

ANNEX 2

PLA DE MESURES ANTIFRAU

Versió 2.0
Desembre 2023

**AJUNTAMENT DE
TARRAGONA**

CODI ÈTIC

Específic en el marc de la gestió dels Fons
Next Generation de l'AJUNTAMENT DE
TARRAGONA

Introducció	3
Títol 1. Objecte	4
Títol 2. Àmbit d'aplicació	4
Títol 3. Principis i valors	4
Títol 4. Principis rectors de conducta i de comportament	6
4.1 Prevenció dels conflictes d'interessos	7
4.2 La prevenció del frau.....	8
4.3 La confidencialitat	10
Títol 5. Acceptació i responsabilitats	10
Títol 6. Canals de comunicació d'irregularitats	11
Disposicions finals	12
Primera. Entrada en vigor	12
Segona. Comunicació i publicitat	12

Introducció

El Ministeri d'Hisenda i Funció Pública aprovà l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Aquesta Ordre (en endavant, "OM") estableix les directrius per garantir el compliment coordinat dels requeriments establerts per la normativa comunitària per a l'execució del Plans de Recuperació, Transformació i Resiliència (en endavant, "PRTR"), essent-ne un d'ells el reforç dels mecanismes de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

L'OM, en el seu article 6, estableix que tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del PRTR ha de disposar d'un Pla de mesures antifrau (PMA) que li permeti garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos¹.

Concretament l'annex III.C.2.b.i. de l'OM determina la necessitat de tota entitat decisora i executora en el marc del PRTR, com ara l'Ajuntament de Tarragona, d'implementar mesures de prevenció i detecció de la corrupció, el frau i el conflicte d'interessos dirigides a reduir la materialització d'aquests riscos penals. D'entre aquestes mesures preventives destaca la necessitat d'establir codis ètics i/o de conducta davant el frau que compreguin aspectes com conflictes d'interès, obsequis i confidencialitat. De la mateixa manera s'han d'implementar els canals de denúncia a través dels quals canalitzar les denúncies de possibles irregularitats en la gestió del PRTR.

Conforme als termes exposats, es va redactar el present Codi Ètic² específic en el marc de la gestió dels Fons Next Generation a l'Ajuntament de Tarragona, per tal d'assolir el màxim compromís possible de les autoritats i del nostre personal amb la finalitat de combatre el frau, fomentar la integritat, l'objectivitat, la rendició de comptes i l'honradesa, en tots els nivells i, per tant, aconseguir la integritat institucional.

¹ Amb posterioritat, l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, estableix els procediments a seguir per implementar dita anàlisi.

² El present document forma part dels Annexos (Annex nº 2) del text revisat i actualitzat del Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Tarragona versió 2.0 de novembre de 2023

Títol 1. Objecte

El present Codi Ètic, específic en el marc de la gestió dels Fons Next Generation de l'Ajuntament de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms, té per objecte i finalitat definir les pautes de comportament de tot el personal que intervingui en la gestió dels fons Next Generation, ja sigui de forma directa, com podrà ser en la redacció de plecs i documents contractuals, o indirectament, en qualsevol altra actuació vinculada amb la preparació, gestió i execució de projectes i/o actuacions finançades amb fons Next Generation.

L'objectiu del present Codi Ètic és establir les pautes de comportament que presidiran tota actuació relacionada amb els projectes finançats a través del fons Next Generation amb la finalitat de dissuadir a les persones al servei de l'Ajuntament de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms, que participin en l'execució del PRTR, de realitzar qualsevol conducta constitutiva de frau, corrupció o conflicte d'interès.

Addicionalment i com s'ha avançat, la finalitat del present Codi rau en la consecució del màxim compromís possible de les autoritats i de tot el personal per a combatre el frau i fomentar la integritat, l'objectivitat, la rendició de comptes i l'honradesa, en tots els nivells i, per tant, aconseguir la integritat institucional.

Títol 2. Àmbit d'aplicació

Aquest Codi Ètic és d'aplicació al personal, ja sigui funcionari o laboral, membres dels òrgans de govern, personal directriu, càrrecs de confiança i/o assessors de l'Ajuntament de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms, quan la seva actuació es trobi vinculada amb la preparació, la gestió i/o l'execució de projectes i actuacions finançades en el marc dels fons europeus Next Generation.

Totes les persones subjectes a aquest Codi ètic s'obliguen a complir i fer complir les pautes de conducta i comportament que s'estableixen, les quals seran en tot cas el model de referència de comportament en totes les activitats relacionades amb la gestió dels fons esmentats en el marc del PRTR.

Títol 3. Principis i valors

Els principis bàsics que presideixen les actuacions de les persones subjectes al present Codi es basen en l'honradesa, l'ètica, la bona fe i la integritat en totes i cadascuna de les activitats.

Els principals valors i principis que regeixen aquest Codi Ètic són els següents:

- Actuar amb transparència en la gestió dels assumptes públics i amb professionalitat en les actuacions i els resultats.
- Actuar amb dedicació orientada a la satisfacció de l'interès general i el bé comú.
- Actuar amb honradesa, integritat, veracitat i respecte a les lleis, especialment a les normes administratives de procediment i, en particular, als principis rectors de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).
- Respectar els drets fonamentals i a les llibertats públiques.
- Respectar el principi d'objectivitat i imparcialitat, de manera que el criteri sigui independent i no es regeixi per cap tipus d'interès particular.
- Abstenir-se de qualsevol conducta contrària als principis que regeixen el present Codi.

Tot el personal que participi en els procediments per l'obtenció, gestió o execució dels fons Next Generation actuarà sota els principis d'eficàcia, imparcialitat i responsabilitat i, en especial:

- a) Respectar la normativa reguladora d'incompatibilitats i conflictes d'interessos.
- b) Mantenir la confidencialitat de fets i informacions dels quals es tingui coneixement per raó del lloc de treball o càrrec.
- c) Posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol actuació irregular de la que es tingui coneixement.
- d) Evitar tota actuació que posi en risc l'interès públic o el patrimoni públic.
- e) No implicar-se en situacions, activitats o interessos incompatibles amb les seves funcions i abstenir-se d'intervenir en els assumptes en què concorri alguna causa que pugui afectar l'objectivitat.
- f) Actuar en l'exercici de les funcions amb la deguda transparència.
- g) Gestionar i protegir adequadament els recursos públics, els quals no podran ser utilitzats per a activitats no permeses per la normativa que sigui d'aplicació.

D'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, els principis que guiaran l'actuació de tot el personal afectat pel present Codi Ètic de l'Ajuntament de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms com a administració pública són:

- a) Servei efectiu als ciutadans.
- b) Simplicitat, claredat i proximitat als ciutadans.
- c) Participació, objectivitat i transparència de l'actuació administrativa.
- d) Racionalització i agilitat dels procediments administratius i de les activitats materials de gestió.
- e) Bona fe, confiança legítima i lleialtat institucional.
- f) Responsabilitat per la gestió pública.
- g) Planificació i direcció per objectius i control de la gestió i avaluació dels resultats de les polítiques públiques.
- h) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats.
- i) Economia, suficiència i adequació estricta dels mitjans als objectius institucionals.
- j) Eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics.
- k) Cooperació, col·laboració i coordinació entre les administracions públiques.

Títol 4. Principis rectors de conducta i de comportament

L'Ajuntament de Tarragona i els seus Organismes Autònoms es comprometen a desenvolupar totes les seves activitats i, en particular, en la gestió i execució dels fons Next Generation, sota la guia del més estricte compliment del marc normatiu que l'afecta i els principis i valors ètics legalment establerts.

Totes les actuacions que realitzin les persones afectades pel present Codi es duran a terme guiades per l'estricta compliment dels drets i llibertats públiques i el màxim respecte a la legalitat vigent.

L'Ajuntament de Tarragona i els seus Organismes Autònoms rebutgen els comportaments il·lícits i no ètics i fomenta el compliment estricte de la legalitat, particularment en l'àmbit de la LCSP.

Tota actuació del personal de l'Ajuntament de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms en el marc dels fons Next Generation estarà presidida pels següents principis i normes essencials de comportament:

- a) Compromís d'actuar d'acord amb els principis del present Codi Ètic i la legislació vigent.
- b) Actuar amb la més absoluta honradesa, integritat i exemplaritat en totes les actuacions, contractes i transaccions.

- c) Actuar amb transparència en totes les actuacions amb la finalitat de transmetre la imatge real de la corporació municipal.
- d) Promoure, a través del portal de transparència, la rendició de comptes amb la finalitat de reforçar la confiança de la ciutadania en la institució.
- e) Evitar i denunciar qualsevol pressió interna o externa susceptible d'influir negativament sobre les decisions a adoptar per part dels afectats pel present Codi.
- f) Fer ús de criteris objectius en la presa de decisions que responguin als interessos generals, especialment en la concessió d'ajuts i subvencions, contractació pública i la selecció del personal.
- g) Prohibir qualsevol acció o omissió que es dugui a terme mitjançant pràctiques que s'apartin de la cultura ètica.
- h) Rebutjar qualsevol tipus de benefici que tingui per finalitat influir sobre la voluntat de les persones que gestionin i executin els fons referits.
- i) Prohibició de donar, rebre, acceptar o oferir, directa o indirectament, obsequis, regals o compensacions de cap tipus que tendeixin a obtenir qualsevol tipus d'avantatge o condicions favorables o privilegiades. En cas de realitzar-los o rebre'ls, caldrà comunicar-ho de forma immediata al Grup Ètic Operatiu de l'Ajuntament.

4.1 Previsió dels conflictes d'interessos

Tota actuació es desenvoluparà amb la deguda diligència, evitant en tot cas el conflicte d'interessos. S'entén per conflicte d'interessos la situació en la qual es produeix una col·lisió, directa o indirectament, dels interessos de l'Ajuntament de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms i d'alguna persona de les que es regeixen pel present codi, sigui per interessos o raons professionals, personals, familiars o de qualsevol tipus.

S'estarà, en tot moment, al que recull la llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic i l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener.

També s'entendrà per conflicte d'interessos el cas de les persones jurídiques o entitats privades als que els familiars, incloent cònjuge o persona que convisqui en anàloga relació d'afectivitat i parents fins al quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat, hagin estat vinculats per una relació laboral o professional de qualsevol tipus.

Totes aquelles persones a qui els afecti el conflicte d'interès no podran intervenir en la presa de decisions en representació de l'Ajuntament de Tarragona i / o dels seus Organismes Autònoms. S'ha d'evitar el conflicte d'interessos i informar-ne degudament, abstenint-se en tot cas de representar i/o prendre decisions en nom de l'Ajuntament i dels seus Organismes Autònoms quan existeixi un interès personal, ni que aquest sigui indirecte.

Les causes d'abstenció que seran d'aplicació són les ja previstes per l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic. La no abstenció en els casos en què efectivament concorri alguna d'aquestes causes podrà donar lloc a la responsabilitat que procedeixi segons el règim sancionador aplicable a la persona afectada.

En cas de conflicte real o aparent d'interessos públics i particulars, serà d'aplicació el que dicta l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener.

A més, cal subscriure i fer subscriure una declaració d'absència de conflictes d'interessos (DACI) per a qui participi en procediments d'execució de fons europeus, però també en qualsevol tipus de procediment de contractació pública, concessió de subvencions i gestió de futurs fons europeus.

Les relacions entre l'Ajuntament de Tarragona, els seus Organismes Autònoms i el personal que es regeix pel present codi parteixen dels principis de lleialtat mútua i interès comú. Tot aquest personal, per tant, està subjecte a les limitacions i prohibicions que estableixen les normes reguladores dels conflictes d'interessos, amb l'obligació en tot cas d'informar a la corporació local quan es duguin a terme actuacions o tinguin interessos que puguin entrar amb col·lisió amb els de l'Ajuntament i els seus Organismes Autònoms o amb l'establert per la normativa europea i nacional respecte dels fons Next Generation.

4.2 La prevenció del frau

L'actuació del personal que es regeix pel present Codi s'orientarà a l'interès públic i a l'interès de la ciutadania, per tal de prevenir el frau, suborn i tràfic d'influències, mitjançant l'ús de pràctiques no ètiques per a l'obtenció d'algun tipus de benefici directe o indirecte per a l'organització o per a la persona que en fa ús.

Tot el personal es mostrarà contrari a influir sobre la voluntat de les persones físiques o jurídiques, alienes a l'Ajuntament de Tarragona i als seus Organismes Autònoms, per obtenir qualsevol tipus de benefici, mitjançant pràctiques que s'apartin de la cultura ètica.

En el mateix sentit el personal al servei de l'Ajuntament de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms evitarà qualsevol acció o omissió per la que es faci ús de dites pràctiques, ni permetre que tercers en faci'n ús en les seves relacions.

Per evitar situacions de conflicte d'interessos o influències sobre la presa de decisions, tot aquest personal no només s'abstindran de donar o oferir regals, sinó que queda totalment prohibit, donar i acceptar per a una mateixa persona o per a persones vinculades amb ella, regals, atencions o favors, materials o immaterials vinculats a la seva tasca professional, quan el seu propòsit sigui obtenir de manera impròpia qualsevol tipus d'avantatge o condicions favorables o privilegiades, en les seves relacions administratives, comercials o professionals vinculades a l'Ajuntament de Tarragona i als seus Organismes Autònoms, amb entitats o administracions públiques o privades, sense tenir en compte les conseqüències de la seva actuació, independentment del resultat per a l'entitat.

No s'acceptarà cap obsequi o benefici que pugui posar en dubte la integritat de la institució, la seva honestedat o l'objectivitat, o bé que condicioni o pugui donar l'aparença de condicionar la presa de decisions o la intervenció en aquestes.

En el supòsit que qualsevol persona, de forma individual o col·lectiva, rebés atencions o regals, el valor econòmic dels quals fos irrellevant o merament simbòlic, i que puguin emmarcar-se com a mers signes de cortesia, encara que consideri que de cap manera afectarà a la presa de decisions, ho comunicarà de forma immediata a l'òrgan establert a aquest efecte, el Comitè Antifrau, servint com a norma general la devolució del regal o atenció. Si això no fos possible, els regals hauran de ser lliurats al departament corresponent, juntament amb les instruccions pertinents perquè aquests siguin lliurats a organitzacions, associacions o fundacions que es considerin oportunes en funció de la seva utilitat.

Adicionalment caldrà fer públics, a través del portal de transparència de l'Ajuntament de Tarragona, els béns acceptats com a regals, especificant el bé o regal acceptat, l'emissor del regal i la seva destinació final. En el mateix sentit, es publicaran les assistències a actes i invitacions que es realitzin en representació de l'organització, amb especificació del dia i l'objecte de l'acte, i l'entitat que lliuri la invitació, així com també

les entrevistes, reunions o similars que es mantinguin per part del personal que es regeix pel present Codi.

No es realitzaran accions on el personal incorri en activitats no permeses o riscos penals, ni se sol·licitaran, lliuraran o s'oferiran recompenses, regals, donatius i/o promeses que suposin la pèrdua d'objectivitat de les persones que intervinguin en la gestió dels fons, incloent els vinculats a estats estrangers i organitzacions internacionals o comunitàries.

En aquest sentit es troba absolutament prohibit realitzar actes i/o promeses que puguin afectar la prestació adequada, objectiva i sotmesa al principi de legalitat de les administracions públiques i els seus empleats, siguin o no funcionaris públics, als seus cònjuges, parella, ascendents, descendents o germans, en qualsevol assumpte present o futur, de forma directa o indirecta o a qualsevol persona que es regeix pel present codi.

4.3 La confidencialitat

La confidencialitat com a part de la bona fe del personal al servei de l'Ajuntament de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms suposa el manteniment de l'anomenat secret professional de la informació de la que es disposi, sigui aquesta comercial, econòmica, estratègica, així com en la utilització de processos operatius, sistemes de treball i qualsevol altre procediment intern que afecti a persones, empreses, ciutadans o proveïdors relacionats amb la gestió i execució dels fons Next Generation. Tan sols es podrà exceptuar la reserva de la comunicació d'informació privilegiada i confidencialitat per imperatiu legal, per part de les administracions públiques reguladores de les activitats fiscals, socials, policials o judicials.

Qualsevol de les persones que es regeixen pel present Codi guardarà secret i la deguda discreció sobre els assumptes en matèria de gestió i execució dels fons Next Generation i contractació pública, que coneguin per raó de la seva activitat o funció, sense que pugui fer-se ús de la informació obtinguda per benefici propi o de tercers o en perjudici de l'interès públic.

Títol 5. Acceptació i responsabilitats

El present Codi Ètic i les seves actualitzacions i modificacions són d'obligat compliment pel personal al servei de l'Ajuntament de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

És responsabilitat de tot el personal que es regeix pel present codi: complir amb les normes i principis del mateix; complir el marc normatiu de les lleis, reglaments,

ordenances i normes en general, que afectin a la seva activitat; assessorar-se degudament i demanar consell respecte al contingut del present codi; participar en les activitats de formació; informar, pels canals establerts, de qualsevol possible incompliment normatiu o de les conductes recollides en aquest Codi; participar en els controls que es realitzin per identificar i corregir deficiències o errors en la detecció de riscos normatius o mala praxis de tot tipus.

És obligació del Comitè Antifrau fomentar el coneixement del present codi, formant al personal i avaluant, si fos necessari, els coneixements adquirits. En aquest sentit, el Comitè Antifrau també assumirà com a responsabilitats específiques: donar exemple, amb el seu propi comportament, de la màxima integritat i honorabilitat que els hi és exigible com a persones referents per a la resta de persones que es regeixen pel present codi; transmetre en totes les seves actuacions la cultura del compliment normatiu i l'honradesa; recolzar el coneixement de les bones pràctiques, l'ètica en l'administració pública i la responsabilitat social, així com vetllar perquè totes les persones que es regeixen pel present codi comprenguin el contingut del mateix; i complir i fer complir les seves normes i continguts.

El seu incompliment s'analitzarà d'acord amb els procediments establerts, la normativa legal i els convenis vigents.

Els dubtes, així com la interpretació o aplicació del present Codi Ètic haurà de consultar-se amb el Comitè Antifrau.

Títol 6. Canals de comunicació d'irregularitats

Tota persona que tingui coneixement d'actuacions contràries als principis i normes del present Codi i/o de presumptes irregularitats en l'obtenció, gestió o execució dels fons Next Generation a l'Ajuntament de Tarragona i als seus Organismes Autònoms ha d'informar-ho a través del següent enllaç:

<https://www.tarragona.cat/next-generation>

Aquests canals de denúncia són confidencials. Totes les informacions sobre incompliments, o directament denúncies, seran ateses conforme al Procediment específic de recepció i seguiment de comunicacions i denúncies de la bústia en el marc de la gestió dels Fons Next Generation.

Disposicions finals

Primera. Entrada en vigor

El Codi Ètic específic en el marc de la gestió dels Fons Next Generation de l'Ajuntament de Tarragona va ser aprovat, juntament amb el Pla de Mesures Antifrau, per decret de l'alcalde núm. 2022/6843 de data 12 de maig de 2022, i va entrar en vigor l'endemà de la seva aprovació. El present document forma part dels annexos (Annex nº 2) del text revisat i actualitzat del Pla de Mesures Antifrau, versió 2.0, de l'Ajuntament de Tarragona, aprovat per decret de l'alcalde en el mes de desembre de 2023.

Segona. Comunicació i publicitat

El present codi es difondrà a tot el personal al servei de l'Ajuntament de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms, que es regeix pel present Codi Ètic específic per a la gestió dels Fons Next Generation i per a coneixement de la totalitat del seu equip humà.

Addicionalment serà comunicat a tota la ciutadania, especialment als tercers que, per una raó o altra, es relacionin amb l'Ajuntament de Tarragona i els seus Organismes Autònoms en l'obtenció, gestió o execució dels Fons Next Generation.

Tarragona, desembre de 2023

Aquest document ha estat aprovat per decret de l'alcalde núm. 2023021259 de data 28 de desembre de 2023.