

INSTRUCCIO

EN RELACIO A LA TRAMITACIÓ DELS CONTRACTES MENORS

El proper dia 09 de març de 2018 entra en vigor la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Segons els principis que inspiren la norma, la contractació pública té un paper clau en l'anomenada Estratègia Europa 2020, doncs es configura com un dels instruments que es poden emprar per assolir un creixement intel·ligent, sostenible i integrador, garantint un ús amb major racionalitat econòmica dels fons públics

Entre els objectius que inspiren la nova regulació ens trobem l'assoliment d'una major transparència en la contractació pública, assolir una major relació qualitat preu, garantir el lliure accés a les licitacions, no discriminació i igualtat de tracte i assegurar, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa i el principi d'integritat, un ús eficient dels fons públics destinats a la realització d'obres, l'adquisició de béns i la contractació de serveis.

Així mateix, la LCSP exigeix expressament als òrgans de contractació prendre mesures adients per lluitar contra el frau, el favoritisme i la corrupció (art. 64.1), detectar els conflictes d'interessos que puguin sorgir en els procediments de licitació amb la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i la igualtat de tracte a tots els licitadors i candidats.

Pel que fa a la regulació dels contractes menors, en línia amb els mecanismes de lluita contra la corrupció, es redueixen els límits i s'incrementen les exigències en la seva tramitació

D'acord amb tot l'anterior, es dicten instruccions en relació a la tramitació dels contractes menors de l'Ajuntament de Tarragona per garantir els principis que inspiren la contractació pública

I.- AMBIT D'APLICACIÓ.

1.1.- Exclusions

Figures no subjectes a la llei de contractes

Tant l'anterior llei de contractes com la Llei 9/2017 (LCSP), deixen fora de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els patrimonials (art.9), que es regiran per la seva normativa específica. Per tant, quedaran exclosos d'aquesta instrucció els contractes d'arrendament de béns immobles i similars subjectes a la normativa patrimonial

També queden exclosos d'aquesta instrucció els serveis prestats en l'àmbit dels encàrrecs efectuats a mitjans propis (art. 32 i següents) en tant que segons la pròpia LCSP que no tindran la consideració de contractes.

Figures amb tramitació especial

Hi ha tres supòsits especials de contractes als que la LCSP atorga una tramitació diferent del procediment ordinari i que per tant no tenen la consideració de menors:

- Contractes referits a prestació d'assistència sanitària en casos d'urgència i amb un valor estimat inferior a 30.000 €.

En aquests casos, a banda de justificar-se la urgència serà suficient amb determinar l'objecte de la prestació, fixar el preu a satisfer per l'assistència i que l'òrgan de contractació designi l'empresa a la que correspondrà l'execució (art.131.3)

- Activitats docents (cursos de formació o perfeccionament del personal al servei de l'Ajuntament o entitats dependents, seminaris, conferències i similars) sempre que es realitzin en centres del sector públic, siguin realitzades per persones físiques no serà d'aplicació les normes referides a la preparació i adjudicació del contracte (art.310).

En aquests casos podrà fins i tot establir-se el pagament parcial anticipat, prèvia constitució de garantia per part del contractista, sense que pugui autoritzar-se la seva cessió

Aquestes exclusions afecten a determinats tràmits que la norma estableix amb caràcter general, però no impliquen que en la seva tramitació no calgui complir els requeriments legalment establerts amb caràcter general respecte dels contractes com ara, la necessitat de justificar la conveniència del contracte, l'aprovació de la despesa, la necessitat que l'empresa adjudicatària compleixi els requisits d'habilitació, capacitat, solvència, prohibicions de contractar, etc.

La **tramitació per via d'emergència**, atenent a les seves peculiaritats i caràcter excepcional, queda exclosa de la present instrucció essent objecte d'una regulació a banda.

1.2.- Inclusions

Quedaran doncs inclosos dins les presents instruccions la contractació dels serveis, obres i subministraments que tinguin la consideració de contractes menors i que es duguin a terme tant per part de l'Ajuntament, els seus Organismes Autònoms i les empreses municipals que tinguin la consideració de poder adjudicador no administració pública.

S'entenen inclosos aquells contractes menors en els que el sistema de pagament s'hagi fixat per bestreta de caixa fixa o lliurament a justificar, sens perjudici de les peculiaritats que pel que fa a la publicitat estableix la norma. Això és així perquè la bestreta o el lliurament a justificar son formes de pagament, que no impliquen però la possibilitat de no aplicar el procediment de contractació que correspongui

Així mateix, quedaran subjectes a la present instrucció la subscripció de bases de dades i publicacions (Disposició addicional 9^o), sempre que resulti necessària la seva contractació i que pel seu import no tinguin la consideració de subjectes a regulació harmonitzada.

II.- REQUISITS OBJECTIUS I SUBJECTIUS DE LA LLEI 9/2017 (LCSP) EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ MENOR.

2.1.- Contractes que poden tenir la consideració de menor

Nomes podran adjudicar-se directament mitjançant contractes menors els d'obres, serveis i subministraments, en tant que la nova llei ha suprimit la referència a "altres contractes" que recollia el TRLCSP

2.2.- Durada del contracte menor a partir del 09/03/2018

El termini màxim de durada segueix essent 1 any com a màxim, comptat a partir de la data d'inici de la prestació objecte del contracte.

No es pot prorrogar (article 29.8 L9/17)

En tant que el termini màxim de durada que fixa la norma és d'un any, **no es podran tramitar** com a contractes menors aquells complementaris o que estiguin relacionats amb un contracte principal que impliquin una durada superior a l'any.

En especial, **no podrà tramitar-se** com a contracte menor la direcció d'una obra en tant que la seva durada forçosament ha d'excedir l'any ja que el facultatiu transcorregut un any des de la direcció material de l'execució haurà d'elaborar l'informe referit a la devolució o no de la garantia definitiva, excepte que per la seva naturalesa l'obra no tingui termini de garantia.

En cas d'adquisicions de materials o equips que portin aparellada necessàriament l'obligació de dur a terme el manteniment posterior del bé i aquest únicament pugui ser encarregat a l'empresa adjudicatària durant més d'un exercici, caldrà sumar als efectes de calcular el valor estimat del contracte el preu del manteniment durant els anys que estigui previst dur-lo a terme en el benentès que **no podrà en aquest cas tramitar-se com a contracte menor**, en tant que la durada excedirà el termini d'un any i el manteniment del bé serà una prestació de caràcter habitual i no puntual

2.3.- Import del contracte menor

D'acord amb la LCSP es consideraran contractes menors:

TIPUS	Valor estimat (IVA no inclòs)
Obres	Inferior a 40.000 €
Serveis	Inferior a 15.000 €
Subministraments	Inferior a 15.000 €

S'afegeix **un control adicional** en tant que l'article 118.3 LCSP estableix que no es podrà subscriure més contractes menors amb el **mateix adjudicatari** que individual o conjuntament superin aquells imports.

És a dir, el límit dels 15.000 € per serveis o subministraments i dels 40.000 € per obres, s'aplica amb caràcter anual per adjudicatari i per òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és qui ha de comprovar el compliment d'aquesta regla i deixar-ne constància a l'expedient.

La Junta Consultiva de Contractació Administrativa en informes 41/2017, 42/2017 i 5/2018 interpreta aquesta limitació en el sentit següent:

*"Por esta razón, la exigencia de que el contratista no haya suscrito más contratos menores que individual o conjuntamente superen el umbral establecido debe interpretarse de modo que lo que la norma impide no es que se celebren otros contratos menores por el mismo operador económico sin límite alguno, sino que **la conducta prohibida** y que, por consecuencia, debe ser objeto de la necesaria justificación, consiste en que se celebren **sucesivos contratos cuyas prestaciones constituyan una unidad y cuya fragmentación resulte injustificada en dos supuestos**: bien por haber existido un previo contrato de cuantía superior al umbral y que, sin embargo, se desgaja sin motivo en otros contratos menores posteriores con prestaciones que debieron formar parte del primer contrato, o bien porque esto se haga fraccionando indebidamente el objeto en sucesivos contratos menores."*

Aquesta limitació per import i objecte, segons indica la pròpia JCCA s'ha d'entendre respecte de la durada del menor, és a dir 12 mesos. En aquest sentit indica la JCCA que:

"(...)

Pues bien, tal límite temporal debe ser el que la propia ley marca en el artículo 29 respecto de la duración de los contratos menores. De esta manera, por encima de este periodo de un año, la prevención que se establece en la norma resultaría inaplicable fuera de los supuestos en que, a pesar del tiempo transcurrido, existiese un auténtico fraude. Este supuesto es técnicamente posible, aunque difícil de plantearse en la práctica como consecuencia de la separación temporal entre los distintos contratos menores. Bajo este criterio, por tanto, si la separación entre los contratos menores excede de un año no será necesario justificar en el expediente la inexistencia de un contrato menor con el mismo objeto.

*Finalmente, cabe señalar en este punto que este plazo debe contarse desde el momento de la **perfección del primer contrato menor considerado**. En la medida en que la ley no contempla otro trámite que la incorporación de la factura al expediente en el mismo artículo 118, este es el momento a considerar como término de cómputo inicial. Otra opción, como el cómputo por año natural no tendría mucho sentido para los contratos*

ejecutados al final del mismo y se trataría de una opción convencional y menos segura jurídicamente.

(...)”

Cal tenir en compte que als efectes d'aquesta limitació **cal computar** també aquells contractes de valor estimat interior a 3.000 € que s'hagin tramitat mitjançant bestreta de caixa fixa o altre sistema similar (per exemple, un lliurament a justificar)

2.4.- Necessitat de planificació de la contractació pública. Prohibició de fraccionament.

L'article 28 de la Llei de contractes estableix la necessitat de planificar la contractació pública que es durà a terme per part de les administracions públiques.

A més, els òrgans de control extern i demés òrgans consultius estatals i autonòmics insisteixen en que els contractes menors només poden fer-se servir per cobrir necessitats esporàdiques i imprevistes que hagin de ser adjudicades amb celeritat.

Cal tenir en compte que segueix vigent la prohibició de fraccionar l'objecte dels contractes (art.99 LCSP) amb la finalitat de disminuir la quantia del mateix i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui.

En aquest sentit, respecte dels menors s'especifica (art.118.3) que caldrà justificar a l'expedient que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superin l'import dels menors, tal com ja s'ha dit.

A títol merament informatiu, els diferents òrgans consultius i fiscalitzadors i la doctrina científica fixen les següents pautes per considerar que es pot donar un fraccionament il·legal:

- Quan les prestacions per la seva naturalesa haurien d'integrar-se en un únic objecte o que, considerades conjuntament, formen una unitat funcional
- Si malgrat tractar-se de varis objectes independents entre ells existeix la necessària unitat funcional o operativa i es veu clara la intencionalitat de tractar d'eludir els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació
- Contractes amb un mateix objecte o molt similar o complementari, adjudicats en dates similars, que donin cobertura a una mateixa necessitat, tot i que no es realitzin en la mateixa ubicació (espai físic), de diferents o similars prestacions dirigides a una mateixa finalitat i la causa de les quals sigui una mateixa necessitat pública
- La contractació de prestacions de caràcter necessari que siguin similars, reiterades i previsibles

Atenent a les anteriors indicacions, les diferents conselleries tindran l'obligació de planificar amb la suficient antelació les seves necessitats de contractació, en el benentès que només podran adjudicar-se contractes menors per a aquelles necessitats de

caràcter esporàdic o puntual, i aquelles imprevistes que hagin de ser adjudicades de forma immediata i que per import puguin encabir-se dins del contracte menor.

En cas de necessitats periòdiques o habituals caldrà procedir a la licitació pel procediment legalment establert, remetent a tal fi la documentació corresponent al Servei de contractació per tal que dugui a terme el tràmit.

2.5.- Caràcter formal de la contractació. Tramitació mínima

Es **prohibeix la contractació verbal**, salvat dels supòsits d'emergència (art.37)

Tot i que per import ens trobem davant de contractes menors, cal dur a terme determinats tràmits que la llei estableix amb caràcter de mínims i que, per tant, poden ser ampliat per l'òrgan de contractació.

A més, cal recordar, que les especificitats del contracte menor s'apliquen en relació a la seva tramitació però no impliquen que el contractista adjudicatari no hagi de tenir la **capacitat d'obrar, l'habilitació** i demés requisits necessaris per dur a terme el contracte, en tant que segons la LCSP (art. 65) són condicions que han de tenir qualsevol persona natural o jurídica que vulgui contractar amb el sector públic.

III.- TRAMITACIÓ DE CONTRACTES MENORS A L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA

3.1.- Competència per contractar segons el cartipàs. Organització interna

L'article 61 de la LCSP defineix l'òrgan de contractació com aquell que, unipersonalment o col·legiadament, té la capacitat de celebrar contractes en virtut d'una norma legal o reglamentària o disposició estatutària.

La Disposició Addicional Segona de la LCSP estableix les competències en matèria de contractació, atribuint a l'Alcalde les competències respecte dels contractes d'obra, subministraments, serveis, concessió d'obra, concessió de serveis i contractes administratius especials quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris ni, en cap cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi aquells imports

Per tant, l'òrgan competent per a l'adjudicació de contractes menors és l'Alcalde.

En el vigent cartipàs municipal, l'Alcalde delega les seves competències en matèria de contractació en el sentit següent:

Tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Transparència, govern obert, espais públics i contractació

- Coordinació i direcció del servei de Contractació, Compres i Subvencions:

- Tramitació i resolució de tots els expedients de contractació competència de l'alcalde. En l'àmbit de Cultura i Festes aquesta competència només afecta els contractes d'obra.
 - Aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent l'alcalde per a la seva contractació o concessió i estigui previst en el pressupost.
- Totes aquelles altres de contingut homòleg que siguin antecedent o conseqüència i estiguin en relació directa amb les anteriors atribucions expressament anunciades.
- Aprovar les factures tramitades des del Servei de Contractació, Compres i Subvencions

Tinenta d'alcalde, consellera delegada i coordinadora cap d'àrea de Cultura, Festes i Patrimoni i portaveu del Govern amb les següents competències delegades

La tramitació i resolució dels expedients de contractació amb excepció dels d'obra, relatius a l'àmbit de Festes i Cultura, que inclou també els de Tàrraco Viva, que siguin competència de l'alcalde, així com l'aprovació de les factures que se'n derivi.

Delegació en favor de tots els consellers, per tal que puguin tramitar contractes de subministraments i serveis que es puguin tramitar com a contractes menors sempre que corresponguin a aplicacions de la despesa corrent de llurs conselleries. Aquesta competència comportarà l'aprovació de la despesa i de les factures associades.

Per garantir el compliment de les obligacions establertes en la vigent normativa reguladora dels contractes de les administracions públiques, estableixen les següents instruccions:

- a) Només es contractaran dins l'àmbit de la competència delegada, subministraments i serveis que no siguin de caràcter generalista. Totes aquelles despeses susceptibles d'efectuar tramitacions agregades, no es tramitaran directament per les Conselleries. (A tall d'exemple material d'oficina, papereria, subscripcions, neteja d'oficines, etc.)
- b) Tampoc podran les diferents conselleries adquirir material inventariable directament en la mesura que calen unes prevencions addicionals que es considera convenient centralitzar al servei de contractació (com ara comunicar al servei de patrimoni la seva alta a l'inventari i la seva inclusió a l'assegurança).

El caràcter inventariable o no d'un bé vindrà determinat pel que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent.

Per a l'exercici 2018, les B.E.P. estableixen en el seu art. 42 que amb caràcter general **no tindran caràcter** d'inventariables aquells béns materials de quantia inferior a 150 € i els immaterials de quantia inferior a 600 €.

- c) En el cas que una conselleria requereixi un servei o subministrament d'utilitat comú i no especifica d'un departament determinat (per exemple, material d'oficina, serveis de neteja, serveis de vigilància o d'altres serveis que poden estar inclosos en un contracte adjudicat amb caràcter general) haurà de lliurar a la documentació (segons model normalitzat que figura a la intranet) al Servei de contractació, compres i subvencions per tal que, si procedeix, dugui a terme el tràmit que correspongui o remeti les actuacions al responsable del contracte ja adjudicat.

- d) Cada òrgan de contractació tindrà cura de no adjudicar menors que puguin excedir l'àmbit de les seves competències o correspondre a serveis o subministraments generals o d'ús comú.
- e) Els responsables dels departaments que tramiten contractes menors dins l'àmbit de cada conselleria hauran d'abstenir-se de tramitar aquells contractes menors que d'acord amb les presents instruccions hagi de tramitar un altre departament, atenent a la seva especificitat

Caldrà designar un **responsable** que tramiti contractes menors de cada conselleria per tal de dur a terme els tràmits de comunicació al Registre de contractes de la generalitat segons més endavant es dirà. Aquest mateix responsable haurà de tenir accés a consulta a la comptabilitat municipal per poder comprovar els imports adjudicats al mateix proveïdor mitjançant contracte menor segons els criteris indicats en els informes de la JCCA abans esmentats.

- f) En cas de serveis o subministraments comuns o habituals, s'haurà de trametre al servei de contractació, compres i subvencions juntament amb la documentació que resulti preceptiva per tal que pugui procedir-se a la seva licitació.
- g) En cas de serveis o subministraments que tot i no ser habituals sinó puntuals poden ser d'ús comú o general, s'hauran de trametre al servei de contractació, compres i subvencions per a la seva adjudicació
- h) En cas d'adquisicions de materials o equips que comportin la necessitat de dur a terme el manteniment del mateix durant més d'un exercici, caldrà sumar als efectes de calcular el valor estimat del contracte el preu del manteniment durant els anys que estigui previst dur-lo a terme en el benentès que no podrà en aquest cas tramitar-se com a contracte menor, en tant que la durada excedirà el termini d'un any i el manteniment del bé serà una prestació de caràcter habitual i no puntual.
- i) Els **contractes menors d'obres** únicament podran tramitar-se des del servei de contractació, compres i subvencions. En aquest sentit, pel que fa a la definició d'un contracte com d'obra caldrà tenir en compte el previst en l'article 13 i l'annex I de la Llei 9/2017

3.2.- Tramitació a seguir per a l'adjudicació de contractes menors

Els departaments que tramitin contractes menors, hauran d'incorporar a l'expedient la següent documentació que contempla la Llei 9/2017 amb caràcter de mínims:

- a) Informe justificatiu

El responsable del contracte haurà d'emetre un informe que s'incorporarà a l'expedient, motivant la necessitat del contracte, en el benentès que, amb caràcter general, només poden celebrar-se aquells contractes que siguin necessaris per al compliment i realització de les finalitats institucionals de l'Ajuntament (art.28).

Per tant caldrà deixar constància en l'informe justificatiu d'aquestes necessitats que es pretenen satisfer mitjançant el contracte i de la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les. D'acord amb el previst en l'art. 116.4.e) en aquest informe la relació entre l'objecte del contracte i les necessitats que amb el mateix es pretenen satisfer haurà de ser directa, clara i proporcional.

L'informe també haurà de pronunciar-se expressament en el sentit que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de la contractació i que el contractista no ha subscrit amb el mateix òrgan de contractació més contractes menors que, individualment o conjuntament, superin la xifra del contracte menor del tipus que es pretén subscriure en els dotze mesos anteriors o que, havent-los subscrit l'objecte de les prestacions eren qualitativament diferents i no formen una unitat en el sentit indicat en els informes de les JCCA abans esmentats.

Aquesta comprovació podrà dur-se a terme, entre d'altres, mitjançant consulta a l'aplicació comptable sicalwin per part de la persona prèviament autoritzada. ¹

Veure **MODEL 1** que consta en l'annex d'aquesta instrucció

b) Cal definir l'objecte del contracte i preu del contracte.

Per tal de poder promoure un mínim de concurrència i obtenir així les ofertes més avantatjoses econòmicament pels interessos municipals cal que el departament gestor hagi definit quin és l'objecte sobre el que es demanarà pressupost, amb l'abast de les prestacions a executar pel contractista que tingui l'habilitació i capacitat per dur a terme els treballs.

La definició de l'objecte del contracte haurà de ser més o menys extensa o detallada en funció de la complexitat del que es demani (per exemple, si es tracta d'adquirir un producte més o menys estandarditzat al mercat o requereix actuacions específiques).

Aquest document és el que s'utilitzarà per sol·licitar ofertes a possibles adjudicataris i en ell caldrà detallar tant el termini d'execució, com els criteris a tenir en compte per a l'adjudicació en cas que no s'utilitzi exclusivament el preu com a únic criteri

Veure **MODEL 2 i 2bis** que consta en l'annex d'aquesta instrucció

Cal tenir en compte que no pot utilitzar-se el contracte de serveis per la contractació de personal (art. 308.1 LCSP)

¹ La consulta s'efectuarà respecte de les operacions comptables que s'hagin efectuat amb el mateix CIF del proveïdor, filtrant per procediment de contractació que en l'aplicació comptable s'identifica com a "adjudicació directa".

En cas que el contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari, caldrà fer menció expressa al previst a la disposició addicional 25 de la LCSP.

El preu del contracte haurà de ser un preu de mercat.

En el cas de les OBRES, (art. 118.2) caldrà a més la redacció del corresponent projecte d'obres quan les normes específiques així ho requereixin, que haurà de ser supervisat si els treballs afecten a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.

En els contractes menors d'obres caldrà incorporar necessàriament a l'expedient el pressupost d'obres (118.2)

En els contractes d'obres a més d'haver afegir-se el pressupost de les obres, pot resultar necessari també si la norma específica així ho preveu el corresponent projecte i informe de supervisió si l'obra, tot i ser menor, afecta a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra

Així mateix cal tenir en compte respecte dels menors d'obres la necessitat de dur a terme la coordinació de seguretat i salut d'acord amb el que prevegi la normativa sectorial

- c) Cal aprovar la despesa corresponent al contracte a adjudicar

Prèviament a l'adjudicació cal comprovar l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa, en tant que la inexistència de consignació és causa de nul·litat de ple dret de l'adjudicació (art. 39 de la LCSP i 173.5 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals). La resolució d'adjudicació contemplarà l'aprovació de la despesa.

En els contractes el pagament dels quals s'articulin amb bestretes de caixa fixa i que tinguin un import inferior 3.000 € l'autorització de la despesa s'entendrà produïda en els termes que s'indiquin a les Bases d'execució del pressupost municipal (BEP)

No estan subjectes a fiscalització prèvia ni resulta preceptiva la intervenció material de la inversió en els contractes menors.

Veure **MODEL 3** que consta a l'annex d'aquesta instrucció

- d) No cal formalitzar el contracte menor

Malgrat no sigui preceptiva la formalització del contracte, si que cal aprovar la despesa i adjudicar el contracte menor d'acord amb el model que figura a la intranet. En cas que el pagament s'articuli mitjançant bestretes de caixa fixa o lliuraments a justificar s'estarà al que s'indiquin a les BEP.

- e) Selecció del contractista adjudicatari

Per a la selecció del contractista adjudicatari caldrà seguir les instruccions que s'indiquen en l'apartat 3.3, en el benentès que la selecció sempre haurà de recaure en aquelles persones naturals o jurídiques que tinguin capacitat d'obrar, no estiguin

incurses en prohibició de contractar i disposin de l'habilitació necessària per dur a terme els treballs encarregats.

- f) Cal incorporar la factura d'acord amb la norma vigent. Aquesta factura conformada farà la funció d'acta de recepció

Pel que fa al regim de facturació s'estarà a la normativa municipal que figura a les BEP i al catàleg de tràmits.

- g) Designació de responsable del contracte

La figura del responsable del contracte esdevé obligatòria ara per a tota mena de contractes. El responsable del contracte tindrà les funcions que venen establertes al manual que figura a la intranet municipal i la conformitat de la factura.

3.3 Selecció del contractista adjudicatari

L'Ajuntament de Tarragona, d'acord amb el mandat establert en l'art. 64 de la LCSP que imposa l'obligació dels òrgans de contractació d'establir mesures de lluita contra el frau i la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos, i amb la finalitat de garantir la màxima transparència i lliure accés a la contractació estableix un doblet procediment per a la selecció dels adjudicataris del contractes menors que tots els departaments hauran de respectar.

- CONTRACTES DE VALOR ESTIMAT INFERIOR a 7.500 per serveis i subministraments € i 20.000 € per obres (IVA exclòs)

En les adquisicions o treballs d'import inferior als indicats es podran contractar directament sense que resulti imprescindible sol·licitar més ofertes, tot i que sempre resultarà aconsellable de cara al més eficient us dels fons públics i a la selecció de la proposició més avantatjosa per als interessos municipals

La sol·licitud d'ofertes es realitzarà preferentment per mitjans electrònics, segons model de petició que figura a la Intranet². Les empreses hauran de presentar la seva oferta segons model normalitzat

L'expedient de contractació en aquest cas requerirà:

- o Informe justificatiu sobre necessitat, no fraccionament i comprovació adjudicació altres menors del mateix tipus i objecte al mateix adjudicatari el mateix òrgan de contractació durant el mateix any.³
- o Petició/ns oferta/es i oferta/es rebuda/es amb la declaració responsable segons models que figuren a la Intranet⁴
- o Document comptable que acrediti l'existència de consignació
- o Petició de tramitació (només en cas que tramiti el Servei de contractació)
- o Resolució aprovant la despesa i adjudicant les treballs, segons model⁵

² Models 2 i 2bis abans esmentats

³ Model 1

⁴ Models 2 i 2 bis

⁵ Model 3 i 3bis

- Notificació de la resolució al proveïdor

En els contractes que per tenir un import inferior a 3.000,00 € el pagament s'articuli mitjançant bestretes de caixa fixa, l'expedient podrà limitar-se a l'aprovació de la despesa, incorporant l'informe justificatiu⁶ i la incorporació de la factura, segons s'estableixi a les BEP.

- CONTRACTES DE VALOR ESTIMAT ENTRE 7.500 i 14.999 € en cas de subministraments i serveis o ENTRE 20.000 € i 39.999 € en cas d'obres (IVA exclòs)

Es promourà en la mesura del possible la màxima concurrència en la licitació i en aquest sentit, salvat que s'acrediti la seva impossibilitat o no conveniència per concórrer alguna de les raons esmentades a l'art. 167 i següents referides als procediments negociats, es publicarà anunci al perfil de contractant per tal que en un termini de 5 dies hàbils els licitadors puguin presentar oferta.

A tal fi, els gestors trametan al servei de contractació petició de tramitació i sol·licitud de petició d'ofertes segons model normalitzat que figura a la intranet. Aquesta petició d'ofertes serà la que es publicarà al perfil⁷.

En cas que el preu no sigui l'únic criteri d'adjudicació caldrà advertir-ho en la sol·licitud d'ofertes que es publicarà al perfil i caldrà incorporar a l'expedient la valoració de les ofertes pel cap de la dependència interessada.

L'expedient de contractació en aquest cas requerirà:

- Informe justificatiu sobre necessitat, no fraccionament i comprovació adjudicació altres menors del mateix tipus al mateix adjudicatari el mateix òrgan de contractació durant el mateix any.⁸
- Document de sol·licitud d'ofertes, segons model de petició d'oferta que figura a la Intranet.⁹
- Document comptable que acrediti l'existència de consignació
- Petició de tramitació al Servei de contractació¹⁰
- El servei de contractació publicarà la sol·licitud d'ofertes al perfil durant un termini de 5 dies hàbils
- Un cop rebudes les ofertes, si es valoren altres criteris a banda del preu el proponent emetrà informe de valoració d'acord amb els criteris fixats en la sol·licitud d'ofertes
- Resolució aprovant la despesa i adjudicant les treballs
- Notificació de la resolució als interessats amb publicació al perfil de contractant.

Qualsevol persona que tingui coneixement d'un possible conflicte d'interessos en la contractació haurà de posar-lo immediatament en coneixement de l'òrgan de contractació. A aquests efectes el concepte de conflicte d'interès abastarà al menys,

⁶ Model 1

⁷ Models 2 i 2bis

⁸ Model 1

⁹ Model 2 i 2bis

¹⁰ Model 4

qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugues semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació.

3.- Publicitat dels contractes menors adjudicats

3.1.- Al perfil de contractant

La llei (art. 63.4, 118.3 i 154.4) estableix l'obligació de publicar al perfil de contractant, com a mínim amb caràcter trimestral, la informació dels diferents contractes menors tramitats relativa a l'objecte, durada, import d'adjudicació, IVA aplicable i identitat de l'adjudicatari.

A tal fi, els departaments gestors trametan a la secció de compres i subvencions (compres@tarragona.cat) la informació esmentada segons full d'Excel que figura adjunt per tal que es pugui publicar la citada informació.¹¹ En aquest sentit, es fixen les següents dates màximes de tramesa de la informació

TRIMESTRE	PERIODE TRAMITACIÓ	Data màxima enviament a compres
1	De l'1/01 a 31/03	20 d'abril
2	De l'1/04 al 30/06	20 de juliol
3	De l'1/07 al 30/09	20 d'octubre
4	De l'1/10 al 31/12	30 de gener

No caldrà publicar aquells contractes menors de valor inferior a 3.000 € en els que el sistema de pagament utilitzat sigui el de bestretes de caixa fixa o similars.

La secció de compres i subvencions un cop rebuda la informació procedirà a la seva publicació al perfil de contractant. El portal de transparència obtindrà la informació a través de l'enllaç al perfil de contractant.

3.2.- Publicitat al Registre Públic de contractes

Sens perjudici de la publicació al perfil, resulta necessari dur a terme la publicitat al RPCGC-Registre Públic de Contractes de la Generalitat (art.346 LCSP), a tal fi cada departament que dugui a terme l'adjudicació de contractes menors de forma descentralitzada haurà de designar un responsable als efectes de que els serveis d'informàtica tramitin els permisos per dur a terme la publicació i validació dels contractes menors al Registre

Podeu accedir al manual de la generalitat a través del següent enllaç

http://economia.gencat.cat/web.content/70_contractacio_jcca/documents/rpc/Manual-RPC-V7-2016.pdf

Per tal d'identificar correctament l'expedient i el departament, en la codificació del contracte que es publiqui al RPCGC es tindran en compte les instruccions del Servei

¹¹ Model 5

municipal d'arxiu i documentació identificant el numero d'arxiu de gestió (que identifica qui ha gestionat el contracte), el numero correlatiu d'expedient del departament gestor i any.

En tant que per la publicació al citat registre es demana el codi CPV¹² els departaments tramitadors hauran d'incloure aquesta referència en el decret d'adjudicació

No caldrà publicar al RPCGC aquells contractes menors de valor inferior a 3.000 € en els que el sistema de pagament utilitzat sigui el de bestretes de caixa fixa o similars

3.3.- Comunicació a la sindicatura de Comptes.

L'article 335.1 de la LCSP disposa que també caldrà enviar una relació de tots els contractes, incloent els menors (salvat els que es satisfacin a través del sistema de bestretes de Caixa fixa o altre sistema similar). En aquesta relació que s'haurà d'enviar a sindicatura caldrà que consti la identitat de l'adjudicatari, objecte del contracte i quantia i caldrà que la relació estigui ordenada per adjudicatari.

Aquesta tramesa la durà a terme el servei de contractació a partir de la informació facilitada amb caràcter trimestral pels departaments.

4.- Vigència i adaptacions normatives

Aquesta instrucció entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació a la intranet municipal i serà vigent mentre no es modifiqui.

Els models que s'adjunten estaran disponibles en format editable en l'apartat de formularis de la intranet municipal. S'autoritza al servei de contractació a la seva actualització (en funció de les novetats legislatives i doctrinals i d'altres que sorgeixin) que es podrà dur a terme sense necessitat de modificar aquesta instrucció.

Pel que fa al règim de delegació de competències en matèria de contractació s'estarà al règim de les delegacions vigents en cada moment que constin al cartipàs municipal

5.- Disposició Transitòria

Per a l'any 2018 les limitacions establerts per la LCSP esmentades en el punt 2.3 de les presents instruccions es computaran a partir del 9 de març de 2018, data d'entrada en vigor de la Llei .

Els departaments que hagin tramitat contractes menors l'any 2018 hauran de procedir a la seva publicació al RPCGC.

¹² <http://www.minhafp.gob.es/es-ES/Areas%20Tematicas/Contratacion/junta%20consultiva%20de%20contratacion%20administrativa/paginas/cpv.aspx>

Annex 1

MODELS DE DOCUMENT

1. Informe justificatiu necessitat i no fraccionament
2. Petició oferta i declaració responsable (2BIS OBRES)
3. Model decret adjudicació (3BIS OBRES)
4. Model petició tramitació a contractació (4 SERVEIS, 4BIS OBRES, 4TER COMPRES)
5. Model relació trimestral contractes menors (Aquest model per tenir format excell es publicarà en document a banda)

MODEL 1

ASSUMPTE: INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DEL
 CONTRACTE

L'Ajuntament de Tarragona té competències en l'àmbit de **DEFINIR AMBIT
COMPETÈNCIA** d'acord amb l'art. 25 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril,
reguladora de les bases del règim local // **OPCIO SI ES COMPETÈNCIA
DELEGADA** d'acord amb la delegació de competències efectuada per **DESCRIURE**
FI OPCIO segons el previst a l'article 27 del mateix text legal **FI OPCIO**

Per tal de poder donar compliment a les esmentades competències resulta necessari
contractar els treballs **de / el subministrament de** **DESCRIURE ELS TREBALLS** ,
amb codi CPV **INDICAR CODI** en tant amb aquests es podrà donar compliment
JUSTIFICAR NECESSITAT CONTRACTE PER COMPLIR COMPETÈNCIA

L'objecte i contingut dels treballs / del subministrament derivats de la contractació que
es proposa són adients per satisfer aquestes necessitats.

Així mateix ens trobem davant d'una necessitat puntual i no habitual, pròpia de l'àmbit
de les competències de la conselleria que no te caràcter repetitiu o periòdic, pel que pot
tramitar-se com un contracte menor de SUBMINISTRAMENT/SERVEI/OBRA en tant
que el seu valor estimat és inferior a **15.000 €/40.000 €** i te prevista una durada inferior
a 12 mesos i no és complementari ni es troba relacionat amb un altre contracte principal
adjudicat per l'Ajuntament de Tarragona que tingues una durada superior a 12 mesos

SI OBRES

Que tenint en compte les característiques de l'obra que es proposa, no resulta preceptiva ni la redacció del
corresponent projecte, ni la seva supervisió, ni tampoc l'existència d'un coordinador de seguretat i salut en
l'obra

**(SI ES REQUEREIX el gestor ha d'informar i aportar la documentació pertinent i indicar-ho així en l'informe
proposta)**

FI

Per tot l'anterior, es fa constar que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les
regles generals de la contractació.

La qual cosa s'informa per donar compliment al previst a l'article 118 de la Llei 9/2017,
de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Tarragona,

Nom, càrrec i signatura

VIST-I-PLAU

El/la conseller/a

MODEL 2

DESTINATARI:

ADREÇA-e:

Identificar destinatari i adreça electrònica a qui es demana oferta

PETICIÓ OFERTA PER SUBMINISTRAMENT I SERVEIS

EXPEDIENT: XXXXX

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: XXXX

L'Ajuntament de Tarragona precisa adquirir el material o la prestació del servei, que tot seguit es relaciona:

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE SOBRE EL QUE ES DEMANA OFERTA

[La definició de l'objecte del contracte haurà de ser més o menys extensa o detallada en funció de la complexitat del que es demani (per exemple, si es tracta d'adquirir un producte més o menys estandarditzat al mercat o requereix actuacions específiques)]

QUANTITAT:

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE:

CARACTERÍSTIQUES DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR/SERVEI A PRESTAR:

TERMINI D'ENTREGA/PRESTACIÓ DEL SERVEI (en dies):

LLOC I HORARI DE LLIURAMENT /PRESTACIÓ DEL SERVEI:

Per a la selecció de l'oferta es tindran en compte els següents criteris:

INDICAR CRITERIS (preu, altres específiques)

L'oferta s'haurà d'enviar mitjançant correu electrònic a l'adreça especificada pel Departament peticionari i haurà de contenir, com a mínim, les següents especificacions:

- Referència del núm. d'expedient i Departament.
- Marca i model del/s producte/s oferts aportant, si escau, mostres quan la descripció no quedi prou especificada.
- Preu unitari de cada producte, sense IVA, i preu total segons quantitat incloses totes les despeses que es puguin produir en concepte de transport, embalatge, muntatge, desmuntatge, instal·lació, desinstal·lació, assegurances, etc.
Caldrà aportar acreditació de la disposició dels Certificats de gestió mediambiental ([Ecodisseny](#), [EMAS](#), [Protocol de Kyoto](#), [ISO 14001](#), [sistemes de gestió de qualitat ISO 9001](#)), acreditatiu de què la vostra empresa optimitzarà la gestió de recursos i residus i reduirà els impactes ambientals negatius derivats de la seva activitat o aquells riscos associats a situacions accidentals.

Així mateix es valorarà que el producte disposi d'ecoetiquetes oficials (distintiu de garantia de qualitat ambiental de la Generalitat, Etiqueta ecològica europea, Blaner Engel, Energy-Star (en aparells elèctrics) TCO (per a monitors).

Haureu de tenir en compte les instruccions que apareixen publicades al web municipal en l'àmbit de la contractació de subministraments o serveis que us seran d'aplicació i que podeu consultar a la següent adreça <https://www.tarragona.cat/lajuntament/tramits-i-serveis/contractacio/condicions-de-compra>

Si esteu interessats haureu de presentar oferta a la següent adreça de correu electrònic **INDICAR ADREÇA-e DEPARTAMENT PETICIONARI** abans del dia **INDICAR DIA**

Juntament amb l'oferta haureu de presentar degudament complimentada i signada la declaració responsable segons **model que s'acompanya**.

Per a qualsevol aclariment podeu posar-vos en contacte amb **DEPARTAMENT PETICIONARI** (Telèfon: 977296100 extensió **EXTENSIO**) o per correu electrònic **INDICAR ADREÇA DEPARTAMENT PETICIONARI** o persona de contacte **PERSONA DE CONTACTE O RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Atentament,

Nom, cognoms i càrrec
Tarragona, (data)

DECLARACIÓ RESPONSABLE QUE S'ANEXA AL **IDENTIFICAR PRESSUPOST**

En/Naamb DNI núm. en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili social a ..(POBLACIÓ)..... carrer, CP, Codi/Número d'Identificació Fiscal, adreça electrònica, i telèfon/mòbil

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1.- Que la persona física o jurídica que presenta aquest **pressupost/oferta** compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitat dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.

3.- Que ni la persona física que efectua l'oferta ni la persona jurídica que represento, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan incursos en cap de les prohibicions de contractar, regulades a l'article 71.3 de la Llei de contractes del sector públic.

4.- Que la persona física que efectua l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento està facultada per a contractar amb l'Ajuntament de Tarragona, ja que disposa de les condicions d'aptitud i capacitat per contractar amb el Sector Públic previstes la Llei de contractes del sector públic.

5.- Que es compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.

6.- Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento, es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

7.- Que la persona física o jurídica que represento té no té la consideració de PIME¹³.

8.- Que la persona física o jurídica que ofereix els treballs segons pressupost adjunt **NO ha subscrit més contractes amb l'Ajuntament de Tarragona amb el mateix contingut que, individualment o en el seu conjunt, superin el límit del contracte menor**¹⁴ segons la Llei de Contractes del Sector Públic.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de referència de l'Excm. Ajuntament de Tarragona, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa, a, de/d' de 20.....

(segell i signatura)

MODEL 2 BIS

¹³Caldrà indicar si el licitador té la condició de PIME. A tal fi, la DGIPYME <http://www.ipyme.org/es-ES/DatosPublicaciones/Paginas/DefinicionPYME.aspx> ha desenvolupat una eina que permet a les empreses determinar si són o no PIME, d'acord amb la definició de l'annex I del Reglament (UE) Núm.651/2014 de la Comissió, de data 17 de juny de 2014.

¹⁴ Segons l'article 118 de la [Llei de Contractes del Sector Públic](#), es consideren contractes menors aquells que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 € (IVA no inclòs) si es tracta d'obres o inferior a 15.000 € (IVA no inclòs) si es tracta de subministraments o serveis.

DESTINATARI:

ADREÇA-e:

Identificar destinatari i adreça electrònica a qui es demana oferta

PETICIÓ OFERTA

EXPEDIENT: XXXXX

Responsable del contracte:

El **DEPARTAMENT PETICIONARI** de l'Ajuntament de Tarragona, ha de dur a terme els treballs que es descriuen a continuació,

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE SOBRE EL QUE ES DEMANA OFERTA

[La definició de l'objecte del contracte haurà de ser més o menys extensa o detallada en funció de la complexitat del que es demani (per exemple, si es tracta d'adquirir un producte més o menys estandarditzat al mercat o requereix actuacions específiques]

Caldrà indicar com a mínim: peticionari, descripció de l'objecte, característiques tècniques, termini de durada del servei o termini d'entrega, lloc d'entrega dels materials, altres requeriments específics...

Per a la selecció de l'oferta es tindran en compte els següents criteris:

INDICAR CRITERIS

Haureu de tenir en compte les instruccions que apareixen publicades al web municipal en l'àmbit de la contractació que us seran d'aplicació i que podeu consultar a la següent adreça <http://www.tarragona.cat/lajuntament/tramits-i-serveis/contractacio>

Si esteu interessats haureu de presentar oferta a la següent adreça de correu electrònic **INDICAR ADREÇA-e DEPARTAMENT PETICIONARI** abans del dia **INDICAR DIA**

Juntament amb l'oferta haureu de presentar degudament complimentada i signada la declaració responsable segons **model que s'acompanya**.

Per a qualsevol aclariment podeu posar-vos en contacte amb **DEPARTAMENT PETICIONARI** (Telèfon: 977296100 extensió **EXTENSIO**) o per correu electrònic **INDICAR ADREÇA DEPARTAMENT PETICIONARI** o persona de contacte **PERSONA DE CONTACTE O RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Atentament,

Nom, cognoms i càrrec
Tarragona, (data)

DECLARACIÓ RESPONSABLE QUE S'ANNEXA AL IDENTIFICAR PRESSUPOST

En/Naamb DNI núm. en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili social a ..(POBLACIÓ)..... carrer, CP, Codi/Número d'Identificació Fiscal, adreça electrònica, i telèfon/mòbil

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1.- Que la persona física o jurídica que presenta aquest pressupost/oferta compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 desembre, del règim d'incompatibilitat dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.

3.- Que ni la persona física que efectua l'oferta ni la persona jurídica que represento, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan incursos en cap de les prohibició de contractar, regulades a l'article 71.3 de la Llei de contractes del sector públic.

4.- Que la persona física que efectua l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento està facultada per a contractar amb l'Ajuntament de Tarragona, ja que disposa de les condicions d'aptitud i capacitat per contractar amb el Sector Públic previstes la Llei de contractes del sector públic.

5.- Que es compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.

6.- Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento, es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

7.- Que la persona física o jurídica que represento té no té la consideració de PIME¹⁵.

8.- Que la persona física o jurídica que ofereix els treballs segons pressupost adjunt **NO ha subscrit més contractes amb l'Ajuntament de Tarragona amb el mateix contingut que, individualment o en el seu conjunt, superin el límit del contracte menor**¹⁶ segons la Llei de Contractes del Sector Públic.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de referència de l'Excm. Ajuntament de Tarragona, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa, a, de/d' de 20.....

(segell i signatura)

¹⁵Caldrà indicar si el licitador té la condició de PIME. A tal fi, la DGIPYME <http://www.ipyme.org/es-ES/DatosPublicaciones/Paginas/DefinicionPYME.aspx> ha desenvolupat una eina que permet a les empreses determinar si són o no PIME, d'acord amb la definició de l'annex I del Reglament (UE) Núm.651/2014 de la Comissió, de data 17 de juny de 2014.

¹⁶ Segons l'article 118 de la [Llei de Contractes del Sector Públic](#), es consideren contractes menors aquells que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 € (IVA no inclòs) si es tracta d'obres o inferior a 15.000 (IVA no inclòs) € si es tracta de subministraments o serveis.

MODEL 3

INFORME PROPOSTA

El **DEPARTAMENT TRAMITADOR** proposa al **ORGAN COMPETENT**, que acordi la següent resolució:

OPCIO SI TRAMITA CONTRACTACIÓ

S'han formulat diverses sol·licituds de subministrament, d'adquisició, i/o reparació de material divers o de serveis.

OPCIO DESCENTRALITZADA

Resulta necessari tramitar contracte per **definir objecte**

Consta a l'expedient informe signat, en compliment de l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), en relació a:

- El responsable del contracte serà **RESPONSABLE**
- la necessitat que motiva aquest contracte per donar compliment a les necessitats institucionals de l'Ajuntament de Tarragona, esporàdiques i imprevistes, d'acord amb la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les,
- conforme és una prestació puntual i no habitual, amb una durada igual o inferior a 12 mesos, a partir de la data d'inici de la prestació objecte del contracte i no és complementari ni es troba relacionat amb un altre contracte principal adjudicat per l'Ajuntament de Tarragona que tingues una durada superior a 12 mesos
- el CPV

A la vista de les característiques descrites es pot procedir a l'adjudicació com a contracte menor d'acord amb l'art. 118 LCSP

La Instrucció de l'Alcaldia de 8 de març de 2018, estableix el procediment a seguir per a la tramitació dels contractes menors a l'Ajuntament de Tarragona.

OPCIO SI INFERIOR 7.500 €

S'ha incorporat a l'expedient la/les oferta/s presentada/es per

CIF FÍSICA/JURIDICA	PERSONA	Nº IDENTIFICACIÓ OFERTA	PRESSUPOST/ OFERTA	PRESSUPOST (IVA no inclòs)	PIME SI/NO

OPCIO SI IGUAL O SUPERIOR 7.500 €

S'ha publicat al perfil de contractant la sol·licitud d'ofertes per un termini de 5 dies hàbils, resultant les següents ofertes presentades

CIF FÍSICA/JURIDICA	PERSONA	Nº IDENTIFICACIÓ OFERTA	PRESSUPOST/ OFERTA	PRESSUPOST (IVA no inclòs)	PIME SI/NO

La persona natural o jurídica que es proposa contractar ha presentat declaració responsable conforme té capacitat d'obrar, no es troba incursa en prohibició de contractar i disposa de l'habilitació necessària per a dur a terme els treballs o lliurar els materials sol·licitats, i on manifesta que no ha subscrit més contractes amb l'Ajuntament de Tarragona amb el mateix contingut que, individualment o en el seu conjunt, superin el límit del contracte menor

Llevat d'error o omissió no consta que s'hagin subscrit amb el mateix NIF i/o adjudicatari, durant els 12 mesos anteriors, més contractes menors del mateix tipus i objecte, que individualment o conjuntament superin el límit dels imports previstos a l'article 118.3 del mateix text legal.

Existeix crèdit adequat i suficient en el vigent pressupost per a fer front a la despesa, segons ha informat l'Interventor General.

L'òrgan competent per a l'adopció d'aquesta resolució és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades, al **CONSELLER COMPETENT**, per decret de l'alcalde, de data **DATA DELEGACIÓ**. En conseqüència, resol:

Primer.- Aprovar la despesa del contracte que es detalla al punt segon d'aquesta resolució, amb càrrec a la reserva de crèdit que s'hi indica.

Segon.- Adjudicar a l'empresa que seguidament es relaciona, el següent contracte d'acord amb les condicions de la seva oferta:

EMPRESA:			
CIF / NIF:		Adreça-e:	
Adreça fiscal:		CP/Localitat:	
Objecte contracte:			
CPV:			
PIME	SI/NO		

DADES DE L'OFERTA / PRESSUPOST:

Referència/Núm./Data	
Import B.I.	
IVA	
Import IVA	
IMPORT TOTAL	

INFORMACIÓ COMPTABLE:

CODIS DIR3:

Pressupost	2018	Oficina Comptable	
Aplicació		Oficina Tramitadora	
Núm. Operació		Oficina Gestora	

Tercer.- Notificar la present resolució a les empreses participants i al responsable del contracte

Quart.- Que es procedeixi a la publicació **al perfil de contractant** i es comuniqui al Registre Públic de Contractes."

Tanmateix resoldreu el que estimeu més oportú.

El cap _____(nom i càrrec)

Tarragona,

MODEL 3BIS

INFORME PROPOSTA

El **DEPARTAMENT TRAMITADOR** proposa al **ORGAN COMPETENT**, que acordi la següent resolució:

S'han formulat pel **DEPARTAMENT SOL·LICITANT** sol·licitud de tramitació de l'obra **DEFINIR OBJECTE**

Consta a l'expedient informe signat, en compliment de l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), en relació a:

- El director de l'obra serà **DIRECTOR**,
- la necessitat que motiva aquest contracte per donar compliment a les necessitats institucionals de l'Ajuntament de Tarragona, esporàdiques i imprevistes, d'acord amb la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les,
- conforme és una prestació puntual i no habitual, amb una durada igual o inferior a 12 mesos, a partir de la data d'inici de la prestació objecte del contracte i no és complementari ni es troba relacionat amb un altre contracte principal adjudicat per l'Ajuntament de Tarragona que tingues una durada superior a 12 mesos
- el CPV
- Que tenint en compte les característiques de l'obra que es proposa, no resulta preceptiva ni la redacció del corresponent projecte, ni la seva supervisió, ni tampoc l'existència d'un coordinador de seguretat i salut en l'obra **(SI ES REQUEREIX el gestor ha d'informar i aportar la documentació pertinent i indicar-ho així en l'informe proposta)**

A la vista de les característiques descrites es pot procedir a l'adjudicació com a contracte menor d'acord amb l'art. 118 LCSP

La Instrucció de l'Alcaldia de 8 de març de 2018, estableix el procediment a seguir per a la tramitació dels contractes menors a l'Ajuntament de Tarragona.

OPCIÓ SI INFERIOR 20.000 €

S'ha incorporat a l'expedient la/les oferta/s presentada/es per

CIF FÍSICA/JURIDICA	PERSONA	Nº IDENTIFICACIÓ OFERTA	PRESSUPOST/ OFERTA	PRESSUPOST (IVA no inclòs)	PIME SI/NO



OPCIÓ SI IGUAL O SUPERIOR 20.000 €

S'ha publicat al perfil de contractant la sol·licitud d'ofertes per un termini de 5 dies hàbils, resultant les següents ofertes presentades

CIF FÍSICA/JURIDICA	PERSONA	Nº IDENTIFICACIÓ OFERTA	PRESSUPOST/ OFERTA	PRESSUPOST (IVA no inclòs)	PIME SI/NO



La persona natural o jurídica que es proposa contractar ha presentat declaració responsable conforme té capacitat d'obrar, no es troba incursa en prohibició de contractar i disposa de l'habilitació necessària per a

dur a terme els treballs sol·licitats, i on manifesta que no ha subscrit més contractes amb l'Ajuntament de Tarragona amb el mateix contingut que, individualment o en el seu conjunt, superin el límit del contracte menor.

Llevat d'error o omissió no consta que s'hagin subscrit amb el mateix NIF i/o adjudicatari, durant els 12 mesos anteriors, més contractes menors del mateix tipus i objecte, que individualment o conjuntament superin el límit dels imports previstos a l'article 118.3 del mateix text legal.

Existeix crèdit adequat i suficient en el vigent pressupost per a fer front a la despesa, segons ha informat l'Interventor General.

L'òrgan competent per a l'adopció d'aquesta resolució és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades, al **CONSELLER COMPETENT**, per decret de l'alcalde, de data **DATA DELEGACIÓ**. En conseqüència, resol:

Primer.- Aprovar la despesa del contracte que es detalla al punt segon d'aquesta resolució, amb càrrec a la reserva de crèdit que s'hi indica.

Segon.- Adjudicar a l'empresa que seguidament es relaciona, el següent contracte d'acord amb les condicions de la seva oferta:

EMPRESA:			
CIF / NIF:		Adreça-e:	
Adreça social:		CP/Localitat:	
Objecte contracte:			
CPV:			
PIME			

DADES DE L'OFERTA / PRESSUPOST:

Referència/Núm./Data	
Import B.I.	
IVA	
Import IVA	
IMPORT TOTAL	

INFORMACIÓ COMPTABLE:

CODIS DIR3:

Pressupost	2018	Oficina Comptable	
Aplicació		Oficina Tramitadora	
Núm. Operació		Oficina Gestora	

Tercer.- Notificar la present resolució a les empreses participants i al director de l'obra

Quart.- Que es procedeixi a la publicació **al perfil de contractant** i es comuniqui al Registre Públic de Contractes.”

Tanmateix resoldreu el que estimeu més oportú.

El cap _____(nom i càrrec)

Tarragona,

MODEL 4

PETICIÓ D'ADJUDICACIÓ DE SERVEI MENOR

(Import fins a 15.000 €)

Data

Sol·licitant	
--------------	--

Responsable dels treballs	
---------------------------	--

Objecte dels treballs ¹⁷	<i>S'adjunta model de petició d'oferta segons instrucció de contractes menors, on es detallen les característiques dels treballs, etc.</i>
Codi CPV	

Justificació	<i>S'adjunta informe sobre la necessitat dels treballs, segons model de la instrucció de contractes menors, i sobre el no fraccionament i d'altres extrems que s'hi esmenten</i>
--------------	--

Durada ¹⁸	
----------------------	--

Import màxim de licitació ¹⁹	B.Imposable _____ més __% d'IVA que fa un total de _____ per tota la durada del contracte/ desglossats _____ IVA inclòs per l'exercici _____ i _____ IVA inclòs per l'exercici _____
Consignació	Nº operació comptable _____ (s'adjunta RC o altre document comptable)

¹⁷ Indicar aquí el títol o breu descripció dels treballs a contractar. La descripció detallada s'ha d'incloure en el model de petició d'oferta que caldrà adjuntar segons instrucció de contractes menors

¹⁸ La durada no podrà ser superior a 12 mesos

¹⁹ Desglossar l'import amb IVA com a partida independent. Si és plurianual indicar despesa màxima de cada exercici.

Subvencionat ²⁰	Si		No	
----------------------------	----	--	----	--

- S'haurà de tenir en compte la instrucció G254-1-GTMI d'11/12/12 i altra normativa municipal que resulti d'aplicació.

Així mateix declaro sota la meua responsabilitat que la present petició no constitueix un fraccionament de contracte, amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir el tràmit del corresponent procediment d'adjudicació.

El cap del Departament

Vist-i-plau
Del conseller delegat de l'Àrea

NOTA: Si no es complimenten els requisits anteriors, la secció de Contractació retornarà la documentació sense més

tràmit

²⁰ Si es tracta d'un projecte subvencionat caldrà adjuntar informe en relació a l'organisme atorgant, l'import, les peculiaritats de la normativa de la subvenció que hagin d'indicar-se al plec de clàusules administratives, com per exemple, normes relatives a publicitat dels treballs i/o de la licitació, terminis, etc...

MODEL 4

PETICIÓ D'ADJUDICACIÓ DE SUBMINISTRAMENT MENOR

(Import fins a 15.000 €)

Data

Sol·licitant	
--------------	--

Responsable dels treballs	
---------------------------	--

Objecte dels subministrament ²¹	<i>S'adjunta model de petició d'oferta segons instrucció de contractes menors, on es detallen les característiques del subministrament, etc.</i>
Codi CPV	

Justificació	<i>S'adjunta informe sobre la necessitat del subministrament, segons model de la instrucció de contractes menors, i sobre el no fraccionament i d'altres extrems que s'hi esmenten</i>
--------------	--

Durada/termini d'entrega ²²	
--	--

Import màxim de licitació ²³	B.Imposable _____ més __% d'IVA que fa un total de _____ per tota la durada del contracte/ desglossats _____ IVA inclòs per l'exercici _____ i _____ IVA inclòs per l'exercici _____
Consignació	Nº operació comptable _____ (s'adjunta RC o altre document)

²¹ Indicar aquí el títol o breu descripció dels treballs a contractar. La descripció detallada s'ha d'incloure en el model de petició d'oferta que caldrà adjuntar segons instrucció de contractes menors

²² La durada no podrà ser superior a 12 mesos

²³ Desglossar l'import amb IVA com a partida independent. Si és plurianual indicar despesa màxima de cada exercici.

	comptable)
--	------------

Subvencionat ²⁴	Si		No	
----------------------------	----	--	----	--

- S'haurà de tenir en compte la instrucció G254-1-GTMI d'11/12/12 i altra normativa municipal que resulti d'aplicació.

Així mateix declaro sota la meva responsabilitat que la present petició no constitueix un fraccionament de contracte, amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir el tràmit del corresponent procediment d'adjudicació.

El cap del Departament

Vist-i-plau
Del conseller delegat de l'Àrea

NOTA: Si no es complimenten els requisits anteriors, la secció de Contractació retornarà la documentació sense més tràmit

²⁴ Si es tracta d'un projecte subvencionat caldrà adjuntar informe en relació a l'organisme atorgant, l'import, les peculiaritats de la normativa de la subvenció que hagin d'indicar-se al plec de clàusules administratives, com per exemple, normes relatives a publicitat dels treballs i/o de la licitació, terminis, etc...

MODEL 4

PETICIÓ D'ADJUDICACIÓ D'OBRES MENORS

(Import fins a 40.000 €)

Data

Sol·licitant	
--------------	--

Director de les obres	
-----------------------	--

Objecte del contracte ²⁵	<i>S'adjunta model de petició d'oferta segons instrucció de contractes menors, on es detallen les característiques de les obres a realitzar i el/s pressupost/os de les obres amb la proposta d'adjudicació. Així mateix cal especificar si ateses les característiques de les obres resulta necessària l'aprovació del projecte, la supervisió de les obres i, si s'escau, la Contractació d'un coordinador de seguretat i salut.</i>
Codi CPV	

Justificació	<i>S'adjunta informe sobre la necessitat del subministrament, segons model de la instrucció de contractes menors, i sobre el no fraccionament i d'altres extrems que s'hi esmenten</i>
--------------	--

Durada de les obres ²⁶	
-----------------------------------	--

Import màxim de licitació ²⁷	B.Imposable _____ més ___% d'IVA que fa un total de _____ per tota la durada del contracte/ desglossats _____ IVA inclòs per l'exercici _____ i _____ IVA inclòs per l'exercici _____
Consignació	Nº operació comptable _____ (s'adjunta RC o altre document comptable)

²⁵ Indicar aquí el títol o breu descripció dels treballs a contractar. La descripció detallada s'ha d'incloure en el model de petició d'oferta que caldrà adjuntar segons instrucció de contractes menors

²⁶ La durada no podrà ser superior a 12 mesos

²⁷ Desglossar l'import amb IVA com a partida independent. Si és plurianual indicar despesa màxima de cada exercici.

Subvencionat ²⁸	SI		NO	
La normativa sectorial d'aplicació requereix l'aprovació de projecte	SI ²⁹		NO	
Les obres afecten a la seguretat, estanqueïtat i estabilitat i per tant requereixen informe de supervisió	SI ³⁰		NO	
Es requereix coordinador de seguretat i salut	SI		NO	

- S'haurà de tenir en compte la instrucció G254-1-GTMI d'11/12/12 i altra normativa municipal que resulti d'aplicació.

Així mateix declaro sota la meva responsabilitat que la present petició no constitueix un fraccionament de contracte, amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir el tràmit del corresponent procediment d'adjudicació.

El cap del Departament

Vist-i-plau
Del conseller delegat de l'Àrea

NOTA: Si no es complimenten els requisits anteriors, la secció de Contractació retornarà la documentació sense més

tràmit

²⁸ Si es tracta d'un projecte subvencionat caldrà adjuntar informe en relació a l'organisme atorgant, l'import, les peculiaritats de la normativa de la subvenció que hagin d'indicar-se al plec de clàusules administratives, com per exemple, normes relatives a publicitat dels treballs i/o de la licitació, terminis, etc...

²⁹ Si es marca SI, s'haurà d'adjuntar projecte

³⁰ Si es marca SI, s'haurà d'adjuntar informe de supervisió