP).
- Gestor d'expedients:
  - Actualitzacions i resolució d'incidències associades en l'àmbit de sistemes.
  - Muntatge de servidor per a plataforma Reigel.
- Desplegament i implantació del nou contracte d'impressió com a servei.
- Execució d'un contracte de llicències i suport del SGBD corporatiu.
- Migració a solució actual del gestor documental corporatiu.
- Implantació del nou sistema de gestió de TI (ITSM). Definició del nou catàleg de serveis de TIC, inventari, base de dades de coneixement, gestió d'incidències i peticions, gestió de contractes i de projectes.
- Consolidació i implantació d'un nou sistema de còpies de seguretat corporatiu.
- Auditoria i estudi de viabilitat del llicenciament del fabricant Microsoft. Redacció del plec de llicències Microsoft EA.
- Redacció del plec tècnic i valoració d'ofertes rebudes del contracte de Suport Tècnic Informàtic (STI).
- Implantació i posada en marxa del teletreball corporatiu. Accés VPN per als usuaris, virtualització d'aplicacions client-servidor, desviament de telèfons, activació de bústies de veu, creació de grups de salt d'extensions, etc.
- Creació i posada en funcionament del servidor d'auditories per a l'Àrea d'Intervenció.
- Creació de controlador de domini de proves per a l'automatització de sistemes.
- Importació mensual de les bases de dades de Gestió Tributària en un entorn on-premise.
- Migració de servidors EOL, CentOS 6, a CentOS 7 i CentOS 8.
- Reforç i ampliació de l'abast del sistema de monitorització.
- Migració, securització i actualització tecnològica de la infraestructura de la Seu electrònica i e-Tràmits. Nous servidors i base de dades.
- Migració de les aplicacions web en un entorn CLOUD.
- Posada en marxa de la plataforma de SMS per a l'IMET, Tresoreria i Neteja.

3.9. Servei d'atenció i assistència tècnica informàtica

S'han instal·lat i configurat 140 nous portàtils per a usuaris de diferents departaments i serveis municipals per poder teletreballar.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

S'ha comprat, instal·lat i configurat diferent material: pantalles per a sales de reunions, escàners, projectors, etc.

El total d'incidències que han generat l'any 2020 els 1.200 usuaris de l'Ajuntament, i que han estat resoltes pels tres tècnics que integren l'equip d'Assistència Tècnica Informàtica i els quatre tècnics de l'equip d'implantació, han estat 10.164. La distribució mensual d'aquestes ha estat la següent:

Incidències obertes

Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol
916	759	1130	769	727	990	835

Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Total	Mitjana mensual
611	816	952	941	1.056	9.761	892

Resum Incidències Any

	2020	2019	2018	2017
Incidències totals	10.702	9.382	6.576	6.388

L'increment en aquest exercici ve derivat de la implantació generalitzada del teletreball.

Tipologia de les incidències

Tipus incidències	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny
Programari	30,33 %	28,96 %	33,00 %	34,07 %	32,00 %	30,47%
Petició feina	2,00 %	2,51 %	9,94 %	1,84 %	1,26%	0,78 %
Xarxa	1,83 %	1,54 %	1,19 %	0,74 %	1,47 %	6,56 %
Usuari	37,83 %	33,59 %	32,50 %	39,41 %	43,79 %	31,72 %
Impressores	2,17 %	3,47 %	2,49 %	0,00 %	1,26 %	1,41 %

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Office	1,17 %	2,32 %	2,98 %	3,31 %	2,11 %	1,56 %
Correu	8,83 %	11,00 %	6,76 %	8,29 %	9,89 %	13,44 %
Maquinari	3,17 %	4,83 %	3,08 %	2,58 %	1,26 %	1,56 %
Peticions	12,67 %	11,78 %	8,05 %	9,76 %	6,95 %	12,50 %

Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Mitjana anual
30,90%	25,99%	36,59%	35,38%	-	-	31,77%
1,04%	1,69 %	0,89 %	0,63 %	-	-	2,26 %
0,69 %	1,98 %	0,00 %	3,14 %	-	-	1,92 %
29,17 %	31,92 %	29,49 %	25,63 %	-	-	33,51 %
2,26 %	3,67 %	1,11 %	1,73 %	-	-	1,96 %
1,39 %	1,69 %	1,33 %	1,26 %	-	-	1,91 %
11,11 %	9,32 %	9,53 %	11,32 %	-	-	9,95 %
6,60 %	3,95 %	4,88 %	4,09 %	-	-	3,60 %
16,84 %	19,77 %	16,19 %	16,82 %	-	-	13,13 %

De novembre i desembre no hi ha dades quant a aquestes tipologies, atès que es va posar en marxa la nova eina de gestió del Servei de TIC i es va implantar un nou catàleg de servei. La informació d'aquests mesos és la següent:

Tipus d'incidència	Novembre	Desembre	2020 Mitjana anual
Incidència - Xarxa i instal·lacions	1,01 %	1,05 %	1,03 %
Incidència - Lloc de treball	12,11 %	15,60 %	13,85 %
Incidència - Emmagatzematge d'arxius	3,40 %	2,00 %	2,70 %
Incidència - Correu electrònic	9,84 %	7,48 %	8,66 %
Incidència - Compte d'usuari	7,31 %	7,06 %	7,19 %
Incidència - Impressió i multifunció	2,27 %	1,16 %	1,71 %
Incidència - Aplicacions i gestió de processos	11,10 %	7,90 %	9,50 %
Incidència - Seguretat TIC	0,63 %	0,11 %	0,37 %
Incidència - Registres, cens i dades mestres	0,50 %	0,42 %	0,46 %
Incidència - Administració electrònica	33,17 %	42,47 %	37,82 %
Incidència - Serveis elect. a ciutadania i adm. púb.	0,38 %	0,11 %	0,24 %

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Incidència - Web i gestió de contingut	1,01 %	0,21 %	0,61 %
Incidència - Consulta	5,17 %	2,53 %	3,85 %
Incidència - Problema	5,04 %	7,38 %	6,21 %
Incidència - Altres	6,68 %	4,43 %	5,55 %
Incidència - Espais i sales audiovisuals	0,38 %	0,11 %	0,24 %

Canal d'entrada

	Gener	Febrer	Marc	Abril	Maig	Juny
Altres	0,00 %	0,13 %	0,08 %	0,13 %	0,14 %	0,30 %
STI	0,89 %	0,40 %	0,53 %	1,30 %	1,65 %	1,01 %
Correu electrònic	0,00 %	3,43 %	2,71 %	8,97 %	13,48 %	12,12 %
Intranet	86,69 %	82,08 %	89,85 %	81,27 %	69,74 %	80,71 %
Presencial	1,57 %	0,92 %	0,38 %	0,00 %	0,00 %	0,20 %
Trucada	10,85 %	13,04 %	6,47 %	8,32 %	14,99 %	5,66 %

Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Mitjana anual
0,24 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	1,49 %	0,38 %	0,10 %
1,08 %	0,00 %	1,47 %	0,53 %	0,53 %	0,28 %	0,89 %
5,99 %	7,92 %	13,36 %	9,14 %	8.29 %	6,53 %	7,71 %
85,75 %	85,81 %	78,92 %	84,45 %	87,04 %	89,30 %	82,53 %
1,68 %	0,99 %	0,00 %	0,00 %	0,11 %	0,19 %	0,57 %
5,27 %	5,28 %	6,25 %	5,88 %	2,55 %	3,31 %	8,20 %

Quan es fa el tancament de la incidència, s'envia una enquesta de satisfacció de forma aleatòria als usuaris que han obert la incidència per tal de poder-ne valorar la satisfacció quant al servei que se'ls ha donat des del Servei de TIC. Durant l'any 2020, els indicadors de satisfacció dels usuaris amb l'assistència tècnica informàtica han estat els següents:

Enquestes	Gener	Febrer	Marc	Abril	Maig	Juny
Incidències	916	760	1330	769	724	990
Enquestes enviades	659	475	849	486	474	623

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Enquestes contes-tades	175	148	248	162	127	154
% resposta	26,56 %	31,16 %	29,21 %	33,33 %	26,79 %	24,72 %
Dolenta	2,29 %	0,68 %	0,00 %	1,85 %	1,57 %	3,25 %
Regular	0,00 %	0,68 %	0,40 %	0,00 %	0,00 %	0,65 %
Correcta	1,71 %	1,35 %	2,42 %	0,62 %	1,57 %	3,90 %
Bona	8,00 %	6,76 %	3,63 %	5,56 %	4,72 %	6,49 %
Molt bona	88,00 %	90,54 %	93,55 %	91,98 %	92,13 %	85,71 %

Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Mitjana mensual
835	606	816	952	-	-	870
544	394	452	634	-	-	559
133	105	120	168	-	-	154
24,45 %	26,65 %	26,55 %	26,50 %	-	-	27,59 %
0,75 %	1,90 %	0,00 %	0,60 %	-	-	1,29 %
2,26 %	0,95 %	1,67 %	0,00 %	-	-	0,66 %
2,26 %	0,00 %	0,83 %	0,00 %	-	-	1,47 %
7,52 %	7,62 %	4,17 %	4,17 %	-	-	5,86 %
87,22 %	89,52 %	93,33 %	95,24 %	-	-	90,72 %

Igualment, en posar el nou sistema de gestió al novembre, només se'n tenen dades fins a l'octubre. De novembre i desembre, de moment, no podem extreure'n les dades amb el nou sistema.

4. Desenvolupament i aplicacions

4.1. Desenvolupament

Aplicació	Censat
Acció	Ampliació arquitectura i desenvolupament propi
Descripció	

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Projecte per a la definició i la gestió de censos amb qualsevol model de dades.
Migració a Laravel 6
Funcionalitats noves:
- Acció enviament per correu massiu
- Acció avisar
- Acció exportació en JSON
- Camp Vialer integrat amb cadastre i registre electrònic
- Sistema de quadres de comandament (dashboards)
- Sistema d'informes

Censat3. Refacció completa (refactoring) del codi per facilitar el desenvolupament modular i la reusabilitat, així com millorar el rendiment, corregir els errors (bugs) i completar funcionalitats:
- Documentació del codi
- Nou dissenyador de components WYSIWYG
- Nou sistema de desament
- Nou sistema d'auditoria
- Nou sistema de memòria cau (cache)
- Llenguatge CQL
- Sistema d'accés als camps per notació punt
- Nova vista de taula, amb components Livewire
- Nou sistema de filtres
- Nou sistema de col·leccions amb CQL

Aplicació	TData
Acció	Ingesta, publicació i visualització de conjunts de dades(datasets) i ampliació de canals
Descripció	
Publicació de conjunts de dades amb geometries via Oracle per a la: - Creació de conjunts de dades en temps real - Integració de la plataforma de mapes ArcGIS.	

Aplicació	Acompliment IMSST
Acció	Implantació
Descripció	
Adaptació de l'aplicació d'avaluació de l'acompliment per a l'IMSST, afegint-hi millores i migrant-ne l'entorn de treball (*framework*).	

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Aplicació	TGN Emergències
Acció	Desenvolupament i implantació APP
Descripció	
Creació de l'aplicació Laravel. Realitzada amb adaptacions per a dispositius mòbils, ja que havia d'anar incrustada en una app mòbil. Integració amb Censat mitjançant notificacions automàtiques (push) a través de la plataforma Firebase. Creació dels diferents mòduls: - Petició de mascaretes: formulari per sol·licitar mascaretes per a les famílies de Tarragona. Les peticions anaven a parar a un cens dins el Censat dissenyat per a l'ocasió mitjançant una integració via API. - Serveis essencials: es va crear un cens dins el Censat i fer una integració via API per mostrar-los en mode consulta. - Comerços: es va crear un cens dins el Censat i fer una integració via API per mostrar-los en mode consulta. Integrava un sistema de filtres. - Notícies: es llegien les notícies del web mitjançant una integració per al servei RSS. - Estat de les platges: es mostrava l'estat de les platges (capacitat, temperatura, etc.) mitjançant una integració via API dels serveis de l'empresa Juma, que retornava periòdicament el valor dels sensors.	

Aplicació	TGN Toolbox
Acció	Implementació
Descripció	
Aplicació Laravel que serveix com a «caixa d'eines» d'aquelles funcionalitats o serveis que no ofereixen la resta d'aplicacions que hi ha disponibles. Si cal fer un informe, una exportació o un procés (periòdic o puntual), es pot encabir fàcilment a la Toolbox. Està estructurada sobre la base de mòduls als quals es poden donar permisos independentment, de manera que els usuaris només poden accedir a les seves pròpies eines. De cara als desenvolupadors, proporciona: - Integracions amb Censat, ldap, registre electrònic, Alfresco i altres serveis de la casa. - Mòduls d'informe, exportació i processos per lots.	

Aplicació	**Acció**	**Descripció**
Importador	Modificació	Adaptació/modificació de l'eina DBI.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Magatzem	Modificació	Incorporació de la possibilitat d'altres serveis (prevenció, etc.) i integració amb Intranet per a peticions de permisos.
Booked	Suport	Manteniment i gestió de permisos, altes de noves sales, activació d'informes.
Gestió EPP	Implementació	Creació d'una nova versió per gestionar les peticions internes.
GPIN	Implementació	Aplicació per fer les peticions internes dels departaments i que vagin a parar a la gestió de l'EPP.
Població	Manteniment	Manteniment de noves funcionalitats de l'aplicació de població.
Cens Animals	Manteniment	Noves funcionalitats per a l'aplicació del cens d'animals.
Registre Sanitari	Manteniment	Noves funcionalitats per l'aplicació registre sanitari
Eleccions	Manteniment	Adaptació al programa del sorteig d'eleccions en el fitxer del programa Conoce.
RDPost	Suport i integració	Suport a la posada en marxa i la creació de fitxers de càrrega per fer enviaments postals.

4.2. Integracions i interoperabilitat

Integracions	**Descripció**
API agenda	API per a la consulta de l'agenda dels consellers
ANICOM	Servei web per integrar amb el cens d'animals de la Generalitat
API padró	API per integrar amb el registre del padró d'habitants
API vehicles	API per consultar una matricula en el padró de vehicles
API deute	API per consultar si un contribuent té deute en executiu
Paquet vialer	Mòdul d'integració amb el cadastre, el registre electrònic i el servidor de mapes de l'Ajuntament. Permet en una sola consulta obtenir-ne la referència cadastral, les coordenades, el carrerer i el districte i la secció.
Paquet Mailrelay	Integració amb el servei Mailrelay. Permet fer enviaments massius a través de la plataforma Mailrelay.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Paquet censat client	Capa d'integració amb Censat. Permet accedir a Censat a aplicacions Laravel externes, sense haver de preocupar-se per l'API.
Laravel FCM	Capa d'integració amb el servei Firebase Cloud Messaging. De fet, és un fork del projecte: <https://github.com/brozot/Laravel-FCM>.

4.3. Registres auxiliar i censos municipals

Aplicació	Descripció
Colònies de gats	Creació del cens per tal de gestionar les colònies de gats i els gats de la ciutat.
Pisos buits	Cens en què s'aboquen els resultats de l'estudi de pisos buits per tal de puntejar-los.
Arxiu fons documental	Càrrega de dades provinents de l'Arxiu Municipal per explotar-les.
Transparència	Creació del cens d'ítems de transparència per gestionar-lo.
Protocol i relacions ciutadanes	Creació i càrrega del cens d'entitats i protocol a partir de dades del Blanquito.
Patrimoni immoble	Actualització del cens de patrimoni immoble a Tarragona.
Museu	Creació del cens de visites a Museus per poder gestionar-ne les entrades.
Gent gran activa	Creació i migració per tal de gestionar les activitats i els usuaris de la gent gran.
Bústia ètica	Creació de la bústia ètica integrada amb la intranet.
COVID	Creació d'un cens de voluntaris i de peticions de mascaretes per als infants. Extracció de les dades per fer enviaments de les cartes de les mascaretes.
Directori de ciutat	Nova càrrega de les dades d'equipaments municipals, zones verdes, etc.
Cens OMAC	Creació del cens amb diferents entitats per registrar trucades, generar compareixences i tenir el registre de la ubicació dels expedients en paper.
Cens pla d'acció	Creació del cens del pla d'acció, amb la relació de mesures i revisions.
Cens catàleg de tràmits	Creació del cens del catàleg de tràmits. Desenvolupament del nou procediment per gestionar els tràmits i la migració del portal al cens.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

4.4. Col·laboració

Intranet

- Tasques de gestió, publicació i manteniment.
- Desenvolupament del mòdul de portal de la (portlet) bústia ètica.
- Desenvolupament del mòdul de portal de les peticions de teletreball (equipament TIC).
- Desenvolupament del mòdul de portal de les peticions de comunicació.
- Creació del lloc d'emergències.
- Creació de l'apartat de teletreball.
- Modificació del mòdul de portal de peticions magatzem per incloure-hi la prevenció de riscos.

Butlletins electrònics

- Mailrelay: nou servei de butlletins. Gestió, supervisió i ajuda en enviaments massius.

Plataforma educativa

- Implantació corporativa de la plataforma educativa edu.tarragona.cat mitjançant el desplegament de Google Workspace (GSuite antic).

4.5. Oficina de dades

Aplicació	**Descripció**
Inspecció fiscal (comercialitzadores elèctriques)	Estudi per determinar la rigorositat a l'hora de tributar de les comercialitzadores elèctriques.
Inspecció fiscal (cens CUPS)	Actualització del llibre d'inspecció fiscal quant a l'univers de CUPS per referència cadastral a la ciutat.
Ocupació platges	Explotació de dades d'ocupació de les platges per l'app d'emergències.
Pisos buits	Estudi i creuament de dades referents al recàrrec en l'impost sobre béns immobles (IBI) en cas de tractar-se de pisos buits.
Indicadors serveis centrals	Implantació d'un sistema d'indicadors a escala municipal des dels serveis centrals.
Subvencions	Generació de fitxers de càrrega de subvencions a partir de les dades d'expedient electrònic.
RDPOST	Creació de fitxers de càrrega a partir dels registres de sortida del registre electrònic per fer enviaments postals.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Dades obertes

Conjunt de dades	Descripció
Qualitat de l'aigua a la xarxa	Dades de la qualitat de l'aigua (fonts, canonades) a la xarxa de subministrament així com detecció de la COVID en aigües residuals.
Agenda	Modificació del conjunt de dades de l'agenda per tal d'incorporar-hi actuacions futures a un any.
Registre Municipal d'Entitats	Obertura del cens d'entitats i associacions.
Places d'aparcament	Publicació de les places d'aparcament reservades a la ciutat.

Indicadors i quadres de comandament

QdC	Descripció
Públic	Creació d'un projecte de quadres de comandament corporatius per als empleats municipals.
RH	Explotació de les dades del sistema de gestió de Recursos Humans.
Fitxes de lloc de treball	Quadre de consulta de descripció de llocs de treball.
Entitats	Publicació del quadre amb dades de les entitats de Tarragona.
Subvencions	Publicació del quadre amb dades i gràfics corresponents a les subvencions concedides per l'Ajuntament.
Guàrdia Urbana	Quadre amb dades de la Guàrdia Urbana carregades des de l'aplicació DBI.
Museu	Quadre de comandament amb les dades històriques de les visites als museus.
Vehicles	Quadre de comandament amb informació de vehicles provinent de GTT.
Explotació gestió ingressos	Quadre amb dades referents als impostos i les taxes municipals.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Geoportal

Creació del Geoportal de Tarragona fent servir l'eina ArcGIS per a la publicació.

Mapes publicats	Descripció
Equipaments	Mapa basat en els equipaments introduïts al Censat.
Arbrat	Càrrega de Shape amb l'arbrat de la ciutat de Tarragona.
Comerços oberts durant l'estat d'alerta	Mapa dels comerços que van estar oberts durant el període d'alerta.
Transparència	Creació del cens d'ítems de transparència per gestionar-lo.
Equipaments sanitaris	Mapa dels equipaments sanitaris de la ciutat.
Districtes i seccions a Tarragona	Mapa amb la divisió dels districtes i les seccions de la ciutat.
Incidències a la via pública	Mapa d'incidències informades a la via pública.

4.6. Serveis públics electrònics

Manteniment dels llocs web municipals

- Implementació del nou disseny a tarragona.cat: creació de noves plantilles i funcions, migració de llocs antics al nou estil.
- Nou blog de Cultura.
- Agenda web: adequació dels canvis de la nova app d'Agenda i supervisió del projecte de l'app d'agenda amb Comunicació.
- Assistència a les diferents incidències dels diferents llocs web, estructura i organització, millores específiques, etc. (p. ex: platges, comerç campanya COVID-19, Govern Obert, agenda dels consellers, etc.).
- Consultoria vers nous portals, webs, etc., complementaris al web municipal. Suport als projectes de TIC amb Comunicació.
- Manteniment i administració del servidor: còpies de seguretat dels continguts específics (notícies, esdeveniments). Pendent el 2021: acabar la migració del nou disseny per millorar la qualitat del servei.
- Manteniment del cercador municipal.
- Gestió de la qualitat i analítica web amb Google Analytics (migració a v4 prevista el 2021).

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Segons els indicadors principals, el portal web corporatiu www.tarragona.cat ha rebut 1.592.040 visites (augment d'un 5,07 %). S'ha donat sortida a 278 incidències i peticions d'assistència tècnica.

	2020	2019	2018	2017
Visites	1.592.040	1.515.178	1.356.820	1.208.288
Incidències	278	70	124	75

Seu electrònica i tràmits electrònics

- Procediment de revisió i creació de tràmits: creació de tràmits, formacions, revisions amb qualitat, implementació de tots els tràmits de la casa, adequació a la nova normativa i correcció dels errors. Pas a telemàtic de tots els tràmits obligatoris.
- Campanya de comunicació.
- Assistència tècnica a les incidències.

Evolució del Servei de Tràmits Electrònics

Les sol·licituds han augmentat un 32,6 % respecte de l'any anterior.

Carpeta e-Tràmits	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Visites	332.023	225.271	199.506	142.890
Nombre de pàgines vistes	930.757	709.157	762.234	656.891
Durada mitjana de la visita	3:03	2:59	3:03	4:42
Sol·licituds	28.006	21.114	24.577	18.843
Sol·licitud amb certificat digital	28.006	17.622	16.137	10.461
Consultes fitxes informatives	1.648.940	2.349.094	1.723.894	847.840

Evolució de la Seu Electrònica

La Seu electrònica ha rebut un total de 276.356 visites durant el 2020. S'ha donat suport als diversos departaments municipals usuaris de la seu.

	2020	2019	2018	2017
Visites	276.356	206.546	128.035	178.970

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Formació

- Curs de formació sobre infogrames.
- Curs de formació sobre metodologia ITIL.
- Curs de formació sobre dades obertes.

5. Implantació i serveis

La secció d'Implantació i Serveis actua en la implantació de nous serveis de TIC així com en el suport especialitzat a usuaris de negoci, de segon nivell, en sistemes d'informació en producció. Però aquest servei, atesa la pandèmia de la COVID-19, ha ampliat el seu abast reforçant el suport en el desplegament del teletreball de forma massiva, la qual cosa ha permès a més de 600 persones dur a terme les seves tasques davant la nova normalitat.

A continuació l'activitat durant l'exercici 2020:

5.1. Incidències i suport

L'activitat s'ha centrat en el reforç de la tramitació electrònica: registre electrònic i gestió i tramitació d'expedients electrònics.

També, especialment en els primers mesos del confinament, s'han atès incidències generades pel teletreball: suport, configuració, equips corporatius i personals.

S'ha donat assistència en les aplicacions que encara estan sota el paraigües d'implantació.

Aplicació	Descripció
Expedient electrònic	- Assistència als usuaris - Manteniment de tipologies de documents i series documentals - Definició de rols i permisos - Creació de plantilles pròpies per als departaments - Creació de circuits de signatura - Obertura i control de resolució d'incidències - Validacions de canvis de versions - Anàlisi de la versió 19.1

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Registre electrònic	- Assistència als usuaris - Gestió dels usuaris - Obertura i control de resolució d'incidències - Validacions en canvis de versions - Validacions integració amb GTT
RH	Assistència a l'usuari, instal·lació d'actualitzacions i manteniment d'usuaris del Portal de l'empleat
Inscripcions electròniques	Assistència a l'usuari i instal·lació d'actualitzacions
Control de presència (virtual)	Manteniment d'usuaris

Gestions específiques d'aplicacions que gestiona la implantació.

- Implantació del sistema de cita prèvia durant el confinament per als serveis d'Atenció Ciutadana (OMAC, IMSST i P. M. Esports).
- Padró d'habitants: modificacions de programa o addició de nous camps per millorar el control de les dades, modificació de plantilles de documents, etc.
- Gestió INE: modificacions del programa per adaptar-lo a les peticions de l'INE.
- Cens d'animals: modificacions del programa, afegint-hi camps nous per millorar la gestió de les dades, modificació de plantilles de documents, integració d'ANICOM amb serveis web.
- Registre sanitari: manteniment i petits canvis del programa i de les plantilles dels documents.
- EPP: migració i adequació tecnològica.
- Implantació del sistema de peticions internes GPIN.
- Configuració i proves de la firma biomètrica d'atenció presencial (oficines de registre).
- Emissió i impressió de certificats digitals per als empleats (TCAT).
- Suport al projecte 092-Seguretat Ciutadana.
- Suport i activació de serveis interadministratius (EACAT/Portal de Entidades Locales) en licitació electrònica, factura electrònica i interoperabilitat.

5.2. Evolutiu plataforma administració electrònica (eAdministració)

- Avaluació de la nova plataforma en els seus evolutius (registre i expedient electrònics). Proves detallades.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

- Implantació dels evolutius i desplegament de la nova versió.
- Formació especialitzada als tramitadors.
- Implantació del registre electrònic per als organismes administratius:
  - Assistència en la sol·licitud de serveis de l'AOC que intervenen en la solució.
  - Coordinació entre els organismes administratius i els ajuntaments per obtenir la informació i la documentació necessària per tal de posar en marxa el projecte.

5.3. Gestió i manteniment de l'expedient electrònic

Arran de diverses necessitats dels departaments respecte al funcionament de l'expedient electrònic, s'han fet peticions quant a:

- Model de metadades específiques, plantilles, procediments nous i existents, tipologies documentals, sèries i de l'organigrama (gestió, rols i permisos).
- Posada en marxa de les fitxes específiques de subvencions i contractació.
- Gestió d'incidències: resolució i escalat a fabricant, proves i validació de resolucions.

5.4. Incidències de l'expedient electrònic

Pel que fa al nombre d'incidències/peticions informades a través de la intranet durant el 2019, hi ha les dades següents:

1r nivell categoria	2n nivell categoria	Nombre	
Programari	Expedient electrònic	227	incidències
Incidències programari	Expedient electrònic	1.951	incidències
Peticions programari	Expedient electrònic	204	peticions
		2.434	

Es complementa amb les incidències amb l'entrada a producció del nou sistema de gestió de serveis de TIC, tancades i resoltes per l'equip d'implantació des del 4 de novembre fins al 31 de desembre de 2020, que fan un total de 894 incidències.

5.5. Formació

Realitzada

- Sessions de formació per a nouvinguts – Accés i ús del lloc de treball i gestió i tramitació electrònica d'expedients.
- Acompanyament i suport d'usuaris en 2n nivell, atenció especialitzada.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Rebuda
- Jornada Representa (AOC).
- Administració electrònica.

5.6. Administració digital

Indicadors d'ús dels serveis

Servei	**2020**	**2019**	**2018**
Registre d'entrada	55.000	67.237	46.662
Registre electrònic – e-tràmits	25.601 – 46,2 %	19.366 – 28,8 %	16.052 – 34,4 %
Registre unificat (mux)	99.000	15.887	22.969
EACAT tràmits	4.316	4.883	2.716
Expedients electrònics (total)	31.857	37.682	-
Documents electrònics (total)	509.511	387.368	-
Signatura electrònica empleats (total)	125.105	96.014	-
Notificació (enotum i seu electrònica)	65.272	32.600	16.975
Notificacions electròniques (total)	65.272	60.987	-
Via oberta	690	323	793
Via oberta modalitats	7	7	7
Perfil contractant	160	336	87
Vàlid	86.000	55.730	45.363
FUE	Propi 17 e-tràmits	Propi 17 e-tràmits	e-tràmits
Registre públic contractes	1.120	1.937	2.144

De forma més detallada, s'expliciten alguns indicadors de volumetria de la producció de documents i expedients electrònics (no s'hi inclou la gestió d'ingressos):

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

Mes	Expedients electrònics 2020	Expedients electrònics 2019
Gener	2.369	2.402
Febrer	2.614	2.591
Març	2.132	2.677
Abril	797	2.156
Maig	1.633	2.494
Juny	1.595	2.255
Juliol	1.955	2.329
Agost	1.308	1.562
Setembre	1.756	1.929
Octubre	2.125	2.708
Novembre	2.548	2.448
Desembre	1.824	1.917
Totals	**22.656**	**27.468**

Documents

Mes	Documents electrònics 2020	Documents electrònics 2019
Gener	29.327	24.029
Febrer	29.088	24.420
Març	21.814	29.915
Abril	16.906	25.919
Maig	24.248	30.302
Juny	26.505	28.075
Juliol	30.513	26.435
Agost	22.204	19.852
Setembre	24.023	25.251
Octubre	33.970	33.223
Novembre	40.316	27.836
Desembre	30.678	26.178
Totals	**329.592**	**321.435**

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

La producció electrònica del registre i els expedients electrònics, segons la metodologia del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme així com del Consorci AOC, permet traslladar un estalvi econòmic per a l'exercici 2020 d'1.436.670,75€ (no s'hi inclou la gestió d'ingressos), amb un impacte del 59,33 % d'estalvi en la relació digital ciutadà-ajuntament i del 40,67 % en la tramitació per mitjans electrònics.

Open Data Lab

El projecte Open Data Lab s'articula en tres eixos d'actuació:

1. **Divulgació.** Aquelles accions destinades a generar una comunitat de persones que treballen o estan interessades en les dades obertes, tant a través d'accions en l'àmbit digital com mitjançant actes presencials de divulgació.

2. **Formació.** Escola Ciutadana Open Data Lab. L'Escola Ciutadana de Dades proporciona formació gratuïta per a la ciutadania i formació professional acreditada amb reconeixement internacional ODI. Open Data Lab és el centre especialitzat en formació en la reutilització de les dades i la generació de valors econòmics entorn de les dades obertes, com és el cas de la utilització de dades per prendre decisions intel·ligents a les pimes, i la generació de nous productes basats en dades, com són les apps.

3. **Emprenedoria.** Se centra a generar un ecosistema emprenedor favorable a la creació de projectes basats en dades obertes. Concretament, a través d'activitats de divulgació per aproximar el valor i la importància de les dades obertes a les empreses locals i promoure nous projectes emprenedors basats en dades.

Espais digitals

L'activitat ordinària es veu suspesa fins a la reactivació el segon semestre del 2020, quan es realitzen tallers virtuals puntuals i especialitzats en l'àmbit de la visualització de dades.

BRIGADA MUNICIPAL

1. Serveis tècnics control de contractes amb empreses

Redaccions de plecs de condicions i projectes

1.1. Control d'empreses amb contracte de manteniment.

	Pressupost anual	Personal contracte
(*) UTE Jardiners de Tarragona Manteniment jardineria	2.968.500€	- 60 peons i oficials - direcció tècnica
(*) UTE Jardiners de Tarragona Manteniment jardineria	194.074,18€	-10 peons i oficials - direcció tècnica
(**) Agrotarraco Manteniment jocs infantils	104.186,42€	- Oficial i peó - direcció tècnica
(***) UTE Acsa-Ematsa Manteniment ferms i paviments	900.000€	- 5 parelles d'oficial i peó - personal administratiu

(*) L'empresa UTE Jardiners de Tarragona fa, des del mes d'agost de 2018, el manteniment de la jardineria de la ciutat, ja que va ser l'adjudicatària del contracte del lot 1, recollit al plec de condicions tècniques per al manteniment de la jardineria de la ciutat de Tarragona.
Des de l'agost de 2020 també es va fer càrrec del lot 2.
(**) L'empresa Agrotarraco SL fa, des del mes d'agost de 2016, el manteniment de jocs infantils de la ciutat de Tarragona, ja que va ser la que va resultar adjudicatària del contracte recollit al plec de condicions tècniques per al manteniment de les àrees de joc infantil de Tarragona.
(***) La unió temporal d'empreses Acsa-Ematsa és l'actual adjudicatària del contracte de manteniment de ferms i paviments de la ciutat a través de la Brigada d'Intervenció Ràpida. Les actuacions fetes des del 2020 són les següents:

Les actuacions fetes des del 2016 són les següents:

Actuacions Brigada d'Intervenció Ràpida

Les actuacions fetes per la Brigada d'Intervenció Ràpida queden reflectides en la taula següent i en els gràfics corresponents:

Reparacions de paviment de la Brigada d'Intervenció Ràpida

	2020	2019	2018	2017
Metres quadrats de voreres reparades	4.742	6.699,74	5.420,16	5.410,41
Metres d'asfalt reparats	1.158	657,00	1.325	1.099,96

BRIGADA MUNICIPAL

Nombre d'actuacions de la Brigada d'Intervenció Ràpida

	2020	2019	2018	2017
Actuacions totals voreres	2.134	1.600	2.025	1.936
Actuacions totals en asfalt	541	657	920	843
Actuacions diverses	724	964	480	524

Actuacions dins el contracte de manteniment de zones verdes, verd viari i jardineria dels recintes municipals.

Des de la Brigada Municipal s'han fet els treballs següents:

Tutela del patrimoni verd municipal

- Gestió de tot el patrimoni vegetal i altres elements relacionats.
- Vigilància de l'arbrat municipal i supervisió de totes les intervencions.
- Confecció i actualització de l'inventari de parcs, jardins i elements vegetals viaris.
- Autorització de les intervencions ordinàries municipals i de la tala d'arbres de titularitat privada.
- Valoració de béns i patrimoni municipal per reclamar danys en casos d'accident o per dipositar de fiança per respondre a possibles afectacions amb motiu d'obres alienes a l'Ajuntament.
- Actuacions ràpides per emergència: temporals, accidents, etc.
- Gestió del viver municipal, del magatzem i d'altres espais.
- Suport a plans d'ocupació i escoles taller de l'SMO (gestió de tasques i personal).
- Participació en tribunals per a la selecció de personal.
- Col·laboracions amb altres àrees de l'Ajuntament i assessorament tècnic.

Manteniment

- Coordinació i supervisió dels treballs de manteniment.
- Planificació dels treballs de manteniment i aprovació d'ordres de treball.
- Determinació de les espècies vegetals que s'han de plantar.
- Fixació de freqüències: renovació de flors de temporada, freqüència de reg, neteges, segues, adobaments, etc.
- Gestió de les tasques de conservació i optimització de recursos.

BRIGADA MUNICIPAL

- Elaboració d'informes i balanços de conservació.
- Gestió de l'arbrat viari: podes, tractaments fitosanitaris, incidències, etc.
- Gestió de l'aigua: sistemes de reg, fonts, instal·lacions, etc.
- Gestió de gespes i superfícies: segues, tractaments de salut vegetal, adobaments, neteges, manteniment de caminals, etc.
- Gestió de recintes amb jardineria: decoració interior, escoles, museus, monuments, recintes esportius, etc.

1.2. Actuacions a la xarxa de camins de l'Anella Verda

- Reposició de senyalització vertical en vint punts de la xarxa de camins.
- Reforç de la senyalització de seguiment a diferents punts amb un total de 3 quilòmetres.
- Desbrossament de manteniment en diferents trams de camins amb un total de 5 quilòmetres.
- Desbrossament intensiu en diferents trams de camins amb un total de 3 quilòmetres.
- Millora del ferm en diferents trams de camins amb un total d'1 quilòmetre.
- Neteja de quatre punts de la xarxa de camins, tallats per inclemències climatològiques.
- Col·locació de la passera de Santa Tecla al seu lloc després de les inundacions.

1.3. Redacció de projectes i plecs de condicions

Des de la Brigada Municipal es procedeix anualment a la redacció de memòries valorades, projectes i plec de condicions per a diferents departaments municipals. Hi ha memòries valorades per contractar obres menors que van al Departament de Contractació, on s'envien també els plecs de condicions i els projectes d'obres i serveis.

Redacció de memòries valorades i plec de condicions

	2020	2019	2018	2017
Redacció d'altres memòries valorades i projectes	14	10	18	15
Redacció, valoració i execució de plecs de condicions tècniques	2	0	1	1
Redacció de projectes	3	0	6	3

BRIGADA MUNICIPAL

1.4. Administració i registre

Es fan treballs d'administració i comunicació interna i externa i es duu a terme el registre d'entrada i sortida, control d'arxiu, certificacions d'obra i control de personal, factures i informes als diferents departaments municipals. El nombre d'informes del 2018 queda reflectit a la taula següent:

Administració i registre	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Béns i domini públic	120	86	70	66
Compres	32	20	28	48
Contractació	85	130	110	92
Enginyeria de camins	3	5	10	12
Llicències d'obres	14	16	18	15
Personal	26	40	38	46
Mobilitat	65	20	72	70
Altres	45	48	54	50
Medi ambient	8	7	9	12
Urbanisme	17	16	12	15
Alcaldia i conselleries	4	2	5	7

2. Magatzem i tallers

Són totes aquelles tasques fetes amb personal propi i enfocades bàsicament al manteniment de la ciutat. Queden reflectits a les taules següents els treballs fets per cada un dels diferents departaments que hi ha a la Brigada Municipal.

Taller de fusteria	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Trasllat de mobiliari d'unes dependències a unes altres	6	6	5	7
Confecció de plantilles diverses de senyalització i figures	12	18	16	5
Confecció de llistons i taulons per a bancs	1.200	1.420	1.325	1.200
Confecció de barraques per a propaganda electoral	0	0	0	3
Reparació de bancs a la via pública	300	280	346	325
Restauració de carrosses de la cavalcada de Reis	0	1	2	0
Recuperació i restauració de bancs a la via pública	30	60	78	80

BRIGADA MUNICIPAL

Taller de pintura i retolació	2020	2019	2018	2017
Repintat de bancs	600	510	680	600
Treballs de pintura en altres dependències municipals	2	0	2	3
Retolació de senyals de trànsit	90	110	115	95
Pintat de baranes (en metres)	250	283	315	365
Restauració de figures dels pessebres, Home dels Nassos, Cavalcada de Reis, etc.	0	6	6	7

Taller de serralleria	2020	2019	2018	2017
Reparació i confecció de baranes de tubs (en metres)	120	190	210	180
Reparacions de pilones de ferro o fosa dúctil	30	48	40	35
Mecanització de bancs per a la posterior col·locació a la via pública	10	15	18	15
Confecció de peces de diferent índole i petites reparacions en tancaments municipals (panys, cadenats, etc.)	23	40	32	50
Retirada de cartells de diferents formats de la via pública	10	10	16	75
Reparacions de tanca metàl·lica i de torsió simple en diferents tancaments de recintes municipals (en metres quadrats)	150	210	260	240

Taller mecànic	2020	2019	2018	2017
Control de vehicles municipals per passar la inspecció tècnica de vehicles (ITV)	20	36	36	25
Control de reparacions de vehicles de titularitat municipal amb els diferents tallers mecànics de cotxes i camions	45	40	57	54
Reparacions directes de vehicles a les instal·lacions de la Brigada	14	10	12	25

Senyalització viària	2020	2019	2018	2017
Senyalització horitzontal de línies contínues i discontínues (en metres)	20.000	22.000	21.800	22.000

BRIGADA MUNICIPAL

Pintura de símbols de trànsit (cediu el pas, STOP, ratllats zebrats, etc.)	450	480	530	650
Col·locació de senyals verticals	425	420	460	500
Col·locació de bandes sonores (en metres)	0	7	6	0
Col·locació de balises de trànsit	25	40	37	35
Retolació o eliminació d'estacionaments individualitzats per a persones amb mobilitat reduïda	3	5	6	7
Neteja en senyals de trànsit de pintades, adhesius i altres	100	140	220	150
Recuperació i restauració de senyals a la via pública	120	110	114	100
Senyalització integral de Parc Riu Clar	1	0	0	0

Taller de lampisteria	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Reparacions elèctriques diverses en diferents locals o edificis municipals	0	2	3	5
Reparació de petita maquinària municipal	12	19	18	28
Inspecció, control i arranjament de fonts públiques del municipi	0	35	38	45

Taller d'ofici de paleta	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Reparacions diverses de ferms i paviments de la ciutat (en metres quadrats)	0	35	32	50
Col·locació de pilones per a regularització del trànsit	0	66	69	65
Col·locació de diferents tipus de bancs a la via pública: de fusta, de pedra artificial, metàl·lics, etc.	25	40	46	85
Col·locació de baranes de tancament encastades en voreres de titularitat municipal (en metres)	15	25	28	30

Empostissats	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Superfície d'empostissats muntats i desmuntats en diferents indrets (en metres quadrats)	12.000	39.800	39.500	38.000

BRIGADA MUNICIPAL

Col·locació i retirada de tanques en diferents carrers per servir de delimitació d'actes	750	4.150	4.100	4.000
Col·locació a la Rambla de cartells anunciadors d'actes per a diferents departaments municipals i entitats	10	35	36	40

Treballs compartits per tots els departaments i altres tasques de la Brigada	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Disseny, confecció i definició de pessebres nadalencs amb figures de mida natural en dos indrets de la ciutat	2	2	2	2
Muntatge, desmuntatge i emmagatzematge de carrosses de la rua dels Reis d'Orient, així com coordinació, regulació i seguretat durant la Cavalcada	0	1	1	1
Col·laboració en diverses exposicions fetes per altres departaments municipals	3	3	5	3

DISCIPLINA URBANÍSTICA I SANCIONS

Durant els mesos de març a juny, es va reduir significativament el nombre d'escrits presentats al Departament de Disciplina Urbanística, però a partir del juny de 2020 es va reactivar.

Al Departament de Disciplina Urbanística i Sancions es tramiten els procediments següents:

Ordres d'execució

Ordres d'execució als propietaris d'edificacions o terrenys per tal que donin compliment als seus deures de conservació i manteniment en condicions de seguretat i decòrum públic, d'acord amb el que preveu l'article 197 del text refós de la Llei d'urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).

Les ordres d'execució es refereixen tant a l'incompliment dels deures de conservació dels edificis com al dels solars.

Aquest any 2020, a més de les ordres de neteja de vegetació en relació amb finques situades en sòl urbà, també s'han tramitat ordres d'execució en relació amb finques rústiques, que fins a la data tramitava el Departament de Medi Ambient i que per qüestions d'organització interna ha passat a tramitar el Departament de Disciplina Urbanística.

Així mateix, aquest any 2020, a més a més de les ordres de reducció selectiva de la vegetació dels solars, també s'han ordenat desratitzacions per tal d'eliminar les plagues existents en diferents solars de la ciutat.

En els casos d'incompliment per part dels propietaris de les ordres d'execució emeses per l'Ajuntament, s'inicien els corresponents procediments d'imposició de multes coercitives, que poden ser de 300 a 3.000€ d'acord amb l'article 225 del text refós de la Llei d'urbanisme (DL 1/2010) i que es reiteren fins que l'obligat compleix amb la seva obligació.

Finalment, si els obligats no executen les ordres d'execució, s'inicien els corresponents procediments d'execució subsidiària a càrrec dels interessats.

Execucions subsidiàries pel procediment d'emergència

Així mateix, es tramiten execucions subsidiàries pel procediment d'emergència en cas d'actuacions inajornables i que poden suposar un perill per a la seguretat de les persones.

DISCIPLINA URBANÍSTICA I SANCIONS

Lloc	Quantitat en euros (actuacions fetes subsidiàriament)
Pl. Sedassos, 30	28.528,28€
C. Civaderia, 28-30, c. Escrivanies Velles, 3-5	19.491,13€
C. Espinach, 8	1.104,45€

Procediments de protecció de la legalitat

També es tramiten procediments de protecció de la legalitat urbanística en els supòsits de construccions il·legals que contradiuen les ordenances municipals o el planejament urbanístic o en el cas d'execució d'obres al marge de les llicències concedides o dels comunicats d'obres realitzats. En els procediments de protecció de la legalitat urbanística, s'inclouen tant els de restauració de la realitat física alterada com els sancionadors.

En els expedients de restauració s'inclouen també les ordres de retirada d'aires condicionats que incompleixen la normativa així com altres instal·lacions privades. I també ordres de retirada de cartelleres que incompleixen l'Ordenança sobre les instal·lacions i activitats publicitàries.

Peticions d'informació sobre expedients oberts de Disciplina Urbanística

En darrer lloc, també es tramiten les peticions dels interessats sobre l'existència o no de procediments sancionadors en relació amb determinades finques a l'efecte d'inscripció al Registre de la Propietat, i es trasllada als interessats la informació de què disposa aquest Departament.

1. Multes coercitives i sancions imposades

S'han imposat multes coercitives a aquells propietaris que no han acomplert les seves obligacions de conservació i manteniment dels seus habitatges o solars i també a totes aquelles persones que, havent estat requerides per l'Ajuntament, no han acomplert les diferents ordres municipals (incloses les ordres de restauració de la realitat física alterada). Com a norma general, s'imposen 300 euros de multa quan es tracta del primer incompliment, 1.000 euros en el cas del segon incompliment i 3.000 euros en el cas del tercer o següents incompliments.

DISCIPLINA URBANÍSTICA I SANCIONS

Detall de les multes coercitives imposades pel Departament de Disciplina Urbanística i Sancions (comparativa amb anys anteriors):

	2020	2019	2018
Nre. de multes coercitives imposades	62	72	51
Quantia en euros	50.700€	62.485,73€	28.908€
Cobrades	22.200€	49.472€	14.888,52€
Nombre de sancions imposades	1		
Quantia en euros	899.511,50€		

	2017	2016	2015
Nre. de multes coercitives imposades	48	79	116
Quantia en euros	40.206€	52.898€	80.623€
Cobrades	12.179€	7.474,08€	--

2. Expedients tramitats a Disciplina Urbanística i Sancions als anys anteriors

	2018		2017		2016		2015	
Classificació expedients	**oberts**	**finalit-zats**	**O**	**F**	**O**	**F**	**O**	**F**
Ordres d'execució	177		155		121		136	
Protecció legalitat	78		85		69		73	
Sancio-nadors	0		2		23		18	
Denúncies	9		9		32		37	
Rètols	5		84		33		8	
Execució forçosa	0		0		0		0	
Execució subsidiària	6		0		0		2	
Varis	48		41		39		33	
Assessoria Jurídica	6		5		5		0	
Total	**329**	**150**	**381**	**120**	**322**	**116**	**115**	**20**

DISCIPLINA URBANÍSTICA I SANCIONS

Tenint en compte l'entrada en vigor del nou gestor d'expedients FIRMADOC, hem de procedir a elaborar un nou quadre a partir de l'any 2019 que comprengui les sèries incloses al gestor esmentat i que classifiquen els expedients per matèries:

	2019		2020	
Tipus d'expedients per sèries documentals 2019	Oberts	Finalitzats	Oberts	Finalitzats
O261.1 Ordres d'execució	402	125	141	41
O259 Protecció de la legalitat urbanística	246	68	81	19
O259.1 Execucions subsidiàries	6	3	3	1
O268 Sancionador d'urbanisme	9	3	1	1
O273 Peticions d'informe	33	23	33	27
Total expedients	696	222	259	89

3. Documents registrats d'entrada al Registre General

2020	2019	2018	2017
604	614	570	624

De les 604 entrades d'enguany, 230 han estat presencials i 374 han estat electròniques, 34 de les quals a través d'EACAT.

4. Documents de sortida registrats

2020	2019	2018	2017
928	1059	892	912

5. Relació de decrets

2020	2019	2018	2017
534	695	487	705

6. Altres documents

	2020
Oficis	164

ENGINYERIA DE CAMINS

1. Introducció

Les competències d'aquest departament són les xarxes de clavegueram en alta i en baixa, la xarxa d'abastament d'aigua potable i la pavimentació dels carrers. Els treballs fets durant l'any 2020 són els següents:

1. Direcció d'obra. S'han portat a terme les direccions d'obres de nou obres.
2. Supervisió de direccions d'obra. S'ha fet el seguiment i la supervisió de les direccions d'una obra executada per EMATSA.
3. Redacció de projectes d'obra. S'han redactat quatre projectes.
4. Supervisió de projectes. S'han supervisat cinc projectes, quatre dels quals redactats per enginyeries externes i un altre redactat pel Departament d'Enginyeria Industrial.
5. Pressupostos i valoracions. S'han fet quatre estudis:
   - Renovació de trams de clavegueram dels carrers Hernández de Sanahuja, Estanislau Figueres, La Palma.
   - Reurbanització de Cala Romana.
   - Escomeses pluvials al carrer Sant Benilde ,4.
   - Camp de Tir Sant Salvador.
6. Respecte de la gestió de la xarxa de clavegueram en baixa i en alta:
   - Supervisió i certificació de les obres executades per EMATSA.
   - Supervisió i certificació de les reposicions i millores anuals fetes per EMATSA en les EDAR i la xarxa en alta del sanejament municipal.
   - Certificació mensual a EMATSA corresponent a la prestació del servei de sanejament de Tarragona, que inclou els cabals d'aigües residuals depurats i els fangs tractats a les EDAR Tarragona i Tarragona Nord.
7. Llicències d'obres. S'emet informe en relació amb les llicències d'obres que afecten la via pública, on s'estableixen les condicions tècniques que s'han de complir, l'import de les fiances i la gestió de residus, la inspecció de l'execució de les llicències d'obres i l'informe final de correcta execució per a la devolució de les fiances o la legalització de les obres executades sense llicència o d'urgència.
8. Informe dels projectes d'urbanització en relació amb les competències d'aquest departament, i seguiment i recepció de les obres d'urbanització executades.
9. Assistència tècnica a la Secció Tècnica d'Urbanisme per definir i estimar les infraestructures dels serveis de pavimentació, abastament d'aigua i clavegueram, en la fase de redacció dels diferents plans urbanístics: POUM, plans parcials, estudis de detall, etc.

ENGINYERIA DE CAMINS

10. Informes urbanístics en els quals es fa referència a les nostres competències.

11. Guals. S'emet informe tècnic al Departament de Mobilitat i Via Pública respecte de les condicions tècniques dels guals i l'import de les fiances. Inspecció correcta de l'execució de les obres, estat de la pavimentació del gual, actualització de les fiances, correcta reposició del gual donat de baixa i devolució de les fiances.

12. Informe sobre les terrasses. Suport tècnic al Departament de Mobilitat i Via Pública amb el qual s'informa respecte a l'afectació de les terrasses i tarimes al drenatge superficial i al clavegueram.

13. Informes sobre reclamacions patrimonials.

14. Xarxa corporativa de telecomunicacions. S'ha fet un contracte de serveis d'assistència tècnica amb l'empresa BCN Projecta.

2. Detall de les actuacions

2.1. Projectes i direccions d'obra.

2.1.1. Direccions d'obra:

S'han fet nou direccions d'obra per un import de 19.013.094,86€:

Renovació d'un tram de clavegueram del carrer Pons d'Icart de Tarragona.	38.189,99€
Memòria valorada per al reforç del ferm del camí de Viladegats de Tarragona	48.314,99€
Projecte executiu d'eliminació de 119 illes de contenidors soterrats de la ciutat de Tarragona	376.028,97€
Projecte d'urbanització del PPU 10	18.427.414,94€
Memòria valorada per a la connectivitat a la xarxa corporativa municipal de fibra òptica de la llar d'infants Cèsar August	2.032,89€
Memòria valorada per a la connectivitat a la xarxa corporativa municipal de fibra òptica de l'Institut Municipal de Serveis Socials i el camp de futbol de Torreforta	26.976,39€
Memòria valorada per a la connectivitat a la xarxa corporativa municipal de fibra òptica de la llar d'infants i les piscines municipals de la part baixa del Serrallo	14.826,28€
Projecte d'asfaltatge de la pista de patinatge de l'Anella Mediterrània TM de Tarragona	39.860,41€
Renovació col·lectors carrer i carreró de la Palma	39.450,00€

ENGINYERIA DE CAMINS

2.1.2. Supervisió d'obres:

S'ha fet una supervisió d'obra per un import de 672.610,03€:

- Projecte d'instal·lació de canonada de transport entre dipòsits generals d'SP i SP i l'ETAP-Fase 1 (Tarragona)	672.610,03€

2.1.3. Redacció de projectes:

S'han redactat quatre projectes d'obres per un import de 334.345,00€:

Projecte de rehabilitació del ferm de la calçada del carrer Pere Martell (tram plaça Imperial Tàrraco - avinguda Ramón y Cajal)	75.102,70€
Projecte de rehabilitació del ferm de la calçada d'un tram del carrer Coure (entre el carrer Plata i el carrer Mercuri)	127.526,91€
Projecte per a la rehabilitació del ferm del paviment de la calçada del carrer Apodaca de Tarragona	47.226,58€
Projecte per a la rehabilitació del ferm del paviment de calçada del carrer Ebre i el carrer Gandesa de Torreforta de Tarragona	84.488,81€

2.1.4. Supervisió de projectes d'obres i estudis

S'han fet cinc supervisions de projectes d'obra i estudis per un import de 2.579.835,89€:

Projecte de millora de la seguretat viària mitjançant la instal·lació de semàfors a la CN-340 en l'accés a la urbanització de Cala Romana	35.000,00€
Projecte de remodelació del carrer Orosi	410.000,00€
Projecte d'asfaltatge de la pista de patinatge de l'Anella Mediterrània TM de Tarragona	39.860,41€
Projecte d'urbanització del passeig Tarradellas	1.550.000,00€
Projecte de carril bici entre la plaça Imperial Tàrraco i el Campus Sescelades	544.975,48€

2.1.5. Pressupostos i valoracions:

S'han fet les quatre valoracions següents sense valorar l'import:

- Renovació de trams del clavegueram dels carrers Hernández de Sanahuja, Estanislau Figueres i La Palma.
- Reurbanització de Cala Romana
- Escomeses pluvials del carrer Sant Benilde, 4
- Camp de Tir Sant Salvador

ENGINYERIA DE CAMINS

2.2. Sistema de sanejament de Tarragona

2.2.1. Certificacions de reposicions i millores d'instal·lacions d'EDAR Tarragona i Tarragona Nord:

- Durant l'any 2020 s'han supervisat i certificat un total de tres actuacions de reposicions i millores en les instal·lacions de les EDAR de Tarragona i Tarragona Nord corresponents a les inversions de l'ACA per un import total de 385.078,77€

2.2.2. Certificacions del servei de sanejament EDAR 2020:

- Les certificacions mensuals de l'any 2020 corresponents a la prestació del servei de sanejament en l'àmbit del sistema de sanejament de Tarragona ascendeixen a un import total de..... 2.201.771,56€

2.3. Informes elaborats

S'han elaborat un total de 567 informes de diferents departaments, especificats a la taula de sota.

3. Taules

3.1. Projectes i direccions d'obra per número

	2020	2019	2018	2017
Direccions d'obra	9	5	4	2
Supervisió de direccions d'obra	1	1	2	0
Projectes, estudis i memòries valorades	8	6	6	11
Supervisió de projectes d'obres i estudis	5	8	5	2
Total	**23**	**20**	**17**	**15**

3.2. Projectes i direccions d'obra per import

	2020	2018	2017	2016
Direccions d'obra	19.013.094,86€ (1)	173.285,44€	181.040,50€	871.023,02€
Supervisió de direccions d'obra	672.610,03€	1.891.365,58€	1.127.940,54€	0,00€

ENGINYERIA DE CAMINS

Projectes, estudis i memòries valorades	334.345,00€	850.090,38€	4.509.919,05€	1.845.033,67€
Supervisió de projectes d'obres i estudis	2.579.835,89€	1.840.890,09€	7.730.202,26€	537.364,36€
Total	**22.599.885,78€**	**4.755.631,49€**	**13.549.102,35€**	**3.253.421,05€**

(1) En aquest import està inclòs el projecte d'urbanització del PPU 10 de pressupost 18.427.414,94€, que es va iniciar al maig de 2020 i finalitzarà l'agost de 2021.

3.3. Certificacions del servei de sanejament per número

	2020	2019	2018	2017
Reposicions i millores EDAR	3	24	15	30
Certificacions del servei de sanejament EDAR	12	12	12	12
Total	**15**	**36**	**27**	**42**

3.4. Certificacions del servei de sanejament per import

	2020	2019	2018	2017
Reposicions i millores EDAR	385.078,77€	3.737.469,26€	984.738,04€	2.989.845,61€
Certificacions del servei de sanejament EDAR	2.201.771,56€	2.029.282,54€	2.135.511,87€	2.111.274,00€
Total	**2.586.850,33€**	**5.766.751,80€**	**3.120.249,91€**	**5.101119,61€**

3.5. Pressupostos i valoracions

	2020	2019	2018	2017
Altres	-	864.255,00€	6.896.688,95€	0,00€
Total	-	**864.255,00€**	**6.896.688,95€**	**0,00€**

ENGINYERIA DE CAMINS

3.6. Assistència tècnica en telecomunicacions

	2020	2019	2018	2017
Certificacions mensuals	13.058,32€	13.058,32€	13.058,32€	-
Total	13.058,32€	**13.058,32€**	**13.058,32€**	**-**

3.7. Llistat d'informes elaborats

	2020	2019	2018	2017
Llicències d'obres	324	191	307	396
Contractació, compres i subvencions	31	13	40	54
Gestió urbanística	7	11	58	33
Planejament Urbanístic	19	29	-	-
Responsabilitat patrimonial	0	9	9	33
Secretaria, vicesecretaria	0	2	8	16
Coordinador de l'Àrea de Territori	35	10	-	-
Disciplina urbanística i sancions	12	27	23	29
Obertura d'establiments	10	11	5	32
Mobilitat i via pública	172	140	216	91
Béns	5	2	10	-
Medi ambient	39	15	10	16
EPP	25	50	76	143
Taxes	0	3	-	-
Diversos		-	36	22
Personal	1	35	-	-
Cap del Museu d'Història	0	1	-	-
Secció de bon govern	0	1	-	-
Assessoria jurídica	7	1	-	-
Mapa de la ciutat	9	3	-	-
Enginyeria de camins	5	5	-	-
Domini públic	4	5	-	-
Emprenedoria	0	1	-	-
Trànsit i transports	1	2	-	-
Total	**706**	**567**	**798**	**865**

ENGINYERIA INDUSTRIAL

1. Enginyeria Industrial – Activitats

La branca dels Serveis Tècnics d'Enginyeria Industrial destinada a Activitats té com a funció principal l'elaboració dels informes i la prestació del suport tècnic inclosos en el tràmit administratiu efectuat pel Departament d'Obertura d'Establiments. Així mateix, també es presta suport tècnic per a d'altres departaments, com Llicències d'Obra, Mobilitat, Medi Ambient, Disciplina Urbanística i Assessoria Jurídica, entre d'altres.
A més a més, els serveis tècnics d'enginyeria industrial formen part de l'Òrgan Tècnic Ambiental Municipal (OTAM), creat en substitució de la Ponència Tècnica Ambiental arran de l'aparició de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats i que té la funció d'avaluar les sol·licituds i els expedients de llicència ambiental i formular-ne la proposta de resolució.

Tot seguit es mostren algunes dades i taules comparatives on es pot observar l'evolució de les tasques fetes en els últims anys.

Cal mencionar que es manté una estructura de dades basada en la classificació de les activitats segons la normativa vigent en el moment actual.

Com a dada més rellevant, es pot observar un augment del nombre d'informes emesos l'any 2020 en relació amb els tres anys anteriors, especialment els dirigits al Departament d'Obertura d'Establiments.

Aquest fet és principalment per la incorporació al Departament d'un nou enginyer tècnic d'activitats que, de forma conjunta amb la resta de l'equip, fa tasques d'informe i de suport tècnic.

Complementàriament, també cal mencionar que la irrupció de la pandèmia de COVID-19 al març de 2020 va significar un daltabaix en el funcionament habitual del Departament i va anar lligada a la implementació de certs canvis en la gestió del treball.

Entre altres coses, cal dir que durant els primers mesos de confinament es va detectar una disminució de les consultes rebudes i, per tant, un augment del temps destinat íntegrament a elaborar informes tècnics. Aquest fet s'ha anat normalitzant a mesura que la ciutadania ha assimilat els nous canals de comunicació establerts, de manera que s'han deixat de banda pràcticament totes les consultes presencials, que s'han substituït per consultes telefòniques o telemàtiques.

ENGINYERIA INDUSTRIAL

Així doncs, cal destacar molt positivament el fet que, tot i que la totalitat del Departament d'Enginyeria Activitats ha estat funcionant en règim de teletreball des del mes de març de 2020, adaptant el seu funcionament a aquest nou sistema de treball, aquesta situació no ha comportat en cap cas una disminució de les tasques habituals que es porten a terme.

1.1. Informes per al departament d'Obertura d'Establiments

	2020	2019	2018	2017
Activitats innòcues i de baix risc - Llei 16/15				
- Activitats mal classificades (DR o RC)	22	17	25	30
- Activitats en declaració responsable (verificació)	145	69	86	143
- Activitats en declaració responsable (acta de comprovació)	7	31	39	31
- Activitat en declaració responsable (informe)	6	-	-	-
- Activitats en règim de comunicació (verificació)	113	72	105	201
- Activitats en règim de comunicació (informe tècnic o inspecció)	170	61	94	130
- Activitats en règim de comunicació (informe de canvis no substancials)	60	-	-	-
Canvis de titularitat				
- Canvi de titularitat	13	19	16	16
Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (REPAR)				
- Llicència ordinària	10	13	18	26
- Llicència extraordinària	12	26	35	40
- Règim de comunicació	5	3	6	10
Activitats sotmeses a normativa en matèria ambiental				
- LIIAA - Autorització ambiental (annex I)	--	1	--	--

ENGINYERIA INDUSTRIAL

- LPCA - Autorització ambiental (annex I)	21	17	9	7
- LIIAA - Llicència ambiental (annex II.1/II.2)	1	1	3	1
- LPCA - Llicència ambiental (annex II)	49	45	39	51
- LIIAA - Reglament municipal (annex III)	--	2	3	2
- LPCA - Règim de comunicació (annex III)	73	20	18	27
- LIIAA - Règim de comunicació ambiental (annex III)	2	-	-	-
Controls inicials				
- Llicències del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives	-	-	9	7
- Llicències de la normativa en matèria ambiental	15	9	18	21
Controls periòdics				
- Activitats del reglament d'espectacles públics i activitats recreatives	63	16	27	131
- Activitats sotmeses a normativa en matèria ambiental	15	7	13	10
Altres				
- Adequacions	1	-	-	1
- Denúncies d'obertura d'establiments	112	169	72	113
- Informe urbanístic	16	11	17	35
- Altres inspeccions d'establiments	3	1	7	8
- Altres informes	25	64	10	38
Total obertura d'establiments	**959**	**674**	**671**	**1.059**

ENGINYERIA INDUSTRIAL

1.2. Informes per al Departament de Llicències d'Obres

	2020	2019	2018	2017
Total llicències d'obres	25	27	23	21

1.3. Informes per a d'altres departaments

	2020	2019	2018	2017
Domini Públic - Mobilitat (informe tècnic d'activitats en espais públics)	8	-	9	13
Disciplina Urbanística	2	5	1	15
Urbanisme	22	14	10	2
Béns	1	-	2	-
Altres	7	17	1	9
Total altres departaments	**40**	**36**	**23**	**39**

1.4. Taula resum segons el departament de destinació dels informes elaborats

	2020	2019	2018	2017
Obertura d'Establiments	959	674	671	1.059
Llicències d'Obres	25	27	23	21
Altres departaments	40	36	23	39
Total	**1.024**	**737**	**717**	**1.119**

1.5. Altres tasques fetes per aquests serveis tècnics

	2020	2019	2018	2017
Ponències ambientals (OTAM)	0	1	4	1
Informes integrats (OTAM)	0	2	7	1

2. Enginyeria Industrial - Manteniment i Projectes

Les principals funcions que desenvolupa el departament d'Enginyeria Industrial pel que fa a manteniment i projectes són:

- Direcció i supervisió tècnica dels contractes de manteniment de dependències municipals, enllumenat públic i sistemes d'alarma antiintrusió i videovigilància.

ENGINYERIA INDUSTRIAL

- Redacció d'informes tècnics, valoració, tramitació, direcció i supervisió d'actuacions extracontractuals de reparació, modificació, millora o cessió de les instal·lacions de serveis públics (enllumenat públic i xarxa de BT i MT) i dependències municipals.
- Participació en la redacció, direcció i/o supervisió de projectes d'instal·lacions de serveis públics i dependències municipals.
- Participació, col·laboració i/o coordinació amb altres departaments i conselleries en la resolució d'incidències tècniques diverses, el peritatge de sinistres (per robatori, vandalisme o força major), la realització d'activitats o la celebració d'actes i esdeveniments al municipi.
- Supervisió de les factures i consums d'aigua, gas i electricitat de dependències municipals i espais públics.
- Elaboració de plecs de condicions tècniques i/o participació en processos de contractació de béns i serveis tècnics vinculats a les instal·lacions de serveis públics i dependències municipals.
- Tasques relacionades amb la redacció externa de projectes: emissió de plecs tècnics, participació en la licitació i valoració d'ofertes, emissió d'informes de supervisió, suport a la redacció, resolució de dubtes i supervisió de la direcció d'obra, entre altres.

A continuació es quantifiquen els treballs relacionats amb les tasques anteriorment detallades fets durant el 2020 diferenciant segons que corresponguin a manteniment (tant d'enllumenat públic com de dependències municipals i d'alarmes), a redacció i execució de projectes o a registre general del departament.
Cal mencionar que, a banda de tot el que mostren les taules, hi ha altres tasques que no queden reflectides a la memòria de forma detallada donat que consisteixen en actuacions de caràcter no quantificable i que han estat exposades de forma més genèrica a la primera part del present apartat.

2.1. Manteniment

2.1.1. Manteniment de l'enllumenat públic exterior

Tipus element	2020	2019	2018	2017
Fonts de llum (làmpades)	31.466	31.439	31.340	31.262
Llumeneres	28.591	28.578	28.479	28.402

ENGINYERIA INDUSTRIAL

Suports	21.543	21.486	21.390	21.330
Quadres de comandament	406	398	396	402
Control de consum energètic (factures/any)	4.615	4.540	4.666	4.524

2.1.2. Manteniment d'edificis i dependències municipals

Incidències segons àmbit de treball	**2020**	**2019***	**2018**	**2017**
Seguretat antirobatori	0	0	7	1
Seguretat contra incendis	53	6	82	89
Aluminis i persianes	284	43	323	309
Aparells elevadors	30	4	54	61
Assistència tècnica / Actes	0	2	3	2
Cafeteres i neveres	0	0	1	1
Instal·lacions de climatització	448	170	614	641
Instal·lacions elèctriques	712	283	1210	1174
Lampisteria i sanejament	759	233	1016	1158
Instal·lacions de gas	4	6	9	7
Legionel·losi	18	1	2	2
Megafonia	10	0	4	13
Obra civil - Cristalleria	113	14	122	101
Obra civil - Fusteria	138	7	246	227
Obra civil - Feina de paleta	699	149	586	555
Obra civil – Pintura	0	0	6	27
Parallamps	13	0	0	0
Porters i videoporters	0	13	54	46
Serralleria	29	75	530	554
Telefonia i informàtica	352	92	363	428
Piscines	349	19	122	183
Vandalisme	15	0	16	37
Control del consum energètic (factures llum / any)	133	396	1.586	1.464
Control del consum energètic (factures gas / any)	7	420	314	288

*Dades corresponents al període del 01.10.2019 al 31.12.2019 per canvi de l'empresa adjudicatària del manteniment de les dependències municipals.

ENGINYERIA INDUSTRIAL

2.1.3. Manteniment d'alarmes

	2020	2019	2018	2017
Nombre total d'activacions d'alarma	4.446	4.723	6252	1221
Activacions positives per intrusió	5	6	9	14
Incidències de manteniment per avaries	222	351	373	176
Sistemes amb videovigilància (CCTV) gestionats	17	11	17	13
Total de sistemes antiintrusió gestionats	117	115	104	107

2.2. Redacció i execució de projectes

En aquest apartat s'indiquen de forma succinta els principals projectes o documents redactats pel departament. Per tal de poder mostrar els més rellevants, s'han obviat els documents que estan en fase de preestudi o en un nivell de redacció molt inicial.

Documents o projectes redactats totalment (sense executar):

Plec de condicions tècniques per a la realització del projecte per a la renovació de l'enllumenat ornamental del municipi de Tarragona
Projecte d'urbanització c. Pont d'Icart (enllumenat públic)

Documents o projectes redactats parcialment (en redacció o en estudi):

Memòria valorada per a la renovació de la impermeabilització de la coberta de l'Hotel d'Entitats i el pàrquing de La Pedrera
Pistes esportives Sant Pere i Sant Pau
Pistes esportives Sant Salvador
Pistes esportives Albada i Albada - Parc Riu Clar
Enllumenat públic solar Hostal del Sol
Urbanització c. López Peláez, c. Josepa Massanes (enllumenat i xarxes de serveis BT/MT)
Soterrament línies elèctriques Serrallo
Ampliació videovigilància Part Baixa
Projecte d'urbanització PMU34 (enllumenat i xarxes de serveis BT/MT)

ENGINYERIA INDUSTRIAL

Projecte d'urbanització vial central polígon Francolí
Reforma Torreforta (IMSS)
Reforma local serveis socials Sant Pere i Sant Pau (IMSS)
Reforma local serveis socials Nou Santa Tecla (IMSS)

Projectes executats durant l'any 2020 (obra finalitzada):

Memòria valorada per a la renovació de la impermeabilització de la coberta plana i arranjament de cornises, façanes i paraments verticals exteriors de la llar d'infants de Sant Pere i Sant Pau	33.316,43€
Memòria valorada per a la construcció d'un tram de la tanca perimetral del camp de futbol de La Floresta	31.987,21€
Projecte per a la substitució de les llumeneres existents per d'altres amb tecnologia LED al barri de Bonavista de Tarragona	461.167,52€
Instal·lació semàfor Cala Romana	100.000€
Desmuntatge jardí vertical (enllumenat)	40.000€
Reformes diverses en escoles de la ciutat (IMET)	300.000€

2.3. Actuacions i intervencions menors executades:

Actuacions i intervencions menors executades totalment o parcialment

	2020		2019		2018		2017	
	Nre.	**Import (€)**	**Nre.**	**Import (€)**	**Nre.**	**Import (€)**	**Nre.**	**Import (€)**
Enllumenat públic	5	59.464,59	16	159.083,86	14	74.296,77	16	72.303.78
Depen-dències municipals	10	55.607,83	21	80.644,95	32	151.074,22	21	189.124,34
Alarmes	-		1	4.290,61	-		-	
Total	**14**	**115.072,42**	**38**	**244.019,42**	**46**	**225.370,99**	**37**	**261.428,12**

2.4. Registre general del departament

	2020		2019	2018	2017
	Firmadoc	Accede	Accede	Accede	Accede
Registre general del departament	129	51	434	269	348

GESTIÓ URBANÍSTICA

El Servei de Gestió Urbanística tramita el desenvolupament i execució del planejament urbanístic vigent a l'efecte que el sòl adquireixi la condició de solar i sigui apte per ésser edificat.

Es tracta de la transformació del sòl i de garantir els drets i deures dels propietaris i les propietàries que tenen terrenys que estan afectats per les previsions del planejament urbanístic.

Els expedients que es tramiten versen sobre els aspectes següents:

Sistemes d'actuació urbanística:
- De reparcel·lació: amb les seves modalitats de compensació bàsica, de compensació per concertació, de cooperació i per sectors d'urbanització prioritària.
- D'expropiació: es poden dur a terme pels procediments ordinaris, de taxació conjunta o per via d'urgència.

Tramitació de la constitució de les entitats urbanístiques col·laboradores i la seva relació amb l'Ajuntament i els propietaris que la integren. I poden ser:
- Juntes de compensació.
- Juntes de concertació.
- Associacions administratives de cooperació.
- Juntes de conservació.
- Entitats urbanístiques col·laboradores provisionals.

Expropiacions en actuacions urbanístiques aïllades, les quals poden derivar del POUM o bé de l'execució dels projectes d'urbanització.

Altres tràmits que es porten a terme:
- Ocupacions directes, cessions de terrenys, recepcions d'obres, registre municipal de solars sense edificar, convenis urbanístics, comandes de gestió, divisions poligonals, determinació del sistema d'actuació, nomenament d'administració que actuï al Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA.
- Formalització d'actes administratives que es derivin dels instruments de gestió urbanística i la seva tramitació davant el Departament d'Economia i Finances de la Generalitat i davant el Registre de la Propietat.

GESTIÓ URBANÍSTICA

Durant l'any 2020, i tenint en compte la situació d'excepcionalitat que s'ha viscut, s'han obert 42 expedients nous.

Dels expedients oberts, 14 corresponen a reparcel·lacions, 5 a expropiacions, 1 a regularització de finques, 1 a entitats urbanístiques col·laboradores, 2 a Estatuts i bases d'actuació, 2 a cessions, 1 recepció de serveis, 1 a registre de solars d'edificació forçosa, 1 a canvi de sistema, i 14 a consultes i altres.

S'han fet altres tasques, com són les següents:

- Assistència i assessorament jurídic en matèria de gestió urbanística a la Regidoria de l'Àrea de Territori.
- Atenció individualitzada als ciutadans i ciutadanes.
- Assistència i col·laboració per tal d'atendre les diverses demandes, i suport a reunions de les diferents àrees que integren l'Ajuntament de Tarragona.
- Assistència a equips externs contractats per l'Ajuntament.
- Assistència i assessorament jurídic en el compliment de sentències urbanístiques.
- Informació dels expedients de gestió urbanística a la Comissió Informativa i de Seguiment de Territori.
- Assistència a reunions de treball de l'Àrea de Territori i altres àrees.

1. Actuacions fetes per matèries

	Actuacions			
Concepte	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Reparcel·lacions	61	49	a	64
Expropiacions	14	18	26	34
Entitats urbanístiques col·laboradores	5	36	10	15
Comptes de liquidació	1	16	3	1
Cessions de terrenys	14	28	15	15
Recepció de serveis	-	3	2	1
Registre de solars sense edificar	5	26	17	7
Encàrrecs de gestió	-	0	0	-
Canvi de sistema d'actuació	1	11	0	-
Altres	4	9	8	3

GESTIÓ URBANÍSTICA

2. Actuacions fetes per àmbits

Reparcel·lacions:

- PP 2 sector nord, zona oest: 2 actuacions.
- PPU 62 Culubret: 12 actuacions.
- Pol. IV La Móra Muntanya: 4 actuacions.
- PAU 64 Casa Sant Josep: 3 actuacions.
- PPU 1 av. d'Andorra: 4 actuacions.
- PAU 56 Cala Tamarit: 1 actuació.
- PAU 58 A, Túria Oest: 4 actuacions.
- PPU 10, sector sud, autovia de Reus: 6 actuacions.
- PMU 13 b turó de la Budellera sud: 3 actuacions.
- PA 102 parcel·les Iborra: 4 actuacions.
- PA 28 c. dels Cossis: 3 actuacions.
- PPU 43 Mas d'En Sorder: 2 actuacions.
- PAU 75 Colls Majors: 1 actuació.
- PERI 7 Mas Morató: 2 actuacions.
- PP 21 Rodolat del Moro: 3 actuacions.
- PERI 2 Jaume I - Tabacalera: 2 actuacions.
- PAU 22 La Savinosa: 4 actuacions.
- PAU 80 Antiga Loste: 1 actuació.

Expropiacions:

- Ermita de la Salut, núm. 17. Finca destinada a zona verda a sol·licitud de Novalia SA: 3 actuacions.
- Passeig de la Independència, núm. 18-20: 1 actuació.
- Passeig de la Independència núm. 2, 4, 6, 8: 5 actuacions.
- Carrer Armanyà, núm. 22: 4 actuacions.
- Passeig Torroja, núm. 8: 1 actuació.
- PP 21 Rodolat del Moro. Expropiació per la imposició de servitud de pas de canonada de clavegueram dins el projecte d'urbanització: 1 actuació.

Canvis de sistema d'actuació

- PPU 58 Equipament sanitari assistencial a SP i SP. Canvi de sistema d'actuació de cooperació a compensació bàsica sol·licitat per INSOL 2005, SL: 1 actuació.

GESTIÓ URBANÍSTICA

Entitats urbanístiques col·laboradores:
- PAU 24b Càmping Arrabassada: 3 actuacions.
- PPU 43 Mas d'en Sorder: 1 actuació.
- Associació Administrativa de Cooperació del PPU 10 sector sud, autovia de Reus: 1 actuació.

Comptes de liquidació:
- PP 21 Rodolat del Moro: 1 actuació.

Cessions:
- Travessera de València 1 – avinguda Salou. Cessió de terreny destinat a serveis viaris per Comarques, SL: 3 actuacions.
- Cessió d'una porció de terreny destinada a serveis viaris a l'autovia Salou, 31 B, per Repsol Petróleo, SA: 5 actuacions.
- Passeig Marítim Rafael Casanova, 30 C. Cessió d'una porció de terreny per part d'Añana, SL: 2 actuacions.
- Cessió de terrenys afectats per serveis viaris CN-340 (oficines Endesa i la Subestació Transformadora): 2 actuacions.
- Carretera de València, 248, porció de terreny per serveis viaris per Serveis per l'Automòbil Baycar, SA: 1 actuació.
- C. Josepa Massanés, 12 / avinguda Maria Cristina. Cessió de terreny destinat a serveis viaris per Gardimar, SA: 1 actuació.

Registre de solars:
- Pla de la Seu, 2 i 10 (Ca Ardiaca). Alienació forçosa de finques incloses al Registre Municipal de Solars: 3 actuacions.
- Carrer Llorer, núm. 7-9-11. Inclusió de la finca en el Registre de Solars sense Edificar: 2 actuacions.

Altres expedients
- Resolució de diverses consultes sobre finques en sol urbà: 3 actuacions.
- Divisió poligonal PAU 74 Colls Majors: 1 actuació.
- PPU 24 La Budallera: 1 actuació.

GESTIÓ URBANÍSTICA

3. Altres actuacions

Concepte	2020	2019	2018	2017
Instàncies rebudes a tràmit	144	149	152	107
Informes emesos	162	189	201	235
Decrets d'alcaldia	18	21	13	22
Propostes d'acord a òrgans col·legiats	5	22	26	20
Resolució de recursos de reposició	2	3	0	3
Resolució de recursos d'alçada	-	0	1	1
Expedició de decrets	82	125	105	86
Expedició de certificats	83	137	111	114
Notificacions emeses a particulars	307	439	361	1.444
Notificacions emeses via electrònica i per EACAT	148	100	86	61
Edició i publicació d'anuncis al Butlletí Oficial de la Província i a la premsa local	5	9	19	15
Edició i publicació d'anuncis a la Seu Electrònica	13	20	19	21
Edició i publicació d'anuncis de desconeguts i al BOE	4	10	13	6
Oficis i comunicats emesos	834	452	445	426
Diligències	34	40	58	126
Actes administratives formalitzades	12	14	14	8
Còpies i digitalitzacions d'expedients enviats a l'Assessoria Jurídica per Contenciosos	1	0	4	3
Tràmits davant els registres de la propietat núm. 1 i 3 de Tarragona	40	27	18	19
Visites rebudes a la Seu Electrònica de Gestió	18.208	1.881	1.879	2.129
Edició i publicació de projectes a la Seu Electrònica	4	7	6	6
Expedients demanats a l'arxiu per atendre consultes	20	64	75	49
Atenció telefònica en el 977 296 174	920	747	787	1.219
Atenció presencial i compareixences	3	91	128	127
Assistència a reunions	89	92	121	110
Reunions de treball tècniques	34	29	37	32
Temes tractats en reunió de treball	118	68	77	104
Atenció de peticions diverses i correus electrònics contestats	380	128	178	257

GESTIÓ URBANÍSTICA

Seguiment d'expedients enviats al Jurat d'Expropiació de Catalunya	1	2	2	3
Presentació de recursos contra resolucions del Jurat d'Expropiació de Catalunya per finques	1	1	0	0
Execucions de sentències	2	0	1	2
Tramitació de valoracions de finques	-	2	2	16
Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea de Territori	14	12	11	11

Del contingut de les dades del 2020 en relació amb anys anteriors es desprèn que el canvi més significatiu ha estat el de les visites a la Seu Electrònica de la unitat administrativa, ja que el confinament que s'ha viscut des del 16 de març, que encara perdura, ha posat en relleu les formes de comunicació no presencial i ha adquirit gran importància.

No obstant això, s'ha fet treball presencial quan ha estat necessari i, per tant, s'han pogut atendre totes les tasques generades durant l'any.

Anàlisi i recerca de jurisprudència en més de 23 temes que, per la seva complexitat, han necessitat un estudi més detallat.

Redacció del document jurídic del projecte de reparcel·lació del PAU 22 La Savinosa i finalització del document jurídic de la PA 71 Cap Salou.

Redacció de les fitxes de les finques aportades i revisió de la memòria del projecte de reparcel·lació de la PA 28 c. dels Cossis.

Redacció del compte de liquidació definitiu modificat per l'aprovació definitiva del pla parcial 21 Rodolat del Moro.

Anàlisi de les dades obtingudes de notes simples i certificacions emeses pel Registre de la Propietat núm. 1 i 3 de Tarragona. I consulta de finques a la pàgina de la Seu Electrònica del Cadastre per tal de confeccionar nous llistats de propietaris i actualitzar-ne d'altres ja existents en tretze àmbits d'actuació diferents, la qual cosa suposa el tractament de dades de 1.106 finques i 2.371 propietaris.

Assistència del personal tècnic com a representant de l'Administració a l'Assemblea General de Propietaris del PAU 58 a Sector Túria Oest i del PPU 01 avinguda d'Andorra.

GUÀRDIA URBANA

1. Recursos humans i materials (RH, RM)

1.1. Recursos humans

	2020	2019	2018	2017
Escala superior				
Intendent major, cap GUT	1	1	1	1
Intendent major (Ajuntament)	1	1	1	1
Escala executiva				
Inspector	0	0	0	0
Escala intermèdia				
Sotsinspectors	2	3	4	3
Sotsinspector (Ajuntament)	1	2	1	1
Sergents	10	10	8	5
Escala bàsica				
Caporals	25	26	31	22
Caporal (Ajuntament /sindicats)	0		1	1
Agents	187	173	188	175
Agents (pràctiques/ formació ISPC)	20	11/6	8	5
Agents (Ajuntament/sindicats)	9/1	8/1	8/1	8/1
Jubilacions	6	19	1	1
Total	**247**	**224**	**252**	**224**

1.2. Recursos materials

	2020	2019	2018	2017
Turismes patrulla	16	17	15	16
Turismes de paisà	10	9	11	9
Motocicletes	27	30	27	26
Furgonetes	4	4	4	4
Camió mixt	0	0	1	1
Total	**57**	**60**	**58**	**56**

GUÀRDIA URBANA

2. Indicadors de la divisió de trànsit (DT)

2.1. Accidents de trànsit

Tipologia	**% del 2020**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Total amb intervenció GUT	100 %	743	1.035	1.189	1.078
Amb danys materials	71 %	528	749	877	786
Amb ferits lleus	25 %	188	263	286	274
Amb ferits greus	3 %	26	23	24	18
Amb mort	0 %	1	0	2	0
(atropellats)	7 %	49	61	84	79

2.2. Vehicles retirats per la grua

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Vehicles retirats per infracció	1.956	2.675	2.871	2.458
Vehicles traslladats	140	164	158	123
Total vehicles retirats	2.096	2.839	3.029	2.581

2.3. Denúncies interposades

Format denúncia	**% del 2020**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Butlletí municipal	54 %	9.251	17.096	23.188	19.833
PDA	39 %	6.686	9.095	3.503	4569
Butlletí del Servei Català de Trànsit	7 %	1181	1.773	1.561	1159
Altres	0 %	0	2	29	26
Total	**100 %**	**17.118**	**27.966**	**28.281**	**25587**

GUÀRDIA URBANA

2.4. Campanyes preventives de seguretat viària

Proves d'alcoholèmia i drogues

	2020*	2019	2018	2017
Proves efectuades	954	4.037	4.861	3.800
Proves positives totals	185	412	426	289
Alcoholèmies positives administratives	69	215	262	168
Alcoholèmies positives penals (diligències)	106	131	115	121
Drogues positives administratives	7	55	48	50
Drogues positives penals (diligències)	3	11	1	1

2020 * Cal tenir en compte la situació de les restriccions de la mobilitat amb motiu de la pandèmia, i l'efecte dels aerosols en el contagi, situació que va motivar l'anul·lació dels controls preventius, i la realització de les proves en els casos d'accidents de trànsit, infraccions així com la simptomatologia observada en els conductors.

Proves positives d'alcoholèmia i drogues

Percentatge sobre el total de proves	2020	2019	2018	2017
Proves positives	19 %	10 %	9 %	8 %
Alcoholèmies administratives	7 %	5 %	5 %	4 %
Alcoholèmies penals	11 %	3 %	2 %	3 %
Drogues administratives	1 %	1 %	1 %	1 %
Drogues penals	0 %	0 %	0 %	0 %

Control de velocitat amb radar

	2020	2019	2018	2017
Vehicles controlats	38.817	71.292	56.048	62.076
Denúncies per excés de velocitat	1.869	3.630	3.114	3.757
Percentatge % de denunciats	5 %	5%	6 %	6 %

GUÀRDIA URBANA

- Campanyes coordinades amb el Servei Català de Trànsit (any 2020)

Mesos	Campanya	Període
Gener	Seguretat passiva	Del 13 al 19
Gener/febrer	Distraccions més semàfors	Del 27 al 2
Març	Drogoalcoholèmia	De l'1 al 8
Març	Camions més furgonetes	Del 16 al 22
Abril	Control de velocitat	Del 20 al 26
Maig	Motocicletes i ciclomotors	Del 18 al 24
Juny	Drogoalcoholèmia	Del 18 al 24
Agost	Velocitat	Del 3 al 9
Agost/setembre	Vianants (PL)	Del 31 al 6
Setembre/octubre	Seguretat passiva	Del 28 al 4
Octubre	Distraccions més semàfors	Del 19 al 25
Desembre	Drogoalcoholèmia	Del 16 al 23

2020 * Cal tenir en compte la situació de les restriccions de la mobilitat amb motiu de la pandèmia, i l'efecte dels aerosols en el contagi, situació que va motivar l'anul·lació dels controls preventius d'alcoholèmia i drogues, i la realització de les proves en els casos d'accidents de trànsit, infraccions així com la simptomatologia observada en els conductors.

Campanya de seguretat passiva (del 13 al 19 de gener)	
Denúncies	2

Campanya de distraccions (del 27 de gener al 2 de febrer)	
Denúncies per irregularitats diverses	30

Campanya alcohol i drogues (de l'1 al 8 de març)	
Total de proves fetes	244
Proves positives administratives	8
Proves positives penals	3
Percentatge de vehicles denunciats sobre el total	4,5%

Campanya camions i furgonetes (del 16 al 22 de març)	
Denúncies per irregularitats diverses	Covid 19

Campanya control de velocitat (del 20 al 26 d'abril)	
Total de vehicles controlats	Covid 19
Denúncies per excés de velocitat	
Percentatge %de vehicles denunciats sobre el total	

GUÀRDIA URBANA

Campanya motocicletes i ciclomotors (del 18 al 24 maig)	
Denúncies per irregularitats diverses	Covid 19

Campanya alcoholèmia i drogues (del 18 al 24 de juny)	
Total de proves fetes	Covid 19
Proves positives administratives	
Proves positives penals	
Percentatge %de vehicles denunciats sobre el total	

Campanya control de velocitat (del 3 al 9 d'agost)	
Total de vehicles controlats	2.232
Denúncies per excés de velocitat	144
Percentatge % de vehicles denunciats sobre el total	6%

Campanya vianants (del 31 d'agost al 6 de setembre)	
Denúncies per irregularitats diverses	167

Campanya seguretat passiva - Cinturó de seguretat i dispositius de retenció infantil (del 28 al 4 de setembre)	
Denúncies per irregularitats diverses	2

Campanya distraccions més semafors (del 19 al 25 d'octubre)	
Denúncies per irregularitats diverses	32

Campanya alcohol i drogues (del 16 al 23 de desembre)	
Total de proves fetes	Covid 19
Proves positives administratives	
Proves positives penals	
Percentatge %de vehicles denunciats sobre el total	

2020 * Cal tenir en compte la situació de les restriccions de la mobilitat amb motiu de la pandèmia, i l'efecte dels aerosols en el contagi, situació que va motivar l'anul·lació dels controls preventius d'alcoholèmia i drogues, i la realització de les proves en els casos d'accidents de trànsit, infraccions així com la simptomatologia observada en els conductors.

2.5. Programa d'educació viària del curs 2019/2020

Relació dels 32 centres d'educació infantil-primària on s'imparteixen classes d'educació viària:

GUÀRDIA URBANA

El Carme, Joan Roig, Joan XXIII, La Salle, La SalleTorreforta, L'Estonnac-l'Ensenyança, Mare de Déu del Carme, Sagrat Cor de Jesús, Sant Domènec de Guzmán, Sant Pau Apòstol, Santa Teresa de Jesús, Escola Bonavista, Escola Campclar, Escola Cèsar August, Escola de Pràctiques, Escola Torreforta, Escola La Floresta, Escola Marcel·lí Domingo, Escola Mare de Déu del Miracle, Escola dels Àngels, Escola Mediterrani, Escola Pau Delclòs, Escola Riu Clar, Escola Saavedra, Escola Sant Pere i Sant Pau, Escola Sant Salvador, Escola Serrallo, Escola Arrabassada, Escola Ponent i Escola Tarragona, Tic-Tac, Pax i Escola Mare Nostrum.

Relació dels 19 centres d'educació secundària on s'imparteixen classes d'educació viària: IES Martí Franquès, IES Campclar, IES Pons d'Icart, IES Torreforta, IES Tarragona, IES Sant Pere i Sant Pau, SES Sant Salvador, L'Estonnac-l'Ensenyança, Sant Pau, Joan Roig, El Carme, Sant Domènec de Guzmán, Mare de Déu del Carme, Sagrat Cor, La Salle, Joan XXIII, La Salle Torreforta, Escola Mediterrani i Escola Mare Nostrum.

	2020*	2019	2018	2017
Total d'assistències	9.098	12.337	12.182	12.081
Assistències centres infantil-primària	8.002	12.039	10.796	10.582
Assistències centres secundària	1.096	1.225	1.386	1.499

* La reducció d'hores lectives el 2020 ha estat motivada per la situació de la pandèmia, ja que des del 14 de març es van suspendre les classes i es van tancar les escoles.

- Altres actes/xerrades fetes (nombre d'assistents)

	2020	2019	2018	2017
Volta ciclista	0	0	39	0
Activitats de seguretat viària	470*	98	64	461
Visita guiada a nova comissaria	0	0	0	0
Parc de Nadal	100	0	2.400	*
Programa de suport emocional covid-19	321	-	-	-

* (Bicicletada 120: activitat de la festivitat de la Guàrdia Urbana)

GUÀRDIA URBANA

3. Indicadors de la divisió de serveis bàsics

3.1. Requeriments a la Sala de Coordinació i Atenció Ciutadana

Tipologia percentatge	% 2020	2020	2019	2018	2017
Requeriments seguretat ciutadana	71 %	6.490	7.196	7.610	7.105
Requeriments assistencials	12 %	1.120	1.189	2.397	1.828
Requeriments trànsit	17 %	1.519	1.283	2.005	1.701
Total	**100%**	**9.129**	**9.668**	**12.012**	**10.634**

3.2. Trucades rebudes a la Sala de Coordinació i Atenció Ciutadana

Trucades rebudes (per mesos)	2020	2019	2018	2017
Trucades gener	5.730	5.151	5.313	4.186
Trucades febrer	4.099	4.673	4.848	4.864
Trucades març	7.156	5.392	5.475	4.964
Trucades abril	5.444	5.564	5.261	4.668
Trucades maig	6.886	5.991	5.930	5.233
Trucades juny	6.362	6.205	6.768	5.829
Trucades juliol	6.846	7.152	6494	6054
Trucades agost	7.003	5.715	3.290	5.669
Trucades setembre	6.162	6.433	5.333	5.827
Trucades octubre	6.544	6.098	6.081	4.919
Trucades novembre	5.570	4.684	5.436	4.688
Trucades desembre	5.521	5.053	5.232	4.788
Total de trucades	**73.323**	**68.111**	**65.461**	**61.689**

3.3. Denúncies contra l'Ordenança de convivència ciutadana

Percentatge d'exp.	% 2020	2020	2019	2018	2017
Total expedients OM	100%	2.428	2.242	1.995	1.689
Exp. altres/diversos	37 %	900	909	847	717
Exp. tinença/consum de drogues	30 %	731	703	592	465
Exp. begudes alcohòliques	9 %	218	123	159	152

GUÀRDIA URBANA

Exp. alteracions de l'ordre	11%	268	240	207	201
Exp. tinença/ús d'armes	6 %	139	141	91	92
Exp. mendicitat	0 %	2	12	29	44
Exp. gossos/animals (tramitat Aj.)	6%	155	87	10	62
Exp. venda ambulant	1%	15	27	60	79

3.4. Oficina de recepció de denúncies

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Total atestats	2.405	3.952	3.848	2.986
Total detinguts	400	550	472	493

3.5. Unitat d'Atenció a la Víctima (UAV)

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Total d'actuacions	1.137	2.167	1.039	687
Total de diligències	52	93	87	84
Total de casos de violència de gènere	44	76	69	59
Total de casos de violència domèstica	5	11	7	18
Total d'atenció menors	3	6	11	7
Total d'altres seguiments	1.004	2.000	883	529

3.6. Total de detencions: resum per tipologia delictiva

Resum detinguts	**% 2020**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Delictes/faltes contra el patrimoni	34	135	180	146	146
Delictes/faltes contra les persones	14	54	90	99	120
(violència de gènere/domèstica)	8	(31)	(60)	(43)	(77)
Ordres judicials/ trencaments	24	96	90	98	77
Delictes/faltes contra l'ordre públic	23	92	89	70	69

GUÀRDIA URBANA

Delictes seguretat viària	2	8	22	19	18
Delictes de seguretat col·lectiva	3	12	42	39	40
Altres delictes/faltes	1	4	37	1	23
Total	**100**	**400**	**550**	**472**	**493**

Quadre resum de diligències/detinguts

Tipificació delictiva	**Diligències**				**Detinguts**			
	2020	**2019**	**2018**	**2017**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Amenaces	39	69	77	40	6	15	26	26
Abusos sexuals / agressions sexuals	3	7	6	4	4	4	1	1
Contra l'ordre públic	94	87	80	66	92	89	70	69
Contra la propietat ind./ intel·lectual	3	3	3	1	0	0	0	0
Contra la salut pública	10	37	35	37	12	42	39	40
Crida i cerca	82	91	82	77	82	90	78	77
Danys	304	399	380	387	30	32	26	30
Estafa	81	38	44	28	0	2	0	4
Furts	447	944	934	949	22	22	42	32
Lesions	78	120	121	186	13	30	28	35
Trencament de condemna	22	15	26	16	14	9	20	8
Robatori amb força	86	128	128	123	26	37	28	24
Robatori a l'interior de vehicle	131	451	458	265	9	30	16	20
Robatori amb violència/ intimidació	55	103	59	62	31	37	24	28
Robatori/furt d'ús de vehicles	35	50	49	44	6	8	1	7
Recuperació de vehicle sostret	0	3	3	3	0	0	0	0
Violència domèstica / de gènere	52	81	63	77	31	60	43	55
Usurpació d'immobles	12	14	12	6	4	5	1	0
Contra la seguretat viària	278	349	387	263	8	22	19	18
Menors desemparats	2	1	2	8	0	0	0	0

GUÀRDIA URBANA

Receptació	8	10	10	8	6	2	3	0
Pèrdua d'objectes	25	38	35	15	0	0	0	0
Contra les relacions familiars	0	2	7	8	0	0	0	1
Informatives	130	114	176	95	0	0	0	0
Altres motius	428	798	671	218	4	14	35	18
Total	**2.405**	**3.952**	**3.848**	**2.986**	**400**	**550**	**472**	**493**

4. Indicadors de la divisió de proximitat i atenció ciutadana

4.1. Indicadors de la unitat de proximitat (UPP)

- Hores de patrullatge a peu

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Barris de Ponent	1.434	903	1086	1273
Percentatge del total	35 %	17 %	13 %	11 %
ciutat	782	1.634	2.384	2.553
Percentatge del total	19 %	30 %	28 %	22 %
nord	772	756	512	3.826
Percentatge del total	19 %	14 %	6%	33%
planificats / protecció escolar	422	982	4.483	3951
Percentatge del total	10 %	18 %	53 %	34 %
Total	**4.045**	**5.455**	**8.465**	**11.603**

- Nombre de contactes o visites fetes (UPP)

Percentatge del total	**% 2020**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Barris Ponent	26 %	172	950	1.238	1.502
Ciutat	59 %	387	586	1.859	2.347
Nord	14 %	94	1.010	612	916
Total	**100 %**	**653**	**2.546**	**3.709**	**4.765**

4.2. Indicadors de la unitat de mediació i resolució de conflictes (UMIRC)

- Per tipologia, percentatge de casos atesos i casos resolts

Percentatge de resolució	**% 2020**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Molèsties per sorolls	82 %	49/40	45/28	45/47	77
Molèsties entre veïns	30 %	63/19	41/22	81/46	74

GUÀRDIA URBANA

Molèsties Gossos/animals	16 %	25/4	35/16	61/38	57
Molèsties altres	384 %	19/73	2/2	27/15	16
% total resolució	**89%**	**156/139**	**123/70**	**214/146**	**224**

(Els casos resolts no necessàriament corresponen al mateix mes o any que els casos atesos.)

- Per zones, casos atesos/resolts

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Ciutat Zona Mar	50/27	29/23	68/47	54/41
Ciutat Part Alta	34/17	33/21	59/45	68/42
SPSP	20/6	17/11	17/16	26/21
Sant Salvador	6/5	18/11	8/5	8/6
Torreforta	19/8	9/6	19/5	16/13
Bonavista	11/5	2/2	17/14	21/16
Campclar	6/6	2/1	14/7	12/11
Boscos	4/1	1/1	2/1	0/2
La Granja	4/2	0/0	3/1	6/5
La Mora	0/0	2/1	1/0	6/5
Parc de Riu Clar	0/0	2/0	1/1	1/1
Cala Romana	0/0	1/1	0/1	2/1
Riu Clar	1/0	1/0	1/0	1/0
Icomar	1/2	1/0	0/1	2/0
La Floresta	1/1	1/0	2/1	1/0
Monnars	0/0	8/3	0/0	1/1
Altres zones	0/6	1/1	2/1	0/1
Total	**157/86**	**125/85**	**214/146**	**224/166**

4.3. Indicadors de la unitat de policia administrativa (UPA)

- Inspeccions fetes

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Inspecció d'establiments	223	173	468	513
(Inspecció altres establiments)	216	(152)	(182)	(178)
(Inspecció establiments/oci)	7	(21)	(346)	(335)
Inspecció d'obres	140	175	158	196
Inspeccions de fires	3	32	25	35
Inspeccions conjuntes Dep. de Salut Pública	7	7	21	45
Total	**373**	**387**	**672**	**789**

GUÀRDIA URBANA

- Activitat portada a terme per tipologia

	2020	2019	2018	2017
Intervenció de gènere (venda ambulant)	23	38	39	76
Notificacions	11	104	169	164
Ocupacions indegudes de la via pública	18	67	50	148
Informes i/o de serveis diversos	39	17	26	49
Infraccions d'horari de tancament	3	17	40	38
Cessament d'activitats d'establiments	3	8	28	54
Mesurament de sorolls	91	0	13	37
Aixecament de precintes d'establiments	0	0	10	7
Infraccions	188	266	448	591

4.4. Indicadors de la unitat de medi ambient

- Hores de patrullatge a peu

	2020	2019	2018	2017
Rutes mediambientals	485	794	814	793
Percentatge del total	31 %	51 %	51 %	49 %
Rutes d'urbanitzacions	236	534	544	634
Percentatge % del total	15 %	34 %	34 %	39 %
Rutes de polígons industrials	868	236	246	184
Percentatge % del total	55 %	15 %	15 %	11 %
Total	**1.589**	**1.564**	**1.604**	**1.611**

- Contactes i visites fetes

	2020	2019	2018	2017
Zona rural	26	22	7	14
Percentatge % del total	25 %	54 %	19 %	22 %
Urbanitzacions	18	13	12	27
Percentatge % del total	17 %	32 %	32 %	42 %
Polígons industrials	60	6	18	23
Percentatge % del total	58 %	15 %	49 %	36 %
Total	**104**	**41**	**37**	**64**

GUÀRDIA URBANA

4.5. Indicadors de la Unitat de Delinqüència Urbana (UDU)

- Actuacions portades a terme

	2020	2019	2018	2017
Expedients oberts	147	253	388	302
(expedients d'ocupacions)	15	0	3	12
(expedients de queixes ciutadanes)	36	118	205	161
(expedients informatius)	5	0	9	22
Detinguts	11	32	39	39
Dispositius policials	37	74	86	30
Diligències penals	43	29	32	38

- Denúncies portades a terme

	2020	2019	2018	2017
Denúncies per tinença/consum de drogues	23	52	9	45
Denúncies per beure alcohol en via pública	0	0	0	0
Denúncies per incivisme	0	3	1	0
Denúncies per tinença/ús d'armes	0	0	1	1
Denúncies per alteració de l'ordre	0	0	0	1
Denúncies per venda ambulant	0	0	0	0
Denúncies per publicitat en via pública	0	0	0	0

4.6. Indicadors de l'Oficina de Relacions Ciutadanes (ORC), creada l'any 2012 en el si de la Unitat de Policia de Proximitat per atendre demandes diverses d'associacions de veïns, particulars i altres entitats.

	2020	2019	2018	2017
Reunions AV Zona Ciutat	1	4	18	13
Reunions AV Zona Ponent	5	10	23	18
Reunions AV Zona Nord	5	5	5	11
Reunions AV Zona Llevant	0	3	7	5
Altres reunions (escoles, centres cívics, etc.)	13	29	22	27

GUÀRDIA URBANA

5. Indicadors de la Divisió de Planificació

5.1. Formació policial d'àmbit intern (Aula Permanent)

	2020	2019	2018	2017
Total dies Aula Permanent	36	60	63	30
Total hores Aula Permanent	580	1.150	1.010	523

5.2. Altres cursos/xerrades

	2020	2019	2018	2017
Total cursos/xerrades	11	57	38	56
Total agents (un o més cursos)	27	311	280	341

5.3. Indicadors d'ocupacions a la via publica (OVP)

	2020	2019	2018	2017
Total d'ocupacions a la via pública	2.655	2.867	3.305	2.933

5.4. Indicadors de la unitat administrativa adscrita a la Guàrdia Urbana

	2020	2019	2018	2017
Registres d'entrada	2.188	4.233	6.036	6.086
Registres de sortida	2.290	4.430	4.764	4.896
Remissions de denúncies per Ordenança municipal (BASE)	2.428	2.143	2.009	1.689
Citacions d'agents i assistència jurídica	412	1.088	1.145	1.092
Lliuraments d'informes d'accidents (consultes prèvies)	1.150	1.410	-	-
Remissions d'informes d'accidents	326	431	501	522
Actualitzacions de dades SIDAT	192	276	269	245
Registres de sol·licituds d'informe de novetats	130	181	293	209
Expedients Firmadoc (a partir del 2019)	2.245	2.223	-	-
Expedients Firmadoc (a partir del 2019)	2.223	-	-	-

5.5. Relació de queixes i felicitacions

	2019	2018	2017	2016
Queixes rebudes	39	43	77	35
Felicitacions	29	25	62	33

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

En relació amb la memòria de l'any 2020 del Departament d'Obertura d'Establiments, s'han de fer les consideracions següents:

L'aplicació de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya, i d'impuls de l'activitat econòmica es reflecteix de forma significativa en les dades de la present memòria seguint la dinàmica dels darrers anys.

Només el 4 % de les activitats implantades a la ciutat durant l'any 2020 estan sotmeses al règim de llicència, el 37 % estan sotmeses al règim de declaració responsable, i el 59 % al règim de comunicació.

Cal destacar que a partir del mes de març de 2020, amb motiu de la pandèmia provocada per la covid-19, s'han incrementat les consultes per saber l'estat de tramitació d'un expedient, fer possibles canvis de titularitat d'una activitat, fer consultes de classificació, etc., que arribaven a través del correu electrònic i que actualment també es reben al Departament a través de trucades telefòniques.

Tasques portades a terme pel Departament d'Obertura d'Establiments

1. Resultats globals

	2020	2019	2018	2017
Documents rebuts al Registre General d'Entrada	1.801	2.252	2.560	2.053
Documents registrats de sortida	1.268	1.376	1.420	2.164
Expedients oberts	981	1.622	916	983
Decrets tramesos a l'Alcaldia	775	801	983	1.251
Expedients enviats a l'Arxiu	100	146	799	1.077

2. Llicències atorgades, comunicacions i declaracions responsables

	2020	2019	2018	2017
Total de llicències atorgades, comunicacions i declaracions responsables comprovades en sentit favorable	590	380	470	738

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

2.1. Detall de llicències atorgades, comunicacions i declaracions comprovades en sentit favorable

	2020	2019	2018	2017
Canvis de titularitat	138	207	213	273
Llicències ambientals - Llei 20/2009	5	3	7	3
Comunicacions ambientals - Llei 20/2009	10	4	6	21
Declaracions responsables - Llei 16/2015	180	70	103	176
Règim de comunicació- Llei 16/2015	198	63	55	193
Llicències d'espectacles públics i activitats recreatives/ordinàries - Llei 11/2009	-	1	7	-
Llicències d'espectacles públics i activitats recreatives/extraordinàries - Llei 11/2009	1	12	10	21
Comunicacions d'espectacles públics i activitats recreatives- Llei 11/2009	-	28	-	24
Permisos d'abocament	1	2	3	2
Canvis no substancials	57	18	38	36

3. Control de funcionament

	2020	2019	2018	2017
Controls inicials	2	12	9	16
Posades en funcionament	-	-	-	4
Controls periòdics	29	13	23	49
Ponències d'avaluació portades a terme	-	1	4	1
Informes integrats	-	2	7	1
Propostes de resolució	-	2	7	1
Trasllat de propostes	-	2	7	1

4. Informacions trameses

	2020	2019	2018	2017
Informacions públiques	6	7	8	12
Informacions veïnals	9	10	4	22
Edictes	1	-	-	-
Informacions per incendis	1	3	6	12

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

5. Requeriments notificats

	2020	2019	2018	2017
De llicència	22	30	75	51
De nova documentació	439	286	244	154
De control inicial	2	1	6	4
De control periòdic	63	71	85	58

6. Denúncies

	2020	2019	2018	2017
Expedients oberts	60	262	96	110
Arxiu	20	60	34	57
Requeriments de mesures correctores	35	58	50	96
Cessaments	26	7	18	17
Multes coercitives	-	-	-	-
Informes tramesos a Base (Diputació) per incoar expedients sancionadors	-	-	17	24

7. Tràmits generals

	2020	2019	2018	2017
Desistiments	19	8	35	41
Caducitats	2	1	1	1
Cessaments	26	7	18	25
Retirades d'instal·lacions	--	3	2	11
Aixecaments de cessaments	11	7	17	21
Audiències prèvies	52	64	200	227
Baixes	40	31	51	78
Pròrrogues concedides	21	39	24	21
Trasllats d'informació	59	22	102	90
Fotocòpies / vistes d'expedients / tràmits de tenir per interessat	49	58	43	29
Resolucions d'arxiu	66	63	110	92
Certificacions expedides	37	--	34	44
Denegacions de pròrroga	3	2	11	11
Expedicions d'informes urbanístics	13	20	18	26
Altres tràmits	100	150	200	190

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

8. Atenció al públic

	2020	2019	2018	2017
Mitjana diària *in situ*	-	2	2	2
Mitjana diària telefònicament	15	35	50	50

9. Expedients oberts

	2020	2019	2018	2017
Canvis no substancials	66	106	31	31
Canvis de titularitat	235	394	260	301
Declaracions responsables (innòcues)	318	208	117	146
Règims de comunicació (baix risc)	163	267	137	139
Comunicacions ambientals	42	28	16	23
Llicències ambientals	23	47	7	9
Llicències ordinàries d'espectacles	4	3	1	--
Llicències extraordinàries d'espectacles	8	35	30	30
Autoritzacions ambientals	10	17	--	3
Denúncies	61	262	96	110
Informes en matèria d'incendis	4	4	9	5
Informes urbanístics	27	32	32	31
Altres (vistes, informacions...)	133	171	171	139

9.1. Comparatiu d'expedients oberts: comunicacions, llicències, declaracions responsables

	2020		2019		2018		2017	
Comunicacions	59 %	506	73%	795	74%	444	73%	494
Llicències	4 %	35	8%	85	6%	38	6%	39
Declaracions Responsables	37 %	318	19%	208	20%	117	21%	146

10. Habitatges d'ús turístic registrats

2020	2019	2018	2017
58	387	312	356

11. Dades d'establiments donats d'alta al cens d'activitats

2020	2019
121	539

LLICÈNCIES D'OBRES

La unitat orgànica encarregada de les llicències d'obra s'ocupa de la tramitació administrativa de tot el procediment que impliquen les sol·licituds d'aquestes autoritzacions.

Això suposa, un cop rebudes les peticions formulades pels interessats, demanar els informes tècnics i jurídics necessaris per poder arribar, si és el cas, a concedir les autoritzacions sol·licitades; durant el tràmit, en la majoria de casos, cal requerir als interessats la presentació de nova documentació o donar-los audiència si els informes municipals no són del tot favorables a les peticions presentades.

A banda de les llicències d'obres, es tramiten també les sol·licituds d'autorització per a instal·lacions publicitàries, de tanques, de bastides i d'ocupacions de via pública i guals provisionals relacionats amb obres.

Igualment, des d'aquí es fa el seguiment de la documentació presentada pels interessats relativa a la comunicació prèvia d'obres.

Com a novetat produïda durant l'exercici que ens ocupa, cal destacar, encara que és obvi, el canvi de forma de treballar passant de fer-ho presencialment a teletreballar, que ha provocat, durant les primeres setmanes, un desconcert i un desconeixement sobre com funcionar. Això ha suposat que ja no hi hagut visites i consultes presencials, però els correus electrònics i les trucades telefòniques són constants i a qualsevol hora del dia. Com a conseqüència de tot plegat, s'ha produït un retard en la tramitació dels expedients.

Seguidament es detallen les dades numèriques que recullen la gestió administrativa de la nostra dependència durant l'any 2020, incorporant les relatives als tres anys anteriors per tal de poder-ne fer una comparativa aproximada.

	2020	2019	2018	2017
Total de documents presentats al Registre d'Entrada (presencial i telemàtic)	4.166	4.758	4.978	5.036
Total de documents registrats de sortida	2.684	2.259	3.258	2.979
Expedients iniciats	1.933	2.982	1.934	1.947
Resolucions	1.108	1.244	1.765	1.963
Requeriments	1.188	965	1.089	580
Audiències	94	65	170	107

LLICÈNCIES D'OBRES

Els tràmits gestionats per aquesta unitat orgànica, en funció dels temes en els quals es té competència, es detallen a continuació.

Expedients iniciats	**2020**		**2019**		**2018**	**2017**
Llicències d'obres - expedients nous	621	683	697	1.352	633	570
Llicències d'obres - expedients electrònics iniciats per continuar la tramitació d'un expedient anterior iniciat en paper («híbrid»)	62		655			
Règim de comunicació prèvia d'obres - expedients nous	1.217	1.250	1490	1.630	1.301	1.377
Règim de comunicació prèvia d'obres - expedients electrònics iniciats per continuar la tramitació d'un expedient anterior iniciat en paper («híbrid»)	33		140			
Total	**1.933**		**2.982**		**1.934**	**1.947**

Les resolucions adoptades, que es detallen més endavant, es refereixen a expedients iniciats aquest any i en anys anteriors.

Resolucions	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
1. Llicències d'obres i altres autoritzacions	925	999	1.091	1.154
2. Règim de comunicació prèvia d'obres	183	245	674	809
Total	**1.108**	**1.244**	**1.765**	**1.963**

1. Resolucions de llicències d'obra i altres autoritzacions

Llicències d'obra i altres autoritzacions	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Acceptacions de desistiments	27	37	13	14
Aprovacions de projectes bàsics	9	11	12	6
Unifamiliars	3	3	3	-
Edificis	2	3	3	1

LLICÈNCIES D'OBRES

Altres edificis no destinats a habitatges	1	-	-	1
Naus	-	-	-	1
Rehabilitació d'edificis	2	2	2	1
Aparcaments	-	-	-	-
Ascensors	-	-	-	-
Altres obres	1	3	4	2
Arxivaments d'expedients	-	-	1	1
Aturades de tràmits d'expedients	4	6	3	8
Baixes de guals provisionals d'obra	1	-	1	-
Baixes de rètols i veles	-	-	3	1
Canvis de titularitat	4	2	3	6
Concessions:	628	573	658	623
- Unifamiliars (nre. d'habitatges)	13 (27 hab.)	7 (7 hab.)	6 (6 hab.)	11 (11 hab.)
- Edificis (nre. d'habitatges)	3 (255 hab.)	2 (68 hab.)	4 (151 hab.)	3 (50 hab.)
- Altres edificis no destinats a habitatges	6	1	2	1
- Naus industrials (nre. de naus)	3 (6 naus)	-	3 (4 naus)	3 (3 naus)
- Enderrocs	7	6	5	7
- Piscines	14	19	18	15
- Rehabilitacions integrals d'edificis	6	5	6	6
- Excavacions i moviments de terres	-	-	1	1
- Ascensors	8	9	6	9
- Urbanitzacions	1	1	1	-
- Llicències provisionals	-	2	-	-
- Altres llicències d'obres (condicionaments d'habitatges, de locals, de naus, canvis d'ús, ampliacions, etc.)	139	134	142	121
- Primeres ocupacions parcials	1	2	3	7
- Rehabilitacions de façanes o parts de façanes	82	86	94	95
- Grues	-	2	2	-
- Aprovacions prèvies de projectes d'actuació específica	-	1	2	1
- Tanques	-	1	-	1

LLICÈNCIES D'OBRES

- Rases	172	108	155	157
- Pals	1	1	-	1
- Ocupacions de la via pública (bastides, plataformes, ponts de protecció, etc.)	87	85	89	89
- Vistes i lliuraments de fotocòpies	75	96	100	83
- Divisions horitzontals	3	-	5	2
- Guals i reserves d'espais provisionals d'obra	2	4	9	8
- Instal·lacions publicitàries (rètols, veles, tanques, etc.)	4	1	5	2
- Altres	1	-	1	-
Declaracions de caducitat de llicències	-	1	1	3
Declaracions d'innecessarietat de llicències de divisió horitzontal	-	-	1	1
Denegacions de devolucions de fiances i avals	1	13	6	20
Denegacions de legalitzacions	3	15	7	3
Denegacions de llicències	2	4	2	5
Denegacions de primera ocupació	-	1	-	1
Denegacions d'autoritzacions (instal·lacions publicitàries, tanques, rases, ocupacions de la via pública, vistes, divisions horitzontals, etc.)	4	2	5	8
Denegacions de baixes de rètols i veles	-	-	-	1
Denegacions de pròrrogues	4	7	7	14
Desestimacions de llicències per silenci	-	4	-	-
Devolucions de fiances i avals	77	148	196	198
Emissions de certificacions	-	-	1	-
Inicis de procediment per declarar caducitat de llicència	-	-	1	4
Legalitzacions	38	65	58	83
Modificacions de llicències o projectes	11	6	8	13
Pròrrogues	33	30	27	39
Rectificacions d'errors	5	3	8	5
Renúncies de llicències	4	1	1	3
Requeriments de legalitzacions	-	-	-	1
Resolucions de recursos	7	7	3	2

LLICÈNCIES D'OBRES

Sobre declaració de ruïna	1	1	-	-
Trasllats d'informació	47	50	46	66
Diversos (tràmits de tenir per presentat, deixar sense efecte, etc.)	15	12	17	25

2. Resolucions règim comunicació prèvia d'obres

Règim de comunicació prèvia	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Acceptacions de desistiments	1	1	3	-
Arxivaments d'expedients	-	-	-	1
Autoritzacions d'obres i instal·lacions	1	-	3	5
Comunicacions de primera ocupació sense efectes	2	2	6	4
Denegacions de devolucions de fiances i avals	9	19	4	7
Denegacions de legalitzacions	-	1	-	2
Denegacions de pròrrogues	-	3	-	1
Devolucions de fiances i avals	18	84	559	727
Atorgaments d'efectivitat de comunicació de primera ocupació	-	6	4	2
Legalitzacions	7	37	9	8
No habilitacions per executar les obres i instal·lacions comunicades	71	56	45	33
Rectificacions d'errors	-	1	7	3
Resolucions de recursos	1	-	-	1
Trasllats d'informació	68	33	23	11
Diversos (tràmits de tenir per presentat, deixar sense efectes, etc.)	5	2	11	4

MEDI AMBIENT

1. Territori

Convenis de col·laboració amb Associació Aurora - Salut Mental, Territori i Paisatge per a actuacions de custòdia i millora dels espais naturals, amb Associació Mediambiental La Sínia per a actuacions de custòdia de l'entorn natural de l'espai natural protegit del riu Gaià, La Móra i Tamarit, i amb Mare Terra Fundació Mediterrània.

2. Platges

Prestació del Servei de Socorrisme, Salvament i Senyalització a les platges. Obtenció del guardó Bandera Blava 2020 per a les platges de l'Arrabassada, la Savinosa, la Móra i Tamarit. Estudi de gestió integral de la platja Llarga.

3. Sanejament

Incoació de 28 expedients de sanejament. Tramitació, gestió i coordinació de la prestació del Servei de Sanejament. Tramitació prèvia del conveni amb l'Agència Catalana de l'Aigua per a la redacció del projecte constructiu de la connexió del nucli de Ferran amb el sistema de sanejament de Tarragona.

Projecte constructiu del nou col·lector de la riera de Gaià del sistema de sanejament d'Altafulla, i sanejament del sector nord-est del Catllar. Projecte executiu de substitució parcial del col·lector per gravetat del Catllar i la riera de Gaià. Seguiment de la Xarxa de Vigilància SARS-COVID2 en aigües residuals.

4. Recursos hídrics

Alliberaments de cabals ambientals al riu Gaià i Pla de gestió de districte de conques fluvials 2022-2027.

5. Fauna

Seguiment avifaunístic al municipi de Tarragona. Servei de recollida d'eixams d'abelles a la via pública.

MEDI AMBIENT

6. Relació d'expedients

	2020	2019	2018	2017
Cremes	77	101	145	173
Arbres	34	23	35	35
Abocador incontrolat	2	12	26	38
Terrenys bruts	2	17	29	79
Platges	15	16	44	70
Recursos hídrics	10	8	5	8
Sanejament	28	31	52	33
Educació ambiental	0	5	8	3
Gestió administrativa	33	19	23	37
Qualitat ambiental	22	9	5	11
Sostenibilitat	0	0	5	4
Territori	4	6	35	41
Residus	1	10	1	4
Fauna	11	2	19	10
Total	**240**	**259**	**432**	**546**

Pel que fa a tasques fetes per la **Unitat Tècnica de Medi Ambient**, les més significatives s'exposen a continuació:

1. Àmbit de laboratori

- Anàlisis fisicoquímiques de les aigües de les piscines municipals i públiques.
- Control analític de les aigües de sortida de l'EDAR de Tarragona.

2. Àmbit de medi ambient

2.1. Aigües residuals i clavegueram

- Informes previs a la concessió de permisos d'abocament a la xarxa de clavegueram municipal.
- Elaboració i manteniment del cens d'activitats amb abocaments al sistema de sanejament.
- Control i seguiment del programa d'inspeccions periòdiques de les activitats pel que

MEDI AMBIENT

fa als seus abocaments al clavegueram municipal (aquest control i seguiment es fan a través de conveni amb EMATSA). S'elaboren informes d'incompliments i de danys al sistema de sanejament pels abocaments tant de les inspeccions fetes per l'Ajuntament com de les inspeccions que remet l'ACA.

2.2. Contaminació atmosfèrica

- Seguiment dels resultats de la Xarxa de Vigilància de la Contaminació Atmosfèrica de la Generalitat i de la campanya anual d'ozó al municipi de Tarragona.
- Assistència a les reunions del grup de treball tècnic de la taula de qualitat de l'aire de Tarragona.

2.3. Contaminació acústica

- Participació en els treballs d'elaboració del mapa estratègic de soroll de l'Aglomeració del Tarragonès.
- Participació en la comissió tècnica d'estudi de l'impacte acústic del polígon Sud Tarragona

3. Àmbit de sanejament ambiental

- Prevenció de la legionel·losi: seguiment i control del contracte per a la prevenció de la legionel·losi en els edificis municipals i fonts ornamentals, i del contracte de les platges de Tarragona (conjuntament amb la UT Salut Pública).
- Manteniment del cens de torres de refrigeració i revisions periòdiques obligatòries d'instal·lacions amb risc de legionel·la.
- Determinació dels punts de mostreig i seguiment del control a l'aixeta del consumidor d'acord amb l'RD 140/2003 d'aigües de consum que porta a terme EMATSA (conjuntament amb la UT Salut Pública).

4. Àmbit d'intervenció ambiental de les activitats (Òrgan Tècnic Ambiental Municipal - OTAM)

- Informes ambientals de les autoritzacions i llicències ambientals de noves activitats o les seves modificacions i controls que es deriven de l'aplicació de la Llei 20/09 (activitats amb incidència ambiental) del Decret 112/2010 (activitats recreatives).
- Denúncies de molèsties de les activitats preferentment en matèria de sorolls, inclosa l'avaluació acústica mitjançant sonometries.

MEDI AMBIENT

Resum comparatiu dels treballs fets per la UTMA:

Anàlisis d'aigües	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Aigües de piscines				
- Mostres	120	165	120	99
- Anàlisis	521	600	592	475
Aigües de sortida de l'EDAR				
- Mostres	28	35	34	39
- Anàlisis	81	105	102	110
Altres				
- Mostres	39	69	35	40
- Anàlisis	39	82	35	40
Totals				
- Mostres	187	269	189	178
- Anàlisis	641	787	729	625

Expedients, oficis de denúncia i inspeccions	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Permisos d'abocament	3	13	12	10
Informes d'inspeccions municipals d'abocaments al clavegueram	42	22	43	36
Expedients d'abocadors i terrenys insalubres	0	4	19	28
Informes activitats OTAM	127	122	139	139
Altres expedients/informes	12	18	18	24

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

El Servei de Mobilitat i Convivència s'estructura en la direcció del servei, i els departaments de Trànsit i Transports, Domini Públic, i Guals.

1. Pel que fa a la direcció del servei, s'han dut a terme les tasques següents:

1.1. Planificació estratègica
- Modificació dels articles en matèria de trànsit de l'actual Ordenança de convivència i senyalització Ciutat 30.
- Impuls al carril destinat a bicicletes que uneix la plaça Imperial Tàrraco amb el Campus Sescelades, mitjançant subvenció de l'Estat.
- Signatura d'un conveni marc de col·laboració amb el Servei Català de Trànsit per a la redacció d'un Pla local de seguretat viària per al consistori.
- Signatura del conveni marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Tarragona en el desenvolupament de determinades accions en matèria de trànsit i seguretat viària, i altres relacionades.
- Impuls a la redacció de l'Ordenança municipal de terrasses i extensions comercials.

1.2. Actuacions sobre l'espai públic maritimoterrestre
- Confecció del Pla d'usos i serveis de les platges municipals per a la temporada 2021.
- Autorització a tercers d'activitats pròpies de platges per a la temporada 2020.
- Modificació dels contractes de les guinguetes fixes per tal de minorar el cànon arran dels mesos de tancament de l'activitat per imperatiu legal.

1.3. Noves ordenacions de trànsit
- Instal·lació d'un nou semàfor a la CN-340, a Cala Romana.
- Impuls al pas de vianants regulat amb semàfor a la CN-340, a Icomar.
- Reordenació del carrer del Mar entre el carrer Pere Martell i el carrer de Jaume I, de doble sentit a un sol sentit en direcció a la plaça dels Carros.
- Tancament del carrer Barranc del Comellar.
- Canvi de sentit del carrer Sant Oleguer i tancament del carrer Cos del Bou.
- Canvi de prioritat de la cruïlla de Tomás Forteza amb passatge Savinosa.

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

1.4. Actuacions en matèria d'accessibilitat

- Legalització i instrucció de la reparació de guals construïts sense autorització a Cala Romana.
- Contractació dels serveis de redacció dels treballs catalogats com a prioritats 1 i 2 del Pla d'accessibilitat municipal de Tarragona (PAMAT).

1.5. Actuacions relacionades amb el Pla local de seguretat viària

- Instal·lació d'elements de pacificació del trànsit al barri de Sant Pere i Sant Pau.
- Impuls a l'activitat de lloguer de patinets elèctrics i autorització a les dues primeres empreses del sector.
- Instal·lació de bandes reductores de velocitat a l'avinguda President Tarradellas.
- Nous estacionaments reservats a motocicletes en diversos indrets del municipi.
- Instal·lació de senyals verticals «Ciutat 30» al municipi.

1.6. Actuacions sobre l'espai públic i de manteniment d'infraestructures

- Reforç de la senyalització horitzontal i vertical en diversos indrets del municipi.
- Canvi d'ubicació de la parada de taxis Doctor Mallafré (Joan XXIII).
- Nova senyalització de la cruïlla del carrer Mestres Benaiges amb el carrer Robert d'Aguiló.
- Nova senyalització del carrer Rovira i Virgili entre Frai Antoni Cardona i Grau i l'avinguda de Catalunya.
- Tancament del carrer Nazaret a la plaça del Rei.
- Zona exclosa al trànsit amb pilons a l'avinguda Joan Anton Guardias.
- Zona exclosa al trànsit amb pilons al carrer Riu Besòs a la cruïlla amb Riu Senia.
- Senyalització de quatre places per a PMR a la porta d'entrada de l'Hospital Joan XXIII.
- Nous estacionaments per a motocicletes a diversos punts del municipi.
- Nous estacionaments per a patinets elèctrics i bicicletes a diversos punts del municipi.

1.7. Actuacions en el marc de la protecció escolar

- Ordenacions i senyalitzacions amb motiu de la pandèmia sanitària en col·legis i instituts municipals: Saavedra, Arrabassada, Serrallo, IES Torreforta, Escola Torreforta.

1.8. Actuacions adreçades al sector de la restauració, afectat per la pandèmia sanitària

- Increment d'expedients per autoritzar ocupacions a la via pública amb terrasses temporals a locals sense terrassa.

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

- Increment d'expedients per autoritzar l'ampliació de la superfície de terrassa a locals que ja en disposen.
- Autorització de l'ocupació de la via pública en calçada a terrasses sense vorera adequada.
- Autorització de mesures per reactivar el negoci: música ambiental, declaració de negoci d'interès per a la ciutat per tramitar l'exempció fiscal per trimestres.

2. Taules

- Departament de Trànsit i Transports (Mobilitat)

	2020	2019	2018	2017
G106 Ordenances municipals	1	-	-	-
G216.6 Comissió de Mobilitat	-	-	-	1
G272 Nomenament d'instructors	-	2	-	-
G440 Queixes i suggeriments	1	3	-	-
G605.1 Sol·licitud de modificació de crèdit	1	-	-	-
G624.1 Menors d'obres	3	4	3	1
G625.1 Menors de subministraments	10	11	2	4
G629.1 Menors de serveis	1	2	-	2
G810 Convenis	--	--	--	--
O145.1 Semàfors, reparacions d'emergència	2	5	8	1
P112 Trànsit i circulació	36	54	4	9
V103 Llicències de taxi	15	30	59	35
V104 Convocatòria d'examen per a l'obtenció de la cartilla de taxista	2	2	2	2
V105 Relacions amb l'Empresa Municipal de Transports Públics (EMT)	3	10	3	7
V109 Senyalització del trànsit	34	8	42	31
V112 Concessió de targetes de circulació	75	134	150	579
V113 Concessió d'estacionaments individualitzats en via pública	24	40	11	8
V119 Concessió i renovació de la cartilla municipal de taxista	-	6	11	9
V121 Regulació del trànsit	7	25	6	6

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

V122 Seguretat viària	58	111	62	63
V123 Accessibilitat, control i millores	1	4	69	6
V124 Zona de càrrega i descàrrega	8	11	15	9
V125 Pla local de seguretat viària	1	3	-	2
V126 Pla de mobilitat urbana i sostenible	3	5	-	1
V127 Transport escolar, regulació	13	11	5	10
V129 Mobilitat elèctrica	4	10	1	1
V131 Relacions amb aparcaments municipals de Tarragona, SA	3	4	1	-
Informes de mobilitat per a activitats, urbanisme, béns i comerç	70	30	51	17
Total	**376**	**525**	**505**	**804**

Departament de Domini Públic

	2020	2019	2018	2017
O278.1 Activitats promocionals i publicitàries	35	61	81	71
O278.2 Activitats comercials i fires tradicionals	20	27	37	32
O278.3 Activitats festives i esportives	18	52	37	55
O278.4 Activitats d'entitats i ciutadania	126	234	262	260
O278.5 Extensions comercials	7	15	6	15
O278.6 Filmacions i unitats mòbils	14	5	20	21
O278.7 Ocupació genèrica - Barres de bar, pirotècnia...	68	103	-	3
O278.8 Ocupació al domini públic marítim i terrestre	26	50	34	31
O278.9 Palmes i palmons	-	1	1	1
O278.10 Sant Jordi	1	4	2	3
O278.11 Tots Sants	-	13	1	1
O278.12 Parades de castanyes	5	4	2	1
O278.13 Parades de flors	8	-	2	1
O278.14 Activitats extraordinàries	18	35	156	83
O290 Terrasses d'establiments d'hostaleria i restauració	428	198	77	67

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

O291 Atraccions de fira, circ i pirotècnia	18	13	14	20
O292 Festes dels barris	3	43	27	27
O293 pla d'usos i serveis de temporada	20	7	25	15
Total	**815**	**865**	**784**	**707**

Departament de Guals

	2020	2019	2018	2017
G625.1 Menor de subministraments	-	1	-	-
O141.1 Alta de gual	95	165	114	41
O141.2 Baixa o revocació de gual	9	36	16	26
O141.3 Duplicat de placa	13	194	178	120
O141.4 Modificació d'autorització	1	3	-	-
O141.5 Renovació d'autorització	-	194	178	120
O141.6 Delimitació d'espai o miralls	26	23	-	-
O141.7 Canvis de titularitat de la llicència de gual	16	30	28	12
O141.8 Denúncies de guals	128	59	25	17
Total	288	705	539	336

NETEJA PÚBLICA

El Departament de Neteja Pública és el responsable de gestionar els contractes relacionats amb la gestió de residus municipals incloent comerços i deixalleries, neteja viària i de solars municipals, neteja de platges, neteja d'edificis municipals i control de plagues.

Com a tasques rellevants de l'any 2020, destaquen totes les modificacions i reorganitzacions de contractes amb motiu de l'estat d'alarma declarat per la pandèmia de la COVID-19, així com les adjudicacions del nou contracte de control de plagues (DDD), el control sanitari de la població de coloms i estornells, el tancament i substitució de cent dinou illes de contenidors soterrats, i el procediment de licitació de l'assistència tècnica i consultoria per al nou contracte de recollida de residus i neteja de la ciutat.

Més concretament, el Departament gestiona i coordina les actuacions següents:

1. La gestió i seguiment del contracte de neteja viària i de platges, la recollida d'escombraries, el transport dels residus i la gestió de la deixalleria municipal, les quals estan adjudicades a l'empresa FCC Medio Ambiente, SA per un import anual de 20.158.312,08€, contracte que finalitza l'any 2023 amb les dues prorrogues incloses.

1.1. Supervisió de la concessió
Durant el mes de març s'ha contractat el servei de supervisió del GPS dels vehicles del servei de recollida i transport de residus urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal de Tarragona.

S'han fet i gestionat 130 serveis de supervisió.

1.2. Recollida selectiva
La recollida selectiva a la ciutat, barris i urbanitzacions es fa mitjançant els diferents tipus de contenidors que hi ha ubicats a la via pública. Pràcticament totes les illes de contenidors del terme municipal tenen contenidors de cinc fraccions de recollida selectiva.

Actualment, al terme municipal de Tarragona hi ha un total de 668 illes de contenidors:
- 541 illes de contenidors de superfície
- 127 illes de contenidors soterrats

NETEJA PÚBLICA

Comparativa dels contenidors ubicats a la via pública durant els quatre últims anys:

Tipus de contenidor	2020	2019	2018	2017
Rebuig	1059	960	916	916
Paper i cartró	650	638	603	602
Envasos	637	618	588	587
Vidre	678	606	579	578
Orgànica	669	610	580	580

Aquest any s'han tancat 119 illes de contenidors soterrats i s'han substituït per contenidors de superfície.

La recollida selectiva en activitats comercials es fa a les zones de la ciutat amb més densitat comercial i per a les fraccions de vidre, paper i cartró, i matèria orgànica.

Durant l'any 2020 s'han fet 667.056 recollides als contenidors de la via pública no comercials.

Periodicitat de recollida segons fraccions:
- Fracció resta: diària.
- Fracció orgànica: alterna (dos cops a la setmana a l'hivern i quatre cops a la setmana a l'estiu).
- Fracció envasos: diària al centre de la ciutat, alterna a la resta de la ciutat.
- Fracció vidre: setmanal.

Comparativa de les quantitats de residus recollits (en tones):

Fraccions	2020	2019	2018	2017
Resta	40.681	43.716	46.775	44.619
Envasos	3.389	3.109	3.010	2.595
Vidre	2.542	2.454	2.337	2.331
Paper i cartró	3.329	4.932	4.401	3.825
Orgànica	3.669	3.657	3.558	3.387

A la via pública hi ha 4.075 papereres instal·lades.

NETEJA PÚBLICA

El percentatge de recollida selectiva de l'any 2020 ha estat del 33,17 %, sense perjudici de les dades definitives que publiqui l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya, que poden incloure altres grans productors.

1.3. Recollida d'oli vegetal, roba i voluminosos

Comparativa de litres d'oli recollits mitjançant els 43 contenidors instal·lats a la via pública per a la recollida d'oli i els vuit contenidors que hi ha instal·lats en diferents associacions i entitats de la ciutat:

	2020	2019
Tones d'oli	13,78	10,05
Tones de roba	2.368,52	1.885,76
Tones de voluminosos	2.912,84	2.890,86

1.4. Neteja viària

Metres lineals que s'han netejat durant l'any: 1.075.793.

Metres quadrats de superfície amb servei de neteja viària: 62.490.

Tones de residus recollits amb neteja viària: 1.112,64.

1.5. Neteja de solars

El contracte dels serveis de recollida i neteja també preveu la intervenció de la Brigada de Neteja de Solars, la qual neteja solars i terrenys municipals no edificats, arrossegaments de terres produïts per pluges torrencials, abocaments incontrolats, etc. Aquest equip ha fet 129 neteges en solars municipals.

El desembre de 2020 ha netejat els principals abocaments incontrolats del terme municipal, i s'hi han instal·lat cartells informatius que indiquen la prohibició d'abocar. La Unitat de Medi Ambient de la Guàrdia Urbana fa inspeccions per tal de mantenir-los nets. En total, s'han instal·lat 10 cartells informatius.

1.6. Deixalleries

L'Ajuntament disposa d'una deixalleria fixa situada al polígon industrial Riu Clar i de quatre deixalleries mòbils, dues de les quals s'han adquirit noves el 2020 amb subvenció de l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya.

NETEJA PÚBLICA

Comparativa de les tones de residus recollits mitjançant la deixalleria fixa i les deixalleries mòbils durant els quatre darrers anys:

Fraccions	2020	2019	2018	2017
Fluorescents	1,62	1,89	1,67	2,34
Pneumàtics	13,52	15,18	17,25	15,57
Piles	5,28	5,72	2,24	3,36
RAEE	159,83	157,2	0	0
Olis minerals	4,76	2,6	2	3,12
Olis vegetals	10,24	4,55	5,16	5,32
Paper i cartró	55,9	51,32	46,48	46,40
Ferralla	74,99	83,87	140,91	119,02
Fusta	516,39	504,55	703,84	605,72
Runes	288,9	293,56	234,61	203,16
Voluminosos	388,96	329,73	310,98	274,58
Jardineria	15,08	15,04	551,68	42,78
Plàstic	31,61	31,86	19,72	23,80
Matalassos	64,54	65,44	77,51	65,59
Tòners	0,61	0,65	0,73	0,67
Vidre pla	11,84	12,35	11,7	11,17

Comparativa de les persones usuàries que han portat residus a la deixalleria municipal durant els quatre últims anys:

Nombre d'usuaris (entrades)	2020	2019	2018	2017
Particulars	5.934	4.673	3.620	3.605
Empreses de serveis	902	902	70	23
Ens locals	1.409	2.770	454	426

Durant el mes de maig es van instal·lar 16 punts verds (amb 3 papereres per punt) a les platges, 28 passarel·les de 2 metres i 32 d'1,5 metres, ja que les existents les va destruir el temporal Gloria.

També es va retirar sorra de la riera de la Mora.

2. Contracte del servei de neteja de dependències municipals.

NETEJA PÚBLICA

El Departament de Neteja Pública gestiona i controla el servei de neteja dels diferents edificis i dependències municipals de l'Ajuntament de Tarragona, el qual està adjudicat a l'empresa SELSA per un import anual de 620.420,24€, i la segona prorroga del contracte finalitza el 30 d'abril del 2021.

3. Gestió de plagues

3.1. Contracte de desratització, desinfecció i desinsectació de col·legis, llars d'infants i altres espais públics.

El Departament de Neteja Pública s'encarrega de la gestió i seguiment d'aquest contracte, que està adjudicat a l'empresa SAHICASA per un import anual de 42.000€ i ha finalitzat el 30 de desembre.

Durant els mesos d'estiu es fa una campanya de comunicació i prevenció sobre el mosquit tigre, mitjançant la qual s'envia un tríptic informatiu per correu electrònic a totes les instal·lacions municipals i cartes als llocs d'alt risc (com és el cementeri municipal, la protectora d'animals, etc.), es publica informació al web municipal, s'emeten falques de ràdio, s'envien cartes a totes les associacions de veïns, es difonen notes de premsa, etc.

Amb motiu de la pandèmia de la COVID-19, l'empresa SAHICASA ha desinfectat diferents edificis municipals.

3.2. Contracte de control d'estornells

S'han instal·lat 21 equips emissors per al control i expulsió d'estornells en catorze punts de la ciutat on hi ha molta presència d'estornells, equips que estan activats durant els mesos de gener a març i de novembre a desembre.

Aquest contracte està adjudicat a l'empresa Zooethics per un cost anual de 18.088,29€.

3.3. Contracte del control del servei sanitari de coloms

Des del Departament es fa la gestió i seguiment del contracte de servei del control sanitari de la població de coloms urbans a Tarragona.

L'any 2020 s'ha adjudicat un contracte menor per import de 16.142,61€ al Sr. Alfonso del Valle Garcia.

Aquest contracte ha tingut per objecte el control sanitari de la població coloms mitjançant la instal·lació de vint gàbies de captura propietat de l'Ajuntament de

NETEJA PÚBLICA

Tarragona, captures mitjançant xarxes hidràuliques, la retirada de nius i l'atenció ciutadana de queixes i incidències, amb el conseqüent sacrifici dels exemplars molt parasitats i/o malalts i l'alliberament dels exemplars sans.
Durant l'any 2020 s'han capturat 2.481 coloms amb gàbies instal·lades a diferents edificis, 64 coloms amb xarxes hidràuliques, i s'han retirat 254 nius.

3.4. Tèrmits
S'ha adjudicat el servei d'inspecció tècnica preliminar de l'estructura de fusta de la Casa Castellarnau per la presència de plagues xilòfagues.
També s'han fet els tràmits per a la propera adjudicació del tractament de tèrmits a les diferents dependències municipals.

4. Sancions
4.1. Avisos
La campanya sancionadora també té una part informativa, que consisteix a avisar els presumptes infractors.

Avisos	**2020**
Ciutadans	589
Comerços	392
Escoles	4
Ciutadans (sobre COVID-19)	5.750
Comerços (sobre COVID-19)	3.246

L'any 2020, arran de la pandèmia causada per la COVID-19, i sobretot durant l'estat d'alarma, es van elaborar una gran quantitat d'avisos amb la finalitat d'informar els veïns dels serveis no essencials que es van suprimir, com la recollida de voluminosos i l'ús correcte dels contenidors de recollida selectiva. Aquests avisos es van penjar a les àrees de contenidors més afectades per l'incivisme i als portals dels edificis del radi d'afluència més proper de la zona.

De la mateixa manera, es va avisar de les freqüències de les diferents recollides els comerços adherits als diferents serveis de recollides comercials que es van anar fent durant les diferents fases de la desescalada del confinament.

NETEJA PÚBLICA

4.2. Sancions per abocaments il·legals

Aquest any s'han incoat menys expedients sancionadors per ordenança i s'ha iniciat la campanya sancionadora per incompliment de l'article 75 h) del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, del text refós de la Llei reguladora dels residus.

Durant l'any 2020 s'han imposat 28 sancions per abocaments il·legals a diferents punts del terme municipal.

5. Campanyes de sensibilització ciutadana.

5.1. Campanya del Mercadet de Bonavista

S'ha implantat la recollida selectiva al Mercadet de Bonavista. Durant vint-i-set diumenges s'ha dut a terme una campanya informativa i de seguiment als paradistes amb la presència constant de dotze educadors ambientals i mitjançant la col·laboració de l'Agència de Residus de Catalunya. Actualment la campanya continua amb dues educadores ambientals de l'empresa concessionària FCCMA.

5.2. Campanya de cendrers a les platges

Durant la temporada d'estiu es va fer una campanya comunicativa i es van repartir cendrers a les platges a través de la Creu Roja, de les oficines de turisme, de les dependències de la Imperial Tàrraco, de l'associació La Sínia i dels càmpings de Tarragona. Com a novetat, i per tal de ser més sostenibles, aquest any els cendrers han estat biodegradables. En total, s'han repartit 9.000 unitats.

5.3. Campanya de deixalleries mòbils

El passat 23 de novembre de 2020 es va posar en marxa el nou servei de deixalleries mòbils. En el marc d'aquesta campanya, s'han adquirit dues deixalleries mòbils noves mitjançant una subvenció de l'Agència de Residus de Catalunya. Aquestes deixalleries estan tancades i només tenen obertures petites a un sol costat per tal d'evitar que esdevinguin un miniabocador i evitar sostraccions de residus.

Aprofitant les noves adquisicions, es van arranjar i serigrafiar amb el mateix disseny les dues deixalleries mòbils que s'han mantingut (del tipus camionet i vigilada) per tal d'unificar criteris de disseny i residus per lliurar. També es van adaptar els tòtems de totes les ubicacions amb la nova serigrafia.

NETEJA PÚBLICA

Per tal de fomentar l'ús correcte de les deixalleries mòbils, es va fer una campanya informativa i sensibilitzadora que es va iniciar el 23 de novembre i va finalitzar el 5 de febrer de 2021. Aquesta campanya va comptar amb la presència de dos educadors ambientals a peu de les deixalleries mòbils.

5.4. Campanya HORECA

La campanya HORECA la porta a terme cada any l'entitat sense ànim de lucre ECOVIDRIO. Es va fer durant el mes de juny, quan la major part d'establiments HORECA ja havien obert després de la desescalada a causa del confinament per la pandèmia.

En una primera fase, dos educadors ambientals han visitat tots els comerços que estan adherits al servei de recollida comercial de vidre del centre. A més, han detectat i visitat altres establiments potencialment generadors de vidre per tal de ser inclosos en el servei de recollida.

La segona fase de la campanya es va portar a terme a la zona litoral, Via Augusta, Vall Arrabassada, Cala Romana, Boscos, la Móra, totes les guinguetes i restaurants de platges i els càmpings.

En total, es van visitar 223 establiments i es van fer 168 enquestes en matèria de residus.

6. Telèfon Verd, EPP i web

El Telèfon Verd i l'aplicació EPP recullen totes les queixes i suggeriments sobre neteja viària, recollida selectiva, platges, terrenys bruts municipals, plagues, etc. del municipi. Totes aquestes queixes i tots els correus electrònics que es reben són enviats als departaments o empreses de servei corresponents per a la seva tramitació i seguiment.

El nombre d'incidències rebudes pels canals d'entrada han sumat un total de 12.779.

Concepte	2020	2019
App Epp!	10.698	8.226
Telèfon Verd	1.335	2.019
Web EPP!	140	232
Correu electrònic	496	164
Twitter	98	47
Facebook	9	4
Instagram	3	1

NETEJA PÚBLICA

El nombre d'incidències per departament han estat els següents:

Departament	2020	2019
Neteja Pública	6.822	5.427
Brigada Municipal	1.800	1.991
Enginyeria Industrial	744	641
Enginyeria de Camins	83	56
Esports	27	57
Guardia Urbana	17	178
Medi Ambient	52	57
Mobilitat	312	419
Patrimoni Històric	32	50
Comunicació	1	45
Disciplina Urbanística	13	17
Atenció Digital	20	13
Informàtica	12	21
Comunicació	1.173	0

El Telèfon Verd també gestiona el servei de trucades de la recollida domiciliària de mobles vells i voluminosos. Els ciutadans poden deixar els mobles i trastos vells al costat dels contenidors més propers al seu domicili (amb prèvia trucada al Telèfon Verd) els dilluns, dimecres o divendres, entre les 20 h i les 22 h.

Trucades al Telèfon Verd per recollida d'andròmines:

	2020	2019	2018	2017
Nre. de trucades	7.296	4.912	4.702	3.799

Aquestes trucades no s'han sumat a la taula anterior del nombre d'incidències rebudes pels canals d'entrada.

7. Expedients tramitats

Expedients referents a peticions per part de la ciutadania de neteges, canvis i instal·lació de contenidors, papereres, neteja de terrenys municipals i altres, així com expedients tramitats pel Departament sobre adjudicacions, subvencions i altres tràmits, durant els últims quatre anys:

NETEJA PÚBLICA

Expedients tramitats	2020	2019	2018	2017
	394	449	621	600

8. Plans d'ocupació de neteja

S'ha fet el seguiment i control del personal de neteja dels diferents plans i programes gestionats pel Servei Municipal d'Ocupació que han fet les tasques següents:

a) Neteja d'edificis municipals.

b) Neteja d'herbes i de terrenys municipals.

c) Desbrossament d'herbes, neteja i manteniment de la via pública i edificis municipals. Aquest pla d'ocupació es va iniciar a finals del 2020 i actualment encara és actiu.

OFICINA DE PROJECTES

L'any 2020 ha estat marcat per les conseqüències derivades de la pandèmia de la COVID-19. Arran de l'obligació de confinament del mes de març va ser necessari reorientar els sistemes i formes de treball tradicionals per donar prioritat al teletreball, llevat de les tasques tècniques relacionades amb l'execució de les obres o inspeccions que s'havien de fer a través del treballs de camp.

Els projectes de més envergadura de l'any 2020 han estat dos. El primer ha estat el del futur Banc de la Ciència i el Coneixement. Al llarg d'aquest anys s'han continuat els treballs i s'ha tramitat la incorporació de més tècnics de suport a l'equip de redacció. El segon ha estat l'inici de les obres d'urbanització del Pla Parcial 10 entre Camp Clar, Bonavista i Les Gavarres, que, amb una inversió d'11.500.000€, suposarà la futura construcció de 1.200 habitatges, la implantació d'un parc comercial i la finalització de la transformació urbana d'aquest àmbit que es va iniciar amb la construcció de l'Anella Mediterrània. Una altra tasca portada a terme pels tècnics han estat la col·laboració amb Cultura i Patrimoni per a la redacció i/o revisió dels seus projectes.

Pel que fa a la relació amb les empreses municipals, durant el 2020 s'han supervisat els projectes d'ampliació i reforma del Tanatori (SERFUMT), el nou edifici de l'ETAP/ Laboratori (EMATSA), les noves oficines de l'AMT i les millores dels serveis del mercadet de Bonavista (ESPIMSA). Amb SMHAUSA, juntament amb la col·laboració en les obres del Pla Parcial 10, s'han tramitat les pròrrogues dels convenis de l'Oficina Local de l'Habitatge i del programa de mediació del lloguer social.

S'han continuat desenvolupant les tasques de preparació de la documentació (consignacions, informes de criteris de valoració, justificacions de les inversions, etc.) necessària per a la licitació de les obres derivades dels projectes elaborats o supervisats pels serveis tècnics municipals, l'adjudicació de contractes de serveis per a la redacció de projectes, direccions d'obres, etc. Cal destacar la preparació de les bases tècniques per a la licitació de la redacció dels projectes de remodelació dels carrers Canyelles i Orosi i de les bases per a la futura licitació del Pla integral de la Part Baixa.

Altres projectes singulars han estat la instal·lació del semàfor a l'accés a Cala Romana (projecte en el qual s'ha col·laborat amb el Servei de Mobilitat) i l'inici del desmantellament del Jardí Vertical de La Tabacalera.

OFICINA DE PROJECTES

Comparativa que reflecteix les tasques i l'activitat de l'Oficina de Projectes durant els últims anys:

Oficina de projectes	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Expedients	160	161	83	69
Decrets	90	42	43	59
Adjudicacions	33	28	5	11
Aprovacions de factures	36	11	38	46
Supervisions i direccions de projectes d'obres	5	16	15	30
Convenis	2	3	4	4
Plecs tècnics	3	13	5	1
Estudis tècnics, avantprojectes i projectes	10	15	10	10
Encàrrecs de gestió	0	0	0	0

PATRIMONI MUNICIPAL (BÉNS)

1. Patrimoni Municipal

- Patrimonial
- Domini públic - Concessions i llicències
- Patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge

	2020	2019	2018	2017
Expedients	344	359	410	352
Registre d'entrada	317	385	323	359
Registre de sortida	456	419	1154	1009

Els tràmits més significatius del Departament de Béns venen numerats a la taula comparativa annexa. A banda d'això, es duen a terme moltes més gestions, de les quals destaquem les següents:

- Inscripcions al Registre de la Propietat de finques i obres noves, i tramitació de les corresponents factures, gestió d'escriptures de finques i pagament de les corresponents factures notarials.
- Tramitació de la reducció de la superfície de finques (documentació, certificacions de l'inventari, etc.) com a conseqüència de les expropiacions en carreteres de totes les finques municipals o una part.
- Tramitació de l'aprovació de l'inventari municipal, així com del Patronat Municipal d'Esports, del Patronat Municipal de Turisme, de l'Institut de Serveis Socials i de les societats municipals.
- Certificacions de la propietat municipal, tramitació dels diferents documents relacionats amb els béns municipals (neteges, pous negres, esfondraments), control de claus dels edificis municipals, altes i baixes en les diferents companyies asseguradores de béns mobles i immobles.
- Atorgaments de llicències d'ocupació privatives de domini públic.
- Tramitació d'expedients de concessions privatives de domini públic.
- Tramitació de mutacions demanials.
- Adscripcions de béns a organismes autònoms i adscripcions o aportacions a societats municipals.
- Autoritzacions de serveis funeraris.
- Canvis de classificació i d'adscripció de vehicles municipals, tramitació dels lloguers municipals (tant si l'Ajuntament és arrendador o com si és llogater), així com els corresponents increments de l'IPC dels locals.

PATRIMONI MUNICIPAL (BÉNS)

- Tramitació dels pagaments dels imports de les despeses comunitàries ordinàries i/o extraordinàries per obres, arranjaments de les finques de propietat municipal que formen part de comunitats de propietaris.
- Acceptació de les renúncies de diverses cessions d'ús a precari i de cessions gratuïtes; acceptació, de manera provisional, de l'ús de diverses instal·lacions; autoritzacions d'ocupació a precari de finques municipals; sol·licituds de cessions de domini; disposició de la recuperació d'ofici de finques;, posada a disposició de finques municipals; tramitació d'expedients de permutes de finques; constitució de servituds, lloguers, etc.

	2020	2019	2018	2017
Altes de finques	13	6	52	11
Baixes de finques	0	7	2	1
Altes de cessions d'ús	0	0	3	5
Baixes de cessions d'ús	0	3	0	2
Acceptacions de cessions gratuïtes	0	1	0	0
Altes de béns mobles	0	14	4	0
Baixes de béns mobles	0	0	0	0
Adscripcions de béns mobles	0	0	40	0
Canvis de classificacions de finques	0	1	1	4
Altes d'adscripcions de finques	1	2	9	10
Baixa d'adscripcions de finques	0	7	1	1
Altes de vehicles	2	10	7	6
Baixes de vehicles	1	9	8	0
Adscripcions de vehicles	1	3	3	1
Altes de drets reals	0	1	2	12
Baixes de drets reals	0	0	1	0
Altesa PMSH	0	0	1	0
Compres de patrimonis	0	0	1	1

PATRIMONI MUNICIPAL (BÉNS)

Mutacions demanials	1	0	0	1
Recuperacions d'ofici	0	0	2	1
Danys a béns municipals	74	78	102	72
Altes d'assegurances	6	10	11	22
Baixes d'assegurances	4	9	7	3
Comunicacions a les asseguradores	1.237	802	421	578
Comunitats de veïns	58	43	46	34
Pagament de comunitats de veïns	29.995,59€	35.414,15€	28.358,76€	19.190,19€
Baixes de lloguers	0	0	2	0
Import de lloguers	595.308€	581.151,69€	573.144,62€	551.600,73€
Informacions internes respecte a propietats municipals	142	135	117	190
Relacions anuals de decrets	783	992	349	254
Comunicacions internes i peticions d'informes	825	742	450	310
Altes de llicències d'ocupació	5	12	15	20
Baixes de llicències d'ocupació	4	8	18	9
Denegacions de llicències	0	0	2	3
Concessions en tràmit	1	8	14	15
Baixes de concessions	0	2	8	1

Ordenances

- Tramitació de l'Ordenança de cessió temporal d'ús de béns immobles a entitats sense ànim de lucre.

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

D'acord amb la disposició addicional tercera del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es va declarar l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, es van suspendre els venciments i els terminis per a la tramitació dels procediments administratius de les entitats del sector públic, i el còmput d'aquests venciments i terminis es va reprendre en data 1 de juny de 2020.

Tanmateix, la Circular de la Secretaria General 5/2020, de 6 d'abril, relativa a la tramitació de decrets, propostes d'acord, emissió de notificacions i publicació d'edictes durant l'estat d'alarma, habilitava, amb la deguda motivació de l'òrgan competent, a continuar tramitant actes d'instrucció i ordenació en procediments en els quals es poguessin causar perjudicis greus als drets i interessos dels interessats sempre que manifestessin la seva conformitat.

No obstant això, des del Servei de Planejament es va continuar la tramitació de tots els expedients de sol·licitud d'informació urbanística i de certificats de règim urbanístic, així com del planejament urbanístic, amb prèvia autorització de les persones i administracións afectades per no causar un perjudici als interessats en la tramitació de l'expedient i una dilació innecessària en el temps.

El teletreball ha modificat les relacions del ciutadà amb l'Administració, per la qual cosa s'han vist incrementades les comunicacions electròniques. Per altra banda, ha estat una oportunitat per reorganitzar processos de treball i redefinir objectius, de manera que s'ha millorat l'eficiència.

Un altre fet que ha tingut un impacte urbanístic municipal durant l'exercici 2020 ha estat la sentència del Tribunal Suprem de data 26 d'octubre de 2020 en el recurs de cassació interposat contra la sentència dictada el 13 de febrer de 2018 per la Secció Tercera de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, que va anul·lar en la seva integritat el POUM de Tarragona.

Tos aquests fets ocorreguts durant l'any 2020 han tingut un impacte en la tramitació d'instruments de planejament i sol·licituds d'informació i certificats de règim urbanístic.

S'han sistematitzat els diferents expedients que gestiona el Servei de Planejament Urbanístic en els grups següents:

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

1. Informació urbanística i expedició de documentació.
2. Llicències de parcel·lació o declaracions d'innecessarietat de llicència de parcel·lació.
3. Instruments de planejament urbanístic.
4. Informes, al·legacions i recursos en via administrativa en la tramitació dels instruments de planificació territorial, de planejament urbanístic general i dels projectes i plans d'altres administracións públiques.
5. Convenis urbanístics.
6. Altres actuacions.

El nombre d'instàncies rebudes, expedients incoats, informes emesos, decrets aprovats, notificacions de sortida registrades i anuncis publicats, entre altres, durant l'any 2020, i la comparativa amb els anys anteriors, són els següents:

	2020	2019	2018	2017
Instàncies rebudes (Registre d'Entrada)	287	443	344	238
Expedients incoats	129	147	102	146
Informes jurídics	70	107	64	71
Informes proposta de resolució / decrets aprovats	125	193	167	175
Notificacions (Registre de Sortida)	284	341	245	245
Notificacions enviades a altres administracións	54			
Peticions d'informes i comunicacions a altres departaments	452			
Anuncis aprovats i publicats a la SEU/ BOPT	21	9	15	25
Traduccions de decrets / certificats de règim urbanístic / normes de planejament	16			
Trameses d'expedients i emissions d'informes derivats de la sol·licitud d'altres departaments	12			

Tot seguit es fa la quantificació de les tasques portades a terme al llarg del 2020 en cadascun dels sis grups esmentats, així com la comparativa amb anys anteriors.

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

1. Informació urbanística i expedició de documentació

	2020	2019	2018	2017
Expedients incoats	77	100	46	74
Resolucions d'expedients	55	192	124	152
Expedicions d'informes urbanístics	19	25	16	30
Expedicions de certificats de règim urbanístic	28	64	29	40

2. Llicències de parcel·lació o declaracions d'innecessarietat de llicències de parcel·lació

	2020	2019	2018	2017
Expedients incoats	1	5	4	2
Llicències atorgades	1	1	4	2

3. Instruments de planejament urbanístic

Instruments de planejament urbanístic iniciats durant l'exercici:

	2020	2019	2018	2017
Modificacions puntuals del POUM (MPPOUM)	-	6	5	8
Plans parcials urbanístics i modificacions dels plans parcials	1	-	-	-
Plans de millora urbana (PMU)	-	-	-	2
Plans especials d'infraestructures (PEI)	-	-	-	-
Plans especials urbanístics (PEU)	1	4	3	4
Projectes d'urbanització i modificacions	2	5	2	1
Suspensió de llicències	2	-	-	1
Total	**6**	**15**	**10**	**15**

Instruments de planejament urbanístic a tràmit durant l'exercici

	2020	2019	2018	2017
Modificacions puntuals del POUM (MPPOUM)	9	16	22	18
Plans parcials urbanístics i modificacions dels plans parcials	5	4	3	3
Plans de millora urbana	2	1	1	3

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

Plans especials urbanístics	7	7	13	13
Projectes d'urbanització	9	10	8	4
Suspensions de llicències	2	-	-	1
Total	**34**	**38**	**47**	**42**

Instruments de planejament urbanístic aprovats inicialment i sotmesos a informació pública durant l'exercici:

	2020	2019	2018
Modificacions puntuals del POUM (MPPOUM)	1	1	3
Plans parcials urbanístics i modificacions dels plans parcials	1	1	1
Plans de millora urbana	1		
Plans especials urbanístics	1	1	1
Projectes d'urbanització	2	1	1
Total	**6**	**4**	**6**

Instruments de planejament aprovats definitivament:

	2020	2019	2018	2017
Modificacions puntuals del POUM (MPPOUM)	3	3	5	1
Plans parcials urbanístics i modificacions dels plans parcials	2	1	-	
Plans de millora urbana	-	-	-	1
Plans especials urbanístics	3	-	-	4
Projectes d'urbanització	-	1	-	1
Total	**8**	**5**	**5**	**7**

Altres tasques portades a terme:

	2020	2019	2018	2017
Diligències de projectes	11	10	12	20
Edicions, revisions i publicacions d'anuncis	20	9	15	25
Escrits d'al·legacions a plans directors urbanístics	1	1	-	-
Requeriments previs	-	2	-	-

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

4. Projectes presentats per altres administracións

Sol·licituds

	2020	2019	2018	2017
Sol·licituds rebudes	14	18	8	3
Informes proposta de resolució / decrets / notificacions	15	15	8	3

5. Convenis urbanístics

	2020	2019	2018	2017
Total/ Informes	-	-	-	-

6. Altres actuacions

	2020	2019	2018	2017
Tramitacions de contractes menors / aprovacions de factures	1	2	-	2
Punts de l'ordre del dia de comissions informatives	22	36	31	35
Compareixences	8	24	25	45
Assistències a reunions del cap de servei o secció	85	26	55	74
Secretaria Delegada del Consell Assessor del Territori (cap de departament)	-	1	1	-
Secretaria Delegada de Comissions Informatives de Territori	-	-	1	-
Informacions telefòniques	620	390	420	430
Informacions presencials	20	110	75	95
Informacions mitjançant correu electrònic	48			
Localitzacions i préstecs de documentació	42	24	75	76
Consultes de publicacions al DOGC i al BOPT	250	225	225	225
Assistències a tribunals de concurs de selecció de personal i assistències a meses de contractació	-	-	6	7

A més de les tramitacions corresponents, en el Servei de Planejament Urbanístic es fan les tasques següents:

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

- Assistència i assessorament jurídic en relació amb l'aplicació i tramitació del Pla d'ordenació urbanística municipal.
- Assistència a les comissions informatives i de seguiment per informar dels expedients que figuren a l'ordre del dia.
- Relació externes amb organismes sectorials i tècnics dels serveis territorials de la Generalitat.
- Atenció individualitzada al ciutadà.
- Informació telefònica i presencial sobre els instruments de planejament a tràmit.
- Actualització de la base de dades del planejament urbanístic tramitat en el municipi.
- Gestió dels correus electrònics adreçats al Departament.
- Digitalització dels expedients.
- Traducció al castellà de notificacions de resolucions o acords i normativa d'Instruments de planejament.

S'ha de fer constar que durant l'any 2020 es van aprovar inicialment i es van sotmetre a informació pública els instruments de planejament i projectes d'urbanització següents:

- Modificació puntual del POUM d'una part del sòl urbà consolidat al carrer de la Caràbia, núm. 7 de l'antic sector PP7, i al carrer H de l'antic sector PP9, Els Mongons.
- Segona modificació del Pla parcial 1, avinguda Andorra.
- Pla de Millora urbana 34 Gimnàstic de Tarragona.
- Projecte d'urbanització del Pla parcial urbanístic 62, sector Culubret.
- Modificació del projecte d'urbanització del PA58a.
- Pla especial urbanístic de canvi d'ús d'una finca municipal qualificada d'equipament escolar al carrer Mercè Rodoreda, núm. 19 de Tarragona.

S'han aprovat provisionalment les modificacions puntuals del POUM següents:

- Modificació puntual del POUM a una part del sòl urbà consolidat al carrer de la Caràbia, núm. 7 de l'antic sector PP7, i al carrer H de l'antic sector PP9, Els Mongons.
- Modificació puntual del POUM a la zona del centre històric de la Part Alta de Tarragona (assumpció del text refós).

S'han aprovat definitivament i publicat a l'efecte d'executivitat les modificacions puntuals del POUM que es relacionen a continuació:

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

- Modificació puntual del POUM a la zona del centre històric de la Part Alta de Tarragona.
- Modificació puntual del POUM de l'article 188 de les Normes Urbanístiques, el qual regula les condicions d'edificació i d'ús de la clau 14a1.
- Modificació puntual del POUM per a la seva adaptació a la modificació puntual i refosa normativa dels plans directors urbanístics del sistema costaner (PDUSC-1 i PDUSC-2).

S'han aprovat definitivament els plans parcials urbanístics següents:
- Pla parcial urbanístic 43, Mas d'en Sorder.
- Pla parcial urbanístic 62, sector Culubret.

S'han aprovat definitivament els plans especials urbanístics següents:
- Pla especial per a la implantació d'un nou centre de culte religiós a l'edifici Sant Andreu, escala C, local 1 i 4, de Sant Pere i Sant Pau.
- Pla especial urbanístic per a la implantació d'un centre de culte al local situat al carrer Sant Antoni Maria Claret, núm. 1, baixos 1a.
- Pla especial urbanístic de canvi d'ús d'una finca municipal qualificada d'equipament escolar, ubicada al carrer Mercè Rodoreda, núm. 19 de Tarragona.

S'ha acordat la suspensió potestativa de la tramitació de plans urbanístics, de projectes de gestió urbanístics i d'urbanització, i d'atorgament de llicències dels àmbits següents:
- Sòls previstos al POUM com a espais lliures al camí Ermita de la Salut, entre el Pla de millora urbana 14 i l'antic Pla parcial 19, anomenat Zona dels Músics.
- Pla parcial urbanístic 43, Mas d'en Sorder.

S'han arxivat, per desistiment o sobreseïment, els plans següents:
- Modificació puntual del Pla d'ordenació urbanística municipal dels sòls ocupats per a la prolongació del carrer d'Armanyà fins a la baixada de Toro (sobreseïment i arxiu).
- Segona modificació puntual del Pla d'ordenació urbanística municipal a l'àmbit portuari i costaner (desistiment).
- Pla especial de desenvolupament de la segona modificació puntual del Pla d'ordenació urbanística municipal al sistema costaner i portuari (clau 1) (desistiment).

PROTECCIÓ CIVIL

1. Tramitació d'expedients

El Departament de Protecció Civil té com a missió l'estudi i prevenció de les situacions de risc en les quals pugui perillar de forma massiva la integritat física de les persones i/o dels béns.

	2020	2019	2018	2017
Total	332	185	202	210

2. Plans d'autoprotecció

Una de les tasques principals del Departament és l'emissió dels informes previs a l'homologació per part de la Comissió Local de Protecció Civil, dels Plans d'autoprotecció (d'ara endavant PAU's) de les activitats i centres d'interès per a la protecció civil local i l'emissió d'informes d'al·legacions dels PAU's d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil de Catalunya, previ a l'homologació per part de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

Informes	2020	2019	2018	2017
PAU de les activitats i centres d'interès per a la protecció civil local	5	5	3	5
PAU d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil de Catalunya	31	24	20	17

3. Elaboració d'informes

Es procedeix a informar, a partir de l'executivitat del POUM, els expedients de modificació del planejament general per donar així compliment al títol vuitè del Pla d'ordenació urbanística municipal de Tarragona (regulació del sòl sotmès a riscos). Així mateix, s'ha donat resposta a activitats diverses en matèria de protecció civil.

	2020	2019	2018	2017
Informes urbanístics i altres	31	21	33	42

4. Resolució de consultes formulades per particulars i departaments de l'Ajuntament

S'han resolt un total de 34 consultes o queixes.

PROTECCIÓ CIVIL

5. Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona

El personal voluntari de protecció civil del municipi de Tarragona, d'acord amb el que estableix la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció de Catalunya, resta habilitat per desenvolupar tasques de protecció civil per mitjà de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona, amb la qual l'Ajuntament té vigent un conveni de col·laboració, del qual es tramita des del Departament de Protecció Civil una subvenció nominativa de 35.000 euros.

5.1. Descripció dels serveis:

Serveis prestats a Tarragona	179
Altres	27
Total	**206**

5.2. Gestió d'altes i baixes del voluntariat

També es tramita el nomenament de càrrecs de l'Associació, les altes i baixes dels voluntaris i voluntàries, i el reconeixement de mèrits de diverses persones al servei de la protecció civil de la ciutat. Actualment, l'Associació disposa de 141 voluntaris en actiu i 18 en reserva.

	2020	2019	2018	2017
Altes de voluntariat	4	4	5	1
Baixes de voluntariat	4	4	5	4

6. Serveis de col·laboració amb altres administracións

Activació del protocol «Operació iglú» de l'hivern 2020-2021 (es dona cobertura i protecció a la salut i la integritat física de les persones sense sostre que es detecten a la via pública). En aquest servei es compta amb la col·laboració de Creu Roja i es coordina amb la Guàrdia Urbana, Protecció Civil i la Casa d'Acollida Sant Auguri, encara que aquest any, per les restriccions de mobilitat nocturna de la COVID-19, s'està gestionant l'acollida de les persones sense sostre al Recinte del Palau Firal.

7. Comissió Local de Protecció Civil

La Comissió Local de Protecció Civil s'ha reunit quatre vegades.

PROTECCIÓ CIVIL

8. Notificacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).

Des del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) hem rebut un total de 744 notificacions, 202 de les quals han estat alertes de plans d'autoprotecció i 542 notificacions d'incidents a empreses químiques.

9. Activacions de plans d'actuació municipal per emergències segons el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM).

Data	Pla d'actuació municipal	Fase
04 gener	Accident a la indústria química PLASEQCAT / Polígon Nord	Alerta
14 gener	Accident a la indústria química PLASEQCAT SUD	Emergència
20 gener	Risc de fort onatge	Alerta
20 gener	Risc de ventades / VENCAT	Alerta
22 gener	Risc d'inundacions per pluges / INUNCAT	Alerta
02 març	Risc de ventades / VENCAT	Alerta
02 març	Risc de ventades / VENTCAT	Prealerta
05 març	Risc de ventades / VENCAT	Alerta
12 març	Risc per malalties emergents / PANDÈMIES	Emergència
28 agost	Risc d'inundacions per pluges / INUNCAT	Alerta
08 setembre	Risc d'inundacions per pluges / INUNCAT	Alerta
18 setembre	Risc d'inundacions per pluges / INUNCAT	Alerta
25 setembre	Risc de ventades / VENCAT	Alerta
06 novembre	Risc d'inundacions per pluges / INUNCAT	Alerta
27 novembre	Risc d'inundacions per pluges / INUNCAT	Alerta

10. Actuacions extraordinàries relacionades amb l'activació del Pla de protecció civil de Catalunya (PROCICAT), fase d'emergència 1, per a la gestió de malalties emergents (COVID-19)

Des del dia 14 del mes de març d'enguany, en què es va declarar el primer estat d'alarma, el Departament de Protecció Civil ha participat en diferents iniciatives per tal de lluitar contra la pandèmia de la COVID-19.

D'acord amb el Document Únic de Protecció Civil (DUPROCIM), es va activar el Pla d'actuació municipal previst per fer front a pandèmies, activació que es va comunicar al Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).

PROTECCIÓ CIVIL

Va ser transcendental coordinar-se amb diferents departaments municipals per fer front a les necessitats organitzatives i d'equips de protecció individual per evitar contagis del personal municipal, cooperants de la Xarxa de Suport Solidari i personal voluntari de Protecció Civil.

El Departament de Protecció Civil es va fer càrrec en primera instància de l'aprovisionament, emmagatzematge i distribució del material de protecció individual, que es va anar rebent de diferents donacions de ciutadans i diferents col·lectius, de manera que es van arribar a gestionar, aproximadament, 14.000 mascaretes casolanes (de donació de ciutadans), 50.000 mascaretes higièniques (de la Sotsdelegació del Govern), 4.600 mascaretes quirúrgiques (de donacions de ciutadans), 1.000 mascaretes de protecció professional (de donacions d'empreses) i altre material com bates, ulleres de seguretat, etc.

Aquest material de protecció es va anar distribuint, amb la col·laboració del personal voluntari de protecció civil, entre diferents centres hospitalaris del municipi, entitats veïnals, menjadors socials i departaments municipals que havien de treballar presencialment o que estaven col·laborant en la gestió de la pandèmia, i entre la ciutadania a través de diferents campanyes.

Posteriorment, quan el Departament de Compres de l'Ajuntament es va poder fer càrrec de la compra i emmagatzematges d'equips de protecció per al personal empleat a l'Ajuntament, aquestes tasques es van deixar de gestionar des del departament de protecció civil.

El Departament de Protecció Civil ha continuat fent tasques de direcció i coordinació a través de reunions telemàtiques per gestionar les necessitats derivades de les diferents fases de desescalada de la pandèmia.

Al període de l'estiu s'ha gestionat el Protocol de seguretat i salubritat de platges - COVID 19 / Estiu 2020, en el qual han estat implicats transversalment diferents departaments de l'Ajuntament, amb l'objectiu d'evitar aglomeracions.

PROTECCIÓ CIVIL

S'han anat redactant missatges, que el personal voluntari de protecció civil ha estat difonent amb la megafonia des dels vehicles durant els caps de setmana de tot l'estiu. També es va participar en un dispositiu específic per evitar aglomeracions de persones a la nit de Sant Joan o el dia de Tots Sants al cementiri municipal.

Pel que respecta al Recinte del Palau Firal, on el Departament de Serveis Socials ha habilitat un espai per a la recepció de persones sense sostre mentre duri l'ordre de restricció de la mobilitat en horari nocturn, el Departament de Protecció Civil ha donat suport material amb la cessió de tanques que permeten una millora en la distribució de l'espai.

SECCIÓ TÈCNICA D'INFORMES DE LLICÈNCIES

Treballs realitzats presentats de manera comparativa:

	2020	2019	2018	2017
Informes de llicències d'obres	950	652	843	765
Informes d'obertures d'establiments i activitats (informes urbanístics)	57	23	41	100
Comunicats d'obres	833	1.565	1.482	983
Informes a l'Àrea d'Hisenda	0	1	10	
Informes de disciplina urbanística	35	23	36	68
Informes de béns	10	1	12	14
Informes d'assessoria jurídica	2	0	2	2
Informes de planejament	1	1	2	2
Informes diversos	6	0	6	12
Execucions subsidiàries	0	0	4	8
Inspeccions	4	0	5	
Obres diverses	1	13	4	
Projectes d'enderroc	0	0	2	
Total	**1.899**	**2.279**	**2.449**	**1.954**

SECCIÓ TÈCNICA MAPA DE LA CIUTAT

A inicis d'any, a iniciativa del Servei TIC, s'inicià un canvi de la plataforma de GIS amb migració de la programació i les dades del sistema d'informació territorial integrat (SITI), cosa que ha originat l'aturada de la programació específica pel que fa a la secció de l'eina informàtica urbanística i la paralització temporal de la càrrega de dades.

Els tècnics de la secció han hagut de participar en la direcció, seguiment i resolució de conflictes: en l'estructuració de dades del nou servidor corporatiu de base de dades, en la depuració d'errades de l'anterior base de dades corporativa i en el control de qualitat de l'operativitat de la nova base de dades corporativa de producció.

Treballs més significatius:

1. Escanejat de projectes i expedients administratius de figures de planejament i gestió, anteriors al POUM:

- PP-20; 3a etapa PP Sant Pere i Sant Pau; PP-9; PERI 2; Part Baixa; llicències d'edificació dels terrenys amb clau 14a1 i codificació de 29 documents per ser consultats a la web SITI.

2. Informació bàsica general en la qual ha de recolzar la resta de capes del SITI:

- Integració i depuració de diverses fonts municipals d'informació del nomenclàtor de carrers.
- Depuració de l'actual numeració de policia i proposta de renumeració i localització.
- Delimitació geomètrica sobre cartografia oficial de carrers i els seus eixos a partir de figures urbanístiques aprovades.
- Interpretació sobre cartografia oficial del parcel·lari a partir de la informació cadastral, registral, de figures de planejament i gestió urbanístiques i llicències de parcel·lació, a les zones:
  - PA 71; PA 64; PA 58a; PPU 62; Cala Romana, Tabacalera; Torreforta; polígon industrial Francolí: PP9; polígon Entrevies; Part Baixa; Part Alta; Verge del Miracle i Quatre Garrofers.

3. Informació urbanística:

3.1. Càrrega sobre la base de dades corporativa de:

SECCIÓ TÈCNICA MAPA DE LA CIUTAT

- Capes del parcel·lari adaptat a la cartografia de l'ICGC.
- Qualificació del sòl.
- Condicions d'edificació.
- Delimitació i normes del planejament i gestió prèvies al POUM.
- Modificacions i correccions d'errades del POUM.
- Projectes de parcel·lació i reparcel·lació.
- Planejament derivat aprovat el 2020 de les zones indicades al punt 2.

3.2. Millores en el codi i la programació de consultes en base de dades amb incorporació al visor web SITI d'intranet de la visualització de:
- Noves capes del catàleg de béns culturals i ortofotos actualitzades.
- La capa corresponent a l'apartat 2 amb mateixa representació del POUM.
- Dades alfanumèriques urbanístiques de parcel·les.

4. Assistència a la Comissió Municipal del Nomenclàtor, redacció del projecte de nous noms i numeració de:
- Boscos de Tarragona; Pinars; Bonsol i Florimar.

5. Informes d'adequació a cartografies oficials dels projectes de reparcel·lació de:
- A 58a; PA 75; PPU 62; PAU 71; PA 64.

6. Redacció d'informes de règim urbanístic. A causa de la sentència anul·latòria del POUM, s'han hagut d'adaptar al nou règim de l'anterior revisió tercera del PGOU i s'ha detectat un notable increment de les sol·licituds d'informe.

7. Redacció d'altres informes urbanístics sobre el nomenclàtor, béns municipals, adequacions cartogràfiques, etc.

8. Resposta a consultes de departaments municipals, altres administracións, entitats i ciutadans, tot generant mapes temàtics i/o facilitant informació gràfica i alfanumèrica.

9. Atenció a 1.100 consultes telefòniques i 1.700 correus i consultes informatives presencials, aproximadament.

SECCIÓ TÈCNICA MAPA DE LA CIUTAT

Quadre comparatiu

Departaments	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Conselleria de Territori	2	-	4	6
Conselleria d'Espais Públics	0	-	1	-
Conselleria de Districtes, Nova Ciutadania, Pressupostos Participatius, Llicències d'Activitats i Comunicacions Ambientals	1	-	-	-
Grup de polítics municipals	0	-	1	-
Vicesecretaria	4	-	4	2
Assessoria Jurídica	0	-	-	2
Coordinació de Territori	2	-	-	-
Cultura	4	1	3	7
Disciplina	1	4	-	-
Enginyeria de Camins	3	1	-	-
Estadística	3	1	2	-
Gabinet Tècnic Fiscal	0	-	1	-
IMET	0	1	-	-
Llicències d'Obres	2	4	-	-
Obertures d'Establiments	1	-	-	-
Medi Ambient	1	-	-	-
Mobilitat	4	1	-	-
OMAC	1	1	4	-
Peticions Externes a l'Ajuntament	2	1	4	-
Protecció Civil	0	-	2	3
Patronat de Turisme	0	-	2	-
S . Gestió Urbanística	24	22	15	2
S. Patrimoni/Béns	30	16	21	5
S. Planejament Urbanístic	75	90	59	83
SMO	3	-	4	-
Oficis	49	47	87	46
Comunicacions	20	8	-	-
Total	**232**	**198**	**214**	**160**

SECCIÓ TÈCNICA MAPA DE LA CIUTAT

Servei de Topografia

L'any 2020 el Servei de Topografia ha tramitat 13 expedients mitjançant Firmadoc i 22 treballs o tasques que no s'han registrat en aquesta plataforma, tot i que el Servei ha estat aturat cinc mesos per causa de la pandèmia de la covid-19.

Els aixecaments topogràfics fets han servit per realitzar projectes d'obres municipals, delimitar amb precisió finques municipals i implantar bases topogràfiques de la xarxa municipal. Altres tasques han estat la supervisió dels treballs d'escaneig amb làser en 3D i fotogrametria de diversos expedients de patrimoni, la demarcació d'alineacions, l'actualització del Pla d'usos de temporada de les platges 2021, l'aplicació del sistema cartogràfic ETRS89 i el subministrament d'informació georeferenciada a d'altres departaments i ciutadania.

Expedients tramitats	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Nre. d'expedients	45	51	62	66

Departaments sol·licitants	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Llicències d'Obres	3	13	7	7
Urbanisme ST	11	11	6	5
Béns i DP	16	11	29	31
Enginyeria	5	5	10	8
Patrimoni	4	5	3	2
Altres	6	4		
Total	**45**	**51**	**62**	**66**

Tipus de treballs	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Aixecaments topogràfics	5	5	4	6
Alineacions i replantejaments	6	6	7	3
Cartografia	6	6	12	12
Bases topogràfiques	5	4	7	13
Informes tècnics i càlculs	13	8	7	13
Finques de béns	10	15	30	42

CAPACITATS DIVERSES

1. Conselleria de Capacitats Diverses

La Conselleria de Capacitats Diverses té com a principal funció oferir informació, orientació i assessorament a les persones en relació amb els recursos socials i les actuacions socials a què poden tenir accés les persones amb discapacitat de la nostra ciutat.

1.1. Informació a la ciutadania

Tota l'atenció a la ciutadania i a les entitats s'ha vist condicionada per la pandèmia de la COVID-19. L'atenció presencial es va veure aturada des del 14 de març fins al 31 de desembre i es va activar l'atenció via telèfon i també via telemàtica.

Tipus d'atenció	Intervenció directa	Visites a entitats	Atencions telefòniques
Atenció individual	5 presencials	1	25
Atenció a entitats	11 (reunions presencials) 35 reunions via WhatsApp o Teams	6	635

1.2. Participació, suport i/o organització de campanyes de sensibilització

La participació de la Conselleria s'ha vist molt limitada durant aquest any, donat que la majoria de les entitats van reduir al mínim la seva activitat, i per tant els esforços tan humans com materials s'han dirigit a àmbits centrats en la gestió i la informació.

Actes portats a terme:

18/03/2020 - Campanya informativa perquè es permeti a les persones amb trastorn de l'espectre autista (TEA) sortir al carrer aquests dies per raó de la singularitat del seu trastorn.

20/03/2020 - Participació a la Xarxa de Suport Solidari per a persones amb necessitats bàsiques durant la pandèmia, fins al 31 de maig de 2020.

01/04/2020 - Adhesió a la commemoració del Dia Mundial de Conscienciació sobre l'Autisme, que té lloc el 2 d'abril. Il·luminació de façana de l'Ajuntament i Torre dels Vents.

19/05/2020 - Campanya informativa al Dia Europeu de la Síndrome de Williams-Beuren, que permet visibilitzar les persones que tenen aquesta síndrome.

1.3. Consell Municipal de la Discapacitat

Durant l'any 2020 no s'ha convocat el Consell donada la situació excepcional de la COVID-19 i la dificultat d'assistir per part de totes les entitats:

CAPACITATS DIVERSES

1.4. Convocatòries de subvencions a entitats en l'àmbit de la discapacitat

Durant l'any 2020 es van convocar les subvencions a entitats en l'àmbit de la discapacitat. Les bases de la convocatòria la divideixen en dues modalitats: 1 per a projectes generals, i 2 per a projectes en l'àmbit laboral.

Modalitat 1

El nombre d'entitats participants ha augmentat. S'ha aconseguit una major qualitat i novetat en els projectes, i els canvis reflectits en les noves bases de subvencions han estat ben integrats i justificats per les associacions.

L'import total de les sol·licituds de subvencions concurrents de la modalitat 1 és de 94.033,11€. Hi ha hagut un augment del 10,50 % respecte a la convocatòria de l'any passat (85.254,10€ el 2019).

En la present edició, s'han presentat 23 sol·licituds, 15 entitats han obtingut subvenció, 4 han quedat excloses perquè no han presentat la documentació sol·licitada, i 4 no han rebut subvenció perquè no superen la puntuació mínima de 60 punts.

	2020		2019	
Import destinat (€)	30.000€ modalitat 1 20.000€ modalitat 2	Reducció de 5.000€ modalitat 1	35.000€ modalitat 1 20.000€ modalitat 2	Es manté l'assignació a subvencions
Sol·licituds rebudes	23	Es manté el nombre	23	17,39 % més d'entitats
Sol·licituds aprovades	4 excloses per manca de documentació 19 admeses a tràmit 4 no superen els 60 punts	65,25 % d'aprovats	22 (1 entitat no presenta documentació requerida a temps, 1 no supera els 60 punts)	95,65 % d'aprovats

CAPACITATS DIVERSES

Import total dels projectes presentats a subvenció(€)	237.200,54€ (23 entitats) 200.579,7€ (19 entitats concurrents) 148.635,7€ (15 entitats aprovades) 4 no superen la valoració mínima de 60 punts	12,5 % més que el 2019	211.233,45€ (23 entitats) 206.233,45€ (21 entitats aprovades amb 60 punts) 1 no supera la valoració mínima dels 60 punts	19,13 % més que el 2018
Import total de les subvencions sol·licitades(€)	94.033,11 € (23 entitats)	10,50 % més que l'any 2019	85.254,10€ (23 entitats)	30,80 % de creixement respecte al 2018

	2018		2017	
Import destinat (€)	35.000€ modalitat 1 20.000€ modalitat 2	Es manté l'assignació a subvencions	55.000	Es manté l'assignació a subvencions
Sol·licituds rebudes	19	20 % menys d'entitats	24	Es manté el percentatge en relació amb el 2016
Sol·licituds aprovades	17(2 entitats renuncien a la subvenció)	100 % d'aprovats	23	95,8 % d'aprovats
Import total dels projectes presentats a subvenció(€)	196.812,1€ (19 entitats) 166.782,2 (17 entitats	12,5 % més que el 2017	175.089,76€	
Import total de les subvencions sol·licitades(€)	73.016,10€ (19 entitats) 57.605,10 (17 entitats)	13 % de creixement respecte al 2017	64.866,49	

CAPACITATS DIVERSES

Historial d'assignacions i subvencions atorgades des de l'inici

	2020	2019	2018	2017
Subvencions	15	21	17	22
Quantia total(€)	30.000 €	35.000 €	35.000 €	55.000 €

Desglossament per tipus de programes subvencionats:

Tipus de programes	2020	2019	2018	2017
Social	5	8	4	2
Sociocultural i de lleure	3	5	5	8
Terapèutic i de foment a l'autonomia i la salut	2	1	2	6
Esportiu	2	3	3	3
Laboral	1	2	2	1
General	3	2	1	2

Taula resum dels vint-i-tres projectes concurrents. Convocatòria 2020

Entitats	Projectes	Punts definitius	Pressupost (€)	Pressupost sol·licitat (€)	Pressupost assignat (€)
Club Esportiu Solc	Programa d'activitats físiques i esportives i de lleure per a persones amb discapacitat intel·lectual	61,50	5.150	2.300,00	2.063,72
Down Tarragona	«Millora durant la COVID-19»	60,00	5.939	4.752,00	2.013,38
Laringe-tomitzats	Activitats per a la integració social dels laringetomitzats	61,00	16.000	4.000,00	2.046,94
Astafanias		0,00	1.120,84	896,76	0,00

CAPACITATS DIVERSES

Asperger-TEA	Esplai terapèutic	73,50	20.078	7.828,00	2.466,39
STO Solc	Relació afectiva i sexualitat	60,50	447,4	357,92	357,92
Acaf Fibromiàlgia	Activitats de suport a persones i familiars	0,00	3.100	1.500,00	0,00
Associaió Aurora	FEM Francolí: activitat de voluntariat ambiental conduïda per persones afectades de malaltia mental	67,00	2.230,06	1.784,05	1.784,05
Llegat 2018 Associació de Voluntaris	«Portant la Frida pel territori»	68,00	6.500	2.000,00	2.000,00
Pàdel amb Tu	Sensibilització en esport i salut	63,00	6.850	2.900,00	2.114,05
La Muralla	Servei d'atenció a les famílies	66,00	5.000	2.000,00	2.000,00
Appc Paràlisi	«Afavorim la integració social, sortides i convivències per a persones amb paràlisi cerebral»	61,00	2.285,33	1.828,26	1.828,26
Alzheimer	Programa de suport i formació per a familiars de malalts d'Alzheimer	0,00	3.000	2.400,00	0,00
Sant Joaquim i Santa Anna	Taller de Carnaval 2019	0,00	1.500	700,00	0,00
AFANOC	Atenció psicosocial i de voluntariat als infants i adolescents amb càncer i les seves famílies de la demarcació de Tarragona	63,00	50.000	5.000,00	2.114,05

CAPACITATS DIVERSES

Fundació Onada	Tecnologia inclusiva	72,00	5.000	3.900,00	2.416,06
Mestral-COCEMFE	Oficina Tècnica Juridicolaboral: accions per a usuaris a Tarragona	60,00	7.500	3.000,00	2.013,38
Xarxa Solidària	Taller de recerca d'ocupació 3.0	0,00	5.000	2.000,00	0,00
La Mar Blava	«Protegim-nos de la COVID-19»	61,50	6.047	4.000,00	2.063,72
Lliga Reumatològics	Programa d'accessibilitat a Tarragona	0,00	7.200	3.200,00	0,00
Fundació Estela	«Interactuem!»	81,00	9.608,91	7.687,12	2.718,07
AACIC Cardiopaties	Suport i acompanyament a infants i joves amb cardiopaties congènites	0,00	38.644	15.000,00	0,00
AMPA Solc	Casal d'estiu 2021		29.000	14.999	0,00
Total		**979,00**	**23.200,54**	**94.033,11**	**30.000,00**

Modalitat 2

L'import total de les sol·licituds de subvencions concurrents en la modalitat 2 és 68.135,70€.

En la present edició, s'han presentat 5 sol·licituds i 2 entitats han obtingut subvenció.

Historial d'assignacions i subvencions atorgades des de l'inici

	2020	**2019**
Import destinat (€)	30.000 en modalitat 1 20.000€ en modalitat 2	35.000€ en modalitat 1 20.000€ en modalitat 2
Sol·licituds rebudes	5	3
Sol·licituds valorades	5 projectes	1 projecte
Sol·licituds aprovades	2 projectes	1 projecte

CAPACITATS DIVERSES

Import total dels projectes aprovats presentats a subvenció (€)	68.135,70€	28.973,99€
Import consignat en modalitat 2 €)	20.000€	20.000€
Import total de les subvencions atorgades (€)	18.072,94€	10.000€

Assignació	Total punts	Preu/punt	Total entitats	Import de la subvenció a repartir (20.000 €)	Import final atorgat (€)
Pàdel amb Tu	69,35	153,20	2	10.624,42	10.000 €
Fundació Xarxa Tecla	61,20	153,20	2	9.375,84	8.072,94 €

1.5. Convenis nominatius

S'han signat convenis amb 6 entitats per a projectes per un total de 60.999€ en la categoria de subvencions nominatives.

Enguany s'ha iniciat el suport a l'entitat Asperger, que treballa en l'àmbit educatiu. Rebrà 9.000€ pel projecte presentat per a la realització d'un casal d'estiu al mes de juliol.

El conveni nominatiu de l'AMPA Solc, que preveu 15.000€, no s'ha materialitzat perquè l'entitat ha refusat l'organització de les activitats d'estiu donada la situació de pandèmia.

Entitats	Import 2020	Import 2019	Import 2018	Import 2017
AFANOC				3.000
APPC	26.000	26.000	26.000	26.000
Fundació Estela	6.000	6.000	6.000	6.000
Associació MP Escola Solc	Organització refusada	14.999	14.999	17.185,85
El Pont	2.000	2.000	2.000	2.000
La Muralla	3.000	3.000	3.000	3.000
Fundació Onada			7.495	
Federació ECOM			7.916	
ASPERCAMP	9.000	9.000		
Total	**46.000€**	**60.999€**	**67.410€**	**57.185,85**

CAPACITATS DIVERSES

1.6. Subvencions directes per a casals i/o colònies d'estiu

S'ha donat suport als casals d'estiu, colònies i excursions que organitzen les entitats dedicades a persones amb discapacitat del nostre municipi. Les persones usuàries són infants, joves i adults amb discapacitat de més del 65 per cent que tenen una gran dificultat per trobar un encaix en l'oferta d'activitats d'estiu tant per a joves com per a persones adultes.

Les sis entitats que han pogut dur a terme casals d'estiu han ofert 263 places per fer activitats i han rebut un total de 50.000€ en ajuts per part de l'Ajuntament.

Entitats	**Import (€)**
Fundació Onada	3.667
Club La Muralla	4.000
Associació Aspercamp	6.677
Fundació La Mar Blava	8.656
Associació El Pont	12.000
Fundació Estela per a la discapacitat	15.000
Total	**50.000**

1.7. Servei de Transport Adaptat i Assistit en centres ocupacionals

El Servei de Transport Adaptat té per objecte facilitar a les persones discapacitades amb mobilitat i autonomia reduïdes l'accés als centres d'atenció diürna. Actualment es dona servei a 185 persones usuàries.

L'import del contracte el 2020 és 216.966,31€, 102.523,11€ dels quals són aportats pel Departament de Benestar i Família de la Generalitat a través del contracte programa, 183.091, 08€ corresponen a la licitació anual d'Autores NIKA, SA, i 33.875,23€ són en concepte de recursos humans de gestió pròpia de l'Ajuntament de Tarragona. Aquest any hi ha hagut una reducció, donat que durant els mesos de suspensió del servei arran de la pandèmia la indemnització estava exempta d'IVA.

1.7.1. Reunions de coordinació del Servei de Transport Adaptat portades a terme

No hi ha hagut reunions presencials l'any 2020. Hi ha hagut més de 40 trucades i desenes de correus electrònics de seguiment, que aquest any ha estat molt complex i ple d'incidències.

CAPACITATS DIVERSES

La pandèmia va provocar la suspensió del servei des del 16 de març fins al 30 de juny. Aquesta suspensió del servei va activar la indemnització econòmica a l'empresa proveïdora. Per tal d'assegurar el transport de viatgers, s'ha establert, conjuntament amb l'empresa Nika i els centre ocupacionals, un protocol COVID-19 per al transport adaptat, que romandrà vigent mentre duri la pandèmia.

Evolució del nombre de persones usuàries:

	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Persones	185	181	182	170	183	121

Centres als quals s'adrecen les rutes:

- Fundació Onada Tarragona; Solc STO; Associació Provincial de Paràlisi Cerebral; STO Estela; Taller Baix Camp; CAE Marinada; Topromi; CD Sant Salvador.

El Servei de Transport Adaptat preveu cinc rutes:
- Ruta 1: Equipament de destí: Associació Provincial de Paràlisi Cerebral
- Ruta 2: Equipaments de destí: Centre Solc i Fundació Onada Tarragona
- Ruta 3: Equipaments de destí: Fundació Estela i Estela
- Ruta 4: Equipaments de destí: Fundació Baix Camp i CAE Marinada
- Ruta 5: Equipament de destí: Topromi

1.8. Festa per a Tothom: 30a edició de la festa inclusiva
El programa Festa per a Tothom, que és una part integrant de les festes de Santa Tecla des del 1991, pretén contribuir a fer present i visualitzar el fet de la discapacitat com a dimensió humana i social mitjançant dispositius que faciliten la participació dels col·lectius en la festa, que es considera el moment àlgid d'una ciutat veritable receptora del projecte.
Des del 2002 Festa per a Tothom compta amb el suport de Dow i la complicitat del seu equip humà. L'aportació d'aquest any ha estat de 3.000€.
La majoria dels actes de la festa major de Santa Tecla durant el 2020 es van suspendre . El programa Festa per a Tothom va substituir-los perseguit d'actes festius en tres centres residencials de la ciutat.

CAPACITATS DIVERSES

Sortides del grup de la Festa per a Tothom 2020

	2020	2019	2018	2017
Dies de sortida	3	8	6	5
Assistència a actes	1	8	10	8

1.9. Geganta universal Frida

Projecte per l'accessibilitat universal a la cultura popular, que es concreta en la geganta Frida. Aquesta geganta ha estat pensada des del disseny universal: la seva estructura, muntada sobre un quadre rodant i amb uns braços articulars que es fixen en cadires de rodes manuals i elèctriques, li permeten ser impulsada amb molta facilitat.

	2020	2019	2018
Dies de sortida d'actes propis de l'Ajuntament	1	4	4
Dies de sortida d'actes externs	2	2	1

1.10. Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat (3 de desembre)

La programació d'aquest any es va adaptar a les circumstàncies i limitacions que la pandèmia de COVID-19 ha generat. D'aquesta manera, la lectura del manifest en commemoració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat es va fer mitjançant una retransmissió per Tarragona Ràdio el mateix dia 3. El vídeo de la lectura d'aquest manifest institucional i el seu text original i en pictogrames es van posar a disposició de la ciutadania al web municipal, que va rebre un total de 124 visualitzacions.

Es va estrenar el vídeo *Resistim i resistirem*, que compta amb la participació del Consell Municipal de la Discapacitat. Aquest vídeo es pot veure al canal de YouTube municipal. Ha rebut un total de 1.250 visualitzacions i hi han participat 24 entitats.

Del 14 de novembre al 31 de gener de 2021 hi ha hagut una col·laboració en la difusió de l'exposició «#IamAbleProject», un projecte artístic i documental de Jesús Vilamajó i Quim Vilamajó organitzat amb motiu de l'activitat Constel·lació Museus 2020 al Centre d'Art Tarragona i que compta amb la col·laboració de l'Ajuntament de Tarragona.

El 3 de desembre, la façana de l'Ajuntament de Tarragona i la Torre dels Vents lluiran el color taronja en commemoració de les persones amb discapacitat.

1.11. Consells de participació

Els consells de participació es van suspendre tots per raons de la pandèmia.

CENTRES CÍVICS

Els centres cívics municipals són equipaments socioculturals que tenen com a finalitat el foment, l'enfortiment i la dinamització del moviment associatiu i la participació i vinculació de la ciutadania en els processos de decisió dels afers locals.

El 12 de març, amb l'arribada de la pandèmia, la Xarxa de Centres Cívics va tancar les seves portes físicament i no les va tornar a obrir fins a finals de maig, quan, seguint el pla de represa, es van començar a obrir els equipaments, en un primer moment pel que fa a la logística i el primer de juny pel que fa als serveis i l'acollida a la ciutadania.

Aquest pla de represa s'ha anat actualitzant conforme el PROCICAT anava notificant variacions que ens afectaven. Tot i així, els horaris dels equipaments durant l'estiu han respectat l'horari d'estiu (de dilluns a divendres, de 8 a 15 h), però amb l'arribada de l'horari d'hivern i amb les noves restriccions de la segona onada de la pandèmia COVID-19 l'horari d'obertura dels equipaments s'ha vist afectat i han obert en funció de les necessitats de cada un.

Tot i que la xarxa d'equipaments va estar físicament tancada, el volum de feina es va multiplicar, ja que es va fer una programació virtual alternativa que va incloure cursos monogràfics enregistrats i penjats posteriorment a les xarxes socials corporatives, un cicle de concerts en directe a la xarxa social Instagram anomenat Xarxacústic i programes infantils des de les ludoteques, i una part de l'equip d'animadors socioculturals va gestionar la Xarxa de Suport Solidari i va donar suport a la distribució de targetes moneder i aigua a usuaris de serveis socials.

1. Activitats

Les activitats dels centres cívics estan organitzades i dirigides per un coordinador o coordinadora i cinc animadors socioculturals, a més del personal de consergeria.

1.1. Distribució de les activitats

La Xarxa de Centres Cívics elabora una programació estable distribuïda de la forma següent:

- Hivern-primavera, Primavera Cultural i Tardor.

Aquest any hem afegit una nova programació anomenada «Viu l'estiu», i, aprofitant

CENTRES CÍVICS

el relaxament de les restriccions i el projecte de guarnir els patis dels equipaments per indicar d'una forma artística la distància de seguretat entre usuaris, es va oferir una programació amb 21 activitats i 310 places ofertes.

1.2. Evolució dels cursos monogràfics (nombre de cursos)

	2020	2019	2018	2017
Monogràfics familiars	6	15	25	36
Monogràfics adults	183	193	189	160

1.3. Evolució dels cursos monogràfics (nombre de places ofertes)

	2020	2019	2018	2017
Monogràfics familiars	85	248	470	540
Monogràfics adults	2.702	2600	2.352	1.510
Total	**2.787**	**2.848**	**2.822**	**2.050**

1.3.1. Evolució dels cursos monogràfics (nombre d'assistents)

	2020	2019	2018	2017
Monogràfics familiars	10	174	261	350
Monogràfics adults	494	2.149	1.959	1.315
Total	**504**	**2.323**	**2.220**	**1.665**

1.4. Servei de ludoteca i sala d'estudi (nombre d'usuaris)

	2020 (1)	2019	2018	2017
CC Bonavista	595	3.049	3.204	3.446
CC Bonavista (sala d'estudi)	1006	3.898	3.690	
CC Torreforta	691	4.742	4.717	5.134
CC Part Alta	634	3.169	2.197	2.251
CC Sant Salvador	583	2.097	2.694	2.843
CC Sant Pere i Sant Pau	346	1.753	1.862	1.359
CC Virtual (2)	906			
Total	**4.761**	**14.810**	**14.674**	**15.033**

CENTRES CÍVICS

Quan al mes de març es va confinar la ciutadania amb motiu de la pandèmia, des de la Xarxa de Centres Cívics es va oferir una programació alternativa en format virtual a les xarxes socials dels centres cívics (Instagram i Facebook) i al canal de YouTube de l'Ajuntament de Tarragona.

Creiem important destacar que es van programar des de les ludoteques un total de:
- 21 programes en línia #Ludonline destinats a 906 usuaris.

Posteriorment, amb l'arribada del nou curs, les ludoteques han continuat la seva tasca en un format adaptat a les noves necessitats. Aquest format ha inclòs:
- 4 contes virtuals, amb 200 places disponibles i 23 usuaris participants.
- Contes per telèfon, amb 50 places disponibles i 15 usuaris participants.
- Servei de Ludopréstec, amb 400 elements en préstec (jocs, joguines i contes): 99 serveis de préstec de jocs, joguines i contes (97 ludoteques més 2 sales d'estudi).
- Ludotallers per emportar, amb 5 ludotallers disponibles i un total de 27 tallers diferents repartits entre els usuaris.

1.4.1. Sessions d'activitats pròpies

	2020	2019	2018	2017
Bonavista	40	544	536	559
Torreforta	96	380	377	485
Sant Pere i Sant Pau	162	363	385	372
Sant Salvador	121	412	327	335
Part Alta	72	377	343	329
Llevant	73	211	191	134
Virtuals	68	0	0	0
Total	**632**	**2.287**	**2.159**	**2.214**

1.4.2. Visualitzacions totals d'activitat virtual 4.109

1.5. Exposicions

	2020	2019	2018	2017
CC Bonavista	1	9	8	8
CC Torreforta	1	6	8	8

CENTRES CÍVICS

CC Part Alta	2	6	0	7
CC Sant Salvador	0	8	9	10
CC Sant Pere i Sant Pau	0	10	9	10
CC Llevant	0	2	0	5
Total	**4**	**41**	**34**	**48**

1.6. Xarxacústic

En la programació virtual alternativa durant el confinament es van celebrar tres edicions del Xarxacústic en línia, un cicle de concerts d'artistes de proximitat a través d'Instagram.

ACTIVITAT	ABAST	Nombre de concerts	Topall de visitants en directe
XARXACÚSTIC	661 persones	9	40

1.7. Conveni Campus Extens de la URV

Un cop decretat l'estat d'alarma, la programació prevista del Campus Extens de la URV es va reconvertir en la següent:

	2020	2019	2018	2017
CC Bonavista	0	1	1	4
CC Torreforta	0	3	3	1
CC Part Alta	0	3	1	2
CC Sant Salvador	0	2	2	8
CC Sant Pere i Sant Pau	0	2	2	3
CC Llevant	0	0	0	1
Xarxa de Centres Cívics	10	3	3	8
Total	**10**	**14**	**12**	**27**

1.8. Altres activitats (nombre i usuaris)

La Xarxa de Centres Cívics col·labora amb altres departaments, serveis i entitats per al desenvolupament d'activitats i/o l'acolliment d'aquestes activitats en els equipaments de proximitat. Tot seguit, en llistem les més destacables per centre cívic:

CENTRES CÍVICS

Servei	Tipologia d'activitat	Desenvolupament
Xarxa de Suport Solidari	Projecte	Projecte coliderat des de la Xarxa de Centres Cívics i de suport mutu durant el primer semestre de la pandèmia
Entrega de targetes moneder	Servei	Obertura d'equipaments per a l'accés als serveis municipals
CaixaProinfància	Servei	Participació en les taules professionals. Cessió d'espais
Pla Educatiu d'Entorn	Reunions de seguiment	Participació en les reunions de seguiment als barris on es desenvolupa el PEE
URV (Campus Extens)	Antenes del coneixement - Reunions de seguiment	Reunions de control i seguiment a les diferents seus repartides pel territori
SIAD	Tallers i cursos	Col·laboració en la difusió i execució de diferents cursos del servei a la Xarxa
Cooperació	Rondalles i contes per a la cooperació	Activitat coordinada amb el Departament de Cooperació i la Xarxa de Centres Cívics a través del servei de ludoteca
Taula d'infància	Taula tècnica	Espai de comunicació i debat sobre activitats i serveis per a infants de la ciutat
Taula de salut	Taula tècnica	Col·laboració i suport en la dinamització, aportació de dades i conclusions
Patges als barris	IMET Club dels Tarraconins - Centres cívics	Col·laboració en la gestió d'inscripcions. Acollida dels patges a les instal·lacions

CENTRES CÍVICS

1.8.2. Centre Cívic Torreforta

Servei	Tipologia d'activitat	Desenvolupament
Servei d'atenció diürna	Activitats conjuntes de lleure en calendari festiu	Coorganització i coordinació
Centres educatius de la demarcació	Informació de l'equipament i pràctiques	Coordinació i guiatge
Punt Òmnia	Informàtica i recerca de feina	Derivació i cessió d'espai
Tarragona Impulsa	Recerca de feina	Derivació, informació i cessió d'espai
CMFA (carnet de conduir)	Classe teòrica de carnet de conduir	Informació, derivació i cessió espai
CFA Tarragona	Classes de català i alfabetització	Informació, derivació i cessió d'espai
Gent Gran Activa	Xerrades	Coordinació i cessió d'espai
Creu Roja	Xerrades de salut per a gent gran	Difusió, coordinació i cessió espai
Escola Municipal de Música	Guitarra flamenca	Curs de la Xarxa de Centres Cívics

1.8.3. Centre Cívic Bonavista

Servei	Tipologia d'activitat	Desenvolupament
Tarragona Impulsa	Recerca de feina	Derivació, informació i cessió d'espai
Serveis socials		Cessió de despatx

1.8.4. Centre Cívic Sant Pere i Sant Pau

Servei	Tipologia d'activitat	Desenvolupament
EBSS	Reunions d'equip	Coordinació, cessió d'espai
SMO	Formació (cursos)	Coordinació, cessió d'espai
Gent Gran Activa	Activitats socioculturals	Coordinació, cessió d'espai

CENTRES CÍVICS

Escola d'Adults	Formació	Coordinació, cessió d'espai
Associació Alzheimer	Atenció directa a usuaris, xerrades, formacions, activitats d'oci i sensibilització	Coordinació, cessió d'espai
IES Sant Pere i Sant Pau	Activitats socials i culturals	Coordinació, cessió d'espai
Col·legi Marcel·lí Domingo i Sant Pere i Sant Pau	Activitats socials i culturals	Coordinació, cessió d'espai
Centres educatius i formatius de la demarcació	Celebració de festivals i espectacles	Coordinació, cessió d'espai
AV La Unió	Celebració de la festa de carnaval	Coordinació, cessió d'espai

1.8.5. Centre Cívic Sant Salvador

Servei	**Tipologia d'activitat**	**Desenvolupament**
Servei d'atenció diürna -EBSS	Activitat de lleure per a infants en risc o en seguiment familiar	Desenvolupament conjunta d'activitats puntuals, cessió d'espais
Càpsules formatives (Tarragona Impulsa)	Càpsules formatives per empoderar les persones	Col·laboració i demanda de càpsules
Aula d'Adults Sant Salvador - Escola d'Adults Fòrum	Activitat instrumental de llengua i llengua castellana	Informació, derivació i cessió d'espai
Xerrades i formacions de salut	Xerrades de salut en suport a H2o	Reunió i realització de xerrades i rutes pel territori d'H2o
Centres educatius i formatius de la demarcació. Escoles taller, centres ocupacionals, altres departaments de l'Ajuntament, etc.	Informació de l'equipament a les visites i recepció d'alumnat en pràctiques	Coordinació, tutorització, seguiment i guiatge

CENTRES CÍVICS

Centres educatius de la zona	Celebració de festivals i espectacles	Coordinació, seguiment i suport puntual
Espais de coordinació i de relació amb el territori.	Participació en diferents taules i espais: - Taula d'Entitats del barri - Taula Tècnica Pro Infància - Pla Educatiu de l'Entorn - Taula de Salut	Coordinació, espais de seguiment i col·laboració
AV Sant Salvador (activitats en calendari festiu)	Rua de carnaval, activitats culturals, concurs de postres, activitats del Parc Infantil Solidari de Nadal, aportació ludicocultural a les festes del barri, etc.	Assessorament, suport i coordinació amb l'AV i altres entitats del territori
SIAD (polítiques d'Igualtat)	Activitats en els quals cedim l'espai i cerquem demandes concretes, celebració del Dia de les Dones, activitats contra la violència masclista, explicació de contes amb perspectiva de gènere, etc.	Suport i col·laboració en activitats comunitàries i de centre puntuals
PDC - IMSST	Col·laboració i assessorament en les activitats de dinamització comunitària al barri de Sant Salvador.	Ajuda i suport, en tot allò relacionat amb l'equipament de proximitat, a les entitats que participen en l'equipament i al territori

1.8.6. Centre Cívic Llevant

Servei	**Tipologia d'activitat**	**Desenvolupament**
Festa de Reis (Federació AV Llevant)	Cavalcada de Reis	Cessió de l'espai

CENTRES CÍVICS

1.8.7. Centre Sociocultural Part Alta

Servei	Tipologia d'activitat	Desenvolupament
Tarragona Impulsa	Recerca de feina	Derivació, informació i cessió d'espai
Càpsules formatives (Tarragona Impulsa)	Càpsules formatives per empoderar les persones	Col·laboració i demanda de càpsules
SIAD	Tallers i cursos	Col·laboració en la difusió i execució de diferents cursos del servei a la Xarxa.

2. Serveis en actiu i que fan activitats (OMAC, Òmnia, SMO, EBSS, centres oberts).

	2020	2019	2018	2017
Serveis instal·lats als centres	37	28	36	35

2.1. Tipus de serveis dels centres cívics

Bonavista: cessió de sales, Europe Direct, Ludoteca, Servei d'Atenció Diürna, Equip Bàsic de serveis socials, Servei Municipal d'Ocupació, Connect@.

Torreforta: USIF, Servei d'Atenció Diürna, Punt Òmnia, Biblioteca d'Adults, Biblioteca Infantil, Europe Direct, Ludoteca, cessió de sales. Fundació Intermèdia.

Sant Pere i Sant Pau: cessió de sales, Europe Direct, Ludoteca, Servei d'Atenció Diürna, Equip Bàsic de Serveis Socials, Gent Gran Activa, Connect@.

Sant Salvador: préstec de sales, Europe Direct, Aula d'Adults Municipal (CFA Fòrum), punt de recollida de taps solidaris, Ludoteca, Equip Bàsic de Serveis Socials (Servei d'Atenció Socioeducativa), sala d'informàtica (Civics Lab), PDC, CaixaProinfància, Oficina Municipal d'Atenció a la Ciutadania

Llevant: cessió de sales, Europe Direct.

Part Alta: cessió de sales, Ludoteca, Europe Direct, Tarragona Impulsa, Amics de la Gent Gran.

3. Peticions puntuals

Un dels punts forts de la Xarxa de Centres Cívics és la possibilitat de cessió d'espais per a entitats, altres departaments i ciutadania en general que veuen en els equipaments de proximitat un espai per dur a terme la seva activitat, reunió, festival o taller.

CENTRES CÍVICS

3.1. Peticions puntuals per centre (*)

	2020	2019	2018	2017
Bonavista	12	75	104	92
Torreforta	62	160	209	243
Sant Pere i Sant Pau	31	187	234	228
Sant Salvador	27	92	115	95
Part Alta	7	37	54	54
Llevant	3	11	36	27
Total	**142**	**562**	**752**	**739**

3.2. Tipologia de les peticions

	Xerrades i reunions	Teatre i espectacles	Tallers i cursets	Assaigs	Altres
Bonavista	1	2	7	1	0
Torreforta	12	17	16	13	4
St. Pere i St. Pau	8	5	7	8	3
Sant Salvador	4	7	8	3	5
Part Alta	5	0	0	0	2
Llevant	2	1	0	0	0
Total	**32**	**32**	**37**	**25**	**14**

4. Ús de la Xarxa de Centres Cívics (*)

	2020	2019	2018	2017
Bonavista	3.432	52.940	56.061	53.189
Torreforta	9.960	95.765	95.203	94.139
Sant Pere i Sant Pau	6.792	102.843	102.987	102.681
Sant Salvador	15.458	52.633	52.988	53.115
Part Alta	3.726	18.129	17.157	17.931
Llevant	706	7.433	6.840	9.083
Total	**40.074**	**329.743**	**331.236**	**330.138**

CENTRES CÍVICS

5. Relació amb la ciutadania a través de les xarxes socials

Plataforma/Anualitat	2020	2019	2018
Facebook	4.576	4.358	4.095
Instagram	2.897	2.264	1.821

L'any 2020 la Xarxa de Centres Cívics ha utilitzat les xarxes socials com a mitjà de comunicació interactiu amb la ciutadania tot i que també ens continuen servint per definir un perfil de persones usuàries que segueixen l'activitat municipal a través de les xarxes dels equipaments de proximitat.

Tal com s'observa a la taula el nombre de seguidors ha augmentat, en el cas de Facebook en el 15 % més de persones que s'uneixen a la Xarxa en comparació amb el 2019, tot i que el públic objectiu ha experimentat diversos canvis. Aquest augment és per la nostra activitat continuada durant la pandèmia.

Respecte al segment per sexe, el 67 % són dones i el 31 % són homes. Si seguim segmentant l'edat dels seguidors, aquesta oscil·la en la majoria entre 35 i 44 anys, tot i que també hi ha un pes important entre perfils joves de 25 a 34 anys i de 45 a 54 anys.

Procedència de les persones que segueixen el perfil

La majoria de seguidors són de Tarragona, amb un total de 2.887 persones. A continuació tenim 239 usuaris de Reus, 208 de Barcelona i la resta d'altres ciutats.

Durant el 2020 hem rebut un total de 31 intervencions via missatge privat, en el qual l'espectador s'interessa pels serveis o demana informació.

L'impacte és molt més gran a Instagram, on les xifres augmenten gairebé el 20 % més. S'observa que les visites d'Instagram estan molt condicionades per dies clau com poden ser la presentació d'activitats, l'inici d'inscripcions, esdeveniments o concursos, entre altres, amb visualitzacions d'unes 49 persones en aquests dies i per sota de 10 usuaris en dies més habituals, tenint en compte que és un perfil sense ànim de lucre i amb l'objectiu d'un recurs cívic actiu i dinàmic.

El públic objectiu d'Instagram és molt similar al de Facebook. La majoria s'acumula en una franja d'entre 35 i 44 anys, tot i que el pes d'entre 25 i 34 anys també és important. S'ha de tenir en compte que aquesta xarxa social, tot i ser una eina molt útil per fer difusió de la Xarxa, és més habitual entre un públic més jove. El sexe segueix sent superior en dones, amb el 65 %, que en homes, amb el 35 %. Finalment, la procedència de seguidors és en gran part de Tarragona, Barcelona i Reus.

COOPERACIÓ

La Conselleria de Cooperació ha portat a terme directament 18 activitats de sensibilització i d'educació per al desenvolupament, ha atorgat 18 subvencions per a projectes de cooperació al desenvolupament internacional (CI), educació per al desenvolupament (EpD) i acció humanitària (AH), ha signat 1 conveni de col·laboració i ha portat a terme 25 accions de promoció de la participació i d'articulació entre actors de la cooperació.

Durant el 2020 s'ha comptat amb un pressupost total de 510.000 €. Aquest pressupost es compon de les quantitats atorgades en concepte del 0,7 % i el pressupost propi de la Conselleria per a activitats i accions de sensibilització.

1.1. Cooperació indirecta

El projectes finançats en les diferents convocatòries de subvencions i convenis han estat:

- 7 projectes de cooperació internacional per al desenvolupament (se n'han exclòs 2). Atorgats 384.000,00€.
- 9 projectes d'educació per al desenvolupament (se n'han exclòs 2). S'han atorgat 48.000,00€.
- 2 projectes d'acció humanitària. S'han atorgat 53.000,00€.
- 1 conveni de col·laboració amb SETEM per «Fomentar l'economia solidària, la banca ètica i la comercialització justa a Tarragona». S'han atorgat 3.000,00€. Inicialment el conveni es preveia amb 8.000,00€, però a causa de l'actual situació provocada per la crisi de la COVID-19 es va veure modificat i els 5.000,00€ restants es van destinar a la convocatòria d'acció humanitària, que inicialment era de 48.000,00€
- El conveni per a la realització del Màster en Cooperació al Desenvolupament i Transformació social finalment no es va formalitzar per manca d'alumnat.

1.2. Acció directa de la Conselleria

Des de l'acció directa del Departament de Cooperació de l'Ajuntament també es dona suport a propostes que comparteixen i mostren el compromís per construir un món més just i solidari. Entre les accions que s'han impulsat, cal destacar les dirigides

COOPERACIÓ

a sensibilitzar la ciutadania entorn de problemàtiques mundials amb l'objectiu de donar a conèixer iniciatives que es duen a terme per fer-hi front. Entre les activitats portades a terme cal destacar:

- Accions educatives i de sensibilització. S'ha dut a terme una activitat puntual en el marc de dies internacionals concrets o d'accions específiques. S'han fet dues col·laboracions per a l'organització d'activitats amb institucions, entitats, organitzacions o altres departaments de l'Ajuntament. S'han portat a terme tres cicles d'activitats (primavera, estiu i tardor) amb un total de 15 activitats (xerrades, tallers, exposicions, contacontes...).

- Promoció de la participació i articulació entre actors de cooperació. L'Ajuntament, en l'articulació amb actors de cooperació, ha dut a terme 25 reunions per a la coordinació de l'acció municipal. S'ha donat suport puntual en l'organització d'activitats a 5 entitats locals.

També s'han celebrat 2 convocatòries de l'Assemblea General del Consell Municipal de Cooperació.

En el marc de col·laboració amb diferents organismes i entitats, s'han realitzat diversos projectes transversals. En l'àmbit supramunicipal s'ha participat en 1 projecte impulsat pel Fons Català de Cooperació, «Ciutats defensores de drets humans», i en l'àmbit municipal s'ha treballat conjuntament amb el Departament de Centres Cívics, Joventut, Institut Municipal d'Educació (IMET) i el SIAD (Servei d'Informació i Atenció a les Dones).

2. Dades econòmiques. Execució per partides

	2020	2019	2018	2017
Partida del Fons 0,7%				
Cooperació internacional	384.000€	384.000€	377.000€	357.215€
Educació per al desenvolupament	48.000€	48.000€	48.000€	47.000€
Acció humanitària	53.000€	48.000€	47.000€	47.000€
Convenis	-	10.000€	8.000€	2.100€

COOPERACIÓ

Partida Conselleria Cooperació				
Acció directa	20.000€	35.000€	35.000€	51.685€
Convenis	3.000€			
Total pressupost	**508.000€**	**525.000€**	**515.000€**	**505.000€**

3. Cooperació indirecta

Avaluacions i tramitacions sobre subvencions/número projectes	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
En convocatòria de concurrència competitiva	20	23	17	18
Per subvencions en acció humanitària	2	3	2	2
Total	**22**	**26**	**19**	**20**

Sector i projectes finançats	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Cooperació internacional al desenvolupament	7	9	8	7
Educació per al desenvolupament	9	6	5	6
Acció humanitària	2	3	2	2
Convenis de col·laboració	1	1	1	1
Total	**19**	**19**	**15**	**15**

3.1. Subvencions (Fons 0,7 %)

Entitat	**Projecte/ País**
Enginyeria Sense Fronteres	Enfortiment de les capacitats dels actors nord-amazònics equatorians per a l'exercici del dret a l'aigua en un escenari postcovid-19 usant tecnologies de la informació i la comunicació
Associació Entrepobles	Enfortiment de la capacitat d'incidència política i organitzativa de les dones indígenes i camperoles en les regions de Sololá i Huehuetenango en temps de postcovid-19 (Guatemala)
Fundació Musol	Millora de l'accés sostenible al servei d'aigua potable al Municipi d'Esquipulas Palo Gordo, Sant Marc, Guatemala amb un enfocament de maneig integral de la conca alta del riu Naranjo
Fundació Pau i Solidaritat de CCOO de Catalunya	Garantiment de la justícia de gènere al Líban

COOPERACIÓ

Mans Unides	Enfortiment de les alternatives de producció agroecològiques amb articulació territorial, enfocament de gènere, drets humans i protecció dels béns naturals, en vint comunitats del territori ancestral xinka
Fundació El Sueño de la Campana	Realització de «Diviérteme y aprendo», destinat a infants i joves amb risc d'exclusió social del municipi de San Ramón, Matagalpa (Nicaragua)
Fundació Vicente Ferrer	Promoció del dret a la salut pediàtrica al Districte d'Anantapur, Índia
Fundació PROIDE	Proposta educativa per a la prevenció de la violència contra les dones, nenes i adolescents en instituts públics d'educació secundària de San Marcos, Guatemala
Cooperacció	Enfortiment de les institucions locals i les associacions femenines en el marc de la promoció de la salut sexual i reproductiva als municipis de Lambidou i Fassoudébé, cercle de Diema, regió de Kayes (Mali)

- Projectes subvencionats en la convocatòria per a educació per al desenvolupament (EpD)

Entitat	**Projecte**
Fundació Akwaba	Fem Eco: connectem el gènere i el medi ambient a l'escola i al món (2a fase)
Cooperacció	Economia feminista i ecofeminisme: empoderament i autonomia de les dones, territori i incidència política per a la sostenibilitat de la vida
Creu Roja	L'Agenda 2030 i els disset Objectius de Desenvolupament Sostenible: un repte compartit
Assemblea de Cooperació per a la Pau	TRANSgredint la norma! Escoles contra la LGTBIfòbia
Enginyeria Sense Fronteres	Un accés universal i una gestió més justa de l'aigua i l'energia a Tarragona i el sud global (fase III)
Catalunya amb ACNUR	Escoltem les persones refugiades: educació per al desenvolupament de refugi i asil
Comité Óscar Romero	Mirades del món (fase 2)

COOPERACIÓ

Projectes subvencionats: convocatòria Acció Humanitària (AH)

Entitat	Projecte/País
Comité Català d'ACNUR	Protecció i assistència a població desplaçada i retornada a Síria
Assemblea de Cooperació per la Pau (ACPP)	Millora de la protecció i la informació enfront de la VBG, la salut, la higiene i la dignitat de les dones embarassades i lactants, nenes, adolescents i dones de la província d'Azua, República Dominicana, en condicions de seguretat durant l'emergència de COVID-19

3.2. Convenis de cooperació

ONG	Projecte /país
SETEM	Foment de l'economia solidària, la banca ètica i la comercialització justa a Tarragona

4. Acció directa (Conselleria de Cooperació)

4.1. Educació per al desenvolupament i sensibilització

Tipologia	Activitats	Nre. activitats
Accions educatives i de sensibilització	Accions puntuals: (1) - Contes cooperatius a les ludoteques	3
	Col·laboracions amb organitzacions, institucions i altres departaments de l'Ajuntament (2): - Ciutats per la vida, ciutats contra la pena de mort - DENIP	
	Cicles d'activitats (primavera, estiu i tardor) - Exposicions (1) - Seminaris web (2) - Xerrades (1) - Espectacles infantils (3) - Tallers (2) - Microcicles (5)	14
Total		**17**

COOPERACIÓ

4.2. Promoció de la participació i articulació entre actors de cooperació

Tipologia	Activitats		Nre. activitats
Enfortiment de capacitats organitzatives	Formació: educació per a la justícia global		1
	Sopars del món		1
	Cuidar entre terres		1
Coordinació i suport d'acció municipal	Participació en xarxes supramunicipals	Ciutats defensores de drets humans	7
		Comissió DH FCCD	1
	Altres actors de cooperació	Trobades d'entitats i ONG	10
		Coordinació d'activitats	2
		URV	3
Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat Internacional	Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat Internacional	Convocatòries d'assemblees generals	2
Total			**28**

4.3. Detall d'activitats i assistència

Accions educatives i de sensibilització	Col·laboracions amb organitzacions, institucions i altres departaments	
	DENIP	730
	Ciutats per la vida, ciutats contra la pena de mort	30
	Accions puntuals	
	Contes cooperatius a les ludoteques	15
	Cicles d'activitats	
	1. Primavera	
	Exposició: «Defensores cos-territori»	35
	2. Estiu	
	3 espectacles infantils	210
	Tarda amb cooperació	50
	Seminari web «Desplaçaments forçats, refugi i apatrídia»	30
	3. Tardor	
	Els drets descosits de la indústria tèxtil	10
	Del comerç just a la sobirania alimentària	17

COOPERACIÓ

Microcicles en línia	Ciutats defensores dels drets humans	287
	Síria	432
	Desplaçaments forçats i refugi	569
	Justícia global	331
	Comerç just i consum responsable	317
Total		**3.063**

4.4. Dades disgregades de persones usuàries

	Nenes/ dones	**Nens/ homes**
Acció directa de la Conselleria	275	182
Infants (de 3 a 12 anys)	51	44
Adolescents (de 12 a 15 anys)		
Joves (de 16 a 35 anys)	14	22
Persones adultes (majors de 35 anys)	210	116
Acció indirecta de la Conselleria	47.131	44.867
Projectes CI	45.827	43.951
Projectes EpD	714	525
Projectes AH	530	350
Conveni nominatiu SETEM	60	41

Acció en webs i xarxes	14.918
Web de persones usuàries	11.187
Facebook de persones seguidores	788
Facebook d'interaccions (clic, m'agrada, comentaris, compartit)	448
Twitter de persones seguidores	862
Twitter d'interaccions (m'agrada, comentaris, compartit)	421
Instagram de persones seguidores	527
Instagram d'interaccions (m'agrada, comentaris, compartit)	685
Total	**107.373**

FEMINISMES I LGTBIQ+

La Conselleria de Polítiques d'Igualtat va canviar de nom per Conselleria de Feminismes i LGTBIQ+ amb les línies d'intervenció següents:

- FEMINISMES I LGTBIQ+
- SIAD

Durant el 2020 la Conselleria ha comptat amb un pressupost de 221.518,00€, desglossat en els conceptes de la taula següent:

	2020	2019	2018	2017
Feminismes i LGTBIQ+	141.300,00€	137.208,73€	83.382.19€	75.401,84€
SIAD	46.000,00€	52.280€	47.500€	46.000,00€
Subvenció Conecta3	9.858,00€	0,00€	10.500€	0
Subvenció pacte d'Estat contra la violència masclista	24.360,00€	24.360,00€	0	0

1. Pla de gèneres i igualtat d'oportunitats de l'Ajuntament de Tarragona (Pla intern de l'Ajuntament)

Ateses les especials circumstàncies de l'any 2020, des del Departament s'ha treballat en diferents projectes, però respecte al Pla de gèneres i igualtat d'oportunitats de l'Ajuntament s'han portat a terme les formacions següents:

Sessions formatives

S'han portat a terme 18 sessions formatives (6 de presencials i 6 en línia) per al personal de l'Ajuntament de Tarragona, a les qual han participat un total de 220 persones: 187 dones i 33 homes.

FEMINISMES I LGTBIQ+

Sessions formatives plantilla municipal	2020	2019	2018
Dones	187	250	171
Homes	33	123	89
Persones de gènere no binari	0	0	0

S'han fet sessions formatives específiques sobre la realitat LGTBIQ+ i sobre comunicació i contractació amb perspectiva de gènere.

S'han elaborat els plans d'igualtat de les empreses municipals i patronats següents:
Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació
Empresa Municipal d'Aparcaments de Tarragona
Empresa Municipal de Transports de Tarragona
EMDET
SMHAUSA
Patronat Municipal d'Esports

2. Subvenció del Pacte d'estat contra la violència masclista
En compliment de la Llei 6/2018, de 3 juliol, de pressupostos generals de l'Estat, pressupostos prorrogats al 2019, es destinen partides pressupostàries per a les competències noves o ampliades reservades als ajuntaments d'acord amb el Pacte d'estat en matèria de violència de gènere. L'import total concedit a l'Ajuntament de Tarragona va ser de 24.360,26€, i amb aquest import es van realitzar els projectes següents:

Protocol municipal d'actuació davant de les violències sexuals i LGTBIQ-fòbiques a Tarragona. Elaboració de la diagnosi i el posterior document de protocol. S'han celebrat reunions tècniques amb el Grup Motor i amb personal polític de l'equip de Govern, i reunions amb entitats feministes i ciutadania interessada. També s'han elaborat qüestionaris adreçats a la ciutadania per saber la percepció sobre abusos sexuals i LGTBIQ-fòbiques.

Punt Lila i Arc Iris mòbil. S'ha adequat la furgoneta com a dispositiu de sensibilització i atenció a la ciutadania, entitats, associacions, instituts de la ciutat, etc. Concretament, s'ha adequat el disseny exterior i interior del vehicle i s'hi han fet arranjaments bàsics i un reglatge.

FEMINISMES I LGTBIQ+

Programa Amb ulls de dona de la Cadena Ser, publicitat i recursos per a l'atenció a la violència i les agressions sexistes a la ciutat. Aquest programa s'ha emès el 29 d'octubre i ha anat acompanyat de l'emissió de falques publicitàries amb missatges sobre prevenció de conductes i agressions sexistes, i informació sobre recursos d'atenció a situacions de violència a la ciutat.

Material i recursos per a la comunitat, centres escolars, etc. S'han dissenyat, produït i distribuït materials sobre activitats de sensibilització i formació als diferents barris de la ciutat. A causa de la COVID-19, les sortides relacionades s'han fet a partir de l'octubre del 2020.

3. Projectes consolidats

3.1. Programa «El tren de la coeducació»
Cal apuntar que a partir del mes de març el desenvolupament del programa «El tren de la coeducació» s'ha vist estroncat de cop per la pandèmia COVID-19 i pel tancament d'escoles arran de la declaració de l'estat d'alarma.
Òbviament, les actuacions previstes per a aquesta etapa del curs han quedat cancel·lades (en recollirem el detall), i el tancament del curs s'ha vist condicionat per les circumstàncies tan especials que l'han envoltat.
El concurs d'expressió artística «Edu-Ka... tu també», al qual es presenten obres artístiques de qualsevol disciplina elaborades per l'alumnat participant en la implementació del material sobre sensibilització i formació no es va poder celebrar com a conseqüència del tancament d'escoles arran de l'estat d'alarma.
Aquest apartat presenta una descripció qualitativa de les actuacions vinculades al programa «El tren de la coeducació» i un registre quantitatiu de les actuacions i intervencions dutes a terme durant aquest curs 2020-2021, així com de les intervencions cancel·lades a causa del tancament d'escoles al mes de març.
Nombre de centres escolars participants al programa «El tren de la coeducació»:

Curs	Centres escolars
2017-2018	11
2018-2019	13
2019-2020	13
2020-2021	12 (2 van cancel·lar a participació)

FEMINISMES I LGTBIQ+

Al llarg del curs escolar s'han ofert més de 50 tallers en 12 centres escolars, als quals han participat 1.088 nois i noies, i s'ha donat continuïtat a la implementació del material didàctic Una setmana per a la igualtat amb l'Edu i la Ka als centres participants de primària.

Participació de l'alumnat als tallers dels centres d'educació primària:

	2020	2019	2018	2017
Noies	511	444	410	409
Nois	577	476	470	451
Total	1.088	920	880	860

3.2. Campanya «Respecta»

S'han dut a terme diferents accions emmarcades en la campanya «Respecta» i s'ha posat en marxa un nou dispositiu i recurs: el Punt Lila i Arc Iris mòbil. Aquest recurs vol ser un punt de referència en els espais d'oci amb la finalitat d'informar, assessorar i acompanyar sobre les violències masclistes i LGTBIQ+-fòbiques.

Els diferents materials elaborats i repartits durant el 2020 han estat els següents:

Producte	Unitats
Ventalls	12.000
Llibretes	600
Cartells	1.100
Díptics	1.000
Llibretes grans i petites	500
Bolígrafs	2.000
Memòries USB	500
Cintes clauer	1.500
Armilles	25
Identificadors	1.500
Targetes punt lila i de responsables de festes	400
Mascaretes	500
Targeters	1
Targetes de recursos per a teresetes	2.000
Roll-ups	1
Polseres	6.000

FEMINISMES I LGTBIQ+

Amb aquest campanya es fa una avaluació continuada per tal de veure quines son les eines que funcionen i quines s'han de millorar.

La campanya està coordinada pel Departament de Feminismes i LGTBIQ+, però és transversal i hi col·laboren i participen la Guàrdia Urbana, diferent personal tècnic municipal de diversos departaments (Joventut, Domini Públic, Festes, cultura...), centres escolars, empreses del territori, sindicats i professionals de locals d'oci nocturn (com Plataforma Nits Q), i membres de Protecció Civil. D'aquesta manera, quan es treballa, per exemple, amb centres educatius, es fa de manera transversal amb la col·laboració de l'equip de prevenció, ja que l'avaluació ens demostra que com més ús (i abús) de substàncies més actituds sexistes i/o de violència es produeixen.

4. El Servei d'Atenció Integral a les Diversitats Sexuals i de Gènere SAI Tarragona

Durant aquest any, el SAI Tarragona ha comptat amb dues entitats contractades per concurs públic. Del gener al 30 d'abril de 2020 la primera atenció i acollida la va dur a terme l'entitat Assexora'Tgn Associació Comunitària de Salut Sexual del Camp de Tarragona. A causa de les circumstàncies de la pandèmia de COVID-19, es va prorrogar la contractació del servei SAI Tarragona fins al 15 de juliol del mateix any. A partir del 18 de juliol, l'Administració local va licitar el Servei i el va guanyar l'entitat H2o, col·lectiu LGBTI del Camp de Tarragona, fins al 31 de juliol de 2021.

No obstant, totes dues entitats del territori treballen de manera agermanada en l'àmbit de la sexualitat, la diversitat i la prevenció de les infeccions de transmissió sexual i el VIH (sida) des d'una perspectiva de drets sexuals i reproductius.

Pel que fa a la resta de serveis específics, durant aquest any s'ha mantingut la col·laboració del Col·legi Oficial de Psicologia a través de la delegació de Tarragona, i de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Tarragona, per assegurar un servei holístic i de qualitat a les persones a qui s'adreça el Servei.

Acollida i assessorament pel SAI

Durant aquest 2020 s'han fet un total de 74 atencions amb 110 consultes (37 presencials, 34 per correu electrònic i 39 via telefònica), distribuïdes de la manera següent:

FEMINISMES I LGTBIQ+

Atenció per identitat de gènere (transgènere, de gènere binari i de gènere fluid)	44	Trans femenina: 21 persones Trans masculí: 23 persones De gènere no binari: 0
Atenció per orientació sexual (gais, lesbianes i bisexuals)	37	Gais: 22 homes Lesbianes: 9 dones Bisexuals: 6 persones
Població general (familiars de persones LGBT, professionals d'altres serveis públics o privats i comunitat estudiantil)	28	
Altres	1	

Derivacions portades a terme

		Trans femení	Trans masculí	Dona lesbiana CIS	Home gai CIS	Familiars LGTBI
Transit BCN	6	2	3			1
Servei d'atenció jurídica	3		2		1	
Servei d'atenció psicològica	8	2	2	1	3	
Xarxa social comunitària	9		3	2	4	
Altres serveis específics	7	2	2		3	

Canvis de nom de la targeta sanitària individual (CatSalut) tramitats

Trans femenines	1
Trans noi	4
Gènere no binari	3

Com a part de l'avaluació de l'any, a partir del 13 de març de 2020 el SAI Tarragona va deixar de prestar servei presencial a causa de les directrius de prevenció i confinament domiciliari a causa de la COVID-19, marcades per la mateixa Administració i la resta de governs (autonòmic i estatal).

FEMINISMES I LGTBIQ+

Tot i el confinament, el SAI Tarragona va seguir prestant servei de manera telemàtica i telefònica a totes aquelles persones que contactaven amb el servei de l'Administració.
Tant les derivacions com els tràmits que són competència del SAI es van adaptar a mecanismes digitals amb la finalitat de seguir treballant i donant resposta a les necessitats de les persones usuàries.
De manera sistemàtica, una part de les atencions presencials varen ser prèviament per correu electrònic o per via telefònica, ja sigui amb trucada o per WhatsApp. En temps de la COVID-19, però, moltes de les persones usuàries van haver d'adaptar-se a les tramitacions virtuals i digitals.
Quan vam poder combinar el teletreball amb l'atenció presencial, la major part de les persones contactaven per correu electrònic o per telèfon per demanar cita prèvia i sol·licitar dia i hora per a una atenció personalitzada.

Sessions de formació portades a terme el 2020
Durant aquest any s'han portat a terme un total de 16 sessions amb un total de 24 hores de formació.
Dies internacionals: Dia Internacional contra l'LGBT-fòbia (17 de maig) i Dia de l'Alliberament Sexual (28 de juny)

5. Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)
El SIAD Tarragona és un servei integrat organitzativament en l'Àrea de Ciutadania, concretament dins de Feminismes i LGTBIQ+, i compta amb la col·laboració de l'Institut Català de les Dones i la resta de serveis del territori.
A causa de la situació de crisi sanitària, l'edifici de l'Ajuntament, que està ubicat a la plaça de la Font, resta tancat per a atenció presencial ciutadana i, per tant, el SIAD, que hi estava ubicat, s'ha reubicat provisionalment a la plaça Imperial Tàrraco núm. 1. (L'espai del SIAD a l'edifici de plaça de la Font continua sent del Servei.)

Organització i metodologia de treball

5.1. Descripció del model organitzatiu
El SIAD Tarragona vertebra la seva intervenció en quatre eixos fonamentals:
1. Atenció individual (treball social i primera acollida, assessorament jurídic i atenció psicològica).

FEMINISMES I LGTBIQ+

2. Atenció a grups i entitats. A causa de la situació de pandèmia i l'estat d'alarma, es va aturar l'atenció grupal com a mesura de prevenció sanitària, ja que el grup d'edat era població de risc.
3. Treball en xarxa
4. Sensibilització, prevenció i col·laboració en el desenvolupament de polítiques transversals en l'àmbit comunitari local.

5.2. Atenció individual

Durant l'any 2020, el model d'atenció del SIAD Tarragona s'ha hagut d'adaptar en un model híbrid (d'atenció presencial i telefònica) a causa de la situació de crisi sanitària.

Resum d'atencions el 2020

Atencions	**2020**
Nre. de dones ateses	158
Nre. d'atencions portades a terme	532
Nre. d'atencions portades a terme pel Servei d'Assessorament Psicològic	162
Nre. de dones ateses pel Servei d'Assessorament Jurídic	83
Situacions de violència masclista detectades	

Comparativa d'atencions	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Primera acollida i assessorament	285	170	816	
Assessorament psicològic	159	211	191	274
Assessorament jurídic	88	98	133	237
Activitats	-		478	372
Situacions de violència detectades	56		14	3

Àrees de consulta

Àrea	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Laboral	2	7	25	3
Salut	-	-	5	3
Serveis Socials	-	11	15	4
Violència	31	25	16	3
Psicològica	176	239	191	274

FEMINISMES I LGTBIQ+

Jurídica	111	144	100	237
Formació/Activitats	1	3	478	372
Altres	192	50	120	118
Total	**513**	**479**	**816**	**1.014**

Tipologies de tramitació de l'atenció

Tramitació	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Correu electrònic	163	51	517	863
Presencial	145	369	282	144
Telefònica	224	59	17	7

Canals d'entrada

Canal d'entrada	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Altres	22	9	24	60
Associacions / entitats	3	2	5	7
Iniciativa pròpia	45	53	108	218
Jutjats	3	1	3	11
No consta	40	59	-	36
Punts d'informació ciutadana	11	4	0	1
Salut	5	9	5	5
Serveis especialitzats	1	3	6	2
Serveis socials	28	43	40	34

Destinacions de la derivació

Derivada a	**2020**	**2019**	**2018**
No consta	447	358	334
Altres administracións	7	1	5
Altres serveis	5	10	6
Altres serveis de la Generalitat	6	2	5
Associacions i entitats de dones	3	7	-
Centre de documentació	1	1	-
Centres benèfics	--	1	-

FEMINISMES I LGTBIQ+

Centres d'atenció primària	1	6	3
CIP Centre d'Orientació Professional	1	1	-
Forces de seguretat	2	2	-
Jutjats	2	4	27
Servei d'Atenció Psicològica ICD	--	1	-
Serveis d'atenció a la víctima	7	6	6
Serveis socials	14	25	6
Serveis d'assessorament SIAD	39	54	8

Els anys 2016 i 2017 no es van recollir les dades sobre derivacions de les usuàries.

Nombre total d'atencions realitzades al SIAD

	2020	2019	2018	2017
Nre. de noves usuàries	158	183	193	366
Nre. d'atencions	532	479	517	1.014

Persones ateses per intervals d'edat

Interval	2020	2019	2018	2017
Fins a 19 anys	4	4	3	3
20-29 anys	22	19	26	38
30-45 anys	73	74	60	131
46-65 anys	50	68	92	166
66-80 anys	8	18	10	28
Més de 80 anys	1	0	2	0

Persones ateses per nivell d'estudis

Estudis	2020	2019	2018	2017
Altres	4	5	0	9
Batxillerat i FP	22	18	157	72
Estudis primaris	18	17	2	72
No consta	112	127	23	151
Sense estudis	0	1	0	8
Universitaris	12	15	11	54

FEMINISMES I LGTBIQ+

Estat civil

Estat civil	2020	2019	2018
Casada	32	42	39
Divorciada	13	22	26
No consta	57	47	45
Parella estable	4	5	2
Separada de dret	7	10	9
Separada de fet	19	18	15
Soltera	22	31	36
Vídua	4	8	2

Els anys 2016 i 2017 no es van recollir les dades de l'estat civil de les usuàries.

Nacionalitat d'origen de les usuàries

Origen:	2020	2019	2018	2017
Espanyola	67	83	150	816
Sud-americana	20	28	-	89
Africana	13	13	-	29
Comunitària	7	8	19	35
Extracomunitària	2	10	24	45
No consta*	49*	-	-	-

* L'any 2020 s'incorpora aquesta fila perquè surt reflectida i la xifra és significativa.

Accions formatives

L'any 2020 no hi ha hagut alumnes en pràctiques atesa la situació d'estat d'alarma i pandèmia.

Tallers participatius

Els tallers del SIAD es programen al voltant dels dies internacionals tenint en compte les demandes de les dones usuàries i també de les entitats que formen part del Consell Municipal de les Dones.

	Dones	Homes
Grup de Seguiment i Ajuda Mútua (GSAM)	8	

FEMINISMES I LGTBIQ+

Es tractava d'un grup de dones estable que es va dissoldre per la situació de pandèmia.

Activitats de sensibilització comunitària

El SIAD col·labora en l'organització dels actes de sensibilització comunitària liderant els dies específics adreçats a dones amb activitats pròpies.

Dia internacional de les dones	08/03/2020
Dia internacional contra la violència envers les dones	25/11/2020

A causa de la situació d'estat d'alarma i el conseqüent confinament, no es va poder celebrar el Dia Internacional de la Salut de les Dones (28/05/20).

Consell Municipal de les Dones

L'any 2020 es va reunir el CMD una vegada atesa la situació de pandèmia i a causa dels canvis de coordinació (a mitjans d'octubre) i adaptació al nou lloc de treball.

Reunions convocades	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Assemblea general	1	1	2	1
Consell Executiu	0	0	3	3

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

L'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona (IMSST) forma part de l'Àrea de Serveis a la Persona de l'Ajuntament de Tarragona i té com a finalitat donar un servei integral a la ciutadania.

En aquesta memòria es presenten algunes dades genèriques dels diversos serveis i recursos de què disposa l'IMSST per donar resposta a les necessitats socials de les persones i del seu entorn més proper.

1. Serveis dels equips bàsics d'atenció social de l'IMSST

1.1. Atenció a les persones des dels serveis socials de l'IMSST

Taula 1: Dades generals sobre persones ateses pels equips bàsics d'atenció social

	2020	2019	2018	2017
Persones ateses	13.547	12.247	11.524	10.882
Nombre d'expedients actius	8.685	8.073	8.381	8.440

Taula 2: Evolució del nombre d'actuacions portades a terme pels equips bàsics d'atenció social 2014/2018

2020	2019	2018	2017
80.499	76.724	72.957	76.940

Taula 3: Problemes diagnosticats i atesos pels equips bàsics d'atenció social

Problemes relacionats amb l'habitatge i la manca de recursos econòmics	35,9
Dificultats relacionades amb el treball: atur, manca de formació	17,4
Problemes de salut: addiccions, dependència, malaltia crònica	18,7
Discapacitat	6,8
Dificultats d'aprenentatge, absentisme, inadaptació, fracàs	2,1
Maltractaments a dones, infants, gent gran	3,9
Mancances socials, mendicitat, aïllament, rebuig social, transeünts	3,1
Altres problemes	12,1

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.2. Prestacions d'urgència social

Aquestes prestacions tenen la finalitat d'atendre situacions d'urgència puntual i assegurar l'alimentació al conjunt de ciutadans de la ciutat incloent els infants.

Taula 4: Evolució del nombre de persones beneficiàries i despesa

	2020	**2019**	**2018**
Nre. de persones	14.984	13.323	13.646
Despesa (€)	948.780,54	526.869.23	884.749,36

1.3. Servei a gent gran i dependència

1.3.1. Servei d'Ajuda a Domicili (SAD)

Taula 5: Nombre d'unitats familiars beneficiàries del SAD

2020		**2019**		**2018**		**2017**	
SAD Dependència	SAD Social	SAD Dependència	SAD Social	SAD Social	SAD Dependència	SAD Social	SAD Dependència
1.056	168	799	141	151	799	141	677
1.224		**930**		**815**		**796**	

1.3.2. Servei de Teleassistència

El servei local de teleassistència és un servei d'atenció domiciliària que garanteix la seguretat i dona tranquil·litat i acompanyament a les persones que poden estar en situació de risc per factors d'edat, fragilitat, solitud o dependència, les 24 hores del dia i els 365 dies a l'any, detectant situacions d'emergència i donant-hi resposta immediata.

Taula 6: Evolució del nombre d'unitats familiars que gaudeixen del Servei de Teleassistència 2015-2019

2020	**2019**	**2018**	**2017**
993	1.038	1.061	1.043

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.3.3. Programa d'Atenció a la Dependència

El reconeixement oficial del grau de dependència comporta el dret a accedir a determinades prestacions de serveis socials i prestacions econòmiques. Per poder-lo portar a terme, es desenvolupa el Programa Individual d'Atenció (PIA) per part dels professionals de serveis socials especialitzats en la Llei de la dependència. Aquest programa determinarà els serveis i prestacions que corresponen a cada persona segons el seu grau de dependència.

Taula 7: PIA tramitats (2018-2014)

	2020	2019	2018	2017
PIA tramitats	827	1.028	1.038	992

1.4. Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS)

El SIS comprèn actualment quatre línies d'intervenció:

- L1: Servei d'acompanyament als infants de 0-3 anys i a les seves famílies.
- L2: 4-15 anys. Servei d'Atenció Diürna (AD).
- L3: Servei d'Intervenció amb Famílies amb Infants i Adolescents en Situació de Risc (SIFIAR).
- L4: 16-18 anys. Servei d'Acompanyament a Adolescents en Situació de Risc.

L'any 2020, les intervencions presencials (individuals i grupals) de les línies 1 i 4 s'han suspès en part durant el temps de confinament a causa de la COVID-19.

Les línies 2 i 3 han continuat oferint suport en mode de teletreball. Una vegada finalitzat el confinament, totes les línies han repres la intervenció individual presencial (alternada amb el treball intern) en funció de la nova normativa i incorporant les mesures de seguretat i higiene recomanades per les autoritats corresponents.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Taula 8: Total places serveis d'intervenció socioeducativa any 2019

L1 Acompanyament als infants de 0-3 anys i a les seves famílies	L2 Servei d'Atenció Diürna	L3 Servei d'intervenció amb Famílies amb Infants i Adolescents en Situació de risc	L4 Servei d'Acompanyament a Adolescents en Situació de Risc
48 places per a famílies	240 places per a infants i joves d'entre 4-15 anys	50 places per a famílies	48 places per a joves

1.4.1. Servei d'Acompanyament als Infants de 0-3 Anys i a les seves Famílies (L1)

Taula 9: Nombre de persones beneficiàries del servei d'Acompanyament (L1)

Dades SIS (L1)	Nois	Noies	Família de dos adults	Família monoparental	Família nombrosa
0-1 anys	17	11	15	10	5
2-3 anys	23	8	15	9	8
Total	**40**	**19**	**30**	**19**	**13**

1.4.2. El Servei d'Atenció Diürna (AD, L2)

L'AD ofereix un total de 240 places (40 places per cada equip d'atenció diürna desplegat a la ciutat). En alguns casos aquestes places es desdoblen ampliant el nombre de participants. Actua en diferents àmbits, com són la socialització, l'autonomia personal, la gestió de les emocions i els hàbits de salut i aprenentatge, entre altres.

Taula 10: Distribució per franges d'edat

DADES AD (L2)	4-6 anys	7-9 anys	10-12 anys	13-15 anys	Totals
Sant Pere i Sant Pau	13	12	11	8	44
Sant Salvador	8	13	15	5	41
Torreforta	18	10	17	9	54
Bonavista	7	9	7	5	28
Campclar	8	8	12	6	34
Tarragona	13	11	6	10	40
Total	**67**	**63**	**68**	**43**	**241**

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Durant l'estiu l'AD també roman actiu. En la taula següent es mostren els beneficiaris que han participat en l'AD al llarg de cinc setmanes durant el període d'estiu.

Taula 11: Participants en l'atenció diürna durant l'estiu

Dades de l'AD a l'estiu	Nre. d'inscrits
Tarragona	25
Torreforta	25
Campclar	24
Bonavista	23
Sant Pere i Sant Pau	32
Sant Salvador	17
Total	**146**

1.4.3. Servei d'Intervenció amb Famílies amb Infants i Adolescents en Situació de Risc (SIFIAR, L3)

Taula 12: Participants en el SIFIAR l'any 2020

Dades SIFIAR	Homes	Dones	Famílies parella d'adults	Famílies monoparentals	Famílies nombroses
Total	**11**	**93**	**38**	**57**	**35**

1.4.4. Servei d'Acompanyament a Adolescents en Situació de Risc (L4)

Taula 13: Participants en el Servei d'Acompanyament a Adolescents en Situació de Risc l'any 2020

Dades del SIS	Homes	Dones	Famílies parella d'adults	Famílies monoparentals	Famílies nombroses
Torreforta, Bonavista, Campclar	15	5	4	16	11
Sant Pere i Sant Pau, Sant Salvador	10	3	6	7	2
Tarragona centre	11	4	2	13	4
Total	**36**	**12**	**12**	**36**	**17**

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.5. Equip Socioeducatiu d'Atenció a la Violència Masclista (ESVIOM)

Taula 14: Total d'expedients treballats per l'ESVIOM des del gener fins al desembre del 2020

Zona	**Nre. d'expedients treballats**
Torreforta	31
Bonavista	20
Part Alta	26
Sant Salvador	7
Part Baixa	39
Campclar	15
Sant Pere i Sant Pau	19
Total	**157**

1.6. Punt d'Atenció a les Persones sense Sostre (PASS)

El PASS és un servei que ofereix informació i atenció a persones sense llar. El total de persones ateses durant el 2020 ha estat 838 i el total d'actuacions portades a terme ha estat 3.123.

Taula 15: Perfil de persones ateses al PASS

Criteris sociodemogràfics	**2020**
Homes	259
Dones	32
Persones autòctones	216
Persones estrangeres	75

Taula 16: Nombre dels serveis o prestacions més freqüents gestionats pel PASS

Servei/Prestació	**2020**	**2019**
Derivacions als serveis d'eQuàliment	114	85
Allotjaments (mitjançant el conveni amb la Fundació Bonanit)	288	372
Allotjaments al pavelló Serrallo (durant el confinament del 2020 s'ha obert un nou recurs per donar allotjament temporal a les persones sense sostre a la ciutat de Tarragona)	121	-
Ajuts econòmics	218	368

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.7. Servei d'Acollida i Integració de Persones Estrangeres Immigrades

Taula 17: Nombre d'actuacions portades a terme pel servei d'Acollida i Integració de Persones Estrangeres Immigrades

Any	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Nre. de participants en projectes	33	529	458	764
Nre. d'atencions individualitzades	316	474	617	667
Nre. d'informes d'estrangeria	544	541	448	418
Total	**893**	**1.544**	**1.065**	**1.849**

Taula 18: Nombre d'informes elaborats

Any	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Nre. de propostes d'informes d'integració	283	200	158	139
Nre. de propostes d'informes d'habitatge-reagrupament	182	290	237	230
Nre. de propostes d'informes d'integració-renovació	19	19	11	17
Nre. de propostes d'informes d'habitatge-renovació	30	32	32	32
Nre. de sol·licituds de certificat d'acollida	30	0	10	-
Total	**544**	**541**	**448**	**418**

1.8. Servei de Mediació Comunitària

Aquest servei, mitjançant la mediació, permet abordar els conflictes de convivència d'una forma dialogada i constructiva des de la comunitat i amb la comunitat.

Taula 19: Nombre d'accions desenvolupades en el Programa de Mediació

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Nombre de mediacions	156	129	106	138

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Taula 20: Distribució territorial dels casos treballats en el Servei de Mediació Comunitària

	2020	%	2019	%
Campclar	30	19,2 %	33	25,6 %
Torreforta	19	12,1 %	37	28,7 %
Part Baixa	23	14,7 %	19	14,7 %
Part Alta	22	14,1 %	9	6,9 %
Bonavista	14	8,.9 %	9	6,9 %
Sant Salvador	15	9,6 %	4	3,1 %
La Granja	0	0 %	0	0 %
El Pilar	1	0,6 %	0	0 %
Sant Pere i Sant Pau	16	10,2 %	12	9,3 %
L'Albada	0	0 %	0	0 %
La Floresta	1	0,.6 %	0	0 %
Icomar	0	0 %	0	0 %
La Móra	0	0 %	0	0 %
Riu Clar	0	0 %	0	0 %
L'Arrabassada	0	0 %	0	0 %
Llevant	1	0,6 %	2	1,5 %
Ciutat (genèric)	14	8,9 %	4	3,1 %
Total	**156**	**100 %**	**129**	**100 %**

Taula 21: Temàtica del conflicte

Temàtica del conflicte	**2019**	
	Temes	**%**
Relacional	33	21,1 %
Malaltia mental	4	2,5 %
Ordenances	3	1,9 %
GAC escales/ocupació	78	50 %
GAC de barri i/o ciutat	6	3,8 %
GAC interculturals	26	16,6 %
Violència	2	1,2 %
Habitabilitat	2	1,2 %
Formació	2	1,2 %
Total	**156**	**100 %**

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.9. Pla de desenvolupament comunitari

Durant l'any 2020, amb l'arribada de la pandèmia de la COVID-19, el treball comunitari s'ha hagut d'adaptar i reinventar sobtadament introduint en el seu dia a dia eines virtuals i tecnològiques que abans no s'havien utilitzat, a més del format de teletreball per als tècnics. A l'inici de la pandèmia, durant el període de confinament, la ciutadania i els col·lectius veïnals van requerir un temps d'adaptació durant el qual es van centrar en l'autoajuda veïnal i les necessitats més bàsiques de la comunitat. El Pla de desenvolupament comunitari (PDC), va haver d'anular moltes de les accions que tenien programades per les normatives del confinament i van dedicar-se a fer d'agents facilitadors segons demandes dels mateixos col·lectius.

En un segon moment, quan s'aixeca el confinament, és quan sorgeixen novament espais de trobada mitjançant formats virtuals de treball. Es reprenen les reunions, comissions i taules. En aquestes taules, es comparteixen experiències, deteccions de noves problemàtiques sorgides als barris i formes d'organitzar-se per tirar endavant accions que promoguin el benestar de la població amb metodologies alternatives.

Taula 22: Dades genèriques del PDC 2020

Agents amb qui s'ha treballat i accions portades a terme	Serveis	Públics	14
		Privats	5
	Entitats		72
	Accions	Des del suport	12
		Des de l'organització o coorganització	5

1.10. Pla local per la inclusió i la cohesió social de Tarragona

Durant l'any 2020, el Pla local per la inclusió i la cohesió social de Tarragona (PLICST) ha desenvolupat les línies d'acció següents:

- Gestió del sistema d'informació social de l'IMSST.
- Realització d'informes anuals.
- Treball en xarxa.
- Suport a la gerència i als referents de l'IMSST.
- Intervenció a través del web de l'Observatori Social de Tarragona.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Pel que fa a la web de l'Observatori Social de Tarragona, s'ha incrementat progressivament el nombre de persones que l'ha visitat, tenint en compte que una persona pot fer-hi diverses visites diverses vegades. Aquest any hem publicat 17 butlletins electrònics de forma quinzenal. En l'actualitat tenim 890 subscriptors del butlletí.

Taula 23: Nombre de visites i persones que ha visitat el web de l'Observatori Social

2020		2019		2018		2017	
Nre. V.*	**Nre. P.***	**Nre. V.***	**Nre. P.***	**Nre. V.***	**Nre. P.***	**Nre. V.***	**Nre. P.***
65.210	34.309	36.948	28.486	34.096	25.232	21.747	16.784

* Nombre de visites / Nombre de persones

1.11. Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAIA)

Taula 24: Nombre de casos intervinguts per l'EAIA

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Nre. de casos	580	606	452	434

Taula 25: Tipologia de famílies ateses per l'EAIA

Nre. d'infants i adolescents en risc social i desemparament				358
Nre. d'infants i adolescents tutelats per l'Administració i en seguiment per l'EAIA				
Acolliment en família extensa	Acolliment en família aliena	Centres residencials	Acolliment preadoptiu	Mesures de transició a la vida adulta
100	16	71	5	51
Nre. de casos tancats al llarg de l'any en què s'ha intervingut				189
Nre. total de casos en què s'ha intervingut 2020				580

Taula 26: Causes de tancament dels expedients de l'EAIA

Causa de tancament de l'expedient	**Nombre de casos**
Adopció	-
Traspàs a l'equip tècnic del centre d'acollida	5
Col·laboració amb altres EAIA	8
Majoria d'edat	71

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Risc de serveis socials d'atenció primària	61
Trasllat de domicili	24
Retorns amb la família	10
Altres motius	10 (4 assignacions per error, 1 expedient caducat, 1 èxitus, 3 fi expedient informatiu, 1 guarda judicial d'avis)
Total	**189**

1.12. Programa d'Atenció a la Gent Gran Activa

El Programa d'Atenció a la Gent Gran Activa treballa per impulsar l'envelliment actiu per mitjà de la participació en activitats que es fan a les llars municipals de gent gran, de manera que s'incideix en la salut i la qualitat de vida d'aquest col·lectiu.

(*) Per causa de la pandèmia, es van tancar els equipaments quan es va declarar l'estat d'alarma, i per tant les dades d'aquesta memòria són referents al període de gener a març del 2020.

Taula 27: Evolució de nombre de places

	2020	2019	2018	2017
Nre. de places	2.420	2.449	2.396	2.338

Taula 28: Nombre d'usuaris del Programa d'Atenció a la Gent Gran Activa

	2020	2019	2018	2017
Nombre total usuaris	1.769 pers.	1.724 pers.	1.642 pers.	1.683 pers.
Nombre de dones	1.442 dones (81,51 %)	1.408 dones (81,62 %)	1.394 dones (82,16 %)	1.382 dones (82,12 %)
Nombre d'homes	327 homes (18,49 %)	316 homes (18,32 %)	293 homes (17,84 %)	301 homes (17,88 %)

Participar en les diverses activitats és un factor important per prevenir situacions de dependència i de risc d'aïllament social. Les persones inscrites en les activitats de gent gran activa cada cop tenen més edat, i observem que més del 55 % superen els setanta anys i més del 20 % % tenen més de vuitanta anys. Amb les activitats de Gent Gran Activa s'acompanyen les persones grans de cada vegada més edat en aquesta etapa de la vida, de manera que s'acompleixen els seus objectius.

La situació de pandèmia va suposar un trencament d'aquesta dinàmica, que caldrà contrastar amb memòries posteriors.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Taula 29: Edat dels usuaris/es del Programa d'Atenció a la Gent Gran Activa

	2020	2019	2018	2017
80 i més anys	367 (20,75%)	357 (20,71%)	332 (20,22%)	324 (19,25%)
70-79 anys	979 (55,34%)	946 (54,87%)	862 (52,50%)	847 (50,33%)
60-69 anys	423 (23,91%)	421 (24,42%)	448 (27,28%)	509 (30,24%)

En la taula comparativa de l'evolució de les places segons l'activitat observem que l'any 2020 s'han ampliat els grups de gimnàstica amb l'objectiu de donar resposta a la demanada existent. Així mateix, també per poder donar resposta a la demanda detectada, s'ha mantingut en l'oferta d'activitats la possibilitat de fer monogràfics de curta durada (d'entre 6 i 8 setmanes), els quals han tingut molt bona acollida.

Taula 30: Tipologia de les activitats del Programa d'Atenció a la Gent Gran Activa

Activitat	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Aquagim	540	540	540	540
Anglès bàsic	60	100	60	60
Gimnàstica	666	653	602	609
Informàtica	271	271	278	278
Memòria	431	431	415	399
Pilates	100	100	100	75
Pintura	212	214	214	212
Taller de cant	80	80	100	115
Monogràfics	60	60	40	20
Teatre	0	0	0	30
Places totals	**2.420**	**2.449**	**2.396**	**2.338**

*Dades de gener-març.

El Servei d'Assessorament Psicològic a la Gent Gran va adreçat a facilitar la millora de la seva qualitat de vida per incidir així en la seva participació en la societat. Vol ser un recurs que ofereixi atenció i escolta així com eines i estratègies per ajudar a gestionar emocionalment les dificultats que les persones grans es poden trobar en aquesta etapa de la vida . Majoritàriament, les persones que demanen aquest servei són dones (88,89 %).

Taula 31: Persones ateses

	2020	2019
Nre. de places	18	50

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

2. Serveis administratius de l'IMSST

2.1. Administració

Taula 32: Tràmits fets des dels serveis administratius

	2020	2019	2018	2017
Consells rectors	5	9	6	6
Expedients tramitats	226	341	452	277
Registres de documentació	2.916	3.000	3.260	0
Resolucions portades a terme	592	587	668	650
Convenis concertats amb la Generalitat de Catalunya	1	0	0	1
Convenis de col·laboració	13	4	3	3
Conveni de cooperació horitzontal	2	1	0	0
Convenis de col·laboració en pràctiques	4	3	10	11
Subvencions tramitades per l'IMSST	14	6	6	5
Subvencions tramitades per l'Ajuntament i gestionades per l'IMSST	1	1	1	1
Contractes menors tramitats per l'IMSST	96	18	3	3
Contractes per altres procediments i pròrrogues	4	5	5	6
Adhesions a acords marc	1	2	3	1
Contractes tramitats per l'Ajuntament i gestionats per l'IMSST	1	1	0	0

2.2. Pressupostos i comptabilitat

Taula 33: Pressupost IMSST

	2020	2019	2018	2017
Pressupost d'ingressos	11.276.106,59€	10.855.235,94€	10.576.344,90€	10.198.106€
Pressupost de despeses	11.276.106,59€	10.855.235,94€	10.576.344,90€	10.198.106€
Nombre d'assentaments	3404*	3.511	5.678	5.377

* El nombre d'assentaments no és definitiu, ja que l'exercici 2020 encara no està tancat a falta de comptabilitzar els assentaments de l'amortització, del tancament i altres.

JOVENTUT

El 2020 ha sigut un any marcat per la situació d'emergència sanitària provocada pel virus de la COVID-19, i per aquest motiu el Servei Municipal de Joventut s'ha renovat i s'ha adaptat de tal manera que les persones joves puguin continuar fent ús dels serveis i seguir les programacions durant la pandèmia des del principi del confinament i al llarg de tot l'any als espais joves. Les persones participants valoren aquesta participació com a excel·lent (les persones usuàries d'activitats les puntuen amb un 4,6 sobre 5).

A l'Oficina Jove s'han mantingut les dades respecte a altres anys tot i la limitació d'horaris i l'atenció presencial. Aquests serveis són els referents de la població pel que fa a l'atenció de les persones joves durant l'any en els diferents àmbits: informació general, treball i educació, garantia juvenil i salut. Amb motiu de la pandèmia, s'han ampliat els serveis d'atenció telefònica i telemàtica amb els quals les persones joves continuen disposant d'espais d'atenció personalitzada de manera continuada. Es destaca la continuació del projecte «Referents d'ocupació juvenil», impulsat des del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC).

Pel que fa a l'Espai Jove Kesse, ha registrat també una disminució considerable d'usuaris presencials. Tot i això, és un equipament que ha promogut de forma permanent una oferta d'activitats formatives i culturals, i també un referent per al temps educatiu de lleure.

S'han mantingut de manera adaptada els diferents serveis i espais que s'ofereixen: programació d'activitats trimestrals, cessió d'espais i materials per a col·lectius, entitats i persones joves, i cessió d'espais d'oci educatiu a la primera planta. La nova modalitat de participació ha fet que l'equip de dinamització iniciï i mantingui el contacte amb les persones usuàries dels equipaments establint espais d'interacció i participació activa.

L'Espai Jove La Palmera ha funcionat més intensament als mesos de juny, juliol i la primera setmana d'agost, enguany també marcada per la situació sanitària, tot i que s'ha mantingut la programació estival, en la qual s'ha pogut gaudir de cinema, teatre, circ, dansa i altres arts escèniques, i també d'una variada oferta de grups musicals.

JOVENTUT

Pel que fa als cicles d'activitats, s'han ofert tot l'any activitats educatives destinades a joves. Com és habitual, aquestes activitats s'han elaborat a través d'espais d'interlocució i cooperació directa amb les entitats i col·lectius juvenils per tal de coorganitzar cursos, tallers i activitats en el marc de les alternatives d'oci i consum, des de camps d'aprenentatges diversos i ajustats a cada realitat. A part del format presencial, es participa activament de manera telemàtica en el campus virtual @ tarragonajove i en reproducció en continu per tal d'oferir alternatives d'oci durant èpoques de recomanació de quedar-se a casa.

En el marc de les activitats programades, s'inclou la continuïtat de diversos projectes, com ara l'Estiu Jove (33 edicions), la Mostra de Teatre Jove (27 edicions) —enguany anomenada Cicle de Teatre Jove 2020—, el Cicle Cultura de Carrer / Festival Sota La Palmera (14 edicions), els «Enigmes nocturns» (13 edicions), els «Murs que parlen» (12 edicions), el Casal x Nadal (10 edicions), «La ciutat a cau d'orella» (9 edicions), l'Escenari Obert, que s'ha anomenat Zona Cultura Kesse (9 edicions) i les aules de dinamització (9 edicions).

Cal remarcar el desplegament d'accions en l'entramat urbà (Espais Tarragonajove). La cogestió d'accions amb el conjunt d'espais i joves que hi conviuen ha permès garantir estratègies unitàries i coordinades per a la millora de la cohesió social i territorial de les polítiques de joventut. Projectes com «La ciutat a cau d'orella», «Murs que parlen» i Cicle de Cultura de Carrer han promogut i potenciat la veu jove a zones urbanes on predominen xarxes comunitàries de treball transversal constant, fins al punt que s'han generat noves relacions i vincles entre equipaments i joves usuaris.

Pel que fa a l'atenció telemàtica, també es promou l'atenció als joves a través de xarxes socials, correu electrònic, la web que es gestiona des de la conselleria (www.tarragonajove.org) i els butlletins setmanals d'informació.

1. L'assistència als espais

1.1. Espai Jove Kesse

Durant aquest any han fet ús de l'espai i dels serveis que s'ofereixen un total de 7.163 persones (3.981 dels quals han sigut homes —52,57 %— i 3.182 dones

JOVENTUT

—47,43 %). La mitjana d'atenció de joves (sense comptar el temps en què l'espai ha estat tancat) és de 795 persones al mes.

Com hem comentat, a causa de la situació sanitària del moment, hi ha una notable disminució respecte a altres anys. Tot i aquestes dades, es valora positivament l'adaptació de les activitats a noves opcions i nous formats, que han fet que usuaris habituals de l'espai mantinguin relació amb l'equipament i el personal de dinamització, i també han aparegut noves persones usuàries a través de la programació estable que s'ha ofert durant tot l'any i els serveis que s'han anat mantenint oberts tot i les restriccions.

Nombre de persones usuàries de l'Espai Jove Kesse

	Gener	**Febrer**	**Març**	**Abril**	**Maig**	**Juny**
2016	1.406	2.327	3.498	3.046	1.949	1.599
2017	1.371	1.946	2.294	1.635	2.039	1.763
2018	1.465	2.099	2.243	1.979	2.278	1.970
2019	1.476	2.694	3.214	1.778	2.322	1.619
2020	985	1.422	265	0	0	146
	Juliol	**Agost**	**Setembre**	**Octubre**	**Novembre**	**Desembre**
2016	3.039	1.232	191	1.413	1.864	1.627
2017	2.364	1.246	1093	2.302	2.343	1.257
2018	2.746	700	569	2.271	2.253	1.971
2019	3.368	849	645	2.284	2.797	1.756
2020	889	195	669	879	789	924

2.2. Espai Jove La Palmera

S'ha prioritzat la realització d'activitats durant el període estival. En el Cicle Cultura de Carrer Festival sota La Palmera (programació d'estiu) s'han fet activitats de dimecres a dissabte.

Durant aquest any han assistit a l'Espai un total de 2.500 persones (834 de les quals han sigut homes —33,3 %— i 1.666 dones —66,6 %).

JOVENTUT

		Temporada	
	Nre. assistents	**Primavera (fins al 22 juny)**	**Estiu**
2017	5.585	-	5.585
2018	5.359	-	5.359
2019	5.568	-	5.568
2020	2.500	-	2.500

1.3. Oficina Jove del Tarragonès

Han fet un total de 8.083 consultes a l'Oficina Jove 3.738 persones usuàries (3.375 de les quals han sigut homes —41,8 %— i 4.680 dones —57,9 %). Aquestes consultes han tingut la distribució per temes següent:

		2019	**2018**	**2017**
Informació general	820	2.546	3.620	3.783
Treball i emprenedoria	4.525	3.629	2.156	3.049
Salut	908	1.145	1.987	1.597
Garantia Juvenil	186[5]	677[4]	1007[3]	1.632[2]
Referent d'Ocupació Juvenil[6]	1.916	1.240		

1 Servei des del gener fins al maig i des del novembre fins al desembre
2 Servei des del gener fins al desembre
3 Servei des del gener fins al juny
4 Atenció els dimarts i els divendres
5 Atenció un dia a la setmana
6 Inici del programa el 31 de desembre de 2018

A més de l'atenció i assessorament ofert a l'Oficina Jove del Tarragonès, des del Servei de Referent d'Ocupació Juvenil i el Servei de Treball s'han organitzat diferents tallers en format en línia específics per a la promoció de l'ocupació i l'emprenedoria per tal de millorar les habilitats a l'hora de cercar feina i millorar l'ocupabilitat dels joves.

Aquest any no ha tingut lloc la jornada en l'àmbit de salut, com era habitual des de fa nou edicions dins de la programació trimestral, per motiu de les restriccions davant la pandèmia.

JOVENTUT

2. Activitats programades en el marc del Pla local de joventut segons àmbit o servei:

	2020		2019		2018		2017	
Àmbits o serveis (sense comptar activitats pròpies de l'EJ Kesse i l'OJ)	**A/P***	**P***	**A/P***	**P***	**A/P***	**P***	**A/P***	**P***
Programes d'acció cultural	32	3.158	88	10.638	69	9.687	81	8.525
Cicles d'educació no formal	103	3.356	119	3.496	132	3.533	119	3.131
Participació, convivència i cohesió	7	220	11	436	9	395	9	395
Accions informatives en salut	3	265	2	87	7	321	7	321
Accions de treball i autonomia	9	356	7	80	7	38	7	38
Total	**154**	**7.355**	**227**	**14.737**	**223**	**12.410**	**223**	**12.410**

*Nre. d'activitats/ projectes
*Nre. de participants

Dades totals:

Espais i persones	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Espai Jove Kesse	7.163	24.802	22.544	21.653
Oficina Jove	8.083	7.997	8.770	10.061
Espai Jove La Palmera	2.500	5.568	5.359	5.585
Espais Tarragona Jove	670	5.845	5.432	5.885
Persones usuàries indirectes i directes per via telemàtica (participants en línia, reproducció en continu, consultes en línia, consultes telefòniques, subscriptors del butlletí)	32.123	21.102	19.975	20.003
Total	**50.539**	**65.314**	**62.080**	**63.187**

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Implicacions de la pandèmia en el desenvolupament dels projectes del Servei de Prevenció de les Addiccions

Durant l'any 2020, a causa de la situació provocada per la pandèmia de la COVID-19, algunes acciones preventives dels diversos programes i projectes del Servei en els diferents àmbits d'intervenció (escolar, comunitari, sanitari, educatiu i de formació i assessorament a professionals) s'han vist afectades de forma que s'han hagut d'adaptar, s'han vist reduïdes o no s'han pogut portar a terme.

Com a contrapartida, durant el període de confinament, les tècniques del Servei de Prevenció, adscrit a l'Àrea d'Atenció a la Ciutadania, han format part activa de la Xarxa de Suport Solidari adreçada a la població general, i van comportar tasques vinculades als grups d'acció de suport emocional i suport psicològic de les persones que el necessitaven. Han prestat servei de dilluns a dissabte en horari de matí i tarda i han estat en coordinació permanent amb el Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya (Delegació de Tarragona) per difondre, entre la ciutadania i els professionals dels àmbits sanitari i socioeducatiu i a través dels canals de comunicació de l'Ajuntament, missatges, recursos i serveis per afrontar en millors condicions l'angoixa generada per la situació d'alerta sanitària existent.

També, des de l'inici de la pandèmia, i en coordinació amb el Departament de Comunicació, s'han dissenyat i transmès missatges preventius a través de les xarxes socials corporatives per desmitificar alguns missatges relatius a la COVID-19 i el consum d'alcohol i tabac, així com missatges preventius per tal de prevenir l'ús abusiu de les tecnologies, especialment en menors d'edat. De la mateixa forma, s'han dissenyat i difós pels canals de comunicació corporatius missatges preventius en relació amb el consum d'alcohol i altres drogues durant les festes locals de la ciutat.

Per altra banda, a causa de l'augment dels contagis per la COVID-19 entre els més joves, de setembre a novembre s'ha portat a terme una campanya específica de sensibilització sobre la COVID-19 i els consums de drogues, vehiculada pel grup d'agents de salut Komando Nits Q.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

1. Àmbit escolar

1.1. Programa «L'aventura de la vida» (educació primària, de 6 a 12 anys)

	2020	2019	2018	2017
Nre. d'escoles	12	11	11	12
Nre. d'alumnes	1.712	1.665	1.661	1.296
Nre. de tutors implicats	71	66	65	57
Nre. d'assistents a la jornada de formació	15	35	18	17
Nre. d'assistents a la jornada de seguiment	13	16	12	11

Durant l'any 2020 s'ha donat continuïtat a la jornada de formació de l'inici de curs per al professorat per tal d'aprofundir en diferents aspectes de la implementació del programa a l'aula i de la jornada de seguiment, en la qual es comparteixen les eines i estratègies emprades per al bon desenvolupament del programa. Aquesta vegada les dues jornades s'han portat a terme en format en línia.

S'ha consolidat l'ampliació de l'oferta del programa a l'alumnat de cicle inicial que es va iniciar el 2018, amb el material consistent en un bloc de deu contes en paper per a cada grup classe. Per tant, en aquests moments el programa s'adreça a l'alumnat de cicle inicial, cicle mitjà i cicle superior d'Educació Primària.

També es continua oferint la proposta del Contacontes a partir de la creació de titelles amb els personatges de «L'aventura de la vida» i s'amplia així la tasca pedagògica per tal de dinamitzar el programa a l'aula entre l'alumnat de cicle inicial (1r i 2n). A causa de la situació generada per la pandèmia, les escoles han optat per aplaçar l'activitat del Contacontes al segon trimestre del curs 2020-2021 amb la previsió que les condicions millorin i es pugui fer de forma presencial durant el proper any.

Els tallers programats per al 2020 no s'han pogut portar a terme perquè han coincidit amb el període de confinament generat per la pandèmia, durant el qual els centres escolars han estat tancats, i les escoles han preferit aplaçar-los al curs vinent.

1.2. Programa «Alcohol, porros, pantalles... al seu lloc» (Educació Secundària, de 12 a 17 anys)

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Durant l'any 2020 cal tenir en compte que, donada la pandèmia, els tallers que s'havien projectat des de mitjans de març fins a juny han quedat suspesos donat que els centres educatius estaven tancats.

A partir del setembre de 2020 els tallers s'han dut a terme en línia amb el suport de diferents plataformes, com Teams o Meet. Des del 13 de març de 2020 fins al juny de 2020 s'han deixat de dur a terme 72 intervencions programades. En total, hi havia programades 246 intervencions

	2020		**2019**		**2018**		**2017**	
Centres educatius	**17**		**16**		**15**		**15**	
Alumnes	H	D	H	D	H	D	H	D
	2.842	2.552	H	D	2.831	3.025	2.542	2.517
Tallers	174		233		183		169	
Tutors/es	181		261		192		176	

1.3. Programa «Classe sense fum» (Educació Secundària, de 12 a 14 anys)
A l'inici del curs escolar 2019-2020, s'havia plantejat augmentar les intervencions escolars referents a tabac donat que en les darreres enquestes d'àmbit estatal es veia un lleuger increment del consum en adolescents i joves, cosa que contrastava amb enquestes d'anys anteriors. També s'havia plantejat fer intervencions en les quals s'incorporés informació sobre noves formes de consum de tabac i/o nicotina i els riscos per a la salut. Tot i que es van augmentar les intervencions, es van quedar aturades al mes de març per motiu de la crisi sanitària actual.
Com a contrapartida, en relació amb el tabac, es van transmetre per les xarxes socials corporatives municipals missatges preventius adreçats a trencar alguns mites sorgits relacionats amb la nicotina i la COVID-19, i altres per prevenir un augment del consum.

	2020		**2019**		**2018**		**2017**	
Nre. d'escoles	10		6		10		10	
Nre. d'alumnes	H	D	H	D	H	D	H	D
	495	632	403	389	847	734	986	1.002
Nre. de tutors i cotutors	21	17	17		22	35	67	46

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

1.4. Altres intervencions preventives en context educatiu

1.4.1. Coordinació del programa «Salut i escola»

En aquest curs escolar també hi ha hagut una davallada de col·laboracions amb el programa «Salut i escola» donat que els centres educatius van estar tancats durant els mesos de març a juny.

Salut i Escola	**2020**		**2019**		**2018**	**2017**
Nre. de centres educatius	4		4		4	5
Nre. de tallers	31		50		47	42
Nre. d'alumnes	H	D	H	D	1.363	1.257
	337	564	713	659		
Nre. de tutors i cotutors	33		53		51	48

1.4.2. Cicles formatius

Les intervencions en els cicles formatius d'Animació Sociocultural i Integració Social s'han dut a terme igual que l'any anterior, donat que han tingut lloc abans del període de confinament. Igual que l'any 2019, també s'ha intervingut amb l'alumnat d'Integració Social de tarda.

Cicles formatius	**2020**		**2019**		**2018**		**2017**	
Nre. de centres educatius	1		1		1		1	
Nre. de tallers	18		18		18		12	
Nre. d'alumnes	H	D	H	D	H	D	H	D
	20	51	29	68	31	54	32	63
Nre. de tutors i cotutors	-	3	-	3	-	3	-	1

1.5. *Max in Love Respecta'm*

L'any 2020, amb motiu de la pandèmia, encara no s'han pogut dur a terme les representacions que es fan presencialment ni en els centres escolars ni en el marc de les Festes de Santa Tecla.

Des del Servei restem a l'espera de poder-les fer quan millorin les condicions sanitàries.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Durant el 2020 s'han dut a terme proves de selecció per triar dos actors masculins entre catorze i disset anys per substituir dos dels actors de l'anterior remesa. També s'han iniciat els assajos de l'obra.

Com a novetat, en aquesta nova representació del curs escolar 2020-2021 s'han fet adaptacions del guió per millorar el missatge educatiu i adaptar-lo a la realitat actual.

Donada la situació, s'ha ofert als centres educatius la possibilitat d'enviar el vídeo gravat de l'obra, així com la guia per si es volia treballar des de l'aula. Han respost a la proposta 3 centres educatius.

Any	**2020 (en línia)**	**2019**	**2018**	**2017**
Nre. de persones en la sessió inaugural	-	-	-	600 persones
Nre. de sessions	16	4	4	2
Nre. de centres participants	3	16	14	9
Nre. d'alumnes	496	1237	1467	697
Nre. de professors	16	63	61	31
Població general	--	324	185	-

1.6. Formació del professorat

	2020		**2019**		**2018**		**2017**	
Nre. de sessions formatives	12		5		7		6	
Assessorament específic	-		6		-		-	
Nre. de tutors/professors	H	D	H	D	H	D	H	D
Curs sobre tecnologies*	11	29	6	5	14	11	10	18

* Durant l'any 2020 s'han dut a terme tres cursos en línia sobre «Mesures preventives per detectar i evitar usos abusius de les tecnologies», de 20 hores de durada cadascun, adreçats a professorat d'Educació Primària, Educació Secundària i Cicles Formatius. Aquestes formacions, en coordinació amb l'Institut de Ciències de l'Educació de la URV, han dotat els professionals d'eines per fomentar l'ús responsable de les tecnologies i detectar usos problemàtics entre l'alumnat.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

1.7. Comunitat de Pràctica (COP)

En aquest any 2020 s'ha consolidat la COP DIGN@, adreçada a elaborar un material per treballar la perspectiva de gènere amb adolescents i joves. El producte final, que continuarà en elaboració durant el 2021, serà un curtmetratge interactiu rodat amb la tècnica de 360 graus en el qual, a través de diferents personatges, es plantejaran situacions a adolescents i joves en les que hauran de prendre decisions.

A partir de les decisions que prenguin, aniran coneixent diferents realitats de la identitat de gènere i de la importància de la dignificació de les persones, sigui quina sigui la seva realitat.

Tot i que la idea inicial era finalitzar el producte al setembre de 2020, donat el confinament i la situació de pandèmia, s'han endarrerit els termes i es continuarà treballant durant el 2021.

COP DIGN@	**2020**
Nre. de membres actius	26
Nre. de participants	12*
Nre. de membres del Grup de Teatre Juvenil Teatron	7
Nre. de joves vinculats a la música	2
Nre. d'assistents a la jornada presentació	87 professionals de diferents àmbits

* Formen part de grup de treball: Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva (ASSIR), Departament de Justícia, professorat de secundària, Mossos d'Esquadra, Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD), Servei d'Intervenció Especialitzada (SIE), Servei de Prevenció de les Addicions, Polítiques d'Igualtat, Servei d'Atenció Integral (SAI), H2o, psicopedagogues, advocacia, Educació Social, joves pertanyents a diferents col·lectius, etc. A aquests membres s'ha unit un grup de teatre juvenil, que encarnarà els personatges del curtmetratge, així com joves procedents de diferents col·lectius juvenils i/o a títol individual, que col·laboraran també en l'elaboració. També hi han participat dos cantants i un discjòquei del municipi, que posaran la banda sonora al curtmetratge.

Al mes de febrer de 2020 es va celebrar una jornada de presentació del treball que s'estava desenvolupant des de la COP i es van organitzar diferents tallers simultanis adreçats a professionals dels àmbits sanitari, social i educatiu.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

2. Àmbit familiar

Centres organitzadors de tallers per a pares i mares	2020		2019		2018		2017	
Centres escolars	2		1		2		1	
Centre Cívic de Sant Salvador	-		1		1		5	
Altres centres cívics	-		4					
Nre. de tallers	3		6		3		6	2
Nre. d'assistents	H	D	H	D	H	D	H	D
	7	62	10	50	13	52	7	28

Durant el 2020 els tallers per a les famílies s'han dut a terme a les escoles El Serrallo i Campclar abans de la situació generada per la pandèmia (al febrer).

3. Àmbit comunitari

3.1. Programa d'informació i orientació sobre drogues del Servei d'Atenció Personalitzada (SAP)

SAP	2020		2019		2018		2017	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Nre. de trucades	22	74	33	102	21	93	26	123
Nre. d'entrevistes	8	23	19	22	18	35	31	35
Nre. de persones ateses	31		41		53		68	

Durant l'any 2020 s'ha continuat oferint el SAP a la ciutadania.

Donades les característiques d'aquest any 2020, fins al 12 de març s'ha atès presencialment. Durant els dos primers mesos del confinament, el programa ha quedat aturat per qüestió d'adaptació de l'estructura, i s'ha repres a partir del maig, primer de manera telefònica i posteriorment de manera telefònica i presencial, dos cops per setmana. A finals del 2020, donada la situació sanitària, s'ha continuat amb el format mixt, fent atencions presencials dos cops per setmana i seguiments telefònics segons les necessitats de la ciutadania.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Aquest nombre de consultes i d'intervencions fa referència només a la població adulta perquè per als menors d'edat hi ha un programa d'atenció específica, el Programa d'escolta i intercanvi per a adolescents.

3.2. Programa d'escolta i intercanvi per a adolescents
Durant el 2020 s'ha produït una davallada de nous casos donat que durant els mesos de març a juny les professionals que treballen en el programa han estat fent reforç a la Xarxa de Suport Solidari.

S'han anat combinant les dues modalitats, presencial i telefònica.

	2020		2019		2018		2017	
Nre. d'adolescents	H	D	H	D	H	D	H	D
atesos	43	11	63	20	79	51	73	23
Nre. d'entrevistes	381		497		605		494	
Nre. de grups de reforç*	48	3						

* Seguint la línia de l'any 2019, amb relació al Programa d'intercanvi i escolta, s'han iniciat tallers específics en centres de primera acollida o centres residencials d'acció educativa (CRAE), adreçats fonamentalment a joves menors migrants no acompanyats.

Donada la situació de confinament, han quedat aturades dues intervencions que inicialment s'adreçaven a 39 joves. Resten pendents de l'evolució de la situació sanitària.

3.3. Intervencions preventives a l'Hospital de Dia i al Centre de Dia de Salut Mental
Durant l'any 2020, no s'han pogut fer les intervencions previstes tot i tenir-les programades, donat que tant l'Hospital de Dia i el Centre de Dia han estat tancats a causa de les pautes sanitàries dictades. Es preveu que, si la situació varia durant el 2021, es puguin dur a terme les activitats pautades.

	2020		2019		2018		2017	
Nre. de tallers	-		8		8		3	
Nre. d'assistents	-	-	H	D	H	D	H	D
	-		58	102	78	38	33	15

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

3.4. Intervencions preventives d'un agent de salut en contextos no formals

	2020		2019		2018		2017	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Nre. d'intervencions grupals amb adolescents i joves	-	-	5	5	42	52	(*)	(*)
Cases d'ofici	-	-	19	27	13	26	13	25
Centres d'educació especial	-	-			-	-	18	41
Nre. d'intervencions individuals	-	-	151*	181*	300	295*	(*)	(*)
Tallers juvenils (atenció diürna, agrupaments...)	14	9	42	41	33	31	35	45
Rutes de salut en barris i Zona Centre	165	94	28	61	46	39	72	17
Sessions formatives de formadors (alumnes d'Integració Social i Pedagogia)	12	2			44	57	37	89
Mitjans de comunicació (Tarragona Ràdio i altres)	3	3			1		-	-
Fires, estands, mostres...			12	28	1		-	-
Dia Mundial de la SIDA					114	128	71	75
Planet Youth Sant Salvador	70	30	47	68	-	-	-	-
Curs de monitors esportius	16	-	-	-	-	-	-	-

(*) Aquestes intervencions han facilitat l'accés d'adolescents i joves a altres recursos de salut, principalment a l'Oficina Jove del Tarragonès, i han generat el 40 % de les consultes rebudes durant l'any, especialment al Servei de Salut de l'Oficina Jove del Tarragonès. La consolidació aconseguida durant aquests anys ha fet que la figura de l'agent de salut s'hagi guanyat el reconeixement dels joves del municipi, especialment dels adolescents i joves que són a les places de les diferents zones. Això ha motivat que visualitzin aquest agent com un referent de salut i que, quan duu a terme les rutes de carrer, l'esperin per fer-li consultes, resoldre dubtes o demanar-li preservatius.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Donada la situació de pandèmia, el confinament i les restriccions sanitàries, no s'ha pogut iniciar el programa fins al juliol de 2020.
Tot i això, s'han pogut portar a terme la majoria de les activitats que es tenien programades per a tot l'any donat que, en ser la gran majoria a l'aire lliure, es podien fer respectant les normes sanitàries. Així, s'han dut a terme rutes de carrer i activitats en serveis educatius en actiu.
S'han fet intervencions preventives en els centres d'atenció diürna de Torreforta, Sant Salvador, Bonavista, Campclar i Sant Pere i Sant Pau. També, en col·laboració amb l'Institut Municipal de Serveis Socials (IMSST), s'ha fet una intervenció preventiva al centre de la ciutat en format de ruta de carrer, dirigida al col·lectiu de menors no acompanyats sense sostre.
Com a novetat, aquest 2020 s'ha iniciat la formació de monitors esportius amb una experiència pilot al barri de Sant Salvador. Aquesta formació, de sis sessions amb una durada de 2 hores cadascuna, pretén capacitar els monitors esportius perquè puguin actuar com a agents preventius i de salut respecte al consum de drogues i les begudes energètiques conscienciant els adolescents que entrenen en la importància de la seva figura com a referent educatiu.

3.5. Programa «Joves promotors de salut».
Durant l'any 2020 s'ha programat dur a terme, amb els joves que han fet l'edició de Sant Pere i Sant Pau, un cap de setmana pràctic que forma part de les novetats que s'instauraren el 2019. Estava previst per al mes de març i s'ha hagut de desconvocar pel confinament.

3.6. Formació i assessorament

3.6.1. Estudiants
Pel que fa a la formació, cal destacar que des de l'any 2018 el Servei de Prevenció de les Addiccions està integrant en la formació dual que es duu a terme a l'Institut Vidal i Barraquer en el cicle d'Integració Social. Aquest pla de formació significa que l'alumne que s'hi acull, a part de dur a terme els estudis reglats, fa unes pràctiques que duren tot l'any, amb les quals complementa la seva formació. L'any 2020, a causa de la situació sanitària, no s'ha dut a terme aquesta formació a l'Institut Vidal i Barraquer, donat que el Servei Municipal d'Ocupació (SMO) ha suspès els contractes de formació.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

No obstant, hi ha hagut un alumne de pràctiques del Màster de Prevenció de les Addiccions de la Universitat de València, que ha fet un total de 100 hores de pràctiques combinant la part presencial amb la part en línia.
Les intervencions que es duien a terme a Treball Social, a la Casa d'Oficis i a Infermeria no s'han fet durant el 2020 a causa de la pandèmia.

	2020		2019		2018		2017	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Treball Social	-	-	-	-	-	-	3	38
Infermeria	-	-	5	46	12	54	9	50
Casa d'Oficis	-	-	9	19	14	28	13	25
Nre. d'alumnes de Batxillerat		4	-	2	2	1	3	2
Nre. d'alumnes d'Educació Social	1	3	1	4	2	3	-	-
Nre. d'alumnes universitaris		2	-	-	1	4	2	8
Escola d'Adults	-	-	-	-			7	15
Nre. d'alumnes d'Integració Social	-	-	4	5	2	1	-	-
Nre. d'alumnes d'Animació Sociocultural	-	-	6	19				
Nre. de professionals de «Salut i escola»	--	--		4	-	2	-	-

3.6.2. Crèdit lliure a la URV

Durant el 2020 s'han pogut fer les dues sessions del crèdit de forma presencial perquè han tingut lloc al mes de febrer.

«En plenes facultats»	2020		2019		2018		2017	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Nre. d'alumnes de la sessió de drogues	2	23	4	14	6	20	4	19
Nre. d'alumnes de la sessió sexualitat	3	21	4	15	5	20	3	23

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

3.6.3. Professionals

Durant l'any 2020 no s'ha rebut cap sol·licitud de formació a professionals.

3.7. Plataforma Nits Q (Nits de Qualitat)

	2020	2019	2018	2017
Nre. d'agents implicats	56	65	65	71
Nre. de locals d'oci nocturn	12	15	17	23
Nre. de reunions celebrades	-	7	-	2
Campanya «Festa i descans Qnviuen»	-	1	1	1
Segell de qualitat Q de Festa!	12	15	-	-
Signatura del document d'adhesió	-	1 local nou	-	3 locals nous
Jornada de formació en dispensació responsable i normativa d'establiments d'oci nocturn	-	-	-	-
Formació sobre perspectiva de gènere als locals adscrits a la Plataforma	-	1	-	-

Aquest 2020, a causa de les restriccions vinculades a la pandèmia, el sector de l'oci nocturn ha estat un dels més afectats, fins al punt que alguns locals de la Plataforma Nits Q s'han vist obligats a tancar. És per això que l'activitat de la plataforma s'ha vist reduïda, tot i que la figura del dinamitzador de l'oci nocturn, encarregada també de la coordinació de Komando Nits Q, ha estat en permanent contacte amb ells (de forma presencial i telefònica) i ha coordinat les intervencions de Komando en els seus locals mentre ha estat possible.

Aquest 2020, com que la pandèmia ha obligat ha reduir i adaptar els actes de celebració de les festes locals, no s'han rebut demandes del Curs de Formació en Dispensació Responsable de l'Alcohol. Aquest curs s'impartia a les entitats o associacions culturals que habitualment sol·licitaven permís per muntar una barra durant els esdeveniments festius de major afluència de públic.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

	2020		2019		2018		2017	
Formació en dispensació responsable a les entitats	-		H	D	H	D	H	D
			12	15	14	46	-	-
Intervenció del grup Komando Santa Tecla i Sant Magí (intervenció directa)	4 sortides		2.115		2.000		2.100	
	331 joves							
	H	D						
	180	151						
Intervenció del grup Komando Santa Tecla i Sant Magí (impacte indirecte)	-		4.180 (*)		-		-	
Nre. de preservatius repartits	429		1.975		-		-	
Material informatiu sobre l'alcohol	Codis QR		78** fulls de mà		1.500 fulls de mà		1.600 fulls de mà	
Senyalització de fonts d'aigua	(***)		4		4		4	
Nre. de cartes de l'alcalde a les famílies	(***)		-		3.864		3.721	

(*) Aquest any s'ha afegit l'impacte indirecte a partir de l'observació de la població que rebia la intervenció directa i després la transmetia al seu grup d'iguals. Es constata que, per a les Festes de Santa Tecla i sobretot a la Nit de l'Empalmada, la intervenció és més gran i representa gairebé el 80 % en contrast amb Sant Magí.
(**) Un cop feta l'avaluació sobre l'impacte que suposava el fet de donar el material de manera aleatòria (molt d'aquest material acabava llençat a terra), aquest any s'ha apostat per donar la informació directament i entregar en mà el material a les persones interessades.
(***) Aquest 2020 no s'han pogut senyalitzar les fonts d'aigua de la ciutat perquè, seguint les recomanacions de les autoritats sanitàries, estaven precintades.
(****) S'han substitut les cartes per missatges preventius adreçats a les famílies i a la població general, que s'han difós a través de les canals de comunicació corporatius durant la celebració de les festes locals.

3.8. Komando Nits Q

Aquest grup va rebre l'any 2014 una menció especial del jurat del Council of Europe del Group Pompidou i està en la posició número 9 entre 56 projectes presentats arreu d'Europa.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

	2020		2019	2018	2017
Nre. de sortides habituals portades a terme	4		4	12	11
Nre. de sortides especials dels Jocs Mediterranis	-		-	8	-
Nre. de membres del Komando	6		10	10/12	12
Nre. de Kits dels Plaers repartits	(*)		712	3.465	2.810
Nre. de preservatius repartits	531		--	--	--
Jovent beneficiari de la intervenció	H	D	712	3.465	2.810
	188	133			
Nre. d'impactes indirectes	-		2.478	4.100	3.200
Nre. d'intervencions de la campanya Covid i consums	481 joves		-	-	-
	H	D			
	298	183			

(*) Durant l'any 2020, per evitar la possibilitat de transmissió del virus de la COVID-19, no s'ha considerat adient repartir el Kit dels Plaers, però en el seu lloc s'han ofert preservatius, que el jovent agafava directament d'un recipient amb prèvia desinfecció de mans amb gel hidroalcohòlic. De la mateixa forma, per evitar la manipulació dels materials que els joves utilitzen habitualment en les seves intervencions, s'han dissenyat, en coordinació amb el Departament de Comunicació, dos codis QR (un amb els materials adreçats a població adolescent i un altre amb els materials adreçats a població juvenil). A través d'aquest QR, els adolescents i joves es podien descarregar als seus dispositius mòbils els materials preventius sobre els riscos del l'alcohol, el cànnabis i la cocaïna, entre altres.

Komando també ha incorporat en totes es seves intervencions les recomanacions en relació amb la necessitat de mantenir les mesures de seguretat establertes per les autoritats sanitàries respecte a la COVID-19, i ha incidit de forma específica en la necessitat de no compartir ampolles, gots, cigarretes, porros o altres elements de consum per evitar el contagi del virus a través de la saliva. També, durant les intervencions al carrer s'han proporcionat mascaretes de roba als adolescents i joves que no en portaven. En alguns moments s'han hagut d'adaptar els horaris de les intervencions als horaris establerts per les restriccions.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

A més, a causa de l'augment dels contagis per la COVID-19 entre els més joves, de setembre a novembre Komando va vehicular una Campanya específica de Sensibilització sobre la COVID-19 i el Consum de Drogues.

3.10. Mitjans de comunicació

La col·laboració amb l'emissora municipal Tarragona Ràdio des de l'any 2005 ha permès que l'alumnat que treballa programes preventius a l'aula puguin traslladar als micròfons les seves reflexions sobre la salut i la convivència i aconsegueixin d'aquesta manera convertir-se en «promotors de salut» al territori. Des del gener fins al juny, en directe i amb una freqüència setmanal, es fomenta el diàleg com a eina de comunicació i la capacitat crítica que farà dels nostres infants i joves uns ciutadans més participatius.

	2020		**2019**		**2018**		**2017***	
Programes emesos	5		19		19		20	
Alumnes	H	D	H	D	H	D	H	D
participants	22	26	106	131	125	141	138	144
Tutors/es implicats/des	2	8	10	16	9	19	9	24
Avis/àvies	-	-	5	7	-	-	-	-

*També es col·labora amb l'emissora local de Sant Pere i Sant Pau participant en una tertúlia saludable amb l'alumnat de l'escola Sant Pere i Sant Pau.

Durant l'any 2020 i fins al moment del confinament s'ha donat continuïtat a l'espai setmanal que dona veu als infants. Posteriorment, s'ha considerat que no es donen les condicions sanitàries necessàries per poder tirar endavant el projecte durant la resta de l'any. Es valorarà la possibilitat de fer els programes de ràdio des de l'escola (en espais oberts) a partir del curs 2021-2022 si la situació millora.

En coordinació amb el Departament d'Educació, s'ha participat en un programa en línia de cloenda del Consell Municipal d'infants, en el qual s'han presentat les propostes fetes per l'alumnat al consistori.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

4. Projectes supramunicipals

És fonamental, per a la intervenció preventiva, treballar en xarxa amb altres tècnics del territori i amb altres institucions, i també estar en permanent contacte amb les línies de treball que es desenvolupen en altres països europeus.

4.1. Xarxa Perifèrics

La Xarxa Perifèrics és una xarxa d'ens locals i entitats que treballen per a la promoció de la salut i la prevenció en l'àmbit de les drogues que es reuneix periòdicament des de l'any 2001 per compartir experiències i esforços, i reflexionar davant aspectes nous de la realitat de les drogues i els patrons de consum.

Membres	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Nre. d'ajuntaments	20	20	20	19
Nre. d'entitats	18	18	18	15
Nre. de mancomunitats	2	2	2	2
Nre. de consells comarcals	6	6	6	6
Nre. d'altres administracións	6	6	6	6
Universitat de Barcelona	1	1	1	1
Xarxa de Sida i Món Local	-	-	-	1
Nre. de reunions mantingudes	3	2	2	2

Durant el 2020 s'han portat a terme 3 reunions en línia per tractar els canvis que ha suposat la pandèmia en la tasca preventiva (tant en l'àmbit escolar com en l'àmbit de les festes locals i l'oci nocturn). També s'ha fet una reunió específica en la qual la Subdirecció General de Drogodependències va presentar la nova llei catalana sobre Prevenció de drogues i addiccions comportamentals que s'està redactant.

4.2. Projecte Planet Youth

	2020	**2019**	**2018**	**2017***
Nre. de països participants	24	-	-	-
Nre. de trobades de treball	4	-		10
Nre. d'instituts participants	--	24	-	-
Nre. d'alumnes enquestats	--	2.483	-	-
Nre. de reunions de Desplegament Comunitari	21	5	7	-

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

4.3. Comissions de treball en què participa el Servei de Prevenció de les Addiccions
El Servei és membre fundador del grup de treball Salut Sexual i VIH-SIDA, que engloba els diferents col·lectius, entitats i professionals que intervenen en aquest àmbit a la ciutat de Tarragona.

També forma part de la Comissió de Salut Pública del Tarragonès, de l'Agència de Salut Pública de Catalunya i del Servei Regional al Camp de Tarragona, per al desenvolupament del projecte «L'alcohol al seu lloc». En aquest projecte hi participen també el Consell Comarcal, Gestió i Prestació de Serveis de Salut (GiPSS), Muralles Salut, el Col·legi Oficial de Metges de Tarragona i el Pla d'inclusió i cohesió social de Tarragona.

Forma part activa del Grup de Treball sobre Drogues del Col·legi Oficial de Farmacèutics de Tarragona (COFT).

També participa en la Comissió Tècnica d'Oci Saludable de la Secretaria del Consell Territorial Consultiu i de Coordinació de Salut Pública del Camp de Tarragona.
Participa en el Grup de Prevenció i Control del Tabaquisme, liderat pel Departament de Salut (Delegació Territorial de Tarragona).
Participa activament en la Comissió de Prevenció de la Taula d'Infància, liderada per l'IMSST i el Departament d'Educació.

Participa en la Taula Entitats de Sant Salvador en coordinació amb les tècniques del Pla de desenvolupament comunitari.

Participa en la Taula Tècnica d'Infància de Sant Salvador en coordinació amb les tècniques del Pla de desenvolupament comunitari.

Forma part del grup de treball de les ciutats d'arreu de Catalunya que estan vinculades al projecte Planet Youth, liderat per l'Icelandic Centre for Social Research & Analysis (ICSRA), i manté una estreta col·laboració amb la URV.
Participa en la Taula Tècnica de Prevenció i Reducció de Danys dels Barris de Ponent, liderada pel Pla de desenvolupament comunitari.
Lidera el Grup de Treball dels Professionals Sanitaris de Pediatria per treballar la importància del vincle emocional de les famílies com a factor de protecció.

PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Durant el 2020, el servei també ha participat activament en el grup motor per a la creació del Protocol de prevenció de conductes sexistes en l'oci nocturn, liderat pel Departament de Polítiques d'Igualtat.
Forma part del grup impulsor de la Taula Intersectorial de Salut i el Consell Municipal de Salut, liderat pel Departament de Promoció de la Salut.

4.4. Presentació de projectes del Servei de Prevenció de les Addiccions en comissions, jornades i congressos
En una jornada presencial organitzada per l'Ajuntament de Lleida el dia 11 de març, es van presentar les accions portades a terme en el marc de projecte Planet Youth amb la ponència «Accions preventives comunitàries en el marc del model Planet Youth».
Es va presentar la Plataforma Nits Q i Komando Nits Q en una sessió científica en línia, organitzada per l'Agència Catalana de Salut Pública el dia 25 de març de 2020 amb la ponència «La prevenció comunitària en contextos festius i d'oci nocturn».
Es va presentar l'aplicació del model Planet Youth a Tarragona en el 2nd International Congress i les XLVII Jornadas Nacionales (en línia), organitzades per la societat científica Socidrogalcohol el dia 1 de desembre de 2020 amb la ponència «Planet Youth, un model per avançar en la prevenció comunitària».

PROMOCIÓ DE LA SALUT / SALUT ESCOLAR

Es pretén que els individus adoptin estils de vida favorables a la salut i que abandonin els negatius, es treballa conjuntament en l'àmbit educatiu i comunitari intentant sumar les intervencions que des d'altres sectors (laboral, empresarial, mitjans de comunicació...) es porten a terme en dos àmbits.

S'ha d'aclarir que, amb motiu de la pandèmia ocasionada pel coronavirus i el confinament que es va produir a partir del març del 2020, algunes de les nostres activitats de promoció s'han vist afectades.

Durant aquest període, el nostre Servei de Promoció de la Salut ha format part de la Xarxa Solidaria de Tarragona com a grup encarregat d'atendre les peticions de necessitats essencials de la ciutadania (compra de medicaments, aliments...). S'han atès 97 demandants amb peticions que s'han resolt mitjançant l'activació i coordinació de voluntaris de la Xarxa Solidària.

1. Àmbit educatiu

Les dades d'aquesta memòria, que corresponen al curs escolar 2019-2020, així com la Trobada dels Tarraconins Saludables, que no s'ha pogut celebrar, s'han vist afectades amb motiu de la pandèmia de COVID-19.

1.1. Projecte «Fer salut mola»

Conjunt d'accions i recursos educatius dirigits als escolars de Primària per donar suport a la tasca educativa del professorat, fomentar la participació de les famílies i afavorir la reflexió sobre els propis comportaments.

Aquest es el sisè any que hem comptat amb la col·laboració dels sis monitors en el lleure d'escoles taller i cases d'oficis del Servei Municipal d'Ocupació (SMO) per dinamitzar alguns dels tallers encaminats a educar en hàbits saludables a l'escola. Atès que aquest període ha coincidit amb el confinament, la seva actuació ha estat en relació amb la participació en un suport digital per treballar el nostre programa d'hàbits saludables «Fer salut mola» amb les famílies.

PROMOCIÓ DE LA SALUT / SALUT ESCOLAR

Cicle inicial

Alumnes per curs de primària	Salut bucodental			
	2020	2019	2018	2017
Nre. d'escoles	29	29	29	29
Nre. d'alumnes	4.754	7.042	8.146	6.985
Tallers escola «Fer salut mola»	159	361	355	328
Tallers «Les escoles visiten el mercat»	23	28	8	-
Nre. d'activitats amb la Fundació Agrupació	-	1	1	1
Nre. de participants a la Trobada Tarraconins				
Saludables	-	324	479	300

	2020	2019	2018	2017
1r: «Cuida't les dents»	1.191	1.245	1.245	1.324
2n: «Un gran somriure»	993	1.090	1.030	1.104

Cicle mitjà

Alumnes per curs de primària	Alimentació i activitat física			
	2020	2019	2018	2017
3r: Joc de l'oca, amanida saludable	-	1.140	1.190	1.200
4t: gimcana activitat física / «Les escoles visiten el mercat»	1.161	1.141	1.025	1.084

Cicle superior

Alumnes per curs de primària	Cura del propi cos			
	2020	2019	2018	2017
5è: «Fotoprotecció solar»	-	1074	925	925
6è: «Canvis en la pubertat»	825	1352	1.337	1.348

PROMOCIÓ DE LA SALUT / SALUT ESCOLAR

1.2. Programa «Suport vital bàsic a les escoles»

És un projecte que té com a característica la formació en espiral amb introducció pas a pas dels coneixements i habilitats d'acord amb l'edat: conèixer, recordar i afegir. Compta amb el reconeixement dels departaments d'Educació i de Salut de la Generalitat de Catalunya i del Consell Català de Ressuscitació (CCR).

Les dades d'aquest any s'han vist afectades amb motiu de la pandèmia de COVID-19.

Dades generals	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Nre. d'escoles*	31	30	35	33
Total de personal docent **	67	91	83	66
Total d'alumnat participant	5.779	8.828	8.326	7.451

Dades generals	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Nre. d'escoles	29	29	29	29
Nre. d'alumnes	4.754	7.042	8.146	6.985
Tallers escola «Fer salut mola»	159	361	355	328
Tallers «Les escoles visiten el mercat»	23	28	8	-
Nre. d'activitats amb la Fundació Agrupació	-	1	1	1
Nre. de participants a la Trobada Tarraconins Saludables	-	324	479	300

* Hi ha dos centres d'educació especial

** Inclou la formació a nous professors i el reciclatge dels ja formats.

Com a membres del GTSVe de zona, col·laborem amb el Centre de Recursos Pedagògics (CRP) del Tarragonès donant suport formatiu i material a 15 centres educatius de la zona.

2n Cicle d'ESO

Habilitats i coneixement	**Habilitats anteriors: recordar-les i aprofundir-hi Ventilacions i conèixer el DEA**			
Nre. d'alumnes formats	2020	2019	2018	2017
	737	1.078	1.097	1.205

PROMOCIÓ DE LA SALUT / SALUT ESCOLAR

1.3. Formació i/o assessorament als centres educatius, famílies i/o AMPA

1.3.1. Formació als docents tant en relació amb els programes de salut que es desenvolupen en el centre com en primers auxilis, així com assessorament en cas de malalties transmissibles o cròniques que pateixin algun dels seus alumnes. Aquesta formació i assessorament s'ofereix també a les famílies individualment o a través de les AMPA.

	2020	2019	2018	2017
Nre. de centres educatius	3	2	2	6
Nre. de professors participants	8	46		
Nre. d'AMPA		1	2	
Nre. d'assistents		21	89	25

2. Àmbit comunitari

Destaquem el projecte «Tarragona cardioprotegida» i la Xarxa Tarragona Saludable. Les dades d'aquest any s'han vist afectades amb motiu de la pandèmia de COVID-19.

2.1. Projecte «Tarragona cardioprotegida»

2.1.1. Formació

	2020	2019	2018	2017
Personal Guàrdia Urbana	8	18	25	50
Personal de l'Ajuntament	0	0	0	33
Alumnat URV	0	90	0	70
Altres (ciutadania, IES Comte de Rius, llars de jubilats, joves promotors)	53	314	36	60
Total	**61**	**422**	**71**	**213**

2.1.2. Desplegament de desfibril·ladors

En la pagina web de l'Ajuntament es pot consultar un mapa amb la localització dels desfibril·ladors.

2.1.3. Campanyes de difusió i sensibilització.

Amb motiu del Dia Europeu de Conscienciació de l'Aturada Cardíaca, que se celebra el 16 d'octubre, s'han organitzat diferents accions.

PROMOCIÓ DE LA SALUT / SALUT ESCOLAR

2.2. Tarragona Saludable
Marca formada per diferents entitats i organitzacions que treballen en la promoció de la salut en l'àmbit municipal.

2.2.1. Organització de l'«Abril, mes de la salut»

Aquest any el fet de la pandèmia ocasionada pel coronavirus i el posterior confinament han impedit portar a terme l'«Abril, mes de la salut» 2020 amb les activitats previstes.

2.2.2. Mitjans de comunicació
S'ha emès en directe el programa «Tarragona saludable» d'11.30 a 12 h en dilluns alterns, d'abril a juny i d'octubre a desembre, a la ràdio municipal Tarragona Ràdio.

2.3. Col·laboració en l'organització de diferents projectes i/o jornades i/o participació

2.3.1. Donació de sang
Col·laborem amb el Banc de Sang i Teixits (BST) en la organització de dues maratons de donació de sang a la nostra ciutat.

	2020	2019	2018	2017
Nre. de donants de la Marató Santa Tecla	521	829	887	902
Nre. de donants de la Marató 2.0 (a tot Catalunya)	8.738	9.182	9.354	11.662

2.3.2. Projecte «Informació i orientació en salut sexual»
Consisteix en consultes individualitzades per facilitar una informació i educació integral de la sexualitat en tot el cicle de la vida de la dona. Poden ser a petició pròpia, amb prèvia petició d'hora o derivades des de l'Oficina Jove de Salut.
S'han fet un total de 12 consultes: 8 a petició pròpia i 4 derivades.

2.3.3. Xarxes i grups de treball tant municipals com supramunicipals
Constitueixen una eina fonamental per treballar en les mateixes línies estratègiques en promoció de la salut i guanyar en eficàcia.

PROMOCIÓ DE LA SALUT / SALUT ESCOLAR

2.4. Protocol sobre tractament integral del trastorn d'acumulació compulsiva
Casos de trastorns d'acumulació compulsiva / síndrome de Diògenes

Casos atesos el 2020		**18**
Vies d'entrada	OMAC	7
	Serveis socials municipals:	9
	Familiars:	2

Casos tancats o resolts: 10
Es tracta de situacions en que s'ha solucionat el problema de salut pública i se segueixen fent intervencions mínimes de seguiment per a la bona evolució.
Aquest seguiment es fa bàsicament des dels serveis socials municipals en coordinació amb el metge psiquiatra del Servei de Promoció de la Salut.

Hi ha un cas d'èxit, és a dir, la persona atesa no ha tornat a presentar cap nou símptoma d'acumulació compulsiva passats els dotze mesos de seguiment habitual i manté casa seva en les degudes condicions de salubritat amb el suport adequat.

Temps mitjà des del coneixement del cas fins a la intervenció	8 dies
Temps mitjà de resolució	3,3 mesos

Casos en seguiment: 7
Situacions en què s'ha fet una intervenció per corregir el problema de salut pública però en què es necessita una intervenció més intensa perquè aquesta intervenció es mantingui.

Aquesta intervenció es fa conjuntament des dels serveis socials amb la coordinació el programa de la Unitat de Mediació de la Guàrdia Urbana.

Temps mitjà des de la presa de coneixement del cas fins a la intervenció: 8 dies.
Temps mitjà de resolució: 3,3 mesos.
Temps estimat de seguiment posterior: 12 mesos

PROMOCIÓ DE LA SALUT / SALUT ESCOLAR

Casos no resolts: 2

Pendents de pronunciament judicial	1
Pendents d'intervenció familiar	1

Actuacions portades a terme: 148
(les actuacions són d'un o diversos serveis)

Mitjana d'intervencions per cas	8,7
Edat mitjana dels casos	74

Intervencions per serveis: 384
(un cas pot necessitar intervencions de diversos agents)

Serveis socials municipals	122
Unitat de Mediació de la Guàrdia Urbana	118
Coordinació	123
Departament de Salut Pública	14
Mossos d'Esquadra	1
Jutjats	1
Serveis socials del Servei Català de la Salut	2
Serveis de psiquiatria	3

SALUT PÚBLICA

Les funcions del Departament es divideixen en tres àrees:

Seguretat alimentària
Sanitat ambiental
Sanitat i benestar animal:
- Tinença d'animals: compliment de la normativa
- Animals considerats potencialment perillosos.
- Gestió del benestar animal.

- Subvencions:
Associació Protectora d'Animals i Plantes de Tarragona pel servei d'acollida de gossos i gats.
Faada: manteniment de porcs vietnamites capturats a la muntanyeta de Sant Pere i Sant Pau.

Expedients especials:
S'ha portat a terme una campanya per a l'adequació de les colònies felines consistent en:
- Aportació de sorrals, refugis, abeuradors i menjadors.
- Contractació d'un servei veterinari per a l'esterilització i actuacions veterinàries dels gats ferals.
- Col·locació de rètols informatius a les colònies.

Total d'expedients tramitats l'any 2020: 794.

1. Expedients de seguretat alimentària
Nombre d'expedients (comparativa per matèries i anys):

	2020	2019	2018	2017
Establiments alimentaris: bars, restaurants, botigues, fleques, supermercats	30	36	48	32
Total	**30**	**36**	**48**	**32**

Entre els expedients tramitats, s'han adoptat les mesures d'execució forçosa següents:

	2020	2019	2018	2017
Ordres de tancament d'establiments per deficiències higienicosanitàries	12	11	12	5

SALUT PÚBLICA

2. Expedients de sanitat ambiental

Nombre d'expedients (comparativa per matèries i anys):

	2020	2019	2018	2017
Establiments no alimentaris (locutoris, hotels, centres d'estètica, centres de pírcing i tatuatges, i altres): incidències i actuacions	1	0	0	1
Piscines d'ús públic: control i incidències	6	18	21	27
Insalubritat d'immobles: plagues i coloms, desinfecció, desratització i desinsectació	30	60	85	78
Terrenys: insalubres o amb animals	0	0	4	12
Insalubritat de piscines particulars	1	1	0	2
Autoritzacions sanitàries a establiments de tatuatge, micropigmentació i/o pírcing	2	3	1	2
Autoritzacions a piscines d'ús públic	3	25	8	0
Total	**43**	**107**	**119**	**122**

3. Expedients sanitat animal

Nombre d'expedients (comparativa per matèries i anys):

	2020	2019	2018	2017
Animals: incompliment de normativa, molèsties, incidències, etc.	23	49	65	45
Gossos potencialment perillosos: incidències (excepte agressions)	91	47	162	111
Animals: agressions	15	19	17	32
Animals: cens municipal, tramitació de documentació, ANICOM, animals al CRAAMT, incidències	439	719	234	176
Establiments d'animals	2	0	0	3
Llicències de gossos potencialment perillosos	110	132	130	98
Llicències de passejadors professionals de gossos potencialment perillosos	2	1	1	
Colònies de gats: incidències, gats rodamons, queixes	9	11	22	10
Colònies de gats: autoritzacions	7	31	-	-
Animals: incidències i actuacions	10	17	20	13
Total	**708**	**1.026**	**651**	**488**

SERVEIS SOCIALS

Entre els expedients tramitats, s'han adoptat les mesures d'execució forçosa següents:

	2020	2019	2018	2017
Ordres de decomís d'animals	21	12	22	4

3.1. Cens d'animals (per propietaris):

	2020	2019	2018	2017
Homes	183	274	343	333
Dones	169	332	416	372

3.2. Llicències de gos perillós (per propietaris):

	2020	2019	2018	2017
Homes	55	74	54	61
Dones	55	58	44	42

4. Altres

	2020
Subvencions	2
Contractes	10
Campanyes	1
Total altres	3

5. Expedients tramitats

	2020	2019	2018	2017
Total seguretat alimentària	30	36	48	34
Total sanitat ambiental	43	107	119	122
Total sanitat animal	708	1.026	651	488
Altres expedients, diversos	13	19	10	20
Total	**794**	**1.188**	**827**	**664**

SERVEIS SOCIALS

1. Contractes programa i convenis de col·laboració:

- Addenda al Contracte programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i l'Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a la implementació de mesures extraordinàries en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19 durant l'exercici 2020 (primera addenda COVID-19).
- Ampliació de l'addenda al Contracte programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i l'Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a la implementació de mesures extraordinàries en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19 durant l'exercici 2020 (segona addenda COVID-19).
- Addenda complementària al Contracte programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i l'Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a la implementació de mesures extraordinàries en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19 en les persones sense llar, persones demandants de protecció internacional i joves en situació de carrer (tercera addenda COVID-19).
- Addenda per al manteniment de la vigència per al 2021 del Contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, i l'Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.
- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona i la Fundació "la Caixa" per al projecte «Dinem a l'escola».
- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona, la Fundació "la Caixa" i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per desenvolupar el projecte «Sostre 360°».
- Justificació econòmica i tècnica (RUDEL) de l'anualitat 2019 relativa al Contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, i l'Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

2. Subvencions:

- Convocatòria dels ajuts econòmics adreçats a unitats convivencials amb escassa capacitat econòmica per a l'any 2020 i concessió dels ajuts.

SERVEIS SOCIALS

	2020	2019	2018	2017
Nombre de sol·licituds	67	82	83	77
Ajuts atorgats	45	57	56	48
Total atorgat	22	6.840€	6.720€	4.800€
Homes/Dones	9/36	20/37	23/33	20/28
Consignació pressupostària (RC)	110.000€	10.000€	9.921,50€	8.000€
Percentatge de subvencions atorgades respecte a les sol·licituds presentades	67,16 %	69,51 %	67,47 %	62,33 %
Import concedit	120€	120€	120€	100€
Increment de l'import concedit	0 %	0 %	20 %	0 %
Mitjana d'ingressos bruts anuals declarats de les unitats convivencials subvencionades	9.568,82	8.945,69	9.337,99€	8.676,01€

- Subvenció nominativa a l'Associació per a l'Orientació, Formació i Inserció dels Treballadors Estrangers (CITE) per a l'any 2020 (21.000€).
- Subvenció nominativa a l'Associació d'Ajuda Mútua d'Immigrants a Catalunya (AMIC) de Tarragona per a l'any 2020 (14.280€).
- Subvenció nominativa a Càritas Diocesana de Tarragona per a l'any 2020 (12.820€).
- Subvenció nominativa a la Fundació Bonanit per al projecte d'allotjament a les persones sense sostre durant l'exercici 2021 (47.000€).
- Aprovació del compte justificatiu de la subvenció nominativa del 2019 concedida a l'Associació per a l'Orientació, Formació i Inserció dels Treballadors Estrangers (CITE).
- Aprovació del compte justificatiu de la subvenció nominativa del 2019 concedida a Càritas Diocesana de Tarragona.
- Aprovació del compte justificatiu de la subvenció nominativa del 2019 concedida a la Fundació Bonanit.
- Aprovació del compte justificatiu de la subvenció nominativa del 2019 concedida a la l'Associació d'Ajuda Mútua d'Immigrants a Catalunya (AMIC) de Tarragona.

3. Altres actuacions

- Tramitació de la sol·licitud d'alta al Servei de Via Oberta d'AEAT, TGSS i INSS per als ajuts econòmics adreçats a unitats convivencials amb escassa capacitat econòmica.

SERVEIS SOCIALS

- Tramitació del Projecte d'adaptacions a les llars per a persones vulnerables de Tarragona per al 2020.
- Tramitació del pagament de les factures de l'Empresa Municipal de Transport de Tarragona relativa als viatges dels pensionistes i jubilats durant l'any 2020.
- Tramitació i gestió de les targetes bonificades de transport públic per a pensionistes, jubilats i jubilades.

Nova targeta bonificada	2020	2019	2018	2017	Fins al 16/07/2017
Jubilats de 65 o més anys	- *	124/174	594/704	611/740	766
Pensionistes homes/dones	139/215	294/340	199/284	268/368	-

* Es deriven directament a l'Empresa Municipal de Transport de Tarragona des de l'OMAC.

- Tramitació i gestió de les targetes d'aparcament per a persones amb discapacitat.

	2020	2019	2018	2017
Titular conductor	29/23	53/37	35/8	43/14
Titular no conductor	70/108	86/143	83/135	86/117
Transports col·lectius	12	17	18	13
Canvi de modalitat	1	2	0	1
Concedides	243	338	279	274
En tràmit	0	4	2	0
Duplicats	14/10	12/12	9/10	3/2
No concedides	8/8	5/6	8/6	9/7
Baixes	5/1	4/4	5/7	2/2
Pendents d'anys anteriors	0	0	2	0

- Tramitació de les targetes provisionals de permissibilitat d'aparcament per a persones amb discapacitat (TAP).

Titular no conductor	2020	2019	2018	2017
Concedides	1	1	1	0
En tràmit	0	0	1	4
No concedides	0	0	1	1

SERVEIS SOCIALS

- Registre General.

	2020	2019	2018	2017
Nombre d'entrades al Registre General	826	1.255	2.476	2.200

	2020	2019	2018	2017
Nombre de sortides al Registre General	140	361	580	516

- Consell Municipal de la Gent Gran.

Nombre de comissions	2020	2019	2018	2017
Assemblees de Consell Municipal de la Gent Gran	0	1		2
Executives del Consell Municipal de la Gent Gran	0	1		4

- Taula de la pobresa energètica de la ciutat de Tarragona.

Nombre de reunions	2020	2019	2018	2017
Convocades	0	1	0	1

UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA

1. Laboratori

Anàlisis microbiològiques de salut ambiental (en platges, piscines i vestuaris) i salut alimentària (en aliments de col·legis i casals d'estiu) al Laboratori Municipal.

2. Serveis tècnics d'inspecció i control

2.1. Sanitat alimentària. Control higienicosanitari d'establiments alimentaris i mercats municipals, restaurants, guinguetes, hotels i càmpings

2.2. Sanitat ambiental

2.2.1. Expedients, oficis de denúncia i inspeccions de terrenys insalubres i de locals

2.2.2. Control de legionel·losi: per l'empresa contractada per legionel·losi als edificis i fonts ornamentals municipals

2.2.3. Control higienicosanitari de platges i col·laboració amb el Servei de Control de Meduses i el projecte Meduses en les platges de Tarragona

2.3.4. Control de piscines d'ús públic i dels poliesportius municipals

2.3. Sanitat animal

2.3.1. Centre de recollida i acollida d'animals municipal de Tarragona

2.3.2. Inspecció i control de problemes de sanitat animal: mossegades, tinença d'animals potencialment perillosos, etc.

2.3.3. Recollida i acollida d'animals, problemes associats a la tinença d'animals, neteja i condicions de salubritat, síndrome de l'arca de Noè

3. Informació i formació higienicosanitària

3.1. Trucades al Telèfon Blanc 977200071: informació i consulta dels ciutadans en temes de salut pública i protecció de la salut

3.2. Convenis de formació-informació

Conveni de col·laboració per a pràctiques compartides entre els alumnes del Mòdul de Dietètica i Nutrició, Sanitat Ambiental de l'Institut Cal·lípolis i l'Ajuntament de Tarragona. Col·laboració de l'IES Tarragona. Treball de recerca.

Participació en programes de Ràdio Tarragona per informar sobre qüestions higienicosanitàries d'aliments, establiments alimentaris i sanejament ambiental.

UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA

3.3. Projectes d'interlaboratoris. Participació en el projecte d'intercalibració del laboratori de microbiologia.
Actualització de dades al web municipal referent als resultats microbiològics de l'aigua de mar.

Resum comparatiu dels treballs fets per la UTSP

	2020	2019	2018	2017
Aigües de consum i xarxa de distribució de l'aigua				
- Mostres	20	66	176	143
- Anàlisis	20	198	180	143
- Mostres de vasos de piscines	173	247	193	164
- Anàlisis	2.768	3.952	2.984	2.108
- Mostres de vestuaris i platges de poliesportius	210	425	490	537
- Anàlisis	630	1.275	1.470	1.611
- Mostres d'aire	33	56	57	47
- Anàlisis	165	280	285	235
Aigües de mar i platja				
- Mostres d'aigües de bany	180	171	180	172
- Anàlisis	540	513	540	344
Menjadors escolars dels casals d'estiu				
- Mostres	-	29	14	28
- Anàlisis	-	174	84	168
Fonts ornamentals				
- Mostres	-	75	99	67
- Anàlisis	-	225	297	201
Interlaboratoris i control de qualitat				
- Mostres	-	-	19	10
- Anàlisis	-	-	14	34
Total mostres	**616**	**1.074**	**1.228**	**1.210**
Total anàlisis	**4.123**	**6.647**	**5.890**	**5.359**

UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA

Establiments minoristes d'alimentació				
- Inspeccions per classificació	159	157	201	157
- Núm. registre sanitari	64	43	63	-
- Expedients generats	111	11	-	59

Trucades al Telèfon blanc				
- Sanitat animal i Servei de Llacers	79	161	203	166

Expedients, oficis de denúncia i inspeccions				
Inspecció de sanitat animal	83	128	51	73
Informes diversos per a resolució d'expedient	59	156	246	239
Control sanitari piscines no municipals d'ús públic	24	21	35	25
Control sanitari de piscines municipals	48	85	69	79
Control de parades mercats Central i Torreforta	-	28	-	-
Control higienicosanitari de casals d'estiu	14	8	-	14
Control higienicosanitari de fonts de centres educatius	20	18	18	18
Control higienicosanitari de restaurants d'hotels i càmpings	19	-	-	-
Control higienicosanitari de guinguetes i restaurants de platja	14	-	-	-

Centre de recollida i acollida d'animals municipal de Tarragona (CRAAMT)				
- Total de gossos i gats recollits	215	307	376	354
- Gossos recollits	191	250	309	296
- Gossos sacrificats	5	14	28	11
- Gossos portats a la Protectora	93	131	153	173
- Gossos lliurats al seu propietari	91	100	123	98
- Gats recollits	25	57	63	58
- Gats sacrificats	0	1	1	-
- Gats portats a la Protectora	22	55	61	56
- Gats lliurats al seu propietari o a la colònia controlada	1	1	-	2
- Altres animals	2	2	4	6
- Altres destins	4	9	6	10
- Nombre de xips col·locats	23	29	34	-

COMERÇ

1. Programa d'actuacions en l'àmbit del comerç

Totes les actuacions del Departament de Comerç durant l'any 2020 han estat marcades per la crisi sanitària provocada per la COVID-19 i la declaració d'estat d'alarma de març a juny de 2020.

Per tal d'ajudar el teixit comercial de la ciutat, s'ha desplegat l'estratègia de transformació digital conjunta amb l'activació de l'app Som Comerç Tgn i la futura funcionalitat del Projecte Marketplace Urbà Tgn. Així mateix, per fer front a la crisi econòmica derivada de la pandèmia i a les mesures de tancament de negocis (per l'estat d'alarma i altres restriccions), s'ha donat suport directe a negocis urbans de Tarragona convocant quatre línies de subvencions, amb ajudes atorgades de 307.029,62€ (740 beneficiaris).

El Departament de Comerç ha continuat desenvolupant les activitats que li són pròpies i que s'emmarquen en la promoció comercial de la ciutat per a la millora competitiva del sector, la seva diferenciació i la qualificació de l'oferta comercial i de serveis al consumidor local i per a les persones que visiten la ciutat.

La campanya comunicativa conjunta de Som Comerç Tarragona ha marcat un punt d'inflexió creant una marca comercial de ciutat i aglutinant actuacions de dinamització i promoció comercial publicoprivades al llarg de l'any amb desplegament de subcampanyes comercials com Som Actius, Som Propers, Som Sostenibles, Som festius i Som atents, que han tingut una participació comercial i rebuda importants entre la ciutadania. Així mateix, s'ha reforçat la comunicació amb el teixit comercial amb l'activació de xarxes socials de comerç (Facebook i Instagram) i amb la creació del Butlletí municipal de comerç (en edició digital d'emissió mensual).

S'ha portat a terme un treball en xarxa amb el sector educacional en col·laboració amb l'Institut Francesc Vidal i Barraquer, concretament amb els alumnes del cicle superior de Comerç i Màrqueting, que anualment elaboren un estudi d'avaluació de comerços i serveis aplicat a la categoria d'«establiments de sabates» a l'Eix Centre Tgn; així mateix, el nostre departament ha acollit una alumna del Institut que ha fet les pràctiques de la formació professional dual.

COMERÇ

Pel que fa a la dinamització comercial, s'ha donat suport a les actuacions de dinamització comercial de les entitats comercials locals tant al centre com als barris, com ara «Botigues al carrer», i s'ha coordinat la realització de fires i mercats, com ara la Fira DO Tarragona. També s'han obert converses per integrar en l'estratègia comercial de ciutat els principals actors comercials de les zones d'alta concentració de la ciutat i poder donar representativitat al gran format comercial (Consell Municipal de Comerç de Tarragona).
Des de la Conselleria, seguint la línia de treball de fomentar la col·laboració publicoprivada i a partir de la Taula de Treball de Comerç (TTC) de Tarragona amb una representació del teixit associatiu ciutadà, s'ha coordinat la principal campanya comercial anual corresponent al Nadal (que porta el títol de «Tarragona, el millor regal») amb propostes d'actuacions conjuntes de promoció i de dinamització (com ara la Festa d'Encesa dels Llums, Nadals Musicals, animació infantil al carrer, concurs d'aparadors, gimcana de comerços), que han tingut una excel·lent acollida entre comerciants i consumidors.
En l'àmbit de la competència municipal en matèria comercial, s'han acordat amb el sector comercial els dos dies d'obertura comercial autoritzats al municipi per a l'any 2021, i s'han elaborat i emès els prescriptius informes comercials vinculats a llicències d'obres i obertura d'establiments, i també s'ha donat resposta a les sol·licituds i consultes de particulars amb interessos comercials i d'inversió a la ciutat.

2. Relacions amb el Departament de Comerç de la Generalitat

3. Relacions amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Tarragona i l'Autoritat Portuària de Tarragona (Tarragona Cruise Port Costa Daurada)

- Cooperació en l'elaboració i desplegament de tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat (Cambra) i d'impuls del turisme de creueristes a Tarragona (APT-TCPCD).

4. Relacions amb l'Institut Francesc Vidal i Barraquer i Tarragona Impulsa

- Signatura d'un conveni de col·laboració per a l'acolliment d'alumnes i de persones en situació d'atur (per a la integració laboral), així com per a la realització de tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat.

5. Relacions amb la URV (Facultat de Dret)

- Estada en pràctiques d'una alumna de doble llicenciatura en Dret i Relacions Socials.

COMERÇ

6. Col·laboració amb diverses entitats i associacions

- Via T: edicions Hivern (del 4 al 7 de març) i Estiu (del 2 al 5 de setembre) de botigues al carrer. Activitat de Nadal «La compra a casa» de Botiguers de Tarragona, etc.

7. Tasques promocionals

- Manteniment de la base de dades comercial i de serveis (Informació Teixit Comercial).
- Campanya comercial i de comunicació de Nadal.

8. Convenis

- Continuïtat del conveni de col·laboració en matèria comercial amb l'IES Vidal i Barraquer signat el 14-04-2016.
- Conveni de col·laboració amb la Cambra de Comerç de Tarragona signat el 15-11-2017.
- Conveni amb l'Institut Francesc Vidal i Barraquer en el marc de la formació professional dual (acolliment d'alumnes en pràctiques al Departament de Promoció Comercial).
- Continuïtat del conveni amb l'aeroport de Reus 2017-2020.

9. Fires (organitzades conjuntament amb ESPIMSA)

Fires i mercats 2020-2017

	2019	2018	2017	2016
Fira de Nadal - Nre. d'expositors	6	20	20	20
Fira de l'oli - Nre. d'expositors	15	30	30	30
Fira d'artesania - Nre. d'expositors	22	30	30	30

Reunions i atenció al públic 2020-2017

	2020	2019	2018	2017
Nre. de reunions de la Consellera*	327	276	312	540
Nre. de trucades rebudes*	1.735	1.620	1.836	1.944
Nre. de reunions de la TTC	3	5	5	7
Nre. de sessions del CMCT	1	1	1	1

*Dades estimades

COMERÇ

Tramitació administrativa i pressupost 2020-2017

	2020	2019	2018	2017
Pressupost de la Conselleria de Comerç	75.000€	90.000€	110.000€	95.000€
Nre. de convenis	4	5	7	9
Nre. d'expedients administratius	34	29	32	30
Nre. d'informes comercials interns	2			
(IC-DP, ICAJ, ICTIPP, altres)	7	1	3	5
Nre. d'informes comercials externs (ICE + ICI)	9	13	15	17

App Som Comerç TGN 2020

	2020	2019	2018	2017
Comerços inscrits	221	-	-	-
Usuaris registrats	926	-	-	-

Subvencions directes a negocis urbans

Línies de subvenció

1) Subvencions directes al sector comercial de Tarragona en atenció a la situació d'emergència de salut pública que va suposar la declaració de l'estat d'alarma per a llogaters de locals comercials i la reducció dels preus dels lloguers.

	2020	2019	2018	2017
Import de la dotació	250.000€	-	-	-
Import atorgat	37.654,62€	-	-	-
Nre. de beneficiaris	87	-	-	-

2) Subvencions directes al sector comercial de Tarragona en atenció a la situació d'emergència de salut pública que va suposar la declaració de l'estat d'alarma, per a l'adhesió a la plataforma Som Comerç TGNA.

COMERÇ

	2020	2019	2018	2017
Import de la dotació	50.000€	-	-	-
Import atorgat	3.100 €	-	-	-
Nre. de beneficiaris	31	-	-	-

3) Subvencions directes al sector comercial del terme municipal de Tarragona per fer front a una part de les pèrdues econòmiques derivades de la crisi de la COVID-19.

	2020	2019	2018	2017
Import de la dotació	530.000€	-	-	-
Import atorgat	58.475€	-	-	-
Nre. de beneficiaris	207	-	-	-

4) Subvenció directa als comerços del terme municipal Tarragona que van haver de tancar com a conseqüència de la resolució SLT/2546/2020 de 15 d'octubre adreçada a restaurants, bars, bars musicals i activitats de serveis que impliquin tracte personal proper.

	2020	2019	2018	2017
Import de la dotació	250.000€	-	-	-
Import atorgat	37.654,62€	-	-	-
Nre. de beneficiaris	87	-	-	-

Turisme

10. Programa d'actuacions en l'àmbit del turístic

La Conselleria de Turisme ha continuat desenvolupant les activitats que li són pròpies d'impuls de la marca Tarragona i del llegat del patrimoni mundial.

10.1. Tasques de la Conselleria

- Conveni amb l'aeroport de Reus 2017-2020.
- Assistència a les reunions Ciudades Patrimonio organitzades per Turespaña.
- Assistència a les Jornades Tècniques i Institucionals sobre Turisme de Creuers, organitzades pel Conveni de Creuers del Port de Tarragona.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

1. Dades, estadística i principals actuacions

1.1. Servei de Contractació, Compres i Subvencions

1.1.1. Sistema de gestió de la qualitat ISO 9001

L'any 2017 va superar l'auditoria de seguiment externa i interna, i es manté la certificació del sistema obtinguda l'any 2010 segons norma ISO 9001. No obstant, atesa la greu manca de mitjans que pateix el Servei i l'increment d'exigències en la tramitació derivades de l'entrada en vigor de la nova Llei de contractes del sector públic (LCSP), ha estat totalment impossible continuar els tràmits per a la certificació d'acord amb la nova norma 9001:2015.

Malgrat tot, s'ha mantingut la política de qualitat en la mesura del possible i se segueixen mantenint i actualitzant els models de processos i la documentació pertinent per tal de continuar dotant d'agilitat i eficàcia la gestió contractual. S'està tendint a la simplificació formal, amb la qual s'han reduït i reaprofitat models comuns en diferents procediments específics.

	2020	2019	2018	2017
Procediments específics	32	32	32	32
Models de documents	365	365	365	365

Amb la incorporació de nous procediments i models, es continua la tendència seguida l'any 2012 de millora en la gestió, que s'ha traduït en una reducció dels terminis de tramitació en la majoria de supòsits (és a dir, fins a l'adjudicació o formalització del contracte), tal com s'indica a continuació, si bé la manca de mitjans humans ha fet que aquesta reducció no s'hagi produït en alguns casos.

Pel que fa al temps de vida dels expedients menors:

	2020	2019	2018	2017
Temps de vida menors d'obres	9	4	7,80	8,71
Temps vida menors de serveis	6	3	7,05	10,21
Temps vida menors de subministraments	4*	8	3,50	3,94

(*) En el còmput del termini no s'inclou el temps total de la tramitació d'expedients en què la secció és gestora del contracte i el temps de les emergències de la COVID-19, per a les quals la gestió va tardar més per problemes amb proveïdors. Si afegim aquests expedients, el temps de tramitació seria de 5,64 dies.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

El temps de vida de tramitació dels contractes s'ha incrementat per les dificultats patides arran de la pandèmia de la COVID-19. D'una banda, la pandèmia ha suposat una manca de mitjans tecnològics, que ha retardat considerablement la tramitació fins que s'han anat solucionant les dificultats i fins que s'ha dotat de recursos el personal. D'altra banda, la pandèmia ha suposat una falta de mitjans personals, agreujada amb l'increment de tasques derivades de la COVID-19, com ara l'adquisició d'EPI, que ha comportat tant la planificació com la cerca i gestió de les compres i, posteriorment, el repartiment del material entre els departaments, la posada en marxa d'una aplicació especifica per poder controlar l'estoc i dimensionar-ne al millor possible la compra i repartiment, juntament amb les baixes no reposades fins al darrer trimestre de l'exercici d'una part del personal de magatzem.

Cal destacar que, de cara a optimitzar la tramitació i a donar la màxima difusió i transparència en les compres, s'ha procedit, tal com ja es va començar a fer l'any 2019, a l'agrupació de peticions d'adquisicions menors que abans es tramitaven com a expedients separats, de forma que el còmput global d'expedients no implica una disminució en la tramitació sinó, al contrari, una tasca ingent de recopilació i unificació de dades.

Pel que fa als procediments tramitats per procediment negociat sense publicitat, atenent a les limitacions introduïdes per l'LCSP i en especial a l'eliminació del supòsit quantitatiu, el 2020 no s'ha tramitat cap procediment negociat sense publicitat. S'ha iniciat la tramitació d'un procediment negociat amb publicitat, que està finalitzant el 2021.

En relació amb els expedients tramitats per procediment obert no subjectes a regulació harmonitzada (no SARH), el temps de vida és el següent:

	2020	2019	2018	2017
Obres	N/a	N/a	No es va signar contracte	159,33
Serveis	233*	180	170,50	130,33
Subministraments	268*	218*	84	127

N/a significa que no s'ha tramitat cap expedient d'aquest tipus.
* L'increment significatiu del temps de tramitació ha estat conseqüència, d'una banda, de la suspensió de terminis fruit de l'estat d'alarma i de diversos incidents en la tramitació d'expedients fruit de la interposició de recursos. Cal destacar que l'increment que es detecta des de l'any 2019 coincideix amb la manca de mitjans, que es va veure agreujada amb la disminució de quatre efectius (canvis de departament, baixes per jubilació i altres).

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

En relació amb els expedients tramitats per procediment obert simplificat, el temps de vida és el següent:

	2020	2019	2018	2017
Obres	74***	56	50	49
Serveis	38**	N/a	172	92
Subministraments	145	159	64	110

** Correspon a un únic expedient que es va fer per urgència i amb criteris totalment automàtics.
*** Amb el canvi d'any, s'ha hagut d'esperar la incorporació de romanents per continuar el tràmit.

Finalment, pel que fa als procediments subjectes a regulació harmonitzada (SARH), els temps de vida són els següents:

	2020	2019	2018	2017
Obres	N/a	296***	N/a**	N/a**
Serveis	202	249	252	260,50
Subministraments	365	N/a**	N/a**	N/a**

*** Correspon a l'expedient de les obres d'urbanització del Pla parcial 10 (PP10) iniciat el març de 2019 i formalitzat l'any 2020. Entre l'obertura dels sobres A i B i els criteris automàtics van transcórrer seixanta-nou dies, i amb posterioritat un dels licitadors va presentar recurs contra la valoració, per la qual cosa es va celebrar una mesa un cop emès l'informe quaranta-un dies després.
El termini de tramitació dels procediments SARH de serveis se situa entre 140 i 330 dies, i el termini mitjà és de 249 dies. La diferència en el temps de tramitació és conseqüència de l'existència d'incidents en la licitació (recursos, criteris d'adjudicació i valoració complexes, requeriments d'esmenes de documentació de licitadors).
** En aquet període no s'han tramitat nous expedients d'obres i compres per procediment obert SARH.

Pel que fa a les adjudicacions tramitades mitjançant adhesions a acords marc de serveis i subministraments, el temps de vida de tramitació l'any 2020 ha estat el següent:

	2020	2019	2018	2017
Serveis	26	28	-	-
Subministraments	20	25	-	-

Així mateix, l'any 2020 s'han tramitat els procediments negociats següents amb publicitat i sense, amb els temps de vida següents:

	2020	2019	2018	2017
Serveis	N/a**	119	125	113
Subministraments	N/a	N/a	N/a	N/a

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

** L'Any 2020 s'ha iniciat la tramitació de l'expedient per adjudicar el nou gestor electrònic ERP per procediment amb negociació que encara està en tràmit.

1.1.2. Actualització i formació

Durant l'any 2020 s'han adaptat els models i procediments de contractació als canvis normatius que han afectat la tramitació dels contractes públics. En especial, s'han fet les accions internes de formació al personal de contractació pel que fa a les novetats derivades de la COVID-19 tant pel que fa a la suspensió dels contractes com pel que fa als efectes d'aquesta suspensió i la tramitació de les factures. Tanmateix, s'han convocat sessions de formació al personal pel que fa a l'ús i gestió de la licitació electrònica mitjançant el sobre digital 2.0 tant al personal del servei com al personal d'altres departaments i ens dependents que han fet us de la eina.

A banda dels cursos que el personal adscrit al servei ha fet a través de les accions formatives del SAM i similars, el mateix Servei ha fet formació al personal intern del Servei, especialment pel que fa a l'àmbit de la modernització administrativa (sobre digital 2.0) i per tal d'exposar els canvis normatius que afecten la contractació.

	2020	2019	2018	2017
Circulars - notes informatives, instruccions	3	5	4	0
Sessions de formació	6	2	4	1

1.1.3. Modernització administrativa

En la mateixa línia que en anys anteriors, s'han efectuat millores de simplificació en l'elaboració de documents unificant el que fins ara es tramitava amb documents separats però que en realitat mantenien únicament una identitat substancial i diferien pels signants i la naturalesa de documents.

1.1.4. Meses de contractació

Des de l'exercici 2019, arran de l'inici de la tramitació íntegrament electrònica d'expedients a través de l'eina del sobre digital 2.0, les meses de contractació s'han reunit de forma no pública salvat de les corresponents a procediments oberts i harmonitzats, per a les quals s'ha continuat fent pública la data de la convocatòria al perfil.

L'any 2020, arran de la situació de confinament i teletreball que ha esdevingut obligada per l'estat d'alarma derivat de la COVID-19, s'ha consolidat la reunió de les meses de contractació no només amb el sobre digital 2.0 sinó de forma telemàtica, cosa que ha afavorit l'agilització de la convocatòria i celebració.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Durant l'exercici 2018 s'han reunit les meses de contractació següents:

	2020	2019	2018	2017
Nre. de meses	93	N/a	23	53

S'ha tramitat un total de 93 meses de contractació amb les corresponents convocatòries, anàlisi de documentació per a cadascuna de les seccions tramitadores (compres, obres i serveis), elaboració i tramesa a signatura de les actes corresponents, requeriments d'esmenes, requeriments de documentació, classificació d'ofertes, preparació de quadres de puntuació automàtics, revisió d'informes de valoració i publicació de les actes al perfil.

1.1.5. Atenció al públic

En l'àmbit de l'atenció al públic, s'ha produït no només un increment de les consultes pel que fa a l'ús de l'eina del sobre digital 2,.0, que ha suposat una atenció individualitzada i un suport tècnic a la mateixa presentació electrònica, sinó també un increment de les consultes efectuades a través de la plataforma de contractes on està inserit el perfil de contractant en relació amb els diferents procediments licitatoris en curs.

A banda de les atencions pròpies a proveïdors, s'ha incrementat el nombre de consultes referides als canvis en la tramitació fruit de la generalització i obligatorietat de l'ús de l'Administració electrònica, i, en general, el resultat ha estat satisfactori per a l'usuari, que s'ha adaptat amb certa normalitat a la norma forma de tramitació.

1.1.6. Web

S'ha reorganitzat la informació que figura al web de contractació, la qual s'està revisant per adaptar-la als nous requeriments legals.

2.2. Secció de Compres i Subvencions

2.2.1. Expedients

Expedients i expedients menors tramitats, segons l'import:

	2020	2019	2018	2017
Nre. total d'expedients	484	722	803	733
Nre. de contractes menors	394*	365*	523	733
Altres expedients	90	99	97	56

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

* Per tal d'optimitzar la tramitació dels expedients d'acord amb els recursos disponibles, s'ha tendit a agrupar les compres de forma que el que abans es tramitava en diferents expedients de contractes menors (per exemple, adjudicacions de vestuari, compra de material EPI, compra de mobiliari per diferents departaments, etc...) s'ha unificat i tramitat en un mateix expedient, i d'aquí que el nombre d'expedients ha estat inferior i que hi ha hagut una tasca de gran complexitat per tal d'agrupar aquestes compres en funció de les seves característiques. Així mateix, l'agrupació d'adquisicions menors en un sol expedient ha implicat la seva publicació al perfil malgrat no ser una exigència legal, cosa que ha suposat dotar el procés de major transparència i afavorir-hi la màxima concurrència.

Finalment, cal destacar que durant l'any 2020 s'han fet 2 actuacions de control intern de la intervenció (control financer d'adquisicions menors del 2019, control financer de les emergències) amb resultat satisfactori, és a dir, sense que s'hagi detectat cap anomalia en la tramitació, fet que és destacable tant pel volum i complexitat de les tasques portades a terme en aquest any especialment difícil com per la manca de mitjans que pateixen des de fa temps el servei i en especial la Secció de Compres.

Pel que fa als expedients tramitats segons el procediment:

	2020	2019	2018	2017
Nre. d'expedients negociats iniciats	0	0	2	4
Nre. d'expedients oberts iniciats	3	7	8	9
Nre. d'expedients harmonitzats iniciats	6	7	1	0
Nre. d'expedients simplificats i simplificats sumaris	10	5	-	-
Nre. d'acords marc de subministrament	8	12		

Tal com s'ha indicat, tant per optimitzar els recursos disponibles i els processos com per la necessitat d'establir lots prevista a la normativa vigent, s'han agrupat en un mateix procediment amb diferents lots aquells contractes que en anys anteriors es licitaven per separat tot i correspondre a categories de productes perfectament identificables.

S'han tramitat els expedients de devolució de fiances següents:

	2020	2019	2018	2017
Nre. d'expedients de fiances tornades	1	6	-	5

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

2.2.2. Magatzem de compres

Cal destacar que tot el personal adscrit al Servei, tant de la Secció de Compres com de la Secció de Contractació, va haver de col·laborar en la preparació del material EPID per poder abastir els diferents departaments municipals i fer front a la situació generada.

Núm. d'expedient	Tipus d'expedient	Descripció / Objecte del contracte
G625.1-119	Subministrament	CV19 120 u. gel hidroalcohòlic de 500 ml
G625-19	Subministrament	CV19 Subministrament per emergència de 20.000 mascaretes FFP2 sense filtre
G625.1-123	Subministrament	CV19 Subministrament de gel hidroalcohòlic en garrafes de 5 litres
G625.1-159	Subministrament	CV19 Adquisició de 504 unitats de gel de 250 ml; 50 unitats de garrafes de 5 litres; 100 unitats d'ulleres de protecció TQ
G625.1-67	Subministrament	CV19 Adquisició d'equips de protecció individual: Buzo Coverstar CS500 Cat. III; mascaretes FFP2V, i sabata S3 SRC
G625.1-89	Subministrament	CV19 Adquisició de mascaretes FFP2V (20 PC) M021-B121
G625.1-12	Subministrament	CV19 Subministrament de material: mascaretes, vestits de protecció, ulleres panoràmiques i guants de nitril. Compra a la Xina
G625.1-125	Subministrament	CV19 Pantalles protecció de policarbonat
G625.1-106	Subministrament	CV19 500 actes autocopiatives model D-10
G625.1-106/2	Subministrament	CV19 1.500 actes autocopiatives model D-10
G625.1-26	Subministrament	CV19 Adquisició de gel hidroalcohòlic de 250 ml. 100 unitats
G625.1-71	Subministrament	CV19 Adquisició de 100 unitats de gel hidroalcohòlic de 250 ml i 75 caixes de mocadors de paper
G625.1-95	Subministrament	CV19 Adquisició de gel hidroalcohòlic de 100 ml. 100 unitats
G625.1-150	Subministrament	CV19 Subministrament de 500 caixes de 50 parells de guants de nitril sense polze. Norma UNE-EN ISO 374-5
G625.1-108	Subministrament	CV19 Mascaretes reutilitzables

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

G625.1-131	Subministrament	CV19 Subministrament de goma elàstica per a la confecció de mascaretes voluntàries
G625.1-142	Subministrament	CV19 Subministrament de 1.300 mascaretes per a infants de roba, reutilitzables, amb dibuixos, esterilitzades i envasades individualment
G629.1-249	Serveis	CV19 Servei de repartiment a la ciutat de 6.000 cartes (50 g) amb mascareta infantil. Preu especial a 0,38 €/unitat més IVA. El repartiment es farà en un màxim de 5 dies i cada dia es lliurarà un informe amb les zones repartides el dia anterior i les possibles incidències de repartiment
G625.1-191	Subministrament	CV19 Subministrament i instal·lació d'equips i sistemes per videoconferència consistent en 6 equips de videoconferència Poly Estudio; 5 TV Hitachi de 65" 4 K; 5 ordinadors HP mini Prodesk 400 G5 (ref. 7EM18EA) i5, 8 GB RAM, SSD 256 GB, Win 10 Pro; 5 impost LPI del PC; 5 equips teclat + ratolí sense fil Logitech MK 270; 5 adaptadors DP a HDMI HP (ref. 2JA63AA); 5 suports amb rodes i prestatges per a monitor; 5 conjunts de cables i adaptador HDMI; 1 instal·lació i posada en marxa; 30 càmera web LarmTek
G625.1-114	Subministrament	CV19 Rentat i desinfectat de mascaretes reutilitzables
G629.1-206	Serveis	CV19 Realització de tests PCR
G629.1-285	Serveis	CV19 Realització de tests PCR
G625.1-147	Subministrament	CV19 Adquisició de 200 bobines de cel·lulosa gran i 500 capses de teixit de 100 u.
G625.1-177	Subministrament	CV19 Subministrament de 200 pantalles facials més transport
G625.1-183	Subministrament	CV19 Subministrament de rotlles de paper i capses de mocadors d'un sol ús
G625.1-118	Subministrament	CV19 Adquisició de bosses, piles i dispensadors de bobina
G625.1-211	Subministrament	CV19 Adquisició de 350 rotlles de bosses de brossa de 10 u. de 60 litres

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

G625.1-139	Subministrament	CV19 Subministrament d'1 paquet de bosses de plàstic amb tanca 300 x 400 mm en paquets de 100; 200 unitats de desinfectant de superfícies hidroalcohòlic QUIMXELL QX-DESCOL amb dispensador de 750 ml; 50 unitats de desinfectant de superfícies QUIMXELL HIROALCOHOL QX-DESCOL en garrafa de 5 litres; 200 unitats de guants de vinil BUNZL, blaus, sense polze, de talla XL, en caixes de 100 u.; 100 unitats de loció hidroalcohòlica desinfectant QUIMXELL QX-ASEPTIC amb dispensador de 500 ml
G625.1-162	Subministrament	CV19 Adquisició de 50 papereres de plàstic de 18 L amb tapa i pedal
G625.1-102	Subministrament	CV19 Adquisició de desinfectant multisuperfícies en format de 750 ml i en garrafa de 5 L. 200 unitats de cada un
G625.1-216	Subministrament	CV19 Desinfectants per a neteja i altres serveis
G625.1-29	Subministrament	CV19 Sobrebotes; mantes tèrmiques; gel desinfectant de 400 ml i 1.000 ml; guants de nitril; mascaretes
G625.1-120	Subministrament	CV19 Subministrament de material de protecció divers
G625.1-122	Subministrament	CV19 Subministrament de 10.000 mascaretes quirúrgiques
G625.1-124	Subministrament	CV19 Adquisició de 500 u. mascaretes FPP2 sense vàlvula
G625.1-166	Subministrament	CV19 Subministrament de 30 mampares protectores de 100 x 80 cm i 30 mampares de 120 x 70 cm, de sobretaula, amb finestra, de metacrilat de 4 mm
G625.1-205	Subministrament	CV19 Subministrament de productes desinfectants, polvoritzadors i sobresabates antilliscants
G625.1-218	Subministrament	CV19 Embuts de plàstic: 345 de 150 mm i 72 de 200 mm

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

G625.1-149	Subministrament	CV19 Adquisició de 60 unitats de iHEALTH PT3 termòmetre sense contacte. Termòmetre clínic per infrarojos per al front. Per a mesurament sense contacte amb la pell, higiènic. Distància de mesurament 2-3 cm. Temps de mesurament: 1 s. Indicació en °C i °F. Rang de mesurament de 34 °C a 42,9 °C. Precisió de mesurament de ± 0.2 °C per a rangs de 34 °C a 42 °C, i de ± 0,3 °C per a altres rangs. Desconnexió automàtica. Amb piles (2 x AAA) incloses
G625.1-121	Subministrament	CV19 Subministrament de garrafes d'aigua per tancament de les fonts públiques d'aigua potable
G625.1-130	Subministrament	CV19 Subministrament de 500 garrafes d'aigua de 8 L per tancament de les fonts públiques d'aigua potable
G625.1-170	Subministrament	CV19 Subministrament de 200 u. de rotlles de paper cel·lulosa; 500 u. de capses mocadors de teixit; 26 rotlles de bosses de brossa per a cubell gran; 2 paquets de bosses de plàstic amb nanses…
G625.1-128	Subministrament	CV19 98 u. d'esprai per a les mans viricida, 250 ml.
G629.1-188	Serveis	CV19 Lloguer de 50 equips informàtics per a la implantació del teletreball durant 3 mesos
G625.1-152	Subministrament	CV19 Adquisició de 24 cubs de 60 litres. Amb pedal, tapa plana abatible amb 3 punts de subjecció i 2 rodes. Normativa DIN 30700 / EN 840. Mida: 54,5 x 47, 5 x 67 cm. Color gris
G625-14	Subministrament	CV19 Adquisició de 25 unitats de portàtils HP EliteBook 850 G6 (i5 / 8 GB / 256 GB SSD / 15,6" FHD / SmartCard Integrat / W 10 Pro); 25 Canon Digital; 25 llicències Off 365 Business Opn Shrd Svr SNGL Subs VL OL; 25 HP 2013 UltraSlim Docking Station
G625.1-143	Subministrament	CV19 Adquisició de 4 tauletes Samsung Galaxy tab. A SM T515 10.1" 2 Gb 22 Gb
G629.1-240	Serveis	CV19 Servei de disseny de dibuixos de mascaretes de roba reutilitzable per a infants

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

G625.1-98	Subministrament	CV19 Adquisició d'una hidronetejadora elèctrica amb dipòsit per a utilització a l'espai jove «La Palmera» com a reforç en el repàs dels espais escènics, especialment entre els diversos assaigs i representacions d'un mateix dia
G625.1-157	Subministrament	CV19 Subministrament de 7 saboneres de paret, 6 esprais CRC 2-26, 65 u. de cintes d'alta adherència de diferents colors
G625.1-153	Subministrament	CV19 Adquisició de 20 u. de mampares protectores de metacrilat de 4 mm, transparent amb finestra, de 80 x 70 cm; 6 u. de mampares protectores de metacrilat de 4 mm, transparents amb finestra, de 120 x 80 cm
G625.1-161	Subministrament	CV19 Adquisició de 15 u. de mampares protectores de metacrilat de 4 mm, amb finestra, de 80 x 70cm; 50 u. de dispensadors metàl·lics de gel amb pedal, ref. 2667; 10 paquets de gel de 500 ml, ref. 2662; 20 garrafes de gel de 5 litres, ref. 2661
G625.1-164	Subministrament	CV19 Subministrament de 50 mampares protectores de metacrilat de 3 mm, de 80 x 65 cm, més transport
G625.1-203	Subministrament	CV19 Subministrament de 30 dispensadors de gel metàl·lics amb pedal
G625.1-160	Subministrament	CV19 Adquisició de: 5 paquets de vinil adhesiu, en català, «Distància de seguretat», model B (amb 2 franges de distància + 1 franja de STOP); 3 vinils adhesius, en català, «Distància de seguretat», model 1, de 40 x 40 cm; 3 tires de fletxes; 3 «Línia d'espera», en català, de 80 x 16 cm
G625.1-151	Subministrament	CV19 Adquisició de 30 ut de mampares protectores de policarbonat transparent amb finestra, de 100 x 75 cm; 30 u. de mampares protectores de policarbonat amb finestra, de 120 x 75 cm; 5 u. de mampares protectores de peu de 120 x 150 cm
G625.1-158	Subministrament	CV19 Adquisició de 14 u. de mampares protectores de policarbonat amb finestra, de 90 x 70 cm

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

G625.1-146	Subministrament	CV19 Adquisició de mampares de metacrilat transparent de 3 mm prefabricades: 2 unitats de 60 x 90 cm (amplada per alçada), 44 unitats de 100 x 75 cm (amplada per alçada)
G625.1-163	Subministrament	CV19 Subministrament de desinfectant de mans: 200 unitats en format 500 ml amb dispensador, 50 unitats en garrafa de 5 litres. IPSOGEL
G625.1-168	Subministrament	CV19 Subministrament de 500 capses de guants de 100 u., de nitril, norma UNE-EN ISO 374-5:2016 (400 capses de talla M, 100 capses de talla L)
G625-23	Subministrament	CV19 Subministrament de 1.000 u. de pots de 500 ml amb dosificador, i de 500 u. de garrafes de 5 litres de gel hidroalcohòlic per a les mans, IPSOGEL, núm. reg. AEMPS: 653-DES
G625.1-173	Subministrament	CV19 Adquisició d'un dron policial per al control aeri. Inclou: càmera Yuneec Z30, Yuneec H520, bateries H520, carregador dual de bateries H520, bateries ST16, carregador dual bateries ST16, paracaigudes i llums, heliport, motxilla, elaboració documental, manteniment i revisió, emissora de banda aèria, formació en radiofonia, formació de pràctica de pilot RPA, emissora ST16
G625.1-182	Subministrament	CV19 Subministrament de 14 mampares de peu de 180 x 75 cm; 50 papereres amb pedal de 25 L; 25 rotlles de cinta d'alta resistència blanca vermella, de 50 mm x 100 m; 14 rotlles de cinta adhesiva groga negre, de 50 mm x 33 m; 6 pals slim negres amb cinta retràctil negre de 3 m
G625.1-204	Subministrament	CV19 Subministrament de 10 pals slim negres amb cinta retràctil negre de 3 m
G625-25	Subministrament	CV19 Subministrament, per emergència, de 60.000 mascaretes quirúrgiques, 4.500 capses de guants de vinil i 4.500 de guants de làtex, de 100 u.
G625.1-213	Subministrament	CV19 Subministrament, per emergència, de 30.000 mascaretes quirúrgiques per a l'EMT

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

G625.1-154	Subministrament	CV19 Subministrament i instal·lació de vinils al terra en diferents espais municipals; adquisició de 5 u. de mampares protectores de 65 x 95 cm; 20 u. de mampares protectores de 100 x 75 cm de metacrilat de 5 mm, transparent amb finestra.
G625.1-148	Subministrament	CV19 Subministrament de mampares de metacrilat de 3 mm amb finestra: 51 mampares de 75 x 65 cm, 11 mampares de 120 x 75 cm, 3 mampares de 150 x 65 cm, 2 mampares especials ovalades de 160 x 75 cm, i 1 doble amb creu de 100 x 75 x 100 x 75 cm
G625.1-175	Subministrament	CV19 Subministrament i instal·lació de mampares de protecció especials per a la Guàrdia Urbana
G625.1-185	Subministrament	CV19 Subministrament i instal·lació de vinils adhesius en diferents espais comuns municipals i a l'IMSST
G625.1-196	Subministrament	CV19 Subministrament, amb destinació a ESPIMSA, de mampares de PET d'1 mm i 0,8 mm, i 104 x 41,1 cm i 96 x 41 x 1 cm, amb 3 potes i 1 pota + panell inferior que marca la distància total de 8 mampares juntes, 7.680 mm, 350 parades x 8 = 2.800 + 200
G625.1-107	Subministrament	CV19 Subministrament de guants de nitril, gel desinfectant, pots vaporitzadors, lleixiu i rotllos de paper
G625.1-133	Subministrament	CV19 Subministrament de 150 garrafes d'aigua de 8 L per tancament de les fonts públiques d'aigua potable
G625.1-129	Subministrament	CV19 Roba i altres articles per a la confecció de mascaretes per part de voluntaris
G625.1-101	Subministrament	CV19 Gel hidroalcohòlic de 500 ml
G625.1-155	Subministrament	CV19 Adquisició de 4.000 u. de mascaretes FFP2 mitjançant la compra agregada de l'ACM
G625.1-184	Subministrament	CV19 Subministrament de 50 contenidors de 60 L marrons, i 50 papereres de 60 L amb tapa i pedal, per llençar residus de COVID-19, ref. DE23300, grisos negre

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

G625-16	Subministrament	CV19 Adquisició de 35 portàtils HP EliteBook 850 G6 - Core i5 8265U / 1.6 GHz - Win 10 Pro 64 bits - 8 GB RAM - 256 GB SSD NVMe - 15.6" IPS 1920 x 1080 (Full HD) - UHD Graphics 620 - Bluetooth, Wi-Fi - kbd: espanyol . Garantia de 3 anys, recollida i lliurament Canon LPI; 35 Hp Inc. Docking station HP UltraSlim Interfície patentada per a portàtil - 4 x ports USB - 4 x USB 2.0 - Red (RJ-45) - VGA - DisplayPort - Línia d'entrada d'àudio - Línia de sortida d'àudio - Estació d'acoblament; 35 llicències O365 Business (1 any) i 12 escàners Fujitsu fi-7160//60 ppm// USB 3.0, USB 2.0//Sí//A4//Automàtica// Treball, garantia 3 anys
G625.1-217	Subministrament	CV19 Subministrament de 60 garrafes de lleixiu de 5 L per a neteja d'espais
G625.1-220	Subministrament	CV19 Adquisició de caixes de mocadors
G625.1-221	Subministrament	CV19 Adquisició de termòmetres infrarojos amb pantalla
G629.1-377	Serveis	CV19 Servei d'anàlisi de tests serològics
G625.1-230	Subministrament	CV19 Adquisició de mascaretes FFP2
G625.1-246	Subministrament	CV19 Adquisició de 3 carpes plegables de 6 x 3 m. Color blanc, impermeables i amb logotip de l'Ajuntament
G625.1-248	Subministrament	CV19 Adquisició de 30 termòmetres infrarojos amb pantalla sense contacte
G625.1-251	Subministrament	CV19 Col·locació de mampares de separació de taules
G625.1-262	Subministrament	CV19 Adquisició de mampares de protecció de sobretaula
G625.1-260	Subministrament	CV19 Adquisició de papereres amb tapa i pedal de 60 L
G625.1-257	Subministrament	CV19 Adquisició de mascaretes quirúrgiques
G625.1-270	Subministrament	CV19 Adquisició de 400 rotlles de bosses de brossa de 60 L
G629.1-285	Subministrament	CV19 Adquisició de 40 termòmetres infrarojos
G625.1-289	Subministrament	CV19 135 u. de llicències Microsoft 365 Apps for business

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

G625.1-307	Subministrament	CV19 15 u. de lectors appCRDNILBv2 DNI Ext+Smart Card, necessaris per al teletreball
G625.1.306	Subministrament	CV19 Targeta HPe Ethernet 530T - 2 ports base T Ethernet 10 GB SimpliVity, targeta de xarxa Ethernet amb 2 ports de 10 GBps, necessària per ampliar la velocitat d'accés als servidors virtuals que estiguin allotjats al node Omnicube03 de la infraestructura d'hiperconvergència Simplivity
G625.1.308	Subministrament	CV19 2 discs durs SAS FLASH4 de 4 TB de capacitat, necessaris per ampliar la capacitat a la cabina d'emmagatzematge corporativa UNITY 350F
G625.1.382	Subministrament	CV19 Adquisició de 60 u. de mampares de sobretaula de 120 x 75 cm; 60 u. de 75 x 60 cm, i 40 u. mampares de peu de 80 x 195 cm. Transport inclòs
G625.1.383	Subministrament	CV19 Adquisició de 23.000 u. de mascaretes FFP2 homologades i certificades. Transport inclòs
G625.1.384	Subministrament	CV19 Adquisició de 125.000 u. de mascaretes quirúrgiques homologades i certificades. Transport inclòs
G625.1-400	Subministrament	CV19 Adquisició de material divers de COVID-19: 400 u. de desinfectant multisuperfícies de 750 ml, 30 u. de termòmetres sense contacte, i 100 u. de pantalles facials
G625.1-404	Subministrament	CV19 Adquisició de material divers de COVID-19: 204 u. de rotlles de paper de cel·lulosa, 100 u. de rotlles de paper de cel·lulosa industrial, 300 u. de caixes de mocadors de teixit, 100 u. de paquets de 4 piles AAA, 200 u. de pistoles de plàstic polvoritzadores per a ampolles de 750 ml
G625.1-427	Subministrament	CV19 Adquisició de 200 adhesius de distància de seguretat

2.2.3. Facturació

Pel que fa la facturació, la Secció de Compres duu a terme de forma descentralitzada les funcions de registre de factures. En aplicació d'aquesta funció, registra, aprova i comptabilitza les factures corresponents a expedients tramitats per la secció. El volum

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

de facturació s'ha mantingut en nivells d'anys anteriors en proporció al nombre d'expedients tramitats.
Addicionalment, s'ha respost a les peticions d'informació efectuades per la Intervenció General en compliment del que preveu la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat de les operacions comercials. De l'anàlisi de les respostes efectuades a les peticions d'informació, es desprèn que cap de les causes del retard en la tramitació superior als trenta dies seria imputable al servei.

2.2.4. Subvencions

	2020	2019	2018	2017
Nre. d'alertes de subvencions enviades	54	87	64	53
Nre. d'expedients iniciats	6	15	11	18
Nre. d'al·legacions i recursos	0	0	0	1

2.2.4.1. PO FEDER Catalunya 2014-2020
Pel que fa a l'actuació «Rambla Science: rehabilitació de l'antic edifici del Banc d'Espanya per a la creació d'un espai de referència internacional», s'han fet diverses actuacions.

2.2.4.1. Pla d'acció municipal

Pla d'acció municipal (PAM)
Al llarg del 2020 s'ha finalitzat la justificació de l'actuació «Substitució de les lluminàries per noves de tecnologia LED i substitució dels punts de llum del tipus americans en diverses places, passeigs i carrers», prevista en l'anualitat 2017 del programa d'inversions del PAM. En tant que s'ha generat un romanent, des de la Secció de Compres s'ha efectuat el tràmit per sol·licitar destinar-lo a l'execució d'una nova actuació, que ha estat «Renovació de l'enllumenat públic de la via de l'Imperi Romà, la plaça Pompeu Fabra, la plaça Domènech Batet i Mestre, i la plaça Bisbe Bonet de Tarragona». El 2020, per tant, s'ha presentat també la sol·licitud de disposició de romanents i la destinació a aquesta actuació.
En relació amb l'actuació «Pavimentació del carrer Mallorca entre la plaça de Braus i la plaça Ponent», prevista al programa d'inversions del PAM 2018, s'ha finalitzat la justificació de l'execució. Actualment està pendent que la Diputació de Tarragona

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

emeti resolució d'aprovació de la justificació. Un cop es dicti aquesta resolució es podrà sol·licitar la disposició de romanents per destinar a un altre projecte.

Pel que fa a l'actuació del programa d'inversions «Adquisició i instal·lació de material esportiu, sistemes de control d'accessos, megafonia i videovigilància en diferents instal·lacions esportives de la ciutat de Tarragona», de l'anualitat 2018, s'han iniciat els treballs de justificació, si bé està pendent la presentació de tota la justificació de resultes de la finalització de l'execució d'un dels sis lots que comprenien el projecte. Un cop que la Diputació dictamini sobre l'acceptació de la justificació, es podrà sol·licitar la disposició de romanents per a un altre projecte el 2021.

També s'ha dut a terme el seguiment i tramesa d'informació al departament gestor, necessària per justificar un cop finalitzi l'actuació «Escalfament de l'aigua de la piscina exterior de 50 metres de les instal·lacions de Campclar amb caldera de biomassa», inclosa al programa d'inversions del PAM 2019. L'actuació està en curs i per això encara no s'ha presentat cap justificació.

Període 2020-2023
En relació amb la convocatòria del PAM 2020-2023, es va informar la Diputació de la planificació pel període indicat, que consisteix en el detall següent:

Programa d'inversions

Anualitat	Actuació
2020	Projecte de pavimentació del carrer del Coure
2021	Projecte d'urbanització del carrer Orosi
2021	Projecte del centre social de producció artística

Aquesta planificació va ser modificada en el moment de fer la sol·licitud per al 2021.

S'han sol·licitat les corresponents subvencions per cada any del mateix període del PAM per a l'atorgament de l'ajut del programa de despeses corrents, que consisteixen en despeses per al manteniment d'edificis municipals.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Es va tramitar la sol·licitud (decret d'aprovació, declaració i preparació de documentació d'acord amb les bases i la convocatòria) per al projecte «Pavimentació del carrer del Coure», a executar el 2020 i per despeses corrents.
Com a conseqüència de la modificació de la planificació esmentada, per al 2021 només s'ha sol·licitat la subvenció per al programa de despeses corrents.

2.2.4.2. Subvenció exclosa de concurrència pública de la Direcció General d'Administració Local
Com a conseqüència dels desperfectes en diferents instal·lacions i mobiliari de titularitat municipal, causats pel temporal Gloria, s'ha sol·licitat la subvenció a la Direcció General d'Administració Local.

2.2.4.3. Subvenció en matèria de protecció de la salut pública en règim de concurrència competitiva amb motiu de la COVID-19 destinada als municipis per a l'exercici 2020
S'ha sol·licitat la subvenció per a l'adquisició de diferents equips de protecció individual (EPI) consistents en mampares de diferents mides, mascaretes quirúrgiques, mascaretes KN95, mascaretes FFP2, dosificadors metàl·lics sense contacte, ulleres protectores de diferents tipus, vestits del tipus granota amb caputxa de diferents talles, guants de nitril sense polze de diferents talles, i guants de làtex de diferents talles.

2.2.4.4. Pla estratègic de subvencions
Es van fer les tasques per a la renovació del Pla estratègic de subvencions 2017-2019, renovat per al 2020 per tal d'aprovar-ne la vigència per al període 2021-2023. Es va contactar amb els diferents serveis municipals que gestionen subvencions perquè, d'acord amb el Pla estratègic de subvencions vigent, es fes, mitjançant indicadors establerts, una anàlisi amb la qual proposar, si s'escau, modificacions al text del nou pla estratègic.
Un cop fetes aquestes aportacions, amb previ dictamen de la CIS, s'elevaria al Consell Plenari per a la seva aprovació.

2.2.4.5. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)
Mitjançant resolució del secretari d'Administracións Locals i de Relacions amb l'Aran de data 27 de novembre de 2020, es va resoldre, en el marc de la línia d'inversions del PUOSC 2020-2024, concedir a l'Ajuntament de Tarragona una subvenció per a l'actuació «Millora integral del vial central del polígon industrial del Francolí».

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

2.2.5. Control de la despesa

No s'ha elaborat l'informe de consums en el qual s'exposen les dades referides als consums d'electricitat, aigua, gas, telefonia fixa i mòbil, despeses postals, instal·lacions esportives, consumibles informàtics, fotocopiadores, papereria, subscripcions, despesa farmacèutica, despesa en aparcaments i en vehicles (reparacions i combustibles), atesa la manca de recursos humans de la Secció.

Malgrat això, sí que s'han elaborat els informes que puntualment han sol·licitat diferents departaments per tal de poder justificar diverses despeses de consums en expedients diversos (per exemple, despeses de llars d'ensenyament i d'altres)

En l'àmbit del control de la despesa, es duen a terme també:

- Comunicats de béns d'adquisició de material inventariable.
- Altes i baixes en comptadors d'acord amb les circulars dictades per les conselleries.

Cal destacar la problemàtica que es deriva dels convenis de cessions de béns sense un control previ de documentació per facilitar els canvis de nom.

2.3. Secció de Contractació d'Obres i Serveis

2.3.1. Expedients de serveis i obres:

	2020	2019	2018	2017
Nre. total d'expedients	349	392	291	179

2.3.2. Expedients de serveis

Pel que fa la contractació de serveis, s'han tramitat els expedients següents:

	2020	2019	2018	2017
Expedients menors iniciats	12	13	24	32
Expedients negociats iniciats	2	22	7	4
Expedients oberts iniciats	14	41	22	17
Expedients oberts simplificats	2	14	13	9
Expedients harmonitzats iniciats	8	8	15	6
Expedients per emergència	0	0	0	0
Modificacions de contracte	5	7	2	3
Certificacions aprovades	74	52	62	59
Factures aprovades	334	437	498	408

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Fiances tornades	45	23	19	15
Fiances requisades	0	0	0	0
Revisió de preus	3	6	6	3
Pròrrogues aprovades	15	18	27	19
Resolució de recursos	3	2	1	0
Resolució de contractes	2	0	0	1
Acords marc	6	6	-	-
Suspensió de contractes	14	0	0	0
Cessió de contractes	0	0	2	2
Penalitats al contractista	5	2	0	0
Sol·licituds, certificats i altres	37	40	34	31

(1) S'inclouen factures de pòlisses d'assegurances i de contractes de coordinació.
(2) La data no consta en la memòria d'aquell any.

2.3.3. Expedients d'obres

Expedients d'obres o derivats:

	2020	2019	2018	2017
Expedients menors iniciats	188	142	79	57
Expedients negociats iniciats	0	0	0	0
Expedients oberts iniciats	0	0	1	3
Expedients oberts simplificats	14	14	7**	2
Expedients harmonitzats iniciats	1	1	1	1
Expedients per emergència	10	14	32	14
Modificacions de projectes	0	0	0	2
Certificacions aprovades	24	11	33	48
Factures aprovades	188	200	136	58
Fiances tornades	45	9	4	7
Fiances requisades	1	0	0	0
Aprovacions de projectes	2	3	2	4
Resolució de recursos	1	1	0	0
Resolució de contractes	1	0	0	0
Sol·licituds, certificats i altres	3	6	0	6

** s'han tramitat un total de 14 procediments oberts simplificats, 3 dels quals han estat per procediment simplificat del 159.6.

ESPORTS

El PMET gestiona les instal·lacions esportives municipals següents:
- Complex Esportiu de Campclar
- Complex Esportiu de Bonavista
- Complex Esportiu de Riu Clar, Torreforta, Icomar
- Complex Esportiu de Sant Pere i Sant Pau
- Complex Esportiu de Sant Salvador
- Complex Esportiu de la Part Baixa i Serrallo

El 2020 el PMET ha gestionat un pressupost de 5.151.236,83€ amb una estructura de personal de 41,44 treballadors de mitjana. L'aportació de l'Ajuntament ha estat superior a la de 2019.

El 2020 ha estat un any marcat per la pandèmia de la COVID-19. El PMET s'ha vist en l'obligació de tancar les instal·lacions esportives en dos períodes de l'any: entre el 12 de març i el 10 de juny, i entre el 30 d'octubre i el 22 de novembre. A banda d'aquests tancaments, s'han hagut d'aplicar mesures com l'accés a la instal·lació amb cita prèvia, limitacions d'aforament, etc. Com a conseqüència d'aquesta situació, el nombre de persones abonades i usuàries s'ha vit reduït notablement. Així mateix, també s'han hagut de suspendre moltes activitats interiors i pràcticament totes les activitats exteriors:

- Com es pot comprovar al quadre comparatiu, el nombre de participants de totes les activitats aquàtiques i físiques ha disminuït dràsticament com a conseqüència de les mesures.
- Pel que fa a les activitats exteriors, algunes d'emblemàtiques com la Mitja Marató i la Caminada Popular, s'han fet en un format diferent (virtual) per tal de mantenir una oferta esportiva adequada a la nova situació.

L'esport de base s'ha vist especialment afectat per aquesta situació, en tant que els cursets de natació i l'activitat «Juguem a nedar» només s'han pogut fer amb normalitat els dos primers mesos de l'any. Les Estades Esportives sí que es van poder celebrar i van experimentar una davallada de participació significativa. Als exercicis anteriors, l'esport base movia al voltant de 6.000 participants, i aquest any ha mogut uns 2.500 participants.

No obstant, el PMET ha anat adaptant l'oferta esportiva a la situació viscuda i a les mesures adoptades habilitant una sèrie d'activitats en línia dirigides a tots els sectors de la població per tal de fer possible la pràctica esportiva als domicilis i al carrer.

ESPORTS

El PMET ha tancat el 2020 amb 5.272 abonaments, cosa que representa una davallada del 23 % respecte de les dades al tancament del 2019.

Quant als usos puntuals de les instal·lacions, s'han registrat prop de 500.000 accessos, dada corresponent a un càlcul aproximat fet sobre la base del control automàtic dels accessos a les instal·lacions, que inclou persones abonades, entrades puntuals (piscines, gimnàs, tennis, esquaix, etc.), reserves de pistes, accessos per a cursets i col·lectius.

L'any 2020 s'han fet adjudicacions de contractes administratius per a adquisició de material, contractació de serveis per a la realització dels serveis esportius, neteja de les instal·lacions esportives, inversions per a la millora de les instal·lacions, adquisició de material per al manteniment esportiu, reparacions, etc. Com a conseqüència de les mesures adoptades per controlar la pandèmia de la COVID-19, el PMET ha hagut de suspendre en diverses ocasions els contractes de socorrisme i monitoratge, neteja i consergeria de les instal·lacions. Aquesta suspensió ha donat dret a la indemnització corresponent en funció de la normativa d'aplicació.

Patronat Municipal d'Esports

Anys 2017 a 2020*

* La instal·lació de Campclar va estar tancada durant un mes el 2018 amb motiu dels Jocs Mediterranis i durant 9 mesos el 2017.

1. Organització d'activitats esportives

	2020	2019	2018	2017
Activitats organitzades pel Patronat Municipal d'Esport	42	58	47	38
Col·laboració en les activitats organitzades per altres entitats	1	12	11	10

2. Activitats d'esports de base

	2020	2019	2018	2017
Estades esportives de Setmana Santa	-	-	13	-
Estades esportives d'estiu	695	1.180	1.456	1.711
Escoles municipals d'iniciació esportiva	57*	57	75	72

* L'activitat es va haver suspendre al mes de març.

ESPORTS

3. Activitats esportives dirigides a tothom

3.1. Activitats aquàtiques

	2020	2019	2018	2017
Cursets d'adults	85	227	221	278
Tecnificació	39	50	80	52
Aiguagim	608	1.027	1.079	1.036
Aquafit	--	--	--	145
Aquafitness	--	213	232	218
Aiguacròs	49	49	50	-----
Aiguateràpia	19	29	36	41
Aquaspinning	17	128	139	241
Aquazumba	40	121	108	166
Aquagac	22	151	142	143
Aiguasalut	447	817	794	1.094
Aiguato	33	-	-	-
Aquatic hit	24	-	-	-
Natació correctiva (per a fibromiàlgia)	42	71	82	87
Cursets de natació per a infants (3-7 anys)	1.083	2.640	2.792	3.243
Cursets infantils (8-12 anys)	274	1.056	1.089	925
Cursets juvenils (13-17 anys)	106	125	116	112
Cursets per a prenadons (12-24 mesos)	31	98	137	210
Cursets per a nadons (24-32 mesos)	62	145	169	257
Natació adaptada	47	83	87	85
«Juguem a nedar»	155	410	416	-
Cursets per col·lectius	335	4.284	5.526	5.729
Classes particulars	15	73	55	-

3.2. Activitats físiques

	2020	2019	2018	2017
Curs de tonificació	568	1.164	1.180	1.631
Curs de ciclisme d'interior	2.069	4.191	4.346	3.555
Curs de ciclisme d'interior virtual	852	5.683	2.792	2.834
Curs de ioga	631	1.639	1.583	1.322

ESPORTS

Curs de graons	-	-	250	292
Curs de de zumba PMET	1.700	4.375	3.461	6.084
Zumba kids / play kids	124	440	556	-
Curs de Pilates	4.431	9.950	7.667	7.452
CrossFit	1.121	3.018	1.939	1.200
Circuit	-	294	453	661
Cardiobox	608	2.040	1.291	254
Hitbox	97	390	486	186
GAC training	440	682	671	1.438
Especial abdominals	247	766	858	894
Power pump	-	122	212	-
Ball llatí	-	181	510	454
Bachata	229	805	895	375
Salsa	429	1.474	1.245	23
Estiraments	252	430	-	-
Hipopressius	77	-	-	-
logalates	264	-	-	-
Entrenador personal	2	3	-	-

4. Activitats populars

	2020	2019	2018	2017
Bicicletada	-	2.500	3.500	3.500
Peonada popular	-	1.100	1.200	1.400
Mitja marató	205	1.079	1.201	1.268
10 km	190	796	934	806
Pujada al Llorito	-	675	685	245
Caminada popular de primavera	-	670	598	513
Caminada popular de tardor	673	500	-	600
Torneig municipal de futbol sala*	-	250	250	253

5. Campionats celebrats a l'Anella Mediterrània

	2020	2019	2018	2017
Campionat de Catalunya de natació d'estiu (categoria infantil)	-	568	-	-
Copa de Catalunya de waterpolo (absoluta)	-	200	-	-

ESPORTS

XXX Campionat d'Espanya màster de natació	-	969	-	-
Campionat d'Espanya de natació (categoria alevina)	-	563	-	-
Campionat d'Espanya d'atletisme (categoria sub-23)	-	561	-	-
Campionat de Catalunya de waterpolo (juvenil)	-	200	-	-
Campionat de Catalunya d'atletisme (categories sub-20 i sub-23)	-	400	-	-
Campionat d'Espanya d'atletisme (categoria sub-18)	70	-	-	-

*Dades corresponents al nombre de participants de cada campionat

6. Activitats especials

Cap durant l'any 2020.

7. Activitats col·laboració

	2020	2019	2018	2017
Triatló Tarragona	-	x	x	x
24 hores CNT	-	x	x	-
Parc de Nadal	-	-	x	x
Cursa de la Mina	-	x	x	x
Cursa Sant Silvestre	-	x	x	x
Cros Col·legi Sant Pau	-	x	x	x
Cros Col·legi Àngels	-	x	x	x
Cursa de la Dona	-	x	x	x
MCD	-	x	x	x
Zumba Kids Parc de Nadal	-	-	x	x
Vuelta Ciclista a Espanya	-	-	-	x
JJMM 2018	-	-	x	-
SB Hotels Marató Tarragona	x	x	-	-
Madison Beach Volley Tour	-	x	-	-
Campionat d'Espanya de ciclisme	-	x	-	-
Trofeu Santa Tecla de ciclisme	-	x	-	-

ESPORTS

8. Empreses col·laboradores

	2020	2019	2018	2017
Nre. d'empreses col·laboradores	2	46	24	10

9. Abonaments

	2020	2019	2018	2017
Nre. d'abonaments	5.272	6.868	5.933	6.355

Les dades del 2020 corresponen al tancament de l'exercici. S'han ajustat les dades al tancament de l'exercici per mostrar l'impacte de la pandèmia.
El 2020, el percentatge desglossat per gènere de les persones integrants dels abonaments és el següent: 55 % homes, 45 % dones.

10. Usos de les instal·lacions

	2020	2019	2018	2017
Usos anuals	500.000	980.000	940.000	910.000

Dades aproximades. La utilització per part dels col·lectius està basada en una estimació.

11. Gestió

11.1. Pressupost

	2020	2019	2018	2017
Pressupost (€)	5.151.236,83	4.882.329,23	5.080.831,58	4.624.152,41

Dades corresponents al pressupost definitiu

11.2. Convenis

	2020	2019	2018	2017
Convenis	8	18	16	16

ESPORTS

11.3. Contractes administratius

	2020	2019	2018	2017
Nre. de contractes de menors*	448	526	468	28
Nre. de contractes de procediment**	7	20	17	16
Nre. d'adhesions a acords marc	2	2	2	2

* Fins al 2017 es contemplaven exclusivament els contractes adjudicats, no les factures de petit import. A partir del 2018 s'incorporen totes les dades.
** Contractes, modificacions i pròrrogues formalitzades durant l'exercici.

11.4. Contractes administratius (imports)

	2020	2019	2018	2017
Imports del contractes de menors (€)	202.702,56	257.988,72	257.424,24	93.497,34
Imports del contractes de procediment (€)	208.863,03	2.314.517,04	1.190.999,07	1.116.483,06
Imports de les adhesions a acords marc (€)	398.760,33	553.719,01	472.802,56	432.956,65

Dades corresponents als contractes formalitzats, prorrogats i/o modificats durant l'exercici. No coincideixen amb les despeses efectives de l'exercici.

11.5. Contractes de patrocini

	2020	2019	2018	2017
Nre. de contractes de patrocini	1	3	3	4

11.6. Recursos humanes (RH)

	2020	2019	2018	2017
RH	41,44	40,72	40,95	44,37

ESPORTS

CONSELLERIA D'ESPORTS

Des de la Conselleria d'Esports s'organitzen diverses activitats esportives i s'hi col·labora al llarg de l'any. L'objectiu principal és dinamitzar l'àmbit esportiu a la ciutat i que l'esport serveixi d'eina per millorar la qualitat de vida dels ciutadans de Tarragona. Aquest any, marcat per la pandèmia provocada per la COVID-19, s'ha col·laborat únicament amb l'SB Hotels Marató Tarragona, una cursa pels carrers de la ciutat on hi ha participació popular i professional i en la qual han participat fins a 1.500 corredors de totes les edats.

Pel que fa a la gestió de subvencions, anualment es tramiten les subvencions nominatives als clubs esportius emblemàtics de la ciutat i es convoquen les subvencions a esportistes individuals, esportistes amb diversitat funcional, AMPA i centres d'ensenyament, i clubs i entitats esportives de la ciutat per tal de poder premiar els resultats obtinguts durant l'any anterior.

Com cada any, s'han tramitat els contractes administratius per a l'adquisició de material, la contractació de serveis per a la realització d'esdeveniments esportius, el manteniment dels camps municipals de futbol i les pistes esportives municipals, les inversions per a la millora de les instal·lacions i els contractes de patrocini.

La gestió dels camps municipals de futbol ha sigut objecte de pròrroga en la concessió de llicències d'ús.

Com a novetat durant l'any 2020, s'ha implementat un nou sistema de comunicació amb els clubs i entitats esportives de la ciutat de Tarragona mitjançant l'enviament de de 22 circulars informatives.

1. Organització d'activitats esportives

	2020	2019	2018	2017
Nre. d'esdeveniments organitzats per la Conselleria d'Esports	1	2	1	1
Nre. de recepcions a esportistes/clubs esportius	0	3	4	3
Nre. de col·laboracions en les activitats organitzades per altres entitats	0	48	38	37

ESPORTS

2.1. Contractes administratius

	2020	2019	2018	2017
Nre. de contractes (expedients tramitats)	18	34	41	53
Nre. de contractes de patrocini	1	5	1	0

2.2. Contractes administratius (imports)

	2020	2019	2018	2017
Imports dels contractes (€)	44.350,94	476.514,89	89.687,29	218.185,97
Imports dels contractes de patrocini (€)	10.000,00	43.500	5.000	1.960

3.1. Convenis nominatius i convocatòries

	2020	2019	2018	2017
Nre. de subvencions nominatives (expedients)	15	10	18	14
Nre. de convocatòries (sol·licituds tramitades)				
Nre. d'esportistes	35	19	13	10
Nre. d'esportistes amb diversitat funcional	16	21	24	43
Nre. de clubs	29	33	15	20
Nre. d'AMPA	5	4	5	9

3.2. Subvencions nominatives i convocatòries (imports subvencionats)

	2020	2019	2018	2017
Imports de les subvencions nominatives (€)	1.059.122,41	1.070.744,06	1.302.746,31	
Imports de les convocatòries (€)	131.678,55	117.353,35	88.988,02	58.439,65
Imports dels esportistes (€)	15.000,0	12.532,61	10.197,83	8.425€
Imports dels esportistes amb diversitat funcional (€)	4.800,00	4.200	4.800	6.450
Imports dels clubs (€)	107.418,71	96.604,17	68.188,02	6.450
Imports de les AMPA (€)	4.459,84	4.016,56	5.802,17	8.027

EUROPE DIRECT TARRAGONA

El Centre d'Informació Europe Tarragona és l'eina de comunicació que l'Ajuntament de Tarragona utilitza per apropar la UE i les seves polítiques al municipi.

Està ubicat en dependències municipals situades a la plaça Imperial Tàrraco, núm. 1. L'horari habitual d'atenció al públic és de dilluns a divendres, de 9 h a 14 h. Amb cita prèvia, també s'atén a les tardes. Amb motiu de les mesures sanitàries adoptades per combatre la COVID-19, des del març de 2020 s'ha deixat de fer atenció presencial tot i que es dona el servei via telefònica o per correu electrònic.

Les consultes que tenen a veure amb la recerca activa de feina o la contractació de persones d'altres estats membres es redirigeixen a la xarxa EURES al punt d'atenció que hi ha a la ciutat de Tarragona. Les consultes sobre mobilitat juvenil i voluntariat s'atenen conjuntament amb l'Oficina Jove.

Les activitats del Centre d'Informació Europe Direct Tarragona per al 2020 han estat emmarcades, seguint el Pla d'acció aprovat per la Comissió Europea, en sis grups temàtics:
1. «Units en la diversitat»
2. «Coneixes la UE?»
3. «La UE al teu abast»
4. «Dia d'Europa»
5. «Una Europa més verda!»
6. «Simulació del Parlament Europeu a Primària»

El Centre d'Informació Europe Direct Tarragona disposa d'una pàgina web on es poden trobar els recursos educatius que es posen a disposició dels centres escolars des de Primària fins a Universitària i que durant el 2020 s'han anat ampliant amb activitats en línia.

L'apartat destinat a l'actualitat ha comptat amb un espai destinat exclusivament a les notícies relacionades amb la COVID-19.

Perfils a les xarxes socials:
- Twitter - @EuropeDirectTGN
- Facebook - europedirect.tgna/

EUROPE DIRECT TARRAGONA

- Instagram - europedirecttgn
- http://blocs.tarragona.cat/europedirect/
- YouTube - TGNAjuntament

	2020	2019	2018	2017
Imports del conveni dgcomm	31.350€	31.350€	31.350€	25.000€
Nre. de col·laboracions edtgn amb altres entitats *	4	6	6	12
Nre. d'activitats organitzades o coorganitzades per edtgn*	39	57	61	56

- Inclouen activitats en línia i fora de línia. Durant el confinament es van cancel·lar un total de 25 activitats programades.

	2020	2019	2018	2017
Twiter	1.534	1.459	1.350	1.235
Facebook	1.337	1.337	1.333	1.314
Instagram	618	452	304	

TURISME

1. Atenció i informació al visitant

A causa de la COVID-19, es tanquen les tres oficines de turisme a partir del 14 de març i fins al 2 de juliol.

El 15 de juny, el personal d'oficina fa tasques internes amb l'oficina tancada al públic per tal d'adequar l'espai a les mesures sanitàries establertes.

Es retira tot el material a l'abast del públic: fulletons, material a la venda, etc. S'instal·len les mampares corresponents, tensabarriers per limitar l'espai, cartelleria amb les mesures sanitàries, gel hidroalcohòlic, etc.

Vistes les limitacions establertes i l'afluència de gent, es concentra l'atenció turística a l'oficina central del carrer Major, i les oficines de turisme de Rambla Nova i Camp de Mart es vinilen i es converteixen en un aparador promocional de la ciutat.

No hi ha cap passatger del trenet turístic.

El Patronat col·labora amb la Guàrdia Urbana de Tarragona en el tractament de furts durant el període de major afluència turística amb models de denúncia en diferents idiomes: català-rus, català-anglès, català-alemany i català-francès.

2. Fires i accions promocionals

2.1. Grupo Ciudades Patrimonio de la Humanidad de España (GCPHE)

El Pla operatiu anual (POA) del GCPHE, a través de la Xarxa GCPHE i en col·laboració amb Turespaña i altres entitats com Paradores i Madrid Destino, , també ha sofert un gir de la seva proposta inicial cap a la vessant de la comunicació atès el moment que estem vivint provocat per la pandèmia.

GCPHE. Campanya de comunicació, 1a fase

- El Mundo Viajes: «VII Ciclo de Música de Cámara»

Anunci 1 pàg., 4 d'oct.

Bàners en línia del 30 d'oct. al 13 de nov., i contingut en línia del 14 de nov. al 6 de des.

El Cultural: article redactat per Arturo Reverter, crític de música clàssica. 1 pàg., 23 d'oct.

- XL Semanal:

Anunci 1 pàg., 6 de set. «La noche del patrimonio».

TURISME

Anunci 1 pàg., 4 d'oct. VII Ciclo de Música de Cámara.
- Revista Club +Renfe:
Versió en línia amb vídeo promocional i accés a la nostra web i xarxes socials. Es lliura als viatgers junt amb els bitllets de tren.

Campanya de televisió a través de Planes Cuatro (Mediaset):

Es van presentar tres peces diferents, amb una emissió (estrena) i una redifusió per a cada una:
- Ciudades Patrimonio contigo
- Cuatro razones para reservar en las Ciudades Patrimonio
- Ciudades Patrimonio, te estamos esperando (redifusió el 19 de set.)

11 de set.: especial sobre «La noche del patrimonio» a l'informatiu de les 21 h de Telecinco.

Campanya Planes Cuatro, en línia:

Microllocs web i presència destacada en la web de Planes Cuatro, amb informació de les ciutats, enllaços a les reserves oficials de turisme i possibilitat de fer reserves directament, amb Destinia com a soci:
https://www.planescuatro.com/destinos-destacados/ciudades-patrimonio-a
https://www.planescuatro.com/destinos-destacados/ciudades-patrimonio-b

Campanya amb Logitravel Group:

Aquesta campanya ens permet arribar tant al viatger final a través de Logitravel com a agències físiques i agents de viatges a través de la seva divisió Traveltool (del jul. al des.).

- Microlloc web permanent a Logitravel:
https://www.logitravel.com/destino/pdc=3586&removeCache=true&remove_cache=true

La campanya inclou displays en línia a El Mundo, Revista Viajeros, 20 Minutos i El Periódico de Catalunya.

Acció GVAM

Es participa en els articles de ciutat «Contar el arte» per impulsar microllocs web a l'app Ciutats Patrimoni.

TURISME

GCPHE. Campanya de comunicació, 2a fase.

Campanya amb paradors. Col·laboració a xarxes i campanyes per a la reactivació.

Campanya amb la Red Española de Albergues Juveniles (REAJ):

Amb l'acord de col·laboració amb REAJ, a més de les xarxes socials, s'han fet accions conjuntes:

- Vídeo promocional conjunt. 15 destins i la xarxa d'albergs. https://we.tl/t-vAlvw2dsqH.
- Concurs anual en xarxes socials amb motiu del Dia del Patrimoni Mundial. El concurs va consistir en preguntes i fotos relacionades amb les ciutats Patrimoni (15 oct. - 16 nov.).

El premi són quatre estades per a dues persones a la Xarxa d'Albergs i una visita guiada.

GCPHE. Altres accions de comunicació:

- Pàgina web. Creació d'una web específica sobre «La noche del patrimonio» (en espanyol i anglès). www.lanochedelpatrimonio.com

- Butlletí d'informació. Tarragona ha lliurat cada mes les notes de premsa i les accions més rellevants que han tingut lloc a la ciutat.

- Manteniment i actualització de la intranet.

- Actualització del banc d'imatges.

- Foment de l'activitat en les xarxes socials per a la difusió de les campanyes de publicitat i promoció.

- GCPHE.- Material promocional. A més de la difusió de material digital del Grup, s'ha promocionat el nou opuscle Turespaña: Ciudades Patrimonio (en 9 idiomes).

GCPHE. Participació en fires:

FITUR, Madrid, del 22 al 26 gener
S'hi participa de forma presencial i s'assisteix a l'Assemblea Executiva (amb l'alcalde) i a presentacions de Paradores i Turespaña.

Salon des Vacances, Brussel·les, del 6 al 9 de febrer
S'hi participa presencialment a través del Conveni amb Turespaña i la coordinació d'OET de Brussel·les.

TURISME

Spagna Virtuale 2020, 3 de desembre
Esdeveniment virtual organitzat per les OET de Roma i Milà per al mercat emissor italià, en el qual es va fer una presentació sobre l'experiència del Grup i els quinze destins.

Virtual Spanish Travel Show, 2 i 3 de desembre
S'ha participat en aquest esdeveniment virtual organitzat per l'OET de Bombai (Índia), en el qual s'ha apreciat un creixent interès per les nostres ciutats per part d'aquest mercat emissor emergent.

GCPHE. Exposició fotogràfica del GCPHE:

L'exposició de Ciutats Patrimoni «15 joyas» ofereix un recorregut per les ciutats a través de 60 fotografies. Es va organitzar l'últim trimestre al Caire, Egipte.

GCPHE. Reunions amb agents rellevants del sector:

42 sessions de membres afiliats a l'Organització Mundial de Turisme (OMT). 5 i 6 de novembre.

S'han compartit les bones pràctiques del Grup durant la pandèmia i s'ha traslladat la proposta de creació d'un pla de reactivació.

Turespaña i oficines espanyoles de turisme a l'exterior (OET):

Des del Grup s'ha mantingut un estret contacte amb la Secretaría de Estado de Turismo, Turespaña i les OET a l'exterior per fer seguiment de la situació i per a col·laboracions.

Reunió amb el secretari d'estat de Turisme, 17 de desembre.

S'han presentat nous projectes en la línia d'ajudes al turisme, entre els quals destaquen la realització d'una nova web, noves pel·lícules promocionals i comercialització.

GCPHE. Convenis de col·laboració:

Conveni Red Ciudades AVE. Signatura a Sevilla el 18 de desembre.

Conveni per promocionar de forma conjunta les dues entitats donant suport a la comercialització de viatges a les ciutats que compartim.

Conveni Red de Destinos Turísticos Inteligentes (DTI). Signatura el 17 de desembre:

La Red DTI promou la sostenibilitat del sector turístic a través de la innovació i la tecnologia. En formem part com a GCPHE i també com a Tarragona ciutat.

TURISME

Observatori Turístic. Fases II i III. Estudi de senyalització i accessibilitat:

La Secretaría de Estado de Turismo i el GCPHE donen continuïtat a l'estudi per obtenir dades sobre l'afluència turística, la despesa, la percepció de qualitat turística i el pes que comporta ser Ciutat Patrimoni a l'hora de escollir destí. És gestionat per Braintrust.

Tarragona Turisme, en col·laboració amb els departaments de Patrimoni, Accessibilitat i Mobilitat de l'Ajuntament de Tarragona, va lliurar a Braintrust qüestionaris complimentats i estudis al respecte.

Estratègies per a la reactivació del turisme cultural i patrimonial. Escenari post-COVID-19:

El GCPHE i la Secretaría de Estado de Turismo han iniciat una nova col·laboració per a la realització d'un estudi sobre estratègies de gestió i promoció en el nou escenari turístic post-COVID-19 amb una subvenció de 30.000 € És gestionat per Braintrust.

- Reunions, tallers i qüestionaris amb Braintrust.
- Coordinació amb Turespaña i reunió amb OET (Regne Unit, Alemanya, França, Itàlia i Portugal).
- Reunió amb Paradores.

GCPHE. Participació a congressos i trobades:

XIV Trobada de gestors de Patrimonio Mundial, 16-17 de novembre.

S'ha convidat el GCPHE a participar en una mesa amb el títol «Buenas prácticas del GCPHE en la gestión del turismo y el patrimonio durante la pandemia».

Congrés AECIT, 12-13 de novembre:

El Grup ha participat en el Congrés de l'Asociación Española de Expertos Científicos en Turismo amb el títol «Turismo: nuevos escenarios post COVID-19», en el qual s'ha participat a la mesa «Turismo urbano, cultural y patrimonial».

Congrés TUR4ALL, 27 de novembre.

El GCPHE ha moderat la mesa «Buenas prácticas de accesibilidad en patrimonio cultural y natural».

Participació en les reunions de la Comissió de Turisme, taula tècnica i institucional del GCPHE:

TURISME

Es participa en totes les reunions tècniques que convoca el Grup, en les quals es fa un seguiment de les accions que s'estan realitzant dins del POA 2020, i es fa un seguiment de reunions institucionals.

Accions amb el GCPHE dins del marc del XX Aniversari Tarragona Patrimoni Mundial. Ajuntament de Tarragona:

Junt amb els departaments de Patrimoni, Relacions Ciutadanes, Cultura, Comunicació i l'alcaldia, es coordinen diferents accions d'aquest programa.

2.2. Córner Fires Nacionals i Internacionals i Córner de Màrqueting i Comunicació. PTDT

La participació en fires també es fa a través del Conveni per a la participació conjunta en fires i accions de publicitat sota el paraigua del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona (amb la marca Costa Daurada), al qual participen tots els municipis d'aquest territori.

Com a membres d'aquest Conveni Córner 2020, enguany només hem pogut participar a través del córner de públic final a les fires següents per motiu de la pandèmia:
- FITUR (Madrid).
- Vakantiebeurs (Utrecht).

La pandèmia ens ha obligat a enfocar el POA 2020 a una campanya de comunicació molt potent, «Costa Daurada, com sempre», que evoca l'època vintage.

S'ha participat en una acció promocional en els mercats més propers (atès que els indicadors ens confirmen que la recuperació del sector serà més ràpida).
- Mercat català. Descobrir Catalunya.

Especial de 12 pàgines. Promoció de l'especial a les xarxes socials de la revista.

- Mercat francès. Revista LE MAG.

Especial de 12 pàgines sobre la Costa Daurada i les entitats que s'adhereixin. Sortirà encartat a la revista LE MAG (amb 90.000 exemplars) a la regió de Bordeus al final d'agost o setembre.

TURISME

En aquest últim trimestre, hem participat en les diferents reunions de les entitats membres del Conveni Córner de la Costa Daurada per definir un nou POA 2021.

2.3. Red de Ciudades AVE
Com cada any, hem participat en el conjunt de la Red de Ciudades AVE.

2.4. Consorci Turístic del Baix Gaià
Amb l'Acord de col·laboració amb l'Agrupació de Municipis del Baix Gaià, s'han assolit accions iniciades el 2019 i altres el 2020.

2.5. Altres col·laboracions i participacions
- Col·laboració en la campanya de Nadal 2020:
Hem participat en reunions i ens hem compromès a difondre totes les activitats que inclogui aquest programa en web, xarxes, butlletins d'informació (GCPHE, AVE, CTBG...).

- II Jornada de comerç i turisme, 16 de novembre:
Hem col·laborat amb el Departament de Comerç en l'organització d'aquesta Jornada, que finalment s'ha celebrat de forma telemàtica.

- Eurecat. Taller en línia, 25 de novembre:
Hem participat en el curs «Organització d'esdeveniments digitals»

3. Viatges de premsa i familiarització
No hi ha hagut cap viatge.

4. Premsa i comunicació
- Campanya de generació de marca junt amb la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals.
- Campanya en mitjans locals per a la promoció de les jornades gastronòmiques «Tàrraco a taula» i les jornades del Romesco de Tarragona.
- Campanya de generació de la marca Tarragona amb el grup SOM i les revistes Descobrir Catalunya, Sàpiens i Cuina.

TURISME

Pla de mitjans: 180 falques i 30 patrocinis en el programa de ràdio en directe La fonda de Catalunya Ràdio, telepromoció amb Quim Masferrer, patrocinis al programa FAQS i al Res és impossible de TV3, 2 vídeos i 157 espots a TV3 i 324, 8 pàgines amb el diari Ara, 1 pàgina al suplement del Diari de Tarragona, 1 inserció al Tram Baix de Barcelona, 1 emissió de videorecepta al programa Cuines de TV3, 1 anunci a la guia Gourmet, 1 inserció al suplement Què fem, 2 publireportatges al canal Viajar, 1.000.000 de visualitzacions de vídeos i àudios en flux de dades a ccma.cat.

5. Web i noves tecnologies

Web	2020	2019	2018	2017
Nre. de visites	509.782	873.370	861.128	568.293
Nre. de pàgines vistes	782.180	1.737.841	1.770.708	1.702.167

(Font: Google Analytics)

Web: procedència de visitants (10 primers països)

	2020		2019		2018		2017	
País	Visites	% Visites	Visites	% Visites	Visites	% Visites	Visites	% Visites
Espanya	357.317	72,15 %	461.515	59,17%	488.874	64,50%	286.041	66,55%
França	51.460	10,39 %	118.948	15,25%	102.089	13,47%	58.045	13,50%
Rússia	1.474	0,30 %	599	0,08	59	0,01%	99	0,02%
Alemanya	15.532	3,14 %	28.410	3,64%	25.395	3,35%	12.163	2,83%
Regne Unit	9.400	1,90 %	31.019	3,98%	24.539	3,24%	13.206	3,07%
EUA	11.634	2,35 %	34.219	4,39%	21.775	2,87%	9.477	2,20%
Itàlia	9.679	1,95 %	23.865	3,06%	23.111	3,05%	12.237	2,85%
Bèlgica	4.929	1,00 %	7.918	1,02%	6.697	0,88%	3.678	0,86%
Holanda	2.596	0,52 %	6.332	0,81%	5.573	0,74%	3.075	0,72%
Suïssa	2.942	0,59 %	5.757	0,74%	4.768	0,63%	2.628	0,61%
Brasil	1.174	0,24 %	2.572	0,33%	1.607	0,21%	1.092	0,25%
Argentina	2.541	0,51 %	4.831	0,62%	4.426	0,58%	3.005	0,70%
Irlanda	981	0,20 %	5.432	0,70%	3.820	0,50%	1.850	0,43%

TURISME

Facebook	2020	2019	2018	2017
Tarragona Turisme (2 idiomes)	21.102 m'agrades 21.152 seguidors	20.469 m'agrades 21.162 seguidors	18.852 m'agrades	16.219 m'agrades

Twitter	2020	2019	2018	2017
Tarragona	14.701 seguidors	14.127 seguidors	13.110 seguidors	12.333 seguidors
Turisme	4.415 piulades	4.247 piulades	5.425 piulades	3.400 piulades

Instagram	2020	2019	2018	2017
Tarragona Turisme	30.446 seguidors	26.347 seguidors	21.513 seguidors	19.333 seguidors

Altres:	2020	2019	2018	2017
Youtube	707	541	458	372
Linkedin	788	511	231	73

6. Projecció d'imatge

	Nova edició
Plànol «Tarragona monumental»	25.000 (català, castellà, francès i anglès) 10.000 (alemany, italià, rus i neerlandès)
Cartell «Tàrraco a taula»	24 (català i castellà)
Programa de Santa Tecla	Edició digital del programa en castellà, anglès i francès
Programa de Sant Magí	Edició digital del programa en castellà, anglès i francès
Preus de càmpings	250 (català, castellà, francès, anglès, alemany i italià)
Preus d'hotels	500 (català, castellà, francès, anglès, alemany i italià)
Mascaretes promocionals PMTT	10.000

TURISME

7. Planificació, organització i gestió del producte turístic

7.1. *Amfiteatrvm*, edició 2020
No s'ha celebrat per les mesures sanitàries relacionades amb la covid-19.
Visita nocturna a l'amfiteatre, edició 2020: no s'ha organitzat per les mesures sanitàries relacionades amb la covid-19.

7.2. «Tarragona, ciutat de castells», edició 2020
Producte cultural consistent en activitats relacionades amb el món casteller, com ara actuacions i diades castelleres, així com visites per viure un assaig casteller. No s'ha celebrat per les mesures sanitàries relacionades amb la covid-19.

8. Especialització de la destinació i dinamització d'activitats organitzades i coorganitzades

9. Gastronomia
Es segueix col·laborant amb les iniciatives gastronòmiques de l'Associació de Restaurants de la Part Alta (ARPA), amb el col·lectiu Tàrraco a Taula i amb l'Associació d'Empresaris d'Hostaleria de la província de Tarragona (AEHT).
S'ha col·laborat en un total de cinc jornades relacionades amb la gastronomia: «La Part Alta somriu a la crisi», «Tàrraco a Taula», les II Jornades de l'arròs mariner, GastroDelirium i les V Jornades del romesco de Tarragona.

10. Turisme de creuer
A través de l'acord de col·laboració de Tarragona Turisme amb l'Autoritat Portuària (APT), s'ha participat, junt amb les altres entitats que conformen la taula institucional, en el POA, que enguany, donada la situació provocada per la pandèmia, ha fet que a Tarragona només atraqués 1 creuer dels 44 previstos inicialment, motiu pel qual tots els esforços han anat dirigits a la campanya de comunicació per posicionar Tarragona com una immillorable opció al Mediterrani i donar a conèixer la nova terminal de creuers.

- Creuer Marella Dream, 5 de març

Evolució creuers	2020	2019	2018	2017
Creuers	1	62	57	37
Creueristes	1.462	127.495	98.126	51.393

TURISME

S'ha participat en el Pla de comunicació dirigida a premsa especialitzada de creuers dins la campanya «Tarragona, UNESCO destination».

Campanya en línia «Nothing moves without you», vídeo promocional.

Per tal de reforçar la marca a escala internacional, s'han produït:
- 3 vídeos de 15 min i un de 25 min titulat «Nothing moves without you» (Res no es mou sense tu)
- Bàners, anunci de premsa digital i notes de premsa

Gràfic de suport de comunicació

Copy definitiu parlat en píndoles, 15 min

Versió 1: link video, Amfiteatre + Castells + Casa Navàs
Versió 2: link video, Rambla Nova + Delta de l'Ebre + Diables
Versió 3: link video, Pont del Diable + PortAventura + Castell de Tamarit

Copy definitiu en vídeo llarg: https://youtu.be/u6gAcmP21ko

Bàners i insercions en premsa digital. S'han fet diferents adaptacions de mida.

16 articles publicats en premsa de creuers, octubre-desembre.

Participació en la fira Seatrade Cruise Virtual, de format virtual, 5-8 octubre.

S'han celebrat 9 reunions virtuals amb les principals navilieres.

Calendari 2021
La distribució del calendari es farà a 142 executius de navilieres, 41 operadors turístics i consignataris, i 12 contactes de premsa de creuers.

Participació en l'International Cruise Summit, 1-2 de desembre

TURISME

Participació i esponsorització de l'ICS, esdeveniment internacional en el mercat de creuers que va tenir lloc a Madrid en format presencial i virtual.

Participació en les reunions de les taules institucional i tècnica del Conveni de Creuers, així com en les presentacions i seminaris web de creuers.

11. Observatori del Turisme

		2020	2019	2018	2017
Percentatge d'ocupació	Hotels	31,4 %	57.7%	58.1%	52.5%
	Càmpings	38,3 %	65.5%	65.3%	70.9%
Nre. de pernoctacions	Hotels	153.189	402.351	407.198	418.078
	Càmpings	359.886	911.403	1.021.283	992.435
Mitjana de nits	Hotels	1,8	1.93	1.78	1.6
	Càmpings	4,4	4.14	4.05	4

12. Oficina Tarragona Convention Bureau (TCB)

12.1. Imatge i comunicació

12.1.1. Imatge corporativa:
Guies professionals:
No s'han editat el 2020.

12.2. Eines de comunicació
- Banc d'imatges
- Reportatges d'esdeveniments
- Web www.tarragonacb.cat

12.3. Altres insercions, publicacions
- Web CCB, www.catalunya.com/mice/ccb.
- Web SCB, http://www.scb.es/.
- Reportatge de Tarragona a la revista Golf Costa Daurada.

12.4. Participació en associacions, col·laboracions i convenis
S'ha donat continuïtat als convenis o acords següents, que s'han renovat:

TURISME

- Conveni de RENFE per a descomptes per a congressos a la ciutat.
- Spain Convention Bureau.
- Catalunya Convention Bureau.

12.5. Assistència a congressos i assemblees
Assistència telemàtica a jornades del CCB.

12.6. Assessorament i consultoria
Visites de prospecció i assessorament de les empreses organitzadores de congressos i associacions.

12.7. Activitat promocional i comercial
Amb l'objectiu de promocionar la destinació i captar congressos per a Tarragona, s'ha treballat des del Departament Comercial amb els mitjans següents:
Col·laboració amb diferents congressos a la ciutat i assessorament.

12.8. Fires i tallers
Durant l'any 2020, el TCB ha estat present directament al MIS (Meeting Incentive Summit), taller del sector associatiu i corporatiu estatal.

12.9. Viatges de familiarització i viatges de premsa, Tarragona CB:
Visites a la destinació i instal·lacions per conèixer les opcions del turisme de reunions, esdeveniments i viatges de negoci.

12.10. Altres accions comercials
No s'han fet a causa de la crisi sanitària.

12.11. Resum de socis del TCB

	2020	2019	2018	2017
Socis	48	60	72	73

El nombre de socis al desembre de 2020 ha estat 48.

Baixes
- Tarraco Arena Plaça (Infraestructures)

TURISME

- Centre Tarraconense El Seminari (Infraestructures)
- Fundació Populus Alba (Infraestructures)
- Degvsta (Restaurants)
- Els Arcs (Restaurants)
- Les Coques (Restaurants)
- Albadalejo (Serveis auxiliars)
- Termes de Montbrió (Hotels)
- TGN Nàutica Kayak (Activitats complementàries)
- Viatges Berga (Serveis auxiliars)

13. Tarragona Film Office

Produccions destacades el 2020:

- Espot publicitari *Coca-Cola Diet*' Localització: Complex Educatiu de Tarragona. Productora: Grayskull.
- Espot *Pay Pal Little things*. Localització: Part Alta. Productora: 76 LTD / The Rink Films, SL.
- Llargmetratge documental de cinema *El cas Loveparade*. Localitzacions: Part Alta, Amfiteatre, Platja del Miracle, Rambla Nova i Serrallo. Arpa Films / DocDays Productions GMHB.
- Llargmetratge de ficció de cinema *Sinjar*. Localitzacions: barris de Campclar i Torreforta, Palau de Congresos i autobús de l'EMT. Productora: Kaboga. Directora: Anna Bofarull.
- Sèrie de TV *Todos mienten*' Localització: Complex Educatiu de Tarragona. Productora: Arca Audiovisual - Filmax/Movistar+. Director: Pau Freixas.
- Sèrie de TV *Los herederos de la Tierra* (segona part de *La catedral del mar*). Productora: Digonal TV/A3 Media/Netflix.

Tipologies produccions audiovisuals	2020	2019	2018	2017
Audiovisual per a espectacles o exposicions	1			
Contingut d'Internet per a una marca comercial	8			
Contingut d'Internet sense marca comercial	4			
Corporatiu / Institucional	8	8	6	5
Curtmetratge		6	11	7
Curtmetratge documental				
Curtmetratge de ficció	1			
Documental / Reportatge de TV		16	8	3

TURISME

Documental ficcionat	0			
Documental de TV	0			
Docusèrie	1			
Espot publicitari	6	10	17	19
Exercici acadèmic	6	12	5	6
Fotografia comercial		9	3	7
Fotografia no comercial		22	13	10
Llargmetratge documental (cinema)	3	1	2	3
Llargmetratge de ficció (cinema)	1	1	1	2
Llargmetratge (TV-Movie / Minisèrie)		0	0	0
Minisèrie	0			
Programa de TV	11	24	39	28
Reportatge	3			
Sèrie de TV	2	1	1	2
TV Movie	0			
Videoart	0			
Videoclip musical	6	8	4	9
Videojoc	0			
Sèrie web	0			
Documental web	0			
Altres	5	4	11	13
Total	**66**	**121**	**121**	**114**

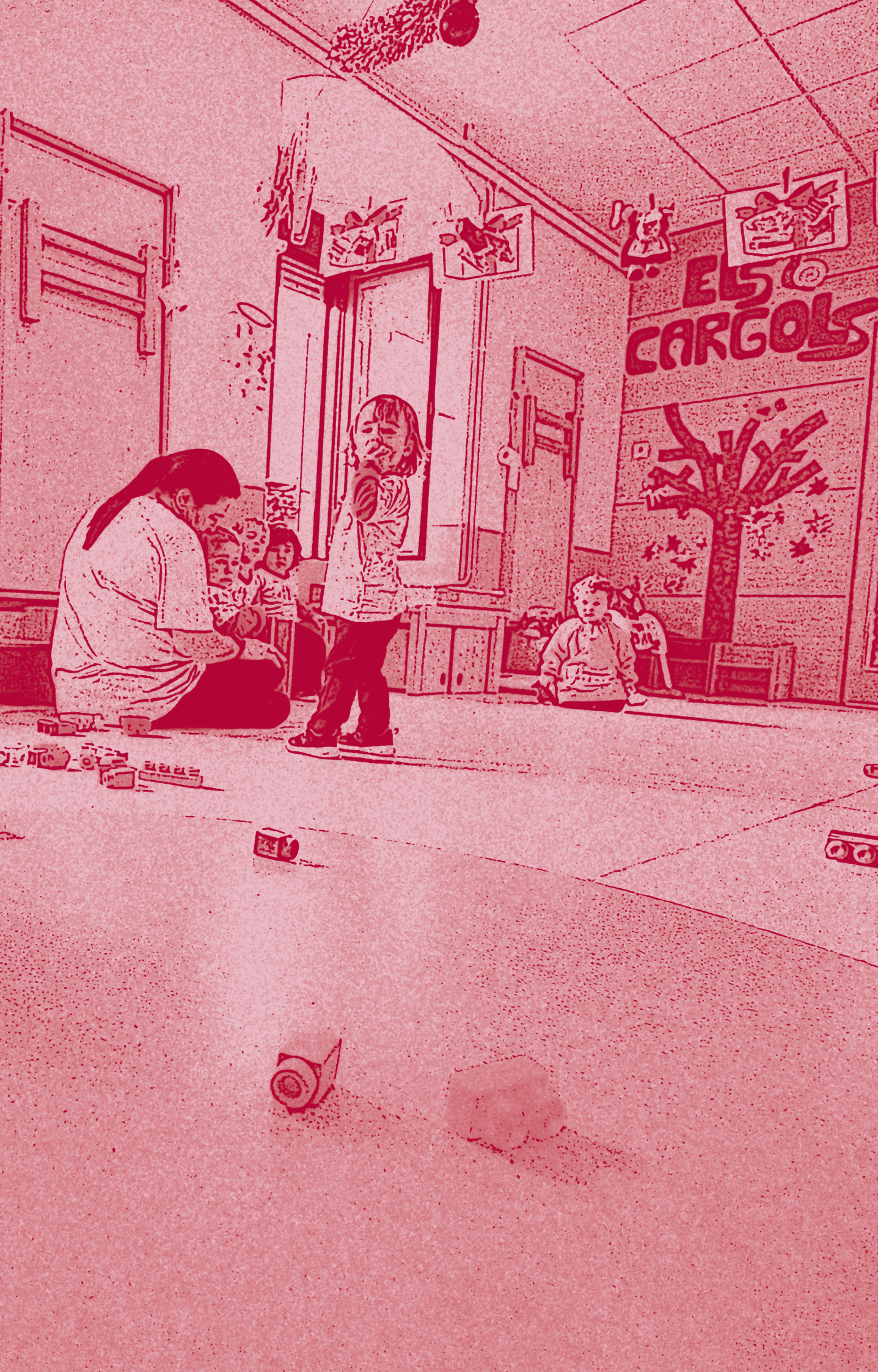
* Des del 2020 s'han canviat les tipologies de les produccions des de la Catalunya Film Commission, n'han sorgit de noves i s'han fet classificacions diferents. És per aquest motiu que hi ha caselles sense dades, ja que s'han incorporat les noves classificacions sense eliminar les antigues.

13. Secretaria de l'OCPM - Secretaria d'Europa del Sud i la Mediterrània de Ciutats Patrimoni Mundial

14. Agència Catalana de Turisme, segell d'Arts i Cultura, amb el segment de Turisme Religiós

15. PECT TurísTic en Família - Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona:

El PMTT participa i forma part del grup de treball de turisme familiar en el projecte «TurístTic en família» en el segment Patrimoni Cultural.


ELS
CARGOLS

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Els projectes i les activitats de l'Institut Municipal d'Educació del 2020 han estat marcats pel confinament i la crisi sanitària, econòmica i social, que a la vegada ha originat noves necessitats educatives. Podem distingir dos períodes:

A partir del mes de març, i a causa del confinament, tots els serveis de l'IMET es van adaptar per mantenir el contacte amb els usuaris i la ciutadania.

Des de l'Oficina Municipal d'Escolarització, es va continuar atenent consultes d'aquelles famílies que van quedar sense assignació de plaça escolar, i a través de l'EAP es va oferir un seguiment educatiu. També es va coordinar la campanya de preinscripció, que va ser posposada al maig, atenent la ciutadania per mitjans telefònics o per correu.

A les llars d'infants municipals, es van destinar esforços a mantenir el contacte amb els infants i les seves famílies: gravant vídeos, explicant contes o proposant activitats diàries per fer en família.

En la mateixa situació es va trobar la Unitat d'Escolarització Compartida, que va reprendre el curs a través de dispositius informàtics o de telefonia mòbil.

A l'Escola d'Adults, per les característiques de l'alumnat, es va mantenir el contacte i les activitats només d'aquells grups amb competències i dispositius per poder seguir el curs.

De la mateixa manera, l'Escola Municipal de Música va adaptar la majoria de les seves classes a la modalitat en línia.

Cal destacar, del període de confinament, també, la col·laboració del personal tècnic i de consergeria per organitzar el repartiment de les targetes de menjador, cosa que va permetre alleugerir la situació econòmica de les famílies amb alumnat becat.

Amb el desconfinament el mes de juny, l'Institut Municipal d'Educació va tornar a la presencialitat, seguint les orientacions i els protocols de seguretat marcats. Molts dels projectes i serveis s'han destinat a reduir les mancances educatives provocades o agreujades per la pandèmia.

Així doncs, es van dissenyar activitats educatives a l'estiu per donar oportunitats de lleure educatiu a infants i famílies. S'han dissenyat projectes adreçats a reduir la bretxa digital i evitar l'absentisme i a fer un acompanyament educatiu i emocional. Per primera vegada, s'han atorgat ajuts de menjador per a l'alumnat de les llars d'infants per un import de més de 140.000€, per afavorir d'aquesta manera l'escolarització i la igualtat d'oportunitats.

S'ha fet un increment important de la despesa en hores de neteja als recintes escolars i del material de protecció per al professorat.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Amb l'inici del curs escolar 2020-2021, tots els serveis que presta l'IMET han pogut començar durant el primer trimestre del curs, si bé amb afectacions desiguals en funció del col·lectiu destinatari. En termes generals, tots han tingut una davallada d'usuaris, que ha variat en funció del servei, el col·lectiu destinatari i la zona de la ciutat on es presta.

En tots els serveis, la represa de l'inici de curs ha comportat una complexitat en les tasques d'organització i prevenció en detriment de la planificació de l'activitat educativa. S'han extremat les mesures organitzatives, de control i neteja, i es pot afirmar que s'han pogut oferir entorns segurs. Malgrat les mesures preses, s'han hagut de confinar grups i personal docent.

S'han hagut d'implementar noves metodologies o eines d'aprenentatge. En tots els serveis, en major o menor grau, la pandèmia ha suposat reorientar el servei amb la canalització de la comunicació o la docència a mitjans telemàtics. Malgrat que s'ha fet un esforç per dotar els serveis de dispositius tecnològics complementaris i connectivitat, encara n'hi ha amb moltes dificultats.

En l'àmbit de la participació educativa, l'Institut Municipal d'Educació ha repres el calendari de reunions de tots els òrgans de participació, encara amb més assistència i dinamisme que en el darrer curs. El Consell Escolar Municipal compta amb tres comissions de treball: Observatori per l'Equitat, Seguiment i Impacte Educatiu de la COVID, i Camins Escolars i Mobilitat. D'altra banda, el Consell Municipal d'Infants i Adolescents ha doblat els centres escolars participants.

S'ha establert una comunicació estable amb les famílies, per bé que virtual, a través d'una trobada trimestral amb les associacions de famílies d'alumnat de la ciutat. De la mateixa manera, s'ha establert una trobada trimestral amb les direccions dels centres educatius.

En el darrer trimestre de l'any, s'han generat temes per a la discussió i la reflexió educativa: seminaris web sobre les relacions família-escola-ciutat, drets dels infants o sobre el projecte «Apadrinem el patrimoni», en el marc de la celebració de la ciutat com a Patrimoni de la Humanitat.

S'ha dut a terme una nova edició dels premis IMET, incorporant a la resta de premis un accèssit al treball pedagògic realitzat durant la pandèmia.

Tot i que, finalment, el Parc Infantil de Nadal no s'ha pogut realitzar, s'han volgut apropar algunes activitats a tots els centres educatius de la ciutat alhora que s'han ofert activitats solidàries, presencials i virtuals, durant les vacances nadalenques. Cal destacar la col·laboració amb els centres cívics i el Departament de Cultura per apropar l'arribada dels patges dels Reis d'Orient als infants.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Els reptes per al 2021 estan condicionats per la situació derivada de la COVID-19 i la possibilitat de dur a terme projectes i activitats.
La pandèmia ha evidenciat mancances en la nostra comunicació i projecció, és imprescindible per al proper any revisar els canals de comunicació amb la ciutadania per apropar serveis i recursos educatius públics als col·lectius més vulnerables.

1. Ciutat Educadora – Participació

1.1. Projecte Educatiu de Ciutat (PEC)

Activitats

Congrés Anual de l'AICE (Associació Internacional de Ciutats Educadores)			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
Ajornat el Congrés de Tampere (Finlàndia), realitzat telemàticament amb la participació de Tarragona 1 tècnic municipal d'Educació – IMET	No correspon	1 experiència presentada. Cascais (Portugal) Del 13 al 16 de novembre del 2017	No correspon

Trobades Anuals de la RECE (Red Estatal de Ciudades Educadoras)			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
Es participa en la trobada RECE a Sevilla 11-13 de març del 2020 amb la participació de Tarragona 1 tècnic municipal d'Educació – IMET Cost: 336,30€ Es participa en el grup de treball RECE (coordinat per Lleida): els Objectius de Desenvolupament Sostenible amb la implicació de la infància.	Es participa en set grups de treball de diverses ciutats cadascun: - absentisme - famílies - patrimoni - formació professional - formació artística - desigualtats - aprenentatge i servei	Participació en 4 grups de treball	Participació en 7 grups de treball. Lleida 1 i 2 febrer del 2017

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

DENIP - Jornada (Dia Escolar de la No-Violència i la Pau)			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
Trobada escolar DENIP 30 de gener del 2020 Palau Congressos Alumnat: 646 Professorat: 76 Pressupost: 1.181,50€ EMT: 616,00€ Micròfons: 126€ Bus NIKA Porsa: 72,60€ Palau: 367,50€ (50 % amb Cooperació	Participa l'IMET i D. cooperació, Oxfam Intermón Escola d'Art i Disseny Diputació, ONCE Europe Direct 12 centres ed. alumnat 775 i 62 professorat Tema: «Celebrem la diversitat!»	12 centres 780 alumnes	19 centres 780 alumnes

DENIP - Activitat complementària			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
Curs de formació del professorat Oxfam Intermón 18 professorat Prevenció de les relacions abusives entre el jovent	Activitat complement. - Curs de formació del professorat - Activitats de cooperació entre els centres participants, per parelles de centres	Cadena per a la convivència (tots els centres) 12 centres Formació de 25 formadors (col·laboració Intermón Oxfam)	Cartes per la pau al camp de refugiats de Petra (Grècia) 9 centres 870 cartes enviades 90 respostes

Premis IMET d'Educació Josep Vives Ciurana			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
9a edició Lliurament de premis (seminari web) amb l'assistència de 95 persones 3 desembre a les 18 h Cost: 4.565,70€	8a edició	7a edició	6a edició
17 centres	19 centres	17 centres	18 centres
23 experiències	25 treballs	19 treballs	20 treballs

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Jornada de Mediació (entitats, col·legis professionals, etc.)			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
En format telemàtic MS TEAM Del 2 novembre al 2 de desembre Cost: Fundació URV – Gestió TEAM: 363€ Ponència: 300€ Coorganitzat: IMET - IMSST Associació Professionals Mediació i URV, 7 col·legis professionals. 250 pers. participants 16 persones ponents	De l'1 al 3 d'abril del 2019 2 dept. municipals / IMET - IMSST 2 universitats: URV i UOC Dept. de Justícia 7 entitats col·legis professionals i Associació Prof. Media 194 participants	2 dept. municipals 2 universitats Dept. de Justícia 7 entitats 214 participants	2 dept. municipals 2 universitats Dept. de Justícia 7 entitats 227 participants

First Lego League (activitat en alternança anual entre Tarragona i Reus)			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
9a edició Palau de Fires de Reus 8 de febrer del 2020. Organitza: URV, Aj. Reus i Aj. Tgn – IMET. Col·labora: Diputació Tgn 100 voluntaris 56 equips 24 centres / alumnat 490 Cost: 1.965,04€	Tarragona. Palau Firal i de Congressos 52 equips 560 participants	Reus. 3 de febrer del 2018 30 equips 22 centres 300 participants	Tarragona. 4 de febrer del 2017 34 equips 1.400 participants

Informàtica i robòtica (Institut Escola Mediterrani)			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
ESO 1r, 2n, 3r 35 alumnat 2 professorat + 2 del centre Cost: 8.100€	ESO 1r, 2n, 3r 58 alumnat 7 professorat		

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Institut Escola Mediterrani Programa INNOVAMAT			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
Suport i didàctica de la Matemàtica Cost: 2.924,48€	-	-	-

L'artista va a l'escola			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
1. Activitat als centres, duta a terme a 3 centres + 2 amb adaptació a la COVID mitjançant sessions de vídeo 5 artistes x 6 h en 4 sessions en cada centre Exposició final en el web Cost: 3.300€ 2. Formació del professorat curs 2020-2021 8 sessions de 2,5 hores cadascuna. Assistents: 25 Cost: 847,00€	6 artistes 9 centres Exposició Sala Kesse	5 artistes participen en 9 centres escolars Exposició Sala Kesse	

Escoles verdes Tarragona			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
21 centres	Total escoles verdes 18 centres escolars	19 centres	Trobada comarcal 25 centres 30 docents 54 alumnes

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Aula de patrimoni. Programa en col·laboració amb Grupo de Ciudades Patrimonio de la Humanidad de España			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
Concurs escolar: Institut Pons d'Icart Presentem Tarragona al món, guanyadora de Tarragona Participa: 30 alumnat i 2 professorat (no hi ha cost, premi de 1.000€ en material informàtic a cte. de GCPH)	Concurs escolar: Escola Pau Delclòs, guanyadora de Tarragona (no hi ha cost, premi de 1.000€ en material informàtic a cte. de GCPH)	No hi ha centres participants	Guanyador de Tarragona Escola Pau Delclòs Acollida centre visitant d'Eivissa: 1.981,70€

Visites escolars a l'Ajuntament			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
4 visites al gener i febrer 1 vista guiada: 128€	6 primària 2 ESO 4 Erasmus	7 centres de primària 3 centres de secundària 6 centres de programes europeus	6 centres de primària 4 centres de secundària 5 centres de programes europeus

Banc d'Espanya activitats educatives			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
No es fa	Concert de fi de curs EMM	3 centres d'investigació i excel·lència: ICIQ, IPHES, ICAC 1 empresa 300 participants	3 centres d'investigació i excel·lència: ICIQ, IPHES, ICAC 1 empresa 200 participants

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Dia Internacional del Joc i la Joguina 28 maig			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
IMET col·labora en la difusió: Activitat de Centres Cívics: Ludonline - programa 28 maig Dia del Joc i la Joguina	Col·laboració amb centres cívics	Col·laboració amb 5 centres cívics Participació popular	

TEI (Tutoria Entre Iguals)			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
Ed. infantil: 4 centres 16 docents 210 alumnat Primària: 9 centres 36 docents 450 alumnat Secundària: 6 centres 25 docents 325 alumnes Jornades fi de curs: No fetes per confinament Cost: 6.900€	Ed. infantil: 4 centres 12 docents 210 alumnat Primària: 9 centres 35 docents 450 alumnes Secundària: 6 centres 25 docents 325 alumnes 2 Jornades fi de curs: - Primària: 28 de maig 185 alumnes/ tutors 21 docents - Secundària: 4 de juny 58 alumnes/tutors 9 docents	Primària: 7 centres 300 docents 450 alumnes Secundària: 5 centres 125 docents 350 alumnes - Premi prevenció assetjament atorgat FEMP i Ministeri	Primària: 7 centres 300 docents Secundària: 5 centres 125 docents

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Nit Europea de la Recerca 29 de setembre			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
Ajornada Es fan tallers telemàticament durant el novembre en format telemàtic Sense cost	Tallers i activitats 21 carpes 1.500 visitants	Col·laboració amb URV 16 tallers 2.500 assistents	

Any nou xinès Festa i cursa ciutadana			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
No s'ha fet Fins al febrer es feia formació en cultura i escriptura xinesa els dissabtes al Pau Delclòs Sense cost per a l'IMET	Plaça Corsini 1.800 visitants Cursa 180 corredors 17 tallers, actuacions	Cursa ciutadana 14 tallers 140 participants	

MeduTarraco			
2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
Projecte de geolocalització i coneixement del Patrimoni de Tarragona 2020 27 centres inscrits de Tarragona i comarca Ajornat Organitza: SS TT Edu Col·labora: IMET Sense cost			

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

1.1. Òrgans de govern i de participació

1.1.1. Consell Escolar Municipal

	2020	2019	2018	2017
Comissió Permanent	1	1	1	2
Plenari	4	4	3	2
Comissions de treball	3	2	1	5
Total sessions	8	7	5	9
Nre. de dones	26	27	28	32
Nre. d'homes	14	17	15	26
Total membres	**40**	**44**	**43**	**58**

1.1.2. Consell Municipal dels Infantss

	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Nens 5è primària	7	7	6	10
Nenes 5è primària	12	16	10	6
Total 5è primària	19	23	16	16
Nens 6è primària	3	9	9	10
Nenes 6è primària	13	12	7	11
Total 6è primària	16	21	16	21
Nens ESO	6	3	5	4
Nenes ESO	7	5	5	5
Total ESO	13	8	10	9
Total alumnat	48	52	42	46
Plenari	2	2	2	3
Sessions de treball	22	22	27	22
Total sessions	**24**	**24**	**29**	**25**

1.1.3. Altres consells i representació dels infants

Consell Nacional de la Infància i Adolescència de Catalunya (CNIAC)	2020	2019	2018
Nre. de sessions informatives	2	2	2
Jornada òrgans de participació	1	1	2
Representants homes	0	1	1
Representants dones	2	2	1
Total representants	**2**	**3**	**2**

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Encuentros Estatales de Participación	**2020**	**2019**	**2018**
Nre. de sessions informatives	2	0	2
Jornada òrgans de participació	1	0	1
Representants homes	2	0	1
Representants dones	2	0	0
Total representants	**4**	**0**	**1**

Congrés dels Diputats infants i adolescents	**2020**	**2019**	**2018**
Nre. de sessions informatives	0	0	4
Jornada òrgans de participació	0	0	1
Representants homes	0	0	0
Representants dones	0	0	1
Total representants	**0**	**0**	**0**

1.1.4. Consells Escolars de Centre

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Nre. de sessions informatives	0	1	0	0
Jornada òrgans de participació	0	0	0	0
Representants homes	21	20	25	25
Representants dones	23	27	22	25
Total representants	**44**	**47**	**47**	**50**

1.1.5. Consell Municipal de la Formació Professional i l'Ocupació

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Comissió Permanent	1	1	0	2
Plenari	1	1	0	1
Comissions de treball	0	0	2	10
Total de sessions	2	2	2	13
Membres homes	34	63	63	63
Membres dones	20	50	50	50
Total membres	54	113	113	113
Total entitats	**42**	**56**	**56**	**56**

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Fòrum de les Ciutats amb Consell de la Formació Professional	2020	2019	2018	2016
Consells participants	12	12	12	11
Sessions de treball	2	4	4	4
Membres participants	26	26	26	25

Fira Caminis d'FP	2020	2019	2018
Entitats participants	L'organitzava El Vendrell, però no es va fer per la COVID 19	La va organitzar la ciutat de Reus	56
Expositors			40
Activitats			51
Jornades tècniques			2
Assistents			922

2. Serveis educatius

2.1. Llars d'infants

2.1.1. Preinscripció i matriculació. Llars d'infants públiques

	Dades Comissió de Garanties d'Admissió Llars d'Infants								
Curs	Unitats	Capacitat	Promocionen	Oferta	Sol·licituds	Assignacions	Vacants	Pendents	Resum sol·licituds no ateses
19/20	43	683	200	427	280	480	203	29	0
19/20	43	683	254	429	437	651	32	91	59
19/20	43	683	222	462	519	625	58	131	105
19/20	42	670	226	444	482	619	51	107	65

2.1.2. Utilització del servei de menjador a les llars d'infants municipals

	Places	18/19	17/18	16/17	15/16
El Ninot *	99/86	23,25 %	24,31 %	38,38 %	34,88 %
La Taronja	33	21,21 %	30,30 %	48,48 %	54,54 %
Sant Salvador	53	28,30 %	33,96 %	30,19 %	50,95 %
Sant Pere i Sant Pau	94	53,19 %	66,03 %	39,36 %	38,30 %
El Serrallo	53	48,11 %	56,60 %	52,83 %	60,38 %
El Miracle	53	59,43 %	58,49 %	77,36 %	81,14 %
L'Arrabassada	74	87,16 %	83,78 %	75,68 %	66,22 %
Bonavista	74	28,37 %	41,89 %	28,38 %	47,30 %
Cèsar August*	94/107	62,61 %	54,20 %	67,02 %	60,64 %

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

* A partir del curs 2016-2017: oferta places El Ninot - 86
A partir del curs 2018-2019: oferta places Cèsar August -107

2.1.3. Bonificacions a les persones usuàries del Servei Llars d'Infants Municipals

	Bonificacions per renda							
	2019-2020		2018-2019		2017-2018		2016-2017	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
10%	No es disposa de dades desglossades		No es disposa de dades desglossades		11	1.920€	10	1.552€
20%					21	7.328€	13	3.552€
40%					19	12.992€	33	20.896€
70%					35	43.512€	29	26.240€
90%					188	302.940€	167	231.632€
Total					**274**	**368.692€**	**252**	**283.872€**

	Bonificacions de caràcter social							
	2019-2020		2018-2019		2017-2018		2016-2017	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
FN (10%)	No es disposa de dades desglossades		No es disposa de dades desglossades		48	7.086,70€	54	6.152,80€
FM (10%)					12	950,22€	17	966,40€
DA/DF (5%)					8	584,00€	8	432,80€
FAM. (5%)					12	973,00€	15	1.318,40€
Total					**80**	**9.593,92€**	**94**	**8.870,40€**

FN: Família nombrosa – FM: Família monoparental – DA: Discapacitat alumne/a => 33 %
DF: Discapacitat familiar => 33 % – FAM: Membre de la unitat familiar matriculat/ada al centre

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

2.1.4. Formació docent

Curs	Títol formació	Assistents	Hores	Període
2019/2020	Formació específica per al lloc de treball de les direccions	11	6	Gener i febrer*
	Com repensar el dia a dia a les llars d'infants per afavorir i respectar la iniciativa dels infants	37	16	De gener a març 2020
	Vida quotidiana a la llar d'infants - 2	35	16	D'octubre a desembre
	Automotivació i gestió de l'estrès	85	5	Setembre 2019
2018/2019	Vida quotidiana a la llar d'infants	25	20	De gener a març 2019
	Tècniques i recursos per explicar contes a les llars d'infants	28	25	De març a abril 2019
	Educació emocional	44	20h	Març 2019
	Plàstica a les llars d'infants	20	25	De febrer a abril 2019
	Respira i aprèn	15	15	Febrer i març 2019
	Curs de manipulació d'aliments	18	2	14/05/2019
	Primers auxilis	53	2	10/12/2018
2017/2018	Xerrada sobre autisme	80	2.5	01/02/2018
	Curs de plàstica	17	30	gener a maig 2018
	Taller de treball en equip a les LIM	51	5	01/12/2017

*Formació inacabada i interrompuda per la pandèmia.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

2.2. Programa de qualificació professional inicial. Pla de transició al treball

Matrícula per especialitat	2109-2020			2018-2019			2017-2018			2016-2017		
	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t
Auxiliar d'hoteleria: cuina i càtering	10	6	16	9	9	18	9	6	15	11	5	16
Nombre d'aprovats	4	2	6	4	4	8	3	3	6	7	1	8
Auxiliar de fabricació mecànica i instal·lacions electrotècniques	15	1	16	16	1	17	15	0	15	14	1	15
Nombre d'aprovats	7	1	8	11	0	11	7	0	7	10	0	10

Índex de feminització	2019-2020	2018-2019	2017-2018	2016-2017
Auxiliar d'hoteleria	0,6	1	0,66	0,45
Auxiliar de mecànica	0,06	0,06	0	0,07

2.3. Centre Municipal de Formació d'Adults Fòrum

2.3.1. Dades de preinscripció i matrícula

	2019-2020				2018-2019				2017-2018				2016-2017			
	Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula		
		h	d	t		h	d	t		h	d	t		h	d	t
Iniciació a la llengua catalana																
Bàsic (A1 i A2)	75	46	31	77	25	11	16	27	25	20	10	30	25	6	10	16
Elemental	31	77	8	18	25	6	5	11	25	5	2	7	25	2	10	12
Iniciació a la llengua castellana																
Castellà Inicial	115	75	61	136	100	54	46	100	100	55	22	77	100	35	40	75
Castellà mitjà	50	24	27	51	50	8	32	40	50	47	16	63	50	11	19	30
Iniciació a la llengua estrangera																
Anglès Beginner	45	8	13	21	50	6	14	20	75	44	14	58	18	7	30	37

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Anglès Elmentary	50	16	36	52	75	13	30	43	75	44	14	58	75	25	48	73
Iniciació a la Informàtica																
Nivel Inicial	10	4	8	12	20	1	5	6	20	13	5	18	20	1	11	12

Formació bàsica cicle Formació Instrumental

	2019/2020				2018/2019				2017/2018				2016/2017			
	Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula		
		h	d	t		h	d	t		h	d	t		h	d	t
Alfabetització	40	27	54	81	50	6	14	20	50	10	28	38	50	32	14	46
Carnet de conduir	25	10	19	29	25	8	20	28	25	5	17	22	25	17	10	27
F.I. nivell 1	25	7	22	29	25	8	25	33	25	9	16	25	25	19	12	31
F.I. nivell 2	25	7	17	24	25	10	13	23	25	2	15	17	25	14	2	16
F.I. nivell 3	25	4	10	14	25	2	13	15								

Preparació per a proves d'accés

	2019/2020				2018/2019				2017/2018				2016/2017			
	Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula		
		h	d	t		h	d	t		h	d	t		h	d	t
A cicles formatius de grau mitjà	25	8	8	16	35	17	14	31	25	11	10	21	35	9	10	19
A cicles formatius de grau superior	60	20	30	50	105	39	47	86	90	34	48	82	105	53	45	98
A la universitat per a majors de 25 anys	30	12	20	32	70	19	30	49	60	14	29	43	70	37	18	55

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Competències per a la societat de la informació

	2019/2020				2018/2019				2017/2018				2016/2017			
	Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula		
		h	d	t		h	d	t		h	d	t		h	d	t
Informàtica																
Aplicacions informàtiques	40	11	29	40	20	9	31	40	20	7	9	16	20	12	8	20
Anglès																
Anglès Preintermediate	50	10	26	36	50	13	28	41	50	9	14	23	50	16	14	30
Anglès Intermediate	25	5	11	16	25	8	13	21	25	8	13	21	25	12	9	21
Conversa	15	5	9	14	15	7	11	18	15	3	8	11	15	9	3	12
Català																
Intermedi	25	3	4	7	25	7	7	14	25	6	7	13	25	14	5	19
Suficiència	25	1	7	8	25	3	7	10	25	4	5	9	25	4	5	9
Total		**313**	**450**	**763**	**955**	**319**	**473**	**792**	**805**	**221**	**367**	**588**	**865**	**476**	**238**	**714**

Ensenyaments inicials i bàsics

		2019/2020		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
		IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %
Iniciació a la llengua catalana	Bàsic (A1 i A2)	6,88	14,69	5,07	16,93	4,36	4,98	4,20	4,20
	Elemental	1'77	3,19	1,27	0,94	1,36	2,71	0,84	1,05
Iniciació a la llengua castellana	Castellà incial	13'55	23,96	9,09	19,75	12,53	24,43	9,24	11,55
	Castellà mitjà	6	7,66	9,73	5,02	8,72	3,62	6,72	9,87
Iniciació a la llengua estrangera	Anglès Beginner	2'88	2,55	4,44	2,82	3,81	2,71	5,88	9,24
	Anglès Elementary	8	5,11	11,21	4,08	8,17	5,88	5,88	9,24
Iniciació a la Informàtica	Nivell Inicial	1,77	1,27	1,48	1,57	1,36	0,45	2,10	2,73

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Formació bàsica cicle Formació Instrumental

	2019/2020		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %
Alfabetització	12	8,62	2,96 %	1,88	7,63	4,52	5,88	6,72
Carnet de conduir	4,22	3,19	4,23 %	2,51	4,63	2,26	4,20	3,57
FI nivell 1	4,88	2,23	5,29 %	2,51	4,36	4,07	5,04	3,99
FI nivell 2	3,77	2,23	2,75 %	3,13	4,09	0,90	0,84	2,94
FI nivell 3	2,22	1,27	2,75 %	0,63	0,00	0,00	0,00	0,00

Preparació per a proves d'accés

	2019/2020		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %
A cicles formatius de grau mitjà	1,77	2,55	2,96 %	5,33	2,72	4,98	4,20	1,89
A cicles formatius de grau superior	6,66	6,38	9,94 %	12,23	13,08	15,38	18,91	11,13
A la universitat per a majors de 25 anys	4,44	3,83	6,34 %	5,96	7,90	6,33	7,56	7,77

Competències per a la societat de la informació

		2019/2020		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
		IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %
Informàtica	Aplicacions informàtiques	6,44	3,51	6,55	2,82	2,45	3,17	3,36	2,52
Anglès	Anglès Preintermediate	5,77	3,19	5,92	4,08	3,81	4,07	5,88	3,36
	Anglès Intermediate	2,44	1,59	2,75	2,51	3,54	3,62	3,78	2,52
Català	Conversa	2	1,59	2,33	2,19	2,18	1,36	1,26	1,89
	Intermedi	0,88	0,95	1,48	2,19	1,91	2,71	2,10	2,94
	Suficiència	1,55	0,31	1,48	0,94	1,36	1,81	2,10	0,84

IC D: Índex de concentració de dones
IC H: Índex de concentració d'homes

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

2.3.2. Certificacions oficials obtingudes per l'alumnat

	2019/2020			2018/2019			2017/2018			2016/2017		
	h	d	total	h	d	total	h	d	total	h	d	total
Accés a GFGM: superació del curs	3	4	7	4	5	9	5	7	12	3	6	9
Accés a GFGM: superació de la prova	3	6	9	1	1	2	3	5	8	3	4	7
Accés a GFGS: superació del curs	14	9	23	7	12	19	17	21	38	23	18	41
Accés a GFGS: superació de la prova	10	7	17	6	6	12	19	23	42	18	13	31
Total	**30**	**26**	**56**	**18**	**24**	**42**	**44**	**56**	**100**	**47**	**41**	**88**

	2019/2020		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H
Accés a GFGM: superació del curs	42,85 %	57,15 %	44,44 %	55,56 %	41,67 %	58,33 %	66,67 %	33,33 %
Accés a GFGM: superació de la prova	33,3 %	66,7 %	50,00 %	50,00 %	37,50 %	62,50 %	57,14 %	42,86 %
Accés a GFGS: superació del curs	60,86 %	39,14 %	36,84 %	63,16 %	44,74 %	55,26 %	43,90 %	56,10 %
Accés a GFGS: superació de la prova	58,82 %	41,18 %	50,00 %	50,00 %	45,24 %	54,76 %	41,94 %	58,06 %

ID D: Índex de distribució de dones
ID H: Índex de distribució d'homes

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

2.3.3. Bonificacions a les persones usuàries del Servei Centre Municipal de Formació d'Adults Fòrum

P.B.*	Bonificacions per renda							
	2018/2019		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
10%	7	1.325€	6	119,70€	3	102,70€	4	166,20 €
20%	13	289,96€	19	895,03€	11	594,77€	7	462,80 €
40%	18	3.116,34€	28	3.462,00€	12	1.565,18€	21	2.621,60 €
70%	32	2.041€	29	5.972,89€	28	5.772,43€	40	7.470,96€
90%	500	9.758,70€	413	70.871,67€	419	86.872,23€	384	77.412,33€
Total	**570**	**19.131 €**	**495**	**81.321,29 €**	**473**	**94.907,31 €**	**456**	**88.133,89 €**

* Percentatge bonificació

P.B.*	Bonificacions de caràcter social							
	2018/2019		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
FN (10%)	19	1.431€	40	553,58€	21	235,00€	33	321,50€
FM (10%)	9	1.041€	10	113,33€	10	96,60€	9	104,40€
DA / +DF (5%)	39	3.828,33€	25	163,67€	22	136,54€	25	314,25€
FAM. (5%)	8	1.289.33€	8	25,71€	7	19,57€	5	48,15€
Total	**75**	**7.589,39€**	**83**	**856,29€**	**60**	**487,71€**	**72**	**788,30€**

FN: Família nombrosa – FM: Família monoparental – DA: Discapacitat alumne/a => 33 %
DF: Discapacitat familiar => 33 % – FAM: Membre de la unitat familiar matriculat/ada al centre

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

		2019-2020	18/19	17/18	16/17
		1.637 al.	**586**	**559**	**592**
Bonificacions econòmiques	Alumnat amb bonificació	570 al.	495	473	456
	Percentatge alumnat bonificat	74,70 %	84,47 %	84,62 %	77,03 %
	Import total bonificacions	19.131€	81.321,29€	94.907,31€	87.674,09€
Bonificacions de caire social	Alumnat amb bonificació	75 al.	83	60	73
	Percentatge alumnat bonificat	9,82 %	14,16 %	10,73 %	12,33 %
	Import total bonificacions	7.589,39€	856,29€	487,71€	788,30€
Total	Alumnat amb bonificació	645 al.	495 al.	494 al.	469 al.
	Percentatge alumnat bonificat	84,53 %	84,47 %	88,37 %	79,22 %
	Import total bonificacions	26.720,39€	82.177,58€	95.395,02€	88.462,39€

2.4. Unitat d'Escolarització Compartida (UEC)

Matrícula	**2019/2020**			**2018/2019**			**2017/2018**			**2016/2017**		
	h	**d**	**t**	**h**	**d**	**t**	**h**	**h**	**d**	**t**	**h**	**h**
1r curs ESO	0	0	0	0	0	0	1	1	2	7	1	8
2n curs ESO	4	0	4	5	1	6	6	1	11	5	5	10
3r curs ESO	5	4	9	6	5	11	6	3	6	4	2	6
4t curs ESO	0	1	1	3	1	4	0	1	0	0	0	0
Total	**9**	**5**	**14**	**14**	**7**	**21**	**13**	**6**	**19**	**16**	**8**	**24**

2.5. Escola Municipal de Música

2.5.1. Matrícula per programes

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

	2019/2020			2018/2019			2017/2018			2016/2017		
	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t
A) del tipus Sensibilització	86	68	154	78	111	189	87	89	176	89	90	179
B) del tipus aprenentatge Bàsic	78	92	170	70	68	138	200	213	413	48	73	121
C) del tipus aprofundiment	84	117	201	91	123	214	95	114	209	90	112	202
D) del tipus Aprenen-tatge avançat	6	3	9	3	5	8	3	2	5	5	6	11
Altres programes	320	367	687	430	510	940*	12	31	43	6	26	32
Total	**574**	**647**	**1.221**	**672**	**817**	**1.489**	**260**	**310**	**570**	**238**	**307**	**545**

Totes les dades estan extretes del qüestionari d'estadística del Departament d'Educació de la Generalitat seguint els criteris establerts per determinar els programes als quals pertanyen els alumnes. La càrrega lectiva és la que determina si són d'un programa o d'un altre.

També es computen tots els projectes a què es donava servei i tot l'alumnat que rebia aquest servei. Això inclou els projectes Mirasona, les SIEI, Picantarols i les experiències a les escoles de primària.

Índex de distribució	2019/2020		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H
A) del tipus de Sensibilització	44,15%	55,84%	58,73%	41,27%	50,57%	49,43%	50,28%	49,72%
B) del tipus Aprenentatge Bàsic	54,11%	45,88%	49,28%	50,72%	51,57%	48,43%	60,33%	39,67%
C) del tipus Aprofundiment	58,20%	41,79%	57,48%	42,52%	54,55%	45,45%	55,45%	44,55%
D) del tipus Aprenentatge Avançat	33,33%	66,66%	62,50%	37,50%	40,00%	60,00%	54,55%	45,45%
Altres programes	52,98%	46,57%	54,26%	45,74%	72,09%	27,91%	81,25%	18,75%

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

2.5.2. Matrícula per instrument

	2018/2019			2018/2019			2017/2018			2016/2017		
	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t
Cant	0	8	8	2	2	4	2	4	6	1	5	6
Clarinet	12	11	23	11	16	27	12	14	26	10	11	21
Flauta travessera	4	11	15	2	12	14	1	15	16	1	15	16
Guitarra	31	19	50	53	49	102	34	34	68	31	31	62
Guitarra elèctrica	1	1	2	2	3	5	1	1	2	1	1	2
Percussió	22	3	25	14	3	17	13	3	16	13	1	14
Piano	22	38	60	20	52	72	21	49	70	20	44	64
Saxòfon	24	13	37	20	17	37	21	13	34	18	11	29
Violí	14	27	41	16	26	42	14	36	50	14	33	47
Violoncel	6	16	22	9	17	26	9	16	25	10	19	29
Acordió diatònic	3	6	9	3	10	13	4	9	13	3	10	13
Sac de gemecs	0	5	5	0	3	3	0	4	4	0	1	1
Gralla	4	6	10	6	6	12	3	5	8	5	3	8
Tarota	0	0	0	0	0	0	1	2	3	0	2	2
Flabiol i tamborí	2	3	5	2	3	5	3	1	4	1	1	2
Tenora	1	4	5	3	4	7	2	2	4	2	1	3
Tible	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	3	3
Timbal / Percussió	22	3	25	4	0	4	2	4	6	1	4	5
Bateria	19	3	22	18	1	19	13	3	16	15	2	17
Total	**187**	**177**	**344**	**185**	**224**	**409**	**156**	**216**	**372**	**146**	**198**	**344**

Índex de distribució	2019/2020		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H
Cant	100,00 %	0,00 %	50,00%	50,00%	66,67%	33,33%	83,33%	16,67%
Clarinet	47,83 %	52,17 %	59,26%	40,74%	53,85%	46,15%	52,38%	47,62%
Flauta travessera	73,33 %	26,67 %	85,71%	14,29%	93,75%	6,25%	93,75%	6,25%

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Guitarra	38,00 %	62,00 %	48,04%	51,96%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%
Guitarra elèctrica	50,00 %	50,00 %	60,00%	40,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%
Percussió	12,00 %	88,00 %	17,65%	82,35%	18,75%	81,25%	7,14%	92,86%
Piano	63,33 %	36,67 %	72,22%	27,78%	70,00%	30,00%	68,75%	31,25%
Saxòfon	35,14 %	64,86 %	45,95%	54,05%	38,24%	61,76%	37,93%	62,07%
Violí	65,87 %	34,13 %	61,90%	38,10%	72,00%	28,00%	70,21%	29,79%
Violoncel	72,73 %	27,27 %	65,38%	34,62%	64,00%	36,00%	65,52%	34,48%
Acordió diatònic	66,67 %	33,33 %	76,92%	23,08%	69,23%	30,77%	76,92%	23,08%
Sac de gemecs	100,00 %	0,00 %	100,00%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%	0,00%
Gralla	60,00 %	40,00 %	50,00%	50,00%	62,50%	37,50%	37,50%	62,50%
Tarota	-	-	-	-	66,67%	33,33%	100,00%	0,00%
Flabiol i Tamborí	60,00 %	40,00 %	60,00%	40,00%	25,00%	75,00%	50,00%	50,00%
Tenora	80,00 %	20,00 %	57,14%	42,86%	50,00%	50,00%	33,33%	66,67%
Tible	-	-	-	-	100,00%	0,00%	100,00%	0,00%
Timbal / Percussió	12,00 %	88,00 %	0,00%	100,00%	66,67%	33,33%	80,00%	20,00%
Bateria	13,64 %	86,36 %	5,26%	94,74%	18,75%	81,25%	11,76%	88,24%

ID D Índex de distribució de dones
ID H Índex de distribució d'homes

Entre un 40 % i un 60 % es considera una distribució igualitària

Bretxa de gènere	2019-2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Cant	100,00	0,00	33,33	66,67
Clarinet	4,34	18,52	7,69	4,76
Flauta travessera	46,66	71,43	87,50	87,50
Guitarra	-24,00	-3,92	0,00	0,00
Guitarra elèctrica	0,00	20,00	0,00	0,00
Percussió	-76,00	-64,71	-62,50	-85,71
Piano	26,66	44,44	40,00	37,50
Saxòfon	-29,72	-8,11	-23,53	-24,14
Violí	31,74	23,81	44,00	40,43
Violoncel	45,46	30,77	28,00	31,03
Acordió diatònic	33,34	53,85	38,46	53,85

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Sac de gemecs	100,00	100,00	100,00	100,00
Gralla	20,00	0,00	25,00	-25,00
Tarota	-	-	33,33	100,00
Flabiol i tamborí	20,00	20,00	-50,00	0,00
Tenora	60,00	14,29	0,00	-33,33
Tible	-	-	100,00	100,00
Timbal / Percussió	-76	-100,00	33,33	60,00
Bateria	72,72	-89,47	-62,50	-76,47

2.5.3. Bonificacions a les persones usuàries del Servei Escola Municipal de Música

P.B.*	Bonificacions per renda							
	2019/2020		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
10 %		71,53€	6	379,67€	3	188,24€	3	188,43€
20 %		1.593,58€	1	187,14€	11	1.852,75€	9	1.552,25€
50 %		8.824,93€	16	6.596,45€	30	12.576,06€	25	10.131,70€
40 %								
70 %								
90 %								
Total	**34**	**10.490,04€**	**23**	**7.163,26€**	**44**	**14.617,05€**	**37**	**11.572.38€**

*Percentatge bonificació

P.B.*	Bonificacions de caràcter social							
	2019/2020		2018/2019		2017/2018		2016/2017	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
FN (10%)	94	6.396,85€	94	6.205,15€	101	6.341,93€	98	6.344,38€
FM (10%)	26	1.622,31€	24	1.345,21€	21	1.323,68€	17	1.091,33€
DA/DF (5%)	21	654,29€	16	457,74€	13	377,80€	9	325,50€
FAM. (5%)	65	2.492,94€	82	2.865,09€	85	2.954,54€	81	2.691,88€
Total	**206**	11.166,39€	**216**	**10.873,19€**	**220**	**10.997,95€**	**205**	**10.453,09€**

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

*Percentatge bonificació
FN: Família nombrosa – FM: Família monoparental – DA: Discapacitat alumne/a => 33 %
DF: Discapacitat familiar => 33 % – FAM: Germà/ana matriculat/ada al centre

	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Bonificacions econòmiques				
Total alumnes	578	544	570	540
Alumnat amb bonificació	34	23	44	37
Percentatge alumnat bonificat	5,88 %	4,23 %	7,72%	6,85%
Import total bonificacions	10.490,04€	7.163,26€	14.617,05€	11.152,38€
Bonificacions de caire social				
Alumnat amb bonificació	206	215	220	205
Percentatge alumnat bonificat	35,64 %	39,52 %	38,59%	37,96%
Import total bonificacions	11.166,39€	10.873,19€	10.997,95€	10.453,09€
Total				
Alumnat amb bonificació	240	215	264	242
Percentatge alumnat bonificat	41,52 %	39,52 %	46,32 %	44,81 %
Import total bonificacions	21.656,43€	18.036,45€	25.625€	22.025,47€

2.6. Projectes musicals

2.6.1. Mirasona

	2019-2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Escoles	6	6	4	4
Grups	31	34	28	30
Alumnat	201	197	184	175

2.6.2. Picantarols

	2019-2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Escoles	9	9	9	9
Grups	19	39	30	19
Alumnat	366	611	376	282

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

2.6.3. Pinzellades Musicals

	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Escoles	4	12		16
Grups	4	15		22
Nens participants Nenes participants	No es disposa de dades	No es disposa de dades	No es disposa de dades	No es disposa de dades
Total alumnat	68	271	396	445
Concerts	1	3	4 (5 sessions)	4 (5 sessions)
Públic assistent aprox.	300	1.000	900	1.000
Cost	500€	2.500€	2.500€	97,10€

2.6.4. Pinzellades Menudes

	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Escoles	No es va fer	9	9	9
Grups		39	20	20
Alumnat		390	396	382
Concerts		4	3	3
Públic assistent		1.000	900	900
Cost		500,00€	500,00€	189,80€

2.6.5. Concerts *Aixecant el vol* al BANC D'ESPANYA

	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Joves músics participants	8	5	8	No es va fer
Concerts	2	2	2	
Cost	4.667,4€	2.006,13€	2.500,00€	

2.6.6. Experiències a les escoles de primària: música comunitària (2n curs que es realitza l'activitat)

	2019-2020	2018-2019
Escoles	3	3
Grups	7	5
Alumnat	105	67

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

3. Coordinació d'activitats i programes de suport

3.1. Targeta de transport per a escolars (TTE)

	2019-2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Targetes actives	4207	4.299	2.890	5.000
Nombre de viatges	466.470	698.153	634.927	648.470
Cost	121.281,38€	158.029,14€	165.081,02€	167.980,53€

3.2. Projectes i activitats per al coneixement de l'entorn cultural, social i natural

	2020	2019	2018	2017
Santa Tecla a les escoles	No es fa	44 centres 2 centres de salut	39 centres	43 centres
	Distribució als centres de llibres que aporta Cultura: llibres d'un conte i sobre la tradició de Sta. Tecla	5.280 alumnes	4.800	5.400 alumnes
	-	5.985,00€	5.152,40€	4.828,77€
Rueta de Carnaval	No es fa S'ha repartit als centres de primària el joc: Carnestoltorum, material didàctic del Carnaval de Tarragona	No s'ha fet l'activitat	11 centres	10 centres
			791 infants	636 infants
			2.258,92€	2.258,92€
Visites guiades a grups visitants i de programes europeus	S'han ajornat les visites Erasmus	490 alumnes 12 centres 46 docents	550 alumnes 28 docents	230 alumnes 14 docents

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Anella Verda	Curs de formació del professorat: 2020-2021 12 prof. de centres 4 docents Cost: 1.487,50€	Curs de formació del professorat: 12 participants Activitat amb l'Institut Vidal i Barraquer: 2 professorat 21 alumnes Parada Sant Jordi	Curs formació de formadors: 9 participants. Exposició itinerant	Institut Vidal i Barraquer: 2 docents 25 alumnes

3.3. Programes de suport als centres educatius

3.3.1. Assessorament de plàstica a les escoles

		2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Centres que participen		22	22	22	22
Alumnat beneficiat	Nens	2.436	2.434	2.359	2.315
	Nenes	2.300	2.117	2.185	2.533
Professorat beneficiat	Homes	46	42	39	41
	Dones	175	168	177	184

3.3.2. Seminari de Plàstica

	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Escoles participants	Sense dades	Sense dades	0	26
LIM participants			9	6
Docents dones			17	30
Docents homes			0	2
Total personal docent			**17**	**32**

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

3.3.3. Assessorament de teatre a les escoles

		2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Centres que participen		**17**	**17**	**18**	**19**
Alumnat beneficiat	Nens	771	763	838	1.230
	Nenes	784	787	796	1.200
Total alumnat beneficiat		1.555	1.550	1.574	2.430

3.3.4. Mostra de Teatre del Tarragonès

		2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Centres que participen		No es fa	3	18	19
Alumnat beneficiat	Nens		107	838	1.230
	Nenes		133	796	1.200
Total alumnat beneficiat			240	1.574	2.430

3.3.5. Mostra de teatre del Metropol

		2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Centres que participen		No es fa	No es fa	No es fa	5
Alumnat beneficiat	Nens				60
	Nenes				71
Total alumnat beneficiat					136
Obres presentades					6

3.3.6. Moviment i aprenentatge: Respira i aprèn

		2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Centres que participen		12	12	10	11
Alumnat beneficiat	Nens	1.380	1.376	1.094	874
	Nenes	1.172	1.169	935	897
Total alumnat beneficiat		2.552	2.545	2.029	1.717

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

4. Relacions amb la comunitat i formació

4.1. Oficina Municipal d'Escolarització (OME). Campanya de preinscripció i matriculació

4.1.1. Indicadors bàsics

	2020	2019	2018	2017
Dies d'atenció a la ciutadania	45	63	79	66
Hores d'atenció a la ciutadania	225	315	395	330
Casos atesos	405	756	711	668
Mitjana diària de casos atesos	9	12	9	10
Consultes ateses	495	1.071	1.105	996
Mitjana diària de consultes ateses	11	17	14	15
Sol·licituds de preinscripció ordinària recollides per l'OME	35	71	37	35

4.1.2. Alumnat de nivells inicials al municipi. Preinscripció

	2020	2019	2018	2017
Primer curs d'educació infantil (P3)	1.166	1.246	1.259	1.252
Primer curs d'ESO	909	839	837	813
Total	**2.075**	**2.085**	**2.096**	**2.065**

4.1.3. Sol·licituds recollides per l'OME

	2020	2019	2018	2017
EIP i ESO	35	71	37	35
Llars	16	23	38	15
Total	**51**	**94**	**75**	**50**

4.1.4. Casos atesos: Preinscripció

	2020	%	2019	%	2018	%	2017	%
LLIM	61	15 %	81	8%	149	21%	132	20%
EI	284	70 %	461	61%	412	58%	341	51%
EP	15	4 %	52	7%	42	6%	54	8%

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

ESO	45	11 %	127	17%	106	15%	127	19%
Altres	0	0 %	33	4%	2	0%	7	1%
No especificat	0	0 %	3	0%	1	0%	6	1%
Total	**405**	**100 %**	**756**	**100%**	**711**	**100%**	**668**	**100%**

4.1.5. Matrícula viva

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Sol·licituds recollides	1.019	1.449	1.225	1.158
Percentatge de sol·licituds recollides	98 %	93%	95%	93%
Reunions de les comissions de garanties d'admissió d'EIP i ESO	17	15	32	29

4.2. Pla Educatiu d'Entorn (PEE)

4.2.1. Cost total del projecte

	2019-2020	**2018/2019**	**2017/2018**	**2016/2017**
Dotació Ajuntament	8.430,00€	8.310,00€	8.430€	7.410€
Dotació Generalitat	28.100,00€	27.700,00€	28.100€	24.700€
Total despesa efectiva	36.134,78€	35.955,72€	36.530€	32.110€
Dotació addendes addicionals amb fons Ministeri	No n'hi ha	No n'hi ha	14.000€	9.000€
Total despesa efectiva			13.998€	8.999,64€

4.2.2. Activitats dutes a terme pel PEE

	Participants			
Activitats		**2018/2019**	**2017/2018**	**2016/2017**
Tallers Estudi Assistit	58	58	65	161
Activitats artístiques		1.500	1.100	2.500
Activitats esportives		920	850	800
Representacions teatrals		850	975	950
Explica'm un conte / Contacontes		1.090	1.150	1.200

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Voluntariat de lectura		8	8	4
Tallers culturals	1.540	1.540	1.600	1.500
Acte de cloenda		920	875	900
«Lliga el conte i passa'l»	1.450	1.450	1.500	800
Classes d'àrab		0	25	20
Classes de català		150	275	
Certamen literari dels barris de Ponent «Olga Xirinacs»		95	80	60
Casal de Setmana Santa		0	15 alumnes i les seves famílies	
Projecte Coopel – Suport a la tasca escolar		5 famílies	6 famílies	5 famílies
Projecte Proeducar (addenda addicional)		0	75	
Projecte Rossinyol, de mentoria social	15	15	15	15

Tallers per a famílies	**2019/2020**	**2018/2019**	**2017/2018**	**2016/2017**
Nre. de tallers	0	6	4	3
Nre. de participants	0	475	525	450

4.2.3. Aventura de la Vida

	2019-2020	**2018/2019**	**2017/2018**	**2016/2017**
Centres que participen en el programa L'aventura de la vida (educació primària)	12	11	11	12
Alumnes que participen en el programa L'aventura de la vida (educació primària)	1.172	1.661	1.661	1.450
Cost total del programa	**5.000,00€**	**4.953,15€**	**4.870,55€**	**3.694,80€**

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

4.3. Projectes de diversificació curricular

	Centres participants	
2019-2020	Institut Sant Pere i Sant Pau	
2018-2019	Institut Sant Pere i Sant Pau	
2017-2018	Institut Sant Pere i Sant Pau	Col·legi La Salle Torreforta
2016-2017		Col·legi La Salle Torreforta

4.4. Comissió d'Absentisme de Tarragona

	2019-2020	**2018-2019**	**2017/2018**	**2016/2017**
Escoles on s'ha intervingut	1	1	Sense dades	4
Casos atesos	14	10		20
Notificacions	0	0		0
Comissions IMET – PIC Campclar – G. Urbana		Ja no existeix		

4.5. Trobades amb l'alcalde

	2019-2020	**2018/2019**	**2017/2018**	**2016/2017**
Centres educatius participants	A través de CAI i CMIT	0	2	5
Alumnat participant	0	0	28	210

4.6. Programes europeus

2019-2020	**2018-2019**	**2017-2018**	**2016-2017**
Coop. programes europeus de centres			
S'han ajornat les visites Erasmus	No hi ha activitat	- Assessorament 7 centres - Programa DIAMED dels Jocs en col·lab. amb l'Institut pel Mediterrani i el Lycée francès en activitats de llengua anglesa i francesa en 4 centres 210 alumnat Tarragona 8 alumnat Lycée francès	-Assessorament 6 centres - Col·lab. KA2 Presentació de Tarragona a Lublin (Polònia) - Col·lab. KA2 educació permanent Upsala (Suècia)

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Dia d'Europa (col·laboració amb Europe Direct)			
Dia d'Europa 2020 #JOEMQUEDOACASA Activitats institucionals, música, participació	Celebració a l'Institut Campclar 9 de maig Alumnat: 80 Professorat: 7	Joc Tira el dau i descobreix Europa al Banc Espanya	Activitats a 7 centres escolars Jornada UE, Seminari Teatre

4.6.1. Projectes Erasmus Plus

	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Erasmus plus UE (diversos KA1, KA2)	No s'han fet mobilitats	Programa Erasmus KA1 (2 programes en col·laboració SMO) 12 places per repartir en diferents estades 2019 5 estades d'alumnat a Europa 4 dones i 1 home	Programa Erasmus KA1 (2 programes en col·laboració SMO) 15 estades d'alumnat a Europa

4.6.2. Estades de pràctiques de Formació Professional en programes Erasmus

	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Estades per a pràctiques en empreses Lycée Paul Gauguin (Orleans - Tarragona)	No s'han fet mobilitats	25 estudiants d'Orleans: 17 noies 8 nois	15 estudiants d'Orleans	22 estudiants d'Orleans
		2 estudiants de Tarragona a Orleans	5 de Tarragona a Orleans	7 de Tarragona a Orleans
Estades formatives Collège Jean Rostand (Orleans)	No és una activitat regular, depèn que s'atorguin els programes Erasmus			18 estudiants en 10 centres de treball

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

4.6.3. Activitats. Visites de coordinació per a noves activitats i ampliació de la participació - RECE - Ciutats Educadores (apartat 2)

Nova xarxa RECE 2018-2020: és una xarxa activa en els grups de treball. La reunió final es va fer a Sevilla, ciutat coordinadora, els dies 11 a 13 de març.

Es participa en la trobada RECE a Sevilla de l'11 al 13 març de 2020. Participació de Tarragona: un tècnic municipal d'Educació – IMET.

Els grups de treball no es van reunir el 2020, van començar en la trobada de Portugal (2018) i finalitzen en la trobada de Sevilla (març 2020), en què cada grup presenta els treballs i les conclusions.

PRESSUPOST del viatge i l'estada a Sevilla: 336,30€

Es participa en el grup de treball RECE (coordinat per Lleida): els Objectius de Desenvolupament Sostenible, amb la implicació de la infància. Hi assisteix Rosa Nevado, en reunions telemàtiques.

El grup de turisme va finalitzar a Sevilla.

- Es duen a terme altres jornades i congressos.

4.7. Convenis de col·laboració per fer pràctiques formatives amb l'Institut Vidal i Barraquer

		2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Nre. de convenis		9	20	15	9
Nre. de centres		5	11	7	2
Alumnat	Dones	5	15	11	7
	Homes	3	4	1	2
Total alumnat		8	19	13	9

El nombre de convenis inclou les pròrrogues que s'hagin pogut formalitzar al llarg de cada curs.

5. Gestió administrativa

	2020	2019	2018	2017
Expedients promoguts	437	682	170	140
Registres d'entrada	360	213	569	485
Registres de sortida	195	309	1.232	1.238

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

A partir de l'any 20019, amb l'entrada en funcionament de l'expedient electrònic, només es comptabilitzen les entrades i sortides de documents fora de l'Ajuntament.

5.1. Transport per a activitats pedagògiques de les escoles del municipi. Servei discrecional

	2020	2019	2018	2017
Nre. de viatges	25	125	184	185
Nre. d'alumnes	1.111	5.695	9.887	8.059
Cost econòmic	2.649,91€	19.988,29€	17.321,39€	18.690,57€

5.2. Transport especial amb acompanyant, Institut Pont del Diable

	2019-2020	2018-2019	2017-2018	2016-2017
Cost econòmic	2.686,00€	13.068,00€		

A partir del curs 2018-2019, es va iniciar un servei de transport amb monitor per fer el trasllat i l'acompanyament d'alumnes de l'Institut Pont del Diable des del seu domicili fins al centre, anada i tornada, atès que la Conselleria d'Educació de l'Ajuntament vol donar suport a la prestació d'aquest servei de transport escolar amb acompanyant per a l'alumnat amb necessitats educatives especials que requereixen mesures de suport intensiu (programa d'aula integral de suport).

Al març del 2020 se suspèn el servei, a causa de la proclamació de l'estat d'alarma per la COVID-19, i es factura per indemnització del servei.

5.3. Ús social de les instal·lacions dels centres docents

5.3.1. Centres docents públics

	2020	2019	2018	2017
Nre. d'entitats sol·licitants	5	22	50	27
Nre. de centres sol·licitants	6	12	52	21

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

5.3.2. Espais IMET

	2020	2019	2018	2017
Nre. d'activitats	122	260	323	337
Nre. d'hores d'ús	894 h.	1678	2.317	2.580
Departaments municipals	6	13	16	17
Hores departaments municipals	777,30 h.	1.158	1.482	1.336
Entitats externes	11	32	24	20
Hores entitats externes	117,30 h.	214	277	205

5.4. Col·laboració de l'Ajuntament en les festes i activitats dels centres docents

	2020	2019	2018	2017
Nre. de peticions empostissats	8	38	38	34
Nre. de peticions equips de so	6	25	16	13

5.5. Manteniment i obres

5.5.1. Manteniment i conservació ordinari

	2020	2019	2018	2017
Total sol·licituds a través de l'aplicació informàtica IMAN	Sense dades	Sense dades	2.115	1.874
Actuacions pendents o anul·lades			201	44
Actuacions directes			972	1.548
Actuacions fora del contracte	73	52	329	119
Import adjudicacions	492.971,12	179.873,56	78.324,23	929.835,47*

De l'import de les adjudicacions, hi ha 367.060,86€ que són de la partida d'inversions.

*L'any 2017, es van sumar les despeses directes, d'inversió i les que van quedar fora del contracte general de l'Ajuntament de manteniment d'edificis municipals. Els altres anys, només s'han reflectit les actuacions fora de contracte i que no són d'inversió.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Les actuacions fora de contracte es desglossen en: actuacions de manteniment, actuacions a càrrec dels plans d'ocupació, actuacions en plagues, actuacions de neteja pública i actuacions de la Brigada Municipal.

5.5.2. Neteja dels centres docents públics i de l'IMET

Despesa anual	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Clanser, SA	691.685,63€	1.340.224,07 €	1.286.597,84 €	1.327.271,07 €
SELSA	167.803,78€	169.804,70 €	47.638,68 €	
La bruixa neteges generals i manteniments, SL	772.959,79€			
Total	**1.632.449,20€**	**1.512.047,77€**	**1.336.254,52€**	**1.327.271,07€**

Durant el 2020, s'hi inclouen les despeses extraordinàries derivades de la COVID-19.

5.6. Convenis i subvencions

5.6.1. Convenis interadministratius

	2019/2020	**2018/2019**	**2017/2018**	**2016/2017**
Generalitat de Catalunya	6	4	22	21
Import	107.036,7€	104.410€	68.400€	101.700€
Altres administracions	0	2	1	1
Import	0€	0€	4.000€	0€
Altres entitats	3	1	7	1
Import	6.546,00€	0€	4.000€	0€
Total	**7**	**7**	**30**	**23**
Total import	**108.582,76€**	**104.410€**	**72.400€**	**101.700€**

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

5.6.2. Subvencions rebudes

	2019-2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Diputació de Tarragona*	11	10	2	2
Import	507.188,50€	531.752,51€	514.478,30€	501.697,00€
Consell Comarcal del Tarragonès (CCT)	1	2	2	2
Import	6.941,00€	9.749,00€	55.207,00€	29.675,37€
Generalitat de Catalunya	1	0 (pendent convocatòria)	1 (EDU/2773/2019 de 9/10/2019)	1
Import	754.000,00€	0,00 €	649.604,00€	
Altres subvencions	0	1	1	0
Import	0	206.752,50€ (import sol·licitat)	136.622,05€ (import sol·licitat)	0
Total subvencions	**13**	**13**	**6**	**5**
Total Import	**1.268.129,50** €	**748.254,01€**	**1.355.911,35€**	**585.052,60€**

* Els anys anteriors s'englobaven en una sola subvenció totes les llars d'infants. A partir del curs 2018-2019, es comptabilitzen com a subvencions individuals.

A partir del curs 2017-2018, amb el canvi de forma de gestió de set de les llars d'infants municipals, l'Ajuntament percep directament la subvenció del CCT de totes les llars.

A partir del curs 2018-2019, el CCT ha deixat de convocar la subvenció per a les llars d'infants.

Desglossament de les subvencions rebudes el curs 2019-2020:

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

DIPTA - Escola de Música	30.850,6€
DIPTA - Llar d'infants	467.337,49€
CCT - Escola de Música	6.941,00€
CCT - Llar d'infants	0,00€
Generalitat - Escola de Música	es convoca el 2021

Altres subvencions rebudes

5.6.3 Subvencions atorgades

Objecte / Servei			
Subvenció nominativa programa Magnet			
ADM / Entitat			
Escola Saavedra			
Concepte			
Desenvolupament de projectes orientats a recuperar la capacitat dels centres educatius per atraure les famílies del seu entorn			
Alumnes beneficiaris	**Període de l'activitat**	**Import concedit**	**Import justificat**
210	2019-2020	5.000,00€	6.946,38€

6. Lloc web i recursos informàtics

6.1. Lloc web d'Ensenyament – IMET

	2020	**2019**	**2018**	**2017**
Nombre de visites	50.201	66.651	61.236	59.764
Persones usuàries úniques que visiten el web	48.905	45.546	42.139	45.395
Nombre de pàgines vistes del portal IMET	183.909	180.843	175.444	286.555
Notícies publicades	39	28	30	41
Esdeveniments d'agenda	Sense dades	69	68	67
Butlletins e-Educació	0	0	0	0
Persones subscrites a e-Educació	0	0	886	886

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

6.2. Lloc web de l'Escola Municipal de Música

	2020	2019	2018	2017
Nombre de visites	7.233	7.963	6.065	6.765
Persones usuàries úniques que visiten el web	4.566	4.688	3.836	4.343
Nombre de pàgines vistes	20.824	26.513	22.738	32.393
Notícies publicades	0	28	No es disposa de dades	
Esdeveniments d'agenda	1	69		

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

El Servei Municipal d'Ocupació (SMO), sota la marca Tarragona Impulsa, gestiona les polítiques actives d'ocupació (PAO). Totes les accions dutes a terme per l'SMO deriven del Pla d'acció d'ocupació i desenvolupament local 2018-2022, que preveu les línies d'actuació i els objectius estratègics dels programes i serveis gestionats.

Durant el 2020, tota la gestió dels diferents programes de les PAO ha estat marcada per la situació de pandèmia, que ha obligat a interrompre els serveis durant el període de confinament i a buscar formats alternatius per a serveis i programes un cop represa l'activitat. Des de tots els àmbits d'atenció a persones usuàries, s'ha cercat compaginar l'aplicació de les mesures sanitàries amb l'oferta de serveis i programes adreçats a la millora social i econòmica del territori, mantenint els recursos adreçats a accions de millora de l'ocupabilitat de la població o de suport al teixit empresarial. Els programes més afectats per les mesures sanitàries han estat aquells que necessitaven presencialitat o mobilitat, com és el cas de les col·laboracions amb centres educatius en programes d'FP Dual, o les beques de mobilitat del programa Erasmus.

El finançament de les accions és compartit, segons els programes, entre l'Ajuntament, la Generalitat, el Govern d'Espanya i l'FSE.

Serveis i programes d'orientació i intermediació laboral: durant el 2020, el servei d'orientació ha atès 1.050 persones i ha comptat amb un pressupost de 669.639,67€. Les ofertes cobertes per persones usuàries de l'SMO han suposat un 37 % del total d'ofertes tramitades. Malgrat la situació sanitària i social, s'ha pogut contactar amb 440 noves empreses. El Servei d'orientació s'ofereix tant al centre de la ciutat com en zones perifèriques.

Les accions de formació, adreçades a millorar la qualificació de les persones del territori, inclouen dades sobre els cursos per persones en situació d'atur, la formació en el marc de plans d'ocupació, les accions formatives dels programes integrals de millora de l'ocupabilitat i la formació en línia. Durant el 2020, 508 persones han participat en un total de 68 accions de formació. El total d'hores impartides supera les 5.900, malgrat la suspensió d'alguns cursos durant el període de confinament. El pressupost total dedicat a accions de formació és de més de 473.000,00€, provinents en gran part de subvencions del SOC i l'FSE.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

Accions de foment de l'ocupació, adreçades a millorar l'ocupabilitat, promovent la inserció laboral de persones amb especials dificultats. Suposen la contractació temporal per part de l'Ajuntament d'aturats/ades. Per tal que l'estat d'alarma no afectés la situació econòmica de les persones participants, s'ha mantingut el 100 % de la contractació prevista, optant per modalitats de teletreball en alguns casos i ajornant les contractacions en d'altres. El pressupost dedicat el 2020 a accions de foment de l'ocupació ha estat de 2.528.044,52€, tant de subvencions rebudes del SOC com de recursos municipals.

Els programes d'emprenedoria, adreçats a persones que volen fer viables projectes empresarials o que necessiten suport durant el procés de creació i consolidació, han mantingut el nivell d'atenció, si bé una part s'ha dut a terme en modalitat telemàtica. Els resultats es poden mesurar en termes de nombre de plans d'empresa assessorats, empreses creades, persones promotores d'iniciatives empresarials i llocs de treball derivats. Els serveis d'informació, orientació, formació, assessorament i assistència tècnica funcionen a demanda de les persones usuàries, i s'ofereixen actualment amb cita prèvia. Cal destacar l'increment de persones beneficiàries dels ajuts a noves empreses, que ha passat de les 12 de l'any 2019 a les 36 atorgades en la convocatòria del 2020.

Desenvolupament local, que contribueix a generar oportunitats empresarials i ocupacionals al territori. El 2020 s'han potenciat projectes relacionats amb el desenvolupament de certes zones de la ciutat, amb el cofinançament del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

1. Expedients tramitats pel Servei Municipal d'Ocupació

Tipus d'expedient	2020	2019	2018	2017
G272/Nomenament d'instructors i instructores d'expedients	0	2	0	0
G108/Reglament	1	0	0	0
G605.1/Sol·licitud de modificacions de crèdit	6	46	47	44
G620.1/Manaments a justificar	2	7	4	4

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

G624.1/Menor d'obres	1	0	0	0
G625/Contractació de subministrament	1	0	0	0
G625.1/Menor de subministrament	45	46	74	55
G629/Contractació de serveis	1	11	3	0
G629.1/Menor de serveis	47	100	100	75
G697.1/Subvencions nominatives	0	1	2	2
G697.2/Subvencions directes	1	0	0	0
G697.3/Subvencions concurrència competitiva	102	57	86	17
G742/Cessió d'espais municipals	2	2	20	14
G810/Convenis	16	41	32	34
G914/Comunicacions al servei de personal	24	41	0	0
T107/Orientació i intermediació laboral	4	5	2	1
T110/Plans d'ocupació	14	16	16	15
T111/SMO-Projectes, obres i serveis	3	13	2	2
T113/Cursos de formació ocupacional	30	41	5	4
T125/Programes mixtos	49	47	16	13
T126/Emprenedoria i empreses	20	52	24	32
T127/Desenvolupament local	22	30	15	14
Total	**391**	**545**	**448**	**326**

2 . Subvencions rebudes (per a programes executats els anys de referència)

Convocatòria	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Treball als barris	1.212.929,67	1.096.565,66	1.077.698,08	1.027.827,10
FOAP	123.945,00	123.945,00	135.937,50	103.714,50
Joves per l'ocupació	-	-	-	361.775
Tarragona impulsa el teu futur	-	-	378.539,04	
Fem ocupació per a joves	-	-	132.000,00	171.600
Treball i formació 2019 PANP(execució 2020)	507.250,4	535.383,2	556.180,00	452.760

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

Treball i formació 2019 PRGC (execució 2020)	262.558,80	185.304,8	113.160,00	113.220
Treball i formació 2019 DONA (execució 2020)	211.230,8	211.230,8	169.380,00	-
Treball i formació 2019 coordinació (execució 2020)	102.201,72	97.586,88	56.000,00	56.000
Programa APP	404.340,14	-	-	-
AODL	144.000,00	125.124,32	108.182,20	108.182,20
Desenvolu-pament local	14.423,20	31.637,87	17.375,60	29.465,82
Impulsors garant juvenil	36.000,00	36.000,00	19.280,00	32.000,00
Projectes innovadors	-	-	-	85.390,21
Catalunya emprèn	22.000,00	33.318,9	33.667,74	33.669,47
Projectes singulars (*)	--	478.901,30	-	230.518,70
Programes integrals	-	-	-	136.214,08
Programes integrals +30	-	-	-	48.322,14
Programa 30+	127.672,72	127.672,72	176.000,00	88.000,00
Contractació en pràctiques de GJ	110.000,00	121.000,00	110.000,00	330.333,00
UBICAT	155.267,95	165.309,43	44.480,00	-
ENFEINA'T 2019 (execució 2020)	399.544,61	350.533,23	306.528,96	-
Programa Tgna Moves On (Erasmus +)	20.846,00*	17.951,00	20.846,00	21.824,00
Total	**3.854.211,01**	**3.737.465,11**	**3.434.409,12**	**3.408.992,22**

L'execució dels projectes singulars es farà en la major part durant el 2021, per la qual cosa la subvenció atorgada s'inclourà en la propera memòria.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

3. Orientació i intermediació laboral

3.1. Borsa de treball i Aula de suport

Comparativa borsa de treball i Aula de suport	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Nombre de persones ateses en primera visita	1.050	1.642	1.229	1.337
Nombre de gestions a l'Aula de suport	-	6.827	7.422	8.388
Nombre d'ofertes rebudes	21	122	144	202
Nombre de llocs de treball oferts	130	283	198	256
Nombre d'empreses amb què s'ha contactat	440	709	583	619
Percentatge d'ofertes tancades amb candidatures de l'SMO	37 %	40 %	33,5 %	44 %
Nombre d'accions grupals	19	45	28	32
Nombre d'hores en accions grupals	50	265	132	120
Nombre d'atencions individuals d'orientació	822	-	-	-

3.2. Altres programes d'orientació

Persones usuàries de programes d'orientació	**2020**		**2019**	**2018**	**2017**
	Home	**Dona**			
Dispositius suport inserció Campclar	179	209	346	444	395
Dispositius suport inserció Part Alta	123	124	135	124	172
Joves per l'ocupació	-	-	-	-	80
Fem ocupació per joves	-	-	-	19	39
Programes Integrals	-	-	-	-	34
Programa 30+	18	12	30	23	20
Tarragona Impulsa el teu futur	-	-	-	80	-
Projectes Singulars	-	-	72	-	80
UBICAT	18	33	100	100	-
Total	**338**	**378**	**683**	**790**	**740**

Pressupost programes d'orientació	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Dispositius suport inserció Campclar	237.036,00	213.219,69	210.465,37	212.858,05

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

Dispositius suport inserció Part Alta	149.663,00	144.120,57	145.180,63	146.179,78
Joves per l'ocupació	-	-	-	361.775,00
Fem ocupació per a joves	-	-	132.000,00	171.600,00
Programes integrals	-	-	-	184.536,22
Tarragona impulsa el teu futur	-	-	378.539,04	-
Programa 30+	127.672,72	127.672,72	176.000,00	-
Projectes singulars	-	195.552,00	-	84.555,49
UBICAT	155.267,95	165.309,43	44.480,00	-
Total	**669.639,67**	**845.874,41**	**1.086.665,04**	**1.051.922,21**

4. Formació. Cursos impartits durant el 2020

4.1. Convocatòria: Treball als barris 2019

Nom del curs	**Hores**	**Alumnes**		**Pressupost**
		Homes	Dones	
Rehabilitació i manteniment d'espais	240	14	4	24.406
Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i locals	190	3	6	10.053
Aux. de subaltern en instal·lacions municipals	95	5	3	4.636
Activitats aux. de jardineria	175	4	4	9.436
Curs de soldadura	191	11	1	17.104
Pintura i materials d'imprimació	160	12	0	12.904

Nom del curs	**Hores**	**Alumnes**		**Pressupost**
		Homes	Dones	
Dependent/a de carnisseria	135	1	11	10.879
«Impulsa't cap a la feina» Campclar	45	10	12	0,00
«Alfabetització digital» Campclar	30	*	*	0,00
«Trobar feina per temporada» Campclar	8	*	*	0,00

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

«Trobar feina a Setmana Santa» Part Alta	8	4	5	0,00
«Cerca de feina per internet» Part Alta	10	4	3	0,00
«Comunica' t per a la feina» Part Alta	8	4	3	0,00
Gestor/a de comunitats i dinamitzador/a digital (CO)	840	6	4	46.866,31
Rehabilitació i manteniment (CO)	840	9	0	47.093,44
Dinamitzador/a d'activitats d'educació en el lleure (CO)	840	2	8	46.866,31
Total	**3.815**	**89**	**64**	**230.244,06**

A banda, estaven programats dos cursos, que han estat suspesos per la pandèmia:

- Muntatge d'instal·lacions electrotècniques i telecomunicacions, de 180 hores, amb un pressupost de 16.604,00€.
- Activitats auxiliars de comerç, de 155 hores, amb un pressupost de 8.679,00€.

(*) Cursos realitzats per videoconferència a causa de la pandèmia.

4.2. Formació en altres programes durant el 2020

Programa	**Núm. cursos**	**Hores**	**Alumnes**		**Pressupost**
			Homes	**Dones**	
Programa APP	3	1100	15	11	57.286,52
Treball i formació 2019	8	240	22	48	33.660,00
FOAP (formació per a persones en atur)	4	1440	28	46	123.945,00
Programa 30+	30	844	18	12	24.000,00
ENFEINA'T 2019 (formació grupal)	2	10	6	28	0
Aula Mentor	30	2100	19	21	4.014,00
Total	**77**	**5.734**	**108**	**166**	**242.905,52**

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

4.3. Comparativa de dades de formació, segons l'any d'execució

	2020			2019		2018		2017	
	Cursos	Assistents		Cursos	Assistents	Cursos	Assistents	Cursos	Assistents
		H	D						
Treball als barris	17	89	64	20	311	24	332	25	339
Form. Ocup. (FOAP) I	4	28	46	4	77	4	60	4	60
Joves per l'ocupació	-	-	-	-	-	-	-	4	80
Tarragona impulsa el teu futur	-	-	-	-	-	8	81	-	-

	2020			2019		2018		2017	
	Cursos	Assistents		Cursos	Assistents	Cursos	Assistents	Cursos	Assistents
		H	D						
Fem ocupació per a joves	-	-	-	-	-	13	19	13	18
Singulars	-	-	-	4	72	-	-	2	18
Programa APP	3	15	11						
Aula Mentor	30	19	21	37	61	26	70	24	59
Form. plans ocupació	4	26	17	4	43	-	-	-	-
ENFEINA'T 2019	2	6	28	5	19	5	48	-	-
Treball i Formació 2019	8	22	48	10	71	10	65	2	52
Projectes innovadors	-	-	-	-	-	-	-	7	95
Total	**68**	**205**	**235**	**84**	**654**	**90**	**675**	**81**	**721**

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

5. Programes d'ocupació executats durant el 2020

5.1. Convocatòries 2019, executades durant el 2020

	Programes	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Plans d'ocupació Treball als barris	Auxiliars subalterns	8	100 %	6 mesos	84.449,70
	Neteja	9	100 %	6 mesos	90.989,65
	Manteniment	18	100 %	6 mesos	186.144,00
	Jardineria	8	100 %	6 mesos	83.323,00
Casa d'oficis Campclar i Part Alta	Gestor/a de comunitats	10	100 %	6 mesos	92.117,4
	Rehabilitació i manteniment	9	100 %	6 mesos	79.542,00
	Dinamitzador/a d'activitats d'educació en el lleure	10	100 %	6 mesos	71.587,80
Suport ordenances	Suport ordenances	3	100 %	12 mesos	87.460,48
Treball i Formació 2018	TiF PANP	42	100 %	6-12 mesos	600.840,72
	TiF PRGC	21	100 %	6-12 mesos	283.634,02
	TiF DONA	11	100 %	12 mesos	223.841,63
	Coordinació	3	100 %	12 mesos	123.295,44
Pràctiques GJ	Varis	8	100 %	6 mesos	104.687,29
Enfeina't	Varis	34	100 %	9 mesos	416.131,39
Total		**194**			**2.528.044,52€**

5.2. Contractació de personal tècnic o d'estructura en el marc de diferents programes

Programa	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Suport a l'SMO	3	100 %	12 mesos	123.146,23
Dispositius Treball als barris	7	100 %	12 mesos	386.699,00
Agents d'ocupació i desenvolupament local	4	100 %	12 mesos	164.922,83

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

Personal estructura CO	5	100 %	12 mesos	192.490,72
Treball i formació	3	100 %	12 mesos	123.295,44
Enfeina't	1	100 %	12 mesos	30.107,19
Programa APP	1	100 %	12 mesos	40.852,06
Programa 30+	2	100 %	12 mesos	77.585,03
UBICAT	3	100 %	12 mesos	155.267,95
Catalunya emprèn	2	100 %	12 mesos	95.099,46
Impulsors Garantia Juvenil	1	100 %	12 mesos	36.950,00
Total	**36**			**1.426.415,91**

5.3. Comparativa de programes i participants en accions de foment de l'ocupació, segons l'any d'execució

	2020			2019		2018		2017	
	Prog.	Part		Prog.	Part.	Prog.	Part.	Prog.	Part.
		H	D						
Plans d'ocupació ordinaris (TiF 2019, Enfeina't)(*)	3	26	48	4	90	5	86	3	59
Altres plans d'ocupació(**)	1	2	6	1	11	1	10	2	45
Plans d'ocupació Treball als barris	4	26	17	4	43	3	44	5	72
Casa oficis Treball als barris	3	17	12	3	29	3	34		
Plans d'ocupació fons propis(***)	2	1	5	2	6	4	9	4	9
Altres programes(****)	9	4	18	7	24	9	24	13	29
Total	**22**	**76**	**106**	**21**	**203**	**24**	**207**	**21**	**214**

(*) El programa Enfeina't s'ha vist ajornat per la pandèmia i s'executarà el 2021.

(**) Contractació en pràctiques de joves de Garantia Juvenil.

(***) Suport SMO, suport subalterns.

(****) AODL, Catalunya Emprèn, Referents GJ, 30 plus, Ubicat, Projectes singulars, dispositius i coordinació TB, APP.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

6. Programes D'FP dual

Acollida d'alumnes de cicles formatius per fer l'estada a l'empresa

Curs	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Places	-	35	17	7
Pressupost	-	127.231,14€	57.543,57€	34.332,26€

Durant el 2020, s'han hagut de suspendre els programes d'FP Dual pel confinament.

7. Emprenedoria i desenvolupament local

7.1. Emprenedoria

- Accions executades durant el 2019

Finançament	Ajuntament	Subvenció
Programes de suport a l'emprenedoria i el treball autònom	183.220,00€*	5.094,10€ DIPTA

*Inclou: despeses de personal del programa Catalunya emprèn, despesa de programes d'emprenedoria de capítol 2, la dotació dels Premis Empresa i l'import atorgat dels ajuts a noves empreses i autònoms.

Serveis i programes	Beneficiaris
Accions de sensibilització	85 estudiants i emprenedors
Accions de formació	126 emprenedors i empreses
Empreses en el programa de consolidació	7 empreses
Persones assessorades per emprendre	115 persones
Programa Open Future	8 empreses
Premis Tarragona Open Future	3 empreses
Coworking	7 empreses
Programa Tarragona innovació social	13 projectes empresarials
Programa d'Ajuts a noves empreses	36 empreses de la ciutat
Hackathon «Talent de Tarragona»	24 persones emprenedores

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

- Comparativa persones usuàries emprenedoria

Actuacions	2020			2019		2018		2017	
	Pers.		Hores	Pers.	Hores	Pers.	Hores	Pers.	Hores
	H	D							
Accions de sensibilització, informació i orientació	416 persones			840		910		1072	
Accions de formació	68	58	30	114	24	110	36	142	44
Accions d'assistència tècnica per a la consolidació	3	4		35 empreses		46 empreses	184	25 empreses	150

Actuacions	2020			2019		2018		2017	
	Pers.		Hores	Pers.	Hores	Pers.	Hores	Pers.	Hores
	H	D							
Accions d'assesso-rament (individuals)	56	59		200		169	338	202	597
Programa Yuzz / Explorer	No realitzat			23	90	25	65	21	65
Programa Open Future	9	5	86	16	27	14	118	19	118
Premis Tarragona Open Future	1	2							
Coworking	3	3		7					
Fòrum inversió CatSud	No realitzat			7 empreses 103 assistents	4	7		7	

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

Tarragona Innovació social	7	17	40h	10	32	8 empreses	6	5 empreses	6
Ajuts noves empreses	16	20	36 empreses	18 empreses	31 empreses				

- Comparativa accions emprenedoria

Servei de creació d'empreses	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Plans d'empresa	6	37	35	26
Empreses creades	29	12	16	35
Promotors/es d'empreses	36	16	21	46

7.2. Accions de desenvolupament local

Programa	**Subvenció rebuda**	**Projecte**
4 AODL-SOC	144.000,00€	AODL Empresa, AODL Comerç, AODL Nova economia i AODL Patrimoni, cultura i turisme
Pla de reactivació socioeconòmica	103.200,00€	Elaboració i execució del Pla de reactivació socioeconòmica de Tarragona