

MEMÒRIA 2024

DE LA SECRETARIA GENERAL SOBRE LA GESTIÓ MUNICIPAL



Edita: AJUNTAMENT DE TARRAGONA
Secretaria General

Amb la col·laboració de l'Arxiu Municipal
Disseny i Maquetació: Disseny Gràfic Corporatiu i Autoedició
Foto de portada: J. C. Borrachero

CAPÍTOL I	ALCALDIA	
	GABINET D'ALCALDIA.....	7
CAPÍTOL II	ÀREA DE PRESIDÈNCIA I SEGURETAT	
	COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL	9
	GUÀRDIA URBANA.....	21
	PROTECCIÓ CIVIL.....	34
	PROTOCOL I RELACIONS CIUTADANES	37
CAPÍTOL III	ÀREA DE TURISME, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COMERÇ	
	COMERÇ	41
	SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)	44
	TURISME	63
CAPÍTOL IV	ÀREA D'ESPORTS, EDUCACIÓ I TURISME ESPORTIU	
	ESPORTS.....	69
	EUROPA DIRECT	82
	INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)	84
CAPÍTOL V	ÀREA DE CULTURA I FESTES	
	CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES.....	141
CAPÍTOL VI	ÀREA DE TERRITORI I PATRIMONI	
	DISCIPLINA URBANÍSTICA I SANCIONS	153
	ENGINYERIA DE CAMINS	154
	ENGINYERIA INDUSTRIAL	160
	GESTIÓ URBANÍSTICA	168
	LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS	172
	LLICÈNCIES D'OBRES	176
	MOBILITAT I CONVIVÈNCIA	183
	NETEJA PÚBLICA.....	187
	OFICINA DE PROJECTES	202
	PATRIMONI MUNICIPAL (BÉNS)	204
	PLANEJAMENT URBANÍSTIC	207
	SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME I D'INFORMES DE LLICÈNCIES ...	213
	SERVEI TÈCNIC DE COORDINACIÓ D'URBANISME	214
	TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA	219

CAPÍTOL VII ÀREA D'HISENDA, SERVEIS INTERNS I TECNOLOGIA

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL	223
ASSESSORIA JURÍDICA	229
CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS.....	234
CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ, I CONTROL FINANCER.....	250
ESTADÍSTICA	258
GABINET TÈCNIC FISCAL	261
OFICINA DE SUBVENCIONS EUROPEES I BON GOVERN.....	263
OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC).....	266
OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ EN CONSUM (OMIC).	269
ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA.....	272
PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT	274
RECURSOS HUMANS	276
RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS.....	321
SERVEI D'INGRESSOS	325
SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	345
TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC) ...	366

CAPÍTOL VIII ÀREA DE MEDI AMBIENT I CONSERVACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC

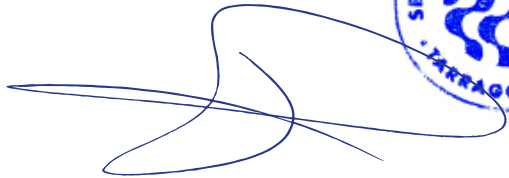
BRIGADA MUNICIPAL	401
MEDI AMBIENT	407

CAPÍTOL IX ÀREA DE CIUTADANIA

CENTRES CÍVICS	411
COOPERACIÓ	428
INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS.....	441
JOVENTUT.....	456
POLÍTIQUES D'IGUALTAT	463
SALUT PÚBLICA	484
SANITAT	506
SERVEIS SOCIALS.....	510
UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA	513

Com cada any i en compliment del que disposa l'article 149 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aquesta Secretaria General ha redactat la memòria anual que conté l'activitat municipal durant l'any 2024 i que a continuació es detalla.

Tarragona, setembre 2025



Joan Anton Font Monclús

Secretari general



GABINET D’ALCALDIA

El Gabinet de l’Alcaldia de l’Ajuntament de Tarragona du a terme dues activitats ben diferenciades: una, l’agenda de l’alcalde pròpiament dita, que engloba l’organització de les visites que realitza l’alcalde, la preparació de les reunions a què assisteix, la coordinació dels actes protocol·laris en què participa; i, l’altra, la gestió administrativa de la documentació i de les decisions que es gestionen al Gabinet.

Tant les visites com els actes protocol·laris es poden desglossar en visites dels ciutadans a l’Alcaldia i visites institucionals que fa l’alcalde com a representant municipal. Respecte als actes protocol·laris, també cal diferenciar entre els actes protocol·laris institucionals i aquells que tenen una projecció exterior i actuen com a nexes en l’organització d’actuacions de l’alcalde relatives, entre d’altres, a les Ciutats Patrimoni i visites a ambaixades i delegacions internacionals.

L’altra activitat del Gabinet amb pes específic és la gestió administrativa, en la qual s’elaboren els expedients de suport a les actuacions de l’alcalde i les actuacions encaminades a resoldre o desencallar temes transversals d’interès per a la ciutat. Així mateix, el Gabinet de l’Alcaldia s’encarrega de coordinar totes les peticions d’informació i d’actuació que els grups municipals i els consellers fan a l’alcalde i del seguiment de les preguntes i mocions que es presenten al Consell Plenari. Aquest any 2024 s’han tramitat 66 peticions d’informació i 14 peticions d’actuació o prec.

Els expedients administratius tramitats han estat 168, desglossats en els conceptes següents:

Expedients d’Administració	2024	2023	2022	2021
Pressupost municipal	1	2	97	25
Convenis i relacions institucionals	7	25	27	18
Premis, ajuts i subvencions	11	7	13	9
Organització del gabinet, suport i inform. diversa	87	108	23	103
Seguiment i coordinació de diversos temes	49	8	12	18
Cartipàs mpal. i organització equip de govern	1	5	1	1
Gestió de mocions, preguntes i peticions d’inform.	12	1	2	2
Total	168	156	175	176

Agenda	2024	2023	2022	2021
Actes protocol·laris	352	371	353	217
Rodes de premsa i atenció als mitjans	115	226	198	46
Visites i reunions	324	222	297	340
Total	791	1.154	1.093	923

Cartes	2024	2023	2022	2021
Cartes de condol	7	2	2	4
Cartes institucionals	35	59	47	14
Total de cartes	42	61	49	18



COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

El Departament de Comunicació Institucional i d’Imatge es va crear l’estiu de 2024, fruit de la fusió dels tres departaments que s’encarreguen de la comunicació de la corporació municipal: Gabinet de Premsa, Comunicació Corporativa i Disseny Gràfic Corporatiu i Autoedició, que dona sortida a les necessitats gràfiques de la comunicació en tots els canals propis.

La importància que es dona a la comunicació de l’activitat municipal feia necessari la creació d’un servei estructurat per planificar i executar l’estratègia comunicativa de la corporació. La raó és que la comunicació institucional ha evolucionat moltíssim en els darrers anys amb la inclusió de nous canals i fórmules de difusió que han anat adoptant les organitzacions. Unes dècades enrere, l’Ajuntament necessitava els mitjans de comunicació per fer arribar la informació institucional a la població. Per tant, la corporació disposava d’un gabinet de premsa per tal de fer efectiu aquest trasllat d’informació. Amb l’arribada d’Internet es va obrir la possibilitat de disposar d’un canal d’informació propi amb el web www.tarragona.cat. Més tard, van aparèixer les xarxes socials i la possibilitat de difondre el missatge institucional amb la interacció directa de la ciutadania.

Amb els anys, l’Ajuntament de Tarragona s’ha anat adaptant a les noves realitats de comunicació i calia la unificació d’aquests tres departaments, d’altra banda també s’hi ha afegit el departament administratiu.

1. Departament administratiu de Comunicació

El Departament Administratiu de Comunicació s’encarrega de totes les tasques administratives relatives al Servei de Comunicació Institucional i d’Imatge.

	2024	2023	2022	2021
Expedients administratius de comunicació	169	167	102	101

2. Gabinet de Premsa

El Gabinet de Premsa té com a tasca principal informar la ciutadania, a través dels mitjans de comunicació, de les accions que desenvolupa l’Ajuntament mitjançant notes de premsa, convocatòries de rodes de premsa, reportatges, entrevistes i donar resposta a les peticions informatives diàries dels periodistes.

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

Aquest 2024 destaquen, com a àrees més ambiciosos en feina i difusió als mitjans, Tarragona Esports i Cultura. També cal posar l'èmfasi en totes les informacions generades amb motiu dels ajuts Next Generation, de diferents conselleries com Habitatge, Patrimoni o Medi Ambient. Tant les rodes de premsa (349) com les notes de premsa (1.024) han augmentat respecte al 2023, principalment perquè no ha estat un any electoral i, per tant, no hi ha hagut canvis de conselleries ni departaments i això genera estabilitat i evolució en els projectes i treballs presentats.

	2024	2023	2022	2021
Rodes de premsa	349	226	172	127
Notes de premsa	1.024	958	1.314	931

3. Departament Comunicació Corporativa
Màrqueting Públic

1.1. Màrqueting, publicitat i imatge
El 2024 el Departament de Comunicació Corporativa ha treballat en 159 campanyes de comunicació.

	2024	2023	2022	2021
Total de campanyes	159	157	150	122

Les campanyes han donat difusió a projectes de diferents departaments municipals. A més, s'ha ofert col·laboració a entitats externes.

1.2. Suports publicitaris municipals

		2024	2023	2022	2021
Bus	Nombre de campanyes	50	52	49	34
	Nombre de culeres	96	96	96	68
Opis	Nombre de campanyes	21	19	15	16
	Nombre de cares d'opi	240	240	240	240
Peu de correu	Nombre de campanyes	11	9	10	8

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

Plafons a la Rambla	Nombre de campanyes	80	76	86	70
Tanques	Nombre de campanyes	18	20	15	12
	Nombre de tanques	107	108	117	113

- a) Tanques: per obres, una tanca va quedar inutilitzada el mes de setembre de l’any 2024. Es va recol·locar molt a prop amb canvi d’orientació.
- b) Plafons de la Rambla:
- I) Hi ha un total d’11 fustes exposades. Dues estan cedides: al Palau de Congressos i a l’Autoritat Portuària, respectivament. No es preveuen en les dades recollides.
 - II) Hi ha un plafó (núm. 8) que queda inoperatiu dos mesos abans i després de Nadal, ja que tot just al davant fixen un pal d’il·luminació de llums nadalenques.
 - III) Des de setembre de l’any 2023 es va perdre la fusta número 7. No s’ha substituït.
 - IV) El plafó 8 s’ha canviat d’ubicació.

1.3. Revisió de textos

	2024	2023	2022	2021
Peticionaris	69	66	79	64
Tasques	899	699	979	490
Caràcters	1.090.537	978.590	1.127.312	1.253.937

Comunicació Digital

2.1. Web

Tasques de creació de nous espais o renovació dels existents que es detallen tot seguit:

Creació de nous espais web

- 1. Especial Dansa (Cultura)
- 2. Zona de baixes emissions (Mobilitat)
- 3. Passaport Edunauta (IMET)
- 4. SOAF (IMSST)
- 5. Tarifa social taxa d’escombraries

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

6. SOC Foment Pràctiques (Tarragona Impulsa)
7. Territori – urbanisme – topografia (Territori)
8. Festes de barri (Relacions Ciutadanes – Alcaldia)
9. TGN Juga (IMET)
10. Sardanes (Cultura)
11. Tàrraco 25 (Patrimoni)
12. Educació 360 (IMET)
13. Cinema (Cultura)
14. TGN Digital Green (Tarragona Impulsa)
15. OFICA - Oficina de Promoció del Català (Cultura)
16. Digitalització dels barris (Tarragona Impulsa)
17. Cens d'edificis de Tarragona (Arxiu Municipal)
18. Hackathon Techtalent Sant Salvador (Tarragona Impulsa)
19. Currículum de ciutat (IMET)
20. Dia Internacional de la Ciutat Educadora (IMET)
21. Tardor a les places (IMET)
22. Llambordes de memòria (Arxiu Municipal)
23. Procés participatiu de renovació del CMET (IMET)
24. Cal·lidoscopi (IMET)
25. Malbaratament (Medi Ambient)
26. MESS de l'ESS (Tarragona Impulsa)
27. Casal de Nadal (IMET)
28. Recomanacions higienicosanitàries per a esdeveniments ocasionals (Salut)
29. Suport cultural (Cultura)

Renovació d'espais web

1. Festival Dixieland (Cultura)
2. Carnaval (Cultura)
3. Eleccions (Secretaria)
4. Mobilitat
5. Nadal Tarragona (interdepartamental)
6. Teatre Tarragona (Cultura)
7. Concurs Internacional de Focs (Cultura)
8. Sant Magí (Cultura)

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

- 9. Grup Municipal En Comú Podem (grups polítics)
- 10. Greenbelt (Medi Ambient)
- 11. Economia Blava (Tarragona Impulsa)
- 12. Punts de llibre Dones Tarragonines (Igualtat)
- 13. TGN Start-up (Tarragona Impulsa)
- 14. Laboratoris Creatius (IMET)
- 15. Arbre dels desitjos (IMET)
- 16. Espai familiar i espai nadó (IMET)
- 17. Patis Oberts (IMET i Esports)
- 18. Preinscripció escolar (IMET)
- 19. 8M (Igualtat)
- 20. Manipulació i autocontrols sanitaris (Salut)
- 21. Setmana Santa (Cultura)

Comunicació Corporativa també analitza les dades de les visites als diferents espais dels webs municipals per millorar la usabilitat i elaborar l’estratègia i l’arbre de continguts dels portals.

Comparativa del nombre de visites durant els últims anys només al www.tarragona.cat:

	2024	2023	2022	2021
Sessions	1.824.063	1.703.993	1.650.987	1.607.826
Usuaris	952.968	928.091	829.453	954.202
Pàgines vistes	3.904.437	3.901.750	3.786.793	3.641.065
% de pàgines vistes/visita	4,10	2,34	2,29	2,26
Durada mitjana de la visita	00:01:28	00:02:34	00:02:00	00:01:52

Pàgines més vistes del tarragona.cat:

	Pàgina	Vistes
1	Santa Tecla	721.666
2	Portada general	246.922
3	Carnaval	94.512
4	Ofertes de feina de Tarragona Impulsa	80.563
5	Agenda	68.519

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

6	Museu d’Història: preus i venda d’entrades	61.631
7	OMAC	60.798
8	Sant Magí	57.385
9	Museu d’Història: Horaris	41.697
10	Consells d’autoprotecció	38.356

2.2. Seu electrònica

Cada departament municipal administra i publica el seu contingut a la seu electrònica. Estadístiques de visites:

	2024	2023	2022*	2021
Usuaris	153.534	120.550	92.513	49.202
Sessions	382.000	310.392	255.777	140.560
Nombre de pàgines vistes	1.157.840	1.002.811	852.583	454.639
Durada mitjana de la visita	2:36	2:56	3:05	2:45

**Per primer cop, inclou els usuaris de Tràmits (que abans era un web a banda).*

2.3. Xarxes socials

El Departament de Comunicació Corporativa s’ocupa de la coordinació, la planificació estratègica i la gestió de les xarxes socials corporatives.

L’execució d’aquests contractes correspon a una empresa adjudicatària, en virtut de l’adjudicació vigent des de mitjans 2021, si bé les característiques del servei, amb moltes de necessitats d’última hora i molta pressió per la possibilitat de recepció de comentaris crítics públics per part de la ciutadania, obliguen el Departament a fer-ne un seguiment minuciós.

Dades de seguidors a les xarxes corporatives municipals gestionades pel departament:

	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2021
Facebook	17.301	16.770	16.233	14.869
X	22.754	21.890	20.989	19.716
Instagram	36.102	31.160	26.532	23.278
LinkedIn	4.231	3.235	2.722	2.270
YouTube	1.053	1.010	940	830

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

El nombre de seguidors ja no es considera el principal indicador a l'hora de valorar la tasca de les xarxes socials, de manera que, seguint l'anàlisi iniciada l'any 2021, s'ha considerat oportú aportar també els indicadors més rellevants de les principals xarxes socials:

Facebook	2024	2023	2022	2021
N. de publicacions	375	352	353	447
Abast mitjà/publicació	2.522.30	2.767	3.780	3.517,8
Abast total	908.339	942.545	1.306.380	1.578.218
Interaccions totals	82.625	113.072	164.602	124.688

X	2024	2023	2022	2021
N. de publicacions	4.065	5.438	5.919	6.962
Impressions mitjanes/ publicació	582	726	586	889
Impressions totals	2.287.928	3.953.156	3.471.645	6.012.031
Interaccions totals	36.620	66.111	57.022	70.818

Instagram - Feed	2024	2023	2022	2021
N. de publicacions	278	228	239	319
Impressions mitjanes	6.347,31	6.890,64	4.957,32	10.060
Impressions totals	1.501.250	118.599.33	125.151,83	2.855.238
Interacció	7.025,7	-	-	-
Taxa d'interacció (engagement)	6,46 %	-	-	-

Instagram - Stories	2024	2023	2022	2021
N. de publicacions	1.524	1.684	1557	1022
Impressions mitjanes/ publicació	1.927,03	1.863	1.365	1560
Impressions totals	2.787.883	3.141.609	1.983.691	1.594.972
Clics a l'enllaç	35.068	29.462	11.007	8.486

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

Linkedin	2024	2023	2022	2021
N. de publicacions	160	122	65	140
Impressions mitjanes/ publicació	749	590	700,32	473,76
Impressions totals	119.797	66.254	41.323	66.327
Taxa d'interacció	8,8 %	6,33 %	5.48 %	5,25 %

Youtube	2024	2023	2022	2021
N. de publicacions	17	16	31	95
Visualitzacions totals	12.327	-	-	-
Hores totals de visualització	193,1	-	-	-
Durada mitjana de visualitzacions (seg.)	56 segons	-	-	-

Comunicació Corporativa també gestiona el blog de l'Ajuntament de Tarragona, conegut com a TGN Blog, des d'on periòdicament es publiquen articles per aprofundir en aspectes de l'actualitat municipal i reconèixer la tasca de persones o entitats que destaquen per les seves aportacions a la societat. A la taula següent s'ofereix la comparativa de les dades més rellevants:

Blog	2024	2023	2022	2021
Visites	16.256	16.213	18.963	28.474
Articles publicats	59	66	91	122

2.4. Servei TGN Agenda (web i app)

Dades d'ús de l'app:

	2024	2023	2022	2021
Usuaris	17.358	14.641	14.362	7.765
Sessions	321.462	260.609	206.216	71.455
Pàgines visualitzades	727.889	592.863	206.216	132.505

**La dada d'usuaris actius/mes ja no es recull amb el canvi d'eina analítica GA4.*

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

Pel que fa al web, aquestes són algunes de les dades recollides:

	2024	2023	2022	2021
Usuaris	63.574	67.963	53.181	32.227
Sessions	63.424	83.694	89.810	51.910
Pàgines visualitzades	305.956	302.562	251.588	163.303

Total d’actes introduïts a la TGN Agenda el 2024: 4.842 actes.

Comunicació Interna

3.1. Intranet

Gestió de les notícies i coordinació dels continguts del web de comunicació interna de l’Ajuntament.

Visites rebudes:

	2024	2023	2022	2021
Sessions	568.282	503.029	479.328	353.808

	2024	2023	2022	2021
Notícies publicades a la intranet	290	271	233	268

3.2. Comunicats interns via correu electrònic

Com a part de la comunicació interna al personal de l’Ajuntament de Tarragona, es compta amb l’enviament de correus massius. Aquesta comunicació es fa quan la informació és útil per als treballadors, afecta un gran nombre de persones o s’ha de trametre de manera urgent, entre d’altres motius.

	2024	2023	2022	2021
Nombre de comunicats interns emesos	41	18	19	24

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

4. Disseny Gràfic Corporatiu i Autoedició

El departament dona servei a les diverses peticions que rep de les conselleries, els departaments, les empreses municipals, els organismes autònoms i, també, de les empreses externes que ens envien material per supervisar la marca corporativa.

Les tasques s’agrupen en diferents àmbits: papereria, editorial, publicitat, web, senyalística, vestuari, vehicles i elements promocionals.

Una altra tasca important és la coordinació amb els proveïdors i la gestió i el control en els processos de preimpressió.

Total de peticions anuals per conselleries	2024	2023	2022	2021
Alcaldia * i **	468	258	233	154
Comerç, Fires, Mercats i Consum x #	-	42	33	30
Contractació i Capacitats Diverses #	-	31	97	-
Contractació, Capacitats Diverses i Benestar Animal x	-	23	53	44
Contractació, Turisme i Domini Públic x	-	-	54	29
Cultura i Festes, Universitats, Memòria Democràtica i Benestar Animal * i **	371	142	-	-
Districtes, Nova Ciutadania i Pressupostos Participatius x	-	-	-	34
Educació, Memòria Històrica, Ocupació, Seguretat Ciutadana i Protecció Civil x	-	-	-	232
Educació, Ocupació, Desenvolupament Econòmic i Memòria Històrica x #	-	201	413	172
Esports, Consum, Comerç, Fires i Mercats x	-	-	-	45
Esports, Educació, Turisme Esportiu **	121	143	-	-
Esports, Educació, Turisme Esportiu i Salut * i **	296	97	-	-
Esports i Relacions amb Associacions i Entitats Ciutadanes x#	-	61	137	63
Feminismes, LGTBIQ+, Salut Pública i Domini Públic x	-	121	91	150
Feminismes, LGTBIQ+, Salut Pública, Domini Públic i Benestar Animal #	-	-	291	-

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

Grups Municipals x # * i **	212	99	87	74
Hisenda, Serveis Interns i Tecnologia **	223	145	-	-
Hisenda, Serveis Interns i Tecnologia i Educació *	255	-	-	-
Igualtat, Serveis a la Ciutadania i Serveis Socials * i **	427	236	-	-
Medi Ambient i Habitatge x #	-	14	18	11
Medi Ambient, Espai Públic i Joventut * i **	99	87	-	-
Participació Ciutadana, Districtes i Nova Ciutadania x #	-	157	324	125
Participació, Serveis Socials i Benestar Animal *x	-	-	-	109
Patrimoni, Joventut i Cooperació x #	-	73	146	70
Patrimoni, Joventut, Cooperació i Habitatge *x	-	-	-	97
Presidència*x # **	495	398	598	568
Relacions Ciutadanes, Neteja, Mobilitat i Protecció Civil *i**	364	169	-	-
Seguretat Ciutadana * i **	288	121	-	-
Seguretat Ciutadana i Protecció Civil x #	-	54	164	85
Serveis Generals, Govern Obert, Neteja i Banc de la Ciència i el Coneixement x #	-	339	657	501
Serveis Socials, Cultura i Festes x #	-	143	319	147
Territori i Sostenibilitat x #	-	12	29	16
Territori, Sostenibilitat i Seguretat i Medi Ambient x	-	-	-	46
Turisme x+ #	-	-	23	4
Turisme, Promoció Econòmica i Comerç * i **	113	91	-	-
Urbanisme, Llicències, Domini Públic i Patrimoni * i **	186	133	-	-
Total de peticions anuals per conselleries	3.918	3.390	3.767	2.806

(*) Conselleries del nou cartipàs del 6 de setembre de 2024.
(**) Conselleries del cartipàs del juny de 2023, actualitzat el 5 d'octubre de 2023.
(#) Conselleries del Consistori, cartipàs del 16 setembre de 2022.
(x) Conselleries del Consistori, cartipàs de l'1 de juliol de 2021.

COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

Peticions per tipus de feina comparativa d'anys

	2024	2023	2022	2021
Anuncis de Premsa	38	25	39	9
Cartes	398	368	358	122
Conveni	35	29	33	16
Diplomes	161	131	129	117
Disseny / Cartells / Tríptics / Fulls de mà / A5 octavetes	623	618	813	779
Dossiers / Memòries / Escàners	613	563	690	472
Models d'instàncies	201	196	111	69
Models de plantilles / Papereria diversa / Carpetes	533	496	514	453
Plafons / Plànols / Ròl·lers	212	118	88	70
Presentacions	11	7	5	3
Revistes / Butlletins	13	11	18	9
Senyalització	55	38	45	17
Supervisió d'imatge Corporativa / Maquetació	595	401	447	314
Targetes / Invitacions	312	268	313	254
Web / Banners / Multimèdia	118	121	164	102
Total general	3.918	3.390	3.767	2.806

Pel que fa a les feines d'autoedició:

Nombre d'exemplars d'autoedició per anys	2024	2023	2022	2021
Impressions a color	253.464	364.307	551.730	375.116
Fotocòpies d'impressions b/n	507.032	393.844	291.942	111.989
Enquadernacions	3.864	2.868	3.113	1.348
Plegar i ensobrar cartes	35.368	29.155	33.129	14.623
Total	799.728	790.174	879.914	503.076

GUÀRDIA URBANA

1. Recursos humans i materials (RH, RM)

1.1. Recursos Humans

	2024	2023	2022	2021
- Escala Superior				
Intendent major, cap de la GUT	0	1	1	1
Intendent major (ajuntament)	0	1	1	1
Intendent, cap de la GUT	1	1		
- Escala Executiva				
Inspector	1	1	0	0
- Escala Intermèdia				
Sotsinspectors	4	4	2	2
Sotsinspector (ajuntament)	1	2	1	1
Sergents	8	8	9	9
- Escala Bàsica				
Caporals	27	21	21	22
Caporal (ajuntament /sindicats)	0	0	0	0
Agents	165	213	199	168
Agents (pràctiques/ formació ISPC)	23/16	8	3/	20/
Agents (ajuntament/sindicats)	5/0	3/1	8/1	11/3
Jubilacions	12	8	4	10
Total	251	264	247	238

Gestió Administrativa de Seguretat Ciutadana	2024	2023	2022	2021
Cap de Gestió de Seguretat Ciutadana	1	1	0	0
Cap del Departament Administratiu de Seguretat Ciutadana	1	1	1	1
Cap del Grup Administratiu de Seguretat Ciutadana	1	1	1	1
Cap del Grup d'Administració de la Guàrdia Urbana	0	0	0	0
Auxiliar d'administració general de Guàrdia Urbana	4	4	4	4
Subaltern/a d'administració general	1	1	1	1
Auxiliar administrativa (SMO) temporal	2	1	3	3
Jubilacions	1	0	0	0
Total	10	9	10	10

GUÀRDIA URBANA

1.2. Recursos materials

	2024	2023	2022	2021
Turismes de patrulla	15	15	15	20
Turismes de paisà	15	13	14	10
Motocicletes	26	26	26	30
Furgonetes	4	4	4	4
Total	60	58	59	64

2. Indicadors de la Divisió de Trànsit i Seguretat Viària (DTSV)

2.1. Accidents de trànsit

Tipologia % del 2024	2024	2023	2022	2021
Total amb intervenció de la GUT	1.224	1.054	1.159	986
Amb danys materials 74 %	901	730	855	659
Amb ferits lleus 22 %	272	279	268	279
Amb ferits greus..... 4 %	51	43	36	45
Amb morts..... 0 %	0	2	0	3
(Atropellaments) 5 %	61	68	56	83
(Atropellats) 5 %	67	69	59	92

2.2. Servei de grua

	2024	2023	2022	2021
Vehicles retirats per infracció	2.168	2.405	2.585	2.391
Vehicles traslladats	381	300	163	114
Total de vehicles retirats	2.549	2.705	2.748	2.505
(Serveis anul·lats)	118	-	-	-

2.3. Denúncies interposades

Format denúncia	% del 2024	2024	2023	2022	2021
Butlletí municipal	74%	9.843	9.469	10.885	11.566
PDA	18%	2.367	6.509	6.537	6.329
Butlletí del Servei Català de Trànsit	8%	1.086	1.266	1.394	1.342
Altres (Transports)	0%	1	1	0	1
Total	100%	13.297	17.245	18.816	19.238

GUÀRDIA URBANA

2.4. Campanyes preventives de seguretat viària

- Proves d'alcoholèmia i drogues

	%	2024	2023	2022	2021
Proves efectuades		2.979	2.757	2.508	745
Proves positives totals	12%	356	412	388	257
- Alcoholèmies positives administratives	6%	180	189	175	117
- Alcoholèmies positives penals	4,2%	124	169	141	140
- Drogues positives administratives	1,6%	49	47	61	17
- Drogues positives penals	0,1%	3	7	11	43

- Control de velocitat amb radar

	2024	2023	2022	2021
Vehicles controlats	21.756	14.136	30.199	50.133
Denúncies per excés de velocitat	2.126	1.476	1.381	1.874
% denunciats	10 %	10 %	5 %	4 %

- Previsió de campanyes coordinades amb el Servei Català de Trànsit

Mesos	Campanya	Període
Febrer	Campanya d'alcohol i drogues	8 al 14
Març	Control de velocitat	11 al 17
Juny	Transport escolar/menors	3 al 9
Juliol	Ciclistes + VMP	8 al 14
Setembre	Seguretat Passiva	2 al 8
	VMP	16 al 22
Setembre / octubre	Entorns escolars	30 al 6
Octubre	Distraccions + semàfors	7 al 13
Novembre	Vianants	4 al 10
	Camions i furgonetes	18 al 24
Desembre	Drogo/alcoholèmia	12 al 20

GUÀRDIA URBANA

- Campanyes realitzades i coordinades amb el Servei Català de Trànsit:

Campanya d'alcohol i drogues (del 8 al 14 de febrer)	
Total de proves realitzades (7 dies en 3 torns de treball)	162
Proves positives administratives	5
Proves positives penals	5
% de vehicles denunciats sobre el total	6%

Campanya de control de velocitat (del 11 al 17 de març)	
Total de vehicles controlats (5 dies en 1 torn de treball)	645
Denúncies per excés de velocitat	75
% de vehicles denunciats sobre el total	12%

Campanya de transport escolar/menors (del 3 al 9 de juny)	
Vehicles inspeccionats (5 dies)	17
Denúncies per infraccions diverses	0
% de vehicles denunciats sobre el total	0%

Campanya de ciclistes + VMP (del 8 al 14 de juliol)	
Denúncies (5 dies en 2 torns de treball)	24

Campanya de seguretat passiva (del 2 al 8 de setembre)	
Denúncies per infraccions diverses (5 dies en 2 torns de treball)	5

Campanya vmp (del 16 al 22 de setembre)	
Denúncies per infraccions diverses (7 dies en 2 torns de treball)	2

Campanya d'entorns escolars (del 30 setembre al 6 octubre)	
Denúncies per infraccions diverses (5 dies en 2 torns de treball)	10

Campanya de distraccions de semàfors (del 7 al 13 d'octubre)	
Denúncies per infraccions diverses (5 dies en 2 torns de treball)	4

Campanya de vianants (del 4 al 10 de novembre)	
Denúncies per infraccions diverses (5 dies en 2 torns de treball)	10

Campanya de camions i furgonetes (del 18 al 24 de novembre)	
Denúncies per infraccions diverses (5 dies en 2 torns de treball)	7

Campanya d'alcohol i drogues (del 12 al 20 de desembre)	
Total de proves realitzades (7 dies en 3 torns de treball)	138
Proves positives administratives	11
Proves positives penals	5
% de vehicles denunciats sobre el total	11%

GUÀRDIA URBANA

2.5. Programa d’educació viària

- Relació de 32 centres d’educació infantil/ primària on s’imparteixen classes d’educació vial:
El Carme, Joan Roig, Joan XXIII, La Salle, La Salle Torreforta, Lestonnac- l’Ensenyança, Mare de Déu del Carme, Sagrat Cor de Jesús, Sant Domènec de Guzmán, Sant Pau Apòstol, Santa Teresa de Jesús, Escola Bonavista, Escola Campclar, Escola Cèsar August, Escola de Pràctiques, Escola Torreforta, Escola La Floresta, Escola Marcel·lí Domingo, Escola Mare de Déu del Miracle, Escola dels Àngels, Escola Mediterrani, Escola Pau Delclòs, Escola Riu Clar, Escola Saavedra, Escola Sant Pere i Sant Pau, Escola Sant Salvador, Escola Serrallo, Escola Arrabassada, Escola Ponent i Escola Tarragona, Tic-Tac, Pax i Escola Mare Nostrum.
- Relació de 19 centres d’educació secundària on s’imparteixen classes d’educació vial:
IES Martí i Franquès, IES Campclar, IES Pons d’Icart, IES Torreforta, IES Tarragona, IES Sant Pere i Sant Pau, SES Sant Salvador, Lestonnac - l’Ensenyança, Sant Pau, Joan Roig, El Carme, Sant Domènec de Guzmán, Mare de Déu del Carme, Sagrat Cor, La Salle, Joan XXIII, La Salle Torreforta, Escola Mediterrani i Escola Mare Nostrum.

	2024	2023	2022	2021
Total de sessions formatives	9.227	9.567	9.630	9.606
Sessions formatives de centres d’infantil/ primària	7.924	8.170	8.510	8.494
Sessions formatives de centres de secundària	1.133	1.397	1.120	1.112
Sessions formatives d’educació especial / alumnes	10/160	15/220	15/ -	-

3. Indicadors de la Divisió de Seguretat Ciutadana

3.1. Requeriments a la Sala de Coordinació i Atenció Ciutadana

Tipologia %	2024	2023	2022	2021
Req. de Seguretat Ciutadana..... 58%	6.445	4.801	4.130	5.864
Req. assistencials..... 15%	1.610	1.310	1.218	1.509
Req. de Trànsit..... 27%	2.985	2.658	2.723	2.361
Total..... 100%	11.040	8.769	8.071	9.734

GUÀRDIA URBANA

3.2. Trucades rebudes a la Sala de Coordinació i Atenció Ciutadana

Trucades rebudes (per mesos)	2024	2023	2022	2021
Trucades al gener	4.675	4.014	4.328	5.426
Trucades al febrer	4.263	3.782	4.167	4.925
Trucades al març	4.725	4.298	4.585	5.472
Trucades a l'abril	3.864	4.088	4.544	5.277
Trucades al maig	4.721	4.790	4.729	5.430
Trucades al juny	5.278	5.574	5.227	5.951
Trucades al juliol	5.640	5.773	5.104	6.402
Trucades a l'agost	5.266	5.298	5.083	6.009
Trucades al setembre	5.153	5.176	5.627	5.778
Trucades a l'octubre	4.677	4.622	4.795	5.174
Trucades al novembre	4.884	4.235	4.445	5.584
Trucades al desembre	5.515	4.112	4.135	5.006
Total de trucades	57.762	55.762	56.769	66.434

3.3.Denúncies a l'Ordenança de convivència ciutadana i ús dels espais públics i a la Llei d'espectacles públics i activitats recreatives.

Percentatge d'expedients%	2024	2023	2022	2021
Total d'expedients OOMM 100 %	1.755	2.841	2.974	3.074
Llei d'Espectacles Públics 10 %	17	53	-	-
Exp. de tinença/consum drogues..... 38,3 %	672	990	964	932
Exp. de begudes alcohòliques..... 3,8 %	66	174	159	345
Exp. d'alteracions de l'ordre..... 21,2 %	372	470	465	416
Exp. de tinença/ús d'armes 8,7 %	153	233	179	193
Exp. de gossos/animals0,4 %	7	14	46	57
Exp. de venda ambulat..... 0,5 %	8	18	20	9
Exp. de pintades/serveis públics 0,2 %	4	16	-	-
Exp. d'abocaments/voluminosos/brossa..2,4 %	42	184	-	-
Exp. de miccionar/embrutar la via pública. 3,0 %	53	123	-	-
Exp. d'abandonar un vehicle en via pública 2,7 %	65	79	-	-
Exp. de publicitat sense autorització..... 0,1 %	2	36	-	-
Exp. d'altres/diversos (*)..... 16,8 %	294	451	-	-

(*) Correspon a expedients relacionats amb mendicitat, obres, rentat de vehicles als espais públics i no retirar els vehicles del dipòsit transcorregut 2 mesos.

GUÀRDIA URBANA

3.4. Oficina de Recepció de Denúncies (ORD)

	2024	2023	2022	2021
Total d'atestats	3.769	3.672	3.307	3.731
Total de detinguts	517	633	503	479

3.5. Unitat d'Atenció a la Víctima (UAV)

	2024	2023	2022	2021
Total d'actuacions	2.223	2.013	2.255	2.682
Total de diligències	55	70	64	62
Total de casos de violència de gènere	34	58	44	33
Total de casos de violència domèstica	9	11	18	4
Total d'atenció als menors/ altres	6/6	1/-	2/-	10/-
Total d'altres seguiments	2.168	1.943	2.191	2.620

3.6. Total de detencions, resum per tipologia delictiva

Resum de detinguts % del 2024	2024	2023	2022	2021
Delictes/faltes contra el patrimoni.....28 %	143	214	127	135
Delictes/faltes contra les persones..... 14 %	72	87	63	67
- (violència de gènere/domèstica)	(26)	(42)	(21)	(25)
Ordres judicials/trencaments20 %	99	104	108	96
Delictes/faltes contra l'ordre públic... 18 %	92	103	134	105
Delictes de seguretat viària.....4 %	18	10	6	8
Delictes de seguretat col·lectiva.....4 %	18	52	37	23
Altres delictes/faltes 13 %	64	63	28	45
Total 100 %	506	633	503	479

GUÀRDIA URBANA

4. Indicadors de la Divisió Territorial

4.1. Indicadors de la Unitat de Proximitat (UPP)

Nombre de contactes/visites realitzades (UPP)	2024	2023	2022
Reunions amb associacions	13	4	2
Reunions amb entitats veïnals	7	0	3
Reunions amb departaments municipals/ Generalitat	3	6	14
Interlocució amb les escoles	1	3	7
Interlocució amb els centres cívics	6	5	52
Interlocució amb les llars de jubilats	1	6	4
Contactes amb la zona rural	1	0	10
Contactes amb urbanitzacions	3	3	15
Contactes amb polígons	2	4	8
Contactes amb Campins	0	21	9
Contacte amb Creu Roja	2	38	5
Contacte amb establiments	31	160	205
Derivacions internes a l'Oficina de Relacions Ciutadanes	1	0	3
Expedients d'absentisme escolar	0	3	1
Reunions amb activitats	0	3	1
Total	71	256	339

4.2. Indicadors de la Unitat de Vigilància i Inspecció de Platges (UVIP)

	2024	2023
Disciplina i regulació del trànsit 51 %	1.371	908
Inspeccions 30 %	242	186
Càmping - 47 %	107	200
Medi Ambient - 14 %	205	239
Altres serveis 6 %	833	786
Col·laboració amb Creu Roja - 26 %	467	627
Infracció OOMM 56 %	564	632
Desperfectes i Neteja Pública - 41 %	27	46
Il·lícits penals - 59 %	12	29
Total d'actuacions 13 %	3.828	3,383

GUÀRDIA URBANA

4.3. Indicadors de la Unitat de Mediació i Resolució de Conflictes (UMIRC)
- Per tipologia, percentatge de casos atesos i casos resolts

Mediació / Resolució		2024	%	2023	2022	2021
Molèsties per soroll	atesos	67	35 %	69	76	63
	resolts	58	39 %	55	61	60
Molèsties entre veïns	atesos	61	32 %	49	85	76
	resolts	45	30 %	39	79	72
Molèsties gossos/ animals	atesos	36	19 %	41	77	46
	resolts	23	15 %	33	56	43
Molèsties d'altres	atesos	26	14 %	39	167	37
	resolts	24	16 %	33	122	4
Total	atesos	190	100 %	198	405	222
	resolts	150	100 %	160	318	209

(Casos resolts no necessàriament corresponen al mateix mes o any que casos atesos)

4.4. Indicadors de la Unitat de Policia Administrativa (UPA / UIA)

	2024	2023	2022	2021
Inspecció d'establiments d'oci	151	212	257	333
Inspecció en altres establiments	187	182	115	327
Inspecció de Salut Pública	16	14	19	38
Inspecció de terrasses	187	293	296	196
Inspeccions d'obres	190	207	132	208
Inspeccions de fires	16	13	25	13
Inspeccions de Domini Públic	99	214	232	120
Inspeccions de Disciplina Urbanística	76	117	112	43
Inspecció de síndrome d'acumulació	0	0	2	1
Inspeccions de mercats ambulants	9	9	8	4
Seguiment d'expedient d'obres	10	20	29	60
Seguiment d'expedient d'establiments	34	55	41	69
Actuació/seguiment de despreniments	14	48	61	63
Seguiment de desperfectes	1	3	0	9
Seguiment d'exp. de Disciplina	40	102	103	129
Seguiment d'exp. de Domini Públic	113	155	122	106

GUÀRDIA URBANA

Seguiment d'exp. d'Activitats	62	74	119	100
Altres inspeccions	89	102	81	50
Altres seguiments	12	47	42	38
Total	1.306	1.867	1.796	1.907

	2024	2023	2022	2021
Intervenció de Gènere (venda ambulat)	20	58	35	15
Notificacions	140	79	138	166
Ocupacions indegudes a la via pública	52	71	118	70
Informes i/o serveis diversos	424	1.323	333	12
Infraccions d'horari de tancament	5	45	22	25
Cessament d'activitats d'establiments	38	48	35	56
Mesurament de sorolls	0	0	1	3
Aixecament de precintes d'establiments	54	19	16	22
Altres infraccions	62	119	189	48

4.5. Indicadors de la Unitat de Medi Ambient

- Contactes i visites realitzades

	2024	2023	2022	2021
Zona rural17%	1	69	10	19
Urbanitzacions.....50%	3	61	15	23
Polígons Industrials.....33%	2	16	8	51
Total	6	146	33	93

4.6. Indicadors de l'Oficina de Comunicació i Relacions Externes

	2024	2023	2022	2021
Reunions amb les AV- Zona ciutat	20	4	-	-
Reunions amb les AV- Zona ponent		-	-	-
Reunions amb les AV- Zona nord		-	-	-
Reunions amb les AV- Zona llevant		-	-	-
Reunions per absentisme escolar	0	3	-	-
Reunions amb els centres cívics	6	5	-	-
Reunions amb instituts	1	1	-	-
Xerrades informatives / altres / contactes	44	3/-	-	-
Total	71	16	52	33

GUÀRDIA URBANA

5. Indicadors de la Unitat de Gestió Interna

5.1. Formació policial (Aula Permanent)

	2024	2023	2022	2021
Total de dies de l’Aula Permanent	128	42	59	176
Total d’hores de Aula Permanent	1.191	783	627	428
Total d’agents	177	452	-	-

5.2. Altres cursos/xerrades a la Guàrdia Urbana

	2024	2023	2022	2021
Total de cursos/xerrades	31	24	25	7
Total d’agents (un o més cursos)	235	224	257	54
Total d’hores	2.178	1.173	-	-

5.3. Formació externa d’agents

	2024	2023	2022	2021
Total de cursos realitzats	487	217	-	-
Total d’hores realitzades	26.147	14.006	-	-
Total d’assistència d’agents	123	97	-	-

5.4. Indicadors d’ocupacions a la via publica (OVP)

	2024	2023	2022	2021
Total d’ocupacions a la via pública	3.016	2.844	2.681	2.629

5.5. Indicadors de les unitats Administrativa i Sancions adscrites a la Guàrdia Urbana

	2024	2023	2022	2021
Registre d’entrada general (Registra-IRIS)	3.339	3.155	3.039	-
Registre de sortida (Registra-IRIS)	3.273	3.283	3.098	-
Registre d’entrada (Gescity)	2.139	2.263	2.212	2.188
Registre de sortida (Gescity)	2.304	2.442	2.550	2.290
Expedients MyTao	3.847	3.607	3.526	3.572
Total	14.902	11.467	14.425	8.050

GUÀRDIA URBANA

Expedients administratius i sancionadors GUT (MayTao)	2024	2023	2022	2021
G330-1 Certificat Electrònic de l'Empleat Públic amb Pseudònim	112	-	-	-
G440 Queixes i suggeriments diversos	28	38		
P150 OVP 1.0 / Reserva i ocupació de l'espai de la via pública autoritzades per la Guàrdia Urbana	1.557	1526	-	-
P152 Gestió; administrativa (informes d'accidents de trànsit)	453	477	497	415
P152 Gestió; administrativa (altres informes i sol·licituds)	112	103	106	92
G677_1 Gestió; de Multes	310	323	-	-
P144 UMA - Unitat de Medi Ambient	92	169	-	-
P147 UMIRC - Unitat de Mediació i Resolució de Conflictes	70	168	-	-
P112 Trànsit i Circulació	103	152	-	-
P145 UPA - Unitat de Policia Administrativa	137	139	-	-
G440 Queixes i suggeriments diversos	28	38	-	-
P115 Vehicles abandonats	352	37	-	-
P159 USC - Unitat de Seguretat Ciutadana	45	36	-	-
P126 Gestió; armes de particulars	46	30	-	-
P148 ORC - Oficina de Relacions amb la Ciutadania	4	15	-	-
P143 UPP - Unitat de Policia de Proximitat	14	12	-	-
G323 Gestió; dades personals (ARSLOP)	3	10	-	-
P157 ORD - Oficina de Recepció de Denúncies	9	6	-	-
P168 Ocupacions il·legals	9	6	-	-
P156 Càmeres de Videovigilància	16	5	-	-
P158 UAV - Unitat d'Atenció a la Victima	7	5	-	-
P128 Jutjats, notificacions	1	4	-	-
P131 Gestió; Objectes Perduts	7	4	-	-
P161 Gestió; armes de la Guàrdia Urbana	7	4	-	-
Altres	3.522	3.307	603	507
Total	3.847	3.607	3.526	3.572

GUÀRDIA URBANA

Altres tasques administratives	2024	2023	2022	2021
Encàrrecs sol·licitats i tramitats a la GUT	7.330	6.488	2.451	-
Agents citats judicialment	1.099	1.114	1.018	1.006
Ciudadans citats judicialment	1.173	998	1.240	1.319
Altres requeriments judicials	180	190	207	163
Consultes prèvies al lliurament d'informes d'accidents de trànsit	1.599	1.673	1.652	1.500
Introducció de dades d'accidents trànsit (SIDAT)	359	349	617	338
Lliurament d'informe de novetats	112	621	533	130
Total	11.852	11.433	7.718	4.456

Tramitació i introducció de sancions	2024	2023	2022	2021
Introducció de denúncies OGCCUEP i Llei 11/2009 Espectacles Públics i Activitats Recreatives (BASE)	1.756	2.815	2.974	2.624
Tramitació de denúncies al Servei Català del Trànsit	1.086	1.369	1.338	1.181
Total	2.842	4.184	4.312	3.805

5.6. Relació d'Expedients del Síndic de Greuges, queixes i felicitacions

	2024	2023	2022	2021
Expedients del Síndic de Greuges	1	1	3	-
Felicitacions	5	11	4	12
Queixes rebudes	22	24	31	34

PROTECCIÓ CIVIL

1. Tramitació d'expedients

El Departament de Protecció Civil té com a missió l'estudi i la prevenció de les situacions de risc en les quals pugui perillar de manera massiva la integritat física de les persones i/o dels béns.

	2024	2023	2022	2021
Total d'expedients tramitats	503	488	371	352

2. Plans d'autoprotecció

Una de les tasques principals del departament és emetre un informe previ a l'homologació de la Comissió Local de Protecció Civil, dels plans d'autoprotecció (d'ara endavant, els PAU) de les activitats i centres d'interès per a la protecció civil local i l'emissió d'informes d'al·legacions dels PAU d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil de Catalunya, previ a l'homologació de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

Informes	2024	2023	2022	2021
PAU d'interès per a la protecció civil local	12	7	9	4
PAU d'interès per a la protecció civil de Catalunya	40	29	22	21

3. Elaboració d'informes

Elaboració d'informes a partir de l'executivitat de les Normes de Planejament Urbanístic d'aquest municipi, els expedients de modificació del planejament, per tal de donar compliment al Títol Vuitè (Regulació del sòl sotmès a riscos). En aquest mateix apartat s'inclouen informes de llicència d'obres quan estan ubicades en zona de sòl sotmès a riscos.

	2024	2023	2022	2021
Informes urbanístics i altres	23	43	37	36

4. Consultes i/o queixes formulades per particulars i departaments de l'Ajuntament.

	2024	2023	2022	2021
Consultes/queixes	32	19	21	35

PROTECCIÓ CIVIL

5. Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona

5.1. Subvenció nominativa amb l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona (AVPCT)

	2024	2023	2022	2021
Total de subvenció atorgada	35.000€	35.000€	35.000€	35.000€

5.2. Serveis realitzats per l'AVPCT:

	2024	2023	2022	2021
Total de serveis	219	210	223	301

5.3. Gestió altes / baixes de voluntariat:
Actualment l'AVPCT disposa de 42 voluntaris en actiu, 5 en reserva i 16 aspirants.

6. Serveis de col·laboració amb altres administracions

Activació del protocol "Operació Iglú" durant l'hivern 2024-2025 per tal de donar cobertura i protecció de la salut i de la integritat física de persones sense sostre del municipi. Desembre de 2024 a 31 de març de 2025.
En aquest servei, es compta amb la col·laboració de Creu Roja i es coordina amb la Guàrdia Urbana, Serveis Socials, Protecció Civil i l'AVPCT.

7. Reunions de la Comissió Local de Protecció Civil

	2024	2023	2022	2021
CLPC	2	1	2	1

8. Notificacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT)

Alertes de plans d'autoprotecció	212
Incidents en empreses químiques	1.724

9. Activacions del Pla d'Actuació Municipal per emergències, segons el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM)

	2024	2023	2022	2021
Activacions	17	11	9	8

PROTECCIÓ CIVIL

10. Formació de població per al PLASEQTA

Formació i xerrades en centres educatius i entitats de capacitats diverses per tal que disposin d'eines i coneixements necessaris per saber com actuar en situacions d'emergència i davant de riscos procedents d'accidents amb risc químic.

Instituts	1
Escoles de Educació Primària i ESO	7
AV dels barris i urbanitzacions de Llevant	2
AV de Tarragona	2

Difusió d'informació a la població mitjançant imants, díptics, flyers, pòsters, vídeo, missatges a les marquesines de l'EMT per accident químic.

Repartiment de ventalls per a la campanya "A l'estiu, Cuida't".

Col·laboració amb la campanya de la Generalitat "A l'Aigua Risc Zero".

11. Simulacres del PLASEQTA - Pla Especial d'Emergència Exterior del Sector Químic de Tarragona.

24/04/2024, prova de sirenes i alertes de Protecció Civil al mòbil.

04/12/2024, simulacre del PLASEQTA i missatges als mòbils.

11.1. Simulacres en altres riscos:

Simulacres d'evacuació a l'Escola SPSP, Escola Bonavista, simulacre d'emergència de l'Edifici de Serveis Administratius múltiples, simulacre Obramat.

11.2. Constitució de la taula de treball de gestió de la informació del risc químic amb representació del veïnat.

12. Execució anual de franges perimetrals de prevenció d'incendis forestals.

2024	2023	2022	2021
12,59 ha	15,34 ha	12,31 ha	12,27 ha

13. Document Únic de Protecció Civil al Municipi (vigent).

14. Pla Municipal en Emergència Nuclear (vigent).

15. Pla de Prevenció en Incendis Forestals (vigent).

PROTOCOL I RELACIONS CIUTADANES

El Departament de Protocol i Relacions Ciutadanes és responsable de dos àmbits diferents, però al mateix temps complementaris: el protocol i les relacions institucionals, i el foment dels lligams i vincles amb el teixit social i associatiu de la ciutat a través de les relacions ciutadanes.

1. Protocol i relacions institucionals

1.1. Actes protocol·laris i institucionals

Al llarg de l'any 2024 s'ha intervingut en un total de 297 actes, un 8,8 % més en referència a l'any 2023.

Actes	2024	2023	2022	2021
Organitzats pel Departament de Protocol i Relacions Institucionals	157	146	107	88
Organitzats per altres departaments municipals on s'ha donat suport	72	57	85	54
Organitzats per entitats i institucions no municipals on s'ha donat suport	58	57	47	45
Visites i actes oficials amb l'assistència de l'alcalde	10	13	17	1
Total	297	273	256	188

Així mateix, per cobrir altres actes organitzats per part de les associacions, entitats de Tarragona i els mateixos departaments de l'Ajuntament es fa cessió de material protocol·lari i de sonorització amb petició prèvia.

Sol·licitud de material per servei	2024	2023	2022	2021
Distribuïdor de so	246	193	187	170
Pantalles i projectors (a partir de l'any 2021, retransmissions)	12	10	20	18
Megafonia	207	211	204	118
Peticions de taules, cadires i carpes	37	49	38	-
Serveis d'inauguració	34	25	23	5
Altres (micròfons, il·luminació, cables de corrent, banderes, plantes ornamentals i serveis de manteniment audiovisual)	32	35	30	32

PROTOCOL I RELACIONS CIUTADANES

1.2. Cerimònies civils de casament

S’han dut a terme un total 65 cerimònies civils de casament. Es poden celebrar sense cerimònia, amb signatura privada al Saló dels Tarragonins Il·lustres els dijous pel matí, o amb cerimònia els dissabtes al matí o a la tarda, segons el calendari anual de dates prefixades. Aquestes últimes, amb cerimònia, com que el Saló de Plens estava tancat, s’ha habilitat la sala del balcó principal (rotonda) com espai alternatiu, igual que l’any passat. Malgrat aquest contratemps, han augmentat els casaments amb cerimònia.

Cerimònies civils de casament	2024	2023	2022	2021
Sense cerimònia	29	32	30	31
Amb cerimònia	36	26	33	39

1.3. Relacions amb ciutats agermanades

El foment de les relacions amb les ciutats agermanades és una de les activitats coordinades des del departament.

Aquest any es va dur a terme la celebració del 30è aniversari de l’agermanament amb Klagenfurt. A principis del mes d’agost, durant els actes de renovació de l’agermanament entre Klagenfurt-Tarragona, van convidar una delegació de Tarragona i, durant les festes de Santa Tecla, vam convidar una delegació a Tarragona per signar la renovació d’aquest agermanament Tarragona-Klagenfurt. Per acompanyar-nos en aquesta celebració es va convidar a les festes de Santa Tecla una delegació de cada una de les ciutats agermanades, les ciutats d’Alguer, Pompeia i Klagenfurt en van confirmar l’assistència

2. Relacions ciutadanes

2.1. Registre municipal d’entitats

	2024	2023	2022	2021
Altes	31	25	14	13
Baixes	0	1	1	1
Actualitzacions de dades	38	52	41	109

PROTOCOL I RELACIONS CIUTADANES

2.2. Subvencions

Subvencions lliurades	2024	2023	2022	2021
Concurrencia competitiva – convocatòria d’associacions i federacions de veïns	41	39	35	36
Concurrencia competitiva – convocatòria d’entitats ciutadanes	23	30	28	22
Nominatives	5	8	8	8
Directes	1	0	1	0



COMERÇ

1. Programa d'actuacions en l'àmbit del comerç

El Departament de Comerç ha continuat desenvolupant les activitats que li són pròpies i que s'emmarquen en la promoció comercial de la ciutat per a la millora competitiva del sector. També ha apostat per la diferenciació i qualificació de l'oferta comercial i de serveis envers el consumidor local i les persones que visiten la ciutat.

En matèria de comunicació, de posicionament i imatge, s'ha vist reforçat pel conjunt de subcampanyes comercials de promoció i dinamització comercial desplegades al llarg del 2024.

Així mateix, s'han consolidat les bases de les xarxes socials de comerç (Facebook i Instagram), com a eines de comunicació, informació i publicitat de l'acció pública i de temes d'interès en l'àmbit comercial.

Pel que fa a la dinamització comercial, s'ha donat suport a les actuacions de dinamització comercial de les entitats comercials locals, tant al centre com als barris (com ara "Botigues al Carrer", i s'ha coordinat la realització de fires i mercats, com ara, la Fira DO Tarragona, Fira de l'Oli, el Mercat Medieval, etc.

En l'àmbit de la competència municipal en matèria comercial, s'ha concordat amb el sector comercial els dos dies d'obertura comercial autoritzats al municipi per a l'any 2025, i s'han elaborat i s'han emès els informes comercials prescriptius vinculats a Llicències d'Obres i Obertura d'Establiments, i també s'ha donat resposta en relació amb les sol·licituds i les consultes de particulars, amb interessos comercials i d'inversió a la ciutat.

2. Relacions amb el Departament de Comerç de la Generalitat

Assessorament i difusió de tot el programa d'ajudes i subvencions adreçades al comerç.

3. Relacions amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Tarragona i l'Autoritat Portuària de Tarragona (Tarraco Cruise Port Costa Daurada)

Cooperació en l'elaboració i el desplegament de tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat (Cambra), i d'impuls del turisme de creueristes a Tarragona (APT-TCPCD).

COMERÇ

4. Campanyes del Departament de Promoció Comercial:

- Bons Comerç TGN, 3a edició
- Castanyada - Halloween
- Campanya de Nadal 2024-25
- Parc de Nadal

5. Col·laboració amb diverses entitats i associacions. A mode de recull:

- La ViaT
- "Botigues al carrer", 15a edició d'hivern (del 27 febrer al 2 de març)
- "Botigues al carrer", 16a edició d'estiu (del 27 al 31 d'agost)
- Primavera Show TGN (20 d'abril)
- Dansa al carrer (22 al 24 d'abril)
- Diada castellera a la plaça del Fòrum (8 de juny)
- Fira Mostra't (6 al 8 de setembre)
- Art Alta de tardor (30 novembre i 1 de desembre)
- Festa de Nadal de Ponent (20 de desembre)

6. Tasques promocionals

- Manteniment de la base de dades comercial i de serveis (informació del teixit comercial)
- Campanya comercial i de comunicació de Nadal

7. Convenis

- Conveni de col·laboració en matèria comercial amb l'IES Vidal i Barraquer, signat el 14-04-2016 (prorrogat fins al 2025)
- Conveni de col·laboració amb Cambra de Comerç de Tarragona, signat el 15-11-2017 (prorrogat fins al 2025)
- Conveni amb l'Aeroport de Reus, 2021-2024 (continuitat)

8. Fires i mercats (col·laboració amb l'organització)

- Mercat Medieval (11 - 13 d'octubre)
- Fira del vi de la DO Tarragona
- 6è Fòrum Vinàrium (11 - 12 maig)
- Fira de Nadal
- Fira d'artesanía

COMERÇ

Tramitació administrativa

	2024	2023	2022	2021
Convenis	3	-	3	3
Expedients administratius	188	84	75	43
Contractes menors	151	52	70	-

10. Programa d’actuacions en l’àmbit del turístic

La Conselleria de Turisme ha continuat desenvolupant les activitats que li són pròpies, d’impuls de la marca Tarragona i del llegat del patrimoni mundial.

10.1. Tasques de la conselleria

- Conveni amb l’Aeroport de Reus, 2021-2024
- Renovació del conveni amb l’Aeroport de Reus, 2025-206
- Assistència a les jornades tècniques i institucionals sobre turisme de creuers, organitzades pel Conveni de Creuers Port de Tarragona.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

El Servei Municipal d'Ocupació, sota la marca Tarragona Impulsa, gestiona les Polítiques Actives d'Ocupació (PAO). Totes les accions desenvolupades per l'SMO deriven del **Pla d'Acció de Desenvolupament Socioeconòmic Local i Territorial Tarragona 2023-2026**, que preveu les línies d'actuació i els objectius estratègics dels programes i serveis gestionats

Com a dades generals, el pressupost de l'SMO per al 2024 ha estat de 2.109.061,21 euros, incloses les despeses del personal propi. Les subvencions rebudes per a projectes executats al 2024 han ascendit a 5.163.864,23 euros, que sumen 7.265.721,27 euros de pressupost total per als programes de Polítiques Actives d'Ocupació. En la major part dels casos, el finançament de les accions és compartit entre l'Ajuntament, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, el govern d'Espanya, el Fons Social Europeu i la Conferència Sectorial. Més de 168 empreses han col·laborat amb Tarragona Impulsa i han acollit participants o han fet altres accions complementàries.

Pel que fa als **serveis i programes d'orientació i intermediació laboral**, durant el 2024, 1.798 persones s'han donat d'alta a la borsa de treball, un 14 % més que al 2023. El total d'ofertes tramitades pel Servei d'Intermediació ha estat de 246, corresponents a 296 lloc de treball. Al 2024 es van dur a terme, tant al centre de la ciutat com a les zones perifèriques, 51 accions grupals i 3.304 atencions individuals.

Les **accions de formació** estan adreçades a millorar la qualificació de les persones del territori. Inclouen dades sobre els cursos per a persones en situació d'atur, la formació en el marc de plans d'ocupació i dels programes mixtos (orientació/formació, cases d'oficis), les accions formatives dels programes integrals de millora de l'ocupabilitat, i la formació en línia. Durant 2024, 669 persones han participat en un total de 88 accions de formació. El total d'hores impartides és de 9.994. El pressupost total dedicat a accions de formació és de més de 696.548 euros, provinents en gran part de subvencions del SOC i el FSE.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

Els **programes mixtos** inclouen actuacions de més d'un àrea, com orientació i formació, o formació i contractació. La major part estan adreçats a joves menors de 30 anys, com ara els Projectes Singulars (TechTalent, de formació en creació de continguts digitals), els d'FP Dual en les especialitats de Vetlladors/es, Activitats Físiques i Esportives o Soldadura o la Casa d'Oficis, amb els mòduls de Pintura, Treballs Forestals o Creació de Continguts per a Xarxes Socials.

Quant al **foment de l'ocupació**, és a dir, les accions adreçades a millorar l'ocupabilitat, que promouen la inserció laboral de persones amb especials dificultats, cal destacar que incentiven que l'Ajuntament contracti temporalment persones en situació d'atur. El pressupost de 2024 destinat a les accions de foment de l'ocupació ha estat de 2.710.011 euros. D'altra banda, l'import de la contractació de personal tècnic ascendeix a 1.519.301,05 euros, tant de subvencions rebudes del SOC com de recursos municipals. El total de contractes formalitzats ha estat de 251.

Des de l'àmbit de l'**emprenedoria**, s'han consolidat programes amb un recorregut històric, com Tarragona Economia Social i Solidària o el programa Explorer, a banda de projectes de creació més recent, com TGN Start-up o Empreses amb Futur. A la convocatòria d'Ajuts a la Creació d'Empreses s'han presentat un total de 36 projectes. Els recursos destinats a donar suport al teixit empenedor representen una aportació de 70.000 euros.

Pel que fa al **desenvolupament local**, durant el 2024 s'ha treballat en la línia d'economia blava, transició ecològica, digitalització d'empreses i persones o projectes vinculats a l'Economia Social i Solidària. Els programes d'Emprenedoria estan adreçats a persones que volen fer viables projectes empresarials o necessiten suport durant el procés de creació i consolidació. Els resultats es poden mesurar en termes de nombre de plans d'empresa assessorats, empreses creades, persones promotores d'iniciatives empresarials i llocs de treball derivats.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

1. Expedients tramitats pel Servei Municipal d'Ocupació

Tipus d'expedient	2024	2023	2022	2021
G626_1/Contractes menors	170	217	167	150
G810/Convenis	57	52	39	41
T107/Orientació i intermediació laboral	8	6	7	7
T110/Plans d'ocupació	21	11	24	20
T111/SMO - Projectes, obres i serveis	10	11	6	4
T113/Cursos de formació ocupacional	12	19	14	25
T125/Programes mixtos	72	56	39	65
T126/Emprenedoria i empreses	4	10	3	18
T127/Desenvolupament local	27	36	30	36
Total	381	418	603	526

(*) S'han corregit les dades del 2023 per consensuar els criteris d'explotació de dades amb el nou gestor d'expedients TA.

2. SUBVENCIONS SOL·LICITADES / ATORGADES PER L'SMO

2.1. Nombre sol·licitades / atorgades per l'SMO

Ajuts, subvencions i premis	2024		2023		2022		2021	
	Sol·licitud	Atorgament	Sol·licitud	Atorgament	Sol·licitud	Atorgament	Sol·licitud	Atorgament
Subvencions per la creació d'empreses	-	-	-	-	55	10	74	18
Ajuts per la creació de noves empreses	52	16	56	13	60	23	33	23
Premis Tarragona Start-up	7	3	7	3	7	3	8	3
Ajuts a la transformació digital	-	-	-	-	30	6	31	16
Beques TESS	3	3	4	3	4	3	-	-
Total	62	22	67	19	156	45	146	60

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

2.2. Persones beneficiàries

Ajuts, subvencions i premis	2024		2023		2022		2021	
	D	H	D	H	D	H	D	H
Subvencions per la creació d'ocupació	-	-	-	-	1+8(*)	1	9	9
Ajuts per la creació de noves empreses	11	5	7	2+4(*)	9+7(*)	7	7	16
Premis Tarragona Start-up	1	2		2+1(*)	2	1	0	3
Ajuts a la transformació digital	-	-	-	-	1+4(*)	1	14	2
Beques TESS	1	2	4	2	3(*)	0	-	-
Total	13	9	11	6+5(*)	16+22(*)	10	30	30

(*) Els asteriscos pertanyen a empreses.

2.3. Imports atorgats

Ajuts, subvencions i premis	2024	2023	2022	2021
Subvencions per la creació d'ocupació	-	-	50.000 €	75.000 €
Ajuts per la creació de noves empreses	70.000 €	55.000 €	30.463,63€	35.397,37 €
Premis Tarragona Start-up	10.000 €	10.000 €	6.000 €	6.000 €
Ajuts a la transformació digital	-	-	7.316,10 €	18.083,49 €
Beques TESS	10.000 €	10.000 €	10.500 €	-
Total	90.000 €	75.000 €	104.279,73€	134.480,86€

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

2.4. Subvencions rebudes
(Per programes executats als anys de referència)

Convocatòria	2024	2023	2022	2021
Treball als barris	1.322.716,96	1.337.012,39	1.225.556,36	1.108.269,80
FOAP	95.242,50	125.823,00	126.019,50	20.728,50
FOAP_FUND. INFORM	75.514,40	-	-	-
MENTOR	-	-	4.014	4.014
TiF COVID 2020	-	-	-	333.904,11
TiF MG45 i Dona 2021	-	-	537.296,00	-
TiF 2023 (MG52, PRGC PANP, DONA, TRANS i ACOM)(*)	830.414,69	830.414,69	1.364.939,46	-
TiF 2024 (MG52 PRGC, PANP, DONA, TRANS i ACOM)(**)	400.477,77	-	-	-
TiF Joves (***)	277.125,57	254.001,6	246.471,90	-
TiF Ucraïna 2022	-	351.482,84	-	-
TiF Dona	-	372.088,27	-	173.539,44
TiF Dona 2020, coordinació	-		-	34.833,86
TiF ACOL	298.762,63	282.401,28	-	-
TiF ARC 2022	-	62.144,30	-	-
FPO Dual ASO	-	-	191.234,73	-

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

Convocatòria	2024	2023	2022	2021
FPO Dual Hoteleria	-	343.606,4	167.748,48	-
FPO Dual Soldadura	260.282,32	-	-	-
FPO Dual Esports	275.303,04	219.102,42	-	-
FPO Dual Energies Renovables	-	181.909,86	-	-
FPO Dual Vetlladors	425.628,06	-	-	-
CONFORCAT	-	-	12.291,70	-
Pròrrogues d'AODL	72.000,00	72.000,00	72.000,00	144.000,00
Nous d'AODL	72.000,00	72.000,00	72.000,00	-
Desenvolu- pament Local	-	-	14.472,00	-
Impulsors Garantia Juvenil	-	-	-	36.800,00
Foment de pràctiques (****)	36.020,83	-	-	-
Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (*****)	88.426,12	-	-	-
Reactivació Econòmica (Subven. SOC)	-	-	-	103.200,00
Reactivació Econòmica (Subven. DIPU)	-	-	-	30.000,00
Reactivació Ocupacional Diputació de Tarragona	-	-	-	150.000,00
Catalunya Emprèn	-	59.720,00	-	-

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

Programes Singulars	256.601,28	-	234.754,72	92.511,20
Subvenció d'Espais Coworking	-	-	2.859,55	5.094,10
Foment per a l'Ocupació 2022 (PO DIPTA)	-	-	75.000,00	-
Programa 30+ 2023(*****)	116.104,005	146.988,88	130.656,79	127.672,72
Programa 30+ 2024(*****)	39.123,82	-	-	-
Contractació de pràctiques GJ	-	-	99.000,00	-
UBICAT	-	--	--	386.811,92
Orienta	169.586,06	--	78.290,41	--
Enfeina't 2019		--	-	399.544,61
CENTROS CAP. DIGITAL	24.500,00	-	-	-
Programa ADA	20.800,00	-	-	-
Programa Tarragona Moves On (Erasmus +)	-	-	14.767,00	-
Total	5.156.660,06	4.710.695,93	4.669.372,60	3.150.924,06

(*) TiF 2023 (MG52,PRGC,PANP, TRANS i ACOM va començar al juliol del 2023, per la qual cosa s'imputa al 2023 el 50 % de la quantitat atorgada. La resta s'imputarà al 2024.

(**) TiF 2024 (MG52,PRGC,PANP, TRANS i ACOM) va ser començar el 25 de setembre del 2024, per la qual cosa s'imputa al 2024 els tres mesos de la quantitat atorgada. La resta s'imputarà al 2025.

(***) PROGRAMA TiF Joves es va modificar l'atorgament per una renúncia parcial (de 307.917,30 € a 277.125,57 €)

(****) Foment de pràctiques (43.225 € és l'atorgament total, però només imputem 10 mesos del 2024)

(*****) Programa de suport a l'ocupació juvenil té una durada de 3 anys (265.278,36 € es reparteixen en 3 anys)

(*****) Programa 30 + 2023 (154.805,34 és l'atorgament total, però només imputem 9 mesos del 2024)

(*****) Programa 30 + 2024 (156.495,29 és l'atorgament total, però només imputem 3 mesos del 2024)

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

3. Orientació i intermediació laboral

3.1. Borsa de treball i Aula de Suport

Comparativa de la borsa de treball i Aula de Suport	2024	2023	2022	2021
Nombre de persones que han dut a terme una acció al SOI	D: 6150 H: 4219 T: 10.369	D: 4979 H: 3194 T: 8173	28.645	-
Nombre d'accions realitzades al SOI	D: 34.165 H: 26.484 T: 60.649	D: 35083 H: 21573 T: 56656	89.054	
Nombre de persones ateses a la primera visita	D: 1.068 H: 730 T: 1.798	D: 972 H: 617 T: 1579	1.540	1.413
Nombre de gestions a l'Aula de Suport	D: 634 H: 1.201 T: 1.835	D: 556 H: 901 T: 1457	526	-
Nombre d'ofertes rebudes	246	308	269	220
Nombre de llocs de treball oferts	296	414	674	289
Nombre d'empreses amb què s'ha contactat	922	1.282	1.094	5.235
Nombre de llocs coberts amb persones del SOI	D: 29 H: 23 T: 52	D: 51 H: 28 T: 79	92	-
Nombre d'accions grupals	51	92	30	55
Nombre d'hores en accions grupals	164	343'5	112	121
Nombre d'atencions individuals d'orientació	D: 1.803 H: 1.501 T: 3.304	D: 1463 H: 1076 T: 2539	1.481	2.226

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

3.2 Altres programes d'orientació

Persones usuàries de programes d'orientació	2024		2023		2022	
	Home	Dona	Home	Dona	Home	Dona
Dispositius de suport i inserció a Campclar	60	61	181	208	183	169
Dispositius de suport i inserció a la Part Alta	112	103	70	81	46	67
Programa 30+ 2023	26	19	19	26	17	19
Programa 30+ 2024 (*)	5	14	-	-	-	-
Projectes Singlars	13	5	-	-	17	8
Orienta	41	83	31	67	-	-
Total	257	285	300	382	263	263

(*) Nombre d'usuaris assolits al 31 de desembre de 2024 pel Programa 30 + 2024.

Pressupost programes d'orientació	2024	2023	2022	2021
Dispositius de suport i inserció a Campclar	256.700,58	251.815,08	215.130,80	177.614,11
Dispositius de suport i inserció a la Part Alta	191.690,58	147.532,36	142.600,00	116.648,71
Programa 30+ 2023(*)	116.104,005	146.988,88	130.656,79	127.672,72
Programa 30+ 2024(**)	39.123,82	-	-	-
Programes Singlars	256.601,28	-	234.754,72	92.511,00
Orienta	169.586,06	78.290,41	-	-
Total	1.029.806,33	624.626,73	723.142,31	901.258,46

(*) Programa 30 + 2023 (154.805,34 és l'atorgament total, però només imputem 9 mesos del 2024)

(**) Programa 30 + 2024 (156.495,29 és l'atorgament total, però només imputem 3 mesos del 2024)

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

4. Formació. Cursos impartits durant el 2024

4.1. Convocatòria de Treball als barris

Nom del curs	Hores	Alumnes		Pressupost
		Home	Dona	
Rehabilitació i Manteniment d'Espais (*)	160	4	4	12.957,15
Neteja de Superfícies i Mobiliari en Edificis i Locals (*)	137	2	6	10.962,52
Auxiliar de Subaltern en Instal·lacions Municipals (*)	102	5	5	3.150,87
Dependent/a de Carnisseria (**)	105	7	3	16.216,35
Neteja de Centres Sanitaris (**)	132	2	3	7.519,25
Monitor de Transport i Menjador Escolar (**)	87	2	8	7.539,49
Oportunitats de treball en economia blava (Campclar)	2	10	2	0,00
Tràmits digitals per a la cerca de feina (Campclar)	2	7	5	0,00
Càpsula "Cerca de feina per Internet: On estan les ofertes APP" (Campclar)	4	2	3	0,00
Càpsula "Linkedin. Les xarxes socials com a eines en la recerca de feina" (Campclar)	4	1	5	0,00
Càpsula "Mercat de treball" (Campclar)	4	4	5	0,00
"Càpsula Prepara't en el procés de selecció" (Campclar)	4	4	3	0,00
Linkedin I. Nivell inicial (Campclar)	4	1	2	0,00
Mercat de Treball (Campclar)	2	4	2	0,00
On estan les ofertes APP (Campclar)	4	2	4	0,00

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

Prepara't el procés de selecció (Campclar)	2	2	1	0,00
Tràmits digitals per a la cerca de feina (Campclar)	2	5	6	0,00
El "curriculum vitae" amb CANVA (Tabacalera)	2	5	8	0,00
Tràmits digitals per a la cerca de feina (Tabacalera)	2	2	3	0,00

Nom del curs	Hores	Alumnes		Pressupost
		Home	Dona	
Càpsula "Cerca de feina per Internet: On estan les ofertes APP" (Tabacalera)	4	4	2	0,00
Càpsula "LinkedIn. Les xarxes socials com a eines en la cerca de feina" (Tabacalera)	4	3	4	0,00
Càpsula "Mercat de treball" (Tabacalera)	4	7	1	0,00
Càpsula "Prepara't en el procés de selecció" (Tabacalera)	4	4	4	0,00
El "curriculum vitae" amb CANVA (Tabacalera)	2	3	5	0,00
Ens donem a conèixer: Eines de presentació (Tabacalera)	4	0	5	0,00
Linkedin I. Nivell inicial (Tabacalera)	4	4	1	0,00
Linkedin II. Nivell avançat (Tabacalera)	4	1	3	0,00
Tràmits digitals per a la cerca de feina (Tabacalera)	2	4	2	0,00
Oportunitats de treball en economia blava (Tabacalera)	2	7	5	0,00
Activa't per la feina (Sant Salvador)	4	1	2	0,00

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

Oportunitats de treball en economia blava (Sant Salvador)	2	3	4	0,00
Activa't per la feina (Sant Salvador)	4	1	3	0,00
Mercat de Treball (Sant Salvador)	2	1	3	0,00
Prepara't en el procés de selecció (Part Alta)	4	4	5	0,00
Càpsula "Cerca de feina per internet: On estan les ofertes APP" (Part Alta)	4	4	6	0,00
Càpsula "Mercat de treball" (Part Alta)	4	4	6	0,00
Càpsula "Linkedin. Les xarxes socials com a eines en la recerca de feina" (Part Alta)	4	6	6	0,00
Càpsula "Prepara't en el procés de selecció" (Part Alta)	4	3	3	0,00
El "curriculum vitae" amb CANVA (Part Alta)	2	3	5	0,00
El procés de selecció (Part Alta)	4	3	5	0,00
Ens donem a conèixer: Eines de presentació (Part Alta)	4	5	7	0,00
L'entrevista de treball (Part Alta)	4	2	4	0,00
Creació de continguts audiovisuals i gestió de xarxes (CO)(***)	882	5	4	26.563,22
Treballs Forestals (CO) (***)	882	5	2	26.563,22
Restauració de pintura i activitats de restauració (CO) (***)	882	8	1	26.563,22
Total	3.487	166	176	138.035,29

(*) Cost real del curs Rehabilitació i Manteniment d'Espais

(*) Cost real del curs Neteja de Superfícies i Mobiliària en Edificis i Locals

(*) Cost real del curs Auxiliar de Subaltern en Instal·lacions Municipals

(**) Cost real de la formació (Assegurança, EPIS, materials i cost de la docència)

(***) L'atorgament total dels cursos de la Casa d'Oficis (CO) va ser 79.689,68 € i aquest import el dividim pels 3 cursos, cosa que fa un total de 26.563 € per curs.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

4.2. Formació en altres programes durant 2024

Programa	Nombre de cursos	Hores	Alumnes		Pressupost
			Home	Dona	
TiF 2023 (MG52, PRGC, PANP, Dona, TRANS i ACOM)	4	82,5	29	28	0,00
TiF 2024 (MG52, PRGC, PANP, Dona, TRANS i ACOM) (*)	0	0	0	0	0,00
TiF ACOL 2023	4	22	3	7	0,00
TiF Joves 2023	1	210	6	3	15.181,50
FOAP (formació per persones en atur)	2	500	26	6	95.242,50
FOAP_Fund. INFORM	2	470	2	14	75.514,40
Programa 30+ 2023 (**)	9	2100	26	19	8.802,21
Programa 30+ 2024 (***)	0	0	0	0	0,00
FPO Dual de Soldadura	1	640	11	0	60.262,40
FPO Dual d'Esports	3	650	6	6	61.464,00
FPO Dual de Velladors	3	625	3	15	75.508,20
Program. Singulars (TechTalent)	6	576	11	5	122.040,00
Centre de Capacitació Digital	6	192	45	38	24.500,00
Programa ADA	2	80	0	20	20.800,00
Aula Mentor	6	360	4	2	0,00
TOTAL	49	6.507,5	172	163	558.513

(*) TiF 2024 (MG52, PRGC, PANP, TRANS i ACOM) va començar el 25 de setembre del 2024, la formació està planificada per al 2025, per això no s'imputa res al 2024.

(**) Cost real de la formació.

(***) El programa 30+ 2024 va començar a l'octubre de 2024, la formació esta planificada per al 2025, per això no s'imputa res al 2024.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

4.3. Comparativa de dades de formació (segons l'any d'execució)

	2024			2023			2022		
	Cur- sos	Assistents		Cur- sos	Assistents		Cur- sos	Assistents	
		H	D		H	D		H	D
Treball als barris	45	167	173	38	158	152	24	134	109
FOAP_Formació Ocupacional	2	26	6	6	40	70	4	28	43
CONFORCAT	-	-	-	-	-	-	4	7	22
Aula Mentor	6	4	2	7	6	1	20	9	9
FOAP_FUND. INFORM	2	2	14	-	-	-	--	-	-
Programa Singulars	6	11	5	-	-	-	2	17	8
Programa ADA	2	0	20	-	-	-	-	-	
Centre de Capacitació Digital	6	45	38	-	-	-	-	-	-
TiF (MG45 i DONA i ACOM)	-	-	-	-	-	-	2	4	20
TiF 2023 (MG52,PRGC,PANP,DONA i ACOM)	4	29	28	4	29	28	-	-	-
TiF 2024 (MG52,PRGC, PANP,DONA i ACOM) (*)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TiF Ucraïna 2022	-	-	-	1	2	9	-	-	-
TiF ACOL	4	3	7	3	3	7	-	-	-
TiF Joves	1	6	3	1	10	-	2	10	-
TiF ARC 2022	-	-	-	2	1	1	-	-	-
TiF Dona 2022	-	-	-	2	0	10	-	-	-
FPO Dual d'Hoteleria	-	-	-	4	25	6	-	-	-
FPO Dual d'Esports	3	6	6	3	8	5	-	-	-
FPO Dual d'Energies Renovables	-	-	-	3	9	0	-	-	-
FPO Dual de Soldadura	1	11	0	-	-	-	-	-	-
FPO Dual de Vetlladors	3	3	15	-	-	-	-	-	-
30 Plus 2023	9	26	19	45	19	26	32	17	19
30 Plus 2024 (**)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	94	339	336	119	310	315	90	226	230

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

(*) TiF 2024 (MG52,PRGC,PANP, TRANS i ACOM) va començar el 25 de setembre del 2024 i la formació està planificada per al 2025, per això no s'imputa res al 2024.

(**) El programa 30+ 2024 va començar a l'octubre de 2024 i la formació està planificada per al 2025, per això no s'imputa res al 2024.

5. Programes d'ocupació executats durant el 2024

5.1. Convocatòries de 2023 (executades durant el 2024)

	Programes	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Plans d'ocupació Treball als barris	Auxiliars subalterns	10	100 %	6 mesos	97.136,77 €
	Neteja	8	100 %	6 mesos	86.396,15 €
	Manteniment	8	100 %	6 mesos	94.202,08 €
Casa d'oficis Campclar i Part Alta	Creació de continguts audiovisuals i gestió de xarxes	9	100 %	6 mesos	65.588,74 €
	Forestal	7	100 %	6 mesos	51.013,46 €
	Restauració de pintura	9	100 %	6 mesos	65.588,74 €
FPO Dual 2023	FPO Dual de Soldadura	11	60 %	12 mesos	151.966,32 €
	FPO Dual d'Esports	12	60 %	12 mesos	165.781,44 €
	FPO Dual de Vetlladors/es	18	60 %	12 mesos	248.672,16 €
Treball i Formació	TiF ACOL 2023	10	100 %	12 mesos	229.504,01 €
	TiF JOVES 2023	9	100 %	12 mesos	223.268,67 €
	TiF 2023 (MG52, PRGC, PANP, DONA i ACOM) (*)	57	100 %	6 mesos	830.414,69 €
	TiF 2024 (MG52, PRGC, PANP, Dona i ACOM) (**)	49	100 %	3 mesos	400.477,77 €
Total		217	100 %	6/12 mesos	2.710.011,00 €

(*) El programa TiF (MG52, PRGC, PANP, Dona i ACOM) es va atorgar al juny del 2023, per la qual cosa s'imputa al 2023 el 50 % de la quantitat atorgada. La resta s'imputarà al 2024.

(**) TiF 2024 (MG52, PRGC, PANP, TRANS i ACOM) va començar el 25 de setembre del 2024, per la qual cosa s'imputa al 2024 els tres mesos de la quantitat atorgada. La resta s'imputarà al 2025.

SERVEI MUNICIPAL D’OCUPACIÓ (SMO)

5.2. Contractació de personal tècnic o d’estructura en el marc de diferents programes

Programa	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Dispositius “Treball als barris”	10	100 %	12 mesos	485.127,44€
Pròrrogues dels agents d’ocupació i desenvolupament local	2	100 %	12 mesos	93.396,95€
Nous agents d’ocupació i desenvolupament local	2	100 %	12 mesos	93.656,39€
Personal estructural de la Casa d’Oficis	5	100 %	12 mesos	190.057,28€
TiF 2023 (MG52, PRGC, PANP, DONA i ACOM) (*)	2	100 %	12 mesos	80.951,01€
TiF 2024 (MG52, PRGC, PANP, DONA i ACOM) (**)	2	100 %	12 mesos	146.750,10€
TiF ACOL	1	100 %	12 mesos	49.168,58€
TiF Joves	1	100 %	12 mesos	37.413,90€
Programa 30+ 2023 (***)	2	100 %	9 mesos	71.614,05€
Programa 30+ 2024 (****)	2	100 %	3 mesos	30.123,82€
FPO Dual de Soldadura	1	100 %	12 mesos	48.057,60€
FPO Dual d’Esports	1	100 %	12 mesos	48.057,60€
FPO Dual de Vetlladors	2	100 %	12 mesos	96.115,20€
Programa Singlars (TechTalent)	1	100 %	12 mesos	48.811,13€
Total	34	100 %	12 mesos	1.519.301,05€

(*) El programa TiF 2023 (MG52, PRGC, PANP, DONA i ACOM): la xifra que es mostra al quadre és el cost real dels tècnics.

(**) El programa TiF 2024 (MG52, PRGC, PANP, DONA i ACOM): la xifra que es mostra al quadre és l’atorgament dels tècnics.

(***) Programa 30 + 2023: la xifra del quadre és el cost real dels 2 tècnics per als 9 mesos del 2024.

(****) Programa 30 + 2024: la xifra és l’atorgament dels tècnics per als 3 mesos del 2024.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

5.3. Comparativa de programes i participants en accions de foment de l'ocupació (segons l'any d'execució)

	2024			2023			2022		
	Prog.	Part		Prog.	Part		Prog.	Part	
		H	D		H	D		H	D
Plans d'ocupació ordinaris (TiF*)	4	52	73	6	45	55	3	40	49
Altres plans d'ocupació (**)	-	-	-	1	1	2	-	-	-
Plans d'ocupació de "Treball als barris"	3	11	15	4	19	18	4	17	19
Casa oficis "Treball als barris"	3	18	7	3	20	6	3	22	11
Plans d'ocupació de fons propis(***)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Personal tècnic als programes (****)	14	12	22	6	9	6	8	5	27
FPO DUAL (****)	3	20	21	3	42	9	-	-	-
Total	27	113	138	23	85	96	16	84	106

(*) El programa TiF: TiF 2023 (MG52, PRGC, PANP, Dona i ACOM), TiF Joves 2023, TiF ACOL 2023, TiF 2024 (MG52, PRGC, PANP, DONA i ACOM).

(**) Foment per l'Ocupació de 2022 (DIPTA).

(***) No hi ha PO, fons propis.

(****) Dispositius TB // AODL pròrrogues// AODL nous // Personal estructural de la Casa d'Oficis// TiF 2023 (MG52, PRGC, PANP, Dona i ACOM) // TiF 2024 (MG52, PRGC, PANP, DONA i ACOM) // TiF ACOL 2023 // TiF Joves 2023// 30 +2023 // 30+ 2024 // FPO Dual de Soldadura // FPO Dual Esports // FPO Dual Vetlladors // Programa Singulars.

(*****) FPO Dual de Soldadura, FPO Dual d'Esports i FPO Dual de Vetlladors.

7. Emprenedoria i desenvolupament local

7.1. Emprenedoria

- Accions executades durant 2024

Finançament	Ajuntament
Programes de suport a l'emprenedoria i el treball autònom	234.000 € (*)

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ (SMO)

(*) Inclou: despesa de programes d'emprenedoria, promoció empresarial i desenvolupament local de Capítol 2, i les dotacions de les diferents línies d'ajuts, subvencions i premis atorgats.

Serveis i programes	Beneficiaris
Accions de formació	201 emprenedors i empreses
Persones assessorades per emprendre	166 persones
Programa Tarragona Start up	12 empreses
Programa Explorer	16 projectes

Serveis i programes	Beneficiaris
Programa "Tarragona Economia Social i Solidària"	12 projectes empresarials
Programa "Empreses amb futur. Tarragona 2030"	5 empreses de la ciutat

- Ajuts i premis atorgats pel Servei d'Emprenedoria el 2024:

Ajuts i premis	Dotació total	Import atorgat	Núm. Beneficiaris
Premis Tarragona Start up	10.000 €	10.000 €	3 empreses participants al programa
Beques TESS	10.000€	10.000€	3 projectes
Ajuts per a la creació d'empreses	70.000 €	70.000 €	16 noves empreses de la ciutat

- Convenis i noves col·laboracions:

Instrument de col·laboració	Entitat	Compromís econòmic
Adhesió	GALP	1.500€
Adhesió	Xarxa de Municipis Economia Social i Solidària (XMESS)	1.500€
Adhesió	Apport	550€

SERVEI MUNICIPAL D’OCUPACIÓ (SMO)

- Comparativa de persones usuàries emprenedoria

Actuacions	2024		2023		2022		2021	
	Perso.		Perso.		Perso.		Perso.	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Persones ateses pel Servei d’Emprenedoria	84	82	72	74	124	128	213	213
Atencions del Servei d’Assessorament per a la Creació d’Empreses (*)	126	103	-	-	75	72	75	115
Atencions del Servei de Consolidació d’Empreses	96		-		32		80	

(*) De les 146 (72 +74) persones assessorades s’han dut a terme un total de 174 assessoraments.

7.2. Accions de desenvolupament local

Programa	Subvenció rebuda	Projecte
2 pròrroques AODL - SOC	72.000€	AODL de Transformació Digital i AODL de Cooperació Empresarial
2 nous AODL - SOC	72.000€ (*)	AODL d’Economía Blava i AODL d’Innovació Pública de Sant Salvador

Projecte	Beneficiaris
Elaboració del nou Pla d’acció d’economia blava	Servei Municipal d’Ocupació, ciutadania i agents socioeconòmics del territori
Campanya “Peix de Tarragona”	Venedors de peix de Tarragona, confraria i restaurants

TURISME

Les funcions del **Patronat Municipal de Turisme de Tarragona** vinculades al servei i les marques són:

- Atenció i informació al visitant
- Promoció i sistemes d'informació i màrqueting
- Relacions institucionals i promoció
- Tarragona Film Office
- Tarragona Convention Bureau

1. Atenció i informació al visitant

L'atenció a les oficines de turisme es concentra a l'oficina de turisme del carrer Major, 37, i a la Rambla Nova, s/n comptant amb tres persones fixes durant tot l'any i dues persones de reforç en els mesos de més aflluència turística.

Nombre de persones ateses presencialment a l'oficina principal del carrer Major:

2024	2023	2022	2021
80.936	56.130	58.493	34.665

Passatgers del trenet turístic:

2024	2023	2022	2021
No disposem de dades.	No disposem de dades.	42.620	0

1.1. Edicions impreses

Número d'impressions de documents per concepte i anualitats:

Concepte	2024	2023	2022
Plànols monumentals	No s'ha fet.	No s'ha fet.	No s'ha fet.
Plànols promocional Tarragona DIN A3	347.500	150.000	150.000
Col·lecció "Tarragona en família"	No s'ha fet.	No s'ha fet.	106.000
Díptic de creuers	No s'ha fet.	67.500 - CAT/FR/IT 67.500 - ES/EN/DE	No s'ha fet.
Tarragona: Única Ciutat Patrimoni de la Humanitat de Catalunya	No s'ha fet.	9.000 - CAT/FR/IT 9.000 - ES/EN/DE	No s'ha fet.

TURISME

Guia espais naturals	No s'ha fet.	10.000 - CAT/ES/EN/FR/IT/DE	No s'ha fet.
Cartelleria, díptics i impressions, calendaris.	20.200	1.000	730

2. Promoció i sistemes d'informació i màrqueting

2.1. Digitalització

2.1.1. Pàgines web gestionades i nombre d'usuaris únics anual

Gestió, optimització i anàlisi de pàgines web corporatives

Web	URL	2024	2023	2022	2021
Tarragona Turisme (web)	tarragonaturisme.cat	1.409.972	1.231.581	967.759	561.365
Tarragona Experience (blog)	tarragonaexperience.com	16.853	17.600	16.000	7.300
Tarragona Film Office	tarragona.cat/film-office	Pendent	7.144	7.937	6.984

Font: Google Analytics

2.1.2. Comunicació social

Gestió i comunicació social a diferents plataformes generalistes i especialitzades en turisme amb contingut vinculat a novetats, rutes, esdeveniments, fotografies, vídeos, informació i ressenyes.

Gestió de perfils en cercadors i plataformes especialitzades sense analítica mesurable:

Plataforma	2024	2023	2022	2021
Gestió de perfils d'empresa a Google My Business	3 perfils	3 perfils	3 perfils	1
Tripadvisor	2 perfils	2 perfils	2 perfils	0
Google Local Guide (Maps i Street View)	1 perfil	1 perfil	1 perfil	0
Wikiloc	1 perfil	1 perfil	1 perfil	0
World Heritage Journeys of Europe	1 perfil	1 perfil	1 perfil	1 perfil

TURISME

Gestió de perfils socials amb analítica mesurable en seguidors:

Plataforma	2024	2023	2022	2021
Facebook	24.204	23.616	23.339	22.876
Twitter	15.504	15.602	15.390	14.975
Instagram	45.616	42.539	39.202	34.587
Youtube	1.343	1.190	996	838
Linkedin	1.414	1.276	1.159	969

2.2. Premsa i comunicació

Gestió de marca, esdeveniments, accions comunicatives i publicitàries:

Acció	Nom	Data
Campanya	Sant Magí	16 d’agost de 2024
	Santa Tecla	Setembre de 2024
	Tarragona Ciutat de Castells	Juny – setembre 2024
	Setmana Santa	Març de 2024
Campanya de generació de marca	Tarragoninament genuí	Març - desembre de 2024

2.2. Edicions digitals

Concepte	Descripció
Horaris de monuments i museus	Edició trimestral digital multilingüe
Informació de la dtaxa turística	Edició digital multilingüe 2
Programa e Carnaval	Edició digital multilingüe
Programa de Setmana Santa	Edició digital multilingüe
Programa de Sant Roc	Edició digital multilingüe
Programa de Sant Magí	Edició digital multilingüe
Programa de Santa Tecla	Edició digital multilingüe

*Multilingüe és en català, castellà, anglès i francès.
*Multilingüe 2 és en català, castellà, anglès, francès, alemany, italià i rus.

2.4. Estudis d’intel·ligència de mercat

Estudis	3
---------	---

TURISME

3. Relacions institucionals i promoció

3.1. Viatges de premsa i familiarització

Visites institucionals-Press/Fam/Blogtrips	2024	2023	2022	2021
Famtrips professionals nacionals/internacionals	8	8	5	1
Presstrips professionals nacionals / internacionals	11	11	10	1
Visites institucionals i de negocis	27	19	30	1
Blogtrips professionals nacionals / internacionals	5	5	5	1
Visites de ciutadans a Tarragona: "Contacontes" en espais patrimonials	0	0	0	201
Total	51	43	50	205

3.2. Turisme de creuers

Evolució	2024	2023	2022	2021
Creuers	63	57	35	8
Creueristes	136.850	115.209	64.470	1.348

El pla de comunicació vinculat a efectuat les accions següents:

Accions comunicació amb Tarragona Cruise Port 2024	2
Reedicions de publicacions	2
Accions promocionals amb Tarragona Cruise Port	5
Roadshows amb MSC (agents de viatges) - TCP	2

3.3. Accions amb Costa Daurada

Fires estatals i nacionals amb Costa Daurada de 2024	4
Fires internacionals amb Costa Daurada de 2024	4

3.4. Grup Ciutats Patrimoni de la Humanitat d'Espanya – GCPHE

GCPHE - Participació en fires nacionals de 2024 amb Turespaña	1
GCPHE - Participació en fires internacionals de 2024 amb Turespaña	6
GCPHE – Presentacions de 2024 en mercats internacionals adreçades a agents, turoperadors i mitjans especialitzats (Turespaña i Paradors)	4
GCPHE – Participació en jornades directes i inverses de 2024 amb Turespaña	4
GCPHE – Participació altres esdeveniments turístics 2024 (fòrums, convencions, etc.)	2
GCPHE – Participació en jornades de formació de 2024	4

TURISME

GCPHE – Participació en campanyes de comunicació de 2024	4
GCPHE – Participació en accions 2024 coorganitzades per diferents àrees de l’Ajuntament Tarragona	4

3.5. Xarxa Ciutats AVE

Visites institucionals - Press/Fam/Blogtrips	2024	2023	2022	2021
Reunions de la tècnica i assemblees de la Xarxa Ciutats AVE	5	4	2	2

3.6. Baix Gaià

AMBG - Participació en fires turístiques 2024 amb Baix Gaià	2
---	---

4. Tarragona Film Office

Tipologies de produccions audiovisuals	2024	2023	2022	2021
Audiovisual per espectacles o exposicions	3	2	0	1
Contingut per Internet per una marca comercial	8	15	13	12
Contingut per Internet sense marca comercial	8	7	2	9
Corporatiu / institucional	6	4	17	19
Curtmetratge de documental	5	0	2	4
Curtmetratge de ficció	1	3	2	5
Documental de TV	2	2	3	1
Docusèrie	3	3	0	1
Espot publicitari	4	9	5	7
Exercici acadèmic	10	7	3	4
Llargmetratge - documental	2	1	0	1
Llargmetratge de ficció	0	1	1	2
Programa de TV	16	21	20	16
Reportatge	7	4	2	2
Sèrie de TV	3	2	1	0
Videoclip musical	7	4	8	10
Altres	6	1	2	7
Total	91	86	81	101

5. Tarragona Convention Bureau

No hi ha cap activitat vinculada a Tarragona Convention Bureau.



ESPORTS

El Patronat Municipal d'Esports de Tarragona (PMET) té com a finalitat...:

- promocionar i facilitar la pràctica esportiva a tots els ciutadans, però amb una atenció especial a l'esport de base.
- gestionar, administrar, explotar i construir instal·lacions esportives.
- cuidar la conservació, gestió, administració i direcció de les instal·lacions esportives municipals així com promoure'n de noves.
- coordinar la utilització de les instal·lacions referides, així com els programes d'activitats esportives al terme municipal.
- programar, planificar i oferir serveis esportius i de lleure a tercers.
- promoure la investigació i publicació en matèria d'educació física i esports.

El PMET gestiona les instal·lacions esportives municipals següents:

- Complex Esportiu de Campclar
- Complex Esportiu de Bonavista
- Complex Esportiu de Riu Clar, Torreforta, lcomar
- Complex Esportiu de Sant Pere i Sant Pau
- Complex Esportiu de Sant Salvador
- Complex Esportiu de la Part Baixa i Serrallo

El 2024 el PMET ha gestionat un pressupost de 10.182.833,59 euros, amb una estructura de personal de 43,90 treballadors de mitjana.

El PMET continua la tendència d'increment d'utilització de les instal·lacions esportives per persones usuàries, abonades i col·lectius. La gestió del Palau d'Esports ha permès acollir l'organització de diversos esdeveniments oficials, com la Lliga Catalana ACB, la fase prèvia de la MiniCopa ACB, la Copa del Món de Gimnàstica Estètica, el Campionat d'Espanya de Karate i de Tennis Taula, que són uns esdeveniments amb una gran participació de públic, i algun dels quals es van retransmetre per a plataformes audiovisuals.

El nombre de participants de les activitats aquàtiques s'ha mantingut respecte de l'any anterior. La gestió de la piscina Sylvia Fontana ha permès organitzar campionats oficials, com el Campionat de Natació de Catalunya Infantil i el Torneig de Waterpolo Habawaba. Les estades esportives han incrementat el nombre de participants.

ESPORTS

El PMET va tancar el 2024 amb 10.457 abonaments, i en va incrementar el volum de l'any anterior.

Quant als usos de les instal·lacions, s'han registrat al voltant de 1.300.000 accessos, dada corresponent a un càlcul aproximat que s'ha comptat a partir del control automàtic dels accessos a les instal·lacions, que inclou persones abonades, entrades puntuals (piscines, gimnàs, tennis, esquaix, etc.), reserves de pistes, accessos als cursets i col·lectius.

L'any 2024 s'han tramitat contractes administratius per adjudicar el servei i subministraments necessaris per al bon funcionament de l'organisme. Com a principals novetats, destaca l'adquisició de calaixos intel·ligents a les recepcions i el servei de suport, per tal de facilitar-ne les transaccions i evitar cues.

PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS

Anys 2021 a 2024

1. Organització d'activitats esportives

	2024	2023	2022	2021
Activitats organitzades pel Patronat Municipal d'Esport	61	59	63	53
Col·laboració amb les activitats organitzades per altres entitats*	26	22	10	7

*El 2023 s'incorporen activitats que es duen a terme a les instal·lacions esportives organitzades per altres entitats.

2. Activitats d'esports de base

	2024	2023	2022	2021
Estades esportives d'estiu	1.844	1.643	1.300	1.314
Escoles municipals d'iniciació esportiva	-	58	25	12

ESPORTS

3. Activitats esportives dirigides per a tothom

3.1. Activitats aquàtiques

	2024	2023	2022	2021
Cursets per adults	113	88	159	94
Tecnificació	124	89	92	57
Aiguagim	1.536	1.241	960	496
Aquafitness	122	110	93	40
Aquacros	-	-	-	-
Aquateràpia	-	-	-	-
Aquaspinning	145	146	149	84
Aquazumba	-	-	-	-
Aquagac	62	147	108	84
Aquasalut	-	1.612	1.286	-
Aquatono	63	-	42	15
Aquatic-hit	240	59	198	166
Natació correctiva -Fibromiàlgia	109	93	67	30
Cursets de natació (3 - 17 anys)	3.647	3.023	2.883	1.833
Prenadons (12 - 24 mesos)	125	92	80	39
Nadons (24 - 32 mesos)	109	67	95	55
Natació adaptada	63	72	68	45
Juguem a Nedar	544	525	586	507
Col·lectius	1.220	1.300	1.160	1.315
Classes particulars	138	141	113	75

3.2. Activitats físiques

	2024	2023	2022	2021
Curs de tonificació*	2.173	1.552	91	641
Curs d'Indoor	4.579	5.376	3.470	2.489
Curs d'Indoor virtual	1.846,9	1.902	640	908
Curs de ioga	2.812,9	2.947	2.249	989
Curs de Zumba PMET	6.127,2	6.877	3.919	2.719
ZumbaKids/Play Kids	158,7	111	409	449
Curs de pilates	11.914	12.649	8.587	4.529
Crossfit	1.361	2.052	1.624	1.350

ESPORTS

Bodycombat	-	-	1.429	782
HBX	-	-	1.199	384
Bodypum	3.999	3.343	1.861	494
Hit Tabata	1.193	624	147	-
GAC Training	926	768	330	322
Bachata	952	907	627	174
Salsa	1.110	1.401	1.021	177
Streching	1.794	1.746	1.190	516
Hipopressius	2.366	1.944	1.188	157
Entrenador personal	8	4	16	13
Ens movem a l'aire lliure	1.425	1.191	933	904
Col·laboracions >Promoció de la Salut - Ajuntament // Abril, Mes de la Salut	400	370	320	-
>CET//Setmana de la Igualtat	17	4	16	-

*Incorporació de noves activitats dirigides que han substituït algunes sessions de tonificació per Bodypump.

4. Activitats populars

	2024	2023	2022	2021
Peonada Popular	887	875	940	500
Mitja Marató	756	787	830	825
10 km	747	711	676	736
Pujada al Llorito	-	-	-	706
Trail Tarragona	387	365	230	
Caminada Popular de primavera	655	593	600	-
Caminada Popular de la Diversitat	725	600	325	
Tarraco Health Race – cursa	964	620	519	-
Tarraco Health Race – caminada	591	496	800	

ESPORTS

5. Campionats a l'Anella Mediterrània

	2024	2023	2022	2021
Campionat de Catalunya de Natació d'Estiu - categoria infantil	642	550	461	550
Campionat d'Espanya de Natació – categoria alevina	-	-	-	400
Final de Territorial de Natació - categoria benjamina	-	750	790	768
La Volta a Catalunya		-	-	200
Habawaba	850	560	430	290
Campionat de Catalunya d'Atletisme de Reus	-	700	-	600
XXXVII Campionat de Catalunya Màsters Open de Natació	-	-	479	-
Campionat de Catalunya d'Atletisme Absolut	-	-	600	-
Campionat de Catalunya de Karate - categoria benjamina, alevina, infantil, juvenil	-	350	301	250
Jornada Final de Campionat de Catalunya de Relleus - Promoció sub. 10-12-14-16	-	-	300	-
Jornada de la Lliga Catalana de Clubs d'Atletisme (Grup A)	-	200	280	-
Jornada del Campionat Territorial de Promoció d'Atletisme - Promoció Sub. 10, 12, 14 i 16	200	-	200	-
Campionat de Catalunya de Màster de Pentatló d'Atletisme	-	-	50	-
Campionat Territorial de Proves Combinades d'Hivern d'Atletisme – Promoció sub. 20, sub. 23 i absolut	200	200	200	-
Final de la Lliga Catalana de Patinatge de Velocitat	-	-	285	250
Final de la Lliga Catalana de Bàsquet*	4.000	-	4.000	-

ESPORTS

Campionat de Triatló Modern Ciutat de Tarragona (pentatló)	-	-	120	-
Trofeu de Primavera Ciutat de Tarragona (pentatló)	-	-	-	60
Campionat de Catalunya de Natació Artística	-	480	-	-
Campionat d'Espanya de Seleccions de Minibàsquet	-	600	-	-
Campionat de Catalunya de Màster d'Heptatló i Decatló	-	150	-	-
Campionat d'Espanya de Clubs (2a divisió)	-	180	-	-
Campionat d'Espanya d'Atletisme Sub23	-	700	-	-
Campionat d'Espanya de Minibàsquet de Seleccions Autònòmiques (CEMINI)	-	5.000	-	-
AFL Fighting League**	-	2.000	-	-
Masters of Freestyle**	-	2.500	-	-
1r Trofeu Ciutat de Tarragona de Bàsquet Femení	-	800	-	-
Fase prèvia de la MiniCopa ACB**	7.000	7.000	-	-
Open Stars Xou	1.320	1.000		
Campionat de Catalunya Tir Arc Indoor	150	-	-	-
Campionat d'Espanya Tennis Taula	1100	-	-	-
Super Liga Pro 3*3 Spain	180	-	-	-
Torneig de MNBàsquet i Mnbàsquet Plus	4.800	-	-	-
Copa Salou (Fundació de Bàsquet català)	3.640	2.500	2.000	
I Màster de Pàdel	700	-	-	-
Costa Daurada de Bàsquet CUP (MHL)	4.600	-	-	-
Tarraco Games - Crossfit	450	-	-	-
X Futsal Cup	300	-	-	-
Torneig Futsal Interpuertos	350	-	-	-
Copa del Món de Gimnàstica Estètica	1.000	-	-	-
I Torneig de Rítmica Ciutat Tarragona	1.200	-	-	-
Lliga de Clubs Karate	1.300	-	-	-
Improve Bàsquet – Copa Catalunya	220	-	-	-
Torneig U13 Ciutat de Tarragona	380	300	-	-

ESPORTS

Dades corresponents al nombre de participants de cada campionat.
* Pel que fa a la Final de la Lliga Catalana de Bàsquet, les dades corresponen al nombre aproximat de públic assistent cada un dels dos dies.
** Esdeveniments on es fan constar les dades corresponents a l'afluència aproximada de públic de tot l'esdeveniment.

6. Activitats especials

	2024	2023	2022	2021
Dia del Voluntari	51	47	57	50

7. Activitats amb col·laboració

	2024	2023	2022	2021
Cursa de la Mina	x	-	x	x
Cursa Sant Silvestre	x	-	x	x
Cros del Col·legi Sant Pau	x	-	x	x
Cros del Col·legi dels Àngels	x	-	x	-
Cursa de la Dona (Women Race)	x	-	x	
MCD	-	-	x	-
Trofeu Santa Tecla de Ciclisme	x	-	x	-
Onades inclusives	x	-	x	x
Cursa inclusiva	x	-	x	x
Dansa inclusiva (si jo puc, tu també)	x	x	x	-
Cross Nàstic	x	x	x	-
ACELL Campionat Territorial de Bàsquet	x	x	x	-
ACELL - Campionat Territorial de Tennis Taula i Bàdminton	x	x	x	x
Trobada Escolar de Patinatge CET (dojo + nàstic)	x	x	x	-
Torneig de Futbol Sala CET – (Jornades) i Final	x	x	x	-
Curs de Monitor de Lleure Esportiu CET (nadal-estiu)	x	x	x	-
Trobada d'Escoles de Rugbi (Rugbi Tarragona)	x	x	x	-
Trobada Escolar d'Handbol (THC)	-	-	x	-

ESPORTS

Cursa Solidària Joan XXIII (Save the Children)	x	x	x	-
Trobada PDP (Federació Catalana de Bàsquet)	x	x	x	-
Exhibició Karate Shuto	x	x	x	-
Banc de Sang	x	x	x	x
Jornada de Portes Obertes d'dHoquei Inclusiu (HIT)	-	x	x	-
Cursa Solidària Carmelites	x	x	-	-
FECPC – Jornada de Portes Obertes a l'Esport Adaptat	x	x	-	-
XV Trobada Esportiva de Centres d'Educació Especial 2022/23 (CET)	-	x	-	-
Trobada Final d'Escoles de Tarragona Bàsquet (FCBQ)	x	x	-	-
Entrenaments i concentracions de seleccions catalanes de bàsquet	x	x	-	-
Nit de Campions (Federació Catalana de Futbol)	x	x	-	-
Projecte del Pla Educatiu d'Entorn – ESCASA (CET i IMET)	x	x	-	-

8. Empreses col·laboradores

	2024	2023	2022	2021
Empreses col·laboradores	16	16	16	11

9. Abonaments

	2024	2023	2022	2021
Abonaments	10.457	8.239	7.315	6.237

Al 2024 el percentatge desglossat per gènere de les persones integrants dels abonaments és el següent: 53,21 % d'homes, 46,76 % de dones, 0,03 % no informat.

ESPORTS

10. Usos de les instal·lacions

	2024	2023	2022	2021
Usos anuals	1.350.000	1.200.000	1.050.000	725.000

Dades aproximades. La utilització dels col·lectius està basada en una estimació.

11. Gestió

11.1. Pressupost

	2024	2023	2022	2021
Pressupost	10.182.833,59	6.685.602,25	5.597.843,38	5.464.185,46€*

*Import corresponent al pressupost de les despeses.

11.2. Convenis

	2024	2023	2022	2021
Convenis	22	16	25	14

11.3. Contractes administratius

	2024	2023	2022	2021
Contractes menors	556	584	484	507
Contractes de procediment*	26	22	15	18
Adhesió als acords marc	2	6	1	3
Contractes d'emergència per la COVID	-	-	-	14

*Contractes, modificacions i pròrrogues formalitzades durant l'exercici.

11.4. Contractes administratius (importos)

	2024	2023	2022	2021
Contractes menors	510.483,19	498.450,79	442.199,53	328.035,00
Contractes de procediment	3.107.018,92	2.403.205,83	1.236.461,62	1.899.168,31
Adhesió als acords marc	560.330,58	735.537,19	467.023,79	585.123,96
Contractes d'emergència per la covid	-	-	-	207.337,38

Dades corresponents als imports formalitzats, prorrogats i/o modificats durant l'exercici. No coincideix amb la despesa efectiva de l'exercici.

ESPORTS

11.5. Contractes de patrocini

	2024	2023	2022	2021
Contractes de patrocini	4	3	3	1

11.6. RH

	2024	2023	2022	2021
Recursos Humans	43,90	43,95	42,21	41,03

Conselleria d'Esports:

Des de la Conselleria d'Esports s'organitzen diverses activitats esportives i actua com a col·laboradora, també, d'activitats organitzades per altres entitats al llarg de l'any. L'objectiu principal és dinamitzar l'àmbit esportiu a la ciutat i que l'esport serveixi d'eina per millorar la qualitat de vida dels ciutadans de Tarragona. Durant el 2024 es va organitzar els esdeveniments següents:

- SVAT Tour Beach Volleyball Tour 2024
- Campionat Catalunya Vòlei Platja - Vichy
- Tarraco Health Race
- Minicopa ACB
- Lliga Catalana ACB 2024
- Campionat d'Espanya i Copa del Rei i la Reina de Tennis Taula
- Final de la Lliga Catalana LEB i Lliga Femenina 2
- I Màster de Pàdel Fem Tarragona
- Màsterclass de Zumba Santa Tecla

A part s'ha col·laborat amb diferents entitats de la ciutat en l'organització dels esdeveniments esportius següents, mitjançant la realització de rodes de premsa, el lliurament de trofeus i medalles i la gestió de tanques, tarimes, megafonia, contenidors:

- Cros del Nàstic Ciutat de Tarragona
- Cros del col·legi dels Àngels
- Cros del col·legi del Carme
- Cros de l'escola Mare Nostrum
- Cursa del Pont del Diable

ESPORTS

- Ultra Trail Tarragona
- Costa Daurada FIT Challenge
- 3X3 PRO FCBQ de Tarragona
- II Clàssic Raid Tarraco 2024
- Triatló Ciutat de Tarragona
- Caminada Solidària Club Tennis Tarragona – Creu Roja
- 7a Caminada de la Llum
- 24a edició de la Cursa Tàrraco - La Mina
- 13a Cursa i Caminada Solidària per la Marató de TV3
- Habawaba
- Travessia Popular de Natació de La Móra
- Tàrraco Aigües Obertes
- Marxa contra el Càncer de Mama
- Jornades Onades Inclusives
- Campionat de Crossfit
- 97a Travessia Nedant al Port de Tarragona 2024
- Travessia de les 6 platges de Tarragona
- Campionat de pilota del Nàstic
- Macrodiada Salle
- III Torneig Unificat Ciutat de Tarragona
- Trial Lliga't a la vida
- 20a Cursa Sant Silvestre
- Mitja Marató i 10 k Ciutat de Tarragona
- Women Race Tarragona
- Imperial Tarraco Trail
- Cursa Inclusiva Ciutat de Tarragona
- II Torneig U13 Ciutat de Tarragona
- II Trofeu Ciutat de Tarragona de Bàsquet Femení
- SLP 3x3 Tarragona 2024
- II Open Star Xou 2023
- ACELL Special Olympics – Campionat de Catalunya de Bàsquet - Tarragona 2024
- VI Canicròs Solidari Dojo Tàrraco 2024
- Catalunya Pàdel Tour LGTBIQ + 2024 – Tarragona
- XV Trofeu Ciutat de Tarragona

ESPORTS

Pel que fa a la gestió de subvencions, anualment es tramiten les subvencions nominatives als clubs esportius emblemàtics de la ciutat i es convoquen les subvencions a esportistes individuals, esportistes amb diversitat funcional, AMPA i centres d'ensenyament i clubs i entitats esportives de la ciutat, per tal de poder premiar els resultats obtinguts durant l'any anterior.

Com cada any, s'han tramitat els contractes administratius per a l'adquisició de material, la contractació de serveis per a l'organització d'esdeveniments esportius, el manteniment dels camps municipals de futbol i les pistes esportives municipals, les inversions per a la millora de les instal·lacions i els contractes de patrocini.

La gestió dels camps municipals de futbol ha estat objecte de pròrroga en la concessió de llicències d'ús.

Durant el 2024 s'ha mantingut la comunicació amb els clubs i les entitats esportives de la ciutat de Tarragona, mitjançant l'enviament de circulars informatives.

1. Organització d'activitats esportives

	2024	2023	2022	2021
Esdeveniments organitzats per la Conselleria d'Esports	9	8	5	5
Recepcions a esportistes i clubs esportius	0	3	0	0
Col·laboració en les activitats organitzades per altres entitats	36	38	26	22

2. Contractes administratius

	2024	2023	2022	2021
Contractes (expedients tramitats)	117	100	84	23
Contractes de patrocini	11	10	19	13

ESPORTS

3. Contractes administratius (imports)

	2024	2023	2022	2021
Import dels contractes	397.724,17€	404.204,83€	389.989,88€	64.530,82€
Import dels contractes de patrocini	59.765,49€	45.554,50€	42.072,98€	64.478,13€

4. Convenis nominatius i convocatòries

	2024	2023	2022	2021
Subvencions nominatives (nombre d'expedients)	16	9	13	10
Subvencions concurrència (sol·licituds tramitades)				
Esportistes	40	53	50	33
Esportistes amb diversitat funcional	36	23	15	8
Clubs	26	28	26	23
AMPAs	2	7	2	2

5. Subvencions nominatives i convocatòries (import total subvencionat)

	2024	2023	2022	2021
Import de les subvencions nominatives	831.400€	485.000€	726.200€	647.200€
Import de les convocatòries	171.317,87€	159.893,9€	172.130,93€	130.362,10€
Esportistes	17.000€	16.874,65	15.596,16€	14.985,24€
Esportistes amb diversitat funcional	11.200,00€	9.200,00€	6.000,00€	3.200,00€
Clubs	138.455,54€	127.053,67€	149.256,27€	111.898,36€
AMPAs	4.662,33€	6.765,65	1.278,50€	278,50€

EUROPE DIRECT

Europe Tarragona és l'eina de comunicació que l'Ajuntament de Tarragona utilitza per apropar la UE i les seves polítiques al municipi.

Serveis que s'ofereixen des d'Europe Direct Tarragona:

- Informació general sobre la UE, institucions i polítiques
- Informació sobre convocatòries d'ocupació, ajudes i beques relacionades amb la UE i de com treballar o estudiar a un altre país de la Unió
- Col·laboració amb els diferents departaments municipals per organitzar activitats
- Difondre la informació de la UE a escala local i regional amb jornades, conferències, seminaris de formació, etc., sobre temes d'actualitat
- Col·laboració amb entitats i/o institucions que volen commemorar el Dia d'Europa
- Proporcionar documentació i materials promocionals, gratuïts, sobre diversos temes europeus

Europe Direct Tarragona està ubicat en dependències municipals situades a la plaça Imperial Tarraco, número 1. L'horari habitual d'atenció al públic és de dilluns a divendres, de 9 a 14 h. Amb cita prèvia, també s'atén a la tarda.

Europe Direct Tarragona disposa d'una pàgina web on s'hi poden trobar tots els recursos educatius que es posen a disposició dels centres escolars, des de primària a la universitat.

Perfils a les xarxes socials:

- Twitter - @EuropeDirectTGN
- Facebook - europedirect.tgna/
- Instagram – europedirecttgn
- <http://blocs.tarragona.cat/europedirect/>
- Youtube – TGNAjuntament

L'any 2024 s'ha obert un perfil a la xarxa. La xarxa professional en línia més gran orientada a donar informació a aquelles persones que treballen o volen treballar amb la UE o necessiten informació dels acords que els afecten.

- LinkedIn – Europe Direct Tarragona

EUROPE DIRECT

	2024	2023	2022	2021
Conveni DGCOMM	34.200€	34.200€	34.200€	36.533€
Activitats organitzades o coorganitzades per EDTGN	174	125	120	76
Col·laboració amb altres entitats	9	8	11	5

	2024	2023	2022	2021
Twitter	1.788	1.765	1.729	1.619
Facebook	1.523	1.505	1.417	1.332
Instagram	1.289	1.063	951	824
Linkedin	44	0	0	0

	2024	2023
Productes	6.081	3.440
Publicacions	5.621	2.971

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

El recull de les actuacions desenvolupades pels diferents serveis de l'Institut Municipal d'Educació durant l'any 2024 responen al desenvolupament dels objectius estratègics.

- 1. Exercir un lideratge pedagògic al territori.
- 2. Promoure itineraris educatius de qualitat que permetin l'aprenentatge al llarg de la vida.
- 3. Dissenyar un pla per l'equitat educativa per fer front a les desigualtats socials i econòmiques.
- 4. Incrementar el protagonisme i la participació de la comunitat educativa.
- 5. Promoure la vertebració de Tarragona com a ciutat educadora.

1.1. Ciutat Educadora

Activitats	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Congrés Bianual de l'AICE (Associació Internacional de Ciutats Educadores) Se celebra cada 2 anys	No es fa.	No s'hi assisteix.	Al XVI Congrés Internacional de Ciutats Educadores que va tenir lloc a Andong (Corea) del 25 al 28 d'octubre de 2022 no hi vam assistir.
Trobades Anuals de la Red Estatal de Ciudades Educadoras (RECE)	Participació a la xarxa temàtica "Educació i cultura: estratègies per a la construcció de la ciutat/comunitat i del desenvolupament d'una ciutadania crítica i creativa. 2 tècniques participen a les trobades telemàtiques. Dos viatges presencials a Granollers (ciutat que lidera la xarxa) 11 i 12 abril: 115.64 € 3 i 4 juliol: 131.90 €	Participació a la xarxa temàtica que lidera Rivas-Vaciamadrid: "Transformación de la Ciudad (Agenda Urbana) desde y con la perspectiva del la infancia y la adolescència". 3 tècniques participen a les trobades telemàtiques. Viatge presencial a Rivas-Vaciamadrid de 2 tècniques. Cost: 570€	Participació en format virtual a la Xarxa Temàtica d'Àvilés: "Modelos de Trabajo Cooperativos". Paral·lelament s'hi assisteix de manera presencial (2 tècniques i la directora de l'IMET) Cost: 630€
DENIP - Jornada (Dia Escolar de la No Violència i la Pau)	El 30 de gener de 2024 es va celebrar la 12a edició del DENIP sota el títol "Tenir cura del món que vivim!". Hi van participar 14 centres amb un total de més de 800 infants i adolescents.	El 8 de febrer de 2023 es va celebrar la 11a edició del DENIP sota el títol "Les bones notícies". Hi van participar 11 centres amb un total de més de 700 infants i adolescents.	Amb data 31/01/22 se celebra la 10a edició col·laborativa del DNIP sota el títol "El teu consum pot canviar el món". S'organitza l'activitat "Anella verda" amb la participació de 509 alumnes de 5 centres diferents. Cost: 1.300€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

DENIP - Activitat complementària en xarxa de centre	Seminari pels docents que participen en el DENIP mitjançant l'ICE. Es va participar en una jornada sobre "les cures".	Seminari pels docents que participen en el DENIP mitjançant l'ICE.	Es duu a terme una exposició a l'IMET (1/06/2022) sota el títol "10 anys d'Educació per la Pau". Cost: 1.290€
Premis IMET d'Educació Josep Vives Ciurana	13a edició dels Premis IMET d'Educació Lliurament dels premis a l'Aula Magna de la Universitat URV el 04/12/2024 a les 17.45 h. Lloguer d'espai: 1.108,20€ Dinamització de la gala: 1.149,5€ Web Technodac: 1.028€ TOTAL: 3.285,70€	12a edició del lliurament dels premis a la sala d'actes de l'Institut Vidal i Barraquer el 30/11/2022 a les 17.45 h. Tècnic i vídeo: 1.445,95€ Coop. Cuentropia: 968€ Web Technodac: 756,25€ Total: 3.170,20€	11a edició del lliurament dels premis a la sala d'actes de l'Institut Vidal i Barraquer el 29/11/2022 a les 18 h. Assistència: 250 persones aprox. Tècnic i vídeo: 1.252,35€ Cia Passabarrets: 1.200€ Web: 1.294,70€ TOTAL: 3.747,05€
	18 centres	22 centres	19 centres
	24 experiències	28 experiències	23 experiències
First Lego League (Activitat amb alternança anual entre Tarragona i Reus)	13a edició al Palau de Fires de Reus Se celebra el dia 10/02/2024 Ho organitza: URV, Ajuntament de Reus i Ajuntament de Tarragona - IMET. Hi col·labora: DIPTA. Es tramita com a subvenció nominativa amb un cost de 3.000 €	12a Edició al Palau firal de Congressos. Se celebra el dia 25/02/2023. Ho organitza: URV, Ajuntament de Reus i Ajuntament de Tarragona - IMET. Hi col·labora: DIPTA. Cost: 3.000€ (lloguer del Palau)	11a edició al Palau de Fires de Reus. Ho organitza: URV Ajuntament de Reus i Ajuntament de Tarragona - IMET. Hi col·labora: Diputació de Tarragona. Trofeus: 1.234,20€ Samarretes:504,81€ Cost: 1.739,01€
Aula de Patrimoni - programació en col·laboració amb el Grup de Ciutats Patrimoni de la Humanitat de Espanya	Aquest any el Grup de Ciutats Patrimoni no ha fet el projecte.	Aquest curs s'obren dues línies de premis, una per 5è de primària i l'altra per secundària. Fem difusió de la informació. Sense cost per l'IMET Rebuda de l'alumnat de Còrdova agermanat amb l'escola El Miracle (del 7 al 9 de juny). Itinerari de visites i guies per la ciutat. Col·laboració amb Turisme per la cessió de material de regals. Cost per l'IMET: 387€	Concurs escolar: Col·legi de Sant Pau Apòstol, guanyador de TGN. Participants: 30 alumnes i 2 professors (sense cost per l'IMET), Premi: 1.000€ per material informàtic (acte GCPI)

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Visites escolars a l'Ajuntament	S'adjudiquen 15 visites guiades Cost: 1.724,98€	S'adjudiquen 15 visites guiades Cost: 1.575,06€	10 visites escolars guiades a l'Ajuntament i al Refugi. Cost: 1.000€
TEI (Tutoria Entre Iguals)	Es duen a terme un total de 8 xerrades formatives als centres educatius TEI per tal d'actualitzar els continguts a tot el claustre docent. Cost de les formacions: 4.000€	S'hi inclouen dos centres educatius nous: Escola Tarragona i Institut Campclar. Actualment hi participen un total de 12 centres. S'han fet: - Formació inicial dels docents de nova incorporació a centres TEI Formació per a famílies i monitors Cost: 4.600€	Participants totals: 10 centres: 3 centres d'ed. primària (públics), 1 Institut, 6 centres de primària i secundària (concertats) - Formació a famílies - Formació a personal de menjador - Formació específica a centres educatius Jornada fi de curs no realitzada Cost: 4.000€ (plurianual)
MEduTarraco	Projecte de geolocalització i coneixement del patrimoni de Tarragona. Projecte realitzat entre l'1 de febrer i el 30 d'abril. Cost: Sense cost	Projecte de geolocalització i coneixement del patrimoni Tarragona. Projecte realitzat entre l'1 de febrer i el 30 d'abril de 2023. - 21 centres, dels quals 17 són públics i 4 concertats - 1.634 alumnes: 758 de primària i 876 de secundària. - 163 docents i acompanyants. Cost: 1.815€	Projecte de geolocalització i coneixement del patrimoni de Tarragona. Dia de la trobada: 21/05/2022 Participants: 21 centres, 1.419 alumnes i 157 docents. Sense cost IMET.
MEduTarraco Medieval	S'inicia un nou projecte durant el curs 2023-24 amb la participació de: - 12 centres educatius i 16 docents a la cloenda del projecte a l'Antiga Audiència amb la participació dels centres que han creat l'escenari de mEduTarraco Medieval. L'alumnat participant ha pogut provar l'aplicació abans d'obrir-lo al públic. Cost: 1.194,88€		

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

TGN Juga, Festival de Jocs de taula	Passa al punt 5.10.14 Projectes de Lleure	Es fa una jornada a l'IMET els dies 11 i 12 de novembre amb la participació de 700 persones. Es realitza un conveni amb l'associació Tgn. Juga (abans Si Vis Pacem Para Ludum.)	Es du a terme una jornada a l'IMET els dies 12 i 13 de novembre amb la participació de 500 persones. Se signa un conveni amb l'associació Si Vis Pacem Para Ludum.
Santa Tecla a les Escoles	Participació de tots els centres educatius d'educació infantil i primària del municipi (33), 4 centres d'educació especial i 8 llars d'infants. Sense cost per l'IMET.	Visita de 17 entitats del seguici a 33 centres educatius i 7 llars d'infants	Visita de 18 colles del Seguici a 31 centres i 5 llars d'infants
		Coordinació de l'IMET. Pressupost assumit per Cultura	Coordinació: 2.662. Ruzafa: 2.450€
		Total IMET: 0€	Total: 5.112€
Celebració del Dia Internacional de les Ciutats Educadores (30 de novembre)	Lema 2024: "La Ciutat Educadora com a laboratori d'aprenentatges, ciutadania i transformació social". Aquest any hem fet col·laboració amb MHT i Cultura per commemorar el Dia Internacional de les Ciutats Educadores. S'han dut a terme les activitats següents: Jornada de portes obertes dels espais patrimonials Jornada de Cultura i Educació Activitat familiar: La Città Infinita Cost: 2.153,8€		
Recursos educatius	L'aplicació segueix operatiu i s'actualitza cada curs escolar. Treball conjunt amb el Departament d'Informàtica. Actualment hi ha 101 accions educatives publicades. Sense cost per l'IMET.	L'aplicació segueix operatiu i s'actualitza cada curs escolar. Actualment hi ha 92 accions educatives publicades. Sense cost per l'IMET	

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Curriculum de ciutat	Difusió del projecte mitjançant el material comunicatiu creat. Cost per l'IMET: 646.19€	Creació del material per la difusió del nou projecte: - Joc de fusta i material comunicatiu	
Anella Verda	No es fa.	No es fa.	
Dia Internacional del Joc i la Joguina 28 maig	No s'ha fet.	No s'ha fet.	No s'ha fet.
Nit Europea de la Recerca	Depèn de l'Oficina Europe Direct	Depèn de l'Oficina Europe Direct	No s'ha fet.
Any Nou Xinès Festa i Cursa Ciutadana	No es fa l'activitat.	No es fa l'activitat.	No es fa l'activitat.
Jornada de Mediació (entitats, col·legis professionals, etc.)	Participació institucional de la conselleria	Participació institucional de la conselleria	11a ed. "Continuem parlant de mediació" Format telemàtic: 6 sessions, novembre - desembre de 2022 i 1 sessió presencial el 28/12/2022. Des de l'IMET col·labora amb la matrícula. Hi participen 302 professionals. Cost: 400€
Informàtica i robòtica (Institut Escola Mediterrani)	No s'ha fet.	No s'ha fet.	No s'ha fet.
Escoles verdes Tarragona	No es fa.	Es fa el Fòrum d'Escoles Verdes de Secundària el 13 d'abril del 2023. Sense cost.	No es fa el projecte des de l'IMET.

1.1.2. Altres activitats de Ciutat Educadora, 2023/2024

Fira educativa tecnològica eSTEAM a Tarragona. En col·laboració amb el Centre de Recursos Pedagògics del Tarragonès: 24/05/2024

15 centres educatius participants. Cost: 1.210€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

1.2. Òrgans de govern i participació

1.2.1 Consell Escolar Municipal

	2024	2023	2022	2021
Comissió Permanent	Desapareix al nou reglament	4	3	4
Plenari	5	4	3	4
Comissions de treball	2	3	3	3
Total de sessions	14	11	6	8
N. de dones	28	28	28	25
N. d'homes	22	11	14	12
Total de membres	50	39	42	37

1.2.2. Consell Municipal dels Infants

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Nens de 5è primària	11	15	6	8
Nenes de 5è primària	7	8	14	11
Total de 5è primària	18	23	20	19
Nens de 6è primària	11	5	5	5
Nenes de 6è primària	6	13	8	9
Total de 6è primària	17	18	13	14
Nens d'ESO	9	12	12	11
Nenes d'ESO	7	5	8	6
Total d'ESO	16	17	20	17
Total d'alumnes	51	58	53	50
Plenari	3	3	2	2
Sessions de treball	32	29	20	25
Total de sessions	35	32	22	27
Centres	24	24	22	23

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

1.2.3. Altres consells i representació dels infants

Consell Nacional de la Infància i Adolescència de Catalunya (CNIAC)	2024	2023	2022	2021
N. de sessions informatives	4	0	0	2
Jornada d'òrgans de participació	2	0	1	0
Representants d'homes	1	1	0	0
Representants de dones	1	1	2	2
Total de representants	2	2	2	2

Encuentros Estatales de Participación	2024	2023	2022	2021
N. de sessions informatives	4	0	2	0
Jornada d'òrgans de participació	0	1	1	0
Representants d'homes	0	0	1	0
Representants de dones	0	0	2	0
Total de representants	0	0	3	0

1.2.4. Consells Escolars de centre

	2024	2023	2022	2021
N. de sessions informatives	0	1	0	0
Representants homes	26	26	21	22
Representants dones	24	24	28	23
Total de representants	50	50	49	45
Centres	66	66	66	50

1.2.5. Consell Municipal de la Formació Professional i l'Ocupació

	2024	2023	2022	2021
Comissió Permanent	1	1	1	1
Plenari	1	2	1	1
Comissions de treball	2	2	2	2
Total de sessions	5	5	4	4
Membres homes	33	33	37	34
Membres dones	25	25	22	22
Total de membres	58	58	59	56
Total d'entitats	42	42	41	40

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Fòrum de les Ciutats amb Consell de la Formació Professional	2024	2023	2022	2021
Consells de participants	16	16	16	12
Sessions de treball	1	1	1	1
Membres participants	38	38	38	31

Fira Camins d'FP	2024	2023	2022	2021
Entitats participants	Organitza Reus	47	L'organitzava el Vendrell, però no es va poder fer per la COVID-19	L'organitzava el Vendrell, però no es va fer per la COVID-19
Expositors		37		
Activitats		59		
Jornades tècniques		1		
Assistents		2.854		

1.3. Programes Educatius

1.3.1. Abandonament escolar prematur

Durant el curs 2023/2024, per tal de donar continuïtat a la Mesura 16 de foment de l'orientació d'àmbit comunitari que estableix el PMOE, hem dut a terme el Projecte d'Abandonament Escolar Prematur (AEP).

El projecte pretén reduir les xifres d'AEP a través de l'orientació i l'acompanyament directe dels joves (i les seves famílies) que puguin estar en risc d'abandonament.

Perseguint aquest objectiu s'han desenvolupat 4 línies de treball.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

2. Serveis educatius

2.1 Llars d'infants

2.1.1 Preinscripció i matriculació. Llars d'infants municipals

Dades de la Comissió de Garanties d'Admissió a les Llars d'Infants

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Unitats	43	43	43	43
Capacitat	683	683	683	683
Promocionen	257	261	231	219
Oferta	436	436	452	464
Sol·licituds	601	562	568	296
Assignacions	450	424	535	515
Vacants	49	12	148	168
Pendants	29	45	0	22
Resum de sol·licituds no ateses	189	132	0	0

2.1.2. Utilització del servei de menjador en les llars d'infants municipals

	Places	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
El Ninot	86	70,93 %	74,22%	39,53 %	81,081%
La Taronja	33	63,63 %	60,60%	42,42 %	47,82
Sant Salvador	53	41,50 %	50%	32,075 %	29,26%
St. Pere i St. Pau	94	74,46 %	64,89%	53,19 %	47,29%
El Serrallo	53	73,58 %	73,58%	69,811 %	37,33%
El Miracle	53	79,24 %	69,81%	62,26 %	61,22%
L'Arrabassada	74	87,83 %	83,78%	85,13 %	80,88%
Bonavista	74	78,37 %	80,82%	47,29 %	38,46%
Cèsar August	107	85,98 %	77,57%	65,42 %	63,80%

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

2.1.3. Bonificacions a les persones usuàries del servei a les llars d'infants municipals

		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Matrícula			627	564	560
Alumnat amb bonificació	Infants i0/i1	116	126	337	365
	Serveis complementaris	420	428		
Percentatge de bonificació	Infants i0/i1	65,53%	58,87 %	59,80 %	65,18 %
	Serveis complementaris	66,98%	69,59 %		

*Infants i0/i1: bonificació d'descolarització. I2 escolarització gratuïta.

*Bonificació de tarifació social amb serveis complementaris.

Percentatge de bonificació	Bonificacions per renda d'escolarització			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
0%	61	75	-	-
10%	15	14	13	8
20%	14	17	22	12
40%	11	9	22	20
70%	9	10	32	18
90%	67	89	250	254
Total	177	214	339	312

Percentatge de bonificació	Bonificacions de serveis complementaris amb tarifació social			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
0%	20	20	13	8
10%	6	9		
20%	5	17	22	12
30%	13	21		
40%	27	34	22	20
50%	18	26		
60%	26	24	32	18
70%	34	39		
80%	39	26	250	254
90%	232	249		
Total	420	465	339	312

*2022/23: primer curs que s'aplica tarifació social dels serveis complementaris.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Percentatge de bonificació	Bonificacions de caire social			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
FN / FM (10 %)	29	89	110	58
DA / DF (5 %)	1	22	30	7
FAM. (5 %)	4		48	7
Total	34	111	188	72

*Al serveis complementaris s'aplica rebaixant un tram i ja està comptabilitzat en la bonificació.
FN: Família nombrosa – FM: Família monoparental – DA: Discapacitat d'alumne/a => 33 %
DF: Discapacitat familiar => 33 % – FAM: Membre de la unitat familiar matriculat/da al centre.

2.1.4. Formació per al personal docent de les llars d'infants municipals

Curs	Títol de formació	Assistents	Hores	Període
2023/2024	III Curs de formació i assessorament a les docents de les llars d'infants municipals: "Desenvolupament d'eines socials a l'etapa 0-3: límits i gestió de conflictes"	87	48 h	setembre de 2023 - abril de 2024
2022/2023	II Curs de formació i assessorament a les docents de les llars d'infants municipals: "la mirada respectuosa"	80	57 h	setembre de 2022 / març de 2023
2021/2022		30	4 h	març
	Formació de Patis (Milanta): Renaturalització dels espais exteriors	90	60 h	setembre - febrer
	Curs de formació i assessorament a les docents de les llars	30	20 h	setembre - maig
2020/2021	d'infants municipals: "la mirada respectuosa"	90	6 h online	Maig-juny
	Ciència i Experimentació a les primeres edats	90	6 h	Juliol

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

2.1.5. Activitats a les llars d'infants i petita infància

Activitats llars d'infants	Activitat	Assistents	Hores	Període
Curs 2023/2024	Contacontes per Nadal: Llars d'Infants Municipals de Tarragona	Tots els infants de les llars i famílies	24 h	11 - 17/12/2023
	Taller de contes	Tots els infants de les llars	15,50 h	6 - 28/06/2024
Curs 2022/2023	Laboratori sobre rodes	Tots els infants de i 2 de les llars	20 h	28/02/2023 i 29/03/23

Activitats per la petita Infància	Activitat	Assistents	Hores	Període
Curs 2023/2024	Arts en Família: Activitats per a familiars de 0-3 anys, de moviment, música i experimentació. 3 activitats: 1r trimestre. 5 activitats: 2n trimestre. 4 activitats: 3r trimestre.	305 infants amb un acompanyant: 610 en total	23 h	21 d'octubre de 2023 - 25 maig de 2024
Curs 2022/2023	2 tallers de música	100	4 h	18 de juny - 8 octubre
	2 tallers de dansa i moviment	100	4 h	7 de maig - 22 octubre
	Tallers artístics: Taller Llum Blava Taller Sorral's Sensorials Taller Audiopainting Taller Llum Blava	200	8 h	30 d'abril 21 de maig 11 de juny 19 de novembre

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Espai Nadó i Familiar		Assistents	Hores	Període
2023/2024	Espai Nadó	421	46 h	Tots els divendres al matí, de novembre a juny
	Espai Familiar	608	48 h	Tots els dijous a la tarda, de novembre a juny
2022/2023	Espai Nadó	336	36 h	Tots els divendres al matí, de novembre a juny
	Espai Familiar	624	48 h	Tots els dijous a la tarda, de novembre a juny

2.2. Programa de Qualificació Professional Inicial - Pla de Transició al Treball

Matrícula per especialitat	2023/2024			2022/2023			2021/2022			2020/2021		
	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t
Auxiliar d'Hoteleria: Cuina i Càtering	Al curs 2023/2024 no es fa el programa.			13	5	18	6	12	18	11	6	17
Nombre d'aprovats				12			2	5	7	6	5	11
Auxiliar de Fabricació Mecànica i Instal·lacions Electrotècniques				15	0	15	18	0	18	15	0	15
Nombre d'aprovats				10			11	0	11	14	0	14

Índex de feminització	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Auxiliar d'Hoteleria	No es fa.	0,38	2	0,35
Auxiliar de Mecànica		0	0	0

2.3. Centre Municipal de Formació d'Adults Fòrum

2.3.1. Dades de preinscripció i matrícula

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Ensenyaments inicials i bàsics

	2023-2024				2022-2023				2021-2022				2020-2021			
	Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula		
		h	d	t		h	d	t		h	d	t		h	d	t
Iniciació a la llengua catalana																
Bàsic (A1 i A2)	60	19	41	60	60	27	32	59	60	13	27	40	60	17	23	40
Elemental	20	9	11	20	20	1	9	10	20	4	5	9	20	2	8	10
Iniciació a la llengua castellana																
Castellà Inicial	165	45	149	194	105	58	47	105	105	26	35	61	90	13	18	31
Castellà mitjà	40	12	28	40	60	18	30	48	40	9	20	29	60	8	21	30
Iniciació a la llengua estrangera																
Anglès Beginner	20	8	15	23	35	9	17	26	35	6	9	15	35	1	9	10
Anglès Elementary	40	16	33	49	40	15	26	41	40	10	19	29	40	10	11	21
Iniciació a la Informàtica																
Nivel Inicial	10	4	7	11	10	2	8	10	10	2	5	7	10	1	2	3

Formació bàsica cicle Formació Instrumental

	2023-2024				2022-2023				2021-2022				2020-2021			
	Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula		
		h	d	t		h	d	t		h	d	t		h	d	t
Alfabetització	40	8	32	40	60	21	25	46	40	6	11	17	35	5	8	13
Carnet de conduir	0	0	0	0	0	0	0	0	20	4	11	15	20	3	9	12
F.I. nivell 1	20	4	22	26	20	3	15	18	20	1	12	13	20	3	9	12
F.I. nivell 2	20	1	13	14	20	2	19	21	20	3	6	9	20	0	9	9
F.I. nivell 3	20	2	3	5	20	2	4	6	10	0	4	4	20	1	5	6
GES 1	60	12	34	46	30	6	14	20	20	5	11	16	20	1	5	6

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Preparació per a proves d'accés

	2023-2024				2022-2023				2021-2022				2020-2021			
	Ofer- ta	Matrícula			Ofer- ta	Matrícula			Ofer- ta	Matrícula			Ofer- ta	Matrícula		
		h	d	t		h	d	t		h	d	t		h	d	t
A cicles formatius de grau mitjà	10	3	10	13	10	3	4	7	10	2	4	6	10	4	3	7
A cicles formatius de grau superior	20	15	21	36	60	12	19	31	60	16	23	39	60	11	15	26
A la universitat per a majors de 25 anys	20	11	23	34	30	12	10	22	30	7	10	17	30	3	5	8

Competències per a la societat de la informació

	2023-2024				2022-2023				2021-2022				2020-2021			
	Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula		
		h	d	t		h	d	t		h	d	t		h	d	t
Informàtica																
Aplicacions informàtiques	40	9	30	39	40	13	27	40	40	11	27	38	15	38	53	40
Anglès																
Anglès Preintermediate	40	14	19	33	40	10	21	31	40	9	12	61	20	5	10	15
Anglès Intermediate	40	9	14	23	20	8	7	14	20	5	6	11	20	2	5	7
Conversa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	4	4	8
Català																
Intermedi	20	6	16	22	20	11	7	18	20	2	10	12	20	1	5	5
Suficiència	20	5	13	18	20	8	1	9	20	4	6	10	20	1	3	4
Total	725	212	534	746	720	241	341	582	680	145	273	458	665	134	240	323

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Ensenyaments inicials i bàsics

		2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
		IC D%	ICH %	IC D%	ICH %	IC D%	ICH%	IC D%	ICH%
Iniciació a la llengua catalana	Bàsic (A1 i A2)	7,68%	8,96%	9,38%	11,20%	9,89%	8,97%	9,58%	12,69%
	Elemental	2,06%	4,25%	2,64%	0,41%	1,83%	2,76%	3,33%	1,49%
Iniciació a la llengua castellana	Castellà inicial	27,90%	21,23%	13,78%	24,07%	12,82%	17,93%	7,50%	9,70%
	Castellà mitjà	5,24%	5,66%	8,80%	7,47%	7,33%	6,21%	8,75%	5,97%
Iniciació a la llengua estrangera	Anglès Beginner	2,81%	3,77%	4,99%	3,73%	3,30%	4,14%	3,75%	0,75%
	Anglès Elementary	6,18%	7,55%	7,62%	6,22%	6,96%	6,90%	4,58%	7,46%
Iniciació a la Informàtica	Nivell Inicial	1,31%	1,89%	2,35%	0,83%	1,83%	1,38%	0,83%	0,75%

Formació bàsica cicle Formació Instrumental

	2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %
Alfabetització	5,99%	3,77%	7,33%	8,71%	4,03%	4,14%	3,33%	3,73%
Carnet de conduir	0%	0%	0 %	0 %	4,03%	2,76%	3,75%	2,24%
FI nivell 1	4,12%	1,89%	4,40%	1,24%	4,40%	0,69%	3,75%	2,24%
FI nivell 2	2,43%	0,47%	5,57%	0,83%	2,20%	2,07%	3,75%	0 %
FI nivell 3	0,56%	0,94%	1,17%	0,83%	1,47%	0 %	2,08%	0,75%
GES	6,37%	5,66%	4,11%	2,49%	4,03%	3,45%	2,08%	0,75%

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Preparació per a proves d'accés

	2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %
A cicles formatius de grau mitjà	1,87 %	1,42 %	1,17 %	1,24 %	1,47 %	1,38 %	1,25 %	2,99 %
A cicles formatius de grau superior	3,93 %	7,08 %	5,57 %	4,98 %	8,42 %	11,03%	6,25 %	8,21 %
A la universitat per a majors de 25 anys	4,31 %	5,19 %	2,93 %	4,98 %	3,66 %	4,83 %	2,08 %	2,24 %

Competències per a la societat de la informació

		2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
		IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %	IC D %	ICH %
Informàtica	Aplicacions informàtiques	5,62%	4,25%	7,92%	5,39%	9,89%	7,59%	22,08%	28,36%
Anglès	Anglès Preintermediate	3,56%	6,60%	6,16%	4,15%	4,40%	6,21%	4,17%	3,73%
	Anglès Intermediate	2,62%	4,25%	1,76%	3,32%	2,20%	3,45%	2,08%	1,49%
Català	Conversa	0%	0%	0 %	0 %	0 %	0 %	1,67%	2,99%
	Intermedi	3%	2,83%	2,05%	4,56%	3,66%	1,38%	2,08%	0,75%
	Suficiència	2,43%	2,36%	0,29%	3,32%	2,20%	2,76%	1,25%	0,75%
Total		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

IC D: Índex de Concentració Dones IC H: Índex de Concentració d'Hommes

2.3.2. Certificacions oficials obtingudes per l'alumnat

	2023/2024			2022/2023			2021/2022			2020/2021		
	h	d	total	h	d	total	h	d	total	h	d	total
Accés a GFGM: superació del curs	0	0	0	1	1	2	4	1	5	3	4	7
Accés a GFGM: superació de la prova	0	0	0	1	1	2	3	1	4	3	6	9
Accés a GFGS: superació del curs	7	8	15	5	9	14	7	10	17	14	9	23

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Accés a GFGS: superació de la prova	7	7	14	5	7	12	3	5	8	10	7	17
Títol de GES	5	16	21	5	10	15	1	4	5	-	-	-
Total	19	31	50	17	28	45	18	21	39	30	26	56

ID D: Índex de distribució de dones IC H: Índex de distribució d'homes

2.3.3. Bonificacions a les persones usuàries del Servei Centre Municipal de Formació d'Adults Fòrum

P.B.*	Bonificacions per renda							
	2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat
10%	0	0%	6	907,11€	10	255,9€	1	43,90€
20%	0	0%	10	1.222,84€	3	172,4€	2	120,60€
40%	0	0%	25	3.276,65€	8	796,4€	14	997,00€
70%	0	0%	19	1.250€	15	2.475,2€	7	1.345,76€
90%	0	0%	252	4.661€	283	54.739,8€	226	48.456,5€
Total	0	0%	312	11.317,60€	319	58.439,7€	250	50.963,76€

P.B.*	Bonificacions de caràcter social							
	2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat
FN (10%)	-	-	27	2.488,61€	17	210,62€	4	103,40€
FM (10%)	-	-	13	1.042,83€	0	0	3	60,80€
DA / +DF (5%)	-	-	13	590,62€	18	52,41€	8	82,60€
FAM. (5%)	-	-	10	989,95€	7	33,75€	5	63,50€
Total	-	-	63	5.112,01€	42	296,78€	20	310,30€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

FN: Família nombrosa – FM: Família monoparental – DA: Discapacitat d'alumne/a => 33 %
DF: Discapacitat familiar => 33 % – FAM: Membre de la unitat familiar matriculat/da al centre

A partir del curs 2023/2024 s'aprova la modificació de les consideracions generals, que preveuen una nova tarificació social, i modificacions al percentatge de les bonificacions de caire social. Les bonificacions per renda desapareixen.

Percentatge de bonificació	Bonificacions de caire social	
	2023/2024	
	alumnat	total bonificat
FN (50 %)	44	692,50€
FM (50 %)	12	260€
FNE (100 %)	38	980€
FME (100 %)	9	225€
Disc. (100 %)	25	935€
AC (100 %)	1	60€
Total	129	3.152,50€

FN: Família nombrosa – FM: Família monoparental – DA: Discapacitat d'alumne/a => 33 %
FNE: Família nombrosa especial - FME: Família monoparental especial

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020-2021
Alumnes	541 al.	541 al.	410 al.	704 al.
Alumnat amb bonificació	0	312	319	250
Percentatge alumnat bonificat	0	57,67 %	77,80 %	35,51 %
Import total bonificacions	0€	11.317,60€	58.439,70€	50.963,76€
Alumnat amb bonificació	129	63	42	20
Percentatge alumnat bonificat	17,02 %	11,65 %	10,24 %	2,84 %
Import total bonificacions	3.152,50€	5.112,01€	296,78€	310,30€
Alumnat amb bonificació	129	375	361	270
Percentatge alumnat bonificat	17,02 %	69,32 %	88,05 %	38,35 %
Import total bonificacions	3.152,50€	16.429,61€	58.736,48€	51.274,06€

2.4. Unitat d'Escolarització Compartida (UEC)

Matrícula	2023/2024			2022/2023			2021/2022			2020/2021		
	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t
1r curs ESO	0	0	0	2	0	2	2	0	2	2	0	2
2n curs ESO	1	0	1	7	1	8	4	1	5	3	1	4

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

3r curs ESO	7	3	10	8	2	10	7	1	8	4	0	4
4t curs ESO	8	1	9	4	0	4	1	0	1	6	2	8
Total	16	4	20	21	3	24	14	2	16	15	3	18

2.5. Escola Municipal de Música

2.5.1. Matrícula per programes

	2023/2024			2022/2023			2021/2022			2020/2021		
	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t
A) del tipus Sensibilització	65	67	132	52	61	113	23	46	69	47	46	93
B) del tipus aprenentatge Bàsic	55	63	118	58	65	123	75	105	180	65	63	128
C) del tipus aprofundiment	72	73	145	74	71	145	44	37	81	68	80	148
D) del tipus Aprenentatge avançat	6	7	13	4	5	9	2	10	12	2	7	9
Altres programes	33	58	91	45	40	85	33	33	66	16	32	48
Total	231	268	499	233	242	475	177	231	408	198	228	426

Totes les dades estan extretes del qüestionari d'estadística del Departament d'Educació de la Generalitat seguint els criteris establerts per determinar els programes als quals pertanyen els alumnes. La càrrega lectiva és la que determina si són d'un programa o d'un altre. També es computa tots els projectes els quals donàvem servei i tot l'alumnat el qual rebien aquest servei, això inclou els projectes Mirasona, incloses les SIEI, Picantarols i les experiències a les escoles de primària.

Índex de distribució	2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H
A) del tipus de Sensibilització	25%	28,14%	25,21%	23,79%	19,91%	12,99%	20,18%	23,74%
B) del tipus Aprenentatge Bàsic	23,51%	23,81%	26,86%	25,89%	45,45%	42,37%	27,63%	32,83%

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

C) del tipus Aprofundiment	27,24%	31,17%	29,34%	30,53%	16,02%	24,86%	35,09%	34,34%
D) del tipus Aprenentatge Avançat	2,61%	2,60%	2,07%	1,89 %	4,33%	1,13 %	3,07 %	1,01 %
Altres programes	21,64%	14,29%	16,53%	17,89%	14,29%	18,64%	14,04%	8,08%
Total	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

IC D Índex de concentració de dones
IC H Índex de concentració d'homes

Índex de distribució	2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H
A) del tipus de Sensibilització	50,76%	49,24%	53,98%	46,02%	66,67%	33,33%	49,46%	50,54%
B) del tipus Aprenentatge Bàsic	53,39%	46,61%	52,85%	47,15%	58,33%	41,67%	49,22%	50,78%
C) del tipus Aprofundiment	50,34%	49,66%	48,97%	51,03%	45,68%	54,32%	54,05%	45,95%
D) del tipus Aprenentatge Avançat	53,85%	46,15%	55,56%	44,44%	83,33%	16,67%	77,78%	22,22%
Altres programes	63,74%	36,26%	47,06%	52,94%	50%	50%	66,67%	33,33%

ID D Índex de distribució de dones
ID H Índex de distribució d'homes

Una forquilla de 40 % - 60 % es considera una distribució igualitària.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

2.5.2. Matrícula per instrument

	2023/2024			2022/2023			2021/2022			2020/2021		
	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t
Cant	1	8	9	2	10	12	0	3	3	0	2	0
Clarinet	11	11	22	28	22	50	11	12	23	11	11	22
Flauta travessera	3	15	18	4	28	32	2	13	15	3	0	3
Guitarra	23	23	46	44	56	100	21	26	47	26	24	50
Guitarra elèctrica	3	0	3	6	0	6	6	0	6	1	0	1
Percussió	12	7	19	28	10	38	10	4	14	13	3	16
Piano	35	53	88	64	98	162	23	43	66	21	44	65
Saxòfon	24	7	31	42	10	52	21	11	32	20	12	32
Violí	7	28	35	20	52	72	9	29	38	12	26	38
Violoncel	10	11	21	22	30	52	10	16	26	10	16	26
Acordiò diatònic	5	2	7	8	8	16	4	5	9	3	7	10
Sac de gemecs	2	2	4	4	4	8	1	2	3	0	4	4
Gralla	2	0	2	18	0	18	6	3	9	3	3	6
Tarota	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Flabiol i tamborí	1	1	2	2	4	6	2	3	5	2	3	5
Tenora	1	4	5	2	6	8	1	2	3	1	3	4
Tible	0	1	1	0	2	2	0	2	2	0	1	1
Timbal / Percussió	0	0	0	0	0	0	10	4	14	13	3	16
Bateria	16	3	19	32	6	38	15	2	17	12	1	13
Total	156	176	332	326	346	672	152	180	332	149	163	312

Instrument	Índex de concentració							
	2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
	IC D	IC H	IC D	IC H	IC D	IC H	IC D	IC H
Cant	5%	1%	2,89%	0,61%	1,67%	0 %	1,23%	0 %
Clarinet	6%	7%	6,36%	8,59%	6,67%	7,24%	6,75%	7,28%

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Flauta travessera	9%	2%	8,09%	1,23%	7,22%	1,32%	0%	1,99%
Guitarra	13%	15%	16,18%	13,50%	14,44%	13,82%	14,72%	17,22%
Guitarra elèctrica	0%	2%	0 %	1,84%	0 %	3,95%	0%	0,66%
Percussió	4%	8%	2,89%	8,59%	2,22%	6,58%	1,84%	8,61%
Piano	30%	22%	28,32%	19,63%	23,89%	15,13%	26,99%	13,91%
Saxòfon	4%	15%	2,89 %	12,88 %	6,11 %	13,82 %	7,36 %	13,25 %
Violí	16%	4%	15,03%	6,13%	16,11%	5,92%	15,95%	7,95%
Violoncel	6%	6%	8,67%	6,75%	8,89%	6,58%	9,82%	6,62%
Acordió diatònic	1%	3%	2,31%	2,45%	2,78%	2,63%	4,29%	1,99%
Sac de gemecs	1%	1%	1,16%	1,23%	1,11%	0,66%	2,45%	0%
Gralla	0%	1%	0 %	5,52%	1,67%	3,95%	1,84%	1,99%
Tarota	0%	0%	0 %	0%	0%	0%	0%	0%
Flabiol i tamborí	1%	1%	1,16%	0,61%	1,67%	1,32%	1,84%	1,32%
Tenora	2%	1%	1,73%	0,61%	1,11%	0,66%	1,84%	0,66%
Tible	1%	0%	0,58%	0%	1,11%	0%	0,61%	0%
Timbal / percussió	0%	0%	0%	0%	2,22%	6,58%	1,84%	8,61%
Bateria	2%	10%	1,73%	9,82%	1,11%	9,87%	0,61%	7,95%
Total	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

IC D Índex de concentració de dones

IC H Índex de concentració d'homes

Índex de distribució	2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H	ID D	ID H
Cant	89%	11%	83,33%	16,67%	100%	0%	100%	0%
Clarinet	50%	50%	44%	56%	52,17%	47,83%	50%	50%
Flauta travessera	83%	17%	87,50%	12,50%	86,67%	13,33%	0%	100%
Guitarra	50%	50%	56%	44%	55,32%	44,68%	48%	52%

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Guitarra elèctrica	0%	100%	0%	100%	0	100%	0%	100%
Percussió	37%	63%	26,32%	73,68%	28,57%	71,43%	18,75%	81,25%
Piano	60%	40%	60,49%	39,51%	65,15%	34,85%	67,69%	32,31%
Saxòfon	23%	77%	19,23%	80,77%	34,38%	65,62%	37,5%	62,5%
Violí	80%	20%	72,22%	27,78%	76,32%	23,68%	68,42%	31,58%
Violoncel	52%	48%	57,69%	42,31%	61,54%	38,46%	61,54%	38,46%
Acordió diatònic	29%	71%	50%	50%	55,56%	44,44%	70%	0%
Sac de gemecs	50%	50%	50%	50%	66,67%	33,33%	100%	50%
Gralla	0%	100%	0%	100%	33,33%	66,67%	50%	-
Tarota	0%	0%	0%	0%	0	0	-	40%
Flabiol i Tamborí	50%	50%	66,67%	33,33%	60%	40%	60%	25%
Tenora	80%	20%	75%	25%	66,67%	33,33%	75%	0%
Tible	100%	0%	100%	0%	100%	0%	100%	81,25%
Timbal / Percussió	0%	0%	0%	0%	28,57%	71,43%	18,75%	92,31%
Bateria	16%	84%	15,79%	84,21%	11,76%	88,24%	7,69%	92,31%

ID D Índex de distribució de dones
ID H Índex de distribució d'homes

Una forquilla del 40 % - 60 % es considera una distribució igualitària.

Bretxa de gènere	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Cant	77,78	66,67	100	100
Clarinet	0	-12	4,35	0
Flauta travessera	66,67	75	73,33	-100
Guitarra	0	12	10,64	-4
Guitarra elèctrica	-100	-100	-100	-100
Percussió	-26,32	-47,37	-42,86	-62,50
Piano	20,45	20,99	30,30	35,38
Saxòfon	-54,84	-61,54	-31,25	-25
Violí	60	44,44	52,63	36,84
Violoncel	4,76	15,38	23,08	23,08

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Acordió diatònic	-42,86	0	11,11	40
Sac de gemecs	0	0	33,33	100
Gralla	-100	-100	-33,33	0
Tarota	0	0	0	0
Flabiol i tamborí	0	33,33	20	20
Tenora	60	50	33,33	50
Tible	100	100	100	
Timbal / percussió	0	0	-42,86	-62,50
Bateria	-68,42	-68,42	-76,47	-84,62

BG Bretxa de gènere

xifres negatives

estudis masculinitzats

xifres positives

estudis feminitzats

2.5.3. Bonificacions a les persones usuàries del Servei Escola Municipal de Música

P.B.*	Bonificacions per renda							
	2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat
10 %	9	763,53€	2	141,99€	6	457€	6	526,83€
20 %	7	1.363,20€	4	1.314,64€	9	1.361,71€	8	735,25€
50 %	15	8.474,45€	11	8.272,21€	17	6.721€	17	5.979,60€
40 %	-	-	-	-	-	-	-	-
70 %	-	-	-	-	-	-	-	-
90 %	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	31	10.601,18€	17	9.728,84€	32	8.539,71€	31	6.506,43 €

*Percentatge bonificació

P.B.*	Bonificacions de caràcter social							
	2023/2024		2022/2023		2021/2022		2020/2021	
	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat	Alum- nat	Total bonificat
FN (10%)	71	749,31€	71	749,31€	70	5.122,88€	59	4.396,25€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

FM (10%)		1.344,2€	15	1.344,2€	17	1.450,33€	22	1.546,92€
DA/DF (5%)		304,14€	8	304,14€	8	304,14€	11	365,54€
FAM. (5%)		2.381,15€	54	2.381,15€	56	2.381,15€	63	2.388,68€
Total	31	3.434,60€	148	3.434,60€	151	9.258,5€	155	8.697,39€

* Per al curs 2023/2024 les condicions generals dels serveis es modifiquen i s'estableixen, pel que fa a l'EMM, els barems següents de bonificacions de caire social:

Percentatge de bonificació	Bonificacions de caire social	
	2023/2024	
	Alumnat	Total bonificat
FN(50 %)	71	24.833,15€
FM(50 %)	23	6.552,68€
FN / D (100 %)	19	11.443,95€
Total	113	42.829,78€

FN: Família nombrosa – FM: Família monoparental – DA: Discapacitat d'alumne/a => 33 %
DF: Discapacitat familiar => 33 % – FAM: Germà/ana matriculat/da al centre

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Bonificacions econòmiques				
Total alumnes	499	446	451 al.	426 al.
Alumnat amb bonificació	31	17	32 al.	31 al
Percentatge alumnat bonificat	6%	3,81%	7,10%	7,28%
Import total bonificacions	10.601,18€	9.728,84€	8.539,71€	7.241,68€
Bonificacions de caire social				
Alumnat amb bonificació	113	148	151 al.	155 al.
Percentatge alumnat bonificat	23%	33,18%	33,48%	36,38 %
Import total bonificacions	42.829,78€	4.778,80€	9.258,5€	8.697,39€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Total				
Alumnat amb bonificació	144	165	183 al.	186 al.
Percentatge alumnat bonificat	29%	36,99%	41%	43,66%
Import total bonificacions	53.430,96€	14.507,64€	17.798,21€	15.939,07€

2.6. Projectes musicals

2.6.1. Mirasona

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Escoles	3	3	3	3
Grups	26	26	26	26
Alumnat	201	148	159	156

2.6.2. Picantarols

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Escoles	9	9	8	9
Grups	19	19	19	15
Alumnat	399	397	326	309

2.6.3. Pinzellades Musicals

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Escoles	8	10	No es va fer	No es va fer
Grups	10	11		
Nens participants	-	63		
Nenes participants	-	97		
Total alumnat	135	160		

	2023/2024	2022/2023
Concerts	3	3
Públic assistent aproximat	600	600
Cost	1.500€	1.500

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

2.6.4. Concerts “Aixecant el vol” al Banc d’Espanya

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Joves músics participants	No es va fer	No es va fer	No es va fer	8
Concerts				2
Cost				3.061,3€

2.6.5. Experiències a les escoles de primària: música comunitària

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Escoles	5	5	7	2
Grups	13	13	15	7
Alumnat	197	397	309	112

3. Coordinació d’activitats i programes de suport

3. Coordinació d’activitats i programes de suport

3.1. Targeta de Transport per a Escolars (TTE)

Ús de targetes sortides pedagògiques	2024	2023
Centres	3	2
Targetes utilitzades	427	264

3.2. Serveis d’Art i Educació

3.2.1. Assessorament d’arts visuals i plàstiques a les escoles

Llista d’escoles per aquest curs 2023-24: El Serrallo, Institut Escola Mediterrani, Tarragona, Marcel·lí Domingo, Solc, Pau Delclòs, Fundació Estela, Campclar, Saavedra, Floresta, Pax, Sant Salvador, Sant Pere i Sant Pau, Cèsar August, Els Àngels, Sant Rafael, Pràctiques, Bonavista, Ponent, Torreforta.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Centres que hi participen	20 centres (17 centres de primària + 3 d'educació especial)	20 centres (17 centres de primària + 3 d'Educació Especial)	21 centre (18 centres de primària + 3 d'Educació Especial)	22
Alumnat beneficiat pel programa	4.073 alumnes	4.032 alumnes	4.171 alumnes	Nens: 2.329 Nenes: 2.211
Professorat beneficiat pel programa	240 docents	234 docents	240 docents	Homes: 47 Dones: 209

Sense cost per l'IMET.

3.2.1. Binomi Artista-Escola

Escola Pràctiques, CEE Sant Rafael, Escola Riu Clar, Escola La Floresta, Escola Torreforta.

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Centres que hi participen	5 (4 d'educació primària i 1 d'educació especial)	4 (3 d'educació primària i 1 institut) Activitat als centres en 4 centres. 2 artistes, 6 sessions a cada centre de 2 hores. Exposició a la joieria personal i activitat col·lectiva a l'escola Campclar	4 (3 d'educació primària i 1 institut)	1. Activitat als centres, 5 artistes en 5 centres - Coordinació - Expo a la sala Kesse
Alumnat beneficiat pel programa	189	250 alumnes	250 alumnes	-
Professorat beneficiat pel programa	15 docents	20 docents	20 docents	-
Cost	7.931,60€	6.600€	6.600€	3.710€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Aquest projecte vincula artistes del territori amb les escoles. Durant el curs escolar 2023-24 hem treballat la il·lustració, la dansa i la performance. S'han generat vincles entre els centres educatius i el Centre Cívic de Torreforta per tal d'exposar les creacions realitzades.

3.2.3. Col·laboració al MAMT

L'activitat s'ha dut a terme a 20 centres educatius (3 d'ells d'Educació Especial) de manera transversal i adaptada a cada cicle. S'hi han treballat les textures i cada centre educatiu ha generat una peça que representava les textures del seu centre, les assessores del servei d'arts hi han donat suport.

	2023/2024	2022/2023
Centres que hi participen	17 centres d'educació primària i 3 centres d'educació especial (20 centres en total)	17 centres d'educació primària i 3 centres d'educació especial (20 centres en total)
Alumnat beneficiat pel programa	3.980 alumnat	4.032 alumnes
Professorat beneficiat pel programa	220 docents	234 docents
Cost	242€	1.548,80€

3.2.4. Intervenció a les llars d'infants municipals

S'ha fet a la LLIM La Taronja Es duen a terme 4 tallers de construcció d'una cabana de vímet permanent pel pati de la llar d'infants. Es fa una col·laboració amb l'artista de teixits naturals Anna Sínia que guia els tallers.

Total del cost per l'IMET: 1.802€

	2023/2024
Centres que hi participen	LLIM La Taronja
Alumnat beneficiat pel programa	20 infants més les seves famílies
Professorat beneficiat pel programa	5 docents
Cost	1.802€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

3.2.5. Arbre dels desitjos

Total del cost de l'IMET: 1.668€

	2023/2024
Centres que hi participen	35 centres educatius
Alumnat beneficiat pel programa	1.600 infants de 4t de primària
Professorat beneficiat pel programa	120
Cost	1.668€

3.2.6. Assessorament de teatre a les escoles

		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Centres que hi participen		16	16	14	9
Alumnat beneficiat	nens	-	998	494	404
	nenes	-	1.007	506	448
Total d'alumnat beneficiat		1.973	2.005	1.000	861

3.2.7. Mostra de Teatre del Tarragonès

		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Centres que hi participen		-	El Serrallo	No es fa.	El Miracle. 3 obres de teatre
Alumnat beneficiat	nens	-	15		33
	nenes	-	11		45
Total d'alumnat beneficiat		No es fa.	26		78

- Curs 2021/2022: No assistència a la Mostra de Teatre del Tarragonès. Les escoles no estaven interessades perquè no era presencial: només enviant vídeos.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

3.2.8. Moviment i aprenentatge: Respira i aprèn

		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Centres que hi participen		10	12	12	12
Alumnat beneficiat	nens	-	980	1.102	1.121
	nenes	-	1.030	1.093	1.085
Total d'alumnat beneficiat		2.174	2.010	2.195	2.206

3.2.9. Recitals de poemes a les residències de la gent gran

		2023/2024	2022/2023
Centres que hi participen		3 escoles: Tarragona, Miracle i Saavedra	Escola Tarragona - Residència de gent gran Sanitas
Alumnat beneficiat	nens	-	16
	nenes	-	9
Total d'alumnat beneficiat		135	25

3.2.10. Descoberta dels monuments de Tàrraco a través del teatre

		2023 - 2024
Centres que hi participen		2 escoles: Marcel·lí Domingo (2 grups) i Sant Pere i Sant Pau
Alumnat beneficiat	nens	37
	nenes	44
Total d'alumnat beneficiat		81

El projecte es va dur a terme amb la col·laboració del Museu d'Història de Tarragona. Participació de dues escoles: Marcel·lí Domingo (dues classes) i Sant Pere i Sant Pau. Cost – 1.024,10 euros.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

4. Relacions amb la Comunitat i Formació

4.1. Oficina Municipal d'Escolarització (OME). Campanya de preinscripció i matriculació

4.1.1. Indicadors bàsics

	2024	2023	2022	2021
Dies d'atenció a la ciutadania	247	248	239	59
Hores d'atenció a la ciutadania	1.235	1.240	1.195	354
Casos atesos (amb sol·licitud)	1.332	1.627	1.692	708
Mitjana diària de casos atesos	7	6*	7	12
Consultes ateses	4.087	3.097	3.052	827
Mitjana diària de consultes ateses	13	12	13	14
Sol·licituds de preinscripció ordinària recollides per l'OME	226	283	259	86

*Tot i que el nombre diari de casos atesos ha disminuït respecte l'any passat, el temps dedicat a l'atenció a les famílies ha augmentat.

** El nombre augmenta considerablement ja que es té en compte l'atenció telefònica, per correu electrònic i consultes ateses de manera presencial. Els anys anteriors només consideràvem l'atenció presencial.

4.1.2. Alumnat de nivells inicials al municipi. Preinscripció

	2024	2023	2022	2021
Primer curs d'educació infantil (P3)	1.091	1.064	1.048	1.200
Primer curs d'ESO	917	962	960	968
Total	2.008	2.026	2.008	2.168

4.1.3. Sol·licituds recollides per l'OME

	2024	2023	2022	2021
EIP i ESO	226	283	259	86
LLARS	0	0	7	7
Total	226	283	266	94

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

4.1.4. Casos atesos: Preinscripció

	2024	%	2023	%	2022	%	2021	%
LLIM	15	1 %	12	3 %	9	2%	78	11 %
EI	231	21 %	247	52 %	214	47%	531	75 %
EP	125	11 %	48	10 %	51	11%	14	2 %
ESO	147	13 %	139	30 %	145	32%	85	12 %
Altres	48	4 %	25	5 %	37	8%	0	0 %
No espe- cificat	0	0 %	0	0 %	0	0%	0	0 %
Atenció telefònica	341	31 %	-	-	-	-	-	-
Atenció per correu electrònic	198	18 %	-	-	-	-	-	-
Total	1.105	100 %	471	100 %	456	100%	708	100 %

4.1.5. Matrícula viva

	2024	2023	2022	2021
Sol·licituds recollides	1.106**	1.145 *	1.433	1.200
Percentatge de sol·licituds recollides	85,80 %	85,20 %	98 %	97 %
Atenció presencial (informació i orientació d'acollida educativa, atenció per consultes sense formalitzar la sol·licitud de MV)	478	-	-	-
Atenció telefònica	1.632	-	-	-
Atenció per correu electrònic	1.098	-	-	-
Reunions de les Comissions de Garanties d'Admissió d'EIP i ESO	72	60	61	70

*Total de sol·licituds MV des de l'1 de gener del 2023 al 20 de desembre del 2023: 1.344, però 199 sol·licituds s'han tramitat en línia, tot i la gestió posterior per part de l'OME.

**Total de sol·licituds MV des de l'1 de gener del 2024 al 20 de desembre del 2024: 1.290, però 150 s'han tramitat en línia.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

4.1.6. Altres activitats

	2024
Reunions a la Unitat de Detecció de Tarragona	12
Tallers del projecte pilot Save The Children «Barreja't amb mi» destinat a les famílies de les LLIM	9
Xerrades a les famílies en preinscripció	10
Comissions de l'Observatori per l'Equitat Educativa a Tarragona	7
Comissions tècniques d'absentisme	5
Gestió d'expedients CT Absentisme	38

4.2. Pla Educatiu d'Entorn (PEE)

4.2.1. Cost total del projecte

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Dotació ordinària de l'Ajuntament	3.185,76€	5.100€	9.000,00€	8.430,00€
Dotació ordinària de la Generalitat	18.000€	17.000€	30.000,00€	28.100,00€
Dotació del Pla Català d'Esport Escolar	No n'hi va haver.	No n'hi va haver.	10.200,00€	No n'hi va haver.
Total de despesa efectiva ordinària	21.185,76€	21.352,88€	48.131,70€	36.530,00€
Dotació de PMOE-PROA+ Ajuntament	82.792,44€	0€	23.118,64€	0,00€
Dotació de PMOE-PROA+ Generalitat, Ministeri Educació i EU	96.000€	105.000€	329.217,00€	357.041,00€
Total de despesa efectiva PMOE-PROA+	178.792,44€	98.221,20€	279.502,74€	313.390,14€
Dotació del Next GenerationEU	227.000€	280.112,90€	No n'hi va haver.	No n'hi va haver.
Total de despesa efectiva PMOE	225.928,64€	253.428,22€		

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

L'addenda al conveni de col·laboració per al desenvolupament del PEE corresponent al curs 2022/2023 distingeix entre 3 dotacions: dotació ordinària, dotació per al desplegament de les actuacions del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) i dotació per al desplegament de les activitats palanca del PMOE-PROA+, finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació Transformació i Resiliència i per la Unió Europea NextGenerationEU (Component 21 MRR).

Activitats	2023/2024		2022/2023		2021/2022	
	Centres participants	Persones participants	Centres participants	Persones participants	Centres participants	Persones participants
Tallers de suport i acompanyament educatiu*	22 centres educatius	1.490 participants	20 centres educatius	620 participants	15 centres educatius	544 alumnes
Activitats artístiques	5 zones de la ciutat:	315 joves	3 activitats artístiques	162 participants	Dinamització d'actuacions	504
Activitats esportives	Jornada Esportiva: 13 centres educatius de la zona de Ponent	754 participants	Jornada esportiva : 13 centres escolars de ponent	812 participants	13 centres educatius	Trobada esportiva: 668 alumnes
Representacions teatrals	Musical "Grease": 20 centres educatius Teatre de l'escola Cèsar August: 3 centres educatius	Musical: 919 participants /// teatre del Cèsar August: 116 participants	1 representació	257 participants	Tastem el teatre	250 participants
Tallers i3: "Explica'm un conte" / "Contacontes"	10 centres educatius	266 participants	12 centres d'educació primària i 5 llars d'infants	525 alumnes participants	-	-
Voluntariat de lectura	No es fa.		No es fa.		-	-
Tallers culturals	8 centres educatius	333 participants	9 Centres educatius	511 participants	Animació sociocultural i turística integració social	327 alumnes
Acte de cloenda: projecte "Lliga el conte"	7 centres educatius i 1 LLIM	246 participants	6 centres de primària i 1 llar d'infants	405 participants	-	-

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

"Lliga el conte i passa'l"	7 centres educatius i 4 llars d'infants municipals ///	246 participants	8 centres de primària i 4 llars d'infants	945 participants	15 centres educatius	800 alumnes
	Classes d'Àrab	No es fa.		No es fa.	-	-
Classes de català	3 centres educatius	No hi ha dades	2 cursos de català per a famílies	30 alumnes	-	-
Certamen literari dels barris de Ponent "Olga Xirinacs"	11 centres educatius	1.500 participants	8 centres educatius	-	-	51 alumnes
Projecte "Coopel" – Suport a la tasca escolar	No es fa.	-	No es fa.	-	-	-
Set de Circ	No es fa.	-	No es fa.	-	-	1.300
Cinestiu amb Família	No es fa.	-	No es fa.	-	-	504
Projecte de mentoria social*	5 centres educatius	24 parelles	5 centres educatius	21 parelles	7 centres educatius	35 parelles mentores i alumnes

* Activitat inclosa a les mesures PMOE.

Activitats als centres	2023/2024		2022/2023		2021/2022	
	Centres	Alumnes	Centres	Alumnes	Centres	Alumnes
Projecte "Tohtom hi cap"	2 centres educatius		8 centres educatius		-	-
Escacs al carrer	6 centres educatius	240 participants	7 centres educatius	173 participants	-	-
Projecte: Passaport Edunauta*	10 centres educatius 14 espais Edunautes 110 activitats ofertes de febrer a juny	1.200 passaports impresos / 740 passaports repartits als centres educatius / 42 passaports entregats a infants en espais Edunautes / 460 passaports repartits a espais Edunautes	7 centres educatius. 16 espais edunautes. Passaports repartits: 600	400 Participants: 4	10 centres educatius	*770 passaports repartits *122 ofertes d'activitats Edunautes *18 espais edunautes

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Festa Edunauta	7 espais Edunautes col·laboradors	145 inscripcions / 71 infants assistens	-	-	-	-
Grup de treball "Lectura i entorn"	11 centres educatius 8 reunions	Certamen literari 1.500 participants (estimació) Cloenda projecte: 700 participants (estimació)	10 centres educatius 9 reunions	Certament literari: 56 alumnes Marató de contes: 10 centres educació 6 llars d'infants Participants: 500	11 centres educatius 9 reunions	*Certamen Literari: 58 alumnes *Cloenda "Marató de contes inclusius": 300 alumnes
Grup de treball "Biblioteca i entorn"	13 centres educatius 9 reunions	Certamen de poesia: 450 participants Cloenda de la GT "Mira, parla, actua... Parcs per viure, parcs per aprendre": 460 participants	12 centres educatius 9 reunions	Certamen de poesia: 350 participants Cloenda "Mira, parla, actua, per una Tarragona sostenible": 575 alumnes	11 centres educatius 9 reunions	*Certamen de poesia Olga Xirinacs: 51 alumnes Cloenda "Mirades d'infants que canvien el món": 350 alumnes
Grup de treball "Música i entorn"	11 centres educatius 8 reunions	Danses tradicionals: 16 centres educatius 557 participants	9 centres educatius	Concert de Nadales: 9 centres educatius cantata "La ciutat i la lluna": 200 alumnes	11 centres educatius 9 reunions	*Cantada de nadales a Ponent 300 alumnes
Horts escolars	No es fa.		No es fa.		18 centres educatius	650 alumnes
Comissions de zona	2 comissions	-	2 comissions	40 representants en cada comissió de diferents centres educatius i entitats	-	-
Activitats en família	1 xerrada a llar d'infants		1 xerrada a la llar d'infants		8 sortides educatives	160 participants
Acadèmia d'artistes	No es fa.	-	No es fa.	-	-	-
Projecte Connectats amb l'èxit educatiu*	No es fa.	-	No es fa.	-	-	-

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Projecte "Fem teatre" (Foment del Teatre Escolar)	No es fa.	-	No es fa.	-	Teatre de l'Institut de Collblanc	668 alumnes participants 300 famílies
	No es fa.	-	No es fa.	-	Teatre Cèsar August	250 alumnes participants 200 famílies
Pla Català d'Esport a l'Escola	Sense dades	Sense dades	Sense dades	Sense dades	4 instituts d'educació secundària	*Trobada esportiva: 198 alumnes *Activitats extraescolars: 225 alumnes
Servei d'orientació i àmbit comunitari (SOAC)	Casos: 110	Intervencions: 149**	Casos: 62	Intervencions: 62	-	-
D de Dones	3	-	7	-	-	-
Camins Escolars	5	400	4	300	-	-
Taller de Cuina Saludable	No s'ha fet		4 tallers	20 participants	-	-
Taller de dietètica	3 LLIMS		1 sessió AFA	12 participants	-	-
Passejades amb família	7 sessions	186 participants	9 sessions	266 participants	-	-
Tallers de ràdio	4 cobertures per les actuacions del PEE		9 tallers / 36 sessions	230 participants	-	-
Patis Oberts	Ja no es fa a través del PEE ni de l'IMET		2 centres educatius	1.887 participants	-	-
Laboratoris educatius	Punt 5.9.3. activitats de lleure		5 laboratoris	600 participants	-	-
Marató de contes	7 centres educatius	490 participants	-	-	-	-
Marató de contes a les LLIM	3 llars d'infants	-	-	-	-	-
Nadales a Ponents	11 centres educatius	300 participants	-	-	-	-
Trobades esportives entre centres	8 centres educatius	-	-	-	-	-

* Activitat inclosa a les mesures PMOE.

** Es tenen en compte intervencions de seguiment 22/23 i noves intervencions 23/24.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

4.2. Aventura de la Vida

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Centres que participen al programa "L'aventura de la vida" (Educació Primària)	No hi consten dades.	No hi consten dades.	No hi consten dades.	12
Alumnes que participen al programa "L'aventura de la vida" (Educació Primària)				1.881
Cost total del programa	-	-	-	5.000€

Es gestiona des de Salut Escolar. Sense cost per l'IMET a partir de 2021/2022.

4.3. Projectes de diversificació curricular

2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Institut Sant Pere i Sant Pau	Institut Sant Pere i Sant Pau	Sense dades	Sense dades

4.4. Comissió d'Absentisme de Tarragona

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Escoles on s'ha intervingut	10	8 centres educatius	Sense dades	Sense dades
Casos atesos	32	23 casos	72	9
Trasllat a Fiscalia	0 casos	0 casos	3	-
Comissió Generalitat -Ajuntament	6 comissions	5 comissions	24	3

4.5. Convenis de col·laboració per dur a terme pràctiques formatives amb l'Institut Vidal i Barraquer, Institut Berenguer Estença, UNIR, Lestonnac l'Ensenyança, Institut Sant Pere i Sant Pau, Institut Pons d'Icart i Aula Magna.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Nombre de convenis		53	21	29	72
Nombre de centres		7	3	4	4
Alumnat	Dones	43	30	25	4
	Homes	3	1	4	32
Total d'alumnat		46	31	29	36

El nombre de convenis inclou les pròrrogues que s'hagin pogut formalitzar al llarg de cada curs.

4.6. Convenis de modalitat FP DUAL

Per al curs 2023/2024, s'aproven 4 acords individuals per aquesta modalitat d'alumnes de l'Institut Vidal i Barraquer per dur-hi a terme pràctiques remunerades en quatre llars d'infants municipals.

		2023/2024
Nombre de convenis		4
Nombre de centres		4
Alumnat	Dones	4
	Homes	0
Total d'alumnat		4
Cost econòmic		19.438,32€

5. Gestió administrativa

	2024	2023	2022	2021
Expedients promoguts	816	579	433	420
Registres d'entrada	6.188	2.339	338	565
Registres de sortida	7.314	2.762	552	361

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

5.1. Contractes gestionats per l'IMET

5.1.1. Transport per a activitats pedagògiques de les escoles del municipi. Servei discrecional

Contractes menors	2024	2023
Serveis	100	86
Obres	84	67
Subministrament	37	21
Privats	14	20
Total de contractes menors (format)	235	194

Licitacions	2024	2023
Serveis	4	6
Obres	3	1
Subministrament	3	2
Privats	0	0
*Pròrrogues/gestió (P3)	11	
Total de contractes menors (format)	21	9

Inici de la licitació (P1) - amb necessitat prèvia

*P3 - Gestió/pròrrogues

	2024	2023	2022	2021
Nombre de viatges	11	22	44	94
Nombre d'alumnes	281	1.166	1.562	3.094
Cost econòmic	10.124,50€	5.075,01€	5.202,53€	6.765,41€

Per al curs 2022/2023 s'inicia un procediment de subvenció per concurrència competitiva per al transport pedagògic de les escoles públiques del municipi. En aquest punt s'inclouen els desplaçaments de la resta de serveis no inclosos en la subvenció: EMM, CMFA, LLIM i projectes i activitats de programes educatius de l'IMET. Aquest procediment té continuïtat per als cursos 2023/2024 i 2024/2025.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

5.2. Transport especial amb acompanyant a l'Institut Pont del Diable

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Cost econòmic	0	0	3.918,02€	1.137,40€

Al curs 2022/2023 es deixa de prestar el servei.

5.3. Ús social de les instal·lacions dels centres docents

5.3.1. Centres docents públics

	2024	2023	2022	2021
Nombre d'entitats sol·licitants	47	19	37	17
Nombre de centres sol·licitats	21	24	13	17

5.3.2. Espais de l'IMET

	2024	2023	2022	2021
Nombre d'activitats	356	617	596	237
Nombre d'hores d'ús	984	1.898	2.193	1.393
Departaments municipals	126	13	276: IMET 135: altres	10
Hores dels departaments municipals	138	660,5	824: IMET 465: altres	838
Entitats externes	92	12	185	9
Hores de les entitats externes	191	142	904	553:30:00

Exposicions

	2024
Nombre d'exposicions	1
Hores d'exposicions	144

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

5.4. Col·laboració de l'Ajuntament en les festes i activitats dels centres docents

	2024	2023	2022	2021
Nombre de peticions d'empostissats	34	23	20	25
Nombre de peticions d'equips de so	0	0	7	4

5.5. Peticions de Domini Públic

	2024	2023
Número de peticions	24	22

Peticions derivades de les activitats dels serveis educatius de l'IMET

5.6. Actes inspecció a les llars d'infants municipals de Salut Pública, Generalitat de Catalunya

	2024	2023
Nombre d'actes	9	3
Import de les taxes	546,3	180,03€

5.7. Manteniment i obres

5.7.1. Manteniment i conservació ordinari

	2024	2023	2022	2021
Actuacions fora del contracte	193	119	112	144
Import d'adjudicacions	629.862,53€	440.426,98€	334.493,90€	511.001,91€

De l'import de les adjudicacions, 361.720,95€ són de la partida d'Inversions.

Actuacions	2024	2023
Serralleria (reparacions de tanques de recintes, panys i altres elements)	23.043,49€	62.248,04€
Paletaeria (reparacions de murs, rampes, voladius, pintura, i altres elements)	252.169,01€	177.789,93€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Pintura a l'interior de les escoles	218.503,40€	-
Calefacció (reparacions d'elements de radiadors, radiadors, termos, calderes i altres elements)	21.688,59€	54.670,36€
Persianes (reposició i condicionament)	6.385,71€	5.885,44€
Vidres(reposició)	15.826,17€	13.223,21€
Tendals / Veles per l'ombra als patis		21.424,31€
Alarmes (alarmes perimetrals, detectors contra incendis, videoporters)	19.138,14€	11.889,64€
Fusteria (reposició de tarimes flotants, portes i altres elements)	29.838,31€	24.046,57€
Electricitat (reparacions i instal·lacions elèctriques)	35.754,06€	36.299,29€
Altres actuacions	7.515,65€	32.950,20€
Total d'actuacions	629.862,53€	440.426,98€

Actuacions en centre de primària

Actuacions	2024	2023
Serralleria (reparacions de tanques de recintes, panys i altres elements)	17.253,09€	56.494,54€
Paletaeria (reparacions de murs, rampes, voladius, pintura, i altres elements)	182.468,26€	169.206,97€
Pintura a l'interior de les escoles	202.023,20€	-
Calefacció (reparacions d'elements de radiadors, radiadors, termos, calderes i altres elements)	20.364,86€	53.755,76€
Persianes(reposició i condicionament)	1.675,79€	379,94€
Vidres (reposició)	13.366,86€	11.727,65€
Tendals / Veles per ombra als patis	-	-€
ALARMES (alarmes perimetrals, detectors contra incendis, videoporters)	8.187,44€	10.135,71€
Fusteria (reposició de tarimes flotants, portes i altres elements)	19.715,26€	-€
Electricitat (reparacions i instal·lacions elèctriques)	30.485,71€	5.934,86€
Altres actuacions	-€	26.334,84€
Total d'actuacions	495.540,47€	333.970,26€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Actuacions a les llars d'infants municipals

Actuacions	2024	2023
Serralleria (reparacions de tanques recintes, panys i altres elements)	5.790,41€	5.057,75€
Paletaeria (reparacions de murs, rampes, voladius, pintura, i altres elements)	56.521,48€	8.582,95€
Pintura a l'interior de les escoles	16.480,20€	
Calefacció (reparacions d'elements de radiadors, radiadors, termos, calderes i altres elements)	1.323,73€	914,60€
Persianes (reposició i condicionament)	-	-
4.709,93€	5.505,50€	-
Vidres(reposició)	1.112,58€	1.495,56€
Tendals / Veles per l'ombra als patis		21.424,31€
Alarmes (alarmes perimetrals, detectors contra incendis, videoporters)	9.478,03€	1.753,93€
Fusteria (reposició de tarimes flotants, portes i altres elements)	10.123,05€	24.046,57€
Electricitat (reparacions i instal·lacions elèctriques)	2.664,14€	2.643,26€
Altres actuacions	5.700,65€	-€
Total d'actuacions	113.904,20€	71.424,43€

Actuacions a l'edifici de l'IMET, al Centre Municipal de Formació d'Adults "Fòrum", a l'Escola Municipal de Música i a la Unitat d'Escolarització Compartida

Actuacions	2024	2023
Serralleria (reparacions de tanques recintes, panys i altres elements)	-€	695,75€
Paletaeria reparacions de murs, rampes, voladius, pintura, i altres elements)	13.179,27€	-€
Pintura a l'interior de les escoles	-€	
Calefacció (reparacions dels elements com radiadors, termos, calderes i altres elements)	-€	-€
Persianes (reposició i condicionament)	-€	-€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Vidres (reposició)	1.346,73€	-€
Tendals / Veles per l'ombra als patis		-€
Alarmes (alarmes perimetrals, detectors contra incendis, videoporters)	1.472,67€	-€
Fusteria (reposició de tarimes flotants, portes i altres elements)	-€	-€
Electricitat (reparacions i instal·lacions elèctriques)	2.604,21€	27.721,18€
Altres actuacions	1.815,00€	6.615,36€
Total d'actuacions	20.417,88€	35.032,29€

5.7.2. Servei de control de plagues als centres docents públics i IMET

Actuacions dels serveis de control de plagues i actuacions de condicionament i de jardineria		2024	2023
Plagues	Peticions al Departament de Neteja Pública	58	101
	Escoles d'infantil i primària	34	87
	Llars d'infants	15	14
	IMET / EMM / UEC	9	0
Jardineria	Peticions al Departament de Brigada	20	9
	Escoles d'infantil i primària	14	5
	Llars d'infants	5	5
	IMET / EMM / UEC	1	0
	Total d'actuacions	78	110

5.7.3. Neteja dels centres docents públics i de l'IMET

Despesa anual	2024	2023	2022	2021
La Bruixa Netejes Generals i Manteniments, SL	1.885.946,31€	1.848.420,85€	1.941.744,72€	1.976.071,20€
Total	1.885.946,31€	1.848.420,85€	1.941.744,72€	1.976.071,20€

Amb data 01/03/2024 entra en servei la nova licitació. IMET passa a LOT municipal i només ens fem càrrec dels centres docents.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

5.8. Convenis i subvencions

5.8.1. Convenis interadministratius

	2024	2023	2022	2021
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Generalitat de Catalunya	4	2	4	3
Import	72.720€	473.620,90€	433.350€	465.291€
Altres administracions	2	0	1	1
Import	0	0	0,00€	0,00€
Altres entitats	18	19	13	4
Import	0	0	0,00€	5.000€
Total de convenis	24	21	18	8
Total d'import	72.720€	473.620,90€	433.350€	470.291€

*El conveni PEE no té contingut econòmic. No s'hi fa addenda i els imports es comuniquen anualment per la Generalitat d'acord amb el que consta al punt 4.2.1 del Cost PEE.

5.8.2. Subvencions rebudes

	2024	2023	2022	2021
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020-2021
Diputació de Tarragona *	2	1	1	1
Import	416.615,97€	48.779,78€	49.874,01€	53.777,73€
Import		0	0	0
Generalitat de Catalunya	5	4	2	1
Import	1.831.784,90€	1.604.549,50€	896.114,29€	739.650€
Altres subvencions	0	1	0	0
Import	0	10.200€	0	0
Total de subvencions	7	6	3	2
Total d'imports	2.248.400,87€	1.663.529,28€	945.988,30€	793.427,73€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Desglossat per subvencions rebudes al curs 2023/2024:

DIPTA - Escola de Música	316.615,97€
DIPTA - Refugi Climàtic LLM el Ninot	100.000€
Generalitat - Escola de Música (convocatòria 2024 per al curs 2022/2023)	62.065,33€
Generalitat - Sosteniment de la LLM 23/24	990.400€
Generalitat - Endarreriments de la LLM 12/18	115.719,57€
Generalitat - Gratuïtat I2 de la LLM 23/24	633.600€
Generalitat - Subvenció de l'OME 23/24	0.000€

5.8.3. Subvencions atorgades

5.8.3.1. Projecte Magnet – Escola Saavedra (desenvolupament de projectes orientats a recuperar la capacitat dels centres educatius per atraure les famílies del seu entorn)

Alumnes beneficiaris		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Alumnes beneficiaris	Nens	No es fa.	118	123	114
	Nenes		88	95	97
	No binaris		0	-	2
Import concedit			4.000,00€	4.000,00€	5.000€
Import justificat			3.059,14€	5.009,94€	6.139,49€
Import total subvencionat			2.447,31€	4.000,00€	4.911,59€

5.8.3.2. Subvencions nominatives

Subvenció Associacions Federades de Famílies d'Alumnes de Catalunya (aFFaC), per al desenvolupament del projecte "Mentories Associatives".

Per donar suport i enfortir les associacions de famílies dels centres de màxima complexitat de la ciutat de Tarragona, per tal que puguin desenvolupar activitats d'enriquiment educatiu de qualitat més enllà de l'escola, de gran valor educatiu i competencial, que poden compensar desigualtats socials, culturals i econòmiques.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

	2024	2023
AFAS beneficiàries	7	6
Import concedit	1.500€	1.500€
Import justificat	3.000€	3.000€

Subvenció nominativa URV, mitjançant conveni subvencional, per l'organització de la FIRST® LEGO® League, la major competició internacional de robòtica juvenil, que té com a objectius fomentar la competència i les vocacions en ciència, tecnologia, enginyeria i matemàtiques (CTEM), que s'alternarà anualment entre les ciutats de Tarragona i Reus.

	2024
Import concedit	3.000€
Centres educatius participants de Tarragona	4
Equips de centres educatius de Tarragona	8
Total de centres educatius participants d'altres ciutats	22
Total d'equips de centres educatius d'altres ciutats	39
Total d'infants participants	341

5.8.3.3. Subvencions de concurrència competitiva

Convocatòria d'ajuts de transport sortides pedagògiques

	2024	2023
Centres beneficiaris	13	13
Alumnat beneficiat	2.416	3.181
Import concedit	8.439,58€	7.869,66€

6. Projectes de Lleure

6.1. Parc Infantil de Nadal

Parc Infantil de Nadal	2024	2023	2022	2021
Dies d'activitat	*CCT	7,5	9	9
Nombre de participants		6.891	9.074	7.004
Nomrbe d'entrades venudes		-	-	5.440
Ingressos d'entrades amb datàfon		7.426€	6.635€	-

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Ingressos d'entrades en metàl·lic	*CCT	7.042€	8.983€	-
Ingressos de la TPV virtual (plataforma en línia)		2.813€	2.495€	-
Total d'ingressos de les entrades		17.281€	18.113€	-
Nombre de convenis de col·laboració realitats amb entitats de la ciutat		9	10	-
Nombre de convenis d'alumnes amb pràctiques duts a terme		2	1	-
Nombre de participants d'empresa/ departaments municipals		3	-	-
Nombre de participació d'empreses externes		1	-	-
Nombre d'activitats ofertes		27	37	27
Nombre d'espectacles		24	15	
Total d'activitats i espectacles		51	52	27
Nombre de contractes realitzats		13	30	23
Cost d'elements PIN		72.539,50€	-	-
Disseny de tallers PIN		15.488€	-	-
Dinamització itinerant		3.872€	-	-
Producció		9.073,79€	-	-
Decoració (muntatge, material, elements, impremta)		14.520,05€	-	-
Servei de monitoratge, taquilles, seguretat i portes		28.749,82€	-	-
Cost total del PIN		144.243,16€	91.058,30€	90.700€

*Conselleria de Comerç i Turisme

6.2. Casals d'estiu

No es fa.

6.3. Laboratoris Creatius – Tallers d'estiu

Finançats pel Fons Europeus Next Generation

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Dades de l'activitat

	2024	2023
Durada de l'activitat (dies)	20	20
Nombre de tallers	5	5
Nombre de places ofertes (setmanal)	170	150
Infants atesos	206	205
Cost del Lot 1 – Lab. Escola Riu Clar	13.599,13€	12.881,00€
Cost del Lot 2 – Lab. Escola Ponent	13.599,13€	12.758,76€
Cost del Lot 3 – Lab. Escola Sant Salvador	13.599,13€	12.758,76€
Cost del Lot 4 – Lab. Escola Marcel·lí Domingo	13.599,13€	12.096,74€
Cost Lot 5 – Lab. Escola Saavedra	13.599,13€	12.096,74€
Cost total	67,995,65€	62.592,00€
Piscina	20.704,00€	-
Material gràfic	1.355,20€	-

Dades de participació per casal

	2024	2023
Laboratori de l'Escola Riu Clar		
Places/setmana	34	30
Total d'infants atesos	43	44
Infants NEE	2	4
Laboratori de l'Escola Ponent		
Places/setmana	34	30
Total d'infants atesos	39	43
Infants NEE	2	1
Laboratori de l'Escola Sant Salvador		
Places/setmana	34	30
Total d'infants atesos	45	39
Infants NEE	2	1
Laboratori de l'Escola Marcel·lí Domingo		
Places/setmana	34	30
Total d'infants atesos	41	38

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Infants NEE	2	2
Laboratori de l'Escola Saavedra		
Places/setmana	34	30
Total d'infants atesos	38	41
Infants NEE	2	2

6.4. Suport al programa municipal d'activitats d'estiu

Realitzats del 18/04/2024 al 31/07/2024

	2024	2023
Durada	71 dies	2 mesos 7 dies
Hores del servei	720 hores	662,5
Hores de la figura decoordinació	424,5	360
Hores de la figura de suport administratiu	252	262,5
Total del cost	15.263,84€	145.373,97€

6.5. Dinamització AFA

Dinamització d'AFA	2024	2023	2022
Trobada d'AFA a l'espai públic	1 dia	1 dia	1 dia
Nombre d'AFA participants	9	15	10
Nombre d'activitats ofertes	12	16	12
Despeses realitzades	4,625,83€	4.165,82€	2.334,25€
Reunions realitzades amb les AFA	4	4	4

6.6. La Guingueta – Espai Educatiu i Familiar

Inici: 14/11/2024

	2024	2023	2022
Durada (mesos)	1 mes i mig	8	6
Nombre de dies d'activitat: diumenges i festius	6	35	21
Nombre d'hores d'activitat	18	140	88
Hores de programació i gestió per professional	*Adjudicat per nombre d'activitats, no per hores.	130	168

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

Nombre de professionals que han prestat el servei	3	3	2
Recompte d'infants participants	678	948	651
Cost del projecte	3.751,38€	15.201,51€	16.400,31€
Cost de l'estructura de la guingueta	-	-	-
No hi consta	No hi consta	21.186,81€	-
Cost del lloguer de sanitaris mòbils	No hi consta	No hi consta	5.380,87€
Cost de les il·lustracions	2.819,60€	No hi consta	No hi consta
Cost dels jocs educatius	2.038,90€	No hi consta	No hi consta

6.7. Difusió d'accions educatives: Xarxes i vídeo de difusió de l'IMET
De l'11/10/2024 al 31/12/2024

	2024	2023
Durada (mesos)	2 mesos i 20 dies	7 mesos i 14 dies
Nombre d'hores contracte	Preu unitari	655,33
Cost del contracte de tècnica en comunicació	9.062,90€	18.079,25€

6.8. Escola de Famílies
De gener a desembre de 2024

	2024	2023
Nombre de xerrades	7	7
Cost de les xerrades*	1.571,76€	3.310,28€

*No comptabilitzades les que es fan del PEE.

6.9. Casal de Nadal
Del 13/11 al 31/12/2024

	2024
Durada (dies d'activitat)	5
Nombre de casals	3
Nombre de places ofertes	60
Infants preinscrits	161
Infants atesos total	60
Cost del contracte	9.950,60€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

6.10. Art i Natura

Del 18/04 al 31/07/2024

	2024
Nombre d'activitats	14
Nombre de participants (adults i infants)	826
Cost del contracte	14.399€

6.11. Dinamització familiar

Del 04/03 al 15/12/2024

	2024
Nombre d'activitats	62
Nombre de participants (adults i infants)	625
Cost del contracte	8.449€

6.12. Secrets de Nadal

Del 11/11 al 31/12/2024

	2024
Nombre d'activitats	4
Nombre de places ofertes	108
Nombre total d'inscripcions	256
Nombre d'infants participants	108
Cost del contracte	9.062,90€

6.13. Campanya activitat educativa de Nadal

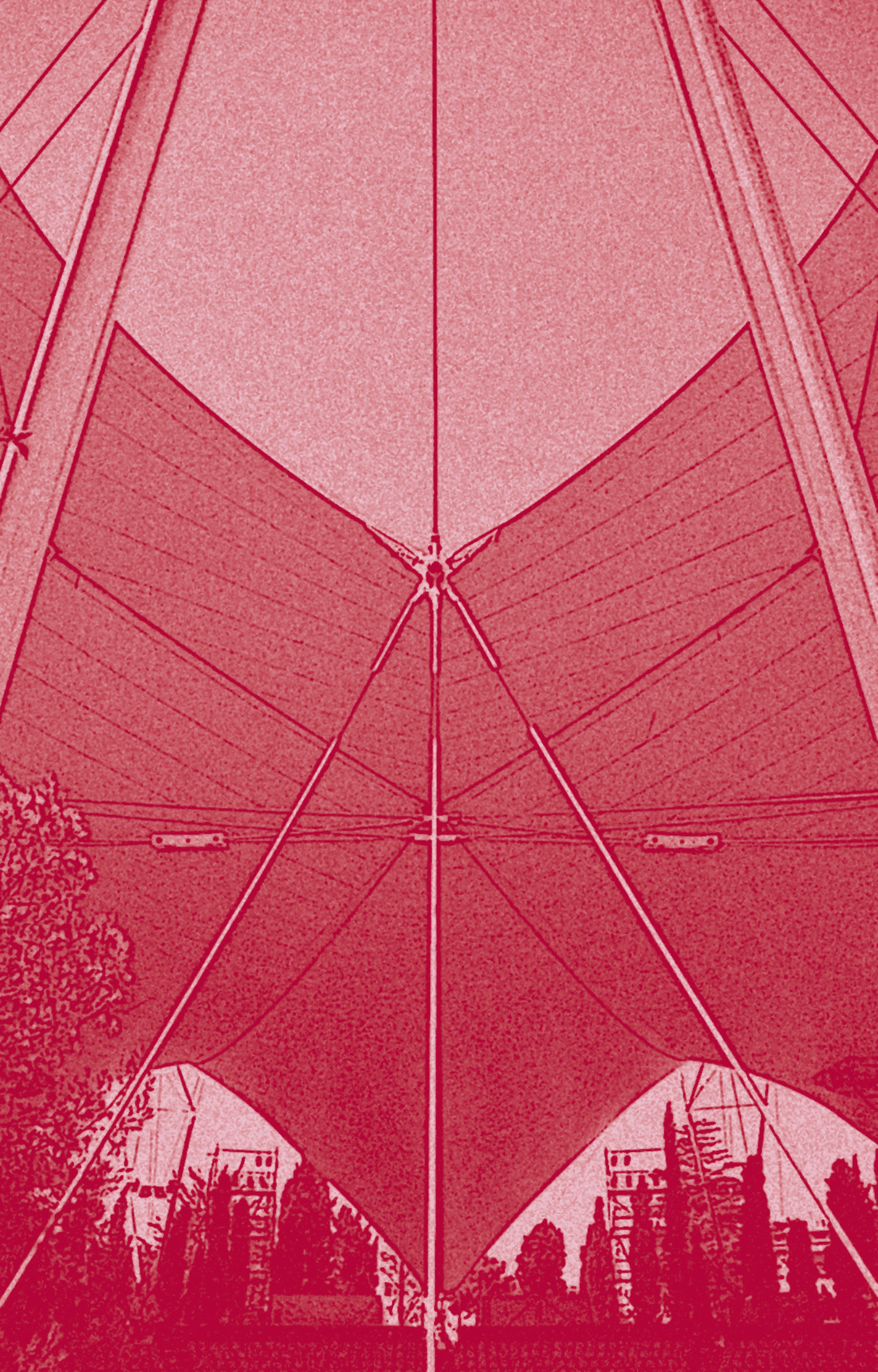
Novembre i desembre 2024

	2024
Projecte	1
Material, decoració i producció	-
Unitats de peces de comunicació	12
Cost del contracte	6.357,94€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE TARRAGONA (IMET)

6.14. Festival TGN Juga 2024

	2024	2023	2022
Durada (dies)	Dos dies	S'organitza una jornada a l'IMET els dies 11 i 12 de novembre amb la participació de 700 persones. Se signa un conveni amb l'associació TGN Juga (abans Si Vis Pacem Para Ludum.)	S'organitza una jornada a l'IMET els dies 12 i 13 de novembre amb la participació de 500 persones. Se signa un conveni amb l'associació Si Vis Pacem Para Ludum."
Nombre de participants (persones)	2.230		
Producció	18.029€		
Impressió del material gràfic	1.678,27€		
Lloguer de l'espai	3.025€		
Seguretat nocturna	763,67€		
Jocs gegants	2.904€		
Kit menjar	1.557,60€		
Joc de l'scrabble gegant	175€		
Aigües	140,71€		
Ponent	150€		



CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

1. Memòria de la Biblioteca Municipal Pepita Ferrer

Les biblioteques municipals de Tarragona esdevenen un punt d'accés a la cultura, faciliten instruments per satisfer les necessitats d'informació, formació i lleure a tota la ciutadania, creen i fomenten l'hàbit de la lectura en infants i adults, donen oportunitats per al creixement personal i creatiu, posen en valor les arts, els descobriments científics, i fomenten la innovació.

El nostre horitzó

Augmentar el valor social de les nostres biblioteques en xarxa, promoure la participació i l'aprenentatge dinàmic de la població, fomentar la inclusió, actuar com a eix cultural vertebrador de ciutat, facilitar la col·laboració entre agents culturals del territori, la sostenibilitat dels recursos i esdevenir espais de trobada que fomentin l'accés al coneixement i a la creativitat de manera igualitària.

Els nostres valors

- L'adaptació amb proactivitat per adaptar-nos a les necessitats canviants de la societat i territori.
- La cohesió social i l'atenció plena a la diversitat.
- La col·laboració amb tots els agents culturals, entitats i associacions veïnals i educatives del territori.
- El compromís amb la cultura i la llengua.
- La proximitat apropant el servei a la nostra comunitat i fora de l'entorn propi de les biblioteques.

Descripció de la Biblioteca

Equipament cultural, ubicat dins el Centre Cívic de Torreforta, amb un espai diàfan i lluminós de 337 m2 dividit en dues sales: la sala d'adults i la infantil-juvenil, amb 40 punts de lectura. Té un fons general d'aproximadament 35.379 documents prestables, que inclou llibres, revistes, diaris, audiovisuals, DVD, CD, així com l'accés a les noves tecnologies i zona wifi.

La Biblioteca Pública de Torreforta es va inaugurar el juliol de 1990 i forma part del Sistema de Lectura Pública de la Generalitat de Catalunya. El 3 d'abril de 2020, per reivindicació dels veïns, va passar a anomenar-se Biblioteca Pepita Ferrer en homenatge a la gran escaquista catalana que va viure els seus darrers anys als barris de Ponent. En l'actualitat, està pendent la construcció de la nova biblioteca.

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

La biblioteca segueix oferint a les persones usuàries una programació cultural de qualitat i combatent, en la mesura possible, la bretxa digital. S’han dut a terme diferents activitats en altres zones del barri i al centre ciutat, s’ha col·laborat en espais diferents com els mercats i s’han organitzat nombroses activitats als carrers i places de Ponent amb l’objectiu de donar a conèixer la biblioteca portes enfora.

2. Dades

	2024	2023	2022	2021
Fons de la biblioteca	35.379	34.377	33.485	32.233
Usuaris registrats (carnets)	11.449	10.917	10.512	10.053
Usuaris de sala	22.019	20.036	21.764	28.288

Serveis

	2024	2023	2022	2021
Préstec als usuaris	15.416	12.825	14.323	13.435
Préstec a les altres entitats	2.162	2.174	1.915	1.809
Documents servits en altres biblioteques	1.210	883	1.111	1.357
Documents rebuts des d’altres biblioteques	2.613	2.198	2.141	1.808
Usuaris d’Internet i wifi	4.511	9.947	9.295	4.003

Projectes

Usuaris	2024	2023	2022	2021
Visites escolars	1.552	1.976	1.473	580
Visites guiades	1.711	528	311	229
Clubs de lectura	1.149	1.228	1.496	775
Cursos i tallers	1.669	1.633	1.519	1.683
Altres activitats	986	387	459	1.449

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

Sessions	2024	2023	2022	2021
Exposicions i aparadors culturals	33	21	22	22
Conferències i presentacions	7	5	1	5

3. Activitats de la biblioteca de 2024

- Servei de préstec, ordinadors, wifi, impressions...
- Escaquer de lectura
- Club de lectura infantil
- Club de lectura juvenil
- Club de lectura diürn
- Club de lectura adults
- Tallers familiars
- Visites escolars
- Visites formatives
- Maletes viatgeres
- SOS Llegim
- Bibliojocs
- Xerrades
- Presentacions
- Exposicions i aparadors culturals
- Bibliocasal

Activitats puntuals i projectes en xarxa organitzats en col·laboració amb altres entitats (dels barris de Ponent o resta ciutat)

- Pla Educatiu d'Entorn: "Lliga el conte i passa'l", Certamen Olga Xirinacs, Música i entorn, Lectura i entorn, Tothom hi cap, D de Dones, Sant Jordi a Ponent
- Institut Vidal i Barraquer de Tarragona
- Institut Campclar: Acolliment de 5 alumnes en pràctiques
- URV : Acolliment d'una alumna en pràctiques. Storytelling
- Tarragona Impulsa : Acolliment d'una alumna en pràctiques
- Mercats municipals: Bibliomercat
- Fundació Bofill. Projecte Edunauta

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

- Fundació Onada
- Centres Cívics: Clubs de lectura, Jornades ImPonent
- Espai d'Atenció Diürna de Serveis Socials. Clubs de lectura infantils
- Xerrem: APELLC i CAL
- Quiosquet i SIAD Tarragona
- SCAN: aparadors i tallers
- Tarraco Viva
- CaixaForum
- Ciutat a cau d'orella
- Bon Ponent
- Col·laboració TgnJuga
- Festivalet Blau. Festival de literatura infantil i juvenil de Tarragona
- Norai, històries a la fresca
- Participació al festival Pride Tarragona

4. Altres

- Participació a les 17es Jornades Catalanes d'Informació i Documentació (23 i 24 de maig): "I si... Una lectura distòpica de la professió". Presentació del projecte "Lectura en moviment, connectant joves amb la cultura".

5. Millores efectuades aquest any 2024 a les biblioteques municipals:

En referència al material:

- Compra de carpes per activitats comunitàries a l'entorn de la biblioteca.

En referència als serveis bibliotecaris:

- S'ha actualitzat el fons de la Biblioteca Pepita Ferrer de Torreforta, amb una compra de 12.000 euros procedent del Lot 15 del Servei de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya i 1.500€ procedents de la subvenció de la Generalitat de Catalunya per compra en fires i mercats.

Arqueologia

Diverses supervisions i assessorament en projectes municipals i intervencions arqueològiques:

- Supervisió de l'execució del "Projecte de recuperació i consolidació de les façanes

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

Nord, Est i Oest de la torre del Pretori”.

- Supervisió de la redacció del “Projecte de millora de l’evacuació d’incendis i accessibilitat al Teatre Auditori del Camp de Mart” - Fase I.
- Assessorament arqueològic del “Projecte de renovació de l’enllumenat del Parc de la Ciutat”.
- Assessorament arqueològic del “Projecte d’adequació de camins a l’entorn del Pont del Diable”.
- Supervisió de l’execució del “Projecte de Recuperació de l’Aqüeducte del Camp de Mart”.
- Supervisió i assessorament de les tasques arqueològiques al PP1 de l’avinguda Andorra.
- Supervisió de l’execució del “Projecte de Recuperació del Teatre Metropol” - Fase I.
- Supervisió de l’execució dels treballs de documentació fotogramètrica de la Volta de la Tecteleta del Pretori.
- Supervisió de l’execució dels treballs arqueològics associats al “Projecte de recuperació i consolidació de la sala del Sarcòfag d’Hipòlit de la torre del Pretori”.
- Supervisió de l’execució dels treballs arqueològics associats a l’emergència de la Casa Castellarnau.
- Supervisió de l’execució dels treballs d’implantació del “Projecte de monitoratge de l’Amfiteatre de Tarragona (ADIF)”.
- Control del Conveni entre l’Ajuntament de Tarragona i l’Institut Català d’Arqueologia Clàssica de Tarragona (ICAC) per dur a terme excavacions en el conjunt monumental de la Catedral de Tarragona (III fase) i adequació museística.
- Supervisió i coordinació per la redacció i publicació de la monografia sobre les intervencions arqueològiques al carrer López Peláez/Josepa Massanés.
- Supervisió i execució del projecte del nou intercanviador d’autobusos a Battestini.
- Supervisió i redacció del projecte d’estabilització dels talussos de la reserva arqueològica del carrer Eivissa.
- Supervisió i lliurament de memòries arqueològiques d’intervencions municipals.

Control i assessorament arqueològic d’obres d’EMATSA:

- Supervisió i assessorament de diverses actuacions de reparació urgent, avaries i renovació d’escomeses.
- Supervisió i assessorament sobre projecte de renovació de canonades a passeig Torroja, avinguda Catalunya, via de l’Imperi.

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

- Supervisió i assessorament sobre el projecte de renovació de canonades d’Estanislau Figueres - Rambla Vella - Rere Sant Domènec - Salines.
- Supervisió i assessorament sobre el projecte de nova canonada del col·lector de la Part Baixa.

Activitats al Museu d’Història i Patrimoni Històric

3.1. Programa d’activitats del Museu d’Història

- Activitats comentades: “Quan els objectes parlen”, “Històries Amagades: ruta pel Pont del Diable”, “Tarragona amb els ulls de la comtessa Agnès”, “Tarragona ciutat medieval: lluita de poders”, “Tal dia com avui: la mort d’August”, “Tal dia com avui: el naixement d’August”.
- Activitats familiars: “L’estrany Sepulcre Egipci”, “Misteri als Museus” i “Io, Saturnalia!”
- Activitats escolars: “La descoberta de Tàrraco a través del teatre”.
- S’han dut a terme 48 sessions de les activitats.
- Han participat 1.175 persones al programa d’activitats.

Participants de les activitats del Museu d’Història

	2024	2023	2022
Activitats comentades	811	1.362	975
Activitats familiars	294	329	215
Activitats escolars	70	463	615

- Altres actes: Tàrraco Viva, Jornades Europees del Patrimoni, Nit dels Museus, Nit del Patrimoni.

3.2. Gestió administrativa

- S’han tramitat 11 cessions d’ús d’espais per activitat diverses.
- S’han tramitat 306 decrets d’adjudicació de serveis i subministraments.
- S’han instruït 6 expedients d’adjudicació de obres.
- S’han tramitat 94 decrets d’adjudicació corresponents al festival Tarraco Viva.
- S’han tramitat 62 visites protocol·làries, als recintes que depenen del Museu d’Història de Tarragona
- S’ha col·laborat amb entitats i institucions per la promoció i divulgació del patrimoni historicocultural de la ciutat.

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

Taula comparativa:

Gestió administrativa	2024	2023	2022	2021
Cessió d'ús espais	11	5	8	16
Adjudicacions de serveis i subministraments	306	243	182	15
Adjudicacions d'obres	6	2	23	-
Festival de Tarraco Viva	94	112	94	-
Visites protocol·làries	62	44	-	-

Recintes gestionats pel Museu:

- Amfiteatre, Aqüeducte de les Ferreres (Pont del Diable), Casa Canals, Casa Castellarnau, Circ romà, Fòrum de la Colònia, Fòrum Provincial. Pretori, Passeig Arqueològic, Pedrera romana del Mèdol, Volta del Pallol.

Estadístiques de la gestió administrativa del Museu d'Història

Gestió administrativa	2024	2023	2022	2021
Documents d'entrada	452	471	358	337
Documents de sortida	510	442	365	309
Convenis	3	4	4	3
Factures tramitades	405	385	418	263
Expedients instruïts	731	652	500	286

Subvencions rebudes

Museu d'història

	2024	2023	2022	2021
Import de subvencions rebudes	125.679,03€	128.590,00€	3.579.909,50€	57.440,17€
Aportacions privades	0€	0€	0€	0€

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

Visites als recintes històrics

	2024	2023	2022	2021
Visites de persones als recintes	538.924	507.822	700.902	387.780

7. Activitats de Cultura:

Programació de la temporada estable dels teatres, activitats a l'Antic Ajuntament, Cavalcada de Reis, Carnaval, Sona Flamenc, Festival Dixieland (Jazz Estiu), Dia Internacional de la Dansa, Sant Joan i Corpus, Concurs Internacional de Focs Artificials, Estiu Tarragona Cultura (cicle Dansa, cicle Familiar i Festival d'Estiu), cicles de cinema, Sant Magí, Santa Tecla, Premis Literaris i activitats de lletres, Mèdol. Centre d'Arts Contemporànies de Tarragona, Festival Internacional de Teatre de Tarragona (FITT), Pla Estratègic Tarragona Cultura, Festival REC, SCAN, Magatzem Reial, Home dels Nassos.

8. Detall de l'activitat a l'any 2024 de l'Àrea de Gestió del pressupost de Cultura i Patrimoni Històric respecte els anys 2023, 2022 i 2021

Descripció	2024	2023	2022	2021
Convenis Cultura	465.000	289.000	238.800	363.940
Col·laboració amb entitats	12.482,98	-	8.421,60	9.345,45
SCAN	126.535,02	119.843,09	81.912,54	-
Centre d'Art	321.684,75	269.574,05	227.935,49	88.545,90
Espectacles de teatre	893.827,22	719.985,47	473.481,74	495.674,83
Activitats literàries	123.882,31	69.193,07	86.503,13	107.741,91
Antic Ajuntament	87.031,27	63.679,62	-	-
Accions de difusió i projecció cultural	72.667,72	51.769,76	-	-
Festival d'Estiu (activ. d'Estiu)	476.360,02	376.089,26	292.353,65	377.251,16
Festival Internacional Dixieland	79.313,37	58.642,64	45.427,73	52.181,14
Festival Sona Flamenc	64.091,92	29.758,99	40.632,48	29.999,84
Concurs Int. Focs Artificials	165.191,04	99.688,33	107.360,69	-

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

Pla Tarragona Cultura	84.978,03	-	-	-
Cicles de Cinema	49.664,24	-	-	-
Despeses de Reis	55.479,66	14.255,32	55.926,13	
Despeses de Carnestoltes	98.740,76	50.583,89	34.661,38	32.621,38
Despeses de Sant Magí	150.057,71	127.275,05	109.326,69	88.963,16
Despeses de Santa Tecla	757.040,62	692.301,19	650.609,62	706.217,35
Despeses de Sant Joan i Corpus	30.997,01	29.113,09	29.821,31	-
Manteniment del Seguici Popular	9.949,08	4.472,16	14.719,29	10.063,43
Desp. Com. d'activitats festives	55.906,54	20.089,80	82.410,91	24.554,89
Activitats de colles castelleres	187.129,42	173.900,19	183.269,65	Convenis
Biennal de Castells	-	726	-	13.656,06
Concurs de Castells	700.076,77	19.686	501.204,86	

Descripció	2024	2023	2022	2021
Quota d'organització de les Ciutats Patrimoni Mundial - OCPM	6.235	5.800	5.800	5.800
Quota del Grup de Ciutats Patrimoni de la Humanitat	70.000	60.000	50.000	50.000
Tarraco Viva	426.499,57	352.872,36	316.608,91	278.582,26
Despeses diverses de funcionament del Patrimoni Històric	127.690,65	153.498,75	150.426,15	222.152,18
Infraestructura rep. d'ús gral. Patrimoni Històric	1.676.208,68	58.640,24	1.120.372,06	1.602.122,20
Material inventariable de Patrimoni	3.676,59	8.228	2.237,90	0
Conservació de Patrimoni Històric	138.143,71	120.027,62	120.906,31	140.006,28

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

Despeses protocol·làries de Patrimoni Històric	1.501,50	988,28	904,26	-
Convenis de Patrimoni	4.000	48.000	10.000	15.000
Despeses generals de l'Arxiu	7.453,30	2.029,02	3.719,26	7.745,32
Gestió del fons fotogràfic	1.051,93	694,15	-	605,00
Contracte de recollida i eliminació de documentació	3.946,83	3.946,80	-	-
Digitalització del fons municipal	9.598,66	4.876,19	-	-
Neteja i conservació de maquetes	7.187,40	14.108,60	13.418,90	11.011
Quota ICOMOS	3.000	435	435	1.000
Modernisme: Ruta i Quinta de Sant Rafael	-	3.267	15.972	-
Contracte de recollida i eliminació de documentació	3.946,83	3.617,90	3.617,90	-
Digitalització del fons municipal	9.598,66	4.876,19	10.499,21	-
Total de Cultura, Festes i Patrimoni	7.567.826,77	4.073.763,31	5.687.524,81	4.822.332,37

9. Distincions

S'han tramitat les distincions següents:

Fill Adoptiu	Eduard Boada Pascual
--------------	----------------------

10. Comparatives de gestió econòmica

Gestió administrativa	2024	2023	2022	2021
Documents d'entrada	748	573	740	652
Documents de sortida	2.303	1.834	2.453	1.065

CULTURA, PATRIMONI HISTÒRIC I FESTES

Convenis	24	21	14	23
Factures tramitades	1.946	1.661	1.445	1.006
Expedients instruïts	2.338	1.891	517	371

Subvencions rebudes	2024	2023	2022	2021
Quantia de subvencions públiques rebudes	550.816,08	598.063,48	788.580,01	245.859
Quantia de convenis privats rebuts	-	-	-	37.000
Quantia de patrocinis	254.767,36	96.800	332.008	*51.500

11. Assistència de secretàries delegades a les comissions següents:

Nom de la Comissió	2024	2023	2022	2021
Comissió Assessora sobre el Seguici Popular	4	2	3	2
Comissió Consultiva del Carnaval de Tarragona	4	2	1	3
Comissió de Treball per a la Cavalcada de Reis i Home dels Nassos	2	2	3	4
Consell Municipal de Castells	1	2	1	2
Consell Assessor de Patrimoni Històric	2	2	1	1
Comissió Assessora del Modernisme	2	3	2	1
Comissió del Nomenclàtor	1	1	2	2



DISCIPLINA URBANÍSTICA I SANCIONS

Al Departament de Disciplina Urbanística i Sancions es tramiten els procediments següents:

- Ordres d'execució
- Procediments de protecció de la legalitat

Expedients tramitats a Disciplina Urbanística i Sancions amb la comparativa d'altres anys:

	2024		2023		2022		2021	
Tipus d'expedients	I	F	I	F	I	F	I	F
Total	313	189	231	62	310	66	324	103

Documents registrats d'entrada al Registre General:

2024	2023	2022	2021
675	650	642	692

Documents registrats de sortida:

2024	2023	2022	2021
929	965	1.299	1.483

6. Relació de decrets:

2024	2023	2022	2021
647	816	820	831

ENGINYERIA DE CAMINS

1. Introducció

Les competències d’aquest departament són les xarxes de clavegueram en alta i en baixa, la xarxa d’abastament d’aigua potable, i la pavimentació dels carrers. Els treballs duts a terme durant l’any 2024 són els que consten a continuació.

2. Detall de les actuacions

2.1. Projectes i direccions d’obra

2.1.1. Direccions d’obra

S’han dut a terme 23 direccions d’obra. La suma dels pressupostos d’aquests projectes és de 5.563.023,56 euros:

Memòria valorada per a la connexió de la GU a la xarxa corporativa municipal de fibra òptica amb una ruta alternativa a la principal	4.870,25€
Obra d’emergència del col·lector de la Rambla Vella	72.739,49€
Drenatge d’aigües pluvials als carrers Baix Empordà i Conca de Barberà	29.713,64€
Enfonsament al carrer Joan Fuster, 3	139.130,34€
Escomesa de clavegueram del local social de Ferran	7.216,06€
Ampliació d’aparcament de superfície al passeig Torroja	1.794.452,35€
Urbanització dels carrers Lopez Peláez i Josepa Massanés	504.813,23€
Reurbanització dels carrers Sant Pere i Gravina del Serrallo	916.554,20€
Intercanviador d’autobusos al carrer Doctor Battestini	1.242.711,36€
Rebaix vorera al carrer Francesc Alió	3.962,79€
Embornal al carrer Joan Miró	3.288,28€
Construcció de la base i col·locació de la peanya i escultura de l’arquitecte Jujol	985,98€
Remodelació i millora de la zona d’aparcament de la Vall de l’Arrabassada (antic traçat A-7)	24.169,75€
Pavimentació d’un tram de la travessera Comella del Moro	4.731,46€
Retirada de la canonada a la platja de l’Arrabassada.	7.897,67€
Unió del carril bici de la platja del Miracle a la rotonda de la Savinosa	328.411,58€

ENGINYERIA DE CAMINS

Drenatge del passeig de la Móra	5.820,10€
Salvacuneta del camp de futbol Sant Salvador	9.905,64€
Aparcament dissuasiu de la Floresta	355.181,28€
Millora de clavegueram al carrer Mas dels Cups	32.198,15€
Aparcament al carrer Riu Siurana	32.907,16€
Restauració del talús del Camp de Tir amb arc	3.476,94€
Obra d'emergència per enfonsament a l'andana de l'estació	37.885,86€

2.1.2. Supervisió d'obres

S'ha dut a terme una supervisió d'obres. La suma dels pressupostos d'aquestes obres és de 576.953,05 euros:

1. Adequació a la connexió d'abastament a la Part Alta 576.953,05€

2.1.3. Redacció de projectes

S'han redactat 9 projectes d'obres per un import de 467.552,56 euros:

Millora del col·lector al carrer Mas dels Cups	32.198,28€
Reforç del ferm al carrer Tortosa	58.973,38€
Millora del drenatge sup al carrer Francesc Alió	3.962,79€
Memòria valorada del drenatge al passeig de la Móra	5.820,10€
Nou embornal al carrer Joan Miró, 5	3.288,28€
Salvacunetes al camp de futbol de Sant Salvador	9.905,64€
Aparcament al riu Siurana	32.907,16€
Reurbanització del Parc de Bombers	320.091,27€
Substitució del marc i la tapa arqueta de l'avinguda Sant Salvador	405,66€

2.1.4. Supervisió de projectes d'obres i estudis

S'han dut a terme 16 supervisions de projectes d'obra i estudis per un import de 104.588.714,49 euros:

Estudi informatiu del nou tramvia del Camp de Tarragona	sense pressupost
Porta Triumphalis	242.814€
Fortí de la Reina	94.949,81€

ENGINYERIA DE CAMINS

Vial del Polígon Industrial Riu Clar - paral·lel a l'A-7, Lavaderos Europa	1.298.786,80€
Obres per a la conservació i accessibilitat al Fòrum de la Colònia	2.559.262,60€
Camí de ronda de la Savinosa	1.103.821,07€
Nova estació de bombament al barri de Buenos Aires	1.724.060,32€
Estudi informatiu de l'estació intermodal de Vila-seca	82.177.442,72€
Connexió a la FO municipal del Mercat de Torreforta i Mercat Central	27.508,83€
Infraestructura de comunicacions al Serrallo	180.000,00€
PMU 34	7.484.647,54€
Reforç del ferm vial principal del Polígon Francolí	2.315.202,24€
Rampa del Parc de la Ciutat	147.008,07€
Estudi d'avaluació de la mobilitat generada del POUM	77.312,32€
Projecte de col·lector de pluvials Torres Jordi	3.630.838,97€
Anti DSU La Móra	1.525.059,20€

2.2. Sistema de sanejament de Tarragona

2.2.1. Certificacions de reposicions i millores d'instal·lacions EDAR Tarragona i Tarragona Nord:

- Durant l'any 2024 s'han supervisat i s'han certificat un total de 26 actuacions de reposicions i millores en les instal·lacions de les EDAR de Tarragona i Tarragona Nord corresponents a les inversions de l'ACA per un import total de 2.300.000,43€

2.2.2. Certificacions de servei de sanejament EDAR 2024

- Les certificacions mensuals de l'any 2024 corresponents a la prestació del servei de sanejament a l'àmbit del sistema de sanejament de Tarragona ascendeixen a un import total de..... 2.968.072,98 €

Informes realitzats:

S'han elaborat un total de **678** informes per als departaments següents:

ENGINYERIA DE CAMINS

Llicències d'obres:	375
Contractació, compres i subvencions	35
Gestió Urbanística	7
Planejament Urbanístic	23
Assessoria Jurídica	10
Vicesecretaria	5
Disciplina Urbanística i Sancions	16
Obertura d'Establiments	15
Mobilitat	1
Bens	7
Medi Ambient	10
EPP	85
Cultura	1
Control Previ i Intervenció	1
Coordinador de l'Àrea de Territori	69
Síndic de Greuges	1
Enginyeria de Camins	3
Domini Públic	3
Guàrdia Urbana	1
Trànsit i Transports	9
OMAC	1

3. Taules

3.1. Projectes i direccions d'obra per nombre

	2024	2023	2022	2021
Direccions d'obra	23	16	7	14
Supervisió de direccions d'obra	1	7	6	6
Projectes, estudis i memòries valorades	9	5	3	3
Supervisió de projectes d'obres i estudis	16	22	29	14
Total	49	50	45	37

ENGINYERIA DE CAMINS

3.2. Projectes i direccions d’obra per imports

	2024	2023	2022	2021
Direccions d’obra	5.563.023,56€	4.974.557,9€	1.022.817,30€	19.388.132,52€
Supervisió de direccions d’obra	576.953,05€	3.962.599,99€	7.189.158,30€	284.165,55€
Projectes, estudis i memòries valorades	467.552,56€	643.603,96€	992.751,50€	171.284,98€
Supervisió de projectes d’obres i estudis	104.588.714,49€	26.746.655,91€	38.465.521,32€	7.055.536,85€
Total	111.196.243,66€	36.327.417,76	47.670.248,42€	26.899.911,99€

3.3. Certificacions de Servei de Sanejament per número

	2024	2023	2022	2021
Reposicions i millores EDAR	26	23	21	27
Certificacions del Servei de Sanejament EDAR	12	12	12	12
Total	38	35	33	39

3.4. Certificacions del Servei de Sanejament per imports

	2024	2023	2022	2021
Reposicions i millores d’EDAR	2.300.000,43€	2.903.150.07€	2.349.326,79€	1.067.538,77€

ENGINYERIA DE CAMINS

Certifica- cions del Servei de Sanejament EDAR	2.968.072,98€	2.604.635,47	2.202.651,57€	2.181.974,34€
Total	5.268.073,41€	5.507.785,54€	4.551.978,36€	3.249.513,11€

3.5. Llista d'informes duts a terme

	2024	2023	2022	2021
Llicències d'obres	375	422	192	252
Contractació, Compres i Subvencions	35	52	44	37
Gestió Urbanística	7	13	9	7
Planejament Urbanístic	23	32	10	9
Secretaria, Vicesecretaria	5	1	1	6
Coordinador de l'Àrea de Territori	69	46	40	63
Disciplina Urbanística i Sancions	16	18	24	46
Obertura d'Establiments	15	17	18	24
Mobilitat i Via Pública	1	34	162	249
Bens	7	6	8	11
Medi Ambient	10	24	12	27
EPP	85	68	79	164
Cultura	1	3	-	-
Control Previ i Intervenció	1	0	-	-
Síndic de Greuges	1	0	-	-
Assessoria Jurídica	10	12	23	18
Mapa de la Ciutat		0	5	
Enginyeria de Camins	3	3	11	117
Domini Públic	3	0	1	4
Guàrdia Urbana	1	0	-	-
Trànsit i Transports	9	1	5	5
OMAC	1	1	1	
Total	678	753	645	1.039

ENGINYERIA INDUSTRIAL

Les tasques relacionades amb la Secció Tècnica d’Enginyeria Industrial es mostren tot seguit subdividides en tres agrupacions: activitats, manteniment i projectes.

1. Enginyeria Industrial – Activitats

La branca dels Serveis Tècnics d’Enginyeria Industrial destinada a activitats té com a funció principal elaborar els informes i el suport tècnic inclosos dins del tràmit administratiu efectuat pel Departament d’Obertura d’Establiments. Així mateix, també es du a terme suport tècnic per a d’altres departaments com Llicències d’Obres, Mobilitat, Medi Ambient, Béns, Disciplina Urbanística, Planejament Urbanístic i Assessoria Jurídica, entre d’altres.

A més a més, els Serveis Tècnics d’Enginyeria Industrial formen part de l’Òrgan Tècnic Ambiental Municipal (OTAM), òrgan creat en substitució de la Ponència Tècnica Ambiental arran de l’aparició de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, i que té la funció d’avaluar les sol·licituds i els expedients de llicència ambiental i formular-ne la proposta de resolució.

Tot seguit, es mostren algunes dades i taules comparatives on es pot observar l’evolució de les tasques dutes a terme en els últims anys.

Cal esmentar que es manté una estructura de dades basada en la classificació de les activitats, segons la normativa vigent en el moment actual.

1.1. Informes per al Departament d’Obertura d’Establiments

	2024	2023	2022	2021
Activitats innòcues i de baix risc (llei 16/15 + llei 18/2020)				
Activitats mal classificades (DR o RC)	6	1 + 7	2	5 + 1
Activitats en DR (llei 16/2015) i comunicat amb certificat (llei 18/2020) - (verificació)	124	1 + 182	5 + 114	19 + 88

ENGINYERIA INDUSTRIAL

Activitats en DR (Llei 16/2015) i comunicat amb certificat (Llei 18/2020) - (acta de comprovació + informe de canvis no substancials)	4 + 7	0 + 1 + 4	2 + 5	0 + 3
Activitat en DR (Llei 16/2015) i comunicat amb certificat (Llei 18/2020) - (informe)	11	0 + 13	1 + 9	4 + 2
Activitats en règim de comunicació (Llei 16/2015 + Llei 18/2020) - (verificació)	55	0 + 66	4 + 54	16 + 22
Activitats en règim de comunicació (Llei 16/2015 + Llei 18/2020) - (informe tècnic o inspecció)	126 + 9	3 + 122	12 + 109	47 + 70
Activitats en règim de comunicació (Llei 16/2015 + Llei 18/2020) - (informe de canvis no substancials)	41	1 + 33	5 + 38	29 + 16
Canvis de titularitat	4	5	16	20
Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (Decret 112/2010)				
Llicència ordinària	8	13	24	5
Llicència extraordinària	36	22	14	9
Règim de comunicació	-	-	2	1
Activitats sotmeses a normativa en matèria ambiental (Llei 20/2009 - LPCA)				
LIIAA - Autorització ambiental (Annex I)	-	-	-	-
LPCA - Autorització ambiental (Annex I)	9	14	10	9
LIIAA - Llicència ambiental (Annex II.1/II.2)	-	-	-	-
LPCA - Llicència ambiental (Annex II)	48	62	36	28
LIIAA - Reglament municipal (Annex III)	-	-	1	-
LIIAA - Règim de comunicació ambiental (Annex III)	-	1	-	-
LPCA - Règim de comunicació (Annex III)	34	42	54	65

ENGINYERIA INDUSTRIAL

Controls inicials				
Llicències del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives	-	-	-	-
Llicències de normativa en matèria ambiental	13	14	15	9
Controls periòdics				
Activitats del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives	52	59	65	21
Activitats sotmeses a normativa en matèria ambiental	9	9	5	11
Altres				
Adequacions	-	-	2	2
Informes de denúncies d'establiments	126	101	144	98
Informes urbanístics	9	19	21	18
Altres inspeccions d'establiments	4	11	4	3
Informe de classificació d'activitats	19	10	13	18
Altres informes	27	9	18	13
Total d'obertura d'establiments	781	825	804	652

1.2. Informes per al Departament de Llicències d'Obres

	2024	2023	2022	2021
Total de Llicència d'Obres	36	39	34	25

1.3. Informes per a d'altres departaments

	2024	2023	2022	2021
Domini Públic – Mobilitat (Informe tècnic d'activitats en espais públics)	11	10	18	13
Disciplina Urbanística	1	2	1	5
Urbanisme	16	23	11	15
Béns	2	8	5	6

ENGINYERIA INDUSTRIAL

Altres	9	8	18	14
Total d'altres departaments	39	51	53	53

1.4. Taula resum segons el departament de destí dels informes realitzats

	2024	2023	2022	2021
Obertura d'Establiments	781	825	804	652
Llicències d'Obres	36	39	34	25
Altres departaments	39	51	53	53
Total	856	915	891	730

1.5. Altres tasques realitzades per aquests serveis tècnics

	2024	2023	2022	2021
Ponències ambientals (OTAM)	7	5	2	3
Informes integrats (OTAM)	8	6	3	7

2. Enginyeria Industrial – Manteniment

2.1. Manteniment

2.1.1. Manteniment de l'enllumenat públic exterior

Tipus d'element	2024	2023	2022	2021
Fonts de llum (làmpades)	32.259	32.053	32.053	31.498
Llumeneres	29.465	29.237	29.240	28.621
Suports	22.110	21.992	21.985	21.549
Quadres de comandament	414	411	404	403

Dades d'energia	2024	2023	2022	2021
Potència total instal·lada (kW)	3.443	3.604	-	3.520
Consum total (kWh)	12.608.479	13.306.320	13.503.362	13.616.070
Control de consum energètic (factures llum/any)	5.063	5.702	5.653	4.649

ENGINYERIA INDUSTRIAL

2.1.2. Manteniment d'edificis i dependències municipals

Incidències segons l'àmbit treball	2024	2023	2022	2021
Seguretat contraincendis	60	63	70	57
Aluminis i persianes	416	478	424	436
Aparells elevadors	37	43	44	29
Assistència tècnica / Actes	0	0	0	0
Cafeteres i neveres	0	0	0	0
Instal·lacions de climatització	492	588	545	462
Instal·lacions elèctriques	1.064	1.056	1.052	975
Fontaneria i sanejament	986	1.078	987	919
Instal·lacions de gas	1	1	8	3
Legionel·losi	4	3	12	11
Megafonia	5	5	9	6
Obra civil - Cristalleria	46	81	97	114
Obra civil – Fusteria	135	162	126	147
Obra civil – Paleta	530	568	694	804
Obra civil – Jardineria	6	8	6	0
Parallamps	0	0	0	1
Porters i videoporters	51	36	45	35
Serralleria	328	433	453	296
Telefonia, informàtica i SAls	332	359	462	405
Piscines	76	121	109	102
Vandalisme	0	0	0	0

Dades d'energia	2024	2023	2022	2021
Consum total (kWh)	6.848.622	7.093.014	7.540.071	-
Control de consum energètic (factures de llum/any)	1.600	1.872	1.886	161
Control de consum energètic (factures gas/any)	473	446	325	86

ENGINYERIA INDUSTRIAL

2.1.3. Manteniment d'alarmes

	2024	2023	2022	2021
Nombre total d'activacions d'alarma	5.378	5.427	7.109	4.861
Activacions positives per intrusió	3	6	7	6
Incidències de manteniment per avaries	407	289	330	366
Sistemes amb videovigilància (CCTV) gestionats	20	20	20	18
Total de sistemes antiintrusió gestionats	120	119	120	122

2.2. Actuacions i intervencions menors executades:

	2024		2023		2022		2021	
	Núm.	Import (€)	Núm.	Import (€)	Núm.	Import (€)	Núm.	Import (€)
Enllumenat públic	12	93.091,82	12	70.762,50	12	86.143,79	16	148.918,79
Depen-dències municipals	27	114.949,05	18	104.915,80	11	64.974,35	31	115.929,38
Alarmes	-		-		-		1	1.819,21
Total	39	208.040,87	30	175.678,30	23	151.118,14	48	266.667,38

2.3. Altres sol·licituds i registres general d'entrada al departament:

	2024	2023	2022	2021
Sol·licituds rebudes a través de l'EPP!:				
Enllumenat	1.028	913	577	697
Dependències municipals	12	8	9	17
Escales mecàniques	258	174	42	41
Baixa tensió	14	25	10	23
Telecomunicacions	8	30	22	27
Altres	65	-	-	-
Registre General del departament	73	52	31	58

ENGINYERIA INDUSTRIAL**3. Enginyeria Industrial – Projectes****3.1. Redacció i execució de projectes**

En aquest apartat s'indiquen breument els principals projectes o documents redactats pel departament. Per tal de poder mostrar els més rellevants, s'han obviat els documents que es troben en fase de preestudi o en un nivell de redacció molt inicial.

- Documents o projectes redactats totalment (sense executar):

Projecte de millores en la il·luminació del front marítim de Tarragona (inclòs al NG Turisme)

Projecte per al canvi de les llumeneres de la plaça Imperial Tàrraco a la tecnologia LED (IDAE)

Projecte per a la substitució de projectors en columnes de gran alçària (IDAE)

Projecte per a la substitució de les llumeneres del passeig Torroja, passeig Rafael Casanova, platja de l'Arrabassada i altres ubicacions a la tecnologia LED (IDAE)

Projecte per a la renovació de l'enllumenat de la via Augusta (PAM)

Projecte per al reforç de la il·luminació de la plaça Alcalde Lloret

Projecte d'urbanització del vial central del Polígon Francolí (supervisió)

Projecte d'adequació al voltant del Parc de Bombers (supervisió)

Projecte d'ampliació de l'aparcament Torroja (supervisió)

DO ampliació de l'aparcament Guillem Olivé

DO del soterrament dels carrers del Serrallo

Projecte de la galeria de tir Guàrdia Urbana

Projecte d'edifici Santiyan (supervisió)

Projecte d'instal·lació dels parallamps dels monuments (supervisió)

DO de la plaça Battestini

Projecte de la Sala Lectura de SP i SP (supervisió)

DO de la instal·lació del clima i plaques fotovoltaïques a la LLIM El Ninot

Projecte de substitució de la xarxa de sanejament de la gossera municipal (supervisió)

Projecte del pàrquing dissuasiu de la Floresta

- Documents o projectes redactats parcialment (en redacció o en estudi):

Projecte per a la renovació de l'enllumenat de Campclar (PAM2024)

ENGINYERIA INDUSTRIAL

- Projectes inclosos a la proposta de subvenció per a la convocatòria de “Alumbrados singulares” de l’IDAE v2
- Projecte de condicionament acústic de les escoles
- Projecte de reforma del Saló de Plens
- Projecte de pintura de tres escoles
- Projecte del pàrquing dissuasiu del Cementiri

- Projectes executats durant l’any 2024 (obra finalitzada):

Actuació	Import (IVA inclòs)
Projecte per a la renovació de l’enllumenat ornamental de la façana del Palau municipal de l’Ajuntament de Tarragona	173.318,59€
Projecte per al canvi de les llumeneres de la Rambla Nova i Rambla President Companys a tecnologia LED (PAM)	445.630,60€
Reformes diverses en escoles de la ciutat (IMET)	300.000€
Projecte de reforma dels carrers del Serrallo	500.000€
Projecte de refugi climàtic i d’instal·lació de plaques fotovoltaiques a la LLIM El Ninot	200.000€
Projecte d’adequació de la capçalera del Circ i sota el carrer Enrajolat	150.000€

GESTIÓ URBANÍSTICA

El Servei de Gestió Urbanística tramita el desenvolupament i l'execució del planejament urbanístic vigent, als efectes que el sòl adquireixi la condició de solar i sigui apte per ser edificat.

Es tracta de la transformació del sòl i de garantir els drets i deures dels propietaris que tenen terrenys que estan afectats per les previsions del planejament urbanístic.

S'ha col·laborat amb el Servei de Planejament Urbanístic, i l'equip encarregat de la revisió del POUM per aportar informació en l'elaboració del nou POUM.

S'han obert 58 expedients nous, els quals corresponen 11 a reparcel·lacions, 6 a expropiacions, 4 a cessions, 1 delimitació de polígons d'actuació, 2 a entitats urbanístiques col·laboradores, 4 a comptes de liquidació definitius, 1 a recepció d'obres d'urbanització i la resta a consultes derivades de Gestió Urbanística i a peticions diverses.

1. Actuacions realitzades per matèries

Concepte	Actuacions			
	2024	2023	2022	2021
Reparcel·lacions	67	92	50	62
Expropiacions	39	39	17	31
Entitats Urb. col·laboradores	7	6	4	2
Comptes de liquidació	15	20	1	9
Cessions de terrenys	19	28	15	8
Recepció de serveis	4	11	12	13
Canvi de Sistema d'actuació	1	0	1	0
Altres	41	43	9	5

2. Actuacions realitzades per àmbits

Reparcel·lacions	Nombre d'actuacions 2024
PAU 102 - parcel·les Iborra	15
PAU 74 - Colls Majors, Ctra. de Bcn.	10
PAU 28 - c/d els Cossis	9

GESTIÓ URBANÍSTICA

Cala la Móra – Cala Tamarit	7
PAU 64 - Casa Sant Josep	5
PAU 28 - A els Cossis	5
PP 13	4
Parcel·les Pedrol	3
PPU 1 - Av. d'Andorra	2
PP 3 - Cap Salou	2
PAU 108 - Zona Universitaria	1
PMU 13 b	1
PPU 10	1
PMU 11 - Viladegats	1
Cala Romana	1
Boscós de Tarragona	1

Expropiacions	Nombre d'actuacions 2024
Rafael Casanova, 30	11
Baixada Pescateria, 17	6
Ermita de la Salut, 15	5
Camí de la Budellera, 16A (Grades del Nàstic)	4
Pol. Ind. Riu Clar RC 9852703	4
Pg. Independència, 2, 4, 6 i 8	3
Exp. Servitud de pas per instal·lació de la canonada d'EMATSA PP9-PP10	3
Pg. Torroja, 8	2
Expropiació del sistema ferroviari	1
Expropiació del sistema ferroviari	1

Entitats urbanístiques col·laboradores	Nombre d'actuacions 2024
PAU 91 - Escola - Centre Cívic de Ferran	7

Comptes de liquidació	Nombre d'actuacions 2024
PPU 10 - Sector Sud, Autovia de Reus	8
PP 21 - Rodolat del Moro	6
Pol. IV de la Móra	1

GESTIÓ URBANÍSTICA

Cessions	Nombre d'actuacions 2024
Ctra. Boscos, 4-6 i carrer Joan Cerón	7
PEU 5 - Ciutat Residencial	6
Diversos trams de carreteres cedits per la Diputació de Tarragona	6

Recepcions d'obres	Nombre d'actuacions 2024
Torres Jordi	1
PAU 58 - Sector Túria	1
PAU 68 (UA1) - Parc. Munté	1
Ctra. de València 5-9 (n340)	1

Canvis de sistema	Nombre d'actuacions 2024
PAU 74 Colls Majors, Ctra. de Bcn.	1

Altres	Nombre d'actuacions 2024
Informes i actuacions diverses	27
Donar curs a petició del REUC sobre entitats urbanístiques caducades	5
Immatriculació dels vials del Pol. II i IV de la Móra	4
Informes sobre recepcions d'obres a Gerència del Cadastre	2
Informes col·laboratius de revisió del POUM	2
Ca l'Ardiaca	1

3. Altres actuacions

Concepte	Actuacions			
	2024	2023	2022	2021
Instàncies rebudes a tràmit	122	187	194	193
Informes emesos	193	245	198	195
Decrets d'Alcaldia	9	7	10	19
Propostes d'acord a òrgans col·legiats	24	30	21	17
Resolució de recursos de reposició	3	4	0	5
Expedició de decrets	105	119	86	98

GESTIÓ URBANÍSTICA

Expedició de certificats	21	94	87	114
Notificacions emeses (també electròniques i Eacat-Sir)	1,284	1.097	499	846
Edició i publicació d'anuncis al Butlletí Oficial de la Província i a la premsa local, seu electrònica, i BOE	27	35	16	48
Oficis i comunicats emesos, encàrrecs realitzats	344	378	256	183
Encàrrecs rebuts	183	112	89	87
Diligències	18	28	11	19
Actes administratives formalitzades	19	12	4	13
Còpies i digitalitzacions d'expedients enviats a l'Assessoria Jurídica per Contenciosos	19	15	4	0
Tràmits davant els registres de la Propietat núm. 1 i 3 de TGN	26	31	23	13
Edició i publicació de projectes a la seu electrònica	5	5	4	2
Exp. demanats a l'Arxiu per atendre consultes	92	215	49	67
Reunions diverses	98	143	133	74
Reunions de treball tècniques	94	56	64	41
Seguiment d'expedients enviats al Jurat d'Expropiació de Catalunya	2	4	2	1
Tractament de dades registrals	12	7	8	9
Revisions d'altres i consultes a la SE Cadastre	11	4	8	10
Assistència a EUC	1	6	5	2
Recerca de jurisprudència	30	36	30	21
Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea de Territori	13	12	17	17
Documents generats per la CIS Territori	149	132	139	180
Comissió Informativa i de Seguiment de Medi Ambient	5	-	-	-
Documents generats per la CIS Medi Ambient	19	-	-	-

LLICÈNCIA D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

1. Resultats globals

	2024	2023	2022	2021
Documents rebuts al Registre General d'entrada	3.222	4.062	3.020	2.358
Documents registrats de sortida	2.423	2.423	1.945	1.593
Expedients oberts	1.496	1.604	1.067	1.174
Decrets tramesos a l'Alcaldia	707	759	739	78
Expedients enviats a l'Arxiu	385	873	304	744

2. Llicències atorgades, comunicacions i declaracions responsables

	2024	2023	2022	2021
Total de llicències atorgades, comunicacions i declaracions responsables comprovades en sentit favorable	579	921*	579	351

* Gran augment d'habitatges d'ús turístic.

2.1. Detall de llicències atorgades, comunicacions i declaracions comprovades en sentit favorable

	2024	2023	2022	2021
Canvis de titularitat	260	289	280	178
Llicències ambientals – Llei 20/2009	6	6	3	9
Comunicacions ambientals – Llei 20/2009	9	19	7	13
Declaracions responsables	0	0	2	74
Règim de comunicació	245	320	277	247
Llicències d'espectacles públics i act. recreatives / ordinàries - Llei 11/2009	0	2	-	2

LLICÈNCIA D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

Llicències d'espectacles públics i act. recreatives/ extraordinàries – Llei 11/2009	22	37	9	6
Comunicacions d'espectacles públics i act. recreatives – Llei 11/2009	11	10	-	--
Permisos d'abocament	5	3	1	7
Canvis no substancials	21	29	47	53

3. Control de funcionament

	2024	2023	2022	2021
Controls inicials	2	2	6	4
Controls periòdics	42	30	53	40
Ponències d'avaluació realitzades	7	5	2	3
Informes integrats	8	6	3	7
Propostes de resolució	8	6	3	7
Trasllat de propostes	8	6	3	7

4. Informacions trameses

	2024	2023	2022	2021
Informacions públiques	7	8	4	3
Informacions veïnals	6	18	2	1
Edictes	0	0	0	2
Informacions per incendis	5	0	7	13

5. Requeriments notificats

	2024	2023	2022	2021
De llicència	13	9	17	44
De nova documentació	352	330	278	806
De controls inicials	12	11	4	2
De controls periòdics	83	63	128	54

LLICÈNCIA D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

6. Denúncies

	2024	2023	2022	2021
Expedients oberts	134	117	91	86
Arxiu	34	33	31	26
Requeriments de mesures correctores	115	88	76	48
Cessaments	26	6	9	9
Multes coercitives	14	15	-	-

7. Tràmits generals

	2024	2023	2022	2021
Desistiments	19	6	22	13
Caducitats	0	0	2	0
Cessaments	26	14	9	1
Enretirades d'instal·lacions	1	2	-	1
Aixecaments de cessaments	23	9	8	2
Audiències prèvies	47	89	232	42
Baixes	45	29	26	27
Pròrroques concedides	39	56	44	31
Trasllats d'informació	139	214	249	128
Fotocòpies / vista d'expedient / tenir per interessats	81	123	91	157
Resolucions d'Arxiu	45	41	106	50
Certificacions expedides	-	-	-	67
Denegacions per pròrroga	7	2	2	-
Expedició d'informes urbanístics	28	20	34	26
Altres tràmits diversos	38	135	117	119

8. Atenció al públic

	2024	2023	2022	2021
<i>In situ</i> , una mitjana diària de	2	2	-	-
Telefònicament, una mitjana diària de	19	19	13	18

LLICÈNCIA D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

9. Expedients oberts

	2024	2023	2022	2021
Canvis no substancials	60	29	53	34
Canvis de titularitat	259	289	280	256
Declaració responsable (innòcues)	-	-	-	21
Regim de comunicació (risc baix)	246	355	142	399
Comunicacions ambientals	14	27	17	33
Llicències ambientals	20	22	13	24
Llicències ordinàries d'espectacles	1	10	7	2
Llicències extraordinàries d'espectacles	59	37	17	6
Autoritzacions ambientals	-	3	-	3
Denúncies	225	117	91	86
Informes en matèria d'incendis	19	4	11	19
Informes urbanístics	42	3	34	32
Altres (vistes, informacions...)	383	305	208	280
Habitatges d'ús turístic	0	475	194	-

9.1. Comparatiu d'expedients oberts: comunicacions, llicències, declaracions responsables.

	2024		2023		2022		2021	
Comunicacions	94,30€	546	97,60%	13	89 %	99,35€ (921)	97,60%	13
Llicències	5,07%	33	2,07%	611	7 %	0,65 % (6)	2,08%	611
Declaracions responsables	0%	0	0,33%	2	4 %	0%	0,33%	2

10. Habitatges d'ús turístic registrats

2024	2023	2022	2021
0	444	194	177

11. Dades d'establiments donades d'alta al cens d'activitats

2024	2023	2022	2021
490	921	859	7927

LLICÈNCIES D'OBRES

Seguidament, es detallen les dades numèriques que recullen la gestió administrativa de la nostra dependència durant l'any 2024, s'hi incorporen les relatives als tres anys anteriors, per tal de poder-ne fer una comparativa aproximada.

Departament de llicències d'obres	2024	2023	2022	2021
Total de documents presentats al Registre d'Entrada (presencial i telemàtic)	5.650	6.174	6.080	4.928
Total de documents registrats de sortida	3.505	3.883	3.357	3.189
Expedients iniciats	2.682	2.761	2.699	2.308
Resolucions	1.391	1.497	1.239	1.292
Requeriments, audiències i altres tràmits	1.640	1.870	1.591	1.497

Els tràmits gestionats per aquesta unitat orgànica, en funció dels temes en els quals es té competència, es detallen a continuació.

Expedients iniciats	2024		2023		2022		2021	
Llicències d'obres – expedients nous	521	538	513	523	700	726	648	691
Llicències d'obres – expedients electrònics iniciats per continuar la tramitació d'un expedient anterior iniciat en paper ("híbrid")	17		10		26		43	
Règim de comunicació prèvia d'obres – expedients nous	1.866	1.867	2.033	2.042	1.967	1.973	1.608	1.617
Règim de comunicació prèvia d'obres – expedients electrònics iniciats per continuar la tramitació d'un expedient anterior iniciat en paper ("híbrid")	1		9		6		9	
Accés a informació de Llicències d'Obres	256		177		Estaven inclosos als expedients de Llicències d'Obres			

LLICÈNCIES D'OBRES

Declaració responsable	21	19	Estaven inclosos al règim de comunicació prèvia d'obres	
Total	2.682	2.761	2.699	2.308

Les resolucions adoptades i la resta de tràmits realitzats als expedients, i que es detallen més endavant, es refereixen a expedients iniciats aquest any i en anys anteriors.

Resum de tràmits	2024	2023	2022	2021
1. Llicències d'obres i altres autoritzacions	1.042	1.051	992	1.084
1.1. Resolucions	1.226			
1.2. Altres tràmits				
2. Règim de comunicació prèvia d'obres	211	245	247	208
2.1. Resolucions	297			
2.2. Altres tràmits				
3. Accés a informació de llicències d'obres		201	Estaven incloses als expedients de Llicències d'Obres	
3.1. Resolucions	130			
3.2. Altres tràmits	115			
4. Règim de declaració responsable		-	Estaven incloses als expedients de Llicències d'Obres	
4.1. Resolucions	8			
4.2. Altres tràmits	2			
(Anys anteriors - altres tràmits)	-	1.870	1.591	1.497
Total	3.031	3.367	2.830	2.789

1. Llicències d'obres i altres autoritzacions

1.1. Resolucions de llicències d'obres i altres autoritzacions

Resolucions de llicències d'obres i altres autoritzacions	2024	2023	2022	2021
Acceptació de desistiments i declaracions de pèrdua a dret de tramitació	40	38	25	35

LLICÈNCIES D'OBRES

Aprovació de projectes bàsics	25	10	12	6
Unifamiliars/en filera	5	1	3	1
Edificis (nombre d'habitatges)	6 (406 hab)	-	1	-
Altres edificis no destinats a habitatges	3	4	-	-
Naus	1	1	1	1
Rehabilitació d'edificis	3	2	2	1
Piscines	1	-	2	-
Altres obres	6	2	3	3
Arxiu d'expedients	-	3	3	-
Aturada de tràmits d'expedients	-	-	2	3
Canvis de titularitat	6	4	4	3
Concessions:	553	547	545	583
Unifamiliars (nombre d'habitatges)	9 (12 hab)	16 (16 hab.)	10 (10 hab.)	9 (13 hab.)
Edificis (nombre d'habitatges)	2 (46 hab)	3 (24 hab.)	1 (19 hab.)	3 (65 hab.)
Altres edificis no destinats a habitatges	2	1	1	2
Naus industrials (nombre de naus)	1 (1 nau)	3 (3 naus)	2 (2 naus)	6 (6 naus)
Enderrocs	13	8	4	1
Piscines	16	19	26	31
Rehabilitació integral d'edificis	14	7	13	14
Ascensors	8	6	7	8
Urbanització	-	2	-	1
Llicències provisionals	-	3	1	-
Altres llicències d'obres (condicionament d'habitatges, de locals, de naus, canvis d'ús, ampliacions, etc.)	161	172	144	136
Primera ocupació parcial	2	3	5	6
Rehabilitació de façanes (senceres o parts)	78	68	71	85
Grues	2	-	2	2

LLICÈNCIES D'OBRES

Aprovació prèvia projecte d'actuació específica	1	-	-	-
Tanques	3	-	1	1
Rases	135	130	76	99
Pals	4	2	-	1
Ocupacions de la via pública (bastides, plataformes, ponts de protecció, etc.)	71	71	70	78
Divisions horitzontals	4	7	7	2
Guals i reserves d'espai provisionals d'obra	2	7	2	1
Instal·lacions publicitàries (rètols, veles, tanques, etc.)	5	4	4	2
Altres instal·lacions	20	15	11	3
Declaració de caducitat de llicència	2	1	1	1
Denegació de certificat d'in necessarietat	-	-	-	1
Denegacions de devolució de fiances i avals	10	12	18	8
Denegacions de legalitzacions	7	1	2	2
Denegacions de llicències i d'altres autoritzacions	17	14	8	1
Denegacions de canvi de titular	2	-	-	-
Denegacions de pròrrogues	14	16	13	5
Desestimar la llicència per silenci	-	1	-	2
Desestimar sol·licituds i al·legacions	3	2	5	3
Devolució de fiances i avals	107	125	106	138
Incoació del procediment de revisió d'ofici de llicència	-	-	-	1
Legalitzacions	145	78	78	105
Modificació de llicències o projectes	18	16	13	12
Pròrrogues	51	48	44	48
Rectificació d'errors	18	20	6	12
Renúncia de llicència	1	2	2	2
Resolució de recursos	4	-	3	6

LLICÈNCIES D'OBRES

Trasllats d'informació	40	70	95	94
Diversos (tenir per presentat, deixar sense efectes, etc.)	48	43	7	13

1.2. Altres tràmits de llicències d'obres i altres autoritzacions

Altres tràmits de llicències d'obres i altres autoritzacions	2024	2023	2022	2021
Notificacions de tràmit i oficis	414	Es van recollir en una sola dada global.		
Tràmit d'audiència	168			
Requeriments	597			
Altres notificacions	1			
Diligències	46			

2. Règim de comunicació prèvia d'obres

2.1. Resolucions de règim comunicació prèvia d'obres

Règim de règim de comunicació prèvia d'obres	2024	2023	2022	2021
Aceptació de desistiments	1	3	4	2
Arxiu d'expedients	-	-	1	-
Deixar sense efectes/declarar la pèrdua d'eficàcia de la comunicació:				
- Obres i instal·lacions	26	-	-	-
- 1a ocupació	-	1	2	1
- Projectes d'execució	1	-	-	-
- Actuacions d'urgència	2	-	-	-
Denegacions de devolució de fiances i avals	3	2	6	2
Denegacions de pròrrogues	3	-	-	-
Devolució de fiances i avals	1	4	8	3
Donar efectivitat a la comunicació:				
- d'obres i instal·lacions	8	11	3	11
- de 1a ocupació	-	-	1	-
- de projectes d'execució	1	-	-	-
Legalitzacions	4	3	4	1
No habilitació/suspensió de l'eficàcia de la comunicació:				

LLICÈNCIES D'OBRES

- d'obres i instal·lacions	82	132	139	119
- de 1a ocupació	9	-	-	-
- de projectes d'execució	2	-	-	-
- d'actuacions d'urgència	16	-	-	-
Pròrrogues	2	-	-	-
Rectificació d'errors	-	-	-	3
Traslats d'informació	43	74	68	58
Diversos (tenir per presentat, vistes, còpies, etc.)	7	15	11	8

2.2. Altres tràmits de règim de comunicació prèvia d'obres

Altres tràmits de règim de comunicació prèvia d'obres	2024	2023	2022	2021
Notificacions de tràmit i oficis	7	Es van recollir en una sola dada global.		
Tràmit d'audiència	3			
Requeriments	263			
Altres notificacions	-			
Diligències	24			

3. Accés a informació de llicències d'obres

3.1. Resolucions d'accés a informació de llicències d'obres

Resolucions d'accés a informació de llicències d'obres	2024	2023	2022	2021
Acceptació de desistiments	1	-	-	-
Arxiu d'expedients	1	-	-	-
Denegacions de vistes d'expedients i lliuraments de còpies	-	3	-	-
Resolució de recursos	1	-	-	-
Traslats d'informació	44	62	Es recollen als expedients de Llicències d'Obres	
Vistes d'expedients i lliuraments de còpies	83	135	87	92
			Es recollen als expedients de Llicències d'Obres	
Diversos (tenir per presentat, deixar sense efectes, etc.)	-	1	-	-

LLICÈNCIES D'OBRES

3.2. Altres tràmits d'accés a informació de llicències d'obres

Altres tràmits d'accés a informació de llicències d'obres	2024	2023
Notificacions de tràmit i oficis	115	-

4. Declaració responsable

4.1. Resolucions de declaració responsable

Resolucions de declaració responsable	2024	2023
Declaració de pèrdua d'eficàcia de la declaració responsable	3	-
Donar efectivitat a la declaració responsable	1	-
Traslats d'informació	4	-

4.2. Altres tràmits de declaració responsable

Altres tràmits de declaració responsable	2024	2023
Requeriments	2	-

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

El Servei de Mobilitat i Convivència s'estructura en la Direcció del Servei, i els departaments de Trànsit i Transports, Domini Públic, i Guals.

1. Direcció del Servei**1.1. Espai públic marítim-terrestre**

- Confecció del Pla d'Usos i Serveis de platges durant la temporada 2025
- Autorització a tercers d'activitats comercials a les platges per la temporada 2024
- Seguiment d'ocupacions de guinguetes fixes
- Emissió d'informes vers altres ocupacions puntuals

1.2. Zones d'Estacionament Regulat (ZR)

- Implantació del nou decret de regulació de les ZR
- Seguiment de treballs de pintura ZR
- Proposta de modificació de tarifes (Ordenança fiscal núm. 15)

1.3. Projecte de Zona de Baixes Emissions (ZBE)

- Tramitació integral i coordinació del Projecte de ZBE: estudis previs, redacció de plecs, direcció d'obra
- Gestió del finançament
- Redacció i tramitació de l'Ordenança que reguli la creació i la gestió de la ZBE
- Coordinació amb altres ajuntaments
- Campanya de comunicació i publicitat ZBE

1.4. APla de Mobilitat Urbana Sostenible (PMUS)

- Direcció del treballs
- Coordinació amb la resta de serveis municipals
- Tramitació amb altres administracions
- Revisió del web municipal PMUS

1.5. Participació en representació de l'Ajuntament:

- Coordinació del Consell Municipal de la Mobilitat
- Comissió de Mobilitat de l'Àrea Metropolitana
- Comissió Tècnica del Seguiment del Pla Director de Mobilitat del Camp de Tarragona

1.6. Ocupació de la Via Pública (OVP)

- Redacció i tramitació de l'Ordenança que reguli l'ocupació amb terrasses i extensions comercials a la via pública

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

- Regularització d'autoritzacions de terrasses preexistents
- Redacció d'informes tècnics vinculats a l'OVP amb terrasses
- Tramitació ordinària de les sol·licituds d'OVP
- Gestió de les autoritzacions a entitats municipals i associacions de veïns

1.7. Gestió de la senyalització viària

- Senyalització vertical i horitzontal
- Implantació de pacificadors del trànsit
- Gestió d'elements de regulació del trànsit i l'estacionament
- Coordinació d'incidències ordinàries en relació amb la senyalització

1.8. Direcció de treballs de contracte de manteniment semàfors

- Gestió d'incidències ordinàries dels semàfors
- Supervisió de la facturació mensual i coordinació amb Comptabilitat
- Coordinació de seguretat i salut

1.9. Coordinació d'actuacions en diferents àmbits:

- Prova pilot de conversió en zona de vianants del primer tram de la Rambla Nova
- Noves ordenacions del trànsit i estacionaments
- Accessibilitat
- Pla Local de Seguretat Viària
- Programa de camins escolars
- Tramitació de l'aportació econòmica anual al Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona
- Finalització del programa de regularització de guals amb ^{1/2} d'assoliment d'objectius
- Informes tècnics i jurídics relacionats amb la mobilitat i el domini públic
- Gestió i tramitació de tot el que està relacionat amb les llicències de taxis

2. Taules

2.1. Trànsit i Transports

	2024	2023	2022	2021
G106 - Ordenances municipals	1	2	1	0
G216.6 - Comissió de Mobilitat	0	1	0	0
G440 - Queixes i suggeriments	0	0	0	5

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

G605.1 - Sol·licitud de modificació de crèdit	1	15	3	4
G626.1 - Gestió de contractes menors	6	20	17	23
G810 - Convenis	1	1	1	2
O145.1 - Semàfors, reparacions d'emergència	5	5	8	2
P112 - Trànsit i circulació	58	81	65	27
V103 - Llicències de taxis	29	29	30	37
V104 - Convocatòria d'examen de cartilla de taxista	61	48	30	2
V105 - Relacions amb l'Empresa Municipal de Transports Públics	4	0	3	2
V109 - Senyalització del trànsit	81	125	79	57
V112 - Concessió de targetes de circulació	0	0	50	67
V113 - Concessió d'estacionaments individualitzats a la via pública	41	31	33	37
V119 - Concessió i renovació de la cartilla municipal de taxista	12	22	5	0
V121 - Regulació del trànsit	5	7	7	0
V122 - Seguretat viària	30	28	30	47
V123 - Accessibilitat, control i millores	5	2	6	7
V124 - Zona de càrrega i descàrrega	5	10	15	16
V125 - Pla Local de Seguretat Viària	1	0	0	1
V126 - Pla de Mobilitat Urbana i Sostenible	1	5	2	0
V127 - Transport escolar, regulació	7	8	7	9
V129 - Mobilitat elèctrica	5	2	7	5
V131 - Relacions amb Aparcaments Municipals de Tarragona, SA	2	3	7	5
Informes de mobilitat per a activitats / urbanisme / béns / comerç	203	90	40	9
Total d'expedients tramitats	564	535	446	364

2.2. Domini Públic

	2024	2023	2022	2021
G605.1 - Sol·licitud de modificació de crèdit	0	0	0	1
O278.1 - Activitats promocionals i publicitàries	89	141	103	78

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

O278.2 - Activitats comercials i fires tradicionals	8	13	25	17
O278.3 - Activitats festives i esportives	8	19	43	36
O278.4 - Activitats de les entitats i ciutadania	192	183	220	176
O278.5 - Extensions comercials	17	10	9	5
O278.6 - Filmacions i unitats mòbils	8	16	17	12
O278.7 - Ocupació genèrica	104	90	67	61
O278.8 - Ocupació al domini públic marítim-terrestre	30	41	44	27
O278.9 - Palmes i palmons	1	1	3	1
O278.10 - Sant Jordi	120	11	11	10
O278.11 - Tots Sants	2	1	1	2
O278.12 - Castanyes	15	14	2	5
O278.13 - Flors	9	3	1	1
O278.14 - Activitats extraordinàries	23	16	7	6
O290 - Terrasses	220	194	199	173
O291 - Atraccions de fira, circ i pirotècnia	3	5	25	22
O292 - Festes dels barris	66	50	35	20
O293 - Pla d'usos i serveis de temporada	11	10	7	9
Total d'expedients tramitats	926	818	819	662

2.3. Guals

	2024	2023	2022	2021
O141.1 - Alta de guals ¹	157	776	739	231
O141.2 - Baixa/revocació de gual	15	23	15	11
O141.3 - Duplicat de placa	22	7	26	9
O141.4 - Modificació d'autorització	0	0	5	0
O141.5 - Renovació d'autorització	3	0	1	1
O141.6 - Delimitació d'espai/miralls	41	59	22	19
O141.7 - Canvis de titularitat	22	46	24	20
O141.8 - Denúncies de guals	0	55	71	86
Total d'expedients tramitats	260	966	903	377

¹ Per explicar la davallada en nombre d'expedients tramitats en comparació amb les dades del 2023, s'informa que el contracte programa que va permetre disposar de dues persones treballant exclusivament per impulsar la regularització de guals sense legalitzar i d'altres va finalitzar l'estiu de 2024.

NETEJA PÚBLICA

El Departament de Residus i Neteja Pública gestiona, coordina i elabora les taques dels contractes relacionats amb la gestió de residus municipals, que inclou comerços i deixalleries, neteja viària i de solars municipals, neteja de platges, neteja d'edificis municipals i control de plagues, que tot seguit s'exposen:

1. Gestió i seguiment del Contracte de neteja viària i de platges, recollida i transport de residus i gestió de la deixalleria municipal.

Aquest contracte, adjudicat a l'empresa FCC Medio Ambiente, SA, per un import anual de 18.787.466,76 euros, està en continuïtat fins a l'adjudicació del nou contracte, ja que va finalitzar el 28 d'abril de 2023, amb les dues pròrrogues incloses. El Consell Plenari de 15 de març de 2024 va adjudicar el Lot 1 del Servei de Transport i Recollida de Residus, Neteja Viària i Platges i Informació Ambiental i el Lot 2 del Servei de Gestió de la Deixalleria Municipal per un import de 557.197,39 euros. El Lot està en suspens per la interposició de diversos recursos per part de les empreses licitadores. El Lot 2 està adjudicat a l'empresa Formació i Treball, SA, pendent de formalitzar els propers mesos.

1.2. Recollida de selectiva domèstica

La recollida selectiva a Tarragona es du a terme mitjançant els diferents contenidors ubicats a la via pública de 5 fraccions (orgànica, vidre, envasos lleugers, paper i cartró i resta), que són dels sistemes soterrats, càrrega bilateral i càrrega posterior, i també amb el Servei de Recollida Porta a Porta comercial.

Actualment, hi ha un total de 604 illes de contenidors:

- 497 illes de contenidors de superfície de càrrega bilateral
- 107 illes de contenidors soterrats

Comparativa dels contenidors ubicats a la via pública durant els quatre últims anys:

Tipus de contenidor	2024	2023	2022	2021
Rebuig	1.229	1.207	1.195	1.195
Paper i cartró	667	655	620	620
Envasos	646	637	608	608
Vidre	602	610	604	604
Orgànica	602	597	578	578

NETEJA PÚBLICA

Freqüències de recollida dels contenidors de superfície, en dies de la setmana (recollida bilateral):

Fracció	Temporada	Centre	Nord	Ponent	Llevant
Resta	Tot l'any	7	7	6	5
Orgànica	Baixa (octubre - maig)	2	2	2	2
Orgànica	Alta (juny - setembre)	4	4	4	3
Envasos	Tot l'any	6	3	3	3
Paper i cartró	Tot l'any	6	3	3	3
Vidre	Baixa (octubre - juny)	0,5	0,5	0,5	0,5
Vidre	Alta (juliol - setembre)	1	1	1	1

Freqüències de recollida dels contenidors soterrats, en dies de la setmana (recollida vertical):

Fracció	Temporada	Centre	Nord	Ponent
Resta	Tot l'any	5	5	5
Paper-cartró	Tot l'any	3	3	3
Envasos	Baixa (octubre - juny)	3	3	3
Envasos	Alta (juliol - setembre)	3,5	6	3,5
Vidre	Baixa (octubre - juny)	0,5	0,5	0,5
Vidre	Alta (juliol - setembre)	1	1	1
Orgànica	Baixa (octubre - maig)	2	2	2
Orgànica	Alta (juny - setembre)	4	4	4

1.3. Recollida selectiva comercial

Aquest servei es du a terme a les zones de la ciutat amb més densitat comercial. Per controlar que totes les recollides comercials es fan de manera correcta i compleixen amb totes les condicions establertes per cada servei, es duen a terme seguiments i inspeccions de manera rutinària. En temporada alta també es fan aquestes tasques a la zona litoral i als càmpings.

NETEJA PÚBLICA

Zona	Seguiments i inspeccions dels servei		Noves adhe-sions comercials	Entrega de cartes tipus avís, condicions serveis i presència impropis, manca neteja, altres	Nombre de bujols, contenidors o bosses repartits o canviats
	Nombre	Tipus de recollida			
Part Alta	157	Orgànica, vidre i cartró	19	314	36
Serrallo	157	Orgànica, vidre i cartró	0	2	2
Centre ciutat i resta de zones del municipi	157	Orgànica, vidre i cartró	23	399	131
Centres escolars	157	Orgànica	0	8	0
Grans generadors i polígons	157	Orgànica, vidre, cartró i resta	17	158	48
Mercadet de Bonavista	50	Orgànica, caixes de fusta, cartró i plàstic	0	920	507
Mercadet de la plaça dels Carros	9	Orgànica, caixes de fusta, cartró i plàstic	0	2	12
Mercadet de la plaça Corsini	24	Caixes de cartró i envasos	0	41	168
Mercadet de la plaça Fòrum	21	Orgànica, caixes de fusta, cartró i plàstic	0	26	6
Mercadet de la Móra	9	Orgànica, caixes de fusta, cartró i plàstic	0	7	22
Mercadet de Sant Pere i Sant Pau	8	Orgànica, caixes de fusta, cartró i plàstic	0	31	6
Mercadet de Sant Salvador	4	Orgànica, caixes de fusta, cartró i plàstic	0	9	0
Mercadet de Torreforta	26	Orgànica, caixes de fusta, cartró i plàstic	0	179	148

NETEJA PÚBLICA

1.4. Comparativa de les quantitats de residus recollits (tones):

Fraccions	2024	2023	2022	2021
Resta	39.006	37.280	38.256	39.929
Envasos	3.939	3.818	3.808	3.353
Vidre	2.560	2.553	2.696	2.601
Paper i cartró	4.331	4.075	3.832	3.359
Orgànica	4.750	4.650	4.903	2.601

El percentatge de recollida selectiva de l’any 2024 ha estat de 33,96 %, sense perjudici de les dades definitives que pugui publicar l’Agència de Residus de Catalunya per incorporacions de grans productors comercials que no entren al circuit municipal.

1.5. Recollida d’oli vegetal, roba, voluminosos i residus vegetals

Comparativa de litres d’oli recollits mitjançant els 78 contenidors instal·lats a la via pública per a la recollida d’oli i a les deixalleries:

	2024	2023	2022	2021
Tones d’oli vegetal	23,90	23,60	22,09	19,86

Comparativa de tones de poda recollides mitjançant els 33 contenidors col·locats a la via pública en diferents indrets de la ciutat:

	2024	2023	2022	2021
Tones de residus vegetals	1.471,79	1.580,96	1.838,90	1.943,12

Comparativa de tones de roba recollides mitjançant els 50 contenidors col·locats a la via pública en diferents indrets de la ciutat:

	2024	2023	2022	2021
Tones de roba	301,13	278,45	288,33	289

NETEJA PÚBLICA

Comparativa de tones de voluminosos recollits al costat de les àrees de contenidors, amb una trucada prèvia dels ciutadans (recollida de voluminosos programada) i voluminosos incontrolats deixats de manera incívica:

	2024	2023	2022	2021
Tones de voluminosos	3.044,77	2.849,74	3.036,13	2.836

2. Campanyes de sensibilització per fomentar la selectiva

- Campanya de foment de la recollida selectiva continuada.
- Campanya d'informació ciutadana en punts d'abocament habitual de voluminosos incontrolats.
- Campanya de prevenció de la generació de residus al litoral i d'aprofitament alimentari.
- Campanya informativa per la difusió de la bonificació de la taxa d'escombraries amb l'objectiu de promoure l'ús de la deixalleria.
- Campanya de sensibilització al Magatzem Reial.

3. Neteja viària

Durant els últims anys, s'han recollit les tones següents de residus provinents de la neteja viària:

	2024	2023	2022	2021
Tones de residus de neteja viària	707,10	755,65	758,37	690,49

Servei PAM a PAM:

Les tasques realitzades consisteixen en neteges intensives de la via pública, en concret, neteja acurada de voreres i calçada, retirada d'herbes d'escocells, voreres i calçada, neteja i sanejament de contenidors, retirada de pintades, adhesius i neteja de papereres, retirada de pintades als contenidors i canvi o reparació de papereres o contenidors que es trobin malmesos.

Les zones que s'han netejat durant aquest 2024 són:

- Tota la zona de Llevant, des de la Móra-Tamarit fins la Savinosa, inclòs Ferran.
- Tota la zona de Nord, des de Sant Salvador fins a Tarragona II, Rodolat del Moro, Viladegats, Mas Morató i Mas Pastor.
- Part Baixa, en concret la zona de la plaça dels Infants i carrer Orosi
- Zona Ponent, en concret el barri del Pilar i els blocs de colors.

NETEJA PÚBLICA

4. Neteja de solars

Aquest equip ha fet 102 neteges en terrenys, solars i camins municipals. Del 5 d'abril al 4 d'octubre de 2024 s'ha disposat del suport de 7 persones del Pla d'ocupació de treball als barris que han dut a terme tasques de desbrossat i neteja de terrenys, solars i altres zones del municipi.

5. Deixalleries

L'Ajuntament disposa d'una deixalleria fixa situada al polígon industrial Riu Clar i de quatre deixalleries mòbils.

Comparativa de les tones de residus recollits mitjançant la deixalleria fixa i les deixalleries mòbils durant els quatre darrers anys:

Residu	2024	2023	2022	2021
Àcids	0	0,03	0,03	0,225
Aerosols amb substàncies perilloses	0,80	0,89	0,79	1,04
Bases	0	0,4	0,03	0,13
Bateries	1,12	0,79	0,88	1,26
Butà	0,79	0,66	0,46	0,76
Gas valoritzable	0,37	0,54	0,23	0
Residus comburents	0	0	0	0,18
Residus combustibles	0	0	0,16	0,16
Cosmètics	0,21	0,31	0,38	0,22
Dissolvents	0	0	0	0,04
Envasos lleugers	7,81	6,15	3,35	0,18
Extintors	1,01	2,46	1,12	1,43
Ferralla i metalls	76,29	70,08	72,17	79,46
Filtres d'oli	0	0,04	0,12	0

Residu	2024	2023	2022	2021
Fitosanitaris-plaguicides	0,14	0,04	0	0,10
FR1 - Aparells d'intercanvi de temperatura	91,77	97,52	81,89	65,41
FR2 - Monitors i pantalles	42,02	41,16	46,67	39,57
FR3 - Làmpades	2,85	2,47	2,38	2,27
FR4 - Grans aparells > 50 cm	76,23	68,64	49,23	44,15
FR5 - Petits aparells < 50 cm	23,10	21,42	19,06	25,24

NETEJA PÚBLICA

FR6 - Informàtica petita < 50 cm	14,78	12,18	13,11	13,32
Fustes que no contenen substàncies perilloses	702,86	623,50	580,30	489,08
Matalassos	48,78	39,67	36,88	52,48
Medicaments	0,13	0,34	0,20	0,22
Olis minerals	7,42	10,34	7,59	4,05
Olis vegetals	5,89	6,39	7,99	13,78
Paper i cartró	128,17	102,22	89,99	81,19
Piles i acumuladors	6,42	6,83	6	7,12
Plàstics sense envàs	13,64	21,04	32,52	43,9
Fracció vegetal (poda i jardineria)	9,58	6,98	4,20	14,72
Pneumàtics	11,61	14,47	12,34	16,77
Radiografies amb plata	0,54	0,58	0,43	0,61
Reactius de laboratori	0,12	0	0	0,07
Runes d'obres menors i reparació domiciliària	844,90	822,63	571,86	400,49
Sofàs	155,36	130,33	122,75	91,65
Sòlids i pastosos	22,51	24,58	17,85	21,33
Tòner sense substàncies perilloses	1,50	1,47	1,48	1,38
Vidre d'envàs	8,56	1,94	0,67	0,60
Vidre pla	14,21	30,19	25,87	26,37
Voluminosos (mobles i altres)	399,85	322,85	306,79	248,82

Comparativa de les persones usuàries que han portat residus a la deixalleria municipal durant els quatre últims anys:

Nombre d'usuaris (entrades)	2024	2023	2022	2021
Particulars	10.476	8.802	8.318	8.335
Empreses de serveis	2.869	3.434	2.624	1.545
Ens locals	1.802	2.733	2.521	2.232

6. Contracte del Servei de Neteja d'Edificis Municipals

El Departament de Neteja Pública gestiona i controla el Servei de Neteja dels diferents edificis i dependències municipals de l'Ajuntament de Tarragona i la col·locació de papereres higièniques als WC dels diferents edificis municipals. L'import anual d'aquests contractes ascendeix a 873.000 euros.

NETEJA PÚBLICA

L'1 de març de 2024 es va iniciar el contracte corresponent al "Lot A: Servei de Neteja dels Edificis Municipals i Dependències Municipals", adjudicat a l'empresa Serveis de Personal i Neteja, SL, per un termini de 2 anys més dos prorrogues. Aquesta empresa s'encarrega de la neteja de 35 edificis i dependències municipals.

7. Gestió de plagues

7.1. Contracte de desratització, desinfecció i desinsectació ambiental

El Departament de Neteja Pública s'encarrega de la gestió i el seguiment d'aquest contracte, adjudicat per Decret de data 14/10/2020 a l'empresa SEDESA per un import anual de 46.145,15 euros, IVA inclòs, per un termini de dos anys, i es preveuen dues prorrogues d'un any cadascuna. L'inici del servei es va iniciar el 4 de gener de 2021.

Aquest contracte inclou el control periòdic de plagues de rosegadors i d'insectes comuns, d'acord amb els principis del control integrat de plagues, i s'hi han incorporat les millores següents: 725 tractaments correctius anuals, treball als diumenges i festius, termini de resolució després de peticions inferior a 12 hores, incorporació d'un programa informàtic de l'empresa per poder-ne millorar la gestió, incorporació d'un vehicle elèctric, certificats ambientals i realització d'una campanya per a la prevenció ciutadana contra el mosquit tigre a les zones de més risc.

7.2. Contracte de control d'estornells

El Departament de Neteja Pública s'encarrega de la gestió i el seguiment d'aquest contracte, adjudicat per decret de la tinenta d'alcalde i coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de data 15 d'octubre de 2020, a l'empresa Ambiens, SL, per un import anual de 17.945,15 euros, per un termini de dos anys i amb les millores ofertes, el qual s'inicia en data 4 de febrer de 2021.

Durant els mesos de gener a abril i d'octubre a desembre es posen en funcionament 18 equips emissors de crits d'alarma per al control i foragitat d'estornells en 9 punts diferents de la ciutat on hi ha molta presència d'estornells. També es fa el seguiment setmanal d'aquests punts, el manteniment dels aparells i la retirada quan ja no hi ha estornells.

NETEJA PÚBLICA

7.3. Contracte de control del Servei Sanitari de Coloms

Des del departament es du a terme la gestió i el seguiment del Contracte de control del Servei Sanitari de la Població de Coloms Urbans a Tarragona.

El 18 de desembre de 2020, per resolució de la tinenta d'alcalde i coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, es va adjudicar el Contracte de control del Servei Sanitari de la Població de Coloms a l'empresa Servicios de Desinfecció Estrada, SL (SEDESA), per un import anual de 75.104,59 euros, amb l'IVA inclòs, per un termini de dos anys i amb les millors ofertes, el qual es va iniciar en data 11 de febrer de 2021.

El contracte inclou el seguiment i la gestió del servei i retirada de nius i el cens de coloms anual i, com a novetat, un programa d'atenció ciutadana.

S'han gestionat 100 atencions ciutadanes per assessorar sobre les mesures preventives que redueixin les molèsties derivades d'aquestes aus.

7.5. Gestions preventives en edificis per control de coloms

Durant l'any 2024 s'ha tramitat 20 requeriments d'edificis de propietat privada o sol·licituds per la problemàtica d'insalubritat generada per la sobrepoblació de coloms.

7.6. Tèrmits

El 19 de febrer de 2021 el Consell Plenari va adjudicar a l'empresa Anticimex 3D Sanidad Ambiental, SAU, el Contracte del Servei de Tractament de la Plaga de Tèrmits al Palau Municipal, per un import total de 159.271,09 euros durant els 5 anys de durada del contracte.

El Consell Plenari de 28 d'abril de 2023 va acordar la modificació prevista al plec de clàusules administratives del Contracte de Servei de Tractament de la Plaga de Tèrmits del Palau Municipal per tal d'incloure el tractament de tèrmits a la Casa Castellarnau per un import de 7.842,01 euros anuals, amb IVA inclòs, i al Mercat del Fòrum per un import de 2.014,65 euros anuals, amb IVA inclòs, per als propers tres anys.

8. Sancions i control dels abocaments il·legals

Aquest any s'han imposat 4 sancions per incompliment de l'article 76 b del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, del text refós de la Llei Reguladora dels Residus, amb imports que van dels 600 als 4.001 euros fins al mes de setembre i 15 sancions per incompliment dels articles 37.2 i 37.3 de la nova Ordenança de recollida de residus durant els mesos d'octubre a desembre.

NETEJA PÚBLICA

A la taula següent es mostra l'evolució:

		2024	2023	2022	2021
Llei Reguladora de Residus	75 h. Greu	0	19	10	21
	76 b. Lleu	4	33	48	49
Ordenança reguladora del Servei de Recollida de Residus Municipals	37.3. Greu (Ordenança de recollida residus)	8	52	58	70
	37.2. Molt greu (Ordenança de Recollida de Residus)	3	0	0	0
Total de sancions		15	52	58	70

Adicionalment, per detectar incompliments dels articles de l'Ordenança de convivència ciutadana i ús dels espais públics, per bosses de brossa, caixes de cartró i residus voluminosos, fora dels llocs habilitats, es treballa amb coordinació amb la Unitat de Medi Ambient de la Guàrdia Urbana. En aquest sentit, aquest any 2024 s'han gestionat 94 sancions.

A la taula adjunta es mostra el nombre de sancions:

	2024	2023	2022	2021
OOMM 88.1. Realitzar qualsevol modalitat de publicitat sense autorització municipal.	2	33	100	14
OOMM Art. 98.1. Llençar o abandonar als espais públics de qualsevol tipus d'objecte o producte.	7	0	0	0
OOMM 98.3. Llençar o abandonar als espais públics qualsevol tipus de residus que, pel seu volum o per la seva quantitat, hagin de ser lliurats al Servei de Voluminosos.	18	161	262	152
OOMM 98.5.1. Dipositar la brossa o les escombraries fora dels contenidors.	2	1	29	8
OOMM 98.5.2. Dipositar la brossa o les escombraries fora de l'horari fixat de l'Ajuntament.	0	1	0	0

NETEJA PÚBLICA

OOMM 98.5.3. Dipositar la brossa o les deixalles en contenidor de recollida selectiva diferent al que correspongui per raó de la seva matèria.	1	1	3	6
OOMM Art. 98.6. Rentar o reparar vehicles o maquinàries als espais públics.	2	0	0	0
OOMM Art. 122.1. b.1. Llençar a terra puntes de cigarret, xiclets o papers, escopir o realitzar necessitats fisiològiques a la via pública.	53	0	0	0
OOMM Art. 123.1. b. Embrutar les zones enjardinades, trepitjar-les o dur-hi a terme qualsevol activitat, en aquest darrer cas, llevat d'autorització municipal.	3	0	0	0
OOMM Art. 123.1. c.1. Embrutar, mitjançant pintures, esprais o altres mitjans, les façanes, parets, instal·lacions, edificis i mobiliari urbà que causen un deteriorament.	6	0	0	0
Total de sancions	94	197	394	180

A més de les sancions anteriors, durant el 2024 es van instal·lar cartells d'avertiment de prohibit abandonar voluminosos i andròmines als contenidors detectats com a més conflictius. En total es van enganxar 350 cartells en contenidors considerats "punts negres".

Amb les sancions, el seguiment continuat de neteja i control setmanal dels abocaments s'ha reduït als punts de grans abocaments històrics del municipi.

9. Telèfon Verd, EPP! i web

El Telèfon Verd i l'aplicació EPP! recullen totes les queixes i suggeriments sobre incidències de l'espai públic.

Totes aquestes incidències es traslladen als diferents departaments municipals o empreses de servei corresponents, per tramitar-les i fer-ne un seguiment.

El nombre d'incidències rebudes pels diferents canals d'entrada són de 18.429.

NETEJA PÚBLICA

Canal d'entrada	2024	2023	2022	2021
App Epp!	16.757	13.155	12.630	10.518
Telèfon Verd	1.168*	1.359	1.097	1.165
Web EPP!	301	56	190	139
Mail	203	171	184	213
Twitter	0	0	1	39
Facebook	0	0	0	1
Instagram	0	0	0	12
Total	18.429	14.741	14.102	12.087

*Cal tenir en compte, que s'han rebut 1.168 trucades al Telèfon Verd que han acabat en incidència gestionada via EPP! (en total, durant l'any 2024 s'han rebut 8.520 trucades de diferents temàtiques segons es detalla en aquest informe).

El nombre d'incidències per departaments ha estat el següent:

Departament	2024	2023	2022	2021
Neteja Pública	7.191	9.340	6.914	6.189
Brigada Municipal	2.970	2.203	3.048	3.166
Enginyeria Industrial	1.385	932	1.612	754
Enginyeria de Camins	133	93	126	274
Esports	52	30	24	50
Guàrdia Urbana	167	100	111	228
Medi Ambient	171	98	73	174
Mobilitat	301	261	346	496
Patrimoni Històric	33	35	39	49
Comunicació	1.334	1.637	1.796	703
Disciplina Urbanística	0	0	0	0
Atenció Digital	0	0	0	0
Informàtica	4	12	13	4
Autoritat Portuària	35	0	0	0
Informàtica	4	0	0	0
Ematsa	287	0	0	0
EMT	37	0	0	0
Neteja interna - Ajuntament	1	0	0	0
Patinets elèctrics	15	0	0	0
Total	14.116	14.741	14.102	12.087

NETEJA PÚBLICA

Del total de 18.429 incidències rebudes durant l’any 2024, tenen servei o departament adscrit un total de 14.116, segons consta a la taula anterior.

Les 4.313 restants, que corresponen al 23,40 % del total, es tracta d’incidències que no s’han pogut tramitar per causes com una localització incorrecta, una localització inexacta, incidències duplicades, perquè estaven fora del terme municipal, eren competència d’una altra Administració pública, entre d’altres.

També corresponen a aquest 24,40 % les incidències que no es poden resoldre per l’EPP i que per la seva complexitat requereixen un altre tràmit administratiu, com, per exemple, les sol·licituds de canvi de contenidors, sol·licitud als nous elements a la via pública com nous passos de vianants, instal·lacions d’enllumenat, modificacions de viabilitat i mobilitat, etc.

No obstant això, les 4.313 peticions a l’EPP! s’han contestat als ciutadans.

Nombre de peticions a l’EPP! de recollida de voluminosos programada:

	2024	2023	2022
Nombre de peticions	5.618	1.962	1.417

S’observa un augment significatiu de peticions a l’EPP! l’any 2024, en concret han augmentat en 3.656 amb la sol·licitud de cita prèvia per recollida de voluminosos a través d’aquesta aplicació. Aquest augment s’atribueix al fet que des de fa 1 any i mig aproximadament es poden sol·licitar els voluminosos amb una locució automàtica del Telèfon Verd, que permet sol·licitar una cita prèvia de manera automàtica i no cal esperar l’atenció. No obstant això, si alguna persona no sap utilitzar l’aplicació, pot trucar al Telèfon Verd i l’atendrà una operadora.

Telèfon Verd:

El Telèfon Verd gestiona un servei de trucades d’atenció a la ciutadania que inclou temàtica variada: servei recollida d’andròmines, incidències a la via pública i informació sobre serveis municipals.

NETEJA PÚBLICA

Trucades totals al Telèfon Verd:

	2024	2023	2022	2021
Nombre de trucades	8.520	8.020	9.962	7.432

10. Expedients tramitats

	2024	2023	2022	2021
Expedients tramitats	501	531	536	747

Durant l’any 2024, s’han rebut 425 sol·licituds a través de la Intranet (GPIN) per sol·licitar la neteja de la via pública i els edificis municipals per a la celebració d’actes i festes i la recollida d’andròmines i tractament de plagues en edificis municipals.

GPINS	2024
Rates, paneroles i insectes	226
Neteja d’edificis municipals	106
Neteja per a la celebració d’actes i festes a la via pública	42
Andròmines	40
Coloms	11
Total	425

11. Plans d’ocupació

Durant l’any 2024 s’ha comptat amb el suport de diversos plans d’ocupació que han dut a terme diferents tasques per al Departament de Neteja Pública.

12. Subvencions

12.1. Contractes finançats pel Next Generation. Implantació de mesures d’economia circular i reducció de residus del litoral:

En data 19 de febrer de 2024 es van adjudicar el Contracte de subministrament de papereres per la sorra de les platges, LOT 1 a l’empresa Alqui-Envas, SL, per un import total de 60.439,50 euros, amb l’IVA inclòs, i papereres pels passejos i accessos a les platges Lot 2, a l’empresa Benito Urban, SL, per un import de 45.967,55 euros, amb l’IVA inclòs.

NETEJA PÚBLICA

En data 21 de juny de 2024 es va adjudicar a l'empresa Cel Rogent Educació Ambiental l'elaboració d'una campanya de prevenció de residus als establiments del litoral per un import de 13.638,26 euros.

En data 30 de juliol de 2024 es va adjudicar el subministrament de 2.000 carmanyoles Take Away a l'empresa Compossar Tarragona per un import de 5.892,70 euros, amb l'IVA inclòs.

12.2. Subvencions de l'Agència de Residus de Catalunya.

En data 17 d'octubre de 2024 s'ha sol·licitat una subvenció a l'Agència de Residus de Catalunya per a projectes de prevenció i preparació per a la reutilització de residus municipals per dur a terme el projecte de realització d'una campanya de sensibilització i fomentar la prevenció de residus al sector de restauració. L'import sol·licitat és de 44.964,45 euros.

En data 18 de novembre de 2024, es va adjudicar a l'empresa Tallers Vidal Amill, SL, el Contracte de subministrament i instal·lació de 7 portes seccionals per als magatzems de la deixalleria municipal de Tarragona, per un import total de 46.167,50 euros, IVA inclòs. Aquest contracte s'ha finançant amb la subvenció atorgada per l'Agència de Residus de Catalunya per resolució de data 20 de desembre de 2023.

També s'ha procedit a la tramitació de l'expedient per l'adjudicació del Servei de Revestiment de Cobertes amb Plaques Solars per col·locar a la deixalleria municipal, per un import de 18.755 euros, amb l'IVA inclòs. Aquest servei s'ha finançat amb la subvenció atorgada per l'Agència de Residus de Catalunya, amb resolució de data 20 de desembre de 2023.

En data 18 de desembre de 2024 s'ha sol·licitat una subvenció a l'Agència de Residus de Catalunya per a projectes de foment de la recollida selectiva per dur a terme el projecte de foment de la recollida selectiva de la FORM als barris del Nord i Ponent de Tarragona, per un import de 2.284.998 euros.

12.3. Ajuts dels Sistemes Integrats de Gestió

En data 12 de desembre de 2024 s'ha adjudicat el Contracte per a la creació, el disseny i la construcció d'atrezzo d'una màquina de fàbrica de joguines per al Magatzem Reial amb els ajuts atorgats pels Sistemes Integrats de Gestió, Ecovidrio, corresponents a l'any 2024, per un import de 5.018,91 euros, amb l'IVA inclòs.

OFICINA DE PROJECTES

Durant l'exercici 2024 s'han tramitat un total de 223 projectes, dels qual 45 corresponen a projectes d'obres, 6 a contractes de serveis, 45 a contractes menors d'obres, 50 a contractes menors de serveis i subministraments i 43 a escrits presentats pels ciutadans que sol·liciten informació, fan propostes i presenten queixes.

Pel que fa als expedients que representen inversions en obra pública, cal destacar els que corresponen als projectes finançats amb Next Generation:

- Aparcament dissuasiu del passeig Torroja
- Aparcament dissuasiu del carrer Guillem Oliver
- Pacificació del barri del Serrallo
- Carril bici de la platja del Miracle - Rotonda de la Savinosa
- Dipòsit Anti-DSU a la Móra
- Projecte intercanviador de l'EMT a Battestini

Una de les accions que s'han potenciat durant el 2024 ha estat els projectes per incrementar l'eficiència energètica de l'enllumenat públic i edifici municipals, amb un total de 15 actuacions, que van des de la implantació d'enllumenat amb tecnologia LED al front marítim fins a l'elaboració de l'estudi de viabilitat d'una instal·lació fotovoltaica a Bonavista. Quant a projectes d'urbanització, podríem destacar la preparació de la documentació i plecs del PA102 Parcel·les Iborra, actualment pendent d'inici de licitació, i de la plaça de la 5a Promoció de Sant Pere i Sant Pau. Durant aquest exercici s'ha treballat en la preparació de dos concursos de projectes que representaran un inversió estimada en uns 14.000.000 euros. Ens referim a la reurbanització de l'eix viari Unió-Prim-Apodaca i a la rehabilitació integral de l'antic edifici de Lletres de la plaça Imperial Tàrraco.

De la col·laboració amb les empreses municipals, cal destacar la supervisió i preparació de la documentació per aprovar-la d'un total de 17 projectes.

Oficina de projectes	2024
Expedients	223
Modificatius de crèdit	25
Decrets	132

OFICINA DE PROJECTES

Adjudicacions	59
Aprovació de factures	66
Supervisions	46
Convenis formalitzats	2
Plecs tècnics	35
Estudis tècnics, avantprojectes i projectes	46
Encàrrecs de gestió	0
Emergències	6

Comparativa que reflecteix les tasques i l’activitat de l’Oficina de Projectes durant els últims anys:

	2024	2023	2022	2021
Expedients	223	202	183	191
Decrets	132	134	116	119
Adjudicacions	59	42	41	59
Aprovació de factures	66	84	62	44
Supervisions	46	40	46	55
Convenis	2	3	2	3
Plecs tècnics	35	18	15	12
Estudis tècnics, avantprojectes i projectes	46	42	48	44
Encàrrecs de gestió	0	0	0	0
Emergències	6	7	10	2

PATRIMONI MUNICIPAL

- Patrimonial
- Domini Públic – Concessions i llicències
- Patrimoni Municipal del sòl i de l’habitatge

1. Patrimoni

	2024	2023	2022	2021
Expedients	448	475	454	371
Registre d’Entrada	441	418	387	417
Registre de Sortida	872	736	610	664
Expedients d’arxiu	82	-	-	-

	2024	2023	2022	2021
Alta de finques	78	23	81	12
Baixa de finques	22	8	12	7
Altes de cessions d’ús	1	0	1	0
Baixa de cessions d’ús	1	0	0	2
Cessions gratuïtes	0	1	0	0
Alta de béns mobles	0	2	1	405
Baixa de béns mobles	0	0	146	205
Canvis de classificació de finques	2	7	2	1
Adscripció de finques	0	2	6	2
Baixa d’adscripció de finques	1	0	0	1
Alta de vehicles	7	7	1	7
Baixa de vehicles	9	7	2	0
Adscripció de vehicles	1	0	1	3
Alta de drets reals	4	1	1	3
Alta de PMSH	0	0	0	0
Baixa de PMSH	0	0	0	1
Adquisició de patrimoni	0	0	0	0
Alienació de patrimoni	0	0	1	1
Alienacions (desert)	4	0	0	0

PATRIMONI MUNICIPAL

Mutacions demanials	1	2	2	2
Recuperacions d'ofici	2	0	0	0
Danys a béns municipals	68	85	55	62
Accidents de trànsit	16	15	24	15
Altes d'assegurances	7	7	3	7
Baixes d'assegurances	6	4	3	4
Comunicacions a l'assegurança	1.168	1.257	1.172	1.098
Comunitats de veïns	45	42	47	45
Pagaments de comunitats de veïns	54.960,81€	29.061,19€	34.162,72€	53.146,19€
Import de lloguers	696.423,98€	695.700€	618.509,20€	575.039,93€
Nous lloguers	2	0	0	0
Informació interna respecte a propietats municipals	162	146	157	138
Relació anual de decrets	876	518	475	376
Comunicacions internes i peticions d'informe	423	389	575	762
Altes de llicències d'ocupació	15	16	9	17
Baixes de llicències d'ocupació	1	1	0	1
Denegacions de llicències d'ocupació	0	1	2	0
Concessions demanials en tràmit	11	6	7	6
Alta de concessions	7	0	0	0
Baixes de concessions demanials	0	2	1	2
Canvi d'activitat paradista en mercats fixos	0	0	0	0
Traspàs de titularitat paradista en mercats fixos	0	1	5	8

PATRIMONI MUNICIPAL

Renúncia/extinció paradista en mercats fixos	0	0	1	0
Procediment sancionador paradista en mercats fixos	0	0	3	0
Procediment sancionador de venda no sedentària en mercats de marxants	2	19	1	0
Cessió d'ús de places d'aparcaments concessionats	16	10	5	3
Adjudicació de locals municipals per a entitats sense ànim de lucre	1	3	0	0

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

Per elaborar aquesta memòria s’han sistematitzat els diferents expedients que gestiona el Servei de Planejament Urbanístic als grups següents:

- 1. Informació urbanística i expedició de documentació
- 2. Llicències de parcel·lació/declaracions d’innecessarietat de llicència de parcel·lació
- 3. Instruments de planejament urbanístic
- 4. Informes, al·legacions i recursos en via administrativa, en la tramitació dels instruments de planificació territorial, de planejament urbanístic general i dels projectes i plans d’altres administracions públiques
- 5. Convenis urbanístics
- 6. D’altres actuacions

El nombre d’instàncies rebudes, expedients incoats, informes emesos, decrets aprovats, notificacions registrades de sortida i anuncis publicats, entre d’altres, durant l’any 2024, i la taula comparativa amb els anys anteriors, és com segueix:

	2024	2023	2022	2021
Instàncies rebudes – Registre d’Entrada	334	377	297	240
Expedients incoats	159	174	128	176
Informes jurídics	96	68	68	63
Informes-proposta de resolució / decrets aprovats	147	191	161	180
Notificacions / Registre de Sortida	625	619	323	759
Notificacions enviades a altres administracions	52	46	44	37
Peticions d’informe i comunicats a altres departaments	574	750	280	415
Anuncis aprovats i publicats a la seu, al BOPT i al BOE	21	15	9	8
Traduccions de documents (resolucions, acords, informes)	102 pàgines	75 pàgines	64 pàgines	334 pàgines
Tramesa d’expedients i emissió d’informes derivats de la sol·licitud d’altres departaments	16	22	14	11

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

La quantificació de les tasques dutes a terme al llarg del 2024, en cadascun dels sis grups esmentats, així com la taula comparativa amb anys anteriors es presenta tot seguit:

1. Informació urbanística i expedició de documentació

	2024	2023	2022	2021
Expedients incoats	111	103	94	114
Resolució d'expedients	93	104	48	92
Expedició d'informes urbanístics	29	37	45	35
Expedició de certificats de règim urbanístic	43	57	34	57

2. Llicències de parcel·lació / declaracions d'innecessarietat de llicència de parcel·lació

	2024	2023	2022	2021
Expedients incoats	4	4	2	3
Llicències atorgades	2	3	1	2

3. Instruments de planejament urbanístic

Instruments de planejament urbanístic iniciats durant l'exercici:

	2024	2023	2022	2021
POUM	-	-	1	-
Plans de millora urbana (PMU)	-	-	4	-
Plans especials urbanístics (PEU)	5	8	7	-
Projectes d'urbanització i modificacions	2	-	8	1
Suspensions de llicències	-	-	-	-
Total	7	8	20	2

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

Instruments de planejament urbanístic a tràmit durant l'exercici:

	2024	2023	2022	2021
POUM / NPU	1	1	1	-
Modificacions puntuals del POUM (MPPOUM)	-	-	-	7
Plans parcials urbanístics i modificacions dels plans parcials	-	-	-	4
Plans de millora urbana	4	4	4	2
Plans especials urbanístics	19	18	11	4
Projectes d'urbanització	7	9	9	9
Suspensions de llicències	-	-	-	2
Total	31	32	25	28

Instruments de planejament urbanístic aprovats inicialment i sotmesos a informació pública durant l'exercici:

	2024	2023	2022	2021
Plans de millora urbana	2	-	-	-
Plans especials urbanístics	7	3	3	-
Projectes d'urbanització	2	4	3	-
Total	11	7	6	0

Instruments de planejament aprovats provisionalment/definitivament:

	2024	2023	2022	2021
Plans de millora urbana	-	-	-	-
Plans especials urbanístics	5	2	1	-
Projectes d'urbanització	1	3	-	1
Total	6	4	1	2

Altres tasques dutes a terme:

	2024	2023	2022	2021
Suspensions d'aprovacions inicials per defectes esmenables	5	5	6	-
Diligències de projectes	14	12	7	2

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

Edició, revisió i publicació d’anuncis	21	12	9	10
Escrips d’al·legacions als plans directors/ territorials urbanístics	4	1	4	2
Requeriments previs	2	-	-	-

4. Projectes presentats per altres administracions

	2024	2023	2022	2021
Sol·licituds rebudes	16	15	15	15
Resolucions	11	11	15	12

5. Convenis urbanístics:

	2024	2023	2022	2021
Total d’informes	-	-	-	-

6. D’altres actuacions:

	2024	2023	2022	2021
Tramitació de contractes / aprovació de factures	2	2	4	6
Redacció de plecs contractació / informe de criteris d’adjudicació	2	5	-	1
Punts d’ordres del dia de comissions informatives	35	26	11	18
Assistència a reunions del cap de Servei	124	163	154	155
Secretaria delegada de comissions informatives de Territori i Medi Ambient	13	0	2	---
Informació telefònica	320	350	350	400
Informació a la ciutadania mitjançant correu electrònic	135	95	125	133
Consulta de publicacions del DOGC i BOPT	253	253	253	253
Assistència al tribunal del concurs de selecció de personal i assistències a les mesos de contractació	7	2	2	1

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

A més de les tramitacions corresponents, al Servei de Planejament Urbanístic es duen a terme les tasques següents:

- Assistència i assessorament jurídic en relació amb l'aplicació i la tramitació del Pla d'ordenació urbanística municipal
- Assistència a les comissions informatives i de seguiment per informar dels expedients que figuren a l'ordre del dia
- Relacions externes amb organismes sectorials i tècnics dels serveis territorials de la Generalitat
- Atenció individualitzada a la ciutadania
- Informació telefònica i presencial sobre els instruments de planejament a tràmit
- Actualització de la base de dades del planejament urbanístic tramitat al nostre municipi
- Gestió dels correus electrònics adreçats al Departament
- Digitalització dels expedients
- Traducció al castellà de notificacions de resolucions/acords i normativa d'instruments de planejament.

Pel que fa a la tramitació de les Normes de Planejament Urbanístic, s'ha sol·licitat la pròrroga i la Comissió de Territori de Catalunya l'ha aprovat per un termini de 3 anys més.

En relació amb els plans directors urbanístics, s'ha sol·licitat la tramitació de la modificació del Pla director urbanístic de les àrees residencials estratègiques del Camp de Tarragona. Resta encara pendent d'aprovació per la Comissió de Territori de Catalunya.

Així mateix, durant l'any 2024 s'han aprovat inicialment el Pla de millora urbana, els plans especials, i el projectes que es relacionen a continuació:

- Pla de millora urbana 34 del Gimnàstic de Tarragona-Arrabassada
- Pla especial urbanístic per a la regularització i legalització del càmping Caledònia
- Pla especial urbanístic d'accés al cementiri de Tarragona pel camí del Llorito
- Pla especial urbanístic per a la urbanització de l'accés nou pel carrer de Sant Pere i Sant Pau, en sòl no urbanitzable al centre escolar de la Salle Tarragona
- Pla especial urbanístic de l'edifici "Estrella DAMM" a la intersecció entre la N-340 i la C-13B

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

- Pla especial per a la implantació d'un nou centre de culte al carrer Onze, número 39, de Bonavista
- Pla especial urbanístic per a la implantació d'un nou centre de culte religiós cristià evangèlic al carrer Montblanc, 64, baixos 1, del barri de Torreforta
- Pla especial urbanístic per a la determinació del tipus d'equipament de la finca delimitada pels carrers de l'Esperança, d'Immaculada Sastre Miró i de Mercedes Rodrigo, provinent del PPU 10 de Tarragona (V10, V11 i V12)
- Projecte d'enjardinament de la zona verda triangular del polígon industrial Riu Clar
- Avantprojecte vinculant de definició de rasants i canalitzacions d'aigües residuals en l'àmbit del PA-24a, PA-24b i PA-24c

Per altra banda, s'han aprovat provisionalment els plans especials següents:

- Pla especial urbanístic per a la ampliació d'usos al Seminari Pontifici de Tarragona
- Pla especial urbanístic per a la urbanització de l'accés nou pel carrer de Sant Pere i Sant Pau, en sòl no urbanitzable al centre escolar de la Salle Tarragona

Finalment, s'han aprovat definitivament els plans especials i el Projecte d'urbanització que es relacionen a continuació:

- Pla especial per a l'ampliació d'usos de la parcel·la sobre la qual s'ubica el Col·legi Sant Domènec de Guzmán
- Pla especial urbanístic per a l'ampliació d'usos al Seminari Pontifici de Tarragona
- Projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació, núm. 64, "Casa Sant Josep"

SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME
I D'INFORMES DE LLICÈNCIES

Els treballs duts a terme des de la Secció Tècnica es presenten a la taula següent, de manera comparativa:

	2024	2023	2022	2021
Informes de Llicències Obres	983	952	907	1.216
Comunicat previ d'obres	1.950	2.148	1.889	1.482
Informes d'Obertures Establiments i activitats (informes urbanístics)	57	56	54	55
Informes de l'Àrea d'Hisenda	-	3	-	3
Informes de Disciplina Urbanística	42	32	64	80
Informes de Béns	-	3	15	13
Informes d'Assessoria Jurídica	-	1	3	4
Informes de Planejament	-	0	2	2
Informes diversos	45	32	1	12
Execucions subsidiàries	1	-	-	-
Inspecció	77	69	-	-
Projectes d'enderroc	8	11	-	-
Total	3.163	3.307	2.935	2.867

SERVEI TÈCNIC DE COORDINACIÓ D'URBANISME

El cos tècnic del Servei de Coordinació d'Urbanisme (SCU), redacta les figures de planejament i gestió urbanística i n'informa amb l'assessorament jurídic del Servei de Planejament i Gestió Urbanística.

Des de SCU s'assessora i s'informa de qualsevol tema urbanístic, tant a diferents serveis i departaments de l'Ajuntament —com ara Assessoria jurídica, Béns i Patrimoni o Medi Ambient, entre d'altres—, com a diferents administracions públiques —com, per exemple, diferents direccions generals de l'Estat, la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Tarragona, l'Autoritat Portuària, etc.—, sobre qualsevol tema que tingui a veure amb qüestions urbanístiques de caràcter local i territorial.

De la mateixa manera, informa i assessora les diferents empreses municipals, així com als administrats en aquells temes que tenen alguna qüestió que s'hagi de resoldre o s'hagi d'elaborar relacionada amb temes de territori.

Hi ha una participació activa en sessions destinades a redactar i definir objectius de planejament de caràcter supramunicipal.

Amb motiu de la sentència recaiguda sobre el Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM), del 2013, des del SCU s'ha redactat el paràgraf següent:

- L'adequació a totes aquelles figures de planejament i de gestió al contingut de les noves Normes de Planejament subsidiàries amb la finalitat de mantenir-ne l'adequació al planejament actualment vigent.

És a dir, a banda d'efectuar, les feines pròpies del Servei Tècnic de Coordinació d'Urbanisme, com a conseqüència de la sentència recaiguda esmentada al punt anterior, actualment la feina que requereix més dedicació és l'elaboració i redacció del document de planejament general municipal (POUM) que ha de regir el planejament del municipi de Tarragona els propers anys.

Es treballa en col·laboració directa amb els equips externs que elaboren els documents que formen part del POUM.

SERVEI TÈCNIC DE COORDINACIÓ D'URBANISME

A més, es coordinen els treballs d'enginyeria per redactar la documentació suficient per determinar la viabilitat tècnica, i econòmica, de les propostes d'intervenció proposades sobre la xarxa viària d'altres capacitats i la definició d'un nou traçat, i estació urbana, a la xarxa ferroviària al pas pel terme municipal de Tarragona, i que desenvolupen les propostes i objectius de l'avanç de POUM i els treballs actuals de redacció de l'aprovació inicial en curs.

Es du a terme la planificació urbanística de la ciutat i es defineixen els objectius i estratègies que ha de contenir el planejament general per tal de definir el model de ciutat que es desenvoluparà a través de l'execució del planejament derivat corresponent.

Atesa la complexitat i la transversalitat de la matèria que s'ha de tractar, que implica, tant la definició dels objectius i projectes estratègics que ha de contenir el nou POUM, com la redacció del planejament derivat i de gestió, malgrat que els documents de planejament i gestió s'hagin redactat des del SCU, es requereix la col·laboració de diferents serveis i seccions, fet que comporta que s'hagin de coordinar.

En la mateixa línia, és difícil relacionar tots els serveis a què es presten suport des del Servei Tècnic de Coordinació d'Urbanisme, que alhora abasten la disciplina de planejament i de gestió.

D'una banda, es generen múltiples informes tècnics, tasca fàcilment quantificable (quant a nombre d'expedients, en tant que aquests estan perfectament definits al programa informàtic recentment implantat anomenat IRIS) i, d'altra banda, es du a terme una tasca difícilment quantificable d'assessorament i d'assistència, tant al mateix ajuntament en relació amb d'altres departaments, com a d'altres administracions pel que fa al suport en l'elaboració de diferents documentacions, ja siguin escrites o gràfiques, etc.

No cal dir que també es dona molta informació en l'atenció a la ciutadania, ja sigui mitjançant visites presencials o ja sigui mitjançant consultes telefòniques.

SERVEI TÈCNIC DE COORDINACIÓ D'URBANISME

Quantificació de tasques, 2022 - 2024

Redacció de figures de planejament i de gestió

- El document de figura de planejament més important en tots els sentits que redactem com a figura de planejament general, en relació amb la dificultat i al temps de dedicació que requereix, necessàriament hem de destacar la redacció del nou Pla d'ordenació urbanística municipal, POUM, de Tarragona.
- Redacció de la memòria dels treballs previs per a la desclassificació de les àrees residencials estratègiques, ARE's del PPU-30, Pou Boronat i del PPU-37 plurimunicipal (Tarragona i els Pallaresos), entre Sant Salvador i Sant Ramon.
- Redacció de part de la memòria en relació amb la divisió poligonal del PA-74 de Colls Majors.
- Redacció de part de la memòria del canvi de delimitació del PA-56 - Cala Tamarit.
- Redacció de part de la memòria del canvi de delimitació del PA-56 - Cala Tamarit.

1. Redacció d'informes o figures de planejament i gestió urbanística segons diferents serveis i seccions

	2024	2023	2022
Assessoria Jurídica	3	4	4
Servei de Béns i Patrimoni	30	14	7
Coordinador de Territori	18	4	1
Servei de Gestió Urbanística	29	33	16
Secció de Llicències d'Obres	-	-	2
Secció de Medi Ambient	-	1	-
Servei de Planejament Urbanístic	160	210	93
Estadística	2	-	-
Gabinet Tècnic Fiscal	6	-	-
Guardia Urbana	1	-	-
Patrimoni Històric	4	-	-

SERVEI TÈCNIC DE COORDINACIÓ D'URBANISME

3. Informes i figures de planejament i gestió urbanística tot prenent com a referència el tipus de la tasca que s'ha de fer

Tipus de figura de planejament o gestió urbanística ... Nombre d'informes i projectes

	2024	2023	2022
Reclamacions per responsabilitat patrimonial	-	-	2
Contenciosos administratius	-	6	4
Informes diversos		14	7
Contractació d'obres	2	4	1
Delimitació de polígons d'actuació urbanístics	3	4	4
Projecte de reparcel·lació per compensació bàsica	1	2	1
Projecte de reparcel·lació per cooperació	4	1	3
Projecte de reparcel·lació econòmica	2	3	2
Projecte de reparcel·lació voluntària	2	1	2
Expropiacions que deriven del planejament	6	6	2
Ocupació directa		1	1
Acceptació de cessió de terrenys	6	1	1
Consultes derivades del Servei de Gestió Urbanística	2	2	4
Redacció de comptes de liquidació	-	5	-
Llicències d'obres	-		2
Qualitat de Medi Ambient		1	-
Plans territorials sectorials	1	-	-
Plans directors urbanístics	5	2	4
Temes relacionats amb el POUM	5	2	1
Modificació puntual del POUM	1	-	-
Plans especials urbanístics	22	19	12
Plans de millora urbana	5	2	2
Llicències de parcel·lació	8	14	3
Projectes d'urbanització	8	13	8

SERVEI TÈCNIC DE COORDINACIÓ D'URBANISME

Declaració d'inecessarietat de llicència de parcel·lació	-	2	-
Projectes d'altres administracions	-	18	8
Sol·licituds d'informació (interna / externa)	-	30	11
Informe de règim urbanístic	49	63	30
Informe de planejament urbanístic	160	45	14
Informació diversa	6	-	-
Informes per a d'altres administracions	5	-	-

4. D'altres actuacions

	2024	2023	2022
Assistència a reunions de cap de Servei	450	333	336
Assistència a tribunals de concursos de selecció	3	3	4
de personal i assistències a meses de contractació	9	-	-
Consultes d'arxiu	3	-	-

TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA

1. Departament de Topografia i Geomàtica

L'any 2024 s'han tramitat 133 expedients de topografia, 10 de xarxa viària, 11 d'actualització de cartografia i dues peticions via Intranet, que sumen un total de 156 expedients, fet que representa un increment del 44 % respecte de 2023, tot i que s'ha perdut un lloc de treball a l'equip. Actualment, el departament està format per 3 enginyers en Topografia i Geomàtica. S'ha publicat dins del web municipal un espai on es publiciten els plecs tècnics i es pot fer una petició d'informació cartogràfica: <https://www.tarragona.cat/lajuntament/territori/topografia-i-geomatica>

1.1. Cartografia topogràfica

S'han dut a terme diversos aixecaments d'obres acabades per poder actualitzar la cartografia topogràfica municipal a escala 1:1.000, entre els quals, el carrer Canyelles, els aparcaments dissuasius de Torroja i Guillem Olivé, Torres Jordi i l'entorn d'Obramat.

1.2. Xarxa Topogràfica Municipal

S'han instal·lat un total de 160 nous vèrtexs topogràfics, s'hi han observat 75 vèrtexs i se n'ha calculat les coordenades de 221. S'ha iniciat el procés d'oficialització de la XTM de la Part Alta. La XTM actualment consta de 469 vèrtexs topogràfics calculats, segons la cartografia base oficial.

1.3. Aixecaments topogràfics i fotogramètrics

S'ha fet l'aixecament fotogramètric de l'obra de restauració de l'aqüeducte del Camp de Mart i del mur del Fòrum Provincial del carrer Merceria, 22. S'ha donat suport als treballs de fotogrametria i làser d'escàner de la Volta de la Tecleta, el Pretori, les escales del Fòrum Provincial, la capçalera del Circ, el Saló de Plens, l'emergència de Castellarnau, Ca l'Ardiaca, l'antic edifici de la URV d'Imperial Tàrraco, el Francolí.

També s'han donat suport als diversos aixecaments topogràfics com l'entorn de la Biblioteca de Torreforta, l'estat actual del futur aparcament dissuasiu del Nàstic i de la Budellera, la parcel·la del futur dipòsit municipal de vehicles i altres projectes d'obres municipals.

TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA

1.4. Geoportal i SIG/GIS

S’ha fet una revisió del geoportal que hi ha, se n’ha creat un nou site i s’ha reestructurat el portal anterior. S’hi han afegit noves capes com la cartografia base oficial, la xarxa topogràfica, els carrers i números postals (xarxa viària oficial), unitats mínimes territorials i diverses eines tècniques per dibuixar, compartir, vistes predefinides, etc.

Es treballa en l’edició i l’actualització constant de la xarxa viària municipal oficial a Catalunya per adaptar-la al Pla Cartogràfic de Catalunya segons les especificacions tècniques de la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya.

S’hi ha fet una col·laboració per elaborar informació geogràfica com el mapa de capacitat acústica, d’amiant, baixes emissions, unitats mínimes territorials i barris.

1.5. Cartografia, càlculs i informes

S’ha dut a terme diversos encàrrecs d’ajustos de terrenys per al Departament d’Enginyeria de Camins, amb l’elaboració de perfils longitudinals i transversals, cubicacions i altres càlculs. S’han escanejat 11 conjunts de plànols de l’antic Arxiu de Serveis Tècnics i s’han dipositat al servidor en format imatge. També s’ha informat a un total de 133 finques municipals de l’IBIM, amb la generació dels informes de validació gràfica i GML corresponents.

1.6. Altres

El personal del departament ha assistit a 14 cursos formatius amb un total de 732 hores de formació entre cursos públics com privats, de la Diputació de Tarragona i d’altres. Durant el curs s’ha acollit dos estudiants en pràctiques del Cicle Formatiu d’Obres i Edificació que han realitzat un total de 700 hores tutoritzades.

S’ha format part del tribunal d’oposicions a l’Ajuntament d’Amposta per a la selecció d’un tècnic SIG en col·laboració amb el Departament de Topografia de la Diputació de Tarragona.

Expedients tramitats	2024	2023	2022	2021
Nombre d’expedients	156	108	84	70

TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA

Departaments sol·licitants	2024	2023	2022	2021
Llicències d'Obres	4	4	2	5
Urbanisme dels SSTT i Topografia	32	17	16	12
Béns i DP	49	38	19	17
Enginyeria de Camins i Industrials	10	6	19	23
Patrimoni	14	4	12	7
Estadística	5	-	-	-
Medi Ambient	5	-	-	-
Altres	14	39	16	6
Total	5	108	84	70

Tipus de treballs	2024	2023	2022	2021
Aixecaments topogràfics	30	10	16	17
Alineacions i replantejaments	4	5	6	5
Cartografia	20	29	20	11
Bases topogràfiques	2	2	2	3
Informes tècnics i càlculs	22	24	22	7
Finques de Béns	55	38	18	16
Xarxa viària i nomenclàtor	12	-	-	-



ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

L'Arxiu, ubicat al Magatzem número 2 de l'Espai Tabacalera, integra les seccions de l'Arxiu Administratiu i Gestió Documental, l'Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona, la Biblioteca Hemeroteca Municipal de Tarragona i el Centre d'Imatges de Tarragona.

En relació amb els serveis que s'ofereixen als ciutadans, s'hi han registrat 1.778 usuaris de la sala de consulta, s'han servit 2.763 documents i s'han atès 790 peticions d'informació de manera no presencial, mitjançant telèfon o correu electrònic. D'altra banda, s'han atès 194 sol·licituds d'imatges i s'han servit 364 fotografies i 4 audiovisuals.

A més a més de les 3 exposicions de producció pròpia, el Servei d'Arxiu i Documentació Municipal ha participat en 4 exposició més, amb més de 6.500 assistències. Altrament, cal esmentar més de 552 assistents a les visites guiades que s'han programat.

Pel que fa als nous fons ingressats durant l'any, entre d'altres, cal destacar el Fons TAC12, el Fons d'ESPIMSA i el Fons de la Companyia de Teatre CIA 45 RPM, el Fons d'Imatges De Rio i 157 monografies ingressades a la Biblioteca Hemeroteca Municipal, amb la qual cosa es disposa de 16.500 monografies.

Aquest any, amb la col·laboració de l'arquitecte Ramon Aloguín Pallach, s'ha creat un cens d'edificis històrics de la ciutat i es manté actualitzat. A partir del web es pot accedir a 275 fitxes de diferents edificis amb una descripció i un seguit d'imatges, la consulta, mitjançant una cerca ràpida amb la introducció d'una paraula clau, permet accedir a informació textual, fotografies i plànols.

El programa de digitalització de documentació dut a terme durant l'any 2024 ha consistit en imatges del fons fotogràfic municipal, actes del Consell Plenari i premsa amb 8.260 imatges.

Pel que fa a la direcció tècnica de la Comissió de Programes de Memòria Democràtica de l'Ajuntament de Tarragona, s'ha produït i s'ha coordinat la programació de Memòria Democràtica "La lluita de les dones a Tarragona", en dues programacions semestrals, amb 36 activitats.

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

Des del 2004 la gestió documental es basava en un programa elaborat des de les TIC del mateix Ajuntament, que permetia fer transferències, consultes i préstecs. A partir del 13 de maig d'aquest 2024 entra en funcionament el mòdul SIGA (Sistema de Gestió Integral d'Arxiu), integrat a IRIS, com a eina d'arxiu únic, per la qual cosa va deixar d'estar operatiu l'aplicació anterior. L'anterior aportava informació de més de 995.355 expedients administratius i unitats documentals. Aquests expedients s'han revisat i s'han depurat i s'han bolcat a SIGA, amb una càrrega de 461.171 expedients. Així mateix, de l'estructura antiga en Arxius de Gestió s'ha creat l'equivalència a les unitats orgàniques marcades pel Decret 2021/17568, d'estructura administrativa.

Les transferències documentals des del gener fins al 13 de maig han comportat l'ingrés de 1.515 caixes d'arxius als dipòsits documentals procedents de les oficines i empreses municipals i s'han eliminat 310 unitats d'instal·lació. A més, s'han servit 680 expedients que els departaments municipals necessiten per a la tramitació dels expedients. Des de la implantació de SIGA s'han servit 1.072 unitats documentals i s'han ingressat dues transferències amb 61 unitats d'instal·lació.

Cal esmentar, també, que durant l'any 2024 s'ha desenvolupat el manteniment i la revisió de les codificacions del Quadre de Classificació, les Metadades i el Quadre de Tipologies Documentals, així com el manteniment i seguiment del control de la vinculació d'accés dels usuaris (LDAP) a les sèries documentals associats a SIGA. En el marc normatiu, s'ha col·laborat en la redacció de l'Ordenança d'administració digital.

En motiu de la implantació del SIGA, s'han fet quatre dies de formació amb l'assistència de 78 usuaris que passen a ser els gestors i tutors de les unitats administratives.

En definitiva, durant l'any 2024 s'ha consolidat aquest nou espai cultural obert a la ciutat fa deu anys, que conserva, gestiona i difon 65 fons i 24 col·leccions documentals, prop de dos milions de fotografies, 5.500 plànols, 4.748 cartells, 16.500 llibres i 450 capçaleres de publicacions periòdiques. D'altra banda, cal esmentar la consolidació del Sistema de Gestió Documental de l'Ajuntament de Tarragona i el desenvolupament del projecte d'Arxiu Electrònic definitiu.

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

Servei d’Arxiu i Documentació Municipal

1. Arxiu Administratiu i Gestió Documental

1.1. Aplicació del Sistema de Gestió Documental

	2024	2023	2022	2021
Registres	461.171	352.851	343.960	327.879
Expedients	995.416	993.840	968.800	951.600

1.2. Préstec intern

	2024	2023	2022	2021
Total de préstecs “blanquito”	680	2.666	2.125	2.405
Total de préstecs SIGA	1.072	-	-	-

1.3. Transferències

	2024	2023	2022	2021
Transferències ordinàries “blanquito”	45	54	56	26
Nombre d’unitats d’instal·lació “blanquito”	1.515	2.371	2.577	707
Transferències ordinàries amb SIGA	2	-	-	-
Nombre d’unitats d’instal·lació amb SIGA	61	-	-	-

1.4. Eliminació certificada de documents

	2024	2023	2022	2021
Unitats d’instal·lació	310	1.381	660	707

1.5. Volum de la documentació i increment (metres lineals)

	2024	2023	2022	2021
Volum de documentació	14.196	12.620	11.603	11.412
Increment registrat	157,6	101,7	191	74
Documentació eliminada en metres lineals	31	138,1	66	6

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

2. Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona, Biblioteca Hemeroteca Municipal i Centre d'Imatges de Tarragona

2.1. Revisió i millora dels instruments de descripció

	2024	2023	2022	2021
Inventaris	4	3	2	2
Catàlegs	3	1	1	2
Registres	299.950	284.000	275.000	265.000
Fotografies descrites	220.000	213.059	200.000	190.000

2.2. Digitalització de documents històrics

	2024	2023	2022	2021
Documents digitalitzats	8.260	31.940 250 audiovisuals	63.257	32.820

2.3. Convenis

	2024	2023	2022	2021
Convenis signats	2	1	1	2

2.4. Servei de consulta

	2024	2023	2022	2021
Usuaris	1.778	1420	1.895	1.731
Unitats consultades	2.763	3.125	3.650	3.603
Correu	-	-	2	-
Correu electrònic	686	433	850	766
Telefòniques	104	109	150	228
Usuaris de sala	700	286	262	248

2.5. Informes del Servei d'Informació i Referència

	2024	2023	2022	2021
Informes	19	27	33	31

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

2.6. Cessió de fotografies per a exposicions i publicacions

	2024	2023	2022	2021
Documents	364	856	980	975
	4 audiovisuals			

2.7. Publicacions

Publicacions	2024	2023	2022	2021
Edició de publicacions, llibres i articles	5	19	29	30
Participació i col·laboració en publicacions	3	2	3	5
Coordinació de commemoracions	2	1	2	2

2.8. Difusió

Actuacions	2024	2023	2022	2021
Participació en programes d'activitats	3	3	2	5
Presentació de llibres	4	1	3	2
Conferències	3	3	3	4
Participació audiovisuals	5	9	18	3
Exposicions pròpies	3	2	4	5
Participació en exposicions	4	3	2	2
Visites guiades	17	8	8	4
Visites guiades assistents	552	260	250	200
Noícies en mitjans comunicació	13	19	25	12
Gestió de seccions web	3	1	1	5
Noícies web	12	7	17	16

3. Dades generals del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal

3.1. Recursos Humans

	2024	2023	2022	2021
Personal	9	10	12	12
Alumnes en pràctiques	7	5	4	4

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

3.2. Pressupost

Despeses	2024	2023	2022	2021
Pressupost	20.000	15.000	21.250	24.250

3.3. Dipòsits documentals

Dipòsit de la Rambla Nova

Superfície: 154 m² Capacitat: 1.514 ml	2024	2023	2022	2021
Ocupació en ml	1.479,2	1.430	1.421,5	1.434
Grau d'ocupació	97,7 %	94,45%	93,8 %	94,7 %

Dipòsit de la Nau del Polígon Francolí

Superfície: 600 m² Capacitat: 4.581 ml	2024	2023	2022	2021
Ocupació en ml	5.184	4.160	4.010,2	3.986
Grau d'ocupació	113,1 %	90,8%	87,5 %	86,9 %

Dipòsit de l'Arxiu / M2 / Espai Tabacalera

Superfície: 1.560 m² Capacitat: 8.300 ml	2024	2023	2022	2021
Ocupació en ml	7.030	7.030	6.203	5.992
Grau d'ocupació	84,70 %	84,70%	75 %	72 %

Total dipòsits documentals Servei d'Arxiu i Documentació Municipal

Superfície: 2.564 m² Capacitat: 15.654 ml	2024	2023	2022	2021
Ocupació en ml	13.090,2	12.620	11.635	11.412
Grau d'ocupació	83,62 %	80,62%	74 %	73 %

ASSESSORIA JURÍDICA

	2024	2023	2022	2021
Documents rebuts del registre general	1.165	1.177	991	736
Expedients iniciats	342	423	364	361
Expedients que disposaven d'antecedents	823	754	627	375

A més, s'ha rebut diversa documentació dels procuradors dels tribunals i dels representants processals que porten la gestió de les diferents causes, que és la documentació que representa més volum de feina i que no es registra i s'arxiva directament a cada expedient.

1. Secció de Contenciosos Administratius

Expedients iniciats al 2024 en relació amb 111 recursos contenciosos administratius. D'aquest total, el desglossament és el següent:

	2024	2023	2022	2021
L'Ajuntament és la part demandada ⁽¹⁾	82	118	73	87
L'Ajuntament és la part demandant ⁽²⁾	3	0	6	0
L'Ajuntament és la part codemandada	0	1	11	12
L'Ajuntament ha estat emplaçat, però no s'ha considerat la conveniència de comparèixer	26	0	1	2

(1) Dels 82 expedients iniciats en què l'Ajuntament és la part demandada, 79 compareixences han estat davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona i 3 davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

(2) Dels 3 expedients iniciats en què l'Ajuntament és la part demandant, 2 sol·licituds d'autorització judicial davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona i un recurs contenciós administratiu interposat davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

2. Secció d'altres jurisdiccions

Expedients instruïts en relació amb diverses causes d'índole civil, penal o laboral que s'han tramitat davant les corresponents jurisdiccions civil, penal, laboral i mercantil:

ASSESSORIA JURÍDICA

	2024	2023	2022	2021
Expedients iniciats	109	118	82	106
Tramitació en expedients que disposaven d'antecedents	150	142	103	129

A banda de la documentació rebuda a través del Registre General, es rep diversa documentació, tant a través del corredor d'assegurances com dels representants processals que porten les diferents causes, que representa una tasca de seguiment i control que no es pot quantificar.

Quant a la tramitació, cal destacar en aquest apartat:

2.1. Jurisdicció penal

2.1.1. Reclamacions per danys produïts a béns municipals

S'han iniciat 45 expedients, dels quals:

- 20 expedients són amb cobertura de defensa jurídica per la companyia d'assegurances de l'Ajuntament, i el seguiment respectiu.
- 6 expedients són sense cobertura de defensa jurídica, però amb seguiment del procediment judicial corresponent que es tramita davant la jurisdicció penal.
- 19 expedients amb resultat de danys insignificants, autors desconeguts o altres.

Amb tramitació i seguiment de 36 expedients des de l'any 2009.

2.1.2. Defensa jurídica d'autoritats i/o personal municipal:

- S'han instruït 44 expedients per a la defensa d'autoritats municipals o personal al servei de l'Ajuntament arran de fets derivats de l'exercici del seu càrrec.
- S'han tramitat i s'han seguit expedients en tramitació iniciats amb anterioritat al 2024.

En aquest apartat es destaca la defensa jurídica sol·licitada per agents de la Guàrdia Urbana que han estat denunciats o que han resultat lesionats arran d'actuacions policials dutes a terme:

- 3 sol·licituds en qualitat d'investigats
- 37 sol·licituds en qualitat de perjudicats/acusació particular

ASSESSORIA JURÍDICA

2.1.3. Altres procediments penals

- Accions penals contra l'Ajuntament:
- No s'ha iniciat cap expedient sobre accions penals contra l'Ajuntament
- S'ha tramitat i s'ha seguit un expedient amb antecedents
- Accions penals amb intervenció de l'Ajuntament:
- S'ha iniciat un expedient sobre accions penals amb intervenció de l'Ajuntament
- S'han tramitat i s'han seguit 10 expedients amb antecedents

2.2. Jurisdicció civil

- S'han iniciat 6 expedients de demandes interposades per l'Ajuntament o en estudi.
- S'han tramitat i s'han seguit 5 expedients amb antecedents.

2.3. Jurisdicció laboral

2.3.1. Treballadors municipals

- S'han iniciat 10 expedients, s'han instruït en relació amb reclamacions d'índole laboral (reconeixement de relació laboral indefinida, invalidesa permanent parcial.)
- S'han tramitat i s'han seguit 19 expedients amb antecedents.

2.3.2. Treballadors d'organismes autònoms

- S'han iniciat 2 expedients en relació amb reclamacions d'índole laboral de treballadors de diferents organismes autònoms.
- S'han tramitat i s'han seguit 5 expedients amb antecedents.

2.4. Jurisdicció mercantil

S'ha iniciat un expedient per interposició de demanda en l'àmbit mercantil.

3.1. Informes interns

Emissió d'informes de caire intern sol·licitats per diferents departaments i serveis d'aquest Ajuntament. No es computen les consultes verbals, telefòniques o mitjançant correu electrònic que s'han atès directament sense obrir expedient.

	2024	2023	2022	2021
Expedients iniciats	14	16	21	14

ASSESSORIA JURÍDICA

3.2. Jutjats i altres organismes oficials

Expedients instruïts en relació amb escrits de sol·licitud d'informació provinents de jutjats i tribunals, de la Tresoreria de la Seguretat Social, de l'Agència Tributària i d'altres organismes oficials.

	2024	2023	2022	2021
Expedients iniciats	13	12	20	17
Tramitació en expedients que disposaven d'antecedents	0	6	9	2

3.3. Accions administratives

Expedients iniciats arran de publicacions de sol·licituds, formulades per tercers, de registre de marques espanyoles i/o comunitàries i de noms comercials que inclouen a la descripció les paraules "Tarragona" o "Tàrraco", com també iniciats arran de consultes internes o tramitacions internes:

	2024	2023	2022	2021
Expedients iniciats	13	8	15	17

Cal destacar que s'han formulat les oposicions administratives següents:

- 1 oposició a sol·licitud de registre de marca.

3.4. Responsabilitat patrimonial

Al llarg de l'any 2024 s'han incoat 155 expedients de responsabilitat patrimonial.

Expedients resolts	2024
Resolucions estimant la reclamació	14
Resolucions desestimant la reclamació	126
Resolucions tenint per desistit el reclamant	35
Resolucions que no admeten a tràmit la reclamació	0
Resolucions determinant la responsabilitat contractista	6
Total d'expedients finalitzats	181

ASSESSORIA JURÍDICA

Comparativa amb anys anteriors	2024	2023	2022	2021
Reclamacions de responsabilitat patrimonial	155	135	114	85
Expedients finalitzats	181	211	132	62
Expedients pendents al finalitzar l'any	122	98	199	217

Al llarg de l'any 2024 els jutjats contenciosos administratius han resolt 11 recursos contenciosos administratius en matèria de responsabilitat patrimonial.

Sentències recaigudes a l'any 2024	11
Desestimació de demanda	8
Estimació parcial	2
Estimació total	1

Al llarg de l'any 2024 s'han interposat, davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona, 10 recursos o demandes que impugnen resolucions definitives recaigudes en relació amb els expedients de responsabilitat patrimonial.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

1. Descripció i funcions

La tasca principal del Servei de Contractació i Compres és la tramitació d'expedients de contractació, la gestió de les compres, el registre de factures, la comptabilització, la gestió de magatzems de compres, l'assessorament en l'àmbit de la contractació.

Cal tenir en compte que la contractació pública cada cop és més complexa, derivada de la contínua actualització normativa que amb caràcter transversal afecta la contractació, i de la visió estratègica de la contractació pública reconeguda per les directives europees especialment a partir de 2014, les funcions del servei han experimentat una evolució notable, ja que des d'aleshores la tramitació d'expedients de contractació, no només implica la tramitació administrativa de licitacions, sinó especialment totes les actuacions prèvies d'assessorament jurídic i tècnic als diferents serveis municipals, conselleries i altres entitats dependents que ho demanen, assessorament i actualització normativa, així com les tasques corresponents a la preparació i licitació dels contractes fins a la formalització de tasques que requereixen perfils tècnics altament especialitzats. Igualment les funcions en l'àmbit de la contractació comprenen tota la resta de tràmits que l'execució d'aquests contractes implica com ara expedients de revisió de preus, suspensions de contractes, resolucions culpables, establiment de penalitats, aprovació de modificacions contractuals, recursos i reclamacions, aprovació de factures i certificacions, cessions, devolucions de fiances, meses de contractació, aprovació de projectes, etc.

Arran de la incorporació d'efectius l'any 2021 i en la mesura que els recursos humans disponibles ho han permès, s'ha centrat gran part dels esforços en l'assessorament jurídic i l'acompanyament especialitzat a tots els departaments municipals en la preparació de contractes futurs, tenint en compte els principis que regeixen la contractació pública, a fi d'intentar optimitzar la gestió de la contractació a través de la previsió de fórmules de racionalització i per intentar conscienciar sobre la visió estratègica de la contractació.

El servei s'encarrega d'emetre informes jurídics relacionats amb l'àmbit de la contractació.

A més, d'acord amb la normativa d'aplicació, s'atenen les peticions d'informació pública, cada cop més nombroses que, d'acord amb la Llei de Transparència, es trameten en matèria de contractació.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

L'atorgament a l'Ajuntament de Tarragona del finançament amb fons Next Generation ha representat, a més, un increment notable de licitacions afegides a les dels contractes que es liciten habitualment. Això ha comportat la prioritització en la tramitació d'aquests expedients Next Generation i, per tant, un retard en la tramitació de la resta d'expedients que no rebien el finançament esmentat.

1.1. Modificacions que afecten l'estructura del servei en relació amb l'any 2023

El servei està estructurat, actualment, en dos grans àmbits perfectament diferenciats: d'una banda, l'àmbit de gestió que duen a terme la Secció d'Obres i la Secció de Serveis i, d'altra banda, la gestió que es duu a terme per la Secció de Compres.

1.1.1. Modificacions Secció de Contractació d'Obres i Serveis

La complexitat i la visió estratègica de la contractació cada cop més grans fan que des del servei es dugui a terme l'acompanyament i l'assessorament als departaments proponent, ja des del moment de l'elaboració de la documentació prèvia (plecs tècnics, proposta de criteris de solvència, proposta de criteris d'adjudicació, etc.) en aquest sentit, s'han previst, entre d'altres, mesures d'optimització i millora dels plecs preexistents en relació amb el contracte de manteniment de zones verdes, el contracte de retirada de vehicles de la via pública, el contracte de manteniment de vehicles municipals, s'han fet reunions prèvies per a la preparació d'altres licitacions d'elevada quantia de cara a l'optimització i la millora.

- Emissió dels informes jurídics pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.
- Emissió dels informes per sol·licituds de Transparència i GAIP.

1.1.2. Modificacions en la Secció de Compres i Subvencions

- Es duu a terme la tramitació de compres agregades a través d'acords marc subscrits per altres centrals de compres, fet que implica l'anàlisi dels acords marc existents, la proposta d'adquisició, la tramitació de l'expedient de despesa, l'adhesió si s'escau a la central de compres corresponent, etc.
- Es tramiten les compres derivades dels sistemes dinàmics d'adquisició propis de l'Ajuntament (mobiliari, vestuari, etc.) que prèviament ha licitat la Secció de Compres, que s'encarrega, a més, de la supervisió i proposta de millora d'aquests, com a ens gestor.
- Durant l'any 2024 ja no s'han executat tasques relacionades amb la sol·licitud i el seguiment de subvencions.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

2. Dades, estadística i principals actuacions

2.1. Servei de Contractació, Compres i Subvencions

2.1.1. Sistema de la gestió de la qualitat

L'any 2017 va superar l'auditoria externa i interna de seguiment, i es manté la certificació del sistema obtinguda l'any 2010 segons la norma ISO 9001. No obstant això, diverses circumstàncies han fet totalment impossible continuar els tràmits per a la certificació, d'acord amb la nova norma 9001.2015.

Malgrat tot s'ha mantingut la política de qualitat en la mesura del possible, i se segueixen mantenint i se segueixen actualitzant els models de processos i documentació pertinents per tal de continuar dotant d'agilitat i eficàcia la gestió contractual. Es tendeix a la simplificació de manera que s'han reduït i s'han reaprofitat models comuns en diferents procediments específics. Així mateix, cal tenir en compte que els canvis normatius constants que afecten la contractació obliguen a fer una actualització i revisió constants dels models, tant de procediments com de documents.

	2024	2023	2022	2021
Procediments específics	*	33	33	32
Models de documents	*	366	366	365

*Durant l'any 2024 s'han elaborat nous documents referits a la tramitació de sistemes dinàmics d'adquisició i s'han iniciat les tasques per unificar i reduir models semblants respecte dels que ja hi havia per facilitar-ne l'actualització.

Durant l'any 2024 s'ha elaborat un informe de seguiment de la contractació de l'Ajuntament i els seus ens instrumentals, per tal de determinar propostes de millora i optimització general per al conjunt de l'organització municipal.

Fruit de l'informe esmentat, s'ha tornat a insistir en la necessitat de centralitzar la contractació, d'una banda, per dur a terme les funcions d'assessorament a tot el grup municipal i, d'altra banda, per optimitzar la tramitació tant de les licitacions com de les estructures organitzatives.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Tal com s'ha dit en anys anteriors, el volum d'expedients no correspon al volum de tasques realitzades, en tant que ja des de l'any 2019 s'han optimitzat la tramitació de contractes, tant amb la tramitació de compres agregades de menors, com a través dels sistemes dinàmics d'adquisició propis tramitats des de la secció, com a través dels diferents mecanismes d'optimització que s'han previst a les grans licitacions. Aquestes mesures, a més, han contribuït a dotar de més transparència i difusió la licitació, cosa que permet l'accés a un nombre superior de persones licitadores i afavoreix, a l'ensem, la participació de les pimes.

Des de l'any 2023, fruit d'aquestes actuacions de millora i optimització s'han regularitzat contractacions d'aquells productes i serveis abans tramitats amb contractes menors que s'indiquen tot seguit:

Producte/servei	2024	2023
	Valor estimat previst	
Compra de material d'oficina per procediment obert a preus unitaris en funció de necessitats	-	120.000€
Servei de manteniment de vehicles municipals (5 lots)	-	510.000€
Compra de mobiliari a través del Sistema Dinàmic d'Adquisició	100.000€	-
Compra de vestuari a través del Sistema Dinàmic d'Adquisició	960.000€	-

En conclusió, aquestes actuacions de millora implicaran regularitzar contractes menors per un valor estimat aproximat del voltant de 1.690.000 €, fet que representa una millora notable pel que fa a la transparència, a l'optimització de recursos i, en definitiva, al compliment dels principis de legalitat reconeguts a la llei. En aquest sentit, com es pot observar, s'ha passat de tramitar un total de 322 menors l'any 2023 a tramitar únicament 52 menors des de la Secció de Compres l'any 2024.

2.1.2. Actualització i formació

Durant l'any 2024 s'han adaptat els models i procediments de contractació als canvis normatius que han afectat la tramitació dels contractes públics.

	2024	2023	2022	2021
Circulars-nota informativa, instruccions	6	4	8	5
Sessions de formació (2 i 3 d'octubre de 2024)	2	3	-	-

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

S'ha dut a terme per segon any consecutiu un taller de formació impartit pels mateixos tècnics del Servei de Contractació el programa del qual s'ha elaborat a partir de les principals deficiències detectades als expedients de contractació. El taller s'ha dirigit especialment a les persones tècniques que participen tant en l'elaboració de plecs com en l'execució de contractes. En aquesta segona anualitat han participat més de 75 persones als tallers.

2.1.3. Propostes de millora

En la mateixa línia que en anys anteriors, s'han efectuat millores de simplificació en l'elaboració de documents.

En l'àmbit de la contractació menor, s'ha recopilat i s'ha tractat la informació tramesa pels departaments en relació amb els contractes menors que aquells han tramitat de manera descentralitzada, d'acord amb la instrucció de l'Alcaldia. S'han efectuat les publicacions de les relacions trimestrals trameses al Perfil del Contractant.

Així mateix, s'han dut a terme comprovacions aleatòries i per mostreig per tal de revisar els tràmits duts a terme pels departaments gestors, i s'han detectat algunes errades que s'han comunicat internament a les persones interessades i algunes ineficiències en el gestor electrònic d'expedients que s'han comunicat als responsables del servei TIC, i que estan actualment en revisió conjunta per tal de poder corregir-les.

S'han efectuat propostes de millora per l'ús del parc mòbil municipal a través de la compra de software de control d'aquest parc mòbil.

Així mateix, s'ha continuat amb la tramitació d'altres propostes de millora que afecten contractes menors per optimitzar-ne i regularitzar-ne la tramitació a través d'altres procediments, com ara sistemes de racionalització de la contractació (sistemes dinàmics o acords marc) o proposant la tramitació de licitacions amb preus unitaris en funció de necessitats en aquells casos en què resulten més aconsellables. Les incidències en matèria de recursos humans patides l'any 2024 pel servei i l'increment notable de licitacions fruit dels fons Next Generation han dificultat la continuació en el seguiment d'algunes de les propostes de millora efectuades que s'han hagut de postposar.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

També cal destacar les actuacions de millora contínua que es duen a terme en la tramitació dels contractes, especialment en l'acompanyament als òrgans gestors en la definició cada cop millor dels requeriments legals en l'àmbit especialment de la correcta selecció i justificació dels criteris d'adjudicació, en l'establiment de penalitats contractuals per a les diferents tipologies de contractes, etc., que aporten un valor afegit, no només a les formalitats pròpies del procediment, sinó a l'execució de la contractació i, per tant, en l'assoliment de les finalitats públiques que es pretenen aconseguir amb cada contracte en qüestió.

2.1.4. Meses de contractació

Durant l'exercici 2024 s'han realitzat les meses de contractació següents:

	2024	2023	2022	2021
Meses	131	105	110	190

S'ha tramitat un total de 131 meses de contractació, amb les convocatòries corresponents, anàlisi de documentació per a cadascuna de les seccions tramitadores (compres, obres i serveis), elaboració i tramesa a signatura de les actes corresponents, requeriments d'esmenes, requeriments de documentació, classificació d'ofertes, preparació de quadres de puntuació automàtics, revisió d'informes de valoració i publicació de les actes al perfil.

2.1.5. Atenció al públic

En l'àmbit de l'atenció al públic es mantenen estables les consultes rebudes pel que fa a l'ús de l'eina Sobre Digital 2.0 i també de les consultes efectuades a través de la plataforma de contractes on es troba inserit el Perfil del Contractant en relació amb els diferents procediments licitatoris en curs, sens perjudici de l'atenció a proveïdors en la tramitació de factures i altres incidents d'execució dels contractes.

De manera continuada es reben consultes d'altres departaments en relació amb la gestió electrònica, a través de l'aplicació IRIS, d'expedients de contractació, peticions informals d'assessorament en relació amb els contractes en execució per incorporar documents comptables, actes d'inici d'obres i serveis, etc.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

2.2. Secció de Contractació d'Obres i Serveis

2.2.1. Expedients de Serveis i Obres:

	2024	2023	2022	2021
Nombre total d'expedients	579	475	530	538*

2.2.2. Expedients d'Obres

Expedients d'obres o derivats:

	2024	2023	2022	2021
Expedients menors iniciats	220	152	135	173
Expedients negociats iniciats	-	-	-	-
Expedients oberts iniciats	5	4	3	2
Expedients oberts simplificats	18	20	25	27
Expedients harmonitzats iniciats	-	-	-	-
Expedients per emergència 1	24	25	28	19
Modificacions de projectes	-	1	-	2
Certificacions aprovades	95	78	68	50
Factures aprovades 2	291	229	296	273
Fiances tornades	2	14	3	5
Fiances confiscades	-	-	-	-
Aprovacions de projectes 3	10	5	8	4
Resolució de recursos	-	4	-	2
Resolució de contractes	-	1	-	-
Sol·licituds, certificats i altres	1	6	8	7

En les obres, com que és força elevat el valor estimat per a la tramitació de procediments de licitació oberts simplificats, implica que gran part de les obres es poden tramitar per aquest sistema. Cal tenir en compte que un expedient que es tramita per procediment obert simplificat comporta una mitjana de 35 actuacions per expedient resumides en nomenament d'instructors (1), revisió de documentació prèvia (2), elaboració del plec de clàusules (1), informes de proposta (2), informes jurídics (1), petició de fiscalització

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

(2), publicació al perfil (4), anuncis d'aprovació del projecte (5) convocatòria de meses (2), acta de meses (2), petició d'informes interns (5), requeriments (2), decrets (2), formalització (1) i actuacions si l'oferta és anormal (3), i són superiors en el cas dels procediments oberts i SARA, fet que denota la complexitat de la tramitació. En resum, doncs, la tramitació de les 23 licitacions per procediment obert i per procediment simplificat han comportat al voltant de 805 actuacions administratives, que s'incrementen encara més en el cas dels expedients Next Generation als quals cal afegir l'elaboració addicional de les declaracions, la seva signatura i comprovació, la declaració d'urgència, revisió de fites i objectius, etc.

En el mateix sentit, les certificacions comporten, no només el tràmit administratiu d'elaboració del decret, sinó la comprovació dels mínims legals exigits per tal de poder tramitar-les.

¹ Correspon a 6 expedients per donar compte al Ple i 18 expedients d'emergències.
² Correspon a 257 factures aprovades més 34 factures d'emergència.
³ Correspon a l'aprovació de projectes d'empreses municipals, segons l'article 8 del Decret llei 1/10, que comporten l'elaboració d'un total de 20 acords, amb els dictàmens previs preceptius de la comissió informativa, quan la competència és del plenari, 20 anuncis al BOPT, 20 anuncis al tauler d'anuncis municipal, 10 anuncis al DOGC i la publicació dels projectes a la seu electrònica.

2.2.3. Expedients de Serveis

Pel que fa la contractació de Serveis, s'han tramitat els expedients següents:

	2024	2023	2022	2021
Expedients menors iniciats (tramitats per la Secció de Compres) *	35	-	146	159*
Expedients negociats iniciats	1	2	5	13
Expedients oberts iniciats	35	19	27	36
Expedients oberts simplificats	-	9	5	5
Expedients harmonitzats iniciats	17	3	13	5
Concurs de projectes	1	-	-	-
Contracte mixt	2	-	-	-

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Continuïtat de serveis	2	-	-	-
Expedients per emergència	2	-	-	2
Modificacions de contracte	3	6	5	7
Certificacions aprovades	69	85	84	52
Factures aprovades **	305	303	412	437
Fiances tornades	7	10	10	23
Fiances confiscades	-	0	-	-
Revisió de preus	2	2	3	6
Pròrrogues aprovades	20	16	28	18
Resolució de recursos	8	3	3	2
Resolució de contractes	-	2	2	-
Acords marc	10	10	9	6
Suspensió de contractes	1	-	-	-
Cessió de contractes	-	-	-	-
Penalitats al contractista	1	3	1	2
Informes de l'Òrgan de Contractació ***	8	-	-	-
Informes de Contractació ****	15	-	-	-
Sol·licituds, certificats i altres	-	-	37	40

(*) Corresponen a contractes qualificats jurídicament com de serveis, si bé han estat tramitats per la Secció de Compres.

(**) S'inclouen factures de pòlisses d'assegurances i de contractes de coordinació.

(***) Informes OC (recurs especial): Manteniment de jocs infantils (1), correus (2), brossa (2), neteja (2), centres cívics - temps per cures (1)

(****) Informes de qualitat de l'aire (Marrasè 3, GAIP 1, Marc Ferrè 1)

Informes de brossa (FCC 5, VOX 1, URBASER 2, VALORIZA 2)

La tramitació de serveis és la que reverteix més complexitat, atesa la multiplicitat de serveis externalitzats i la seva idiosincràsia i sovint subjecció a normatives específiques que cal revisar. A més, als serveis i els subministraments, tant el valor estimat a efectes de recurs especial com a efectes de subjecció a procediment harmonitzat, són molt més baixos que les obres. Pel que fa a la diferència de les obres, la majoria de procediments, es tramiten, o bé per SARA, o bé per procediment obert.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Un expedient que es tramiti per procediment obert ordinari comporta una mitjana de 44 actuacions per expedient resumides en nomenament d'instructors (1), revisió de documentació prèvia (4), elaboració del plec de clàusules (1), informes de proposta (2-3), informes jurídics (1), informes de recursos (1), petició de fiscalització (2-3), publicacions del perfil (6), anuncis al DOUE (2), convocatòria de meses (3-4), acta de meses (3-4), petició d'informes interns (5-6), requeriments (2-3), decrets (3), formalització (1) i actuacions si l'oferta és anormal (3), que és el que denota la complexitat de la tramitació. En resum, doncs, la tramitació de les 57 licitacions han comportat al voltant de 2.508 actuacions administratives, que s'incrementen encara més en el cas dels expedients Next Generation als quals cal afegir l'elaboració addicional de les declaracions, la seva signatura i comprovació, la declaració d'urgència, revisió de fites i objectius, etc.

En el mateix sentit, les modificacions de contracte, les pròrrogues, els acords de continuació i altres incidents d'execució comporten al voltant de 8 actuacions cadascun: revisió (1), anàlisi jurídica (1), informe de proposta (1), petició de fiscalització (1), resolució de discrepància si cal (1), requeriment de garantia (1), formalització (1), publicació d'un anunci (1), comunicacions internes (1) comporten, no només el tràmit administratiu d'elaboració del decret, sinó la comprovació dels mínims legals exigits per tal de poder tramitar-lo. En el mateix sentit, els 26 expedients referits a modificacions, pròrrogues, suspensions i continuacions han comportat un total de 208 actuacions, algunes amb gran complexitat jurídica.

És a dir, la relació d'expedients que s'hi indiquen no reflecteix el volum d'actuacions elevat de complexitat jurídica que comporten.

2.3. Secció de Compres i Subvencions

2.3.1. Expedients de Compres

Expedients i expedients menors tramitats, segons l'import:

	2024	2023	2022	2021
Nombre total d'expedients	172	435	161	335

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

La disminució del nombre d'expedients és, com ja s'ha dit, fruit de l'optimització de la tramitació i de la regularització posada en marxa dels contractes menors, que ha implicat la substitució d'expedients que abans es tramitaven com a contractes menors i que ara o bé s'agrupen en una sola compra d'adquisicions que abans es tramitaven individualment, o bé es regularitzen a través de diferents sistemes de racionalització o amb licitacions, emmarcat dins les propostes de millora a les quals abans ens hem referit.

Si comptem els menors de serveis tramitats per la secció de compres el nombre total d'expedients és de 172 ja que ha tramitat tant expedients de subministrament com menors de serveis, centralitzant així la tramitació de la contractació menor per tal de poder tenir una visió global per poder proposar mesures d'optimització.

2.3.2. Expedients de Compres:

	2024	2023	2022	2021
Nombre de subministraments menors	52	322	307	246
Sistemes Dinàmics d'Adquisició (SDA)	1	-	1	-
Contractes específics basats en els SDA	18	6	-	-
Contractes basats en acords marc	23	26	7	16
Expedients negociats iniciats	0	9	7	15
Expedients oberts iniciats	15	39	5	13
Expedients simplificats i simplificats sumaris	6	10	7	7
Expedients harmonitzats iniciats	1	1	-	-
Expedients per emergència	-	-	-	-
Modificacions de contracte	-	-	-	-
Factures aprovades	N/A	3.799	4.837	4.913
Fiances tornades	9	7	7	3
Fiances confiscades		-	-	-
Pròrrogues d'aprovades	11	11	5	3
Resolució de recursos	1	3	-	-
Resolució de contractes	0	1	1	-
Suspensió de contractes	0	-	-	-
Cessió de contractes	0	-	-	-
Penalitats al contractista	0	1	-	-
Sol·licituds, certificats i altres	-	-	-	-

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Tal com s'ha indicat, tant per optimitzar els recursos disponibles i optimitzar els processos, com per la necessitat d'establir lots previstos a la normativa vigent, s'han agrupat en un mateix procediment amb diferents lots, aquells contractes que en anys anteriors es licitaven per separat, tot i correspondre a categories de productes perfectament identificables.

Així mateix, pel que fa a la contractació menor tramitada per la Secció de Compres, s'han analitzat les diferents alternatives i s'ha efectuat proposta als departaments gestors per tal que elaborin la documentació tècnica i puguin dur a terme les licitacions corresponents o la tramitació de diferents procediments que permetin racionalitzar i optimitzar els sistemes de compres de productes (a través de sistemes dinàmics, agrupació de productes en lots, etc.).

2.3.3. Informes de consums:

S'han elaborat els informes de consums següents, sol·licitats pels departaments municipals:

- Despesa i consum, Escola de Música, curs 2022-2023 (2n semestre)
- Despesa i consum, Escola de Música, curs 2023-2024 (1r semestre)
- Despesa i consum, Llars d'infants, curs 2022-2023
- Despesa i consum, OME, curs 2023-2024

2.3.4. Magatzem de compres

L'1 de febrer de 2024 s'ha iniciat el contracte per al subministrament de material d'oficina, fet que ha implicat la supressió en un 90 % de la gestió del magatzem de compres, en tant que els lliuraments els duu a terme l'empresa proveïdora directament als usuaris a partir de les peticions efectuades a la Secció de Compres, mitjançant l'aplicació habilitada, i prèviament gestionades, d'aquesta manera es regularitzen les contractacions menors de material d'oficina. En total s'han gestionat 290 de comandes.

2.3.5. Facturació

Pel que fa a la facturació, la Secció de Compres duu a terme de manera descentralitzada les funcions de registre de factures. En aplicació d'aquesta funció registra, aprova i comptabilitza les factures corresponents a expedients tramitats per la secció. El volum de facturació s'ha mantingut en nivells d'anys anteriors en proporció al nombre d'expedients tramitats.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Adicionalment, s’han respost a les peticions d’informació efectuades per la Intervenció General, en compliment del que preveu la Llei 3/2004, de lluita contra la morositat de les operacions comercials. De l’anàlisi de les respostes efectuades a la informació esmentada, es desprèn que cap de les causes del retard en la tramitació superior als 30 dies és imputable al servei.

Pel que fa a les factures que es tramiten des de la secció, també es duu a terme l’aprovació de les factures corresponents a expedients tramitats pel servei, així com les factures corresponents a consums d’energia elèctrica, gas i aigua, gestionades per Enginyeria Industrial i la Brigada Municipal. No obstant això, amb la nova aplicació de gestió comptable no s’ha pogut identificar amb exactitud el nombre de factures tramitades pel servei, motiu pel qual s’indica a la casella N/A.

2.4. Expedients Next Generation

Tal com s’ha indicat, l’any 2024 s’ha tramitat els expedients de licitació següents que corresponen a obres i serveis finançats amb càrrec als fons Next Generation.

Codi d'expedient	Contracte	Import d'adjudicació (IVA inclòs)
70/2023 G626	Projecte d'unió del carril bici del passeig Marítim Platja Miracle i rotonda de la platja Savinosa	222.880€
106/2023 G626	Servei de redacció del Pla gestor i Pla especial d'urbanització de l'Anella Verda	170.476,90€
108/2023 G626	Redacció del projecte de naturalització del riu Francolí, DO i CSS	236.584,72€
137/2023 G626	Redacció de projecte de sistemes d'ancoratge de la punta de la Móra, DO i CSS	Desert
186/2023 G626	Servei de consultoria per l'elaboració del Pla de comunicació i sensibilització ambiental	60.996,22€
193/2023 G626 LOT 1	Servei d'elaboració i implementació del Pla de mesura i seguiment d'indicadors	34.586€
193/2023 G626 LOT 2	Servei d'elaboració i implementació del Pla de mesura i seguiment d'indicadors	38,716,37 €
193/2023 G626 LOT 3	Servei d'elaboració i implementació del Pla de mesura i seguiment d'indicadors	Desert

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

208/2023 G626 LOT 1	Serveis de realització dels tallers de suport i acompanyament educatiu, dins del marc del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Tarragona, per al desenvolupament del Pla Educatiu d'Entorn pel període 2023/2027. Lot 1 - Tallers de suport i acompanyament educatiu (TSAE) per a l'alumnat d'educació primària i secundària, zona Ponent	Màx. 43.200€
208/2023 G626 LOT 2	Serveis de realització dels tallers de suport i acompanyament educatiu, dins del marc del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Tarragona, per al desenvolupament del Pla Educatiu d'Entorn pel període 2023/2027. Lot 2 - Tallers de suport i acompanyament educatiu (TSAE) per a l'alumnat d'educació primària i secundària, zona centre	Màx. 43.200€
208/2023 G626 LOT 3	Serveis de realització dels tallers de suport i acompanyament educatiu, dins del marc del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Tarragona, per al desenvolupament del Pla Educatiu d'Entorn per al període 2023/2027. Lot 3 de tallers de suport i acompanyament educatiu (TSAE) per a l'alumnat d'educació primària i secundària, zona Sant Salvador, Bonavista, Sant Pere i Sant Pau	Màx. 36,720€
110/22024 G626	Contracte mixt de subministraments i serveis per a la implantació i posada en funcionament de la zona de baixes emissions al municipi de Tarragona - zona de baixes emissions	1.379.125€
124/2024 G626 Lot 1	Tallers de suport educatiu d'expressió musical i artística "Calidoscopi Educatiu"	13.106,31€

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

124/2024 G626 Lot 2	Activitats educatives més enllà de l'escola "Tallers familiars. Experiències educatives en família"	7.548,85€
130/2024 G626 LOT 1	Servei de tallers de suport escolar diversificat "Laboratoris Creatius" 61,814,25€ exclòs l'IVA (67.995,65€ amb IVA inclòs)	13.599,13€
130/2024 G626 LOT 2	Servei de tallers de suport escolar diversificat "Laboratoris Creatius" 61,814,25 € exclòs l'IVA (67.995,65€ amb IVA inclòs)	13.599,13€
130/2024 G626 LOT 3	Servei de tallers de suport escolar diversificat "Laboratoris Creatius" 61,814,25€ exclòs l'IVA (67.995,65€ amb IVA inclòs)	13.599,13€
130/2024 G626 LOT 4	Servei de tallers de suport escolar diversificat "Laboratoris Creatius" 61,814,25€ exclòs l'IVA (67.995,65€ amb IVA inclòs)	13.599,13€
130/2024 G626 LOT 5	Servei de tallers de suport escolar diversificat "Laboratoris Creatius" 61,814,25€ exclòs l'IVA (67.995,65€ amb IVA inclòs)	13.599,13€
131/2024 G626	Servei de redacció, DO i CSS de restauració d'espais forestals del Pont del Diable	29.652,49€
132/2024 G626	Redacció del projecte de naturalització i foment de la biodiversitat	28.547,53€
172/2024 G626	Redacció, DO i CSS de restauració ambiental del Camí de Ronda	30.388,25€
182/2024 G626	Redacció del projecte d'instal·lació d'ancoratges de la Punta la Móra	49.849,31€
393/2024 G626	Creació de miradors turístics digitals del Pla de sostenibilitat turística en destinació de Tarragona	24.799,10€
468/2024 G626	Procés participatiu del Pacte ciutadà de disseny sostenible	26.789,46€
485/2024 G626	Servei de suport a l'entitat gestora del Pla de Sostenibilitat Turística en Destí	42.531,50€
550/2024 G626	Implementació del certificat Biosphere (Negociació sense publicitat)	34.098,77€
562/2024 G626	Obres compreses al projecte de Demolició de la plataforma de la platja del Miracle de Tarragona	359.190,58€

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

604/2024 G626	Infraestructura de comunicacions i Internet de les Coses (IoT) al barri marítim del Serrallo	157.603,66€
621/2024 G626 LOT 1	Contracte de serveis per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut sobre el projecte de Demolició de la plataforma de la platja del Miracle, acció B8	11.858€
621/2024 G626 LOT 2	Contracte de serveis per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut sobre el projecte de Demolició de la plataforma de la platja del Miracle, acció B8	10.750,85€
730/2024 G626	Sistema gestor de cues i cita prèvia dels serveis d'atenció a la ciutadania. Contractació de ticketing	12.547,70€
673/2024 G626	Obres del projecte de conservació i accessibilitat al Fòrum de la Colònia Tàrraco de Tarragona	2.559.262,60€

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ
I CONTROL FINANCER

1. Servei de control previ i assessorament d'intervenció

Les dades d'aquest apartat 1 fan referència a la tramitació corresponent a l'aprovació de diferents preus públics, així com a la tramitació i aprovació de les modificacions d'algunes ordenances fiscals. La informació que fa referència a la fiscalització i el control financer es recull en altres apartats.

1.1. Ordenances fiscals i preus públics

En aquest apartat es comptabilitzen, exclusivament, els expedients que s'han tramitat directament des del servei sobre temàtica referent a la modificació i l'aprovació d'ordenances fiscals i aprovació i modificació de preus públics. Cal fer incidència en què es col·labora en la tramitació administrativa de les propostes dels diferents departaments mentre s'acaba d'estructurar el Servei d'Ordenances Fiscals i Assessorament, que depèn de la Tresoreria General, i són:

	2024	2023	2022	2021
Ordenances fiscals	3	12	8 (*)	5
Preus públics	12	14	16 (*)	5
Total	15	26	24	10

(*) 2 expedients es van començar a tramitar el 2022 i es van acabar durant el 2023.

Dels expedients d'ordenances fiscals tramitats durant l'exercici 2024, 2 són vigents des de l'1 de gener de 2025 i l'altre es troba en període d'exposició pública.

La tramitació per a la modificació i l'aprovació, tant de les ordenances fiscals com l'aprovació i la modificació de preus públics, inclou des de la recepció de la proposta fins a la publicació de l'aprovació definitiva, així com, en els casos que ha estat necessari, la tramitació de les al·legacions presentades.

No es quantifiquen les consultes i la recerca d'antecedents que s'atenen a petició dels diferents departaments, i que habitualment s'efectuen via telefònica o per correu electrònic. Són qüestions que habitualment es refereixen a l'entrada en vigor d'una taxa, d'una ordenança, d'un preu públic o a l'estudi econòmic emès en cada ocasió o data de publicació.

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ
I CONTROL FINANCER

1. 2. Control previ

Als efectes del còmput global dels informes de control intern, s'han de considerar tots els informes emesos pel Servei de Control Previ.

1.2.1. Informes de fiscalització

L'any 2024 es van registrar d'entrada 1.998 expedients (1.990 de fiscalització de requisits bàsics i 8 d'omissió). En total es van emetre 2.020 informes de fiscalització, dels quals, segons les dades extretes de l'aplicació SCIPION que s'utilitza per a l'emissió d'informes, entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024 2.012 informes corresponen a la fiscalització de requisits bàsics, als quals s'hi han d'afegir els 8 informes d'omissió de la fiscalització, que s'emeten amb l'aplicació Fisca3.

De conformitat amb el que disposa l'article 219.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i a partir de l'acord adoptat pel Plenari municipal, a la sessió del 21 de desembre de 2009, el sistema de fiscalització implantat a l'Ajuntament és el de requisits bàsics. Aquest sistema, tot i que és una verificació formal, efectua comprovacions de diversos extrems per a cada tipus d'expedient i incorpora les observacions que consten als informes.

	2024	2023	2022	2021
Informes	2.020	2.082	1.856	1.809

Segons dades extretes de l'aplicació "Sistema informàtic de suport a la gestió del control intern", pel que fa a la mitjana de dies per a l'emissió dels informes de requisits bàsics, durant l'exercici de 2024, ha estat de 2,53 dies.

Abans de l'entrada en vigor del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, s'emetien únicament informes de fiscalització (a banda dels informes de control financer incorporats al control financer planificat).

1.2.2. Informes de control permanent previ

Els informes de control permanent previ s'incorporen als expedients (en els quals no hi ha fase de despesa), d'acord amb l'Inventari d'informes que consten a la instrucció de la Intervenció General 1/2020.

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ
I CONTROL FINANCER

	2024	2023	2022	2021
Informes de control permanent previ	76	75	77	59

Els informes de control permanent previ s’emetien utilitzant una aplicació dissenyada per fer informes (Fisca3) i amb un format determinat, que implicava haver-ne de transcriure íntegrament el contingut. Durant l’exercici 2024 s’ha implementat l’emissió dels informes de control permanent previ amb l’aplicació SCIPION, que en permet agilitzar l’emissió, no és així amb l’estudi del contingut dels expedients, que no ha variat.

1.2.3. Informes de control permanent continu

Els informes de control permanent continu es duen a terme a partir dels indicadors previstos al Pla anual de control financer, que són conseqüència dels riscos identificats en la gestió als quals aconsellen fer-ne una verificació amb proximitat temporal a la gestió controlada.

	2024	2023	2022	2021
Informes de control permanent continu	2	0	15 (*)	4

(*) L’exercici 2022 es van incloure en aquesta taula els 12 informes de control permanent continu sobre cada nòmina, elaborats per la Viceintervenció General.

Durant l’exercici 2023 no es van emetre informes de control permanent continu perquè no es disposava del personal necessari i suficient per destinar-lo a aquesta tasca.

1.2.4. Informes de control permanent concomitant

Quan dels informes preceptius de fiscalització de requisits bàsics se’n deriva que s’han omès requisits o tràmits essencials o en els quals la continuació de la gestió administrativa pot causar un perjudici econòmic a la corporació, o sigui d’especial risc, es fa un examen exhaustiu de l’expedient i s’emet un informe de control permanent concomitant de caràcter previ per tal de mitigar-ne el risc advertit.

	2024	2023	2022	2021
Informes de control permanent concomitant	10	0	2	8

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ
I CONTROL FINANCER

1.2.5. Dietes per desplaçaments

L'ús de transport públic continua sent el prioritari a l'hora de fer els desplaçaments, en aplicació de la circular d'Alcaldia sobre la gestió de la despesa. Amb tot, durant l'any 2024 s'han incrementat considerablement les autoritzacions per efectuar desplaçaments en vehicle privat, a causa del mal funcionament del servei ferroviari i, en altres casos, per la dificultat d'arribar al lloc de realització dels cursos o les comissions de serveis.

D'altra banda, l'increment de la despesa coincideix amb el cost elevat per l'assistència als preceptius cursos de formació de caporal, sergent i sotsinspector de la Guàrdia Urbana que tenen lloc a Mollet del Vallès, tant per la quantitat de persones que hi ha assistit com per la durada de la formació, fet que suposa un 75 % de l'import de la despesa total de dietes en l'exercici 2024. Així mateix, s'ha diversificat el lloc de celebració d'alguns cursos de formació i comissions de serveis de la resta de personal, en tant que els desplaçaments majoritaris, tot i ser a Barcelona, també se n'han efectuat a Granada, Vic, Mataró, Madrid, Alcalá d'Henares o Palència, per destacar-ne alguns.

	2024	2023	2022	2021
Import total de despesa	41.385,14€	14.769,38€	7.872,51€	1.383,43€
Nombre de desplaçaments	97	169	109	30,5

(*) La fracció correspon a un viatge d'anada.

	2024	2023	2022	2021
Nombre de desplaçaments per cursos de formació	58	93	60	18,5
Nombre de desplaçaments per comissions de servei	39	76	49	12
Total de desplaçaments	97	169	109	30,5
Dietes de manutenció sense desplaçaments	3	11	8	1
Nombre d'homes	39	36	15	7
Nombre de dones	25	63	29	6
Total de persones	64	99	44	13

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ
I CONTROL FINANCER

1.2.6. Seguiment dels ordres del dia de diferents òrgans col·legiats

S'han elaborat informes sobre el resultat de la fiscalització de requisits bàsics, del control permanent previ (de legalitat, de compatibilitat i de sostenibilitat), en relació amb els punts inclosos a les ordres del dia dels diferents òrgans col·legiats:

Òrgan col·legiat / Nombre d'informes	2024	2023	2022	2021
Junta de Govern Local	22	27	24	21
Consell Plenari	11	20	18	20
CIS de Desenvolupament Econòmic	-	3	8	7
CIS d'Educació	-	2	6	6
CIS de Serveis Generals i Govern Obert	-	5	16	13
CIS de Territori, Sostenibilitat i Seguretat	-	4	16	16
CIS de Presidència	-	2	1	2
CIS d'Hisenda, Serveis Interns i Tecnologia*	12	7	-	-
CIS de Territori i Patrimoni*	13	7	-	-
CIS d'Esports, Educació i Turisme esportiu*	1	1	-	-
CIS de Turisme, Promoció Econòmica i Comerç*	2	-	-	-
CIS de Ciutadania*	2	-	-	-
CIS de Medi Ambient	4	-	-	-

(*) Amb el canvi de corporació i els canvis al cartipàs, ha canviat el nom de la comissió.

2. Control Financer

Durant l'any 2024 el Servei de Control Financer ha dut a terme les actuacions següents:

- Tramitació de les contractacions següents:

Objecte del contracte	Tipus
Revisió del compte justificatiu de subvencions de l'Ajuntament exercici 2023	Contracte menor
Control financer de subvencions, exercici 2023	Acord marc
Auditories operatives d'EMT i mercats, exercici 2023	Acord marc
Auditories financeres de societats mercantils, exercici 2024	Acord marc
Revisió del compte justificatiu, subvencions d'AV exercici 2024	Acord marc

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ
I CONTROL FINANCER

- Dins de les actuacions previstes al Pla anual de control financer per a l'any 2024 (PACF 2024), el Servei de Control Financer ha elaborat 142 informes, dels quals 31 es corresponen amb actuacions corresponents al PACF 23, però conclosos al llarg de l'exercici 2024, amb l'emissió dels informes provisionals corresponents, si s'escau, i definitius:

A) Actuacions d'auditoria pública

En aquest primer apartat s'inclouen les actuacions d'auditoria pública, tant de caràcter obligatori com les seleccionades per la Intervenció General de l'Ajuntament de Tarragona (IGAT) de l'any 2024 i la comparativa amb els 3 anys anteriors:

Auditoria pública	Informes 2024	Informes 2023	Informes 2022	Informes 2021
Auditoria financera	8	9	-	-
Auditoria de compliment	11	8	28	21
Auditoria operativa	-	2	-	-
Altres informes d'Auditoria	-	2	-	-
Total	19	21	28	21

Els informes d'auditoria operativa d'actuacions incloses al PACF 24 encara estan en tràmit. Per altra banda, hi ha hagut un lleuger increment dels informes de compliment i una reducció de les auditories financeres, degut a la fusió per absorció de l'empresa d'Aparcaments per part de l'EMT l'any 2022.

B) Actuacions de control permanent obligatori

En aquest apartat s'inclouen les actuacions realitzades durant l'exercici 2024, que esdevenen d'una obligació legal, així com una comparativa amb els tres exercicis anteriors:

Control permanent planificat obligatori	Informes 2024	Informes 2023	Informes 2022	Informes 2021
Control d'operacions pendents d'aplicació (413)	4	4	4	3
Compliment de la normativa de morositat	4	4	4	4

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ
I CONTROL FINANCER

Auditoria del registre comptable de factures	8	-	8	-
Informe resum d'IGAT Art. 37 RD 424/2027 Ex. 2022	1	1	1	-
Informes de seguiment i valoració del Pla d'acció	3	3	2	4
Total	20	12	19	11

La variació a l'alça dels informes de control permanent obligatori és degut a l'execució bianual de l'auditoria del registre comptable de factures.

C) Actuacions de control permanent seleccionable

S'inclouen les actuacions dutes a terme durant l'exercici 2024, seleccionades a partir d'una anàlisi de riscos, que atesa la importància que té, es van incloure als plans d'actuació de control financer corresponents, que inclouen, també, una comparativa amb exercicis anteriors:

Control permanent planificat seleccionable	Informes 2024	Informes 2023	Informes 2022	Informes 2021
Actuacions transversals	2	1	-	-
Modificacions de crèdit	-	-	-	2
Personal	10	-	-	-
Contractació	4	1	2	1
Ingressos	9	9	8	14
Tresoreria	-	1	-	-
Subvencions	2	5	1	-
Patrimoni i serveis	-	-	3	1
Altres actuacions	27	22	24	23
Total	54	39	38	41

Les actuacions de subvencions incloses en aquest apartat no es corresponen, ni amb el control financer de beneficiaris de subvencions, ni amb la revisió de compte justificatiu, incloses a l'apartat següent.

CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ
I CONTROL FINANCER

L'increment dels informes és bàsicament degut a la inclusió d'informes de personal que formen part de les actuacions incloses al PACF 24.

D) Control financer i revisió del compte justificatiu de subvencions

En aquest darrer punt s'inclouen aquelles actuacions de subvencions corresponents al control financer de beneficiaris de subvencions, de caràcter obligatori, així com de revisió de compte justificatiu de subvencions on la IGAT actua com a suport al gestor, així com l'evolució que ha tingut:

Control financer i revisió del compte justificatiu de subvencions	Informes 2024	Informes 2023	Informes 2022	Informes 2021
Control financer de subvencions	22	16	22	-
Assessorament d'expedients de reintegrament	6	6	3	7
Revisió del compte justificatiu	57	55	55	60
Revisió del compte justificatiu amb inf. auditor extern	3	5	9	6
Total	88	82	89	73

El resultat global de totes les actuacions realitzades ha estat el següent:

2024		2023		2022		2021	
Exp.	Inf.	Exp.	Inf.	Exp.	Inf.	Exp.	Inf.
135	181	135	154	143	174	160	146

Aquest any s'observa un increment dels informes emesos que s'explica per les dades incloses als apartats previs de la present memòria.

ESTADÍSTICA

Les tasques del Departament d’Estadística estan relacionades amb la gestió del Padró Municipal d’Habitants, Cens Electoral i el Registre Municipal Voluntari de Parelles Estables.

Als anys parells també es col·labora amb l’Audiència Provincial i amb les delegacions provincials del cens electoral per a l’elecció dels membres als tribunals del jurat: exposició pública del cens electoral, exposició pública de la llista provisional dels candidats, informe d’incompatibilitats i exposició pública de la llista definitiva de membres als tribunals del jurat.

1. Registre d’entrada i sortida de documents:

	2024	2023	2022	2021
Entrada	24.990	23.123	10.299	15.826
Sortida	7.804	8.010	5.218	6.347

Des de l’1 de desembre de 2021, amb la implantació del nou programa informàtic ePob no es registren d’entrada els tràmits finalistes de població, tot i així podem observar un increment del nombre de registres adreçats al departament.

A partir de l’agost 2022 es tornen a registrar els tràmits de padró des del nou programa informàtic ePob.

Cal dir que, mensualment, s’envien notificacions sense registre de sortida, i es tracten de preavisos aquelles persones estrangeres no comunitàries sense autorització de residència de llarga durada que no són renovades i es comunica la data de caducitat de la seva inscripció padronal a aquelles persones que no l’han renovat.

Cartes de preavis sense registre sortida	2024	2023	2022
Estrangers no comunitàris	4.937	3.800	2.316
Estrangers comunitàris o estrangers amb autorització de residència de llarga durada	1.190	1.180	952
Total	6.127	4.980	3.268

ESTADÍSTICA

1.1. Registres segons assumpte:

	2024	2023	2022	2021
Certificats	2.647	2.439	1.621	1.773
Baixa de padró	1.328	1.197	928	1.007
Parelles estables	81	77	83	67
Renovacions	3.608	2.900	2.286	2.262
Confirmacions	1.024	755	622	405

1.2. Sol·licituds d'alta al padró municipal d'habitants sense acreditar documentació de l'habitatge (protocol d'empadronaments irregulars)

Sol·licituds	2024	2023	2022
	354	256	233

1.3. Canvis de domicili sol·licitats telemàticament

Sol·licituds	2024	2023	2022
	115	-	-

Des del juny de 2024, s'incorpora a la plataforma d'e-Tràmits el tràmit de canvi de domicili presentat amb certificat digital.

1.4. Volants telemàtics (carpeta e-Tràmits):

	2024	2023	2022	2021
Amb certificat digital	9.736	10.220	2.716	1.838
Sense certificat digital	-	-	-	3.096
Total	9.736	10.220	2.716	4.934

S'han deixat de proporcionar volants telemàtics per la plataforma de e-Tràmits en aquells casos en què no es disposa de certificat digital.

ESTADÍSTICA

1.5. Baixes d'ofici del padró municipal d'habitants:

	2024	2023	2022	2021
Canvi de residència	6.043	5.707	5.963	4.825
Defunció	1.144	893	1.218	821
Caducitat	696	1.728	250	500
Inclusió indeguda	2.556	1.595	1.445	3.895

2. Baixes del Registre Municipal de Parelles Estables:

	2024	2023	2022	2021
Baixes	20	17	16	19

4. Revisió anual – xifra oficial de població:

	2024	2023	2022	2021
Xifra	141.151	138.262	134.883	135.436

5. Processos electorals:

Dos processos electorals durant l'any 2024:

- Eleccions al Parlament de Catalunya el dia 12 de maig 2024
- Eleccions al Parlament Europeu el 9 de juny 2024

GABINET TÈCNIC FISCAL

Durant l'any 2024, la tasca principal del Gabinet Tècnic Fiscal ha estat la col·laboració amb la Gerència Territorial del Cadastre en virtut del conveni de la Direcció General del Cadastre amb l'Ajuntament de Tarragona, publicat el 24 de març de 2022. Principalment, tasques consistents en l'elaboració i el manteniment actualitzat de la base de dades cadastral que constitueix un actiu per tal de tenir una fiscalitat municipal més justa. En aquest aspecte cal destacar, també, les càrregues dels notaris i registradors que s'incorporen directament a la base de dades cadastral.

En l'àmbit de la Tresoreria, col·laborem amb els diferents departaments del Servei d'Ingressos (IBI, IIVTNU, Recaptació Voluntària i Executiva), principalment, amb la declaració d'alteracions del tipus jurídic.

Des del mes d'octubre, en col·laboració amb el Departament de Béns i Patrimoni, tramitem la declaració a la Direcció General del Cadastre sobre les alteracions físiques i jurídiques dels béns municipals.

Novament hem col·laborat amb SEGIPSA en la resolució d'expedients d'alteracions cadastrals, expedients que hem recollit al quadre resum.

També s'ha donat suport als diferents departaments fora de l'àmbit de Tresoreria com són Béns i Patrimoni, Guàrdia Urbana, Patronat Municipal de Turisme (Tarragona Film Office), Cultura, IMSST, SMAHUSA, MEDI AMBIENT.

Aquestes consultes es poden agrupar, principalment, en sol·licitud de certificacions cadastrals, sol·licitud de dades cadastrals protegides, identificació i localització d'immobles, i valoracions d'immobles.

En atenció a la ciutadania, hem implementat els tràmits següents a la seu electrònica i a l'Oficina Virtual Tributària:

- Certificat de correspondència d'adreces
- Declaracions cadastrals

GABINET TÈCNIC FISCAL

En resum, la comparativa amb anys anteriors és la següent:

	2024	2023	2022	2021
Informes/certificats (GTT: 5CR)	329	210	118	151
Altres sol·licituds tributàries (GTT:5OT)	33	-	-	-
Certificacions cadastrals/correspondències	102	-	-	-
Requeriments	25	38	157	39
Canvis de nom de l'Oficina Virtual del Cadastre (conveni del cadastre)	413	551	640	457
Canvis de nom (Declaració 901 d'interessats)	111	-	-	-
Encàrrecs My Tao d'altres departaments	260	-	-	-
Declaracions cadastrals	96	42	81	84
Comunicacions cadastrals	40			
Recurso	1	9	13	-
Valoracions de béns immobles i béns i patrimoni	6	25	25	-
Valoracions de béns immobles de plusvàlua	94	-	-	-
Certificats PIC (Punt d'Informació Cadastral)	4	1	6	9
Trameses al cadastre d'EACAT	20	-	-	-

OFICINA DE SUBVENCIONS EUROPEES I BON GOVERN**1. Característiques generals**

El Servei de l'Oficina de Subvencions Europees i Bon Govern és un servei molt jove que neix al gener de 2025, després de desprendre's de la part d'Organització i Qualitat, i que passa, actualment, a estar integrat per tres unitats administratives diferenciades i amb funcionament independent: Bon Govern, la Unitat de Coordinació dels fons Next Generation EU i la unitat que gestiona la resta de subvencions atorgades a l'Ajuntament amb l'objectiu de realitzar inversions, a tall d'exemple, els programes PAM, PUOSC, de Diputació i Generalitat, la resta de subvencions atorgades per organismes estatals o autonòmics com IDAE o ICAEN i la resta de subvencions provinents de fons europeus, ja siguin fons de cohesió o no, com els FSE+, FEDER, LIFE, etc.

2. Apartats**2.1. Bon Govern**

L'activitat que duu a terme s'enfoca a elaborar projectes i realitzar actuacions que permetin donar compliment a la Llei de Transparència, als processos participatius, als procediments d'elaboració i modificació de normes, a l'aprovació del Pla normatiu anual, a la gestió de la bústia ètica, al registre de mediadors i l'elaboració i actualització dels procediments que se'n deriven, a donar compte de les obligacions derivades de la Llei de Transparència, a tramitar les reclamacions en aquest àmbit, i a tramitar els expedients que se'n deriven per al compliment de les obligacions amb el Síndic de Greuges de Catalunya i amb el portal Infoparticipa, Comitè Ètic, etc.

2.2. Unitat de coordinació dels fons NGEU

La funció principal d'aquesta unitat és la gestió i tramitació de les convocatòries dels fons Next Generation EU i la coordinació amb tots els departaments o unitats de l'Ajuntament que hi actuïn quan s'executin.

2.3. Subvencions

La funció principal rau en la captació de fons per a la realització de projectes d'inversió independentment de l'òrgan que concedeix la subvenció. Fins al 2024 aquestes funcions les desenvolupava el Servei de Contractació, Compres i Subvencions, raó per la qual les dades dels exercicis anteriors es desconeixen i a partir del 2024 són encara molt escasses.

OFICINA DE SUBVENCIONS EUROPEES I BON GOVERN

3. Taules

3.1. Tipologia d'expedients de Bon Govern

	2024	2023	2022	2021
Formacions rebudes/impartides	4	2	1	-
Infoparticipa	1	1	1	2
Elab/Modificació de la normativa o plans	5	11	5	2
Pressupostos participatius	3	1	1	-
Síndic de Greuges	2	3	1	1
Contractes menors	0	1	2	-
Reclamacions de transparència	0	1	2	-
Reunions de treball	21	2	1	-
Xarxa d'Entitats Locals per la Transparència	1	1	1	1
Revisions del Portal de Transparència	1	2	2	1
Implementació del Sistema Intern d'Informació	1	1	0	-
Observatori del Govern Local	0	1	0	-
Qüestionari / Informes de la Fund. Pi i Sunyer	2	2	0	-
Comunicacions del Sistema Intern Informació	12	1	0	-
Pla de Mandat	0	1	0	-
Auditoria del Tribunal de Comptes	1	0	0	-
Pla normatiu d'aprovació d'esmenes	1	1	2	-

3.2. Tipologia d'expedients dels Next Generation EU

	2024	2023	2022	2021
Contractes menors del servei	1	1	0	0
Acords institucionals	0	0	1	0
Formacions	17	25	-	-
Peticions d'informes de grups polítics	2	0	0	2
Actuacions del Pla de Mesures Antifrau	1	3	1	1

OFICINA DE SUBVENCIONS EUROPEES I BON GOVERN

Codi Ètic	0	0	1	0
Implementació de la bústia de denúncies NG EU	0	1	1	0
Declaracions d'intencions	0	0	2	0
Tramitacions a Coffee pels diferents projectes	364	1	2	0
Grup Ètic /GEO	X	1	1	0
Convenis	1	1	1	0
Auditories de TCu	2	2	1	0
Informes de projectes	6	12	4	0
Tramitacions de pròrrogues	2	2	0	0
Instruccions	0	4	8	0
Informes de Minerva	87	30	12	0
Subvencions sol·licitades / concedides	1	5	10	2
Subvencions justificades	6	2	2	0
Informes de control NGEU (men/trim/sem)	28	28	16	0
Reunions/comissions amb departaments gestors	83	80	87	-
Informació de previsió de pagaments de Tresoreria	1	-	-	-

3.3. Tipologia d'expedients de la resta de subvencions

	2024	2023	2022	2021
Sol·licituds de subvencions	4	6	1	3
Justificació de subvencions	1	1	-	-
Presentació de recursos	1	-	-	-
Reunions de treball	12	-	-	-
Actuacions relatives al Pla Estratègic de Subvencions	1	-	-	-

OFICINA MUNICIPAL D’ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

Les oficines municipals d’atenció ciutadana (OMAC) són un servei municipal que actua com a eix conductor entre la ciutadania i l’organització municipal. Actualment, a la ciutat de Tarragona hi ha 4 oficines municipals d’atenció ciutadana, a les quals qualsevol persona es pot adreçar a realitzar tràmits relacionats amb l’Ajuntament o a sol·licitar informació relativa al municipi.

L’atenció ciutadana a l’Ajuntament de Tarragona es duu a terme a través de 3 canals: les oficines presencials, l’atenció telefònica i l’atenció telemàtica. La pandèmia va fer necessari canviar la planificació que hi havia fins aquell moment. Una de les mesures que es van veure imprescindibles per poder atendre la ciutadania amb prou garanties sanitàries va ser l’atenció presencial amb cita prèvia. Des de finals de 2020 la cita prèvia va deixar de ser obligatòria. Actualment, funciona com un mitjà preferent per fer un tràmit de manera presencial sense temps d’espera.

L’OMAC ha assumit les funcions que la llei atribueix a les oficines d’assistència en matèria de registres com el registre de documents adreçats a altres administracions públiques, la digitalització de documents, els apoderaments apud acta, l’assistència a les persones interessades en l’ús de mitjans electrònics, l’expedició de còpies autèntiques de documents i la pràctica de notificacions per compareixença, entre d’altres.

Des de l’any 2020 també té assignada la tramitació de les sol·licituds d’accés a la informació pública.

1. Dades generals sobre les atencions

	2024	2023	2022	2021
Presencials	104.422	101.225	93.894	93.526
Telefòniques	5.616	10.698	12.438	10.205
Correu electrònic (*)	7.422	7.696	6.125	5.192

* Inclou les bústies següents: omac@tarragona.cat; tributs@tarragona.cat (redirigida); aj@tarragona.cat

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

2. Atencions presencials per oficines

Oficines de l'OMAC	2024	%	2023	%
Centre	69.916	67	63.672	62,9
Ponent	26.920	25,8	26.518	26,2
Sant Pere i Sant Pau (*)	5.904	5,7	8.215	8,12
Sant Salvador (*)	1.667	1,6	2.820	2,79

* Les atencions d'aquestes dues oficines s'intercalen a Sant Pere i Sant Pau (obre dilluns-dimecres-divendres) i Sant Salvador (obre dimarts-dijous).

3. Registre General

	2024	2023	2022	2021
Total d'entrada	97.168	97.499	70.046	64.345
- Presencial	41.408	42.197	28.829	32.524
- Telemàtica	55.760 (*)	55.302	41.217	31.821

(*) Queden comptabilitzats 934 registres en format paper per correu.

4. Processos de caràcter finalista

Padró municipal d'habitants	2024	2023	2022	2021
- Altes	12.656	11.078	11.395	8.558
- Canvi de domicilis	7.825	8.125	7.553	7.582
- Modificacions de dades personals	9.374	11.688	8.650	8.814
- Renovació i confirmació del padró	4.838	3.564	2.979	2.262
- Volants	67.310	66.850	67.390	53.657
- Certificats (*)	5.659	5.134	-	-
- Cens d'animals	473	619	530	523

* A partir del 2023 els certificats que es demanen presencialment es fan a l'OMAC.

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

Expedients tributaris	2024	2023	2022	2021
	6.639	7.856	7.207	4.106

5. Tràmits

	2024	2023	2022	2021
Compareixences	386	405	552	274
Vista d'expedients	116	193	294	191

6. Autoliquidacions

	2024	2023	2022	2021
Llic. urbanístiques + ICIO	1.189	1.122	1.068	1.107
Llic. obertures	0	0	0	3
Taxes, PP i timbre municipal	3.150	3.458	3.201	281
			2.481	2.481
Avals + fiances	235	242	358	394
Plusvàlues	1.954	1.914	1.571	1.430

7. Expedients de sol·licituds de dret d'accés a la informació pública

	2024	2023	2022	2021
Nombre d'expedients	98	86	66	58

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ EN CONSUM (OMIC)

De conformitat amb l'article 126.10.1 de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya (CCon), l'Oficina Municipal d'Informació en Consum (OMIC) és un servei públic de consum adreçat a les persones consumidores del municipi de Tarragona.

1. Atencions: Es duen a terme per telèfon, presencialment o per correu electrònic.
- 1.1. Telèfon: Petició de cita prèvia, consultes sobre drets i deures en les relacions de consum, informació d'organismes de consum, informació sobre el procediment de reclamació, queixa o denúncia, etc.
- 1.2. Presencial: Consultes sobre drets i deures en les relacions de consum, informació per reclamar o denunciar, presentació de fulls oficials, etc.
- 1.3. Correu electrònic: Demanda d'informació, petició de cita prèvia, informació sobre com reclamar o denunciar, etc.

Atencions	2024	2023	2022	2021
Telèfon	2.192	2.401	2.598	2.441
Presencial	54	30	18	8
Correu electrònic	2.501	2.273	2.149	2.974
Total	4.747	4.704	4.765	5.423

2. Tipus d'expedients de consum: es poden classificar en reclamacions, denúncies o queixes.
- 2.1. Reclamacions: La persona consumidora sol·licita obtenir la reparació d'un dany, l'anul·lació d'una prestació, el rescabament de quantitats, la rescissió d'un contracte o l'anul·lació d'un deute.
- 2.2. Denúncies: La persona consumidora informa d'uns fets, uns esdeveniments o unes circumstàncies que poden ser constitutius d'infracció administrativa.
- 2.3. Queixes: La persona consumidora comunica uns fets o unes circumstàncies que afecten el funcionament normal de la relació de consum, malgrat que no són constitutius d'infracció administrativa.

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ EN CONSUM (OMIC)

Total de nombre d'expedients	2024	2023	2022	2021
Reclamacions	649	504	478	527
Denúncies	0	4	2	2
Queixes	18	14	17	11
Total	667	522	497	540

3. Expedients per temes de consum

3.1. Reclamacions

Tema de consum	2024	2023	2022	2021
Aigua	4	3	8	3
Aliments	2	4	0	1
Aparcaments	1	1	1	1
Assegurances	9	21	13	9
Garantia	141	52	88	62
Gas	24	29	24	31
Habitatge	5	5	0	3
Internet	0	0	0	4
Llum	65	67	82	59
Prestació de serveis	195	174	110	89
Publicitat	0	0	0	1
Serveis financers	23	9	4	7
Serveis turístics	1	2	5	2
Tarifació addicional	0	0	0	3
Telefonia fixa	45	55	64	108
Telefonia mòbil	2	3	6	12
Transport aeri	36	20	24	17
Transport terrestre i marítim	7	10	9	4
Vehicles	37	24	27	21
Vendes a distància	35	15	9	53
Vendes fora d'establiments	11	0	0	0
Viatges combinats	6	10	4	37
Total	649	504	478	527

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ EN CONSUM (OMIC)

3.2. Denúncies:

Tema de consum	2024	2023	2022	2021
Aliments	0	0	0	0
Prestació de serveis	0	4	1	1
Serveis turístics	0	0	0	1
Vendes a distància	0	0	1	0
Total	0	4	2	2

3.3. Queixes:

Tema de consum	2024	2023	2022	2021
Assegurances	0	0	2	0
Garantia	0	0	0	0
Prestació de serveis	12	10	12	9
Serveis financers	0	1	0	0
Serveis turístics	0	0	1	0
Telefonia fixa	0	1	2	0
Transport terrestre i marítim	5	2	0	0
Vehicles	1	0	0	2
Total	18	14	17	11

ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA

1. Sessions òrgans col·legiats

	2024	2023	2022	2021
Consell Plenari	15	24	18	21
Junta de Govern Local	22	32	26	22
Junta de Portaveus	18	9	12	11
Juntes Generals	26	34	22	34

2. Acords adoptats

	2024	2023	2022	2021
Consell Plenari	708	565	470	627
Junta de Govern Local	356	242	258	231
Junta de Portaveus	38	14	30	25
Juntes Generals	38	39	21	37

2.2. Assumptes tractats a la Junta de Portaveus

	2024	2023	2022	2021
Junta de Portaveus	38	14	30	25

3. Altres

	2024	2023	2022	2021
Decrets	38.676	41.171	21.179	30.780
Convenis	112	155	140	25
Anuncis interns	108	140	292	620
Anuncis d'altres administracions	17	19	21	25
Expedients tramitats	285	284	239	238
Certificats digitals	90*	663	285	376
Certificat de FNMT	21	14	19	13

(*) Cal explicar la diferència existent entre l'any 2023 i 2024 pel que fa als certificats digitals. Els xips criptogràfics que incorporaven les T-CAT en suport targeta (tecnologia Sm@rtcafe, que també han de ser productes qualificats), van passar de tenir una qualificació indefinida a data de la seva adquisició a tenir una data prevista de finalització de la qualificació (expirava a data 1 d'octubre de 2023).

ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA

Com a conseqüència de la pèrdua de qualificació dels xips criptogràfics, les T-CAT en targeta també deixaven de tenir la consideració de certificats qualificats, amb independència del termini de vigència restant. Per aquest motiu, entre els dies 27 i 30 de setembre de 2023, l'AOC va haver de revocar d'ofici totes les T-CAT en targeta per poder mantenir la qualificació del SCD com a servei de confiança i per minimitzar les incidències tècniques dels ens usuaris. Aquesta actuació va tenir com a conseqüència que el servei, amb molt d'esforç, dugués a terme l'emissió de nous certificats digitals, i es gestionessin un total de 663.

- Gestió de l'organització i funcionament dels òrgans col·legiats
- Elaboració dels llibres d'actes dels òrgans col·legiats i dels diaris de sessions de les sessions del Consell Plenari
- Gestió del registre d'interessos dels consellers
- Gestió del cartipàs municipal
- Gestió de les dedicacions dels consellers
- Gestió del material protocol·lari als consellers
- Delegacions de signatura de la Secretaria General
- Control de la gestió de les resolucions del òrgans unipersonals
- Elaboració de la Memòria Anual de la Secretaria General sobre la gestió municipal.
- Resposta als requeriments de la Subdelegació del Govern i altres organismes oficials.
- Secretaria delegada de la Junta Local de Seguretat

PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT

El Departament de Pressupostos i Comptabilitat de l'Ajuntament de Tarragona depèn de la Intervenció General i pertany a la Conselleria Delegada de Serveis Centrals, Economia i Hisenda.

És el servei responsable de la informació economicofinancera i és el pilar bàsic de l'activitat econòmica municipal. La comptabilitat permet, a través de la gestió del pressupost, mostrar en cada moment l'estat d'execució d'aquest, la situació economicofinancera i patrimonial de l'Ajuntament, proporcionar les dades necessàries per a la formació de la liquidació i el compte general, subministrar informació per a la presa de decisions tant en l'ordre polític com de gestió, i fa possibles els estudis analítics dels costos i rendiments dels serveis. També confecciona la liquidació del pressupost i el compte general i presenta la documentació requerida per la Sindicatura de Comptes de Catalunya en les dates fixades per aquest organisme.

És un departament que es relaciona amb les empreses municipals, organismes autònoms i amb els altres departaments de l'Ajuntament i requereix un funcionament àgil perquè la informació que facilita és necessària per la presa de decisions i acords a adoptar.

Així mateix, es relaciona amb diferents institucions com la IGAE, Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i altres departaments de la Generalitat i ministerials, per tal de remetre la documentació requerida periòdicament.

1. Expedient d'aprovació del Pressupost General de l'Ajuntament de Tarragona

El pressupost general de l'Ajuntament de Tarragona per a l'exercici 2024, que fou aprovat en la sessió plenària que tingué lloc el dia 29 de novembre de 2023, inclòs el del mateix Ajuntament de Tarragona, els dels organismes autònoms, i els de les empreses que depenen de l'Ajuntament, s'eleva en ingressos a 224.677.360,10 euros i en despeses a 223.957.942,66 euros.

2. Estat d'ingressos

	2024	2023	2022	2021
Capítol 1	79.532.047	74.793.987,24	78.191.268,00	78.191.268,00
Capítol 2	10.989.147,90	8.060.860,40	6.152.475,00	6.152.475,00

PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT

Capítol 3	61.660.129,92	57.441.217,10	45.380.630,17	48.833.435,17
Capítol 4	52.577.859,92	50.282.152,66	46.179.556,25	46.179.556,25
Capítol 5	2.780.655,40	1.967.917,74	2.601.060,00	2.601.060,00
Capítol 6	2.281.740	470.697,00	0,00	1.617.538,00
Capítol 7	572.779,75	402.187,13	0,00	205.626,00
Capítol 8	283.000	7.193.354,74	383.580,60	383.580,60
Capítol 9	14.000.000	10.000.000,00	0,00	11.700.000,00
Total	224.677.360,10	210.612.374,01	178.888.570,02	195.864.539,02

3. Estat de despeses

	2024	2023	2022	2021
Capítol 1	95.607.529,90	90.767.374,35	84.400.586,90	84.400.586,90
Capítol 2	86.602.678,57	78.488.349,45	72.290.505,10	72.290.505,10
Capítol 3	5.341.407,02	2.828.524,63	2.084.365,57	2.084.365,57
Capítol 4	4.467.763,70	2.708.720,73	4.111.265,72	4.111.265,72
Capítol 5	51.889,65	61.889,65	64.889,65	64.889,65
Capítol 6	15.527.279,75	10.390.031,82	0	16.524.334
Capítol 7	1.200.000	394.655,31	0	1.260.500
Capítol 8	280.000	280.000	280.000	280.000
Capítol 9	14.879.394,07	16.774.488,55	14.463.143,94	14.463.143,94
Total	223.957.942,66	202.694.034,49	177.694.756,88	195.479.590,88

4. Resum d'expedients modificatius de crèdit

Al llarg d'aquest exercici 2024 s'han tramitat un total de 141 expedients modificatius de crèdit per un total, tant en ingressos com en despeses, de 106.849.130,77 euros, dels quals 69.077.183,40 corresponen a la incorporació dels romanents.

5. Operacions comptables

	2024	2023	2022	2021
Total d'operacions	77.890	66.856	57.596	56.352

6. Circulars

	2024	2023	2022	2021
Circulars	2	2	1	1

RECURSOS HUMANS

Expedients tramitats per l'àrea de recursos humans en taula comparativa

Assumptes	2024	2023	2022	2021
Expedients de teletreball	229	147	37	62
Expedients disciplinaris	7	7	6	6
Faltes i sancions	1	24	30	3
Fiscalització limitada prèvia d'expedients	883	958	904	971
Contractes menors	10	7	-	-
Reduccions de jornada	67	73	81	72
Compatibilitat amb altres llocs de treball	18	20	8	28
Excedències i reingressos	18	11	28	17
Incentius per jubilació anticipada o indemnitzacions per la declaració de nul·litat dels incentius per jubilació anticipada	7	0	0	62
Desestimació de l'abonament d'incentius per jubilació anticipada	1	33	-	-
Jubilacions	43	31	29	46
Perllongaments en el servei actiu	11	13	9	5
Llicències i permisos (assumptes propis, paternitat)	65	73	52	50
Horaris de treball. Modificacions de jornada o horaris per conciliació	18	15	41	6
Reclamacions de responsabilitat subsidiària per insolvència de la persona condemnada	10	5	11	6

RECURSOS HUMANS

Abonaments a justificar per despeses de representació sindical	4	6	6	6
Certificats de serveis	270	336	283	203
Certificats d'empresa policia local	24	29	-	-
Triennis i reconeixements de serveis previs	52	91	46	259
Nomenaments i cessaments	910	717	630	622
Contractació de personal	186	184	286	279
Comissió de serveis i adscripcions	96	147	83	115
Serveis en altres administracions	0	0	0	1
Permutes	4	0	2	2
Convocatòries de places i de llocs de treball	18	19	131	25
Recursos d'alçada presentats a processos selectius	94	59	57	21
Recurs extraordinari de revisió a processos selectius	1	0	0	0
Recursos de reposició presentats a les bases de processos selectius	29	36	38	24
Al·legacions presentades a convocatòries	42	10	12	3

Plantilla de personal

El Consell Plenari, en sessió celebrada en data 22 de maig de 2024, va aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal funcionari i laboral i de la relació de llocs de treball (G501/02/2024), en els termes següents:

«PRIMER. Rectificar l'error material següent de la plantilla de personal funcionari:
Eliminar-hi la plaça 1.570 d'administratiu/va d'administració general, que no és

RECURSOS HUMANS

de la plantilla de personal funcionari, sinó de personal laboral, segons l'acord del Consell Plenari de 17 de novembre de 2023.

SEGON. Rectificar els errors materials següents de la plantilla de personal laboral:

1. Incloure-hi la plaça 1.570 d'administratiu/va de suport a projectes municipals de foment de l'ocupació, nivell 6, C1, segons l'acord del Consell Plenari de 17 de novembre de 2023.
2. Les places 377 i 1.583 no són de tècnic/a superior de medi ambient, són de tècnic/a superior.

TERCER. Aprovar les modificacions següents de la plantilla de personal funcionari:

1. Amortitzar la plaça 13.028, de tècnic/a especialista de gestió cultural, C1, vacant.
2. Amortitzar la plaça 42, de programador/a d'informàtica, C1, vacant.
3. Amortitzar la plaça 1.095 d'operari/ària de serveis especials, AP, vacant.
4. Crear una plaça d'arquitecte/a, A1, classificada a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnics/ques superiors.
5. Crear una plaça d'educador/a social, A2, classificada a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnics/ques diplomats/des.
6. Crear una plaça d'enginyer/a de dades i intel·ligència artificial, A1, classificada a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe personal de comeses especials.
7. Crear una plaça 13.085 de tècnic/a mitjà/ana en salut comunitària, A2, classificada a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe personal de comeses especials.
8. Crear una plaça 13.086 d'educador/a de llars d'infants, C1, classificada a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe personal de comeses especials.
9. Crear una plaça 13.087 d'agent notificador/a, C2, classificada a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe personal de comeses especials.
10. Dotar pressupostàriament la plaça 1.128, d'auxiliar tècnic/a de producció cultural, C2, actualment vacant no pressupostada.
11. Modificar la jornada de la plaça 571, de mestre/a d'acordió diatònic, A2,

RECURSOS HUMANS

actualment amb el 32,093 % de jornada, de manera que sigui amb el 20 % de jornada, amb efectes d'1 de setembre de 2024.

12. Modificar la denominació i la jornada de la plaça 569, de mestre/a de gralla i tarota, A2, actualment amb el 30,66 % de jornada, de manera que sigui de mestre/a de gralla, tarota i acordió diatònic, amb el 50 % de jornada, amb efectes d'1 de setembre de 2024.
13. Crear una plaça de tècnic/a especialista en prevenció de riscos laborals, C1, classificada a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe personal de comeses especials.
14. Destinar, a promoció interna, la plaça 98 d'administratiu/iva d'administració general, C1, vacant.

QUART. Aprovar les modificacions següents de la plantilla de personal laboral:

1. Amortitzar la plaça 1.396 de psicòleg/oga, A1, vacant.
2. Amortitzar la plaça 1.631 de metgessa, A1, vacant.
3. Amortitzar la plaça 1.707 d'arquitecte/a, A1, vacant.
4. Amortitzar la plaça 426 d'educador/a de llars d'infants, C1, vacant.
5. Transformar la plaça 1.565 de monitor/a de suport a programes de foment de l'ocupació, nivell 3, A2, de discontinua a contínua.

CINQUÈ. Aprovar les modificacions següents de la relació de llocs de treball:

1. Incloure al quadre de titulacions de la RLT el codi 10, grau en Ciències Polítiques i de l'Administració o equivalent.
2. Incloure al quadre de titulacions de la RLT el codi 14, diplomatura en Educació Social o equivalent, i el codi 108, grau en Educació Social o equivalent.
3. Incloure al quadre de titulacions de la RLT el codi 53, de mestre/a d'educació especial o equivalent; el codi 54, de mestre/a d'educació física o equivalent; el codi 56, de mestre/a d'educació musical o equivalent; el codi 57, de mestre/a d'educació primària o equivalent, i el codi 58, de mestre/a de llengua estrangera o equivalent.
4. Incloure al quadre de titulacions de la RLT el codi 82, al títol de formació professional de 2n grau de la branca de Delineació o equivalent; el codi 114, al títol de cicle formatiu de Grau Superior de Desenvolupament i Aplicació de Projectes de Construcció o equivalent, i el codi 115, al títol de cicle formatiu

RECURSOS HUMANS

- de Grau Superior de Desenvolupament de Projectes Urbanístics i Operacions Topogràfiques o equivalent.
5. Incloure al quadre de titulacions de la RLT el codi 100, del Màster de Formació del Professorat o equivalent.
 6. Incloure al quadre de titulacions de la RLT el codi 110, de tècnic/a superior en Animació Sociocultural (CFGS) o equivalent.
 7. Al lloc de treball 1.015, de sotsca de la Guàrdia Urbana, posar-hi el grup A, el complement de destinació 26 i el nivell d'estudis mínim codi 03, que correspon a Enginyeria Tècnica, Arquitectura Tècnica, diplomatura, grau o equivalent o superior.
 8. Als llocs de treball 10.700 i 11.566 de delineant/a, 10.378, 10.415, 11.157, 11.438 i 11.602 de delineant/a de Serveis Tècnics de Territori i 12.028 de delineant/a del Gabinet Tècnic Fiscal posar-hi, com a titulació específica, els codis 82, 114 i 115.
 9. Als llocs de treball 10.492, 10.493, 10.494, 10.495, 10.496, 10.497, 10.498, 10.499, 10.500, 10.503 i 12.032 de professor/a d'adults posar-hi, com a titulació específica, el codi 100.
 10. Als llocs de treball 10.501, 10.502 i 10.957 de mestre/a d'adults posar-hi, com a titulació específica, el codi 57.
 11. Als llocs de treball 11.227 i 11.229, d'inspector/a de la Guàrdia Urbana, posar-hi 42.915,16 euros anuals de complement específic, el codi 36.
 12. Als llocs de treball 11.300 i 11.661 de tècnic/a superior de contractació desar-hi, com a titulació específica, els codis 10, 12, 13, 75 i 98.
 13. Als llocs de treball 11.454, 11.457, 11.458, 11.459, 11.460, 11.461, 11.811, 12.008 i 12.037 d'animador/a sociocultural desar-hi, com a titulació específica, només el codi 110.
 14. Al lloc de treball 11.564 d'arquitecte/a posar-hi, com classe de personal, funcionari o laboral.
 15. Al lloc de treball 11.565 d'enginyer/a industrial, posar-hi, com a titulació específica, els codis 37 i 76.
 16. Al lloc de treball 11.902, de treballador/a social de Serveis a la Ciutadania, posar-hi, com a titulació específica, els codis 72 i 87.
 17. Al lloc de treball 11.904 de professor/a de l'àmbit científicotècnic posar-hi, com a titulació específica, el codi 100.

RECURSOS HUMANS

18. Al lloc de treball 11.939 de tècnic/a superior en Medi Ambient posar-hi, com a titulació específica, el codi 7, el codi 99, el codi 106 i el codi 107.
19. Al lloc de treball 13.042 de psicòleg/oga posar-hi, com a titulació específica, el codi 64 i el codi 65.
20. Al lloc de treball 13.078 d'arquitecte/a posar-hi, com a titulació específica, el codi 2 i el codi 89.
21. Al lloc de treball 1.122 de cap administratiu/va de Protocol posar-hi, com a forma de provisió, el codi ALC, concurs entre personal d'administracions locals de Catalunya.
22. Als llocs de treball 11.348, 11.349 i 11.350 de tècnic/a superior d'Inserció Professional incorporar-hi les funcions específiques.
23. Modificar les funcions del lloc de treball 1.141, de cap de gestió d'Infraestructura, Sistemes i Comunicacions.
24. Modificar les funcions, la denominació i l'adscripció del lloc de treball 1.683, de cap administratiu/va d'organització interna, que passa a anomenar-se cap administratiu/va de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions i passa a dependre del cap de Servei de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions.
25. Modificar les funcions i denominació del lloc de treball 11.809, enginyer/a tècnic/a d'Informàtica d'Administració Electrònica, que passa a anomenar-se tècnic/a en Administració Digital.
26. Modificar les funcions i la denominació del lloc de treball 1.234, tècnic/a en xarxes informàtiques, que passa a anomenar-se tècnic/a especialista en Atenció a Usuaris/àries i Programació.
27. Suprimir el lloc de treball 1.142, de cap tècnic/a d'Instal·lacions, vacant.
28. Suprimir el lloc de treball 1.232, d'analista d'Informàtica, vacant.
29. Modificar les funcions, la denominació i les retribucions del lloc de treball 1.007, coordinador/a del Gabinet de Premsa, que passa a anomenar-se cap de Servei de Comunicació i Imatge Corporativa. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de treball de l'estructura establerta, el nivell 28 de complement de destinació i 48.437,90 euros anuals de complement específic, el codi 8.
30. Modificar les funcions, la denominació i les retribucions del lloc de treball 1.006, de cap tècnic/a de Comunicació Corporativa, que passa a anomenar-se cap de secció de Comunicació Corporativa. Mentre no es faci la valoració del lloc de

RECURSOS HUMANS

treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de treball de l'estructura establerta, el nivell 24 de complement de destinació i 25.583,74 euros anuals de complement específic, el codi 11.

31. Modificar l'adscripció del lloc de treball 1.008, coordinador/a del Gabinet de Disseny Gràfic i Autoedició, que passa a dependre del lloc de treball de cap de servei de Comunicació i Imatge Corporativa.
32. Modificar l'adscripció del lloc de treball 1.003, cap administratiu/va de Comunicació, que passa a dependre del lloc de treball de cap de servei de Comunicació i Imatge Corporativa.
33. Modificar les funcions, la denominació i l'adscripció del lloc de treball 10.297, auxiliar d'administració general de Gabinet d'Alcaldia, que passa a anomenar-se auxiliar d'administració general de Comunicació i a dependre del lloc de treball de cap administratiu/va de Comunicació.
34. Modificar les funcions i la denominació del lloc de treball 1.137, cap de servei d'Organització, Qualitat i Bon Govern, que passa a anomenar-se cap de servei de l'Oficina de Subvencions Europees i Bon Govern.
35. Modificar les funcions i l'adscripció del lloc de treball 12.076, cap tècnic/a de Transparència i Participació, que passa a dependre de la prefectura de servei de l'Oficina de Subvencions Europees i Bon Govern.
36. Modificar les funcions del lloc de treball 12.077, especialista de Gestió de Fons Europeus.
37. Modificar les funcions, la denominació i l'adscripció del lloc de treball 11.514, cap de secció de Bon Govern, que passa a anomenar-se cap de secció d'Anàlisi i Desenvolupament Organitzatiu i passa a dependre del director general de Recursos Humans.
38. Modificar les funcions i l'adscripció del lloc de treball 11.017, cap administratiu/va de Qualitat, que passa a dependre del lloc de treball de cap de secció d'Anàlisi i Desenvolupament Organitzatiu.
39. Modificar l'adscripció del lloc de treball 1.150, encarregat/da d'Ordenances, que passa a dependre del lloc de treball de cap de secció d'Anàlisi i Desenvolupament Organitzatiu.
40. Modificar les funcions, la denominació i el complement específic del lloc de treball 11.989, lletrat/da per l'Assessorament Jurídic en matèria de recursos humans, que passa a anomenar-se cap de gestió de Personal. Mentre no es faci

RECURSOS HUMANS

la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de treball de l'estructura establerta, 44.793 euros anuals de complement específic, el codi 196.

41. Modificar l'adscripció del lloc de treball 1.109, cap de secció de Condicions de Treball, que passa a dependre del/de la cap de gestió de Personal.
42. Modificar les funcions del lloc de treball 1.115, cap de departament de Condicions de Treball.
43. Modificar les funcions i l'adscripció del lloc de treball 11.511, cap de secció de Formació i Desenvolupament de Persones, que passa a dependre del/de la cap de gestió de Personal.
44. Modificar les funcions del lloc de treball 11.512, de cap de secció de Selecció de Persones.
45. Modificar les funcions del lloc de treball 11.513, de cap de secció de Gestió de Persones.
46. Modificar l'adscripció del lloc de treball 11.495, de tècnic/a especialista en Recursos Humans, que passa a dependre del/de la cap de secció de Gestió de Persones.
47. Dotar pressupostàriament, modificar les funcions i retribucions del lloc de treball 1.694, encarregat/da de neteja, actualment vacant no pressupostat. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de treball de l'estructura establerta, 18.415,60 euros anuals de complement específic, el codi 133.
48. Suprimir el lloc de treball 10.933, d'operari/ària de serveis especials de Coordinació d'Urbanisme, vacant.
49. Suprimir el lloc de treball 10.811, de referent del Servei de Prevenció de les Addiccions, vacant.
50. Suprimir el lloc de treball 11.451, de metge/essa, vacant.
51. Suprimir el lloc de treball 12.061, de tècnic/a especialista de Gestió Cultural, vacant.
52. Crear el lloc de treball 11.376, de monitor/a de suport en programes de foment de l'ocupació, i aprovar la fitxa descriptiva de les seves funcions que consta a l'expedient. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 19 de complement de destinació i 11.576,88 euros anuals de complement específic, el codi 126.

RECURSOS HUMANS

53. Crear el lloc de treball 13.079 d'educador/a social, adscrit a Serveis a la Ciutadania, i aprovar la fitxa descriptiva de les seves funcions que consta a l'expedient. Posar-hi, com a titulació específica, els codis 14 i 108. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 19 de complement de destinació i 11.576,88 euros anuals de complement específic, el codi 126.
54. Crear el lloc de treball 13.085 de tècnic/a mitjà/ana en Salut Comunitària, adscrit a Serveis a la Ciutadania, i aprovar la fitxa descriptiva de les seves funcions que consta a l'expedient. Posar-hi, com a titulació específica, els codis 14, 20, 48 i 108. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 19 de complement de destinació i 11.576,88 euros anuals de complement específic, el codi 126.
55. Crear el lloc de treball 13.087 d'agent notificador/a, adscrit a Coordinació d'Urbanisme, i aprovar la fitxa descriptiva de les seves funcions que consta a l'expedient. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 14 de complement de destinació i 9.593,50 euros anuals de complement específic, el codi 161.
56. Dotar pressupostàriament el lloc de treball 10.570, d'auxiliar tècnic/a de Producció Cultural, actualment vacant no pressupostat.
57. Incloure al quadre de titulacions de la RLT el codi 116, el títol de cicle formatiu de Grau Superior de Prevenció de Riscos Professionals o equivalent.
58. Crear el lloc de treball de tècnic/a especialista en Prevenció de Riscos Laborals, adscrit a la secció de Prevenció de Riscos, i aprovar la fitxa descriptiva de les seves funcions que consta a l'expedient. Posar-hi, com a titulació específica, el codi 116. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 18 de complement de destinació i 11.886,14 euros anuals de complement específic, codi 99.
59. Crear el lloc de treball de cap de grup de Comunicació, adscrit al Departament Administratiu de Comunicació, i aprovar la fitxa descriptiva de les seves funcions que consta a l'expedient. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 18 de complement de destinació i 11.234,02 euros anuals de complement específic, el codi 48.

RECURSOS HUMANS

60. Crear vint llocs de treball de suport administratiu i aprovar la fitxa descriptiva de les seves funcions que consta a l'expedient. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-los, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 18 de complement de destinació i 10.447,78 euros anuals de complement específic, el codi 65.

SISÈ. Els apartats tercer i quart i els punts 47 al 60 de l'apartat cinquè d'aquest acord han de tenir la mateixa tramitació formal que l'aprovació i la modificació del pressupost, amb efectes d'1 de juliol de 2024."

El Consell Plenari, en la sessió celebrada en data 19 d'abril de 2024, va aprovar inicialment modificacions en la plantilla de personal eventual (G501/4/2024) en els termes següents:

PRIMER. Efectuar les modificacions següents a la plantilla de personal eventual:

1. Suprimir el lloc de treball 40.012 d'assessor/a dels Serveis Generals de la Corporació.
2. Crear un lloc de treball, 40.025, d'assessor/a dels Serveis Generals de la Corporació, amb el nomenament a proposta del grup municipal del Partit Popular, amb el nivell 6, el 37,50 % de jornada i 11.558,08 euros anuals de retribucions.
3. Crear un lloc de treball, 40.026, d'assessor/a dels Serveis Generals de la Corporació, amb el nomenament a proposta del grup municipal del Partit Popular, amb el nivell 6, el 37,50 % de jornada i 11.558,08 euros anuals de retribucions.

SEGON. El nomenament d'aquest personal eventual és lliure i correspon a l'alcalde, que farà els nomenaments d'assessor/a dels Serveis Generals de la Corporació a proposta del corresponent grup municipal.

TERCER. El cessament dels càrrecs de confiança que es nomenin és lliure, i cessaran automàticament quan es produeixi el cessament definitiu de l'Alcaldia i, com a màxim, quan n'expiri el mandat.

RECURSOS HUMANS

QUART. Que una vegada l'Alcaldia, en ús de les atribucions conferides legalment, hagi procedit al nomenament de les persones que hagin d'ocupar els llocs de treball esmentats, es publiquin al Butlletí Oficial d'aquesta província, al Diari Oficial de la Generalitat i a la seu electrònica de la Corporació els nomenaments efectuats, el règim de retribucions i la dedicació pertinents.»

El Consell Plenari, en la sessió celebrada en data 19 de juliol de 2024, va aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal funcionari i de la relació de llocs de treball (G01/5/2024) en els termes següents:

Primer. Aprovar les modificacions següents de la plantilla de personal funcionari:

1. Amortitzar la plaça 1.120, de professor d'adults, A1, vacant.
2. Amortitzar la plaça 1.402, de sotsinspector de la Guàrdia Urbana, C1, vacant.
3. Dotar pressupostàriament la plaça 1.124, de tècnic/a en Serveis Educatius Municipals, A1, classificada a l'escala d'administració especial, subescala de Serveis Especials, classe personal de comeses especials, actualment vacant no pressupostada.

Segon. Aprovar les modificacions següents de la relació de llocs de treball:

1. Suprimir el lloc de treball 10.499, de professor d'adults, vacant.
2. Suprimir el lloc de treball 10.116, de sotsinspector de la Guàrdia Urbana, vacant.
3. Dotar pressupostàriament el lloc de treball 1.292, de tècnic/a en Serveis Educatius Municipals, actualment vacant no pressupostat.
4. Al lloc de treball 11.592, de tècnic/a especialista en Gestió Cultural, posar-hi el complement de destinació 21 i el complement específic, codi 70, com la resta de llocs de tècnic/a especialista en Gestió Cultural.

Tercer. Aquest acord té la mateixa tramitació formal que l'aprovació i la modificació del pressupost, amb efectes d'1 de setembre de 2024.»

El Consell Plenari, en la sessió celebrada en data 20 de setembre de 2024, va aprovar inicialment les modificacions següents en la plantilla de personal eventual (G501/6/2024) en els termes següents:

RECURSOS HUMANS

PRIMER. Efectuar les modificacions següents en la plantilla de personal eventual:

1. Suprimir el lloc de treball 40.012 d'assessor/a dels Serveis Generals de la Corporació.
2. Crear un lloc de treball, 40.025, d'assessor/a dels Serveis Generals de la Corporació, amb un nomenament a proposta del grup municipal del Partit Popular, amb el nivell 6, el 37,50 % de jornada i 11.558,08 euros anuals de retribucions.
3. Crear un lloc de treball, 40.026, d'assessor/a dels Serveis Generals de la Corporació, amb nomenament a proposta del grup municipal del Partit Popular, amb el nivell 6, el 37,50 % de jornada i 11.558,08 euros anuals de retribucions.

SEGON. El nomenament d'aquest personal eventual és lliure i correspon a l'alcalde, que farà els nomenaments d'assessor/a dels Serveis Generals de la Corporació a proposta del grup municipal corresponent.

TERCER. El cessament dels càrrecs de confiança que es nomenin és lliure, i cessaran automàticament quan es produeixi el cessament definitiu de l'Alcaldia i, com a màxim, quan n'expiri el mandat.

QUART. Que una vegada l'Alcaldia, en ús de les atribucions conferides legalment, hagi procedit al nomenament de les persones que hagin d'ocupar els llocs de treball esmentats, es publiquin al Butlletí Oficial d'aquesta província, al Diari Oficial de la Generalitat i a la seu electrònica de la Corporació els nomenaments efectuats, el règim de retribucions i la dedicació pertinents.»

El Consell Plenari, en la sessió celebrada en data 15 de novembre de 2024, va aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal funcionari i de la relació de llocs de treball (G501/9/2024) en els termes següents:

PRIMER. Aprovar les modificacions següents de la plantilla de personal funcionari:

1. Crear dues places, 13.090 i 13.091 de tècnic/a mitjà/ana de Gestió Local, A2, classificades a l'escala d'administració general, subescala de gestió.
2. Crear dues places, 13.092 i 13.093 de lletrat/da, A1, classificades a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnics/ques superiors.

RECURSOS HUMANS

3. Crear una plaça 13.094 de tècnic/a d'Arxiu i Gestió Documental Electrònica, A1, classificada a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de comeses especials.
4. Crear una plaça 13.095 de tècnic/a superior de Comunicació, A1, classificada a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, per a la promoció interna.
5. Crear una plaça 13.096 de tècnic/a en Administració Digital, A2, classificada a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de comeses especials.
6. Crear una plaça 13.097 de tècnic/a especialista en Gestió Econòmica de Contractació, Compres i Subvencions, C1, classificada a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de comeses especials.
7. Dotar pressupostàriament la plaça 1.127 d'arquitecte/a tècnic/a, A2.
8. Destinar a promoció interna la plaça 1.692 d'administratiu/iva d'administració general, C1, vacant.
9. Amortitzar la plaça 1.608 de tècnic/a superior en Edificació, A1, vacant.
10. Amortitzar la plaça 949 de cap de servei d'Arxiu i Documentació Municipal, A1, vacant.
11. Amortitzar la plaça 1.351 de tècnic/a superior de Gestió Local, A1, vacant.
12. Amortitzar la plaça 1.183 d'enginyer/a tècnic/a d'Informàtica, A2, vacant.
13. Amortitzar la plaça 13.079 d'educador/a social, A2, vacant.
14. Amortitzar la plaça 1.313 de tècnic/a mitjà/ana en Gestió de Projectes, A2, vacant.
15. Amortitzar la plaça 84 d'administratiu/va d'administració general, C1, vacant.
16. Amortitzar la plaça 1.110 d'auxiliar d'administració general, C2, vacant.

SEGON. Aprovar les modificacions següents de la relació de llocs de treball:

1. Crear un lloc de treball 13.090 de tècnic/a mitjà/ana de Gestió Local, adscrit a l'Oficina de Subvencions Europees i Bon Govern. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 19 de complement de destinació i el complement específic, el codi 126.
2. Crear el lloc de treball 1.837 d'enginyer/a de Dades i Intel·ligència Artificial. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia

RECURSOS HUMANS

- amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 22 de complement de destinació i el complement específic, el codi 16.
3. Crear el lloc de treball 13.097 de tècnic/a especialista en Gestió Econòmica de Contractació, Compres i Subvencions, adscrit al Departament Administratiu de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 18 de complement de destinació i el complement específic, el codi 99.
 4. Suprimir el lloc de treball 1.148 de coordinador/a de Recursos TIC, vacant.
 5. Crear el lloc de treball 13.094 de tècnic/a d'Arxiu i Gestió Documental Electrònica. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 22 de complement de destinació i el complement específic, el codi 16.
 6. Crear un lloc de treball 13.095 de tècnic/a superior de Comunicació. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 22 de complement de destinació i el complement específic, el codi 16.
 7. Al lloc de treball 11.367 de tècnic/a especialista en Taquilles, mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 21 de complement de destinació i el complement específic, el codi 70.
 8. Crear un lloc de treball 13.091 de tècnic/a mitjà/ana de Gestió Local, adscrit a Serveis a la Ciutadania. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 19 de complement de destinació i el complement específic, el codi 126.
 9. Suprimir el lloc de treball 13.079 d'educador/a social, adscrit a Serveis a la Ciutadania, vacant.
 10. Crear el lloc de treball 13.084 de tècnic/a especialista de Salut Pública. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 21 de complement de destinació i el complement específic, el codi 17.
 11. Crear un lloc de treball 13.092 de lletrat/da de Territori, adscrit sota la dependència de la Vicesecretaria General. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 22 de complement de destinació i el complement específic, el codi 16.

RECURSOS HUMANS

12. Crear un lloc de treball 13.093 de lletrat/da de Territori, adscrit sota la dependència de la Prefectura de Servei de Planejament Urbanístic. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 22 de complement de destinació i el complement específic, el codi 16.
13. Modificar la denominació del lloc de treball 10.082 de cap tècnic/a d'Enginyeria Industrial, que passa a anomenar-se cap tècnic/a de Manteniment, i actualitzar les funcions de la fitxa d'aquest lloc de treball.
14. Suprimir el lloc de treball 1.010 de director/a del Servei de Mobilitat i Convivència, vacant.
15. Transformar el lloc de treball 1.032 de cap de secció d'Enginyeria de Camins pel lloc de cap de gestió d'Enginyeria de Camins i Mobilitat, i modificar les funcions de la fitxa d'aquest lloc de treball. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 26 de complement de destinació i el complement específic, el codi 42.
16. Transformar el lloc de treball 12.063 de cap de secció administrativa de Llicències, Activitats i Disciplina, en el lloc de cap de servei de Llicències i Autoritzacions, i modificar les funcions de la fitxa d'aquest lloc de treball. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 28 de complement de destinació i el complement específic, el codi 8.
17. Transformar el lloc de treball 11.016 de cap del Departament Administratiu de Mobilitat i Convivència, en el lloc de cap administratiu/va de Domini Públic, i modificar les funcions de la fitxa d'aquest lloc de treball i adscriure'l sota la dependència directa del lloc de cap de servei de Llicències i Autoritzacions. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 22 de complement de destinació i el complement específic, el codi 19.
18. Actualitzar la denominació i les funcions del lloc de treball 1.011, cap de grup de Suport i Via pública, que passa a ser cap de grup de domini públic.
19. Actualitzar les funcions de la fitxa del lloc de treball 1.049, cap tècnic/a de Llicències d'Obres, i adscriure'l sota la dependència directa del lloc de cap de servei de llicències i autoritzacions.

RECURSOS HUMANS

20. Actualitzar les funcions de la fitxa del lloc de treball 1.012, cap de departament d'Inspecció d'Obres, i adscriure'l sota la dependència directa del lloc de cap tècnic/a de Llicències d'Obres.
21. Actualitzar les funcions de la fitxa del lloc de treball 1.044, cap administratiu/iva de Llicències d'Obertura d'Establiments.
22. Actualitzar les funcions de la fitxa del lloc de treball 1.046, cap de grup de Llicències d'Obertura d'Establiments.
23. Actualitzar les funcions de la fitxa del lloc de treball 1.047, cap administratiu/iva de Llicències d'Obres.
24. Actualitzar les funcions de la fitxa del lloc de treball 11.043, cap de Disciplina Urbanística.
25. Suprimir el lloc de treball 1.013, cap de grup de suport administratiu a Disciplina Urbanística, vacant.
26. Actualitzar la denominació i les funcions dels llocs de treball d'auxiliar d'administració general de Coordinació d'Urbanisme i d'auxiliar d'administració general de Mobilitat i Convivència, que passen a ser auxiliar d'administració general de Llicències i Autoritzacions, dels llocs 2.009, 10.383, 10.388, 10.389, 10.709, 10.925, 10.926, 10.928, 10.929, 10.930, 10.931, 10.932, 10.934, 10.935, 10.936, 10.937, 10.938, 10.939, 10.940, 10.941, 11.142, 11.145, 11.156, 11.464, 11.608, 11.610 i 12.017.
27. Actualitzar les funcions de la fitxa del lloc de treball 1.201 de director/a de la Brigada.
28. Actualitzar les funcions de la fitxa del lloc de treball 1.028 de cap de secció d'Enginyeria Industrial.
29. Suprimir el lloc de treball 10.387 d'auxiliar d'administració general, vacant.
30. Crear el lloc de treball 13.098 d'auxiliar de Delineació. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 18 de complement de destinació i el complement específic, el codi 65.
31. Suprimir el lloc de treball 1.090 de cap de grup de Medi Ambient, vacant.
32. Crear el lloc de treball 13.100 de cap administratiu/va de Medi Ambient. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 22 de complement de destinació i el complement específic, el codi 19.

RECURSOS HUMANS

- 33. Crear el lloc de treball 13.099 d'Atenció a la Ciutadania, adscrit a Neteja Pública. Mentre no es faci la valoració del lloc de treball, cal assignar-li, per analogia amb altres llocs de l'estructura actualment establerta, el nivell 14 de complement de destinació i el complement específic, el codi 65.
- 34. Actualitzar les funcions i canviar l'adscripció del lloc de treball 11.424 de cap administratiu/va de recursos en via administrativa, que passa a dependre del lloc 1.181, cap de servei d'Assessorament i Ordenances fiscals.
- 35. Suprimir el lloc de treball 11.337 de tècnic/a superior en edificació, vacant.
- 36. Adscriure el lloc de treball 10.421 d'arquitecte/a tècnic/a, sota la dependència del lloc de cap tècnic/a de Llicències d'Obres.

TERCER. Aquest acord ha de tenir la mateixa tramitació formal que l'aprovació i modificació del pressupost.

QUART. Els aspectes retributius dels punts 10, 15, 16, 17, 30, 32 i 33 de l'apartat segon d'aquest acord tindran efectes a partir de la resolució de nou procediment de concurrència per a la provisió del lloc de treball.»

OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ CORRESPONENT A L'EXERCICI DE 2024

- Oferta pública de l'Ajuntament de Tarragona
Aprovada per resolució de la tinenta d'alcalde i consellera d'Hisenda, Serveis Interns i Tecnologia de data 26 de novembre de 2024, l'oferta pública d'ocupació corresponent a l'any 2024 es fa pública a tots els efectes.

Annex 1: Personal funcionari de carrera

Subgrup	Classificació	N. de vacants	Denominació i sistema de selecció
A2	Escala d'administració general, subescala de gestió	1	Tècnic/a mitjà/ana de Gestió Local; concurs oposició lliure
A2	Escala d'administració general, subescala de gestió	1	Tècnic/a mitjà/ana de Gestió Local; concurs oposició lliure, reservat a persones amb discapacitat

RECURSOS HUMANS

C1	Escala d'administració general, subescala administrativa	1	administratiu/iva d'administració general; concurs oposició lliure, reservat a persones amb discapacitat
C2	Escala d'administració general, subescala auxiliar	1	auxiliar d'administració general; concurs oposició lliure, reservat a persones amb discapacitat
AP	Escala d'administració general, subescala subalterna	1	Subaltern/a d'administració general; concurs oposició lliure, reservat a persones amb discapacitat intel·lectual
A1	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnics/ques superiors	3	arquitecte/a; concurs oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnics/ques superiors	1	enginyer/a superior en Telecomunicacions; concurs oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnics/ques superiors	2	l·letrat/da; concurs oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnics/iques superiors	1	psicòleg/oga; concurs oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnics/iques diplomats	1	mestre/a de llars d'infants; concurs oposició lliure

RECURSOS HUMANS

A2	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnics/iques diplomats	2	mestre/a de Llenguatge Musical i Piano; concurs oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnics/iques diplomats	1	mestre/a de Guitarra, 53,7209 % de jornada; concurs oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe de tècnics/iques diplomats	1	professor/a de Vant; concurs oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	enginyer/a de Dades i Intel·ligència Artificial; concurs oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	tècnic/a en Serveis Educatius; concurs oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	tècnic/a superior de Comunicació; concurs oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	tècnic/a superior de Gestió Local; concurs oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	mestre/a d'Acordió Diatònic, 20 % de jornada; concurs oposició lliure

RECURSOS HUMANS

A2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	2	mestre/a d'Adults; concurs oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	tècnic/a en Administració Digital; concurs oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	tècnic/a en Contractació; concurs oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	tècnic/a de Recursos Humans; concurs oposició lliure
C1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	educador/a de llars d'infants; concurs oposició lliure
C1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	tècnic/a especialista en Gestió Econòmica de Contractació, Compres i Subvencions; concurs oposició lliure
C1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	tècnic/a especialista en Gestió Pressupostària; concurs oposició lliure
C1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	tècnic/a especialista en Gestió Tributària; concurs oposició lliure

RECURSOS HUMANS

C2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	auxiliar d'Arxiu; concurs oposició lliure
C2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	auxiliar tècnic/a de Producció Cultural; concurs oposició lliure
C1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de policia local	10	agent de la Guàrdia Urbana; oposició lliure
C2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de personal d'oficis	1	Oficial/a pintor/a; concurs oposició lliure
Total		44	

Annex 2: personal funcionari de carrera per promoció interna

Subgrup	Classificació	N. de vacants	Denominació i sistema de selecció
C1	Escala d'administració general, subescala administrativa	2	Administratiu/va d'administració general; concurs oposició per promoció interna
A1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe de places de comeses especials	1	tècnic/a superior de Comunicació; concurs oposició per promoció interna
Total		3	

RECURSOS HUMANS

Annex 3: personal laboral fix

Subgrup	N. de vacants	Denominació i sistema de selecció
A2	1	monitor/a de suport en programes de foment de l'ocupació; concurs oposició lliure
C1	1	administratiu/va de suport a projectes municipals de foment de l'ocupació; concurs oposició lliure
C1	1	animador/a sociocultural; concurs oposició lliure
Total	3	

Convocatòries per a la provisió de places

Durant l'any 2024 es van efectuar les convocatòries següents per a la selecció de personal funcionari de carrera, de personal interí i personal per programes d'ocupació, que es resumeixen a continuació, juntament amb les dades dels anys 2023, 2022 i 2021:

Sistema de selecció	2024	2023	2022	2021
Concurs oposició de promoció interna	1	4	8	6
Concurs oposició de funcionarització	0	0	0	0
Concurs oposició lliure	22	4	101	19
Borsa treball (concurs lliure)	15	3	11	6
Concurs intern	0	0	0	0
Programes d'ocupació	5	8	11	5

L'activitat de la secció de selecció de l'any 2024 ha estat enfocada principalment a la tramitació dels processos selectius aprovats en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública. S'han cobert 202 de les 203 places convocades en el marc de l'estabilització. A més a més, s'han reprès aquells processos de selecció que corresponien a l'any 2019 i 2020 i que van quedar aturats per la pandèmia de COVID-19 i per la tramitació dels expedients d'estabilització.

RECURSOS HUMANS

Comissions de serveis

Durant aquest any 2024 s'han tramitat 106 expedients d'adscripcions en comissió de serveis, temporal, 96 corresponents a diferents llocs de treball de l'Ajuntament de Tarragona i 10 corresponents a l'IMSST amb un total de 196 sol·licituds presentades.

Nomenaments

Durant l'any 2024 es van efectuar els nomenaments següents de personal estatutari, que es resumeixen a continuació, junt amb les dades dels anys 2021, 2022 i 2023:

Tipus de nomenament / modificacions / pròrrogues / ampliació jornada	2024	2023	2022	2021
Personal funcionari de carrera	211	49	14	30
Personal funcionari en pràctiques	73	31	7	22
Personal funcionari interí	360	373	390	342
Personal eventual	6	27	9	4
Total	650	480	420	398

Contractació de personal en règim de dret laboral

Durant l'any 2024 es van efectuar les contractacions de personal en règim de dret laboral, que es resumeixen a continuació, juntament amb les dades dels anys 2021, 2022 i 2023:

Tipus de contracte	2024	2023	2022	2021
Contractes laborals fixos	17	-	-	-
Contracte de treball de durada determinada	98	229	283	243
Contracte de relleu	3	0	1	5
Crides a l'activitat	1	2	2	5
Contracte de formació/pràctiques	114	13	0	26
Subrogació	1	5	0	0
Total	234	249	286	279

En les contractacions esmentades s'han fet els contractes i les seves còpies bàsiques, les comunicacions a la Tresoreria municipal, al Comitè d'Empresa i a l'Oficina de Treball de la Generalitat, i s'han preparat liquidacions per finalització de contracte.

RECURSOS HUMANS

Reglament de distincions i condecoracions de la Guàrdia Urbana

De conformitat amb el que estableix el Reglament de distincions i condecoracions de la Guàrdia Urbana, i d'acord amb els informes elaborats pel cap de servei de Personal i per la Prefectura de la Guàrdia Urbana, el Consell Plenari en data 15 de novembre de 2024 va acordar atorgar les distincions corresponents, que es resumeixen seguidament amb les dades del 2023, 2022 i 2021:

	2024	2023	2022	2021
Creu a la permanència al servei (30 anys de servei)	4	3	11	22
Creu a la permanència al servei (25 anys de servei)	5	1	1	4
Creu al mèrit professional (distintiu blanc)	7	10	13	9
Creu al mèrit professional (distintiu vermell)	7	14	17	13
Felicitacions	51	40	58	60

Reglament de segona activitat del personal de la Guàrdia Urbana

De conformitat amb el que s'estableix al Reglament de segona activitat de la Guàrdia Urbana durant l'any 2023, es van resoldre les peticions de passi a segona activitat que es resumeixen seguidament junt amb les dades del 2023, 2022 i 2021:

	2024	2023	2022	2021
Pas a segona activitat per edat	10	5	2	4
Pas a segona activitat per disminució d'aptituds psicofísiques	2	1	0	1

Participació en la determinació de les condicions de treball

De conformitat amb el que disposen l'Acord vigent sobre les condicions de treball del personal funcionari, el conveni laboral, l'Acord vigent sobre les condicions de treball específiques de la Guàrdia Urbana i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, durant l'any 2024 s'han reunit els òrgans de negociació i participació que es resumeixen seguidament, junt amb les dades del 2023, 2022 i 2021:

RECURSOS HUMANS

Denominació de la comissió	Nombre de reunions 2024	Nombre de reunions 2023	Nombre de reunions 2022	Nombre de reunions 2021
Comissió Paritària d'Interpretació, Estudi i Seguiment del Conveni Laboral	0	6	1	2
Mesa General de Negociació de les Matèries i Condicions de Treball Comunes al Personal Funcionari, Estatutari i Laboral	3	2	0	0
Comissió de Valoració de Llocs de Treball	4	5	6	6
Comissió de Seguiment de l'Acord sobre Condicions Específiques de la GU	4	0	0	0
Comissió del Fons Social de Pensionistes	2	2	1	2
Comissió del Fons Social de Personal Funcionari	3	4	3	3
Comissió del Fons Social de Personal Laboral	2	3	3	2
Comissió de Seguiment de l'Acord sobre Condicions Treball de Personal Funcionari	1	8	2	1
Comissió Negociadora del Conveni Laboral	9	8	5	15
Mesa General de Negociació de Condicions de Treball del Personal Funcionari	13	10	16	19
Comitè d'Ètica de Prof. de la Guàrdia Urbana	1	2	2	2
Total	42	50	39	52

Les secretaries delegades de les comissions i meses indicades han estat exercides per funcionàries adscrites al servei de Personal.

Durant l'any 2024, a la mesa general de negociació sobre les condicions de treball del personal funcionari s'han assolit els acords següents:

1. Aprovar la modificació a l'article 30 de l'Acord sobre condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona que deixa, a partir de primer de maig de 2024, sense vigència el límit màxim de 50 extraordinàries a l'any."

RECURSOS HUMANS

2. Aprovar un Acord específic sobre condicions de treball del personal funcionari en treballs per les eleccions del 2024.
3. Aprovar els criteris per a l'assignació de complement de productivitat, per objectius, per les notificacions a membres de meses electorals, a les eleccions del 2024.
4. Aprovar la modificació del redactat de la disposició addicional 7a de l'Acord sobre condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona, i s'hi afegeix el paràgraf següent:
"El personal de Gestió i Producció Cultural, de Joventut i Cooperació i de Centres Cívics que tingui el seu horari de treball desplaçat freqüentment, per raó de la dinàmica de preparació i desenvolupament de les activitats, passa a percebre com a complement de productivitat l'import previst en aquesta disposició addicional 7a. Es considera horari de treball desplaçat freqüentment quan el 14,29 % de la jornada o més es desenvolupa fora de l'horari de règim comú, de dilluns a divendres, entre les 7 i les 16 hores."
5. Incrementar les retribucions del personal funcionari a partir d'1 de gener de 2024.
6. Afegir l'apartat 1.18 a les normes sobre la jornada de treball i els horaris del personal adscrit a la Guàrdia Urbana, aprovades pel Consell Plenari el 29 de maig de 2017, per establir les mesures organitzatives, per permetre integrar, dins la jornada de treball, el temps per posar-se i treure's l'uniforme, agafar i retornar l'armament reglamentari a l'armer i recollir i desar els altres mitjans tècnics i operatius necessaris.
7. Modificar l'apartat 3.6 de les normes sobre hores extraordinàries i prolongacions del servei del personal adscrit a la Guàrdia Urbana, aprovades pel Consell Plenari el 29 de maig de 2017, i afegir l'apartat 4.6 criteris per a l'assignació del complement de productivitat del personal adscrit a la Guàrdia Urbana, aprovats pel Consell Plenari el 29 de maig de 2017.
8. Incorporar, a l'Acord sobre les condicions específiques de treball de la Guàrdia Urbana, una disposició addicional segona, per establir, amb efectes de primer de gener de 2024, indemnitzacions per compensar el desgast en l'ús de roba particular, per la prestació de serveis de paisà, per part del personal de la Guàrdia Urbana.
9. Aprovar la modificació en l'article 5 de l'Acord sobre condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona per fer constar que, en el cas del personal adscrit als recintes gestionats pel Museu d'Història de Tarragona, cada persona podrà fer festa la meitat dels diumenges.

RECURSOS HUMANS

10. Aprovar la modificació en la disposició addicional primera de l'Acord sobre condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona i suprimir el tercer paràgraf per eliminar el nombre màxim d'hores extraordinàries anuals que podran efectuar els empleats de Gestió i Producció Cultural.
11. Modificar el redactat de l'article 15 de l'Acord sobre condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona per possibilitar a tot el personal funcionari de l'Ajuntament que acrediti un mes o més de servei (continuat o no) a l'Ajuntament l'adhesió al Pla de Pensions, d'acord amb les especificacions del pla.

Durant l'any 2024, la comissió negociadora del conveni laboral ha pactat:

1. Aprovar la disposició transitòria 8a del Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona per establir la retribució del personal laboral contractat mitjançant la modalitat de Contracte de Formació en Alternança, en els programes d'ocupació que gestiona el Servei Municipal d'Ocupació, en el marc de la Resolució EMT/3310/2023.
2. Aprovar un Acord específic sobre condicions de treball del personal laboral en treballs per les eleccions del 2024.
3. Aprovar una modificació en l'article 31 del Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona, de manera que consta que cada persona només podrà realitzar, com a màxim, 80 hores extraordinàries a l'any.
4. Modificar el redactat de la disposició addicional 7a del Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona i afegir-hi el paràgraf següent:
"El personal de gestió i producció cultural, de Joventut i Cooperació i de Centres Cívics que tingui el seu horari de treball desplaçat freqüentment, per raó de la dinàmica de preparació i desenvolupament de les activitats, passarà a percebre com a complement de productivitat l'import previst en aquesta disposició addicional 7ª. Es considera horari de treball desplaçat freqüentment quan el 14,29 % de la jornada o més es desenvolupa fora de l'horari de règim comú, de dilluns a divendres, entre les 7 i les 16 hores."
5. L'Increment de retribucions del personal laboral a partir d'1 de gener de 2024.
6. Aprovar la modificació en l'article 5 del Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona per fer constar que, en el cas del personal adscrit als recintes gestionats pel Museu d'Història de Tarragona, cada persona podrà fer festa la meitat dels diumenges.

RECURSOS HUMANS

- 7. Aprovar la disposició transitòria 9a del Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona per establir la retribució del personal laboral contractat mitjançant la modalitat de Contracte de Formació en Alternança, a la Casa d'Oficis de Campclar i la Part Alta que gestiona el Servei Municipal d'Ocupació, en el marc de la Resolució EMT/1681/2023.
- 8. Modificar el redactat de l'article 14 del Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona per possibilitar a tot el personal laboral de l'Ajuntament que acrediti un mes o més de servei (continuat o no) a l'Ajuntament l'adhesió al Pla de Pensions, d'acord amb les especificacions del pla.

Participació en la determinació de les condicions de treball del personal de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona

De conformitat amb el que disposen l'Acord vigent sobre les condicions de treball del personal funcionari, el Conveni laboral i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, durant l'any 2024 s'han reunit els òrgans de negociació i participació, que es resumeixen següidament, junt amb les dades del 2021, 2022 i 2023:

Denominació de la comissió	Nombre de reunions 2024	Nombre de reunions 2023	Nombre de reunions 2022	Nombre de reunions 2021
Comissió de valoració de llocs de treball de l'IMSST	2	2	0	2
Comissió negociadora de les condicions de treball del personal funcionari de l'IMSST	2	2	5	2
Comissió de seguiment de l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari de l'IMSST	0	0	0	1
Comissió negociadora de les condicions de treball del personal laboral de l'IMSST	2	2	4	1

RECURSOS HUMANS

Pla de pensions

Durant l'any 2024 no es va tramitar cap nova adhesió i, per les limitacions establertes la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, no es va efectuar aportació municipal al Pla de Pensions. El total de partícips/es del Pla i l'import total de les aportacions efectuades els anys anteriors 2021, 2022 i 2023 van ser els següents:

	2024	2023	2022	2021
Nombre personal adherit	639	698	731	755
Import d'aportacions anuals	0 €	0 €	0 €	0 €

Pla de pensions de L'IMSST

Durant l'any 2024 no es va tramitar cap nova adhesió al Pla de Pensions de l'IMSST i per les limitacions establertes a la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, no es va efectuar aportació de l'Administració al Pla de Pensions.

Ajuts amb càrrec al fons social per al personal funcionari i laboral

Personal funcionari

	2024	2023	2022	2021
Nombre d'ajuts	899	856	902	756
Import	122.159,25€	144.155,05€	145.199,59€	146.935,40€

Personal laboral

	2024	2023	2022	2021
Nombre d'ajuts	27	26	15	22
Import	4.042,87€	6.607,79€	2.034,20€	3.720,36€

Ajuts amb càrrec al fons social per a pensionistes

	2024	2023	2022	2021
Pensionistes	45	34	67	48
Import	8.786,47€	5.533,58€	19.725€	20.034,19€

RECURSOS HUMANS

Ajuts amb càrrec al fons social per al personal de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona

	2024	2023	2022	2021
Nombre d'ajuts	96	77	84	83
Import	14.990,77€	14.986,67€	14.994,03€	14.957,41€

Moviment de beneficiaris/àries en la pòlissa d'assistència sanitària concertada amb ASISA

	2024	2023	2022	2021
Baixes	98	34	57	34
Altes	85	35	41	31

Eleccions al Parlament de Catalunya

Amb motiu de les eleccions al Parlament de Catalunya, celebrades el 12 de maig de 2024, sota la direcció del titular de la Secretaria General, per delegació de la Junta Electoral de Zona i per encàrrec de la Delegació del Govern de la Generalitat a Tarragona, i coordinadament amb altres serveis municipals (brigades, Guàrdia Urbana, Informàtica, Estadística, Béns, Compres, Tresoreria i Consergeria), s'ha tramitat la proposta de designació de representants de l'Administració a les meses electorals, s'han coordinat els seus treballs, la resolució d'incidències i la recollida i tramesa de documentació. També s'ha tramitat la justificació i el pagament dels treballs de col·laboració en els processos electorals esmentats, el muntatge, el desmuntatge i el transport de cabines i urnes i condicionament de locals i vigilància, davant l'Administració de la Generalitat.

Eleccions al Parlament Europeu

Amb motiu de les eleccions a les Corts Generals, celebrades el dia 9 de juny de 2024, sota la direcció del titular de la Secretaria General, per delegació de la Junta Electoral de Zona i per encàrrec de la Subdelegació del Govern de l'Estat a Tarragona, i coordinadament amb altres serveis municipals (brigades, Guàrdia Urbana, Informàtica, Estadística, Béns, Compres, Tresoreria i Consergeria), s'ha tramitat la proposta de designació de representants de l'Administració a les meses electorals, s'han coordinat els seus treballs, la resolució d'incidències i la recollida

RECURSOS HUMANS

i tramesa de documentació. També s'ha tramitat la justificació i el pagament dels treballs de col·laboració en els processos electorals esmentats, el muntatge, el desmuntatge i el transport de cabines i urnes i condicionament de locals i vigilància, davant l'Administració de l'Estat.

Control d'absències

Durant l'any 2024 s'han tramitat les següents sol·licituds d'absències justificades:

	2024	2023	2022	2021
Per hores sindicals	943	43	4	16
Per formació i afers oficials	-	12	-	-
Per dies de lliure disposició o vacances	9.756	7.752	3.437	9.130
Sortides durant la jornada	3.393	1.853	1.717	695
Per compensació d'hores	624	552	129	364
Llicències i permisos	993	756	270	652
Total	15.709	10.968	5.602	10.895

Durant l'any 2024 s'han tramitat 75 sol·licituds de declaracions jurades o promesa de no estar condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i identitat sexual o tràfic d'éssers humans i la comprovació de la veracitat de la declaració esmentada al Registre Central de Delinqüents Sexuals.

Formació

Personal a data 31 de desembre de 2024 = 1.330 treballadors/es

Novament l'Ajuntament de Tarragona s'ha adherit al Pla de Formació agrupat de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Diputació de Tarragona per al 2024 (PLA AFCAP 2024), amb més de 60 activitats formatives.

A continuació es detallen de manera comparativa les dades de formació, tant pel que fa a la formació interna com externa:

RECURSOS HUMANS

Blocs formatius - Fonts de Formació

Total d'inscripcions tramitades	2024/Homes/ Dones	2023/Homes/ Dones	2022/Homes/ Dones	2021/Homes/ Dones
Formació interna Ajuntament	129/22/107	1049/100/949	90/3/87	705/189/516
Formació externa Pla AFCAP	40/15/25	42/6/35	32/4/28	26/5/21
Formació externa amb d'altres administracions i entitats	249/47/202	244/70/174	198/47/151	203/61/142
	418/84/334	1335/176/1158	320/54/266	934/255/679

	2024/Homes/ Dones	2023/Homes/ Dones	2022/Homes/ Dones	2021/Homes/ Dones
Hores de formació en horari laboral	3268/671/ 2597	2580/567/ 2013	2672/633/ 2039	1234/202/ 1032
Hores de formació en línia	13451/3851/ 9601	8877/1603/ 7274	4611/1074/ 3537	5645/1735/ 3910
Hores de formació fora d'horari laboral	908/342/ 566	692/454/ 238	3062/765/ 2297	1525/274/ 1251
	17627/4863/ 12764	12149/2624/ 9525	10345/2472/ 7873	8404/2211/ 6193

RECURSOS HUMANS

Altres dades de gestió:	2024/ Homes/ Dones	2023/ Homes/ Dones	2022/ Homes/ Dones	2021/ Homes/ Dones
Convenis de cooperació educativa amb universitats i centres educatius	76/35/41	197/23/49	189/67/122	65/19/46
Gestió i tramitació de beques de pràctiques alumnes	6/4/2	6/4/2	6/4/2	10/3/7
Expedició de certificats d'assistència d'empleats/des a cursos formatius	9/8/1	295/69/226	0	825/184/641
Reunions de Comissió Paritària de Formació	1	0	1	0
Reunions de Comissió específica de Formació de la Guàrdia Urbana	1	0	0	0

La formació específica destinada al cos de la Guàrdia Urbana queda recollida a la Memòria que elabora la Prefectura.

Tot i així, des del Departament de Formació es tramiten les autoritzacions i despeses d'inscripció, generades per les diferents activitats formatives programades. Les dades que consten al Departament de Formació, respecte a les activitats formatives de la Guàrdia Urbana que han esdevingut despeses a la partida de Formació de la Guàrdia Urbana són:

Inscripcions tramitades	2024/ Homes/ Dones	2023/ Homes/ Dones	2022/ Homes/ Dones	2021/ Homes/ Dones
Cursos de formació a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya	47/38/9	10/10/0	4/4/0	14/12/2

RECURSOS HUMANS

Cursos de formació amb d'altres administracions i entitats	14/9/5	4/3/1	6/6/0	7/7/0
	61/47/14	14/13/1	10/10/0	21/19/2

Prevenció de Riscos Laborals

Entre els aspectes que cal destacar de les activitats desenvolupades esmentades, es manté l'elaboració i actualització dels procediments del sistema de gestió, les gestions derivades dels controls periòdics sobre adequació a la normativa d'espais de treball, on s'inclouen els informes de valoració de les sol·licituds de teletreball i les relacionades amb la preparació i realització de simulacres. És significatiu que s'han reprès les reunions de la Comissió Específica de Seguretat i Salut de la Guàrdia Urbana, per tal que l'activitat preventiva del col·lectiu sigui més efectiva.

Per últim indicar que, des de l'01/01/2024, es va tornar a disposar del Servei de Medicina del Treball, amb la qual cosa el nombre de revisions mèdiques periòdiques i especials realitzades han estat les habituals. L'any 2023 la reducció va ser deguda a la manca de servei durant set mesos.

Dades comparatives de les memòries del Servei de Prevenció de Riscos Laborals dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

Actuacions	2024	2023	2022	2021
1. Avaluacions de riscos	1	0	7	8
2. Revisions d'avaluacions de riscos	10	9	2	1
3. Coordinació d'activitats empresarials				
3.1. Revisió de documentació de coordinació d'activitats empresarials amb empreses contractades per l'Ajuntament per a la realització d'obres o prestació de serveis	20	2	18	15
3.2. Reunions amb empreses externes que presten serveis en centres de treball de l'Ajuntament i assessoraments a departaments municipals respecte al compliment del deure de coordinació d'activitats empresarials	9	4	6	0

RECURSOS HUMANS

3.3. Reunions i gestió dels acords amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat en compliment per la presència de personal d'ambdues entitats a les escoles públiques	7	1	1	1
4. Formació				
4.1. Nombre de persones treballadores assistents	91 (D) 78 (H)	260 (D) 170 (H)	129 (D) 109 (H)	158 (D) 81 (H)
4.2. Total de jornades formatives	14	16	17	43
4.3. Nombre total d'hores	46	118	34	86
5. Accidents de treball				
5.1. Amb baixa mèdica	30 (D) 37 (H)	22 (D) 47 (H)	22 (D) 59 (H)	25 (D) 61 (H)
5.2. Sense baixa mèdica	20 (D) 33 (H)	24 (D) 63 (H)	27 (D) 48 (H)	29 (D) 54 (H)
6. Control periòdics				
6.1. Informes de condicions ambientals de diferents departaments	7	12	14	2
6.2. Informes sobre l'adequació a la normativa de prevenció de riscos laborals de diferents espais treball	98	143	16	8
6.3. Controls de condicions de seguretat	21	17	17	13
7. Vigilància de la salut				
7.1. Revisions mèdiques periòdiques	230 (D) 250 (H)	96 (D) 61 (H)	227 (D) 248 (H)	208 (D) 234 (H)
7.2. Revisions mèdiques especials d'aptos amb restriccions	34 (D) 67 (H)	18 (D) 19 (H)	28 (D) 50 (H)	41 (D) 73 (H)
7.3. Gestions de valoracions de vulnerabilitat per la Covid-19	-	-	-	-
8. Equips de protecció individual: Informes sobre la necessitat d'adquisició i de la normativa que han de complir	5	3	4	3
9. Mesures emergència				
9.1. Elaboració/revisió mesures d'emergència de centres de treball	7	6	11	2

RECURSOS HUMANS

9.2. Preparació i realització de simulacres. Informes de resultats i gestió posterior de les incidències detectades per solucionar-les	4	4	0	0
9.3. Informes diversos: reforç de mitjans de lluita contra incendis, centrals d'alarma, recomanacions de millora, etc.	3	0	0	1
10. Reunions de comitè de seguretat i salut				
10.1. Ordinàries	3	2	3	2
10.2. Extraordinàries	0	0	1	0
11. Comissió específica de seguretat i salut de la Guàrdia Urbana	3	0	0	0
12. Elaboració i actualització dels Procediments i Protocols	2 (*)	5 (*)	0	1

(*) Elaboració: PSP05 - Realització de reconeixements mèdics de vigilància de la salut del personal municipal. IO_01-TC - Instrucció operativa de normes de seguretat per a treballs en cobertes planes sense protecció perimetral.

Actualització: PSP01 - Assistència sanitària i notificacions dels accidents o incidents laborals. PSP02 - Prevenció de riscos laborals durant l'embaràs, part recent i la lactància natural. PRO_SPRL02 - Protocol de gestió de conflictes interpersonals.

(**) Elaboració: PSP06 Gestió i ús d'EPI

Actualització PSP01 - Assistència sanitària i notificacions dels accidents o incidents laborals

Anàlisi i desenvolupament organitzatiu

1. Recursos Humans

1.1. Revisió de l'organigrama

S'ha treballat en la definició d'una estructura organitzativa estable i adaptada a la realitat actual dels serveis municipals. Com a part d'aquest procés, s'han realitzat les revisions d'organigrama dels àmbits següents: Comunicació Corporativa, Qualitat, Bon Govern, Fons Next Generation, RRHH, TIC, Arxiu, Serveis a la Ciutadania i Territori. A partir dels resultats d'aquestes revisions s'han modificat els organigrames corresponents, s'ha dut a terme la seva representació gràfica mitjançant eines de diagramació amb l'aplicació VISIO, s'han introduït els canvis a l'aplicació Epsilon i s'han creat o s'han actualitzat les fitxes dels llocs de treball implicats mitjançant el censat de llocs de treball.

RECURSOS HUMANS

Per a cadascuna de les revisions d'organigrama efectuades s'ha emès un informe justificatiu de la necessitat de totes les modificacions proposades.

S'han fet tasques de revisió i depuració de la base de dades dels llocs de treball de la RLLT.

S'ha col·laborat amb el servei TIC en el disseny del model de dades de l'aplicació Atlas d'organigrama i d'estructura organitzativa.

1.2. Aplicació de gestió de recursos humans Epsilon

S'han organitzat les sessions de formació dels diferents mòduls que conté l'aplicació de gestió de recursos humans Epsilon i s'hi ha assistit.

S'ha col·laborat amb les diferents seccions de recursos humans en la implementació dels mòduls d'Epsilon i en el manteniment de la base de dades.

S'ha participat en les reunions mensuals del servei TIC amb l'empresa Grupo Castilla per al seguiment d'Epsilon.

1.3. Aplicació Analytics d'Epsilon

S'ha assistit a la primera sessió de formació de l'aplicació Analytics d'Epsilon, mitjançant la qual es durà a terme l'explotació de dades dels diferents mòduls d'Epsilon i s'obtindrà informació necessària per al quadre de comandament de recursos humans.

S'han definit els criteris per a la designació dels usuaris dels diferents mòduls (apps) de l'Analytics i per a l'assignació de permisos.

1.4. Quadrants de treball

S'ha elaborat el quadrant del quart trimestre de 2024 del personal adscrit als recintes gestionats pel Museu d'Història de Tarragona.

S'ha elaborat el quadrant del primer trimestre de 2025 del personal adscrit als recintes gestionats pel Museu d'Història de Tarragona.

2. Sistema de qualitat

2.1. Millora de processos

S'ha implementat la metodologia per a la millora del funcionament i rendiment dels processos, prèviament definida l'any 2023, al procediment de llicències d'obres, i s'han dut a terme diferents actuacions.

RECURSOS HUMANS

2.2. Catàleg de procediments

S'ha realitzat el fluxograma i la taula de representació del procediment de modificació de dades bancàries de proveïdors.

S'ha col·laborat amb l'IMSST en la definició del procediment d'atenció a la infància en risc.

2.3. Interoperabilitat

S'ha donat suport als grups de millora per emplenar el formulari de Via Oberta (AOC) dels seus procediments, necessari per poder obtenir l'autorització de la consulta de dades per vies d'interoperabilitat en la tramitació dels expedients.

2.4. Planificació municipal

S'ha continuat la col·laboració amb el servei TIC i l'empresa T-Systems per a la configuració del mòdul de plans i programes de l'IRIS, especialment pel que fa als diferents nivells de la planificació municipal i a la classificació dels indicadors associats.

3. Ordenances d'oficina

3.1. Claus d'edificis municipals

S'han tramitat i s'han gestionat el subministrament de 38 còpies de claus de les dependències dels edificis del Palau Municipal i de la plaça Imperial Tàrraco, necessàries per evitar incidències en l'accés a les oficines i als despatxos que interfereixin amb el normal desenvolupament de l'activitat municipal.

3.2. Manteniment d'edificis municipals

S'han comunicat a l'empresa de manteniment o als serveis tècnics les anomalies i desperfectes detectats en les dependències i instal·lacions dels edificis de la Rambla Nova, plaça Imperial Tàrraco i Palau Municipal, per tal que es puguin reparar.

3.3. Servei postal

Les dades dels enviaments efectuats són les següents:

RECURSOS HUMANS

Edifici del Palau Municipal, edifici de la Rambla Nova 59, edifici de la plaça Imperial
Tàrraco, edifici de l'IMET, edifici de la Tabacalera, edifici de l'Antiga Audiència

Gener de 2024	5.171
Febrer de 2024	2.231
Març de 2024	20.178
Abril de 2024	2.955
Maig de 2024	44.595
Juny de 2024	2.489
Juliol de 2024	17.454
Agost de 2024	3.206
Setembre de 2024	16.374
Octubre de 2024	2.739
Novembre de 2024	2.883
Desembre de 2024	1.977
Total d'enviaments	122.252

Les dades de la facturació (IVA inclòs) revisada i conformada són les següents:

Edifici del Palau Municipal, edifici de la Rambla Nova 59, edifici de la plaça Imperial
Tàrraco, edifici de l'IMET, edifici de la Tabacalera, edifici de l'Antiga Audiència

Gener de 2024	9.383,25€
Febrer de 2024	9.164,49€
Març de 2024	41.724,24€
Abril de 2024	13.967,24€
Maig de 2024	32.421,90€
Juny de 2024	12.400,76€
Juliol de 2024	94.758,42€
Agost de 2024	11.588,17€
Setembre de 2024	18.627,41€
Octubre de 2024	10.808,34€
Novembre de 2024	12.403,03€
Desembre de 2024	7.208,14€
Total de facturació	274.455,39€

RECURSOS HUMANS

3.4. Atenció telefònica a la ciutadania

Des de la centraleta telefònica del Departament d'Ordenances d'Oficines s'han atès 9.264 trucades externes i s'han derivat a les persones interessades o departaments corresponents.

3.5. Atenció presencial a la ciutadania

S'ha realitzat la primera atenció dels ciutadans que van a l'OMAC amb les actuacions següents:

- Identificació dels tràmits que volen realitzar.
- Comprovació a la llista de cites prèvies.
- Assignació de torn d'atenció a la taula adient.
- Ubicació a la sala d'espera o cua corresponent.
- Comprovació de documentació en determinats tràmits ràpids.

També s'ha dut a terme l'entrega de documentació prèviament sol·licitada i tramitada, així com la derivació de visites amb cita prèvia als departaments.

Als edificis del Palau Municipal i de la plaça Imperial Tàrraco, s'ha donat informació i s'ha derivat a l'oficina corresponent a les persones que ho han necessitat.

3.6. Celebracions

El personal del Departament d'Ordenances d'oficina ha prestat servei en 16 actes.

Expedients de Recursos Humans del Patronat Municipal de Turisme de Tarragona

En compliment de l'acord del Consell Plenari, de data 28 de gener de 2022, on es va acordar que l'Ajuntament s'encarregaria de la gestió material de la tramitació dels expedients de recursos humans del Patronat Municipal de Turisme, durant l'any 2024:

- S'ha donat assessorament tècnic en matèria de personal.
- S'ha pactat amb la representació del personal laboral del Patronat l'increment de retribucions per al 2024, amb efectes 1 de gener de 2024, i la concessió d'ajuts amb càrrec al fons social del Conveni laboral del Patronat.
- S'han tramitat expedients de concessió d'ajuts sol·licitats d'acord amb el barem del Fons Social, que figura al Conveni laboral del Patronat municipal de Turisme de Tarragona, sol·licitats pel seu personal laboral i que sumen l'import total de 3.124,61 euros.

RECURSOS HUMANS

- S'ha tramitat un expedient per a l'aprovació, per part de l'òrgan competent, dels increments de retribucions del personal corresponents a l'any 2024.

Gestió Tècnica de Recursos Humans

Pressupost municipal i gestió econòmica
Confecció, seguiment i gestió pressupostària del pressupost del Capítol I, Plantilla i RLT de l'Ajuntament i de l'Institut Municipal de Serveis Social de Tarragona.

Ajuntament	2024	2023	2022
Informes de consignacions de l'Ajuntament	656	582	706
Peticions de transferències	35	41	30
Informes d'ajustos per a generació d'estalvis	39	40	35

IMSST	2024	2023	2022
Informes de consignació de l'IMSST	118	90	136
Informes d'ajustos per a generació d'estalvis	35	33	33

Gestió de nòmina: confecció de nòmina amb control de domiciliacions bancàries, de bestretes, de retencions (IRPF, embargaments, quotes sindicals, reintegraments) i comptabilització, generació i tramesa telemàtica de transferències.

Nòmines del personal. Retribucions i retencions (importos en €)

Ajuntament	2024	2023
Gestió i confecció	12 nòmines	12 nòmines
Mitjana de persones perceptores mensuals	1.358	1.405
Import de les percepcions	48.977.273,35€	47.980.269,13€
Cotitzacions a la Seguretat Social (empresa i persones)	15.578.296,01€	15.429.061,13€
Retribucions en espècie	1.088,98€	952,66€
Retencions de l'IRPF (CNP 20001)	9.344.405,22€	8.924.904,21€
Retencions de la Seguretat Social (CNP 20030)	2.761.607,30€	2.713.597,43€
Reintegrament de bestretes (CNP 10050)	71.629,60€	120.350,74€

RECURSOS HUMANS

Reintegrament de pagaments avançats (CPI 83000)	79.207,63€	75.341,39€
Retencions de quotes sindicals (CNP 20055)	31.616,65€	57.208,55€
Retencions judicials (CNP 20060)	46.604,54€	88.535,95€

IMSST	2024	2023
Gestió i confecció	12 nòmines	12 nòmines
Mitjana de persones perceptores mensuals	158	145
Import de les percepcions	5.204.639,80	5.059.559,73€
Cotitzacions a la Seguretat Social (empresa i persones)	1.639.074,20€	1.717.844,75€
Retribucions en espècie	22,32€	-
Retencions de l'IRPF (CNP 20001)	925.179,51€	895.735,97€
Retencions de la Seguretat Social (CNP 20030)	321.141,05€	323.924,13€
Retencions judicials (CNP 20060)	2.426,94€	3.845,00€

Seguretat Social i Otg

Es gestionen un total de 14 comptes de cotització a l'Ajuntament i 2 comptes de cotització a l'IMSST.

Durant l'any 2024, s'ha tramitat la documentació diversa que a continuació s'indica, amb destí a l'Institut Nacional de la Seguretat Social, Tresoreria Territorial i Oficines de Treball de la Generalitat, amb indicació de les dades dels anys 2021, 2022 i 2023, tant de l'Ajuntament com de l'IMSST.

	2024		2023		2022		2021
	AJT.	IMSST	AJT.	IMSST	AJT.	IMSST	
Comunicats d'altres, baixes i variacions	1.358	123	1246	68	900	48	1.044
Liquidacions de Seguretat Social (RLC i RNT)	654	78	610	96	574	108	780
Certificats de cotitzacions	628	78	451	21	369	25	483

RECURSOS HUMANS

Comunicacions a l'OTG	238	50	242	8	219	6	279
Informe de dades de cotització	240	0	260	0	240	0	258
Fitxers CRA	12	12	12	12	12	12	24
Liquidacions per finalització de relació laboral	238	13	301	3	187	9	232

Durant aquest any s'ha sol·licitat un nou CCC amb motiu de l'entrada en vigor del Reial decret llei 5/2023, de 28 de juny, en relació amb la realització de pràctiques formatives no remunerades. S'ha tramitat la cotització i l'afiliació de 42 persones.

Aquest any 2024 s'han tramitat dos lliuraments a justificar a l'Àrea de Gestió Tècnica de Recursos Humans, que han estat la base per poder abonar, de manera quasi immediata, les diferències en cotització que conformen el "deute" en Seguretat Social, que pot sorgir durant l'any.

Aquesta mesura ha fet més eficient el tràmit d'abonament de deutes, simplificant procediments i reduint processos.

Sol·licituds d'informació

Durant l'any 2024, s'han tramitat 60 expedients de sol·licituds d'informació, sobre retribucions i costos de Seguretat Social, per a l'obtenció i la justificació de subvencions provinents de diverses administracions, així com s'atenen diverses peticions de consultes sobre el personal (pel càlcul del Fons Social, Premis de Sant Jordi, etc.).

Tramitació de baixes i altes per incapacitat temporal

Durant l'any 2024, s'han tramitat els comunicats següents de baixa i alta de l'Ajuntament i de l'IMSST, per situació d'incapacitat temporal de personal funcionari i laboral, amb indicació de les dades dels anys 2023, 2022 i 2021.

	2024	2023	2022	2021
Baixes	1.936	1.887	1.534	1.344
Altes	1.812	1.892	1.377	1.260

RECURSOS HUMANS

La tramitació de les baixes i altes ha comportat la confecció mensual de 2.776 liquidacions complementàries de la nòmina, a fi de regularitzar aquestes situacions d'IT, pel que fa a les retribucions/prestacions i a la cotització a la Seguretat Social, amb un mitjana mensual de 230 liquidacions.

Moviments complementaris de la nòmina

Liquidacions complementàries de nòmina

Com a conseqüència de l'abonament del fons social, ajut d'estudis i regularitzacions de cotitzacions diverses s'han realitzat diversos tipus de liquidacions complementàries, les quals han afectat una gran part de les persones empleades, i s'han hagut de prorratejar dins dels 12 mesos de l'any, amb una mitjana de 324 persones al mes.

El mes d'abril de 2024, i a causa de l'abonament de l'increment del 0,5 % previst a la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, es van realitzar un total de 2.904 nòmines complementàries corresponents als mesos de gener i febrer de 2024, de 1.452 persones.

Així mateix, i a causa de l'abonament de l'increment del 2 % previst a de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2024, es van realitzar 12.897 nòmines complementàries, corresponents als mesos de gener a octubre de 2024, de 1.433 persones.

Expedients d'avançaments de nòmina, pagues extres i bestretes a retornar en diferents mensualitats a personal de l'Ajuntament

Expedients d'avançaments de nòmina, pagues extres i bestretes que s'han de retornar en diferents mensualitats a personal de l'Ajuntament

	2024	2023	2022	2021
Expedients d'avançament de quantitats a personal de l'Ajuntament	86	77	80	74

RECURSOS HUMANS

Variants de nòmina

Durant l'any 2024, s'han tramitat les variants de nòmina que a continuació es detallen, tant de personal funcionari com laboral, amb indicació de les dades dels anys segons es detalla a continuació, i dels que corresponen als anys 2021, 2022 i 2023.

	2024	2023	2022	2021
Variants de nòmina	19	30	16	13

Tramitació d'expedients de diferències retributives i reclamacions de quantitats

Expedients de diferències retributives

També s'han resolt un total de 62 expedients de reclamació de quantitat o diferències retributives que han comportat un total de 1.038 nòmines complementàries.

Tramitació d'expedients per a l'Assessoria Jurídica

Durant aquest any, des d'aquesta secció s'han tramitat els diversos expedients derivats a personal des de l'Àrea d'Assessoria Jurídica, tant provinents de la jurisdicció social com de la contenciosa administrativa, que tenen com a fonament la reclamació de quantitats.

RELACIÓ AMB LES EMPRESES MUNICIPALS

El Departament de Béns i Relació amb Empreses Municipals té les competències següents:

1. Patrimoni Municipal

- Patrimonial
- Domini Públic – Concessions i llicències
- Patrimoni Municipal del sòl i de l’habitatge

2. Relació Amb Empreses Municipals

A continuació s’exposen les dades pel que fa a la relació amb empreses municipals:

Les competències d’aquest departament és la gestió administrativa, l’elevació de propostes a les juntes generals de les societats mercantils municipals prestadores de serveis i la seva relació instrumental amb l’Ajuntament.

	2024	2023	2022	2021
Expedients	119	153	175	134
Registre d’entrada	92	181	93	66
Registre de sortida	144	297	106	77

2.1. Les funcions específiques realitzades durant l’exercici han estat:

- La tramitació d’expedients per al Consell Plenari i per a les juntes generals (contractació, RH, aprovació dels comptes anuals, nomenament i substitucions del membres dels consells d’administració, reduccions i augments de capital social, encàrrecs de gestió, operacions de préstec, etc.)
- Secretaria delegada dels consells d’administració d’empreses de capital íntegrament municipal i mixtes (confecció d’ordres del dia de les sessions, convocatòria de la sessions, confecció de les actes, certificats dels acords, assessorament, i elevació a públics, si s’escau, dels acords de les juntes generals i del Consell d’Administració).
- Relació amb la notaria per a l’elevació a públic dels acords dels consells d’administració i de les juntes generals.
- Relació amb el Registre Mercantil, titularitats reals, tancament de llibre d’actes.

RELACIÓ AMB LES EMPRESES MUNICIPALS

Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, SA

Anys	2024	2023	2022	2021
Juntes generals	7	6	12	5
Consells d'administració	14	15	14	16

Mercats de Tarragona, SA

Anys	2024	2023	2022	2021
Juntes generals	6	7	3	4
Consells d'administració	13	7	9	10

Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació de Tarragona, SA

Anys	2024	2023	2022	2021
Juntes generals	8	5	4	4
Consells d'administració	11	11	10	18

Empresa Municipal de Desenvolupament Econòmic de Tarragona, SA

Anys	2024	2023	2022	2021
Juntes generals	5	5	4	4
Consells d'Administració	11	10	11	12

Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA

Anys	2024	2023	2022	2021
Juntes generals	6	5	4	4
Consells d'administració	12	10	11	13

Agrupació Empreses Municipals de Tarragona, AIE

Anys	2024	2023	2022	2021
Assemblees de Socis	6	4	3	5
Consells d'administració	5	6	7	4

RELACIÓ AMB LES EMPRESES MUNICIPALS

2.2. El departament ha tramitat els expedients següents:

a) En relació amb les empreses municipals:

- Certificats digitals

AEMTAIE

- Informació tributària municipal dels licitadors

EMTSA

- Bonificació del transport públic - subvencions de l'Administració general de l'Estat
- Conveni tarifari

EMATSA

- Reclamacions per fuga d'aigua
- Modificacions de l'estudi econòmic del Servei de Subministrament Públic Potable d'Aigua i modificació del Conveni de gestió amb EMATSA
- Filtracions per aigua al carrer Llobregat
- Relació d'abonats no domèstics amb factures impagades

EMDET

- Aportacions per inversions.

SMHAUSA

- Tramitació dels ajuts per a la rehabilitació d'habitatges destinats a la borsa de lloguer social d'SMHAUSA (s'han obert 5 expedients).
- Tramitació de les aportacions pressupostàries per la compra d'habitatge social, realització d'obres de rehabilitació i despeses notarials i tributàries relacionades.
- Tramitació de factures per al reallotjament dels arrendataris de les Cases dels Mestres amb reserva als habitatges del carrer Doctor Mallafré, 7, esc A
- Tramitació de factures per al reallotjament d'arrendataris de l'edifici situat al carrer Estanislau Figueres amb reserva al carrer Doctor Mallafré, 7, esc. C, 3-3
- Tramitació de factures per ocupació de locals propietat d'SMHAUSA
- Tramitació de l'aportació de l'Ajuntament a les despeses IBIS i comunitats per l'ocupació de locals
- Tramitació de l'aportació de l'Ajuntament a l'OLH

RELACIÓ AMB LES EMPRESES MUNICIPALS

- Tramitació del pagament de quotes de préstec de l'edifici del carrer Smith, 6-6 bis
- Tramitació del pagament IBI de l'Escola Oficial d'Idiomes

TACOALT

- Encàrrec de gestió per l'elaboració del material de la prestació del servei d'assistència tècnica i suport del programari de Comptabilitat

2.3. El departament també ha tramitat les ordenances municipals següents:

- La modificació de l'Ordenança de prestacions patrimonials públiques no tributàries (2 modificacions).
- La modificació del Reglament del servei de transport urbà

SERVEI D'INGRESSOS

El Servei d'Ingressos comprèn les activitats administratives d'aplicació dels tributs i altres ingressos de dret públic. Són activitats que es desenvolupen a través dels procediments administratius de gestió, inspecció i recaptació. Inclou, també, la revisió dels actes en via administrativa.

Així mateix, comprèn aquelles actuacions adreçades a la informació i assistència a les persones obligades tributàries en l'exercici dels seus drets o en el compliment de les seves obligacions tributàries.

El Servei d'Ingressos s'estructura en les unitats administratives següents:

- Exaccions sobre la propietat immobiliària
- Exaccions sobre activitats econòmiques
- Impost sobre vehicles de tracció mecànica
- Recaptació
- Inspecció fiscal
- Comprovació limitada
- Revisió d'actes en via administrativa¹
- Notificacions

¹ En data 15/11/2024 el Consell Plenari acorda modificar la plantilla i la relació de llocs de treball a l'expedient de personal 2024/9/G501, en el sentit d'actualitzar les funcions i canviar l'adscripció del lloc de treball 11.424 de cap administratiu/va de recursos en via administrativa, que passa a dependre del lloc 1.181, cap de servei d'Assessorament i Ordenances Fiscals.

Al capdavant de cada unitat hi un comandament intermedi sota la coordinació directa de la cap de servei d'Ingressos.

1. Gestió Tributària

1.1. Secció d'exaccions sobre la propietat immobiliària

La secció assumeix la gestió tributària dels impostos i les taxes que recauen sobre la propietat immobiliària.

1.2.0.1.1.1. Impost sobre béns immobles

SERVEI D’INGRESSOS

Taules comparatives dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

	2024	2023	2022	2021
Padró IBI Urbana (rebuts)	107.924	107.090	106.664	105.828
Padró IBI Urbana (import)	52.395.772,72€	49.090.617,20€	49.003.014,76€	49.152.815,33€
Padró IBI Rústica (rebuts)	591	601	597	590
Padró IBI Rústica (import)	65.351,46€	65.583,30€	65.565,27€	64.396,03€
Padró IBI Característiques especials (rebuts)	163	161	148	151
Padró IBI Característiques especials (import)	3.246.895,34€	3.241.064,83€	3.161.357,39€	4.014.362,82€
Liquidacions d’altes de Gerència i baixes mensuals (import)	1.430.176,87€	825.334,53€	484.832,99€	894.500,01€
Expedients (total)	1.110	1.576	1.917	1.198

1.1.2. Impost sobre l’increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Taules comparatives dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

	2024	2023	2022	2021
Expedients oberts	4.446	4.462	3.295	4.118

SERVEI D'INGRESSOS

Autoliquidacions presentades	5.781	5.831	4.252	5.182
Import total d'autoliquidacions	5.631.210,70€	5.332.607,32€	4.746.653,60€	6.243.394,44€
Liquidacions	271	303	170	0
Import total de liquidacions	258.107,34€	261.871,79€	94.693,18€	0

1.1.3. Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Taxes per serveis urbanístics, contribucions especials i quotes urbanístiques

Taules comparatives dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

	2024	2023	2022	2021
Quotes urba-nístiques	2.829.232,08€	4.761.059,69€	2.618.340,44€	7.833.574,34€
Contri-bucions especials	0€	0€	0€	0€
Nombre d'autoliq-uidacions de taxes de serveis urbanístics	604	566	575	588
Import d'autoli-iquidacions de taxes de serveis urbanístics	37.971,96€	31.904,84€	75.111,21€	41.250,65€
Nombre d'auto-liquidacions ICIO	583	549	536	571

SERVEI D'INGRESSOS

Import d'autoli-liquidacions ICIO	100.146,17€	64.752,43€	73.952,29€	81.107,63€
Nombre de liquidacions de taxes de serveis urbanístics	1.872	2.106	1.723	1.599
Import de liquidacions de taxes de serveis urbanístics	2.289.918,43€	2.919.838,50€	2.266.226,49€	756.954,89€
Nombre de liquidacions ICIO	1.633	1.915	1.521	1.475
Import de liquidacions ICIO	5.033.883,84€	1.892.294,84€	1.227.492,04€	1.780.257,38€
Expedients oberts	1.106	2.641	2.562	1.968

1.1.4. Taxes i preus públics sobre la propietat urbana

Taules comparatives dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

Dades dels imports dels padrons de la taxa pel Servei de Recollida i Eliminació d'Escombraries:

	2024	2023	2022	2021
Padró anual (rebutos)	74.477	74.122	74.082	73.877
Padró anual (imports)	17.591.669,91€	15.673.784,33€	12.238.523,36€	12.217.556,76€
Liquidacions d'altres OT i baixes mensuals	178.844,37€	165.362,14€	28.886,6€	181.570,76€

SERVEI D'INGRESSOS

Dades dels imports dels padrons de "guals – reserves d'espai":

	2024	2023	2022	2021
Padró anual (rebuts)	4.472	4.136	3.792	3.207
Padró anual (imports)	912,145,82€	872.259,74€	826.795,23€	671.920,66€
Liquidacions d'altres OT i baixes mensuals	154.181,58€	96.003,98€	260.518,47€	312.590,57€

Dades de la gestió d'expedients

Expedients	2024	2023	2022	2021
Expedients oberts	942	907	1.226	904

1.2. Secció d'exaccions sobre activitats econòmiques

La secció assumeix la gestió tributària dels impostos i les taxes relacionats amb les activitats econòmiques.

Sota la seva dependència es troba, també, el departament de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.

1.2.1. Impost sobre activitats econòmiques

Taules comparatives dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

	2024	2023	2022	2021
Beneficis fiscals	17	15	31	24
Sol·licitud certificats	9	1	8	33
Memòria anual	1	1	2	1
Altres sol·licituds tributàries	32	28	50	37
Suspensió i avals	0	0	1	1
Recursos	0	0	40	54
Devolucions per prorrateig	11	12	28	19
Devolucions per pagaments indeguts	2	2	1	0
Càrrecs externs – liquidacions	837	296	390	241

SERVEI D'INGRESSOS

Autoliquidacions (*)	84	90	-	-
Rebutts de padró	2.194	2.334	1.998	2.076
Aprovació del padró	1	1	3	1
Acords amb altres administracions	1	6	18	9
Declaracions d'alta	169	176	114	93
Declaracions de baixa	106	93	247	185
Declaracions de baixa extemporània	136	90	118	56
Canvi de subjecte passiu	0	0	3	1
Variació dels elements tributaris	26	29	52	54
Variació dels grups 833 i 965	38	2	3	6
Modificacions sobre dades censals	26	101	255	0
Revisions d'ofici	62	70	72	201
Despeses sumptuàries	8	8	8	8
	1.566	1.021	1.444	1.025

(*) El règim d'autoliquidació es comença a aplicar l'any 2023.

Autoliquidacions, liquidacions, interessos de demora, rebuts de padró, cooperatives, participació quotes provincials i participació quotes nacionals

	2024	2023	2022	2021
Autoliquidacions (*)	104.249,80€	131.049,58€	0€	0€
Liquidacions	1.223.211,39€	836.353,93€	1.169.610,82€	884.311,17€
Rebutts de padró	7.798.219,97€	7.767.782,52€	6.701.125,99€	6.874.279,90 €
Cooperatives	38.927,81€	41.096,42€	43.421,33€	51.482,41€
Participació en quotes provincials	78.852,09€	72.396,89€	68.921,65€	65.835,74€
Participació en quotes nacionals	606.070,24€	605.798,62€	720.322,41€	698.263,78€
	9.807.784,59€	9.454.477,96€	8.703.402,20€	8.574.173€

(*) El règim d'autoliquidació es comença a aplicar l'any 2023.

SERVEI D'INGRESSOS

1.2.2. Taxes i preus públics de les activitats econòmiques

Taules comparatives dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

Expedients	2024	2023	2022	2021
Beneficis fiscals	58	73	36	20
Altres sol·licituds tributàries	24	27	28	16
Revisions de taxes	104	90	173	114
Devolucions	14	6	10	14
Certificats	0	1	0	0
Altes	1.201	1.500	1.703	900
Baixes	66	72	119	88
Variacions	1	1	3	2
Càrrecs externs – liquidacions	8	11	6	5
Revisió d'ofici	1	55		0
Aprovació del padró	13	13	14	12
Acords amb altres administracions	0	1	0	0
Memòria anual	1	1	1	1
	1.491	1.851	2.093	1.172

	Autoliquidacions		Liquidacions		Rebuts de padró		
	Import	Valors	Import	Valors	Import	Valors	
Aire condicionat	0€	0	38,62€	2	1.856,92€	79	1.895,54€
Brossa d'activitats econòmiques	0€	0	17.341,22€	69	132.935,78€	286	150.277€
Caixers automàtics	0€	0	202,80€	1	9.328,80€	28	9.531,60€
Cànon de quiosc	0€	0	364,50€	1	29.978,64€	72	30.343,14€
Casoris	5.843,61€	33	0€	0	0€	0	5.843,61€
Concessions administratives	0€	0	1.104.255,26€	12	0€	0	1.104.255,26€
Concessions d'aparcaments	0€	0	250.126,85€	5	0€	0	250.126,85€

SERVEI D'INGRESSOS

Concessió trenet turístic	0€	0	450.100€	1	0€	0	450.100€
Cessions de superfície	0€	0	28.016,11€	4	0€	0	28.016,11€
Cessions de camp futbol	0€	0	4.500€	4	0€	0	4.500€
Drets i taxes per timbre	86.571,09€	5017	1.895,30€	305	0€	0	88.466,39€
Empostissats	115,86€	6	2.164,60€	87	0€	0	2.280,46€
Gossos	1.303,63€	63	23,84€	4	0€	0	1.327,47€
Instal·lacions de temporada	41.553€	8	0€	0	0€	0	41.553€
Instal·lacions infantils	0€	0	0€	0	815,16€	6	815,16€
Marquesines i tendals	0€	0	4.680,54€	51	65.350,54€	573	70.031,08€
Museu d'Història	0€	0	3.449,81€	6	0€	0	3.449,81€
Ocupació de sòl, subsòl i vol	3.204.811,20€	297	282.687,83€	73	0€	0	3.487.499,03€
Ocupació de la via pública	1.259,76€	2	14.739,92€	22	0€	0	15.999,68€
Ocupació de la via pública per obres	88,11€	3	139.247,75€	89	0,00€	0	139.335,86€
Ocupacions no previstes	0,00€	0	1.739,91€	16	32.260,12€	157	34.000,03€
Participacions sing. SERFUM	0,00€	0	18.266,10€	1	0,00€	0	18.266,10€
Plaques	7.198,29€	118	13.742,19€	220	0,00€	0	20.940,48€
Rètols i vitrines	26,09€	1	3.906,39€	132	81.484,14€	2052	85.416,62€
Reserva d'espai	5.513,76€	14	8.479,08€	35	0,00€	0	13.992,84€
Rodatges i fotografies	0,00€	0	0,00€	0	0,00€	0	0,00€
Taules	0,00€	0	72.419,97€	134	364.861,49€	286	437.281,46€
Taxis	477,60€	13	14.809,47€	21	0,00€	0	15.287,07€
Tanques	77,96€	4	1.294,47€	64	0,00€	0	1.372,43€
Traspassos de parades del mercat	0,00€	0	0,00€	0	0,00€	0	0,00€
	3.354.839,96	5579	2438.492,53	1.359	718.871,59	3.539	6.512.204,08€

SERVEI D'INGRESSOS

Detall per tipus d'ingrés	2024	2023	2022	2021
Autoliquidacions	3.354.839,96€	4.879.861,72€	3.072.790,13€	3.211.357,77€
Liquidacions	2.438.492,53€	1.901.017,03€	1.316.930,80€	734.411,73€
Rebut de padró	718.871,59€	677.391,32€	629.083,19€	691.519,00€
	6.514.228,08€	7.459.003,07€	5.020.826,12€	4.639.309,50€

1.2.3. Taxes per llicències municipals d'obertures o instal·lacions i autoritzacions ambientals:

Taules comparatives dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

Expedients	2024	2023	2022	2021
Altres sol·licituds tributàries	0	1	3	3
Memòria anual	1	1	1	1
Recurso	10	6	35	21
Devolucions per pagaments indeguts	0	2	1	1
Càrrecs externs – liquidacions	368	335	663	402
Totals	379	346	705	429

Detall per tipus d'ingrés	2024	2023	2022	2021
Autoliquidacions	5.665€	2.745,67	8.083,75	2.506,73
Liquidacions	369.108,04€	662.356,90	318.151,56	786.191,77
Totals	374.773€	665.102,57 ¹	326.235,31	788.698,50 ²

¹ Es liquida la taxa per la comunicació prèvia ambiental municipal d'obertura de l'activitat d'hospital general, local situat al carrer A, 33 PP9 (Exp. 2023/118-O251), per import de 254.653,74 euros.

² Es liquida la taxa per la comunicació de llicència ambiental per l'ampliació de l'Hospital Universitari Joan XXII (Exp. O251/2021/89), per import de 350.000 euros.

SERVEI D'INGRESSOS

1.3. Impost sobre vehicles de tracció mecànica

Taules comparatives dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

Expedients tramitats	2024	2023	2022	2021
Beneficis fiscals	1.976	1.544	1.110	1.088
Altres sol·licituds tributàries	57	80	92	33
Recursos/revisions	144	167	152	215
Devolucions per prorrateig	576	495	132	197
Altes individuals	6	15	48	21
Comprovació limitada	57	-	-	-
Càrrecs externs – liquidacions	37	118	88	76
Comunicació de la Prefectura de Trànsit	13	14	15	13
Aprovació del padró	1	1	1	1
Memòria anual	1	1	1	1
Totals	2.868	2.435	1.639	1.645

Detall per tipus d'ingrés	2024	2023	2022	2021
Autoliquidacions	162.068,39€	142.361,94€	147.884,67€	156.315,94€
Liquidacions	2.597,58€	8.192,86€	8.040,73€	26.167,27€
Rebutj del padró	6.742.163,09€	6.728.446,15€	6.781.879,67€	6.883.758,50€
Totals	6.906.829,06€	6.879.000,95€	6.937.805,07€	7.066.241,71€

1.4. Comprovació limitada

A mitjans del 2024, l'arquitecta de Serveis Econòmics Municipals que realitzava els informes tècnics de valoració als expedients de comprovació limitada o inspecció va passar a formar part del Gabinet Tècnic Fiscal.

Taules comparatives dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

Tramitació general

Tramitació de tasques i/o informes	2024	2023	2022	2021
Expedients oberts	7	8	11	9

SERVEI D'INGRESSOS

Tramitació de comprovació limitada

IAE	2024	2023	2022	2021
Expedients oberts	114	18	81	96
Nombre de liquidacions aprovades	63	120	179	200
Import de liquidacions aprovades	117.989,08€	457.873,21€	310.058,65€	318.178,91€

IIVTNU	2024	2023	2022	2021
Expedients oberts	143	270	104	68
Nombre de liquidacions aprovades	144	158	0	40
Import de liquidacions aprovades	126.538,45€	134.059,48€	0	63.945,20€

Comprovació de valors	2024	2023	2022	2021
Peticions de comprovació de valors	48	67	16	26
Peticions de l'Assessoria Jurídica	0	0	1	3

Procediment sancionador	2024	2023
Expedients oberts	157	155
Nombre de liquidacions aprovades	177	58
Import de liquidacions aprovades	142.251,77€	83.195,17€

Informes tècnics efectuats per l'arquitecta

Informes tècnics emesos	2024	2023	2022	2021
Plusvàlua	12	4	17	48
Comprovació limitada	56	67	0	7
Contenciós (assessoria jurídica)	4	4	4	0
Total	72	75	21	55

SERVEI D'INGRESSOS

2. Recaptació d'Ingressos

La gestió de la recaptació comprèn la recaptació en període voluntari i en període executiu de tributs i altres ingressos de dret públic.

2.1. Recaptació en període voluntari

- Sol·licituds de domiciliació bancària de tributs de venciment periòdics:

Nombre de sol·licituds	2024	2023	2022	2021
Altes de domiciliacions	13.232	14.945	15.413	14.262
Baixes de domiciliacions	3.875	11.458	8.735	11.003

- Expedients de pagament avançat de tributs de venciment periòdic

Nombre de sol·licituds	2024	2023	2022	2021
Contribuents	2.152	2.071	2.017	2.010
Increment	3,91 %	2.67 %	0,34 %	2.30 %
Imp. de pagament avançat¹	3.641.357,81€	3.085.296,45€	3.095.239,11€	3.125.944,24€
Variació	18,02 %	-0.32 %	-0,98 %	8,92 %

¹Amb la bonificació d'un 2,5 %.

- Expedients del sistema de pagament a terminis de tributs de venciment periòdic

Nombre de sol·licituds	2024	2023	2022	2021
Contribuents	11.688	11.529	11.326	11.131
Increment	1,38 %	1,79 %	1,75 %	0,67 %
Imp. de pagament a terminis	13.543.345,33€	12.727.437,70€	11.851.313,66€	12.039.740,23€
Variació	6,41 %	7,39 %	-1,56 %	0,22 %

SERVEI D'INGRESSOS

- Rebuts i justificants emesos dels tributs de venciment periòdic

	2024	2023	2022	2021
Rebuts del padró	81.601	81.606	83.266	82.225
Justificants del PP10	39.761	38.901	38.862	38.172
Justificants de pagament avançat	9.353	9.125	9.106	8.657

2.2. Recaptació Executiva

Càrrecs externs de l'Executiva

	2024	2023	2022	2021
Expedients	49	131	37	29

Provisions de constrenyiment

	2024	2023	2022	2021
Remeses	56	10	48	45
Valors	45.276	22.066	32.940	37.985

Embargaments mitjançant procediments massius:

Per nombre d'expedients:

Tipus d'embarg.	2024	2023	2022	2021
Comptes corrents	29.508	28.739	27.827	33.735
Devol. de l'AEAT	111.093	105.909	106.337	98.277
Sous	44	153	145	111
Pensions	111	102	203	-
Cessió Cob. de l'ATC	9	19	5	-
Cessió Cob. de l'AEAT	1		-	-
Total	140.766	134.922	134.512	132.123

Per resultat:

Resultats	2024	2023	2022	2021
Comptes corrents	1.496.627,82€	1.084.802,44€	891.304,62€	1.150.229,03€
Devol. AEAT	415.914,57€	404.102,49€	464.164,50€	428.906,41€
Pensions	87.428,77€	86.168,77€	39.587,47€	17.531,32€
Salaris	42.960,76€	56.207,20€	42.617,92€	37.376,61€
Total	2.042.931,92€	1.631.280,90€	1.437.674,51€	1.634.043,37€

SERVEI D'INGRESSOS

- Altres actuacions massives:

Tipus d'embargaments	2024	2023	2022	2021
Avisos previs de sous	-	94	-	502
Avisos previs de pensions	-	122	-	226

Embargament de béns immobles

Diligències d'embargament	2024	2023	2022	2021
Diligències	71	165	175	159
Import de diligències	436.401,91€	998.733,96€	1.589.251,90€	2.226.177,22€
Cancel·lacions	55	46	49	62
Pròrrogues	164	175	226	201

Embargaments de TPV:

Diligències d'embargament	2024	2023	2022	2021
Diligències	8	0	19	54
Import de les diligències	25.364,18€	0	82.859,51€	409.652,08€

Embargaments de lloguers:

Diligències d'embargament	2024	2023	2022	2021
Diligències	8	26	15	44
Import de les diligències	220.435,90€	629.145,46€	257.446,71€	428.095,39€

Embargaments de vehicles

	2024	2023
Dilig. negatives d'embargaments	309	302

SERVEI D'INGRESSOS

- Derivacions de responsabilitat, successions i concursos::

Derivacions de l'afecció IBI:

Derivacions d'afecció de l'IBI:	2024	2023	2022	2021
Nombre d'expedients	10	28	45	115
Import Liq. emeses	195.771,09€	20.812,77€	463.412,92€	276.435,81€

	2024	2023	2022	2021
Derivacions sòlid.	1	3	4	-
Successions	16	23	14	22
Concursals (en gestió)	218	220	148	-
Cotitulars	6	6	-	-

- Altres actuacions complementàries de la recaptació executiva mitjançant procediments interactius.

Descripció	2024	2023	2022	2021
Sol·licituds d'inform. TPV	113	2	544	1.325
Requeriments d'administradors	133	30	5	187
Requeriments de CB	23	0	19	
Requeriments de SCP	19	2	41	54
Requeriments per 3r adquirent	3	3	5	4
Com. càrreg. 3rs creditors	2	0	9	16
Gestió de l'agent executiu	145	147	106	34
Avís de deutes pendents	1.060	-	-	-

Expedients de fallits:	2024	2023	2022	2021
Expedients	142	391	238	838

Entregues a compte	2024	2023	2022	2021
Expedients gestionats i tancats	83	92	29	38
Expedients oberts (a 31/12)	107	106	97	73

SERVEI D'INGRESSOS

- Recursos i reclamacions

Recursos	2024	2023	2022	2021
Actes de constrenyiment	191	97	99	136
Derivacions i successions	12	3	-	-
Altres	51	22	-	-

- Compensacions d'ofici amb crèdits reconeguts no tributaris. Expedients:

2024	2023	2022	2021
25	8	23	27

- Fraccionaments de pagament. Per nombre d'expedients finalitzats:

2024	2023	2022	2021
955	822	609	677

- Devolucions d'ingressos indeguts. Expedients:

2024	2023	2022	2021
884	940	652	1.362

- Altres actuacions

Descripció	2024	2023	2022	2021
Certificats	110	134	153	251
Informes de deutes	737	783	553	429
Gestió de correus electrònics	3.219	2.895	-	-

3. Inspecció fiscal

En el marc de l'estratègia de prevenció i lluita contra el frau fiscal que representa el Pla de control tributari, l'any 2024 s'han seguit amb les actuacions iniciades a l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) a finals de l'any 2022 i a principis del 2023, així com l'inici dels seus expedients sancionadors corresponents.

SERVEI D'INGRESSOS

Així mateix, també s'han realitzat expedients derivats de comprovació limitada.

El resultat de les actuacions en l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) són les següents:

Concepte	2024
Imports liquidats de l'IAE	880.074,03€
Liquidacions aprovades	133

S'ha de tenir present que aquests expedients es van començar a finals del 2022 i que a data de presentació d'aquest informe només en queda un en actiu que ja arriba a la fase final del procediment.

Així mateix s'han retornat 11.768,42 euros als obligats tributaris que es trobaven tributant per excés en alguns elements tributaris de les seves activitats.

Com a novetat, aquest any es comptabilitza de manera individual els expedients derivats de comprovació limitada cap a la inspecció fiscal per tal de procedir amb les actuacions en el marc de l'article 139 de la LGT.

Expedients derivats de comprovació limitada	2024
Expedients oberts	7
Arxiu	3
En procés d'inspecció	4
Nombre de liquidacions aprovades	-
Import de liquidacions aprovades	-

Així mateix, s'ha tramitat un expedient d'actuació d'informació (IF).

- Sancions tributàries

S'han tramitat procediments sancionadors per tal de determinar i exigir la responsabilitat per infraccions tributàries posades de manifest en actuacions inspectores finalitzades amb regularització de la situació tributària.

SERVEI D'INGRESSOS

Concepte	2024	2023	2022	2021
Sancions tributàries	135	65	15	50
Imports liquidats	172.844,48€	28.102,63€	18.239,94€	55.033,29€

4. Revisió d'actes tributaris en via administrativa

Expedients tramitats:

Recursos de reposició / revisions actes	2024	2023	2022	2021
Impost sobre activitats econòmiques (IAE)	15	15	53	21
Impost sobre l'increment del valors dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU)	1	125	117	57
Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	6	17	6	0
Impost sobre béns immobles (IBI)	37	25	27	0
Taxes d'obertures d'establiments (TOE)	1	4	1	5
Taxes i preus públics sobre les activitats econòmiques (TiPP)	13	16	17	8
Taxes del Servei de Recollida i Eliminació d'Escombraries (MU)	21	7	20	10
Taxa del gual	22	35	-	-
Providència de constrenyiment	19	62	33	40
Diligència d'embargament	13	48	17	21
Reclamació contra el recàrrec executiu	0	11	23	14
Contenciosos administratius	21	62	13	32
Reclamacions economicoadministratives	1	2	1	13
Informes jurídics	5	13	19	20
Avals	2	3	0	9
Devolucions superiors a 3.000€	13	27	-	-

En data 15/11/2024 el Consell Plenari acorda modificar la plantilla i la relació de llocs de treball a l'expedient de personal 2024/9/G501 en el sentit d'actualitzar les funcions i canviar l'adscripció del lloc de treball 11.424 de cap administratiu/va de recursos en via administrativa, que passa a dependre del lloc 1.181 de cap de servei d'Assessorament i Ordenances Fiscals.

SERVEI D'INGRESSOS

5. Notificacions

La Unitat de Notificacions gestiona i controla les notificacions que s’emeten dels actes dictats en els diferents procediments de gestió, recaptació i inspecció fiscal.

La unitat depèn del Departament de Processos Massius.

Taules comparatives dels anys 2024, 2023, 2022 i 2021

- Notificacions electròniques

Subjecte de la notificació	2024	2023	2022	2021
Obligats	4.983	5.572	5.150	5.874
Subscrits	4.285	5.727	4.746	4.682
No subscrits	11.133	5.426	2.455	1.516
Total	20.401	16.725	12.351	12.072

- Notificacions postals

Tipus de notificació	2024	2023	2022	2021
Correu ordinari	70.598	69.964	59.377	68.622
Notificacions SICER	31.603	33.049	32.934	31.454
Notificacions NO SICER	64	1.153	1.131	959
Total	102.265	104.166	93.442	101.035

- Notificacions en altres plataformes

Tipus de not. per plataforma	2024	2023	2022	2021
Notific. per EACAT/SIR	270	305	327	264
Notific. al Dep. Béns per IRIS	7	11	4	4
Notific. de fitxers de la Generalitat	23	17	9	6

- Notificacions posades a l’Oficina Virtual Tributària (OVT) i eNOTUM

Tipus de notificació	2024	2023	2022	2021
Notificacions electròniques	20.401	16.725	12.351	12.072
Notificacions postals	31.667	34.388	34.065	32.413
Total	52.068	51.113	46.416	44.485

SERVEI D'INGRESSOS

Publicacions

Tipus de publicació	2024	2023	2022	2021
Anuncis de citació per compareixença al BOE	36	33	65	55
Registres publicats al BOE	31.182	20.981	12.079	20.316
Publicacions al BOPT	5	3	2	2
Publicacions a la seu electrònica	41	37	61	58

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Gestió específica a l'exercici 2024:

- Gestió de pagaments de dietes de membres de la meses electorals: A l'exercici 2024 s'han celebrat dues convocatòries d'eleccions (autonòmiques i europees), que han comportat la gestió del servei de tot el procés necessari per al pagament de la dieta corresponent als membres de les meses electorals (456 i 465 persones, respectivament). Això implica, tant les gestions prèvies amb la Subdelegació del Govern proporcionant la informació necessària de l'Ajuntament per rebre l'import d'aquelles dietes, com la gestió posterior dels xecs necessaris per al pagament de les dietes, l'entrega dels xecs esmentats, el control posterior del cobrament i la justificació corresponent a Comptabilitat.
- Instruccions internes: Al 2024 la Tresoreria municipal va aprovar la Instrucció 1/2024 per a la verificació de les dades bancàries dels creditors o proveïdors de l'Ajuntament, amb l'objectiu d'assegurar el pagament al tercer correcte i garantir la ciberseguretat als pagaments efectuats per transferència bancària. A resultes d'aquesta Instrucció, s'ha creat un nou tipus d'expedients per tal de gestionar les sol·licituds d'alta i modificació de dades bancàries. La tramitació d'aquestes sol·licituds es va iniciar l'1 d'agost de 2024, i s'han reflectit les dades corresponents a la informació que es detalla a continuació.
- Gestió administrativa de l'aprovació del nou conveni amb l'ATC: Així mateix, s'ha gestionat la renovació del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i l'Ajuntament de Tarragona en matèria tributària (2024-2028), que es va aprovar al Ple de l'Ajuntament a la sessió celebrada el dia 15 de novembre de 2024 i es va publicar al DOGC núm. 9.330 de 16 de gener de 2025.
- Gestió de pagaments d'expropiacions: Finalment, des de la Tresoreria municipal s'han dut a terme les gestions corresponents per al pagament a les persones interessades del preu just corresponent a 4 expropiacions forçoses de finques (preparació dels pagaments, operacions comptables, emissió de les plusvàlues corresponents, assistència a l'acta de pagament i pagament efectiu del preu just i dipòsit a la caixa municipal dels imports no pagats).

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

- Mesures de ciberseguretat: Durant l'any 2024 s'han elaborat noves plantilles de comunicació a les entitats financeres per als ordres de moviments de fons amb les dades bancàries anonimitzades per no transferir les dades complertes dels números de compte municipals. En col·laboració amb els serveis TIC s'han organitzat sessions de formació per al personal de Tresoreria en matèria de ciberseguretat.

Conclusions a la gestió anual:

Amb caràcter general, cal tenir en compte que la gestió econòmica i financera de la tresoreria de l'Ajuntament de Tarragona, segons els imports globals en euros, cada any ha estat de més quantia.

S'ha passat, en només quatre exercicis, a triplicar les existències de la Tresoreria de 14 M€ a 48 M€, sens perjudici de les desviacions de finançament de cada exercici.

Per aquest motiu, des de la Tresoreria en aquests exercicis s'ha gestionat la rendibilitat d'aquests excedents en benefici de l'interès general, mitjançant la concertació d'operacions financeres d'imposició a termini.

Cal destacar que a resultes del superàvit pressupostari s'han realitzat durant l'any 2024 diverses amortitzacions anticipades d'endeutament a llarg termini.

El nou Servei d'Assessorament i Ordenances Fiscals a l'Àrea de Tresoreria a partir de 2024 ha centralitzat la gestió dels informes derivats de la Tresoreria en aquest àmbit, però es manté a la memòria als efectes de les dades dels exercicis anteriors a 2024.

Dades informatives

1. Situació de Tresoreria: arqueig d'existències, moviments interns entre comptes de Tresoreria, pendent de pagament per obligacions reconegudes enfront de tercers i pendent de cobrament de càrrecs a recaptació per drets reconeguts previs i rendibilitat de Tresoreria.

1.1. Arqueig de metàl·lic (imports en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Existències de Tresoreria a l'inici de l'exercici	(4) 28.979.956,58	(4) 24.260.567,19	(3) 13.399.259,63	(2) 14.304.693,71

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Ingressos de l'exercici (*)	787.843.581,77	774.067.147,60	615.059.590,51	583.859.472,01
Pagaments de l'exercici (*)	767.929.144,90	769.347.758,21	604.207.781,29	584.764.906,09
Existències de Tresoreria al final de l'exercici	48.894.393,45	28.979.956,58	(4) 24.251.068,85	(3) 13.399.259,63

(*) Ingressos i pagaments. Es posen de manifest els comptabilitzats en el conjunt dels ordinals de Tresoreria, exclosos els de formalització (ordinals 901 i 904). L'import dels ingressos i dels pagaments inclou el dels traspassos entre comptes de Tresoreria (moviments interns).

- (1) A 31/12/2020 hi havia una desviació positiva de finançament, per projectes d'inversió en curs finançats amb préstecs, quotes d'urbanització o subvencions ja ingressades, de 3.519.736,13 EUR.
- (2) A 31/12/2021 hi havia una desviació positiva de finançament de 5.199.054,42 EUR.
- (3) A 31/12/2022 hi havia una desviació positiva de finançament, per projectes d'inversió i programes d'ocupació en curs finançats amb préstecs, quotes d'urbanització, fons Next Generation i altres subvencions ja ingressades, de 16,7 milions EUR.
- (4) A 31/12/2023 hi havia una desviació positiva de finançament de 15 milions EUR.

1.2. Arqueig de valors, per imports

Descripció	2024	2023	2022	2021
Existents a Tresoreria a l'inici de l'exercici	18.764.694,86	17.559.274,74	17.989.887,49€	20.330.697,62€
Constituïts durant l'exercici	20.144.628,59	1.626.736,96	260.844,66€	1.064.713,49€
Devolucions durant l'exercici	2.368.815,08	421.316,84	691.457,41€	3.405.523,62€
Existents a Tresoreria al final de l'exercici	36.540.508,37	18.764.694,86	17.989.887,49€	17.989.887,49€

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

1.3. Moviments interns de Tresoreria (traspàs entre comptes) (imports en EUR)

Traspàs de diners entre comptes de l'Ajuntament

2024	2023	2022	2021
403.651.324,72	321.334.309,10	309.141.775,70€	238.295.936,87€

1.4. Pendent de cobrament de càrrecs a Recaptació per drets reconeguts previs (imports en EUR)

Descripció	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2021
Import dels càrrecs amb saldo pendent	32.177.511,28	34.387.127,71	31.320.836,25	33.742.970,60
Nombre de càrrecs amb saldo pendent	2.278	2.230	2.221	2.226

2. Gestió d'ingressos. De Recaptació General i altres ingressos

2.1. Recaptació general (voluntària i executiva). Gestió comptable d'altres de drets reconeguts, ingressos i baixes (procediment automatitzat de càrrega comptable mitjançant fitxers d'intercanvi), traspàs entre comptes de recaptació i ingressos pendents d'aplicació.

2.1.1.- Subapartat primer. Altres de drets reconeguts (imports en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Pressupostaris (IVA inclòs)	106.541.817,26	98.613.859,37	88.325.850,18 €	96.098.769,08 €
No pressupostaris	862.410,09	816.356,19	751.033,36 €	722.602,99 €

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Total d'altres	107.404.227,35	99.430.215,56	89.076.883,54€	96.821.372,07€
Nombre de registres comptables	516	476	412	447

Part de l'increment es deu a les quotes d'urbanització del PP10, girades durant 2021 (7,8 milions), 2022 (2,2 milions) i 2023 (4,6 milions).

2.1.2. Subapartat segon. Ingressos recaptats (imports en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Pressu-postaris (IVA inclòs)	115.901.008,06	105.103.930,28	99.831.489,09€	104.315.241,92€
No pressu-postaris (recàrrec de l'IAE i fiances)	1.604.568,38	1.622.333,68	1.423.246,48€	1.495.002,87 €
Total d'ingressos	117.505.576,44	106.726.263,96	101.254.735,57€	105.810.244,79€
Nombre de registres comptables	4.184	4.231	4.231	4.328

També part de l'increment es deu a les quotes d'urbanització del PP10, cobrades durant el 2021 (6,9 milions), 2022 (0,9 milions) i 2023 (1 milió).

2.1.3. Subapartat tercer. Baixes (anul·lació de liquidacions, insolvències, crèdits incobrables) (imports en EUR)

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Descripció	2024	2023	2022	2021
Pressupos- taris (IVA inclòs)	5.021.667,07	3.835.712,38	5.549.447,70€	3.958.202,23€
No pressu- postaris	63.483,04	46.315,45	54.360,95€	20.702,99€
Total de baixes de recaptació	5.085.150,11	3.882.027,83	5.603.808,65€	3.958.202,23€
Nombre de registres comptables	1.033	1.307	1.197	1.796

2.1.4. Subapartat quart. Traspàs de diners (transferències) de comptes restringits de recaptació a comptes operatius de Tresoreria (imports en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Pressu- postaris (IVA inclòs)	115.571.642,13	105.716.267,25	100.670.840,35€	103.470.118,15€

2.2. Recaptació general (voluntària i executiva). Gestió de recaptació

2.2.1. Subapartat primer. Ingressos totals recaptats mitjançant les entitats col·laboradores (imports en EUR). Formalitzats amb l'aplicació CNP 20931 (imports en EUR)

Entitat col·laboradora	2024	2023	2022	2021
CaixaBank (110)	46.788.593,59	43.143.993,12	33.730.227,66	0,00
BBVA (140) (b)	-	-	4.101.937,79	15.643.932,00
Banc Sabadell (160, 161,162)	51.628.920,77	47.402.746,60	44.578.014,07	73.415.954,47
Banco Santander (a) (170)	15.964.857,25	14.187.764,12	15.311.986,35	15.897.959,37

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Banco Santander (c) (174)	1.189.090,62	1.080.058,21	637.200,00	-
Total d'entitats	115.571.462,23	105.814.562,05	98.359.365,87	104.957.845,84

- (a) Al compte corrent de l'entitat Banco Santander, a més dels mateixos ingressos, també s'hi abonen els de les entitats col·laboradores: Targobank/Abanca Ibercaja i Cajamar.
- (b) Aquesta entitat va deixar de ser entitat col·laboradora de Q60, però va mantenir cobraments de quadern 60 fins al 14 de setembre de 2022.
- (c) Compte de nova creació a l'exercici 2022 per als ingressos dels datàfons dels museus.

2.2.2. Subapartat segon. Domiciliació bancària. Ingressos gestionats per entitats col·laboradores en la recaptació de tributs municipals a través del Sistema de Domiciliació Bancària (informació generada mitjançant fitxers en format "quadern 19 SEPA", abans de la finalització dels períodes de devolució dels mesos de novembre i desembre).

- Fraccionament de deutes en voluntària o executiva (importos en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Import de remeses Q19	1.287.456,71	591.537,79	595.838,25€	999.256,95€
Import de retornats	86.452,41	76.288,95	59.047,14€	98.532,67€
Recaptació líquida (*)	1.200.892,83	515.248,84	536.791,11€	900.724,28€
% recaptació	93,28 %	87,10 %	90,09 %	90,14 %
Nombre de referències enviades	3.474	3.010	2.790	3.622
Nombre de referències retornades	563	479	438	585

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

- Fraccionament de deutes (voluntària). Pagament en 10 terminis dels tributs de venciment periòdic i notificació col·lectiva (imports en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Import de remeses Q19	13.943.731,64	12.727.433,70	11.851.313,66€	12.039.740,23€
Import retornats	74.353,65	67.866,00	76.307,35€	49.128,69€
Recaptació líquida	13.869.377,99	12.659.567,70	11.775.006,31€	11.990.611,54€
% de recaptació	99,47 %	99,47 %	99,36 %	99,59 %
Nombre de referències enviades	113.075	110.008	106.367	105.655
Nombre de referències retornades	671	744	654	548

- Pagament avançat de deutes en període voluntari, amb bonificació del 2,5 % (calculat amb el resultat de la suma dels tributs periòdics de l'exercici anterior) (imports en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Import de remeses Q19	3.359.316,26	3.085.296,45	3.095.239,11€	3.125.944,24€
Imports retornats	43.330,50	34.756,17	43.816,88€	18.258,16€
Recaptació líquida	3.315.985,76	3.050.540,28	3.051.422,23€	3.107.686,08€
% de recaptació	98,71 %	98,87 %	98,58 %	99,42 %
Nombre de referències enviades	2.146	2.056	2.010	1.990

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Nombre de referències retornades	29	32	28	22
Import descomptat	92.602,50	82.824,39	77.520,85 €	80.827,86 €

No inclou les regularitzacions per diferències de valors del primer i segon semestre, atès que s'incorporen als fixers Q19 del pagament a terminis PPP10 del maig i octubre.

- Tributs de venciment periòdic: padrons anuals. Domiciliacions bancàries (imports en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Import de remeses Q19	45.102.019,37	41.792.478,97	38.392.348,40€	38.092.060,26€
Import retornats	1.060.632,45	1.034.061,97	922.241,64€	1.006.661,06€
Recaptació líquida	44.041.386,92	40.758.417,00	37.470.106,76€	37.085.399,20€
% de recaptació	97,65 %	97,53 %	97,60 %	97,36 %
Nombre de referències enviades	122.418	120.531	117.903	117.131
Nombre de referències retornades	3.826	3.557	3.549	3.662

- Pagament a terminis de la matrícula de l'Escola Municipal de Música (imports en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Import de remeses Q19	265.397,21	244.710,22	285.821,62	215.924,94
Imports retornats	5.463,78	5,792,64	7.336,34	5.388,24

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Recaptació líquida	259.933,43	238.917,58	278.485,28	210.536,70
% de recaptació	97,94 %	97,63 %	97,43 %	97,50 %
Nombre de referències enviades	4.313	4.294	4.223	2.881
Nombre de referències retornades	81	91	87	57

- Pagaments a terminis matrícula de l'Escola Municipal d'Adults (importos en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Import de remeses Q19	-	24.366,44	8.545,12	21.266,88
Imports retornats	-	3.657,22	2.345,97	1.885,23
Recaptació líquida	-	20.709,22	6.535,87	19.381,65
% de recaptació	-	84,99%	76,49%	91,14%
Nombre de referències enviades	-	385	113	390
Nombre de referències retornades	-	51	31	36

En l'exercici 2024 no s'ha gestionat cap pagament a termini mitjançant fitxers format "quadern 19 SEPA" de l'Escola Municipal d'Adults.

- Tributs de venciment periòdic. Padrons mensuals de rendes i lloguers (importos en EUR)

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Descripció	2024	2023	2022	2021
Import de remeses Q19	744,21	673,18	562,60	659,70
Imports retornats	0,00	0,00	0,00	0,00
Recaptació líquida	744,21	673,18	562,60	659,70
% de recaptació	100 %	100 %	100 %	100 %
Nombre de referències enviades	12	12	12	13
Nombre de referències retornades	0	0	0	0

- Tributs de venciment periòdic. Padrons mensuals de quioscos (imports en EUR)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Import de remeses Q19	29.099,70	30.237,00	27.377,30	30.838,78
Imports retornats	0	2.670,43	274,12	156,80
Recaptació líquida	29.099,70	27.566,57	27.103,18	30.719,19
% de recaptació	100 %	97,63 %	99 %	99,61 %
Nombre de referències enviades	70	68	81	118
Nombre de referències retornades	0	4	7	4

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

3. En matèria de gestió de pagaments

3.1. Pagaments a tercers (agrupats per forma de pagament utilitzada). Amb les mesures de confinament per la Covid es va tancar la caixa, i es va eliminar el moviment de metàl·lic i de xecs en favor de les transferències bancàries.

Forma de pagament	2024	2023	2022	2021
Per transferència bancària Imports (en €)	120.793.410,68	119.914.129,45	136.985.244,60	111.601.414,47
Nombre de pagaments	11.427	11.216	9.091	10.341
Per xec bancari a persones físiques Imports (en €)	2.329.317,81	118.550,40	1.300	455.698,86
Nombre de pagaments	27	3	2	365
Per xec bancari a persones jurídiques Imports (en €)	0	1.086.307,51	0	0
Nombre de pagaments	0	2	0	0
En metàl·lic Imports (en €)	0	1.500	0	0
Nombre de pagaments	0	2	0	0
Càrrecs en compte (càrrega financera i altres) Imports (en €)	21.385.726,58	37.200.195,07	6.379.327,92	48.859.285,37
Nombre de pagaments	168	121	199	692

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Formalitzacions, compensacions i altres Imports (en €)	70.331.501,80	97.854.532,19	11.039.716,17	32.265.452,78
Nombre de pagaments	297	130	232	656
Total Imports (en €)	214.839.956,87	120.032.679,85	154.405.588,69	193.181.851,48
Total - Nombre de pagaments	11.919	11.219	9524	12.054

3.2. Pagaments subjectes a retenció per l'impost sobre la renda. Perceptors d'activitats econòmiques, professionals i premis a persones físiques, del treball, no professionals, cursos i conferències, premis literaris, artístics o científics, arrendadors d'immobles i no residents sense establiment permanent.

3.2.1. Subapartat primer. Activitats econòmiques, professionals i premis a persones físiques, rendiments del treball, no professionals, cursos i conferències, premis literaris, artístics o científics (imports en €)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Perceptors	639	542	696	559
Import total dels pagaments	1.400.473,58	1.282.098,44	1.111.045,47	1.281.241,10
Retenció de l'IRPF	207.638,09	187.166,40	163.983,73	184.939,84

3.2.2. Subapartat segon. Arrendament d'immobles (imports en €)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Perceptors	3	2	2	2
Import total dels pagaments	537.285,07	559.778,40	440.567,00	487.362,88
Retenció de l'IRPF	102.084,18	106.357,91	83.707,75	92.598,95

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

3.2.3. Subapartat tercer. Rendes de no residents sense establiment permanent (importos en €)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Perceptors	18	8	11	10
Import total dels pagaments	105.759,10	26.219,22	45.344,97	58.861,47
Retenció de l'IRPF	96	0,00	0,00	0,00

3.2.4. Subapartat quart. Altres rendes (premis de persones jurídiques) (importos en €)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Perceptors	2	6	0	2
Import total dels pagaments	8.849,76	9.139,40	0,00	5.400
Retenció de l'IRPF	1.681,44	1.736,40	0,00	1.026

4. En matèria d'operacions de crèdit i financeres.

4.1. Operacions a llarg termini concertades per l'Ajuntament (importos en EUR)

Entitat financera del finançament	2024	2023	2022	2021
CaixaBank (atendre inversions i refinançament amb préstecs amb BBVA)	0	15.087.208,76 (refin. pr. BBVA)	9.349.393,91	0
Cajamar (inversions i refinançament de préstec ICO 2009)	0	10.000.000,00 11.273.208,52 (refin. pr. ICO 2009)	0	11.700.000
LiberBank (inversions)	0	0	0	7.229.800
Caixa d'Enginyers (inversions)	0	0	3.000.000	0

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Banc Sabadell (inversions)	14.000.000	0	0	0
Total d'operacions	14.000.000	36.360.417,28	12.349.393,91	18.929.800

4.2. Operacions a curt termini subscrietes en cada exercici per l'Ajuntament: pòlisses de crèdit o operacions de confirming

Entitat financera	2024	2023	2022	2021
BBVA Confirming	0	0	4.000.000	0
Total d'operacions	0	0	4.000.000	0

- Prestació d'aval. Aval prestat per l'Ajuntament a empreses municipals. Operacions a curt termini

Entitat financera Entitat avalada	2024	2023	2022	2021
CaixaBank EMT (pòlissa de Tresoreria)	0	1.834.549,67	1.000.000	1.000.000
BBVA EMT (pòlissa de Tresoreria)	0	0	0	1.000.000
Cajamar. Caja Rural, Sociedad Cooperativa de Crédito EMT (préstec a llarg termini)	11.467.667,96	0	0	0
Banc de Sabadell, SA EMT (pòlissa de Tresoreria)	1.000.000	0	0	0
Total d'operacions	12.467.667,96	1.834.549,67	1.000.000	2.000.000

4.3. Amortitzacions anticipades de préstecs (amb la suspensió de les Regles de la despesa per la crisi de la Covid, es va deixar de destinar romanent a la reducció de deute als exercicis 2022 i 2023).

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Descripció del préstec Tipus d'amortització	2024	2023	2022	2021
Banco Santander ICO 2012 FFPP Amortització parcial	-	-	-	7.229.819,68
DEXIA 2006 16 M€ Amortització total	2.133.333,34	-	-	-
DEXIA 2007 2,3 M€ Amortització total	425.332,08	-	-	-
BBVA 2015 7 M€ Amortització total	875.000	-	-	-
CaixaBank 2015 12 M€ Amortització parcial	3.567.405,69	-	-	-
CaixaBank 2009 11,8 M€ Amortització total	3.101.956,93	-	-	-
CaixaBank 2015 12 M€ Amortització parcial	1.898.043,07	-	-	-
Total d'operacions	12.001.071,10	-	-	7.229.819,68

4.4. Operacions financeres IPF

	2024		2023		2022		2021	
Entitat financera	Núm.	Import	Núm.	Import	Núm.	Import	Núm.	Import
Banc Sabadell	3	28.000.000	2	9.500.000	2	4.000.000	-	-
Banc Santander	1	3.000.000	-	-	1	1.000.000	-	-
TargoBank	-	-	1	2.600.000	5	13.200.000	-	-
Cajamar	-	-	3	19.600.000	4	12.300.000	-	-
CaixaBank	-	-	2	20.000.000			-	-
Ibercaja	1	12.000.000	-	-			-	-
Caixa d'En- ginyers	2	13.000.000	-	-			-	-
Total	7	56.000.000	8	51.700.000	12	30.500.000	-	-

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Al 2021 els tipus encara eren negatius i es van fer algun dipòsits a termini, anomenats de custòdia, on es reduïa progressivament la comissió del -0,50 % fins a 0 % o +0,25 % si s'arribava a 2 o 3 anys, segons els bancs. Al 2022, en tornar a tipus d'interès positius, es van cancel·lar algun dipòsits de custòdia anticipadament, atès que la retribució dels nous dipòsits superava amb escreix les comissions que es van liquidar.

5. En matèria de tramitació administrativa

5.1. Tràmits administratius del Departament de Nòmines

Descripció del tràmit	2024	2023	2022	2021
Informes sobre embargament de salaris	153	81	165	130

5.2. Tràmits administratius del Departament Comptable de Tresoreria

5.2.1. Subapartat primer. Gestió de pagaments (per nombre)

Descripció del tràmit	2024	2023	2022	2021
Fitxers de creuament d'informació amb la Recaptació municipal, per compensació de crèdits amb deutes	92	97	101	102
Informes justificatius de pagaments relacionats amb programes municipals, amb recerca i tramesa de documentació	18	43	35	81
Certificats de pagaments realitzats	3	4	7	7

5.2.2. Subapartat segon. Gestió de bestretes i pagaments a justificar (per nombre)

Descripció del tràmit	2024	2023	2022	2021
Propostes d'autorització de pagaments a l'Habilitat de Tresoreria	5	7	9	9
Informes justificatius presentats per l'Habilitat de Tresoreria	12	6	6	5
Informes sobre pagaments a justificar (de totes les àrees municipals)	84	85	35	7

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

5.2.4. Subapartat tercer. Gestió de fiances (per nombre)

Descripció del tràmit	2024	2023	2022	2021
Informes sobre fiances (metàl·lic i valors)	8	10	23	11
Comunicats de devolució de fiances constituïdes en aval o pòlissa de crèdit i caució	39	36	25	51
Ingrés de fiances expedides amb full de liquidació de l'OMAC	312	241	421	314
Constitució de fiances mitjançant un aval bancari	57	47	37	40

5.3. Expedients administratius tramitats i informes generals de Tresoreria (als anys en què no hi ha dades és així perquè no s'havia detallat a la memòria o no es realitzava el tràmit):

Expedients	2024	2023	2022	2021
Aval a empreses municipals per la concertació d'operacions de Tresoreria	2	1	1	2
Obertura, modificació o cancel·lació de comptes corrents	8	4	12	8
Contractes menors	0	0	3	8
Tramitació prèvia de sol·licitud a Contractació d'adjudicació de contractes (informe justificatiu, plecs de clàusules tècniques i administratives,...)	1	1	0	2
Operacions de préstec i col·locació d'excedents de Tresoreria	6	7	4	4
Pla Anual de Tresoreria, modificacions i Pla Pressupostari	4	3	2	5
Traspàs d'imports cobrats en executiva de preus públics als patronats municipals	0	6	2	2
Reclamacions de pagaments d'interessos, execució d'aval i retenció de crèdits	2	1	0	4
Pagament a la Diputació de Tarragona del recàrrec provincial de l'IAE	2	2	2	-
Suplements i transferències de crèdit	1	1	2	-

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Trasllat d'informació per diligències d'embargament de crèdits i drets d'organismes oficials a nom de tercers	23	26	12	-
Certificat de no rebre cap ajut, prestació econòmica o subvenció per part de l'Ajuntament de Tarragona	4	18	5	-
Per Comissió Informativa de Seguiment de l'Àrea de Serveis General i Govern Obert i acord posterior de Consell Plenari	7	10	7	12
Sol·licituds a RH (contractació de dprogrames i autorització de cursos)	22	17	--	--
Gestió de pagament de dietes de membres de meses electorals	2	2	0	1
Instruccions de Tresoreria	2	1	-	-
Alta/modificació dades bancàries				
Expedients oberts	474			
Requeriments de dades incorrectes	160			
Requeriments de sol·licitud incorrecta	19			
Instruïts a resultes d'altres de sol·licituds diverses	10	13	4	--

Informes	2024	2023	2022	2021
Sobre el període mitjà de pagament	1	-	-	-
Sobre sol·licituds d'informació relativa a la transparència	0	12	2	3
Sobre la compensació de deutes a entitats esportives	4	3	8	3
Sobre el manteniment de contractes, com a responsables	2	1	0	3
Sobre factures	56	40	37	20
Per RH (criteris de llocs de treball, idoneïtat, valoracions pràctiques...)	35	28	-	-
Ordenances fiscals	-	12	-	-
Per la Conselleria	1?	6	-	-
Sobre altres matèries diverses	4	8	3	-
Càlcul d'interessos de demora	3	-	-	-

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

6. Gestions telemàtiques amb l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària)

6.1. Derivades de convenis de col·laboració Ajuntament – AEAT (per nombre)

Descripció	2024	2023	2022	2021
Crèdits ordenats per l'Ajuntament a favor de deutors a l'AEAT. Transmissió i recepció de fitxers de creditors (*)	73	77	64	78
Crèdits ordenats per l'Ajuntament. Embargament dels crèdits ordenats a favor de deutors a l'AEAT	31	24	26	25

6.2. Derivades d'obligacions de l'Ajuntament amb l'AEAT (per nombre) (als anys en què no hi ha dades és així perquè no s'havia detallat a la memòria):

Descripció	2024	2023	2022	2021
Transmissió mensual d'autoliquidacions corresponents a la declaració de retencions per l'IRPF: nòmines, activitats econòmiques, lloguer d'immobles, no residents amb i sense establiment permanent, premis, etc. Confecció i comprovació de la informació	35	35	40	29
Transmissió anual dels fitxers de la declaració de beneficiaris del pla de pensions municipal	0	0	0	0
Informes de resposta a propostes de liquidació i requeriments de ratificació de dades de l'AEAT	4	12	4	-
Transmissió de fitxers resums anuals per l'IRPF: nòmines, activitats econòmiques, lloguer d'immobles, no residents amb i sense establiment permanent, premis, etc. Confecció i comprovació de la informació	4	4	3	4
Model 111 anual	14	-	-	-

SERVEI DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

Model 115 anual	13	-	-	-
Model 123 anual	4	-	-	-
Model 216 anual	7	-	-	-
Transmissió anual dels fitxers de la declaració d'aportacions rebudes com a entitat beneficiària del mecenatge. Confecció i comprovació d'informació	1	1	1	1
Comunicació a proveïdors i professionals amb relacions amb l'Ajuntament sobre el certificat de retencions de l'IRPF	526	-	-	-

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

1. Estratègia i posicionament

En l'àmbit estratègic, el Servei TIC adequa anualment la planificació als objectius de la Corporació, a la vegada que en fa el corresponent seguiment i coordinació i avaluació.

1.1. Govern de les TIC

Des de la Direcció Estratègica del Servei TIC s'ha fet el següent:

- El disseny i la planificació de l'Agenda Digital del nou mandat 2023-2027, amb una visió holística dels elements que intervenen en la transformació digital de tota la Corporació.
- La coordinació dels diferents comitès directius i operatius del projecte IRIS de la nova plataforma de govern digital de la ciutat, amb l'establiment dels diferents grups de treball sobre verticals de negoci.
- El disseny i la creació de la nova oficina de la dada. Disseny de l'estratègia i del pla d'acció. Per al govern i la gestió de les dades municipal.
- La participació activa en estratègies supramunicipals per a l'alineació de línies d'actuació, així com serveis TIC compartits (Localret, Consorci AOC, Agència de Ciberseguretat).
- La participació com a membre de la Junta del Clúster TIC Catalunya Sud. El sector privat és un agent estratègic amb el qual es pot col·laborar en l'àmbit territorial i sectorial per afavorir la competitivitat del sector i contribuir a atraure talent, projectes i compartició de reptes i iniciatives.
- La promoció d'estàndards de qualitat de productes i serveis TIC que ajudin a establir un conjunt de directrius, criteris i guies Corporatives per a la contractació, la creació, la gestió d'infraestructures, plataformes, projectes i Serveis TIC.
- La coordinació del Comitè de Seguretat de la Informació, establert en l'Esquema Nacional de Seguretat, per garantir la protecció de la informació, dels sistemes i de les xarxes que s'utilitzen per als processos i serveis públics; definir les polítiques i els plans, supervisar l'acompliment de mesures i assessorar i proporcionar orientació en l'àmbit de la seguretat.
- La participació al fòrum SmartCatSud de responsables TIC d'administracions locals per compartir coneixement al voltant de reptes comuns, així com iniciatives, de manera conjunta, que assoleixen economies d'escala.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

1.2. Posicionament

- Participació a la sessió de formació per a consells comarcals – Tecnologia de dades i serveis públics.
- Aparició en mitjans al voltant de projecte com a projecte IRIS de transformació digital de la Corporació, projectes relacionats amb la intel·ligència artificial.
- Publicació a “El consultor de los Ayuntamientos” de l’adopció de la IA al sector públic
- Sessions sobre innovació, dades i intel·ligència artificial de l’Ajuntament de Tarragona a l’EAPC, la UAB, i l’I2CAT
- Sessions informatives i divulgatives per compartir el model i el projecte de transformació IRIS en d’altres administracions públiques.

1.3. Reconeixements

- Banc de bones pràctiques de la Fundació Pi i Sunyer i la FMC al projecte IRIS – Tarragona
- Premi per la Digitalització dels serveis a la ciutadania, per part de SOCINFO DIGITAL Catalunya

2. Coordinació de recursos TIC

Un dels aspectes vitals correspon a la coordinació de recursos TIC, tant en la provisió i la gestió econòmica com en la compra i contractació TIC.

S’han promogut i s’han gestionat **213** expedients.

2.1. Contractes

El total dels contractes gestionats pel Servei TIC en l’exercici 2024 ha estat de 151, han impulsat uns 26 nous contractes, 82 nous contractes menors o 108 noves contractacions, la resta de contractes pluriennals són vigents. Així mateix, s’han gestionat diverses compres urgents de material informàtic no inventariable en els tres expedients de manaments a justificar.

Contractes (tipus)	2024	2023	2022	2021
Compres: llicències i material	77	67	73	70
Serveis	56	38	52	62
Inversions	18	27	20	21
Total	151	132	145	153

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Contractes (durada)	2024	2023	2022	2021
Plurianuals	52	55	55	38
Anuals/puntuals	99	77	90	115

Contractes (imports)	2024	2023	2022	2021
Llicències i material	1.060.317,36€	1.042.125,09€	763.102,25€	506.761,07€
Serveis	732.442,57€	708.801,87€	1.042.846,68€	1.054.362,05€
Inversions	1.035.325,04€	1.594.646,51€	1.570.603,86€	1.149.180,56€
Total	2.828.084,97€	4.269.563,41€	3.376.552,79€	2.710.303,67€

Contractes (despesa/ inversió)	2024	2023	2022	2021
Instal·lacions i seguretat	60.425,30€	325.543,39€	83.701,94€	177.044,04€
Equipament informàtic	439.622,30€	166.392,75€	74.316,31€	284.105,42€
Inversions immaterials	535.277,44€	1.067.355,78€	1.412.585,61€	688.031,10€

3. Infraestructura, sistemes i operacions TIC

3.1. Introducció

Actualment, els 6 tècnics que conformen l'Àrea de Sistemes, Comunicacions, Instal·lacions i Operacions gestionen i administren:

- 8 servidors físics
- 128 servidors virtuals (amb diferents sistemes operatius i versions)
- 13 servidors virtuals en allotjament extern
- 150 TB d'emmagatzematge

Així mateix, es gestionen les comunicacions de:

- 33 seus connectades amb fibra òptica pròpia amb el Palau municipal
- 15 seus connectades amb xarxa WAN d'un operador de telecomunicacions

L'Ajuntament disposa d'un sistema de telefonia corporatiu que engloba 48 seus de les que tenim connectades amb el Palau municipal. Les dues seus principals, Palau i Rambla Nova, tenen la centraleta (PBX) principal configurada en alta disponibilitat.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)**3.2. Sistemes**

- Pas d'aplicacions a un entorn CI/CD.
- Substitució de balancejadors Barracuda.
- Migració de vídeos de Microsoft Stream a Sharepoint.
- Actualització i migració de continguts des de l'antiga seu electrònica.
- Renovació del contracte de llicenciamnt de Microsoft EA per serveis de directori actiu al núvol, correu electrònic i eines d'ofimàtica i productivitat, a través de l'acord marc de Localret.
- Desplegament i configuració dels servidors per al nou entorn d'ArcGis (Geoportal).
- Contractació i implantació d'un gestor de contrasenyes al núvol per al Servei TIC.
- Migració de la plataforma ITSM a un entorn cloud (al núvol); eina i dades des dels servidors de l'adjudicatari anterior cap a l'entorn al núvol i feines d'adaptació al nou entorn. Creació del portal d'atenció a la ciutadania per a incidències relacionades amb serveis electrònics municipals.
- Redacció del plec i licitació del contracte del Servei de Suport Tècnic Informàtic (STI).
- Disseny i contractació de la renovació de la infraestructura hiperconvergent.
- Disseny i contractació del servei d'impressió gestionat.
- Migració del SGBD corporatiu a una versió més actual.
- Migració del programa de gestió de nòmines i portal de l'empleat a l'ERP corporatiu.
- Migració de servidors que estan en EOL, tant de pagament com de programari lliure, a noves versions que no estan descatalogades.
- Redacció i execució del concurs d'ampliació de la cabina d'emmagatzematge de dades.
- Desplegament d'infraestructura per SmartCity.

3.3. Seguretat

- Treballs per al Pla d'adequació a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).
- Renovació de la seguretat perimetral corporativa.
- Securització de la plataforma d'ofimàtica i de correu electrònic al núvol.
- Securització de l'entorn de directori actiu i servidors de fitxers.
- Control i seguiment d'incidències reportades pel SOC, així com modificar les fonts d'origen de dades.
- Gestió de Lucia al núvol (CCN-CERT), com a eina de gestió i notificació de ciberincidents.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

- Modificació del sistema d'alerta primerenca del CCN-CERT per a la detecció en temps real de les amenaces i incidents existents al tràfic que flueix entre la xarxa interna de l'Ajuntament i Internet per integrar-lo amb el nou tallafocs perimetral.
- Realitzades auditories de seguretat perimetral (cada 3 mesos) i internes (cada 6 mesos). Amb les actuacions que se'n desprenen.
- Consolidació del doble factor de seguretat per l'accés remot, inici de sessió de Windows, accés a l'entorn Office365, per a tots els usuaris de la xarxa corporativa.
- Tallafocs perimetrals. Administració, monitoratge i actualitzacions.
- Disseny i contractació del Sistema de Videovigilància de la Part Alta.
- Reunions del Comitè Seguretat de la Informació, tal com marca l'ENS.
- Campanyes de sensibilització phishing realitzades cada 6 mesos.
- Migració al sistema VPNSLL corporatiu d'usuaris d'empreses externes, ja que l'actual estava en EOL.
- Formació en ciberseguretat als treballadors de Tresoreria i Comunicació Corporativa.
- Ampliació de llicències de programari de còpies de seguretat.
- Redacció del plec i licitació de la renovació de XDR.

3.4. Telecomunicacions

- Canvi de l'equip CORE de la xarxa de dades i distribució de RN59.
- Renovació electrònica de la xarxa a l'IMSST de la plaça Prim, UTIC Campclar, Casa Castellarnau, SMO SEFED, soterrani RN59, switch A8 Palau Municipal, VV Part Baixa, IMSST Comte de Rius.
- Connexió de la Comissaria de la Guàrdia Urbana a 2x25 Gbps.
- Connexió del PMET Campclar a la xarxa corporativa a 10 Gbps.
- Xarxa wifi.
- Actualització del programari de gestió de l'electrònica de xarxa.
- Revisió i manteniment d'esquemes de xarxa corporativa.
- Gestió d'incidències en tot el que està relacionat amb l'electrònica de xarxa.
- Millores a l'atenció telefònica de diverses seus configurant-hi menús de veu: museu d'història, OMAC, OMIC, OME, SMO, Telèfon Verd i Guàrdia Urbana.
- Ampliació en llicències i telèfons (ToIP i softphones) a la centraleta corporativa.
- Disseny i contractació per a la renovació de la electrònica de xarxa a diferents dependències municipals i renovació de la xarxa wifi corporativa.
- Disseny i contractació de telecomunicacions municipals.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

- Implantació de la guia vocal i música en espera a la capçalera de la centraleta de telefonia.
- Gestió d'altres/baixes/trasllats de telèfons en coordinació amb l'empresa de manteniment.
- Interlocució amb operadores: gestió del projecte FARO (migració línies de coure a FTTH), nova VPN-IP per a l'IMSST Comte de Rius, FTTH per a hackaton i incidències diverses.

3.5. Instal·lacions i xarxa corporativa

- Connexió del Mercat Central i ESPIMSA amb Palau – Projecte NEXTGEN Mercats
- Connexió de la Sala d'Actes
- Connexió de l'armari A8 amb fibra òptica
- Ruta alternativa per a la GU
- Reunions i replantejos amb enginyeria de telecomunicacions
- Revisió i posada al dia de les cartes d'empulaments de la xarxa de fibra òptica desplegada per la ciutat.
- Canvi al SAI de la Rambla Nova, 59
- Instal·lacions de punts de xarxa a diverses dependències municipals: despatx de l'alcalde, Arxiu Municipal, SMO, despatx de la consellera de Patrimoni, etc.
- Instal·lació de l'armari de comunicacions i preses de xarxa a la volta gran del Circ.
- Manteniment preventiu i correctiu de CPD
- Redacció i adjudicació del plec VV Part Alta.
- Revisió d'avaries VV Part Baixa i substitució dels equips avariats (2 càmeres i 2 switches)
- Fons Next Generation (FNG):
 - Col·laboració en el disseny de la part tècnica de la licitació de la Zona de Baixes Emissions (ZBE).
 - Redacció i adjudicació de la licitació per a la creació d'infraestructura de comunicacions i internet de les coses (IoT) al barri marítim del Serrallo (FNG Turisme).

3.6. Gestió de sistemes

- Administració de l'entorn de virtualització de sistemes.
- Administració de la plataforma de correu al núvol. Gestió del correu brossa i monitoratge.
- Gestió dels servidors de fitxers, gestió de permisos i administració de cabines d'emmagatzemament.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

- Administració de la plataforma ITSM: Creació d'informes, correccions a l'eina d'inventari, modificació del catàleg de serveis, descobriment d'actius, resolució d'incidències i contacte amb l'empresa adjudicatària.
- Administració de l'electrònica de xarxa (switchos, routers, tallafocs).
- Administració i resolució d'incidències de les còpies de seguretat.
- Administració i gestió de l'entorn d'impressió, sol·licitud de noves impressores, interlocució amb l'empresa i seguiment del contracte.
- Coordinació amb l'empresa TGN per al manteniment per realitzar les instal·lacions de terminals telefònics i els trasllats de personal pel que fa a l'equipament informàtic i telefonia.
- Administració del sistema d'emmagatzematge al núvol i compartició d'arxius.
- Gestió i administració del XDR.
- Instal·lació/administració/eliminació de servidors amb diferents sistemes operatius.
- Gestió, administració i auditoria del sistema de gestió documental corporatiu.
- Administració de l'electrònica de xarxa (switchos, routers, tallafocs). Creació de regles d'accés, configuració de ports i VLAN.
- Entorn de virtualització. Creació de servidors virtuals, i administració de l'entorn.
- Coordinació amb l'empresa de manteniment per realitzar les instal·lacions de terminals telefònics i els trasllats de personal pel que fa a l'equipament informàtic i telefonia.
- Gestió de servidors, que ofereixen servei als ciutadans, al núvol privat
- Gestió dels certificats (emissió, renovació, instal·lació, etc.) per servidors amb HTTPS
- Suport a l'equip de desenvolupament en l'entorn LAMP i web.
- Importació mensual de les bases de dades de gestió tributària al nostre SGBD on-premise.
- Reforçar l'eina de monitoratge afegint vigilància a més serveis.
- Continuar afegint sistemes i serveis a la centralització de logs.
- Implementació d'alertes des del nostre sistema centralitzat de logs.

3.7. Sistema d'impressió gestionada

Actualment, el parc informàtic gestionat és de 289 impressores connectades en xarxa. La provisió de consumibles es fa de manera proactiva i es realitza la lectura contínua dels comptadors de pàgines impreses.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

3.8. Suport tècnic informàtic

- Gestió del contracte del suport tècnic informàtic
- Renovació de l'equipament informàtic de la corporació municipal:
 - 110 ordinadors portàtils
 - 75 ordinadors d'escriptori
 - 50 llicències d'Office
 - 30 bases replicadores de ports
 - 9 workstations portàtils
- Tramitacions de compra de material informàtic a través de la central de compres de l'Associació Catalana de Municipis (ACM).
- Instal·lació i configuració de nous equipaments per a usuaris de diferents departaments/serveis municipals per poder treballar.
- Instal·lació i configuració d'ordinadors de sobretaula recuperats per a usuaris de diferents departaments/serveis municipals per poder treballar o donar servei a la ciutadania (aules, biblioteques, etc.).
- Compra, instal·lació i configuració de diferents materials. Pantalles per a sales de reunions, escàners, projectors, monitors, teclats, ratolins, etc.
- Trasllats de diferents departaments o treballadors entre dependències municipals: Neteja, Comunicació, Patrimoni Històric, etc.

3.9. Incidències i peticions ateses pel suport tècnic informàtic (STI)

El total d'incidències i peticions que han generat a l'any 2024 els 1.500 usuaris de l'Ajuntament, i que han estat resoltes pels 3 tècnics que integren l'equip de Suport Tècnic Informàtic (STI) i els 4 tècnics de l'equip d'implantació, han estat de 12.785. La distribució mensual ha estat la següent:

Incidències	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol
Obertes	1.077	1.069	1.108	1.065	1.145	1.005	1.129

Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Total	Mitjana mensual
706	1.168	1.533	1.064	716	13.091	1.047

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Els canals d'entrada de les incidències han estat:

Canal d'entrada	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny
Altres	0,19 %	-	0,09 %	0,28 %	0,09 %	0,20 %
STI	0,19 %	-	0,09 %	0,09 %		0,10 %
Correu Electrònic	1,11 %	0,37 %	0,45 %	0,28 %	0,44 %	0,50 %
Intranet	94,15 %	98,60 %	97,65 %	97 %	97,29 %	96,12 %
Presencial	2,41 %	0,37 %	0,45 %	0,38 %	0,09 %	0,60 %
Trucada	1,95 %	0,65 %	1,26 %	1,97 %	2,10 %	2,49 %

Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Mitjana anual
0,09 %	-	-	0,07 %	0,28 %	0,56 %	0,14 %
-	-	0,09 %	0,07 %	-	-	0,05 %
0,27 %	0,57 %	0,68 %	1,70 %	0,56 %	0,98 %	0,69 %
98,41 %	95,04 %	96,40 %	96,22 %	96,80 %	93,85 %	96,58 %
0,35 %	1,42 %	0,34 %	0,33 %	0,75 %	1,40 %	0,68 %
0,89 %	2,97 %	2,48 %	1,63 %	1,60 %	3,21 %	1,85 %

Segons la tipologia d'incidències

Canals d'entrada	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny
Incidència - Administració electrònica	2,35 %	3,16 %	3,23 %	2,46 %	3,84 %	1,93 %
Incidència - Altres	3,76 %	3,39 %	4,67 %	4,45 %	3,94 %	3,38 %
Incidència - Aplicacions i gestió de processos	4,35 %	4,21 %	12,68 %	5,74 %	5,22 %	3,98 %
Incidència - Compte d'usuari	13,41 %	18,60 %	16,69 %	16,39 %	17,80 %	20,27 %
Incidència - Consulta	3,29 %	3,16 %	2,22 %	2,46 %	2,24 %	2,90 %
Incidència - Correu electrònic	6,35 %	5,03 %	5,23 %	5,74 %	5,65 %	7,72 %

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Incidència - Emmagatzematge d'arxius	3,18 %	3,04 %	2 %	2,58 %	2,88 %	1,57 %
Incidència - Espais i sales audiovisuals	0,24 %	0,35 %	0,44 %	0,59 %	0,43 %	0,97 %
Incidència - Impressió i multifunció	1,88 %	2,46 %	1,89 %	2,22 %	1,17 %	2,90 %
Incidència - IRIS	23,41 %	25,03 %	21,25 %	22,25 %	27,72 %	23,16 %
Incidència - Lloc de treball	30,59 %	24,21 %	20,91 %	27,63 %	21,43 %	23,76 %
Incidència - Problema	1,76 %	1,64 %	3,67 %	2,69 %	2,03 %	3,26 %
Incidència - Registres, cens i dades mestres	0,24 %	0,12 %	0,11 %		0,11 %	0,12 %
Incidència - Seguretat TIC	1,88 %	2,11 %	2,45 %	1,87 %	3,20 %	1,45 %
Incidència - Serveis-e a la ciutadania i AAPP	0,47 %	1,29 %	0,67 %	1,17 %	0,85 %	0,60 %
Incidència - Web i gestió de contingut	0,82 %	0,35 %	0,33 %	0,59 %	0,32 %	0,72 %
Incidència - Xarxa i instal·lacions	2 %	1,87 %	1,56 %	1,17 %	1,17 %	1,33 %

Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Mitjana anual
2,85 %	4,15 %	2,35 %	2,63 %	3,94 %	3,04 %	2,96 %
6,31 %	6,71 %	5,03 %	5,99 %	6,48 %	5,01 %	4,93 %
3,76 %	5,11 %	6,63 %	11,34 %	5,67 %	3,22 %	6,23 %
21,57 %	15,50 %	24,28 %	13,97 %	14 %	13,06 %	17,31 %
1,83 %	2,24 %	1,28 %	2,81 %	4,17 %	3,22 %	2,62 %
7,63 %	6,87 %	6,95 %	5,54 %	3,82 %	5,55 %	6 %
2,85 %	2,40 %	1,60 %	2,99 %	1,62 %	1,43 %	2,39 %
0,41 %		0,43 %	0,45 %	0,81 %	1,79 %	0,54 %

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

1,63 %	3,35 %	2,14 %	1,63 %	1,50 %	2,33 %	2,03 %
22,38 %	22,04 %	16,58 %	19,51 %	18,75 %	22,90 %	21,99 %
20,45 %	20,45 %	24,39 %	25,41 %	29,40 %	28,44 %	24,66 %
3,26 %	4,31 %	3,10 %	3,36 %	5,56 %	5,37 %	3,24 %
0,10 %	0,16 %	0,21 %	0,18 %	0,12 %	0,18 %	0,14 %
1,63 %	2,24 %	2,25 %	1,36 %	1,04 %	1,61 %	1,92 %
0,81 %	0,64 %	0,75 %	0,45 %	0,12 %	0,36 %	0,69 %
0,81 %	0,64 %	0,64 %	0,45 %	0,12 %	0,36 %	0,51 %
1,73 %	3,19 %	1,39 %	1,91 %	2,89 %	2,15 %	1,82 %

Quant a la tipologia de les peticions generades, tenim:

Tipus de peticions	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny
Millores - Proposta de millora	1,76 %	-	-	-	-	-
Millores - Queixes	-	-	-	-	-	-
Petició - Administració electrònica	5,29 %	5,14 %	5,26 %	1,90 %	1,45 %	1,70 %
Petició - Alta de personal	3,08 %	7,01 %	6,70 %	7,11 %	5,31 %	16,48 %
Petició - Aplicacions i processos	13,66 %	19,16 %	22,97 %	15,64 %	20,29 %	10,23 %
Petició - Arquitectura	-	-	-	-	-	-
Petició - Baixa de personal	10,57 %	0,93 %	3,83 %	2,37 %	5,31 %	9,09 %
Petició - Canvi de departament	1,32 %	2,80 %	1,91 %	3,32 %	5,80 %	0,57 %
Petició - Centre de processament de dades	0,44 %	-	-	-	-	0,57 %
Petició - Cessió de recursos TIC	-	-	-	-	-	-
Petició - Cloud	0,44 %	-	0,48 %	0,47 %		0,57 %
Petició - Compte d'usuari	6,17 %	9,35 %	11 %	14,22 %	9,66 %	3,41 %
Petició - Correu electrònic	12,33 %	4,21 %	7,18 %	6,16 %	1,93 %	3,41 %

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Petició - Emmagatzematge d'arxius	1,32 %	1,40 %	2,87 %	1,90 %	1,45 %	3,41 %
Petició - Espais i sales audiovisuals	0,44 %	1,40 %	-	5,21 %	2,90 %	-
Petició - Gestió de tràmits	3,08 %	2,80 %	1,44 %	2,37 %	1,45 %	2,84 %
Petició - Govern obert	-	0,47 %	-	-	-	-
Petició - Impressió i multifunció	-	0,47 %	1,44 %	1,42 %	1,93 %	-
Petició - IRIS	11,01 %	16,82 %	10,53 %	14,69 %	18,36 %	17,05 %
Petició - Nou equipament del lloc de treball	21,15 %	19,63 %	17,22 %	18,01 %	16,43 %	26,14 %
Petició - Projecte TIC	0,44 %	0,93 %	0,48 %	0,47 %	0,48 %	1,14 %
Petició - Registres: cens i dades mestres	0,44 %	1,87 %	0,48 %	0,47 %	0,48 %	0,57 %
Petició - Seguretat	3,96 %	1,40 %	2,39 %	1,42 %	2,42 %	0,57 %
Petició - Suport a la contractació TIC	-	-	-	-	-	-
Petició - Telecomunicacions	-	-	1,91 %	-	0,48 %	-
Petició - Trasllat de lloc de treball	2,64 %	2,80 %	1,44 %	1,42 %	2,90 %	2,27 %
Petició - Xarxa i instal·lacions	0,44 %	1,40 %	0,48 %	1,42 %	0,97 %	-

Tipus de peticions	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Milliores - Proposta de millora	0,68 %	-	-	0,46 %	-	0,64 %
Milliores - Queixes	-	-	0,43 %	-	-	-
Petició - Administració electrònica	5,48 %	2,50 %	2,58 %	4,64 %	3,50 %	4,46 %
Petició - Alta de personal	7,53 %	6,25 %	18,88 %	4,64 %	3 %	7,64 %

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Petició - Aplicacions i processos	9,59 %	18,75 %	15,88 %	17,17 %	16 %	24,20 %
Petició - Arquitectura	-	-	-	-	-	-
Petició - Baixa de personal	6,85 %	1,25 %	8,58 %	4,64 %	1 %	9,55 %
Petició - Canvi de departament	4,11 %	1,25 %	3,86 %	1,16 %	2 %	1,27 %
Petició - Centre de processament de dades	0,68 %	-	-	0,23 %	0,50 %	-
Petició - Cessió de recursos TIC	-	-	-	-	-	-
Petició - Cloud		1,25 %	0,43 %	0,23 %	0,50 %	
Petició - Compte d'usuari	6,16 %	10 %	5,58 %	7,89 %	2 %	5,73 %
Petició - Correu electrònic	6,16 %	7,50 %	4,72 %	5,57 %	8,50 %	2,55 %
Petició - Emmagatzematge d'arxius	2,74 %	-	3,43 %	2,78 %	2 %	2,55 %
Petició - Espais i sales audiovisuals	0,68 %	1,25 %	1,72 %	1,39 %	1,50 %	3,18 %
Petició - Gestió de tràmits	3,42 %	2,50 %	1,72 %	5,57 %	5,50 %	2,55 %
Petició - Govern obert	-	-	-	-	-	-
Petició - Impressió i multifunció	2,05 %	3,75 %	1,29 %	1,62 %	1,50 %	1,27 %
Petició - IRIS	19,86 %	15 %	9,44 %	16,47 %	19,50 %	17,83 %
Petició - Nou equipament del lloc de treball	15,75 %	20 %	12,88 %	18,56 %	25 %	13,38 %
Petició - Projecte TIC	-	1,25 %	2,15 %	0,70 %	0,50 %	-
Petició - Registres: cens i dades mestres	0,68 %	-	1,29 %	0,46 %	1,50 %	0,64 %
Petició - Seguretat	-	-	0,43 %	0,93 %	1 %	-
Petició - Suport a la contractació TIC	-	2,50 %	-	0,46 %	-	1,27 %
Petició - Telecomunicacions	1,37 %	1,25 %	0,43 %	0,46 %	0,50 %	-

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Petició - Trasllat de lloc de treball	4,79 %	2,50 %	3,86 %	2,09 %	1,50 %	1,27 %
Petició - Xarxa i instal·lacions	1,37 %	1,25 %	0,43 %	1,86 %	3 %	-

Tipus de peticions	Mitjana anual
Millores - Proposta de millora	0,28 %
Millores - Queixes	-
Petició - Administració electrònica	4,84 %
Petició - Alta de personal	14,07 %
Petició - Aplicacions i processos	14,83 %
Petició - Arquitectura	-
Petició - Baixa de personal	1,84 %
Petició - Canvi de departament	1,92 %
Petició - Centre de processament de dades	0,16 %
Petició - Cessió de recursos TIC	-
Petició - Cloud	0,08 %
Petició - Compte d'usuari	7,75 %
Petició - Correu electrònic	4,76 %
Petició - Emmagatzematge d'arxius	1,48 %
Petició - Espais i sales audiovisuals	0,20 %
Petició - Gestió de tràmits	2,76 %
Petició - Govern obert	0,08 %
Petició - Impressió i multifunció	1,32 %
Petició - IRIS	15,95 %
Petició - Nou equipament del lloc de treball	20,06 %
Petició - Projecte TIC	0,40 %
Petició - Registres: cens i dades mestres	0,56 %
Petició - Seguretat	2,68 %
Petició - Suport a la contractació TIC	0,08 %
Petició - Telecomunicacions	0,52 %
Petició - Trasllat de lloc de treball	2,40 %
Petició - Xarxa i instal·lacions	1 %

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Quan es fa el tancament de la incidència, s'envia una enquesta de satisfacció als usuaris que han obert la incidència per tal de poder valorar la seva satisfacció pel que fa al servei que els estem donant des del Servei TIC. Durant l'any 2024 els indicadors de satisfacció dels usuaris envers al Suport Tècnic Informàtic ha estat el següent:

Enquestes	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny
Incidències tancades	1.023	1.057	1.169	982	1.179	1.004
Enquestes contestades	365	387	357	322	370	231
% resposta	35,68 %	36,61 %	30,54 %	32,79 %	31,38 %	23,01 %
Dolenta (%)	0,55 %	0,52 %	0,28 %	0 %	0,27 %	0,86 %
Regular (%)	0,55 %	0 %	0 %	0,62 %	0,27 %	0,43 %
Correcta (%)	2,19 %	1,55 %	1,94 %	0,31 %	1,35 %	0,86 %
Bona (%)	6,01 %	4,64 %	6,93 %	5,54 %	9,43 %	8,62 %
Molt bona (%)	90,70 %	93,20 %	90,85 %	93,54 %	88,68 %	89,23 %

Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Mitjana anual
1.131	794	882	1.693	1.029	867	1.068
326	242	X	398	258	167	311
28,82 %	30,48 %	0 %	23,51 %	25,07 %	19,26 %	26,43 %
0,61 %	0 %	X	1,74 %	1,94 %	2,40 %	0,83 %
0,31 %	0,82 %	X	2,49 %	1,15 %	3,59 %	0,93 %
2,15 %	0,82 %	X	1,74 %	2,33 %	1,80 %	1,55 %
9,20 %	9,38 %	X	3,23 %	3,88 %	1,20 %	6,19 %
87,73 %	88,98 %	X	90,80 %	90,70 %	91,01 %	90,49 %

3.10. Inventari d'ordinadors i telefonia

Inventari d'ordinadors

	2024	2023	2022
PC	837	752	1.033
Portàtils	880	643	559
Tauletes	42	20	90
Total	1.759	1.415	1.682
Equips d'impressió	289	289	304

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Inventari de telefonia

Telefonia fixa

- Línies d'enllaç a la xarxa pública

Línies d'enllaç a la xarxa pública	2024	2023	2022
ADSL STB	4	6	5
FTTH	43	44	29
Macrolan/Metrolan Individual	4	5	6
RDSI Accés bàsic	1	18	18
Xarxa intel·ligent	1	1	1
Servei de xarxa per a centraletes	22	22	22
Telefonia bàsica	60	102	80
Ibercom	310	310	294
VPN-IP	13	14	27
Totals	458	522	482

- Nombre de terminals i extensions donades d'alta a la centraleta, inclosos els patronats i l'IMSST

Terminals (inclosos els patronats)	2024	2023	2022
Analògic	280	288	283
Digital	183	183	185
IP	710	691	646
Softphone	97	97	88
Total	1.270	1.259	1.202
DDIs (extensions amb número directe):	310	298	239

- Incidències obertes a l'empresa de manteniment

	2024	2023	2022
Telefonia fixa i xarxa de dades	326	477	153

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Telefonia mòbil

Línies	2024	2023	2022
Mòbils	30	165	90
Telefons intel·ligents	463	449	327
Router MIFI	7	5	6
Alarmes, ascensors, fitxadors	87	40	0

	2024	2023	2022
Incidències / gestions	543	453	135

3.11. Facturació anual de la telefonia

Facturació de la telefonia fixa	2024	2023	2022
Concertada fixa de dades	120.445,71€	120.445,67€	64.224,43 €
Concertada fixa de veu	102.741,89€	102.741,87€	74.779,31 €
Regularitzacions	-10.512,65€	-7.455,52 €	No realitzada
Total	212.674,95€	215.732,02€	139.003,74€

Facturació de la telefonia mòbil	2024	2023	2022
Extensions fixes (serveis)	9.339,80€	8.883,11€	8.744,75€
Mòbils (dades nacionals)	73.451,83€	63.105,92€	54.566,46€
Total	82.791,63€	71.989,03€	63.311,21€

4. Desenvolupament i aplicacions corporatives

La secció de desenvolupament i aplicacions s’ha centrat en diverses línies estratègiques.

Durant el 2024 s’han ates al voltant d’unes 100 peticions entre incidències i peticions de desenvolupament, registrades amb tiquet.

Aplicació	Acció	Descripció
IRIS	Migració i posada en marxa	Migració i validació de dades de l’aplicació de Registre i Expedients Sigem, preparació de la migració de Béns i Patrimoni i suport a la configuració per a la implantació de Gestió d’Ingressos

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Censat	Evolució	Funcionalitats noves: Sistema de vistes materialitzades per millorar el rendiment de consultes Nou datagrid Col·leccions Filtres avançats per data Format condicional Mode edició Mode inserció Agrupació / agregació / pivot Nova acció de trigger: Prompt de camps Nova barra lateral Millores a la vista de calendari Sistema de suplantació d'usuari Camp d'integració Epsilon Possibilitat de dibuixar formes als camps de mapa
Tramitat	Desenvolupament	Aplicació frontend fet per a tràmits mes específics i altres tipus d'esdeveniments. Millores de funcionament. Tràmits implementats: Sant Jordi Castanyada Animals (beta)
TBatches	Desenvolupament	Nou Package Laravel que permet llençar tasques grans (divisibles en parts) en una cua de tasques i fer-ne el seguiment de manera visual. S'integra el paquet al Censat.
Tàrraco Recursos	Evolutiu	Canvis en el funcionament com: - Personalització per als Centres Cívics - Actualitzacions i manteniment de la pàgina responsables - Gestió i manteniment dels permisos dels usuaris responsables - Botons propis "prereserva" de Joventut i Centres Cívics - Actualitzar la plantilla de reserva per la pantalla digital
Peticions al magatzem	Implementació	Implementació de les noves peticions de magatzem via Intranet
Cursos	Evolutiu	Modificació de l'app de cursos per incorporar dades desagregades a la Intranet

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Inscripcions	Obertura a noves àrees de l'Ajuntament	Formació a nous departaments: - Biblioteca - Medi Ambient Incorporació de: - Espai Especial de Dansa (Cultura) - Matrícula d'activitats d'estiu de l'IMET Evolució de les inscripcions de Polítiques d'Igualtat - Patis Oberts - Canguratge - Nous espais del Centre Cultural Antiga Audiència - Cavalcada 2025 - Carnaval 2025 - Fitxes de Sant Joan Sant Magí i Santa Tecla 2024 Millores: - Accessibilitat a partir de l'eina INSUIT - Actualització a VÀlid2 de l'AOC - Millores en la llista d'espera - Desenvolupament de noves vistes d'aforament per dia en el control d'assistència Renovació de la llicència
BBDD Catàleg de publicacions del Camp de Tarragona	Implantació i posada en marxa	Cens de publicacions literàries del Camp de Tarragona PDF de publicacions novetats editorials per butlletí
Ajuts d'urgència (IMSS)	Evolució	- Extracció i integració amb BDNS - Nous informes per afegir als informes IRIS - Millores en el flux de treball - Millores visuals a l'eina - Automatitzar la neteja de duplicats per permetre la integració amb tercers IRIS
Gestor de cues i cita prèvia	Evolució de l'eina	OMAC: - Nous tràmits - Obertura de mostradors dins el sistema de gestió del torn CMFA FÒRUM - Preinscripció al juny - Matrícula al setembre

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Sistema antipànic Atenció a la ciutadania	Implantació i posada en marxa	Implantació de l'eina de botó del pànic des de l'ordinador del taulell de la Sala d'Adults, prement una tecla, hi surt un avís d'emergència al taulell de la Sala d'Infants. I a l'inrevés.
APP gruista	Implantació i posada en marxa	Implantació del sistema de gestió de grua (en preproducció)
APP dipòsit	Implantació i posada en marxa	Implantació del sistema de gestió del dipòsit municipal de vehicles amb integració de tercers, amb IRIS i DGT
Llibre d'ordres	Evolució de l'eina	Nou rol "assabentat", millores en el vistiplau i nou perfil amb permisos pel coordinador
Ticketing museus	Implantació i posada en marxa	Nova eina de ticketing adaptada als museus
Participa	Evolució de l'eina	- Suport en el qüestionari del Mapa de Recursos Culturals dins el procés de Participa - Suport en el procés participatiu de promoció del pacte ciutadà – Next Generation
RPA	Implantació i posada en marxa	Posada en marxa del robot per automatitzar la codificació de tercers i assignació d'UO de les entrades per registre
Lliga Catalana de Bàsquet	Implantació i posada en marxa	Ticketing i control d'accés de: - Lliga Catalana AON 2024 LEB - Lliga Catalana Femenina 2
Parc de Nadal	Implantació i posada en marxa	Ticketing, invitacions i control d'accés
Whatsapp	Implantació i posada en marxa	Posada en marxa del grup de whatsapp de Cultura
Escoles bressol	Implantació i posada en marxa	Definició amb negoci dels requeriments funcionals i el Pla d'implantació per a les inscripcions a escoles bressol. Posada en marxa i suport
Pilot de residus i neteja	Pilot	Definició i entrenament del model IA de detecció de residus voluminosos al carrer
Comptatge i fluxos de persones	Implantació i posada en marxa	Sistema de fluxos de persones a través de la instal·lació de sensors per conèixer de manera anònima el nombre total de visitants i fluxos

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Inspeccions sanitàries	Implantació i posada en marxa	Eina de formularis Moreapp per tal de gestionar les inspeccions sanitàries amb el mateix formulari que la Generalitat, integrat amb vidsigner mitjançant motum
Acrelia	Contractació i implantació	Eina per l'enviament de butlletins per tal de substituir MailRelay. Formació realitzada, en implantació.
DAM	Contractació i instal·lació	Contractació de l'eina d'arxiu digital per tal de gestionar totes les fonts de l'Arxiu, Cultura i Comunicació
Reunió de kickoff i instal·lació del software on premise		
Migració de Php8	Canvi de versió php 8 i laravel 11	Migracions de les aplicacions següents a Laravel 11/ nou entorn de CI-CD en gitlab: - Cercador municipal - Bústia ètica - Tarragona.gallery - Splashwifi4eu - Maintenance - TID: Paquet Laravel de validació contra el servei Vàlid de l'AOC - Alfresco: Paquet Laravel d'integració amb Alfresco. - Censat Client: Paquet Laravel d'integració amb CensAT. - Reports: Paquet Laravel per generació de reports en PDF. - Anicom Client: Paquet Laravel d'integració amb Anicom. - Tsystems Client: Paquet Laravel d'integració amb TSystems. - Charts: Paquet Laravel per generació de gràfiques estadístiques. - Mailrelay Client: Paquet Laravel d'integració amb MailRelay. - Vialer: Paquet Laravel que proporciona un component web integrat amb diferents sistemes de georeferenciació: Google Maps, Catastre, Vialer IRIS, Geoportal (per districte i secció - discontinuat).

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Pilot Studio-genesis	Desenvolupament	Desenvolupament d'una eina de consulta de les dades de l'eina GPIN amb nova tecnologia pfp8, laravel11, Nuxt integrada amb LDAP i Alfresco.
----------------------	-----------------	---

4.2. Integracions i interoperabilitat

Integracions	Descripció
AOC- DGT	Desenvolupament d'un paquet d'integració amb DGT a través de Via Oberta AOC
WS GRUES	Desenvolupament d'un paquet per a la nova aplicació de grues
BDNS	Integració amb la Base de Dades Nacional de Subvencions per Ajuts d'Urgència i Ajuts Menjador
Apis de seguretat	Actualització de seguretat amb l'app laravel

4.3. Registres auxiliars i censos municipals

Cens	Descripció
Sanitat – legionel·la	Procés per carregar dades d'inspeccions de legionel·la de risc baix al censat
Magatzem	Creació del Cens de Magatzem i eliminació de l'aplicació obsoleta de Magatzem
Parelles de fet	Modificació del Censat-Report del Cens de Parelles de Fet
Mobilitat	Canvis i actualització dels censos de mobilitat
Dipòsit de vehicles	Cens pel control del Dipòsit de Vehicles, mentre no es té l'eina definitiva
Pam a pam	Cens de les actuacions realitzades amb el projecte "Pam a pam"
Arts escèniques	Cens per a la gestió i el control de temes d'arts escèniques del Departament de Cultura
Passi tarragoní	Cens dels passis tarragonins del Departament de Cultura
Parades de castanyes	Cens de les parades de castanyes, integrat amb l'eina Tramita, per tal de fer les sol·licituds
Parades de Sant Jordi	Cens de les parades de Sant Jordi, integrat amb l'eina Tramita, per tal de fer les sol·licituds

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Llocs de treball	Actualització del cens de fitxes del lloc de treball
Grups de millora	Creació i gestió del Cens de Grups de Millora
Animals	Actualització del Cens d'Animals de Companyia
Mobilitat	Creació del Censat de Mobilitat per gestionar accessos a la Part Alta, aforaments de velocitat, reductors de velocitat
RAT	Creació del CENS RAT (registre d'activitats i tractaments)
Algorismes IA	Creació de Cens d'Algorismes IA
Procediments	Gestió i optimització del Censat de Procediments
Ajuts d'urgència	Cens pels ajuts d'urgència dins de l'IMS dins d'IRIS
Cens de discapacitats	Cens de les places de discapacitat per aparcar, pendent d'implantació
Normativa	Cens per gestionar la normativa municipal
Llicències d'obres	Cens per gestionar les llicències d'obres, participant a Tresoreria i GTF.

4.4. Altres projectes i col·laboracions

Entorn	Descripció
IRIS	Col·laboració en la definició de procediments: - Subvencions nominatives, directes i concurrents - Contractació de menors i majors - Implantació Estima
Rdpost	Suport a les incidències i a la implantació del doble factor d'autenticació. Revisions mensuals dels processos de notificacions i les proves d'entrega.
Contractes	Adquisició i renovació de llicències DAM, inscripcions, cita prèvia, gestió de les llars d'infants, Mapia, More App, Acrelia, contracte de Correus i pròrrogues de la resta de contractes d'aplicacions
Wiki	Anàlisi de possibles entorns Wiki. Es van instal·lar i es van testar, es van configurar models de proves localment, de les solucions següents: - BookStack - WikiJS - Phpmyfaq - XWiki A banda, solucions SaaS com DokuWiki, Notion, Outline i Clickup, entre d'altres.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

4.5. Oficina de dades

Tema	Descripció
Estratègia i pla d'acció	Disseny i preparació del Pla estratègic i d'acció
Protocol	Elaboració i consens del Protocol de dades de tercers i adreces
Comissió de dades	Reunions periòdiques de Comissions de Dades
Peticions de dades	Subministrament de dades per control intern (convenis, pressupost)
	Subministrament de dades per EMATSA (població, xarxa viària)
Qualitat i BDT	Estudi de dades de Llicències d'Obres
	Estudi de dades de l'OMAC
	Depuració, unificació i normalització contínua de dades d'informació de base corporativa (tercers/adreces)
Zonificació de la ciutat	Oficialització de la zonificació per UMT
Població	Actualització de nomenclatura de carrers segons el Plenari de juny de 2024 Treballs d'adequació de Rambla Ponent Actualització de dades (codis postals, adreces) Adequació de les noves seccions censals
Emprenedoria i Ocupació	Explotació de l'aplicació SPIN
RH	Epsilon – Accés i comprovació de l'eina Analytics
Nucli d'informació de base	Creació d'extractors a demanda de diferents departaments, documents, actuacions, expedients, etc. Gestió de dades territorials
Dades Obertes	Actualització de diferents datasets i publicació al Portal de Transparència
Quadres de comandament	Grups de millora
	Accessos a la Part Alta
	Històric FIRMADOC
Geoportal	Creació de Mapa de Recursos Culturals
	Instal·lació de la nova versió de Arcgis Enterprise certificada per ESRI
	Posada en marxa de la remodelació Geoportal
Smartcity (Augusta)	Posada en marxa de la plataforma i els primers casos d'ús
	Reunions periòdiques de seguiment i primera formació sobre la plataforma

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Migracions

Projecte	Descripció
SIGEM	Migració d’expedients, tercers i documents
ESTIMA	Depuració de dades territorials no consistents en la migració cap a la nova plataforma de gestió d’ingressos
BENS	Extracció i confecció del model de dades Béns i Patrimoni
BLANQUITO	Estudi i disseny del sistema de migració de dades de l’aplicació històrica “Blanquito”

4.6. Serveis digitals

Intranet

S’han dut a terme diferents tasques d’actualització i manteniment.

Seu electrònica

Revisió permanent i treball en tràmits, procediments associats, DPA, i revisió de tot el sistema de tramitació, incidències associades, etc.

Suport continu a l’Ajuntament i els diferents departaments. Gestió i control de tot el protocol.

Webs municipals

S’han creat nous espais, sites, apartats i s’han dut a terme implementacions de noves funcions.

Serveis i Integracions

Estadística de consulta dels serveis

1) Web municipal i serveis relacionats

Els indicadors principals del portal corporatiu www.tarragona.cat indiquem que ha rebut 3.904.433 visites. Es mantenen respecte de l’any 2023.

L’evolució general de visites respecte d’altres anys serien:

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

	2024	2023	2022	2021
Visites	3.904.433	3.936.905	3.473.722	1.607.826
Incidències	50	230	230	300

Les estadístiques concretes de l'any 2024 són:

Usuaris: 952.968 (+15,8 %)	Sessions: 1.824.876 (+19,70 %)	Sessions x usuari: 1,91	Pàgines x sessió: 4,20 (+100 %)	Durada mitjana de la sessió: 00:01:28	Percentatge de rebot: 40,37 % (-12 %)
---	---	--------------------------------	---	---	--

El nostre % de rebot disminueix respecte l'any passat en un 12 % aproximadament. Això assenyala la tendència que cada cop els visitants troben el contingut que esperen a la pàgina que accedeixen (via cerques orgàniques).

Pàgines més visitades:

Pàgina	Vistes	Usuaris actius
/ (arrel)	237.124	120.986
/cultura/festes-i-cultura-popular/santa-tecla/santa-tecla-2024/programacio-2024	164.226	67.559
/tarragonaimpuls/aarea-personal/ofertes-de-feina	80.791	20.157
/patrimoni/museu-historia/visites/preus-i-venda-dentrades	61.679	32.605
/lajuntament/atencio-ciudadana/omac	60.829	34.032
/cultura/festes-i-cultura-popular/sant-magi/sant-magi-2024	57.377	25.849
/cultura/festes-i-cultura-popular/santa-tecla/noticies/noticies-2024/avis-de-canvis-per-la-pluja	49.717	22.565
/la-ciutat/agenda	48.737	13.827
/cultura/festes-i-cultura-popular/santa-tecla	41.731	27.592
/cultura/festes-i-cultura-popular/santa-tecla/santa-tecla-2024/programacio-2024/dissabte-21	36.491	14.500
/patrimoni/museu-historia/monuments/lamfiteatre	34.347	23.388
/seguretat/proteccio-civil/consells-de-prevencio/	30.897	22.101
/cultura/festes-i-cultura-popular/santa-tecla/santa-tecla-2024/programacio-2024/dissabte-14	28.181	8.236

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Dades de tot el tarragona.cat amb tots els sites que conformen *.tarragona.cat, sense el trànsit intern:

Visites	Usuaris actius
6.066.339	1.107.497

I finalment, el global de tots els webs municipals:

Visites	Usuaris actius
9.035.349	2.396.781

Més de 9 milions de visites l'any 2024.

2) Seu electrònica

La seu electrònica ha rebut un total de 1.157.840 visites durant el 2024. S'ha donat suport als diversos departaments municipals usuaris de la seu.

Evolució de visites i estadístiques d'ús de la seu electrònica:

	2024	2023	2022	2021
Usuaris	153.795	120.550	92.513	49.202
Nombre de pàgines vistes	1.157.840	1.002.811	852.583	454.639

Pàgines més visitades:

Pàgina	Visites	Usuaris actius
Seu electrònica (inici)	182.348	41.594
Oferta pública d'ocupació	101.770	13.774
Catàleg de tràmits	98.882	39.244
Informació d'oferta pública d'ocupació	90.480	13.161
Sede electrónica (inicio, versió CAST)	44.151	22.161
Sol·licitud genèrica	34.693	13.285
(not set)	32.549	12.865
Notificacions	24.311	8.811
Catàleg de tràmits	21.996	12.023
Benvinguts	21.372	8.216
Validació de documents	20.748	15.822
Normativa municipal	20.140	9.009

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

4.7. Formació

En relació amb la formació del personal de la secció, s’han dut a terme sessions sobre aplicacions corporatives d’IRIS.

Autoformació per al desenvolupament d’aplicacions

5. Implantació i Serveis

5.1. Assistència i suport a negoci

Focalització en el suport de la tramitació electrònica (registre-e i gestió i tramitació d’expedient electrònic), així com serveis digitals corporatius i a la ciutadania.

Servei	Descripció
Expedient-e/ Buroweb	Suport als usuari Manteniment de tipologies documents i sèries documentals Definició de rols i permisos Creació de plantilles pròpies pels departaments Creació de circuits de signatura Obertura i control de resolució d’incidències de tercer nivell Validacions de canvis de versions que corregeixen incidències Creació de procediments específics Manteniment de tercers Validacions de migració de dades de l’entorn Sigem Revisió d’errors amb integracions de factures Manteniment de Territori, activació d’adreces Suport a la ciutadania amb tramitació electrònica Implantació de censos
Registre-e	Suport als usuaris Gestió dels usuaris Obertura i control de resolució d’incidències de tercer nivell Validacions de la migració de dades de l’entorn Sigem
Gema	Suport de primer nivell Manteniment de tercers Configuració de permisos Manteniment d’entitats bancàries
RH	Manteniment d’usuaris del portal de l’Empleat

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

GPIN	Generació de nous formularis electrònics de peticions internes a serveis municipals Explicació/formació Backend Implementació de noves funcionalitats per adaptar departaments
GEPP	Manteniment Implantació del sistema estadístic – Àrea Epp Implantació del sistema estadístic – Àrea GPIN Implantació / adaptació del centre polític
Identitat Digital - Empleat públic	Emissió de certificats digitals empleats (TCAT/TCATP) Emissió i renovació de segells electrònics
Serveis interad-ministratius	Suport, gestió d'usuaris i activació de serveis interadministratius (EACAT/Portal Entidades Locales) en Licitació-e, Factura-e, DIR3. Serveis de Via Oberta, interoperables, assistència a OA. Altes a Diputació de Tarragona
EPOB/Comicis electorals	Formació i comprovació de la nova aplicació. Càrrega de dades del fitxer de l'INE, actualització del programa i documents corresponents, establir el procés de notificació. Mòdul ePob: revisió del procés electoral
Pam a pam	Inici del projecte
Sistema Inspecció Sanitat	Implantació del sistema Inspecció Sanitat (projecte moreapp-motum-vidsigner)

Incidències rebudes	2024	2023	2022	2021
Peticions de suport i resolució d'incidències de 2n nivell	3.222	4.073	5.033	3.670
Incidències rebudes al formulari de seu-e pel ciutadà	177	108	-	-
Total	3.399	4.181	5.033	3.670

S'observa una davallada global degut al procés de consolidació que ja té la nova plataforma. I també s'observa un increment en incidències de ciutadans al formulari de la seu que elimina la via d'entrada directa per correu electrònic.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Suport 3n NIVELL	2024	2023
Incidències de tercer nivell reportades a l'empresa des del servei TIC	732	351
Total de tiquets oberts per l'Ajuntament	1.190	-

Les incidències de tot tipus, ja siguin consultes o peticions que ha calgut un suport especialitzat per fabricant o distribuïdor s'han incrementat, atès que s'han implantat nous mòduls i solucions, no només a l'Ajuntament, sinó també als organismes autònoms, fet que incrementa la petició de servei de suport.

A aquests indicadors, cal complementar les atencions directes que es gestionen per d'altres canals d'urgència com el correu electrònic i el telèfon.

Al cas d'atenció amb la ciutadania, a través de la bústia e-Administració, es tenen comptabilitzats 1.040 missatges enviats i rebuts. No es corresponen al nombre d'incidències, ja que una mateixa incidència pot requerir força intercanvi de missatges de correu.

Intercanvi de correus amb ciutadans	2024	2023
Correus gestionats entre ciutadans i bústia e-Administració. Total d'enviats/rebut	1.040	5.231

Entre les incidències rebudes de la ciutadania pel formulari habilitat a la seu electrònica, cal destacar que la majoria sorgeixen per algun problema en la presentació de tràmits o factures.

La davallada de missatges intercanviats és degut, en part, al fet que molta comunicació es fa a través dels tiquets i que, en part, s'han anat resolent els problemes més freqüents que es trobaven els ciutadans. També per la incorporació de tràmits a la versió més recent de tramitació STA2.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

5.2. IMPLANTACIÓ I GESTIÓ DEL CANVI

Servei	Descripció
IRIS: Nou sistema d’Arxiu SIGA i procediments específics, entre els quals, els de subvencions	Planificació de sessions formatives i gestió del canvi en la migració i implantació del nou sistema de gestió d’arxiu. Procediments de subvencions. Suport en la posada en marxa i en la implantació i postimplantació.

Al maig del 2024 es va posar en marxa el Sistema Integral de Gestió d’Arxiu electrònic (SIGA). Es va fer formació prèvia presencial a la Tabacalera per facilitar la gestió del canvi del sistema antic al nou.

Durant el 2024 s’han anat fent sessions als tramitadors de subvencions per concloure la implantació d’aquest tipus de procediments, encara en fase de consolidació de les justificacions.

5.3. Formació

Una part de les funcions de la secció és la planificació i realització de sessions de formació corporatives i dels organismes autònoms per facilitar la corba d’aprenentatge de noves eines o evolutius funcionals als sistemes d’informació. En aquest sentit s’han dut a terme col·laboracions en les sessions programades.

Així mateix, el personal de la secció ha evolucionat i ha adoptat un nou coneixement, així com habilitats i capacitats.

5.4. Administració digital

Tot seguit s’exposen els principals indicadors d’administració digital:

Servei	2024	2023	2022	2021
Registre de documents	97.168	97.499	70.046	64.345
Registre telemàtic (entrada)	58.739 (60.45 %)	54.884 56,29 %	42.013 59,97 %	32.524 49,50 %
Registre unificat (MUX)	81.535	40.260	13.794	15.986

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

SIR (Sistema d'interconnexió Reg)	833	761	574	351
EACAT Tràmits	4.490	5.177	5.436	4.970
Expedients-e	43.274	35.911 (*)	50.288	35.974
Documents electrònics	858.738	841.515 (*)	374.187	431.023
Notificacions electròniques i interadministratives	92.635	58.605 (*)	62.174	77.354
Interoperabilitat (via oberta)	9.487	4.919	2.356	690
Interoperabilitat (Modalitats)	33	18	10	10
Perfil del contractant	2.703	151	176	220
VALID + valid2	122.641+ 46.154	208.144	142.743	125.611
Validador (PSIS)	98.360	178.035	110.817	79.593
Finestreta única empresarial	Propi 10	Propi 10	Propi 10	Propi 17
Representa	82	73	24	n.d.
Registre públic de contractes	2.145	1.400	2.269	1.852
EPP (via pública)	18.429	15.655	14.102	12.035
Factura electrònica	11.580	11.042	10.026	8.827
GPIN (peticions internes)	3.454	3.161	2.382	2.274

6. Accessibilitat (URA)

Formació

En l'àmbit de les seves competències, la URA ha organitzat diferents sessions de formació en matèria d'accessibilitat digital. Les sessions formatives van ser en línia i es van impartir per personal especialitzat de l'empresa Everycode.

En concret es van dur a terme quatre tipus de formacions, cadascuna destinada a un perfil competencial concret.

Sessió formativa	Persones destinatàries	Durada (h)	Nombre d'assistents
Formació per a creadors i desenvolupadors de contingut	Programadors/es d'aplicacions web i portals web/APP	10	16

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Formació en contingut accessible avançat	Supervisors/es o creadors/res de contingut amb coneixements mínims de web/TIC que publiquin a Internet	8	11
Com s'han de fer els documents PDF/Word perquè siguin accessibles	Treballadors/es de l'Ajuntament, OA i empreses municipals	4	26
Accessibilitat digital	Treballadors/es de l'Ajuntament, OA i empreses municipals	3	120

Implantació de la solució d'accessibilitat web

S'ha implantat la solució tecnològica d'accessibilitat —inSuit— a les pàgines web de l'Ajuntament, i s'ha proporcionat accessibilitat i usabilitat web de manera senzilla.

Informes anuals

S'han remès a l'Observatorio de Accesibilidad Web els informes anuals:

- Informe sobre l'atenció de queixes i reclamacions
- Informe de seguiment sobre la promoció, conscienciació i formació
- Informe de seguiment sobre el compliment dels requisits d'accessibilitat

Avaluació i seguiment del compliment dels requisits d'accessibilitat

L'Observatorio de Accesibilidad Web selecciona webs i apps per formar part a la mostra que la Comissió Europea reportarà a l'Informe sobre el resultat del seguiment del compliment dels requisits d'accessibilitat. Els webs i les app seleccionades anualment són:

Seguiment - any 2024	Seguiment - any 2023	Seguiment - any 2022
Ajuntament de Tarragona (web)	Seu electrònica de l'Ajuntament (web)	TGN Agenda (iOS)
Turisme Tarragona (web)	Epp! Tarragona (iOS)	-
TGN Agenda (Android)	-	-
TGN Emergències (iOS)	-	-

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC)

Als Informes de revisió d'accessibilitat s'han obtingut les puntuacions següents:

Informes de revisió d'accessibilitat*	Juliol de 2021	Agost de 2023
N. de criteris que s'avaluen	50	137
www.tarragona.cat	5,12	5,88
cis.tarragona.cat	5,12	7,02
agenda.tarragona.cat	5,12	6,50
seu.tarragona.cat	6,11	6,47
Agenda Android	7,08	7,11
Agenda iOS	7,08	7,37
Emergències Android	7,95	8,15
Emergències iOS	8,18	6,79
Epp! Android	7,02	8,16
Epp! iOS	7,02	6,67

*Valoració bianual



BRIGADA MUNICIPAL

1. Serveis Tècnics Brigada

L'equip tècnic és l'encarregat de la redacció de memòries valorades, plecs de condicions i projectes, així com el seguiment de la tramitació per licitar-los.

També assumeix la direcció tècnica dels contractes de manteniment i la direcció d'obres i execució de projectes de serveis.

	2024	2023	2022	2021
Projectes i memòries valorades	34	34	34	31
Redacció, valoració i execució de plecs de condicions tècniques	2	2	2	4

L'equip tècnic és el responsable de la coordinació de projectes transversals com l'Anella Verda o el Pam a Pam i de vetllar per a la gestió i la bona imatge del nostre patrimoni verd integrat pel conjunt d'espais verds i per la infraestructura verda viària del terme municipal.

1.1. Coordinació del projecte Pam a Pam

El Pam a Pam és un projecte que va néixer a l'octubre de 2023 que coordina diferents tasques a la via pública en relació amb els treballs que es fan de manera ordinària a la via pública de diversos sectors: parcs i jardins, senyalització viària, BIR (paviments), manteniment de mobiliari urbà, neteja pública, transport públic (EMT), i aigua i clavegueram (EMATSA).

1.2. Resum dels contractes de manteniment anual

Nom del contracte	Empresa adjudicatària	Pressupost anual	Observacions
Manteniment de la jardineria municipal	UTE Jardineros de Tarragona II (Lot 1)	3.402.810,38€	-
	UTE Jardineros de Tarragona II (Lot 2)	194.074,18€	-

BRIGADA MUNICIPAL

Manteniment de les àrees de joc infantil	Agrotarraco	39.069,90€	Contracte antic Fins al 14 de maig
	Agrotarraco	69.539,86€	Nou contracte Des del 15 de maig
Brigada d'Intervenció Ràpida (BIR)	UTE Acsa-Ematsa	825.000€	Fins al novembre
	UTE Acsa-Ematsa	87.500€	Modificació del contracte amb un increment de 150.000 € anuals

1.3. Treballs en relació amb les zones verdes, la infraestructura verda viària i la jardineria de recintes municipals

1.3.1. Tutela del patrimoni verd municipal

1.3.2. Manteniment

1.4. Actuacions del contracte de manteniment de les àrees de joc infantil

1.5. Actuacions de la Brigada d'Intervenció Ràpida

Superfície del paviment reparat en m2	2024	2023	2022	2021
Voreres	4.251	4.251	3.300	3.220
Asfalt	1.107	1.107	1.320	1.113

Nombre d'actuacions	2024	2023	2022	2021
A voreres	1.796	1.796	1.430	1.593
D'asfalt	824	824	1.010	971
D'altres tipologies	848	848	508	604

1.6. Administració i registre

Es fan treballs d'administració i comunicacions interna i externa, el registre d'entrada i sortida, el control d'arxiu, les certificacions d'obra i el control de personal, factures i informes als diferents departaments municipals, el nombre d'informes del 2023 queda reflectit a la taula següent:

BRIGADA MUNICIPAL

Administració i registre	2024	2023	2022	2021
Béns	12	92	110	115
Domini Públic	80	-	-	-
Compres	70	70	50	35
Contractació	60	60	80	95
Enginyeria de Camins	20	20	18	15
Llicències d'Obres	11	15	8	10
Personal	60	60	40	25
Mobilitat	250	186	110	75
Medi Ambient	54	32	16	14
Urbanisme	42	42	20	12
Alcaldia i conselleries	7	7	6	7

2. Serveis propis

Aquests serveis fan referència a totes aquelles tasques realitzades amb personal propi.

Fusteria	2024	2023	2022	2021
Trasllat de mobiliari d'unes dependències a unes altres	10	18	20	12
Confecció de plantilles diverses de senyalització i figures	-	10	12	6
Confecció de llistons i taulons per a bancs	800	800	600	1.200
Reparació de bancs a la via pública	160	160	140	250
Restauració de carrosses de la cavalcada de Reis	2	7	6	2
Recuperació i restauració de bancs a la via pública	42	42	30	28

Pintura i retolació	2024	2023	2022	2021
Repintat de bancs	500	500	300	350
Retolació de senyals de trànsit	80	80	60	80

BRIGADA MUNICIPAL

Pintat de baranes (en metres)	0	30	100	125
Restauració de figures dels pessebres, Home dels Nassos, Cavalcada de Reis...	-	6	6	3

Serralleria	2024	2023	2022	2021
Reparació i confecció de baranes de tubs, pilones o tanques metàl·liques	0	20	116	207
Mecanització de bancs per col·locar-los posteriorment a la via pública	10	60	30	0
Confecció de peces de diferent índole i petites reparacions en tancaments municipals	2	50	35	50
Retirada de cartells de diferents formats de la via pública	5	30	20	25

Senyalització viària	2024	2023	2022	2021
Senyalització horitzontal de línies contínues i discontinúes (en metres)	15.000	17.000	18.000	22.000
Pintura de símbols de trànsit (cediu el pas, STOP, zebrejats, etc.)	400	450	400	520
Instal·lació de senyals verticals i elements de regulació del trànsit	320	320	260	485
Retolació o eliminació d'estacionaments individualitzats per a persones amb mobilitat reduïda	25	25	30	3

BRIGADA MUNICIPAL

Neteja, recuperació i restauració de senyals a la via pública	210	210	130	130
---	-----	-----	-----	-----

Lampisteria	2024	2023	2022	2021
Reparacions elèctriques diverses en diferents locals o edificis municipals	0	0	0	0
Reparació de petita maquinària municipal	0	10	20	14

Paletes	2024	2023	2022	2021
Col·locació de pilones per a la regularització dels trànsit	12	0	30	30
Col·locació de diferents tipus de bancs a la via pública: de fusta, de pedra artificial, metàl·lics...	40	40	30	30
Col·locació de baranes de tancament encastades a voreres de titularitat municipal (en metres)	0	0	25	35

Empostissats	2024	2023	2022	2021
Superfície d'empostissats muntats i desmuntats a diferents indrets (en metres quadrats)	15.000	15.000	12.300	14.000
Col·locació i retirada de tanques a diferents carrers per servir de delimitació d'actes	2.900	2.900	2.800	2.500
Col·locació a la Rambla de cartells anunciadors d'actes per a diferents departaments municipals i entitats	30	30	15	10

BRIGADA MUNICIPAL

Altres tasques de la Brigada	2024	2023	2022	2021
Disseny, confecció i definició de pessebres nadalencs amb figures de mida natural en dos indrets de la ciutat	2	2	2	2
Muntatge, desmuntatge i emmagatzematge de carrosses de la rua dels Reis d'Orient, així com la coordinació, regulació i seguretat durant la Cavalcada	17	0	0	0
Col·laboració amb diverses exposicions fetes per altres departaments municipals	0	0	2	6

MEDI AMBIENT

L'activitat del departament s'estructura en els apartats següents:

1. Territori

1.1. Convenis: Associació Aurora - Salut Mental, Territori i Paisatge per actuacions de custòdia i millora dels espais naturals; Associació Mediambiental La Sínia per actuacions de custòdia de l'entorn natural de l'espai natural protegit del riu Gaià, La Móra i Tamarit; URV per a les activitats del Càtedra d'Estudis de Dret Ambiental Pere Lloret (CEDAT); Generalitat de Catalunya i la Sínia per a la custòdia del Vinyet.

1.2. Tramitació d'expedients: Comunicacions de crema de brancatge, atorgament de llicència per talar arbres; incoació d'expedients d'ordre de neteja i manteniment de terrenys rústics particulars; aplicació de productes fitosanitaris en l'àmbit no agrari; informes tècnics sobre curses al medi natural; informes d'avaluació ambiental per altres departaments.

1.3. Contractacions: Servei de Tala d'Arbres en Finques Municipals; Estudi sobre l'avifauna al Parc del Francolí, amb l'anellament d'ocells i activitats d'educació ambiental; Projecte de foment de la biodiversitat urbana a la ciutat de Tarragona, de les espècies falcó peregrí, xoriguer, òliba i xot; neteja de diversos indrets del terme municipal (camí de la Budellera, camí d'entrada de la depuradora d'Altafulla, camí del Nàstic); redacció del Projecte executiu del Pla de prevenció d'incendis de Tarragona.

2. Platges

2.1. Contractes: Prevenció d'accidents, vigilància, salvament i socorrisme a les platges de Tarragona; Servei d'Abalisament i Senyalització Marítima de les Platges i Litoral de Tarragona; redacció del projecte d'aiguamoll de la bassa closa; coordinació del voluntariat del niu tortuga a la Savinosa; subministrament de material per l'abalisament de zones dunars a les platges; redacció del projecte executiu de la platja del Miracle.

3. Sanejament

3.1. Incoació d'expedients sancionadors per infraccions perquè han superat els límits dels abocaments al clavegueram; prestació del Servei de Sanejament Municipal; atribució de fons d'explotació: despeses directes i indirectes i per reposició i millores; informes de proposta sobre atorgament de llicència per abocar aigües al clavegueram municipal; tramitació del conveni "Conveni de col·laboració entre

MEDI AMBIENT

l'Ajuntament de Tarragona i l'ACA per a la redacció d'un estudi d'alternatives i d'un estudi hidrogeològic de l'actuació "ERA a Altafulla-Tarragona nord per recàrrega d'aqüífer i xarxa de distribució"; tramitació del Conveni entre l'Ajuntament de Tarragona i l'ACA per a la cessió de la gestió i l'explotació del "nou col·lector riera de Gaià" i del "col·lector en alta de connexió del sector Bonaigua del municipi del Catllar" del sistema de sanejament en alta d'Altafulla-Tarragona nord; tramitació dels permisos d'abocament de l'EDAR Tarragona i Tarragona nord; sol·licitud a l'ACA dels convenis corresponents al tercer cicle de planificació 2022-2027.

4. Recursos hídrics

Declaració de l'estat de prealerta per sequera al municipi; aprovació del Pla de sequera; tramitació de l'informe de contaminació per PFAS.

5. Fauna

Sol·licitud d'autoritzacions excepcionals per caçar espècies cinegètiques.

6. Subvencions

6.1. Projecte Tarragona GreenBel'26

6.1.1. Contractacions: Adjudicació i seguiment de la redacció de plans: Pla d'acció per a la Biodiversitat; Pla d'adaptació al canvi climàtic; disseny de la infraestructura verda. S'han finalitzat els estudis hidrològics i el projecte relatiu a la renaturalització del riu Francolí, s'ha preparat l'expedient per a la licitació de les obres. S'han licitat les obres de demolició de la plataforma del Miracle. S'ha modificat el projecte executiu per a la desembocadura del riu Gaià. Pel que fa a l'elaboració i la implantació del Pla de Mesura, que es troba en fase d'execució, s'ha posat en marxa el Geoportal del projecte TGB'26. Quant a la comunicació i la sensibilització, que es troba en fase d'execució, s'ha contractat un time-lapse pel procés de demolició de la plataforma del Miracle.

Preparació de plecs de contractació per a l'execució dels treballs de renaturalització del litoral; eliminació de fauna exòtica a la llacuna del parc de l'Anella Mediterrània; renaturalització de l'Anella Mediterrània; foment de la biodiversitat al Parc de la Muntanyeta i al tram urbà del Riu Clar.

7. Consell Municipal de Medi Ambient. Convocatòria d'una sessió.

MEDI AMBIENT

8. Relació d'expedients fins al 2024:

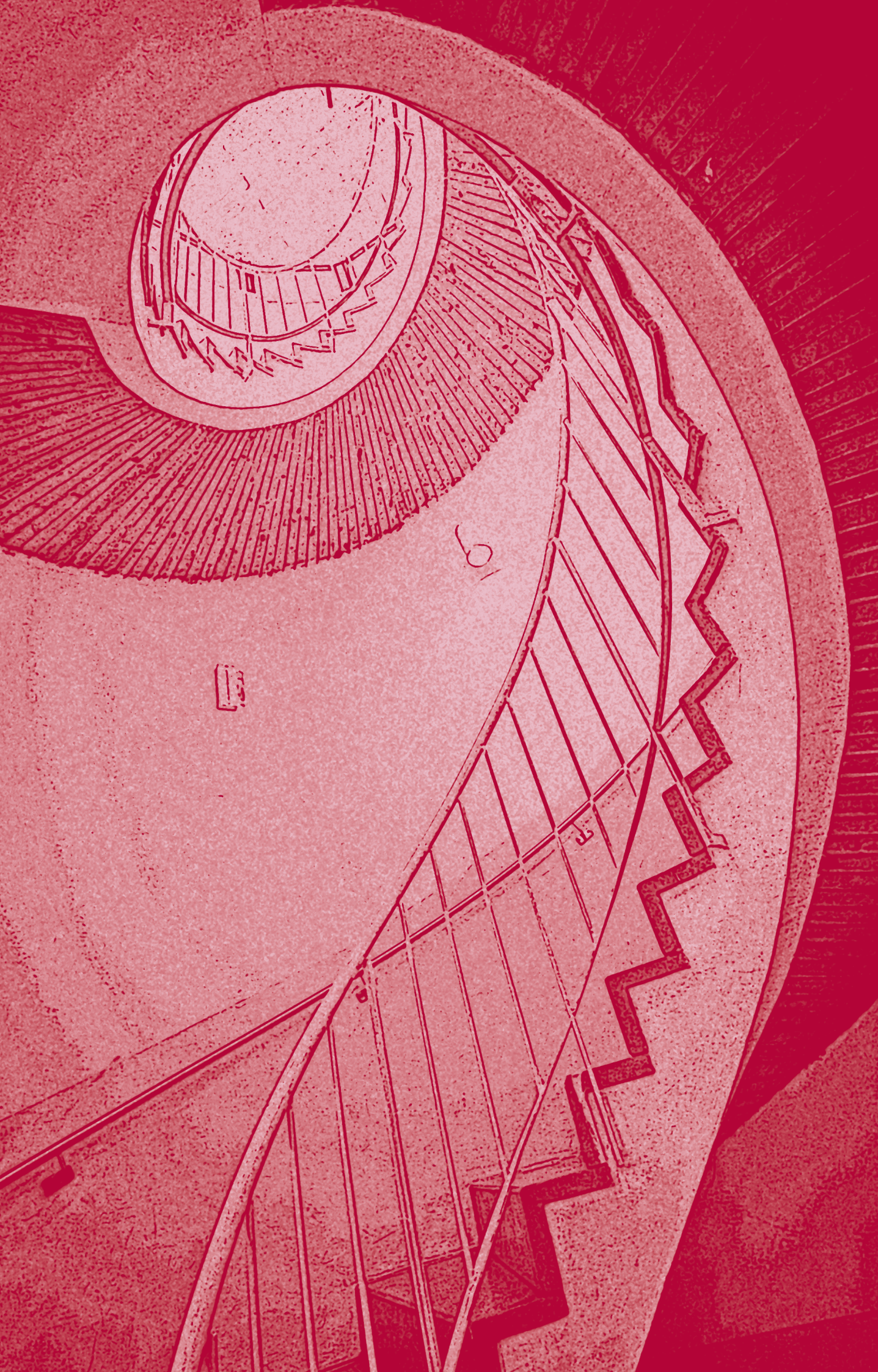
Relació d'expedients tramitats	2024	2023	2022	2021
Cremes	18	21	36	74
Tala d'arbres	36	40	57	32
Terrenys bruts	51	35	64	59
Platges	24	26	17	30
Recursos hídrics	15	10	8	9
Sanejament	45	11	30	27
Educació ambiental	1	5	8	9
Gestió administrativa	48	49	5	23
Qualitat ambiental	11	25	18	14
Territori	49	50	30	30
Residus	1	11	17	11
Fauna	10	8	12	14
Total d'expedients tramitats	309	291	302	333

Unitat Tècnica de Medi Ambient

Els treballs més significatius realitzats per la UTMA el 2024 han estat els següents, en comparativa amb els anys 2023, 2022 i 2021:

Anàlisis d'aigües	2024	2023	2022	2021
Aigües de piscines				
- Mostres	141	148	149	142
- Anàlisis	564	588	596	568
Aigües de sortida d'EDAR				
Mostres	26	23	28	26
Anàlisis	76	63	69	78
Altres				
Mostres	69	70	63	66
Anàlisis	72	73	68	71

Expedients, oficis de denúncia i inspeccions	2024	2023	2022	2021
Permisos d'abocament	2	5	4	5
Informes d'inspeccions municipals d'abocaments al clavegueram	42	47	35	45
Informes d'activitats OTAM	109	121	78	83
Altres expedients/informes	6	13	7	12



CENTRES CÍVICS

Al 28 d'abril de 2023 el Consell Plenari va acordar l'aprovació del programa marc de la Xarxa de Centres Cívics de Tarragona. Aquest programa defineix la Xarxa de Centres Cívics com un servei municipal de proximitat, obert a tota la ciutadania. Definit per una xarxa d'equipaments i un conjunt de programes i serveis que promouen el desenvolupament sociocultural, l'acció comunitària i la relació amb el seu context social immediat.

Durant l'any 2024 s'ha complementat l'obertura dels equipaments actuals de manera gradual, atesa la necessitat de la ciutadania organitzada, com el carnaval, les entitats veïnals i les propostes que emergeixen del territori de proximitat on s'ubiquen els equipaments.

Finalment, l'any 2023 el Centre Sociocultural de la Part Alta va tancar les portes, ja que era inviable sense intervenció, en matèria d'obra per reparar la coberta. Tanmateix s'ha fet l'esforç per mantenir el servei de ludoteca, ubicada a la llar de jubilats del centre, al carrer Adrià, sota el nom de La Xarranca, amb la intencionalitat de desenvolupar una estratègia intergeneracional.

1. Programació

La programació dels Centres Cívics està elaborada i coordinada entre l'equip tècnic de la Xarxa de Centres Cívics, un animador sociocultural amb funcions de coordinador i la cap de Servei a la Ciutadania. D'altra banda, també hi ha el personal de consergeria que en duu a terme les tasques de suport i rebuda de la ciutadania.

S'ha optimitzat la programació de centres cívics en 4 programes:

1. Atenció i informació a la ciutadania
 - a. Cessió d'us d'espais
2. Intervenció en l'oci i el lleure educatiu
 - a. Servei municipal de ludoteques
3. Animació sociocultural
 - a. Programació d'activitats i cursos monogràfics
 - b. Cultura de prop – Escenari viu
 - c. A cop d'ull – Programa d'exposicions

CENTRES CÍVICS

- d. Aules de dinamització informàtica – Servei Connecta
 - e. Programació d’activitats cogestionades amb serveis municipals, universitat, entitats i col·lectius
4. Suport i reforç educatiu
- a. Servei d’aula d’estudi al Centre Cívic de Bonavista
 - b. Cessió d’ús d’espais per facilitar l’estudi o el treball grupal

Aquests programes es revisen i es consensuen amb la corporació municipal, la direcció de l’àrea i la coordinació de la Xarxa de Centres Cívics anualment.

1.2. Evolució dels cursos monogràfics (nombre de cursos)

	2024	2023	2022	2021
Monogràfics familiars	20	19	12	21
Monogràfics per adults	143	142	132	159

1.3. Evolució dels cursos monogràfics (nombre de places ofertes)

	2024	2023	2022	2021
Monogràfics familiars	364	296	125	92
Monogràfics per adults	2.676	1.954	1.544	2.380
Total	3.040	2.250	1.669	2.472

1.3.1. Evolució dels cursos monogràfics (nombre d’assistents)

	2024	2023	2022	2021
Monogràfics familiars	199	118	93	74
Monogràfics per adults	1.489	1.450	1.414	1.714
Total	1.688	1.568	1.507	1.788

1.3.2. Treball en xarxa amb el Departament de Salut:

Es consolida el treball transversal amb l’ICS a través dels centres d’atenció primària, tal com es reflectia a la memòria de 2022. S’han augmentat el nombre d’accions, els territoris on es duen a terme i les persones usuàries finals que hi han participat.

CENTRES CÍVICS

Centres on s’han dut a terme accions	Accions any 2024	Total Usuaris
CC Bonavista	Cicle d’autocura: Benestar físic HP2024 Cicle d’autocura: Nutrició HP2024 Consells de Tardor 2024 Càpsules d’autocura 3 en 1. Tardor de 2024 Contacontes amb la Doctora Cuentux	58
CC Torreforta	Taller d’autocura: Viu saludablement Xerrada - taller. Alimentació i salut mental Contacontes amb la Doctora Cuentux Parcs saludables	63
CC Sant Pere i Sant Pau	Contacontes amb la Doctora Cuentux Deixar de fumar. Sí que es pot Menopausa Privadesa i seguretat quan naveguem per Internet Internet segura per a tothom L’impacte de l’Edatisme en la salut individual, familiar i comunitària	77
CC Sant Salvador	Xerrada “Pantalles i ansietat” HP2024 Xerrada “Gana emocional” HP2024 Contacontes amb la Doctora Cuentux	28
CS Part Alta (*)		0
CC Llevant	Menopausa en salut Envelliment actiu i saludable Què pot fer la infermera per tu? Soledat i Consells POCS Decidir sobre l’atenció final de la vida Estrès i ansietat: estratègies per a una ment serena Taller d’etiquetatge nutricional Vacunació Contacontes amb la Doctora Cuentux	65
Total	27 accions	291 usuàries

(*) La manca d’equipament a la Part Alta o al centre de la ciutat no ha permès acollir accions ni desenvolupar accions en l’àmbit de la salut comunitària a través de la Xarxa de Centres Cívics.

CENTRES CÍVICS

1.4. Servei de ludoteca, jugoteca i sala d’estudi (nombre d’usuaris)

	2024	2023	2022	2021
CC Bonavista	2.931	1.960	1.697	848
CC Bonavista (Sala d’estudi)	2.048	2.520	1.209	460
CC Torreforta	4.333	2.643	2.771	599
Ludoteca la Xarranca (carrer Adrià) (2)	360	1.205	1.099	118
CC Sant Salvador	3.175	2.349	1.973	575
CC Sant Pere i Sant Pau	2.280	2.543	1.452	126
CC Llevant (1)	206	319	135	--
Servei de Ludoteca Parc de Nadal (3)	0	1.552	3.051	2.267
Total	15.333	15.091	13.390	4.993

- (1) El Servei de Jugoteca es duu a terme els dissabtes al matí.
- (2) El Servei de la Xarranca es duu a terme durant el 2024 íntegrament a la llar del centre, ubicada al carrer Adrià.
- (3) La nova direcció del Parc de Nadal ha decidit no comptar amb el Servei de Ludoteques municipals, instal·lat al parc des que es va crear.

1.5. Exposicions

	2024	2023	2022	2021
CC Bonavista	11	6	6	2
CC Torreforta	11	4	7	5
CC Part Alta (*)	0	0	0	0
CC Sant Salvador	8	7	10	4
CC Sant Pere i Sant Pau	9	7	8	4
CC Llevant	0	0	0	0
Total	39	24	31	15

1.6. Cultura de prop:

A través del projecte Cultura de prop, emmarcat al programa Animació Sociocultural, es desenvolupa l’estratègia corresponent al foment de la cultura de proximitat, ja sigui de creació al mateix territori, com de vertebració entre els diferents nuclis de població de la ciutat.

CENTRES CÍVICS

2020 (Virtual)

Activitat	Abast	Nombre de concerts	Topall de visitants en directe
Xarxacústic	661 persones	9	40

2021 (presencial)

Activitat	Usuaris presencials	Nombre de concerts
Xarxacústic	224	7

2022 presencial – Festival de Màgia als Barris / Crispetes (*)

Activitat	Usuaris presencials	Nombre de concerts
Festival de màgia	352	4

Activitat	Usuaris presencials	Nombre de concerts
Crispetes (*)	117	4

2023 (presencial)

Activitat	Usuaris presencials	Nombre de concerts
Crispetes	157	7
Històries de revista	195	1
Xou musical de revista	195	1
Contacontes	550	23
Este banco está ocupado	177	1
Cultura musical asturiana	13	4
Totals	1.287 assistents	37 sessions activitat cultural

2024 (presencial)

Activitat	Usuaris presencials	Nombre de sessions
Teatre de revista	340	2
L'última (c4)	45	1
Contacontes	389	11
Residència Artística Ankara (c4)	46	1
Residència Artística Mary Jones (c1)	20	1
Crispetes (c2)	816	7

CENTRES CÍVICS

Diverses (c2)	61	1
Fils. Titelles i dansa (c2)	132	1
Calidoscòpica (c2)	93	1
Totals	1.942 assistents	27 sessions d'activitat cultural

1.7. Conveni amb el Campus Extens URV

Títol de l'activitat	Tipologia	Data/es	Lloc	Públic assistens o connectat (aprox.)
Llibres, vins & art	Exposició	21/10 a 20/12	C.C. Torreforta, C.C. Bonavista i C.C. St. Salvador	500
Caretta a la vista!	Exposició	01/10 a 20/12	C.C. Torreforta, C.C. Bonavista, C.C. St. Salvador i C.C. St. Pere i St. Pau	500
Mirades femenines	Exposició	21/10 a 20/12	C.C. Bonavista i C.C. St. Pere i St. Pau	250
Una mirada LGBTI+	Exposició	01/10 a 08/11	C.C. St. Salvador i C.C. St. Pere i St. Pau	250
Tarragona romana en català	Sortida	18/10/2024	Monuments de Tarragona	30
Tarragona romana en anglès	Sortida	15/11/2024	Monuments de Tarragona	30
Fem barri! ruta per Sant Salvador	Sortida	19/10/2024	Sant Salvador	15
Els bombardejos aeris sobre la ciutat de Tarragona i visita als refugis	Xerrada + sortida	26/10/2024	Pati Jaume I: Ajuntament + refugis	16
Cúpules autoportants	Taller	09/11/2024	Centre Cívic Bonavista	20
Estem envoltats de ciència	Taller	08/11/2024	Centre Cívic Torreforta	20

CENTRES CÍVICS

Ruta Scan: La universitat laboral	Sortida fotogràfica	08 i 09/11/2024	Campus Educatiu Tarragona (La Laboral)	90
Ruta Scan: La Rambla	Sortida fotogràfica	22/11/2024	Rambla de Tarragona	30
Club de lectura: Tres autors, tres terres	Club de lectura	10/10/2024 a 19/12/2024	Centre Cívic Torreforta	10
Club de lectura en anglès: Hamnet	Club de lectura	13/12/2024	Centre Cívic Llevant	10

Total d'activitats amb conveni amb el campus extens de la URV

	2024	2023	2022	2021
CC Bonavista	1	3	1	2
CC Torreforta	2	3	1	3
CC Part Alta	0	5	2	0
CC Sant Salvador	1	3	1	2
CC Sant Pere i Sant Pau	2	3	3	2
CC Llevant	1	4	0	0
Xarxa de Centres Cívics	7	3	2	0
Total	14	24	10	9

1.8. Altres activitats

La Xarxa de Centres Cívics col·labora amb altres departaments, serveis i entitats per al desenvolupament d'activitats i l'acolliment als equipaments de proximitat.

Tot seguit, en llistem les més destacables per centre cívic.

1.8.1. Activitats i col·laboracions de la Xarxa de Centres Cívics

1.8.2. Centre Cívic de Torreforta

Servei	Tipologia d'activitat	Col·laboració
Servei d'atenció diürna	Activitats conjuntes de lleure, calendari festiu	coorganització i coordinació

CENTRES CÍVICS

Centres educatius de la zona	Donar a conèixer l'equipament i pràctiques	Coordinació i guiatge
Punt Òmnia	Informàtica i cerca de feina, memòria i idiomes	Derivació i cessió d'espai
Tarragona Impulsa	Cerca de feina	Derivació, informació i cessió d'espai
CFA Tarragona	Classes de català / castellà	Informació, derivació i cessió d'espai
Gent Gran Activa	Curs d'expressió plàstica i ioga	Informació, cessió d'espai
Fundació Intermedia	Cursos i formació, cerca de feina	Derivació i cessió d'espai
SIAD	Atenció individualitzada	Cessió d'espai
Medi Obert de Justícia Juvenil	Reunions	Coordinació i cessió d'espai
Serveis socials	Atenció directa	Cessió de despatx
Fundació Onada	loga adaptat	Cessió d'espai per a la realització d'activitats
Departament de Cultura	Col·laboració en espectacles	Viu la cultura en família CirPonent – Santa Tecla 2024, residència artística
Biblioteca Pepita Ferrer	Col·laboració amb activitats, ImPonent,	Col·laboració en activitats de la programació, coordinació i coorganització ImPonent, cessió d'espai
Fundació SURT	Col·laboració i cessió d'espai	Cerca de feina i assessorament laboral per a dones
Departament de Joventut	Tallers i Jornada UrbanFest	Coorganització, coordinació i cessió d'espais

1.8.3. Centre Cívic de Bonavista

Servei	Tipologia d'activitat	Col·laboració
Biblioteca popular	Cultural/educativa	Espai d'intercanvi de llibres, recepció i ubicació en un espai assignat al vestíbul de l'equipament

CENTRES CÍVICS

Servei d'atenció diürna de l'EBSS	Activitats conjuntes de lleure, calendari festiu...	Coordinació i col·laboracions puntuals
MAIS	Cessió d'espais	Programa de mesures actives d'inserció per a persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania i persones en risc o en situació d'exclusió social
EBSS	Espais d'atenció	Cessió de despatx i espais per al desenvolupament d'activitats
Centres educatius de la zona	Donar a conèixer l'equipament – Visites escolars a la Ludoteca	Coordinació i guiatge i visites escolars a la ludoteca del barri
AAVV Bonavista	Col·laboració	Halloween musicals, espectacles diversos Classes de castellà, alfabetització, etc.
Fundació Santa Maria de Siurana	Col·laboració i coordinació del programa Reforça't	Participació a les activitats que es duen a terme a l'equipament: espectacles, contacontes, crispetes, etc.
Espais de coordinació i col·laboració a taules	Participació a la taula del Pla Educatiu d'Entorn de la zona	Coordinació, espais de seguiment i col·laboració
Veïna't Ponent	Participació i col·laboració	Participació a les reunions, dinàmiques i sessions d'aquest projecte
Taula d'infància de l'IMSST	Participació com a xarxa dins de la Taula d'Infància	Participació dins del projecte Taula d'Infància de l'IMSST - Ajuntament de Tarragona
Departament de Cultura	Col·laboració en activitats	"Viu la cultura en família" i espectacles organitzats per ells
IMET	Desenvolupament de projectes	Pintada a la paret de l'equipament, taller de hip-hop
Col·legi electoral	Col·legi electoral en la celebració d'eleccions	Cessió d'espais

CENTRES CÍVICS

Oficina del català	Col·laboració en la difusió, suport a la inscripció i cessió d'espais	Cursos d'introducció al català
Departament de Joventut	Activitats per a joves	Tardes multiesportives
Polítiques d'igualtat / SAI	Treball comunitari i espais d'atenció	Coordinació i cessió d'espais Cessió d'espais per fer Temps X Cures

1.8.4. Centre Cívic Sant Pere i Sant Pau

Servei	Tipologia d'activitat	Desenvolupament
EBSS	Reunions d'equip	Coordinació, cessió d'espai
Tarragona Impulsa	Formació, cursos	Coordinació, cessió d'espai
Gent Gran Activa	Activitats socioculturals	Coordinació, cessió d'espai
Escola d'Adults – CMFA	Formació	Coordinació, cessió d'espai
Associació Alzheimer	Atenció directa als usuaris, xerrades, formacions, activitats d'oci i sensibilització	Coordinació, cessió d'espai i coprogramació d'actes i activitats
Centres educatius (IOC, Aula Magna, Vidal i Barraquer)	Pràctiques d'alumnes i visites per donar a conèixer l'equipament	Tutorització i seguiment i guiatge
Servei d'atenció diürna	Activitats conjuntes de lleure, calendari festiu	Coorganització i coordinació
AVISMON	Suport i assessorament a la gent gran	Coordinació, cessió d'espai
CAP Sant Pere i Sant Pau	Suport a activitats transversals d'interès general relacionades amb la prevenció en matèria de salut	Coordinació i coprogramació
Centres educatius de la zona d'influència	Suport a les activitats de lleure educatiu i xerrades de les AFA	Coordinació, cessió d'espais, cerca de recursos i coprogramació
AV La Unió	Col·laboracions amb les activitats pròpies del calendari festiu anual	Coordinació, cessió d'espais, cerca de recursos i coprogramació

CENTRES CÍVICS

Polítiques d'Igualtat	Activitats on cedim l'espai i cerquem demandes concretes, Dia de la Dona, contra la violència masclista...	Suport i col·laboració ens activitats comunitàries i de centre puntuals
Entitats de barri i altres col·lectius informals	Suport a tot tipus d'iniciatives socioculturals, de lleure, educatives, esportives i comunitàries	Coordinació, cessió d'espais, coprogramació i cerca de recursos
Associacions de sensibilització en l'àmbit de la salut: Asperger, ictus, celiàquia, alta sensibilitat, Assexora't	Suport a iniciatives que puguin sorgir per tal de sensibilitzar la població	Coordinació, cessió d'espais, coprogramació
Companyies de dansa i teatre	Residències artístiques	Cessió d'espais i coprogramació d'espectacles
Veïna't	Projecte de salut comunitària al barri de Sant Pere i Sant Pau, coordinat conjuntament per Salut, l'IMSST i la Xarxa de Centres Cívics	Grup motor de diagnosi i acció directa
Escola d'Oficis	Treballs de pintura i fusteria als Centres Cívics	Facilitador d'espais de pràctiques
Temps X Cures	Espais de respir als centres cívics	Cessió d'espai i coordinació per a la realització de la seva tasca

1.8.5. Centre Cívic de Sant Salvador

Servei	Tipologia d'activitat	Col·laboració
Servei d'Atenció Diürna -EBSS	Activitats de lleure per a infants en risc o seguiment familiar	Desenvolupament conjunta d'activitats puntuals amb la ludoteca i cessió d'espais per activitats complementàries
EBSS	Cessió d'espais per fer atenció individualitzada	

CENTRES CÍVICS

AODL – Tarragona Impulsa	Cessió d’espais per fer atenció individualitzada i formacions en grup	Atenció individualitzada per a la cerca de feina i formacions i també, formacions internes
Atenció al regidor de barri	Cessió d’espai per atenció al veïnat	Atenció a les persones citades per tal de tractar temes d’interès del barri
Aula d’Adults Sant Salvador - Escola d’Adults Fòrum	Llengua castellana	Informació, derivació i cessió d’espai
Xerrades i formacions de salut	Realització de xerrades de salut per donar suport a H2o Col·laboració amb el CAP de Sant Salvador	Reunió i realització de xerrades i rutes pel territori d’H2O i realització de xerrades del CAP de caire comunitari a la programació d’activitats de la Xarxa de Centres Cívics
Centres educatius i formatius de la demarcació. Escoles taller, centres ocupacionals, altres departaments de l’Ajuntament, etc.	Donar a conèixer l’equipament a les visites que es concerten amb la persona responsable de l’equipament	Guiatge i explicació per l’equipament de proximitat per donar a conèixer els serveis i activitats que es donen a terme.
Centres educatius	Celebració de festivals i espectacles	Coordinació, seguiment i suport puntual
Espais de coordinació i de relació amb el territori	Participació en diferents taules i espais: - Taula d’entitats i tècnica del barri, - Taula tècnica Pro infància - Pla Educatiu d’Entorn - Taula d’infància de 6 a 12 anys	Coordinació, espais de seguiment i col·laboració
AV Sant Salvador- Activitats del calendari festiu	Participació i col·laboració puntual d’activitats del calendari festiu durant tot l’any	Assessorament, suport i coordinació amb ells i altres entitats del territori

CENTRES CÍVICS

SIAD - Polítiques d'Igualtat	Activitats on cedim l'espai i cerquem peticions concretes, dia de la dona, contra la violència masclista, contes amb perspectiva de gènere, etc.	Suport i col·laboració ens activitats comunitàries i de centre puntuals
Servei a la Persona amb Discapacitat	Col·laboració puntual d'activitats amb persones amb discapacitat	Activitats inclusives
Exposicions	Recollir peticions concretes de persones que volen exposar pintures o dibuixos, especialment de persones del territori	Recollida de les peticions de persones que volen exposar les seves obres a l'equipament
Tarragona Impulsa	Acollida de cursos i formacions	Cursos i formacions per als inscrits a Tarragona Impulsa
Departament de Joventut	Cessió d'espai per atenció individualitzada o grupal	Atenció a persones citades
Aspercamp	Cessió d'espai per a atenció individualitzada	Atenció a persones citades
Departament de Cultura	Col·laboració en espectacle i acollida de residències artístiques	Acollida de residències artístiques i suport a la cultura als barris

1.8.6. Centre Cívic de Llevant

Servei	Tipologia d'activitat	Col·laboració
Festa de reis – AV Monnars -Solimar	Cavalcada de reis i repartiment de regals	Cessió de l'espai
Festes d'estiu - AV Monnars Solimar	Festes majors d'estiu i sardinada popular	Cessió d'espai i suport logístic
Inauguració al pessebre (AV Monnars)	Inauguració del diorama als locals de la Federació de Veïns	Suport logístic
Eleccions al Parlament de Catalunya i al Parlament Europeu	Eleccions al Parlament de Catalunya i al Parlament Europeu	Cessió d'espai i suport logístic

CENTRES CÍVICS

2. Serveis als Centres Cívics

La Xarxa de Centres Cívics són els equipaments de proximitat que l'Administració local té més propers a la ciutadania, és per això que, a més de generar programació, també es promouen serveis propis i es cedeixen espais a serveis d'altres departaments municipals:

	2024	2023	2022	2021
Serveis instal·lats als centres	57	36	30	35

2.1. Tipus de serveis instal·lats als Centres Cívics

Bonavista: Cessió de sales, ludoteca, Servei d'Atenció Diürna, Equip Bàsic de Serveis Socials, Connect@, sala d'estudi, Activa't a l'aula.

Torreforta: Servei d'Atenció Diürna, Punt Òmnia, biblioteca d'adults, biblioteca infantil, ludoteca, cessió de sales. Fundació Intermèdia, Gent Gran Activa, ESVIOM, Escola Municipal de Formació d'Adults, Equip Bàsic de Serveis Socials.

Sant Pere i Sant Pau: Cessió de sales (incloent l'aula d'informàtica i el taller de cuina), Activa't a l'Aula, Connect@, ludoteca, Servei d'Atenció Diürna, Gent Gran Activa, Associació de Familiars de Malalts d'Alzheimer

Sant Salvador: Cessió de sales, Aula d'Adults Municipal - CFA Fòrum, ludoteca, Equip Bàsic de Serveis Socials, Servei d'Atenció Diürna, Sala d'Informàtica, PDC, Caixa Proinfància, Oficina Municipal d'Atenció a la Ciutadania (OMAC). Aspercamp, regidoria de barri. Temps x Cures.

Llevant: Cessió d'ús dels espais, JUGOteca, Activa't a l'aula.

Part Alta: La situació de l'equipament no ha permès acollir els serveis que acollia amb regularitat fins l'any 2020.

3. Cessió d'espais:

Un dels punts forts de la Xarxa de Centres Cívics és la possibilitat de cessió d'espais per a entitats, altres departaments i ciutadania en general que veuen en els equipaments de proximitat un espai per dur a terme activitats, reunions, festivals o tallers.

CENTRES CÍVICS

3.1. Peticions puntuals per centre

	2024	2023	2022	2021
Bonavista	47	43	45	28
Torreforta	113	156	75	65
Sant Pere i Sant Pau	195	188	213	62
Sant Salvador	112	58	63	47
Part Alta (*)	0	0	0	1
Llevant	60	12	13	12
Total	527	457	409	223

3.2. Tipologia de les peticions

	Xerrades i reunions	Teatre i espectacles	Tallers i cursets	Assajos	Altres
Bonavista	8	18	6	10	5
Torreforta	29	31	33	9	11
Sant Pere i Sant Pau	52	43	40	42	12
Sant Salvador	19	14	20	55	10
Part Alta(*)	0	0	0	0	0
Llevant	46	0	7	0	7
Total	154	106	106	116	45

4. Usos totals de la Xarxa de Centres Cívics:

	2024	2023	2022	2021
Bonavista	43.115	37.766	48.326	10.354
Torreforta	94.788	92.346	79.440	12.978
Sant Pere i Sant Pau	93.507	90.714	71.260	18.161
Sant Salvador	27.946	19.968	26.387	17.318
Part Alta (*)	0	0	452	1.227
Llevant	10.265	10.311	6.875	894
Total	269.621	251.105	232.740	60.932

(*) Els usos de la Part Alta ja no es poden comptabilitzar dins del Centre Sociocultural, atès que l'equipament ha continuat tancat durant tot el 2024 davant la filtració d'aigua que presenta l'equipament

CENTRES CÍVICS

En resum:

Es recuperen dades de participació i usos prèvies a la COVID-19. Des de l’aprovació del programa marc s’han consolidat nous cicles culturals als equipaments de proximitat i més serveis municipals s’han interessat a desplegar accions a territori a través dels centres cívics.

5. Memòria digital

Relació amb la ciutadania a través de les xarxes socials:

Plataforma/anualitat	2024	2023	2022	2021
Facebook	5.002	5.006	4.954	4.908
Instagram	4.460	4.167	3.791	3.333

El nombre de seguidors, tal com s’observa a la taula, ha augmentat amb uns valors de creixement molt semblants als de l’any passat a Instagram i s’ha mantingut estable a Facebook.

En el cas de Facebook s’ha perdut un 0,08 % (-4 usuaris) en comparació amb les dades de 2023. Aquesta tendència negativa sembla que s’ha revertit, tenint en compte les dades dels últims 30 dies. Pel que fa a Instagram, creixen els seguidors amb un percentatge del 7,03 % (+293 usuaris) en comparació amb el 2023.

El públic objectiu

A Facebook:

S’acumula a una franja d’edat d’entre 35 i 44 anys (30,3 %) i d’entre les persones d’entre 45 i 54 anys (30,2 %).

També cal destacar el pes important entre les persones d’entre 55 i 64 (17,2 %) als quals els segueix els majors de 65 anys (11,2 %) i joves d’entre 25 i 34 anys (10,7 %)

Pel que fa al sexe, continua sent superior en dones amb un 69,5 %, i els homes representen un 30,5 %.

CENTRES CÍVICS

A Instagram

S'acumula a una franja d'edat d'entre 35 i 44 anys (34,7 %) i d'entre les persones d'entre 45 i 54 anys (25,8 %).

També cal destacar el pes important entre els joves de 25 i 34 anys (19,6 %) als quals segueix el grup de 55 a 64 anys (10,8 %).

Pel que fa al sexe, igual que a Facebook, continua sent superior en dones amb un 72,8 % i els homes, amb un 27,1%.

Procedència de les persones que segueixen els nostres perfils:

La majoria de seguidors són de Tarragona. A Facebook representen un 56,4 % i a Instagram el 47,8 %.

Tant a Facebook com a Instagram també destaquen els usuaris de Reus i de Barcelona, però amb percentatges sensiblement inferiors.

COOPERACIÓ

1. Cooperació, 2024

El Servei Municipal de Cooperació ha participat activament en la realització de 35 activitats d'educació per al desenvolupament (EpD), ha atorgat 22 subvencions per a projectes de cooperació al desenvolupament internacional (CI), d'educació per al desenvolupament (EpD) i d'acció humanitària (AH), ha signat 4 convenis de col·laboració i ha dut a terme 65 accions de promoció de la participació i articulació entre actors de la cooperació. Tanmateix, s'han dut a terme els treballs necessaris per dur a terme els objectius i les activitats de difusió del Pla Local de Cooperació 2023-2024. Durant el 2024 s'ha comptat amb un pressupost total de 630.881,04 euros, integrat pel Fons de Cooperació 0,7 (591.184 euros) i pel pressupost de la Conselleria per a activitats i accions de sensibilització (39.697,04 euros).

1.1. Cooperació indirecta

El projectes finançats en les diferents convocatòries de subvencions i convenis han estat:

- 14 projectes de Cooperació Internacional per al desenvolupament. Atorgats: 384.000 euros.
- 6 projectes d'educació per al desenvolupament. Atorgats: 48.000 euros.
- 2 projectes d'Acció Humanitària. Atorgats: 76.184 euros.
- 1 conveni de col·laboració amb SETEM per "Mobilitzem-nos pel comerç just i la banca ètica". Atorgats: 8.000 euros.
- 1 conveni de col·laboració amb Open Arms per "Intervenció a la Mediterrània Central i sensibilització". Atorgats: 50.000 euros.
- 2 projectes gestionats pel Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (FCCD) per atendre la població afectada per la crisi humanitària, generada davant l'escalada de violència a Palestina i al Líban. Atorgats: 25.000 euros.
- El conveni de cooperació per la realització del Màster en Cooperació al Desenvolupament i Transformació social finalment no es va formalitzar.

1.2. Acció directa Conselleria

Des de l'acció directa es dona suport a propostes que comparteixen i mostren el compromís per construir un món més just i solidari. Entre les accions que s'han impulsat, cal destacar les que sensibilitzen la ciutadania al voltant de les problemàtiques mundials, amb l'objectiu de donar a conèixer iniciatives que es duen a terme per fer-ne front. Entre les activitats, cal destacar:

COOPERACIÓ

- 35 accions educatives i de sensibilització (vegeu el quadre 4.1).
- 57 activitats de promoció de la participació i articulació entre actors de cooperació (vegeu el quadre 4.2 i 4.3).
- En el marc de col·laboració amb diferents organismes i entitats s’han dut a terme diversos projectes transversals. En l’àmbit supramunicipal s’ha participat en 2 projectes impulsats pel Fons Català de Cooperació: “Ciutats Defensores de Drets Humans” i “Festival Internacional de Cinemes Àfricans de Catalunya”. S’ha iniciat la participació al Laboratori d’Incidència Política i s’ha propulsat la incorporació de l’Ajuntament de Tarragona a la xarxa d’Electronics Watches.
- En l’àmbit municipal, s’ha treballat conjuntament amb el Servei Municipal de Joventut, amb el Departament de Cultura, amb Centres Cívics, amb l’Institut Municipal d’Educació (IMET) i amb la Coordinadora d’ONG de Tarragona.

. Dades econòmiques. Pressupost executat segons partides

	2024	2023	2022	2021
Partida al Fons de Cooperació				
Cooperació internacional	384.000€	384.000€	384.000€	384.000€
Educació per al desenvolupament	48.000€	39.000€	48.000€	48.000€
Acció humanitària	76.184€	57.000€	48.000€	48.000€
Partida a la conselleria de Cooperació				
Acció directa	36.159€	30.252,01€	30.981,45€	27.000€
Conveni nominatiu amb SETEM	8.000€	8.000€	8.000€	8.000€
Pla Local de Cooperació	3.538,04 €	6.340€	-	-
Convenis FCCD				
Suport a les víctimes del conflicte armat a Ucraïna	-	-	15.000€	-
Suport a les víctimes del terratrèmol al Marroc	-	15.000	-	-

COOPERACIÓ

Suport a les víctimes del terratrèmol de Síria i Turquia	-	15.000€	-	-
Suport a la població amb crisi de Gaza	15.000€	-	-	-
Suport a la població de Palestina i Líban	10.000€	-	-	-
Conveni amb Open Arms	50.000€	-	-	-
Subvenció de la Generalitat de Catalunya				
Prestació de serveis de primera acollida	-	-	2.500€	-
Total de pressupost executat	630.881,04€	554.592,01€	536.481,45€	515.000€

3. Cooperació indirecta

Avaluacions i tramitacions de projectes i convenis	2024	2023	2022	2021
Projectes avaluats en convocatòria de concurrència competitiva	21	21	23	17
Projectes avaluats per subvencions en acció humanitària	2	3	2	2
Convenis signats	4	3	2	1
Total	27	27	27	20

Sector i projectes finançats	2024	2023	2022	2021
Cooperació Internacional al Desenvolupament	14	11	15	10
Educació per al Desenvolupament	6	4	6	5
Acció Humanitària	2	3	2	2
Acció Humanitària - Convenis FCCD	2	2	1	-

COOPERACIÓ

Convenis nominatius	2	1	1	1
Total	26	21	25	18

3.1. Subvencions (Fons 0,7 %)

- Projectes subvencionats a la convocatòria de Cooperació al Desenvolupament Internacional (CI)

Entitat	Projecte/país
Enginyeria Sense Fronteres	Gestió integral i inclusiva del cicle de l'aigua per garantir el dret humà a l'aigua a l'Amazònia nord de l'Equador en un context de canvi climàtic - Fase 2 - Equador
Cooperació Activa al Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre	Promovent l'Economia social i solidària com a estratègia de desenvolupament local i paritat de gènere al districte de Kaël, al Senegal
Comitè de Solidaritat Óscar Romero de Tarragona i Reus	La recuperació de la memòria històrica per a la cerca de la justícia, reparació i empoderament de les víctimes en drets humans i gènere al Salvador
Associació Entrepobles	Dones i joves que construeixen aliances per una vida lliure de violència per a les dones, al Salvador
Associació CooperAcció	Dones organitzades que incideixen pel dret a una vida lliure de violència basada en gènere a El Salvador
Fundació MUSOL	Drets humans a l'aigua i salut amb enfocament de gènere a les subcentrals Moqontuyo i Tin Tin, Mizque, Bolívia
Fundació PROIDE	Educar per a l'equitat: prevenció de la violència de gènere amb estudiants indígenes de secundària a Concepción Tutuapa, San Marcos, Guatemala
Fundació Mans Unides	Enfortint el sistema de protecció dels drets de les dones, infància i adolescència, i atenció a les víctimes de violència i discriminació a Santa Rosa del Aguaray, Paraguai
F. Pau i Solidaritat	Contribuir a la justícia social i de gènere enfront de la informalitat i precarietat laboral a Colòmbia

COOPERACIÓ

FISC	Enfortiment educatiu de joves mitjançant tècniques agroecològiques d'apicultura cap a una emprenedoria formativa i socioproductiva sostenible, a Bedou, Haití
Associació Kolam	Enfortiment i millora de les condicions socioeducatives dels infants en situació de risc d'exclusió social i vulnerabilitat a Udaipur, Índia
CC ONG Ajuda al Desenvolupament	Fomentant projectes d'emprenedoria en zones rurals: Enfortint la seguretat alimentària, desenvolupament sostenible i empoderamentt socioeconòmic de dones i joves a través de tres iniciatives generadores d'ingressos, a la comunitat de Kelle Gueye, departament de Nguidile, regió de Louga, al Senegal
Creu Roja	Millora de la salut de la població, especialment nens i nenes, dels districtes de Kombo Nord i Sami - Gàmbia
Fundació Utopia	EFCI Dones Emprenedores - Guatemala

- Projectes subvencionats a la convocatòria Educació per al Desenvolupament (EpD)

Entitat	Projecte
Associació CooperAcció	Fem comunitat: en defensa del dret a la ciutat de les dones i dissidències migrades i racialitzades a Tarragona
Associació Catalana d'Enginyeria Sense Fronteres	Empoderament comunitari per la realització del dret a un medi ambient sense riscos, net, saludable i sostenible
Fundació Catalana Akwaba	Comunitats. Relacions sostenibles a l'escola, al territori i al món
Fundació Vicente Ferrer	Obren espais de reflexió crítica amb joves de Tarragona per construir una ciutadania solidària i compromesa amb el desenvolupament sostenible
ACCP	Lluiten pels drets de les persones LGTBI+ a Catalunya i a Centreamèrica
F. Utopia	Contribueixen a crear una cultura d'aprenentatge comú

COOPERACIÓ

- Projectes subvencionats a la convocatòria d'Acció Humanitària (AH)

Entitat	Projecte/País
ACNUR Catalunya	Protecció i ajuda d'emergència per a la població refugiada a Txad a causa del conflicte al Sudan
Assemblea de Cooperació per la Pau	Contribuir a la garantia del dret a una educació de qualitat per a nens i nenes víctimes de la crisi humanitària a Haití

3.2. Convenis nominatius

ONG	Projecte /país
SETEM	Mobilitzem-nos pel comerç just i la banca ètica
OPEN ARMS	Intervenció a la mediterrània central i sensibilització

3.3. Convenis amb Acció Humanitària - Fons Català de Cooperació

ONG	Projecte /país
Fons Català de Cooperació	Fons d'Emergència: crisi humanitària amb Palestina
Fons Català de Cooperació	Fons d'Emergència: crisi humanitària amb Palestina i el Líban

4. Acció directa (Conselleria de Cooperació)

4.1. Educació per al Desenvolupament i Sensibilització

Tipologia	
Accions educatives i sensibilització	
Activitats	Núm.
Accions puntuals:	3
Accions puntuals: - Tenir cura del món que volem – DENIP - Govers locals pel dret a l'aigua. Cicle 0,7 – FCCD - Lectura del manifest "Ciutats per la vida"	
Catàleg de recursos educatius. La caixa de contes cooperactius ha viatjat a un centre educatiu - Escola Campclar	
	1

COOPERACIÓ

Cicles d'activitats - Ciutats Defensores de Drets Humans (Primavera): 1 xerrada amb Combatants for Peace a Antic Ajuntament 1 trobada amb entitats de la ciutat - Cultura o Extinció: 1 taller de dansa "Quan tot desapareix" 1 conversa amb Gemma Carbó, directora del Museu Terra 1 xerrada de Beatriz Felipe: "Injustícia ambiental, crisi climàtica, aigua i migracions", amb la participació de l'Associació de Dones Africanes de Tarragona 1 xerrada de Puri Canals: "Un oceà de plàstic: cap a un acord mundial contra la contaminació per plàstic" 1 taller de biòtop marí, a càrrec de Quim Roca 1 concert de Fafadi 1 sessió musical - NORAI: 4 històries a la fresca - Festival de Cinemes Africans de Catalunya - FICAC (Estiu) 3 tallers: cuina africana (Sabor Àfrica), dansa africana amb Afrodance i artrenada africana 1 xerrada amb Afropoderosa 4 sessions cinematogràfiques: Aya, Contes de la ciutat accidental, Mami Wata i La vie de Chateau - Ciutats Defensores de Drets Humans (tardor) 1 xerrada d'Ángela Ocampo a l'INS Torreforta 1 xerrada de Millaray Callio a l'INS Martí i Franquès 1 xerrada de Fatou Nyang a l'INS Vidal i Barraquer 2 trobades amb entitats de la ciutat d'Ángela Ocampo i Fatou Nyang - IV Setmana de Dret Humans de Tarragona (tardor) 1 exposició: Drets Humans Vulnerats 1 presentació de llibre: Solidaritat sense fronteres i voluntariat 1 lectura de manifest: Setmana dels Drets Humans 1 presentació de llibre: El pensamiento militarista. Sobre las "guerras justas" 1 presentació de fanzine amb la participació d'Hijas de Safo	6 cicles 31 accions
Total d'accions	35

COOPERACIÓ

4.2. Promoció de la participació

Enfortiment de capacitats organitzatives	
Formacions: - Drets humans i competències municipals (personal tècnic Mmunicipal)	1
Suports puntuals: - Projecte Epd – Fundació Akwaba - Violència, militarisme i drets humans al Triangle Nord d'Amèrica Central – Coordinadora d'ONG - Rigoberta i el Windigo – Enginyeria Sense Fronteres - Sàhara. Exilio en blanco y negro. Ombres a la Sorra - PSH - Visions compartides - Fotografia i so al Sàhara. Taller - PSH - Visions compartides - Fotografia i so al Sàhara. Projectió - PSH - Inauguració de l'exposició "Il·lustrant els reptes globals" – XCD - Inauguració de l'exposició "Maternitats robades" – REDS	8
Formacions de l'equip tècnic	
- Presentació del Pla Director ACCD, 2023 – 2026 - Competències municipals per a la incidència política en la protecció internacional dels drets humans a la nova llei estatal de cooperació internacional - Jornades d'ecosistemes de protecció defensores (3 sessions) - "Cooperación descentralizada local" - "La acción internacional de los gobiernos locales en el marco de un nuevo multilateralisme" - Formació interna de butlletins informatius - III Fòrum Local - Global: Corresponsabilitat i incidència política en la protecció internacional dels drets humans - La compra pública ètica com a eina de coherència de polítiques per al desenvolupament	8
Total d'accions	17

COOPERACIÓ

4.3. Articulació entre actors de cooperació

Interlocutors

Tipologia	Xarxa	Nombre de reunions
Xarxes Supramunicipals	Ciutats Defensores de Drets Humans	12
	Fons Català de Cooperació al Desenvolupament	7
	Electronics Watch	2
	Laboratori d'incidència política	2
Grups de treball i xarxes locals	- Coordinadora ONG (4) - XCDS (3) - DENIP (1) - Comissió del padró (1) - Altres (3)	12
ONG		15
Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat Internacional	- Convocatòries d'assemblees generals (3) - Comissió Permanent (1)	4
Altres actors de la Cooperació	- Entitats (2) - Altres (1)	3
Total		57

Finalitat

Tipologia	Interlocutors	Nombre
Institucional	Persones defensores de drets humans (5) Presentacions d'entitats i ONG (4)	9
Coordinació	Coordinació Intermunicipal (2) Jornades de Foment de la Pau (1) Projecte "Ciutats defensores de drets humans" (5)	8
Organització d'activitats	"Ciutats defensores de drets humans" (2) Setmana dels Drets Humans (4) Activitats diverses de sensibilització (2)	8
Tècnica	ONGD (15) Altres (3)	18

COOPERACIÓ

Altres	ONG (2) Consell Municipal de Cooperació (4) Grup motor PLC (2) Xarxes supramunicipals (4) Altres (2)	14
Total		57

4.4. Adhesió a xarxes

Xarxa	Entitat impulsora de l'adhesió
Electronics Watch	SETEM

4.5. Acords municipals

Temàtica	Nom	Forma
Mocions i declaracions institucionals		
Acords de pau	El municipalisme català per la pau: alto al foc a Gaza	Moció
Protecció defensores i DH	Moció en contra de la llei dels talibans que silencia la veu de les dones a l'Afganistan	Moció
Acords de pau	Per la pau, aturem la guerra a Gaza i l'escalada bèl·lica al Pròxim Orient	Moció
Acords de pau	Moció que exigeix la pau a Palestina	Moció
Protecció defensores i DH	Dia Mundial de la Infància	Declaració institucional
Accions amb incidència i protecció		
Cartes de suport	Carta de suport al 27è aniversari de la comunitat de pau de San José d'Apartadó (Colòmbia)	Laboratori d'incidència política
	Carta de l'assassinat de membres de la comunitat de pau de San José de Apartadó	Laboratori d'incidència política
Campanyes	Cicle 0,7 % - Governos locals pel dret a l'aigua	FCCD
Total		8

COOPERACIÓ

4.6. Detall d'activitats i assistència

Accions educatives i de sensibilització	
Accions puntuals	
Tenir cura del món que volem – DENIP	657
Governos locals pel dret a l'aigua. Cicle 0,7 – FCCD	28
Lectura de manifest. Ciutats per la Vida	37
Recursos del catàleg	
Caixa de contes a Campclar	150
Cicles d'activitats	
1. Ciutats Defensores de Drets Humans (primavera i tardor)	
Xerrada de Combatants for Peace a l'Antic Ajuntament	61
Xerrada d'Ángela Ocampo a INS Torreforta	62
Xerrada de Millaray Callio a INS Martí i Franquès	13
Xerrada de Fatou Nyang a INS Vidal i Barraquer	94
Trobada amb entitats de la ciutat amb Ángela Ocampo	8
Trobada amb entitats de la ciutat amb Fatou Nyang	7
2. Cultura o Extinció	
Taller de dansa "Quan tot desapareix"	18
Conversa amb Gemma Carbó, directora del Museu Terra	40
Sessió musical	10
Xerrada de Beatriz Felipe "Injustícia ambiental, crisi climàtica, aigua i migracions", amb la participació de l'Associació de Dones Africanes de Tarragona	40
Xerrada de Puri Canals "Un oceà de plàstic: cap a un acord mundial contra la contaminació per plàstic"	40
Concert amb Fafadi	100
Taller de biòtop marí a càrrec de Quim Roca	17
3. Festival Itinerant de Cinemes Africans de Catalunya - FICAC	
Projecció d'Aya	54
Projecció de <i>Contes de la ciutat accidental</i>	58
Projecció de <i>Mami Wa ta</i>	71
Projecció de <i>La vie de Chateau</i>	67
Sabor Àfrica – taller de cuina africana	15
Dansa africana amb Afrodance	31

COOPERACIÓ

Artrenada africana	16
Xerrada amb Afropoderosa	11
4. Setmana dels drets humans	
Exposició dels Drets Humans Vulnerats	7
Presentació del llibre Solidaritat sense fronteres i voluntariat	8
Lectura del manifest de la Setmana Drets Humans	31
Presentació de llibre <i>El pensamiento militarista. Sobre las “guerras justas”</i>	23
Presentació del fanzine amb la participació d’Hijas de Safo	8
5. Norai	
Històries a la fresca – 4 sessions	120
Enfortiment de capacitats organitzatives	
Formacions	
Drets humans i competències municipals (personal tècnic municipal)	18
Suports puntuals	
Projecte Epd – Fundació Akwaba	-
Violència, militarisme i drets humans al Triangle Nord d’Amèrica Central – Coordinadora d’ONG	25
Rigoberta i el Windigo – Enginyeria Sense Fronteres	144
Sàhara. Exilio en blanco y negro. Ombres a la Sorra - PSH	-
Vision compartides - Fotografia i so al Sàhara. Taller - PSH	8
Vision compartides - Fotografia i so al Sàhara. Projectió - PSH	16
Inauguració de l’exposició Il·lustrant els reptes globals – XCD	12
Inauguració de l’exposició Maternitats robades – REDS	11
Total	2.136

4.7. Dades disgregades persones usuàries

	Nenes / dones	Nens / homes	No binàries
Acció directa a la Conselleria	1.208	928	1
Infants (de 3 a 12 anys)	336	315	-
Adolescents (de 12 a 16 anys)	195	176	-
Jovent (de 16 a 35 anys)	337	191	-
Persones adultes (+ de 35 anys)	340	246	1
Acció indirecta a la Conselleria	39.179	34.756	-

COOPERACIÓ

Projectes CI	34.280	33.128	-
Projectes EpD	2.025	603	-
Projectes AH	2.774	925	-
Conveni SETEM	100	100	-
Totals	40.387	35.684	-

5. Comunicació

Acció al web i les xarxes	2024	2023
Total	123	241
Publicacions al web municipal	15	12
Publicacions al Facebook	10	67
Publicacions al Twitter	59	91
Publicacions a l'Instagram	39	71
Aparició en mitjans	63	62
Ràdio	3	19
Prensa escrita	37	40
Audiovisual	3	3
Rodes i notes de premsa	20	18
Total	186	321

6. Seguidors

Seguidors/es a les xarxes	2024	2023
Instagram	1.058	1.002
Twitter	964	974
Facebook	878	904
Total	2.900	2.880

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

L’Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona (en endavant, IMSST) és un organisme autònom de caràcter administratiu de l’Ajuntament de Tarragona, que té per missió principal posar els Serveis Socials a l’abast de tots els ciutadans del municipi de Tarragona, i dissenyar i organitzar les polítiques socials del municipi de Tarragona.

L’atenció a les persones es basa en el principi de proximitat, per tant, els centres estan distribuïts per les diverses zones i barris de la ciutat. En l’actualitat els centres dels Serveis Bàsics de Serveis Socials es distribueixen en CSS Zona Centre, CSS Ponent (Torreforta, Campclar i Bonavista), CSS Zona Nord (Sant Salvador i Sant Pere i Sant Pau).

Aquesta tasca es complementa amb serveis més especialitzats, que acaben d’articular una xarxa de serveis socials molt àmplia, que va des de l’atenció a les famílies, a la infància i l’adolescència, a les persones sense sostre, fins a l’acollida de persones immigrades i el desenvolupament de projectes comunitaris al servei de la població de la ciutat.

Per dur a terme aquesta tasca hi ha 140 professionals de contractació directa i 30 professionals externs, distribuïts en diferents equips.

En aquesta memòria es presenten algunes dades genèriques dels diversos serveis i recursos de què disposa l’IMSST per donar resposta a les necessitats socials de les persones i del seu entorn més proper.

1. Serveis dels Equips Bàsics de Serveis Socials de l’IMSST

1.1. Atenció a les persones des dels Serveis Socials de l’IMSST

Taula 1: Persones ateses als Equips Bàsics d’Atenció Social

2024			2023		2022		2021	
homes	dones	no binari	homes	dones	homes	dones	homes	dones
5.471	8.040	4	5.962	8.230	5.953	7.790	5.800	7.229
13.515			14.192		13.743		13.029	

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Taula 2: Nombre de famílies ateses als EBAS

	2024	2023	2022	2021
Nombre de famílies ateses	10.670	11.533	12.991	10.704
Nombre d'expedients oberts	8.036	7.902	8.199	8.084
Nombre d'expedients tancats	2.634	3.631	4.793	2.620

Taula 3: Evolució del nombre d'actuacions realitzades pels EBAS de 2021 a 2024

2024	2023	2022	2021
73.737	80.427	82.245	85.563

Taula 4: Problemàtiques socials diagnosticades i ateses pels EBAS

Distribució de les problemàtiques ateses per percentatge	2024	2023	2022	2021
Problemàtiques relacionades amb l'habitatge i la manca de recursos econòmics	38,40 %	29,70 %	44 %	48,99 %
Dificultats relacionades amb el treball: atur, manca de formació, altres	12,70 %	11,80 %	15 %	14,54 %
Problemes de salut i manca d'autonomia	19,70 %	27,70 %	9 %	8,86 %
Discapacitat	7,20 %	14,10 %	6 %	9,09 %
Dificultats d'aprenentatge, absentisme, inadaptació i fracàs	1,10 %	1,80 %	2 %	1,92 %
Víctimes/sospita de maltractaments a dones, infants i gent gran	1,70 %	1,90 %	2 %	5,80 %
Mancances socials, mendicitat, aïllament, rebuig social i transeünts	4,20 %	5,50 %	14 %	4,26 %
Altres problemàtiques	1,20 %	0,90 %	7 %	6,54 %
Problemes d'estrangeria	7,80 %	6,60 %	-	-
Dificultats amb relacions familiars	6 %	-	-	-

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.2. Prestacions d’urgència social

Són prestacions de caràcter econòmic. Estan destinades a atendre situacions de necessitat puntual en les quals es troben les persones i famílies.

Taula 5: Evolució del nombre de persones beneficiàries i despesa

	2024	2023	2022	2021
Persones beneficiàries	11.740	11.201	13.430	10.281
Despesa	741.566,36€	887.064,40€	897.865,73€	951.113,47€

1.3. Servei de Gent Gran i Dependència

1.3.1. Servei d’Ajuda a Domicili (SAD)

El SAD articula un conjunt de serveis i tècniques d’intervenció per oferir una atenció personal, domèstica, de suport psicosocial i familiar de relació amb l’entorn. Hi ha dos tipologies de SAD: el SAD social i el SAD dependències.

Taula 6: Nombre d’unitats familiars beneficiàries del SAD

2024		2023		2022		2021	
SAD	SAD	SAD	SAD	SAD	SAD	SAD	SAD
Dep.	Social	Dep.	Social	Dep.	Social	Dep.	Social
527 D	59 D	560 D	56 D	805	91	862	133
230 H	20 H	223 H	13 H	Total		Total	
836		852		896		995	

1.3.2. Servei de Teleassistència

És operatiu les 24 hores del dia i els 365 dies a l’any. Es detecten situacions d’emergència i s’hi dona resposta immediata.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Taula 7: Evolució del nombre d'unitats familiars que gaudeixen del Servei de Teleassistència

2024		2023		2022	2021
Homes	Dones	Homes	Dones	1.346	987
107	680	121	718		
787		839			

1.3.3. Programa d'Atenció a la Dependència
Per poder-ho portar a terme es desenvolupa el Programa individual d'atenció (PIA) per part dels professionals de Serveis Socials especialitzats en la Llei de la Dependència.

Taula 8: Programes Individualitzats d'Atenció tramitats a persones amb dependència

	2024	2023	2022	2021
PIAS tramitats	1.318	1.371	1.346	1.266

1.3.4. Àpats a domicili

Taula 9: Nombre de beneficiaris d'àpats a domicili i despesa

	2024	2023
Despesa	146.962,32€	150.953,25€
Beneficiaris	86	76

1.4. Servei d'Intervenció Socioeducativa
El SIS és un servei desenvolupat a tot el territori (zona Nord, zona Centre i zona Ponent) que comprèn quatre línies d'intervenció, des del 0 als 18 anys.

1.4.1. Acompanyament als infants de 0-3 anys i a les seves famílies (Línia 1)

Taula 10: Nombre de persones beneficiàries del Servei d'Acompanyament Línia 1 del SIS (0 a 3 anys) a les tres zones de la ciutat

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

SIS - L1	2024			2023			2022			2021		
	Nois	Noies	Total	Nois	Noies	Total	Nois	Noies	Total	Nois	Noies	Total
0-1 anys	12	21	33	27	42	69	12	11	23	18	11	29
2-3 anys	36	28	64	32	23	55	26	12	38	22	8	30
Totals	48	49	97	59	65	124	38	23	61	40	19	59

1.4.2. Servei d’Atenció Diürna (Línia 2), de 4 a 15 anys

El Servei d’Atenció Diürna (AD) ofereix un total de 240 places, que han fet servir 304 infants.

Taula 11: Nombre de persones beneficiàries, AD

Dades AD/L2	2024		2023		2022		2021
Any	Nois	Noies	Nois	Noies	Nois	Noies	Nois i noies
Sant Pere i Sant Pau	34	20	28	21	25	28	50
Sant Salvador	24	22	23	26	31	17	53
Torreforta	31	36	27	28	29	22	63
Bonavista	32	21	45	29	44	20	52
Campclar	20	15	25	18	26	23	50
Tarragona	22	27	29	29	32	27	48
Totals	163	141	177	151	187	137	316

1.4.3. Servei d’Intervenció en Famílies amb Infants i Adolescents en Situació de Risc (SIFIAR – L3)

Taula 12: Participants en el SIFIAR

Any	2024		2023		2022		2021	
Gènere	Homes	Dones	Homes	Dones	Homes	Dones	Homes	Dones
Total	26	49	15	60	10	60	12	66

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.4.4. Servei d’Acompanyament a Adolescents en Situació de Risc (Línia 4)

Taula 13: Participants al Servei d’Acompanyament a Adolescents en Situació de Risc

Dades L4 SIS	2024		2023		2022		2021	
Zona	Nois	Noies	Nois	Noies	Nois	Noies	Nois	Noies
Ponent	39	34	21	21	14	14	14	9
Zona Nord	7	20	4	4	12	8	-	20
Zona Centre (*)	15	8	10	11	3	2	-	-
Total	61	62	35	36	29	14	23	29

1.5. Equip Socioeducatiu de Violència Masclista (ESVIOM)

Taula 14: Total d’expedients treballats de l’ESVIOM

Zona	Nombre d’expedients treballats			
	2024	2023	2022	2021
Torreforta	6	6	26	27
Bonavista	3	4	6	18
Part Alta	14	12	63	19
Sant Salvador	11	6	3	6
Part Baixa	10	10	40	30
Campclar	8	8	28	17
Sant Pere i Sant Pau	17	12	14	15
Programes de ciutat	8	10	0	0
Total	77	68	180	132

El descens, a partir de l’any 2023, és degut al tancament de casos que ja no són de violència activa, i al retorn de casos que, segons la RVD (Protocol de valoració de risc de violència contra la dona per part de la seva parella o exparella), són de risc baix.

Aquestes dades són de l’equip ESVIOM. La violència també es treballa des dels EBAS, quan hi ha risc baix o amb casos sense infància (dona sola).

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.6. Punt d’Atenció a les Persones Sense Sostre (PASS)

Taula 15: Perfil de persones ateses al PASS

Criteris sociodemogràfics				
Any	2024	2023	2022	2021
Homes	176	149	214	246
Dones	19	14	16	20
Persones autòctones	73	62	148	136
Persones estrangeres	122	101	82	130
Persones ateses (total)	195	163	230	266

Taula 16: Nombre dels serveis més freqüents gestionats pels professionals del PASS

Prestació/Servei	2024	2023	2022	2021
Persones derivades als serveis d’eQuàliment	182	118	27	105
Allotjament (conveni amb la Fundació Bona Nit)	534	92	395	440

1.7. Servei d’Acollida i Integració de Persones Estrangeres Immigrades

Taula 17: Actuacions realitzades pel Servei d’Acollida i Integració de Persones Estrangeres ImmigradesImmigrades

Any	2024	2023	2022	2021
Participants en projectes	12	272	293	73
Participants en mòduls formatius	205	188	-	-
Atenció individualitzada	312	295	452	537
Informes d’estrangeria	880	728	1.091	816
Total	1.409	1.483	1.836	1.426

Taula 18: Mombre d’informes realitzats

Any	2024	2023	2022	2021
Proposta d’informe d’integració	279	397	694	519
Proposta d’informe d’habitatge-reagrupament	240	272	240	210
Proposta d’informe d’integració-renovació	11	11	17	51

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Proposta d’informe d’habitatge-renovació	38	48	36	36
Sol·licitud de certificat d’acollida	98	120	104	51
Total	666	848	1.091	867

1.8. Servei de Mediació Comunitària

Taula 19: Nombre de mediacions

	2024	2023	2022	2021
Nombre de mediacions	90	114	144	147

Taula 20: Distribució territorial dels casos treballats al Servei de Mediació Comunitària

	Nombre total de persones implicades al 2024			Nombre de casos de mediacions			
	Homes	Dones	Total	2024	2023	2022	2021
Campclar	2	5	7	4	6	5	11
Torreforta	55	46	101	16	20	26	8
Part Baixa	7	19	26	9	16	26	9
Part Alta	35	80	115	13	12	13	5
Bonavista	13	8	21	5	6	11	19
Sant Salvador	6	7	13	4	16	10	12
La Granja	5	13	18	2		0	0
El Pilar	5	5	10	4	2	0	0
Sant Pere i Sant Pau	21	34	55	10	7	13	16
L’Albada	-	-	-	-	-	0	0
La Floresta	7	8	15	2	3	3	3
Icomar	10	3	13	5	4	0	1
La Móra	-	-	-	-	1	0	0
Riu Clar	1	4	5	1	4	3	3
L’Arrabassada	1	1	2	1		0	0
Llevant	2	4	6	2	1	2	2
Ciutat (genèric)	33	26	59	12	16	32	58
Total	203	263	466	90	114	144	147

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.9. Equip Tècnic d'Acció Comunitària Inclusiva (ETACI)
Els objectius generals del Pla Local d'Acció Comunitària Inclusiva (PLACI) són millorar l'autonomia i les condicions de vida de les persones, definir estratègies d'intervenció conjunta al territori, incorporar la dimensió comunitària per a la inclusió social a les polítiques de l'ens local i posar-les en valor.

El PLACI s'estructura al voltant dels eixos següents:

Accions que s'han desenvolupat durant l'any 2024

Eix 1: Eines de coneixement	Gestionar el sistema d'informació de l'IMSST Elaboració d'informes anuals i gestió de dades: - Informes trimestrals de càrregues de treball de l'IMSST. - Resposta a les dades anuals dels indicadors dels cercles de comparació intermunicipal dels Serveis Socials, com a instrument de millora de la Diputació de Barcelona. - S'ha donat resposta a 6 peticions sobre tractament de dades, creació de bases de dades i gestió de la informació. - Seguiment del sistema d'indicadors d'enxarxament comunitari al territori, en el marc del projecte Veïna't. - Redacció de l'Informe de condicions de vida de Sant Salvador.
Eix 2: Perspectiva comunitària i inclusiva	Sessions d'acompanyament per part de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària (DGACC) per la implementació del PLACI:- Espais de treball grupal. Avaluació de la política pública de l'acció comunitària: Tarragona, Valls, Amposta i Tortosa. - Dates per conèixer i implementar l'eina d'avaluació de la fitxa 52, 2024: formularis a3, a6, a7. - Sessions SomETAC: espais de compartir coneixements amb altres ETAC d'arreu de Catalunya. - Des de la DGACC ens ofereixen 4 formacions anuals en les quals hem assistit: "Marc de governança", "Marc d'avaluació", "Governança" i "La comunicació a l'ETACI". - Hem participat en el procés de desenvolupament del projecte "Barris amb futur" i hem assistit a 4 sessions de treball amb altres territoris de Catalunya. Hem realitzat 3 sessions amb la nostra tècnica de referència del projecte i hem tingut una reunió d'exposició amb el grup de govern.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Eix 3:	Xarxa comunitària Taula d'Infància: Liderar 24 sessions de la Taula Local d'Infància i Adolescència de Tarragona, espai de treball transversal, en xarxa i participatiu que facilita l'impuls dels projectes conjunts i les intervencions coordinades entre els diferents agents que treballen amb infants i adolescents. Participació a la Taula i Consell Municipal de Salut de l'Ajuntament de Tarragona: 3 cops. Veïna't Sant Salvador: - S'han realitzat 7 sessions de treball en la Taula Tècnica. - S'ha presentat l'informe de les condicions de vida de Sant Salvador. Veïna't Ponent: - Grup de treball "Joves i família": 12 sessions. - Grup de treball "Enxarxament i solitud no desitjada": 10 sessions. - Reactivació del projecte "Ponent camina", amb una participació de 25 -30 persones cada divendres. - Recull i difusió de fitxes de tots els recursos que hi ha de solitud no desitjada als barris de Ponent. - Jornada participativa "Mapeig comunitari", amb una participació de 34 persones. - Jornada de Devolutiva i Tancament del Veïna't Ponent 2023-2024, amb una assistència de 52 persones. - S'activa el canal d'Instagram #ponentveinat. Participació en altres espais d'altres àrees: - Participació activa al Consell de Salut: 4 sessions.
Eix transversal:	Observatori Social
Observatori Social	Pel que fa a l'Observatori Social de Tarragona, estem a l'espera de la licitació per actualitzar la pàgina web.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.10. Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència

Taula 21: Casos intervinguts per l'EAIA

	2024	2023	2022	2021
Casos intervinguts	591	304	577	527

Taula 22: Tipologia de situacions dels infants i adolescents atesos per l'EAIA

	2024	2023	2022	2021
Infants i adolescents en risc social i desemparament	410	187	375	356

Infants i adolescents tutelats per l'Administració i en seguiment per l'EAIA	Nombre de casos			
	2024	2023	2022	2021
Acolliment en família extensa	75	72	87	99
Acolliment en família aliena	13	15	12	34
Centres residencials	72	71	61	63
Acolliment preadoptiu	7	9	8	6
Mesures de transició a la vida adulta	20	10	19	17
Casos tancats al llarg de l'any en que s'ha intervingut	128	160	147	133

Taula 23: Causes de tancament dels expedients de l'EAIA i nombre de casos

	2024				2023				2022	2021
	Nois	Noies	Nas- citurus	Total	Nois	Noies	Nas- citurus	Total		
Adopció	1	1	-	2	1	1	-	2	1	1
Traspassats a l'Equip Tècnic del Centre Acollida	2	1	-	3	4	2	-	6	7	3
Col·laboració amb altres EAIA	1	1	-	2	1	1	-	2	8	3

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Majoria d’edat	16	17	-	33	32	24		56	44	53
Risc de Serveis Socials d’Atenció Primària	18	12	-	30	21	12		33	37	20
Trasllat de domicili	14	12	-	26	14	10	1	25	26	19
Retornats amb la família	12	18	-	30	6	10		16	21	27
Altres motius	1	1	-	2	7	12	1	20	3	7
Total	65	63	-	128	86	72	2	160	147	133

*Període de gestació.

1.11. Programa d’atenció a la Gent Gran Activa

Taula 24: Evolució de les places ofertes al programa d’activitats de GGA

	2024	2023	2022	2021(**)
Places	1.734	1.714	1.704	1.347

(*) Període setembre/desembre de 2021.

Taula 25: Nombre de persones usuàries del programa d’activitats de GGA

	2024	2023	2022	2021
Nombre total	1.651	1.649	1.570	933
Nombre de dones	1399 (84,74%)	1.442 (87,45%)	1.356 (86,37 %)	813 dones (87,14 %)
Nombre d’homes	252 (15,26 %)	207 (12,55%)	214 (13,63 %)	120 homes (12,86 %)

Una vegada més són les dones, majoritàriament (84,74 %), les que gaudeixen de les activitats de GGA, sigui perquè tenen una esperança de vida més alta, o per motius socioculturals. Participar en les diverses activitats és un factor important per prevenir situacions de dependència i de risc d’aïllament social. Algunes persones usuàries realitzen més d’una activitat, per això el nombre de places és superior.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Taula 26: Edat de les persones usuàries del programa d’activitats de GGA

	2024	2023	2022	2021
80 i més anys	468 (28,35 %)	415 (25,17 %)	388 (24,71 %)	212 (22,72 %)
70-79 anys	894 (54,15 %)	905 (54,88 %)	897 (57,13 %)	561 (60,13 %)
60-69 anys	289 (17,50 %)	329 (19,95 %)	285 (18,15 %)	160 (17,15 %)

Les persones inscrites a les activitats de Gent Gran Activa cada cop tenen més edat, es pot observar que més del 28 % superen els 80 anys. Aquesta tendència indica que es compleix l’objectiu d’acompanyament a les persones grans en aquesta etapa de la vida.

Taula 27: Tipologia de les activitats del programa d’activitats de GGA

Activitat	2024	2023	2022	2021(*)
Aiguagim	540	540	540	378
Anglès bàsic	0	0	0	0
Gimnàstica	564	552	552	519
Informàtica (Internet)	90	100	96	0
Memòria	0	0	0	0
Pilates	100	100	100	68
Expressió plàstica	106	116	116	125
Taller de cant	0	0	0	0
Ball en línia	160	160	160	164
loga	40	40	40	0
Anem a caminar	36	36	30	0
Monogràfics (activament)	98	70	70	93
Places totals	1.734	1.714	1.704	1.347

(*) Període setembre/desembre de 2021.

En aquesta taula es pot veure que la gimnàstica de manteniment i l’aiguagim continuen sent les activitats de més èxit.

1.11.1. Servei d’Assessorament Psicològic a la Gent Gran (SAPGG)

Majoritàriament, les persones que demanen aquest servei són dones (90,91 %), i la mitjana d’edat és de 73,60 anys.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Taula 28: Intervencions de la SAPGG

	2024	2023	2022	2021
Intervencions	9	20	58	23

1.11.2. Servei de Suport a les Gestions Online per les Persones Grans (SSG)
Majoritàriament les persones que demanen aquest servei són dones (69,81 %).

Taula 29: Intervencions al Servei de Suport a les Gestions

	2024	2023	2022	2021
Intervencions	48	37	110	35

1.11.3. Dinem en companyia
Taula 30: Evolució dels àpats servits

	2024	2023	2022
Àpats servits	11.908	7.339	1.617

En relació amb les persones usuàries durant el 2024, destaca que l’edat mitjana és de 77,76 anys i que el 26,58 % són dones de més de 80 anys.

Al 2024 s’ha mantingut el nombre de persones usuàries, tot i que s’ha incrementat el nombre d’àpats. Això es pot explicar perquè moltes persones participants van començar a fer-ho assistint un dia a la setmana i, poc a poc, van incrementar l’assistència, dada valorada molt positivament.

Taula 31: Nombre de persones que assisteixen al projecte

	2024	2023	2022
Persones	237	237	62
Dones	158 (66,67 %)	169 (71,31 %)	39 (62,9 %)
Homes	79 (33,33 %)	68 (28,69 %)	23 (37,1 %)

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

2. Serveis Administratius de l'IMSST

2.1. Administració

Taula 32: Tràmits fets des dels Serveis Administratius

	2024	2023	2022	2021
Consells rectors	7	10	8	6
Expedients tramitats	385	270	236	284
Registre de documentació	4279	5903	3035	3169
Resolucions realitzades	282	261	668	655
Convenis concertats amb la Generalitat de Catalunya	0	0	0	0
Convenis de col·laboració	16	6	9	9
Conveni de cooperació horitzontal	1	2	2	2
Convenis de col·laboració amb pràctiques	18	5	6	4
Subvencions tramitades per l'IMSST	9	9	9	9
Subvencions tramitades per l'Ajuntament i gestionades per l'IMSST	1	1	1	1
Contractes menors tramitats per l'IMSST	131	-	105	101
Contractes per altres procediments i pròrrogues	8	-	4	2
Adhesions a acords marc	6	-	6	2
Contractes tramitats per l'Ajuntament i gestionats per l'IMSST	0	-	1	1

2.2. Pressupostos i comptabilitat

Taula 33: Pressupost inicial de l'IMSST

	2024	2023	2022	2021
Pressupost d'ingressos	13.051.568,52€	12.544.945,35€	11.556.832,03€	11.556.832,03€
Pressupost de despeses	13.051.568,52€	12.544.945,35€	11.556.832,03€	11.556.832,03€

JOVENTUT

1. Presentació

L'any 2024 ha estat especialment destacable per la consolidació dels espais joves com a referents de proximitat, escolta activa, socialització i coordinació dels programes i projectes per a joves. Per aquest motiu, el Servei Municipal de Joventut ha establert un treball metodològic intern exhaustiu pel que fa a l'atenció i l'acompanyament de les persones joves centrat en la gestió integral i la inclusió. La població juvenil percep cada cop més coordinació i gestió circular entre els diferents serveis d'orientació i assessorament integral. Les persones participants valoren aquesta participació com a excel·lent (les persones usuàries d'activitats les puntuen amb un 4,7 sobre 5).

L'Oficina Jove ha incorporat dues figures referents en ocupació juvenil i com a conseqüència, el Servei de Treball i Educació ha remuntat dades de 2021. Així, els serveis que s'han ofert des de l'oficina han estat els següents: informació general, treball i educació, garantia juvenil i salut.

Cal destacar la col·laboració amb la Fundació Inserta per donar atenció a totes les persones amb capacitats diverses des d'Oficina Jove per tal de donar un servei especialitzat i inclusiu en la cerca de feina dels nostres joves.

Pel que fa a l'Espai Jove Kesse, s'ha continuat treballant amb les 2 branques d'actuació: educativa i cultural. La part educativa s'ha estructurat principalment en l'elaboració d'aules temàtiques setmanals d'una hora i mitja de duració en diversos àmbits (s'hi afegeix l'aula de cerca de feina, teatre a dos nivells): fotografia, dansa, cuina, idiomes, aprendre a estudiar, teatre... La part de la programació trimestral d'activitats del Servei Municipal de Joventut s'ha centrat a organitzar moltes accions a l'equipament juvenil. També s'ha de destacar el Servei d'Aula de Jocs i Lleure, on es fa un acompanyament a joves de 12 a 20 anys, principalment cada tarda en el seu temps de lleure, i el servei Kesse T'escolta, de suport emocional a les persones joves de 12 a 35 anys.

Pel que fa al suport emocional per a joves, el Departament de Joventut ha participat conjuntament amb els departaments de Polítiques d'Igualtat i Salut Pública, de la creació del servei Ara t'escolto, per tal d'atendre els malestars emocionals mitjançant l'escolta activa. Des que es va crear al juny, s'han atès més de 40 joves

JOVENTUT

presencialment i partint de peticions generades des de les mateixes persones usuàries. Sobre la part cultural, cal remarcar que, cada vegada més, l'Espai Jove Kesse ja és referent en aquesta matèria, no solament per les accions que es duen a terme cada divendres vespre a la Zona Cultura Kesse en diferents arts escèniques, sinó també com a lloc on els joves es poden formar, exposar les seves obres o creacions o fer presentacions culturals. A més a més, cal tenir present un alt nivell de cooperació interna entre les diferents aules de creació cultural. El cicle Cultura Kesse té l'objectiu de fomentar la formació i l'experimentació cultural en diversos camps artístics (teatre, dansa, creació literària, audiovisuals, música, circ, etc.) per tal de donar eines que facilitin el desenvolupament cultural de les persones joves.

L'Espai Jove La Palmera ha funcionat més intensament els mesos de juny i juliol. S'han dut a terme accions culturals en diferents àmbits de dimecres a dissabte per continuar sent un punt de trobada per a l'acció artística juvenil.

El cicle Margalló i Palmera itinerant, impulsat l'any 2021, va ressorgir més que mai a espais de carrer. Totes dues propostes han propiciat oportunitats per a la creació emergent més incipient i l'accessibilitat d'espais patrimonials i de carrer com a escenaris adients per l'organització d'actes i espectacles.

Pel que fa als cicles d'activitats, s'han ofert tot l'any activitats educatives. Com és habitual, s'han elaborat a través d'espais d'interlocució i cooperació directa amb les entitats i col·lectius juvenils per tal de coorganitzar cursos, tallers i activitats en el marc de les alternatives d'oci i consum, des dels camps d'aprenentatges diversos, ajustats a cada realitat.

En el marc de les activitats programades, s'hi inclouen diversos projectes de continuïtat, com ara l'Estiu Jove (37 edicions), la Mostra de Teatre Jove (31 edicions), el cicle Cultura de Carrer/Festival Sota La Palmera (18 edicions), els Enigmes Nocturns (17 edicions), Murs que parlen (16 edicions), el Casal x Nadal (14 edicions), "La ciutat a cau d'orella" (12 edicions), l'Escenari Obert, que ha adoptat per nom Zona Cultura Kesse (13 edicions) i les Aules de Dinamització (13 edicions). Cal remarcar el desplegament d'accions a l'entramat urbà (espais TarragonaJove). La cogestió d'accions amb el conjunt d'espais i joves que hi conviuen ha permès garantir estratègies unitàries i coordinades per a la millora de la cohesió social i territorial

JOVENTUT

de les polítiques de joventut. Projectes com “La ciutat a cau d’orella”, la Mostra de Teatre Jove, Murs que Parlen, i Cultura de Carrer han promogut i potenciat la veu jove en zones urbanes on predominen xarxes comunitàries de treball transversal constant, fins al punt que s’han generat noves relacions i vincles entre equipaments i joves usuaris i usuàries.

Per acabar, cal deixar constància de dos actuacions en matèria de participació i inclusió: La primera, el desplegament d’eines i mecanismes per la recollida d’informació, opinions, reflexions i propostes de cara a actualitzar l’anàlisi de la realitat juvenil i així poder nodrir-ne el procés consultiu d’elaboració del nou pla local 2025-2028; la segona, en compliment del codi d’accessibilitat, s’han exposat els equipaments juvenils a serveis externs d’auditoria per recollir-ne les millores principals.

2. L’assistència als espais

2.1. Espai Jove Kesse

Durant aquest any han fet ús de l’espai dels serveis que s’ofereixen un total de 20.659 persones, de les quals 12.078 han estat dones (58,5 %), 8.470, homes (41 %) i 111 de gènere no binari (0,5 %). La mitjana d’atenció de joves, sense comptar quan l’espai ha estat tancat, és de 1.721 persones al mes.

L’any 2024, també esdevé referent l’Espai Jove Kesse com a centre cultural. S’hi han programat 37 actes de petit i mitjà format periòdicament els divendres a les 20 h dins el cicle Cultura Kesse, però també altres dies de la setmana. Amb l’objectiu de fomentar la formació, l’experimentació cultural en diversos camps artístics i l’exhibició per tal de donar eines que facilitin el desenvolupament cultural de les persones joves. Cal destacar la incorporació de l’equipament juvenil dins del circuit dels festivals de la ciutat: Dixie, Sona Flamenc, Teatre Màgic, Portautors/es, REC Cinema, Cultura o extinció... A l’hora de programar, es té en compte el fet de provocar un canvi i passar de la democratització cultural a la democràcia cultural, amb l’objectiu de fer que el jovent passi de ser un espectador a ser participant actiu en el procés.

JOVENTUT

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny
2021	3	340	1.219	649	899	520
2022	1.096	1.446	1.671	1.402	1.340	1.311
2023	755	1.170	1.772	1.140	1.564	1.795
2024	940	1.286	1.948	1.253	1.719	1.973
	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
2021	1.280	540	159	1.262	1.261	1.047
2022	2.039	772	453	1.174	2.890	1.244
2023	1.773	1.763	1.535	2.050	1.937	1.437
2024	1.949	1.939	1.688	2.254	2.130	1.580

2.2. Espai Jove La Palmera

S’ha prioritzat l’organització d’activitats durant el període estival. En el cicle cultura de carrer Festival Sota La Palmera (programació d’estiu) s’han fet 32 activitats de dimecres a dissabte.

Durant aquest any han assistit a l’espai un total de 4.466 persones, de les quals 2.041 han estat homes (45,7 %) i 2.425, dones (54,3 %).

		Temporada	
Any	Assistents	Primavera (fins 22 juny)	Estiu
2021	2.800		2.800
2022	5.749		5.749
2023	4.400	-	4.400
2024	4.466	-	4.466

2.3. Oficina Jove del Tarragonès

4.208 persones usuàries, de les quals 1.936 han estat dones (46 %), 2.272 homes (54 %) i 3 de gènere no binari (0,0007 %), han fet un total de 10.980 consultes a l’Oficina Jove. Aquestes consultes han tingut la distribució següent per temàtiques:

Consultes / any	2024	2023	2022	2021
Informació general	1.708	480	710	746
Treball i emprenedoria	2.244	2.060	1.064	1.375

JOVENTUT

Salut	5.811	2.293	1419	808
Garantia Juvenil	71	198	167 ²	94
Referent d'Ocupació juvenil ¹	-	-	-	1.033
Servei d'Educació*	666	1.055	590	946
Servei d'Intermediació Laboral**	94	150	15 ³	-
Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (PSOJ) ⁴	720	-	-	-

1 Inici del programa al 31 de desembre de 2018 fins al 31 de desembre de 2021

2 Atenció a partir de novembre de 2022 els dimarts i dijous

3 Atenció a partir d'octubre de 2022 els dimarts i divendres

4 Aquest programa s'engega el gener de 2024

*El Servei d'Educació durant l'any 2021 es va utilitzar com a servei individual i diferenciat del servei de treball. Per motius de falta de personal aquest any ha tornat a ser un servei únic juntament amb treball, però cal diferenciar, en l'àmbit de les consultes, les de treball i les d'educació i formació, amb l'acompanyament de les tècniques de garantia juvenil del Consell Comarcal del Tarragonès que han donat suport a un dia a la setmana, en els assessoraments laborals i formatius, i no només gestionant les inscripcions de Garantia Juvenil.

Durant el 2022 i 2023, els tallers duts a terme pel Servei de Treball i Educació s'han fet amb les tècniques de Joventut especialitzades en el Servei de Treball i Educació, ja que no hem tingut la figura de la referent d'ocupació juvenil, a causa de la falta de la subvenció del programa.

Per tant, tots els tallers i xerrades impartides pel Servei de Treball i Formació han estat a càrrec de la tècnica encarregada del servei, juntament amb tots els tallers impartits a través del catàleg de serveis ofertats gratuïtament per la XNEJ.

**El mes d'octubre, a través d'un nou conveni amb la Fundació Inserta i Ajuntament de Tarragona, col·laboren amb l'Oficina Jove per atendre els joves amb capacitats diverses els dimarts i divendres, amb la presència d'una tècnica d'inserció sociolaboral de la Fundació Inserta, que fa tot el procés de les inscripcions i entrevistes i acompanya en tot el procés de l'itinerari laboral de les persones usuàries del servei.

A partir del mes de setembre, s'atenen les persones joves els dimarts a l'Oficina Jove del Tarragonès, amb cita prèvia.

JOVENTUT

Des del Servei de Salut de l’Oficina Jove del Tarragonès, cal destacar la 10a Jornada Tècnica per a Professionals de l’Àmbit de la Joventut, on es va tractar l’abordatge del suïcidi juvenil amb eines i estratègies per a professionals que treballen amb joves. Hi van participar més de 80 professionals que treballen amb joves.

Cal fer esment de la continuïtat del Festival Psicurt, organitzat pel Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya (COPC), Ajuntament de Tarragona i Ajuntament de Reus, on van participar més de 80 persones a l’Espai Jove Kesse, i van seguir el mateix format de l’any anterior amb una sessió de curtmetratges i una taula rodona sobre joves i salut mental.

Del 2024, cal destacar, la 11a Jornada Tècnica per a Professionals de l’Àmbit de Joventut, en la qual es va treballar l’esport com a eina interseccional. Amb la novetat, d’una edició enfocada als joves com a Jornada Multiesportiva a Sant Salvador i una d’acompanyament a les famílies “eines per l’acompanyament emocional d’adolescents i joves en la pràctica esportiva”.

3. Activitats programades en el marc del Pla Local de Joventut, segons l'àmbit o servei:

Participants als programes (sense comptar activitats pròpies de l'EJ Kesse i OJ)

	2024		2023		2022		2021	
	Activitats/ Projectes	Partici- pants	Activitats/ Projectes	Partici- pants	Activitats/ Projectes	Partici- pants	Activitats/ Projectes	Partici- pants
Programes d'acció cultural	95	10.356	77	6.262	103	2.627	69	6.772
Cicles d'educació no formal	227	3.527	175	1.882	99	3.200	94	2.426
Participació, convivència i cohesió	9	105	2	41	5	850	7	1.078
Accions informatives a la salut	33	65	3	163	7	352	5	302

JOVENTUT

Accions treball i autonomia	19	107	5	100	8	350	13	395
Total d'activitats	383	14.160	262	8.448	222	7.379	188	10.973

Serveis	2024	2023	2022	2021
Espai Jove Kesse	20.659	18.791	16.838	9.187
Oficina Jove	4.208	3.525	3.950	5.022
Espai Jove la Palmera	4.466	4.400	5.749	2.800
Espais Tarragona Jove	7.240	6.188	3.758	722
Persones usuàries indirectes i directes via telemàtica (participants en línia, streaming, consultes en línia, telefòniques, subscrites al butlletí)	20.513	20.469	14.130	24.418
Total	57.253	53.373	44.425	42.149

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

La secció de Polítiques d'Igualtat s'estructura en tres línies d'intervenció:

- Polítiques d'Igualtat i projectes
- Dones
- Diversitat funcional i discapacitat

Durant el 2024 ha comptat amb el pressupost que es desglossa en els conceptes següents:

	2024	2023	2022	2021
Polítiques d'Igualtat i SIAD	285.000€	284.213€	213.861€	134.989€
Subvenció del Pacte d'Estat	93.987,93€	93.987€	24.360,26€	36.670,45€
Subvenció Connecta 3	14.482,00€	16.039,52€	10.714,30€	9.858,00€
Transferència Temps x Cures	428.952,96€	379.198,48€	-	-
Subvencions a entitats per a persones amb discapacitat	55.000€	55.000€	55.000€	55.000€
Convenis nominatius diferents entitats discapacitat	37.000€	35.000€	35.000€	37.000€

Durant el 2024 es van prioritzar dues línies de treball fonamentades en la vigència de la normativa municipal. Es va redactar el tercer Pla de Gèneres i Igualtats d'oportunitats 2024-2027 que fixa dos objectius:

- a) Impulsar la transversalitat de gènere a l'Ajuntament de Tarragona.
- b) Promoure els canvis necessaris que possibilitin a totes les persones, amb independència del seu gènere, orientació o identitat sexual i expressió de gènere, desenvolupar la seva carrera professional sense que es produeixi cap tipus de discriminació.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

1. Polítiques d'igualtat i projectes transversals

1.1. Pla de gèneres i igualtat d'oportunitats de l'Ajuntament de Tarragona (Pla intern de l'Ajuntament), 2024-2027. El 15 de novembre de 2024 el Consell Plenari va aprovar el tercer Pla d'igualtat intern a l'Ajuntament de Tarragona, després que l'organització elaborés una diagnosi exhaustiva prèvia que es materialitzà en la definició de l'estratègia destinada a assolir la igualtat de gènere i d'oportunitats de manera real i efectiva a la feina.

El grau d'execució del segon Pla d'Igualtat vigent fins al 15 de novembre de 2024 va ser:

Àmbits	% d'execució per àmbits	
Descripció	Executades	Sense executar
1. Política d'igualtat d'oportunitats	66,67	33,33
2. Polítiques d'impacte a la societat	71,43	28,57
3. Ús d'un llenguatge i una comunicació corporativa no discriminatòria	66,67	33,33
4. Representativitat de les dones i els homes	100%	0%
5. Condicions laborals	100%	0%
6. Accés, selecció, promoció i desenvolupament	25%	75%
7. Conciliació de la vida personal, laboral i familiar	50%	50%
8. Adopció de mesures de prevenció de la salut i riscos laborals amb perspectiva de gènere	100%	0%
9. Assetjament sexual i per raó de sexe, orientació o identitat sexual i expressió de gènere	50%	50%

1.2. El tercer Protocol d'assetjament sexual defineix el marc d'actuació en relació amb els casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere amb la finalitat explícita d'erradicar aquest tipus de conductes en l'àmbit de l'Ajuntament de Tarragona, cosa per la qual el document aprovat al juny de 2024 se centra en aspectes més teòrics de l'assetjament: definició, classificacions, símptomes i exemples i desenvolupa els àmbits d'aplicació del protocol, les garanties de les persones implicades i els procediments que cal seguir, que aborden les mesures de sensibilització i formació en la matèria, pretenen ser un instrument integral per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució d'aquests casos.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

1.3. Festival Feminista Tetafest

Persones assistents

2024	2023	2022
8.000	5.000	3.000

1.4. Primer Festival Pride

Persones assistents	10.000
---------------------	--------

2. Diversitat funcional i discapacitat

2.1. Informació a la ciutadania

Reunions o visites	Atenció a entitats	Atenció individual	Atenció interna en altres departaments
Coordinació interna al departament i altres ajuntaments	5	-	5 online 12 presencial 31 correus de consulta
Coordinació externa amb entitats	40 en línia 14 presencial	-	-
Atenció individual	12 presencials	80 trucades 42@emails	-
Visites a entitats	3 presencials	-	-
Coordinació de pràctiques	-	2 trucades 1 reunió 6 correus	-
Participació en taules	2 taules presencials	-	14 taules en línia
Participació en consells de participació d'entitats	12 presencials	-	-
Consell Municipal de la Discapacitat	2 presencials 3 sessions treball 8 consultes@	-	-
Assistència a formació	1 formació presencials 4 en línia	-	-

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

2.2. Participació, suport i organització de campanyes de sensibilització

Il·luminació de la façana en dies internacionals	10
Lectura institucional de manifestos	5
Cessió d'espais a entitats	5
Col·laboració i organització d'actes (exposicions, xerrades, presentacions)	6
Organització pròpia d'actes	4
Rodes de premsa	1

2.3. Consell Municipal de la Discapacitat

Consell Municipal de la Discapacitat	2024	2023
Presidència delegada	1	1
Entitats	41	33
Persones individuals	1	1
Representants en grups municipals	6	6
Total de membres	49	41

Activitat	2024
Assemblees generals	2
Grups de treball - 2/4 Dia Internacional de l'Autisme - 3/12 Dia Internacional de l'Autisme	3
Sessions de treball - 09/12 – Festa del Carnaval a Tarragona - 27/05 – Festes de Santa Tecla	2
Comunicacionsd' informació a entitats del Consell	55

2.4. Convocatòries de subvencions a entitats en l'àmbit de la discapacitat

Durant l'any 2024 es van convocar les subvencions a entitats en l'àmbit de la discapacitat. Les bases esmentades divideixen la convocatòria en dues modalitats: modalitat 1, per a projectes generals, i modalitat 2, per a projectes dins l'àmbit laboral.

S'han atès 31 incidències via correu electrònic per temes de subvencions.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Modalitat 1

	2024	2023	2022	2021
Import destinat	35.000€	35.000€	35.000€	35.000€
Sol·licituds rebudes	19	25	18	16
Sol·licituds aprovades	18 admeses 3 no superen els 60 punts	24 admeses 4 no superen els 60 punts	18 admeses 2 no superen els 60 punts	16 admeses 2 no superen els 60 punts
Import total dels projectes presentats a subvenció	214.415,35€ 199.801,35€ (15 entitats aprovades)	354.027,07€ 348.958,07€ (24 entitats aprovades)	224.969,40€ 191.139,40€ (16 entitats aprovades)	178.494,29€ 166.294,29€ (14 entitats aprovades)
Import total de les subvencions en concurrència	88.679,42 (18 entitats) 72.679,42€ (15 entitats aprovades)	193.247,89 (24 entitats) 155.902,47€ (20 entitats)	93.489,03€ entitats)	69.007,09 (16 entitats) 63.707,09€ (14 entitats)

Històric de subvencions atorgades, modalitat 1

	2024	2023	2022	2021
Subvencions	15	20	16	14
Quantia total	35.000€	35.000€	35.000€	35.000€

Desglossament per tipus de programes subvencionats, modalitat 1:

Tipus de programes	2024	2023	2022	2021
Social	6	13	5	8
Sociocultural i de lleure	3	4	3	2
Terapèutic i de foment a l'autonomia - Salut	3	2	3	1
Esportiu	1	1	2	1
Laboral	1	1	2	0
General (cultura - accés)	1	3	2	3

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Modalitat 2

	2024	2023	2022	2021
Import destinat, modalitat 2	20.000€	20.000€	20.000€	25.000€
Sol·licituds rebudes	4	6	4	2
Sol·licituds valorades	3 projectes	3 projectes	2 projectes	2 projectes
Sol·licituds aprovades	2 projectes	2 projectes	2 projectes	2 projectes
Sol·licituds excloses	1 projecte	3 projectes	2 projectes	cap
Import total de projectes aprovats presentats a la subvenció	28.243,76€	44.861,80€	23.709,06€	26.291,72€
Import total de les subvencions atorgades	20.000€	20.000€	18.808,85€	14.980,07€

2.5. Convenis nominatius

Entitats	2024	2023	2022	2021
AP Paràlisi Cerebral	-	26.000	26.000	26.000
Fundació Estela	6.000	6.000	6.000	6.000
Fundació La Muntanyeta	26.000	-	-	-
Associació El Pont	-	-	-	2.000 rebutjada
Associació La Muralla	5.000	3.000	3.000	3.000
Total	37.000€	35.000€	35.000€	37.000€

2.6. Subvencions directes per casals i/o colònies d'estiu

Les nou entitats que han pogut dur a terme casals d'estiu han ofert 409 places per fer activitats i han rebut un total 70.000 euros en ajuts per part de l'Ajuntament.

	2024	2023	2022	2021
Nombre d'entitats	6	7	9	8
Total de beneficiaris	409	306	596	333
Total de pressupostos presentats	120.445€	140.916€	217.870€	106.410€

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Total de subvencions sol·licitades	70.000€	74.840€	157.818€	84.428€
Total de subvencions concedides	70.000€	74.840€	100.528€	70.000€
Mitjana anual / beneficiaris	171,1€ any/persona	244,6€ any/persona	168,67€ any/persona	210,21€ any/persona

2.7. Servei de Transport Adaptat i Assistit en centres ocupacionals
El servei de transport adaptat té per objecte facilitar l'accés als centres d'atenció diürna a les persones discapacitades amb mobilitat i autonomia reduïdes. Actualment es dona servei a 194 persones usuàries.

Empresa adjudicatària del servei: Autocares Nika, SL

Objecte: Transport adaptat per a persones discapacitades amb mobilitat i autonomia reduïdes fins als centres ocupacionals.

L'import és el preu d'adjudicació del contracte per 2 anys, de 419.359,80€, més 41.935,98€, en concepte de 10 % d'IVA. Està en situació de contracte prorrogat fins al 31 de juliol de 2025.

Seguiment del Servei de Transport Adaptat

	2024	2023	2022	2021
Reunions amb NIKA	2	2	1	En línia 20
Reunions/@ amb entitats	29	2	2	En línia 3
Incidències en usuaris	20	15	25	15
Reunions de treball al nou contracte 2025-27	10	-	-	-

Evolució del nombre de persones usuàries:

	2024	2023	2022	2021
Persones	194	188	176	182

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

2.8. Festa per a Tothom: 35a edició

El programa Festa per a Tothom, part integrant de les festes de Santa Tecla des del 1991, pretén contribuir a una presència i visualització del fet de la discapacitat com a dimensió humana i social, mitjançant dispositius que faciliten la participació dels col·lectius en la festa, i la prenen com a moment àlgid d'una ciutat que és la veritable receptora del projecte.

	2024	2023	2022	2021
Dies de sortida	5	4	3	3
Assistència a actes	8	8	8	6

2.9. Geganta universal Frida

Projecte per a l'accessibilitat universal a la cultura popular, que es concreta en la geganta Frida.
La geganta Frida és en situació de cessió mitjançant convenia amb l'Associació Colla de la Geganta Frida.

	2024	2023	2022	2021
Dies de sortida amb actes propis Ajuntament	5	5	5	2
Frida va a l'escola	5	3	4	4
Dies de sortida actes externs	10	7	5	1
Reunions de seguiment conveni	8	-	-	-

Cercavila del 6è aniversari de la Geganta Frida: organització amb 12 colles convidades, 3 grups música al carrer.

2.10. Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat – 3 de desembre

LEMA DEL 2024: FANS del 49! – Dedicat a la modificació de l'article de la Constitució Espanyola

3 de desembre	2024	2023	2022
Total d'activitats programades	11	27	31
Total d'activitats organitzades	3	9	9

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Nombre de participants a les activitats organitzades	1.500	1.500	1.500
Total d'activitats com a col·laboradors	11	7	9
Total de cessió d'espais	3	5	2

2.11. Consells de participació d'entitats STO / llars de persones amb discapacitat de Tarragona

Convocatòria als consells:

	2024	2023	2022	2021
STO SOLC	02/12/2024	-	18/11/2022	-
STO Fundació Estela	-	-	14/12/2022	13/12/2021
Llar Fundació Estela	-	-	14/12/2022	13/12/2021
Associació Salut i Ment La Muralla	14/11/2024	21/11/2023	29/01/2022	-

2.12. Formació en discapacitat

Pressupost	1.600€
Personal	50 persones funcionaries, funcionaries interines i laborals
Finançament	400€, fitxa 35.1. Contracte programa de drets socials i inclusió, 2024
Hores	10 h

3. Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)

És un servei municipal, gratuït i universal d'informació, assessorament, primera atenció i acompanyament, si s'escau, amb relació a l'exercici dels drets de les dones en tots els àmbits relacionats amb llur vida laboral, social, personal i familiar que forma part de la Conselleria de Polítiques d'Igualtat, polítiques feministes i LGTBI+ i que queda integrat organitzativament en l'àrea d'Atenció a la Ciutadania, en col·laboració amb l'Institut Català de les Dones i la resta de serveis del territori.

3.1. Organització i metodologia de treball

El SIAD de Tarragona vertebrava la intervenció en tres eixos fonamentals:

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

- Atenció individual dividit entre primera acollida, assessorament jurídic i atenció psicològica
- Atenció a grups i entitats
- Treball en xarxa/comunitari

3.2. Atenció individual:
El SIAD ofereix d'atenció personalitzada per a tot tipus de consultes tant en l'àmbit social, com si requereix el cas d'una orientació específica, psicològica i/o jurídica.

Durant l'any 2024, s'ha tornat als tres canals d'atenció (l'atenció presencial, mitjançant cita prèvia, i la telefònica i el correu electrònic).

Durant el segon semestre, s'ha iniciat prova pilot del SIAD itinerant pels Centres Cívics de Tarragona (Bonavista, Sant Pere i Sant Pau, Sant Salvador i Torreforta).

Alumne en pràctiques, tant de psicologia com de treball social, a partir d'octubre.

La recollida de dades quantitatives provenen del que ens permet explotar Hestia (programa informàtic on es creen expedients, es registren les actuacions...).

Resum anual d'atencions

Hestia, programa informàtic de seguiment (ICD)

Persones ateses durant el 2024:
Comparativa d'atencions

Comparativa d'atencions	2024	2023	2022	2021
Primera acollida i assessorament	242	331	331	248
Assessorament psicològic	169	10	253	172
Assessorament jurídic	150	12	114	132
Activitats	409	296	11	2
Situacions de violència detectada	132	13	60	52

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Tipologia de tramitació de l'atenció

Tramitació	2024	2023	2022	2021
Correu electrònic	129	174	223	190
Presencial	163	107	293	173
Telefònica	116	53	182	188
Videoconferència	1	-	-	-

Canals d'entrada

	2024	2023	2022	2021
Altres	1	-	24	36
Associacions / entitats	-	-	4	4
Iniciativa pròpia	40	-	67	31
Jutjats	-	-	13	4
No hi consta	5	-	23	19
Punts d'informació Ciutadana	-	-	2	3
Salut	3	-	11	13
Serveis especialitzats	3	-	9	1
Serveis Socials	-	-	45	34
Xarxa de serveis privada	3	-	4	2*

Derivació

Nombre total d'atencions realitzades al SIAD

	2024	2023	2022	2021
Nombre de noves usuàries	55	60	-	158
Nombre d'atencions realitzades	-	-	698	552

Persones ateses per intervals quinquennals

Interval	2024	2023	2022	2021
Fins 19 anys	1	2	4	5
20 – 29 anys	9	9	39	28
30 – 45 anys	26	16	73	59
46 – 65 anys	18	26	83	55

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

66 – 80 anys	1	7	15	9
Més de 80 anys	0	0	-	2

Persones ateses per nivell d'estudis

Estudis	2024	2023	2022	2021
Secundaris	15	19	38	38
Estudis primaris	8	12	34	33
No consta	19	19	116	54
Sense estudis	-	1	-	3
Superiors *	13	-	26	30

Estat civil

Estat civil	2024	2023	2022	2021
Casada	1	4	24	29
Divorciada	3	3	18	14
No hi consta	45	49	94	51
Parella estable	-	1	6	8
Separada de dret	-	-	8	4
Separada de fet	-	-	26	21
Soltera	6	3	31	28
Vídua	-	-	3	2

3.3. Formacions i tallers

- Formació específica del servei:

	2024	2023	2022
Accions formatives	14	10	7

- Tallers participatius 2024

	2024	2023	2022
Tallers*	32	17	9
Projectes*	8	-	-
Persones participants	250	75	18

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

*Els tallers programats des del SIAD es treballen al voltant dels dies internacionals, tenint en compte les demandes de les dones usuàries i també de les entitats que formen part del Consell Municipal de les Dones.

*Projecte del podcast "Dona que Dona"

- Grups de dones

	2024	2023	2022
Grups*	4	-	-
Persones participants	12	-	-

*Grups de dones que participen voluntàriament, d'entre 25 i 75 anys que han rebut o estan rebent atenció psicològica al SIAD i que manifesten una inquietud de creixement personal i d'ajuda. Durant el 2024 s'han dissenyat i s'han programat les sessions per dur-les a terme entre els mesos de febrer i juny, sessions grupals mensuals de 2 hores, i s'hi ha treballat el sentiment de culpa, solitud i vergonya.

- Consell Municipal de les Dones

Reunions convocades	2024	2023	2022	2021
Assemblea general	2	3	2	2
- Consell Executiu	0	0	0	0

3.4. Accions formatives

	2024	2023	2022
Coordinadora	8	-	-
Psicòloga	6	-	-

4. El Quiosquet

Impulsat per la Conselleria de Feminismes i LGTBI, és un espai d'oci, dinamització i prevenció situat a la Rambla Nova, enfocat en la sensibilització i la lluita contra la violència masclista i les desigualtats de gènere. Durant el 2024, s'hi han organitzat tallers, contacontes i exposicions per fomentar la consciència social i l'empoderament de les persones. L'objectiu principal ha estat crear un espai segur i educatiu on infants, joves i adults puguin reflexionar sobre violències, diversitat, feminisme i drets LGTBI+.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Comparativa de dades de participació

Activitat realitzada	Quantitat d'assistències realitzades												
	2024			2023			2022			2021			No binari
	T	D	H	T	D	H	T	D	H	T	D	H	
Tallers	975	792	183	842	706	136	465	317	146				
Contacontes	652	523	129	277	210	67	0	0	0	0	0	0	0
Altres	1.494	1.100	394	1.352	1.018	334	1.665	1.096	569	1.047	721	324	2
Total	3.121	2.415	706	2.471	1.934	537	2.130	1.413	715	1.047	721	324	2

T: Total D: Dones H: Homes

Es conclou que la sensibilització ha estat efectiva, amb una gran acceptació per part de la ciutadania. No obstant això, cal destacar la importància d'atraure més participació masculina per avançar cap a una societat realment igualitària.

5. Servei d'Atenció Integral a les Diversitats Sexuals i de Gèneres (SAI)

Atencions	Matí	Tarda	Presencial	Correu elec.	Trucada
Totals	60	9	32	24	13

Atencions realitzades

Acollida i assessorament SAI:
Cada dimecres a la tarda s'ofereix un grup de suport social i emocional adreçat a homes gais, bisexuals i altres homes que tenen relacions sexuals amb homes.

Nombre de sessions	Persones participants	Edat mitjana
38	20	39

Consultes i atencions per identitat, expressió de gènere o orientació sexual

	2024	2023	2022	2021
Lesbianes	2	2	2	2
Gais	16	14	12	10
Bisexuals	1	1	1	1

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Transsexuals	20	18	17	15
No normativa	3	2	2	2
Refugiats LGTBI	3	2	2	2
Altres	-	1	1	1
Total	45	40	37	33

Derivacions i sol·licituds del SAI Tarragona

Tipologia de derivació	2024	2023	2022	2021
Assessorament jurídic	3	3	2	1
Derivació del suport psicològic	6	5	3	5
Canvi de nom de la TSI	8	6	-	-
Canvi de nom de la targeta discapacitat	1	1	-	-
Incidències	4	1	1	2
Denúncia mitjançant OITND	1	2	1	1
Total	23	18	7	9

Reunions de coordinació, presentació del SAI i xarxa comunitària

Tipus de reunió	2024	2023	2022	2021
Oferiment del servei	10	3	3	3
Assistència a reunions de coordinació per diferents actes, festival Pride, etc.	36	-	-	-
Actes al voltant de dies internacionals	6	-	-	-
Entitats LGTBI+	10	-	-	-
Total	62	3	3	3

Formacions LGTBI+

Tipus de formació	2024				
	Total persones assistents	No binari	Dones	Homes	Quantitat de tallers realitzats
Tallers ocupacionals cases d'oficis	51	2	22	27	6

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Talleristes i monitoratge	24	0	16	8	2
Centres de salut mental	42	2	12	28	2
Personal Laboral	19	0	11	8	2
Total	136	4	61	71	12

Xerrades i tallers de sensibilització en diversitat sexual i de gènere

Tipus de formació	2024				
	Total de persones assistents	No binari	Dones	Homes	Quantitat de tallers realitzats
Lectura de contes per a la diversitat a les ludoteques municipals	-	-	-	-	5
Club de lectura LGTBI+	6	0	3	3	1
Xerrada: "Impacte i conseqüències del bullying LGTBIfòbic"	41	2	14	25	1
Karaoke LGTBI+	46	6	17	23	1
Xerrada de famílies: "Educar en la diversitat sexoafectiva i de gènere de casa"	6	0	1	5	1
Xerrada: "Adolescents LGTBI+ i adultcentrisme, reflexions per a la intervenció social"	6	0	1	5	1
Xerrada: "Homes amb homes, espais comuns davant l'homofòbia i la misogínia"	19	0	0	19	1
Total	124	8	36	80	11

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Accions al voltant dels dies internacionals

Tipologia de l'acció	2024				
	Total de persones assistents	No binari	Dones	Homes	Quantitat de tallers realitzats
Documental: Com et deies abans (Dia de la memòria Trans)	54	7	16	31	1
Penjada de la bandera LGBTI+ al Balcó del Mediterrani i a la façana de l'Ajuntament (Dia Contra les LGBTIfòbies i Pride 2025)	2	0	0	2	2
Total	56	7	16	33	3

Desplegament del SAI Tarragona als barris de la ciutat

Pintada mobiliari urbà:
Torreforta: Plaça Federico Garcia Lorca i Mercat Municipal
Sant Pere i Sant Pau: Plaça Catalunya, cruïlla carretera i plaça Cuba
Sant Salvador: Plaça de l'Església
Bonavista: placeta davant parada bus mercat, i deixalleria de taps
Centre Cívic Llevant (Monnars)
Des de la tardor, desplegament del SAI un cop per setmana als barris, a través dels centres cívics.

Xarxes socials i premsa

70 publicacions al perfil d'Instagram, de les quals 11 fan referència a la commemoració de dies mundials, vinculats al col·lectiu i 10 a la memòria històrica, amb dates relacionades amb la comunitat LGBTI+.

6. Punt lila i arcoiris (PLAI)

Els Punts Lila i Arc Iris són espais d'informació i atenció en contextos festius per prevenir i actuar davant violències masclistes i LGBTIfòbiques. Es poden establir de manera fixa o itinerant i estan coordinats amb els serveis municipals. Impulsat per la Conselleria de Feminismes i LGBTI de l'Ajuntament i gestionat per la Fundació En Xarxa, el projecte ha operat entre octubre de 2023 i juliol de 2024, i ha implementat els punts liles en esdeveniments festius, tallers, xerrades i reunions de coordinació.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Durant el 2024 s'ha engegat els projectes següents:

- a) Edició i distribució de punts de llibre amb telèfons d'urgència i serveis municipals. S'han repartit 900 exemplars per les llibreries i biblioteques següents de la ciutat: El Soterrani, Abacus, La Capona, RE-read, Biblioteca Pepita Ferré de Torreforta i Biblioteca Pública de Tarragona.
- b) Concurs de Castells de 2024. En aquesta edició del Concurs de Castells s'ha reforçat la presència del PLAÍ per difondre el protocol, fer prevenció sobre violència masclista i aprofitar per difondre i donar a conèixer els serveis i circuits municipals de què disposa la ciutat de Tarragona.
- c) NOA, No Agressions. Desenvolupament d'un nou protocol dins l'oci nocturn que va més enllà de la festa major i de la presència física del PLAÍ.

6.2. Desenvolupament de les activitats

Registre de Punts Lila i Arc Iris

Data	Ubicació	Horari	Activitat
05/11/2023	Poliesportiu El Serrallo	8h-12 h	Informació sobre recursos i protocol
24/11/2023	Mercadet de SPSP	10h-13 h	Sensibilització sobre el 25N
10/02/2024	Colla Jove de Tarragona	10h-15 h	Festa de Carnaval
15/06/2024	Plaça Corsini	20.30 - 1 h	PRIDE

Registre de tallers, xerrades i formacions

Data	Lloc	Horari	Activitat
3/11/2023	Escola Pau Delclòs	10 – 12 h	Xerrada
21/11/2023	Port de Tarragona	18 - 20 h	Taula rodona - Ràdio Ser
19/01/2024	Xiquets de Tarragona	19.30 – 21.30 h	Formació

Registre de reunions de coordinació

Formació	Lloc	Horari	Activitat
2/11/2023	Ajuntament	10 -11 h	Coordinació
11/04/2024	En línia	10.30 -11 h	Coordinadora de colles
21/05/2024	Ajuntament	12 - 13 h	Cultura i festes

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Valoració quantitativa

Gènere	Nombre de persones
Dona	921
Home	463
No binari	3

Edat	Nombre de persones
De 0 a 9 anys	44
De 10 a 19 anys	645
De 20 a 29 anys	385
De 30 a 39 anys	80
De 40 a 49 anys	70
De 50 a 59 anys	14
De 60 a 69 anys	8

Motiu de consulta	Nombre de casos
Informació general	365
Marxandatge	1.466
Dinàmiques	687
Agressió	4

Valoració qualitativa

- Més participació de persones joves i de gènere femení
- Dinàmiques i materials informatius com a eina efectiva d'interacció
- Bon vincle amb el Departament d'Igualtat i Feminismes
- Necessitat de reforçar la coordinació amb la Guàrdia Urbana
- Participació activa en esdeveniments multitudinaris i bona coordinació amb organitzadors

Cal destacar la importància de la coordinació amb el Departament d'Igualtat i Feminismes i la necessitat de continuar treballant amb una perspectiva comunitària.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

7. Servei d'Assistència als Homes (SAH).

Durant l'any 2024 s'ha continuat oferint suport i orientació als homes en situacions de crisi personal, familiar o de parella, d'acord amb el detall següent:

Atenció al curs 2023-2024 (no coincideix amb l'any natural)						
Servei	Total d'usuaris: 34 (4 denegats)			Total de cites: 203		
	Nous	En procés	Denegats	Realitzades	Anul·lades	No assist.
Sah	21	5	4	139	24	22
Sah joves	3	1	0	12	0	6

Dades de tipus de procés 2023-2024					
	Petició per iniciativa pròpia	Petició per derivació	1a entrevista	Valoració (3 sessions)	Procés (+3 sessions)
Sah	5	19	12	5	7
Sah joves	0	4	1	1	2

Dades de tipus de procés 2022-2023			
	Petició per iniciativa pròpia	Petició per derivació	Abandonament (en tractament)
Sah	4	10	4
Sah joves	0	3	0

8. Temps X Cures

És un nou recurs públic gratuït de l'Ajuntament de Tarragona, finançat i impulsat per la Conselleria de Feminismes i LGTBI, que té l'objectiu d'avançar en la corresponsabilitat pública envers les cures, que facilita espais específics per conciliar la vida personal i familiar.

Aquest servei, si bé està obert a tota la ciutadania, prioritzarà les sol·licituds de famílies monoparentals, famílies amb altres càrregues en l'àmbit de les cures, dones en situació de violències masclistes, dones en situació d'atur de llarga durada i dones migrants. També es proposa que es valorin d'altres factors com els recursos econòmics de la unitat familiar o el nombre d'infants a càrrec. Tot i això, l'equip farà valoracions segons sigui la situació de la família.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Temps X Cures treballa sota quatre eixos d'acció: Canguratge municipal, Dona't vida, Espais Respir i Temps d'Esport.

Quadre resum econòmic: Subvencions anuals de la Generalitat de Catalunya

Transferència del Temps	2024	2023	2022
X Cures	428.952,96€	379.198,48 €	365.550,47€

Quadre d'indicadors: Infants atesos l'any 2024

	Gènere	Total	Edat	Total	Total infants
Temps d'esport (estades esportives, PMET)	M	543	3 a 11 anys	793	958
	F	415	12 a 16 anys	165	
	NB	0			
Dona't Vida	M	170	3 a 11 anys	279	303
	F	133	12 a 16 anys	24	
	NB	0			
Espais Respir	M	91	3 a 11 anys	148	168
	F	77	12 a 16 anys	20	
	NB	0			
Canguratge	M	113	3 a 11 anys	67	203
	F	89	12 a 16 anys	70	
	NB	1			
Temps d'Esport (Patis Oberts, PMET)	M	2.209	3 a 11 anys	1.177	2.745
	F	536	12 a 16 anys	1.568	
	NB	0			
					4.377

Serveis de canguratge municipal

S'han realitzat 93 serveis de canguratge municipal i s'han atès un total de 203 infants amb la col·laboració de diferents departaments i entitats: SIAD, Centres Cívics, IMET, Capacitats Diverses, Cultura, Joventut, Festes, etc.

SALUT PÚBLICA

Introducció:

L’any 2023 es va produir una fusió dels dos serveis que conformaven la vessant de Salut, Promoció de la Salut i Prevenció de les Addiccions.

Durant tot aquest any 2024 ja s’ha treballat com un sol departament, sota l’epígraf de Salut Pública.

S’han mantingut els programes i projectes que es duïen a terme, i s’han obert noves vies de treball.

Des de Salut Pública, en aquest 2024 s’ha consolidat el treball del Consell Municipal de Salut, així com l’elaboració del Pla Municipal de Salut, que establirà les vies prioritàries del departament a partir del 2025.

1. Àmbit escolar

1.1. Programa Fer Salut Mola (educació primària de 6 a 12 anys)

	2024	2023	2022	2021
Escoles	28	28	31	20
Tallers a les escoles	235	256	330	323
Alumnes d’educació primària	5.478	5.900	6.497	4.564
Tutors/es i professors implicats	263	284	361	343

Tallers desglossats per nivells educatius 2024	Nombre d’escoles	Nombre de tallers	Total d’alumnes	Noies	Nois
1r de primària	28	51	1.170	589	581
2n de primària	28	51	1.166	585	581
3r de primària	*	*	*	*	*
4t de primària	*	*	*	*	*
5è de primària	22	41	943	474	469
6è de primària	25	92	2.199	1.124	1.075

*Durant l’any 2024 no s’han desenvolupat els tallers de 3r i 4t amb motiu de la reestructuració del servei i adaptació de funcions. Per altra banda, els tallers de 6è s’han duplicat, perquè per necessitats del servei s’han dut a terme i s’han desenvolupat els tallers del curs escolar 23/2024 al gener, febrer i març del 2024, com cada any, però els tallers del curs escolar 2024/2025 s’han avançat durant el 1r trimestre del curs, en els mesos de novembre i desembre del 2024.

SALUT PÚBLICA

1.1.1. Programa “Dents fortes i sanes”

Amb la participació al programa de l’Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPACAT) “Dents fortes i sanes” s’han repartit lots dentals als alumnes de 1er de totes les escoles.

Cicle inicial: Salut bucodental i bons aliments	2024	2023	2022	2021
Alumnes de 1r: Dents fortes i sanes	1.170	1.216	1.252	1.267
Alumnes de 2n: Una boca sana i feliç	1.166	1.158	1.186	1.134

1.1.2. Elaboració dels materials per als nous tallers d’alimentació

Cicle mitjà: Alimentació, activitat física i benestar	2024	2023	2022	2021
Alumnes de 3r: El plat saludable	Es fan al 2025	841	939	749
Alumnes de 4t: El joc del benestar	Es fan al 2025	808	1.107	529

*Aquest nous tallers en elaboració, responen a la necessitat de treballar l’alimentació, l’activitat física juntament amb el benestar emocional, i s’hi introdueixen pantalles, begudes ensucrades, hores de son, autoestima... Es comencen a fer al gener, febrer i març del 2025, dins del 2n trimestre del curs escolar 24/2025.

1.1.3. Tallers per tenir cura del propi cos

Es fan els tallers al cicle mitjà, edat en què els infants poden adquirir més habilitats per tenir cura del propi cos. El taller de 5è d’EP fotoprotecció per gaudir del sol, sense perill, es fa amb la col·laboració del Col·legi Oficial de Farmacèutics. Els farmacèutics actuen com a agents de salut, i s’apropen a les escoles de la seva zona per dur a terme el taller.

El taller Som-Riu per a 6è d’EP incideix en el manteniment del benestar emocional en aquesta etapa on s’inicien els canvis físics i emocionals.

Cicle superior: Cura del propi cos	2024	2023	2022	2021
Alumnes de 5è: Fotoprotecció solar	943	802	986	756
Alumnes de 6è: Som-Riu Canvis emocionals i físics en la pubertat	2.199	1.075	1.027	868

SALUT PÚBLICA

1.2. Programa L’Aventura de la Vida (educació primària, de 6 a 12 anys)
Té com a objectiu fomentar entre els nens i les nenes una actitud ferma davant de les conductes que comporten un risc per a la salut —com ara l’ús de drogues—.

	2024	2023	2022	2021
Escoles	9	10	13	12
Alumnes	950	1.076	1.970	1.881
Tutors/es implicats/des	58	62	79	75
Assistents a la jornada de formació	9	9	15	11
Assistents a la jornada de seguiment	7	8	12	11

També es continua oferint la proposta del Contacontes, a partir de la creació de titelles amb els personatges de l’Aventura de la Vida. D’aquesta manera s’amplia la tasca pedagògica per tal de dinamitzar el programa a l’aula, entre l’alumnat del cicle inicial i el cicle mitjà (de 1r i 3r).

Contacontes	2024	2023	2022	2021
Nombre d’escoles	7	7	8	6
Tallers realitzats	23	21	23	14
Nombre d’alumnes	585	525	575	450
Tutors/es	17	21	25	18

També al 2024 s’ha continuat oferint a l’alumnat de 6è els tallers participatius envers els efectes negatius de l’alcohol i les begudes energètiques sobre la salut.

	2024		2023		2022		2021
Escoles	3		3		2		2
Tallers d’alcohol i begudes energètiques	3		3		3		3
Alumnes	H	D	H	D	H	D	92
	48	51	52	49	40	47	92
Tutors/es	5		5		3		3

1.2.1 Espai Radiofònic de “L’aventura de la Vida” a l’emissora municipal
Des del gener al juny, en directe i amb una freqüència setmanal, es fomenta el diàleg com a eina de comunicació i la capacitat crítica que farà dels nostres infants i joves uns ciutadans més participatius.

SALUT PÚBLICA

	2024		2023		2022		2021
Programes emesos	18		15		-		-
Alumnes participants	H	D	H	D	H	D	92
	92	88	78	68	-	-	-
Tutors/es implicats/des	38		32		-		-

1.3. Programa Suport Vital Bàsic Escoles
És un programa del Departament d'Educació i de Salut de la Generalitat de Catalunya i té el reconeixement del Consell Català de Ressuscitació (CCR). Va adreçat als escolars compresos en les etapes educatives següents: l'educació infantil, educació primària, educació secundària i batxillerat, però també inclou la formació a nous professors i el reciclatge dels ja formats.

Dades generals	2024	2023	2022	2021
Centres educatius que participen	29	29	28	30
Personal docent *	66	65	62	59
Total d'alumnat participant	8.747	6.228	5.998	5.948

	2024	Noies	Nois
Centres educatius que participen al programa	29	15	14
Alumnes formats d'educació infantil (d'13 a 15)	869	438	431
Alumnes formats d'educació primària (de 1r a 6è)	4.598	2.317	2.281
Alumnes formats d'educació secundària (de 1r a 4t)	2.831	1.427	1.404
Alumnes de batxillerat (1r i 2n)	420	212	208
Total d'alumnes	8.747	4.409	4.338

1.4. Intervencions de SVB + DEA a cicles formatius
Els cicles formatius no estan inclosos dins el Programa Suport Vital Bàsic als centres escolars, atès que com que són cicles curts de grau mitjà o superior, no poden fer la formació en espiral requerida. Per aquest motiu es fan uns tallers de 2 hores, majoritàriament pràctics, adreçats als alumnes de 2n cicle, perquè puguin conèixer les maniobres de Suport Vital Bàsic i adquirir habilitats en la pràctica de la reanimació cardiopulmonar (RCP) i l'ús del desfibril·lador.

SALUT PÚBLICA

INS Comte de Rius, 2024	Nombre	Dones	Homes
Alumnes que hi participen Tallers de 2 h	140	52	88
Cicles formatius diferents	7	-	-
Formació per a professors	21	12	9
Total de tallers	8	-	-

1.5. Com a membres del Grup de Treball de Suport Vital Bàsic dels centres educatius de zona (GTSVe), col·laborem amb el Centre de Recursos Pedagògics del Tarragonès (CRP) i donem suport formatiu als professors d'educació física, tutors i referents del programa SVBe i fem el préstec dels materials necessaris com maniquins i aparells desfibril·ladors d'entrenament a les escoles i instituts de la ciutat.

1.6. Curs de docents en Suport Vital als centres educatius
Formació per a professorat en SVB, reconeguda pel Departament d'Ensenyament, i va adreçada als docents dels centres educatius que volen desenvolupar el Programa Suport Vital Bàsic als seus centres escolars.

1.7. VIII Jornada Tècnica de treball dels centres adscrits al programa de Suport Vital Bàsic als centres educatius
Aquesta jornada ha estat organitzada pel Departament de Salut de l'Ajuntament amb el Centre de Recursos Pedagògics i el Seminari de professors de Suport Vital Bàsic.

	Curs de docents en SVBe	Jornada tècnica de professors
Centres educatius	17	18
Professors participants	20	19
Hores de formació	15 h	3 h

1.8. Intervencions preventives a cicle mitjà i superior de primària en l'àmbit de les tecnologies.
Aquest 2024, arran de la petició de dos centres educatius, s'han dut a terme intervencions preventives en format de tallers per l'alumnat de 4t, 5è i 6è de primària.

SALUT PÚBLICA

	2024		2023		2022	
Centres educatius	2		2		2	
Nombre d'intervencions (tallers)	12		12		12	
Nombre d'alumnes	H	D	H	D	H	D
	167	144	152	184	179	157
Nombre de professorat	3	9	2	10	4	8

1.9. Programa “Alcohol, porros, pantalles... al seu lloc” (educació secundària, de 12 a 17 anys)

Durant el 2024 s’han continuat oferint als centres educatius de secundària i d’ensenyament no obligatori (batxillerat i cicles de grau mitjà)

	2024		2023		2022		2021	
Centres educatius	24		23		22		21	
Alumnes	H	D	H	D	H	D	H	D
	5.242	5.140	4.299	4.290	3.927	4.001	3.793	4.044
Tallers	430		407		382		379	
Tutors/res	443		427		405		394	

1.10. Programa Emoji

Al 2024, es continua treballant amb el Programa Emoji, un programa que té com a objectiu d’abordar la vessant emocional de l’alumnat. Està adreçat a alumnat de 3r i 4t d’ESO.

- A tercer es planteja una primera part: “Connecta amb les teves emocions”
- A quart es planteja una segona part: “Com et va amb les emocions”

Al curs 2023 hi hagué una aturada del programa, per qüestions de personal i, al 2024 es consolida en diferents centres educatius.

	2024		2022	
Nombre de centres educatius	2		2	
Nombre de tallers	14		16	
Nombre d'alumnes	H	D	H	D
	250	130	210	172

SALUT PÚBLICA

1.11. Cicles formatius

En aquest any 2024, es continua treballant amb la col·laboració amb l'Institut Cal·lípolis, en el mòdul d'IFE. Itinerari Formatiu Específic, d'Auxiliar de Manteniment d'Instal·lacions Esportives, s'incorpora la intervenció del Servei al mòdul Vida Saludable i Cura d'un Mateix.

Cicles formatius	2024		2023		2022		2021	
Centres educatius	2		2		1		1	
Tallers	26		20		18		9	
Alumnes	H	D	H	D	H	D	H	D
	41	105	30	71	21	59	15	46
Tutors/es i cotutors/es	4	17	2	6	-	3	-	3

1.12. Max in Love - Respecta'm

	2024	2023	2022	2021
Nombre de sessions alumnat	6	4	6	10
Centres participants	19	18	17	17
Nombre d'alumnes	1.676	1.575	1.700	2.192
Nombre de professorat	106	97	102	117
Població general	253	305	204	119

En aquest curs 2024 s'ha tornar a obrir un llistat d'alumnes interessats a participar a l'obra, atès que de cara al curs 2025-2026 es renovarà tot l'elenc d'actors i actrius. S'han presentat a la convocatòria 98 alumnes que s'uniran als alumnes presentats el 2023. També, en aquest 2024, s'ha iniciat una renovació de la guia de treball que es donava a tot el professorat assistent a l'obra, per donar continuïtat i aprofundir a tutoria.

1.13. Enquesta sobre les Condicions de Vida dels Adolescents de Tarragona en col·laboració amb la URV

Inicialment, aquest projecte va estar vinculat en el marc d'un projecte europeu al model Planet Youth, de prevenció universal i comunitària, basat en l'evidència científica. Va ser liderat per la Universitat de Reykjavík i el vam conèixer a través d'un projecte europeu l'any 2015.

SALUT PÚBLICA

En l’actualitat, el nostre servei continua duent a terme l’enquesta bianual però de manera autònoma i independent, en col·laboració amb la URV, a través de la Càtedra d’Inclusió Social.

	2024	2023	2022	2021
Països participants	-	-	-	90
Trobades de treball	5	6	-	5
Instituts participants	-	21	-	25
Alumnes enquestats	-	1.307	-	1.879
Reunions de Desplegament Comunitari	-		-	28
Presentació de resultats de l’enquesta	3	2	-	4

Durant aquest 2024 s’han fet diverses presentacions de les dades obtingudes el 2023. També s’ha treballat en la revisió i preparació de la propera enquesta de cara al 2025. Es passarà a l’alumnat de 2n i 4t d’ESO i 1r i 2n de batxillerat. Els resultats explotats per la URV serviran com a elements d’avaluació i permetran valorar si hi ha canvis de tendència respecte al consum de drogues i l’abús de les pantalles, recollits en l’enquesta anterior.

2. Àmbit familiar

Durant el 2022 es reemprenen les intervencions amb famílies amb aquest format.

Tallers per a pares i mares	2024		2023		2022		2021	
Centres escolars	5		4		4		-	
Centre Cívics	-		4		3		-	
Nombre de tallers	5		8		0		-	
Assistents	H	D	H	D	H	D	H	D
	6	75	18	99	13	94	-	-

També durant el 2024 s’ha dut a terme, com experiència pilot, un taller multifamiliar (infants i progenitors junts) adreçat a les famílies de les escoles que implementen el programa d’hàbits saludables “L’Aventura de la Vida”.

SALUT PÚBLICA

Hi van participar un total de 8 famílies i 36 persones (entre adults i infants).

3. Àmbit comunitari

3.1. Programa d’informació i orientació sobre drogues - Servei d’Atenció Personalitzada (SAP)

Es tracta d’un servei telefònic, a disposició de tothom que tingui algun dubte o problema relacionat amb el consum de substàncies o abús de pantalles, tant a nivell personal, com professional.

SAP	2024		2023		2022		2021	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Trucades	2	6	5	18	5	42	20	49
Entrevistes	2	10	9	25	19	31	11	17
Persones ateses	12		34		50		28	

3.2. Programa per adolescents amb consums problemàtics de substàncies i abús de pantalles

Adolescents atesos	2024		2023		2022		2021	
	H	D	H	D	H	D	H	D
	55	14	42	19	58	25	53	4
Nombre d’entrevistes (inclou entrevistes als adolescents i a les seves famílies)	535		516		678		525	
Coordinacions amb altres professionals vinculats al cas	80		58		82		-	

3.3. Programa “Ara t’escolto”

El programa “Ara t’escolto” és un programa interdepartamental en el qual participen els Departaments de Joventut, Polítiques d’Igualtat i Salut Pública, que es va posar en marxa al juny de 2024.

És un programa de caire preventiu, d’escolta activa, de suport i acompanyament psicològic per atendre el malestar emocional de la població adolescent i jove, d’entre 16 i 30 anys, resident o estudiant a Tarragona.

SALUT PÚBLICA

Des de juny de 2024 fins al desembre de 2024 s’han atès un total de 32 persones, 22 noies i 10 nois. La gran majoria ha arribat al servei per iniciativa pròpia. Des del programa s’han realitzat 17 derivacions a altres serveis.

3.4. Intervencions preventives a l’Hospital de Dia Infantojuvenils i d’Adults i Centre de Dia de Salut Mental

	2024		2023		2022		2021	
Tallers	6		6		6		4	
Assistents	H	D	H	D	H	D	H	D
	41	58	43	46	33	43	32	13

3.5. Intervencions preventives d’un agent de salut en contextos no formals

	2024		2023		2022		2021	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Intervencions grupals amb adolescents i joves	34	21	49	27	44	26	33	27
Tallers juvenils (atenció diürna, agrupaments...)	34	21	32	21	37	22	37	21
Rutes de salut als barris i Tarragona Centre	177	163	290	204	209	130	193	120
Intervenció al Dia Mundial de la SIDA	34	27	36	27	27	45	38	26

3.6. Formació Preventiva per a tècniques i tècnics esportius

S’ofereixen sessions formatives per als directius i les tècniques i tècnics esportius dels diferents clubs esportius de la ciutat sobre “El paper preventiu del monitor/a esportiu/va com a referent educatiu per adolescents i joves”, en relació amb els estils de vida saludables i la prevenció dels consums problemàtics de drogues.

SALUT PÚBLICA

	2024		2023		2022		2021	
Clubs esportius formats	5		5		5		5	
Sessions formatives	4		1		5		4	
Personal directiu format	H	D	H	D	H	D	H	D
	5	-	5	-	12	-	4	-
Tècniques i tècnics esportius formats	H	D	H	D	H	D	H	D
	35	10	21	-	27	5	23	5

3.7. Programa de Joves Prosalut

	2024
Zones	Espai Jove Kesse
Entitats implicades	Joventut, Serveis Socials, Salut Pública, SAI, Assexora’Tgn, H20, Oficina Jove
Hores de formació	30
Jovent format	12

3.8. Plataforma Nits Q (Nits de Qualitat)t

	2024	2023	2022	2021
Agents implicats	43	42	42	40
Locals d’oci nocturn	13	13	14	11
Reunions realitzades	12*	14*	*15	*
Campanya “Festa i Descans Qnviuen”	2	2	1	1
Segell de Qualitat Q de Festa!	5	6	6	11
Signatura del document d’adhesió	2 locals nous	-	1 local nou	-
Formació en dispensació responsable i normativa d’establiments d’oci nocturn	1	-	-	-
Formació sobre perspectiva de gènere als locals adscrits a la plataforma	2	-	-	-

SALUT PÚBLICA

(*) En aquestes reunions, s’inclouen les visites de seguiment als locals, dutes a terme per la figura d’un dinamitzador de l’oci nocturn, que també s’encarrega del seguiment del grup de joves agents de salut Komando Nits Q i que està en contacte amb la Guàrdia Urbana i el Departament de Cultura i Festes durant les seves intervencions en el marc de les festes locals. Aquesta figura també manté informats/des als propietaris dels locals sobre les noves línies de treball que desenvolupa l’ajuntament, vinculades a l’oci nocturn, de manera que se’ls ha fet arribar material del Protocol sobre conductes sexistes, material sobre les punxades en l’oci nocturn, materials del Punt Lila i Arc Iris (elaborats des del Departament de Polítiques d’Igualtat), així com cartells informatius sobre la dispensació responsable d’alcohol, amb l’objectiu de fomentar unes bones pràctiques en l’oci nocturn.

	2024		2023		2022		2021	
Formació en dispensació responsable de les begudes alcohòliques a les entitats	H	D	H	D	H	D	*	
	15	8	9	10	39	30		
Intervenció del grup Komando Santa Tecla i Sant Magí (intervenció directa)	3 sortides		3 sortides		3 sortides		2 sortides	
	1.823		1.450		1.758 joves		903 joves	
	H	D	H	D	H	D	H	D
	872	951	700	750	782	976	379	524
Preservatius masculins repartits	1.589		1.571		1.932		985	
Preservatius interiors (femenins) repartits	-		72		49		-	
Material informatiu sobre l'alcohol	1.710 Codis QR descarregats		973 Codis QR descarregats		1.024 Cosid QR descarregats		903 Codis QR descarregats	
Senyalització de fonts d'aigua	3	5	5	5	5		4	

(*) Durant l’any 2020 no es van poder senyalitzar les fonts d’aigua de la ciutat perquè estaven precintades, seguint les recomanacions de les autoritats sanitàries.

3.8. Komando Nits Q

Komando Nits Q neix el 2011, vinculat a Plataforma Nits Q.
El grup va rebre l’any 2014 una menció especial del jurat del Council of Europe, del Group Pompidou, i està en la posició número 9 de 56 projectes presentats arreu d’Europa.

SALUT PÚBLICA

	2024		2023		2022		2021	
Sortides habituals realitzades	13		11		6		5	
Intervencions al Quiosquet (Dia Mundial sense Tabac i Setmana de Sensibilització de l'Alcohol)	3		3		4		3 (-)	
	H	D	H	D	H	D		
	69	77	59	98	78	94		
Nombre de membres Komando	8		8		8		8	
Lots dels plaers repartits	1.220		1.434		1.832		2.480**	
Preservatius masculins repartits	2.048		1.156		485		576	
Preservatius interiors (femenins) repartits	-		108		43		-	
Ventalls repartits	108		348		486		520	
Jovent beneficiari de les intervencions	H	D	H	D	H	D	H	D
	753	783	1.169	1.032	767	896	970	1.144

També, per primera vegada, Komando ha fet una intervenció preventiva a la Festa Universitària organitzada per la URV, que va tenir lloc al Parc de la Ciutat durant el mes de març.

	Festival Feminista TETA			Festa Major URV			PRIDE			Dia Mundial SIDA	
Dates d'intervencions	31 de maig, 1 de juny			14 de març			15 de juny			29 de novembre	
Membres de Komando	8			8			8			6	
Jovent beneficiari de les intervencions	H:	D:	NB:	H	D	NB	H	D	NB	H:	D:
	51	123	0	225	289	0	236	237	0	25	55
	174			514			473			80	

SALUT PÚBLICA

3.10. Tècnica Drogues de la zona de Ponent / Taula Intersectorial de Ponent.
Aquesta Taula Intersectorial està vinculada al Projecte “Veïna’t Ponent” de l’IMSST i al Consell Municipal de Salut del Departament de Salut Pública de l’Ajuntament.

	2024	2023	2022	2021
Reunions de treball	2	3	4	11
Formacions de recollida segura de xeringues als operaris de Neteja, Brigada Municipal, Parc i Jardins i SMO, tècnics de les entitats de la zona i veïnat (gestió i coordinació)	-	-	-	3
Intervencions extra de l’agent de salut en espais no formals	5	8	8	10
Cartells de recollida segura de xeringues, operaris i veïnat (gestió del contingut, disseny i lliurament)	-	-	-	80

3.11. Comunitat de Pràctica (COP) Desconnecta per Connectar

Intervencions	Nombre	Assistents
Formació de formadores	1	26
Intervencions a les llars d’infants/SIS L1	4	47
Intervencions en cicles d’infantil	4	127

3.12. Programa Tarragona Cardioprotegida

Són tres les línies d’actuació:

- Formació en SVB als primers intervinents (Guàrdia Urbana i personal municipal)
- Formació en SVB a la ciutadania
- Desplegament i manteniment d’una xarxa de desfibril·ladors

3.12.1. Formació SVB

2024	Cursos SVB amb certificat	Dones	Homes	Total de formats
Adreçats a la ciutadania	8	30	24	54
AV Part Alta	1	3	3	6

SALUT PÚBLICA

Joves Promotors	1	8	1	9
Guàrdia Urbana	6	7	32	39
Personal de l'Ajuntament	6	26	19	45
Total	22	74	79	153

3.13. Desplegament i manteniment dels desfibril·ladors

4. Campanyes de difusió i sensibilització

4.1. Organització conjuntament amb el Servei d’Emergències Sanitàries (SEM) de la jornada al carrer “Aprèn a fer RCP amb el SEM!”. El dia 16 octubre a la plaça Corsini, de 10 a 13 h.

4.1.2. Jornada de sensibilització de l’aturada cardíaca 18 octubre a les 10 h a la Rambla de Sant Pere i Sant Pau.

4.1.3. Tutorització de 3 alumnes de l’Escola d’Art de la Diputació de Tarragona (EADT), amb un conveni amb Joventut i l’EADT per a la creació d’un material audiovisual i d’un trencaclosques per saber com actuar davant d’una aturada cardíaca.

4.1.4. 1r concurs de dibuix organitzat per Salut Pública i el Seminari de SVB del Tarragonès. “Tots els ciutadans del món poden salvar una vida amb l’objectiu de celebrar el Dia Mundial de la Sensibilització de l’Aturada Cardíaca que es commemora el 16 d’octubre.

- Qui hi pot participar? Les escoles i instituts adherits al programa de Suport Vital Bàsic (educació infantil, educació primària i ESO).
Van estar premiats 12 alumnes d’11 centres educatius de la ciutat.

Concurs de dibuix Suport Vital Bàsic en centres educatius (SVBe 2024)	Premiats	Noies	Nois
1a categoria: Dibuix Din-A4. Educació infantil	1	-	1
2a categoria: Dibuix Din-A4. De 1r a 3r primària	4	3	1
3a categoria: Pòster Din-A4. De 4t a 6è primària	4	3	1
4a categoria: Pòster Din-A3. De 1r i 2n d’ESO	3	3	-
Total de premiats	12	9	3

SALUT PÚBLICA

4.1.5. Exposicions de Sensibilització de l’Aturada Cardíaca:

4.1.6. Divulgació:

- Edició d’un punt de llibre amb informació pràctica per a la ciutadania en Suport Vital Bàsic, amb informació i el codi QR que enllaça al mapa dels desfibril·ladors de la ciutat. Es distribueixen en les diferents formacions i activitats de la campanya de sensibilització de l’aturada cardíaca.

4.2. Tarragona Saludable

La Xarxa Tarragona Saludable està formada per diferents entitats i organitzacions que treballen en promoció de la salut en l’àmbit municipal. Són un total de 27 entitats, professionals, associacions i col·legis professionals els que formen part del Tarragona Saludable aquest any 2024. S’han sumat 3 entitats, associacions davant les 24 de l’any 2023.

4.2.1. “Abril, mes de la salut”

Programació d’activitats de promoció de la salut adreçades a la ciutadania, per millorar la salut. Hi participen 27 entitats, associacions i col·legis professionals amb un total de més de 50 activitats adreçades a la ciutadania.

4.2.2. Mitjans de comunicació. Programa “Tarragona Saludable”

Emissora Municipal Tarragona Ràdio

Des de Promoció de la Salut tenim un espai d’intervenció a Tarragona Ràdio els dilluns quinzenalment d’11.15 a 11. 45 h amb la participació dels components de la Xarxa Tarragona Saludable. 22 entitats han passat per la ràdio l’any 2024 en 22 programes. Durant el mes de la salut s’emet una falca publicitària amb les activitats. Intervenció a ràdio RNE.

4.2.3. Exposició a l’Institut Municipal d’Educació de Tarragona (IMET)

	2024	2023	2022
Entitats que hi participen	27	24	18
Activitats programades	55	42	15
Intervencions al programa de ràdio	22	22	13

SALUT PÚBLICA

4.4. Mes d’octubre, mes de la Salut Mental

La programació del Mes de la Salut Mental a Tarragona té més d’una cinquantena d’activitats programades gràcies al suport de les entitats de la ciutat, sota la coordinació de Promoció de la Salut de l’Ajuntament de Tarragona, conjuntament amb altres departaments com Joventut i Centres Cívics. A més, de les Àrees Bàsiques de Salut de la ciutat de Tarragona.

Són 35 entitats, administracions, associacions que participen a la programació d’activitats.

4.5. Organització de la IV Jornada de Reflexió: “Parlem de Salut Mental”.

	2024	2023
Entitats que hi participen	35	30
Activitats programades	52	50

4.6. Setmana de Sensibilització de l’Ús del Tabac.

S’ha dut a terme entre el 25 i el 31 de maig.

Es va fer arribar material als centres educatius perquè poguessin treballar en tutories.

Material repartit	Quantitat
Targetes de beneficis de deixar de fumar	60
Dibuixos de pulmons nets	25
Informació sobre tabac	18
Informació sobre vàpers	15

4.7. Setmana de Sensibilització de l’Ús de l’Alcohol.

S’ha dut a terme entre l’11 i el 17 de novembre.

Es va enviar material als diferents centres educatius per tal de poder treballar el tema de l’alcohol a les aules.

A banda, es va fer una intervenció el dia 15 de novembre al Quiosquet, al matí, que va servir de complement a la intervenció de la tarda de Komando.

SALUT PÚBLICA

Acció	Nombre de participants
Joc "Mites de l'alcohol"	16
Alcohol i conducció	28
Còctels sense alcohol	21
Informació sobre l'alcohol	32

5. Col·laboració en l'organització i participació en diferents projectes i jornades i campanyes

Donació de sang. Col·laboració amb el Banc de Sang i Teixits (BST) en l'organització i la coordinació necessària per a la realització de la Marató de Donació de Sang a la nostra ciutat, en la comunicació i divulgació per a la ciutadania i en la difusió de l'activitat als centres educatius i AFAS i entitats relacionades amb la salut de la ciutat.

	2024	2023	2022	2021
Marató de Santa Tecla. N. de donants de sang	824 (aquest any no s'ha fet donació de plasma)	837	905	757

Setmana de Sensibilització sobre les Malalties Hepàtiques, organitzada pel Departament de Salut de l'Ajuntament i el Servei de l'Aparell Digestiu de l'Hospital Universitari Joan XXIII.

Col·laboració en la Campanya de Prevenció del Suïcidi, impulsada pel Departament de Salut de la Generalitat.

Coorganització de la festa de la commemoració del 20è aniversari de l'entitat Associació de Familiars d'Infants amb Càncer (AFANOC).

Coorganització amb la campanya d'hàbits saludables "La màquina del temps", impulsada per la Fundación MAPFRE i la Sociedad Española de Medicina Familiar y Comunitaria (semFYC)

Col·laboració amb l'entitat Epilep per un esdeveniment solidari amb la finalitat de recollir fons en benefici de la recerca mèdica de l'epilèpsia (30 de novembre, al voltant del Balcó del Mediterrani).

SALUT PÚBLICA

Col·laboració amb l'entitat de Familiars D'Alzheimer de Tarragona (AFA) per la realització de la sessió formativa sobre Alzheimer el dia 18 de juny a l'IMET.

Coorganització conjunta amb la Unitat de l'Ictus del Servei de Neurologia de l'Hospital Universitari Joan XXIII, de la Caminada a favor de la recerca de l'ictus (dissabte, 16 de novembre).

6. Consell Municipal de Salut

Assemblees generals	Consell Municipal de Salut, 2024	Consell Municipal de Salut, 2023	Consell Municipal de Salut, 2022
Sessions	1	3	2
Participants	27 (desembre 2024)	32 (maig, 2023), 24 (juny, 2023 extraordinària) i 30 (desembre, 2023)	32 (maig, 2022) i 38 (juliol, 2022)

Eixos / comissions de treball	Sessions al 2024	Participants al 2024	Sessions al 2023	Participants al 2023
Eix: Estils de vida	2	28	3	25
Eix: Salut emocional, mental i afectiva	2	27	2	28
Eix: Entorn social, entorn físic i mediambiental	2	4 tècnics	3	27
Eix: Entorn físic i condicions mediambientals (*annexada)	-	-	1	5

· També s'han organitzat 5 sessions participatives de diagnosi i 5 sessions d'estratègies i accions pel Pla Local de Salut amb components del Consell Municipal de Salut i dels diferents eixos i comissions.

Eixos i participants	Sessions de diagnosi	Sessions d'estratègia i acció
Eix 1. Estabilitat econòmica	9	-
Eix 2. Educació i cultura	11	-

SALUT PÚBLICA

Eix 3. Salut i atenció sanitària	18	-
Eix 4. Veïnatge, medi ambient i entorn	13	-
Eix 5. Context social i comunitari	10	-
Total de participants	61	49

7. Pla Local de Salut

Durant el 2024 s’han dut a terme 10 tallers participatius: 5 tallers participatius de diagnosi durant el mes de març i 5 tallers participatius d’estratègia i acció que van finalitzar el mes de maig.

Hi han col·laborat diferents departaments de l’ajuntament i entitats, organitzacions i agents clau del territori, hi han participat un total de 87 persones (34 de les quals corresponen a treballadors municipals de diferents àrees i departaments).

8. Participació a la Red Española de Ciudades Saludables

En data de maig de 2024 la Federació Espanyola de Municipis (FEMP) va publicar les bases de la convocatòria d’ajuda RECS 2024 per concedir ajudes a les entitats locals que pertanyen a la RECS, per al desenvolupament d’actuacions en matèria de salut, així com a les entitats locals, per a la implementació local de l’Estratègia de Promoció i Prevenció en el Sistema Nacional de Salt (EPSP).

Se sol·licita l’ajuda per a l’Ajuntament de Tarragona en la primera línia, per a les sessions de diagnosi i d’estratègia i acció del Pla Local de Salut 2024-2027.

S’aprova l’ajuda que es concedirà a l’Ajuntament per un import de 5.400 euros.

9. Formació i assessorament

9.1. Estudiants

Aquest any 2024 també s’ha fet assessorament a projectes que estaven duent a terme estudiants del cicle de grau mitjà d’infantil adreçats a famílies amb infants de 0 a 3 anys, amb la idea de generar productes alternatius a l’ús de les pantalles en edats primerenques

	2024		2023		2022		2021	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Casa d’oficis	36	8	37	7	20	14	-	-

SALUT PÚBLICA

Infermeria	12	38	-	-	-	-	-	-
Alumnes de batxillerat	1	2	1	6	1	3	5	1
Alumnes d'Educació Social	-	-	9	45	10	52	-	3
Alumnes universitaris	-	-	-	9	-	6	-	-
Alumnes d'Integració Social	12	47	19	44	5	39	-	-
Alumnes d'Animació Sociocultural	6	17	4	20	5	11	-	-
Joves CRAE	32		25	-	30	-	-	-

9.2. Crèdit lliure a la URV
Durant els anys 2024 i 2025 ha quedat suspès l’oferiment del crèdit lliure a l’alumnat de la URV per qüestions alienes al Departament de Salut. Està previst poder reprendre la col·laboració durant el 2025.

9.3. Professionals

	2024
Curs “Com acompanyar famílies en la bona gestió dels dispositius digitals”	27
Formació de “Substàncies i Tecnologia” a l’Hospital de dia Infantojuvenil	25
Jornada “Desafiant pantalles i desconexions: el rol de les professionals en la salut relacional juvenil”	14
Formació de professionals CRAE Orió	27
Jornada Tècnica - Taula Rodona “La prevenció del consum de drogues i l’esport com a eina rehabilitadora i preventiva en persones consumidores de drogues”	53
Curs sobre “Primers auxilis psicològics” per a personal municipal que treballa en serveis d’atenció al públic, ja sigui amb població juvenil o adulta	43

SALUT PÚBLICA

10. Projectes supramunicipals

10.1 . Xarxa Perifèrics

Membres	2024	2023	2022	2021
Ajuntaments	22	21	21	20
Entitats	19	19	19	18
Mancomunitats	2	2	2	2
Consells Comarcals	6	6	6	6
Altres administracions	6	6	6	6
Universitat de Barcelona	1	1	1	1
Xarxa de Sida i Món Local	1	1	-	-
Reunions mantingudes	3	3	2	3

Durant el 2024 les reunions s’han fet en línia.

10.2. Conveni de col·laboració ICS - Ajuntament de Tarragona per a la realització de la rotació externa dels residents de la Unitat Docent Multiprofessional d’Atenció Familiar i Comunitària de Tarragona.

10.3. El Departament participa en diferents comissions i grups de treball.

11. Protocol d’actuació en el Trastorn per Acumulació Compulsiva o Atresorament d’Animals

L’objectiu principal del Protocol és realitzar la coordinació en la detecció, intervenció i resolució en els casos de persones en què s’ha detectat que el seu habitatge es troba en un estat d’insalubritat o d’acumulació d’objectes o de brossa, de tal manera que afecta a les condicions mínimes d’habitabilitat de la persona o persones que hi viuen.

	2024 (fins al 18/11/24)	2023 (fins al 18/09/23 i de nou a partir del 20/11/23)	2022	2021 (des del 9/04/21)
Casos actius	19	21	23	18
Reunions convocades i coordinacions realitzades	44	52	62	55
Visites domiciliàries o telefòniques	43	48	62	52
Neteges de xoc	1	2	2	1

12. Assistència a diverses Jornades i Congressos

13. Formació continuada

SANITAT

La temàtica del Departament de Sanitat es divideixen en 3 àrees:

- 1) Seguretat alimentària
- 2) Sanitat ambiental
- 3) Sanitat i benestar animal
 - Tinença d'animals. Compliment de la normativa
 - Animals considerats potencialment perillosos
 - Gestió de benestar animal

Subvencions:

- Associació Protectora d'Animals i Plantes de Tarragona pel Servei d'Acollida de Gossos i Gats.

Expedients especials:

- S'ha implantat un nou programa per al Cens municipal d'animals de companyia i de gossos potencialment perillosos.
- Establiment d'espais per a gossos a les platges del Miracle i Llarga.
- Col·laboració amb l'aportació de material per les curses populars Canicròs, i Tarraco Health Race.
- Contractació d'un servei veterinari per l'esterilització i actuacions veterinàries dels gats ferals.
- Campanya conjunta amb la UTSP, Guàrdia Urbana i la Guàrdia Civil en establiments de micropigmentació, pírcing i tatuatge de la ciutat.

Total d'expedients tramitats l'any 2024: 982.

1. Expedients de seguretat alimentària

Nombre d'expedients (comparativa per matèries i anys):

	2024	2023	2022	2021
Establiments alimentaris: Bars, restaurants, botigues, fleques, supermercats	185	107	17	32
Total de seguretat alimentària	185	107	17	32

SANITAT

Entre els expedients tramitats, s’han adoptat les mesures d’execució forçosa següents:

	2024	2023	2022	2021
Ordres de tancament d’establiments per deficiències higienicosanitàries	7	6	2	9

2. Expedients de sanitat ambiental

Nombre d’expedients (comparativa per matèries i anys):

	2024	2023	2022	2021
Establiments no alimentaris. Incidències (locutoris, hotels, centres d’estètica, pírcing i tatuatges i altres) i actuacions	40	42	2	1
Piscines d’ús públic: control i incidències	1	7	2	0
Insalubritat d’immobles. Plagues i coloms, desinfecció, desratització i desinsectació	37	23	21	24
Terrenys. Insalubres o amb animals	1	0	1	1
Insalubritat de piscines particulars	1	0	1	2
Autoritzacions sanitàries en establiments de tatuatge, micropigmentació o pírcing.	5	8	5	3
Autoritzacions de piscines d’ús públic	3	2	7	1
Total de sanitat ambiental	88	82	39	32

3. Expedients de sanitat animal

Nombre d’expedients (comparativa per matèries i anys):

	2024	2023	2022	2021
Animals: incompliment de normativa, molèsties, incidències, etc.	41	43	26	25
Gossos potencialment perillosos: incidències (excepte agressions)	13	12	81	73
Animals: agressions	13	17	19	4
Animals: cens municipal, anicom	560	681	69	21

SANITAT

Animals: gestió de documentació, nuclis zoològics, animals al CRAAMT	6	12	-	-
Llicències de gossos potencialment perillosos	58	77	119	113
Llicències de passejadors professionals de gossos potencialment perillosos	0	0	1	0
Colònies de gats: incidències, gats rodamon, queixes	1	9	2	15
Colònies de gats: autoritzacions	0	0	0	3
Animals: incidències i actuacions	9	16	11	18
Total de sanitat animal	701	867	328	272

Entre els expedients tramitats, s’han adoptat les següents mesures d’execució forçosa:

	2024	2023	2022	2021
Ordres de decomís d’animals	4	13	9	18

3.1. Cens d’animals (per propietaris)

	2024	2023	2022	2021
Homes	255	437	203	240
Dones	305	93	296	279

3.2. Llicències de gos perillós (per propietaris)

	2024	2023	2022	2021
Homes	33	44	65	68
Dones	25	33	54	45

4. Altres

	2024
Subvencions	1
Contractes	5
Campanyes	2
Total d’altres	8

SANITAT

5. Expedients tramitats

	2024	2023	2022	2021
Total de seguretat alimentària	185	107	17	32
Total de sanitat ambiental	88	82	39	32
Total de sanitat animal	701	867	328	272
Altres expedients, diversos	8	8	13	19
Total d'expedients tramitats	982	1.056	397	355

SERVEIS SOCIALS

El Departament de Serveis Socials ha dut a terme durant l’any 2024 els treballs següents:

1. Registre General

	2024	2023	2022	2021
Nombre d’entrades al Registre del Departament	1.330	1.209	984	1.006

	2024	2023	2022	2021
Nombre de sortides al Registre del Departament	656	701	605	370

2. Convenis i transferències

- Revocació parcial de l’import atorgat per al finançament de la línia d’actuació de la Fitxa 30 - Atenció al Poble Gitano, contracte programa 2022-2025, anualitat 2022, per import de 4.521,20 euros.
- Revocació parcial de l’import atorgat per al finançament de la línia d’actuació Fitxa 52 – Plans, programes i projectes d’acció comunitària de l’anualitat 2022 del contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l’Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials i altres programes relatius a la protecció social, per un import de 14.606,96 euros.
- Revocació parcial de l’import atorgat per al finançament de la línia d’actuació Fitxa 39 - Servei d’Orientació i Acompanyament a les Famílies, anualitat 2022, del contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l’Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials i altres programes relatius a la protecció social, per un import de 471,23 euros.
- Revocació total de l’import atorgat per al finançament de la línia d’actuació Fitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals, anualitat 2023, del contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l’Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials i altres programes relatius a la protecció social, per un import de 4.224,00 euros.

SERVEIS SOCIALS

- Revocació total de l'import atorgat per al finançament de la línia d'actuació Fitxa 35-Actuacions en matèria d'accessibilitat, anualitat 2023, del contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials i altres programes relatius a la protecció social, per un import de 389,45 euros.
- Segona Addenda de modificació del Conveni interadministratiu de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes per al període 2022-2025 (SAI, violència i migració).
- Addenda segona (2024-2025) del Conveni del contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i l'Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social

3. Justificacions de subvencions

- Justificació de la transferència 2023 derivada del Conveni per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes 2022-2025, per la Resolució IFE/3740/2023, de 6 de novembre, per la qual s'aprova la transferència de fons als municipis de més de 20.000 habitants i als consells comarcals, destinada a finançar-ne la suficiència financera en relació amb l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes (SAI, violència i migració) per a l'any 2023.
- Justificació de l'exercici 2023 del Conveni del contracte programa 2022-2025,per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Drets Socials i aquest ens local en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

4. Targetes de permissibilitat d'aparcament per a persones amb discapacitat:

Modalitat	2024	2023	2022	2021
Targeta titular de conductor:	105	63	50	66
Targeta titular de no conductor	447	339	312	248
Targeta provisional per extrema gravetat	10	6	6	9
Transport col·lectiu	13	11	14	14
Total	575	419	382	337

SERVEIS SOCIALS

5. Targetes bonificades de transport de pensionistes

	2024	2023	2022	2021
Sol·licituds	642	711	539	552

6. Consell Municipal de la Gent Gran

	2024	2023	2022
Convocatòries	0	1	1
Peticions d'admissió	0	1	2
Comunicacions a l'IMSST	0	0	2

UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA**1. Laboratori**

Anàlisis microbiològiques de salut ambiental (platges, piscines i vestuaris).

2. Serveis tècnics d'inspecció i control

2.1. Sanitat alimentària. Control higienicosanitari d'establiments alimentaris, restaurants, guinguetes, hotels i càmpings.

2.2. Sanitat ambiental

2.2.1. Expedients, oficis de denúncia i inspeccions de locals i indrets habitats.

2.2.2. Control de legionel·losi: control de l'empresa contractada pel tema de la legionel·losi als edificis i fonts ornamentals municipals.

2.2.4. Control de piscines d'ús públic i dels poliesportius municipals.

2.3. Sanitat animal

2.3.1. Centre de Recollida i Acollida d'Animals Municipal de Tarragona (CRAAMT).

2.3.2. Inspecció i control de problemes de sanitat animal: mossegades, tinença d'animals potencialment perillosos, etc.

2.3.3. Recollida i acollida d'animals, problemes associats a la tinença d'animals, neteja i condicions de salubritat, síndrome de l'arca de Noè.

2.3.4. Colònies felines controlades: des de finals de l'any 2020, mitjançant un contracte amb un veterinari clínic, es duen a terme esterilitzacions i desparasitacions als gats ferals que pertanyen a colònies del municipi.

Des de la UTSP es van crear dos grups de whatsapp per poder gestionar el calendari de recollides de les diferents entitats, incidències i altres gestions.

La UTSP gestiona el censat dels gats esterilitzats i denúncies ciutadanes sobre incidències de les colònies felines controlades.

3. Informació i formació higienicosanitària

3.1. Trucades al Telèfon Blanc 977 200 071: Informació i consulta dels ciutadans en temes de Salut Pública i Protecció de la Salut.

3.2. Projectes / interlaboratoris. Participació en el projecte d'intercal·libració del laboratori de microbiologia.

3.3. Actualització de dades al web municipal referent als resultats microbiològics d'aigua de mar.

UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA

3.4. Manteniment i actualització dels webs de sanitat.

3.5. Formació d'alumnes d'Infermeria de l'especialitat Infermeria Familiar i Comunitària.

Resum comparatiu dels treballs realitzats per la UTSP

Aigües de piscines i poliesportius	2024	2023	2022	2021
Mostres d'aigües de vas de piscines	143	163	208	200
Anàlisis	1.573	2.445	3.328	3.300
Mostres de vestuaris i platges de poliesportius	384	390	332	420
Anàlisis	1.152	1.170	996	1.260
Mostres d'aire	54	54	51	57
Anàlisis	270	270	255	285

Aigües de mar/platja	2024	2023	2022	2021
Mostres d'aigües de bany	53	53	40	85
Anàlisis	159	159	120	255

Fonts ornamentals	2024	2023	2022	2021
Mostres	36	33	61	27
Anàlisis	216	99	183	81

Interlaboratoris i control de qualitat	2024	2023	2022	2021
Mostres	4	4	2	1
Anàlisis	32	22	12	6

	2024	2023	2022	2021
Total de mostres	674	497	694	796
Total d'anàlisis	3.402	4.165	4.894	5.093

Establiments minoristes d'alimentació	2024	2023	2022	2021
Classificació d'establiments alimentaris	96	181	174	152
Número de registre sanitari	35	49	54	61
Informes generats per tràmit d'expedient	108	280	15	160

Trucades al Telèfon Blanc	2024	2023	2022	2021
Sanitat animal i Servei de Llacers	80	119	124	144

UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA

Expedients, oficis de denúncia i inspeccions	2024	2023	2022	2021
Inspecció de sanitat animal	59	52	44	76
Control sanitari d'instal·lacions no municipals d'ús públic per legionel·la de baix risc	56	35	24	28
Control sanitari de piscines municipals	66	72	82	84
Control higienicosanitari de restaurants, bars i establiments alimentaris	326	222	240	202
Control higienicosanitari de tatuatges / micropigmentació / pírcings	8	48	8	14

Centre de Recollida i Acollida d'Animals Municipal de Tarragona (CRAAMT)	2024	2023	2022	2021
Total de gossos i gats recollits	286	304	291	261
Gossos recollits	177	225	238	206
Gossos sacrificats	0	3	3	8
Gossos per mort natural	5	6	1	-
Gossos portats a la Protectora	101	123	128	98
Gossos lliurats al seu propietari	71	92	97	96
Gats recollits	104	79	53	51
Gats sacrificats	5	4	-	1
Gats portats a la Protectora	98	75	53	48
Gats lliurats al seu propietari o a colònia controlada	0	-	-	2
Altres animals	5	-	3	4
Altres destins	0	1	3	4
Nombre de xips col·locats	12	26	13	22

Campanya de control de colònies felines	2024	2023	2022	2021
Gats femelles esterilitzats	121	103	165	88
Gats mascles esterilitzats	118	65	124	72
Total de gats esterilitzats	239	168	289	160