

QUADRE DE CLASSIFICACIÓ MUNICIPAL

Revisió 01/04/2026

SECCIÓ

SUBSECCIÓ

SÈRIE DOCUMENTAL

SÈRIE CODI	DESCRIPCIÓ	TAAD	RESOLUCIÓ	UNITAT ORGÀNICA
G100	ACCIÓ I ÒRGANS DE GOVERN			
G100_2	ÒRGANS SUPERIORS DE GOVERN			01.02. 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G100_2.G102	ATERMENAMENTS			01.03.02. ESTADÍSTICA 01.08.01. BÉNS
G100_2.G104	CONSELL PLENARI	965 - Òrgans col·legiats de govern d'entitas de l'Administració pública	Conservació permament de les actes i eliminació	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.00. SECRETARIA GENERAL 01.06. TIC
G100_2.G105	LLIBRE D'ACTES DEL CONSELL PLENARI	965 - Òrgans col·legiats de govern d'entitas de l'Administració pública	Conservació permament de les actes i eliminació total de la resta de documentació. Un cop s'hagi aprovat l'acta	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G100_2.G106	ORDENANCES MUNICIPALS			01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 01.06. TIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.00. VICESECRETARIA
G100_2.G107	ORDENANCES FISCALS			06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 08.01.01. TRESORERIA
G100_2.G107_1	ORDENANÇA PREUS PÚBLICS			06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 03.02.01. IMET (EDUCACIÓ) 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G100_2.G108	REGLAMENTS			01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS 01.00. SECRETARIA GENERAL 03.05. SMO 03.02.01. IMET 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC
G100_2.G108_1	PLA NORMATIU			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G100_2.G108_2	ELABORAR / MODIFICAR NORMATIVA			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G100_2.G109	REGISTRE D'INTERESSOS			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA

G100_2.G110	JUNTA DE GOVERN LOCAL	965 - Òrgans col·legiats de govern d'entitats de l'Administració pública	Conservació permanent de les actes i eliminació total de la resta de documentació. Un cop s'hagi aprovat l'acta	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.06. TIC
G100_2.G111	JUNTA DE PORTAVEUS	965 - Òrgans col·legiats de govern d'entitats de l'Administració pública	Conservació permanent de les actes i eliminació total de la resta de documentació. Un cop s'hagi aprovat l'acta	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.00. SECRETARIA GENERAL
G100_2.G111	JUNTA DE PORTAVEUS	963 - Sessions de la Junta de Portaveus	Conservació permanent de les actes i eliminació total de la resta de documents. Termini: un cop aprovada l'acta	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.00. SECRETARIA GENERAL
G100_2.G130	LLIBRE D'ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	965 - Òrgans col·legiats de govern d'entitats de l'Administració pública	Conservació permanent de les actes i eliminació total de la resta de documentació. Un cop s'hagi aprovat l'acta	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G100_2.G142	CONTRIBUCIONS ESPECIALS			08.01.01. TRESORERIA
G100.G100_3	ÒRGANS UNIPERSONALS DE GOVERN			
G100.G100_3.G114	DECRETS			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 02. PERSONAL IMSS
G100.G100_3.G114_	DECRETS, LLIBRE			01.06. TIC
G100.G100_3.G117	CORRESPONDÈNCIA D'ENTRADA I SORTIDA D'ALCALDIA	311 - Relacions diàries de correspondència franquejada i segellada	Destrucció total en el termini d'un any	01.10. GABINET D'ALCALDIA
G100.G100_4	ÒRGANS INFORMATIUS I ESPECIALS			
G100.G100_4.G120	COMISSIONS INFORMATIVES			01.00 SECRETARIA GENERAL 04.00 VICESECRETARIA
G100.G100_4.G128	COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES			07. GESTIÓ ECONÒMICA
G100.G100_4.G133	COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT (CIS)			03.03. SERVEIS A LA CIUTADANIA 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
G100.G100_4.G133_1	CREACIÓ COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT (CIS)			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G100.G100_4.G133_2	CONSORCI DEL PATRIMONI ROMÀ DE TÀRRACO			03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC
G100.G100_5	CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN			

G100.G100_5.G124	MOCIONS			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.10. GABINET D'ALCALDIA
G100.G100_5.G125	PREC I PREGUNTES			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.10. GABINET D'ALCALDIA
G100.G100_5.G126	SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ	37 - Sol·licituds d'informació de caràcter general	Destrucció total. 2 anys	08.02.01. RECAPTACIÓ 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 01.10. GABINET D'ALCALDIA 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.05. SMO IMSS
G200	ORGANITZACIÓ, COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA I GESTIÓ DEL TERRITORI			
G200.G200_10	QUALITAT			
G200.G200_10.G256	PROJECTES DE QUALITAT - DISSENY, IMPLANTACIÓ I MILLORA			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_10.G257	AVALUACIÓ DE L'ACOMPLIMENT			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN 01.10. GABINET D'ALCALDIA
G200.G200_10.G258	SISTEMA DE GESTIÓ DE LA QUALITAT			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_10.G259	QUADRES DE COMANDAMENT			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_10.G260	AVALUACIONS D'EXCEL·LÈNCIA			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_10.G261	GESTIÓ PER COMPETÈNCIES			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_10.G262	CARRERA PROFESSIONAL			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_10.G263	CLIMA LABORAL			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_10.G264	CATÀLEG DE SERVEIS			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_10.G265	CARTES DE SERVEIS			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_11	ORGANITZACIÓ INTERNA			
G200.G200_11.G206	NORMATIVES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT			
G200.G200_11.G266	PROJECTES D'ORGANITZACIÓ INTERNA			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_11.G267	ACTUACIONS DE GESTIÓ D'ESPAIS			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_11.G268	INSTRUCCIONS DE FUNCIONAMENT INTERN			01.10. GABINET D'ALCALDIA 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN 01.00. SECRETARIA GENERAL
G200.G200_12	BON GOVERN			
G200.G200_12.G238	AGENDES DE TREBALL			
G200.G200_12.G269	PROJECTES DE BON GOVERN			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_12.G270	TRANSPARÈNCIA			01.10. GABINET D'ALCALDIA 01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN

G200.G200_12.G271	PARTICIPACIÓ EN POLÍTIQUES PÚBLIQUES			01.10. GABINET D'ALCALDIA 01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_12.G275 1	SOL-LICITUDS D'ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ (LLEI TRANSPARÈNCIA)	989 - Seguiment i avaluació del dret d'accés a la informació pública	Conservació permanent	
G200.G200_12.G275 _1	SOL-LICITUDS D'ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ (LLEI TRANSPARÈNCIA)	1008 - Gestió de les sol·licituds d'accés a la informació pública demanades per la ciutadana	Eliminació total. 10 anys des del tancament de l'expedient, sempre i quan existeixi un sistema d'informació que contingui	
G200.G200_12.G282	PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS			01.14. OFICINA DE DISTRICTES
G200.G200_12.G284	DENÚNCIES CIUTADANES (LLEI 2/2023) A MYTAO APAREIX COM COMUNICACIONS CIUTADANES			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_12.G286	REGISTRE DE PERSONES MEDIADORES DE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA (REMAT)			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_12.G287	PROCEDIMENTS DE MEDIACIÓ, EXPEDIENTS DE			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN
G200.G200_2	ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA			
G200.G200_2.G202	CREACIÓ ORGANISMES			
G200.G200_2.G203	SUPRESSIÓ ORGANISMES			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
G200.G200_2.G205	ALTRES ENS MUNICIPALS, REFORMES ADMINISTRATIVES			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_2.G207	ORGANITZACIÓ CORPORATIVA			01.10. GABINET D'ALCALDIA 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_2.G208	MEMÒRIES			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA CENTRES CIVICS 03.02.01. IMET (EDUCACIÓ) 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.07. SANITAT 01.00. SECRETARIA GENERAL 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.10. GABINET D'ALCALDIA 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 05.01. GUÀRDIA URBANA 01.09. ARXIU 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.01.02. ESPORTS 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 04.07.02. MEDI AMBIENT 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.03.02. SALUT PÚBLICA
G200.G200_3	REGISTRE GENERAL			

G200.G200_3.G210	REGISTRE GENERAL D'ENTRADA	311 - Relacions diàries de correspondència franquejada i segellada	Destrucció total en el termini d'un any	01.03.01. OMAC
G200.G200_3.G210_1	CORRESPONDÈNCIA D'ENTRADA I SORTIDA	311 - Relacions diàries de correspondència franquejada i segellada	Destrucció total en el termini d'un any	01.03.01. OMAC 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL
G200.G200_3.G210_2	GESTIÓ INTERNA DE L'OMAC			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 04.04.01.02. OBERTURA D'ESTABLIMENTS 01.03.01. OMAC 08.01.01. TRESORERIA
G200.G200_3.G211	REGISTRE GENERAL DE SORTIDA	311 - Relacions diàries de correspondència franquejada i segellada	Destrucció total en el termini d'un any	
G200.G200_4	ESTRUCTURA ORGÀNICA			
G200.G200_4.G214	CARTIPÀS MUNICIPAL			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.00. SECRETARIA GENERAL 01.10. GABINET D'ALCALDIA
G200.G200_4.G277	CONSTITUCIÓ GRUPS MUNICIPALS			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_5	CONSELLS I COMISSIONS			
G200.G200_5.G212	NOMENAR NOU/VA CONSELLER/A			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_5.G215	CONSELLS I COMISSIONS			GESTIÓ URBANÍS01.06. TICA 03.01.01. CULTURA 01.06. TIC 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_5.G212_1	RENÚNCIA D'UN/A CONSELLER/A			
G200.G200_5.G216_1	COMISSIÓ DE REIS			03.01.01. CULTURA
G200.G200_5.G216_2	COMISSIÓ DE CARNAVAL			03.01.01. CULTURA
G200.G200_5.G216_3	COMISSIÓ DEL SEGUICI			03.01.01. CULTURA
G200.G200_5.G216_4	COMISSIÓ DE CASTELLS			03.01.01. CULTURA
G200.G200_5.G216_5	COMISSIÓ DE VIALER			03.01.01. CULTURA 01.06. TIC
G200.G200_5.G216_6	COMISSIÓ MOBILITAT			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
G200.G200_5.G216_7	COMISSIÓ ESTUDI MODEL TERRITORIAL DE TRANSPORT			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
G200.G200_5.G216_8	COMISSIÓ ESTUDI ORDENANÇA			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.05.02. GUALS
G200.G200_5.G216_9	COMISSIÓ LOCAL DE PROTECCIÓ CIVIL			04.08. PROTECCIÓ CIVIL
G200.G200_5.G217_1	COMISSIÓ PROGRAMES DE MEMÒRIA			01.09. ARXIU 03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)

G200.G200_5.G225_1	EMPRESSES MUNICIPALS, JUNTES			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_5.G279	EXPEDIENTS CONSELLS DE DISTRICTES			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA (COMISSIÓ INFORMATIVA ESPECIAL DE SEGUIMENT PER A LA CREACIÓ DELS CONSELLS DE DISTRICTES DE TARRAGONA)
G200.G200_5.G281	CONSELL D'HABITATGE DE TARRAGONA			04.00. VICESECRETARIA
G200.G200_5.G283	SENAT TARRAGONÍ			01.10. GABINET D'ALCALDIA
G200.G200_5.G285	AUTORITZACIONS DE SESSIONS			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_6	COMPETÈNCIA ADMINISTRATIVA			
G200.G200_6.G229	DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES			01.10. GABINET D'ALCALDIA 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_6.G230	AVOCACIÓ DE COMPETÈNCIES			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_6.G231	ENCOMANAT DE GESTIÓ			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_6.G232	SUPLÈNCIA			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_6.G233	DELEGACIÓ SIGNATURA CONSELLERS			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.00. SECRETARIA GENERAL
G200.G200_6.G236	CONSELLER/A NO ADSCRIT			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.00. SECRETARIA GENERAL

G200.G200_6.G272	NOMENAMENT D'INSTRUCTORS I INSTRUCTORES D'EXPEDIENTS			03.01.01. CULTURA 04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA 04.05.01. DOMINI PÚBLIC 03.01.02. ESPORTS 01.10. GABINET D'ALCALDIA 07. GESTIÓ ECONÒMICA 04.05.02. GUALS 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET (EDUCACIÓ) 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL 04.04.01.02. OBERTURA D'ESTABLIMENTS 04.04.01.01. LLICÈNCIES D'OBRES 01.14. OFICINA DE DISTRICTES 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 01.03.01. OMAC 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.07. SANITAT 03.05. SMO 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.06. TIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 08.01.01. TRESORERIA 01.09. ARXIU
G200.G200_6.G273	DELEGACIÓ SIGNATURA SECRETARIA GENERAL			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.00. SECRETARIA GENERAL 04.05.01. DOMINI PÚBLIC
G200.G200_6.G274	REPRESENTANTS MUNICIPALS EN ORGANISMES			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_6.G275	SOL-LICITUDS DE DOCUMENTACIÓ			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 01.00. SECRETARIA GENERAL 04.05.01. DOMINI PÚBLIC
G200.G200_6.G278	CERTIFICATS DE SECRETARIA			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G200.G200_7	COORDINACIÓ ADMINSITRATIVA			
G200.G200_7.G276	COMUNICACIONS OCUPACIÓ VIA PÚBLICA (DEPARTAMENTS AJUNTAMENT)			04.05.01. DOMINI PÚBLIC
G200.G200_7.G280	MANUALS DE PROCEDIMENT			01.08.01. BÉNS 01.10. GABINET D'ALCALDIA 05.01. GUÀRDIA URBANA 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
G200.G200_8	GESTIÓ DEL TERRITORI			
G200.G200_8.G239	VIALER, ALTERACIONS DE PARCEL·LACIÓ	349 - Expedients de denominació dels carrers i espais públics	Conservació permanent	

G200.G200_8.G240	VIALER, NOMENCLÀTOR	349 - Expedients de denominació dels carrers i espais públics	Conservació permanent	04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
G200.G200_8.G241	VIALER, CANVI DE NUMERACIÓ	349 - Expedients de denominació dels carrers i espais públics	Conservació permanent	04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
G200.G200_8.G243	CADASTRE			08.04. GABINET TÈCNIC FISCAL
G200.G200_8.G243_1	CADASTRE, VARIACIONS A LA TITULARITAT			
G200.G200_8.G243_2	CADASTRE, ALTERACIONS. TRIBUTS			
G200.G200_9	NORMATIVA INTERNA			
G200.G200_9.G253	CIRCULARS			04.05.01. DOMINI PÚBLIC 07. GESTIÓ ECONÒMICA 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 01.03.03. OMIC 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 08.02.01. RECAPTACIÓ 01.00. SECRETARIA GENERAL 01.06. TIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 08.01.01. TRESORERIA 01.10. GABINET D'ALCALDIA
G200.G200_9.G254	INSTRUCCIONS			01.10. GABINET D'ALCALDIA
G300	INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ			
G300.G300_1	GESTIÓ DE DOCUMENTS			
G300.G300_1.G302	SISTEMA DE GESTIÓ DOCUMENTAL			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G303	QUADRE DE CLASSIFICACIÓ			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G304	TRANSFERÈNCIES DOCUMENTALS			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G305	PRÉSTECES INTERNS			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G306	AVALUACIÓ, TRIA I ELIMINACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G307	INSTRUMENTS DE DESCRIPCIÓ			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G309	CONSULTA EXTERNA DE LA DOCUMENTACIÓ	1008 - Gestió de les sol·licituds d'accés a la informació pública	Eliminació total. 10 anys des del tancament de l'expedient, sempre i quan existeixi un sistema d'informació que contingui	01.09. ARXIU
G300.G300_1.G309_1	COMPULSA DE DOCUMENTS			
G300.G300_1.G309_2	REUTILITZACIÓ DE DOCUMENTS			
G300.G300_1.G309_3	DOCUMENTS MIGRATS NO CLASSIFICATS A ORIGEN			
G300.G300_1.G310	SERVEI D'INFORMACIÓ I REFERÈNCIA			01.06. TIC 01.09. ARXIU
G300.G300_1.G312	GESTIÓ DE LES IMATGES			01.09. ARXIU

G300.G300_1.G313	GESTIÓ DELS DIPÒSITS			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G314	GESTIÓ DELS ARXIVS DE GESTIÓ			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G315	RESTAURACIÓ I DIGITALIZACIÓ			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G318	CONFERÈNCIES			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G320	DIFUSIÓ XARXES SOCIALS			01.09. ARXIU
G300.G300_1.G321	VISITES DE GRUPS			01.09. ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL
G300.G300_1.G322	GESTIÓ FONTS EXTERNES			01.09. ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL
G300.G300_1.G342	ACTIVITATS DIRIGIDES ALS CENTRES EDUCATIUS			01.09. ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL
G300.G300_1.G343	AUDIOVISUALS			01.09. ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL
G300.G300_1.G347	ACCESSIBILITAT WEB I APP			01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN 01.06. TIC
G300.G300_2	GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ			
G300.G300_2.G323	GESTIÓ DADES PERSONALS (ARSLOP)			01.03.01. OMAC 05.01. GUÀRDIA URBANA 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G300.G300_2.G323_1	CESSIÓ DE DADES PER A NOTIFICACIONS I/O INFORMACIÓ			08.02.01. RECAPTACIÓ
G300.G300_2.G324	SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ (INTERNES I EXTERNES)	37 - Sol·licitud d'informació de caràcter general	Destrucció total. 2 anys	04.00. VICESECRETARIA 08.01.01. TRESORERIA 01.06. TIC 01.00. SECRETARIA GENERAL 04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC 01.06. TIC 02. PERSONAL 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 05.01. GUÀRDIA URBANA 01.10. GABINET D'ALCALDIA 20.01. CONSELLERS 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA IMSS

G300.G300_2.G325	COMUNICACIONS INTERNES (ALS I DELS DEPARTAMENTS)	2 - Registres de control intern de documentació	Destrucció total quan s'hagi complert la seva utilitat administrativa	04.01.03. ARQUITECTURA 01.08.01. BÉNS 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01. 11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 08.02.02.03. CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES 03.01.01. CULTURA 01.10. GABINET D'ALCALDIA 08.02.02.02. IBI 08.02.02.01. IMPOST INCREMENT VALOR TERRENYS NATURALESA URBANA 08.02.04. INSPECCIÓ FISCAL 04.04.01.01. LLICÈNCIES D'OBRES 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 02. PERSONAL 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 08.02.01. RECAPTACIÓ 01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS 03. SERVEIS A LES PERSONES 08.02.02.04. TAXES SOBRE LA PROPIETAT IMMOBILIÀRIA 04.01.04. TOPOGRAFIA I CEOMÀTICA IMSS
G300.G300_2.G337	ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA			01.06. TIC
G300.G300_2.G337_	FINESTRETA ÚNICA EMPRESARIAL (FUE)			
G300.G300_2.G338	INFORMACIÓ DELS TRÀMITS EXTERNS			SMHAUSA ESPIMSA SERFUM
G300.G300_2.G345	SOL-LICITUDS D'ACCÉS A INFORMACIÓ PÚBLICA			01.03.01. OMAC
G300.G300_2.G348	CONSENTIMENTS PER A NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES			
G300.G300_3	GESTIÓ DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ			
G300.G300_3.G327	PLANS, PROGRAMES I PROJECTES TIC			01.06. TIC
G300.G300_3.G328	DISSENY D'APLICACIONS			01.06. TIC
G300.G300_3.G329	INVENTARI D'APLICACIONS I MAQUINARI			01.06. TIC 01.01. ORDENACIO CORPORATIVA
G300.G300_3.G330	GESTIÓ DE CERTIFICATS DIGITALS (FNMT) Fábrica Nacional de Moneda y Timbre	694 - Emissions de certificats digitals personals	Destrucció total. 15 anys a partir de la data d'expedició del certificat digital	01.06. TIC 01.01. ORDENACIO CORPORATIVA IMSS

G300.G300_3.G330	GESTIÓ DE CERTIFICATS DIGITALS (FNMT) Fábrica Nacional de Moneda y Timbre	702 - Expedients de gestió dels certificats digitals idCAT	Destrucció total. 15 anys a partir de la data d'expedició del certificat digital	01.06. TIC 01.01. ORDENACIO CORPORATIVA IMSS
G300.G300_3.G330	GESTIÓ DE CERTIFICATS DIGITALS (FNMT) Fábrica Nacional de Moneda y Timbre	880 - Registre de gestió dels certificats digitals	Conservació permanent. Un cop hagi transcorregut un termini de 15 anys d'han d'anonimitzar les dades personals	01.06. TIC 01.01. ORDENACIO CORPORATIVA IMSS
G300.G300_3.G330	GESTIÓ DE CERTIFICATS DIGITALS (FNMT) Fábrica Nacional de Moneda y Timbre	881 - Registre de gestió dels certificats idCAT	Conservació permanent. Un cop hagi transcorregut un termini de 15 anys d'han d'anonimitzar les dades personals	01.06. TIC 01.01. ORDENACIO CORPORATIVA IMSS
G300.G300_3.G330_1	CERTIFICAT ELECTRÒNIC EMPLEAT PÚBLIC AMB PSEUDÒNIM	694 - Emissions de certificats digitals personals	Destrucció total. 15 anys a partir de la data d'expedició del certificat digital	05.01. GUÀRDIA URBANA
G300.G300_3.G330_1	CERTIFICAT ELECTRÒNIC EMPLEAT PÚBLIC AMB PSEUDÒNIM	702 - Expedients de gestió dels certificats digitals idCAT	Destrucció total. 15 anys a partir de la data d'expedició del certificat digital	05.01. GUÀRDIA URBANA
G300.G300_3.G330_1	CERTIFICAT ELECTRÒNIC EMPLEAT PÚBLIC AMB PSEUDÒNIM	880 - Registre de gestió dels certificats digitals	Conservació permanent. Un cop hagi transcorregut un termini de 15 anys d'han d'anonimitzar les dades personals	05.01. GUÀRDIA URBANA
G300.G300_3.G330_1	CERTIFICAT ELECTRÒNIC EMPLEAT PÚBLIC AMB PSEUDÒNIM	881 - Registre de gestió dels certificats idCAT	Conservació permanent. Un cop hagi transcorregut un termini de 15 anys d'han d'anonimitzar les dades personals	05.01. GUÀRDIA URBANA
G300.G300_3.G330_2	GESTIÓ DE CERTIFICATS DIGITALS (AOC)	694 - Emissions de certificats digitals personals	Destrucció total. 15 anys a partir de la data d'expedició del certificat digital	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA IMSS
G300.G300_3.G330_2	GESTIÓ DE CERTIFICATS DIGITALS (AOC)	702 - Expedients de gestió dels certificats digitals idCAT	Destrucció total. 15 anys a partir de la data d'expedició del certificat digital	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA IMSS
G300.G300_3.G330_2	GESTIÓ DE CERTIFICATS DIGITALS (AOC)	880 - Registre de gestió dels certificats digitals	Conservació permanent. Un cop hagi transcorregut un termini de 15 anys d'han d'anonimitzar les dades personals	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA IMSS

G300.G300_3.G330_2	GESTIÓ DE CERTIFICATS DIGITALS (AOC)	881 - Registre de gestió dels certificats idCAT	Conservació permanent. Un cop hagi transcorregut un termini de 15 anys d'han d'anonimitzar les dades personals	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA IMSS
G300.G300_3.G344	IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT DELS RECURSOS INFORMÀTICS			01.06. TIC 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G300.G300_3.G346	GESTIÓ D'USUARIS D'EPSILON			08.01.01. TRESORERIA
G300.G300_4	GESTIÓ DE LES COMUNICACIONS			
G300.G300_4.G332	GESTIÓ DEL CORREU ORDINARI I ELECTRÒNIC	311 - Relacions diàries de correspondència franquejada i segellada	Destrucció total en el termini d'un any	01.06. TIC 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G300.G300_4.G333	TAULER D'ANUNCIS	30 - Expedients d'edició d'edictes i anuncis	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G300.G300_4.G333_1	ANUNCIS D'ALTRES ADMINISTRACIONS	30 - Expedients d'edició d'edictes i anuncis	Eliminació total. 6 anys, comptats de sde la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	
G300.G300_4.G334	GESTIÓ DE LES COMUNICACIONS TELEFÒNIQUES			01.06. TIC
G300.G300_4.G335	GESTIÓ DE LES TELECOMUNICACIONS			05.01. GUÀRDIA URBANA 01.06. TIC
G300.G300_4.G340	EDICIÓ DE LLIBRES			01.09. ARXIU
G300.G300_4.G341	GESTIÓ DELS FONS BIBLIOGRÀFICS (BHMT)			01.09. ARXIU
G400	RELACIONS EXTERNES, PROTOCOL I COMUNICACIÓ			
G400.G400_1	RELACIONS EXTERNES			
G400.G400_1.G401	RELACIONS EXTERNES INSTITUCIONALS			04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
G400.G400_1.G401_1	COMUNICACIONS AMB ALTRES ADMINISTRACIONS			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G400.G400_1.G401_2	COMUNICACIONS D'ALTRES ADMINISTRACIONS, ENTITATS I/O PARTICULARS			04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 04.00. VICESECRETARIA
G400.G400_1.G401_3	COMUNICACIONS EXTERNES DE L'IMSS			IMSS
G400.G400_1.G413	REQUERIMENTS SUBDELEGACIÓ DEL GOVERN			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA

G400.G400_1.G443	CONVOCATÒRIES D'ALTRES ADMINSITRACIONS			01.10. GABINET D'ALCALDIA
G400.G400_1.G444	RELACIONS EXTERNES ALCALDIA			01.10. GABINET D'ALCALDIA
G400.G400_2	PROTOCOL			
G400.G400_2.G423	ACTES PROTOCOL·LARIS			01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 01.10. GABINET D'ALCALDIA 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC
G400.G400_2.G424	LLIBRE D'HONOR			01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL
G400.G400_2.G425	AGERMANAMENTS			01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL
G400.G400_2.G426	HONORS I DISTINCIONS			01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.01.01. CULTURA
G400.G400_3	RELACIONS PÚBLIQUES			
G400.G400_3.G427	SALUDES (FELICITACIONS, NADALES, AGRÀÏMENTS)			01.10. GABINET D'ALCALDIA
G400.G400_3.G428	VISITES ALCALDIA			01.10. GABINET D'ALCALDIA 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL
G400.G400_3.G430	RELACIONS AMB ORGANISMES I ENTITATS			01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 04.08. PROTECCIÓ CIVIL
G400.G400_3.G430_1	REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS			01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL
G400.G400_3.G431	EMPOSTISSATS			04.05.01. DOMINI PÚBLIC
G400.G400_3.G432	SUBVENCIONS ORGANISMES I ENTITATS			01.10. GABINET D'ALCALDIA
G400.G400_3.G440	QUEIXES I SUGGERIMENTS	539 - Expedients de queixes i suggeriments de la ciutadania	Conservació permanent de les queixes instades per entitats públiques i privades sense ànim de lucre i destrucció total de la resta de les queixes. 2 anys	01.08.01. BÉNS 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 03.01.02. ESPORTS 01.10. GABINET D'ALCALDIA 04.05.02. GUALS 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET (EDUCACIÓ) 01.03.01. OMAC 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 01.00. SECRETARIA GENERAL 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.06. TIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS IMSS
G400.G400_3.G445	PETICIONS I QUEIXES CIUTADANES - EPP			04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS
G400.G400_3.G446	SÍNDIC DE GREUGES			04.00. VICESECRETARIA

G400.G400_4	COMUNICACIÓ			
G400.G400_4.G429	CAMPANYES PUBLICITÀRIES			
G400.G400_4.G433	IMATGE CORPORATIVA			
G400.G400_4.G434	DISSENY GRÀFIC			
G400.G400_4.G442	T.D.T. (TELEVISIÓ DIGITAL TERRESTRE)			01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA
G500	GESTIÓ DELS RECURSOS HUMANS			
G500.G500_1	ORGANITZACIÓ I PLANIFICACIÓ DE PERSONAL			
G500.G500_1.G500_1_1	GESTIÓ DE PERSONAL			01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA 01.09. ARXIU 03.01.01. CULTURA 03.01.02. ESPORTS 01.10. GABINET D'ALCALDIA 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET (EDUCACIÓ) 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL
G500.G500_1.G501	PLANTILLA, CATÀLEG I ORGANIGRAMA, APROVACIÓ ANUAL	1009 - Plantilla de personal	Conservació permanent	02. PERSONAL IMSS
G500.G500_1.G502	MODIFICACIÓ PLANTILLA, CATÀLEG I ORGANIGRAMA	1009 - Plantilla de personal	Conservació permanent	02. PERSONAL
G500.G500_1.G503	OFERTA PÚBLICA D'Ocupació			02. PERSONAL IMSS
G500.G500_1.G504	PROPOSTES ORGANITZATIVES	976 - Instruments d'organització dels llocs de treball de l'administració pública	Conservació permanent de les actes de la comissió tècnica de treball, dels acords en cas que no constin a les actes esmentades, de la memòria i de l'instrument de descripció; eliminació total de la resta de	02. PERSONAL 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI
G500.G500_1.G505	RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL			02. PERSONAL
G500.G500_1.G506	VALORACIÓ DE LLOCS DE TREBALL			02. PERSONAL
G500.G500_17	ANÀLISI I MILLORA DELS RRHH			
G500.G500_17.G907	PROJECTES D'ORGANITZACIÓ DELS RRHH			01.05. BON GOVERN
G500.G500_17.G908	TREBALLS PREPARATORIS PER L'APROVACIÓ / MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST, PLANTILLA I RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL			01.05. BON GOVERN

G500.G500_17.G909	GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA RRHH CAPÍTOL 1			01.05. BON GOVERN
G500.G500_17.G910	RELACIÓ I GESTIÓ DELS LLOCS DE TREBALL			01.05. BON GOVERN
G500.G500_17.G911	ESTRUCTURA DEPARTAMENTAL I ORGANISMES			02. PERSONAL 01.05. BON GOVERN
G500.G500_17.G912	ESTUDIS EN L'ÀMBIT DE RRHH			01.05. BON GOVERN
G500.G500_17.G914	COMUNICACIONS AL SERVEI DE PERSONAL			ACTIVITATS 04.01.03. ARQUITECTURA 01.09. ARXIU 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 01.08.01. BÉNS 04.06. BRIDAGA 08.01.02. CAIXA I BESTRESTES DE CAIXA 03.02.01. IMET 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.04.02. COMPRES I SUBVENCIONS 08.01.03. COMPTABILITAT 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 20.01. CONSELLERS 01.04.01. CONTRACTACIÓ 08.02.02.03. CONTRIBUCIONS ESPECIALS 06.02. CONTROL FINANCER 06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 30.00. GRUPS POLÍTICS 04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA 04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 03.01.02. ESPORTS 01.03.02. ESTADÍSTICA 01.10. GABINET D'ALCALDIA 01.13. GABINET DE DISSENY GRÀFIC 01.12. GABINET DE PREMSA 08.04. GABINET TÈCNIC FISCAL 07. GESTIÓ ECONÒMICA 04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA 04.05.02. GUALS 05.01. GUÀRDIA URBANA 08.02.02.02. IBI 08.02.02.01. IMPOST INCREMENT VALOR TERRENYS NATURESA URBANA 01.06.01. INFRAESTRUCTURA 01.06. TIC 08.02. INGRESSOS 08.02.03. INGRESSOS SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES 04.04.01.04. INSPECCIÓ D'OBRES 08.02.04. INSPECCIÓ FISCAL IMSS 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL 03.03.01. JOVENTUT COOPERACIÓ
G500.G500_2	SELECCIÓ DE PERSONAL I PLANIFICACIÓ DE PERSONAL			
G500.G500_2.G507	CONVOCATÒRIA BORSA DE TREBALL			02. PERSONAL PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS IMSS
G500.G500_2.G507_1	SOL·LICITUD BORSA TREBALL	137 - Sol·licituds de treball	Eliminació total. 2 anys	02. PERSONAL IMSST

G500.G500_2.G508	CONVOCATÒRIA DE TREBALL DE LLIURE DESIGNACIÓ	83 - Expedients de provisió general de llocs de treball	Conservació permanent de la designació dels òrgans de selecció, les llistes definitives, les resolucions, els documents acreditatius i del càlcul de mèrits. Eliminació total de la resta de documentació. Quan sigui ferma la resolució, sempre que es conservin els nomenaments i contractes de treball a l'expedient de personal	02. PERSONAL
G500.G500_2.G508_1	SOL-LICITUD LLIURE DESIGNACIÓ	83 - Expedients de provisió general de llocs de treball	Conservació permanent de la designació dels òrgans de selecció, les llistes definitives, les resolucions, els documents acreditatius i del càlcul de mèrits. Eliminació total de la resta de documentació. Quan sigui ferma la resolució, sempre que es conservin els nomenaments i contractes de treball a l'expedient de personal	02. PERSONAL
G500.G500_2.G509	CONVOCATÒRIA DE TREBALL PER CONCURS OPOSICIÓ	16 - Selecció dels empleats públics	Conservació permanent de les actes i els acords del tribunal qualificador, les llistes definitives d'admesos, el model de proves i les resolucions. Eliminació total de la resta de documentació. Un cop sigui ferma la resolució de	02. PERSONAL 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI
G500.G500_2.G509_1	SOL-LICITUD CONCURS OPOSICIÓ LLOCS DE TREBALL	16 - Selecció dels empleats públics	Conservació permanent de les actes i els acords del tribunal qualificador, les llistes definitives d'admesos, el model de proves i les resolucions. Eliminació total de la resta de documentació. Un cop sigui ferma la resolució de	02. PERSONAL

G500.G500_2.G510	CONVOCATÒRIA PLAÇA LLIURE	83 - Expedients de provisió general de llocs de treball	Conservació permanent de la designació dels òrgans de selecció, les llistes definitives, les resolucions, els documents acreditatius i del càlcul de mèrits. Eliminació total de la resta de documentació. Quan sigui ferma la resolució, sempre que es conservin	02. PERSONAL 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME PATRONAT MUNICIPAL D' ESPORTS IMSS
G500.G500_2.G510_1	SOL-LICITUD PLAÇA LLIURE	83 - Expedients de provisió general de llocs de treball	Conservació permanent de la designació dels òrgans de selecció, les llistes definitives, les resolucions, els documents acreditatius i del càlcul de mèrits. Eliminació total de la resta de documentació. Quan sigui ferma la resolució, sempre que es conservin els nomenaments i contractes de treball a l'expedient de personal	02. PERSONAL 01.03.02. ESTADÍSTICA 05.01. GUÀRDIA URBANA
G500.G500_2.G511	CONVOCATÒRIA PLAÇA PROMOCIÓ INTERNA			02. PERSONAL 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI IMSS
G500.G500_2.G511_1	SOL-LICITUD PROMOCIÓ INTERNA			02. PERSONAL
G500.G500_2.G512	CONVOCATÒRIA PLANS D'OCUPACIÓ	84 - Expedients de selecció per a programes ocupacionals	Eliminació total. 15 anys	02. PERSONAL
G500.G500_2.G512_1	SOL-LICITUD PLANS D'OCUPACIÓ	84 - Expedients de selecció per a programes ocupacionals	Eliminació total. 15 anys	02. PERSONAL
G500.G500_2.G592_1	PARTICIPACIÓ PROVES DE SELECCIÓ, EXPEDIENTS	16 - Selecció dels empleats públics	Conservació permanent de les actes i els acords del tribunal qualificador, les llistes definitives d'admesos, el model de proves i les resolucions. Eliminació total de la resta de documentació. Un cop sigui ferma la resolució de	
G500.G500_3	FORMACIÓ I RECICLATGE			

G500.G500_3.G513	FORMACIÓ INTERNA	966 - Inscripció i autorització activitats formatives	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Cmptes o òrgans de control extern	02. PERSONAL 02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 05.01. GUÀRDIA URBANA
G500.G500_3.G513	FORMACIÓ INTERNA	967 - Organització d'activitats formatives	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	02. PERSONAL 02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 05.01. GUÀRDIA URBANA
G500.G500_3.G513	FORMACIÓ INTERNA	968 - Planificació de la formació del 02. PERSONAL de les administracions públiques	Permanent	02. PERSONAL 02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 05.01. GUÀRDIA URBANA
G500.G500_3.G514	FORMACIÓ EXTERNA	966 - Inscripció i autorització activitats formatives	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	02. PERSONAL 08.02.01. RECAPTACIÓ EXECUTIVA IMSS 08.01.01. TRESORERIA 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 05.01. GUÀRDIA URBANA
G500.G500_3.G514	FORMACIÓ EXTERNA	968 - Planificació de la formació del personal de les administracions públiques	Permanent	02. PERSONAL 08.02.01. RECAPTACIÓ EXECUTIVA IMSS 08.01.01. TRESORERIA 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 05.01. GUÀRDIA URBANA
G500.G500_4	DRETS I MILLORES SOCIALS			
G500.G500_4.G515	CALENDARI LABORAL	972 - Calendari laboral	Eliminació total. 3 anys des de la finalització del calendari	02. PERSONAL
G500.G500_4.G516	CARNETS DE CONDUIR			02. PERSONAL
G500.G500_4.G517	FONS SOCIAL	109 - Expedients d'ajuts socials al 02. PERSONAL al servei de l'Administració pública	Destrucció total. 6 anys des de la remissió del compte general a la Sindicatura de Comptes	02. PERSONAL IMSST PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS
G500.G500_4.G517_1	SOL·LICITUDS FONS SOCIAL	109 - Expedients d'ajuts socials al 02. PERSONAL al servei de l'Administració pública	Destrucció total. 6 anys des de la remissió del compte general a la Sindicatura de Comptes	02. PERSONAL 01.03.02. ESTADÍSTICA IMSS
G500.G500_4.G518	HORARIS DE TREBALL	12 - Control horari del 02. PERSONAL de l'Administració pública	Eliminació total. 4 anys	02. PERSONAL IMSS
G500.G500_4.G519	LLICÈNCIA SENSE SOU	8 - Expedients de sol·licitud de vacances, permisos i llicències	Eliminació total. 4 anys des del gaudiment de les vacances, dels permisos i de les llicències	02. PERSONAL IMSS

G500.G500_4.G520	PERMISOS	8 - Expedients de sol·licitud de vacances, permisos i llicències	Eliminació total. 4 anys des del gaudiment de les vacances, dels permisos i de les llicències	02. PERSONAL IMSS
G500.G500_4.G521	REDUCCIÓ DE JORNADA			02. PERSONAL IMSS
G500.G500_4.G522	RESPONSABILITAT PATRIMONIAL DELS EMPLEATS			02. PERSONAL
G500.G500_4.G523	VACANCES	8 - Expedients de sol·licitud de vacances, permisos i llicències	Eliminació total. 4 anys des del gaudiment de les vacances, dels permisos i de les llicències	02. PERSONAL IMSS
G500.G500_4.G524	VESTUARI			02. PERSONAL
G500.G500_4.G923	TELETREBALL			02. PERSONAL 01.06. TIC
G500.G500_5	RÈGIM DISCIPLINARI			
G500.G500_5.G525	EXPEDIENTS DISCIPLINARIS	87 - Expedients disciplinaris per infraccions greus en matèria de personal	Destrucció total. 4 anys des de la finalització de l'expedient	02. PERSONAL
G500.G500_5.G526	FALTES I SANCIONS LLEUS	13 - Expedients disciplinaris per infraccions lleus en matèria de persona	Destrucció total. 4 anys des de la finalització de l'expedient	02. PERSONAL IMSS
G500.G500_5.G527	INFORMACIONS RESERVADES			02. PERSONAL 04.00. VICESECRETARIA
G500.G500_6	RETRIBUCIONS			
G500.G500_6.G528	COMUNICACIONS A NÒMINES	898 - Confecció de la nòmina	Conservació permanent de les dades en suport informàtic que conformen la nòmina i de les dades de la traçabilitat de l'execució del procés; i eliminació total de la documentació en paper de suport a la	02. PERSONAL
G500.G500_6.G529	DIETES			02. PERSONAL 01.10. GABINET D'ALCALDIA PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME
G500.G500_6.G530	INDEMNITZACIONS	249 - Indemnitzacions per raons del servei	Destrucció total als 5 anys	02. PERSONAL
G500.G500_6.G531	LIQUIDACIONS CESSAMENTS RELACIÓ LABORAL			02. PERSONAL

G500.G500_6.G532	NÒMINES	281 - Domiciliació bancària de la nòmina	Destrucció total quan sigui substituïda per la nova domiciliació bancària	02. PERSONAL 08.02.01. RECAPTACIÓ 08.01.01. TRESORERIA 02.02.01. NÒMINES PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS
G500.G500_6.G532	NÒMINES	898 - Confecció de la nòmina	Conservació permanent de les dades en suport informàtic que conformen la nòmina i de les dades de la traçabilitat de l'execució del procés; i eliminació total de la documentació en paper de suport a la confecció de la nòmina i	02. PERSONAL 08.02.01. RECAPTACIÓ 08.01.01. TRESORERIA 02.02.01. NÒMINES PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS
G500.G500_6.G533	PLA DE PENSIONS			02. PERSONAL IMSS
G500.G500_6.G534	PREMIS			02. PERSONAL
G500.G500_6.G535	PRODUCTIVITAT / AVALUACIÓ ACOMPLIMENT			02. PERSONAL
G500.G500_6.G536	RECLAMACIONS			02. PERSONAL
G500.G500_6.G537	RÈGIM DE DEDICACIÓ CONSELLERS			01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 02. PERSONAL
G500.G500_6.G538	TREBALLS EXTRAORDINARIS	11 - Expedients per serveis extraordinaris	Eliminació total. 5 anys	02. PERSONAL
G500.G500_6.G540	VARIANTS DE NÒMINES	898 - Confecció de la nòmina	Conservació permanent de les dades en suport informàtic que conformen la nòmina i de les dades de la traçabilitat de l'execució del procés; i eliminació total de la documentació en paper de suport a la	IMSST PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME 02.01. PERSONAL
G500.G500_6.G598	ABONAMENT DE DIFERÈNCIES RETRIBUTIVES			02. PERSONAL

G500.G500_6.G915	EMBARGAMENTS DE SOUS	356 - Embargaments salarials	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió dels comptes anuals a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	02.02.01. NÒMINES 02. PERSONAL 08.01.01. TRESORERIA IMSST
G500.G500_7	RÈGIM ASSEGURANÇA SOCIAL			
G500.G500_7.G541	ALTES, BAIXES I MODIFICACIONS DE LA SEURETAT SOCIAL	18 - Baixes i altes per incapacitat temporal	Destrucció total. 5 anys des de la finalització de la situació d'incapacitat temporal	02. PERSONAL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME
G500.G500_7.G542	DESPESES MÈDIQUES	353 - Receptes de l'assistència medicofarmacèutica	Destrucció total en un termini d'un any. Destrucció total dels resums mensuals en un termini de 5 anys	02. PERSONAL
G500.G500_7.G543	CONTROL IT FUNCIONARIS INTEGRATS	454 - Comunicats d'accidents laborals	Eliminació total. 5 anys	02. PERSONAL
G500.G500_7.G543	CONTROL IT FUNCIONARIS INTEGRATS	18 - Baixes i altes per incapacitat temporal	Destrucció total. 5 anys des de la finalització de la situació d'incapacitat temporal	02. PERSONAL
G500.G500_7.G544	MUFACE I CLASSES PASSIVES DE L'ESTAT			02. PERSONAL
G500.G500_7.G545	QUOTES SEURETAT SOCIAL	282 - Afiliació, altes, baixes i variacions de dades de treballadors a la Seguretat Social	Eliminació total. 10 anys des de la comunicació a la Seguretat Social de la baixa del treballador	02. PERSONAL
G500.G500_7.G546	TC1 I TC2	283 - Liquidacions a la Seguretat Social	Eliminació total. 10 anys des de la data del document	02. PERSONAL
G500.G500_8	RELACIONS SINDICALS			
G500.G500_8.G547	ACORDS I CONVENIS	726 - Expedients d'inscripció de convenis col·lectius	Conservació permanent	IMSST PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 02. PERSONAL
G500.G500_8.G548	ASSEMBLEES			02. PERSONAL
G500.G500_8.G549	DESPESES REPRESENTACIÓ SINDICAL			02. PERSONAL

G500.G500_8.G550	ELECCIONS SINDICALS	656 - Expedients dels processos d'eleccions sindicals	Conservació permanent de les actes i del laude arbitral, en cas d'existir, al departament competent en matèria de relacions laborals i eliminació total de la resta de documentació als 4 anys. Per a la resta d'organismes públics que conservin documentació dels processos d'eleccions sindicals dels seus propis òrgans de representació dels treballadors. Destrucció de tota la documentació als 4 anys	02. PERSONAL
G500.G500_8.G551	COMISSIÓ DE CONTROL DEL PLA DE PENSIONS			02. PERSONAL
G500.G500_8.G552	COMISSIÓ DE FORMACIÓ			IMSST 02. PERSONAL
G500.G500_8.G553	COMISSIÓ DE FONS SOCIAL (PERSONAL FUNCIONARI)			02. PERSONAL
G500.G500_8.G554	COMISSIÓ DE FONS SOCIAL (PERSONAL LABORAL)			02. PERSONAL
G500.G500_8.G555	COMISSIÓ D'ÈTICA PROFESSIONAL DE LA GUÀRDIA URBANA			02. PERSONAL
G500.G500_8.G556	COMISSIÓ DEL FONS SOCIAL PENSIONISTES			02. PERSONAL
G500.G500_8.G557	COMISSIÓ NEGOCIADORA DEL CONVENI LABORAL			02. PERSONAL
G500.G500_8.G558	COMISSIÓ PARITÀRIA D'INTERPRETACIÓ, ESTUDI I SEGUIMENT DE L'ACORD SOBRE CONDICIONS TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI			02. PERSONAL
G500.G500_8.G559	COMISSIÓ PARITÀRIA D'INTERPRETACIÓ I SEGUIMENT DEL CONVENI LABORAL			02. PERSONAL
G500.G500_8.G560	COMISSIÓ SEGUIMENT CONDICIONS ESPECÍFIQUES G.U.			02. PERSONAL
G500.G500_8.G561	COMISSIÓ VALORACIÓ LLOCS DE TREBALL, ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I PROMOCIÓ INTERNA			02. PERSONAL
G500.G500_8.G562	MESA GENERAL DE CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI			02. PERSONAL
G500.G500_8.G563	MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ DE LES MATÈRIES I CONDICIONS DE TREBALL COMUNES AL PERSONAL FUNCIONARI, ESTATUTARI I LABORAL			

G500.G500_8.G564	COMISSIÓ DE FORMACIÓ ESPECÍFICA DE LA G.U.			
G500.G500_8.G565	COMITÈ D'EMPRESA			
G500.G500_8.G566	JUNTA DE PERSONAL			02. PERSONAL
G500.G500_8.G567	SECCIONS SINDICALS I DELEGATS LOLS			02. PERSONAL
G500.G500_8.G597	VAGUES	728 - Expedients de comunicació d'exercici del dret de vaga	Conservació permanent	02. PERSONAL
G500.G500_8.G597_1	VAGUES - AL·LEGACIONS	728 - Expedients de comunicació d'exercici del dret de vaga	Conservació permanent	02. PERSONAL
G500.G500_8.G904	COMITÈ DE SEGURETAT I SALUT			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS 02. PERSONAL
G500.G500_8.G905	DELEGATS/ADES DE PREVENCIÓ	657 - Registre i comunicats de delegats de prevenció de riscos laborals	Conservació permanent del registre i destrucció total dels comunicats de delegats de prevenció de riscos laborals. 5 anys	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_8.G906	COMISSIÓ ESPECÍFICA DE SEGURETAT I SALUT DE LA GUÀRDIA URBANA			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS 02. PERSONAL
G500.G500_8.G913	COMITÈ D'ÈTICA POLICIAL			05.01. GUÀRDIA URBANA
G500.G500_8.G947	COMISSIÓ DE TELETREBALL			02. PERSONAL 01.06. TIC
G500.G500_9	GESTIÓ D'EFECTIUS			
G500.G500_9.G568	ADSCRIPCIONS			02. PERSONAL
G500.G500_9.G569	CERTIFICATS DE PERSONAL			PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 02. PERSONAL
G500.G500_9.G570	CESSAMENTS	282 - Afiliació, altes, baixes i variacions de dades de treballadors a la Seguretat Social	Eliminació total. 10 anys des de la comunicació a la Seguretat Social de la	02. PERSONAL
G500.G500_9.G571	COMISSIÓ DE SERVEIS	14 - Expedients de reconeixement de situacions administratives	Destrucció total. 4 anys de l'extinció de la vigència de la situació administrativa	02. PERSONAL 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI
G500.G500_9.G572	COMPTABILITATS	88 - Comptabilitats de treball dels empleats públics	Conservar a l'expedient de personal la resolució de compatibilitat i eliminar la resta de documentació. 5 anys des de la resolució de	02. PERSONAL

G500.G500_9.G573	COMPENSACIÓ D'HORES	19 - Incidències horàries	Eliminació total. 1 any des de l'acabament de l'any natural en què s'han produït	02. PERSONAL
G500.G500_9.G574	COMUNICATS BAIXA, CONFIRMACIÓ DE BAIXA I ALTA			02. PERSONAL
G500.G500_9.G575	CONDECORACIONS I DISTINCIONS G.U.			02. PERSONAL
G500.G500_9.G576	CONTRACTES DE TREBALL			IMSST PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 02. PERSONAL
G500.G500_9.G577	CRIDA A L'ACTIVITAT (LABORAL INDEFINITS DISCONTINUS)			02. PERSONAL
G500.G500_9.G578	EXCEDÈNCIES	14 - Expedients de reconeixement de situacions administratives	Destrucció total. 4 anys de l'extinció de la vigència de la situació administrativa	02. PERSONAL
G500.G500_9.G579	JUBILACIONS			02. PERSONAL
G500.G500_9.G580	NOMENAMENTS PLAÇA			02. PERSONAL
G500.G500_9.G581	PERLLONGACIÓ SERVEI ACTIU			02. PERSONAL
G500.G500_9.G582	PERMUTES RH			02. PERSONAL
G500.G500_9.G583	PETICIONS D'ADSCRIPCIÓ D'EFECTIUS			02. PERSONAL
G500.G500_9.G584	RECONeixEMENT			02. PERSONAL
G500.G500_9.G585	REINGRÉS			02. PERSONAL
G500.G500_9.G586	RESCINSSIÓ I SUSPENSIO RELACIÓ DE L'EMPLEAT			02. PERSONAL
G500.G500_9.G587	SEGONA ACTIVITAT G.U.			02. PERSONAL
G500.G500_9.G588	SERVEIS EN ALTRES ADMINISTRACIONS	14 - Expedients de reconeixement de situacions administratives	Destrucció total. 4 anys de l'extinció de la vigència de la situació administrativa	02. PERSONAL
G500.G500_9.G589	SERVEIS ESPECIALS	14 - Expedients de reconeixement de situacions administratives	Destrucció total. 4 anys de l'extinció de la vigència de la situació administrativa	02. PERSONAL
G500.G500_9.G591	INSPECCIÓ DE TREBALL	365 - Llibre de visites de la inspecció de personal	Conservació permanent	02. PERSONAL 02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS

G500.G500_9.G592	EXPEDIENTS PERSONALS	80 - Expedients de personal al servei de l'administració pública	Conservació permanent dels expedients iniciats fins l'any 1990; eliminació total dels expedients iniciats a partir de l'any 1990, sempre que les dades constin al registre de personal. 10 anys des de la data de jubilació o defunció del treballador o treballadora	02. PERSONAL
G500.G500_9.G592	EXPEDIENTS PERSONALS	1018 - Registre general de personal	Conservació permanent	02. PERSONAL
G500.G500_9.G593	IDENTIFICACIÓ, AVALUACIÓ I CONTROL DE RISCOS	974 - Identificació, avaluació i control de riscos laborals	Conservació permanent	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G593_1	AVALUACIÓ DE RISCOS (INICIAL, REVISIONS, ESPECÍFIQUES,...)	974 - Identificació, avaluació i control de riscos laborals	Conservació permanent	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G593_2	PLANIFICACIÓ MESURES PREVENTIVES / CORRECTIVES I CONTROL D'EXECUCIÓ	974 - Identificació, avaluació i control de riscos laborals	Conservació permanent	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G593_3	REQUERIMENTS PERSONES EMPLEADES I/O DELEGATS/ADES DE PREVENCIÓ I CONTROL PERIÒDICS DE CONDICIONS	657 - Registre i comunicats de delegats de prevenció de riscos laborals	Conservació permanent del registre i destrucció total dels comunicats de delegats de prevenció de riscos laborals. 5 anys	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594	ACTIVITATS DE PREVENCIÓ I PROTECCIÓ (PLANS D'EMERGÈNCIA, PLANS D'ACTUACIÓ, FORMACIÓ,...)	973 - Plans de prevenció de riscos laborals	Conservació permanent	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594	ACTIVITATS DE PREVENCIÓ I PROTECCIÓ (PLANS D'EMERGÈNCIA, PLANS D'ACTUACIÓ, FORMACIÓ,...)	974 - Identificació, avaluació i control de riscos laborals	Conservació permanent	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594	ACTIVITATS DE PREVENCIÓ I PROTECCIÓ (PLANS D'EMERGÈNCIA, PLANS D'ACTUACIÓ, FORMACIÓ,...)	1015 - Coordinació de les activitats empresarials per garantir la seguretat i la salut dels treballadors	Eliminació total. 5 anys des de l'acabament de l'activitats que desenvolupa l'empresa aliena dins de qualsevol centre	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594_1	PLA DE PREVENCIÓ, PROCEDIMENTS I PROTOCOLS DEL SISTEMA DE GESTIÓ I PROGRAMACIÓ ANUAL ACTIVITAT PREVENTIVA	973 - Plans de prevenció de riscos laborals	Conservació permanent	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594_1	PLA DE PREVENCIÓ, PROCEDIMENTS I PROTOCOLS DEL SISTEMA DE GESTIÓ I PROGRAMACIÓ ANUAL ACTIVITAT PREVENTIVA	975 - Plans tècnics d'emergència	Eliminació total. 3 anys des de la modificació del pla tècnics d'emergència o tancament del centre de treball	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS

G500.G500_9.G594_1	PLA DE PREVENCIÓ, PROCEDIMENTS I PROTOCOLS DEL SISTEMA DE GESTIÓ I PROGRAMACIÓ ANUAL ACTIVITAT PREVENTIVA	1016 - Conclusions del control de la salut personal	Eliminació total. 5 anys des de la finalització del contracte laboral o la finalització de la relació de servei	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594_2	MESURES D'ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA / SIMULACRES			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594_3	INFORMACIÓ A PERSONES EMPLEADES, BECARIS/ES I ESTUDIANTS: RISCOS I MESURES PREVENTIVES, MESURES D'EMERGÈNCIA, RECOMANACIONS			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594_4	COORDINACIÓ ACTIVITATS EMPRESARIALS			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594_5	EQUIPS DE TREBALL, EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL, ALTRES MATERIALS			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594_6	ACCIDENTS DE TREBALL: COMUNICACIÓ I INVESTIGACIÓ	454 - Comunicats d'accidents laborals	Eliminació total. 5 anys	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G594_6	ACCIDENTS DE TREBALL: COMUNICACIÓ I INVESTIGACIÓ	455 - Expedients d'accidents laborals i de malalties professionals	Eliminació total. 5 anys	02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G595	VIGILÀNCIA DE LA SALUT (REVISIONS MÈDIQUES, CAMPANYES DE VACUNACIÓ,...)			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G595_1	RECONeixEMENTS MÈDICS INICIALS			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G595_2	RECONeixEMENTS MÈDICS PERIÒDICS: VOLUNTARIS / OBLIGATORIS			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G595_3	RECONeixEMENTS MÈDICS ESPECÍFICS: A REQUERIMENT DE LA PERSONA EMPLEADA, REINCORPORACIÓ BAIXES PERLLONGADES > 3 MESOS, DONES EMBARASSADES / PERÍODE DE LACTÀNCIA			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G596	CONTROL DEL SISTEMA DE PREVENCIÓ DE RISCOS			
G500.G500_9.G599	PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL, ASSIGNACIÓ			02. PERSONA
G500.G500_9.G902	DESPLAÇAMENTS EN COMISSIÓ DE SERVEIS			02. PERSONA
G500.G500_9.G903	PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL, DESIGNACIÓ			02. PERSONA
G500.G500_9.G903_1	PROGRAMES INCORPORACIÓ EFECTIUS			02. PERSONA
G500.G500_9.G942	PROTOCOL ASSETJAMENT LABORAL			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G943	GESTIÓ DE CONFLICTES INTERPERSONALS			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G500.G500_9.G944	PROTOCOL DE VIOLÈNCIA EXTERNA			02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS
G600	GESTIÓ DELS RECURSOS ECONÒMICS			
G600.G600_1	PRESSUPOSTOS			

G600.G600_1.G600_1	GESTIÓ ECONÒMICA			IMSS 03.01.01. CULTURA 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.01.02. ESPORTS 04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
G600.G600_1.G601	PLANS I PROGRAMES D'INVERSIÓ FINANCERA			07. GESTIÓ ECONÒMICA
G600.G600_1.G601_1	PLANIFICACIÓ ECONÒMICA			08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_1.G601_2	PLANIFICACIÓ I ANÀLISI			01.04.02. COMPRES I SUBVENCIONS IMSST 01.04.01. CONTRACTACIÓ D'OBRES 01.08.01. BÉNS I SERVEIS 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS
G600.G600_1.G601_3	PLA ANUAL D'ACTUACIONS INSPECTORES			
G600.G600_1.G602	PRESSUPOST GENERAL	602 - Expedients d'aprovació del Pressupost General	Conservació permanent	07. GESTIÓ ECONÒMICA IMSST 01.10. GABINET D'ALCALDIA

G600.G600_1.G602_1	PRESSUPOST PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS			
G600.G600_1.G603	LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST	603 - Expedients per a la liquidació del Pressupost General	Conservació permanent	07. GESTIÓ ECONÒMICA IMSST
G600.G600_1.G604	CONTROL DEL PRESSUPOST			07. GESTIÓ ECONÒMICA
G600.G600_1.G604_1	PERIODE DE MIG PAGAMENT (LLEI MOROSITAT)			07. GESTIÓ ECONÒMICA IMSST PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS
G600.G600_1.G604_2	ESTUDIS DE COSTOS			07. GESTIÓ ECONÒMICA
G600.G600_1.G604_3	COMPROBACIÓ LIMITADA			
G600.G600_1.G605	MODIFICACIONS DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST	604 - Expedients de modificació de crèdit del Pressupost General	Destrucció total en un termini de 6 anys des de la data de remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes	IMSST 03.01.01. CULTURA 03.01.02. ESPORTS 07. GESTIÓ ECONÒMICA PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL

G600.G600_1.G605_1	SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT			IMSST 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 01.08.01. BÉNS 04.06. BRIDAGA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.04.02. COMPRES I SUBVENCIONS 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 01.04.01. CONTRACTACIÓ D'OBRES 08.02.02.03. CONTRIBUCIONS ESPECIALS 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 04.05.01. DOMINI PÚBLIC 03.01.02. ESPORTS 01.10. GABINET D'ALCALDIA 04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA 07. GESTIÓ ECONÒMICA 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL 04.01.01.03. MANTENIMENT 04.07.02. MEDI AMBIENT 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 01.05. ORGANITZACIÓ, QUALITAT I BON GOVERN 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 02. PERSONAL 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 08.02.01. RECAPTACIÓ 01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.07. SANITAT 03.05. SMO 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.06. TIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 08.01.01. TRESORERIA 04.00. VICESECRETARIA
G600.G600_1.G606	COMPTE GENERAL DEL PRESSUPOST / COMPTES ANUALS			07. GESTIÓ ECONÒMICA
G600.G600_1.G606_1	MODIFICACIONS DE CRÈDIT PER ORGANISMES AUTÒNOMS			06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ
G600.G600_1.G606_2	LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DEL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME			PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME
G600.G600_1.G606_3	LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS			PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS
G600.G600_2	COMPTABILITAT ADMINISTRATIVA			
G600.G600_2.G606_4	COMPTE GENERAL DEL PATRONAT DE TURISME			PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME
G600.G600_2.G606_5	COMPTE GENERAL DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS			PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS IMSST
G600.G600_2.G607_1	COMPTABILITAT ADMINISTRATIVA - INTERVENCIÓ			07. GESTIÓ ECONÒMICA
G600.G600_2.G615	ARQUEIG			IMSST 08.01.02. CAIXA I BESTRETES DE CAIXA 08.01.01. TRESORERIA

G600.G600_2.G616	ANTECEDENTS DE NÒMINA	898 - Confecció de la nòmina	Conservació permanent de les dades en suport informàtic que conformen la nòmina i de les dades de la traçabilitat de l'execució del procés; i eliminació total de la documentació en paper de suport a la	02. PERSONAL 08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_2.G618	PAGAMENTS I COMPENSACIONS			08.01.02. CAIXA I BESTRETES DE CAIXA 08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_2.G619	EXPEDIENTS DE TRESORERIA			08.01.01. TRESORERIA 07. GESTIÓ ECONÒMICA
G600.G600_2.G619_1	TRESORERIA, DIARIS DE CAIXA	588 - Llibre de Caixa de Tresoreria	Conservació permanent	IMSST 08.01.02. CAIXA I BESTRETES DE CAIXA
G600.G600_2.G619_2	INFORMES DE TRESORERIA			08.01.02. CAIXA I BESTRETES DE CAIXA
G600.G600_2.G694	JUNTES DE COMPENSACIÓ			08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_2.G695	OPERACIONS DE CRÈDIT	634 - Operacions de crèdit per a inversions	Destrucció total en el termini de 6 anys des de la data de remissió del Compte General de l'exercici de cancel·lació del crèdit a la Sindicatura de Comptes	07. GESTIÓ ECONÒMICA 08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_2.G696	SUBVENCIONS REBUDES PER L'AJUNTAMENT	743 - Expedients de sol·licitud de subvencions	Conservació permanent de les subvencions nominatives. Conservació permanent del projecte i la memòria de les subvencions de lliure concurrència, sempre que n'hi hagi. Destrucció de la resta de documentació de les subvencions de lliure concurrència. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes, o un termini superior si s'estableix a les bases de convocatòria com a període d'inspecció i auditoria	01.04.02. COMPRES I SUBVENCIONS 01.04.01. CONTRACTACIÓ 03.01.01. CULTURA 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.02. SALUT PÚBLICA 01.06. TIC 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.09. ARXIU 03.01.02. ESPORTS 04.07.02. MEDI AMBIENT 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 03.03.05. CENTRES CÍVICS

G600.G600_2.G696	SUBVENCIONS REBUDES PER L'AJUNTAMENT	745 - Expedients d'atorgament de subvencions	Conservació permanent de les subvencions nominatives. En el cas de les subvencions de lliure concurrència adjudicades, conservació permanent del projecte, la memòria i les actes d'avaluació, sempre que n'hi hagi i destrucció de la resta de documentació. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes	01.04.02. COMPRES I SUBVENCIONS 01.04.01. CONTRACTACIÓ 03.01.01. CULTURA 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.02. SALUT PÚBLICA 01.06. TIC 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.09. ARXIU 03.01.02. ESPORTS 04.07.02. MEDI AMBIENT 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 03.03.05. CENTRES CÍVICS
G600.G600_2.G696_1	FONS NEXT GENERATION			01.05. BON GOVERN
G600.G600_2.G697	SUBVENCIONS CONCEDIDES PER L'AJUNTAMENT	743 - Expedients de sol·licitud de subvencions	Conservació permanent de les subvencions nominatives. Conservació permanent del projecte i la memòria de les subvencions de lliure concurrència, sempre que n'hi hagi. Destrucció de la resta de documentació de les subvencions de lliure concurrència. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes, o un termini superior si s'estableix a les bases de convocatòria com a període d'inspecció i auditoria	03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 01.04.02. COMPRES 03.01.01. CULTURA 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS

G600.G600_2.G697	SUBVENCIONS CONCEDIDES PER L'AJUNTAMENT	745 - Expedients d'atorgament de subvencions	Conservació permanent de les subvencions nominatives. En el cas de les subvencions de lliure concurrència adjudicades, conservació permanent del projecte, la memòria i les actes d'avaluació, sempre que n'hi hagi i destrucció de la resta de documentació. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes	03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 01.04.02. COMPRES 03.01.01. CULTURA 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
G600.G600_2.G697_1	SUBVENCIONS NOMINATIVES - CONCEDIDES PER L'AJUNTAMENT	743 - Expedients de sol·licitud de subvencions	Conservació permanent de les subvencions nominatives. Conservació permanent del projecte i la memòria de les subvencions de lliure concurrència, sempre que n'hi hagi. Destrucció de la resta de documentació de les subvencions de lliure concurrència. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes, o un termini superior si s'estableix a les bases de convocatòria com a període d'inspecció i auditoria	04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.07. SANITAT 03.03.02. SALUT PÚBLICA 04.07.02. MEDI AMBIENT 03.05. SMO IMSST 03.01.02. ESPORTS 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.06. TIC 01.10. GABINET D'ALCALDIA 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 03.03.05. CENTRES CÍVICS

G600.G600_2.G697_1	SUBVENCIONS NOMINATIVES - CONCEDIDES PER L'AJUNTAMENT	745 - Expedients d'atorgament de subvencions	Conservació permanent de les subvencions nominatives. En el cas de les subvencions de lliure concurrència adjudicades, conservació permanent del projecte, la memòria i les actes d'avaluació, sempre que n'hi hagi i destrucció de la resta de documentació. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes	04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.07. SANITAT 03.03.02. SALUT PÚBLICA 04.07.02. MEDI AMBIENT 03.05. SMO IMSST 03.01.02. ESPORTS 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.06. TIC 01.10. GABINET D'ALCALDIA 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 03.03.05. CENTRES CÍVICS
G600.G600_2.G697_2	SUBVENCIONS DIRECTES - CONCEDIDES PER L'AJUNTAMENT	743 - Expedients de sol·licitud de subvencions	Conservació permanent de les subvencions nominatives. Conservació permanent del projecte i la memòria de les subvencions de lliure concurrència, sempre que n'hi hagi. Destrucció de la resta de documentació de les subvencions de lliure concurrència. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes, o un termini superior si s'estableix a les bases de convocatòria com a període d'inspecció i auditoria	03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 01.10. GABINET D'ALCALDIA 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.01.01. CULTURA 01.07. RELACIONS CIUTADANES 03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 03.01.02. ESPORTS 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.02.01. IMET

G600.G600_2.G697_2	SUBVENCIONS DIRECTES - CONCEDIDES PER L'AJUNTAMENT	745 - Expedients d'atorgament de subvencions	Conservació permanent de les subvencions nominatives. En el cas de les subvencions de lliure concurrència adjudicades, conservació permanent del projecte, la memòria i les actes d'avaluació, sempre que n'hi hagi i destrucció de la resta de documentació. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes	03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 01.10. GABINET D'ALCALDIA 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.01.01. CULTURA 01.07. RELACIONS CIUTADANES 03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 03.01.02. ESPORTS 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.02.01. IMET
G600.G600_2.G697_3	SUBVENCIONS CONCURRÈNCIA COMPETITIVA - CONCEDIDES PER L'AJUNTAMENT	743 - Expedients de sol·licitud de subvencions	Conservació permanent de les subvencions nominatives. Conservació permanent del projecte i la memòria de les subvencions de lliure concurrència, sempre que n'hi hagi. Destrucció de la resta de documentació de les subvencions de lliure concurrència. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes, o un termini superior si s'estableix a les bases de convocatòria com a període d'inspecció i auditoria	03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.01.02. ESPORTS 03.05. SMO 03.01.01. CULTURA 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 01.10. GABINET D'ALCALDIA PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 04.00. VICESECRETARIA 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 03.03.07. SANITAT 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.02.01. IMET 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.05. SMO

G600.G600_2.G697_3	SUBVENCIONS CONCURRÈNCIA COMPETITIVA - CONCEDIDES PER L'AJUNTAMENT	745 - Expedients d'atorgament de subvencions	Conservació permanent de les subvencions nominatives. En el cas de les subvencions de lliure concurrència adjudicades, conservació permanent del projecte, la memòria i les actes d'avaluació, sempre que n'hi hagi i destrucció de la resta de documentació. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes	03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.01.02. ESPORTS 03.05. SMO 03.01.01. CULTURA 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 01.10. GABINET D'ALCALDIA PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 04.00. VICESECRETARIA 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 03.03.07. SANITAT 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.02.01. IMET 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.05. SMO
G600.G600_2.G697_4	SUBVENCIONS CONCEDIDES PER L'AJUNTAMENT (BASES)			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.01.01. CULTURA 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.01.01. CULTURA 03.02.01. IMET 03.05. SMO
G600.G600_2.G697_5	SUBVENCIONS CONCEDIDES PER L'AJUNTAMENT (CONVOCATÒRIA)			IMSS 03.01.01. CULTURA 03.01.02. ESPORTS 01.10. GABINET D'ALCALDIA 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 04.07.02. MEDI AMBIENT 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.07. SANITAT 03.05. SMO
G600.G600_2.G699_1	EMBARGS CRÈDITS			08.02.01. RECAPTACIÓ 08.01.01. TRESORERIA 08.01.02. CAIXA I BESTRETES DE CAIXA
G600.G600_2.G699_2	CERTIFICAT INTERVENCIÓ GENERAL			06.00. INTERVENCIÓ GENERAL 06.02. CONTROL FINANCER 06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G600.G600_3	DOCUMENTACIÓ BANCÀRIA			

G600.G600_3.G641	GESTIÓ DELS COMPTES BANCARIS	744 - Ordres de transferència bancària	Destrucció total. 18 mesos des de la finalització de l'exercici corresponent	IMSS 08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_3.G698	DIPÒSTIS, AVALS I GARANTIES			08.01.02. CAIXA I BESTRETES DE CAIXA 08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_3.G917	MODIFICACIONS BANCÀRIES EN FITXES DE TERCERS			08.01.02. CAIXA I BESTRETES DE CAIXA 08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_4	GESTIÓ DE LA DESPESA			
G600.G600_4.G620	MANAMENTS DE PAGAMENT	38 - Manament de pagament	Destrucció total en un termini de 6 anys des de la data de remissió a l'òrgan o òrgans de control extern	
G600.G600_4.G620_1	MANAMENTS A JUSTIFICAR			01.06. TIC PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME 01.10. GABINET D'ALCALDIA 08.01.01. TRESORERIA 03.02.01. IMET PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 01.09. ARXIU 04.07.02. MEDI AMBIENT 03.05. SMO 03.02.01. IMET
G600.G600_4.G621	BESTRETES	10 - Expedient de bestreta	Destrucció total als 5 anys del tancament de l'expedient	PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 02. PERSONAL
G600.G600_4.G621_1	BESTRETES DE CAIXA FIXA			PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS
G600.G600_4.G622	FACTURES, EXPEDIENTS D'APROVACIÓ DE	668 - Expedients d'aprovació de factures	Destrucció total. Un cop efectuada la transcripció definitiva al corresponent registre de resolucions i sempre que sigui ferma la disposició i aprovació de la despesa	07. GESTIÓ ECONÒMICA PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME 03.05. SMO 01.03.01. OMAC
G600.G600_4.G622_1	FACTURES, DEVOLUCIÓ DE			03.05. SMO 01.03.01. OMAC
G600.G600_4.G622_2	LIQUIDACIÓ IVA			01.04.01. CONTRACTACIÓ 01.04.02. COMPRES I SUBVENCIIONS
G600.G600_4.G622_3	LIQUIDACIÓ IRPF			
G600.G600_4.G622_4	LIQUIDACIÓ ENTRADES MUSEUS			
G600.G600_4.G622_5	FACTURES, PRESENTACIÓ			
G600.G600_5	CONTRACTACIÓ PÚBLICA			
G600.G600_5.G600_	CONTRACTES			
G600.G600_5.G600_	CONTRACTES MENORS			

G600.G600_5.G624	CONTRACTACIÓ D'OBRES	235 - Expedients de contractació d'obres	Conservació permanent del contracte, el ple de clàusules, les prescripcions tècniques, la liquidació definitiva, el pressupost addicional, si n'hi ha, del projecte d'obra si aquest també és objecte del contracte, i destrucció total de al resta de documentació. 15 anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat	03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC PROJECTES 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.07. SANITAT 03.05. SMO 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.06. TIC TRÀNSIT I TRANSPORT 04.06. BRIDAGA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.04.01. CONTRACTACIÓ 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA 03.01.02. ESPORTS 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET 04.07.02. MEDI AMBIENT 01.14. OFICINA DE DISTRICTES 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA 03.03.02. SALUT PÚBLICA
G600.G600_5.G624_1	MENOR D'OBRES			01.08.01. BÉNS 04.06. BRIDAGA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 20.01. CONSELLERS 01.04.01. CONTRACTACIÓ 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 03.01.02. ESPORTS 01.10. GABINET D'ALCALDIA 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL 04.01.01.03. MANTENIMENT 04.07.02. MEDI AMBIENT 01.14. OFICINA DE DISTRICTES 01.05. BON GOVERN 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.07. SANITAT 03.05. SMO 01.06. TIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 03.03.02. SALUT PÚBLICA TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA 04.06. BRIGADA, PARCS I JARDINS 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL

G600.G600_5.G625	CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENTS	236 - Expedients de contractació de subministraments	Conservació permanent del contracte; el ple de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. 10 anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida	01.08.01. BÉNS 04.06. BRIDAGA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.04.02. COMPRES I SUBVENCIONS 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 01.04.01. CONTRACTACIÓ 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 01.10. GABINET D'ALCALDIA 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET 08.02.04. INSPECCIÓ FISCAL 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 01.05.04. ORDENANCES D'OFICINES 01.05. QUALITAT 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 02. PERSONAL PREVENCIÓ DE RISCOS 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 08.02.01. RECAPTACIÓ 08.02.01. RECAPTACIÓ EXECUTIVA 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 01.00. SECRETARIA GENERAL 03.05. SMO 01.06. TIC 04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.00. VICESECRETARIA
G600.G600_5.G625_1	MENOR DE SUBMINISTRAMENTS			01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.05. SMO 01.10. GABINET D'ALCALDIA 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 01.04. CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS 04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL 04.07.02. MEDI AMBIENT 04.06. BRIGADA, PARCS I JARDINS

G600.G600_5.G626	CONTRACTES			IMSST 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 04.01.03. ARQUITECTURA 01.08.01. BÉNS 04.06. BRIDAGA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.04.02. COMPRES I SUBVENCIONS 01.04.01. CONTRACTACIÓ COMUNICACIÓ 06.02. CONTROL FINANCER 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 03.01.02. ESPORTS 01.10. GABINET D'ALCALDIA 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 04.07.03. LABORATORI 04.01.01.03. MANTENIMENT 04.07.02. MEDI AMBIENT 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 01.05. BON GOVERN 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 02. PERSONAL 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.06. TIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_5.G626_1	CONTRACTES MENORS			
G600.G600_5.G626_2	ACCÉS BASES DE DADES I PUBLICACIONS. SUBSCRIPCIONS			01.04.02. COMPRES I SUBVENCIONS 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G600.G600_5.G626_3	CONTRACTES PAGAMENTS MENORS			01.04. CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS
G600.G600_5.G626_4	CONTRACTES EMERGÈNCIA			01.04. CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS
G600.G600_5.G627	ADMINSITRATIUS ESPECIALS	239 - Expedients de contractes administratius especials	Conservació permanent	03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 01.11. COMUNICACIÓ 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.04. CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS 03.03.02. SALUT PÚBLICA
G600.G600_5.G627_1	CONCESSIÓ DE SERVEIS (LLEI 09/17)			

G600.G600_5.G628	CONCESSIÓ D'OBRA PÚBLICA	235 - Expedients de contractació d'obres	Conservació permanent del contracte, el plec de clàusules, les prescripcions tècniques, la liquidació definitiva, el pressupost addicional, si n'hi ha, del projecte d'obra si aquest també és objecte del contracte, i destrucció total de la resta de documentació. 15 anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits	03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.04. CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS 03.03.02. SALUT PÚBLICA
------------------	--------------------------	--	---	---

G600.G600_5.G629	CONTRACTACIÓ DE SERVEIS	240 - Expedients de contractació de serveis	<p>Conservació permanent del contracte i de l'estudi o projecte que en resulti, si n'hi ha; el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. 10 anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida</p>	<p>IMSST 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 01.08.01. BÉNS 04.06. BRIDAGA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.04.02. COMPRES I SUBVENCIONS 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 01.04.01. CONTRACTACIÓ 06.02. CONTROL FINANCER 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA 04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 03.01.02. ESPORTS 01.10. GABINET D'ALCALDIA 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL 04.07.02. MEDI AMBIENT 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 01.05. BON GOVERN 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 02. PERSONAL 04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 02.01.01. PREVENCIÓ DE RISCOS 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.07. SANITAT 03.05. SMO 01.06. TIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 08.01.01. TRESORERIA 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA</p>
------------------	-------------------------	---	---	---

G600.G600_5.G629_1	MENOR DE SERVEIS			01.09. ARXIU 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 01.08.01. BÉNS 04.06. BRIDAGA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.04.02. COMPRES I SUBVENCIONS 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 20.01. CONSELLERS 01.04.01. CONTRACTACIÓ 06.02. CONTROL FINANCER 06.01. CONTROL PREVI ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 03.01.01. CULTURA 04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA 04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 03.01.02. ESPORTS 01.10. GABINET D'ALCALDIA GESTIÓ URBANÍSTICA 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL JOVENENTUT I COOPERACIÓ 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL 04.07.02. MEDI AMBIENT 01.14. OFICINA DE DISTRICTES 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA ORDENANCES D'OFICINES BON GOVERN 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 02. PERSONAL 04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT PREVENCIÓ DE RISCOS 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 08.02.01. RECAPTACIÓ EXECUTIVA 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.07. SANITAT 03.05. SMO TAXES ACTIVITATS ECONÒMIQUES
G600.G600_5.G629_2	GESTIÓ I SEGUIMENT DE CONTRACTES			04.07.01. RESIDUS I NETEJA
G600.G600_5.G630	CONTRACTES PRIVATS			01.04.01. CONTRACTACIÓ 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.02.01. IMET 03.03.02. SALUT PÚBLICA
G600.G600_5.G630_1	MENORS PRIVATS			03.02.01. IMET PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME 04.07.01. RESIDUS I NETEJA TIC 01.04.01. CONTRACTACIÓ

G600.G600_5.G631	COL-LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI PÚBLIC I PRIVAT			03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.04. CONTRACTACIÓ 03.03.02. SALUT PÚBLICA
G600.G600_5.G632	APROVACIÓ DE PROJECTES D'OBRES			01.04.01. CONTRACTACIÓ 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI
G600.G600_5.G699	REGISTRE DE PLIQUES			01.04.01. CONTRACTACIÓ
G600.G600_6	GESTIÓ DELS INGRESSOS			
G600.G600_6.G633	MANAMENTS D'INGRÉS / ORDRES D'INGRÉS	39 - Manaments d'ingrés	Destrucció total en un termini de 6 anys des de la data de remissió a l'òrgan o òrgans de control extern	
G600.G600_6.G635	EXPEDIENTS IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES (IBI)	1069 - Modificacions, bonificacions i exempcions de padrons de contribuents	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	08.02.01. RECAPTACIÓ 08.02.02.02. IBI
G600.G600_6.G636	IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES IBI, PADRÓ	1070 - Padró de contribuents	Conservació permanent dels padrons dels anys acabats en 0 i en 5; i des de l'any 1981, conservació permanent dels padrons dels anys acabats en 1 i en 6. Eliminació total dels padrons de la resta d'anys. 6 anys, comptats des de la data de remissió dels	08.02.02.02. IBI
G600.G600_6.G637	MODIFICACIONS DEL PADRÓ IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	1069 - Modificacions, bonificacions i exempcions de padrons de contribuents	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	
G600.G600_6.G638	IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES IAE, EXPEDIENTS	1069 - Modificacions, bonificacions i exempcions de padrons de contribuents	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	08.02.01. RECAPTACIÓ

G600.G600_6.G639	IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES IAE, PADRÓ	1070 - Padró de contribuents	Conservació permanent dels padrons dels anys acabats en 0 i en 5; i des de l'any 1981, conservació permanent dels padrons dels anys acabats en 1 i en 6. Eliminació total dels padrons de la resta d'anys. 6 anys, comptats des de la data de remissió dels comptes anuals a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	
G600.G600_6.G640	IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES IAE, MODIFICACIONS	1069 - Modificacions, bonificacions i exempcions de padrons de contribuents	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_6.G642	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA, EXPEDIENTS	1069 - Modificacions, bonificacions i exempcions de padrons de contribuents	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	08.02.03.01. VEHICLES 08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_6.G643	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA, PADRÓ	1070 - Padró de contribuents	Conservació permanent dels padrons dels anys acabats en 0 i en 5; i des de l'any 1981, conservació permanent dels padrons dels anys acabats en 1 i en 6. Eliminació total dels padrons de la resta d'anys. 6 anys, comptats des de la data de remissió dels comptes anuals a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	
G600.G600_6.G644	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA, MODIFICACIONS	1069 - Modificacions, bonificacions i exempcions de padrons de contribuents	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	08.02.03.01. VEHICLES 08.02.01. RECAPTACIÓ

G600.G600_6.G645	IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA, EXPEDIENTS	600 - Expedients de liquidació de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys urbans	Destrucció total en un termini de 6 anys des de la data de remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes. Conservació dels expedients referits a habitatges de protecció oficial mentre aquesta qualificació sigui vigent i destrucció als sis anys de la seva desqualificació	08.02.02. INGRESSOS SOBRE PROPIETAT IMMOBILIÀRIA 01.08.01. BÉNS
G600.G600_6.G646	IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA, PADRÓ	1070 - Padró de contribuents	Conservació permanent dels padrons dels anys acabats en 0 i en 5; i des de l'any 1981, conservació permanent dels padrons dels anys acabats en 1 i en 6. Eliminació total dels padrons de la resta d'anys. 6 anys, comptats des de la data de remissió dels comptes anyals a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	
G600.G600_6.G651	TAXES, PADRONS	1070 - Padró de contribuents	Conservació permanent dels padrons dels anys acabats en 0 i en 5; i des de l'any 1981, conservació permanent dels padrons dels anys acabats en 1 i en 6. Eliminació total dels padrons de la resta d'anys. 6 anys, comptats des de la data de remissió dels comptes anyals a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	08.02.01. RECAPTACIÓ EXECUTIVA 08.01.01. TRESORERIA

G600.G600_6.G651	TAXES, PADRONS	1069 - Modificacions, bonificacions i exempcions de padrons de contribuents	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	08.02.01. RECAPTACIÓ EXECUTIVA 08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_6.G654	TAXES, LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS			08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_6.G657	TAXES PER DRETS D'EXÀMEN			02.01. PERSONAL
G600.G600_6.G657_1	TAXA TURÍSTICA			08.02.02.02. IMMOBLES IBI PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME
G600.G600_6.G657_2	TAXA RECOLLIDA I ELIMINACIÓ D'ESCOMBRARIES			08.02.02.02. IMMOBLES IBI
G600.G600_6.G667	TAXES, OCUPACIÓ VIA PÚBLICA			04.05.01. DOMINI PÚBLIC
G600.G600_6.G674	TAXES, SÒL, VOL I SUBSOL			08.02.03.02. PREUS PÚBLICS SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
G600.G600_6.G676_1	PATROCINIS			01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.03.02. SALUT PÚBLICA
G600.G600_6.G676_2	INSCRIPCIONS ACTIVITATS MUNICIPALS	966 - Inscripció i autorització a activitats formatives	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.05. CENTRES CÍVICS
G600.G600_6.G676_2	INSCRIPCIONS ACTIVITATS MUNICIPALS	967 - Organització d'activitats formatives	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.05. CENTRES CÍVICS
G600.G600_6.G676_3	QUOTES TARRAGONA CONVENCIO BUIRO			PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME
G600.G600_6.G677_1	GESTIÓ DE MULTES			05.01. GUÀRDIA URBANA
G600.G600_6.G677_2	MULTES I SANCIONS PECUNIÀRIES IMPOSADES A L'AJUNTAMENT			08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_6.G677_3	SANCIONS ADMINISTRATIVES NO PECUNIÀRIES			ACCÉS A TOTS ELS DEPARTAMENTS

G600.G600_6.G683	DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS	24 - Devolució d'ingressos indeguts	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	08.02.01. RECAPTACIÓ 08.01.01. TRESORERIA 03.01.01. CULTURA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
G600.G600_6.G689	AJORNAMENTS I FRACCIONS DE CÀRRECS	584 - Fraccionament i/o ajornaments de deutes tributaris	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_6.G918	RECLAMACIÓ DEUTES			08.02.01. RECAPTACIÓ 08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_6.G919	EXPEDIENTS GESTIÓ TRIBUTÀRIA	22 - Expedients d'inspecció i control en matèria tributària	Destrucció total. 4 anys	08.02.04. INSPECCIÓ FISCAL I COMPROVACIÓ LIMITADA 08.01.01. TRESORERIA 08.02. INGRESSOS
G600.G600_6.G920	REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.05. SMO 03.01.02. ESPORTS 03.03. SERVEIS A LA CIUTADANIA
G600.G600_6.G944	INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA			
G600.G600_6.G945	SANCIONADOR TRIBUTARI			
G600.G600_7	RECAPTACIÓ			
G600.G600_7.G684	EXPEDIENTS DE CONSTRENYIMENT	35 - Expedients generals de constrenyiment sobre patrimoni individual	Destrucció total. 6 anys des del tancament de l'expedient	08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_7.G685	DIARI DE CAIXA DE RECAPTACIÓ	582 - Diari de Caixa de Recaptació	Destrucció total en un termini de 5 anys	08.01.01. TRESORERIA
G600.G600_7.G687	NOTIFICACIONS DE LIQUIDACIONS TRIBUTÀRIES ACUSAMENT DE REBUDA (SICER)	276 - Expedients de liquidacions tributàries per ingrés directe (aprovacions i anul·lacions)	Destrucció total als 5 anys del pagament o anul·lació del càrrec	08.02.01. RECAPTACIÓ EXECUTIVA
G600.G600_7.G687_1	DECLARACIONS I AUTOLIQUIDACIONS TRIBUTÀRIES			08.01.01. TRESORERIA 08.01.02. CAIXA I BESTRETES IMSS 08.02. INGRESSOS 02.02.01. NÒMINES
G600.G600_7.G690	DECLARACIÓ D'INCOBRABLES / FALLITS			08.02.01. RECAPTACIÓ EXECUTIVA
G600.G600_7.G691	ORDRES DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA	585 - Ordres de domiciliació bancària	Destrucció total en un termini de 4 anys des de la data de pagament o anul·lació	08.01.01. TRESORERIA 01.03.01. OMAC 08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_7.G691_1	PAGAMENT DE TRIBUTS PERIÒDICS			08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_7.G691_2	CERTIFICATS D'IMPOSTOS			08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_7.G918_1	CERTIFICATS NEGATIUS DE DEUTE			08.02.01. RECAPTACIÓ

G600.G600_7.G924	DADES FISCALS, COMUNICACIÓ, CONSULTA I/O MODIFICACIONS			08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_7.G924_1	CONSULTA DE REBUTS			08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_7.G924_2	CONSULTA D'EXPEDIENTS FISCALS			08.02.01. RECAPTACIÓ
G600.G600_7.G946	BENEFICIS FISCALS			
G600.G600_8	FISCALITZACIÓ			
G600.G600_8.G692	FISCALITZACIÓ INTERNA I EXTERNA			06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL 06.02. CONTROL FINANCER 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G600.G600_8.G692_1	ASSESSORAMENT JURÍDIC (FISCALITZACIÓ)			06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G600.G600_8.G692_2	CONTROL PERMANENT			IMSS 06.02. CONTROL FINANCER 06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G600.G600_8.G692_3	CONTROL PERMANENT PREVI			06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G600.G600_8.G692_4	AUDITORIES			IMSS 06.02. CONTROL FINANCER 06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL 06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G600.G600_8.G692_5	REVISIÓ I JUSTIFICACIÓ SUBVENCIONS			01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.07. SANITAT IMSST 06.02. CONTROL FINANCER 06.01. CONTROL PREVI I ASSESSORAMENT INTERVENCIÓ 06.00. INTERVENCIÓ GENERAL 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G600.G600_8.G692_6	CERTIFICATS DE BÉNS			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA

G600.G600_8.G692_7	PETICIONS INTERNES - ÀREA TRIBUTÀRIA			08.02.02.03. CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES 08.02.02.02. IBI 08.02.02.01. IMPOST INCREMENT VALOR TERRENYS NATURESA URBANA 08.02. INGRESSOS 08.02.03. INGRESSOS SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES 08.02.04. INSPECCIÓ FISCAL I COMPROVACIÓ LIMITADA 04.04.01.01. LLICÈNCIES D'OBRES 08.02.01. RECAPTACIÓ 08.02.01. RECAPTACIÓ EXECUTIVA TAXES ACTIVITATS ECONÒMIQUES I PREUS PÚBLICS TAXES SOBRE PROPIETAT IMMOBILIÀRIA 08.01.01. TRESORERIA 08.02.03.01. VEHICLES
G600.G600_8.G692_8	INFORMES DE VALORACIÓ DE TERRENY URBÀ			08.02.04. INSPECCIÓ FISCAL I COMPROVACIÓ LIMITADA
G700	GESTIÓ DEL PATRIMONI			
G700.G700_1	ADQUISICIÓ			
G700.G700_1.G702	ADQUISICIÓ PER COMPRAVENDA BÉNS IMMOBLES	96 - Adquisició de béns immobles per compra - venda	Conservació permanent	01.04.01. CONTRACTACIÓ D'OBRES 01.08.01. BÉNS
G700.G700_1.G702_1	ADQUISICIÓ PER COMPRA BÉNS MOBLES			01.08.01. BÉNS
G700.G700_1.G703	ADQUISICIÓ PER ARRENDAMENT			01.08.01. BÉNS
G700.G700_1.G705	ADQUISICIÓ PER PERMUTA			01.08.01. BÉNS
G700.G700_1.G706	ADQUISICIÓ PER DONACIÓ / HERÈNCIA			01.08.01. BÉNS IMSS
G700.G700_1.G707	ADQUISICIÓ PER CESSIÓ DE DOMINI	46 - Adquisició de béns immobles per cessió obligatòria	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_1.G709	MUTACIÓ DEMANIAL	47 - Adquisició de béns immobles per successió administrativa	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_1.G710	ADQUISICIÓ PER DIPÒSIT	98 - Adquisició de béns per prescripció	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_1.G757	ADQUISICIÓ PER CONSTRUCCIÓ (OBRA EN CURS)			01.08.01. BÉNS
G700.G700_1.G758	ADQUISICIÓ / REVERSIÓ PER INCOMPLIMENT DE CONDICIÓ O EXISTÈNCIA DE CONDICIÓ RESOLUTÒRIA			
G700.G700_1.G759	APORTACIÓ NO DINERÀRIA A SOCIETATS			
G700.G700_2	GESTIÓ			

G700.G700_2.G711	GESTIÓ DE BÉNS			01.08.01. BÉNS IMSS 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS
G700.G700_2.G712	INVENTARI DE BÉNS, ALTES	40 - Inventari general de béns	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G712	INVENTARI DE BÉNS, ALTES	41 - Rectificació de l'Inventari general de béns	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G712	INVENTARI DE BÉNS, ALTES	42 - Comprovació de l'Inventari general de béns	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G712_1	INVENTARI DE BÉNS, BAIXES	40 - Inventari general de béns	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G712_1	INVENTARI DE BÉNS, BAIXES	41 - Rectificació de l'Inventari general de béns	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G712_1	INVENTARI DE BÉNS, BAIXES	42 - Comprovació de l'Inventari general	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G712_2	INVENTARI DE BÉNS, PROVINENTS D'ACTUACIONS URBANÍSTIQUES			01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G712_3	INVENTARI DE BÉNS, EMBARGAMENTS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G712_4	INVENTARI DE BÉNS, IMMATRICULACIONS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G712_5	RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI DE L'AJUNTAMENT I DEL CONSOLIDAT GENERAL (AJUNTAMENT I OQAA)			01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G713	ÚS DE BÉNS PATRIMONIALS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G737	ÚS DE BÉNS D'IMMOBLES MUNICIPALS	398 - Expedients de llicències d'ús privatiu sobre béns de domini públic	Destrucció total. 3 anys de la finalització de la vigència de la llicència, sempre que hagin transcorregut quatre anys des del seu atorgament	01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G738	RECLAMACIONS PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	94 - Danys al mobiliari urbà municipal	Conservació de la sèrie 6 anys des del tancament de l'expedient. Un cop exhaurit aquest termini, aplicació d'un mostreig cronològic pel qual es conservaran els anys acabats en 0 i 5 fins a 1980. de l'any 1981 en endavant es conservaran els anys acabats en 1 i 6	01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 05.01. GUÀRDIA URBANA

G700.G700_2.G739	RECLAMACIONS PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	351 - Expedients de sol·licituds d'indemnitzacions per responsabilitat patrimonial	Destrucció total dels expedients llevats dels que tenen una rellevància social que són de conservació permanent. 6 anys a partir de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes	01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G700.G700_2.G741	ALTERACIÓ DE LA QUALIFICACIÓ JURÍDICA DE BÉNS	44 - Alteració de la qualificació jurídica de béns / desafectació de béns	Eliminació total, sempre que les alteracions constin a l'inventari general de béns i no s'hagi produït al·legacions en el tràmit d'informació pública	01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G741_1	ALTERACIONS DE LA QUALIFICACIÓ JURÍDICA DELS BÉNS PER AFECTACIÓ			01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G741_2	ALTERACIONS DE LA QUALIFICACIÓ JURÍDICA DELS BÉNS PER DESAFECTACIÓ			01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G742	CESSIÓ D'ESPais MUNICIPALS	95 - Cessió gratuïta de béns	Conservació permanent	03.02.01. IMET (EDUCACIÓ) 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.01.01. CULTURA 03.05. SMO 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.05. CENTRES CÍVICS
G700.G700_2.G742	CESSIÓ D'ESPais MUNICIPALS	55 - Cessió d'ús de béns immobles per concessió o arrendament	Conservació permanent	03.02.01. IMET (EDUCACIÓ) 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.01.01. CULTURA 03.05. SMO 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.05. CENTRES CÍVICS
G700.G700_2.G742	CESSIÓ D'ESPais MUNICIPALS	518 - Expedients de cessió temporal de béns culturals mobles	Conservació permanent	03.02.01. IMET (EDUCACIÓ) 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.01.01. CULTURA 03.05. SMO 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.05. CENTRES CÍVICS
G700.G700_2.G742_1	CESSIÓ D'ESPais. CENTRES CÍVICS	95 - Cessió gratuïta de béns	Conservació permanent	03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
G700.G700_2.G742_1	CESSIÓ D'ESPais. CENTRES CÍVICS	55 - Cessió d'ús de béns immobles per concessió o arrendament	Conservació permanent	03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
G700.G700_2.G742_1	CESSIÓ D'ESPais CENTRES CÍVICS	518 - Expedients de cessió temporal de béns culturals mobles	Conservació permanent	03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
G700.G700_2.G743	ADMINISTRACIÓ DE BÉNS, DESPESES COMUNITÀRIES TITULARITAT MUNICIPAL			01.08.01. BÉNS IMSS
G700.G700_2.G744	ADMINISTRACIÓ DE BÉNS, CONSULTES TITULARITAT			01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G745	ADMINISTRACIÓ DE BÉNS, PAGAMENT IBI IMMOBLES MUNICIPALS			01.08.01. BÉNS

G700.G700_2.G747	ALTERACIÓ DE LA DELIMITACIÓ FÍSICA DELS BÉNS	56 - Partió i atermenament de béns	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G748	ADSCRIPCIÓ DE BÉNS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G749	ÚS DE BÉNS DEMANIALS, AUTORITZACIONS			01.08.01. BÉNS IMSS
G700.G700_2.G750	ÚS DE BÉNS DEMANIALS, CONCESSIONS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_2.G750_1	ÚS DE BÉNS DEMANIALS, CONCESSIONS EN CONTRA			
G700.G700_2.G753	COMUNICACIÓ ACCIDENTS VEHICLES GUT	441 - Expedients de comunicats d'accidents de circulació de vehicles municipals	Destrucció total en un termini de 2 anys	05.01. GUÀRDIA URBANA
G700.G700_3	CONSTRUCCIÓ, ADEQUACIÓ I MILLORA			
G700.G700_3.G719	OBRES DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE BÉNS	65 - Immobles municipals: construcció i manteniment	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.01.01. CULTURA
G700.G700_4	PROTECCIÓ I UTILITZACIÓ			
G700.G700_4.G725	ASSEGURANCES			02. PERSONAL
G700.G700_4.G725_1	ASSEGURANCES, RECLAMACIÓ DE DANYS CONTRA BÉNS MUNICIPALS			01.08.01. BÉNS 01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS
G700.G700_4.G725_2	ASSEGURANCES, ACCIDENTS DE VEHICLES MUNICIPALS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_4.G725_3	ASSEGURANCES, SINISTRES (AIGÜATS, ETC.)			01.08.01. BÉNS 01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS
G700.G700_4.G725_4	ASSEGURANCES, ALTES I BAIXES DE VEHICLES			01.08.01. BÉNS
G700.G700_4.G725_5	ASSEGURANCES, EDIFICIS I BÉNS INFORMÀTICS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_4.G752	PROTECCIÓ I DEFENSA			01.08.01. BÉNS 05.01. GUÀRDIA URBANA
G700.G700_4.G760	INVESTIGACIONS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5	ALIENACIÓ I CESSIÓ			
G700.G700_5.G727	ALIENACIÓ PER VENDA	97 - Venda de béns immobles	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G728	ALIENACIÓ PER ARRENDAMENT			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G728_1	ARRENDAMENT A FAVOR			
G700.G700_5.G729	ALIENACIÓ PER CESSIÓ GRATUÏTA			
G700.G700_5.G729_1	CESSIONS URBANÍSTIQUES OBLIGATÒRIES PER REPARCEL·LACIÓ I PER CESSIÓ DE SÒL URBÀ			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G730	ALIENACIÓ PER PERMUTA: ADJUDICACIÓ DIRECTA I CONCURS	54 - Alienació de béns immobles per permutes	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS

G700.G700_5.G731	ALIENACIÓ PER TRANSFERÈNCIA - MUTACIÓ DEMANIAL			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G732	ALIENACIÓ PER CONCESSIÓ	55 - Cessió d'ús de béns immobles per concessió o arrendament	Conservació permanent	
G700.G700_5.G733	ALIENACIÓ PER DONACIÓ			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G734	ALIENACIÓ PER DIPÒSIT			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G735	CESSIÓ D'ÚS	55 - Cessió d'ús de béns immobles per concessió o arrendament	Conservació permanent	03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.01.01. CULTURA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G735	CESSIÓ D'ÚS	95 - Cessió gratuïta de béns	Conservació permanent	03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.01.01. CULTURA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G735	CESSIÓ D'ÚS	518 - Expedients de cessió temporal de béns culturals mobles	Conservació permanent	03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.01.01. CULTURA 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G735_1	CESSIÓ D'ÚS (MHT)	55 - Cessió d'ús de béns immobles per concessió o arrendament	Conservació permanent	03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC
G700.G700_5.G735_1	CESSIÓ D'ÚS (MHT)	95 - Cessió gratuïta de béns	Conservació permanent	03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC
G700.G700_5.G735_1	CESSIÓ D'ÚS (MHT)	518 - Expedients de cessió temporal de béns culturals mobles	Conservació permanent	03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC
G700.G700_5.G735_2	CESSIÓ TEMPORAL DE BÉNS MOBLES	55 - Cessió d'ús de béns immobles per concessió o arrendament	Conservació permanent	01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL
G700.G700_5.G735_2	CESSIÓ TEMPORAL DE BÉNS MOBLES	95 - Cessió gratuïta de béns	Conservació permanent	01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL
G700.G700_5.G735_2	CESSIÓ TEMPORAL DE BÉNS MOBLES	518 - Expedients de cessió temporal de béns culturals mobles	Conservació permanent	01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL
G700.G700_5.G735_3	CESSIÓ EQUIPS AUDIOVISUALS			01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL
G700.G700_5.G735_4	CESSIÓ DE BÉNS IMMOBLES, MOBLES I DRETS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G736	DRETS REALS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G736_1	DRETS REALS EN CONTRA			01.08.01. BÉNS

G700.G700_5.G746	EXPROPIACIÓ	51 - Expedients d'expropiació forçosa	Conservació permanent	01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G746_1	DESNONAMENTS ADMINISTRATIUS			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G746_2	RECUPERACIONS D'OFICI			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G751	ALIENACIÓ PER CESSIÓ DE DOMINI			01.08.01. BÉNS
G700.G700_5.G751_1	CESSIÓ GRATUÏTA (BAIXA)			01.08.01. BÉNS
G800	AFERS JURÍDICS			
G800.G800_1	PROCEDIMENTS JUDICIALS			
G800.G800_1.G806	MARQUES			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G800.G800_2	ACTUACIONS JURÍDIQUES			
G800.G800_2.G809	INFORMES I DICTÀMENS (ADMARX)			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 04.00. VICESECRETARIA 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA
G800.G800_2.G810	CONVENIS			01.08.01. BÉNS 03.03.05. CENTRES CÍVICS 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA 03.01.01. CULTURA 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 03.01.02. ESPORTS GAVINET D'ALCALDIA 07. GESTIÓ ECONÒMICA 05.01. GUÀRDIA URBANA 03.02.01. IMET 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 04.07.02. MEDI AMBIENT 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT 01.01. ORDENACIÓ CORPORATIVA 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME 02. PERSONAL 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT PROMOCIÓ COMERCAL 04.08. PROTECCIÓ CIVIL 01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS 04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.07. SANITAT 01.00. SECRETARIA GENERAL 03.05. SMO 03.03.04. SERVEIS SOCIALS TIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.00. VICESECRETARIA 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 01.09. ARXIU 04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC 01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA 08.01.01. TRESORERIA
G800.G800_2.G810_1	CONVENIS INTERADMINISTRATIUS			01.00 SECRETARIA GENERAL

G800.G800_2.G812	DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT			02.01. PERSONAL
G800.G800_2.G813	EXERCICI D'ACCIONS ADMINISTRATIVES			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G800.G800_2.G814	REVISIÓ D'OFICI			02. PERSONAL
G800.G800_2.G816	DEFENSA JURÍDICA DELS EMPLEATS I AUTORITATS			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA 02.01. PERSONAL
G800.G800_2.G818	AUTORITZACIONS ENTRADA EN DOMICILI			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G800.G800_2.G819	DEFENSA JURÍDICA AJUNTAMENT JURISDICCIO CONTENCIOSA			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G800.G800_2.G820	DEFENSA JURÍDICA AJUNTAMENT JURISDICCIO PENAL			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G800.G800_2.G821	DEFENSA JURÍDICA AJUNTAMENT JURISDICCIO CIVIL			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G800.G800_2.G822	DEFENSA JURÍDICA AJUNTAMENT JURISDICCIO SOCIAL			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G800.G800_2.G823	DEFENSA JURÍDICA AJUNTAMENT JURISDICCIO MERCANTIL			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G800.G800_2.G824	ASSISTÈNCIA / COL-LABORACIÓ SOL-LICITADA PER JUTJATS I ALTRES ADMINISTRACIONS			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
G800.G800_2.G825	SOL-LICITUD D'INFORME JURÍDIC			01.00. SECRETARIA GENERAL
G800.G800_2.G826	DEFENSA JURÍDICA ORGANISMES AUTÒNOMS			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA IMSS
G800.G800_2.G827	PROCEDIMENTS ESPECIALS DAVANT ÒRGANS ADMINISTRATIUS I CONSTITUCIONALS (Tribunal de Comptes, Sindicatura de Comptes, OEPM, Oficina Antifrau, etc.)			01.02. ASSESSORIA JURÍDICA
C100	CULTURA			
C100.C100_1	FESTES MAJORS I POPULARS			03.01.01. CULTURA
C100.C100_1.C101	FESTES MAJORS I POPULARS			03.01.01. CULTURA
C100.C100_1.C102	REIS			03.01.01. CULTURA
C100.C100_1.C103	CARNAVAL			03.01.01. CULTURA
C100.C100_1.C105	SANT JOAN			03.01.01. CULTURA
C100.C100_1.C107	SANT MAGÍ			03.01.01. CULTURA
C100.C100_1.C108	SANTA TECLA			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2	ACTIVITATS CULTURALS I RECREATIVES			
C100.C100_2.C111	ACTIVITATS CULTURALS I RECREATIVES, EXPEDIENTS			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C113	FESTIVALS D'ESTIU			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C116	FESTIVAL INTERNACIONAL DE DIXIELAND			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C117	CONCURS INTERNACIONAL DE FOCS ARTIFICIALS			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C119	DO TARRAGONA			
C100.C100_2.C120	IN CURT			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C121	CONCURS DE CASTELLS			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C121.1	APORTACIÓ COLLES CASTELLERES			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C122	ACTIVITATS LITERÀRIES			03.01.01. CULTURA

C100.C100_2.C126	EXPOSICIONS			03.01.01. CULTURA 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 01.09. ARXIU
C100.C100_2.C127	EXPEDIENTS DE CIUTATS AGERMANADES			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C128	TEATRE			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C134	RELACIONS AMB ENTITATS CULTURALS I RECREATIVES			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C135	ACTES D'ENTITATS CULTURALS I RECREATIVES			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C136	PREMIS TARRAGONÈS			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C142	CICLE MÚSICA SIMFÒNICA			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C145	CLUB DELS TARRACONINS			03.02.01. IMET 01.11. COMUNICACIÓ CORPORATIVA EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTS
C100.C100_2.C148	FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRE			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C149	SCAN			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C150	MÚSICA AL CARRER, AUTORITZACIONS			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C151	PATROCINIS CULTURALS			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C152	PAUS - PLANS D'AUTOPROTECCIÓ			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C153	MANTENIMENT SEGUICI			03.01.01. CULTURA
C100.C100_2.C157	TARRAGONA SONA FLAMENC			03.01.01. CULTURA
C100.C100_3	CENTRES CULTURALS MUNICIPALS			
C100.C100_3.C130	L'ARXIU (BIBLIOTECA - HEMEROTECA)			01.09. ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL 03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC
C100.C100_3.C131	MUSEU D'HISTÒRIA			03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.01.01. CULTURA
C100.C100_3.C131_	ACTIVITATS MHT			03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC
C100.C100_3.C132	ANTIGA AUDIÈNCIA			03.01.01. CULTURA
C100.C100_3.C143	EXCAVACIONS ARQUEOLÒGIQUES	1000 - Expedients d'autoritacions d'intervencions arqueològiques i paleontològiques integrades en un projecte d'investigació	Conservació permanent	03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.01.01. CULTURA
C100.C100_3.C144	XARXA PÚBLICA DE BIBLIOTEQUES			03.01.01. CULTURA
C100.C100_3.C147	PRÉSTECES LLIBRES			03.01.01. CULTURA IMSST
C100.C100_3.C154	NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA			03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.01.01. CULTURA
C100.C100_3.C154_1	DENÚNCIES LINGÜÍSTIQUES			03.01.01. CULTURA
C100.C100_3.C155	TÀRRACO VIVA			03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.01.01. CULTURA
C100.C100_3.C156	TÀRRACO PATRIMONI MUNDIAL			03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC
C100.C100_4	SERVEIS DE JOVENTUT			
C100.C100_4.C138	EXPEDIENTS DE POLÍTIQUES TRANSVERSALS DE LA JOVENTUT			03.01.01. CULTURA
C100.C100_4.C146	CARNET TARRAGONA JOVE			03.01.05. PATRIMONI HISTÒRIC 03.01.01. CULTURA 3.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
D100	EDUCACIÓ			
D100.D100_1	PROGRAMACIÓ DE L'EDUCACIÓ			
D100.D100_1.D104	MAPA ESCOLAR			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_1.D140	CALENDARI ESCOLAR			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)

D100.D100_2	ESCOLARITZACIÓ			
D100.D100_2.D107	PREINSCRIPCIONS			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_2.D108	MATRÍCULES	133 - Expedients d'admissió i matriculació d'alumnes als centres d'ensenyament	Destrucció total als 5 anys de la data de tancament de l'expedient	03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_2.D136	OFICINA MUNICIPAL D'ESCOLARITZACIÓ			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_2.D141	ABSENTISME ESCOLAR			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ) IMSS
D100.D100_3	RECURSOS ACADÈMICS			
D100.D100_3.D111	CENTRE MUNICIPAL DE FORMACIÓ D'ADULTS			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_3.D112	ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA	133 - Expedients d'admissió i matriculació d'alumnes als centres d'ensenyament	Destrucció total als 5 anys de la data de tancament de l'expedient	03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_3.D114	LLARS D'INFANTS MUNICIPALS	133 - Expedients d'admissió i matriculació d'alumnes als centres d'ensenyament	Destrucció total als 5 anys de la data de tancament de l'expedient	03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_3.D114	LLARS D'INFANTS MUNICIPALS	708 - Expedients personals d'alumnes de les llars d'infants municipals	Destrucció total . 1 any des de la finalització de l'expedient	03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_3.D115	CONSORCI NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA	146 - Organització dels cursos de català per adults	Destrucció total en un termini d'1 any excepte els rebuts, que es destruiran als 6 anys	03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4	GESTIÓ DELS CENTRES EDUCATIUS			
D100.D100_4.D103	CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D117	CONSELLS ESCOLARS			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D118	EQUIPS DIRECTIUS			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D119	REFORMES			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D121	ASSOCIACIÓ DE PARES I MARES			
D100.D100_4.D123	REGLAMENTS DELS CENTRES EDUCATIUS			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D129	CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'IMET			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D130	CONSELL RECTOR			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D131	CONSELL ESCOLAR DE CENTRE			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)

D100.D100_4.D132	CIUTAT AMIGA DE LA INFÀNCIA			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D133	CONSELL MUNICIPAL D'INFANTS			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D134	CONSELL MUNICIPAL DE FORMACIÓ PROFESSIONAL			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D135	TAULA MIXTA			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D137	ESCOLES PÚBLIQUES			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_4.D138	PREMIS IMET			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_5	SERVEIS OFERTS ALS ALUMNES			
D100.D100_5.D122	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS			
D100.D100_5.D126	SERVEIS PEDAGÒGICS			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_5.D127	SALUT ESCOLAR			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
D100.D100_5.D139	CURSOS I JORNADES SERVEIS EDUCATIUS			03.02.01. IMET (EDUCACIÓ)
K100	PROVEÏMENTS I CONSUM			
K100.K100_1	AIGUA			
K100.K100_1.K104	ESTACIONS DEPURADORES			
K100.K100_1.K104_	CERTIFICACIONS EDAR			
K100.K100_2	MERCATS			
K100.K100_4	OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR			
K100.K100_4.K118	DENÚNCIES, CONSUM			01.03.03. OMIC
K100.K100_4.K119	CAMPANYES D'INFORMACIÓ ALS CONSUMIDORS			01.03.03. OMIC
K100.K100_4.K120	RECLAMACIONS, CONSUM	439 - Expedients d'arbitratge i mediació en matèria de consum	Destrucció total en un termini de 7 anys	01.03.03. OMIC
K100.K100_4.K120	RECLAMACIONS, CONSUM	473 - Expedients mediació en matèria de consum	Destrucció total. Un any des de la finalització de l'expedient. En el cas que s'apliquin taxes el termini s'aplica a 4 anys	01.03.03. OMIC
K100.K100_4.K121	QUEIXES, CONSUM	539 - Expedients de queixes i suggeriments de la ciutadania	Conservació permanent de les queixes instades per entitats públiques i privades sense ànim de lucre i destrucció total de la resta de les queixes. 2 anys	01.03.03. OMIC
K100.K100_4.K124	PETICIONS D'INFORMES, CONSUM			01.03.03. OMIC

L100	ESPORTS			
L100.L100_1	GESTIÓ DE L'ESPORT			
L100.L100_1.L101	ACTIVITATS ESPORTIVES			03.01.02. ESPORTS
L100.L100_1.L104	RELACIONS AMB ENTITATS ESPORTIVES			03.01.02. ESPORTS
L100.L100_1.L107	GESTIÓ INSTAL·LACIONS ESPORTIVES			PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 03.01.02. ESPORTS
L100.L100_1.L114	SERVEIS OFERTS ALS ESPORTISTES			03.01.02. ESPORTS
L100.L100_1.L116	JOCS MEDITERRANIS			01.10. GABINET D'ALCALDIA
L100.L100_1.L117	AJUTS SOCIALS PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS			
L100.L100_1.L118	GESTIÓ ABONAMENTS			
L100.L100_1.L119	CONSELL RECTOR, PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS			
L100.L100_1.L120	COMISSIÓ EXECUTIVA, PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS			
L100.L100_1.L121	SANCIONADOR PMET, EXPEDIENT			PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS
M100	MEDI AMBIENT, NETEJA I SERVEIS AGROPECUARIS			
M100.M100_1	MEDI AMBIENT - GESTIÓ			
M100.M100_1.M101	GESTIÓ SANEJAMENT			04.07.02. MEDI AMBIENT
M100.M100_1.M103	GESTIÓ ESPAIS NATURALS			04.07.02. MEDI AMBIENT
M100.M100_1.M103_1	GESTIÓ DE PLATGES			04.07.02. MEDI AMBIENT
M100.M100_1.M104	GESTIÓ DEIXALLERIA			04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_1.M108	CAMPANYES INFORMATIVES I EDUCATIVES MEDIAMBIENTALS			04.07.02. MEDI AMBIENT
M100.M100_1.M109	MEDI AMBIENT, EXPEDIENTS			04.07.02.MEDI AMBIENT 04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_1.M111_1	AUTORITZACIONS CREMA DE BRANCATGE			04.07.02. MEDI AMBIENT
M100.M100_1.M113	GESTIÓ DE LA FAUNA			04.07.02.MEDI AMBIENT 04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_1.M125	RECURSOS HÍDRICS			04.07.02.MEDI AMBIENT 04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_1.M127	QUALITAT MEDIAMBIENTAL	987 - Distintiu de garantia de qualitat ambiental	Eliminació total. 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern	04.07.02.MEDI AMBIENT 04.07.03. LABORATORI
M100.M100_1.M128	MANTENIMENT DE LLERES			04.07.02.MEDI AMBIENT
M100.M100_1.M129	GESTIÓ DELS HORTS URBANS			04.07.02.MEDI AMBIENT 04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_1.M130	AUTORITZACIÓ TALA D'ARBRES			04.07.02.MEDI AMBIENT 04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC

M100.M100_1.M13 2	GESTIÓ ADMINISTRATIVA INTERNA			04.07.02.MEDI AMBIENT 04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_1.M13 4	CONSELL MUNICIPAL DE MEDI AMBIENT			04.07.02.MEDI AMBIENT 04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_2	NETEJA PÚBLICA			
M100.M100_2.M11 4	SERVEIS DE NETEJA VIÀRIA			04.07.01. RESIDUS I NETEJA 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
M100.M100_2.M11 5	NETEJA DE LES PLATGES			04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_2.M11 9	RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS URBANS			04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_2.M12 3	GESTIÓ INDEGUDA DE RESIDUS			04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_2.M12 4	NETEJA D'EDIFICIS MUNICIPALS			04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_2.M13	TERRENYS BRUTS	350 - Expedients de neteja de solars	Destrucció total en el	04.07.02.MEDI AMBIENT
M100.M100_2.M13 3	NETEJA DE GRAFITIS I PINTADES A FAÇANES			04.07.01. RESIDUS I NETEJA
M100.M100_3	GESTIÓ DELS RESIDUS			
M100.M100_3.M12 6	GESTIÓ DELS RESIDUS			04.07.02.MEDI AMBIENT 04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100	URBANISME I OBRES			
O100.O100_1	ORDENACIÓ TERRITORIAL			
O100.O100_1.O102	PLANS TERRITORIALS PARCIALS			
O100.O100_1.O104	PLANS TERRITORIALS SECTORIALS			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O106	PLANS DIRECTORS			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O110	PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL - POUM	68 - Plans generals d'ordenació urbana (PGOU)	Conservació permanent	04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O110_1	MODIFICACIONS PUNTUALS DEL POUM	68 - Plans generals d'ordenació urbana (PGOU)	Conservació permanent	04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O112	NORMES DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC			
O100.O100_1.O113	PROGRAMA D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O115	PLANS PARCIALS URBANÍSTICS	90 - Plans parcials urbanístics	Conservació permanent	04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O115_1	MODIFICACIONS DE PLANS PARCIALS URBANÍSTICS	90 - Plans parcials urbanístics	Conservació permanent	04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O115_2	PLA PARCIAL DE DELIMITACIÓ (PPU)	90 - Plans parcials urbanístics	Conservació permanent	04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O116	PLANS ESPECIALS URBANÍSTICS	89 - Plans especials urbanístics	Conservació permanent	04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O116_1	MODIFICACIONS DE PLANS ESPECIALS URBANÍSTICS	89 - Plans especials urbanístics	Conservació permanent	04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC

O100.O100_1.O117	PLA DE MILLORA URBANA			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O117_1	MODIFICACIONS DE PLANS DE MILLORA URBANA			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O119	LLICÈNCIES DE PARCEL·LACIÓ	104 - Expedient de parcel·lació urbanística	Conservació permanent	04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O119_1	SUSPENSIÓ POTESTATIVA DE L·LICÈNCIES			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O120	DECLARACIÓ D'INNECESSARIETAT L·LICÈNCIA PARCEL·LACIÓ			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O123	PROJECTES D'URBANITZACIÓ	92 - Expedient d'obres d'infraestructura urbanística	Conservació permanent	04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O123_1	MODIFICACIONS DE PROJECTES D'URBANITZACIÓ			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O126	PROJECTES D'ALTRES ADMINISTRACIONS			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O171	TRAMITACIÓ I EXECUCIÓ DELS CONVENIS URBANÍSTICS DE PLANEJAMENT			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_1.O172	ADAPTACIÓ FINQUES MUNICIPALS A LA QUALIFICACIÓ DEL POUIM			
O100.O100_10	BRIDAGA MUNICIPAL D'OBRES			
O100.O100_10.O26_3	COMUNICATS DE LA BRIDAGA			04.06. BRIDAGA, PARCS I JARDINS
O100.O100_10.O26_5	MANTENIMENT D'OBRES DE VIA PÚBLICA			04.06. BRIDAGA, PARCS I JARDINS
O100.O100_10.O28_6	PARCS I JARDINS			04.06. BRIDAGA, PARCS I JARDINS
O100.O100_10.O29_4	JOCS INFANTILS			04.06. BRIDAGA, PARCS I JARDINS
O100.O100_2	INFORMACIÓ URBANÍSTICA			
O100.O100_2.O130	INFORMES I CERTIFICATS URBANÍSTICS			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC 04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
O100.O100_2.O130_1	CERTIFICATS PLANEJAMENT URBANÍSTIC			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC
O100.O100_2.O130_2	INFORMES PLANEJAMENT URBANÍSTIC			04.02. PLANEJAMENT URBANÍSTIC 04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
O100.O100_2.O133	SOL·LICITUD DE DOCUMENTACIÓ (URBANISME / PLANEJAMENT)			04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 04.04.01.02. L·LICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
O100.O100_2.O136	INCORPORACIÓ DE DADES AL GEOPORTAL			04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
O100.O100_2.O137	INFORME DE DADES GENERADES PEL SITI (DATA MINING + REPORT)			04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
O100.O100_3	GESTIÓ URBANÍSTICA			
O100.O100_3.O160	DELIMITACIÓ DE POLÍGONS D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA

O100.O100_3.O162	CANVIS DE SISTEMA D'ACTUACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O164	DECLARACIÓ SECTOR D'URBANITZACIÓ PRIORITÀRIA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O166	ENTITATS URBANÍSTIQUES COL-LABORADORES PROVISIONALS			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O167	JUNTES DE COMPENSACIÓ BÀSICA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O167_1	JUNTES DE COMPENSACIÓ BÀSICA - ESTATUTS I BASES D'ACTUACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O167_2	JUNTES DE COMPENSACIÓ BÀSICA - CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O167_3	JUNTES DE COMPENSACIÓ BÀSICA - CANVIS DE MEMBRES DE LES JUNTES			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O167_4	JUNTES DE COMPENSACIÓ BÀSICA - LIQUIDACIÓ I DISSOLUCIÓ DE LA JUNTA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O168	JUNTES DE CONCERTACIÓ BÀSICA DEL SISTEMA DE REPARCEL·LACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O168_1	JUNTES DE CONCERTACIÓ BÀSICA DEL SISTEMA DE REPARCEL·LACIÓ - PROJECTES BASES D'ACTUACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O168_2	JUNTES DE CONCERTACIÓ BÀSICA DEL SISTEMA DE REPARCEL·LACIÓ - CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA DE CONCERTACIÓ BÀSICA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O168_3	JUNTES DE CONCERTACIÓ BÀSICA DEL SISTEMA DE REPARCEL·LACIÓ - CANVIS DE MEMBRES DE LA JUNTA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O168_4	JUNTES DE CONCERTACIÓ BÀSICA DEL SISTEMA DE REPARCEL·LACIÓ - LIQUIDACIÓ I DISSOLUCIÓ DE LA JUNTA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O169	ASSOCIACIONS ADMINISTRATIVES DE COOPERACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O169_1	ASSOCIACIONS ADMINISTRATIVES DE COOPERACIÓ - ESTATUTS D'ACTUACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O169_2	ASSOCIACIONS ADMINISTRATIVES DE COOPERACIÓ - CONSTITUCIÓ D'ASSOCIACIONS ADMINISTRATIVES			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O169_3	ASSOCIACIONS ADMINISTRATIVES DE COOPERACIÓ - CANVIS DE MEMBRES D'ASSOCIACIONS ADMINISTRATIVES			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O169_4	ASSOCIACIONS ADMINISTRATIVES DE COOPERACIÓ - LIQUIDACIÓ I DISSOLUCIÓ D'ASSOCIACIONS ADMINISTRATIVES			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O170	JUNTES DE CONSERVACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O170_1	JUNTES DE CONSERVACIÓ - ESTATUTS D'ACTUACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O170_2	JUNTES DE CONSERVACIÓ - CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA DE CONSERVACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O170_3	JUNTES DE CONSERVACIÓ - CANVIS DE MEMBRES DE LES JUNTES			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O170_4	JUNTES DE CONSERVACIÓ - LIQUIDACIÓ I DISSOLUCIÓ DE LA JUNTA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA

O100.O100_3.O174	PROJECTE REPARCEL·LACIÓ COMPENSACIÓ BÀSICA	104 - Expedient de parcel·lació urbanística	Conservació permanent	04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O175	PROJECTE REPARCEL·LACIÓ COMPENSACIÓ CONCERTACIÓ	104 - Expedient de parcel·lació urbanística	Conservació permanent	04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O176	PROJECTE REPARCEL·LACIÓ PER COOPERACIÓ	104 - Expedient de parcel·lació urbanística	Conservació permanent	04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O177	PROJECTE REPARCEL·LACIÓ VOLUNTÀRIA	104 - Expedient de parcel·lació urbanística	Conservació permanent	04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O178	PROJECTE REPARCEL·LACIÓ ECONÒMICA	104 - Expedient de parcel·lació urbanística	Conservació permanent	04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O179	REGULACIÓ DE FINQUES			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O180	COMPTE DE LIQUIDACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O180_1	COMPTE DE LIQUIDACIÓ - ACTUALITZACIÓ DE COMPTE DE LIQUIDACIÓ PROVISIONAL			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O180_2	COMPTE DE LIQUIDACIÓ - MODIFICACIONS DE COMPTE DE LIQUIDACIÓ PROVISIONAL			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O180_3	COMPTE DE LIQUIDACIÓ - DEFINITIU			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O180_4	COMPTE DE LIQUIDACIÓ - DEVOLUCIÓ DE FIANCES			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O184	RECEPCIÓ D'OBRES D'URBANITZACIÓ (INICIATIVA PRIVADA)			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O186	EXPROPIACIONS ORIGINADES INCOMPLIMENT OBLIGACIONS URBANÍSTIQUES			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O187	EXPROPIACIONS QUE DERIVEN DEL PLANEJAMENT I D'ACTUACIONS AÏLLADES			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O188	EXPROPIACIONS QUE DERIVEN DEL PROJECTE D'OBRA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O190	EXPEDIENTS DE RETASACIÓ			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O191	OCUPACIÓ DIRECTA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O192	TRANSFERÈNCIES D'APROFITAMENT			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O193	EXPROPIACIONS PER TAXACIÓ CONJUNTA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O194	ACCEPTACIÓ DE CESSIÓ DE TERRENYS			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O195	CESSIÓ DE TERRENYS			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O196	CESSIÓ D'USOS			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O197	ALIENACIÓ DIRECTA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O198	DRET DE SUPERFÍCIE			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA

O100.O100_3.O199	DRET DE TANTEIG I RETRACTE			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O200	PERMUTES - PATRIMONI			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O210	REGISTRE DE SOLARS D'EDIFICACIÓ I D'EDIFICACIÓ FORÇOSA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O215	CONSULTES DERIVADES DE GESTIÓ URBANÍSTICA			04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O216	AIXECAMENT TOPOGRÀFIC, DESCRIPCIÓ I COORDENADES			04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA 04.03. GESTIÓ URBANÍSTICA
O100.O100_3.O217	INFORMES TOPOGRÀFICS DE FINQUES MUNICIPALS			04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
O100.O100_3.O218	FIXACIÓ D'ALINEACIONS I RASANTS			04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
O100.O100_3.O219	CARTOGRAFIA TOPOGRÀFICA OFICIAL, ACTUACIÓ			04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
O100.O100_4	OBRES D'INFRAESTRUCTURA I DOTACIÓ DE SERVEIS			
O100.O100_4.O140	PROJECTES D'OBRES ORDINÀRIES MUNICIPALS			04.01.03. ARQUITECTURA 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 04.01.04. TOPOGRAFIA I GEOMÀTICA
O100.O100_4.O142	ABASTAMENT D'AIGÜES			
O100.O100_4.O144	ENLLUMENAT, EXTERIOR PÚBLIC			04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL
O100.O100_4.O145_1	SEMÀFORS, REPARACIONS D'EMERGÈNCIA	443 - Expedients de sol·licitud d'instal·lació, modificació i manteniment de la xarxa semafòrica	Destrucció total en un termini de 5 anys	04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
O100.O100_4.O147	CAMINS, PROJECTES			04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS 01.04.01. CONTRACTACIÓ D'OBRES 01.08.01. BÉNS I SERVEIS
O100.O100_4.O232	PROGRAMACIÓ, CONTROL I SEGUIMENT DE LES OBRES MUNICIPALS			04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI 04.00. VICESECRETARIA
O100.O100_4.O285	ENGINYERIA INDUSTRIAL, ESTUDIS TÈCNICS I ACTIVITATS			ACTIVITATS 04.01.01. ENGINYERIA INDUSTRIAL 04.01.01.03. MANTENIMENT
O100.O100_5	IMMOBLES MUNICIPALS			
O100.O100_5.O235	CONSTRUCCIÓ D'IMMOBLES MUNICIPALS	65 - Immobles municipals: construcció i manteniment	Conservació permanent	04.01.03. ARQUITECTURA 04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI

O100.O100_5.O236	MANTENIMENT D'IMMOBLES MUNICIPALS	65 - Immobles municipals: construcció i manteniment	Conservació permanent	04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI
O100.O100_5.O236	MANTENIMENT D'IMMOBLES MUNICIPALS	176 - Ordres de serveis de manteniment	Destrucció total. 2 anys	04.00.01. COORDINACIÓ ÀREA TERRITORI
O100.O100_5.O237	IL·LUMINACIÓ DE FAÇANES D'ESPAYS PÚBLICS			01.10. GABINET D'ALCALDIA 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
O100.O100_6	VIALITAT			
O100.O100_6.O141	LLICÈNCIA DE SENYALITZACIÓ DE GUALS	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.02. GUALS
O100.O100_6.O141_1	ALTA, RENOVACIÓ I/O MODIFICACIÓ DE GUALS			04.05.02. GUALS 04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O141_2	BAIXA I/O REVOCACIÓ DE GUALS			04.05.02. GUALS
O100.O100_6.O141_3	DUPLICAT PLACA DE GUALS			04.05.02. GUALS
O100.O100_6.O141_4	MODIFICACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE GUAL			04.05.02. GUALS
O100.O100_6.O141_5	RENOVACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE GUAL			04.05.02. GUALS
O100.O100_6.O141_6	DELIMITACIÓ ESPAI, MIRALLS DE LA LLICÈNCIA DE GUAL			04.05.02. GUALS
O100.O100_6.O141_7	CANVIS DE TITULARITAT DE LA LLICÈNCIA DE GUAL			04.05.02. GUALS
O100.O100_6.O141_8	DENÚNCIES, GUALS			04.05.02. GUALS
O100.O100_6.O278_1	ACTIVITATS PROMOCIONALS I PUBLICITÀRIES, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O278_10	SANT JORDI, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.05.02. GUALS
O100.O100_6.O278_11	TOTS SANTS, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O278_12	PARADES CASTANYES, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O278_13	PARADES FLORS, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC

O100.O100_6.O278_14	ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O278_2	ACTIVITATS COMERCIALS I FIRES TRADICIONALS, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O278_3	ACTIVITATS FESTIVES I ESPORTIVES, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O278_4	ENTITATS - CIUTADANS, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O278_5	EXTENSIONES COMERCIALS, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O278_6	FILMACIONS - UNITATS MÒVILS, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME 04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O278_7	OCUPACIÓ GENÈRICA (BARRES BAR, PIROTÈCNIA, ATRACCIONS FIRES), LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA - CIRCUMSTANCIAL	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
O100.O100_6.O278_8	OCUPACIÓ AL (DMT) DOMINI PÚBLIC MARITIMOTERRESTRE, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA			04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
O100.O100_6.O278_9	PALMES I PALMONS, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O290	TERRASSES, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O290_1	CANVIS DE TITULARITAT D'AUTORITZACIÓ DE TERRASSA			04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O291	INSTAL·LACIONS D'ATRACCIONS DE FIRA, CIRCS I PIROTÈCNIA - TEMPORAL	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_6.O292	FESTES DELS BARRIS, LLICÈNCIES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC

O100.O100_6.O293	PLA D'USOS I SERVEIS DE TEMPORADA			04.05.01. DOMINI PÚBLIC
O100.O100_7	LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES			
O100.O100_7.O158	RÈGIM DE COMUNICACIÓ D'OBRES			04.04.01.01. LLICÈNCIES D'OBRES
O100.O100_7.O243	LLICÈNCIES D'OBRES	67 - Llicències d'obres majors	Conservació permanent. Destrucció als 3 mesos del tancament de l'expedient de Seguretat i Salut i substitució a l'expedient per un certificat on consti si es tractava d'un Projecte o d'un Estudi i el nom i els cognoms de la persona tècnica que n'és l'autora	04.04.01.01. LLICÈNCIES D'OBRES
O100.O100_7.O243_2	OBRES D'EMERGÈNCIA			
O100.O100_7.O243_3	ACCÉS INFORMACIÓ LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES			04.04.01.01. LLICÈNCIES D'OBRES
O100.O100_7.O244	RÈGIM DE DECLARACIÓ RESPONSABLE			04.04.01.01. LLICÈNCIES D'OBRES
O100.O100_7.O245	LLICÈNCIA PER A LA COL-LOCACIÓ DE RÈTOLS I TENDALS	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.04.01.01. LLICÈNCIES D'OBRES
O100.O100_8	REGULACIÓ D'ACTIVITATS			
O100.O100_8.O251	OBERTURA D'ESTABLIMENTS (ACTIVITATS)	63 - Llicència d'activitats classificades	Conservació permament	04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
O100.O100_8.O251	OBERTURA D'ESTABLIMENTS (ACTIVITATS)	64 - Llicència d'obertura d'establiments innocus	Conservació permament	04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
O100.O100_8.O251	OBERTURA D'ESTABLIMENTS (ACTIVITATS)	843 - Expedients d'obertura, ampliació o canvi d'activitat d'equipaments comercials	Conservació permament	04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
O100.O100_8.O251	OBERTURA D'ESTABLIMENTS (ACTIVITATS)	844 - Expedients de comunicació d'implantació d'equipaments comercials	Conservació permament	04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
O100.O100_8.O252	ACTIVITATS, BAIXES			04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
O100.O100_8.O253	ACTIVITATS, INSPECCIONS PERIÒDIQUES			04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
O100.O100_8.O257	DENÚNCIES PER MOLÈSTIES DERIVADES DEL FUNCIONAMENT D'ACTIVITATS O D'ESTABLIMENTS			04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
O100.O100_8.O262	MATÈRIA D'INCENDIS, INFORMES DE PREVENCIÓ I SEGURETAT			

O100.O100_8.O267	INFORMES DE PREVENCIÓ I SEGURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS			04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
O100.O100_8.O273	PETICIONS D'INFORMES			04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS 04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA 04.04.01.01. LLICÈNCIES D'OBRES I TAXES OBERTURES
O100.O100_8.O275	CANVI DE TITULARITAT PER A ACTIVITATS	63 - Llicència d'activitats classificades	Conservació permament	04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
O100.O100_8.O275	CANVI DE TITULARITAT PER A ACTIVITATS	64 - Llicència d'obertura d'establiments innocus	Conservació permament	04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
O100.O100_8.O281	SANCIONADORS D'ACTIVITATS			04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
O100.O100_8.O282	LLICÈNCIES D'ESTABLIMENTS D'ALLOTJAMENT TURÍSTIC			04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
O100.O100_9	DISCIPLINA URBANÍSTICA			
O100.O100_9.O100_9	DISCIPLINA URBANÍSTICA, EXPEDIENTS			04.04.01.01. LLICÈNCIES D'OBRES
O100.O100_9.O259	PROTECCIÓ LEGALITAT URBANÍSTICA, MULTA COERCITIVA I EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES			04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA LLICÈNCIES D'04.04.01.02. OBERTURA D'ESTABLIMENTS
O100.O100_9.O259_1	EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES			04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA
O100.O100_9.O261	INSPECCIÓ D'OBRES			04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA
O100.O100_9.O261_1	ORDRES D'EXECUCIÓ			04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA 04.07.02. MEDI AMBIENT
O100.O100_9.O268	SANCIONADOR D'URBANISME			04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA
P100	SEGURETAT CIUTADANA I PROTECCIÓ CIVIL			
P100.P100_1	POLICIA LOCAL			
P100.P100_1.P101	GESPOL (informàtica i gestió)			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_1.P102	GESTIÓ DE L'ACTIVITAT POLICIAL	34 - Documents de gestió de serveis diaris dels cossos i forces de seguretat pública	Eliminació total. 2 anys	05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_1.P112	TRÀNSIT I CIRCULACIÓ			05.01. GUÀRDIA URBANA 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
P100.P100_1.P112_1	ACCIDENTS DE TRÀNSIT			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_1.P115	VEHICLES ABANDONATS, EXPEDIENTS	387 - Expedients de retirada de vehicles abandonats	Eliminació total. 5 anys	05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_1.P115	VEHICLES ABANDONATS, EXPEDIENTS	527 - Registre de vehicles abandonats a la via pública	Eliminació total. 15 anys	05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_1.P118	VIGILÀNCIA DELS REGLAMENTS I ORDENANCES			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_1.P119	CONTROL VIA PÚBLICA	294 - Expedients de sanció per ocupació de la via pública	Destrucció total als 5 anys	05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_1.P119_1	SANCIONS ORDENANÇA TERRASSES I EXT. COMERCIALS			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_1.P165	INFORMES RESERVATS (CAP DE LA POLICIA)			05.01. GUÀRDIA URBANA

P100.P100_1.P167	INFORMES DE PERSONAL DE LA GUÀRDIA URBANA			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_1.P168	OCUPACIONS IL·LEGALS			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_2	PROTECCIÓ CIVIL			
P100.P100_2.P136	PLANS DE PROTECCIÓ CIVIL	466 - Plans especials d'emergència municipal	Destrucció total en un termini de 4 anys des de l'entrada en vigor del nou Pla d'emergència municipal	04.08. PROTECCIÓ CIVIL
P100.P100_2.P136_1	PLANS DE PROTECCIÓ CIVIL - DUPROCIM			04.08. PROTECCIÓ CIVIL
P100.P100_2.P136_2	PLANS D'AUTOPROTECCIÓ			04.08. PROTECCIÓ CIVIL 04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
P100.P100_2.P137	SIMULACRES D'ACCIDENT			04.08. PROTECCIÓ CIVIL
P100.P100_2.P138	CAMPANYES DE FORMACIÓ I INFORMACIÓ			04.08. PROTECCIÓ CIVIL
P100.P100_2.P140	GESTIÓ DE VOLUNTARIS/ES			04.08. PROTECCIÓ CIVIL 04.07.02. MEDI AMBIENT
P100.P100_2.P141	FRANGES FORESTALS DE SEGURETAT			04.08. PROTECCIÓ CIVIL
P100.P100_2.P142	SIMULÀCRES D'EMERGÈNCIES			04.08. PROTECCIÓ CIVIL
P100.P100_2.P166	PLA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS			04.08. PROTECCIÓ CIVIL
P100.P100_3	DIVISIÓ DE SEGURETAT CIUTADANA			
P100.P100_3.P135	SCAC - SALA DE COORDINACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANA			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_3.P157	ORD - OFICINA DE RECEPCIÓ DE DENÚNCIES			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_3.P158	UAV - UNITAT D'ATENCIÓ A LA VÍCTIMA			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_3.P159	USC - UNITAT DE SEGURETAT CIUTADANA			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_4	POLICIA ADMINISTRATIVA I JUDICIAL			
P100.P100_4.P125	ATESTATS JUDICIALS I DILIGÈNCIES, EXPEDIENTS	266 - Expedients d'atestats de la guàrdia urbana	Destrucció total als 10 anys, sempre i quan es conservin els corresponents llibres de registre	05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_4.P125	ATESTATS JUDICIALS I DILIGÈNCIES, EXPEDIENTS	267 - Llibre de registre d'atestats de la guàrdia urbana	Conservació permanent	05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_4.P126	GESTIÓ ARMES DE PARTICULARS	961 - Concessió de targetes d'armes de quarta categoria	Eliminació total. Targeta tipus A, 5 anys des del tancament de l'expedient. Targeta tipus B, eliminació a la mort del titular o baixa de la targeta	05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_4.P128	JUTJATS, NOTIFICACIONS	611 - Notificacions judicials	Eliminació total. 2 anys des de la notificació	05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_4.P131	GESTIÓ OBJECTES PERDUTS	17 - Llibre de registre d'objectes perduts	Destrucció total. 4 anys des del tancament del llibre o de l'enregistrament de les dades	05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_4.P132	GESTIÓ DEL DIPÒSIT DE VEHICLES			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_4.P161	GESTIÓ ARMES GUÀRDIA URBANA			05.01. GUÀRDIA URBANA

P100.P100_4.P161_1	GESTIÓ ARMES PARTICULARS AGENTS GUT			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_4.P164	COMUNICATS INFORME POLICIAL			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_5	PROXIMITAT			
P100.P100_5.P106	CONTROL PRESÈNCIA POLICIAL	34 - Documents de gestió de serveis diaris dels cossos i forces de seguretat pública	Eliminació total. 2 anys	05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_5.P143	UPP - UNITAT DE POLICIA DE PROXIMITAT			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_5.P144	UMA - UNITAT DE MEDI AMBIENT			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_5.P145	UPA - UNITAT DE POLICIA ADMINISTRATIVA			04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA 04.05.01. DOMINI PÚBLIC 05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_5.P146	UDC - UNITAT DE DELINQÜÈNCIA URBANA			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_5.P147	UMIRC - UNITAT DE MEDIACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_5.P148	ORC - OFICINA DE RELACIONS AMB LA CIUTADANIA			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_5.P169	RELACIONS I COMUNICACIONS EXTERNES			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_6	PLANIFICACIÓ			
P100.P100_6.P149	ORDRE DE SERVEI			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_6.P150	OVP			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_6.P151	CAP DE TORN			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_6.P152	GESTIÓ ADMINISTRATIVA			05.01. GUÀRDIA URBANA 03.04.03. OFICINA EUROPE DIRECT
P100.P100_7	SEGURETAT CIUTADANA			
P100.P100_7.P153	ESCORTA			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_7.P154	CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_7.P155	GESTIÓ SEGURETAT EN EDIFICIS MUNICIPALS			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_7.P156	CÀMERES DE VIDEOVIGILÀNCIA			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_8	PREFACTURA			
P100.P100_8.P124	JUNTA LOCAL DE SEGURETAT			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_8.P162	PLA LOCAL DE SEGURETAT			05.01. GUÀRDIA URBANA
P100.P100_8.P163	COORDINACIÓ POLICIAL			05.01. GUÀRDIA URBANA
R100	SERVEIS SOCIALS			
R100.R100_1	POLÍTIQUES DE BENESTAR			
R100.R100_1.R100_10	CONSELL RECTOR, IMSS			
R100.R100_1.R101	PLANS I PROGRAMES			IMSST 03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.07. SANITAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_1.R101_1	PLA LOCAL D'ACCIÓ COMUNITÀRIA (PLACI)			
R100.R100_1.R104	PROGRAMES D'ACTUACIÓ			03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_1.R105	AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL			IMSST

R100.R100_1.R105_1	JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS D'URGÈNCIA (IMSST)			IMSST
R100.R100_1.R105_2	IMV: INGRÉS MÍNIM VITAL			IMSST
R100.R100_1.R106_1	SERVEI D'ATENCIÓ SOCIOEDUCATIVA (SIS)			
R100.R100_1.R106_10	CITACIONS ALS SERVEIS SOCIALS			IMSST
R100.R100_1.R106_2	SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA			
R100.R100_1.R106_3	SERVEI D'ATENCIÓ AMB FAMÍLIES I ADOLESCENTS EN SITUACIÓ DE RISC			
R100.R100_1.R106_4	EQUIP SOCIOEDUCATIU D'ATENCIÓ A LA VIOLÈNCIA MASCLISTA (ESVIOM)			
R100.R100_1.R106_5	PASS PUNT D'ATENCIÓ A LES PERSONES SENSE SOSTRE			IMSST
R100.R100_1.R106_6	SERVEI D'ACOLLIDA I INTEGRACIÓ DE PERSONES ESTRANGERES IMMIGRADES			
R100.R100_1.R106_7	SERVEI DE MEDIACIÓ COMUNITÀRIA			IMSST
R100.R100_1.R106_8	ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA (EDIA)			IMSST
R100.R100_1.R106_9	COMPROMÍS SOCIOEDUCATIU (COSE)			IMSST
R100.R100_1.R107	PLA D'IGUALTAT AJUNTAMENT			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_1.R108_1	SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LA DONA (SIAD)			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_1.R110	PLA LOCAL DE POLÍTIQUES D'IGUALTAT			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_1.R121	INFORMES HABITATGE ADEQUAT PER RENOVACIÓ RESIDÈNCIA			IMSST
R100.R100_1.R129	PUNT DE VOLUNTARIAT MUNICIPAL			03.03.05. CENTRES CÍVICS 03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_1.R138	COOPERACIÓ			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_1.R139	PROGRAMES D'IGUALTAT EN EL TREBALL			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_1.R142	SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL LGTBI			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_1.R151	PROJECTES IGUALTAT: CAMPANYA RESPECTA'M			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_1.R152	PROJECTE EL TREN DE LA COEDUCACIÓ			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_1.R155	SENSIBILITZACIÓ COMUNITÀRIA			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_1.R164	TAULA DE LA POBRESA ENERGÈTICA DE LA CIUTAT DE TARRAGONA			03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_1.R167	ESPAI JOVE DE SALUT (EN COL·LABORACIÓ AMB H2O)			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_1.R168	PROGRAMA JOVES PROMOTORS/ES DE SALUT			03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_1.R169	NITS Q (NITS DE QUALITAT)			03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_1.R174	TALLERS PER A PARES I MARES			03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_1.R187	CONTRACTE PROGRAMA SERVEIS SOCIALS			03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_1.R193	PLA LOCAL DE L'HABITATGE			04.00. VICESECRETARIA
R100.R100_1.R195	SERVEI D'EMERGÈNCIES SOCIALS (SEST)			IMSST
R100.R100_2	POLÍTIQUES DE LES DONES			
R100.R100_2.R108	SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LA DONA (SIAD)			
R100.R100_2.R137	CONSELL MUNICIPAL DE LA DONA			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT

R100.R100_2.R153	ATENCIÓ INDIVIDUAL A LA DONA			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_2.R154	ATENCIÓ GRUPAL I FORMACIÓ			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_2.R156	PREMIS LITERARIS "RELATS DE DONES"			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_2.R157	COL·LECCIÓ "PUNTS DE LLIBRE"			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_2.R170	CIRCUIT DE VIOLÈNCIA			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_4	GESTIÓ CENTRES CÍVICS			
R100.R100_4.R149	PROGRAMACIÓ D'ACTIVITATS - CURSOS MONOGRÀFICS			03.03.05. CENTRES CÍVICS
R100.R100_4.R150	PROGRAMACIÓ D'ACTIVITATS - DINAMITZACIÓ SOCIOCULTURAL			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT 03.03.05. CENTRES CÍVICS
R100.R100_4.R191	ACTUACIONS CENTRES CÍVICS			03.03.05. CENTRES CÍVICS
R100.R100_5	DISCAPACITAT O DEPENDÈNCIA			
R100.R100_5.R106	INCAPACITAT (LLEI DEPENDÈNCIA)			
R100.R100_5.R131	SERVEI D'AJUDA A DOMICILI			IMSST
R100.R100_5.R131_1	SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA			IMSST
R100.R100_5.R153_1	ATENCIÓ INDIVIDUAL DISCAPACITAT	767 - Expedients del programa de suport a l'autonomia a la pròpia llar	Destrucció total. 6 anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes	03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_5.R153_1	ATENCIÓ INDIVIDUAL DISCAPACITAT	768 - Registre d'expedients del programa de suport a l'autonomia a la pròpia llar	Conservació permanent	03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_5.R158	CONSELL MUNICIPAL DE LA DISCAPACITAT			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_5.R159	PROGRAMA SUPORT A ENTITATS			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_5.R160	PROGRAMA FESTA PER A TOTHOM			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_5.R161	FESTIVA DE LES ARTS INCLUSIVE ECLÈCTIC			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_5.R162	SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_5.R163	REPRESENTACIÓ ALS CONSELLS DE PARTICIPACIÓ			03.03.03. POLÍTIQUES D'IGUALTAT
R100.R100_5.R194	SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD)	754 - Expedients del servei d'atenció domiciliària	Destrucció total. 6 anys, comptats a partir de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes	IMSST
R100.R100_6	POLÍTIQUES DE GENT GRAN			
R100.R100_6.R100_12	ELECCIONS LLARS MUNICIPALS DE GENT GRAN			IMSST
R100.R100_6.R100_13	LLARS MUNICIPALS DE GENT GRAN, GESTIÓ			IMSST
R100.R100_6.R113	POLÍTIQUES DE GENT GRAN			IMSST 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_6.R113_1	CURSOS I ACTIVITATS PER LA GENT GRAN	798 - Programes anuals d'activitats de centres assistencials per a gent gran i persones discapacitades	Conservació dels programes dels anys acabats en 1 i 6 i els corresponents a l'obertura o modificació del règim del centre. Destrucció total de	IMSST

R100.R100_6.R113_2	DINAR EN COMPANYIA			IMSST
R100.R100_6.R113_	PROGRAMES D'ATENCIÓ A LA GENT GRAN ACTIVA			IMSST
R100.R100_6.R136	CONSELL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN			03.03.04. SERVEIS SOCIALS 01.06. TIC
R100.R100_7	SERVEI ACOLLIDA A PERSONES NOUVINGUDES			
R100.R100_7.R100_11	ACOLLIDA A PERSONES ESTRANGERES			IMSST
R100.R100_7.R117	SERVEI PRIMERA ACOLLIDA			IMSST 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_7.R118	ARRELAMENT SOCIAL	663 - Informes d'arrelament social	Destrucció total de la documentació. 1 any	IMSST 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_7.R119	REAGRUPAMENT FAMILIAR	662 - Informes per al reagrupament familiar	Destrucció total de la documentació. 1 any	IMSST 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_7.R120	INTEGRACIÓ SOCIAL			IMSST 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_7.R192	EXPEDIENTS NOVA CIUTADANIA			
R100.R100_8	PREVENCIÓ D'ADDICIONS			
R100.R100_8.R165	OBRA EDUCATIVA MAX IN LOVE - RESPECTA'M			03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_8.R171	CICLES FORMATIUS			03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_8.R172	COMUNITAT DE PRÀCTICA EDUC@TIP			03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_8.R173	FORMACIÓ DEL PROFESSORAT			03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_8.R188	ÀMBIT ESCOLAR, PREVENCIÓ ADDICIONS			03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_8.R189	ÀMBIT COMUNITARI, PREVENCIÓ ADDICIONS			03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_8.R190	ÀMBIT FAMILIAR, PREVENCIÓ ADDICIONS			03.03.02. SALUT PÚBLICA 03.03.04. SERVEIS SOCIALS
R100.R100_9	JOVENTUT			
R100.R100_9.R175	ESPAI JOVE KESSE			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R176	OFICINA JOVE DEL TARRAGONÈS			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R177	ESPAI JOVE LA PALMERA			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R178	SERVEI D'INFORMACIÓ I ORIENTACIÓ JUVENIL			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R179	FORMACIÓ I EDUCACIÓ NO REGLADA PER A JOVES			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R180	LLEURE EDUCATIU JUVENIL			IMSST 03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R181	INTERMEDIACIÓ, SUPORT I DIVULGACIÓ CULTURAL JUVENIL			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R182	ORIENTACIÓ I FORMACIÓ OCUPACIONAL JUVENIL			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R183	ORIENTACIÓ I SENSIBILITZACIÓ EN SALUT A JOVES			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R184	FORMACIÓ I EXPERIMENTACIÓ JOVE			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R185	CONSELL MUNICIPAL DE COOPERACIÓ			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R186	PROMOCIÓ DE LA PARTICIPACIÓ, COOPERACIÓ			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
R100.R100_9.R196	ESTIU JOVE			03.03.01. JOVENTUT I COOPERACIÓ
S100	SANITAT I SALUT PÚBLICA			
S100.S100_1	PROMOCIÓ DE LA SALUT			
S100.S100_1.S101	ÀMBIT ESCOLAR, PROMOCIÓ DE LA SALUT			03.03.02. SALUT PÚBLICA
S100.S100_1.S102	ÀMBIT COMUNITARI, PROMOCIÓ DE LA SALUT			03.03.02. SALUT PÚBLICA
S100.S100_1.S108	ÀMBIT FAMILIAR, PROMOCIÓ DE LA SALUT			03.03.02. SALUT PÚBLICA
S100.S100_1.S149	CONSELL MUNICIPAL DE LA SALUT			03.03.02. SALUT PÚBLICA
S100.S100_2	INSPECCIÓ SANITÀRIA			

S100.S100_2.S122	INSALUBRITAT, IMMOBLES			03.03.07. SANITAT
S100.S100_2.S123	INSALUBRITAT, TERRENYS INSALUBRES O AMB ANIMALS			03.03.07. SANITAT
S100.S100_2.S124	INSALUBRITAT, PISCINES PARTICULARS			03.03.07. SANITAT
S100.S100_2.S125	INSALUBRITAT, PLAGUES, COLOMS, ETC.			04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.03.07. SANITAT
S100.S100_2.S141	EXPEDIENTS, OFICIS DE DENÚNCIA I INSPECCIONS (LAB)			03.03.07. SANITAT 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_2.S154	SANITAT, EXPEDIENT SANCIONADOR			03.03.07. SANITAT 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_2.S154_1	BENESTAR ANIMAL, EXPEDIENT SANCIONADOR			03.03.07. SANITAT 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_3	CONTROL DELS ANIMALS			
S100.S100_3.S114_1	CENS D'ANIMALS (OMAC)	851 - Registre general d'animals de companyia	Conservació permanent	03.03.07. SANITAT 03.03.02. SALUT PÚBLICA
S100.S100_3.S114_1	CENS D'ANIMALS (OMAC)	862 - Expedients d'inscripció al cens municipal d'animals de companyia	Destrucció total. 4 anys	03.03.07. SANITAT 03.03.02. SALUT PÚBLICA
S100.S100_3.S114_2	MODIFICACIONS CENS D'ANIMALS	862 - Expedients d'inscripció al cens municipal d'animals de companyia	Destrucció total. 4 anys	03.03.07. SANITAT
S100.S100_3.S114_2	MODIFICACIONS CENS D'ANIMALS	851 - Registre general d'animals de companyia	Conservació permanent	03.03.07. SANITAT
S100.S100_3.S114_3	BAIXES CENS D'ANIMALS	862 - Expedients d'inscripció al cens municipal d'animals de companyia	Destrucció total. 4 anys	
S100.S100_3.S114_3	BAIXES CENS D'ANIMALS	851 - Registre general d'animals de companyia	Conservació permanent	
S100.S100_3.S115	LLICÈNCIA D'ANIMALS POTENCIALMENT PERILLOSO			03.03.07. SANITAT
S100.S100_3.S129	LLICÈNCIA PASSEJADOR DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO			03.03.07. SANITAT
S100.S100_3.S130	ANIMALS. INCOMPLIMENT NORMATIVA (MOLÈSTIES, INCIDÈNCIES, ETC.)			03.03.07. SANITAT
S100.S100_3.S131	ANIMALS. (GESTIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ. CENS, ANICOM, CRAAMT: ENTRADA I SORTIDA)			03.03.07. SANITAT
S100.S100_3.S132	GOSSOS. AGRESSIONS			03.03.07. SANITAT
S100.S100_3.S133	GOSSOS PPP. INCIDÈNCIES I DOCUMENTACIÓ (EXCEPTE AGRESSIONS)			03.03.07. SANITAT
S100.S100_3.S134	GATS. GESTIÓ COLÒNIES. RODAMONS			03.03.07. SANITAT 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_3.S135	ANIMALS. INCIDÈNCIES I ACTUACIONS			03.03.07. SANITAT
S100.S100_3.S142	CENTRE DE RECOLLIDA I ACOLLIDA D'ANIMALS MUNICIPAL DE TARRAGONA (CRAAMT)			04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_3.S150	GATS, AUTORITZACIONS COLÒNIES			
S100.S100_3.S151	CONTROL AUS URBANES			04.07.01. RESIDUS I NETEJA
S100.00.S152	CONTROL HIGIÈNIC SANITARI D'ESTABLIMENTS DE TATUATGES, MICROPIGMENTACIÓ I/O PÍRCING			
S100.S100_4	GOSSERA MUNICIPAL, GESTIÓ DE LA			
S100.S100_4.S116	GOSSERA MUNICIPAL. GESTIÓ DE LA GOSSERA			03.03.07. SANITAT
S100.S100_4.S117	GOSSOS I GATS RECOLLITS PELS LLÀCERS			03.03.02. SALUT PÚBLICA
S100.S100_4.S118	EXPEDIENTS DE GESTIÓ DE LA GOSSERA (CONTROL DELS GOSSOS I GATS)			
S100.S100_5	SALUT PÚBLICA			

S100.S100_5.S136	CONTROL HIGIÈNIC SANITARI D'ESTABLIMENTS MINORISTES D'ALIMENTACIÓ			03.03.07. SANITAT 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_5.S137	ABOCADORS INCONTROLATS, EXPEDIENTS			04.07.01. RESIDUS I NETEJA 04.07.02. MEDI AMBIENT
S100.S100_5.S138	NETEJA DE TERRENYS	350 - Expedients de neteja de solars	Destrucció total en el termini d'un any	04.04.01.03. DISCIPLINA URBANÍSTICA 04.07.01. RESIDUS I NETEJA
S100.S100_6	SEGURETAT ALIMENTÀRIA			
S100.S100_6.S120	REGISTRE MUNICIPAL D'ESTABLIMENTS MINORISTES D'ALIMENTACIÓ			04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL 03.03.07. SANITAT
S100.S100_6.S139	ESTABLIMENTS ALIMENTARIS			04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL 03.03.07. SANITAT
S100.S100_7	SANITAT AMBIENTAL			
S100.S100_7.S109	DENÚNCIES SANITÀRIES	312 - Expedients de denúncies d'higiene d'habitatges	Conservació permanent	04.07.01. RESIDUS I NETEJA
S100.S100_7.S111	UNITAT TÈCNICA DE MEDI AMBIENT			04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_7.S126	CONTROL SANITARI D'ESTABLIMENTS NO ALIMENTARIS (LOCUTORIS, HOTELS, CENTRES ESTÈTICA, PIERCING, ETC.)			03.03.07. SANITAT
S100.S100_7.S127	AUTORITZACIONS SANITÀRIES D'ESTABLIMENTS DE TATUATGE, MICROPIGMENTACIÓ I/O PIRCEING			03.03.07. SANITAT 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_7.S128	AUTORITZACIONS DE PISCINES D'ÚS PÚBLIC	710 - Fitxes de control de les piscines d'ús públic	Destrucció total. 2 anys des de la finalització de l'expedient	03.03.07. SANITAT 04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL 03.03.02. SALUT PÚBLICA
S100.S100_7.S140	PISCINES D'ÚS PÚBLIC			03.03.07. SANITAT 04.04.01.02. LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
S100.S100_7.S146	CONTROL HIGIÈNIC LEGIONEL·LA			04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_7.S153	LEGIONEL·LA, EXPEDIENTS			03.03.07. SANITAT
S100.S100_7.S148	SANEJAMENT I CLAVEGUERAM	833 - Autorització d'abocament mitjançant connexió a sistema públic de sanejament	Destrucció total. 5 anys des de la finalització de la vigència d'autorització	04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_7.S155	ALERTES SANITÀRIES			03.03.07. SANITAT
S100.S100_7.S156	SANITAT. INCIDÈNCIES I ACTUACIONS			03.03.07. SANITAT
S100.S100_8	LABORATORI			
S100.S100_8.S145	CONTROL HIGIÈNIC SANITARI AMBIENTAL (PISCINES, PLATGES I AIGÜES)			04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_8.S145_1	INFORME LABORATORI MUNICIPAL (UTMA)			04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
S100.S100_8.S147	GESTIÓ LABORATORI MUNICIPAL			04.07.03. LABORATORI MUNICIPAL
T100	PROMOCIÓ, DESENVOLUPAMENT I TURISME			
T100.T100_2	DESENVOLUPAMENT			
T100.T100_2.T107	ORIENTACIÓ I INTERMEDIACIÓ LABORAL			03.05. SMO
T100.T100_2.T110	PLANS D'OcupACIÓ	84 - Expedients de selecció per a programes ocupacionals	Eliminació total. 15 anys	04.07.01. RESIDUS I NETEJA 03.05. SMO
T100.T100_2.T111	SMO - PROJECTES, OBRES I SERVEIS			03.05. SMO
T100.T100_2.T113	CURSOS DE FORMACIÓ OCUPACIONAL			03.05. SMO

T100.T100_2.T125	PROGRAMES MIXTOS			03.05. SMO
T100.T100_2.T126	EMPRENEDORIA I EMPRESES			03.05. SMO
T100.T100_2.T127	DESENVOLUPAMENT LOCAL			03.05. SMO
T100.T100_2.T143	PREMIS TARRAGONA OPEN FUTURE			03.05. SMO
T100.T100_3	DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ COMERCIAL			
T100.T100_3.T119	RELACIONS AMB ENTITATS COMERCIALS			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T128	CONSELL MUNICIPAL DEL COMERÇ			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T129	PLA ESTRATÈGIC DEL COMERÇ			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T130	TAULA TREBALL COMERÇ			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T131	CAMPANYES COMERCIALS			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T132	PROJECTES DE MILLORA COMERCIALS			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T133	ZONES COMERCIALS, ACTUACIONS	845 - Expedients de planejament urbanístic per a usos comercials	Destrucció total. 10 anys	03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T133	ZONES COMERCIALS, ACTUACIONS	848 - Expedients de concentracions comercials	Conservació permanent	03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T134	MERCATS I FIRES			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL 04.05.01. DOMINI PÚBLIC
T100.T100_3.T135	JORNADES I CONGRESSOS COMERCIALS			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T136	PREMIS COMERCIALS			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T137	FORMACIÓ I CAPACITACIÓ COMERCIAL			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_3.T138	ACTIVITATS COMERCIALS, REGULACIÓ I FUNCIONAMENT			03.04.02. PROMOCIÓ COMERCIAL
T100.T100_4	TURISME			
T100.T100_4.T121_1	TARRAGONA CARD			PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME
T100.T100_4.T122	ACTES I ACTIVITATS PROMOCIONALS			01.10. GABINET D'ALCALDIA
T100.T100_4.T144	CONSELL RECTOR, PATRONAT DE TURISME			
T100.T100_5	SERVEIS I ACTIVITATS ECONÒMIQUES			
T100.T100_5.T139	ENS INSTRUMENTALS. SERVEIS I ACTIVITATS ECONÒMIQUES			01.08.01. BÉNS 01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS
T100.T100_5.T140	RECLAMACIONS. SERVEIS I ACTIVITATS ECONÒMIQUES			01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS
T100.T100_5.T141	SANCIONS. SERVEIS I ACTIVITATS ECONÒMIQUES			01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS
T100.T100_5.T142	ACTIVITATS PRIVADES SUBJECTES A AUTORITZACIÓ			01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS
V100	TRANSPORT I MOBILITAT			
V100.V100_1	TRANSPORT			
V100.V100_1.V101	TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	1064 - Concessió de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda	Eliminació total. 5 anys des de la concessió de la targeta	03.03.04. SERVEIS SOCIALS
V100.V100_1.V103	LLICÈNCIES DE TAXIS	666 - Expedients de llicència de taxi	Destrucció total sempre que les dades hagin estat transcrites al Registre de llicències del servei de taxi	04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.05.01. DOMINI PÚBLIC
V100.V100_1.V103	LLICÈNCIES DE TAXIS	667 - Registre de llicències del servei de taxi	Conservació permanent	04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.05.01. DOMINI PÚBLIC

V100.V100_1.V104	CONVOCATÒRIA D'EXAMEN PER A L'OBTENCIÓ DE LA CARTILLA DE TAXISTA			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.05.01. DOMINI PÚBLIC
V100.V100_1.V105	RELACIONS AMB L'EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTS PÚBLICS (EMT)			01.08.02. RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS
V100.V100_1.V107	TARGETA PROVISIONAL D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MALALTIES D'EXTREMA GRAVETAT (TAP)	1064 - Concessió de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda	Eliminació total. 5 anys des de la concessió de la targeta	03.03.04. SERVEIS SOCIALS
V100.V100_1.V109	SENYALITZACIÓ DEL TRÀNSIT	442 - Expedients de direccionalitat i ordenació del trànsit	Destrucció total. 5 anys	04.04.01.02. L·LICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS 04.06. BRIGADA, PARCS I JARDINS
V100.V100_1.V109	SENYALITZACIÓ DEL TRÀNSIT	443 - Expedients de sol·licitud d'instal·lació, modificació i manteniment de la xarxa semafòrica	Destrucció total. 5 anys	04.04.01.02. L·LICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS
V100.V100_1.V109	SENYALITZACIÓ DEL TRÀNSIT	524 - Registre de talls de trànsit	Destrucció total. 5 anys	04.04.01.02. L·LICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS
V100.V100_1.V109	SENYALITZACIÓ DEL TRÀNSIT	293 - Expedients de l·licències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la l·licència	04.04.01.02. L·LICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS
V100.V100_1.V112	CONCESSIÓ DE TARGETES DE CIRCULACIÓ			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 08.02.03.01. VEHICLES 05.01. GUÀRDIA URBANA
V100.V100_1.V113	CONCESSIÓ D'ESTACIONAMENTS INDIVIDUALITZATS A LA VIDA PÚBLICA	293 - Expedients de l·licències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la l·licència	04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
V100.V100_1.V114	TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPITAT MODALITAT CONDUCTOR	1064 - Concessió de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda	Eliminació total. 5 anys des de la concessió de la targeta	05.01. GUÀRDIA URBANA 03.03.04. SERVEIS SOCIALS 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
V100.V100_1.V115	TARGETA D'APARCAMENT COL·LECTIU PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	1064 - Concessió de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda	Eliminació total. 5 anys des de la concessió de la targeta	03.03.04. SERVEIS SOCIALS 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS
V100.V100_1.V116	BONIFICACIONS AL TRANSPORT PÚBLIC	316 - Expedients de concessió de bonificació per a l'ús del transport públic de viatgers	Eliminació total. 1 any	03.03.04. SERVEIS SOCIALS EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTS 03.03.05. CENTRES CÍVICS
V100.V100_1.V118	SANCIONS DE TRÀNSIT	29 - Expedients sancionadors per infraccions en matèria de trànsit	Destrucció total. 4 anys des de la finalització de l'expedient	05.01. GUÀRDIA URBANA
V100.V100_1.V119	CONCESSIÓ I RENOVACIÓ DE LA CARTILLA MUNICIPAL DE TAXISTA	664 - Expedients de permisos de conducció de taxi	Destrucció total sempre que les dades hagin estat transcrites al Registre de	04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.05.01. DOMINI PÚBLIC

V100.V100_1.V121	REGULACIÓ DEL TRÀNSIT	442 - Expedients de direccionalitat i ordenació del trànsit	Destrucció total en un termini de 5 anys	04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS
V100.V100_1.V122	SEGURETAT VIÀRIA			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 05.01. GUÀRDIA URBANA
V100.V100_1.V123	ACCESSIBILITAT, CONTROL I MILLORES			04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.06. BRIGADA
V100.V100_1.V124	ZONA CÀRREGA I DESCÀRREGA	293 - Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	Destrucció total. 4 anys a partir de la data d'atorgament de la llicència	04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS
V100.V100_1.V125	PLA LOCAL DE SEGURETAT VIÀRIA			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 05.01. GUÀRDIA URBANA
V100.V100_1.V126	PLA MOBILITAT URBANA SOSTENIBLE			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.06. BRIGADA 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS
V100.V100_1.V127	TRANSPORT ESCOLAR, REGULACIÓ			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 05.01. GUÀRDIA URBANA
V100.V100_1.V128	EDUCACIÓ VIAL			05.01. GUÀRDIA URBANA
V100.V100_1.V129	MOBILITAT ELÈCTRICA			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.05.01. DOMINI PÚBLIC
V100.V100_1.V130	SOL-LICITUDS DE BAIXA DE TARGETES D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT			03.03.04. SERVEIS SOCIALS
V100.V100_1.V131	RELACIONS AMB APARCAMENTS MUNICIPALS DE TARRAGONA, SA			04.05.03. TRÀNSIT I TRANSPORTS 04.05.01. DOMINI PÚBLIC 04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS
V100.V100_1.V132	ZONA DE BAIXES EMISSIONS - ZBE			04.01.02. ENGINYERIA DE CAMINS
X100	POBLACIÓ I ELECCIONS			
X100.X100_1	POBLACIÓ			
X100.X100_1.X102_1	VOLANT D'EMPADRONAMENT			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X103	ALTES, PADRÓ D'HABITANTS	616 - Padró municipal d'habitants	Conservació permanent del registre del padró municipal d'habitants, dels seus apèndixs anuals, dels quaderns auxiliars i dels resums numèrics, amb independència del suport. Destrucció dels fulls padronals als 100 anys de la seva creació, sempre que existeixi el corresponent registre del padró municipal d'habitants. destrucció total de la resta de documentació d'elaboració i de tramitació als 5 anys	01.03.02. ESTADÍSTICA

X100.X100_1.X103_2	ALTES AL PADRÓ MUNICIPAL, SOL-LICITADES PER L'IMMS			IMSST
X100.X100_1.X104	NOTIFICACIONS ALTRES ADMINISTRACIONS I PARTICULARS			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X105	BAIXES			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X105_1	BAIXES D'OFICI DEL PMH			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X105_2	BAIXES PER CADUCITAT DEL PMH			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X106	MODIFICACIONS DEL PADRÓ D'HABITANTS	618 - Modificacions del padró municipal d'habitants	Destrucció als 100 anys de la seva creació dels fulls d'empadronament, de les autoritzacions d'empadronament i de les de representació a tercers. Destrucció total de la documentació aportada pel ciutadà un cop validat l'empadronament pel personal funcionari públic encarregat del padró municipal d'habitants. D100estrucció total en un termini de 5 anys de la resta de documentació d'elaboració i tramitació	01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X106	MODIFICACIONS DEL PADRÓ D'HABITANTS	617 - Expedient d'aprovació de la revisió anual del padró municipal d'habitants	Destrucció total, sempre que la informació quedi recollida en l'acta del Ple, un cop efectuada la transcripció definitiva de l'acord al llibre d'Actes del Ple i hagin transcorregut tres mesos des de la data de la sessió	01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X107	CANVIS DE DOMICILI			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X108	CERTIFICATS D'EMPADRONAMENT			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X109	RENOVACIÓ D'ESTRANGERS			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X109_1	CONFIRMACIÓ D'ESTRANGERS			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X110_1	NAIXEMENTS			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X111	GESTIÓ AMB L'INE			01.03.02. ESTADÍSTICA

X100.X100_1.X112	REGISTRE DE PARELLES DE FET	631 - Registre municipal de parelles de fet	Conservació permanent	01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X114	CENS ELECTORAL			
X100.X100_1.X115	MODIFICACIONS CENS ELECTORAL	628 - Expedients de revisió i reclamacions al cens electoral	Destrucció total un cop s'actualitzi el cens del mes anterior	01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X122	EXPEDIENT DE CASAMENTS	363 - Expedients de matrimonis civils	Conservació permanent	01.07. RELACIONS CIUTADANES I PROTOCOL
X100.X100_1.X123	CANDIDATS TRIBUNAL DE JURAT	630 - Expedients d'elecció de membres a tribunal de jurat	Destrucció total en un termini de dos anys del tancament de l'expedient	01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X129	DEFUNCIONS			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_1.X130	SECCIONS CENSALS			01.03.02. ESTADÍSTICA
X100.X100_2	ELECCIONS			
X100.X100_2.X116	ELECCIONS MUNICIPALS	633 - Expedients de processos electorals i referèndums	Destrucció total un cop es constitueixi l'òrgan elegit i s'hagin publicat al diari oficial els resultats del procés electoral. I en el cas dels referèndums, destrucció total un cop s'hagi publicat el resultat al BOE	01.03.02. ESTADÍSTICA 02. PERSONAL 01.00. SECRETARIA GENERAL
X100.X100_2.X117	ELECCIONS AUTONÒMIQUES	633 - Expedients de processos electorals i referèndums	Destrucció total un cop es constitueixi l'òrgan elegit i s'hagin publicat al diari oficial els resultats del procés electoral. I en el cas dels referèndums, destrucció total un cop s'hagi publicat el resultat al BOE	01.03.02. ESTADÍSTICA 02. PERSONAL
X100.X100_2.X118	ELECCIONS ESTATALS	633 - Expedients de processos electorals i referèndums	Destrucció total un cop es constitueixi l'òrgan elegit i s'hagin publicat al diari oficial els resultats del procés electoral. I en el cas dels referèndums, destrucció total un cop s'hagi publicat el resultat al BOE	01.03.02. ESTADÍSTICA 02. PERSONAL

X100.X100_2.X119	ELECCIONS EUROPEES	633 - Expedients de processos electorals i referèndums	Destrucció total un cop es constitueixi l'òrgan elegit i s'hagin publicat al diari oficial els resultats del procés electoral. I en el cas dels referèndums, destrucció total un cop s'hagi publicat el resultat al BOE	01.03.02. ESTADÍSTICA 02. PERSONAL
------------------	--------------------	---	---	--------------------------------------