

MEMÒRIA 2009
Servei d'Arxiu i Documentació Municipal

Tarragona, 26 de gener de 2010

MEMÒRIA DE L'ANY 2009

Servei d'Arxiu i Documentació Municipal

1. SISTEMA DE GESTIÓ DOCUMENTAL

1.1. ARXIUS DE GESTIÓ

Els dies 22 de gener, 3 i 5 de febrer i 27 de març foren impartides les darreres sessions del programa de formació dels 140 encarregats dels arxius de gestió de l'Ajuntament de Tarragona, entesos com els arxius de l'oficina productora que reuneixen la documentació en tràmit o sotmesa a utilització freqüent per la mateixa unitat administrativa. En cada sessió, d'una hora i mitja, s'ha lliurat als assistents el *Manual dels arxius de gestió de l'Ajuntament de Tarragona* i s'ha explicat el funcionament del nou aplicatiu de consulta, préstec i transferència documental.

Durant l'any s'han implantat els 70 arxius de gestió que corresponen a cadascuna de les unitats administratives, organismes autònoms i empreses municipals de l'Ajuntament de Tarragona.

1.2. APLICATIU DEL SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

L'aplicatiu, elaborat conjuntament amb la Secció d'Informàtica, permet potenciar i agilitar les accions de consulta, préstec i transferència documental.

Durant l'any 2009, la informació continguda a la base de dades sobre la qual dirigeix la consulta l'aplicatiu del Sistema de Gestió Documental ha augmentat un 81%, passant del 65.000 registres a 117.878 registres. Actualment, aquesta base de dades informa sobre més de 350.000 expedients transferits al Servei d'Arxiu i Documentació Municipal.

Paral·lelament i conjuntament amb la Secció d'Informàtica, s'han revisat i regularitzat els accessos dels usuaris associats a cada Arxiu de Gestió.

1.3. QUADRE DE CLASSIFICACIÓ

Durant l'any s'ha procedit a revisar l'estructura del quadre de classificació confrontant-lo amb la documentació generada i transferida al Servei d'Arxiu i Documentació Municipal. D'altra banda, s'han celebrat quatre reunions de treball amb els responsables d'Obres i Urbanisme per tal de revisar i definir les entrades del quadre corresponents a la seva àrea.

1.4. SERVEI DE PRÉSTEC I CONSULTA INTERNA

En aquest any 2009, la Unitat de Préstec del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal ha donat resposta a **5.533 sol·licituds**, és a dir una mitjana de més de 460 préstecs al mes i prop de 27 serveis al dia.

Des del dipòsit documental de la Rambla Nova s'han servit 3.379 préstecs, del dipòsit de la Plaça de la Font s'han registrat 1.149 i del dipòsit de la Nau del Polígon Francolí s'ha donat resposta a 605 peticions.

1.5. TRANSFERÈNCIES DOCUMENTALS

En el transcurs de l'any 2009 s'han realitzat 28 transferències documentals ordinàries (revisades i seguint el procediment establert), amb un total de **1.334 caixes**. Aquestes xifres representen una mitjana de prop de 2,3 transferències i 112 unitats d'instal·lació al mes.

1.6. CALENDARI DE CONSERVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

Aquest element del Sistema de Gestió Documental que regula la conservació o l'eliminació de la documentació que prèviament ha estat avaluada, ha estat revisat i actualitzat durant l'any 2009.

1.7. AVALUACIÓ I ELIMINACIÓ DE DOCUMENTS

D'acord amb la normativa s'ha procedit a eliminar la següent documentació, avaluada i eliminada amb certificat de destrucció de l'empresa Griñó S.A., segons l'aplicació de les Taules d'Avaluació Documental (TAAD) :

Sèrie	Codi	Dates	Caixes
Registre de control intern de documentació	002	1994/2000	50
Registre d'objectes perduts	017	1989-1991	2
Tauler d'anuncis	030	2004-2007	110
Documents de control i informació de l'activitat diària desenvolupada per la Guàrdia Urbana en la via pública	034	1988-1997	130
Sol·licituds de senyalització viària	116	1991-1993	2
Permisos d'ocupació temporal de la via pública	293	1992-1995	5
Expedients de retirada de vehicles de la grua municipal	388	1992-1994	2
Receptes de l'assistència mèdica – farmacèutica	353	2006-2008	26
Pliques de contractació no adjudicades	--	2006-2007	16
Esborrany i còpies	--	1973/2006	411
	Total		754 caixes

Així mateix, s'ha preparat l'eliminació de 780 caixes de documentació original que s'eliminaran properament quan la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental doni el seu vist-i-plau.

1.8. ELIMINACIÓ CERTIFICADA DE DOCUMENTS

Per tal d'assegurar l'eliminació certificada de documentació que conté dades de caire personal protegides per la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, s'han realitzat les següents actuacions:

- a) Còpies i esborranys de documentació eliminats i reconvertits en pasta de paper, amb certificat de destrucció de l'empresa Griñó SA.

Total..... 10.212 kgs.

- b) Documentació dipositada en els 21 contenidors de seguretat repartits entre les diferents dependències municipals, eliminada i reconvertida en pasta de paper, amb certificat de l'empresa Eco-Shredder.

Total 6.165 Kgs.

Total de documentació eliminada 16.377 Kgs.

La conversió de la documentació eliminada en pasta de paper significa preservar 492 arbres.

1.9. PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS DE MODERNITZACIÓ ADMINISTRATIVA DE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA

* Participació en cinc reunions de treballs per a l'elaboració de l'ordenança reguladora de l'administració electrònica.

* Assistència a dues presentacions del nou aplicatiu SIGEM (registre i gestió d'expedients). Així mateix, s'ha revisat el manual del mòdul d'arxiu de SIGEM.

* Sessió a l'Agència Catalana de Certificació per a una demostració del programari d'arxiu electrònic, anomenat iArxiu.

* Participació, en representació de l'Ajuntament de Tarragona, en quatre reunions del grup de treball d'iArxiu del Consell de Grans Ciutats, per a estudiar el tractament de la documentació electrònica en els ajuntaments.

* Des del mes de març, per Resolució del Director General de Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya, el tècnic Joaquim Nolla, forma part com a membre del grup de treball per a l'estudi d'iniciatives de gestió de documents electrònics en l'administració local. Grup que treballa, a través de la plataforma e-Catalunya, en la Comissió Gestió de Documents Electrònics en l'Administració local.

* S'ha redactat el Projecte de Centre d'Imatges i Gestió Documental (CIGED)

* En l'àmbit de la formació, des del SADM s'ha gestionat que el curs sobre **Explotació cultural i comercial de fons fotogràfics**, organitzat per l'Associació d'Arxivers de Catalunya, fos impartit a la Sala de Formació de l'edifici de la Rambla Nova, 59, amb l'assistència de 20 alumnes. D'altra banda, els tècnics del SADM han assistit als cursos següents:

- Jornades Tècniques sobre protecció contra incendis en arxius, biblioteques i museus, Tarragona, 16 i 17 de juny.

- Curs de prevenció d'incendis en arxius, biblioteques i museus, Toledo, 24 – 26 de novembre.

* En relació a la divulgació interna de les funcions i tasques del SADM cal assenyalar els continguts publicats a la nova Intranet municipal, a partir del dia 10 de juny.

2. ARXIU HISTÒRIC DE LA CIUTAT DE TARRAGONA CONSELLERIA DE PATRIMONI

2.1. DOCUMENTACIÓ TOTAL I INCREMENT DE L'ANY 2009

Documentació a 31.12.2008	7.707 metres lineals
Increment registrat l'any 2009	235 metres lineals
Documentació a 31.12.2009	7.942 metres lineals

2.2. FONDS DOCUMENTALS I DOCUMENTS EXTERNS INGRESSATS L'ANY 2009

Fons d'Indústries Químiques Albiac (1904-1990)

Relació de transferència, 80 unitats d'instal·lació.

Fotografies de l'Empresa de Mitjans de Comunicació de Tarragona (1990-2002)

7.440 unitats

Fotografies del Fons Santiago Gramunt

1.143 plaques de vidre estereoscòpiques

Fotografies del Centre Municipal de Cultura (1981-1984)

853 positius

Pel·lícula de cinema amateur de curses de motos al circuit de la Universitat Laboral (1972-1973)

1 rotlle de pel·lícula super 8, cedit per Josep Lluís Sienes Alonso

Arxiu sonor

44 enregistraments sonors amb testimonis de la memòria històrica de Tarragona

2.3. INSTRUMENTS DE DESCRIPCIÓ REALITZATS DURANT L'ANY 2009

Inventari del fons municipal (1715-1998)

Introducció i gestió en una base de dades que ja compta amb 17.109 registres.

Inventari del fons d'imatges (1940-1990)

Continuació del programa de treball amb la descripció, classificació i inventari amb el resultat de 7.668 registres que identifiquen 29.124 fotografies.

Catàleg de la sèrie d'Actuacions Urbanístiques (1835 – 1964)

Descripció, classificació i catalogació de 15.260 registres.

Catàleg de la sèrie d'Obertures d'Establiments (1940 - 1985)

Descripció, classificació i catalogació de 18.014 expedients.

Catàleg del fons Audiovisual

Descripció, classificació i catalogació de 1.150 registres

Biblioteca auxiliar de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona

Catalogació de llibres amb 974 registres

2.4. CONSERVACIÓ I REPRODUCCIÓ DEL PATRIMONI DOCUMENTAL

Durant l'any 2009 s'ha continuat amb el programa de treball per a la digitalització de documentació, tant en format paper com en format fotogràfic o de pel·lícula, amb l'objectiu doble d'assegurar la seva conservació i de facilitar la seva consulta o difusió.

Digitalització dels llibres d'Acords Municipals (1827-1878)

31.143 pàgines digitalitzades.

Digitalització del Registre de Defuncions del Cementiri de Tarragona (1854-1966)

5 volums.

Digitalització dels Padrons Municipals a càrrec de la Societat Genealògica de Utah

Padrons: 110 volums (1906-1942).

Digitalització de pel·lícules de cinema local amateur

11 DVD amb 27 films (1968-1982).

Digitalització de 28 fotografies de la Quinta de Sant Rafel,

cedides per la Sra. Pilar de la Peña.

2.5. CONVENIS

* Conveni entre la Conselleria de Patrimoni de l'Ajuntament de Tarragona i el Sr. Josep M. Recasens Comes per a la constitució de comodat sobre el seu fons documentals, juny de 2009.

* Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Patrimoni de l'Ajuntament de Tarragona i Arola Editors, per a la coedició de la nova col·lecció Tarragona. Història i Patrimoni, desembre de 2009.

* Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Patrimoni de l'Ajuntament de Tarragona i el Cercle d'Estudis Històrics i Socials Guillem Oliver del Camp de Tarragona, desembre de 2009.

2.6. SERVEIS DE L'ARXIU HISTÒRIC DE LA CIUTAT DE TARRAGONA

Servei de consulta

Amb un augment del 10% respecte a l'any 2008, l'Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona ha registrat els serveis següents:

Usuaris sala de consulta:	435
Unitats documentals consultades:	1.008
Usuaris WEB:	2.613
Consultes presencials:	249
Consultes per correu:	110
Consultes correu electrònic:	172
Consultes telefòniques:	210
Nombre total serveis prestats:	3.789

Servei de referència i assessorament

S'ha redactat un projecte i s'han emès 15 informes més, entre els quals cal destacar:

- * *Projecte Centre d'imatges de Tarragona*
- * *Informe sobre les víctimes de la repressió franquista*
- * *Informe sobre la medalla al general Franco*
- * *Informe sobre els espais dels dipòsits documentals*
- * *Informe sobre preus públics i taxes de reproducció de fotografies*
- * *Informe període 2007-2009*
- * *Informe sobre la gestió de les fotografies digitals*
- * *Informe sobre la història de les baranes del Balcó del Mediterrani*
- * *Informe sobre l'arquitecte Josep M. Pujol*
- * *Informe sobre la gestió del patrimoni fotogràfic*

2.7. JUNTA DE GOVERN LOCAL

La Junta de Govern Local en la sessió celebrada el dia 14 de desembre de 2009 va acordar els preus bàsics de reproduccions per a usos de consulta i recerca i les tarifes addicionals per a usos comercials de les reproduccions de fotografies, imatges en moviment i documents sonors del patrimoni documental de l'Ajuntament de Tarragona, publicat en el BOP, núm. 298 del 30 del 12 de 2009.

2.8. ACTIVITATS DE DIFUSIÓ

WEB

Publicació de la secció del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal en el WEB corporatiu de l'Ajuntament de Tarragona, juliol de 2009. Entre el mes d'agost i el mes de desembre de 2009, aquesta secció ha rebut 2.613 visitants.

COORDINACIÓ DE PROGRAMES D'ACTES

Coordinació del programa d'actes "**Només en fa setanta**" en commemoració del setantè aniversari de l'acabament de la Guerra Civil a Tarragona, del 13 de gener al 30 d'abril de 2009.

Coordinació del programa d'actes per a commemorar els "**30 anys d'eleccions democràtiques municipals a Tarragona**", abril – juliol de 2009.

Coordinació del programa d'actes "**Vetllant pels infants, treballant pel futur**", novembre – desembre de 2009.

Coordinació del **Bicentenari de la Guerra del Francès (1811-2011)** (en fase de realització).

PUBLICACIONS

Participació en els capítols: *Revolució y guerra civil de Tarragona* i *Hambre y bombas en Tarragona* publicats en el llibre **200 Años de Historia de Tarragona**, editat pel Diari de Tarragona, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Tarragona i de la Diputació de Tarragona (gener de 2009).

Edició i presentació del número 12 de la Col·lecció de Documents del Fons Municipal de Tarragona, amb el títol de **Catàleg de la col·lecció de pergamins de l'Ajuntament de Tarragona**, a cura d'Isabel Companys i Farrerons, Tarragona, Generalitat de Catalunya / Departament de Cultura i Ajuntament de Tarragona (20.05.09).

Coordinació del llibre **La represa democràtica. 30 anys d'eleccions municipals a Tarragona**, ABELLÓ, Xavier i PIQUÉ, Jordi (coordinadors). Tarragona, Silva Edicions i Ajuntament de Tarragona (01.06.09).

Participació i col·laboració en el llibre de DUCH, Montse i FERRER, Meritxell : **De súbdites a ciutadanes. Dones a Tarragona durant el franquisme i la transició..** Tarragona: Cercle d'Estudis Històrics i Socials Guillem Oliver del Camp de Tarragona, Tarragona, (18.06.2009).

Coordinació dels personatges de la ciutat de Tarragona del llibre **Personatges il·lustres del Baix Camp i el Tarragonès**, Barcelona, Acesa – Abertis, 2009.

Direcció i coordinació de la nova col·lecció **Tarragona. Història i Patrimoni**, una coedició amb Arola Editors.

Edició i presentació del número 1 de la col·lecció Història i Patrimoni, amb el títol **Una utopia, una esperança. La vida de Josep M. Alomà Sanabras**, de Ramon Gras Alomà (19.11.09).

DOCUMENTALS I AUDIOVISUALS

Organització de l'estrena del documental **La batalla de la Memòria** de Mario Pons Múria, Auditori Eutyches (13.01.09).

Producció de l'audiovisual **Bombes sobre Tarragona** (20.01.09).

Producció de l'audiovisual **La presó de Pilats** (20.01.09).

Organització de l'estrena del documental **Una utopia, una esperança. La vida de Josep M. Alomà Sanabras**, de Ramon Gras Alomà (19.11.09).

EXPOSICIONS I RECUPERACIÓ D'ESPAIS DE MEMÒRIA HISTÒRICA

Participació en l'exposició de fotografies de Robert Capa "Capa, aquí", Palau Firal i de Congressos, gener – febrer de 2009.

Organització de l'exposició itinerant "**Quan ploviem bombes**" (18.03.09), març – abril de 2009.

Museïtzació del **refugi antiaeri de l'Ajuntament de Tarragona** (18.03.09)

Organització i comissariat de l'exposició ***La represa democràtica. 30 anys municipals a Tarragona***, juny de 2009.

Participació en l'exposició de fotografies "**Memòria d'un temps. 1975-1979**", Palau Firal i de Congressos, juliol de 2009.

CONFERÈNCIES

Organització de la conferència **La Batalla de l'Ebre** a càrrec del Dr. Josep Sánchez Cervelló sobre la Batalla de l'Ebre, 13 de gener de 2009.

Organització de la conferència **Els documentals i la recuperació de la memòria històrica** a càrrec del Dr. Josexo Cerdàn, 20 de gener de 2009.

PROJECTES DE RECERCA HISTÒRICA

En el marc dels projectes adreçats a la restitució de la memòria democràtica s'ha coordinat la recerca sobre les víctimes de la repressió franquista a Tarragona.

PREMIS DE RECERCA

Organització del **XIII Premi d'Història Gramunt i Subiela** sobre el Setge de Tarragona a la Guerra del Francès.

Organització del **Premi a treballs de recerca de batxillerat** sobre el Setge de Tarragona a la Guerra del Francès.

CONGRESSOS

Coordinació com a membres del comitè científic i d'organització del **XII Congrés d'Arxivística de Catalunya** celebrat a Tarragona els dies 21, 22 i 23 de maig de 2009

Jordi Piqué Padró
Cap del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal

Tarragona, 28 de gener de 2009